|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Aanvraag om deel te nemen aan een sectorfederatieovereenkomst | VEKA-230317 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// |
|  | Vlaams Energie- en Klimaatagenstschap (VEKA)**Team Beleid Energie-efficiëntie**Graaf de FerrarisgebouwKoning Albert II-laan 20 bus 17, 1000 Brussel**T** 02 553 13 30 – vekavlaanderen.bewww.vlaanderen.be/veka/beleid/energie-en-klimaatbeleid-voor-ondernemingen/energiebeleid-voor-niet-energie-intensieve-ondernemingen |
|  | ***Waarvoor dient dit formulier?****Met dit formulier kunt u een aanvraag indienen om deel te nemen aan de oproep voor een sectorfederatieovereenkomst voor het jaar 2023.****Wie vult dit formulier in?****De namens de niet-commerciële instelling aangestelde aanvrager vult dit formulier in.****Wanneer bezorgt u dit formulier?****Mail dit formulier uiterlijk op 15 oktober 2023 naar* *veka@vlaanderen.be**.****Op welke regelgeving is dit formulier gebaseerd?****De principes die het VEKA toepast bij de behandeling van uw aanvraag, zijn gebaseerd op de bepalingen van artikel 7.18.3 en 7.18.4 van het Energiebesluit.* |
|  |
|  | Gegevens van de niet-commerciële instelling |
|  |
| 1 | Vul de administratieve gegevens van de niet-commerciële instelling in. |
|  | naam |       |
|  | ondernemingsnummer |      | . |     | . |     |  |
|  | straat en nummer |       |
|  | postnummer en gemeente |       |
|  | rechtsvorm |       |
|  |
|  | Gegevens van de aanvrager |
|  |
| 2 | Vul hieronder de gegevens van de aanvrager in. |
|  | voor- en achternaam  |       |
|  | straat en nummer |       |
|  | postnummer en gemeente |       |
|  | telefoon- of gsm-nummer |       |
|  | e-mailadres |       |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gegevens over de aanvraag |
|  |
| 3 | Vul de opgestelde planning voor het uitvoeren van de sectorfederatieovereenkomst en de looptijd in.  |
|  |
|  | planning |  | periode |
|  |  | van *(dd.mm.jjjj)* |  | tot en met *(dd.mm.jjjj)* |
|  |       |  |   .  .     |  |   .  .     |
|  |       |  |   .  .     |  |   .  .     |
|  |       |  |   .  .     |  |   .  .     |
|  |       |  |   .  .     |  |   .  .     |
|  |
| 4 | Geef een plan van aanpak met een duidelijke en concrete planning van de activiteiten en te behalen mijlpalen over de hele projectperiode. |
|  |       |
|  |
| 5 | In welke mate speelt het project in op de beleidsaccenten in de oproep?  |
|  |       |
|  |
| 6 | Hoeveel leden van de niet-commerciële instelling nemen deel aan de sectorfederatieovereenkomst?Geef het aantal niet energie-intensieve leden van de niet-commerciële instelling die effectief een of meer maatregelen willen uitvoeren in het kader van de sectorfederatieovereenkomst. |
|  |       |
|  |
| 7 | **Verklaar hoe u tot het aantal, vermeld in vraag 6, komt.** |
|  |       |
|  |
| 8 | **Hoeveel verplichte maatregelen zullen uitgevoerd worden in alle vestigingen die lid zijn van de niet-commerciële instelling in het kader van de sectorfederatieovereenkomst?**Verplichte maatregelen zijn maatregelen die na de energieaudit of de energiebalans, respectievelijk een interne rentvoet groter dan 13% of een terugverdientijd kleiner dan drie jaar hebben.  |
|  |       |
|  |
| 9 | **Licht het aantal verplichte maatregelen die u hebt opgegeven in vraag 8, toe**. |
|  |       |
|  |
| 10 | **Hoeveel niet-verplichte maatregelen zullen uitgevoerd worden in alle vestigingen die lid zijn van de niet-commerciële instelling in het kader van de sectorfederatieovereenkomst?**Niet-verplichte maatregelen zijn maatregelen die na de energieaudit of energiebalans, respectievelijk een interne rentevoet kleiner dan 13% of een terugverdientijd groter dan drie jaar hebben. Niet-verplichte maatregelen zijn eveneens alle energie-efficiëntie verbeterende maatregelen die uitgevoerd worden in kmo-vestigingen met een finaal energiegebruik dat lager ligt dan 0,02 petajoule. |
|  |       |
|  |
| 11 | **Licht het aantal niet-verplichte maatregelen die u hebt opgegeven in vraag 10, toe**. |
|  |       |
|  |
|  |
| 12 | **In welke mate garandeert de niet-commerciële instelling de vooropgestelde resultaatsverbintenissen op het vlak van het aantal leden, het aantal verplichte en het aantal niet-verplichte maatregelen?**  |
|  |
|  | criterium |  | geplande resultaatsverbintenis (zie vraag 6, 8, 10) |  | percentage dat wordt gegarandeerd (%) |  | minimale resultaatsverbintenis (resultaat kolom 2 x kolom 3) |
|  | aantal deelnemende leden |  |       |  |       |  |       |
|  | aantal verplichte maatregelen |  |       |  |       |  |       |
|  | aantal niet verplichte maatregelen |  |       |  |       |  |       |
|  |
| 13 | **Geef per criterium een verklaring voor de resultaatsverbintenis die u hebt opgegeven in vraag 12.** |
|  |       |
|  |
| 14 | **Geef het gevraagde subsidiebedrag voor het uitvoeren van de sectorfederatieovereenkomst, alsook een verklaring van het gevraagde subsidiebedrag**. |
|  |       |
|  |
| 15 | Bindt de niet-commerciële instelling zich ertoe te voldoen aan de minimale rapporteringsvereisten?*De minimale rapporteringsvereisten worden beschreven in bijlage 1 van het ministerieel besluit houdende de organisatie van een oproep voor het jaar 2023 tot het indienen van aanvragen om in aanmerking te komen voor een sectorfederatieovereenkomst*. |
|  | [ ]  | ja, de commerciële instelling bindt zich ertoe te voldoen aan de minimale rapporteringsvereisten |
|  | [ ]  | nee, de commerciële instelling zal niet voldoen aan de minimale rapporteringsvereisten |
|  |
|  | Ondertekening |
|  |
| 16 | **Vul onderstaande verklaring in.** |
|  | **Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.** |
|  | datum | dag |    | maand |    | jaar |      |  |
|  | handtekening |       |
|  | voor- en achternaam |       |
|  |
|  | Aan wie bezorgt u dit formulier? |
|  |
| 17 | Mail de ingevulde (eventueel ingescande) en ondertekende versie van dit formulier **uiterlijk op 15 oktober 2023** naar veka@vlaanderen.be. Vermeld in de onderwerpregel: Aanvraag sectorfederatieovereenkomst. |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hoe gaat het verder met deze aanvraag? |
|  |
| 18 | Na ontvangst van het aanvraagformulier wordt de aanvraag in behandeling genomen bij het VEKA. Wanneer dit formulier volledig en correct is ingevuld en de aanvraag tijdig werd ingediend bij het VEKA, is het aanvraagdossier ontvankelijk. Binnen een maand nadat het aanvraagdossier aan VEKA werd bezorgd, wordt de aanvrager op de hoogte gebracht van de beslissing over de ontvankelijkheid. |