|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Doelgroepvermindering voor Mentors** | LOGO_IS-WERK_NAAKT_CS5 |
|  | Departement Werk & Sociale Economie**Mentorkorting**Koning Albert II-laan 35 bus 20, 1030 BRUSSELmentorkorting@vlaanderen.be | In te vullen door de dienstontvangstdatum |
|  |
|  |
|  |
|  | Deel A. Gegevens van de werkgever: |
|  |
|  |
|  |
|  | Benaming maatschappelijke zetel |       |
|  | straat en nummer |       | bus |       |
|  | Postnummer en gemeente |       |
|  |  |  |
|  | Ondernemingsnummer (KBO) |   |   |   |   | . |   |   |   | . |   |   |   |  |
|  |  |  |
|  | Dossierbehandelaar |       |
|  | E-mail |       |
|  | Telefoon |       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Deel B. Gegevens van de mentor: |  |  |
|  | **a)** | de persoonsgebonden gegevens:* zijn/haar **naam en voornaam**
* zijn/haar **INSZ** (rijksregisternummer)
 |  |  |
|  | **b)** | het bewijs van minimaal **5 jaar praktijkervaring** in het beroep dat geheel of gedeeltelijk aangeleerd wordt in het kader van de stage(s) of opleiding(en) die u in uw onderneming/instelling/organisatie organiseert. |  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| De praktijkervaring kan u aantonen op basis van:* een attest van u als huidige werkgever
* een attest van 1 of meerdere vorige werkgevers
* een verklaring op eer van de mentor, met daarin:
	+ zijn vorige werkgever(s);
	+ de periode(s) van tewerkstelling;
	+ de functie die hij uitoefende.
* een kopie van de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO).
	+ Opgelet: gebruik dit document **alleen als de mentor** **zijn praktijkervaring opdeed als zelfstandige**.
 |

 |  |  |
|  | **c)** | het bewijs van “mentorbekwaamheid”:* ofwel een kopie van het getuigschrift van de **mentoropleiding** die hij/zij gevolgd heeft
* ofwel een kopie van zijn/haar **ervaringsbewijs** als “opleider/begeleider in bedrijven en organisaties”
 |  |  |
|  | **d)** | de plaats van tewerkstelling:* Benaming van de vestigingseenheid:
* Straat en nummer:       Bus
* Postnummer en gemeente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   | . |   |   |   | . |   |   |   |  |

* Nummer van de vestigingseenheid:
 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Deel C. Mentorovereenkomst: |  |  |
|  | Voor welke stagiairs/cursisten moet u een aparte mentorovereenkomst sluiten?* Stagiairs:
	+ uit het voltijds technisch secundair onderwijs (TSO) en het buitengevoon secundair onderwijs (BuSO) opleidingsvorm 4
	+ uit het deeltijds beroepssecundair onderwijs (DBSO) in een voortraject of een aanlooptraject
	+ uit het voltijds beroepssecundair onderwijs (BSO) en uit
		- het BUSO opleidingsvormen 2 en 3
		- het BUSO – BSO opleidingsvorm 4
		- het hoger beroepsonderwijs (HBO5).
* Jongeren met een stageovereenkomst ‘alternerende opleiding’ (SAO)
* jongeren onder de 26 jaar:
	+ die een onbetaalde stage lopen binnen een Syntra-opleiding;
	+ die een opleidingsstage volgen via VDAB;
	+ die een werkervaringsstage (WES) volgen via VDAB
	+ die een (duale) opleiding in het volwassenenonderwijs volgen (o.a. met een Overeenkomst van Duale Opleiding (ODO)).

Als u een mentorovereenkomst moet sluiten voor de begeleiding van bepaalde stagiairs/cursisten, voegt u hiervan een kopie bij dit dosssier. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Handtekening van de werkgever of van zijn afgevaardigde + stempel |
|  |
|  |
|  | handtekening |       |  | stempel |
|  | Opgemaakt te |  |
|  | Voor- en achternaam |  |
|  |  |  |
|  | Datum | dag |   |   | maand |   |   | jaar |   |   |   |   |  |  |
|  |
|  | Dit dossier mailen naar:  |

mentorkorting@vlaanderen.be