

# Oproep lokaal activeringspact

Online infosessie  
5 september 2024



Vlaanderen  
is werk



DEPARTEMENT  
WERK & SOCIALE ECONOMIE





# Agenda

1. Toelichting Lokaal Activeringspact
2. Rol van VDAB
3. Aanvraagformulier PLATOS
4. Vragen





Vlaanderen  
is werk

# Voor we starten

- Uw camera en microfoon staan automatisch uit
- Vragen: via vraag & antwoord stream
- Opname en presentatie wordt nadien beschikbaar gesteld
- Alle info en documenten: **Oproep lokaal activeringspact 2024 |**

**[Vlaanderen.be](https://www.vlaanderen.be)**



# 1. Toelichting Oproep Lokaal Activeringspact

*Hannah Laeremans*  
*Departement Werk en Sociale Economie*



# Lokaal activeringspact in het kort

## Uitstroomengagement leefloongerechtigden

- **Duurzame** uitstroom
- Meer dan 20% (Vlaams gemiddelde voor iedereen die bij de VDAB is ingeschreven)
- 1.000 euro per bijkomende persoon

## Actieplan afgestemd met VDAB

- Getekend door Lokale Netwerkmanagers/stadsmanagers VDAB of directeurs
- Belangrijk: indien private partners meewerken => lokaal bestuur staat in voor staatssteunconformiteit

## Kostenschema

- Personeel/werking/overhead (10% van totale kosten)
- Moet overeenkomen met 1000\*bijkomend engagement
- Moet overeenkomen met afgesproken acties
- Moet proportioneel zijn met acties

# Lokaal activeringspact in het kort

Enkel indiening door Lokale Besturen

- Samenwerken kan binnen referentieregio's (verschil regiegebieden): afrekening mogelijk als geheel of individueel

Indiening in PLATOS

- Via gebruikersbeheer Vlaamse overheid (lokale beheerders kennen rechten toe)

Proportionele verdeling middelen over lokale besturen

- Per bijkomende duurzame uitstroom van ELL kan lokaal bestuur €1000 opvragen
- Hoger engagement: afhankelijk van aantal indieningen

Geen dubbelfinanciering

- Eenzelfde kost kan niet in 2 programma's ingediend worden

# Lokaal activeringspact in het kort



## Voorschot

- 30% bij goedkeuring
- 30% na 1 jaar mits bewijsvoering besteding middelen eerste voorschot en 60% bijkomend engagement behaald



## Afrekening

1. Goedkeuring door gemeenteraad of raad voor maatschappelijk welzijn
  2. DWSE (evt. na inspectie)
- Enkel terugbetaling van gemaakte kosten
- Pro rata resultaatfinanciering (1000 euro per bijkomende tewerkstelling)



# Lokaal activeringspact in het kort

13 augustus 2024– 15 oktober 2024 (12u)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Oproep staat open.</li><li>• Lokaal bestuur stemt de voorstellen vooraf af met VDAB.</li><li>• Je dient je voorstel in in de PLATOS-applicatie.</li><li>• Na ontvangst van je projectvoorstel ontvang je per mail een melding over de ontvankelijkheid van je dossier.</li></ul>
15 oktober 2024 (12u)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Deadline voor het indienen van je project.</li></ul>
15 oktober – 24 oktober 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Beoordeling van ontvankelijke projectvoorstellen en toewijzing van middelen via de PLATOS-applicatie.</li><li>• Nadien ontvang je een schriftelijke melding over goedkeuring en toegekende subsidie.</li></ul>
1 december 2024 tot 30 november 2025	<ul style="list-style-type: none"><li>• Goedgekeurde acties moeten binnen deze periode gebeuren om subsidiabel te zijn.</li></ul>
1 januari 2026 tot 30 juni 2026	<ul style="list-style-type: none"><li>• Voorlegging gemeenteraad of raad voor maatschappelijk welzijn</li><li>• Laatste uitstroommeting april 2026</li></ul>
30 september 2026	<ul style="list-style-type: none"><li>• Deadline voor het indienen van je kosten (facturen), via voorziene template en bewijsstukken.</li></ul>



## Maximale looptijd acties opr 1

Lokaal bestuur  
1 december 2023 - 30 november 2024

## Maximale looptijd acties opr 2

Lokaal bestuur  
1 december 2024 - 30 november 2025

### Indieningsperiode opr 1

Toets dubbelfinanciering VDAB  
Lokaal bestuur - VDAB  
17 juli 2023 - 27 oktober 2023

### Indieningsperiode opr 2

Toets dubbelfinanciering VDAB  
Lokaal bestuur - VDAB  
T.e.m. 15 oktober 2024

### Saldocontrole

Gemeenteraad lokaal bestuur  
1 januari 2025 - 30 juni 2025

### Saldocontrole

Gemeenteraad lokaal bestuur  
1 januari 2026 - 30 juni 2026



# Veelgestelde vragen



Vlaanderen  
is werk

# Wat telt mee in de uitstroommeting?

- Enkel leefloongerechtigden geregistreerd bij VDAB met categorie 05 of TWE OCMW (geen studenten en 65+'ers)
- Lokale besturen krijgen **maandelijkse updates** van uitstroommetingen
- **Officiële metingen** op basis van cijfers april 2024 - april 2026
- **Uitstroommeting** neemt in Dimona de categorieën EXT, OTH en BCW mee
  - AMA WSE telt niet mee (geregistreerd als DWD)
  - TWE OCMW telt niet mee
  - IBO telt niet mee
  - Wijkwerken telt niet mee
  - Collectief en individueel maatwerk telt wel mee
  - Uitzendwerk telt wel mee

