

# 2010-2018

**Vlaamse Toezichtcommissie  
voor het  
elektronische  
bestuurlijke gegevensverkeer**

**[MEERJARENVERSLAG 2010-2018]**

VERSLAG VAN DE VLAAMSE TOEZICHTCOMMISSIE

## Inhoudsopgave

<b>VOORWOORD</b> .....	<b>4</b>
<b>OVER DE VLAAMSE TOEZICHTCOMMISSIE</b> .....	<b>6</b>
Bevoegdheden en taken van de Vlaamse Toezichtcommissie volgens het e-govdecreet.....	6
Huishoudelijke reglement van de Vlaamse Toezichtcommissie .....	9
Bestuursplan van de Vlaamse Toezichtcommissie.....	9
Missie en visie .....	10
Kerntaken en strategie .....	10
Samenstelling van de Vlaamse Toezichtcommissie .....	12
Samenstelling van het secretariaat .....	12
<b>KNELPUNTEN</b> .....	<b>14</b>
<b>KNELPUNTEN VASTGESTELD IN 2010:</b> .....	<b>14</b>
VRAAG NAAR OVERGANGSBEPALINGEN BESTAANDE OVERDRACHTEN PERSOONSGEGEVENS ..	14
DECRETALE OMKADERING VOOR DE COÖRDINATIECEL VLAAMS E-GOVERNMENT (CORVE) OM OP TE TREDEN ALS DIENSTENINTEGRATOR .....	15
BEVOEGDHEIDSAFBAKENING TUSSEN DE VLAAMSE TOEZICHTCOMMISSIE EN DE COMMISSIE VOOR DE BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER EN HAAR SECTORALE COMITÉS	16
DE TOEZICHTSBEVOEGDHEID WERD NIET GEREGLD.....	18
<b>KNELPUNT VASTGESTELD IN 2011: INFORMATIEVEILIGHEID LOKALE BESTUREN</b> .....	<b>19</b>
<b>KNELPUNT VASTGESTELD IN 2012: CLOUDCOMPUTING</b> .....	<b>25</b>
<b>KNELPUNT VASTGESTELD IN 2013: INFORMATIEVEILIGHEID IN HET ONDERWIJS</b> .....	<b>29</b>
<b>KNELPUNT VASTGESTELD IN 2017: IMPLEMENTATIE AVG</b> .....	<b>32</b>
<b>REALISATIE VAN DE DOELSTELLINGEN</b> .....	<b>33</b>
In cijfers .....	34
1. Uitbouw van de opdracht inzake machtigingen.....	35
2. Uitbouw van de opdracht inzake advies en de aanbeveling .....	37
Adviesvragen inzake wet- en regelgeving .....	37
Adviezen en aanbevelingen op eigen initiatief .....	60
Diverse schriftelijke adviezen .....	65
3. Uitbouw van het kenniscentrum .....	66
Website .....	66
Uitbouwen documentatiecentrum.....	66
Persoonlijke kennis en competentie .....	67
Bijstand bij samenstelling dossier .....	70
4. Uitbouw van een proactief communicatiebeleid .....	71
Overleg .....	71

Informatiesessies.....	71
5. Uitbouw van de opdracht inzake samenwerking.....	74
6. Uitbouw van toezicht.....	79
BIJLAGE: overzicht van de machtigingen.....	80
Persoonsgegevens van leerlingen, studenten en cursisten.....	80
Persoonsgegevens van kinderen, jongeren, pleegkinderen, -gezinnen, -gasten.....	274
Persoonsgegevens van inburgeraars en anderstaligen.....	300
Persoonsgegevens van sociale huurders en hun gezinsleden.....	337
Persoonsgegevens van personen met een handicap, invaliden en mogelijke zorgbehoevenden.....	364
Persoonsgegevens van eigenaars van onroerend goed.....	380
Persoonsgegevens van bouwers.....	391
Persoonsgegevens van gebruikers van nutsvoorzieningen.....	395
Persoonsgegevens van personeel van voorzieningen.....	430
Persoonsgegevens van overheidspersoneel en burgers in het algemeen.....	434
Persoonsgegevens van landbouwers.....	486
Persoonsgegevens van beoefenaars van vrije beroepen.....	582
Persoonsgegevens van ondernemers.....	584
Persoonsgegevens van werkzoekenden en tewerkgestelden.....	593
Persoonsgegevens van erfgenamen en legatarissen.....	606
Persoonsgegevens van personen in het verkeer (locatiegegevens).....	614
Persoonsgegevens op basis van mobile mapping beelden.....	631

## VOORWOORD

Dit meerjarenverslag leest U wanneer de Vlaamse Toezichtcommissie volledig vernieuwd is en een nieuw takenpakket heeft in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit verslag kan dan ook beschouwd worden als de afsluiting van de eerste versie van de Vlaamse Toezichtcommissie. Toen ze in het decreet van juli 2008 werd opgericht stond e-government en elektronische gegevensdeling nog in veel overheidsdiensten nog in haar kinderschoenen. Het exponentieel gestegen gebruik van het Magda-platform is een perfecte graadmeter hoeveel gegevens er tussen de verschillende overheidsdiensten op alle niveaus worden gedeeld.

De machtigingen van de Vlaamse Toezichtcommissie werden vaak als een wat hinderlijke administratieve stap beschouwd. Nochtans heeft de Vlaamse Toezichtcommissie bij het onderzoek van een aanvraag vaak problemen vastgesteld die tot ernstige veiligheidsrisico's konden leiden. Elke machtiging (en zo waren er bijna 350) ging gepaard met een onderzoek naar de dataveiligheid van de betrokken overheidsdiensten. De Vlaamse Toezichtcommissie handelde daarbij pragmatisch en blokkeerde slechts hoogst uitzonderlijk gegevensuitwisselingen tot essentiële veiligheidsvereisten werden vervuld, andere kregen een voorlopige machtiging om toe te laten dat het project al van start kon gaan terwijl men werk maakte van een betere beveiliging. Dat kost tijd en energie, maar minder dan wanneer men moet uitleggen dat door een datalek persoonsgegevens misbruikt zijn voor bedenkelijke toepassingen.

Met de AVG verdwijnen de machtigingen en moeten de dataleveranciers en -ontvangers onderling een protocol afsluiten dat de aard en doelstelling van de uitwisseling beschrijft en de beveiligingsmaatregelen. Men mag een protocol vooraf voor advies aan de "nieuwe" Vlaamse Toezichtcommissie voorleggen. Het blijft zeer verstandig om dat te doen net om de uitwisseling door een externe instantie te laten toetsen aan de voorwaarden van de AVG.

Ook structurele problemen pakten we aan.

Uit diverse contacten bleek dat het informatieveiligheidsbeleid in de meeste gemeenten zeer beperkt of zelfs onbestaande is. De bewustwording omtrent de nood aan maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens en informatie binnen de lokale besturen was nog steeds niet doorgedrongen. In vele lokale besturen is er zelfs geen sprake van een begin van informatieveiligheid. De Vlaamse Toezichtcommissie droeg bij tot het opstellen van minimale veiligheidsnormen voor de lokale besturen. V-ICT-OR biedt een tool aan die een zelfevaluatie mogelijk maakt. We merkten toch dat veel gemeenten eindelijk een informatieveiligheidsconsulent aanstelden.

Zeker ook door de inwerkingtreding van de AVG, en alle media-aandacht die daar mee gepaard ging, is er zeker een schok door de structuren gegaan waarbij veel verantwoordelijken toch voor zichzelf de vraag gingen stellen of ze daar goed op voorbereid waren.

Een andere sector die algemeen zwak presteerde op het vlak van dataveiligheid zijn de scholen. Het programma Telefacts op VTM in oktober 2014 toonde aan hoe vlot men informatie over leerlingen, examenresultaten en strafstudies kon hacken. Uit sommige machtigingen voor onderwijs leerden we hoeveel persoonsgegevens er over leerlingen bewaard worden. Niet enkel over schoolse prestaties maar ook over hun gezondheid, gezinssituatie, welzijn. Gegevens die je nog minder in verkeerde handen wil zien vallen dan die 4/10 voor wiskunde. Ook hier heeft de VTC samen met het Agentschap Onderwijs Diensten (AgODi) en de onderwijsnetten een campagne opgestart om de scholen te sensibiliseren.

En ook privacy moet met haar tijd mee. Nieuwe technologische ontwikkelingen stellen nieuwe uitdagingen. De opslag van persoonsgegevens in de Cloud lag niet voor de hand maar werd door de Vlaamse Toezichtcommissie grondig geanalyseerd en we hebben nu de voorwaarden gedefinieerd hoe dit veilig kan gebeuren.

De nieuwste hype rond blockchain stelt dan weer nieuwe dilemma's. We zullen met onze tijd moeten meegaan maar het wordt nog boeiend te zien hoe men ook internationaal omgaat met de opslag van gegevens overal en nergens, en zonder eenvoudige mogelijkheid om het "recht om vergeten te worden", dat ook door het Europees Hof van Justitie werd erkend, af te dwingen.

De Vlaamse Toezichtcommissie krijgt nu door het AVG-decreet een nieuwe en grotere opdracht. Privacy zal ongetwijfeld ook nieuwe dimensies krijgen wanneer de burgers zich meer bewust worden van wat er technologisch op komst is met het gebruik of misbruik van uw surfgedrag, wearables, sensoren, gelaatsherkenning,... Misschien treedt er een gewenning op, maar even goed vraagt de samenleving om ook die evoluties te beheersen.

We mogen alvast fier zijn op het werk dat door de Vlaamse Toezichtcommissie tot nu toe gedaan is, en het past dan ook om hier de secretariaatsmedewerkers en de leden te bedanken. En niet in het minst Willem Debeuckelaere die als voorzitter van de CBPL én de Vlaamse Toezichtcommissie beide uitstekend en op mekaar afgestemd liet werken.

**Geert Mareels**  
**Voorzitter Vlaamse Toezichtcommissie**

## OVER DE VLAAMSE TOEZICHTCOMMISSIE



De Vlaamse Toezichtcommissie werd opgericht bij decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, het e-govdecreet.

De Vlaamse Toezichtcommissie is een onafhankelijke instelling die de Vlaamse overheid ondersteunt bij de naleving van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, de privacywet. Ze werkt conform de privacywet en staat in voor het toezicht en eventuele machtiging van de uitwisseling en/of interconnectie van persoonsgegevens door de Vlaamse overheidsinstanties alsook voor de uitgaande stromen van persoonsgegevens naar andere overheden of de private sector.

Sinds het begin van 2010 is de Vlaamse Toezichtcommissie operationeel.

### Bevoegdheden en taken van de Vlaamse Toezichtcommissie volgens het e-govdecreet

Dit overzicht betreft de versie van het e-govdecreet voor de wijzigingen door het AVG-decreet<sup>1</sup>.

#### ART. 11, §1

*“De toezichtcommissie verleent, op verzoek of op eigen initiatief, advies aan het Vlaams Parlement, de Vlaamse Regering, de instanties en belanghebbenden over de bescherming van de persoonlijke levenssfeer in het kader van dit decreet en de uitvoeringsbepalingen ervan.*

*De toezichtcommissie verleent in overeenstemming met artikel 8 machtigingen voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens binnen zestig dagen na de aanvraag en mits alle daartoe noodzakelijke gegevens aan de toezichtcommissie zijn meegedeeld. De machtigingen die de toezichtcommissie verleent, zijn openbaar.*

*De toezichtcommissie brengt jaarlijks bij het Vlaams Parlement schriftelijk verslag uit over de vervulling van haar opdrachten gedurende het voorbije jaar, met inbegrip van aanbevelingen voor de toepassing van dit decreet. Het verslag van de toezichtcommissie wordt door het Vlaams Parlement openbaar gemaakt.*

---

<sup>1</sup> Decreet van 8 juni 2018 houdende de aanpassing van de decreten aan de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming)

*De voorzitter van de toezichtcommissie kan al dan niet op eigen verzoek op elk moment door het Vlaams Parlement worden gehoord.”*

## **ART. 8**

*“De elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie vereist een machtiging van de toezichtcommissie of van een kamer van de toezichtcommissie als vermeld in artikel 10, § 1, tenzij de elektronische mededeling van die gegevens al onderworpen is aan een machtiging van een ander sectoraal comité, opgericht binnen de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.*

*Voor ze haar machtiging geeft, gaat de toezichtcommissie na of de elektronische mededeling in overeenstemming is met de privacywet, dit decreet en de uitvoeringsmaatregelen ervan en met de reglementaire bepalingen met het oog waarop de mededeling gewenst wordt. De toezichtcommissie kan in haar machtiging de wijze van elektronische mededeling en de voorwaarden voor de elektronische mededeling bepalen.”*

Bij decreet van 6 december 2013 (decreet houdende wijziging van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, wat de vaststelling van de toezicht- en handhavingsbevoegdheden van de Vlaamse toezichtcommissie voor het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer betreft) werd aan de Vlaamse Toezichtcommissie de bevoegdheid verleend om de aanpassing, opschorting of stopzetting bevelen van de elektronische mededeling van persoonsgegevens waarvoor op grond van dit decreet een machtiging moet worden verleend, en die zonder machtiging gedaan wordt of die niet conform de voorwaarden of de termen van een machtiging uitgevoerd wordt. Het decreet werd gepubliceerd op 14 januari 2014 en is in werking getreden op 24 januari 2014. Dit zijn de nieuwe bepalingen:

### **“Art. 12/1.**

*Wanneer een elektronische mededeling van persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 8, aanleiding geeft tot een schending van de persoonlijke levenssfeer, kan de toezichtcommissie met het oog op de stopzetting van de schending de volgende beveiligingsmaatregelen opleggen :*

- 1° de stopzetting of uitvoering van werkzaamheden, handelingen of activiteiten, ogenblikkelijk of binnen een bepaalde termijn;*
- 2° het verbod op het gebruik van gebouwen, installaties, machines, toestellen, en alles wat zich daarin of daarop bevindt.*

*Wanneer de toezichtcommissie van oordeel is dat er voldoende elementen zijn om een van deze maatregelen op te leggen, brengt ze de verantwoordelijke voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens daarvan op de hoogte en nodigt ze hem uit om binnen een termijn van 10 werkdagen schriftelijk zijn recht van verdediging uit te oefenen.*

*Indien de toezichtcommissie, na kennisname van het tijdig bezorgde schriftelijk verweer, nog steeds van oordeel is dat de persoonlijke levenssfeer geschonden wordt, legt ze de gepaste beveiligingsmaatregel op.*

*Een voorafgaande uitnodiging om het recht van verdediging uit te oefenen, is niet vereist wanneer dat de voorgenomen maatregel ondoelmatig zou maken.*

## **Art. 12/2.**

*De toezichtcommissie kan de aanpassing, opschorting of stopzetting bevelen van de elektronische mededeling van persoonsgegevens waarvoor op grond van dit decreet een machtiging moet worden verleend, en die zonder machtiging gedaan wordt of die niet conform de voorwaarden of de termen van een machtiging uitgevoerd wordt.*

*Wanneer de toezichtcommissie van oordeel is dat er voldoende elementen zijn om de aanpassing, de opschorting of de stopzetting van de mededeling te bevelen, brengt ze de verantwoordelijke voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens daarvan op de hoogte en nodigt ze hem uit om binnen een termijn van 10 werkdagen schriftelijk zijn recht van verdediging uit te oefenen.*

*Indien de toezichtcommissie, na kennisname van het tijdig bezorgde schriftelijk verweer, nog steeds van oordeel is dat de machtigingsplicht of de machtigingsvoorwaarden geschonden zijn, legt ze het gepaste bevel op.*

*De aanpassing, opschorting of stopzetting van de mededeling kan evenwel uitzonderlijk onmiddellijk bevolen worden indien iedere verdere vertraging of ieder verder uitstel in ernstige mate de bescherming van de persoonlijke levenssfeer schendt.*

## **Art. 12/3.**

*§ 1. De toezichtcommissie kan een of meer van haar leden of een of meer van de leden van het secretariaat belasten met de uitvoering van een onderzoek ter plaatse. Deze personen beschikken over de volgende toezichtbevoegdheden :*

*1° ondersteuning vragen van personen die de toezichtcommissie daartoe heeft aangewezen op grond van hun deskundigheid;*

*2° de overhandiging eisen van elk document of elke informatiedrager die voor hen bij hun onderzoek van nut kan zijn;*

*3° de overhandiging eisen van de gegevens die op grond van artikel 17, § 3, van de Privacywet in een aangifte moeten worden opgenomen, de oorsprong van de persoonsgegevens, de gekozen automatiseringstechniek en de vastgestelde beveiligingsmaatregelen;*

*4° tijdens de normale openingsuren van de diensten toegang eisen, zonder voorafgaande kennisgeving, tot alle plaatsen, uitgezonderd de woning, waarvan de toezichtcommissie redelijkerwijze kan vermoeden dat er werkzaamheden worden verricht die in verband staan met de toepassing van de bepalingen van dit hoofdstuk;*

*5° kopieën maken van de gegevens, vermeld in 2° en 3°, of zich die kopieën kosteloos laten verstrekken door de houder van de stukken. Voor zover mogelijk wordt een elektronische kopie gemaakt van de gewenste gegevens;*

*6° zich de toegang doen verschaffen tot de informatiedragers, vermeld in punt 2°, die vanuit de plaatsen, bedoeld in punt 4°, toegankelijk zijn via een informaticasysteem of via elk ander elektronisch apparaat.*

*§ 2. Bij de uitoefening van hun opdrachten tonen de in het eerste lid aangewezen personen hun legitimatiekaart. De voorzitter van de toezichtcommissie reikt de legitimatiekaart uit.*

*De legitimatiekaart is maximaal tien jaar geldig.*

*De legitimatiekaart vertoont de volgende kenmerken :*

*1° de legitimatiekaart is 85 mm breed en 54 mm hoog;*

*2° de legitimatiekaart is een plastic kaart met afgeronde hoeken.*



*De legitimatiekaart bevat ten minste de volgende vermeldingen :*

*1° op de voorzijde :*

*a) het opschrift "legitimatiekaart";*

*b) het logo van de toezichtcommissie;*

*c) links : een pasfoto van de houder met een minimumgrootte van 20 mm op 30 mm;*

*d) rechts : de identificatiegegevens van de houder (voornaam, achternaam, functie en entiteit, raad of instelling);*

*e) in voorkomend geval de vermelding dat de politiediensten verzocht kunnen worden de houder van de kaart hulp en bescherming te bieden bij het uitoefenen van zijn bevoegdheid;*

*2° op de achterzijde :*

*a) "Toezichthouder op" en de verwijzing naar de reglementering waarbij de houder belast wordt met de inspectie- of controlebevoegdheid;*

*b) "Deze kaart is geldig tot : " en de vervaldatum;*

*c) de handtekening, de voornaam, de achternaam en de functie van de voorzitter, de naam van de toezichtcommissie.*

#### **Art. 12/4.**

*Hij die weigert zijn medewerking te verlenen aan de uitoefening van de in artikel 12/3 vermelde toezicht bevoegdheden, wordt gestraft met een gevangenisstraf van zes maanden tot een jaar en met een geldboete van zesentwintig euro tot twintigduizend euro of met een van die straffen alleen.*

#### **Art. 12/5.**

*Onverminderd artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering, geven de leden van de toezichtcommissie en van het secretariaat die belast zijn met de uitvoering van een onderzoek ter plaatse en die bij de uitvoering daarvan kennis krijgen van een misdrijf met betrekking tot de persoonlijke levenssfeer, bericht daarvan aan de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. “*

### **Huishoudelijke reglement van de Vlaamse Toezichtcommissie**

De werking van de Vlaamse Toezichtcommissie is vastgelegd in het huishoudelijk reglement dat door het Vlaams Parlement met eenparigheid van stemmen is bekrachtigd op de plenaire vergadering van 23 juni 2010. Het reglement werd gepubliceerd op de website van de Vlaamse Toezichtcommissie.

### **Bestuursplan van de Vlaamse Toezichtcommissie**

Het bestuursplan van de Vlaamse Toezichtcommissie werd door de leden van de Vlaamse Toezichtcommissie goedgekeurd op de vergadering van 17 november 2010.

Bij het uitschrijven van het bestuursplan waarin volgens het klassiek stramien de visie, de missie, de strategische en operationele doelstellingen worden aangegeven, is de Vlaamse Toezichtcommissie uitgegaan van de wettelijke en reglementaire bepalingen die aan de grondslag liggen van haar bestaan. Het bestuursplan werd gepubliceerd op de website van de Vlaamse Toezichtcommissie.

## Missie en visie

### VISIE

De Vlaamse Toezichtcommissie wil garanties bieden aan de burgers voor een veilige verwerking van persoonsgegevens door de Vlaamse overheidsinstanties, met respect voor de persoonlijke levenssfeer.

### MISSIE

De Vlaamse Toezichtcommissie wil een toezicht houden op alle huidige gegevensverwerkingen binnen de Vlaamse overheidsinstanties. Hiertoe wil zij al deze stromen gemachtigd zien, zodat de Vlaamse overheidsinstanties aan de burger het vertrouwen in het behoud van vrijwaring van zijn fundamentele rechten kunnen garanderen.

Een goede taakverdeling en samenwerking met de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en haar sectorale comités was onontbeerlijk voor een kwaliteitsvolle dienstverlening. Bovendien hadden deze laatste een uitgebreide beschikbare know how, die de Vlaamse Toezichtcommissie kon benutten bij het uitbouwen van haar eigen specialisatie.

Daarnaast heeft de Vlaamse Toezichtcommissie de ambitie haar specialisatie zodanig uit te bouwen en naar buiten te brengen dat zij door instanties als het Vlaams Parlement of de Vlaamse Regering wordt gevraagd adviezen of aanbevelingen te formuleren inzake materies van e-government en privacy.

## Kerntaken en strategie

In het bestuursplan werden de kerntaken en strategie van de Vlaamse Toezichtcommissie uitgediept.

De Vlaamse Toezichtcommissie had **zes kerntaken**.

- verstrekken van machtigingen voor gegevensuitwisseling in de gevallen waarin persoonsgegevens worden meegedeeld door de Vlaamse overheidsinstanties, in de gevallen waarin de machtiging niet kan worden verstrekt door een sectoraal comité van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer
- verlenen van adviezen en aanbevelingen
- behandelen van informatievragen van burgers en ondernemingen
- jaarlijks verslag uitbrengen bij het Vlaams Parlement

- permanente, structurele samenwerking met de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en, via de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, met haar sectorale comités
- verrichten van toezicht, gericht op permanente verbetering.

Met betrekking tot deze zes kernopdrachten was de **strategie** erop gericht de uitbouw van de dienstverlening en de taakinvulling zodanig te verrichten dat de Vlaamse Toezichtcommissie handelt volgens volgende principes en als algemeen erkend wordt als:

- **een evenwichtig machtigingverlener en een deskundig raadgever:** met een proactieve, adviserende en sensibiliserende houding
- **een efficiënte hulpverlener:** met een geïntegreerde dienstverlening over de privacybeschermende organen heen met een “one-stop-shopping”
- **een professionele organisatie:** met o.m. een bestuursplan, een procesplanning met voortdurende opvolging, met een opvolging van haar omgeving
- **een transparante organisatie:** zowel over de inhoudelijke aspecten als over de interne werking, ten aanzien van Vlaams parlement en de Vlaamse overheidsinstellingen, de Vlaamse provincies en de Vlaamse gemeenten
- **een betrouwbare partner:** samenwerking met de stakeholders, gericht op voldoende bekendheid en goede samenwerking, met gebruik van bestaande samenwerkingsverbanden
- **toezichthouder:** door het verrichten van controles, gericht op een permanente verbetering

## Samenstelling van de Vlaamse Toezichtcommissie

### Voorzitter

2010-2018

Dhr. Willem Debeuckelaere

Voorzitter van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

2018

Dhr. Geert Mareels

### Effectieve leden

2010-2018

Dhr. Frank Robben

Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Dhr. Schuermans

Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Dhr. Hans Graux

Jurist

Dhr. Marc Nyssen

Informaticus

Dhr. Geert Mareels

Beroepservaring persoonsgegevens

### Plaatsvervangende leden

2010-2018

Dhr. Frankie Schram

Jurist

Dhr. Serge Vermeir

Informaticus

Dhr. Marc Vael

Beroepservaring persoonsgegevens

2010-2015

Mevr. Anne Vander Donckt

Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Dhr. Peter Poma

Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Dhr. Rudy Trogh

Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

2015-2018

Dhr. Dirk Van Der Kelen

Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Dhr. Ivan Vandermeersch

Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Dhr. Gert Vermeulen

Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

### Waarnemers Gegevensbeschermingsautoriteit

2018

Dhr. Frank Robben

Dhr. Dirk Van Der Kelen

## Samenstelling van het secretariaat

Mevr. Caroline Vernailen

Adviseur

2010-2018

vastbenoemd

Mevr. Anne Teughels

Adviseur

2011-2018

vastbenoemd

Mevr. Hannelore Dekeyser

Adviseur

2014

dienstverlening CBPL

Dhr. Ronny Saelens

Adviseur

2015-2016

tijdelijk contract

Mevr. Jolien Ghyselincx

Medewerker

2016-2017

tijdelijk contract

Mevr. Kim Lauwereyns

Medewerker

2017-2018

tijdelijk contract



### KNELPUNTEN VASTGESTELD IN 2010:

#### VRAAG NAAR OVERGANGSBEPALINGEN BESTAANDE OVERDRACHTEN PERSOONSGEGEVENS

Op 23 maart 2010 werd aan de Vlaamse minister, bevoegd voor Bestuurszaken, een voorontwerp van besluit bezorgd tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 houdende de uitvoering van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

Het opzet van dit voorontwerp was het creëren van een overgangstermijn voor de overdrachten van persoonsgegevens die reeds bestonden op het moment van inwerkingtreding van het e-govdecreet. Zonder overgangsbepaling zouden alle door het decreet bedoelde instanties verplicht zijn om hun bestaande gegevensuitwisselingen conform artikel 8 van het e-govdecreet uit te voeren. Het leek onmogelijk voor al deze instanties, die ook nog ingelicht moesten worden over deze nieuwe wetgeving, om onmiddellijk de nodige machtigingen aan te vragen en eveneens onmogelijk voor de Vlaamse Toezichtcommissie om deze allemaal tegelijk te behandelen binnen de decretale termijn. Hierdoor ontstond het risico dat bestuurd werd op basis van onrechtmatig verkregen informatie wat een rechtsonzekere situatie kon scheppen.

Bij brief van 7 oktober 2010 heeft de Vlaamse Toezichtcommissie bij de bevoegde Vlaamse minister aangedrongen op een positieve reactie op dit voorstel.

#### RESULTAAT IN 2011

Het probleem werd nogmaals vermeld door de voorzitter van de Vlaamse Toezichtcommissie in het Vlaams Parlement, Commissie voor Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Decreetsevaluatie, Inburgering en Toerisme.

#### RESULTAAT IN 2012

Aangezien de voorgestelde overgangstermijn reeds ruim verstreken was, werd de vraag ernaar als niet meer opportuun ervaren. De betrokken instanties hadden intussen al de tijd gehad om zich in regel te stellen en de Vlaamse Toezichtcommissie ging ervan uit dat deze die dat nog niet gedaan hadden, dat alsnog zo snel mogelijk zouden doen.

#### RESULTAAT 2018

In de daaropvolgende jaren werden in de eerste plaats machtigingen gevraagd naar aanleiding van (de vele) nieuwe informatiseringsprojecten. Geleidelijk aan werden er ook bestaande gegevensstromen geregulariseerd. De Vlaamse Toezichtcommissie gaat ervan uit dat er nog systematische doorgiften van persoonsgegevens bestaan waarvoor nooit een machtiging is gevraagd of bekomen. Dit moet dan opgelost worden met de nieuwe protocolregeling.

## DECRETALE OMKADERING VOOR DE COÖRDINATIECEL VLAAMS E-GOVERNMENT (CORVE) OM OP TE TREDEN ALS DIENSTENINTEGRATOR

Bij de definitieve goedkeuring van de twee uitvoeringsbesluiten van het e-govdecreet had de Vlaamse Regering beslist om de Vlaamse minister, bevoegd voor het e-government, te gelasten voor een decretale omkadering te zorgen conform de opmerkingen van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Deze heeft opgemerkt dat er wel een wettelijk kader was voor de andere dienstenintegratoren of “kruispuntbanken” zoals de Kruispuntbank Sociale Zekerheid(KSZ) en het e-healthplatform.

Bij gebreke aan decretale omkadering werd CORVE niet aanvaard door de Vlaamse Toezichtcommissie als Trusted Third Party (TTP) in het kader van een machtigingsaanvraag van de Vlaamse Reguleringsinstantie voor de Elektriciteits- en Gasmarkt (VREG).

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft bij brief van 23 november 2010 bij de bevoegde Vlaamse minister aangedrongen op deze decretale grondslag. Deze decretale noodzaak is een toepassing van het grondwettelijk beginsel van artikel 22 van de Grondwet. Dit artikel stelt dat de bescherming van de persoonlijke levenssfeer wordt gegarandeerd door de wet.

In december 2010 was er een interkabinettenwerkgroep omtrent het ontwerp van decreet waarbij CORVE als dienstenintegrator wordt aangeduid. Het ontwerp van decreet is gebaseerd op de teksten voor de wettelijke basis van KSZ en Fedict als dienstenintegratoren.”

### **RESULTAAT IN 2011**

Op vrijdag 16 december 2011 heeft de Vlaamse Regering het voorontwerp van het decreet houdende de oprichting en organisatie van een Vlaamse dienstenintegrator principieel goedgekeurd. De Vlaamse Dienstenintegrator (VDI) zou zorgen voor de ontsluiting van Vlaamse en federale authentieke gegevensbronnen (bijvoorbeeld het Rijksregister) naar de Vlaamse overheid en naar lokale overheden. De VDI zou ook zorgen voor het elektronische gebruikers- en toegangsbeheer voor de toegang tot deze informatie. De goedkeuring werd gegeven na advies van de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer en van de Vlaamse adviesraad voor Bestuurszaken. Het advies van de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer werd niet op alle punten gevolgd.

In twee machtigingen van de VTC in 2011, nr. 4/2011 en 5/2011 inzake de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED), werd de geldigheidstermijn gekoppeld aan de voorwaarde dat er een decretale omkadering zou zijn voor CORVE als VDI. Er werd op basis van de vermelde principiële goedkeuring een beperkte verlenging van deze termijn toegestaan.

### **RESULTAAT IN 2012**

Het ontwerp van decreet werd op 4 juli 2012 in de plenaire zitting van het Vlaams Parlement aangenomen. Het decreet werd bekrachtigd op 13 juli 2012 en gepubliceerd in het Belgisch staatsblad op 1 augustus 2012.

## BEVOEGDHEIDSAFBAKENING TUSSEN DE VLAAMSE TOEZICHTCOMMISSIE EN DE COMMISSIE VOOR DE BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSFFEER EN HAAR SECTORALE COMITÉS

Het principe van de regels inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de Vlaamse Toezichtcommissie en de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer (CBPL) vertrok van de gegevensbron (artikel 8 van het e-govdecreet).

Werd de gegevensbron beheerd door een federale overheidsinstantie, dan behoorde de gegevensuitwisseling tot de bevoegdheid van het bevoegde sectorale comité binnen de CBPL. Dit was in vele gevallen het Sectoraal comité voor de Federale Overheid.

Werd de gegevensbron beheerd door een Vlaamse overheidsinstantie, dan behoorde de gegevensuitwisseling tot de bevoegdheid van de Vlaamse Toezichtcommissie.

Op het principe welke instantie de gegevensbron beheert, waren een aantal uitzonderingen. Deze uitzonderingen werden bepaald door de specifieke aard van bepaalde gegevens.

### **RESULTAAT IN 2011**

Er zijn geen bevoegdheidsconflicten geweest in de letterlijke zin, maar het is niet altijd even gemakkelijk gebleken te bepalen wie bevoegd is voor welke gegevensstroom omdat de bevoegdheidsbepalingen ingewikkeld zijn.

Er wordt al gezocht naar een vlotte doorstroming van de dossiers van de Vlaamse Toezichtcommissie, die intussen meer en meer als aanspreekpunt voor de Vlaamse instanties fungeert, naar de sectorale comités zodat de aanvragers zo snel mogelijk hun dossier behandeld zien.

De privacywet had moeten worden aangepast om de aanvang van behandelingstermijnen te laten aansluiten.

### **RESULTAAT IN 2012**

In 2012 is het bij dezelfde situatie gebleven. Vanuit de Vlaamse Toezichtcommissie is daarbij de suggestie gekomen om de wetgeving in die zin te wijzigen dat wanneer een aanvraag zowel betrekking heeft op een specifieke gegevensstroom als op het gebruik van het rijksregisternummer, het gebruik van het rijksregisternummer mee gemachtigd zou worden door de Vlaamse Toezichtcommissie of het bevoegde sectorale comité, naargelang wie bevoegd is voor de andere gegevens dan het rijksregisternummer.

### **RESULTAAT IN 2013**

In 2013 waren er nog geen wijzigingen.

### **RESULTAAT IN 2014**

Sinds 14 juni 2014 is de Vlaamse Toezichtcommissie als ze een gegevensstroom machtigt bevoegd om tegelijk het gebruik van het rijksregisternummer dat deel uitmaakt van deze gegevensstroom te machtigen. Hierdoor is er geen dubbele procedure meer bij het sectoraal comité van het Rijksregister. Dat blijft wel nog bevoegd voor aparte machtigingen van het gebruik los van een gegevensstroom en voor het machtigen van de toegang tot de gegevens van het Rijksregister.

Dit werd bepaald in artikel 5 van de wet van 5 mei 2014 houdende verankering van het principe van de unieke gegevensinzameling in de werking van de diensten en instanties die behoren tot of taken



uitvoeren voor de overheid en tot vereenvoudiging en gelijkschakeling van elektronische en papieren formulieren (B.S. 4 juni 2014).

### **RESULTAAT IN 2015**

In 2015 werd er afstemming gezocht met de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer (CBPL) inzake de aanstelling van de veiligheidsconsulenten bij de lokale overheden. De CBPL verwijst nu in het kader van algemene machtigingen die ze verleent aan de Vlaamse gemeenten voor de advisering van de aanstelling van een veiligheidsconsulent door naar de VTC.

