|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Aanvraag voor een tegemoetkoming in de kosten van woon-werkverkeer naar moeilijk bereikbare werkplaatsen  | DCPA-180619 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// |
|  | Agentschap voor Overheidspersoneel**Dienstencentrum Personeelsadministratie**Havenlaan 88 bus 38, 1000 BRUSSEL**T** 02 553 60 00 [overheid.vlaanderen.be/vlimpers](http://overheid.vlaanderen.be/vlimpers) | *In te vullen door de behandelende afdeling*ontvangstdatum |
|  |
|  |
|  |
|  | In te vullen door het personeelslid |
|  |
|  | Gegevens van de aanvrager |
|  |
| 1 | Vul hieronder je persoonlijke gegevens in. |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | personeelsnummer |       |
|  | departement  |       |
|  | entiteit |       |
|  |
| 2 | Kruis (maximum 1 hokje) aan wat past. *Wil je in aanmerking komen, dan moet je gebruikmaken van je eigen vervoermiddel of meereizen met het voertuig van een collega.*  |
|  | [ ]  | Ik werk altijd in dezelfde werkplaats, die op minstens 3 km van een halte van het openbaar vervoer ligt.  |
|  | [ ]  | Ik werk altijd in dezelfde werkplaats met een strikt opgelegde arbeidstijdregeling (ploegensysteem) die het onmogelijk maakt om van het openbaar vervoer gebruik te maken.  |
|  | [ ]  | Ik val onder de overgangsregeling die is opgenomen in een dienstorder van mijn agentschap of departement. |
|  |
|  | Gegevens over de aanvraag |
|  |
| 3 | Vul aan. |
|  | aantal kilometers*enkel traject* |       |
|  |
|  | Ondertekening |
|  |
| 4 | **Vul de onderstaande verklaring in.** |
|  | Ik verklaar op erewoord dat ik alle gegevens volledig en naar waarheid heb ingevuld. |
|  | datum | dag |    | maand |    | jaar |      |  |
|  | handtekening |       |
|  | voor- en achternaam |       |

|  |  |
| --- | --- |
|  | In te vullen door het afdelingshoofd |
|  |
| 5 | **Vul de onderstaande verklaring in.** |
|  | Ik ga akkoord met de aanvraag zoals ingevuld. |
|  | datum | dag |    | maand |    | jaar |      |  |
|  | handtekening |       |
|  | voor- en achternaam |       |
|  |
|  | Hoe gaat het nu verder met je aanvraag? |
|  |
|  | *Het aanvraagformulier voor een tegemoetkoming in de kosten van woon-werkverkeer naar moeilijk bereikbare werkplaatsen doorloopt de onderstaande procedure.*1. *Je bezorgt dit formulier aan het Dienstencentrum Personeelsadministratie.Het Dienstencentrum Personeelsadministratie kijkt na of je aan de voorwaarden voldoet.*
2. *Het Dienstencentrum Personeelsadministratie brengt je schriftelijk op de hoogte van de beslissing.*
 |