# Modelovereenkomst van duale opleiding in het volwassenenonderwijs – pilootprojecten

**Tussen**

**de onderneming:**

maatschappelijke zetel:

ondernemingsnummer:

vertegenwoordigd door:

**de cursist:**

voornaam:

achternaam:

rijksregisternummer:

adres:

**en de onderwijsinstelling:**

adres van de hoofdvestigingsplaats:

vertegenwoordigd door:

**wordt overeengekomen wat volgt:**

**Afdeling 1. Algemene bepalingen**

**Art. 1.** De overeenkomst heeft als doel de cursist de competenties van de opleiding

……………………………………………………………………………….…………………………………………………

te laten verwerven vastgelegd in het opleidingsplan (zie bijlage 1 bij deze overeenkomst) opgemaakt door de onderwijsinstelling in samenspraak met de onderneming.

De opleiding omvat deels een opleiding op de werkplek en deels onderwijs bij de onderwijsinstelling.

**Art. 2.** De overeenkomst begint op ………............................... en eindigt op ………...............................

De einddatum van de overeenkomst kan worden gewijzigd als gevolg van een beslissing van de onderwijsinstelling, na onderling overleg. In dat geval wordt de gewijzigde einddatum als bijlage bij de overeenkomst gevoegd.

**Art. 3**. De opleiding op de werkplek vindt plaats in volgende vestiging(en):

……………………………………………………………………………….…………………………………………………

De onderneming wijst de volgende mentor voor de cursist aan:

……………………………………………………………………………….…………………………………………………

De onderneming zorgt voor een aanspreekpunt voor de cursist bij afwezigheid van de mentor en deelt dit tijdig mee aan de andere partijen.

**Art. 4.** De lessen vinden plaats in volgende vestiging van de onderwijsinstelling:

……………………………………………………………………………….…………………………………………………

De onderwijsinstelling wijst de volgende trajectbegeleider voor de cursist aan:

……………………………………………………………………………….…………………………………………………

De onderwijsinstelling zorgt voor een aanspreekpunt voor de cursist bij afwezigheid van de trajectbegeleider en deelt dit tijdig mee aan de andere partijen.

**Afdeling 2. Dag- en uurregeling**

**Art. 5.** §1. De overeenkomst wordt uitgevoerd volgens de dag- en uurregeling die als bijlage 2 bij deze overeenkomst is gevoegd.

Bij het vastleggen van de dag- en uurregeling wordt de dag- en uurregeling gevolgd die gangbaar is in de onderneming. Hierbij wordt er rekening gehouden met de jaarkalender van de onderwijsinstelling (zie bijlage 3 bij deze overeenkomst).

De onderneming zorgt er in ieder geval voor dat de cursist de lessen kan volgen die noodzakelijk zijn voor zijn opleiding en dat de cursist kan deelnemen aan examens en aan de activiteiten die gelijkgesteld zijn met lessen. De onderwijsinstelling informeert de onderneming op welke dagen de cursist aanwezig moet zijn op een activiteit georganiseerd door de onderwijsinstelling.

De regeling kan in onderling overleg gewijzigd worden.

§2. De tijd die de cursist moet besteden aan de uitvoering van de overeenkomst op de werkplek, overeenkomstig het uurrooster, mag niet meer bedragen dan de maximale arbeidsduur, vermeld in de Arbeidswet van 16 maart 1971, of, krachtens die wet, in de toepasselijke collectieve arbeidsovereenkomst of het toepasselijke arbeidsreglement.

**Afdeling 3. Bezoldiging en vergoeding(en)**

**Art. 6**. De cursist heeft geen enkel recht op enige bezoldiging vanwege de onderneming of de onderwijsinstelling.

Ook de onderneming en de mentor bij de onderneming ontvangen geen vergoeding vanwege de onderwijsinstelling.

De cursist ontvangt een onkostenvergoeding voor de gemaakte kosten in het kader van de opleiding op de werkplek.