### **RESULTAAT IN 2016**

Het formulier voor advies omtrent de aanstelling van een veiligheidsconsulent werd geuniformiseerd en gebruikt door VTC en sectoraal comité Rijksregister en Federale overheid. Op vraag van een lid van de CBPL maakte de VTC haar nota met principes voor het opzetten en beheren van een datawarehouse over aan de CBPL, zodat deze kan dienen ter inspiratie bij gelijkaardige adviesvragen.

### **RESULTAAT IN 2017**

In 2017 waren er geen specifieke dossiers.

### **RESULTAAT IN 2018**

De VTC is door de wijziging van het e-govdecreet door het AVG-decreet niet meer bevoegd om machtigingen te verlenen, maar enkel om facultatief protocollen te adviseren. In de overgangperiode in de zomer van 2018 was dit haar enige bevoegdheid. De VTC maakte een toelichting en een model van protocol. Dit werd op vraag van een lid aan de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA, voorheen CBPL) en de KSZ bezorgd om op federaal niveau als uitgangspunt te dienen en zoveel mogelijk af te stemmen.

Door de vele nieuwe taken die de VTC krijgt doordat ze een volwaardige toezichthoudende autoriteit (TA) is geworden conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), is afstemming en samenwerking met de andere toezichthoudende autoriteiten, in het bijzonder de GBA, nog belangrijker geworden.

De bevoegdheidsverdeling zelf blijft onder de AVG minstens even complex. De verschillende TA's en administratieve overheden krijgen ook verschillende instrumenten toegewezen (buiten die van de AVG), zoals 'beraadslagingen', (advisering van) protocollen en ministeriële beslissingen voor wat betreft mededelingen van persoonsgegevens door administratieve overheden.

## DE TOEZICHTSBEVOEGDHEID WERD NIET GEREGELD

Alhoewel er in de memorie van toelichting bij het e-govdecreet wordt verwezen naar de controletaak van de Vlaamse Toezichtcommissie, was er decretaal niets geregeld.

### RESULTAAT IN 2011

Na de hoorzitting in het Vlaams Parlement werd door het kabinet van de bevoegde Vlaamse minister aan de Vlaamse Toezichtcommissie de mogelijkheid geboden om het e-govdecreet aan te vullen met toezichtsbepalingen. Er werden door de Vlaamse Toezichtcommissie ontwerpbevestigingen opgesteld die als amendement zouden toegevoegd worden aan het ontwerp van VDI-decreet, wat uiteindelijk niet is gebeurd.

### RESULTAAT IN 2012

Tijdens het gesprek met de heer Peumans, voorzitter van het Vlaams Parlement, op 12 november 2012 werd door de Vlaamse Toezichtcommissie gesignaleerd dat er nog geen gevolg werd gegeven aan het voorontwerp van de Vlaamse Toezichtcommissie. De heer Peumans heeft dan beslist om het tekstvoorstel te laten indienen door het Vlaams Parlement, wat in 2013 gedaan werd.

### RESULTAAT IN 2013

Bij decreet van 6 december 2013 (decreet houdende wijziging van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, wat de vaststelling van de toezicht- en handhavingsbevoegdheden van de Vlaamse toezichtcommissie voor het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer betreft) werden aan de Vlaamse Toezichtcommissie de gewenste toezicht- en handhavingsbevoegdheden toegekend. Deze kunnen uitgeoefend worden door de leden en het secretariaat.

### RESULTAAT IN 2014

Het vermelde decreet werd gepubliceerd op 14 januari 2014 en is in werking getreden op 24 januari 2014.

### RESULTAAT IN 2015 - 2018

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft geen beroep gedaan op haar nieuwe bevoegdheden. De VTC heeft het nog niet opportuun gevonden om de toezicht- en handhavingsbevoegdheid uit te oefenen op basis van de toegevoegde bepalingen. De mogelijkheid om ze uit te oefenen was mogelijk wel een goede stok-achter-de-deur, zoals in de eerste plaats bedoeld was.

## **KNELPUNT VASTGESTELD IN 2011: INFORMATIEVEILIGHEID LOKALE BESTUREN**

In 2011 is de Vlaamse Toezichtcommissie bewust naar de lokale besturen gestapt om hen in te lichten over de privacywetgeving en de werking van de Vlaamse Toezichtcommissie. Bij die contacten is duidelijk gebleken dat het informatieveiligheidsbeleid in de meeste gemeenten zeer beperkt of zelfs onbestaande is. De Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de Vlaamse Toezichtcommissie hebben het initiatief genomen om, samen met de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ), minimale veiligheidsnormen op te stellen voor de lokale besturen. Deze normen moeten de lokale besturen helpen bij het opstellen van een veiligheidsbeleid. De inspiratie voor de minimale veiligheidsnormen werd gevonden in het model van de KSZ dat voor de OCMW's bestaat. De OCMW's staan veel verder in het informatieveiligheidsbeleid en meer samenwerking tussen OCMW en gemeente op ICT-vlak dringt zich op. Het model werd in 2012 in een eerste versie goedgekeurd.

### **RESULTAAT IN 2012**

De informatieveiligheid van de Vlaamse steden en gemeenten is nog altijd een knelpunt. De bewustwording omtrent de nood aan maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens en informatie binnen de lokale besturen is nog steeds niet doorgedrongen. In vele lokale besturen is er zelfs geen sprake van een begin van informatieveiligheid. Nochtans zorgt de nog steeds groeiende informatiseringsgolf, zoals het gebruik van e-loketten door gemeenten, voor veiligheidsrisico's. Ingrijpende initiatieven zijn aangewezen.

### **RESULTAAT IN 2013**

Slechts een paar steden hebben in 2013 aan de Vlaamse Toezichtcommissie een adviesvraag voorgelegd voor de aanstelling van een informatieveiligheidsconsulent. In 2013 werd wel vastgesteld dat er bij verschillende instanties, zoals provincies, steden, samenwerkingsverbanden tussen gemeenten,... nagedacht wordt over manieren om de, vooral kleinere gemeenten, te ondersteunen. Dit werd evenwel nog niet concreet gemaakt.

### **RESULTAAT IN 2014**

In 2014 werden verschillende initiatieven opgezet om de lokale besturen bij te staan bij het uittekenen van een informatieveiligheidsbeleid.

- de provincie Oost-Vlaanderen (PIVA e-GOV) heeft een pool van veiligheidsconsulenten ter ondersteuning van de lokale besturen op haar grondgebied
- VERA, het Vlaams-Brabants steunpunt e-government, biedt veiligheidsconsulenten aan voor de lokale besturen van de provincie Vlaams-Brabant aan
- Welzijnskoepels die reeds veiligheidsconsulentschap aanboden aan de OCMW beginnen dat ook te doen voor gemeenten
- V-ICT-OR: organiseert kennisdagen rond informatieveiligheid voor lokale besturen waaraan de VTC actief deelneemt
- V-ICT-OR heeft een tool voor evaluatie van de beveiliging en een aanzet tot de opmaak van een informatieveiligheidsplan ter beschikking gesteld aan de aangesloten gemeenten
- Ook de softwareleveranciers van de lokale besturen beginnen services op het gebied van informatieveiligheid aan te bieden evenals gespecialiseerde bedrijven.

De Toezichtcommissie heeft in 2014 46 adviesvragen voor de aanstelling van veiligheidsconsulenten behandeld voor de lokale besturen.

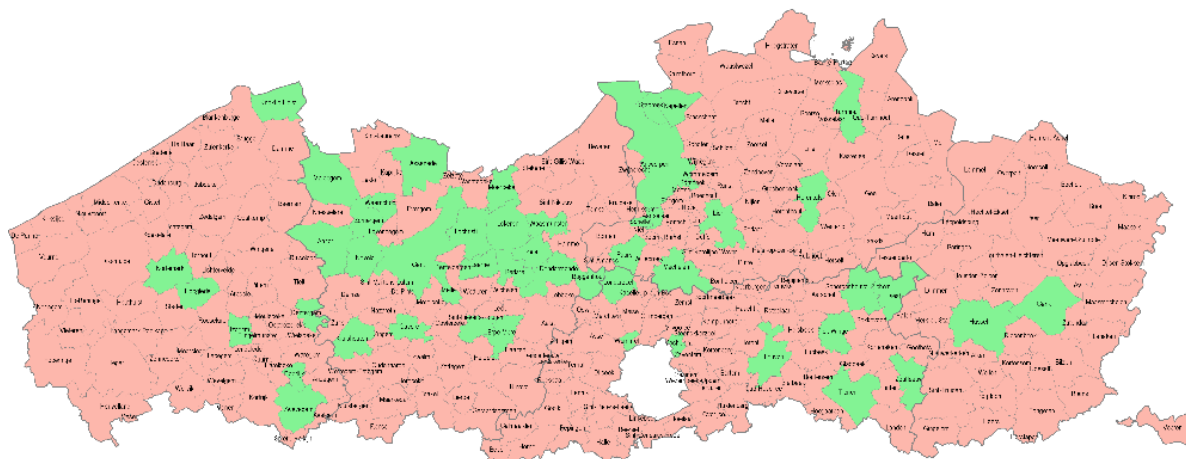
## RESULTAAT IN 2015

Begin 2015 heeft de Vlaamse Toezichtcommissie op haar website een kaart en lijst gepubliceerd met daarop aangeduid de gemeenten waarvoor reeds een adviesvraag voor de aanstelling van een informatieveiligheidsconsulent werd ingediend bij de Vlaamse Toezichtcommissie (<http://vtc.corve.be/overzicht.php>). Deze voorstelling werd ook opgenomen in diverse presentaties die de Vlaamse Toezichtcommissie heeft gedaan en die ook hun weerklank hebben gekregen in de pers.

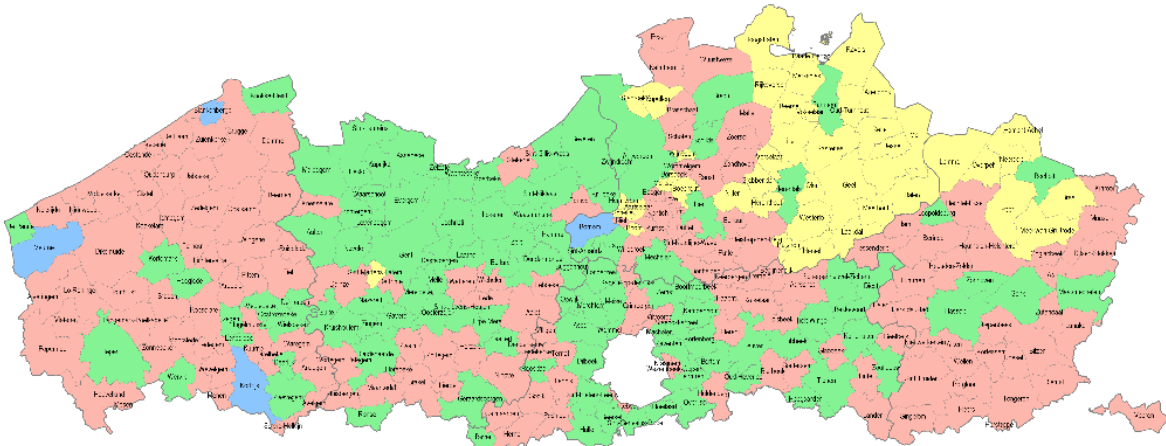
Dit heeft een aantal gemeenten wakker gemaakt want vanaf dan zijn de aanvragen tot aanstelling van een veiligheidsconsulent in een stroomversnelling gekomen. De voorwaarde tot aanstelling van een veiligheidsconsulent om te kunnen aansluiten bij enkele algemene machtigingen die door sectorale comités van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer werden verleend heeft hier ook toe bijgedragen. Ook de ondersteuning die hoger werd vermeld heeft een belangrijke rol gespeeld.

De VTC had zich tot doel gesteld dat alle Vlaamse steden en gemeenten tegen de inwerkingtreding van de Algemene Verordening Gegevensbescherming in mei 2018 een informatieveiligheidsconsulent zouden aangesteld hebben (die positief kon geadviseerd worden).

Hierna vindt u de eerste kaart die gepubliceerd werd, de kaart die de situatie weergeeft in februari 2016 en de laatste kaart van mei 2018. Steden en gemeenten waar de Vlaamse Toezichtcommissie geen informatie over heeft, kregen de kleur rood.



Bron kaartmateriaal: Agentschap Informatie Vlaanderen



Bron kaartmateriaal: Agentschap Informatie Vlaanderen

Gemiddeld werden een 8-tal adviesvragen per zitting behandeld voor de lokale besturen in 2015.

Het is duidelijk dat er een grote vooruitgang werd geboekt, maar er waren nog regio's waar er, mogelijk door de afwezigheid van ondersteuning, leemtes waren en het was zeker de bedoeling dat tegen de inwerkingtreding van de Algemene Verordening Gegevensbescherming in 2018 geen enkele gemeente nog in het rood stond.

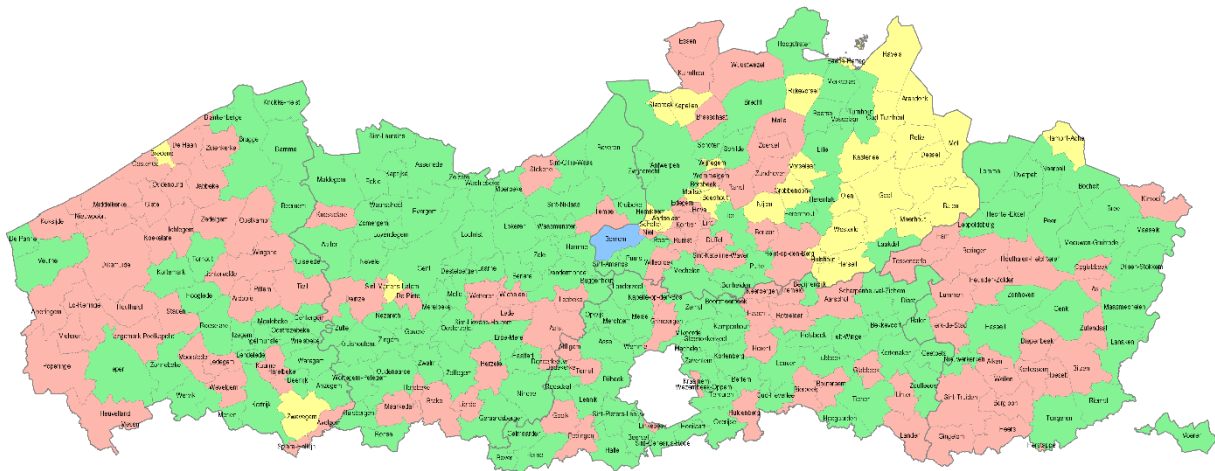
In 2015 is een discussie gestart over de nodige tijdsbesteding van de informatieveiligheidsconsulent. De Vlaamse Toezichtcommissie vroeg een gemiddelde tijdsbesteding van de veiligheidsconsulent zelf van vier uur per week. Als gemeente en OCMW dezelfde infrastructuur gebruiken en samen een informatieveiligheidsconsulent aanstellen, werd zes uur per week aanvaard als tijdsbesteding.

De aanstelling van een informatieveiligheidsconsulent was natuurlijk een belangrijke, maar in de meeste gevallen maar een eerste stap naar een volwaardig veiligheidsbeleid. Er wordt aangenomen dat een gemeente die hiermee begint een jaar nodig kan hebben om dit op te starten. Een latere evaluatie is dus zeker nodig.

## RESULTAAT IN 2016

De discussie omtrent de tijdsbesteding van 4u bleef aanhouden, maar inmiddels zijn heel wat veiligheidsconsulenten van gemeenten van oordeel dat 4u per week een minimum is en in heel wat gevallen te weinig.

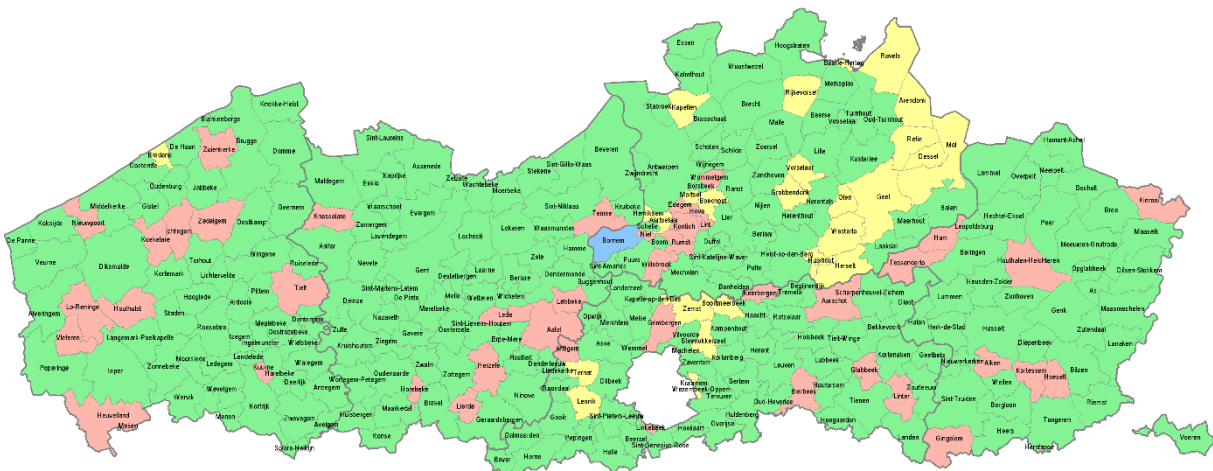
De VTC, de CBPL, de KSZ en de POD Maatschappelijke Integratie komen overeen dat de minimale tijdsbesteding van 4u per week wordt aangehouden en door alle instanties als criterium wordt gehanteerd bij de adviesverlening omtrent de aanstelling van een veiligheidsconsulent.



Bron kaartmateriaal: Agentschap Informatie Vlaanderen  
versie december 2016

## RESULTAAT IN 2017

Heel wat steden en gemeenten beschikken over een veiligheidsconsulent. Enkel de provincies Limburg en West-Vlaanderen hinken achterop. De VTC heeft beide provinciegouverneurs aangeschreven. De gouverneur van West-Vlaanderen heeft daarop zelf de gemeenten aangeschreven die nog geen veiligheidsconsulent hadden, met een positief effect waarbij een groot aantal gemeenten actie ondernamen. Ook in de provincie Limburg neemt het aantal gemeenten die een veiligheidsconsulent aanstellen gestaag toe. Vooral de inwerkingtreding van de Algemene Verordening, met een overgangperiode van 2 jaar, tot 25 mei 2018, maakt dat de gemeenten de noodzaak inzien om een veiligheidsconsulent aan te stellen.

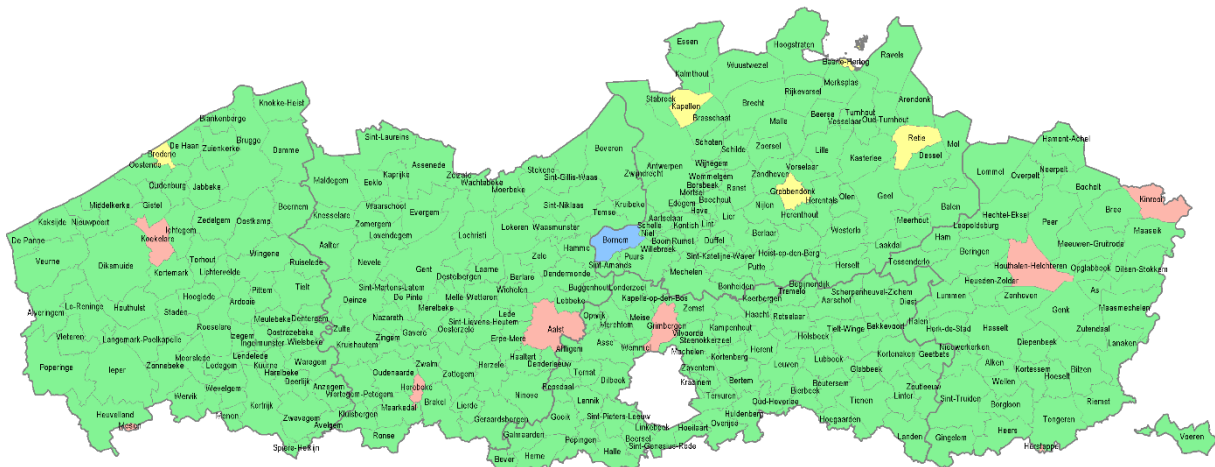


Bron kaartmateriaal: Agentschap Informatie Vlaanderen  
versie 22 december 2017

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft, vaak in samenwerking met de POD-MI, de KSZ en de sectorale comités van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, actie ondernomen om de aanstelling van consulenten voor te veel lokale besturen tegelijk een halt toe te roepen. Het betrof in de meeste gevallen kandidaat-veiligheidsconsulenten die voor intercommunales werken. Deze intercommunale organisaties werden aangeschreven en aangemoedigd om bijkomende initiatieven of aanwervingen te ondernemen, zodat de kandidaat-veiligheidsconsulent effectief het aantal vereiste uren voor zijn taken als veiligheidsconsulent uitvoert voor de betreffende lokale besturen.

## RESULTAAT IN 2018

Bij het van toepassing worden van de Algemene Verordening Gegevensbescherming op 25 mei 2018 kleurt de kaart van Vlaanderen met gemeenten die een veiligheidsconsulent hebben, bijna volledig groen. Nog een paar uitzonderingen blijven achter.



Bron kaartmateriaal: Agentschap Informatie Vlaanderen  
versie 15 mei 2018

De VTC was van oordeel dat de aangeduide veiligheidsconsulenten kunnen optreden als functionaris voor de gegevensbescherming (DPO) aangezien de eisen die in het besluit van de Vlaamse Regering inzake de veiligheidsconsulent werden gesteld voor 90% overeenkomen met de eisen van de AVG. Dit wordt ook voorzien in artikel 9 van het in 2018 gewijzigde e-govdecreet.

De VTC wordt als toezichhoudende autoriteit bevoegd om de meldingen van de aanstelling van een DPO te ontvangen voor de Vlaamse openbare (publieke) sector.



## **KNELPUNT VASTGESTELD IN 2012:** **CLOUDCOMPUTING**

De Vlaamse Toezichtcommissie werd in 2012 voor het eerst geconfronteerd met vragen over *cloudcomputing*. Daarbij is het vooral opgevallen dat er bij de Belgische overheden en meer specifiek de Vlaamse Overheid geen beleid is ter zake, laat staan een uniform beleid. Sommige instanties zijn heel terughoudend, enkele zijn al op de – financieel en technisch zeer aantrekkelijke – kar van de publieke *cloud* gesprongen.

De schandalen inzake het optreden van de Amerikaanse inlichtingendiensten in combinatie met het ontbreken van richtlijnen vanuit zowel de bevoegde Europese instellingen, de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer, als de Vlaamse beleidsmakers, maken het voor de Vlaamse Toezichtcommissie moeilijk om gepast te reageren. In de verschillende contacten van de Vlaamse Toezichtcommissie waar het onderwerp ter sprake werd gebracht, hebben de medewerkers van de Vlaamse Toezichtcommissie gewezen op de gevaren voor de bescherming van de persoonsgegevens en de privacy en ook meer algemeen voor alle vertrouwelijke informatie. Duidelijke richtlijnen zijn evenwel dringend nodig vooraleer er onherstelbare acties worden genomen richting *cloud*. De mogelijkheid van een overheids*cloud* voor de Vlaamse instanties moet zeker verder onderzocht worden.

### **RESULTAAT IN 2013**

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft geen weet van richtlijnen die zouden gegeven zijn en evenmin van een onderzoek naar de mogelijkheid van een Vlaamse overheids*cloud*. De Vlaamse Toezichtcommissie is van mening dat dit zeker voor de instanties waar er een duidelijk informatieveiligheidsprobleem is, zoals de lokale overheden en de onderwijsinstellingen, een – minstens gedeeltelijke – oplossing zou zijn.

### **RESULTAAT IN 2014**

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft naar aanleiding van vragen van lokale overheden op haar website een minimale richtlijn gepubliceerd inzake het gebruik van cloudoplossingen door besturen. Deze richtlijn werd overgenomen door de POD Maatschappelijke Integratie, de VVSG en V-ICT-OR. Ze heeft ook verwijzingen naar een paar relevante publicaties, zoals het Cloud Security model van Smals, opgenomen op haar webpagina inzake informatieveiligheid.

In het algemeen kan evenwel alleen maar geconstateerd worden dat een duidelijk kader en goede veilige oplossingen nog steeds ontbreken terwijl er nog zeker nood aan is, zowel op Vlaams, Belgisch als Europees vlak.

### **RESULTAAT IN 2015**

In 2015 was er een belangrijke evolutie in de rechtspraak waarmee rekening moest worden gehouden: het Europees Hof van Justitie heeft op 6 oktober 2015 in de zaak Schrems tegen de Ierse privacycommissie een akkoord met de VS dat de overdracht van persoonsgegevens naar de VS onder bepaalde voorwaarden toeliet ("*Safe Harbour*") ongeldig verklaard. Het Hof baseerde zich hiervoor op de revelaties van Edward Snowden over de massa *surveillance* door de Amerikaanse National Security Service (NSA) waardoor de overdracht van de persoonsgegevens niet meer als voldoende beveiligd kan worden beschouwd. De onthullingen van Snowden die in deze rechtszaak besproken werden betreffen het PRISMprogramma waarbij Amerikaanse bedrijven betrokken waren zoals Facebook, Google, Apple, Microsoft en Yahoo. In het algemeen betreft het de cloudaanbieders en de situatie van al dan niet geheime overdracht van de gegevens naar datacenters in de VS. De nationale

privacycommissies konden dat na het arrest verbieden terwijl ze dat vroeger formeel nog als veilig konden beschouwen.

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft in 2015 een eerste maal een adviesvraag gekregen die verband houdt met de cloudproblematiek. Deze vraag werd op de zitting van 16 december 2015 behandeld. Het kwam erop neer dat gevraagd wordt of de gegevens van inburgeraars, dus persoonsgegevens, in een datacenter mogen geplaatst worden. Concreet betrof het het VPC, dat eigendom is van een bedrijf dat duidelijk banden heeft met een Amerikaans bedrijf (HP) en beheerd wordt door dat bedrijf. De Vlaamse Toezichtcommissie heeft gesteld dat het agentschap in eerste instantie zelf moet nagaan of de doorgifte van de persoonsgegevens toelaatbaar is en dat risico-evaluaties kunnen gebeuren aan de hand van het Cloud Security model van Smals.

Anderzijds heeft de Vlaamse Toezichtcommissie gevraagd dat de overheidsdiensten aan de Vlaamse Toezichtcommissie hun policies en precieze configuraties voorleggen wanneer zij een migratie van persoonsgegevens naar datacenters die niet in Europese handen zijn overwegen. Daarbij kan de Vlaamse Toezichtcommissie deze overheidsdiensten wijzen op eventuele inconsistenties met de privacywet en de rechtspraak.

Voor het concrete dossier werd door de Vlaamse Toezichtcommissie gesteld dat als er geen zekerheid is dat niemand anders aan de persoonsgegevens van de inburgeraars kan en als er geen zekerheid is dat de persoonsgegevens niet kunnen verloren gaan, de gegevens niet aan die verwerker kunnen toevertrouwd worden.

De Vlaamse Toezichtcommissie herinnerde ook aan de (andere en niet limitatieve) eisen waaraan een (cloud)verwerkerscontract inzake persoonsgegevens moet voldoen:

- zekerheid over de beschikbaarheid: dat je te allen tijde toegang hebt tot de gegevens: dat de data niet kwijt kunnen geraken;
- zekerheid over de beveiliging: dat de data niet geconsulteerd worden door derde of de cloudbaanbieder zelf; dat de encryptiesleutel niet in handen is van de cloudbaanbieder;
- zekerheid dat de data kunnen gerecupereerd worden bij het stopzetten van de dienst/ het beëindigen van het contract; een exitstrategie die getest wordt;
- de mogelijkheid van een onafhankelijke audit;
- garanties inzake integriteit van de gegevens;
- transparantie;
- uitgewerkte incidentregeling;
- een voldoende scheiding van data van andere klanten.

Het probleem is dat de meeste cloudproviders of andere externe verwerkers deze principes niet (volledig) kunnen of willen garanderen.

De Vlaamse Toezichtcommissie stelde dat ze bereid was om, als het agentschap toch zou denken de stap te zetten, een uitgewerkte en gedocumenteerde vraag te bespreken op een van haar volgende vergaderingen.

Naast dit dossier, heeft de Vlaamse Toezichtcommissie, na voorafgaand overleg met de betrokken dienst, meegewerkt aan de totstandkoming van een advies van de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer naar aanleiding van een adviesvraag van een ander Vlaams agentschap. Dit is het advies m.b.t. de keuze voor een SaaS (Software as a Service)-HR-strategie bij talentmanagementprocessen van de Vlaamse Overheid”.

## RESULTAAT IN 2016

Het advies inzake het gebruik van Saas voor HR werd in 2016 uitgebracht door de CBPL. Dit advies 09/2016 van 24 februari 2016 behandelt het mogelijke gebruik van cloudtoepassingen van Amerikaanse leveranciers met datacentra in Europa in het kader van human resources. Het handelt ondermeer over de classificatie van de gegevens, de positie van de overheid als werkgever en de evaluatie van de beveiliging met in het bijzonder de situering van de encryptiesleutel bij de klant of een trusted third party.

In februari 2016 heeft de Vlaamse Toezichtcommissie naar alle Vlaamse steden en gemeenten ook een brief geschreven om hen erop te wijzen dat het overschakelen naar cloudtoepassingen - de aanleiding was het overschakelen naar het Office 365 pakket van Microsoft - risico's inhield.

Aansluitend bij de adviesvraag inzake inburgering heeft de Vlaamse Toezichtcommissie in 2016 een aanvullend advies gegeven, [Advies VTC nr. 01/2016](#) in verband met het insourcen van persoonsgegevens in de Virtual Private Cloud van de Vlaamse overheid.

Dit advies met betrekking tot de mogelijkheid om persoonsgegevens van inburgeraars over te brengen naar een datacenter in België dat beheerd wordt door een bedrijf dat verbonden is met een Amerikaans moederbedrijf, zoals de Virtual Private Cloud (VPC) van de Vlaamse overheid, werd voor een goed begrip en een betere toepassing veralgemeend en als een aanbeveling door de Vlaamse Toezichtcommissie naar de leidend ambtenaren van de diensten van de Vlaamse Regering gestuurd als "[Aanbeveling VTC/01/2016](#) van 12 oktober 2016 betreffende het beheer van persoonsgegevens in een datacenter door een niet-Europese firma".

In dit kader heeft de VTC ook een brief gericht aan de Vlaamse gemeenten m.b.t. cloudleveranciers om hen te wijzen op de risico's van het opslaan van gegevens in de publieke cloud en suggesties aan te reiken voor het evalueren van cloudtoepassingen.

## RESULTAAT IN 2017

Zeer algemeen gesteld zijn er op dit moment de volgende mogelijkheden voor veilig gebruik van de publieke cloud:

Ten eerste vermijden er persoonsgegevens (of andere vertrouwelijke gegevens) te stockeren. Daarvoor zijn een degelijke dataclassificatie en omkaderende organisatorische maatregelen vereist. Dit ligt niet voor de hand, kijk bijvoorbeeld naar het gebruik van mail.

Ten tweede zou er voor kunnen gezorgd worden dat de toegang tot de data strikt beheerd en gecontroleerd wordt door een Trusted Third Party. Die zorgt er dan voor dat de niet-Europese aanbieder van cloudinfrastructuur niet aan de data kan. De Vlaamse Toezichtcommissie heeft in dit kader de mogelijkheden van MS Azure Germany bekeken, maar is niet tot een eindconclusie gekomen.

De derde mogelijkheid bestaat erin de gegevens af te schermen van de beheerder van de infrastructuur door deze voor hem onleesbaar te maken door encryptie.

De Vlaamse Toezichtcommissie had in mei 2017 een tijdelijke machtiging verleend voor mededelingen van persoonsgegevens door verschillende Vlaamse Instanties in het kader van het project Burgerloket (intussen Burgerprofiel genoemd) waarbij de burger zijn eigen gegevens kan opvragen. Een van de onzekere elementen bij dit dossier was de hosting van het loket die nog niet gekozen was.

In november 2017 heeft de Vlaamse Toezichtcommissie de machtiging gegeven onder voorwaarden (VTC nr. 42/2017 van 22 november 2017). De voorwaarden die betrekking hebben op de cloudproblematiek zijn de volgende:

- de machtiging gaat pas in als de veiligheidsmaatregelen die in de machtiging en de aanvraag worden vermeld, waaronder encryptie, genomen zijn en dit moet gemeld worden aan de Toezichtcommissie;
- er wordt slechts een machtiging verleend voor zover de persoonsgegevens van de burger die het loket raadpleegt slechts zeer tijdelijk worden opgeslagen in de publieke cloud:
  - wat er wordt opgeslagen is slechts een momentopname (zoals bij de bufferdatabank van de KSZ) en geen permanente synchrone kopie;
  - de gegevens worden slechts gedurende een korte termijn bewaard, d.w.z. maximaal gedurende 12 uur;
  - de datakopij betreft enkel dossierstatusgegevens.

## RESULTAAT IN 2018

Van een Vlaamse overheidscloud is nog altijd geen sprake.

Om het gebruik van de publieke cloud te kunnen aanbieden, werd de mogelijkheid van encryptie onderzocht door de Vlaamse Overheid. In 2018 heeft de Vlaamse Toezichtcommissie zich gebogen over de encryptiemodule die de Vlaamse Overheid wil aanbieden aan de Vlaamse instanties om het gebruik van publieke cloudhosting veilig te maken. Dit werd het [Advies VTC nr. 02/2018](#) inzake de vraag om advies inzake de encryptiebouwsteen van het Facilitair Bedrijf voor het hosting door Amazon Web Services. De Vlaamse Toezichtcommissie was van oordeel dat de in de presentatie van het Facilitair Bedrijf op de zitting geschetste encryptiemaatregel in de voorgestelde context (machtiging burgerloket en advies LED) een maatregel is die voldoende betrouwbaar is. De VTC beveelde aan dat de dynamische encryptie door alle overheden kan gebruikt worden.