# Is er een nulmeting?

- De **data kunnen opgevraagd worden** bij VDAB en DWSE:
  - door het lokaal bestuur zelf
  - door de regisseurs voor hun regiegebied of referentieregio waarbinnen ze actief zijn
- De **absolute getallen** zijn niet vergelijkbaar
- **Maandelijkse monitoringstabellen** per mail

# Wat met lokale besturen die fusioneren?

- Samen indienen – samen afrekenen



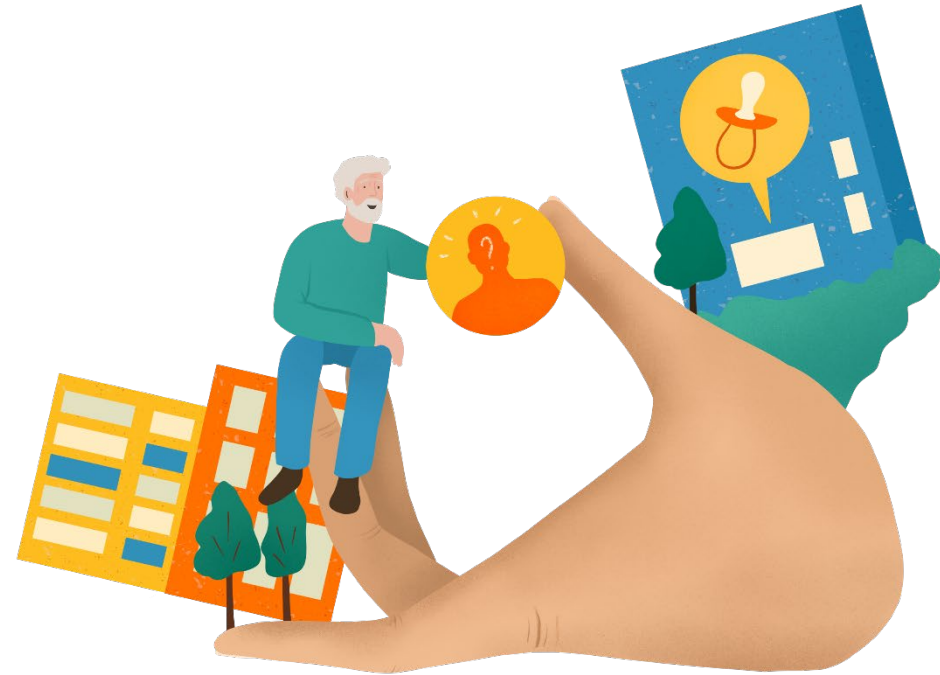
# Kan van de referentieregio's afgeweken worden ?

- Dit kan niet gezien beslissing Vlaamse Regering

# Wat zit in de cijfers van de POD MI ?

- De cijfers van de POD MI bevatten **alle RMI-gerechtigden + de Oekraïens ontheemden** (zonder studenten en 65+'ers)  
31/12/2023
- Deze cijfers vind je terug op de **website** (RMI-groep)  
[https://stat.mi-is.be/nl/dashboard/rmi\\_entities?menu=drilldown](https://stat.mi-is.be/nl/dashboard/rmi_entities?menu=drilldown)
- Voor de Oekraïens ontheemden ontvangt VDAB **gedetailleerde data per gemeente**  
<https://www.mi-is.be/nl/studies-publicaties-statistieken/personen-uit-oekraïne-onder-tijdelijke-bescherming>

# 2. Rol VDAB Lokaal ActiveringsPact



*Ilse Umans*  
VDAB



## **Advies Plan van Aanpak**

- Additionaliteit
  - VDAB heeft een brede kijk op acties en projecten die ism lokale besturen en/of andere partners lokaal worden opgezet
  - Acties die bijdragen aan de activering van leefloongerechtigden zijn onderdeel van de Samenwerkingsovereenkomsten VDAB - lokale besturen (we voegen ze dus daar aan toe)
  - Acties kunnen autonoom door het lokaal bestuur worden opgezet en/of ism VDAB of andere partners
  - Advies in 10 werkdagen is streefdoel
- <https://extranet.vdab.be/samenwerken-met-vdab/voor-lokale-besturen/neem-contact-op>

## Maandelijks voortgang resultaat

- VDAB genereert maandelijks de (tussentijdse) resultaten – via DWSE wordt maandelijks via mail gecommuniceerd naar deelnemende besturen
- De netwerkmanagers lokale besturen van VDAB kunnen duiding geven bij de resultaten duurzame uitstroom. Contacteer ze via: <https://extranet.vdab.be/samenwerken-met-vdab/voor-lokale-besturen/neem-contact-op>

