**MAILSJABLOON VOOR GEMEENTEN – DEZE TE VERSTUREN 1 WEEK VOOR AANSLUITINGSDAG:**

Beste,

Het [Vastgoedinformatieplatform](https://vastgoedinformatieplatform.vlaanderen.be/info) is ondertussen in de meeste Vlaamse gemeenten gelanceerd voor aanvragen van vastgoedmakelaars en notarissen.

**Gemeente X zal op startdatum het nieuwe Vastgoedinformatieplatform in gebruik nemen.** Het zal mogelijk zijn om op die dag vanaf 9u uw aanvraag  ​te doen.

Vanaf begin 2024 (inwerkingtreding decreet) zullen alle gemeenten het platform verplicht gebruiken.

Voor u als aanvrager betekent dit dat we **vanaf die datum enkel nog aanvragen ‘Vastgoedinlichtingen voor overdracht’ zullen behandelen die via het Vastgoedinformatieplatform gebeuren**. Voor vastgoedmakelaars kan dit via [RealSmart](http://www.realsmart.be) of het [Vlaams portaal](https://www.vlaanderen.be/digitaal-vlaanderen/het-vlaams-datanutsbedrijf/vastgoedinformatieplatform/gebruikersomgeving-vastgoedinformatieplatform/toegangsbeheer-registratie-aanmelden/registratie-aanvrager-webportaal-vastgoedinformatieplatform), voor notarissen via de IBOT-applicatie via het eNotariaat. Indien een aanvraag ons vanaf de startdatum toch op de oude manier (webloket/emailadres/post) bereikt, zullen we steeds doorverwijzen en vragen uw aanvraag opnieuw te lanceren.

Eventuele lopende aanvragen zullen nog op de oude manier verder afgehandeld worden.

**Wat wijzigt er?**

* De gemeentelijke **retributie blijft verschuldigd en afgerekend door de gemeente in de eerste fase.**Enkel voor aanvragen die via RealSmart verlopen, worden deze onmiddellijk afgerekend door Realsmart en gebeurt de afhandeling verder tussen de gemeente en CIB.
* [Indien van toepassing (voorkeurscenario!)]: De betaling voor niet-RealSmart gebruikers gebeurt per overschrijving na aflevering van het dossier. U zal de factuur ontvangen op het door u ingevuld facturatie e-mailadres bij de aanvraag.
[Indien van toepassing]: Voor alle aanvragers, behalve RealSmart gebruikers, starten we pas aan de verwerking van het dossier na bewijs van betaling. Stuur uw betalingsbewijs naar [e-mailadres] met vermelding van ‘Uw referentie’ van de aanvraag. Facturen worden enkel op vraag opgemaakt.
[Indien van toepassing]: Voor alle aanvragers, behalve RealSmart gebruikers, blijven we zoals heden werken met een lopende rekening. Facturen worden enkel op vraag opgemaakt.
* [BIJ OPTIE 1] Het gemeentelijk retributiebedrag blijft ongewijzigd, nl. X euro per kadastraal perceel. Er zijn geen uitzonderingen mogelijk op deze berekeningswijze.
[BIJ OPTIE 2] Het gemeentelijk retributiebedrag blijft ongewijzigd, nl. X euro per kadastraal perceel. Een aanvrager dient wel slechts éénmaal de retributieprijs voor een aanvraag te betalen per groep van 5 kadastrale percelen op voorwaarde dat de percelen aangrenzend zijn, de percelen binnen éénzelfde gemeentelijke grens liggen en er maximaal op één perceel (een) gebouweenhe(i)d(en) geregistreerd is (zijn). Er zijn geen verdere uitzonderingen mogelijk op deze berekeningswijze.
* In een **tweede fase**, vanaf begin 2024, zal er een bijkomende platformretributie geheven worden en zal de inning van gemeentelijke- en platformretributie voor alle aanvragers rechtstreeks via athumi (Vlaams Datanutsbedrijf) en de aanvragerstoepassingen gebeuren.
* ​Het zal niet meer mogelijk zijn om dossiers ‘urgent’ te behandelen. Gelieve **tijdig uw aanvraag te doen**, rekening houdend met onze gemiddelde aflevertermijn die X dagen bedraagt en maximaal 30 dagen. Met de komst van het Vastgoedinformatieplatform beogen we op termijn een snellere aflevertermijn.
* Het zal **niet mogelijk** zijn om ingediende dossiers nog **te annuleren** of wijzigen. Gelieve hiermee rekening te houden bij het indienen van uw aanvraag.
* Merkt u een fout op in het dossier bij een bepaalde inlichting? U heeft **één maand de tijd** om ons de fout per e-mail te bezorgen en kosteloos **een gecorrigeerde versie van het dossier te ontvangen**.
* [Indien dit eerder wel zo was in de gemeente]: Het zal niet langer mogelijk zijn om een onderdeel (bv. uittreksel plannen- en vergunningenregister) aan te vragen. Een dossier zal steeds alle inlichtingen bevatten waardoor u beter geïnformeerd wordt.
* Bij elke inlichting zal steeds de bronhouder vermeld staan. Enkel voor inlichtingen waarvoor de gemeente de informatieverstrekker is, kan u ons bij **inhoudelijke vragen** contacteren via e-mailadres.

Navigeer door de [gebruikersomgeving](https://www.vlaanderen.be/digitaal-vlaanderen/het-vlaams-datanutsbedrijf/vastgoedinformatieplatform/gebruikersomgeving-vastgoedinformatieplatform) voor alle informatie over het platform zoals de aangeboden informatie in het product ‘Vastgoedinlichtingen voor overdracht’.

De werking van het platform wordt nog volop verder geoptimaliseerd. U kan steeds vragen, suggesties of opmerkingen over het Vastgoedinformatieplatform richten aan athumi via vastgoedinformatieplatform@vlaanderen.be.

We zijn er samen met de initiatiefnemers (de Vlaamse regering, VVSG, CIB en FedNot) van overtuigd dat dit platform efficiëntiewinsten zal teweegbrengen voor alle partijen. Meer informatie over het platform vindt u [hier](https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.vlaanderen.be%2Fdigitaal-vlaanderen%2Fhet-vlaams-datanutsbedrijf%2Fvastgoedinformatieplatform&data=05%7C01%7Csammy.parmentier%40vlaanderen.be%7C5491ae1307d24790327508da90a7da07%7C0c0338a695614ee8b8d64e89cbd520a0%7C0%7C0%7C637981347831509947%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C3000%7C%7C%7C&sdata=wuVfqmAwgem2clurJX27RZRVSAjZBAhgzByA1g7Mq5k%3D&reserved=0).

​Op [deze pagina](https://vastgoedinformatieplatform.vlaanderen.be/info)kan u op elk moment volgen welke gemeenten reeds aangesloten zijn.

Met vriendelijke groeten,

X