Een bijzondere toepassing van de aangeboden maatregel was de geplande migratie van de Leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) naar Amazon Web Services. In dat kader werd het volgend advies verleend: "[Advies VTC nr. 01/2018](#) inzake de migratie van de Leer- en ervaringsbewijzendatabank hierna "LED") naar een publieke cloud" en de [aanvulling](#) daarbij.

De voorwaarden van de machtiging voor het burgerloket en van het advies inzake de hosting van de LED werden overgenomen in de machtiging VTC nr. 36/2018 van 20 juni 2018 inzake de hosting van het e-loket voor ondernemers door Amazon Web Services en de hosting van het DOSIS (Dossierstatusinformatiesysteem) door Microsoft Azure.

De conclusie is dat, zo men toch verder gebruik wil maken van de publieke cloud of niet-Europese verwerkers in het algemeen, een degelijke beveiliging mogelijk is maar dat alle betrokkenen, betrokken instanties en toezichthouders, waakzaam moeten blijven. De technologie is er, maar ze moet ook toegepast worden en er moet regelmatig controle zijn op de correcte toepassing en de adequaatheid.

## **KNELPUNT VASTGESTELD IN 2013: INFORMATIEVEILIGHEID IN HET ONDERWIJS**

Bij het verlenen van een machtiging gaat de Vlaamse Toezichtcommissie na of de betrokken instanties een veiligheidsconsulent hebben aangesteld en een schriftelijk veiligheidsplan hebben opgesteld. Zo niet, dan wordt dit als voorwaarde in de beraadslagingen opgenomen.

Ook voor de onderwijsinstellingen werden deze voorwaarden verbonden aan het verlenen van een machtiging. In de machtigingen VTC nr. 03/2012 van 14 maart 2012, nr. 12/2012 van 25 juli 2012 en nr. 23/2012 van 17 oktober 2012 werden m.b.t. de informatieveiligheid in de scholen van het basis- en secundair onderwijs volgende voorwaarden opgelegd:

*“De VTC bepaalt dat AgODi haar een concreet stappenplan voorlegt met prioriteiten en realistisch tijds kader m.b.t. het invoeren van een veiligheidsbeleid en veiligheidsplan bij de onderwijsinstellingen tegen 1 november 2012.*

*De VTC bepaalt dat AgODi haar tegen 1 november 2012 een lijst bezorgt van de kandidaat-veiligheidsconsulenten van alle onderwijsinstellingen.*

*De VTC stelt dat deze machtiging van rechtswege wordt opgeschort op 1 november 2012 voor de onderwijsinstellingen die op dat moment geen kandidaat-veiligheidsconsulent hebben aangeduid en meegedeeld aan AgODi.”*

Bij brief van 21 december 2012 stelt AgODi het volgende: *“(…) het sensibiliseren van de scholen efficiënter kan gebeuren via de bestaande kanalen. In eerste instantie zijn het GO! en de koepelorganisaties de meest aangewezen partners om de scholen aan te spreken en mede te ondersteunen in het uitbouwen van een informatieveiligheidsbeleid.”*

Daarop heeft de Vlaamse Toezichtcommissie op 20 maart 2013 een overleg georganiseerd met AgODi, GO! en de verschillende onderwijskoepels.

Deze werkgroep omvatte het AgODi, het Gemeenschapsonderwijs (GO!) en de koepels van het gesubsidieerd onderwijs:

- het Katholiek Onderwijs Vlaanderen;
- het Overleg Kleine Onderwijsverstrekkers;
- het Provinciaal onderwijs Vlaanderen;
- het Onderwijskoepel van de Steden en Gemeenten.

Op dit overleg werd afgesproken dat AgODi wil meewerken aan informatieveiligheid in de scholen, maar dat de specifieke invulling hiervan moet gebeuren door het GO! en de koepels met respect voor de eigenheid van elke doelgroep. De mate waarin de informatieveiligheid al een vorm heeft aangenomen verschilt tussen de organisaties. Het GO! staat hierbij al het verst en kan dienen als voorbeeld voor de onderwijskoepels. De VTC gaat akkoord om de voorwaarden, zoals opgelegd in de machtigingen nr. 03/2012 (randnummers 64, 66, 68-70) van 14 maart 2012, nr. 12/2012 (randnummers 98, 100, 106-108) van 25 juli 2012 en nr. 23/2012 (randnummers 55, 57, 60-62) van 17 oktober 2012, aan te passen en de opgelegde termijn te verlengen. De volgende voorwaarden worden geformuleerd in de machtiging VTC nr. 11/2013 van 17 april 2013:

*“De VTC bepaalt dat GO! en elke onderwijskoepel van het basis en secundair onderwijs haar tegen eind september 2013 een algemeen plan van aanpak bezorgt omtrent de uitrol van een veiligheidsbeleid.*

*De VTC bepaalt dat GO! en elke onderwijskoepel van het basis en secundair onderwijs haar tegen eind juni 2014 een concreet stappenplan bezorgt met concrete maatregelen van informatieveiligheid.*

*De VTC bepaalt dat deze machtiging geldt voor een periode tot 31 juli 2014.”*

De VTC stelt vast dat zij eind september 2013 enkel een stappenplan heeft ontvangen van GO!. VSKO bezorgde eveneens een algemeen stappenplan dat nog verder geconcretiseerd dient te worden. In het voorjaar van 2014 ontving de VTC ook plannen van aanpak van het provinciaal onderwijs.

Knelpunt blijft het gemeentelijk onderwijs. De VTC is van oordeel dat het uittekenen van een informatieveiligheidsbeleid ook op dit niveau cruciaal is. Zij zal ook in 2014 de nadruk hier op leggen.

#### **RESULTAAT IN 2014**

In juli 2014 had een volgend overleg plaats met AgODi en de onderwijskoepels. Een vervolvergadering had plaats in oktober 2014. Er is weinig evolutie, de concrete plannen van aanpak laten op zich wachten. Enkel het GO! bezorgde in april 2014 aan de VTC het jaarverslag en het strategisch meerjarenplan informatieveiligheid 2014-2017. Knelpunt blijft het gemeentelijk onderwijs.

#### **RESULTAAT IN 2015**

Begin 2015 had de Vlaamse Toezichtcommissie een overleg met het kabinet van de Vlaamse minister voor Onderwijs. Daarop werd afgesproken dat de Vlaamse Toezichtcommissie zou meewerken aan de Ronde van Vlaanderen Onderwijs, die in elke provincie wordt georganiseerd voor directeurs van het basis- en secundair onderwijs. Het doel is om de bewustwording rond de nood aan privacybeschermende maatregelen te vergroten.

In mei 2015 nam de VTC deel aan de Ronde van Vlaanderen Onderwijs op 5 plaatsen in Vlaanderen. Er werd een presentatie gegeven 'Organisatie informatieveiligheid – safe@school'. De algemene boodschap was dat informatieveiligheid een zaak is van de hele school, niet enkel van het schoolbestuur of de IT-er, maar iedereen moet betrokken worden: leerkrachten, leerlingen, ... Er kunnen eenvoudige maatregelen genomen worden om de schoolomgeving veiliger te maken (zonder grote kostprijs: denk bv. omgaan met paswoorden, sociale media,...). Ter plaatse was er belangstelling voor het onderwerp en ook nadien kreeg de VTC een aantal vragen per mail.

Ondanks deze stappen moet de VTC vaststellen dat ook in 2015 weinig evolutie is in het tot stand komen van een informatieveiligheidsbeleid bij de Vlaamse scholen(koepels).

#### **RESULTAAT IN 2016**

In 2016 bleef het heel stil in het onderwijslandschap m.b.t. informatieveiligheid van de onderwijsinstellingen.

#### **RESULTAAT IN 2017**

In januari 2017 had een overleg plaats met AgODi omtrent de stand van zaken van informatieveiligheid in de koepels en de scholen. Het van toepassing worden van de Algemene Verordening Gegevensbescherming maakt dat de motivatie bij de onderwijskoepels en het GO! groter wordt om de problematiek aan te pakken. Er wordt een strategische werkgroep opgestart die op geregelde tijdstippen zal samenkomen.

Daarnaast wordt ook een technische werkgroep opgestart met vertegenwoordigers van de onderwijskoepels, het GO!, AgODi, CBPL en VTC om concrete documenten uit te werken ten behoeve van de scholen.

## RESULTAAT IN 2018

De samenwerking van 2017 resulteert in 2018 in een akkoord tussen alle actoren en een praktische handleiding voor scholen samen met documenten die een concrete leidraad vormen voor scholen bij de implementatie van de AVG en informatieveiligheid.

Katholiek Onderwijs Vlaanderen en GO! hebben het voortouw genomen en samen met de andere onderwijskoepels in Vlaanderen werden werkgroepen georganiseerd waarbij alle genoemde instanties konden participeren. Zo werd ook een werkgroep met de softwareleveranciers van de scholen in het leven geroepen met een intentieverklaring als resultaat waarin de bereidheid wordt onderschreven om eenzelfde model van verwerkersovereenkomst te hanteren.

Het resultaat van deze samenwerking werd gebundeld in een website <http://www.privacyinonderwijs.be/>, die neutraal is én toegankelijk voor de medewerkers van alle onderwijsnetten en elke burger. Het is de bedoeling om deze website verder aan te vullen.

Momenteel zijn volgende documenten raadpleegbaar:

- de brochure "In 7 stappen naar gegevensbescherming in onderwijsinstellingen" voor de directies van de scholen;
- de uitgebreide en technische brochure "Wegwijs in de AVG voor onderwijsinstellingen brochure voor de aanspreekpunten informatieveiligheid in de scholen op basis van een tekst van de CBPL";
- een model van register waarbij de generieke verwerkingen al zijn in opgenomen en dat ook een register voor inbreuken bevat;
- een intentieverklaring die al voorgelegd werd aan belangrijke softwareleveranciers voor het onderwijs om het model van verwerkersovereenkomst te gebruiken;
- het model van verwerkersovereenkomst;
- een FAQ-rubriek die nog moet ingevuld worden op basis van verdere samenwerking.

De VTC heeft in juni 2018 een sessie over de AVG verzorgd op de Ronde van Vlaanderen van AgODi gevolgd door het meewerken aan de FAQ-rubriek op basis van de op de sessies gestelde vragen.

De VTC diende samen met de federale Gegevensbeschermingsautoriteit de nominatie in van het project "samenwerking tussen het Nederlandstalig onderwijs en de regionale en federale toezichthouders" voor de tweede editie van de ICDPPC Global Privacy and Data Protection Awards. Het ging immers uiteindelijk over een unieke samenwerking tussen de toezichthouders gegevensbescherming (Vlaamse Toezichtcommissie en federale Gegevensbeschermingsautoriteit), het Vlaams Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi), de onderwijsnetten en de softwareleveranciers.

De implementatie van de nodige veiligheidsmaatregelen op de werkvloer moet wel verder opgevolgd worden.

## **KNELPUNT VASTGESTELD IN 2017: IMPLEMENTATIE AVG**

Het van toepassing worden van de Algemene Verordening Gegevensbescherming leidde tot een aanpassing van het e-govdecreet van 18 juli 2008. Hierdoor werd de VTC omgevormd tot een volwaardige toezichthoudende autoriteit voor de Vlaamse publieke (of openbare) sector, met alle taken en bevoegdheden van art. 57 en 58 van de AVG.

De 'nieuwe' VTC zal al deze taken en bevoegdheden pas kunnen uitoefenen vanaf de datum van publicatie van de nieuwe leden in het Belgisch Staatsblad. De oproep tot kandidaten liep tot 15 augustus 2018. In tussentijd heeft de VTC slechts een beperkte bevoegdheid. De advies- en toezichtbevoegdheid van de 'oude' VTC zijn op 25 mei 2018 opgeheven. In overgangsfase kan de VTC slechts adviezen verlenen over protocollen waar ze vroeger machtigingsaanvragen moest behandelen.

De taken en bevoegdheden, vermeld in art. 57 en 58 AVG zijn niet min, de uitdagingen des te groter. Ook dringt zich een samenwerking op met de federale toezichthouder, de Gegevensbeschermingsautoriteit en mogelijk ook met andere toezichthouders.



## REALISATIE VAN DE DOELSTELLINGEN

De **strategische doelstellingen 2010-2015**, opgenomen in het bestuursplan, betreffen

1. De machtiging
2. Het advies en de aanbeveling
3. Het kenniscentrum
4. De proactieve communicatie
5. De samenwerking
6. Het toezicht

De volgende **operationele doelstellingen** werden geformuleerd:

1. Uitbouw van de opdracht inzake machtigingen
2. Uitbouw van de opdracht inzake advies en de aanbeveling
3. Uitbouw van kenniscentrum
4. Uitbouw van een proactief communicatiebeleid
5. Uitbouw van de opdracht inzake samenwerking
6. Uitbouw van toezicht

Op de volgende pagina's wordt de realisatie van de operationele doelstellingen overlopen.

## In cijfers

AANTAL ZITTINGEN	2010-2018								
	<b>90</b>								

ADVIEZEN	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018 Tot sept
Advies wetgeving	geen	3	7	4	geen	1	geen	geen	geen
Advies formeel	2	3	/	2	1	2	2	1	3
Informatievragen formeel	1	13	13	4	11	2			
Overleg (vergaderingen)	7-tal	40	59	60	45	60	40	40	28

MACHTIGINGEN	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018 Tot juni
<b>Totaal</b>	<b>5</b>	<b>37</b>	<b>32</b>	<b>48</b>	<b>49</b>	<b>43</b>	<b>47</b>	<b>48</b>	<b>39</b>
waarvan <i>mobile mapping</i> AGIV	geen	23	4	5	1	geen	geen	geen	geen

Per beleidsdomein dat persoonsgegevens doorgeeft:  
(buiten *mobile mapping*)

Steden en gemeenten	geen	geen	geen	1	1	1(2)	geen	geen	geen
Algemene machtiging / diverse	geen	geen	geen	1	1	1	geen	3	1
Financiën en Begroting	geen	geen	geen	geen	2	3	1	geen	3
Landbouw en Visserij	3	8	9	13	10	6	7	5	1
Onderwijs en Vorming	geen	4	9	14	16	16	14	21	18
Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed	2	2	1	3	3	5	2	2	2
Bestuurszaken	geen	geen	6	1	2	2	5	2	5
Werk en Sociale Economie	geen	geen	3	2	geen	geen	4	1	geen
Leefmilieu, Natuur en Energie	geen	geen	geen	3	6	7	9	6	8
Welzijn, Volksgezondheid en Gezin	geen	geen	geen	5	6	2	5	6	1
Mobiliteit en Openbare Werken	geen	geen	geen	geen	1	geen	geen	1	geen
Economie, Wetenschap en Innovatie	geen	geen	geen	geen	geen	geen	geen	1	geen

De gegevensstromen gaan soms in twee richtingen. In dit overzicht wordt enkel de als eerst genoteerde stroom weergegeven. De tweede stroom betreft meestal de identificatiegegevens die worden doorgegeven om de informatie op te vragen (zie de machtigingen zelf).

INFORMATIEVEILIGHEID	2010 - 2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Formele adviezen veiligheidsconsulenten (per jaar)	24	26	58	127	159	323	116

## 1. Uitbouw van de opdracht inzake machtigingen

Van 2010 tot juni 2018 werden er **over 251 machtigingsaanvragen een beslissing** genomen door de Vlaamse Toezichtcommissie.

Door de verplichte machtigingsaanvragen is er een overzicht van de belangrijkste gegevensstromen die gestart zijn (of geregulariseerd werden) in deze periode.

Zoals verwacht zijn de meeste gegevensstromen niet problematisch wat de bescherming van persoonsgegevens betreft. Als er al op bepaalde punten problemen waren, dan werden die meestal al weggewerkt op basis van het vooroverleg met het secretariaat van de Vlaamse Toezichtcommissie of door de betrokken diensten op tijd hun geplande project te laten toelichten op zittingen van de Toezichtcommissie.

Bij de dossierbehandeling zelf werd in detail nagegaan of de geplande gegevensstroom de toets aan de privacywetgeving kon doorstaan. Dat leidde vaak tot het opleggen van voorwaarden en in het bijzonder van voorwaarden inzake transparantie en informatieveiligheid.

Op het einde van dit verslag wordt per machtiging een overzicht gegeven met een omschrijving van het kader van de machtigingsaanvraag, de bedoelde gegevensstroom, de aanduiding van de persoonsgegevens daarin en de beslissing met de op te volgen voorwaarden.

Om meer inzicht te geven over en aan de burgers van wie de persoonsgegevens worden verwerkt, worden de machtigingen gebundeld voor **categorieën van personen**:

- **leerlingen, studenten en cursisten**
- **kinderen, jongeren, pleeggezinnen, -kinderen, -gasten**
- **inburgeraars en anderstaligen**
- **sociale huurders en hun gezinsleden**
- **personen met een handicap, invaliden en mogelijke zorgbehoevenden**
- **eigenaars van onroerend goed**
- **bouwers**
- **gebruikers van nutsvoorzieningen**
- **overheidspersoneel en burgers in het algemeen**
- **landbouwers**
- **beoefenaars van vrije beroepen**
- **ondernemers**
- **werkzoekenden en tewerkgestelden**
- **erfgenamen en legatarissen**
- **personen in het verkeer**
- **persoonsgegevens op basis van mobile mapping beelden**

In 2011 waren de *mobile mapping* dossiers, zijnde de dossiers inzake de toegang tot de *mobile mapping beelden* van het AGIV, prominent aanwezig. In 2014 werd een laatste dergelijke dossier behandeld.

Binnen deze categorieën wordt in de mate van het mogelijke nog een verdere opdeling gemaakt volgens de volgende **doeleinden** van de opvraging van de gegevens:

- **beleid, communicatie en sensibilisatie**
- **wetenschappelijk en statistisch onderzoek**
- **dossierbehandeling**

## 2. Uitbouw van de opdracht inzake advies en de aanbeveling

### Adviesvragen inzake wet- en regelgeving

2011

#### Advies VTC 01/2011 van 23 februari 2011

##### *Onderwerp*

**Advies inzake het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering houdende de uitvoering van het decreet van 8 mei 2009 betreffende het Centraal Referentieadressenbestand.**

Het betreft de vraag die de minister-president van de Vlaamse Regering in opdracht van de Vlaamse Regering heeft gesteld aan de VTC. Het gaat over de elektronische mededeling van volledige adresgegevens.

Het uitvoeringsbesluit betreft in het bijzonder de aanmaak door de gemeenten van de adrescomponent en het verplicht gebruik van het CRAB.

Het CRAB werd door het CRABdecreet aangeduid als de authentieke geografische gegevensbron voor adressen op het grondgebied van het Vlaamse Gewest. Het uitvoeringsbesluit bepaalt dat dit geldt vanaf 1 juni 2011.

Het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) wordt als beheersinstantie aangeduid.

In het dossier werd een ontwerp van ministerieel besluit tot vaststelling van de CRABspecificaties opgenomen, dit conform het decreet op voorstel van de stuurgroep GDI-Vlaanderen

##### *Advies*

De VTC heeft, na afstemming met de CBPL, een gunstig advies gegeven voor het uitvoeringsbesluit omdat de adresgegevens als zodanig in deze context geen persoonsgegevens zijn.

Zij maakt echter de bedenking dat er wel een privacy probleem kan ontstaan door deze neutrale adres- en positiegegevens te koppelen met persoonsgegevens.

Er moet dus specifiek over gewaakt worden dat op zich neutrale geografische en objectgegevens niet onvoorwaardelijk mogen gekoppeld worden aan persoonsgegevens.

**Onderwerp**

**Advies inzake het voorontwerp van decreet houdende wijziging van het decreet van 8 mei 2009 betreffende het Centraal Referentieadressenbestand.**

Het betreft de vraag die de minister-president van de Vlaamse Regering in opdracht van de Vlaamse Regering op 13 oktober 2011 heeft gesteld aan de VTC.

Het voorontwerp van decreet is gedeeltelijk een antwoord op het advies van de VTC nr. 01/2011. In dit advies werd aangegeven dat adresgegevens niet altijd als persoonsgegevens moeten worden beschouwd. Deze nuancering bood volgens de Vlaamse Regering ruimte voor het meer laagdrempelig maken van de toegang en dus het vlotter gebruik van het CRAB als authentieke geografische gegevensbron voor adressen zodat een wijziging van het CRAB-decreet aangewezen was.

De VTC onderzocht in het bijzonder de volgende artikelen:

- Artikel 6 CRABdecreet: bij nieuwe adresseerbare objecten wordt het advies van de VTC ingewonnen;
- Artikel 10 CRABdecreet: bij nieuwe adrescomponenten wordt het advies van de VTC ingewonnen;
- Artikel 18, eerste lid, CRABdecreet: de draagwijdte van de aanduiding van het CRAB als authentieke geografische gegevensbron;
- Artikel 19 CRABdecreet: de gelijkschakeling van de identificatoren van adresseerbare objecten met de andere adrescomponenten.

**Advies**

De VTC geeft een gunstig advies voor het ontwerpdecreet omdat de adresgegevens als zodanig in deze context geen persoonsgegevens zijn.

Zij herhaalt echter de bedenking die in haar advies nr. 1/2011 gemaakt is.

**Onderwerp**

**Advies inzake het besluit van de Vlaamse Regering van 30 september 2011 tot instelling van een tegemoetkoming voor kandidaat-huurders**

Het betreft de vraag die de heer Hugo Beersmans, administrateur-generaal van het agentschap Wonen-Vlaanderen, heeft gesteld aan de VTC.

De aanleiding was een vraag van het agentschap naar de conformiteit met de principes van de bescherming van persoonsgegevens van de toestemming die in het besluit gevraagd wordt van de kandidaat-huurder met betrekking tot het doorgeven van diens gegevens.

De adviesvraag betrof het hele besluit en in het bijzonder de bepalingen rond deze toestemming vermeld in artikel 5, tweede lid, 5°, en artikel 6, §3, tweede lid.

De regeling houdt in dat gezinnen met een heel laag inkomen die al vijf jaar of langer wachten op een sociale woning en in een private huurwoning wonen een maandelijkse tegemoetkoming krijgen. Wanneer men als kandidaat-huurder in aanmerking komt, krijgt men een invulformulier toegestuurd.

**Advies**

De VTC adviseert dat de volgende bepalingen van het besluit worden aangepast:

- Artikel 5, eerste lid: de daar vermelde toestemming om gegevens bij andere instanties te gaan raadplegen is geen vrije toestemming zoals verwoord in de privacywet, zodat er in het kader van een machtigingsaanvraag moet beoordeeld worden of de mededeling van de gevraagde gegevens aanvaardbaar is;
- Artikel 5, tweede lid, 5°: de bepaling waardoor de indiener van het formulier automatisch de toestemming geeft om zijn identiteit mee te delen aan het OCMW kan best geschrapt worden en geregeld worden door het aanvragen van een machtiging;
- Artikel 6, §3, tweede lid: moet aangevuld worden met het voorbehoud dat voorafgaand de nodige machtigingen van de VTV en CBPL moeten zijn verleend.

**Advies VTC nr. 01/2012 van 14 maart 2012****Onderwerp****Advies inzake het ontwerp van decreet tot wijziging van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding.**

Het betreft de vraag om advies van de Vlaamse minister, bevoegd voor het tewerkstellingsbeleid. De opdracht tot het inwinnen van het advies werd gegeven door de Vlaamse Regering bij beslissing van 9 december 2011.

Het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB-decreet) wordt gewijzigd met het doel een wettelijk kader te creëren om aan elk individu een digitale ruimte ter beschikking te stellen om loopbaangegevens te stockeren en van daaruit nieuwe ontwikkelings- en loopbaanacties te ondernemen en de resultaten ervan op te slaan. Deze aanpassing aan het VDAB-decreet bestaat in essentie uit de toevoeging van het ter beschikking stellen van het elektronisch platform aan de lijst van taken van universele dienstverlening die gratis door de VDAB worden gewaarborgd. Daarnaast wordt een nieuwe afdeling aan het VDAB-decreet toegevoegd met bepalingen omtrent het elektronisch platform.

Het elektronisch platform 'Mijn Loopbaan' bestaat uit twee dimensies: een persoonlijk bestand en een basisdossier. Het persoonlijk bestand is een geregistreerde digitale, beveiligde ruimte waarin elk individu relevante gegevens over zijn opleidingen, ervaringen, competenties, aspiraties, interesses en loopbaan kan opnemen en beheren, daarbij gebruikmakend van gegevens die al ingebracht zijn zoals uit de Vlaamse Leer- en Ervaringsbewijzendatabank (LED). Daarbij is het individu eigenaar van zijn persoonlijk bestand, heeft het volledig beheer over zijn gegevens en bepaalt wie wat kan zien. Het basisdossier is een gedeelde ruimte waarin alle gegevens staan die de VDAB kan gebruiken in het kader van de dienstverlening door de consulent. De burger bepaalt welke gegevens worden overgenomen uit het persoonlijk bestand. Het gaat om volgende gegevens: identificatiegegevens, studie- en beroepsverleden, beroepskwalificaties met eventuele vermelding van de behaalde titels of titels van beroepsbekwaamheid, beroepsaspiraties, ervaring en verworven competenties (de gegevens, vermeld in artikel 33 van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 houdende de organisatie van de arbeidsbemiddeling en de beroepsopleiding). Het basisdossier wordt beheerd door de VDAB, maar het individu heeft leesrechten.

In overeenstemming met de principes van het e-govdecreet wordt, waar mogelijk, voorzien in een koppeling met externe databanken.

Het gebruik en de toegang tot het elektronisch platform gebeurt via de e-ID.



### **Advies**

De Vlaamse Toezichtcommissie geeft in haar advies een aantal suggesties voor tekstwijzigingen. Daarnaast wordt gewezen op de verplichtingen uit de privacywet, zoals proportionaliteit, machtigingsverplichtingen, transparantie naar de burger.

De Vlaamse Toezichtcommissie vraagt dat eventuele uitvoeringsbesluiten haar ter advies worden voorgelegd.

De Vlaamse Toezichtcommissie geeft een gunstig advies over het voorliggende ontwerp van decreet, mits rekening wordt gehouden met haar opmerkingen.

### **Opvolging**

De opmerkingen van de Vlaamse Toezichtcommissie werden verwerkt in het ontwerpdecreet. Er werd nog geen advies omtrent een uitvoeringsbesluit gevraagd.

***Onderwerp***

**Advies inzake het ontwerpbesluit van de Vlaamse Regering houdende uitvoering van het decreet van 25 mei 2012 betreffende de preventie en bestrijding van doping in de sport.**

Het betreft de vraag om advies van de Vlaamse minister, bevoegd voor sport, binnen een verkorte termijn van dertig dagen.

De CBPL bracht op 4 juli 2012 een gunstig advies uit over het ontwerpbesluit.

De Vlaamse Toezichtcommissie beperkt zich in dit advies tot de bepalingen die betrekking hebben op de verwerking van persoonsgegevens die hun grondslag vinden in het voorliggend ontwerpbesluit en die tot haar bevoegdheid behoren.

***Advies***

De Vlaamse Toezichtcommissie verwijst naar de opmerkingen in het advies van de CBPL en sluit zich hierbij aan. De Vlaamse Toezichtcommissie maakt een oplistings van de decreetsbepalingen die een voorafgaande machtiging van de Vlaamse Toezichtcommissie vereisen.

De Vlaamse Toezichtcommissie geeft een gunstig advies voor het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering houdende uitvoering van het decreet betreffende de preventie en bestrijding van doping in de sport.

***Opvolging***

Er werden nog geen machtigingsaanvragen ingediend.

**Onderwerp**

**Advies inzake het voorontwerp van decreet betreffende het kader voor het invoeren van intelligente vervoerssystemen op het gebied van wegvervoer en voor interfaces met andere vervoerswijzen.**

Het betreft de adviesvraag van de Vlaamse minister van Mobiliteit en Openbare werken van 13 juli 2012, ontvangen op 17 juli 2012.

Het ontwerpdecreet is een omzetting van de richtlijn 2010/40/EU van het Europees Parlement en de Raad van 7 juli 2010 betreffende het kader voor het invoeren van intelligente vervoerssystemen op het gebied van wegvervoer en voor interfaces met andere vervoerswijzen.

De Vlaamse Toezichtcommissie verwijst naar een advies van de Europese toezichthouder inzake gegevensbescherming (EDPS) van 5 oktober 2011 inzake de ontwerprichtlijn met betrekking tot de tachograaf waarin gevraagd wordt dat de lidstaten ondermeer inzake locatieapparatuur en ITS interfaces de privacytoezichthouders zouden consulteren.

Er werd in dit kader ook een advies gevraagd aan de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer (CBPL) over het voorontwerp van wet tot omzetting van de Richtlijn 2010/40/EU van het Europees Parlement en de Raad van 7 juli 2010 betreffende het kader voor het invoeren van intelligente vervoerssystemen op het gebied van wegvervoer en voor interfaces met andere vervoerswijzen; hierna "het voorontwerp van wet". De Vlaamse Toezichtcommissie heeft in dat kader diverse malen overlegd met de CBPL om tot een afstemming van de beide adviezen te komen, wat een uitdrukkelijke vraag was van de Vlaamse Toezichtcommissie.

**Advies**

De Vlaamse Toezichtcommissie stelt vast dat het voorontwerp van decreet de bepalingen van artikel 10 van de richtlijn niet heeft omgezet.

De Vlaamse Toezichtcommissie licht de voor haar belangrijkste pijnpunten toe. Voor een uitgebreide bespreking van de problematiek wordt verwezen naar het advies van de CBPL.

Het is essentieel dat minstens artikel 10 van de RL volledig wordt omgezet. Daarbij moet er rekening mee worden gehouden dat enkele bepalingen van artikel 10 niet vervat zijn in de oudere richtlijnen waarnaar punt 1 van dat artikel verwijst, maar expliciet betrekking hebben op de ITS (punt 3 van artikel 10) en dus zeker uitdrukkelijk moeten omgezet worden. Het betreft

- het aanmoedigen van het gebruik van anonieme gegevens;
- de uitdrukkelijke verwijzing naar de noodzakelijkheid als criterium.

Bovendien is het aangewezen om conform het advies van de Europese toezichthouder inzake gegevensbescherming de verantwoordelijkheid op te nemen als lidstaat om een gepast niveau van databescherming te bieden. Om daaraan tegemoet te komen stelt de Vlaamse Toezichtcommissie voor dat bepaald wordt dat bij het verder uitwerken van de normen en bij het opzetten van de systemen de principes van "privacy by design" en "privacy by default" worden gehanteerd.

Anderzijds zou moeten worden bepaald dat voor specifieke aspecten van ITS voorafgaand een effectenbeoordeling met betrekking tot persoonsgegevensbescherming ("privacy impact

assessment” of PIA) wordt gemaakt. Er wordt namelijk vastgesteld dat systeem- en toepassingsontwikkelaars veel te laat rekening houden met de risico's en de reglementering inzake de verwerking van persoonsgegevens.

ITS verdienen een bijzondere aandacht wat privacy betreft omdat er gebruik gemaakt wordt van locatietechnologieën en deze als bijzonder bedreigend worden beschouwd voor de privacy en een schending van de individuele vrijheden kunnen inhouden. Het gaat in het bijzonder om de vrijheid om zich anoniem te verplaatsen. Daarom worden specifiek hiervoor als nadere regel voorgesteld dat natuurlijke personen niet continu mogen gevolgd worden en een volgsysteem moeten kunnen uitschakelen tenzij wettelijk of contractueel verplicht.

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft voor de goede gang van zaken een tekstvoorstel voor het decreet gedaan. Er werd zorg voor gedragen in deze tekstvoorstellen geen regels op te nemen die reeds in de geldende wetgeving staan.

De Vlaamse Toezichtcommissie wijst er op dat aan de Vlaamse Toezichtcommissie of het bevoegde sectoraal comité van de CBPL de nodige machtigingen moeten worden gevraagd voor de toegang tot, het gebruik van of het mededelen van persoonsgegevens.

De Vlaamse Toezichtcommissie vraagt dat wijzigingen aan dit decreet en haar uitvoeringsbesluiten die mogelijk betrekking hebben op de verwerking van persoonsgegevens tijdig aan haar zouden worden voorgelegd voor advies.

De Vlaamse Toezichtcommissie biedt haar medewerking aan bij het verder uitwerken van het decretaal en reglementair kader voor de ITS.

### ***Opvolging***

Het advies werd door de Vlaamse Regering en vervolgens het Vlaams Parlement slechts minimaal gevolgd: er werd enkel overgenomen wat in de ITS-richtlijn stond. De uitleg die daarbij werd gegeven was dat men wachtte op de nieuwe Europese privacyverordening omdat men anders het decreet mogelijk weer zou moeten aanpassen.

De Vlaamse Toezichtcommissie is van oordeel dat dit een gemiste kans is om de burger garanties te geven inzake de bescherming van persoonsgegevens.

## **Onderwerp**

### **Advies inzake het voorontwerp van decreet houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen.**

Het betreft de vraag die de Vlaamse minister van Energie, Wonen, Steden en Sociale Economie per brief van 20 juli 2012 heeft gesteld aan de Vlaamse Toezichtcommissie.

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft het hele voorontwerp van decreet doorgenomen en haar onderzoek spitste zich toe op de volgende bepalingen van het ontwerp die de Vlaamse Wooncode bedoelen te wijzigen:

Artikel 3, 9°: het opvragen van verbruiksgegevens van water, gas en elektriciteit bij de nutsbedrijven of de distributienetbeheerders

Artikel 6: het "Datawarehouse Wonen"

Artikel 47, 2°: het gebruik van gegevens uit het Rijksregister

Artikel 50: het opvragen van gegevens en inlichtingen aan de betrokkenen door de ambtenaren die domiciliefraude onderzoeken.

## **Advies**

Voor de bespreking van de verschillende punten verwijzen we uitdrukkelijk naar het advies zelf. Hierna worden enkel de concrete voorstellen van aanpassing van de tekst vermeld.

De Vlaamse Toezichtcommissie verleent een gunstig advies mits aanpassing van het voorontwerp van decreet aan de overwegingen in randnummers 16 en 19 van het advies:

Het betreft artikel 3, 9°: het opvragen van verbruiksgegevens van water, gas en elektriciteit bij de nutsbedrijven of de distributienetbeheerders (toevoeging van een §5 aan artikel 2 (definities) van de Vlaamse Wooncode).

Met deze bepaling wordt een verplichting gecreëerd voor het meedelen van de gegevens van de nutsbedrijven en de distributienetbeheerders aan het agentschap Inspectie RWO.

De bepaling moet aangevuld worden met volgend voorbehoud: "onverminderd de toepassing van de machtigingsprocedure bepaald in de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens of van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer".

Er zou ook in het decreet zelf moeten verduidelijkt worden in welk kader deze onderzoeken gebeuren, namelijk onderzoek naar domiciliefraude in de sociale huisvesting, naar verkrotte woningen en naar huisjesmelkerij. Zoniet, dan is er geen zekerheid over de verenigbaarheid met het oorspronkelijke doel en de proportionaliteit.

De Vlaamse Toezichtcommissie wijst er nogmaals op dat de nodige machtigingen moeten worden gevraagd voor de mededeling van persoonsgegevens en vraagt dat wijzigingen aan de voorgelegde bepalingen en uitvoeringsreglementering ervan aan haar voor advies worden voorgelegd.

### ***Opvolging***

Het advies van de Vlaamse Toezichtcommissie werd gevolgd door de Vlaamse Regering.  
De Raad van State heeft zich bij de opmerkingen van de Vlaamse Toezichtcommissie aangesloten en ook aanvullende opmerkingen gemaakt inzake privacybescherming.  
Het decreet van 31 mei 2013 werd gepubliceerd in het BS van 11 juli 2013.

***Onderwerp***

**Advies inzake het voorontwerp van decreet inzake het voorontwerp van decreet betreffende de integrale jeugdhulp.**

Het betreft de vraag om advies van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin. Het voorliggende voorontwerp van decreet beoogt om hulp op maat te organiseren voor minderjarigen, hun ouders en, desgevallend, hun opvoedingsverantwoordelijken op basis van een gedeelde verantwoordelijkheid tussen alle betrokken sectoren binnen integrale jeugdhulp. Met dit voorontwerp van decreet worden het bestaande decreet van 7 mei 2004 betreffende de integrale jeugdhulp en een groot deel van de artikelen van het decreet van 7 maart 2008 inzake bijzondere jeugdbijstand opgeheven en vervangen.

***Advies***

In het advies worden volgende bepalingen besproken: de artikelen 70 en 71 van het voorontwerp van decreet handelen over de registratie van de jeugdhulp. Hoofdstuk 13 (artikelen 72 tot 77) regelt het omgaan met persoonsgegevens in de jeugdhulp.

De Vlaamse Toezichtcommissie verzoekt om een aantal tekstwijzigingen door te voeren. Daarnaast vraagt de Vlaamse Toezichtcommissie dat haar de ontwerpen van uitvoeringsbesluiten eveneens voor advies worden voorgelegd.

De Vlaamse Toezichtcommissie geeft een gunstig advies mits rekening wordt gehouden met haar opmerkingen.

***Opvolging***

De tekstsuggesties van de Vlaamse Toezichtcommissie werden overgenomen in het ontwerp van decreet of in de memorie van toelichting verduidelijkt. Er werd nog geen advies gevraagd voor een uitvoeringsbesluit.

**Advies VTC nr. 01/2013 van 16 januari 2013****Onderwerp****Advies inzake het ontwerpdecreet betreffende het landbouw- en visserijbeleid.**

Het kader van het ontwerpdecreet is de regionalisering. Na verschillende bevoegdheidsoverdrachten werd met de bijzondere wet van 13 juli 2001 het landbouw- en zeevisserijbeleid bijna volledig een gewestelijke bevoegdheid.

Het decreet heeft als eerste doel het bestaande wettelijke kader om te zetten naar een decretaal kader. Verder is het bedoeld om diverse decretale bepalingen in functie van een betere leesbaarheid en toepasbaarheid te herschikken en in beperkte mate te wijzigen. Ten slotte moet het decreet leiden tot een coördinatie van alle bepalingen in één decreet.

**Advies**

Het betreft minstens de identificatie- en contactgegevens van landbouwers en gegevens over hun bedrijf. De gevraagde gegevens zullen niet altijd persoonsgegevens in de zin van artikel 1, § 1, WVP betreffen daar zij soms louter informatie over rechtspersonen zullen bevatten. Er kan echter niet worden ontkend dat deze gegevens in veel gevallen (onrechtstreeks) in verband kunnen gebracht worden met natuurlijke personen, waardoor zij als persoonsgegevens dienen te worden gekwalificeerd.

Wat de databank “de minimis-steun” betreft, zorgt het ontwerpdecreet ervoor dat de Vlaamse Regering een verantwoordelijke voor de verwerking kan aanduiden voor een databank die nu wordt beheerd door het departement Landbouw en Visserij. Er wordt in Vlaanderen gewerkt met verklaringen op eer, maar er wordt toch een databank bijgehouden voor sensibilisatie en ondersteuning van de verschillende lokale besturen die vrijwillig gegevens kunnen invoeren. Het is positief dat er voor deze databank decretaal een entiteit wordt aangeduid die belast is met de uitbouw en het beheer, in dit geval via delegatie aan de Vlaamse Regering.

In artikel 1, § 4, WVP wordt de verplichting opgelegd om een verantwoordelijke voor de verwerking aan te duiden. Dit zou uitdrukkelijk voor alle verwerkingen moeten gebeuren, al dan niet in een decreet. Het is op deze entiteit dat de belangrijkste verplichtingen en verantwoordelijkheden inzake de bescherming van de persoonsgegevens zullen rusten en het is dan ook belangrijk dat deze zich daarvan bewust is en dat de betrokkenen weten wie het is.

De VTC wijst er op dat de mededeling van de gegevens door de lokale overheden waarschijnlijk moet gemachtigd worden door de VTC. Zij nodigt de betrokken instanties uit om hierover een gesprek te hebben.

Een aantal decreetsbepalingen regelen zowel het opvragen als het doorgeven van de gegevens. De VTC vindt het dan ook zeer positief dat in het ontwerpdecreet een decretale basis wordt gecreëerd voor bepaalde verwerkingen van persoonsgegevens en in het bijzonder voor de mededeling ervan.



Er wordt ook aandacht besteed aan de naleving van het finaliteitsprincipe van de privacywet voor verschillende mededelingen. Verwijzingen daarnaar werden opgenomen in de vermelde bepalingen. Hierbij kan worden opgemerkt dat enkel de specifiek verwoorde doeleinden enige garantie bieden. Het is aangewezen dat in het decreet, minstens in de memorie van toelichting, wordt verduidelijkt dat deze bepalingen en de toestemming van de instantie bij welke de gegevens oorspronkelijk werden opgevraagd, niet wegnemen dat de beoogde mededelingen van gegevens moeten gemachtigd worden door de bevoegde entiteit.

Met betrekking tot de delegaties die aan de Vlaamse Regering worden gegeven inzake het regelen van de voorwaarden en procedure voor de aanlevering van de gegevens kan regelen en het bepalen van de voorwaarden voor de gegevensopvraging en verstrekking, adviseerde de VTC het volgende: In de mate dat deze voorwaarden betrekking hebben op de bescherming van de persoonsgegevens, is het wenselijk dat ze, in het bijzonder voor mededelingen van persoonsgegevens, in het kader van machtigingen worden opgelegd en niet in besluiten van de Vlaamse Regering. Deze bepalingen lijken enkel zinvol als bepaalde instanties moeten gedwongen worden om hun medewerking (conform bepaalde richtlijnen) te verlenen. De VTC vraagt dat voor zover deze delegaties behouden blijven, de uitvoeringsbesluiten ervan aan haar zouden worden voorgelegd voor advies.

**Onderwerp**

**Advies inzake het voorontwerp van decreet betreffende de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg.**

Het betreft ene adviesvraag van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, ontvangen op 16 juli 2013 en een aangepaste tekst van het voorontwerp van decreet, ontvangen op 25 november 2013.

Het voorontwerp van decreet wil een wettelijk kader creëren voor de verwerking van persoonsgegevens die betrekking hebben op het gezondheidsbeleid en het welzijnsbeleid, zoals bepaald in artikel 5, §1, I en II, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen. Het is de bedoeling om op een juridisch correcte manier gegevens die noodzakelijk en relevant zijn voor een zorgproces te delen enerzijds tussen de actoren in de zorg om een continue en kwaliteitsvolle zorgverstrekking mogelijk te maken (operationele luik) en anderzijds tussen de actoren in de zorg en de administratie om zorggebruikers rechten te laten genieten die voortvloeien uit de Vlaamse sociale bescherming en de zorgverzekering.

**Advies**

De VTC geeft een gunstig advies mits rekening wordt gehouden met de geformuleerde opmerkingen. De VTC maakt opmerkingen i.v.m. de verantwoordelijke van de verwerking, dienstenintegratoren, beroepsmogelijkheid, toestemming van de zorggebruiker, transparantie naar de zorggebruiker en maatregelen ter beveiliging van persoonsgegevens.

Het voorontwerp voorziet in verschillende besluiten ter uitvoering. De VTC stipuleert welke maatregelen ter uitvoering dienen voorgelegd te worden aan hetzij de VTC, hetzij de CBPL.

**Onderwerp**

**Advies inzake het voorontwerp van decreet betreffende de landinrichting.**

De adviesvraag betreft in eerste instantie de artikelen 2.2.5 en 3.3.4 van het voorontwerp. Na een overleg met het secretariaat van de VTC werd ook het artikel 7.2.3, dat een artikel invoegt in het decreet van 21 december 1988 houdende oprichting van de Vlaamse Landmaatschappij, aan de VTC voorgelegd.

In de brief van de VLM werd bijkomend de volgende vraag gesteld: “Welke technische en organisatorische maatregelen voor de naleving van de privacywet zijn nodig bij de uitvoering van dit voorontwerp van decreet?”.

Het voorontwerp van decreet bedoelt de huidige wetgeving rond landinrichting zoals momenteel is opgenomen in het oprichtingsdecreet van de Vlaamse Landmaatschappij te vervangen.

De doelstelling van het decreet landinrichting is het bieden van een breed inzetbare ‘instrumentenkoffer’ om oplossingen op maat te bieden voor projecten in de ruimte, waarbij vooral de open ruimte wordt beoogd. De ‘instrumentenkoffer’ bevat diverse inrichtingsinstrumenten op het gebied van inrichting, beheer, grondverwerving, grondmobiliteit en flankerend beleid die op maat en in onderlinge samenhang kunnen worden ingezet ter realisatie van breed scala aan plannen en projecten die bijdragen aan het behoud en de ontwikkeling van de ruimte in Vlaanderen.

Tevens biedt het decreet een kader om te komen tot een volwaardig flankerend beleid in functie van de uitvoering van projecten met een impact op de open ruimte en haar eigenaars en gebruikers, zoals grote infrastructuurwerken.

**Advies**

De VTC adviseert gunstig mits volgende aanpassingen worden uitgevoerd

a) bij de drie besproken bepalingen:

1° de vervanging van de term “nuttig” door de term “relevant”;

2° verduidelijking in het voorontwerp van decreet (en de memorie van toelichting) over de betrokken instanties;

3° aanwijzen in het voorontwerp van decreet van de verantwoordelijke van de verwerking;

4° verduidelijking in het voorontwerp van decreet (en de memorie van toelichting) over de categorie(ën) van gegevens;

5° opnemen in het voorontwerp van decreet van het voorbehoud betreffende de machtigingsverplichting;

b) bij volgende afzonderlijke bepalingen:

6° in artikel 3.3.4 ook vermelden dat het om persoonsgegevens kan gaan;

7° in artikel 2.2.5 ook vermelden dat door de eigenaar van onroerende goederen op eenvoudig verzoek informatie ter beschikking moet gesteld worden over de gebruikers en de houders van zakelijke rechten, dit met inachtnaam van het te verstrekken advies hieromtrent door de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer over het tweede lid van artikel 3.3.4.

De nodige machtigingen moeten worden gevraagd.

De VLM vult haar veiligheidsbeleid aan in verband met haar opdrachten voor de landcommissies.

De VTC vraagt dat de relevante uitvoeringsbesluiten van het ontwerpdecreet aan haar worden voorgelegd voor advies.

2014

In 2014 heeft de VTC geen adviesvragen inzake wetgeving ontvangen.

2015

### **Advies VTC nr. 01/2015 van 18 februari 2015**

#### **Onderwerp**

#### **Advies inzake het voorontwerp van decreet betreffende het onderwijs XXV.**

Het betreft de vraag die de Vlaamse minister van Onderwijs per brief heeft gesteld aan de VTC om een advies te geven over het voorontwerp van decreet betreffende het onderwijs XXV en meer bepaald over de bepalingen van de rechtsgrond van het Datawarehouse Onderwijs en Vorming, die worden opgenomen in het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs. De VTC vindt het positief dat in het voorontwerp van decreet rekening wordt gehouden met de bescherming van persoonsgegevens.

#### **Advies**

De VTC verleent een gunstig advies, mits rekening wordt gehouden met een aantal elementen:

- de term 'datawarehousing' is een term voor een technisch concept en hoort beter niet thuis in een reglementaire tekst;
- de terminologie van de WVP dient gerespecteerd te worden;
- het voorontwerp van decreet dient aangevuld met bepalingen omtrent de categorieën van gegevens die zullen verwerkt worden en de bewaartermijnen;
- de uitwisseling van gecodeerde persoonsgegevens voor wetenschappelijk onderzoek dient voorafgaand gemachtigd te worden, alsook de mededeling van persoonsgegevens van Vlaamse instanties aan het Datawarehouse Onderwijs en Vorming;
- het Datawarehouse Onderwijs en Vorming mag enkel de gegevens bevatten die redelijkerwijze noodzakelijk zijn voor de vooropgestelde doeleinden en het Datawarehouse mag niet gebruikt worden voor operationele doeleinden;
- wijzigingen aan de voorgelegde bepalingen en uitvoeringsreglementering ervan dienen aan de VTC voor advies te worden voorgelegd.

**Advies VTC nr. 01/2016 van 22 maart 2016****Onderwerp****Vraag om advies in verband met insourcen van persoonsgegevens in de Virtual Private Cloud van de Vlaamse overheid – aanvullend advies.**

Het betreft de vraag of de gegevens van inburgeraars, dus persoonsgegevens, in een datacenter, concreet het VPC, mogen geplaatst worden dat eigendom is van een bedrijf dat duidelijk banden heeft met een Amerikaans bedrijf (HPE US) en beheerd wordt door dat bedrijf.

**Advies**

Concreet wat de vraag van ABB betreft, werd door de VTC gesteld dat als er geen zekerheid is dat niemand anders aan de persoonsgegevens van de inburgeraars kan en als er geen zekerheid is dat de persoonsgegevens niet kunnen verloren gaan, de gegevens niet aan die verwerker kunnen toevertrouwd worden.

De VTC geeft haar advies op basis van een reeks elementen, waaronder:

- het feit dat de data door een Europees bedrijf (HP Belgium) en in Europa (hoofdzakelijk België) worden verwerkt door Europese werknemers;
- het resultaat van de cloudevaluatie door ABB op basis van het model van SMALS;
- de uitgebreide analyse door de veiligheidsconsulent van de beveiliging inzake externe toegang;
- het uitgewerkte plan van aanpak zowel wat de eenmalige overdracht als de verdere verwerking betreft;
- de procedure die gevolgd moet worden bij een gerechtelijk bevel via de Belgische overheid;
- het uitdrukkelijke schriftelijke engagement van de verwerker (HP Belgium) om geen persoonsgegevens door te geven aan het Amerikaanse moederbedrijf/de Amerikaanse overheid zonder toestemming van de verantwoordelijke voor de verwerking;
- de contractuele voorwaarden, waaronder het verbod om de persoonsgegevens door te geven en een exitstrategie;
- de organisatorische maatregelen, waaronder functiescheiding en sleutelbeheer;
- de technische maatregelen, waaronder implementatie van een systeem dat de toepassing van het least privileged principe afdwingt, logging van gebruikers en beheerders, encryptie van de data in rust en in transit.

### Advies VTC nr. 01/2017 van 18 februari 2017

#### Onderwerp

**Advies inzake de erkenning van de Leer- en ervaringsdatabanken (LED) als authentieke bron van persoonsgegevens.**

Het betreft de vraag omtrent de LED als authentieke bron. Krachtens 2, §1, eerste lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 houdende de uitvoering van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna uitvoeringsbesluit genoemd) wordt een gegevensbron na advies van het MAGDA-samenwerkingsverband door de Vlaamse Regering als een authentieke bron erkend. Als de gegevensbron persoonsgegevens bevat, wordt ook het advies van de Vlaamse Toezichtcommissie ingewonnen.

#### Advies

De VTC beslist dat een gunstige beoordeling voor de erkenning van de LED als authentieke bron op heden voorbarig is zolang de volgende elementen niet aanwezig zijn:

- de procedures formaliseren voor de organisatie van het gegevensbeheer en de bijhorende processen (randnummer 22);
- de procedures voorzien ter correctie van onjuistheden en duidelijke rollenverdeling voor het wijzigen en corrigeren van de gegevens (randnummer 26);
- een procedure opzetten zodat op geregelde tijdstippen controle gebeurt tussen de gegevens uit de LED en deze uit de databanken van de leveranciers (randnummer 27);
- een automatisch terugmeldsysteem opzetten (randnummer 28);
- duidelijke afspraken vastleggen omtrent het opvolgen van de externe verwerker (randnummer 40-41);
- updaten van het informatieveiligheidsplan, rekening houdend met de gevolgen van een migratie naar een datacenter of cloudtoepassing (randnummer 43-47 en 53);
- de beheerder van de LED moet rechtstreeks de logs kunnen raadplegen zonder tussenkomst van de externe verwerker (randnummer 50);
- interne veiligheidsaudit uitvoeren op geregelde tijdstippen (randnummer 56);

De VTC beslist dat haar advies opnieuw dient te worden ingewonnen wanneer bovenvermelde elementen voorhanden zijn.

### Advies VTC nr. 01/2018 van 31 februari 2018

#### Onderwerp

**Vraag om advies inzake de migratie van de Leer- en ervaringsbewijzendatabank (hierna "LED") naar een publieke cloud.**

De LED is de databank waarin kwalificatiebewijzen (diploma's, certificaten, getuigschriften, etc.) uitgereikt door o.a. onderwijsinstellingen worden geregistreerd.

De kwalificatiebewijzen worden in de LED opgenomen van zodra deze instellingen ze hebben uitgereikt en dit voor de meeste bronnen sinds 1999. De LED is opgericht bij artikel 20 van het decreet van 30 april 2009 en wordt beheerd door AHOVOKS. De LED is bedoeld om snel betrouwbare informatie te verschaffen en onnodige administratie te vermijden. De LED wordt gebruikt door diverse Vlaamse en Federale overheidsinstellingen (VDAB, FOD BOZA, etc.) en kan geconsulteerd worden door de burger (i.e. inkijken van eigen kwalificatiebewijzen).

De beheerder van de LED, AHOVOKS, vraagt aan de VTC advies inzake de geplande migratie naar een publieke cloud in casu van Amazon Web Services (AWS).

### **Advies**

- Een aantal maatregelen o.a. rond encryptie, backup termijn, een systeem dat de toepassing van het least privileged principe afdwingt, zijn nog niet gerealiseerd: er kunnen maar 8 VTC/A/2018/01/AT persoonsgegevens in de cloud worden gezet als de nodige maatregelen geïmplementeerd worden. De VTC vraagt haar dit te melden.
- De contractvoorwaarden met en de auditrapporten van de verwerker, Amazon Web Services (AWS), worden aan de VTC bezorgd, zodra ze ter beschikking zijn.
- De VTC benadrukt dat haar conclusies dit dossier betreffen en niet algemeen gelden. Er mag dan ook niet voorbijgegaan worden aan de algemene richtlijnen zoals beschreven in de reeds vermelde aanbeveling van de VTC en in de volgende documenten:
  - o het cloudevaluatiemodel van SMALS6 ;
  - o het advies inzake cloud van de CBPL7 .
- Er zou best vanuit Vlaanderen een globale policy inzake het gebruik van (publieke) cloudtoepassingen opgemaakt worden. Op die manier staan de Vlaamse overheidsinstanties sterker. Voor de specifieke applicaties kan een instantie dan nog specifieke maatregelen toevoegen.



**Onderwerp**

**Vraag om advies inzake de encryptiebouwsteen van het Facilitair Bedrijf voor het hosting door Amazon Web Services.**

**Advies**

De VTC herinnert er aan dat in het geval persoonsgegevens verwerkt worden in een externe cloudomgeving, zoals bij AWS (tegenover een on premise community cloud), de gegevens altijd moeten geëncrypteerd worden van zodra ze niet in de categorie publiek vallen, dus ook voor klasse 3, want zonder encryptie heeft men geen controle meer.

De VTC stelt vast dat men inspanningen doet om regelmatig te herencrypteren. Eigenlijk zou men moeten zorgen dat dit in de hardware ingebed wordt. Nu hangt alles af van de concrete implementatie. De gebruikte methodologie is wel correct.

Het consulteren van een databank houdt in dat minstens de metadata gedecrypteerd worden. Het gaat dus om meer dan data at rest. Op het moment van vercijfering draaien programma's die deze gegevens zien.

De hele virtuele omgeving van AWS wordt wel vercijferd t.o.v. AWS, maar daarom moet steeds ook herencrypteerd worden.

Homomorfe encryptie voor data in use, die het mogelijk maakt (bepaalde) berekeningen te maken op versleutelde gegevens, staat vandaag niet op punt (weinig performant).

De VTC is van oordeel dat de in de presentatie geschetste encryptiemaatregel in de voorgestelde context (zie machtiging burgerloket en advies LED) een maatregel is, die voldoende betrouwbaar is.

## **Onderwerp**

### **Advies inzake de stopzetting van het Vlaams Personenregister WVG.**

In artikel 43 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de gegevensdeling in de zorg wordt een personenregister "Personenregister WVG" opgericht. Het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin wordt aangeduid als verantwoordelijke voor de verwerking.

Het Personenregister WVG bevat de volgende gegevens:

- 1° de informatiegegevens, vermeld in artikel 3, eerste lid, 1° tot en met 10°, en tweede lid, van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van het Rijksregister van de natuurlijke personen;
- 2° het identificatienummer van het Rijksregister, als het om gegevens gaat die betrekking hebben op een natuurlijke persoon die in het Rijksregister opgenomen is;
- 3° het identificatienummer van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, vermeld in de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, als het om gegevens gaat die betrekking hebben op een natuurlijke persoon die niet in het Rijksregister opgenomen is.

Artikel 43, in fine, van hetzelfde decreet bepaalt: *"Het gebruik van het Personenregister WVG wordt elke vijf jaar geëvalueerd. Deze evaluatie gebeurt na het inwinnen van het advies van de toezichtcommissie, het Sectoraal Comité van het Rijksregister en de Vlaamse Dienstenintegrator. Indien deze adviezen unaniem negatief zijn, wordt het Personenregister WVG afgeschaft. De Vlaamse Regering beslist bij tegenstrijdige adviezen over het voortbestaan van het Personenregister WVG."*

Na evaluatie komt het Departement WVG tot volgende conclusie (adviesvraag):

*"Voornaamste redenen voor het opdoeken van het VPR:*

1. *Het heeft nog weinig nut. Op dit moment wordt het VPR enkel nog gebruikt voor de kankerscreenings en vaccinet. De informatie die die toepassingen nodig hebben, kan ondertussen ook (rechtstreeks of) via de dienstenintegratoren (met name de VDI) bekomen worden. Het VPR is dus niet langer nodig.*
2. *Deze datastroom veilig opzetten en (vooral) bewaken dat ze enkel gemachtigd gebruikt wordt, is specialistenwerk. Dit wordt ondertussen aangeboden door de VDI. Het Departement WVG zal daar dus niet langer zelf in investeren. Een nieuwe investering zou nodig zijn om het VPR "up and running" te houden, aangezien de infrastructuur waarop het VPR draait verhuist van het bedrijfsnetwerk van de Vlaamse overheid (servers in Nossegem) naar Smals. Het VPR zou aangepast moeten worden."*

## **Advies**

Het personenregister WVG is, voor wat de inwoners van het Vlaamse en Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreft, op een paar gegevens na een kopie van het Rijksregister. Dit druist in tegen het principe van raadpleging van een authentieke gegevensbron.

Authentieke bronnen nemen, samen met dienstenintegratoren, een cruciale plaats in in de e-government-context en dit vertaalt zich ook in de regelgeving ter zake. Artikel 3 van het e-govdecreet bepaalt: *"De entiteiten van de Vlaamse administratie moeten de gegevens die ze nodig*

*hebben om het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer uit te bouwen, bij authentieke gegevensbronnen opvragen.”*

De VTC kan de beslissing om het VPR af te schaffen enkel aanmoedigen nu blijkt dat de vereiste gegevens kunnen verkregen worden rechtstreeks bij de authentieke bron of via de Vlaamse Dienstenintegrator.

**2011**

Er werden geen adviezen of aanbevelingen “op eigen initiatief” geformuleerd in 2011. De Vlaamse Toezichtcommissie heeft zelf wel contact opgenomen met de betrokken instantie bij twee regelgevingsprojecten en met deze afgesproken dat een advies van de Toezichtcommissie zou gevraagd worden na de principiële goedkeuring van de ontwerpreglementering.

**2012**

### **Advies VTC nr. 05/2012 van 5 september 2012**

#### ***Onderwerp***

**Advies op eigen initiatief inzake het voorontwerp van decreet betreffende de organisatie van de hulp- en dienstverlening aan gedetineerden.**

Het voorliggende voorontwerp van decreet wil een regelgevend kader bieden voor de organisatie van de hulp- en dienstverlening aan gedetineerden waarbij verschillende beleidsdomeinen samenwerken waar dit tot nu toe gebeurde zonder reglementaire basis.

Hoofdstuk 4 handelt over de gegevensverwerking en informatie-uitwisseling met het oog op de organisatie en de opvolging van de hulp- en dienstverlening en om die hulp- en dienstverlening op maat van elke gedetineerde te verstrekken.

De CBPL bracht op 4 juli 2012 een gunstig advies uit over de bepalingen van hoofdstuk 4.

#### ***Advies***

De Vlaamse Toezichtcommissie vraagt dat de aanvrager haar de toekomstige ontwerpen van regelgeving betreffende e-government ter advies voorlegt.

De Vlaamse Toezichtcommissie geeft een gunstig advies voor het voorontwerp van decreet en verwijst naar de opmerkingen van de CBPL in het advies nr. 21/2012 van 4 juli 2012, waarbij zij zich aansluit.

***Onderwerp***

**Advies op eigen initiatief inzake het decreet betreffende de Vlaamse sociale bescherming.**

De Vlaamse Toezichtcommissie nam kennis van het decreet betreffende de Vlaamse sociale bescherming door de publicatie in het Belgisch Staatsblad van 23 augustus 2012.

***Advies***

De Vlaamse Toezichtcommissie bepaalt dat de verantwoordelijke voor de verwerking de vereiste voorafgaande machtigingen voor de mededeling van persoonsgegevens indient.

De Vlaamse Toezichtcommissie stelt dat ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer in het kader van de uitwisseling van persoonsgegevens tussen de verschillende actoren nog heel wat bepalingen dienen uitgewerkt te worden en biedt hiertoe haar diensten aan voor advies.

**2013**

Er werden geen adviezen “op eigen initiatief” geformuleerd in 2013. De Vlaamse Toezichtcommissie heeft geen aanbevelingen gedaan.

**2014**

Er werden geen adviezen “op eigen initiatief” geformuleerd in 2014. De Vlaamse Toezichtcommissie heeft geen aanbevelingen gedaan.

**Nota VTC van 4 november 2015****Onderwerp****Principes voor het opstarten, gebruiken, onderhouden en stopzetten van een datawarehouse met persoonsgegevens.**

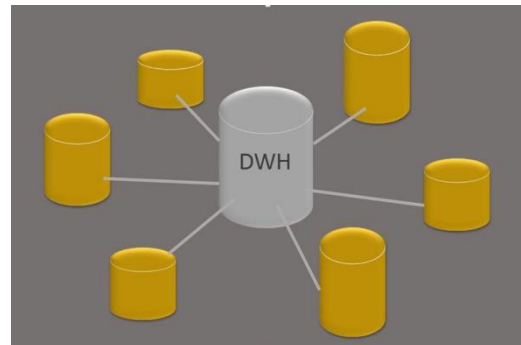
In 2015 heeft de Vlaamse Toezichtcommissie een korte nota gepubliceerd met de principes voor het opzetten en beheren van een datawarehouse (DWH). De richtlijnen betreffen niet fraudeopsporing of repressie: het DWH dat hier wordt bedoeld mag niet leiden tot individuele beslissingen.

De Vlaamse Toezichtcommissie had vastgesteld dat er bij verschillende departementen datawarehouses opgestart waren of gepland waren en dat er richtlijnen ontbraken in verband met de bescherming van persoonsgegevens. De vaststelling gebeurde zowel op basis van officiële adviesvragen inzake wetgeving in 2012 en 2015, als op basis van een machtigingsaanvraag in 2015 (VTC/03/2016) en vragen die gesteld werden vanuit de stafdiensten van een departement. De betrokken diensten werden bij de opmaak van de nota geraadpleegd.

**Richtlijnen**

De richtlijnen in de nota behandelen de volgende thema's:

- operationele bronsystemen (databanken) zijn niet het meest geschikt voor terugkerende en ad-hoc ondervragingen
- de gegevens die in het DWH worden opgenomen
- de entiteit moet altijd alle verplichtingen nakomen inzake gegevensbescherming, ook bij opname van gegevens van de entiteit in het DWH
- de entiteit duidt minstens één DWH beheerder aan
- de minimale veiligheidsnormen worden gerespecteerd, ook voor een DWH.



## Aanbeveling VTC nr. 01/2016 van 12 oktober 2016

### Onderwerp

#### Aanbeveling betreffende het beheer van persoonsgegevens in een datacenter door een niet-Europese firma.

De VTC heeft op 29 juni 2016 een advies verleend aan het agentschap Binnenlands Bestuur en het agentschap Integratie en Inburgering inzake het “insourcen van persoonsgegevens in de Virtual Private Cloud (VPC) van de Vlaamse Overheid”.

De kernvraag is: mogen persoonsgegevens (in casus ging het om de gegevens van inburgeraars), in een datacenter, concreet het VPC, geplaatst worden dat eigendom is van een bedrijf dat duidelijk banden heeft met een Amerikaans bedrijf (HPE US) en beheerd wordt door dat bedrijf?

Aan de vermelde adviesvraag gingen een aantal gesprekken en vragen en antwoorden vooraf. Daarbij werden al een aantal (niet limitatieve) eisen meegegeven waaraan een (cloud)verwerkerscontract inzake persoonsgegevens moet voldoen:

- o zekerheid over de beschikbaarheid: dat je te allen tijde toegang hebt tot de gegevens; dat de data niet kwijt kunnen geraken;
- o zekerheid over de beveiliging: dat de data niet geconsulteerd worden door een derde of de cloudbaanbieder zelf; dat de encryptiesleutel niet in handen is van de cloudbaanbieder;
- o zekerheid dat de data kunnen gerecupereerd worden bij het stopzetten van de dienst/het beëindigen van het contract; een exitstrategie die getest wordt;
- o de mogelijkheid van een onafhankelijke audit;
- o garanties inzake integriteit van de gegevens;
- o transparantie;
- o uitgewerkte incidentregeling;
- o een voldoende scheiding van data van andere klanten.

Het probleem is dat de meeste cloudproviders of andere externe verwerkers deze principes niet (volledig) kunnen of willen garanderen.

De VTC benadrukt dat een dergelijk dossier aandacht en een weloverwogen beoordeling vraagt. Wanneer een niet-Europese verwerker wordt gekozen, moeten extra maatregelen worden genomen.

### Aanbeveling

Door de VTC wordt gesteld dat als er geen redelijke zekerheid is dat niemand anders aan de persoonsgegevens kan of als er geen redelijke zekerheid is dat de persoonsgegevens niet kunnen verloren gaan, de gegevens niet aan die verwerker kunnen toevertrouwd worden.

Het komt er voor de verantwoordelijken voor de verwerking dus op aan om op basis van alle beschikbare informatie te beslissen of de gevraagde zekerheid er is.

De VTC gaat ervan uit dat indien er voor andere toepassingen en databanken met persoonsgegevens van de Vlaamse Overheid voor het VPC/HP zou gekozen worden, minstens de voor dit dossier gestelde voorwaarden zullen worden nageleefd (contractueel, technisch, organisatorisch en engagement verwerker en verantwoordelijke voor de verwerking).

Mutatis mutandis gelden hoger gestelde voorwaarden ook voor contracten met andere niet- Europese leveranciers.

Zie het knelpunt vastgesteld in 2012 inzake cloudcomputing.



## Diverse schriftelijke adviezen

Deze adviezen zijn vooral juridische adviezen van de voorzitter en werden niet allemaal besproken op zittingen van de VTC en werden ook niet gepubliceerd.

**2011**

- advies inzake e-procurement
- advies inzake de uitbreiding van de raadplegingsmogelijkheden van de arrestendatabank van het agentschap Inspectie RWO via het internet voor andere ambtenaren en externe handhavingspartners zonder dat de gerechtelijke uitspraken worden geanonimiseerd

**2014**

- advies inzake de informatie-uitwisseling bij operationele verwerking van milieuklachten door toezichthoudende diensten in Vlaanderen

**2016**

- brief aan Vlaamse gemeenten inzake aanbiedingen cloudleveranciers
- advies in verband met de mededeling van persoonsgegevens inzake thuisonderwijs van leerlingen uit de leerlingendatabank aan de lokale besturen in het kader van radicalisering
- advies inzake de toegang tot persoonsgegevens in het Geïntegreerd Informatiesysteem Sociale Dienst (GISD) door leden van de Commissie Individuele Hulpverlening in het kader van hun beslissingsbevoegdheid over de individuele dossiers van gerechtigden

**2017**

- advies betreffende de toepassing van de Europese Richtlijn 2005/44/CE opgenomen door de Vlaamse Gemeenschap in haar decreet betreffende de River Information Service (RIS) op de binnenwateren
- advies aan het Vlaams Parlement inzake de digitalisering van het burgerinitiatief en het verzoekschrift
- advies aan het Vlaams Parlement over het delen van de data i.v.m. de kliometerheffing
- advies inzake het verzoek tot verkrijgen van toegang tot ViaPass van de Algemene Administratie van douane en accijnzen

### 3. Uitbouw van het kenniscentrum

#### Website

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft een eigen website: <http://www.vlaamsetoezichtcommissie.be/>

Op de website worden de volgende items gepubliceerd en up-to-date gehouden:

- de samenstelling van de Vlaamse Toezichtcommissie;
- organisatie van de Vlaamse Toezichtcommissie : uitleg over de werking en het huishoudelijk reglement;
- bevoegdheden van de Vlaamse Toezichtcommissie en de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer;
- wetgeving;
- vergaderdata;
- machtiging aanvragen: uitleg over de procedure en de voorwaarden;
- per jaar alle uitspraken inzake machtigingsaanvragen;
- advies aanvragen: uitleg over de procedure en de voorwaarden;
- een selectie van adviezen en aanbevelingen;
- informatie aanvragen;
- informatieveiligheid, met bijzondere aandacht voor de lokale besturen;
- documenten met inbegrip van presentaties: over de werking van de Vlaamse Toezichtcommissie, formulieren en documenten inzake informatieveiligheid;
- links;
- vacatures
- contactgegevens;
- FAQ-rubriek
- rubrieken over nieuwe procedures van AVG (in opbouw).

#### Uitbouwen documentatiecentrum

De bibliotheek over privacybescherming en aansluitende thema's als mensenrechten in het algemeen en e-government werd uitgebouwd.

Om organisaties een methodologie aan te bieden om een risk based approach van de Gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB) uit te voeren, voeren de CBPL en de VTC, in samenwerking met Thomas More, een studie uit naar een tool die niet alleen voldoet aan de vereisten van de GEB, zoals beschreven in de "Algemene Verordening Gegevensbescherming" (AVG), maar ook gebaseerd is op methodologieën uit de wereld van risicomanagement en rekening houdt met de complexiteit van het thema en de leesbaarheid voor de organisatie.

## Persoonlijke kennis en competentie

De leden van het secretariaat van de VTC hebben deelgenomen aan de volgende studiedagen en conferenties:

### 2011

- Conference: Computers, Privacy & Data Protection: “European Data Protection: In Good Health?”
- “Recent Developments & Legal Skills Training in ICT and Media Law” - ICRI
- “De elektronische overheid anno 2011: stand van zaken en toekomstperspectieven van e-government in België” - Instituut voor de overheid
- Conference: “Aligning privacy accountability with your business strategy”
- International Conference: “Trust in the Information Society”. ICRI
- Studienamiddag: “Cybersurveillance” – CBPL
- Derde Staten-Generaal “Vlaanderen Geoland” – Instituut voor de overheid - Spatialist
- International Conference of Data Protection Authorities of Federal and Regional States in Zurich

### 2012

- Conference: Computers, Privacy & Data Protection, Brussel, 25-27 januari 2012;
- Gemeente en OCMW, wordt deze Siamese tweeling weldra onafscheidelijk?, Sint-Niklaas, 13 maart 2012;
- Infosessie Enterprise Content Management Sharepoint, Documentum en scanning, Brussel, 7 mei 2012;
- 4Instance conference - How analytics supports a policy from strategy to action, Brussel, 31 mei 2012;
- Conferentie “The 'Right to be Forgotten' and Beyond: Data Protection and Freedom of Expression in the Age of Web 2.0”, Oxford, 12 juni 2012
- Open Data Dag bij de Vlaamse Overheid, Brussel, 15 juni 2012;
- Summerschool, sociale media, verschillende middagsessies tijdens de zomermaanden;
- ‘Dag van de Digitale Communicatie’, Mechelen, 13 september 2012;
- Cookiewetgeving, Gent, 12 oktober 2012;
- 4Instance conference, Digital Government 2020, from e-government to i-government, Brussel, 16 oktober 2012;
- Kennisdag Informatieveiligheid, Mechelen, 13 november 2012;
- Studiedag automatische rechtentoekenning, Brussel, 27 november 2012;
- Studiedag Vlaamse Bestuursrecht, Brussel, 7 december 2012;
- Aan de slag met AGIV-Cyclorama's (*mobile mapping*) organisatiebreed inzetten binnen lokale besturen, Lokeren, 18 december 2012.

### 2013

- Congres: Computers, Privacy & Data Protection, Brussel, 23-25 januari 2013;
- Studiedag Electronische Archivering, Brussel, 29 januari 2013;
- Studiedag Tussen droom en realiteit in de e-overheid, Leuven, 29 januari 2013;
- Studiedag Open data en cloud, Gent, 22 februari 2013;
- Congres: 4Instance Big Data, Brussel, 16 april 2013;
- Studiedag New cyber security threats facing the public sector, Brussel, 27 mei 2013;
- Conferentie: 4Instance conference, Cloud en overheid, Brussel, 24 oktober 2013;

- Studieavond ADM Nieuwe privacyverordening, Brussel, 24 oktober 2013;
- Studieavond ISACA Nieuwe ISO-norm, Brussel, 29 oktober 2013;
- Conferentie: 4Instance Securing the internet economy, Brussel, 20 november 2013;
- Congres V-ICT-OR "Samen bouwen aan een open overheid", Eeklo, 28 november 2013;

## 2014

- Studienamiddag MOVI zesde staatshervorming, Brussel, 17 januari 2014;
- Congres: Computers, Privacy & Data Protection, Brussel, 22-24 2014;
- Seminar Big Data: legal, privacy and information security, Brussel, 18 maart 2014;
- 4Instance, The Digital Transformation, Brussel, 25 april 2014;
- Vlaams Parlement en CBPL, Kinderen & Privacy, Brussel, 28 april 2014;
- Studiedag Informatieveiligheid CIPAL-VVSG, 10 juni 2014;
- Fedict, SCAM-principes en werking toegangsbeheer, Brussel, 12 juni 2014;
- CBPL, studievoormiddag Google Spain, Brussel 19 juni 2014;
- CBPL, Belgische Gids Cyberveiligheid, Brussel, 12 september 2014;
- 4Instance, Security Conference, Beveren, 25 september 2014;
- Vlaamse Overheid, Open Data Dag, 3 oktober 2014;
- AGIV Trefdag, 27 november 2014;
- Infoavond SMALS, Cloud Security Guidance, 11 december 2014;

## 2015

- Congres: Computers, Privacy & Data Protection, Brussel 21-23 januari 2015;
- CBPL, Toelichting door Max Schrems, Brussel, 6 mei 2015
- Vlaamse Overheid, Infosessie Toegangs- en gebruikersbeheer v3, Brussel, 24 september 2015.
- CBPL, Informatiesessie over de Verordening, Brussel, 5 oktober 2015;
- EMAA, Workshop Cloudcomputing, Brussel, 18 november 2015;
- EMAA, Fireside Cybersecurity, Brussel, 17 december 2015;
- CBPL, Studienamiddag arrest Hof van Justitie Safe Harbour, 18 december 2015;

## 2016

- Verschillende informatiesessies rond de nieuwe Algemene gegevensbescherming, georganiseerd door CBPL;
- Computers, Privacy and Data Protection Conferentie, Invisibilities & Infrastructures, Brussel, 27-29 Januari, 2016
- IMGent, Dilemma's in Innovatie, Gent, 5 februari 2016;
- EMAA-Trustcore, fireside debate: Advanced persistent attacks – anything I should worry about?, Brussel, 25 februari 2016;
- EMAA-Trustcore, fireside debate: Is privacy an obsolete concept, Brussel, 17 maart 2016;
- Vlaams Parlement, Privacy Shield, 20 april 2016;
- V-ICT-OR, Shop-IT, Gent, 12 mei 2016;
- EMAA-Trustcore, fireside debate: Blockchain a Future we sufficiently understand?, Brussel, 17 mei 2016;
- Heliview, Cyber Security Conference, Edegem, 4 oktober 2016;
- Professional institutes IIA Belgium, ISACA Belgium, ACFE Belgium and IFA Belgium, studieavond: Protecting your organization: security versus privacy, Tervuren, 24 oktober 2016;
- V-ICT-OR, Cyber Security Seminar, Mechelen, 28 oktober 2016;

- Vlaamse Overheid, studiedag: Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming, Gent, 7 november 2016;
- 4Instance Conference IT-security, Brussel, 22 november 2016;

## 2017

- Privacycafé, Data Protection Institute, Mechelen, 8 februari 2017;
- Computers, Privacy and Data Protection Conferentie, Brussel, 25-27 januari 2017;
- Blockchain: distributed trust', Mindgate, Heverlee, 22 februari 2017;
- 5-daagse opleiding Data Protection Officer, Mechelen, Data Protection Institute;
- De implementatie van GDPR binnen de overheid, Brussel, Vlerick, 9 mei 2017;
- Cyber Security congres, Affligem, De Montil, 30 mei 2017;
- De Privacyproef, Gent, Ghelamco, 1 juni 2017;
- 3e dag van de informatieveiligheid, Vlaamse Overheid, Leuven, 4 oktober 2017;
- "Data protection and ethics. Does more ethics imply more duties for controllers?", Institute for European Studies, VUB, Brussel, 26 oktober 2017;
- Infosessie Blockchain, AIV, Brussel, 13 november 2017;
- Privacy in tijden van internet, sociale netwerken en big data, Brussel, Paleis der Academiën, 14 november 2017;
- studiedag VVSG-OVSG, De Algemene Verordening Gegevensbescherming in de onderwijssector, Brussel, 16 november 2017;
- Trefdag Informatie Vlaanderen, Gent, ICC, 30 november 2017;
- Data protection and Privacy under pressure, Gent, UGent, 7-8 december 2017;
- CIS-day, V-ICT-OR, Mechelen, Lamot, 13 december 2017;

## 2018

- Computers, Privacy and Data Protection Conferentie, Brussel, 24-26 januari 2017;
  - "Putting a price on your invaluable private life? Personal data and the values behind", Luncheon event van EDPS en Brussels Privacy Hub, Brussel, 20 februari 2018;
  - Cyber Security congres, Affligem, De Montil, 5 juni 2018;
- De verder vermelde studiedagen waar de VTC zelf een presentatie gaf.

Jaar	Aantal vergaderingen overleg omtrent het al dan niet indienen of de voorbereiding van een machtigingsaanvraag:
<b>2011</b>	30-tal
<b>2012</b>	45-tal
<b>2013</b>	60-tal
<b>2014</b>	30-tal
<b>2015</b>	40-tal
<b>2016</b>	40-tal
<b>2017</b>	40-tal
<b>2018 tot 01/09/2018</b>	25-tal

## 4. Uitbouw van een proactief communicatiebeleid

### Overleg

De toezichtcommissie heeft van bij het begin een praktijk van overleg met de betrokken Vlaamse instanties opgebouwd en door de jaren heen verdergezet. Overleg gebeurde voornamelijk in het kader van de voorbereiding van machtigingsdossiers en adviesvragen.

### Informatiesessies

De leden van de Vlaamse Toezichtcommissie en van het secretariaat hebben presentaties verzorgd op volgende informatiesessies en studiedagen:

#### 2011

Begin 2011 had een overleg plaats met de afgevaardigden van de Vereniging van Vlaamse Provincies (VVP).

In maart 2011 werd door de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten VVSG en de Vlaamse Toezichtcommissie een “Ronde van Vlaanderen” georganiseerd in de vijf Vlaamse provincies voor afgevaardigden van steden en gemeenten. De presentatie die werd gegeven staat met notities op de website van de Vlaamse Toezichtcommissie.

Er is overleg geweest met de leidinggevenden en meest betrokken diensten van de verschillende beleidsdomeinen van de Vlaamse overheid.

Verder heeft de Vlaamse Toezichtcommissie nog deelgenomen aan:

- het VICTOR-debat in Mechelen op 1 juni 2011;
- de personeelsdag van de stad Gent op 6 oktober 2011;
- de dag van de informatieveiligheid van de gemeente Nazareth op 8 november 2011.

#### 2012

- ‘Dag van de Digitale Communicatie’, Mechelen, 13 september 2012, met KORTOM;
- ‘Kennisdag Informatieveiligheid’, Mechelen, 13 november 2012, met V-ICT-OR;
- ‘Aan de slag met AGIV-Cyclorama's (*mobile mapping*) organisatiebreed inzetten binnen lokale besturen’, Lokeren, 18 december 2012, met V-ICT-OR.

#### 2013

- Presentatie Netwerk Organisatiebeheersing, Informatieveiligheid, 21 maart 2013;
- Presentatie Shopt IT, ‘Informatieveiligheid omdat het moet’ en presentatie, ‘Informatieveiligheid omdat het kan’, Antwerpen, 25 april 2013;
- Presentatie Breakoutsessie e-IB/HP, Cloud, Brussel, 30 mei 2013;
- Presentatie VVSG overleg centrumsteden, Informatieveiligheid bij steden en gemeenten, Leuven, 21 juni 2013;

- Voorstelling van de VTC op verschillende werkgroepen informatieveiligheid van de POD Maatschappelijke Integratie (veiligheidsconsulenten OCMW).

## 2014

- Deelname aan de workshop en begeleidende blog inzake “Visie en strategie Vlaamse overheidscommunicatie 2014-2020”;
- Deelname aan de Workshop integriteit, Leuven, 10 april 2014;
- Shopt-IT, bijdrage aan presentatie Goed ICT beleid op school: naar een duidelijk draaiboek en dashboard voor directie en ICT-coördinator en deelname aan panelgesprek Security en Privacyaspecten in the Cloud, Antwerpen, 8 mei 2014;
- Studiedag ICT-coördinatoren Hoger Katholiek Onderwijs Safe@School, presentatie Informatieveiligheid Scholen, Sint-Katelijne-Waver, 27 mei 2014;
- Presentatie op studiedag Informatieveiligheid van CIPAL en VVSG, Antwerpen, 10 juni 2014;
- Presentatie Infosessie softwareleveranciers onderwijs, Brussel, 18 juni 2014;

## 2015

- Kennisdag V-ICT-OR Cybersecurity “Hoe zit het in uw gemeente met Cybersecurity”, keynote, Lamot, 10 februari 2015;
- 10<sup>e</sup> CEVI-Klantendag, Blankenberge, 26 maart 2015;
- V-ICT-OR, Shopt-IT: “Organisatie Informatieveiligheid: mogelijkheden voor lokale besturen”, Gent, 30 april 2015;
- Ronde van Vlaanderen met het Agentschap voor Onderwijsdiensten, “Organisatie Informatieveiligheid Safe@School”, Brugge 19 mei 2015, Mechelen 21 mei 2015, Scherpenheuvel 27 mei 2015, Hasselt 29 mei 2015, Gent 1 juni 2015;
- Vlaamse Overheid, Dag Informatieveiligheid Vlaamse Overheid, Leuven, 1 oktober 2015;
- Politea, studiedag – E-government – het juridisch kader op federaal en Vlaams niveau, “De bijdrage van de Vlaamse Toezichtcommissie tot de omkadering van de elektronische overheid”, Leuven, 28 oktober 2015;
- Studiedag Landmeters-experten, “Landmeters-experten en privacy”, Affligem, 19 november 2015;
- VERA, Studiedag informatieveiligheid, “Begrippen, Authentieke bronnen en Veiligheidsconsulent”, Leuven, 8 december 2015.

## 2016

- V-ICT-OR, studiedag: Iedereen een informatieveiligheidsplan in 2016?!, “Veiligheidsconsulenten in Vlaamse steden en gemeenten”, Mechelen, 18 januari 2016;
- Vlaamse Overheid, Studienamiddag wet kwaliteit, “Advisering wetgeving door VTC” en “Overzicht nieuwe privacyverordening”, Brussel, 21 januari 2016;
- V-ICT-OR, Studiedag: Gegevensdeling in de publieke sector, keynote, 22 april 2016, Mechelen;
- AIV, Trefdag, “Het belang van informatieveiligheid van persoonsgegevens vandaag en morgen”, Gent, 9 juni 2016;
- VUB Privacyhub, New European Data Protection Laws: The Belgian Perspective, panellid “GDPR en lokale overheden”, Brussel, 7 juli 2016;
- Kennisdag provincie Oost-Vlaanderen, “GDPR en lokale overheden” Gent, 27 september 2016;
- KUL, CITIP, De Verordening Gegevensbescherming verder ontleed / Le Règlement Général Protection des Données plus en détail, Leuven, moderator workshop “De overheid en de Verordening /Le gouvernement et le Règlement”, Leuven, 18 november 2016;



## **2017**

- studiedag VVSG-OVSG, De Algemene Verordening Gegevensbescherming in de onderwijssector, Brussel, 16 november 2017, panellid

## **2018**

- studienamiddag GDPR Welzijnzorg Kempen, presentatie over impact GDPR op lokale besturen, Geel, 22 februari 2018;
- Shopt-IT, deelname aan GDPRpraatcafé en afsluitend panelgesprek VTC-Microsoft-Google, Gent, 26 april 2018;
- Ronde van Vlaanderen met het Agentschap voor Onderwijsdiensten, juni 2018
- studienamiddag VVSG, GDPR in de praktijk, Brussel, 28 september 2018.

## 5. Uitbouw van de opdracht inzake samenwerking

De eerste opdracht is de samenwerking met de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer uitbouwen.

**2011**

In de eerste plaats hebben de voorzitter van de Vlaamse Toezichtcommissie en de leden van de Vlaamse Toezichtcommissie die ook lid zijn van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, de overeenstemming van de beslissingen van de Vlaamse Toezichtcommissie met die van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer bewaakt.

Na overleg heeft de Vlaamse Toezichtcommissie aanvragers van machtigingen naar de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de sectorale comités doorgestuurd wanneer deze bevoegd waren en omgekeerd.

Het secretariaat van de Vlaamse Toezichtcommissie heeft toegang gekregen tot het documentmanagementsysteem van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Naar aanleiding van de ingediende machtigingsaanvragen werd steeds contact genomen met de aanvrager en andere bij de aanvraag betrokken partijen.

Door het administratief onderbrengen van het secretariaat van de Vlaamse Toezichtcommissie bij de Coördinatiecel Vlaams e-government (CORVE) werd de samenwerking en in het bijzonder de kennisuitwisseling met deze cel sterk gestimuleerd.

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft over het thema datawarehousing een gezamenlijke informatiesessie georganiseerd voor Vlaamse Toezichtcommissie, CORVE en de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft contact gehad met de VVSG in het begin van het jaar bij de informatieronde, in het kader van het zoeken naar een gezamenlijke aanpak van de informatieveiligheid in de gemeenten en voor het opstellen van FAQrubrieken op de websites van de Vlaamse toezichtcommissie en de CBPL die tegemoetkomen aan de vragen van de gemeenten. Er is ook samenwerking geweest met een paar individuele gemeenten, namelijk met de stad Gent en de gemeente Nazareth.

Ook met de VVP is er overleg geweest over de aanwijzingen van de provinciale veiligheidsconsulenten en de inventarisatie van de noodzakelijke machtigingen voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens met het oog op de regularisatie van de bestaande toestand.

**2012**

Voor 2012 kunnen de volgende elementen van samenwerking worden vernoemd:

De voorzitter van de Vlaamse Toezichtcommissie en de leden van de Vlaamse Toezichtcommissie die ook lid zijn van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, hebben de

overeenstemming van de beslissingen van de Vlaamse Toezichtcommissie met die van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer verder bewaakt. Daarvoor kan ondermeer verwezen worden naar het advies VTC/03/2012 en het advies VTC/05/2012.

Na overleg heeft de Vlaamse Toezichtcommissie aanvragers van machtigingen naar de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de sectorale comités doorverwezen wanneer deze bevoegd waren en omgekeerd.

Naar aanleiding van de ingediende machtigingsaanvragen werd steeds contact genomen met de aanvrager en andere bij de aanvraag betrokken partijen.

Door het administratief onderbrengen van het secretariaat van de Vlaamse Toezichtcommissie bij de Coördinatiecel Vlaams e-government (CORVE) werd de samenwerking en in het bijzonder de kennisuitwisseling met deze cel sterk gestimuleerd.

Er is ook een samenwerking gestart met V-ICT-OR. Deze vereniging van ICT-verantwoordelijken van de steden en gemeenten heeft regelmatig projecten afgetoetst bij de Vlaamse Toezichtcommissie en onder andere samen met de Vlaamse Toezichtcommissie de 'Kennisdag Informatieveiligheid' georganiseerd in december 2012.

De Vlaamse Toezichtcommissie heeft ook samengewerkt met de VVSG in verband met de interpretatie inzake het begrip persoonsgegevens die belangrijk was voor de gemeenten en die werd opgenomen in een nieuwsbrief van de VVSG.

## **2013**

Voor 2013 kunnen de volgende elementen van samenwerking worden vernoemd:

In de eerste plaats hebben de voorzitter van de Vlaamse Toezichtcommissie en de leden van de Vlaamse Toezichtcommissie die ook lid zijn van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, de overeenstemming van de beslissingen van de Vlaamse Toezichtcommissie met die van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer bewaakt.

Na overleg heeft de Vlaamse Toezichtcommissie aanvragers van machtigingen naar de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de sectorale comités doorverwezen wanneer deze bevoegd waren en omgekeerd.

Er werd in 2013 verschillende keren overlegd met de privacycommissie en de KSZ met het oog op een beter afgestemde behandeling van de veiligheidsdossiers

Naar aanleiding van de ingediende machtigingsaanvragen werd steeds contact genomen met de aanvrager en andere bij de aanvraag betrokken partijen.

Doordat het secretariaat van de Vlaamse Toezichtcommissie administratief bij de Coördinatiecel Vlaams e-government (CORVE) ondergebracht is, blijft de samenwerking en in het bijzonder de kennisuitwisseling met deze cel belangrijk.

De samenwerking met V-ICT-OR werd in 2013 bestendigd. Deze vereniging van ICT-verantwoordelijken van de steden en gemeenten heeft ook in 2013 projecten afgetoetst bij de Vlaamse Toezichtcommissie.

Met V-ICT-OR en de cel e-government van de Vlaamse Overheid heeft de Vlaamse Toezichtcommissie de projecten Open Standaarden voor Lokale Overheden, de gedeelde catalogus publieke dienstverlening en de ISO-tool mee opgevolgd in verschillende werkgroepen.

Inzake informatieveiligheid was er in 2013 ook een begin van samenwerking met de Vlaamse Vereniging voor Steden en Gemeenten (VVSG) en de POD Maatschappelijke integratie die dat coördineert voor de OCMW.

## **2014**

De voorzitter van de Vlaamse Toezichtcommissie en de leden van de Vlaamse Toezichtcommissie die ook lid zijn van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, hebben de overeenstemming van de beslissingen van de Vlaamse Toezichtcommissie met die van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer verder bewaakt.

Na overleg heeft de Vlaamse Toezichtcommissie aanvragers van machtigingen naar de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de sectorale comités doorverwezen wanneer deze bevoegd waren en omgekeerd.

Er werd in 2014 met de Privacycommissie afgestemd voor de behandeling van adviesvragen veiligheidsconsulenten van lokale besturen en welzijnsorganisaties.

Doordat het secretariaat van de Vlaamse Toezichtcommissie administratief bij de Coördinatiecél Vlaams e-government (CORVE) ondergebracht was, bleef de samenwerking en in het bijzonder de kennisuitwisseling met deze cel belangrijk.

De samenwerking met V-ICT-OR werd verder gezet in 2014.

Inzake informatieveiligheid werd de samenwerking met de VVSG en de POD Maatschappelijke integratie die dat coördineert voor de OCMW, verder gezet.

## **2015**

Voor 2015 kunnen de volgende elementen van samenwerking worden vernoemd:

De voorzitter van de Vlaamse Toezichtcommissie en de leden van de Vlaamse Toezichtcommissie die ook lid zijn van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, hebben de overeenstemming van de beslissingen van de Vlaamse Toezichtcommissie met die van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer verder bewaakt.

Na overleg heeft de Vlaamse Toezichtcommissie aanvragers van machtigingen naar de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de sectorale comités doorverwezen wanneer deze bevoegd waren en omgekeerd. Doordat de Vlaamse Toezichtcommissie ook bevoegd is geworden voor het machtigen van het gebruik van het rijksregisternummer bij gegevensstromen, is doorverwijzen minder nodig geweest in 2015.

Het secretariaat van de Vlaamse Toezichtcommissie wordt op basis van het e-govdecreet ondergebracht bij de diensten van de Vlaamse overheid die bevoegd zijn voor het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer. Dat was aanvankelijk bij de Coördinatiecél Vlaams e-government

(CORVE). Door reorganisaties binnen de diensten van de Vlaamse Regering werd de bevoegdheid inzake het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer toegekend aan het Departement Informatie Vlaanderen, dit tot eind 2015. Sinds 1 januari 2016 behoort het secretariaat administratief gezien tot het Agentschap Informatie Vlaanderen. De samenwerking en de kennisuitwisseling werd verdergezet met de voor 'persoonsdiensten' bevoegde afdeling.

Zowel de samenwerking met V-ICT-OR als met de VVSG en de POD Maatschappelijke Integratie, werd verder gezet in 2015.

## **2016**

Voor 2016 kunnen de volgende elementen van samenwerking worden vernoemd:

De voorzitter van de Vlaamse Toezichtcommissie en de leden van de Vlaamse Toezichtcommissie die ook lid zijn van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, hebben de overeenstemming van de beslissingen van de Vlaamse Toezichtcommissie met die van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer verder bewaakt.

Na overleg heeft de Vlaamse Toezichtcommissie aanvragers van machtigingen naar de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de sectorale comités doorverwezen wanneer deze bevoegd waren en omgekeerd. De samenwerking met de Commissie is geïntensifieerd in 2016 voor wat de advisering van informatieveiligheidsconsulenten betreft. Er zijn afspraken gemaakt zodat er een eenloketfunctie is gecreëerd.

Sinds 1 januari 2016 behoort het secretariaat administratief gezien bij het Agentschap Informatie Vlaanderen. De samenwerking en de kennisuitwisseling die bestond met het voormalige CORVE werd verdergezet met de voor 'persoonsdiensten' bevoegde afdeling van het agentschap.

De samenwerking met V-ICT-OR was minder intens, maar de contacten bleven goed

Zowel de samenwerking met de VVSG en de POD Maatschappelijke Integratie, werd verder gezet in 2016.

Er zijn ook contacten met de dienst Informatieveiligheid en de DPO van Kruispuntbank Sociale Zekerheid.

## **2017**

Door de beginnende inkanteling van de OCMW's in de gemeenten en steden en door het inschakelen van intercommunales en externe firma's voor informatieveiligheid werden meer en meer veiligheidsconsulenten aangesteld voor meer en meer organisaties. Bij verschillende lokale besturen werd een kandidaat-veiligheidsconsulent voorgedragen die al voor genoeg of te veel organisaties was aangesteld als veiligheidsconsulent.

Om dit probleem aan te pakken werd de communicatie en samenwerking met zowel de Kruispuntbank Sociale Zekerheid (KSZ), POD Maatschappelijke Integratie (POD-MI) en de sectorale comités van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer regelmatig en efficiënter. Zo konden geen tegenstrijdige adviezen gegeven worden en werd het overzicht vanuit de Vlaamse Toezichtcommissie over de veiligheidsconsulenten van de Vlaamse steden en gemeenten bewaard.

De VTC heeft samen met de CBPL een project uitgeschreven voor de ontwikkeling van een model voor risk based approach, om ondermeer uit te kunnen maken of een volledig Data Protection Impact Assessment moet worden opgestart. Het project werd gegund aan Thomas More Hogeschool. Het project werd gefinancierd door de VTC. Het secretariaat VTC nam ook de opvolging van en medewerking aan het project tot en met de oplevering (in 2018) voor haar rekening.

Zowel de samenwerking met de VVSG en de POD Maatschappelijke Integratie, werd verder gezet in 2016. Er zijn ook contacten met de dienst Informatieveiligheid en de DPO van Kruispuntbank Sociale Zekerheid. De samenwerking met V-ICT-OR was minder intens, maar de contacten bleven goed.

## **2018**

Nominatie van het project “samenwerking tussen het Nederlandstalig onderwijs en de regionale en federale toezichthouders” voor de tweede editie van de ICDPPC Global Privacy and Data Protection Awards.

Om de informatieveiligheid in de scholen van het basis-en secundair onderwijs in Vlaanderen te verbeteren werd een unieke samenwerking opgezet tussen de toezichthouders gegevensbescherming (Vlaamse Toezichtcommissie en federale Gegevensbeschermingsautoriteit), het Vlaams Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi), de onderwijsnetten en de softwareleveranciers.

Het zaadje van deze samenwerking werd reeds gepland in 2013, vanuit een door de VTC vastgesteld knelpunt, en groeide in 2018 uit tot een akkoord tussen alle actoren en een praktische handleiding voor scholen.

De samenwerking en de kennisuitwisseling die nog bestond met de voor ‘persoonsdiensten’ bevoegde afdeling van het agentschap Informatie Vlaanderen is zonder aanwijsbare reden zeer sterk verminderd wat de projecten betreft.

De samenwerking met VVSG en de POD Maatschappelijke Integratie blijft ongewijzigd. De samenwerking met V-ICT-OR wordt aangehaald met de deelname van het secretariaat VTC aan het panelgesprek en praatcafé op Shopt-IT in Gent.

## 6. Uitbouw van toezicht

Sinds begin 2016 beschikte de Vlaamse Toezichtcommissie over de nodige toezichtbevoegdheden. Hierover werd reeds meer vermeld onder het hoofdstuk “Knelpunten”. De VTC heeft het niet nodig geacht om beroep te doen op deze toezichtbevoegdheden.

Ze heeft haar controletaak vooral uitgeoefend op basis van de machtigingsdossiers. Daarbij werden de projecten verplicht aan haar voorgelegd. Dit maakte controle ex ante mogelijk. De controle werd niet beperkt tot de geplande gegevensstroom. Het ruimer kader in de zin van maturiteit inzake gegevensbescherming werd ook bekeken. De Toezichtcommissie heeft – waar nodig - systematisch voorwaarden opgelegd en de opgelegde voorwaarden, die vooral betrekking hebben op transparantie en informatieveiligheid, opgevolgd. De Toezichtcommissie heeft daarbij vastgesteld dat het in de helft van de gevallen nodig was om te blijven aandringen.

De nood om een machtiging te bekommen, de publicatie door de Toezichtcommissie van de machtigingen en adviezen op de website en de rapportering in het jaarverslag aan het Vlaams Parlement waren de voornaamste incentives voor de Vlaamse instanties om zich te conformeren aan de privacywetgeving.

Uitzonderlijk werd de Vlaamse Toezichtcommissie gevat door klachten. Het betrof het gebruik van Google-formulieren (dus een *public cloud* toepassing) en niet-beveiligde verbindingen (geen https). Daarop heeft de VTC gereageerd door brieven te schrijven naar de verantwoordelijken voor de verwerking.

De Vlaamse Toezichtcommissie is in de zomer van 2018 begonnen met zich voor te bereiden op medingen van inbreuken door de overheden en klachten door de betrokkenen.



## BIJLAGE: overzicht van de machtigingen

In dit overzicht wordt de Vlaamse Toezichtcommissie aangeduid als VTC.

### Persoonsgegevens van leerlingen, studenten en cursisten

#### A. Voor beleid, communicatie en sensibilisatie

2014

#### Beraadslaging VTC nr. 14/2014 van 14 mei 2014

##### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen van het basisonderwijs en het middelbaar onderwijs door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid (VAZG) met het oog op het verkrijgen van beleidsinformatie in het kader van armoedebestrijding.**

De sociale determinanten van gezondheid zijn gekend. Zo is er een zeer duidelijke link tussen opleidingsniveau enerzijds en gezondheidsstatus en levensverwachting anderzijds. Ook al dan niet werk hebben, werkzekerheid, werkomstandigheden, waar we leven, onze omgeving en de kwaliteit van de woonst hebben een belangrijke impact op de gezondheid. Dat zijn allemaal factoren waar de gezondheidssector of het beleid inzake gezondheid als zodanig niet meteen invloed op heeft, en waarvoor samenwerking met andere beleidsdomeinen dus nodig is.

De gezondheidsongelijkheden bepalen is het samenbundelen van data uit verschillende gegevensbanken die niet noodzakelijk gerelateerd zijn aan gezondheidsgegevens.

Het is nodig dat Vlaanderen preventief kan optreden en in samenwerking met onderwijs / tewerkstelling en andere beleidsdomeinen de jeugd bereiken om hen duidelijk maken dat onderwijs belangrijk is voor hun levensverwachtingen.

Met deze samenwerking wenst het VAZG de socio-demografische en onderwijsgegevens te ontvangen van het departement Onderwijs en Vorming. Die gegevens hebben betrekking op dezelfde populatie aan leerlingen en kunnen gekoppeld worden aan de gegevens die de Centra voor leerlingenbegeleiding aanleveren, hierna CLB's genoemd.

##### Gegevens

- Stamnummer
- Indicator "opleiding moeder"
- Indicator "schooltoelage"
- Indicator "thuisstaat"
- Indicator "buurt"
- Instelling – nummer
- Vestigingsplaats
- Gewoon/Buitengewoon
- Graad
- Leerjaar
- Type



### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan VAZG voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens uit de leertijdgegevensdatabank van Syntra Vlaanderen en de onderwijsgegevens van leerlingen van het agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de afdeling Strategische Beleidsondersteuning (SBO) van het departement Onderwijs en Vorming in het kader van een evaluatie van het decreet van 10 juli 2008 betreffende het stelsel van leren en werken.**

De afdeling Strategische Beleidsondersteuning (afdeling SBO) van het departement Onderwijs en Vorming (departement O&V) wenst leerlinggegevens van AgODi en de gegevens omtrent de leertijd van het Vlaams Agentschap voor ondernemersvorming – SYNTRA Vlaanderen aan te wenden in het kader van een evaluatie van het decreet van 10 juli 2008 betreffende het stelsel van leren en werken.