**Afdeling 4. Rechten en plichten van de partijen**

**Art. 7.** De onderneming:

1° verbindt zich ertoe de cursist de afgesproken competenties op een werkplek aan te leren en hiervoor het met de onderwijsinstelling overeengekomen opleidingsplan te respecteren;

2° houdt bij de keuze van de taken toevertrouwd aan de cursist in het bijzonder rekening met hetgeen vereist is voor diens vorming en laat de cursist geen taken verrichten die niets te maken hebben met het opleidingsplan;

3° stelt het arbeidsreglement ter beschikking aan de cursist;

4° voorziet een risicoanalyse van de werkplaats en in voorkomend geval een werkpostfiche (zie bijlage 4 bij deze overeenkomst) en geeft de cursist de nodige inlichtingen en voorlichting omtrent de aard van de opdracht, de eraan verbonden risico’s en de te nemen preventiemaatregelen;

5° voorziet in mentorschap voor de cursist over het hele opleidingstraject;

6° waakt over het verloop van het opleidingstraject, volgt de vorderingen van de cursist op, is medeverantwoordelijk voor de evaluatie van de cursist en geeft feedback aan de cursist over zijn .vorderingen op de werkplek zoals overeengekomen met de onderwijsinstelling;

7° geeft aan de trajectbegeleider alle nodige informatie over het verloop van de opleiding en de vorderingen van de cursist;

8° verwittigt de trajectbegeleider telkens wanneer de cursist afwezig is op de voorziene tijdstippen voor de uitvoering van de opleiding op de werkplek;

9° stelt aan de cursist de nodige hulp, gereedschappen, grondstoffen, werkkledij, collectieve en persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking en staat in voor het onderhoud ervan zonder dat dat beschouwd mag worden als een voordeel in natura;

10° besteedt de nodige aandacht aan het onthaal, de opvang en de integratie van de cursist op de werkplek;

11° meldt elke wijziging van de beroepsactiviteit of de uitbatingszetel, die gevolgen heeft voor de opleiding van de cursist, zo snel mogelijk aan de onderwijsinstelling;

12° legt de problemen die rijzen tijdens de uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk voor aan de trajectbegeleider;

13° schikt zich naar alle wettelijke, reglementerende en conventionele bepalingen, inzonderheid met betrekking tot de arbeidswetgeving en de welzijnswetgeving, die van toepassing zijn op de onderneming;

14° sluit een verzekering die de burgerlijke aansprakelijkheid dekt van haarzelf en van de cursist die een duale opleiding volgt bij de onderneming.

**Art. 8.** De cursist:

1° verbindt zich ertoe om als regelmatige cursist met het oog op het behalen van de studiebekrachtiging

1. het onderwijs bij de onderwijsinstelling te volgen
2. de opleiding op de werkplek onder het gezag en toezicht van de mentor te volgen;

2° volgt zijn vorderingen op overeenkomstig de richtlijnen van de onderwijsinstelling en de onderneming;

3° verricht de opgedragen taken zorgvuldig, eerlijk en nauwgezet op de tijd, plaats en wijze die is overeengekomen;

4° handelt op de werkplek volgens de richtlijnen van de mentor;

5° verwittigt de mentor en de trajectbegeleider onmiddellijk in geval van afwezigheid tijdens de opleiding op de werkplek;

6° onthoudt zich van al wat schade kan berokkenen aan de eigen veiligheid, de veiligheid van de collega’s, de onderneming of derden;

7° geeft het toevertrouwde gereedschap, de werkkledij en de ongebruikte grondstoffen in goede staat aan de onderneming terug;

8° stelt geen daden van oneerlijke concurrentie of werkt daaraan niet mee, noch tijdens de uitvoering, noch na de beëindiging van de overeenkomst;

9° legt de problemen die rijzen tijdens de uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk voor aan de trajectbegeleider en de mentor;

10° verbindt zich ertoe om indien de opleiding op de werkplek in het buitenland gerealiseerd wordt, dit onder een geldig visum te doen, conform de consulaire vereisten van het betreffende land.

