Sjabloon Synthesematrix Belanghebbendenmanagement

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Welke belanghebbenden?** | | **Welke meerwaarde?** | **Welke fase van besluitvorming?** | **Welke mate van inspraak?** | **Wanneer betrekken?** |
| Concrete organisatie / orgaan / afdeling | Persoon | Meerwaarde om belanghebbende te betrekken | * Voorbereiding * Analyse * Visievorming * Uitvoering * Evaluatie | * Informeren * Consulteren * Adviseren * Coproduceren * Meebeslissen | Tijdstip.  Maak gebruik van bestaande fora en hou rekening met vergaderdata! |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |