|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Melding van de wijziging van de voorwaarden tot het behoud van het verminderd tarief van successierechten voor familiale ondernemingen en familiale vennootschappen | VLABEL-86-200519 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// |
|  | Vlaamse Belastingdienst**Erfbelasting**Vaartstraat 16, 9300 AALST**Bel het nummer** 1700 elke werkdag van 9 tot 19 uurStuur een e-mail via [vlaanderen.be/email-vlaamse-belastingdienst](https://www.vlaanderen.be/email-vlaamse-belastingdienst)[**www.vlaanderen.be/erfbelasting**](http://www.vlaanderen.be/erfbelasting) | *In te vullen door de behandelende afdeling*ontvangstdatum |
|  |
| attestnummer |
|  |
|  | ****Waarvoor dient dit formulier?****Met dit formulier *bevestigt u overeenkomstig artikel 60/5 van het Wetboek van Successierechten dat niet langer voldaan is aan de voorwaarde tot het behoud van het verminderd tarief van successierechten voor familiale ondernemingen en familiale vennootschappen, waardoor het gewone tarief verschuldigd is. De toepasselijke regelgevende teksten zijn beschikbaar op www.just.fgov.be.****Wie vult dit formulier in?****Dit formulier moet ingevuld worden door een erfgenaam of zijn gemandateerde. Elke erfgenaam die het verminderd tarief van successierechten voor familiale ondernemingen en familiale vennootschappen verkregen heeft, moet dit formulier ondertekenen of laten ondertekenen door zijn gemandateerde.* |
|  |
|  | Gegevens van het attest |
|  |
| 1 | **Vul de gegevens van de erflater in en het nummer van uw oorspronkelijk attest van het verminderd tarief van successierechten.** |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | attestnummer |       |
|  |
| 2 | **Vul de gegevens in van de contactpersoon.*****De contactpersoon is de persoon aan wie de Vlaamse Belastingdienst rechtsgeldig alle mededelingen kan doen. Als de contactpersoon nog altijd de persoon is die op het attest vermeld staat, hoeft u deze vraag niet in te vullen.*** |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | straat en nummer |       |
|  | postnummer en gemeente |       |
|  | telefoonnummer |       |
|  | faxnummer |       |
|  | e-mailadres |       |
|  |
| 3 | **Heeft het attest betrekking op een familiale vennootschap of een familiale onderneming?** |
|  | **[ ]**  | een familiale vennootschap. Ga naar vraag 4. |
|  | **[ ]**  | een familiale onderneming. Ga naar vraag 8. |

|  |
| --- |
|  |
|  | Gegevens van de familiale vennootschap |
|  |
| 4 | **Is de familiale vennootschap blijven voldoen aan de voorwaarden, vermeld in artikel 60/1, §2, 2° van het Wetboek van Successierechten?** |
|  | **[ ]**  | ja. |
|  | **[ ]**  | nee. |
|  |
| 5 | **Werd de familiale vennootschap zonder onderbreking voortgezet gedurende een periode van drie jaar na de datum van het overlijden van de erflater?** |
|  | **[ ]**  | ja. **Werd voor elk van die jaren een (geconsolideerde) jaarrekening opgemaakt en gepubliceerd?** |
|  | **[ ]**  | ja |
|  | **[ ]**  | nee |
|  | **[ ]**  | nee. |
|  |
| 6 | **Vermeld de wijzigingen in het kapitaal.** |
|  |
|  |  |  | oorspronkelijk kapitaal |  | gewijzigd kapitaal |
|  | datum (dd.mm.jjjj) |  |       |  |       |
|  | bedrag |  |       | euro |  |       | euro |
|  |
| 7 | **Werd de zetel van werkelijke leiding gedurende drie jaar vanaf de datum van overlijden van de erflater behouden binnen de EER?** |
|  | **[ ]**  | ja |
|  | **[ ]**  | nee |
|  |
|  | Gegevens van de familiale onderneming |
|  |
| 8 | **Werd de familiale onderneming zonder onderbreking voortgezet gedurende een periode van drie jaar na de datum van het overlijden van de erflater?** |
|  | **[ ]**  | ja. |
|  | **[ ]**  | nee. |
|  |
| 9 | **Werden de onroerende goederen die met toepassing van het verminderd tarief werden overgedragen niet hoofdzakelijk bestemd voor of aangewend voor bewoning gedurende een periode van drie jaar na de datum van het overlijden van de erflater?** |
|  | **[ ]**  | ja. |
|  | **[ ]**  | nee. |
|  |
|  | Bij te voegen bewijsstukken |
|  |
| 10 | Voeg bij dit formulier:- stukken waaruit de wijziging blijkt waardoor u niet langer in aanmerking komt voor het verminderd tarief- een afschrift van het rechtsgeldige aandelenregister dat ondertekend is door alle aandeelhouders of, bij gebrek daaraan, een afschrift van de notulen van de algemene vergaderingen vanaf de datum van het overlijden van de erflater. |
|  |
|  | Ondertekening |
|  |
| 11 | **Vul de onderstaande verklaring in.** |
|  | **Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld en ik ben ervan op de hoogte dat ik krachtens artikel 133 en volgende van het Wetboek van Successierechten strafbaar kan worden gesteld als ik willens en wetens onjuiste of onvolledige gegevens heb ingevuld in deze melding of valse bewijsstukken heb toegevoegd.****Ik verbind me ertoe de reglementering over de toekenning van het verminderd tarief van successierechten na te leven en de Vlaamse Belastingdienst alle nodige inlichtingen te verschaffen over deze melding.** |
|  | datum | dag |    | maand |    | jaar |      |  |
|  | handtekening |       | handtekening  |       |
|  | voor- en achternaam |       | voor- en achternaam |       |
|  | handtekening  |       | handtekening  |       |
|  | voor- en achternaam |       | voor- en achternaam |       |
|  | handtekening  |       | handtekening  |       |
|  | voor- en achternaam |       | voor- en achternaam |       |
|  | handtekening  |       | handtekening  |       |
|  | voor- en achternaam |       | voor- en achternaam |       |
|  |
|  | Aan wie bezorgt u dit formulier? |
|  |
| 12 | Stuur deze aanvraag naar de Vlaamse Belastingdienst, waarvan het adres vermeld staat in het formulierhoofd. |
|  |
|  | Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag? |
|  |
| 13 | De Vlaamse Belastingdienst neemt een beslissing binnen 60 dagen na de ontvangst van dit formulier en de bijbehorende bewijsstukken. Als u niet langer voldoet aan de voorwaarden om een verminderd tarief van successierechten te verkrijgen, zal de Vlaamse Belastingdienst een wijzigend attest opstellen. Als u niet akkoord gaat met de beslissing van de Vlaamse Belastingdienst, kunt u binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag na de datum van verzending van de administratieve beslissing een bezwaarschrift indienen. U stuurt daarvoor een brief naar de Vlaamse Belastingdienst, waarvan het adres vermeld staat in het formulierhoofd. |
|  |  |
|  | Verwerking van de persoonsgegevens |
|  |
| 14 | *De Vlaamse Belastingdienst verwerkt uw persoonsgegevens in het kader van het algemeen belang voor de inning en invordering van de gewestbelastingen. Uw persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en met de bepalingen van de federale en Vlaamse regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Meer informatie over het privacybeleid, het beleid op het vlak van gegevensverwerking en de klachtenprocedure vindt u op* [*https://www.vlaanderen.be/privacy-en-gegevensverwerking-door-de-vlaamse-belastingdienst*](https://www.vlaanderen.be/privacy-en-gegevensverwerking-door-de-vlaamse-belastingdienst)*.* |