**Art. 9.** De onderwijsinstelling:

1° verbindt zich ertoe de cursist de afgesproken competenties in de vorm van lessen of activiteiten die daarmee gelijkgesteld zijn, aan te leren;

2° voorziet in trajectbegeleiding voor de cursist over het hele opleidingstraject. Onder trajectbegeleiding kunnen ook werkplekbezoeken vallen om de cursist bijkomende uitleg of opdracht(en) te geven waarvoor de trajectbegeleider afspraken maakt met de onderneming;

3° bewaakt de competentieverwerving in samenspraak met de mentor;

4° houdt een vertegenwoordiger voor de cursist bereikbaar tijdens de periodes waarin de cursist de werkplekcomponent effectief invult. Die verplichting kan echter geen afbreuk doen aan de statutaire rechten van de individuele personeelsleden;

5° sluit een

* wettelijk vereiste arbeidsongevallenverzekering voor ongevallen in de onderneming conform de wetgeving op de arbeidsongevallen volgens het K.B. van 13 juni 2007 tot wijziging van het K.B. van 25 oktober 1971 tot uitbreiding van het toepassingsgebied van de arbeidsongevallenwet van 10 april 1971[[1]](#footnote-1);
* lichamelijke ongevallenverzekering voor een ongeval dat een cursist overkomt tijdens het traject van en naar de onderneming[[2]](#footnote-2);
* een verzekering die eenzelfde dekking voorziet voor ongevallen in de onderneming en voor het traject van en naar de onderneming indien de leerwerkplek zich in een ander land dan België bevindt;
* verzekering die haar burgerlijke aansprakelijkheid en die van haar cursisten dekt voor schade die ontstaat in de onderwijsinstelling, aangevuld met een dekking zoals voorzien in artikel 10 §3.

**Afdeling 5. Aansprakelijkheid**

**Art. 10.** §1. De onderneming is een aansteller in de zin van artikel 1384, derde lid, van het Burgerlijk Wetboek en is dus aansprakelijk voor de schade die veroorzaakt wordt door de cursist die bij de onderneming de duale opleiding volgt.

Als de cursist bij de uitvoering van de overeenkomst de onderneming of derden schade berokkent of gebrekkig werk levert, is hij alleen aansprakelijk in geval van bedrog of zware schuld. Voor lichte schuld is hij alleen aansprakelijk als die schuld eerder gewoonlijk dan toevallig bij hem voorkomt.

De aansprakelijkheid van de vader en de moeder in de zin van artikel 1384, tweede lid, van het Burgerlijk Wetboek geldt enkel wanneer de minderjarige cursist overeenkomstig de hier voormelde gevallen persoonlijk aansprakelijk kan worden gesteld.

Alle met de bepalingen van deze paragraaf strijdige bedingen zijn nietig.

§2. De cursist is niet verantwoordelijk voor de beschadigingen of de sleet die toe te schrijven zijn aan het regelmatige gebruik van het voorwerp, noch voor het toevallige verlies ervan. Hij is evenmin verantwoordelijk voor het gebrekkig werk te wijten aan zijn onhandigheid of onervarenheid.

De cursist zelf is verantwoordelijk voor de schade ontstaan uit zijn opzettelijk gestelde daad.

§3. Indien buitenlandse wetgeving de onderwijsinstelling dan wel de cursist verplicht aansprakelijk stelt voor de handelingen van de cursist in de uitoefening van de opleiding op de werkplek, zal deze burgerlijke aansprakelijkheid verzekerd zijn binnen de polis burgerlijke aansprakelijkheid van de onderwijsinstelling, met uitzondering van bedrog, zware schuld en gewoonlijk voorkomende lichte schuld.

**Afdeling 6. Vertrouwelijkheid**

**Art. 11.** §1. De partijen verbinden zich ertoe de vigerende wetgeving op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens na te leven.

§2. De onderneming waakt erover dat de mentor die uit hoofde van zijn opdracht toegang heeft tot persoonsgegevens van cursisten, deze enkel zal aanwenden met betrekking tot de correcte uitvoering van de overeenkomst en zowel tijdens de duur van de overeenkomst als na de beëindiging ervan geen enkele vertrouwelijke informatie met betrekking tot de cursist op welke wijze dan ook zal bekend maken aan derden.

§3. De cursist en de onderwijsinstelling maken geen fabrieksgeheimen, zakengeheimen en geheimen over persoonlijke of vertrouwelijke aangelegenheden bekend, noch tijdens de uitvoering, noch na de beëindiging van de overeenkomst.

§4. Het auteursrecht en/of andere intellectuele eigendomsrechten worden zo nodig geregeld in een

afzonderlijke en schriftelijke overeenkomst tussen de cursist en de onderneming.

§5. De cursist moet toestemming hebben van de onderneming om gegevens te publiceren of op andere wijze bekend te maken.