# 3. Aanvraagformulier PLATOS

*Joppe Plessers*  
*Departement Werk en Sociale Economie*



Vlaanderen  
is werk

# Toegang tot PLATOS

- Juiste gebruikersrechten nodig: Platos-applicatie: gebruikersbeheer | Sociale Economie
- Indien moeilijkheden: contacteer 1700 via telefoon, e-mail of chat


# Oproep Lokaal Activeringspact 2

## 1: Alleen of in partnerschap

 Download als PDF

Steden en gemeenten kunnen samenwerken om een dossier in te dienen zolang deze samenwerking binnen de grenzen van de Vlaamse referentieregio's blijft

1.1: Dient u alleen in of in een partnerschap? \*

Selecteer een optie 

## 2: Criterium - Additionaliteit

2.1: Bijkomend uitstroomengagement \*

Het bijkomend uitstroomengagement zijn het aantal leefloongerechtigden die men kan en wil laten uitstromen naar werk, bovenop het Vlaamse gemiddelde van 20%. In de oproepfiche als bijlage 4 – kolom 4 kan elk lokaal bestuur het Vlaamse gemiddelde voor zichzelf terugvinden.

**Absoluut aantal bijkomend te activeren personen bovenop het Vlaams gemiddelde \***


 

[Volledig scherm !\[\]\(47734e4656765d20df4fdbd5b7aff048\_img.jpg\)](#)

2.3: Maximale financiering \*

Per bijkomende duurzame uitstroom van een (equivalent) leefloongerechtigde kan het lokaal bestuur 1.000 euro opvragen. In de oproepfiche als bijlage 4 (kolom 3) vindt elk lokaal bestuur het maximale bedrag waarop het aanspraak kan maken. Als het lokale bestuur een bijkomend engagement aangaat dat resulteert in een hoger bedrag dan het maximale bedrag, wordt dit bedrag enkel toegewezen indien er voldoende restmiddelen zijn.

**Automatisch berekend: uitstroomengagement maal 1000 euro \***

[Volledig scherm !\[\]\(7bc43b319a082987e20f7bf78f4bab80\_img.jpg\)](#)

2.4: Door VDAB ondertekend plan van aanpak \*

Upload hier het plan van aanpak ondertekend door de VDAB. Voor meer info zie oproepfiche 4.2

 [Bijlage toevoegen](#)

Sleep de bijlage naar hier om ze toe te voegen.

### 3: Criterium – Goed bestuur

Voeg hier de globale verantwoording van de opgevraagde kosten toe en toon aan dat deze in verhouding staan tot de geplande acties. Het DWSE zal hierop de controle uitvoeren. Voor meer info over subsidiabele en niet-subsidiabele kosten, zie oproepfiche bijlage 2.

#### 3.1: Loonkosten \*

Geef hier een overzicht van de geraamde loonkosten. Geef de naam en het aantal voorziene werkuren van de medewerker. Vul eveneens de totale loonkost in voor het gehele project. Vermeld in de kolom "toelichting" de actie uit het actieplan waarop de kost betrekking heeft.

	Voornaam + Achternaam	Aantal uren *	Loonkosten *	Toelichting *
	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/> €	<input type="text"/>
Totaal			<input type="text" value="0"/>	

Rij toevoegen

[Volledig scherm ↗](#)

#### 3.2: Werkingskosten \*

Geef hier een overzicht van de geraamde werkingskosten. Vermeld in de kolom "toelichting" de actie uit het actieplan waarop de kost betrekking heeft.

	Omschrijving *	Werkingskosten *	Toelichting *
	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/> €	<input type="text"/>
Totaal		<input type="text" value="0"/>	

Rij toevoegen

[Volledig scherm ↗](#)

#### 3.3: Wilt u ook overheadkosten toevoegen? \*

Het is NIET verplicht om overheadkosten toe te voegen. Indien u geen overheadkosten wilt toevoegen duidt u NEE aan.

Selecteer een optie

#### 3.8: Kostenoverzicht \*

Overzicht van de ingegeven loonkosten en werkingskosten


Totale loonkosten	Totale werkingskosten	Totale kosten
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

[Volledig scherm ↗](#)

## 4: Aangevraagde en toegekende subsidiebedrag

In deze rubriek wordt weergegeven op hoeveel middelen de promotor aanspraak wil maken. Hierbij wordt het kostentotaal uit de vorige rubriek vergeleken met de maximale financiering die werd berekend in de eerste rubriek. Als de kosten de maximale financiering overstijgen zal de maximale financiering worden toegekend. Als de kosten niet de maximale financiering vertegenwoordigen zal het toegekende bedrag overeenstemmen met de totale kosten.

### 4.1: Berekening \*

Totale kosten *	Maximale financiering *	Aangevraagde subsidie *	
0	0	0	

[Volledig scherm](#) ↗



Vlaanderen  
is werk

# 4. Vragen?





# Contact

- [duurzaam.ondernemen@vlaanderen.be](mailto:duurzaam.ondernemen@vlaanderen.be)
- [Netwerkmanagers VDAB](#)
- Regisseurs Sociale economie & werk