Het onderzoek wordt uitgevoerd door de Katholieke Universiteit Leuven, vertegenwoordigd door haar dienst KU Leuven Research & Development.

In een eerste fase van het onderzoek (de scope van voorliggende aanvraag) zijn gegevens nodig van AgODi en van Syntra Vlaanderen voor wat betreft de component 'leren'.

In een tweede fase, nl. het onderzoek naar de component 'werken', is het de bedoeling om de gegevens van AgODi en Syntra Vlaanderen te koppelen aan arbeidsmarktgegevens van de VDAB, verrijkt met bedrijfsgegevens door de KSZ.

De VTC wijst erop dat voor de overdracht van persoonsgegevens van de VDAB voor deze tweede fase eveneens voorafgaand een machtiging van de VTC vereist is.

**Gegevens**

Volgende gegevens worden zowel bij AgODi als bij Syntra Vlaanderen opgevraagd
<ul style="list-style-type: none"><li>- Identificatienummer</li><li>- Postcode leerling</li><li>- Geboortjaar</li><li>- Geslacht</li><li>- Nationaliteit</li><li>- Alle overeenkomsten</li><li>- Thuistaal</li><li>- Attestering</li><li>- Opleidingsniveau moeder</li><li>- Afwezigheden</li></ul>
Volgende gegevens worden enkel opgevraagd bij Syntra Vlaanderen
<ul style="list-style-type: none"><li>- Nummer vestigingsplaats</li><li>- Leerling-ID</li><li>- Ondernemingsnummer</li><li>- Postcode uitbatingszetel onderneming</li></ul>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi en Syntra Vlaanderen om de gevraagde persoonsgegevens, mee te delen aan het departement O&V voor het doeleinde van evaluatie van het decreet van 10 juli 2008 betreffende

het stelsel van leren en werken en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat de machtiging geldt voor een periode tot na het onderzoek door het Vlaams Parlement.

De VTC bepaalt dat het departement O&V haar op de hoogte brengt wanneer het onderzoek is afgerond en de gevraagde gegevens werden vernietigd.

De VTC bepaalt dat Syntra Vlaanderen en de KULeuven moeten voorzien in transparantievoorwaarden en deze ter kennis brengen aan de VTC.

De VTC bepaalt dat de VDI een persoon ter beschikking stelt die controleert of de verwerking door de statistisch expert correct verlopen is.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van lerenden en van onderwijspersoneel door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) en het Departement Onderwijs en Vorming (O&V) aan de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) voor het beantwoorden van beleidsvragen.**

Om haar bevoegdheden rationeel te kunnen uitvoeren en om specifiek flankerend Brussels beleid te kunnen evalueren, heeft VGC nood aan ondersteunende gegevens. Een afgestemd beleid veronderstelt een zelfde basis. Daarom vraagt VGC de gegevens op met betrekking tot de onderwijspopulatie in het Brussels Nederlandstalig onderwijs, waarover de Vlaamse Gemeenschap beschikt.

Voor niet-geaggregeerde persoonsgebonden informatie wordt de voorliggende aanvraag ingediend. Deze persoonsgegevens acht de VGC nodig omwille van de verschillende soorten parlementaire vragen en anticipatie op (recurrente) beleidsvragen. De VGC maakt op basis hiervan hetzij systematische, hetzij variabele, vraagspecifieke berekeningen (met behulp van achtergrondkenmerken).

### **Gegevens**

- De mededeling van gegevens van volgende categorieën van personen wordt gevraagd:
- Van alle 'lerenden' (leerlingen, scholieren, studenten, cursisten,...) die les volgen binnen het Brussels Nederlandstalig onderwijs enerzijds en anderzijds alle 'lerenden' (leerlingen, scholieren, studenten, cursisten,...) die in het Brussels gewest wonen en elders Nederlandstalig onderwijs volgen.
  - Alle onderwijspersoneel werkzaam in het Brussels Nederlandstalig onderwijs enerzijds en alle onderwijspersoneel die in het Brussels gewest wonen en elders in het Nederlandstalig onderwijs werkzaam zijn.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Agentschap voor Onderwijsdiensten, het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen en het Departement Onderwijs en Vorming om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de Vlaamse Gemeenschapscommissie voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de VGC zorgt voor meer transparantie conform de machtiging.

De VTC bepaalt dat de bewaringstermijn van de gecodeerde gegevens wordt beperkt tot 5 jaar.

De VGC bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 28 februari 2015.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen van het basisonderwijs en het middelbaar onderwijs door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid (VAZG) met het oog op het verkrijgen van beleidsinformatie in het kader van armoedebestrijding.**

De vierjaarlijkse gezondheidsenquête in België toont de relatie ongelijkheden in gezondheid en sociale determinanten eveneens aan.

Het is nodig dat Vlaanderen preventief kan optreden en samen met onderwijs / tewerkstelling en andere beleidsdomeinen de jeugd bereiken en hen duidelijk maken dat onderwijs belangrijk is voor hun levensverwachtingen.

Met deze samenwerking wenst het VAZG de socio-demografische en onderwijsgegevens te ontvangen van het departement Onderwijs en Vorming. Die gegevens hebben betrekking op dezelfde populatie aan leerlingen en kunnen gekoppeld worden aan de gegevens die de Centra voor leerlingenbegeleiding aanleveren, hierna CLB's genoemd.

### **Gegevens**

- Stamnummer
- Indicator "opleiding moeder"
- Indicator "schooltoelage"
- Indicator "thuisstaal"
- Indicator "buurt"
- Instelling – nummer
- Vestigingsplaats
- Gewoon/Buitengewoon
- Graad
- Leerjaar
- Type
- Inschrijvingsdatum
- Begin-en einddatum van de inschrijving
- Onderwijsvorm
- GSO, ASO, TSO, BSO, KSO, OKA

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan VAZG, voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

## Beraadslaging VTC nr. 33/2015 van 4 november 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van potentiële leerlingen en leerlingen door het Overlegplatform Brussel-Hoofdstad Basisonderwijs (LOP) aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi), door AgODi aan het LOP en de Direction générale de L'Enseignement obligatoire (DGEO) in het kader van evaluatie en bijsturen van de werking van het LOP en ondersteuning van het onderwijsbeleid.**

Een LOP is een lokaal samenwerkingsverband waarin verschillende partners binnen het onderwijs participeren. LOP's hebben de opdracht om het inschrijvingsbeleid in de scholen in hun werkingsgebied mee te organiseren. In het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest heeft het LOP Brussel-Hoofdstad Basisonderwijs de extra taak om de gelijke onderwijs- en inschrijvingskansen van Nederlandstaligen te beschermen. Daartoe maakt het LOP gebruik van het centraal aanmeldingssysteem (CAR), een regionaal registratiesysteem waarin ouders de gegevens over hun kinderen moeten registreren, waaronder ook de keuze van de school. De scholen delen hun capaciteit mee aan het LOP. Na het afsluiten van de aanmeldingsperiode zal het CAR automatisch een school aanduiden volgens decretaal bepaalde en lokaal afgesproken criteria, waarbij zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met de voorkeur van de ouders.

Het LOP weet echter niet of het kind in aangeduide school effectief wordt ingeschreven. Sommige van de kinderen komen zelfs in het Franstalig onderwijs terecht. Ook deze informatie wordt niet naar het CAR teruggekoppeld. Daardoor kan het LOP haar decretaal opgelegde taken niet naar behoren uitvoeren. AgODi beschikt daarentegen wel over deze informatie. Via het doorsturen van de identificatiegegevens van de leerlingen naar AgODi kan AgODi nagaan of, en zo ja waar, het kind precies is ingeschreven. Door deze informatie samen te brengen en terug te koppelen naar het LOP kan het LOP beter inspelen op de problematiek van de capaciteit, het kleuterbestand en het recht op inschrijving in een school van elk kind, wat mede van belang is voor het nemen van maatregelen in het kader van het bevorderen van een gelijke kansenonderwijs

Het LOP wenst deze informatie ook te gebruiken om statistieken op te maken om enerzijds haar eigen beleid te evalueren en anderzijds aanbevelingen naar de Vlaamse overheid te doen.

### Gegevens

Van het LOP naar AgODi <ul style="list-style-type: none"> <li>- naam</li> <li>- voornaam</li> <li>- INSZ</li> <li>- geslacht</li> <li>- geboortedatum</li> </ul>
Van AgODi naar het LOP <ul style="list-style-type: none"> <li>- Postnummer(s) van de vestigingsplaats van de Nederlandstalige school</li> <li>- Aanduiding of het kind wel of niet is ingeschreven in een Franstalige school</li> <li>- Aanduiding dat het kind nergens in een inschrijvingsdatabank is opgenomen</li> </ul>
Van AgODi naar de Direction générale de L'Enseignement obligatoire (Siel) <ul style="list-style-type: none"> <li>- INSZ</li> <li>- naam</li> </ul>

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- voornaam</li><li>- geslacht</li><li>- geboortejaar</li></ul> |
|--|

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Overlegplatform Brussel-Hoofdstad Basisonderwijs (LOP) om de persoonsgegevens van potentiële leerlingen en leerlingen aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi), en door AgODi aan het LOP en de Direction générale de L'Enseignement obligatoire (DGEO) mede te delen in het kader van evaluatie en bijsturen van de werking van het LOP en ondersteuning van het onderwijsbeleid, mits rekening wordt gehouden met de voorwaarden zoals hoger in de machtiging vermeld.

De VTC bepaalt dat op de website van het LOP, AgODi en de DGEO dient melding gemaakt te worden dat de gegevens van AgODi worden verkregen voor de in de machtiging opgegeven doeleinden, met verwijzing naar deze beraadslaging.

Het LOP neemt de nodige veiligheidsmaatregelen opdat de gegevens in de statistieken niet herleidbaar zijn tot de ouders en de leerlingen. Voor het LOP wordt een veiligheidsconsulent aangesteld tegen uiterlijk 31 maart 2016, en voorafgaandelijk voor advies aan de VTC voorgelegd. De informatieveiligheid van het LOP wordt in een informatieveiligheidsplan opgenomen uiterlijk tegen 30 september 2017, en aan de VTC bezorgd.

## Beraadslaging VTC nr. 11/2016 van 30 maart 2016

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag tot uitbreiding van de machtiging VTC/2013/40 voor het meedelen van persoonsgegevens uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming aan Selor.**

Selor rekruteert voor meer dan 150 verschillende overheidsdiensten. Daarnaast organiseert Selor de testen voor de bewakings- en veiligheidssector in het land en organiseert Selor taaltesten. De taken op het vlak van rekrutering, selectie, oriëntatie en certificatie vereisen dat Selor beschikt over een juist en volledig beeld van de scholing, kwalificaties en competenties van de burgers die een beroep doen op een of meerdere van deze dienstverleningen. De bevoegdheden van Selor vereisen een gedetailleerde inventarisatie en registratie van de schoolopleidingen, aanvullende opleidingen en professionele ervaringen, van elke persoon die een beroep doet op Selor. Deze informatie is terug te vinden in de LED, de centrale databank voor leer- en ervaringsbewijzen.

In de beraadslaging 2013/40 van 9 oktober 2013 werd het AKOV, als beheerder van de LED, gemachtigd om aan Selor de gevraagde gegevens mee te delen. Daarbij werd door de VTC bepaald dat bij de creatie van het dossier 'Mijn Selor' dient aangegeven te worden dat al de gegevens uit de LED worden opgehaald, tenzij men hiermee niet akkoord is. In dat geval dient men zelf de diploma's en getuigschriften op te laden.

De aanvrager wenst een uitbreiding in die zin dat Selor bepaalde diploma's wil kunnen nagaan, zonder dat de kandidaat gebruik wenst te maken van de LED. De motivering hiervoor is om diplomafraude tegen te gaan.

### Gegevens

Zie de in de machtiging vermelde gegevens.
--

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AKOV om de gevraagde persoonsgegevens uit de LED mee te delen aan Selor, mitsvolgende voorwaarden worden vervuld:  
 een filtering wordt voorzien zodat enkel de voor een bepaalde vacature relevante diploma's of getuigschriften in 'Mijn Selor' worden opgeslagen;  
 de gebruikers van 'Mijn Selor' voorafgaand worden geïnformeerd over deze werkwijze door een vermelding op de website van Selor.



### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen van het lager- en secundair onderwijs in verband met de aan- en afwezigheden door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de Afdeling School- en Studietoelagen van het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) in het kader van de controle op de toegekende school- en studietoelagen.**

De Afdeling School- en Studietoelagen van AHOVOKS staat in voor het toekennen en controleren van school- en studietoelagen.

Wanneer een leerling twee jaar op rij onvoldoende aanwezig (in het kleuteronderwijs) of onwettig afwezig was, verliest de leerling het recht op de schooltoelage.

Momenteel geeft de Afdeling Studietoelagen aan de onderwijsinstelling door voor welke leerlingen de mededeling van de aanwezigheid of onwettige afwezigheid nodig is. Vervolgens stuurt de onderwijsinstelling het antwoord terug naar de Afdeling School- en Studietoelagen die controle uitvoert.

In de nieuwe stroom zal deze informatie rechtstreeks bij DISCIMUS, de databank van AgODi, in het kleuter- en het leerplichtonderwijs worden opgevraagd. De machtigingsaanvraag betreft dus een regularisatie van een bestaande gegevensstroom.

### **Gegevens**

Identificatie van de kleuters en leerlingen
- INSZ-nummer
Leerlingengegevens
- De aanwezigheid in het kleuter-, lager of secundair onderwijs
- Ongewettigde afwezigheid voor leerplichtige kleuters, en leerlingen in het lager- af secundair onderwijs.
- Schooljaar van de inschrijving

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het lager- en secundair onderwijs in verband met de aan- en afwezigheden door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de Afdeling School- en Studietoelagen van het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) voor de doeleinden onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging, en daarbij het rijksregisternummer te gebruiken.

De aanvrager brengt de VTC tegen 30 maart 2017 op de hoogte van de wijze waarop voor meer transparantie wordt gezorgd.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van inschrijvingsgegevens van leerlingen en studenten door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Afdeling School- en Studietoelagen in het kader van de school- en studiefinanciering.**

De Vlaamse overheid staat in voor het toekennen van school- en studietoelagen. Momenteel geeft de Dienst Studietoelagen aan iedere afzonderlijke bron (onderwijsinstelling) door voor welke personen er moet worden nagegaan of er een inschrijving is bij een Vlaamse Gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling, of er een diplomacontract gesloten is met betrekking tot het volgen van een opleiding die geaccrediteerd is, erkend is als nieuwe opleiding, of tijdelijk erkend is, en die georganiseerd wordt door een ambtshalve geregistreerde instelling. Deze bron stuurt haar antwoord terug naar de Afdeling School- en Studietoelagen.

In de nieuwe stroom worden de nieuwe bronnen i.v.m. de inschrijvingsgegevens aangesproken. De Afdeling School- en Studietoelagen wenst de inschrijvingsgegevens rechtstreeks op te vragen bij, wat betreft het kleuter-, lager- en secundair onderwijs bij DISCIMUS en, wat betreft het hoger onderwijs bij de Databank Hoger Onderwijs 2.0 (DHO2). De machtigingsaanvraag betreft dus de regularisatie van de bestaande gegevensstroom.

**Gegevens**

Identificatie kleuter, leerling of student
- INSZ-nummer van de leerling/student
Inschrijvingsgegevens
- In- en uitschrijving onderwijsinstelling
- Administratieve groep of opleiding
- Soort programma in het leerplichtonderwijs
- School- en academiejaar van de inschrijving
- Soort contract van de student
- Studieomvang van de opleiding van de student
- Kan student studiebewijs behalen: Ja/Nee
- Aantal studiebewijzen
- De opleiding die volgt op de huidige opleiding
- Studiepunten
- Instellingsnummer, officiële naam en adres

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de mededeling van de persoonsgegevens van leerlingen en studenten door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Afdeling School- en Studietoelagen in het kader van de school- en studiefinanciering voor de doeleinden aan de afdeling School- en Studietoelagen, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging, en daarbij het rijksregisternummer te gebruiken.

De aanvrager brengt de VTC tegen 30 maart 2017 op de hoogte van de wijze waarop voor meer transparantie wordt gezorgd.

## Beraadslaging VTC nr. 37/2016 van 12 oktober 2016

### *Onderwerp*

**Machtigingsaanvraag betreffende de aanvraag tot overdracht van het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AHOVOKS) als beheerder van de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED).**

In verschillende Vlaamse beleidsdomeinen leeft sinds geruime tijd op heel wat vlakken de behoefte aan gegevens met betrekking tot de door burgers behaalde diploma's, getuigschriften, ervaringsbewijzen, ...  
Hieruit is de oprichting van een centrale leer- en ervaringsbewijzendatabank (hierna "LED") ontstaan.

Om de LED uit te bouwen zullen verschillende leveranciers die beschikken over gegevens inzake erkende onderwijs- en beroepskwalificaties, deze gegevens aanleveren aan de LED.

De gegevens worden centraal opgeslagen in de LED, die wordt beheerd door het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS). De bedoeling is om op termijn de LED voor te dragen om door de Vlaamse Regering erkend te worden als authentieke gegevensbron.

Het ontsluiten van de LED gebeurt door tussenkomst van de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI).

### *Gegevens*

Zie de in de machtiging vermelde gegevens.
--

### *Beslissing*

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AHOVOKS voor het beheer van de leer- en ervaringsbewijzendatabank voor onbepaalde duur en onder de voorwaarden, vermeld in deze beraadslaging.

De VTC merkt op dat in artikel 20, laatste lid, van het decreet van 30 april 2009 betreffende de kwalificatiestructuur nog steeds wordt verwezen naar de coördinatieceel Vlaams e-government. Het is aangewezen het decreet af te stemmen op de huidige praktijk.

De VTC herinnert aan haar adviesbevoegdheid wanneer de LED zou worden voorgedragen voor erkenning als authentieke bron door de Vlaamse Regering.

## Beraadslaging VTC nr. 43/2017 van 20 december 2017

### Onderwerp

Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen die zijn ingeschreven in het leerplichtonderwijs van het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Departement Onderwijs en Vorming (departement OV) voor het gratis ter beschikking stellen van dyslexiesoftware.

Voorleessoftware en de bijhorende digitale boeken zijn een cruciaal hulpmiddel voor leerlingen met ernstige (en hardnekkige) lees-, spelling- en/of schrijfproblemen:

1. de hulpmiddelen (een computer of laptop met voorleessoftware, een digitale versie van de werkbladen, handboeken of cursussen) bevorderen de zelfredzaamheid en het competentiegevoel van deze leerlingen. De leerling is minder afhankelijk van ouders, leerkrachten en begeleiders;
2. de leerling krijgt meer kansen om zijn werkelijke capaciteiten te tonen:
  - voorleessoftware helpt leerlingen die technisch zo moeizaam lezen dat het tekstbegrip in het gedrang komt. Met voorleessoftware kan de leerling zich richten op de inhoud;
  - school en thuismilieu kunnen hun zorgondersteuning actiever inzetten op de vlakken die een hogere effectiviteit garanderen. Nu gaat veel tijd naar directe leeshulp en/of schrijfhulp;
  - de leerling kan bijvoorbeeld teksten lezen en schrijven die aansluiten bij zijn leeftijd en intelligentie. Dit werkt sterk motivatieverhogend. Onderzoek toont aan dat leerlingen die voorleessoftware mogen gebruiken betere studieresultaten halen en een hogere studiemotivatie hebben;
3. de leerling kan de uitspraak van vreemde talen (of het Nederlands voor anderstaligen (nieuwkomers)) zelfstandig oefenen en veelvuldig beluisteren. De leerling kan bovendien de zinsbouw en spelling van woorden controleren door het laten voorlezen tijdens het typen.

Sinds 2009 subsidieert het departement OV de toekenning van dyslexiesoftware voor jongeren. Voorheen gebeurde dit door het VAPH. De toekenning van softwarepakketten, telkens bestaande uit vijf sticks, aan scholen, gebeurt op basis van een kwalitatief beoordeelde aanvraag vanuit de school. Tegenwoordig vindt werken met internettoepassingen voor (allerhande) software meer en meer ingang. Zo is het vandaag ook mogelijk om met een weblicentie voorleessoftware te downloaden van het internet, op die momenten dat je het nodig hebt. Vandaar dat gekozen werd voor het toekennen van softwarelicenties.

Het verlenen van de weblicentie wordt door het Departement OV uitbesteedt aan Eureka Die-'s-Lekti-kus vzw (hierna Eureka vzw).

### Gegevens

Ingeschreven in leerplichtonderwijs in een erkende instelling
Instelling: naam, locatie en contactgegevens (publieke gegevens)

### Beslissing

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het departement OV voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt toegekend voor een periode van 1 december 2017 tot 31 december 2018.

### **Onderwerp**

Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van de lerenden en het onderwijspersoneel door het agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS), het agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en Syntra Vlaanderen aan het departement Onderwijs en Vorming (O&V) in het kader van de databank Beleidsinformatie Onderwijs en Vorming.

Het betreft een aanvraag tot machtiging voor de levering van persoonsgegevens uit de databanken onder beheer van AgODi, AHOVOKS en Syntra Vlaanderen ten behoeve van de databank beleidsinformatie Onderwijs en Vorming. Deze databank wordt beheerd door het departement O&V. De nodige decretale basis voor de databank Beleidsinformatie O&V werd ontwikkeld door de invoering van artikel 12/2 in het kwaliteitsdecreet met ingang van 1 september 2015. De VTC gaf hierover gaf over het voorontwerp advies VTC nr. 01/2015 van 18 februari 2015.

Het ontwikkelen van de databank beleidsinformatie O&V gebeurt door middel van de techniek van datawarehousing. Via een projectmatige aanpak en opvolging via stuurgroepen met vertegenwoordigers van alle entiteiten worden data uit de operationele systemen van AHOVOKS, AgODi en Syntra Vlaanderen in de databank beleidsinformatie op een geïntegreerde manier opgeslagen. Het werken met een centrale databank heeft als voordeel dat de beleidsrapportering gebeurt op basis van eenduidige gegevens. Door de "historisatie" van gegevens (opslag op ijkmomenten) kan er teruggerepen worden naar ervaringen uit het verleden. Operationele rapportering is via de databank beleidsinformatie O&V niet mogelijk. Binnen het beleidsdomein zal een beheersgroep met vertegenwoordigers van alle entiteiten<sup>2</sup> de afstemming realiseren.

Het betreft volgende databronnen:

- Volwassenenonderwijs: dataset van instellingen, inschrijvingen en studiebewijzen van cursisten;
- Hoger onderwijs: dataset van instellingen en inschrijvingen van studenten inclusief behaalde studiepunten en diploma's (DHO);
- Dataset uit het onderwijspersoneelssysteem met personeelsgegevens, opdrachten en toestanden van opdrachten;
- Dataset uit de Leer en Ervaringsbewijzen Databank (LED) in het kader van het bepalen van vroegtijdig schoolverlaten (VSV; beperkt tot Syntra Vlaanderen);
- Dataset uit de databank examencommissie.

De Vlaamse Dienstenintegrator komt tussen voor de koppeling en codering van de gegevens. De VDI houdt een historiek tabel bij van alle versleutelde INSZ-nummers die gecodeerd worden voor de databank Beleidsinformatie O&V.

In deze koppeltabel worden ook de mutaties verwerkt van de versleutelde INSZ-nummers. Deze mutaties worden ontvangen door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

### **Gegevens**

Zie bijlage machtiging.

---

<sup>2</sup> met vertegenwoordigers van het Departement O&V, Agodi, Ahovoks, Agion en Onderwijsinspectie.

## **Beslissing**

### **Er werd een machtiging verleend onder voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi, AHOVOKS en Syntra Vlaanderen voor het meedelen van persoonsgegevens aan het departement O&V als verantwoordelijke voor het beheer van de databank Beleidsinformatie O&V waarin de gegevens van AgODi, AHOVOKS en Syntra Vlaanderen worden samengebracht voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe. De VTC machtigt ook het verkrijgen van de mutaties van de INSZ-nummers, zoals vermeld in randnummers 66 en 96.

Verleent de machtiging voor onbepaalde duur.

De VTC bepaalt dat specifieke machtigingen vereist zijn wanneer de uitwisseling van persoonsgegevens aan derden noodzakelijk is, als vermeld in randnummer 67 en 84.

De VTC bepaalt dat zij op de hoogte wordt gebracht wanneer er wijzigingen worden aangebracht aan de hosting van de tabel en de databank Beleidsinformatie O&V, zoals vermeld in randnummer 93. In dit verband verwijst de VTC specifiek naar de documenten, vermeld in randnummer 94.

## Beraadslaging VTC nr. 09/2018 van 28 februari 2018

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van internaatleerlingen door het agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi), het agentschap Jongerenwelzijn (JWZ) en het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) aan het Gemeenschapsonderwijs (GO!) voor beleidsonderzoek naar de internaten met permanente openstelling (IPO) en internaten Buitengewoon Onderwijs (BuO) en het tehuis van het GO! te Kuurne.**

Deze aanvraag betreft de gegevens van leerlingen van het gemeenschapsonderwijs die ingeschreven zijn in een (semi)internaatinstelling van het GO!, meer bepaald de instellingen die verbonden zijn aan een Medisch Pedagogisch Instituut (MPI), aan een Instituut voor buitengewoon secundair onderwijs (IBSO), de Internaten permanente openstelling en het tehuis voor opname van jongeren in het kader van hulp en bijstandsregeling te Kuurne .

Het GO! wenst van verschillende overheidsinstanties (AGODI, AJW, VAPH, GO!) gegevens over deze internen met elkaar te verbinden (via het rijksregisternummer) om het nodige onderzoek te kunnen uitvoeren in het kader van de gesprekken tussen Onderwijs en Welzijn omtrent het toekomstperspectief van deze internaten van het GO!.

Het doel van de opvraging betreft een inschalingsoefening om zicht te krijgen op de profielen van de internen in de internaten buitengewoon onderwijs. De volgende gegevens worden uitgewisseld om een uitspraak te doen over het profiel van elke interne die ingeschreven is in een internaat buitengewoon onderwijs van het GO! (het autonome BuO-internaat, het tehuis, de internaten verbonden aan een Medisch Pedagogisch Instituut (MPI) of aan een instituut voor buitengewoon secundair onderwijs (IBSO)): meer bepaald of de interne een indicatiestelling heeft, en zo ja, dewelke (AJW, VAPH of beiden). In het geval dat de interne niet over een indicatiestelling beschikt, worden het profiel van de interne opgevraagd via het CLB GO!.

In het kader van de motie van 3 oktober 2012 en de regeerakkoorden van de vorige en de huidige legislatuur wordt gewerkt aan een samenwerkingsverband tussen de beleidsdomeinen Onderwijs en Welzijn om de internaatopvang van jongeren in het buitengewoon onderwijs te organiseren.

In dit kader werd er eerder (schooljaar 2013/2014) een eerste inschalingsoefening gemaakt voor de jongeren die verbleven in de toenmalige opvangcentra. Deze gegevensuitwisseling werd door de VTC gemachtigd bij beraadslaging VTC nr. 25/2013.

### Gegevens

De mededeling van de volgende gegevens van de internaatleerlingen wordt gevraagd:

<p><b>Stap 1:</b>  <b>Identificatiegegevens van de jongere</b>          - Rijksregisternummer</p>
<p><b>Stap 2 en 3:</b>          Tot welke jeugdhulp (rechtstreeks/ niet rechtstreeks) binnen integrale jeugdhulp heeft de jongere toegang? En tot welk domein behoort deze jeugdhulp: VAPH en/of AJW?</p>
<p><b>Stap 4:</b></p>

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Instellingsnummer, naam en adres van de onderwijsinstelling waar de jongere onderwijs volgt</li><li>- Instellingsnummer, naam en adres van de internaatinstelling waar de jongere verblijft</li><li>- Instellingsnummer, naam en adres van het CLB van het GO! Waaraan de onderwijsinstelling verbonden is.</li><li>- Naam en voornaam van de inetrnen die niet bekend zijn bij VAPH/ AJW</li></ul> |
|---|

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het VAPH, AJWZ en AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het GO! voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. Het gebruik van het Rijksregisternummer wordt hierbij toegestaan.

Deze machtiging wordt verleend voor de periode van 1 jaar en eindigt op 28 februari 2019.

De VTC wijst op het wissen van de gegevens, vermeld in randnummer 52.

De VTC wijst op het opzetten van een beveiligde overdracht van persoonsgegevens, vermeld in randnummers 68-69.

De VTC bepaalt dat de betrokken entiteiten voorzien in de mededeling van deze gegevensoverdracht op hun website.



**Beraadslaging VTC nr. 17/ 2018 van 28 maart 2018 die beraadslaging VTC nr. 44/ 2014 van 10 december en beraadslaging VTC nr. 14/ 2014 van 14 mei 2014 vervangt.**

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen van het basisonderwijs en het middelbaar onderwijs door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Vlaamse Agentschap Zorg en Gezondheid (VAZG) met het oog op het verkrijgen van beleidsinformatie in het kader van armoedebestrijding.**

### **Gegevens**

<p><b>De mededeling van de volgende gegevens van de leerlingen wordt gevraagd:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stamnummer</li><li>- Indicator “opleiding moeder”</li><li>- Indicator “schooltoelage”</li><li>- Indicator “thuistaal”</li><li>- Indicator “buurt”</li><li>- Instelling – nummer</li><li>- Vestigingsplaats</li><li>- Gewoon/ buitengewoon</li><li>- Graad</li><li>- Leerjaar</li><li>- Type</li></ul>
<p><b>Volgende gegevens werden op 27 oktober 2014 bijkomend gevraagd:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Inschrijvingsdatum (Begin- en einddatum van de inschrijving)</li><li>- Onderwijsvorm (GSO, ASO, TSO, BSO, KSO, OKA)</li></ul>
<p><b>Volgende gegevens werden op 13 maart 2018 bijkomend gevraagd:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Onderwijsvorm buitengewoon secundair onderwijs<ul style="list-style-type: none"><li>o Opleidingsvorm 1: maatschappelijke participatie en eventueel arbeidsdeelname in een omgeving met ondersteuning</li><li>o Opleidingsvorm 2: maatschappelijke participatie en tewerkstelling in een omgeving met ondersteuning</li><li>o Opleidingsvorm 3: maatschappelijke participatie en tewerkstelling in het gewone arbeidsmilieu</li><li>o Opleidingsvorm 4: algemeen, beroeps-, kunst- en technisch onderwijs</li></ul></li></ul>

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan VAZG, voor het doeleinde, en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Vlaams agentschap voor ondernemersvorming Syntra Vlaanderen in het kader van het stelsel 'Duaal leren' en het in kaart brengen van de nood aan werkplekken en het gebruik van gecodeerde persoonsgegevens voor beleidsinformatie en -evaluatie.**

Sinds schooljaar 2016-2017 organiseren scholen of opleidingscentra duale studierichtingen (combinatie van leren op school en werken in een erkende onderneming) in het voltijds secundair onderwijs (SO), het deeltijds beroepssecundair onderwijs (DBSO) of de leertijd. Syntra Vlaanderen staat in voor de regie van de werkcomponent en moet er als regisseur voor zorgen dat scholen en arbeidsmarktactoren de juiste leerling en de juiste werkplek bij elkaar kunnen brengen. De werkregisseur staat ook in voor de globale monitoring waarbij Syntra Vlaanderen opportuniteiten, innovaties, knelpunten en beleidssignalen moet capteren. Het doeleinde van de gevraagde mededeling is daarom om op continue basis het aantal ingeschreven leerlingen in de duale stelsels en zo ook de nood aan werkplekken in kaart te brengen, zowel specifiek als beleidsmatig.

Syntra Vlaanderen wenst de gegevens te verkrijgen van leerlingen die zich inschreven voor een opleiding binnen:

- het stelsel van Leren en Werken (dus DBSO en Leertijd), of
- de proeftuinen Duaal leren<sup>3</sup>, of
- het Duale Stelsel, inclusief de aanloopfase.

De leerlingen worden geïdentificeerd aan de hand van het INSZ-nummer. Syntra Vlaanderen gebruikt deze gegevens voor het in kaart brengen van de werkplekken in de databank met als voorlopige werknaam 'Vraag en Aanbod'.

Syntra Vlaanderen wil de gegevens ook gebruiken voor globale monitoring. Hiervoor worden de gegevens gecodeerd (zonder INSZ-nummer) en opgeslagen in het datawarehouse van Syntra Vlaanderen.

De Vlaamse Dienstenintegrator (VDI) komt tussen voor het doorgeven van de gevraagde gegevens.

### **Gegevens**

**Identificatiegegevens van de jongere die in een van de 3 genoemde stelsels (randnummer 38)**

**zit:** INSZnummer

**Historiek inschrijvingen (via MAGDA webservice GeefHistoriekInschrijving 02.01)**

Via deze webservice van het MAGDA-platform worden volgende gegevens opgevraagd:

Via verzoek worden volgende informatie doorgegeven:

- Rijksregisternummer of INSZ-nummer
- Periode begin
- Periode einde
- Bron: LP

Via repliek zullen we volgende elementen terugkrijgen:

- Element instelling (informatie over opleidingsinstelling)
- Element Onderwijslocatie (informatie over leslocatie)

<sup>3</sup> De proeftuinen Duaal leren (ESF-project Schoolbank op de Werkplek) zullen bij de uitrol van het decreet betreffende duaal leren, duale richtingen worden.

- Element Leerplichtonderwijs (informatie over inschrijving van leerling binnen het onderwijstype, schooljaar en inschrijving administratieve groep)

Binnen administratieve groep wordt volgende informatie opgegeven: administratieve groep, begin einde, niveau, soort onderwijs, type, eventuele uitschrijving.

#### **Afwezigheidscodes bij werkplek**

Om inzicht te krijgen in de echt zoekende jongeren, zal AgODi ook een bestand ter beschikking stellen met de rijksregisternummers van die jongeren. Dit betreft jongeren die een specifieke afwezigheidscode (per halve dag) krijgen omdat ze niet aanwezig zijn op de werkplek wegens onwil (niet vinden van werkplek) of wegens weigering (het niet willen werken). Het bestand omvat dus het rijksregisternummer van die jongeren en de datum per halve dag met die specifieke afwezigheidscodes. Deze gegevens worden door SVL dan gekoppeld aan de gegevens van de jongere (dus inschrijving en administratieve groepsnummer).

