///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

**[**Naam entiteit**]**

zoekt een

**[Functietitel]**

Contractueel of statutair

Niveau:

Rang:

(Graad:)

Met standplaats:

Vacaturenummer:

///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

[1. De oproep in het kort 2](#_Toc117583659)

[2. Functiecontext 2](#_Toc117583660)

[3. Takenpakket 3](#_Toc117583661)

[4. Resultaatsgebieden 3](#_Toc117583662)

[5. Profiel 5](#_Toc117583663)

[5.1 deelnemingsvoorwaarden 5](#_Toc117583664)

[5.2 Competenties 6](#_Toc117583665)

[5 Aanbod 6](#_Toc117583666)

[6 Selectieprocedure 7](#_Toc117583667)

[6.1. Eerste screening 7](#_Toc117583668)

[6.2. Sollicitatiegesprek 7](#_Toc117583669)

[7 Hoe kun je solliciteren? 8](#_Toc117583670)

[8 Vragen 8](#_Toc117583671)

# De oproep in het kort

Beschrijf de tijdelijke opdracht die je aanbiedt

# Functiecontext

Beschrijf de missie van de entiteit en hoe de tijdelijke opdracht hier binnen kadert

# Takenpakket

Beschrijf het takenpakket van de tijdelijke opdracht.

# Resultaatsgebieden

Beschrijf de resultaatsgebieden. Ter inspiratie kan je dit overnemen uit de functiebeschrijving.

# Profiel

## deelnemingsvoorwaarden

**Je kunt deelnemen aan de selectieprocedure als je voldoet aan de onderstaande voorwaarden:**

Vrij in te vullen.

Pluspunten:

* Vrij in te vullen.

Voor extra informatie over de deelnemingsvoorwaarden kun je contact opnemen met (contactpersoon entiteit).

**Vooraleer je wenst te solliciteren dien je jouw HRdienst en/of leidinggevende te vragen of je op deze opportuniteit kan ingaan.**

## Competenties

### Technische competenties

- Vrij in te vullen.

### Persoonsgebonden competenties

* Vrij in te vullen.

Bijkomende informatie over de persoonsgebonden competenties bij de Vlaamse overheid vind je op <https://www.vlaanderen.be/nl/publicaties/detail/competentiewoordenboek-vlaamse-overheid>

Jouw talent is belangrijker dan je geslacht, gender, afkomst, leeftijd, geaardheid, handicap of chronische ziekte. Stel je kandidaat en bouw mee aan het diverse Vlaanderen van morgen.

# Aanbod

Afhankelijk van jouw tewerkstellingsvorm (statutair/contractueel) en de rechtspositie van beide entiteiten wordt de tijdelijke regeling bepaald (terbeschikkingstelling of contract bepaalde duur).

De tijdelijke opdracht heeft een duurtijd van ….

Meer informatie hierover vind je op volgende webpagina’s terug: <https://overheid.vlaanderen.be/personeel/loopbaan/tijdelijke-uitdaging-binnen-de-vlaamse-overheid>

# Selectieprocedure

## Eerste screening

Aan de hand van het door jou ingevulde sollicitatieformulier gaan we na of je al dan niet aan de deelnemingsvoorwaarden zoals vermeld in hoofdstuk 5.1. voldoet.

Enkel de kandidaten die aan de deelnemingsvoorwaarde(n) voldoen, kunnen deelnemen aan de volgende fase.

De cv-screening vindt plaats in de week van ….

## Sollicitatiegesprek

Door middel van een gesprek gaan we volgende zaken na:

* Je motivatie en verwachtingen over de functie
* Je competenties (zoals opgesomd in 5.2.)
  + Vaktechnische competenties
  + Persoonsgebonden competenties
* Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

Dit gesprek vindt (digitaal) plaats (via Teams) op … (data onder voorbehoud).

Op basis van dit gesprek word je ‘geslaagd’ of ‘niet geslaagd’ bevonden voor de functie bij (naam entiteit). Het is de lijnmanager die beslist wie in aanmerking komt voor de concrete oproep.

De Vlaamse overheid wil de samenleving waarvoor zij zich inzet zo goed mogelijk weerspiegelen. Je wordt geselecteerd op basis van je kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht je geslacht, gender, afkomst, leeftijd of handicap. Als je een handicap hebt, laat ons dat vooraf weten. De Vlaamse overheid voorziet redelijke aanpassingen voor personen met een handicap tijdens de selectieprocedure. Heb je bepaalde aanpassingen nodig om deel te kunnen nemen aan een selectie? Neem dan zo vroeg mogelijk in de procedure contact op met de contactpersoon vermeld in de vacature.

In het kader van redelijke aanpassingen kan afgeweken worden van de voorziene testen in de oproeptekst

# Hoe kun je solliciteren?

Solliciteer ten laatste op (datum) via het online sollicitatieformulier in Vlimpers.

Je kandidatuur wordt alleen in aanmerking genomen als je het online sollicitatieformulier ten laatste op de uiterste sollicitatiedatum hebt ingevuld.

# Vragen

* Voor meer informatie over de **inhoud** van deze functie, kan je terecht bij (contactpersoon entiteit)
* Voor meer informatie over de **selectieprocedure**, kan je terecht bij (contactpersoon entiteit/Selectiecentrum)
* Voor meer informatie over de modaliteiten van de **tijdelijke regeling**, kan je terecht bij [Dorien.vanhercke@vlaanderen.be](mailto:Dorien.vanhercke@vlaanderen.be)