**Afdeling 7. Ontbinding van de overeenkomst**

**Art. 12.** Deze overeenkomst wordt van rechtswege ontbonden indien de cursist op het ogenblik van de voorziene aanvangsdatum niet voldoet aan de toelatings- en inschrijvingsvoorwaarden voor de opleiding, zoals bepaald in respectievelijk artikel 32, 35 en 37 van het Decreet betreffende het volwassenenonderwijs van 15 juni 2007, zonder dat hierdoor enig recht op schadevergoeding kan ontstaan in hoofde van de partijen.

**Afdeling 8. Wijziging en schorsing van de uitvoering van de overeenkomst**

**Art. 13.** De partijen brengen elkaar zo snel mogelijk op de hoogte indien een afspraak in deze overeenkomst niet kan nagevolgd worden. Afspraken of gegevens in deze overeenkomst kunnen enkel gewijzigd worden in onderling akkoord van de partijen. Indien een dergelijke wijziging plaatsvindt, wordt de wijziging als bijlage aan de overeenkomst gevoegd.

**Art. 14.** Als de uitvoering van de overeenkomst geschorst wordt omwille van overmacht of indien de cursist de afgesproken studievoortgang niet heeft bereikt, brengen de partijen elkaar zo snel mogelijk op de hoogte. Bij hervatting van de uitvoering van de overeenkomst brengen de partijen elkaar eveneens zo snel mogelijk op de hoogte.

**Afdeling 9. Beëindiging van de overeenkomst**

**Art. 15.** De overeenkomst wordt beëindigd:

1° als de termijn verstreken is;

2° als de cursist de opleiding met vrucht heeft beëindigd;

3° als er overmacht is, die tot gevolg heeft dat de uitvoering van de overeenkomst definitief onmogelijk wordt;

4° op verzoek van de cursist in geval van faillissement of na overname van de onderneming, tenzij de overeenkomst door het overnemende bedrijf overgenomen wordt. Dat laatste is alleen mogelijk als ook het overnemende bedrijf aan alle voorwaarden voldoet die gelden voor de overgenomen;

5° als de schorsing van de uitvoering van de overeenkomst langer dan zestig dagen aanhoudt en de onderneming of de cursist de wens uit de overeenkomst niet verder uit te voeren;

6° bij vroegtijdige stopzetting van de opleiding;

7° in onderling akkoord van de drie partijen.

**Art. 16.** Een van de partijen kan de overeenkomst beëindigen indien
1° één van de andere partijen ernstig tekortschiet in de verplichtingen met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst;

2° er omstandigheden zijn die het goede verloop van de opleiding op de werkplek ernstig belemmeren;

3° de cursist wil overschakelen naar een andere opleiding;
4° de fysieke of geestelijke gezondheid van de cursist gevaar loopt.

**Afdeling 10. Geschillen**

**Art. 17.** Voor geschillen met de onderneming over de toepassing of uitvoering van deze overeenkomst zijn, indien een minnelijke oplossing niet mogelijk blijkt te zijn, enkel de rechtbanken van

…………………………………………………………………………………………………………….bevoegd. Belgisch recht is het toepasselijk recht.

Volgende bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst:

* bijlage 1: het opleidingsplan
* bijlage 2: dag- en uurregeling
* bijlage 3: de jaarkalender van de onderwijsinstelling
* bijlage 4: risicoanalyse van de werkplaats en in voorkomend geval een werkpostfiche.

Opgemaakt op, …………………………………., in drie exemplaren waarvan:

* één exemplaar bestemd is voor de cursist;
* één exemplaar bestemd is voor de onderneming;
* één exemplaar bestemd is voor de onderwijsinstelling.

De onderneming De onderwijsinstelling De cursist

1. Zodra het uitvoeringsbesluit kleine statuten in voege treedt, zal het art. 1, 8° van het KB van 25 oktober 1971 vervallen. Deze dekking zal dan ook worden voorzien via het uitvoeringsbesluit kleine statuten en niet langer via het huidige KB. [↑](#footnote-ref-1)
2. Onder voorbehoud van definitieve goedkeuring van het uitvoeringsbesluit kleine statuten wordt dit vanaf 1 januari 2020 vervangen door een beperkte arbeidsongevallenverzekering voor ongevallen overkomen tijdens het traject van en naar de onderneming. [↑](#footnote-ref-2)