

# Aanleveren van documenten in navolging van een schenking waarbij vrijstelling wordt gevraagd

Vlaamse Belastingdienst  
**Registratiebelasting**  
 Vaartstraat 16, 9300 AALST  
 Bel het nummer 1700 elke werkdag van 9 tot 19 uur  
 Stuur een e-mail via [vlaanderen.be/email-vlaamse-belastingdienst](mailto:vlaanderen.be/email-vlaamse-belastingdienst)  
[www.vlaanderen.be/registratiebelasting](http://www.vlaanderen.be/registratiebelasting)

In te vullen door de  
 behandelende afdeling  
 ontvangstdatum

## Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier bezorgt u aan de Vlaamse Belastingdienst de gegevens die nodig zijn om de vrijstelling van schenkbelasting te verkrijgen voor een familiale onderneming of een familiale vennootschap.

Op dit formulier zijn artikel 2.8.6.0.3 en artikel 3.12.3.0.1, §1, 2°, van de Vlaamse Codex Fiscaliteit (VCF) van toepassing.

De onderstaande documenten moeten binnen zeven dagen, te rekenen vanaf de werkdag die volgt op de registratie van de authentieke akte van de schenking, bij de Vlaamse Belastingdienst ingediend zijn:

- voor familiale ondernemingen: een kopie van de laatste door de schenker ingediende fiscale aangifte voor de personenbelasting
- voor familiale vennootschappen:
  - kopieën van de goedgekeurde jaarrekeningen van de drie boekjaren die voorafgaan aan de authentieke akte van de schenking, opgemaakt overeenkomstig de vigerende boekhoudwetgeving van de plaats waar de maatschappelijke zetel gevestigd is, als de maatschappelijke zetel van de onderneming of vennootschap niet in België ligt
  - kopieën van het rechtsgeldige aandelenregister of, bij gebrek daaraan, de door alle aandeelhouders ondertekende notulen van de laatste algemene vergadering die voorafgaat aan de authentieke akte van schenking, waaruit op ondubbelzinnige wijze de participaties blijken, vermeld in artikel 2.8.6.0.3, §1, van de Vlaamse Codex Fiscaliteit
  - een kopie van de gecoördineerde statuten, zoals die van toepassing zijn op de datum van de authentieke akte van de schenking.

## Gegevens van de akte

### 1 Vul hieronder de datum van de akte en het repertoriumnummer van de notaris in.

datum  
 dag ..... maand ..... jaar .....

repertoriumnummer .....

## Gegevens van de schenker

### 2 Vul hieronder de gegevens van de schenker of schenkers in.

Als er meer dan twee schenkers zijn, voegt u de gegevens van de overige schenkers als een aparte bijlage bij uw aanvraag.

	schenker 1	schenker 2
voor- en achternaam	.....	.....
straat en nummer	.....	.....
postnummer en gemeente	.....	.....
rijksregisternummer	.....	.....



**7 Hoe worden de aandelen aangehouden?**

- rechtstreeks
- via een maatschap of een stichting (administratiekantoor)
- op een andere manier, namelijk: .....

**Gegevens van de familiale onderneming**

**8 Vul de gegevens van de familiale onderneming in.**

naam .....

ondernemingsnummer ..... . . . . .

**9 Vul de gegevens van de contactpersoon in.**

*De contactpersoon is de persoon aan wie de Vlaamse Belastingdienst rechtsgeldig alle mededelingen kan doen.*

voor- en achternaam .....

straat en nummer .....

postnummer en gemeente .....

telefoonnummer .....

e-mailadres .....

**Ondertekening**

**10 Vul de onderstaande verklaring in.**

**Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.**  
**Ik verbind me ertoe de reglementering over de toekenning van de vrijstelling van schenkbelasting na te leven en de Vlaamse Belastingdienst alle nodige inlichtingen te verschaffen.**  
**Ik ben ervan op de hoogte dat eventuele overtredingen strafbaar zijn met toepassing van artikel 3.15.3.0.1 van de Vlaamse Codex Fiscaliteit.**

datum dag ..... maand ..... jaar .....

handtekening .....

voor- en achternaam .....

**Aan wie bezorgt u dit formulier?**

**11 Bezorg dit formulier aan de Vlaamse Belastingdienst - Registratiebelasting. U vindt het adres bovenaan op dit formulier.**

**Verwerking van de persoonsgegevens**

**12 De Vlaamse Belastingdienst verwerkt uw persoonsgegevens in het kader van het algemeen belang voor de inning en invordering van de gewestbelastingen. Uw persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en met de bepalingen van de federale en Vlaamse regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Meer informatie over het privacybeleid, het beleid op het vlak van gegevensverwerking en de klachtenprocedure vindt u op <https://www.vlaanderen.be/privacy-en-gegevensverwerking-door-de-vlaamse-belastingdienst>.**