|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Aanvraag betaling Stagebonus**  Departement Werk & Sociale Economie  **Start- en stagebonus**  Koning Albert II-laan 35 bus 20, 1030 BRUSSEL  startenstagebonus@vlaanderen.be  *De* ***werkgever*** *dient deze aanvraag in (per mail OF post) binnen de* ***4 maanden na het einde van het opleidingsjaar*** *(of na de effectieve einddatum van de alternerende opleiding indien voortijdig stopgezet). Meer informatie op: www.vlaanderen.be/stagebonus* | LOGO_IS-WERK_NAAKT_CS5 | |
| In te vullen door de dienst  ontvangstdatum | |
|  | |
|  | | | | |
|  | Rubriek 1 – In te vullen door de werkgever | | |
|  | | | | |

*ALS U HET FORMULIER OP PAPIER INVULT GEBRUIK DAN HOOFDLETTERS AUB*

|  |  |
| --- | --- |
| Naam en voornaam of benaming onderneming/instelling: |  |
| Ondernemingsnummer: |  |
| Adres vestigingseenheid: |  |
| E-mailadres: |  |
| Telefoonnummer: |  |

Ik ondergetekende, , optredend als werkgever / vertegenwoordiger van de werkgever vraag de betaling van de stagebonus aan. Rubriek 2 of een **attest** **van de onderwijs- of opleidingsinstelling** vermeldt dat volgende jongere het opleidingsjaar beëindigd heeft:   
  
Naam en voornaam jongere:   
  
Rijksregisternummer jongere:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Rekeningnummer werkgever |

Ik wens dat de stagebonus gestort wordt op het rekeningnummer:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| E **B**   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |

Of indien je een buitenlandse SEPA-rekening hebt (de SEPA-landen zijn de 27 lidstaten van de Europese Unie + Ijsland, Liechtenstein, Noorwegen en Zwitserland):   
IBAN

BIC

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ik bevestig op eer dat dit attest oprecht en volledig is | | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | Handtekening werkgever |  |  | Stempel onderneming |
|  | | Voor- en achternaam: |  | | |
|  | | Datum en plaats: |  | | |
|  | |  |  | | |
|  | Rubriek 2 – In te vullen door de onderwijs- of opleidingsinstelling en af te geven aan de werkgever | | | | | |

Ik ondergetekende,……………………………………………………………………………………………………………….., verantwoordelijke / vertegenwoordiger van

* de onderwijsinstelling
* de opleidingsinstelling

Naam:

Adres:

E-mailadres:

Telefoon:

bevestig dat de jongere *(naam en voornaam)*

met rijksregisternummer \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_

in onze instelling een alternerende opleiding volgde

met als finaliteit (naam opleiding):

De jongere heeft het opleidingsjaar beëindigd op \_ \_ /\_ \_ / 2 0 \_ \_  
*indien de alternerende opleiding voortijdig is stopgezet (omdat hetzij de theoretische opleiding, hetzij de praktische opleiding, hetzij beide stopgezet zijn), de* ***effectieve einddatum*** *van de alternerende opleiding vermelden.*

In het kader van deze alternerende opleiding, werkte de jongere

van \_ \_ /\_ \_ / 2 0 \_ \_ tot \_ \_ /\_ \_ / 2 0 \_ \_

*(begindatum overeenkomst) ((vroegtijdige) einddatum overeenkomst)*

bij de werkgever ……………………………………………………………………*(benaming van de onderneming)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

*Ondernemingsnummer*

□ Dit is een **verlenging** van de overeenkomst bij **dezelfde werkgever** en onder **dezelfde finaliteit** (opleiding) waarvoor vroeger reeds een goedkeuring werd verkregen. Deze verlenging werd nog niet medegedeeld met een initiële aanvraag.

Einddatum eerste overeenkomst:

Begindatum verlengde overeenkomst:

***Let op, een kopie van de nieuwe (verlengde) overeenkomst bijvoegen is verplicht!***

**Ik bevestig op eer dat deze verklaring oprecht en volledig is.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *Datum* |  | *handtekening van de verantwoordelijke* |  | *Stempel van de instelling* |