#### **Beslissing**

##### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde gegevens mee te delen aan Syntra Vlaanderen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

Syntra Vlaanderen nemen de maatregelen inzake transparantie, vermeld in randnummer 65.

### Onderwerp

Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de onderwijsinstellingen van het basis – en secundair onderwijs in het kader van schoolveranderingen.

Onderwijsinstellingen van het basis- en secundair onderwijs zouden bij schoolveranderingen van leerlingen via hun schooladministratiepakket aan de centrale databank van AgODi de gegevens van de uitschrijvende/nieuwe school moeten kunnen opvragen. Op die manier kan de uitschrijvende school de decretale verplichting uitvoeren om relevante leerlingengegevens over te dragen bij schoolverandering en wordt de vlotte ondersteuning en opvolging van gewezen anderstalige nieuwkomers gefaciliteerd. Het voorzien van deze functionaliteit in Discimus voor alle basis- en secundaire scholen is bovendien een bijkomende service en kadert in de operatie Tarra. Het zou immers veel planlast besparen als bij een schoolverandering betrokken scholen eenvoudig kunnen achterhalen in welke andere basis- of secundaire school hun vroegere leerlingen zijn ingeschreven. Indien de nieuwe school ook over de gegevens van de uitschrijvende school beschikt, kan ook zij voor haar nieuwe leerlingen initiatief nemen voor informatie-uitwisseling met en begeleiding door de uitschrijvende school.

De overdracht van persoonsgegevens wordt gevraagd voor volgende doeleinden:

Overdracht van relevante leerlingengegevens tussen de uitschrijvende en de nieuwe school met oog op de kwaliteitsvolle begeleiding van de leerling;

- Opvolgen en ondersteunen van gewezen anderstalige nieuwkomers in het secundair onderwijs na de onthaalklas;
- Overdracht en opbouw van expertise m.b.t. gewezen anderstalige nieuwkomers in vervolgscholen van het secundair onderwijs;
- Planlastvermindering op vlak van contacten en gegevensoverdracht i.k.v. schoolveranderingen tussen alle scholen van het basis- en secundair onderwijs.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens</b> Unieke Identifier Leerling INSZ-nummer
<b>Gegevens inschrijving nieuwe school</b> Instellingsnummer van de nieuwe school, schooljaar waar de inschrijving betrekking op heeft, periode inschrijving binnen het schooljaar (begin- en einddatum inschrijving)
<b>Gegevens inschrijving in de uitschrijvende school</b> Instellingsnummer van de uitschrijvende school, schooljaar waar de uitschrijving betrekking op heeft, periode inschrijving binnen het schooljaar (begin- en einddatum inschrijving)

### Beslissing

#### Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.

De VTC machtigt AgODi, de persoonsgegevens, vermeld in randnummer 40, mee te delen aan de onderwijsinstellingen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC wijst op de vereisten in randnummer 50.

De VTC bepaalt dat de onderwijsinstellingen verantwoordelijke zijn voor het uitwerken van de nodige veiligheidsmaatregelen conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming tegen 25 mei 2018.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het mededelen van gecodeerde persoonsgegevens van leerlingen van het basis en secundair onderwijs die in de stad Antwerpen wonen of onderwijs volgend door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de stad Antwerpen in het kader van het project Antwerp Children's Zone.**

Uitgaande van de sterke relatie tussen de onderwijsprestaties van een kind en de omgeving waarin het leert en leeft (thuis, school en wijk), wil de stad Antwerpen ervoor kiezen om, in navolging van Harlem en Rotterdam, een Antwerp Children's zone (A'rea 2020) op het Kiel te ontwikkelen. De actieradius wordt daarmee verbreed van een schoolgericht project naar 'een wijkgericht project dat leerachterstand en ongekwalificeerde uitstroom wil aanpakken door de leefwerelden van een kind – huis, school en daarbuiten – maximaal te ondersteunen. Dit vraagt volgens de bevoegde schepenen (Onderwijs enerzijds en Sociale Zaken anderzijds) om 'een integrale aanpak, een coherent geheel van acties op verschillende domeinen die samen het verschil kunnen maken voor kinderen met leerachterstand.

Ter ondersteuning van het project Antwerp Children's Zone vraagt Algemeen Onderwijsbeleid van de stad Antwerpen gecodeerde persoonsgegevens van leerlingen van AgODi en AHOVOKS.

De gegevens die werden verkregen via beraadslaging VTC nr. 2014/31 van 29 oktober 2014 worden in het kader van het Antwerp Children's zone (A'rea 2020) project gebruikt om de leerlingenpopulatie in de scholen in de wijk Kiel te vergelijken met het Antwerpse gemiddelde of andere wijken in de stad. Het gaat met name om het aandeel leerlingen met schoolse vertraging, het aandeel ses-leerlingen, de verdeling van leerlingen over de verschillende onderwijsvormen, het aandeel leerlingen dat buitengewoon onderwijs volgt. Dit is nodig om een goed beeld te krijgen van de leerlingenpopulatie in de Kielse scholen en de belangrijkste knelpunten in kaart te brengen. Met behulp van deze data uit de beraadslaging VTC nr. 2014/31 was het mogelijk om na te gaan in welke Antwerpse wijken de noden het hoogst zijn. Om echt te kunnen nagaan wat de impact is van het project, is er nood aan gegevens over bijvoorbeeld doorstroom naar hoger onderwijs of attesteringen.

**Gegevens**

**Gecodeerde persoonsgegevens**

- Geboortjaar
- Geslacht
- Statistische sector woonplaats leerling
- Schooljaar
- Leerjaar
- Vestigingsplaats van de school:
  - o Schoolnummer
  - o Intern volgnummer van de vestigingsplaats
- Hoofdstructuur
- Graad
- Onderwijsvorm
- Soort programma (voltijds/ deeltijds)
- Administratieve groep
- A/B -stroom

**Bestand 1: participatie aan het kleuteronderwijs**

- Aantal niet ingeschreven kleuters naar geboortejaar en postcode woonplaats leerling + aantal leerlingen per antwoordcategorie zoals weergegeven volgens Kind en Gezin.
- Aantal leerlingen kleuteronderwijs, ingeschreven op 1 februari, die in de loop van het schooljaar minder dan 220 halve dagen aanwezig zijn
  - o Naar geboortejaar en statistische sector woonplaats leerling
  - o Naar geboortejaar en vestigingsplaats van de school

**Bestand 2: spijbelen**

- Aantal leerplichtige leerlingen in het basisonderwijs op 1 februari met over het volledige schooljaar minstens 10 b-codes naar vestigingsplaats van de school, hoofdstructuur, leerjaar, geboortejaar en statistische sector woonplaats leerling.
- Aantal leerlingen secundair onderwijs op 1 februari met over het volledige schooljaar minstens 10 b-codes naar vestigingsplaats, geboortejaar, geslacht, onderwijsvorm, A/B-stroom (1ste graad), soort programma (voltijds/deeltijds) en statistische sector woonplaats leerling.
- Aantal leerplichtige leerlingen in het basisonderwijs op 1 februari met minstens 30 b-codes over het volledige schooljaar naar vestigingsplaats van de school, hoofdstructuur, leerjaar, geboortejaar en statistische sector leerling.
- Aantal leerlingen secundair onderwijs op 1 februari met minstens 30 b-codes over het volledige schooljaar naar vestigingsplaats, geboortejaar, geslacht, onderwijsvorm, A/B-stroom (1ste graad), soort programma (voltijds/deeltijds) en statistische sector woonplaats leerling.

**Bestand 3: kwalificatie basisonderwijs**

Aantal leerlingen basisonderwijs naar vestigingsplaats van de school, geboortejaar, statistische sector woonplaats leerling en naar getuigschrift basisonderwijs behaald (ja/nee)

**Bestand 4: kwalificatie secundair onderwijs**

Aantal leerlingen in gewoon voltijds secundair onderwijs naar vestigingsplaats van de school, geslacht, onderwijsvorm, graad, leerjaar, A/B-stroom (1ste graad), statistische sector woonplaats leerling en naar soort attestering op 30/6:

- A-attest
- B-attest
- C-attest
- Geen attest (bvb bij uitstel deliberatie of diploma SO)

Aantal leerlingen in 3de graad gewoon voltijds secundair onderwijs naar vestigingsplaats van de school, geslacht, geboortejaar, leerjaar, onderwijsvorm, statistische sector woonplaats leerling en naar soort kwalificatie op 30/6:

- Diploma secundair
- Studiegetuigschrift 2de jaar 3de graad BSO
- Certificaat sense (TSO of KSO)
- Geen kwalificatie behaald

Aantal leerlingen in het deeltijds beroepssecundair onderwijs (DBSO) naar vestigingsplaats, geboortejaar, geslacht, onderwijsvorm, statistische sector woonplaats leerling en naar soort kwalificatie in het schooljaar:

- Attest van verworven competenties
- Certificaat
- Getuigschrift 2de graad
- Studiegetuigschrift 2e leerjaar 3de graad
- Diploma secundair

Aantal leerlingen buitengewoon secundair (BUSO) in OV3 naar soort kwalificatie op 30/6:

- Attest beroepsonderwijs
- Attest van verworven bekwaamheden
- Getuigschrift van verworven competenties
- Getuigschrift van de opleiding
- Attest van de alternerende opleiding
- Getuigschrift van de alternerende opleiding
- Certificaat
- Geen kwalificatie behaald

Aantal vroegtijdige schoolverlaters naar vestigingsplaats, geboortjaar, geslacht, onderwijsvorm, soort programma (voltijds/deeltijds) en statistische sector woonplaats leerling

#### **Bestand 5: doorstromen**

Doorstroom naar 1B:

Aantal leerlingen in 1B naar volgende kenmerken: vestigingsplaats van de school, geboortjaar, geslacht, statistische sector woonplaats leerling, onderverdeeld naar de administratieve groep en het type buitengewoon onderwijs op 1 februari van het vorige schooljaar.

Doorstroom van de leerlingen vanuit 1 B: aantal leerlingen die in schooljaar X-1 in 1B zaten naar de kenmerken die ze hebben tijdens schooljaar X:

- vestigingsplaats van de school, geboortjaar, geslacht, administratieve groep en statistische sector woonplaats leerling

Doorstroom naar hoger onderwijs: aantal leerlingen die

- Al dan niet doorstromen naar hoger onderwijs (zonder dubbeltellingen)
- Doorstromen naar professionele of academische bachelor

Onderverdeeld naar vestigingsplaats van de school secundair onderwijs waar men zijn diploma behaalde en gevolgde onderwijsvorm in het secundair onderwijs , geboortjaar, geslacht en statistische sector woonplaats van de generatiestudent

#### **Bestand 6: leerlingenaantallen**

Aantal leerlingen basisonderwijs op 1 februari naar vestigingsplaats (schoolnummer + intern volgnummer) hoofdstructuur, geboortjaar, leerjaar en statistische sector woonplaats leerling

Aantal leerlingen secundair onderwijs op 1 februari naar vestigingsplaats (schoolnummer + intern volgnummer) hoofdstructuur, graad, A/B-stroom, onderwijsvorm, leerjaar, opleidingsvorm (BUSO), en naar statistische sector woonplaats leerling

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de persoonsgegevens mee te delen aan Algemeen Onderwijsbeleid van de stad Antwerpen voor doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de stad Antwerpen zorgt voor transparantiemaatregelen conform randnummer 63.

De VTC bepaalt dat de bewaringstermijn van de gecodeerde gegevens wordt beperkt tot 3 jaar.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de onderwijsinstellingen van het basis – en secundair onderwijs in het kader van schoolveranderingen.**

Onderwijsinstellingen van het basis- en secundair onderwijs zouden bij schoolveranderingen van leerlingen via hun schooladministratiepakket aan de centrale databank van AgODi de gegevens van de uitschrijvende/nieuwe school moeten kunnen opvragen. Op die manier kan de uitschrijvende school de decretale verplichting uitvoeren om relevante leerlingengegevens over te dragen bij schoolverandering en wordt de vlotte ondersteuning en opvolging van gewezen anderstalige nieuwkomers gefaciliteerd. Het voorzien van deze functionaliteit in Discimus voor alle basis- en secundaire scholen is bovendien een bijkomende service en kadert in de operatie Tarra. Het zou immers veel planlast besparen als bij een schoolverandering betrokken scholen eenvoudig kunnen achterhalen in welke andere basis- of secundaire school hun vroegere leerlingen zijn ingeschreven. Indien de nieuwe school ook over de gegevens van de uitschrijvende school beschikt, kan ook zij voor haar nieuwe leerlingen initiatief nemen voor informatie-uitwisseling met en begeleiding door de uitschrijvende school.

De overdracht van persoonsgegevens wordt gevraagd voor volgende doeleinden:

- Overdracht van relevante leerlingengegevens tussen de uitschrijvende en de nieuwe school met oog op de kwaliteitsvolle begeleiding van de leerling;
- Opvolgen en ondersteunen van gewezen anderstalige nieuwkomers in het secundair onderwijs na de onthaalklas;
- Overdracht en opbouw van expertise m.b.t. gewezen anderstalige nieuwkomers in vervolgscholen van het secundair onderwijs;
- Planlastvermindering op vlak van contacten en gegevensoverdracht i.k.v. schoolveranderingen tussen alle scholen van het basis- en secundair onderwijs.
- Mogelijkheid om een leerling uit te schrijven (als uitbreiding van de bestaande machtiging gevraagd in juni 2018).

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens</b> Unieke Identifier Leerling INSZ-nummer
<b>Gegevens inschrijving in de nieuwe school</b> Instellingsnummer van de nieuwe school, schooljaar waar de inschrijving betrekking op heeft, periode inschrijving binnen het schooljaar (begin- en einddatum inschrijving)
<b>Gegevens inschrijving in de uitschrijvende school</b> instellingsnummer van de uitschrijvende school, schooljaar waar de uitschrijving betrekking op heeft, periode inschrijving binnen het schooljaar (begin- en einddatum inschrijving)
<b>Datum van inschrijving (enkel voor basisonderwijs)</b>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend onder voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi, de gevraagde persoonsgegevens, mee te delen aan de onderwijsinstellingen voor de doeleinden vermeld in randnummer 39 en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.



De VTC wijst op de vereisten in randnummer 64.

De VTC bepaalt dat de onderwijsinstellingen verantwoordelijk zijn voor het uitwerken van de nodige veiligheidsmaatregelen conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

**Beraadslaging VTC nr. 24/2011 van 20 juli 2011**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens door het departement Onderwijs & Vorming (departement OV) en het agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs & Vorming (AKOV) aan de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie (ADSEI) van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie in het kader van het luik onderwijsniveau van de Censur 2011 voor Eurostat.**

De elektronische mededeling van persoonsgegevens wordt gevraagd om censusstatistieken (kubussen) aan te maken voor Eurostat. Conform de verordening Nr. 763/2008 van het Europees Parlement en de Raad van 9 juli 2008 betreffende volks- en woningtellingen moeten de Europese lidstaten in 2011 een census organiseren. Er moeten een aantal statistieken aan Eurostat geleverd worden.

Deze aanvraag beoogt het verzamelen van administratieve gegevens die nodig zijn om onderwijsvariabelen aan te maken zonder een enquête te organiseren. Gegevens die vroeger via de Algemene Socio-economische enquête 2001 werden ingezameld, worden nu indien mogelijk via administratieve databanken te verzameld.

Het is de bedoeling om de onderwijsgegevens uit de Algemene Socio-economische Enquête 2001 up te daten voor personen die onderwijs gevolgd hebben in een Vlaamse onderwijsinstelling De onderwijsgegevens zullen ook gekoppeld worden met het Rijksregister, dat op zijn beurt gekoppeld wordt met volgende databanken:

- sociale zekerheidsgegevens (Datawarehouse Arbeidsmarkt en Sociale Bescherming van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid);
- gegevens van de Patrimoniumdocumentatie (kadaster);
- DBRIS 2 (Database des Redevables de l'Information Statistique);
- gegevens over het "beroep" afkomstig uit enquêtes bij huishoudens zoals de enquête naar de Arbeidskrachten.

**Gegevens**

De mededeling van volgende gegevens wordt gevraagd:

Voor alle personen die een diploma behaald hebben in een Vlaamse onderwijsinstelling tussen 2001 en 2010:

**Het INSZ-nummer voor elk diploma (periode 2001-2010):** bevoegdheid van het sectoraal comité van het Rijksregister

**Indien er geen INSZ-nummer voor handen is:**

- naam
- voornaam
- geslacht
- geboortedatum
- adres (indien mogelijk)

**Diploma's secundair onderwijs (periode 2001-2010)**

- getuigschrift eerste graad secundair onderwijs (A- en B-stroom)
- getuigschrift tweede graad secundair onderwijs
- diploma secundair onderwijs (opgesplitst ASO, TSO en KSO)

- getuigschrift BSO of DBSO
- diploma BSO
- getuigschriften 3e jaar van de 3e graad ASO, TSO of KSO
- getuigschriften BuSO (binnen de getuigschriften BuSO opleidingsvorm 4 apart)

**Diploma's hoger onderwijs (periode 2001-2010)**

- graduaatdiploma's
- licentiaatdiploma's (met inbegrip van ingenieurs en artsen) opgedeeld naar universiteit en hogeschool
- professionele bachelordiploma's
- academische bachelordiploma's opgedeeld naar universiteit en hogeschool
- masterdiploma's opgedeeld naar universiteit of hogeschool
- aanvullende en specialisatie-opleidingen (GAS, GGS, ...)
- bachelor-na-bachelordiploma's opgedeeld naar universiteit of hogeschool
- master-na-masterdiploma's opgedeeld naar universiteit of hogeschool
- doctoraten

**Erkende buitenlandse diploma's (periode 2001-2010)**

**Inschrijvingsgegevens academiejaar 2010-2011**

- INSZ-nummer student-
- nummer administratieve groep

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het departement Onderwijs & Vorming en het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs & Vorming de gegevens ter beschikking te stellen aan de ADSEI voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens door het departement Onderwijs & Vorming (departement OV) en het agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs & Vorming (AKOV) aan de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie (ADSEI) van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie in het kader van het luik onderwijsniveau van de Censur 2011 voor nationale doeleinden.**

Deze aanvraag beoogt het verzamelen van administratieve gegevens die nodig zijn om onderwijsvariabelen aan te maken zonder een enquête te organiseren. Gegevens die vroeger via de Algemene Socio-economische enquête 2001 werden ingezameld, probeert men nu indien mogelijk via administratieve databanken te verzamelen.

Het is de bedoeling om de onderwijsgegevens uit de Algemene Socio-economische Enquête 2001 up te daten voor personen die onderwijs gevolgd hebben in een Vlaamse onderwijsinstelling.

De onderwijsgegevens zullen ook gekoppeld worden met het Rijksregister, dat op zijn beurt gekoppeld wordt met volgende databanken:

- sociale zekerheidsgegevens (Datawarehouse Arbeidsmarkt en Sociale Bescherming van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid);
- gegevens van de Patrimoniumdocumentatie (kadaster);
- DBRIS 2 (Database des Redevables de l'Information Statistique);
- gegevens over het "beroep" afkomstig uit enquêtes bij huishoudens zoals de enquête naar de Arbeidskrachten.

**Gegevens**

De mededeling van volgende gegevens wordt gevraagd:

Voor alle personen die een diploma behaald hebben in een Vlaamse onderwijsinstelling tussen 2001 en 2010: dezelfde gegevens als voor Eurostat (dossier 24/2011) en bijkomend:

Studiegebied of studierichting van de behaalde diploma's (periode 2001-2010) Inschrijvingsgegevens academiejaar 2010-2011: <i>adres instelling waar de student les volgt (voor de pendel)</i>
--

**Beslissing**

De VTC machtigt het departement Onderwijs & Vorming en het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs & Vorming de gegevens ter beschikking te stellen aan de ADSEI voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

## Beraadslaging VTC nr. 16/2012 van 5 september 2012

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens door het Departement Onderwijs en Vorming aan de Universiteit Antwerpen in het kader van een wetenschappelijk onderzoek naar de invloed van de organisatie van het vaccinatiebeleid op de dekkingsgraad van HPV-vaccinatie in Vlaanderen.**

Voorliggende aanvraag tot machtiging betreft het meedelen van persoonsgegevens van het Departement Onderwijs en Vorming aan twee onderzoekscentra van de Universiteit Antwerpen, nl. het Centrum voor Sociaal Beleid en het Centrum voor de Evaluatie van Vaccinaties, voor het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek naar de invloed van de organisatie van het vaccinatiebeleid op de dekkingsgraad van HPV-vaccinatie (Humaan Papilloma Virus) in Vlaanderen. De onderzoekspopulatie bestaat uit alle vrouwelijke CM-leden, wonend in Vlaanderen die geboren zijn tussen 1 januari 1995 en 31 december 1999 en die lid waren van de CM op 31 december 2006.

### Gegevens

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inschrijving in het eerste jaar algemeen secundair onderwijs</li> <li>- Inschrijving in BLO (buitengewoon lager onderwijs) en BuSO (buitengewoon secundair onderwijs)</li> <li>- Nationaliteit (situatie oktober 2010)</li> <li>- Thuistaal</li> <li>- Laag opleidingsniveau moeder</li> </ul> |
|---|

### Beslissing

**Er werd een tijdelijke machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Departement Onderwijs en Vorming de om de persoonsgegevens door te geven aan de Universiteit Antwerpen voor het uitvoeren van het wetenschappelijk onderzoek naar de invloed van de organisatie van het vaccinatiebeleid op de dekkingsgraad van HPV-vaccinatie in Vlaanderen, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend tot 30 juni 2015. Vanaf die datum dienen de persoonsgegevens te worden vernietigd.

De VTC bepaalt dat de Universiteit Antwerpen haar een kopie bezorgt van de overeenkomst met Censtat.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van schoolverlaters door het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming aan het Agentschap voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) in het kader van opvolging van de overgang van onderwijs naar de arbeidsmarkt.**

In het kader van de doelstelling “opvolging van de overgang van onderwijs naar arbeidsmarkt” heeft de VDAB nood aan gegevens omtrent wie de schoolverlaters zijn enerzijds en de diplomagegevens van deze schoolverlaters anderzijds.

Nu de Leer- en ervaringsbewijzendatabank volledig operationeel is wenst de VDAB de diplomagegevens te verkrijgen van de schoolverlaters. Het Vlaamse Ministerie van Onderwijs en Vorming zal een lijst van de schoolverlaters aan de VDAB bezorgen – een deel van het doelpubliek van de VDAB - waarop per persoon informatie met betrekking tot de gevolgde opleiding zal verstrekt worden, zodat de VDAB die kan aanvullen met de gegevens waarover zij beschikt aangaande de "arbeidsinstap".

**Gegevens**

**Het gegeven schoolverlater**

Dit is het resultaat van een jaarlijkse vergelijking van de inschrijvingen van het voorgaande schooljaar en het nieuw gestarte schooljaar.

**De leerbewijzen van de schoolverlaters**

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AKOV, AgODi en AHOVOS om het gegeven schoolverlater mee te delen aan de VDAB, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC machtigt AKOV om vanuit de LED de leerbewijzen van de schoolverlaters mee te delen aan de VDAB, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

### Onderwerp

#### **Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen en studenten door het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) en het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de provinciale steunpunten sociale planning.**

Het gaat om een aanvraag voor een tijdelijke machtiging voor de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen (kleuter, lager en secundair onderwijs) en studenten door het ministerie van Onderwijs en Vorming aan de provinciale steunpunten sociale planning. Om twee redenen gaat het om een tijdelijke machtiging. Ten eerste is er het juridische kader van de provinciale taakstelling dat volop in beweging is. Anderzijds wordt gewacht op de operationeel zijn van de Vlaamse dienstenintegrator voor de gevraagde dienstverlening.

Juridisch kadert deze aanvraag vandaag nog in de taken die de provincies toebedeeld kregen bij het kerntakendebat tussen de verschillende beleidsniveaus. Het provinciedecreet geeft de provinciale overheden de taak om andere overheden te ondersteunen. In het kerntakendebat, is deze decretale opdracht voor het domein welzijn geconcretiseerd in 3 kerntaken: netwerking, impulsbeleid en planning. Een ondersteunende taak ten aanzien van de lokale besturen en welzijnsorganisaties wordt hierin benadrukt. Dit juridisch kader is echter sterk in beweging en er wordt gewerkt aan een nieuwe decretale basis (tegen eind 2012) voor de provinciale taken binnen het domein welzijn, die de taken van de provincie op het vlak van sociale planning expliciet benoemt en die de provincies machtigt om bij de Vlaamse Overheid gegevens op te vragen.

De provincies ondersteunen de lokale besturen en de welzijnsorganisaties, door het aanbieden van verwerkte data op vraag van de lokale besturen.

Concreet willen de steunpunten sociale planning voor 3 specifieke doeleinden gegevens op persoonsniveau opvragen:

- Om het mogelijk te maken die data te kruisen die nodig zijn om op de vragen van de besturen te antwoorden.
- Om in staat te zijn de data te aggregeren naar verschillende geografische niveaus, die in de tijd anders afgebakend kunnen worden.
- Om data van het departement Onderwijs en Vorming te koppelen aan andere databronnen (in de mate dat er hiervoor ook toelating is van de andere dataleveranciers en de andere bevoegde instanties).

### Gegevens

#### **Gemeenschappelijk**

- Adresgegevens
  - o Straatnaam, huisnummer, busnummer, postcode en woonplaats, crabcode
- Landcode
- Geboortedatum
- Geslacht
- Nationaliteit

**Basis- en secundair onderwijs**

- Schooljaar
- Aantal jaren schoolse vordering
- Nummer van de instelling
- Code van de vestigingsplaats van de school (Gemeente en deelgemeente)
- Pedagogische methode
- Hoofdstructuur
- kleuter, lager en secundair onderwijs en gewoon, buitengewoon en deeltijds onderwijs
- Onderwijsvorm – voor gewoon secundair onderwijs (ASO-TSO-KSO-BSO)
- Studiegebied
- Studierichting
- Graad 1ste, 2de, 3de of 4de
- (Soort) leerjaar (het leerjaar of in voorkomend geval of het gaat om een modulair of ander systeem.
- Type van Buitengewoon onderwijs
- Taal in het gezin is Nederlands ? (ja/nee)
- Opleidingsniveau van de moeder –diploma SO, studiegetuigschrift 2de leerjaar BSO of daarmee gelijkwaardig studiebewijs (ja/nee)
- Krijgen van een schooltoelage (ja/nee)
- Leerling woont in buurt met hoog percentage leerlingen met minstens 2 jaar schoolse vertraging op 15-jarige leeftijd (ja/nee)

**Hoger onderwijs**

- Jaar waarin student generatiestudent was
- Soort contract
- Aantal opgenomen studiepunten
- Academiejaar
- Status van de inschrijving
- Taalregime van de opleiding
- Soort Opleiding
- Studiegebied
- Naam van de opleiding
- Nummer van de vestigingsplaats van de instelling

**Beslissing****Er werd een tijdelijke machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOS en AgODi om de gevraagde persoonsgegevens van de leerlingen en studenten mee te delen aan de provinciale steunpunten sociale planning voor de doeleinden en onder de voorwaarden en modaliteiten vermeld in deze machtiging, met name dat OV de gegevens van de leerlingen en studenten rechtstreeks zal doorgeven aan de steunpunten sociale planning, echter zonder rijksregisternummer of adres, dat OV een uniek nummer toekent per individu en dat OV datzelfde unieke nummer, samen met het adres doorgeeft aan CEVI nv waarbij CEVI nv zal het adres georefereren (toekennen van een bouwbloknummer en statistische sectorcode, met het bouwblok als kleinste niveau) en het unieke nummer samen met het geanonimiseerde adres zal doorsturen naar de steunpunten sociale planning.

De machtiging geldt tot 31 december 2013.

De steunpunten bezorgen een overzicht inzake de maatregelen die ze nemen inzake transparantie conform randnummer 53 tegen 31 januari 2013 aan de VTC.



De machtiging gaat pas in bij ontvangst van het veiligheidsplan door de VTC voor de provincies die nog geen veiligheidsplan hebben opgesteld.

## Beraadslaging VTC nr. 08/2013 van 13 februari 2013

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag tot uitbreiding van de machtigingen VTC/24/2011 en VTC/25/2011 voor het mededelen van persoonsgegevens van het Departement Onderwijs en Vorming (departement OV) en het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) aan de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie (ADSEI) door een uitbreiding met drie variabelen.**

Bij machtigingen VTC nrs. 24/2011 en 25/2011 werd de toestemming gegeven aan het Departement Onderwijs en Vorming en aan het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) tot het mededelen van onderwijsgegevens van personen die onderwijs gevolgd hebben in een Vlaamse onderwijsinstelling, aan ADSEI die nodig zijn om onderwijsvariabelen aan te maken zonder een enquête te organiseren.

In vermelde machtigingen werd bepaald dat de gegevens omtrent de uitgereikte leerbewijzen in het secundair en hoger onderwijs worden ter beschikking gesteld door het departement OV op basis van de Databank Secundair Onderwijs en de Databank Hoger Onderwijs.

Intussen werd de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank (LED) uitgebouwd en ter beschikking gesteld. Deze wordt beheerd door het AKOV en werd gemachtigd door de beraadslaging VTC nr. 04/2011. De LED bevat een volledig overzicht van de door individuen behaalde leer- en ervaringsbewijzen en is dan ook de aangewezen bron om de nodige gegevens mee te delen aan ADSEI in het kader van de bestaande machtigingen nr. 24/2011 en 25/2011.

Met de aktenaam VTC nr. 02/2012 van 11 april 2012 met betrekking tot de wijziging van de werkwijze voor de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in de machtigingen VTC nrs. 24/2011 en 25/2011 werd geacteerd dat de gegevens uit de LED worden gehaald.

Er werd bevestigd dat de aard van de gegevens die ter beschikking worden gesteld van ADSEI niet verandert. De LED doet immers zelf een beroep op de Databank Secundair Onderwijs en de Databank Hoger Onderwijs. De gewijzigde werkwijze betrof enkel de databank waaruit de gegevens fysiek worden gehaald.

Na een technische bespreking met de betrokken diensten van het Vlaams ministerie van Onderwijs en Vorming bleek intussen dat de LED afgeleide variabelen bevat die zeer nuttig zijn voor ADSEI in het kader van de Census 2011, meer bepaald ISCED studiegebied, Onderwerp en ISCED niveau. Voor de mededeling van deze gegevens wordt nu een machtiging gevraagd.

### Gegevens

#### ISCED niveau

ISCED biedt een classificatie van onderwijsprogramma's en studierichtingen volgens hun onderwijsniveau en -vorm, alsook volgens onderwijsnet en de modaliteit van voorziening (voltijds en/of deeltijds). De mogelijke waarden zijn gebaseerd op International Standard Classification of Education ISCED 1997.

Dit is binnen de LED taxonomie een afgeleid gegeven en zal worden gekoppeld aan een combinatie van andere bestaande dimensies met hun bepaalde waarden.

#### ISCED studiegebied

De indeling van de studiegebieden volgens ISCED is een opdeling die internationale statistieken en vergelijkingen in verband met onderwijs en opleidingen mogelijk maakt. De standaard is in

de loop van de jaren 1970 door de UNESCO in het leven geroepen en later verder ontwikkeld. De standaard biedt niet alleen een omschrijving van de studiegebieden, maar ordent deze ook op diverse diepteniveaus aan de hand van een driecijferige code waarbij elk volgend cijfer een volgend niveau voorstelt.

**Onderwerp**

Het onderwerp is een verdere opdeling van de ISCED Studiegebieden, aangepast aan de specifieke situatie van de leer- en ervaringsbewijzendatabank. Hoewel het ISCED Studiegebied hoger staat in de hiërarchie van de gegevens, zullen de bronnen van de LED alleen het onderwerp meegeven en zal het bijhorende ISCED Studiegebied op basis hiervan afgeleid.

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het departement OV en AKOV om de in de aanvraag vermelde gegevens aan ADSEI mede te delen voor het doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtigingen VTC/24/2011 en VTC/25/2011.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van houders van een doctoraatsdiploma door het agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) aan de POD Federaal Wetenschapsbeleid in het kader van een onderzoek naar Research & Development potentieel op het vlak van HR.**

Vanuit een samenwerkingsakkoord tussen internationale instellingen - met name OESO en Unesco - is het initiatief gegroeid om naast de reeds bestaande indicatoren voor R&D en innovatie een onderzoek op te starten naar het R&D-potentieel op het vlak van human resources. Het is in het kader van deze doelstelling dat het Federaal Wetenschapsbeleid, zoals in 2010, opnieuw een enquête wenst uit te voeren in 2013 bij alle houders van een doctoraatsdiploma die deze graad behaald hebben aan een Belgische universiteit. De enquête peilt in een aantal modules naar onder meer de opleiding, de relatie tussen de opleiding en de tewerkstelling, de uitbouw van de loopbaan en de internationale mobiliteit (brain drain – brain gain).

In deze aanvraag bij de VTC vraagt het Federaal Wetenschapsbeleid de toestemming om de gegevens aangaande leer- en ervaringsbewijzen samen met de bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie te mogen ontvangen uit de leer- en ervaringsbewijzen databank.

Het Federaal Wetenschapsbeleid is niet geïnteresseerd in de identiteit van de betrokken personen, een geanonimiseerde databank volstaat voor hun doeleinden. Vandaar dat het Federaal Wetenschapsbeleid op geen enkel moment zal beschikken over gegevens die een identificatie van personen zullen toelaten. Op deze regel is wel een uitzondering voorzien: de respondent wordt in de mogelijkheid gesteld om zijn telefoonnummer en/of zijn e-mailadres in te vullen. Deze zullen gebruikt worden in geval dat de verstrekte informatie onvolledig of niet correct blijkt te zijn. Om de privacy van de respondent te garanderen, zal een bijkomende clausule in de enquête worden opgenomen, waarin bepaald wordt dat men niet verplicht is om deze gegevens mee te delen, alsook de redenen waarom naar deze gegevens gevraagd wordt.

**Gegevens**

Heeft een doctoraatsdiploma aan een Nederlandstalige universiteit behaald
---

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het AKOV om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan Federaal Wetenschapsbeleid voor het doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De machtiging geldt voor de duur van het onderzoek maar stopt wanneer er vijf jaren verstreken zijn en er geen melding van een nieuwe bevragingronde bij de VTC werd gedaan.

De VTC bepaalt dat de aanvrager haar voorafgaandelijk op de hoogte moet brengen van elke nieuwe iteratie van de bevraging. Hierbij zal de aanvrager moeten bevestigen dat alle essentiële modaliteiten van het onderzoek ongewijzigd blijven, meer bepaald aangaande de doelstellingen, de doelgroep, de wijze van bevraging en de wijze van rapportering.

De VTC vraagt dat Federaal Wetenschapsbeleid haar op de hoogte houdt van de stand van zaken inzake de nog te nemen veiligheidsmaatregelen tegen 31 mei 2014.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van gecodeerde persoonsgegevens van leerlingen van het basisonderwijs door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Lokaal Overlegplatform Basisonderwijs Antwerpen (LOP) in het kader van de opmaak van een omgevingsanalyse voor de scholen binnen het werkingsgebied.**

Het lokale onderwijsplatform (LOP) van Antwerpen heeft in het kader van het decreet van 28 juni 2002 betreffende gelijke onderwijskansen de taak om een omgevingsanalyse op te maken inzake ongelijke onderwijskansen binnen het werkingsgebied. Daarnaast heeft het LOP de verplichting tot het bepalen van de contingenten van indicatorleerlingen, als bepaald in het decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs.

Scholen dienen op voorhand contingenten en het aantal indicatorleerlingen te bepalen voor de aanvang van de inschrijvingsperiode. Deze parameters maken integraal deel uit van de digitale inschrijvingsmethodiek en zijn parameters die de feitelijke toewijzingen van kinderen aan scholen effectief sturen. Hoe accurater deze parameters kunnen ingeschat worden op basis van het meest recente cijfermateriaal hoe accurater, vlotter en correcter de feitelijke inschrijvingen en toewijzingen verlopen.

Omwille van de schaalgrootte van de stad Antwerpen met meer dan 240 vestigingsplaatsen van basisscholen heeft het LOP van in het begin de studiedienst Stadsobservatie (SSO) van de stad Antwerpen (destijds Databank Sociale planning Antwerpen) ingeschakeld om de gegevensverwerking en opmaak van de omgevingsanalyses uit te voeren. De SSO treedt op als externe verwerker voor het LOP Basisonderwijs Antwerpen.

Voor het uitvoeren van de omgevingsanalyse heeft de SSO nood aan gecodeerde persoonsgegevens, nl. leerlingengegevens op individueel niveau geanonimiseerd en verrijkt met de geografische locatie van de statistische sector van de woonplaats.

**Gegevens**

**Schoolgegevens**

- Schooljaar (code en omschrijving)
- Fusiegemeente school (<>vestigingsplaats)
- Postnummer van de fusiegemeente (<>vestigingsplaats)
- NIS code fusiegemeente school (<>vestigingsplaats)
- Adres van de school (<>vestigingsplaats)
  
- Intern volgnummer van de vestigingsplaats
- Adres vestigingsplaats school
- Postnummer van de vestigingsplaats van de school
- NIS code van de fusiegemeente van de vestigingsplaats
- Fusiegemeente van de vestigingsplaats van de school
  
- Nummer van de school
- Naam van de school
  
- Inrichtende macht (codes en omschrijving)
- Net (codes en omschrijving)
- Onderwijskarakter (codes en omschrijving)

- Levensbeschouwing (codes en omschrijving)
- Pedagogische methode (codes en omschrijving) van de school
- Pedagogische methode van de vestigingsplaats (codes en omschrijving)
- Niveau (codes en omschrijving)
- Soort programma (codes en omschrijving)
- Taalregime (codes en omschrijving)
- Hoofdstructuur
- Anderstalige nieuwkomers

#### **Leerlingengegevens**

- Statistische sector woonplaats leerling
- Postcode leerling
- Fusiegemeente leerling
- NIS code fusiegemeente leerling
- Land/verblijfplaats leerling (codes en omschrijving)
- Geslacht
- Nationaliteit (codes en omschrijving)
- Geboortjaar
- Leerjaar leerling
- Schoolse vertraging (totaal)
- Schoolse vertraging (kleuter)
- Schoolse vertraging (lager)
- Nummer administratieve groep
- Naam administratieve groep
- Type buitengewoon onderwijs (codes en omschrijving)
- Financierbaar (codes en omschrijving)
- Voorrangsindicatoren en Thuistaal niet Nederlands:
- Taal in het gezin is Nederlands? (ja/nee)
- Opleidingsniveau van de moeder (diploma SO, studiegetuigschrift 2<sup>de</sup> leerjaar BSO of daarmee gelijkgesteld studiebewijs) (ja/nee)
- Krijgen van een schooltoelage (ja/nee)
- Kind behoort tot rondreizende bevolking
- Kind is (tijdelijk) buiten het gezin opgenomen (ja/nee)
- Kind is indicatorleerling (ja/nee)

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de SSO om voor het LOP Basisonderwijs Antwerpen de persoonsgegevens te verkrijgen van AgODi voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat het LOP Basisonderwijs Antwerpen haar op de hoogte brengt van informatieverstrekking op de website.

De VTC bepaalt dat de stad Antwerpen haar een kopie bezorgt van het schriftelijk, door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen 31 december 2013.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van leerlingen in het basis- en secundair onderwijs en studenten in het hoger onderwijs door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap voor Hoger onderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) aan de stad Gent voor het opstellen van een omgevingsanalyse.**

Het gaat om een aanvraag voor een machtiging voor de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen (kleuter-, lager en secundair onderwijs) en studenten door het ministerie van onderwijs en vorming aan de stad Gent. In deze aanvraag tot machtiging wordt de aanvraag en verantwoording opgesplitst voor enerzijds basis- en secundair onderwijs en anderzijds hoger onderwijs.

De verkregen gegevens zullen worden verwerkt en geanalyseerd door de dienst Data-Analyse & GIS en de Integratiedienst (enkel basis- en secundair onderwijs) in opdracht van het stadsbestuur. De gegevens worden geaggregeerd verwerkt tot stadsbrede informatie om o.a. het onderwijsbeleid te onderbouwen (zie bijlage bij de aanvraag).

### Gegevens

#### Basis en secundair onderwijs

- Adresgegevens ( statistische sector en postcode)
- Landcode
- Geboortjaar
- Geslacht
- Nationaliteit
- Schooljaar
- Aantal jaren schoolse vordering
- Nummer van de instelling
- Code van de vestigingsplaats van de school (Gemeente en deelgemeente)
- Pedagogische methode
- Hoofdstructuur (kleuter, lager en secundair onderwijs en gewoon, buitengewoon en deeltijds onderwijs)
- Onderwijsvorm – voor gewoon secundair onderwijs (ASO-TSO-KSO-BSO)
- Studiegebied
- Studierichting
- Graad (1ste, 2de, 3de of 4de)
- Type van Buitengewoon onderwijs
- Opleidingsvorm
- Anderstalige nieuwkomers (OKAN)
- Taal in het gezin is Nederlands ? (ja/nee)
- Opleidingsniveau van de moeder –diploma SO, studiegetuigschrift 2de leerjaar BSO of daarmee gelijkwaardig studiebewijs (ja/nee)
- Krijgen van een schooltoelage (ja/nee)
- Leerling woont in buurt met hoog percentage leerlingen met minstens 2 jaar schoolse vertraging op 15-jarige leeftijd (ja/nee)
- Behorend tot de trekkende bevolking (ja/nee)
- Thuisloos zijn (ja/nee)

#### Hoger Onderwijs

- Gecodeerde ID per student
- Adresgegevens – postcode en woonplaats.

- Landcode
- Geboortejaar
- Geslacht
- Nationaliteit
- Generatiestudent
- Soort contract
- Aantal opgenomen studiepunten
- Academiejaar: meetmoment 15/12/(t+1) voor het academie jaar t-(t+1) (laadmoment LA04).
- Geografisch gebied: Gent, Melle, Merelbeke
- Status inschrijving
- Studietoelage
- Taalregime van de opleiding
- Soort en traject werkstudent
- Type Opleiding
- Studiegebied
- Naam van de opleiding

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgOdi en AHOVOS om de persoonsgegevens mee te delen aan de stad Gent voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de stad Gent tegen eind december 2013 zorgt voor meer transparantie.



### ***Onderwerp***

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) aan het Centrum voor Sociologisch Onderzoek (CeSO) van de KU Leuven en het Centrum voor Longitudinaal en Levensloponderzoek (CELLO) van de Universiteit Antwerpen voor het verwezenlijken van een onderzoek over de toekomstige pensioenbescherming van autochtonen en diverse generaties migranten in België.**

Het Centrum voor Sociologisch Onderzoek (CeSO) van de KU Leuven en het Centrum voor Longitudinaal en Levensloponderzoek (CELLO) van de Universiteit Antwerpen onderzoeken de toekomstige pensioenbescherming van autochtonen en diverse generaties migranten in België en willen daartoe kunnen beschikken over bepaalde gecodeerde persoonsgegevens aangaande, enerzijds, de personen geboren tussen 1945 en 1993 die op 1 januari 2011 ingeschreven waren in het Rijksregister van de natuurlijke personen en, anderzijds, hun respectieve gezinsleden in de periode van 1997 tot 2011.

De onderzoekspopulatie zou bestaan uit vier willekeurige steekproeven van respectievelijk 25.000 eerstegeneratiemigranten (personen die zelf naar België gemigreerd zijn en noch in België noch met de Belgische nationaliteit geboren zijn), 25.000 tweedegeneratiemigranten (personen die zelf geen eerstegeneratiemigrant zijn maar er wel minstens één als ouder hebben), 25.000 latere generaties migranten (personen van wie een generatie vóór de ouders naar België is gemigreerd) en 25.000 autochtonen (personen van wie de ouders bij de geboorte de Belgische nationaliteit hadden) en hun respectieve gezinsleden van 1997 tot 2011 (zij worden evenwel enkel gevolgd voor de jaren tijdens dewelke ze deel uitmaakten van het gezin).

### ***Gegevens***

Per bewijs dat wordt geregistreerd in de LED, worden een aantal kenmerken van dit bewijs opgeslagen, nl. graad, categorie, uitreikingsdatum, onderwijsvorm, schooltype, leverancier en studierichting. Deze gegevens zijn vereist voor de unieke identificatie van het behaalde bewijs.

### ***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het AKOV om de gevraagde persoonsgegevens uit de LED mee te delen aan het CeSO en het CELLO voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

***Onderwerp***

**Machtigingsaanvraag tot verlenging van de machtiging VTC/28/2012 voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen en studenten door het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) en het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de provinciale steunpunten sociale planning.**

Het gaat om de verlenging van de machtiging die werd verleend tot 31 december 2013 voor de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen (kleuter, lager en secundair onderwijs) en studenten door het ministerie van onderwijs en vorming aan de provinciale steunpunten sociale planning.

De provincies ondersteunen de lokale besturen en de welzijnsorganisaties, door het aanbieden van verwerkte data op vraag van de lokale besturen.

***Beslissing***

De VTC verlengt tot 31 december 2015 de machtiging VTC/28/2012 aan AHOVOS en AgODi om de gevraagde persoonsgegevens van de leerlingen en studenten mee te delen aan de provinciale steunpunten sociale planning voor de doeleinden van de vermelde machtiging, onder de voorwaarden en modaliteiten vermeld in deze machtiging, met name dat

- 1° OV de gegevens van de leerlingen en studenten rechtstreeks zal doorgeven aan de steunpunten sociale planning, echter zonder rijksregisternummer of adres, dat OV een uniek nummer toekent per individu en dat OV datzelfde unieke nummer, samen met het adres doorgeeft aan CEVI nv waarbij CEVI nv zal het adres georefereren (toekennen van een bouwbloknummer en statistische sectorcode, met het bouwblok als kleinste niveau) en het unieke nummer samen met het geanonimiseerde adres zal doorsturen naar de steunpunten sociale planning;
- 2° de gegevens niet gekoppeld worden aan gegevens afkomstig uit andere bronnen.

OV en de steunpunten passen de informatie voor de betrokkenen op hun respectieve website aan conform deze beraadslaging.

## Beraadslaging VTC nr. 02/2014 van 22 januari 2014

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen door het Lokale Overlegplatform (LOP) Brussel Hoofdstedelijk Gewest, het LOP Antwerpen Basis, het LOP Gent Basis en het LOP Lokeren Basis aan de Katholieke Universiteit Leuven (KU Leuven), in het kader van een onderzoek naar de impact van beleidswijzigingen op schoolse segregatie.**

De databestanden worden gebruikt in het kader van het Steunpunt Studie- en Schoolloopbanen (SSL) bij het HIVA van de KU Leuven, meer specifiek voor onderzoekslijn 2.3 rond de evaluatie van het Gelijke Onderwijskansen (GOK) beleid. Voor module 2.3.1 wordt onder andere het effect van de centrale aanmeldingsregisters (CAR) in Antwerpen, Brussel, Gent en Lokeren op segregatie onderzocht.

Deze aanmeldingsregisters worden georganiseerd op LOP-niveau. In de drie grootste LOP's, die van Brussel, Antwerpen en Gent, melden ouders hun kind aan via de website. Ze geven er informatie in met betrekking tot hun woonplaats, sociaal-economische situatie (SES), en schoolvoorkeuren (ouders kunnen meerdere scholen opgeven, maar maken enkel meer kans om in de eerste drie opgegeven scholen terecht te komen). Het computerprogramma wijst dan op basis van een algoritme kinderen aan scholen toe.

Elke toewijzing van leerlingen geeft aanleiding tot een andere verdeling van leerlingen over de scholen en zo tot een bepaalde mate van sociaal-economische segregatie.

Het onderzoeksproject kan ruwweg in twee delen opgesplitst worden. Het eerste deel beschouwt de impact van de huidige en van alternatieve toewijzingsregels op de mate van segregatie; in het tweede deel wordt op een aantal nevenvragen ingegaan. Deze aanvraag betreft enkel de eerste fase.

### Gegevens

<b>Schooljaar</b> waarop de data betrekking hebben
Schoolgegevens
Schoolnummer (uniek identificatienummer) en intern volgnummer
Capaciteit van de scholen (per leerjaar/leerlingengroep/geboortjaar, wat toepasselijk is)
Aantal plaatsen (of percentage van het aantal plaatsen) dat de school voorbehoudt voor indicator- en niet-indicatorleerlingen
Aantal plaatsen (of percentage van het aantal plaatsen) voorbehouden per school volgens het gekozen toewijzingscriterium (e.g. afstand woonplaats, voorkeur...)
<b>geboortedatum</b> leerling (voor het kleuteronderwijs - in principe volstaan geboortjaar en -maand) <b>of leerjaar/leerlingengroep</b> (voor het lager onderwijs)
<b>Individuele leerlingenkenmerken</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opleidingsniveau moeder</li> <li>- schooltoelage</li> <li>- trekkende bevolking</li> <li>- thuisloos</li> </ul>

- thuistaal (inclusief componenten: thuistaal met moeder, vader, broers, zussen etc)
variabele die aangeeft of de leerling <b>broers of zussen op de school</b> heeft (indien de toewijzing niet in een vooraf georganiseerde voorrangperiode verloopt)
variabele die aangeeft of de leerling de <b>zoon of dochter is van een personeelslid</b> op de school die in aanmerking komt voor de voorrang (e.g. een arbeidscontract van meer dan 104 dagen in de school heeft) (indien de toewijzing niet in een vooraf georganiseerde voorrangperiode verloopt) (zie hierboven)
<b>thuisadres</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- postcode</li> <li>- straatnaam</li> <li>- huisnummer</li> <li>- afstanden tot de opgegeven scholen (inclusief "buffer" (i.e. de zone rond de school), indien aanwezig in de data)</li> </ul>
<b>werkadressen ouder(s)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- postcode</li> <li>- straatnaam</li> <li>- huisnummer</li> <li>- afstanden tot de opgegeven scholen</li> </ul>
(volgorde van de) <b>preferenties</b> over de scholen
<b>tevredenheid</b> indien de leerling aan de eerste/tweede/... schoolkeuze toegewezen zou worden (alleszins beschikbaar in Gent voor CAR 2013-2014)

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend onder voorwaarden.**

De VTC machtigt de LOPs om de gegevens die zijn vermeld in de aanvraag, aan het HIVA van de KU Leuven mede te delen voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De machtiging geldt tot 31 december 2015.

De machtiging gaat pas in per LOP vanaf de dag dat het LOP de aanvraag heeft ondertekend en voor het LOP een evaluatie van de beveiliging aan de VTC heeft bezorgd.

Voor de LOPs wordt een veiligheidsconsulent aangesteld tegen 31 juli 2014 en de aanstelling wordt voorafgaandelijk aan de VTC voorgelegd voor advies.

Voor de LOPs wordt een veiligheidsplan opgesteld tegen 31 december 2014 en aan de VTC bezorgd. Elk LOP bezorgt de VTC tegen 31 mei 2014 een overeenkomst met de verwerker die voldoet aan de voorschriften van artikel 16, §1, WVP.

De LOPs en de KU Leuven nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie en delen deze aan de VTC mee tegen respectievelijk eind mei 2013 en eind december 2015 of bij de eventuele publicatie van tussentijdse rapporten.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van schoolverlaters aan het Steunpunt Werk en Sociale Economie en het Steunpunt Studie- en Schoolloopbanen in het kader van wetenschappelijk onderzoek naar de overgang van onderwijs naar de arbeidsmarkt en de professionele inschakeling van schoolverlaters.**

Het Steunpunt Studie- en Schoolloopbanen (SSL) en het Steunpunt Werk en Sociale Economie (WSE) hebben als opdracht om de Vlaamse overheid te ondersteunen in de realisatie van de doelstellingen van het Pact 2020. Daarnaast is er voor deze steunpunten tevens een rol weggelegd om het Vlaams onderwijssysteem en de Vlaamse arbeidsmarkt te monitoren en om op innovatieve wijze instrumenten hiervoor te ontwikkelen. In eerste instantie concentreert dit gezamenlijk onderzoeksproject zich op twee prioriteiten: de monitoring van de intrede van jongeren op de arbeidsmarkt aan de hand van een ‘boordtabel onderwijs - arbeidsmarkt’ en een exploratieve studie omtrent de koppeling van onderwijsdata, schoolverlatersdata en arbeidsmarktdata. Met deze koppeling van databanken kunnen nieuwe inzichten en indicatoren ontwikkeld worden met betrekking tot de overgang van onderwijs naar arbeidsmarkt en de professionele inschakeling van schoolverlaters, rekening houdend met de sociale achtergrond en de schoolhistoriek. Het onderzoek draagt bij tot het verwerven van kennis en het verkennen van beleidspistes met betrekking tot ongekwalificeerde onderwijsuitstroom, transitiekansen, schoolverlaterswerkloosheid, kwalificatiemismatches, contractuele flexibiliteit en job- en loonmobiliteit van jongeren.

Vermits gegevens uit verschillende databanken nodig zijn zullen CORVE en de KSZ tussenkomen als intermediaire organisaties.

**Gegevens**

<p><b>Personalialia</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Woonplaats einde SO</li><li>- Statistische sector einde SO</li><li>- Opleiding moeder</li><li>- Thuistaal</li><li>- Kansarme buurt</li><li>- Trekkende bevolking / thuisloos</li><li>- schooltoelage</li><li>- Onderwijskansenindex (uitstroomjaar)</li><li>- Opleiding moeder</li><li>- Thuistaal – moeder</li><li>- Thuistaal - vader</li><li>- Thuistaal - brussen</li><li>- Thuistaal – vrienden</li></ul>
<p><b>M.b.t. loopbaan SO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Het jaar van instroom in het secundair onderwijs (“eerste inschrijving”)</li><li>- Het jaar van uitstroom uit het secundair onderwijs</li><li>- Leeftijd op het einde van het schooljaar van uitstroom uit SO</li><li>- Leeftijd bij het begin van het schooljaar van instroom in SO</li><li>- Zittenblijver secundaire school?</li><li>- Vlagmoment vroegtijdig schoolverlaten (VSV)</li><li>- Kwalificatie bij vlagmoment VSV</li><li>- OKAN</li><li>- Kwalificatie</li></ul>

- Aantal inschrijvingen in SO
- Aantal inschrijvingen in SO met melding tuchtprocedure
- Aantal inschrijvingen in SO met melding problematische afwezigheden
- Onderwijsinstelling waar schoolverlater ingeschreven was op vlagmoment VSV
- Onderwijsinstelling waar schoolverlater ingeschreven was op vlagmoment VSV: onderwijsnet
- Onderwijsinstelling waar schoolverlater ingeschreven was op vlagmoment VSV: vestigingsplaats
- Onderwijsinstelling waar schoolverlater ingeschreven was op vlagmoment VSV: vestigingsplaats
- Onderwijsinstelling waar schoolverlater ingeschreven was op vlagmoment VSV: type sociale mix
- Loopbaantypes SO
- Ooit ingeschreven in 7<sup>de</sup> jaar BSO
- Aantal B-attesten
- Aantal C-attesten
- Aantal inschrijvingen met zittenblijven in jaar volgend op B-atteest
- Aantal inschrijvingen tijdens schoolloopbaan op moment uitstroom SO

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi, AHOVOS, AKOV, VDAB en Syntra Vlaanderen om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de steunpunten WSE en SSL, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de machtiging geldt voor de huidige steunpuntperiode tot 31 december 2015 en voor de periode nadien tot 3 jaar na levering van de gegevens, in de mate dat een nieuwe steunpuntperiode wordt toegekend voor voorliggend onderzoek aan de steunpunten WSE en SSL. De VTC bepaalt dat zij door de steunpunten WSE en SSL wordt geïnformeerd over het tijdstip van de levering van de gegevens.

De VTC bepaalt dat de UGent haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de rector goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 december 2014.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van studenten in het hoger onderwijs door het Agentschap voor Hoger onderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) aan de stad Antwerpen voor het opstellen van een jaarlijkse omgevingsanalyse betreffende de studentenpopulatie.**

Inzicht in het sociaal-economische profiel van de studenten is noodzakelijk om een goed onderwijsbeleid uit te werken. Om het studentenbeleid verder en blijvend vorm te geven wenst de stad Antwerpen bijgevolg jaarlijks een omgevingsanalyse te maken om op een objectieve wijze doelstellingen te kunnen formuleren en beleidskeuzes te kunnen maken. Aangezien een groot deel van deze studentenpopulatie geen deel uitmaakt van de wettelijke bevolking in Antwerpen, is informatie uit andere bronnen noodzakelijk om een zicht te krijgen op deze populatie.

Het algemeen onderwijsbeleid (AOB) van de stad Antwerpen werkt in het kader van het decreet op het Flankerend Onderwijsbeleid. De opdrachten die het algemeen onderwijsbeleid opneemt, zijn bekrachtigd in het bestuursakkoord van de stad Antwerpen en geoperationaliseerd in de strategische en operationele planning.

Uit de strategische doelstellingen volgt dat AOB beleidsinformatie zoekt over de hele leerloopbaan van de kinderen en jongeren die in Antwerpen wonen of onderwijs volgen, dus tot en met de instroom op de arbeidsmarkt of het hoger onderwijs. Het in kaart brengen van leerloopbanen gebeurt niet op individueel niveau maar op geaggregeerd niveau.

### Gegevens

#### Identificatiegegevens student

- Geboortjaar
- Gecodeerd ID per student
- Geslacht
- Postcode officieel adres
- Gemeente officieel adres
- Land officieel adres (codes en omschrijving)
- Statistische sectorcode (studenten met domicilie in Antwerpen)
- Nationaliteit (code en omschrijving)

#### Studiegegevens

- Aantal studiepunten – verworven
- Aantal studiepunten – opgenomen
- Academiejaar inschrijving
- Diploma behaald (ja/nee)
- Generatiestudenten (ja/nee)
- Studietoelage
- Werkstudent (ja/nee)
- Als werktraject opgenomen

### **Schoolgegevens**

- Academiejaar
- Instellingsnummer hogeschool/ universiteit
- Volgnummer van de vestiging
- Naam instelling
- Soort instelling (hoofdstructuur)
- Fusiegemeente van de Vestigingsplaats
- Postcode van de vestigingsplaats
- Administratieve groep inschrijving – codes
- Administratieve groep inschrijving – omschrijving
- Cluster van studiegebieden
- Type opleiding
- Soort contract
- Status van de inschrijving

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOS om de persoonsgegevens mee te delen aan de stad Antwerpen voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de stad Antwerpen en AHOVOS zorgen voor meer transparantie conform de machtiging.

De VTC bepaalt dat de bewaringstermijn van de gecodeerde gegevens wordt beperkt tot 3 jaar.



### **Onderwerp**

Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) en uit de leertijdgegevensdatabank van Syntra Vlaanderen aan de afdeling Strategische Beleidsondersteuning (SBO) van het departement Onderwijs en Vorming in het kader van het bepalen van de indicator 'vroegtijdig schoolverlaten'.

De afdeling Strategische Beleidsondersteuning (afdeling SBO) van het departement Onderwijs en Vorming (departement O&V) wenst de inschrijvingsgegevens uit de leertijd van het Vlaams Agentschap voor ondernemersvorming – SYNTRA Vlaanderen en de gegevens betreffende de leer- en ervaringsbewijzen aan te wenden in het kader van het project beleidsindicatoren, meer bepaald het ontwikkelen van de indicator 'vroegtijdig schoolverlaten'. Op 20 oktober 2013 keurde de Vlaamse Regering het actieplan vroegtijdig schoolverlaten goed. Daarin worden er acties voorgesteld die het vroegtijdig schoolverlaten moeten terugdringen. Eén van die acties benadrukt de noodzaak en het belang van het identificeren en monitoren van gegevens zodat vroegtijdige schoolverlaters nauw opgevolgd kunnen worden, zowel op macroniveau als op lokaal niveau.

De afdeling SBO heeft voor het ontwikkelen van de indicator 'vroegtijdig schoolverlaten' volgende gegevens nodig:

- de gegevens aangaande de inschrijvingen in de leertijd samen met de bijhorende minimale identificatiegegevens van de ingeschrevenen in kwestie vanaf het schooljaar 2002-2003, van Syntra Vlaanderen;
- de gegevens aangaande leer- en ervaringsbewijzen samen met de bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, uit de LED van AKOV.

### **Gegevens**

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Nummer vestigingsplaats</li><li>- Stamnummer</li><li>- Identificatienummer</li><li>- Geboortedatum</li><li>- Geslacht</li><li>- Familienaam</li><li>- Eerste voornaam</li><li>- Straat woonplaats</li><li>- Huisnummer</li><li>- Busnummer</li><li>- Postcode woonplaats</li><li>- Land woonplaats</li><li>- Nationaliteit</li><li>- Nummer administratieve groep</li><li>- Hoofdstructuur</li><li>- Instellingsnummer</li></ul> |
|--|

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AKOV en Syntra Vlaanderen om de gevraagde persoonsgegevens uit de LED en uit de leertijdatabank mee te delen aan het departement O&V voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de gegevens door het departement Onderwijs en Vorming bewaart mogen worden gedurende een periode van 10 jaar.

De VTC bepaalt dat de mededeling van gecodeerde gegevens aan instanties het voorwerp moeten uitmaken van afzonderlijke machtigingsaanvragen bij de VTC.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van houders van diploma's en leerbewijzen uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) aan de Kruispuntbank Sociale Zekerheid (KSZ) voor integratie in het datawarehouse (DWH) arbeidsmarkt en sociale bescherming en verdere mededeling aan onderzoeksinstituten en overheden.**

De gevraagde gegevens zijn gegevens m.b.t. diploma's en leerbewijzen die Vlaamse onderwijsinstellingen en vormingsinstituten uitreiken. Ze zijn gestockeerd in de LED-databank (de leer- en ervaringsbewijzendatabank), beheerd door het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV).

De bedoeling is om deze gegevens te integreren in het datawarehouse arbeidsmarkt en sociale bescherming.

Aangezien de meerwaarde van het Datawarehouse Arbeidsmarkt en Sociale Bescherming in de koppeling van verschillende bestanden ligt, is het niet de bedoeling van het DWH Arbeidsmarkt en Sociale Bescherming om de statistieken die de socialezekerheidsinstellingen al beschikbaar stellen te herhalen. Elke socialezekerheidsinstelling blijft zelf instaan voor de publicaties, statistieken en andere toepassingen die met het eigen domein sensu stricto te maken hebben.

Het samenvoegen van de data van de bovenvernoemde bronnen maakt van het DWH arbeidsmarkt en sociale bescherming een nuttige bron voor socio-economisch onderzoek. Niettemin ontbreekt er bij vele studies gebaseerd op het datawarehouse een belangrijke verklarende factor, met name gegevens over de gevolgde opleiding en het behaalde diploma of vormingsbewijs. Het toevoegen van deze gegevens zou een belangrijke meerwaarde vormen.

### **Gegevens**

- INSZ
- Categorie
- Graad
- Onderwijsvorm
- Bewijstype
- Bewijsstaat
- Instantie
- ISCEDStudiegebied
- Schooltype
- Onderwerp
- ISCEDNiveau
- VKS Niveau onderwijskwalificatie
- VKS Niveau beroepskwalificatie
- Uitreikingsdatum
- Volledige naam
- Land
- Taal
- Instelling
- Studierichting
- Specialisatie
- Detailonderwerp

- Uren volwassenenonderwijs
- Vervalperiode
- Alternatieve instantie
- Rol alternatieve instantie
- Leverancier
- Leveranciersreferte
- Authenticiteit
- Registratiedatum
- Registratiereferete
- Bijkomende informatie
- Bijkomende informatie type
- Afzender

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AKOV om de persoonsgegevens mee te delen aan de KSZ voor integratie in het DWH arbeidsmarkt en sociale bescherming en zo verder mee te delen aan onderzoeksinstituten en overheden voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat zowel AKOV, de KSZ als de onderzoeksinstituten en overheden zorgen voor meer transparantie.

De KSZ bezorgt de VTC de evaluaties van de beveiliging van de onderzoeksinstituten en overheden die niet-geanonimiseerde persoonsgegevens willen ontvangen voor zover die instituten en overheden niet recent een formulier evaluatie beveiliging aan de VTC hebben bezorgd.

De VTC behoudt zich het recht voor om van AKOV en de KSZ een rapport te vragen over de mededelingen van persoonsgegevens die in het kader van deze machtiging gebeurden.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag v het mededelen van persoonsgegevens van leerlingen van het basisonderwijs en het secundair onderwijs en hun ouders door het AG Stedelijk onderwijs Antwerpen (AG SO) aan het OCMW Antwerpen en de stad Antwerpen in het kader van de bestrijding van kinderarmoede.**

Tussen het AG Stedelijk Onderwijs Antwerpen, Stad Antwerpen en het OCMW Antwerpen werd er een samenwerkingsovereenkomst afgesloten die erop gericht is kinderarmoede in de stad Antwerpen te detecteren, te remediëren via gepaste hulpverlening en initiatieven te nemen gericht op preventie van kinderarmoede. Dit project wordt aan X-Stra! toevertrouwd, een onderdeel van Sociale Interventie van de bedrijfseenheid Samenleven, een vooruitgeschoven dienstverlening van de stad Antwerpen en het OCMW.

Jaarlijks selecteert AG SO een aantal scholen voor samenwerking met X-Stra! Deze scholen selecteren de gezinnen voor opvolging door X-Stra! of de sociale dienst van AG SO.

Hiertoe worden, na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de betrokken personen (in casu de ouders), gegevens per mail uitgewisseld tussen het AG SO, stad Antwerpen en het OCMW. Voor de start van een sociaal onderzoek zullen gegevens vanuit de dienst debiteurenbeheer van het AG SO bezorgd worden aan X-Stra!.

X-Stra! of de sociale dienst van AG SO nemen volgend op de toestemming contact op met de gezinnen en starten aldus een dossier op.

**Gegevens**

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Naam kind en ouders</li><li>- Verblijfplaats kind</li><li>- Telefoonnummer ouders</li><li>- Status betalingen schoolrekeningen</li></ul> |
|--|

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt door het AG Stedelijk onderwijs Antwerpen om de persoonsgegevens mee te delen aan het OCMW Antwerpen en de stad Antwerpen voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging, zolang er een eventueel hernieuwde overeenkomst is tussen het AG Stedelijk onderwijs Antwerpen en het OCMW Antwerpen.

De VTC bepaalt dat het AG Stedelijk onderwijs Antwerpen, het OCMW Antwerpen en de stad Antwerpen zorgen voor meer transparantie conform deze machtiging.

De VTC bepaalt dat het AG Stedelijk onderwijs Antwerpen haar op de hoogte brengt van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen eind september 2015 en ter zake haar advies inwint.

De VTC bepaalt dat het AG Stedelijk onderwijs Antwerpen haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 1 januari 2016. De vorderingen inzake de nog te nemen overige maatregelen worden dan ook meegedeeld.

Het OCMW deelt ook tegen uiterlijk 1 januari 2016 de vorderingen mee inzake de nog te nemen overige maatregelen.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag van het mededelen van persoonsgegevens van leerlingen van het basis en secundair onderwijs door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Lokaal Overlegplatform (LOP) Antwerpen en de stad Antwerpen voor het bepalen van contingenten indicatorleerlingen, het opstellen van een jaarlijkse omgevingsanalyse betreffende de leerlingenpopulatie en het flankerend onderwijsbeleid.**

Deze aanvraag betreft enerzijds informatie die nodig is voor het uitvoeren van de taken van het lokaal onderwijsplatform (LOP) en anderzijds informatie die de stadsdiensten zelf nodig hebben: het Algemeen Onderwijsbeleid (AOB) van de stad in het kader van het flankerend onderwijsbeleid en de studiedienst Stadsobservatie.

Het LOP heeft o.a. de decretale opdracht om een omgevingsanalyse van de scholen te maken. Omwille van de schaalgrootte van Antwerpen met meer dan 240 vestigingsplaatsen van basisscholen en bijna 100 van secundaire scholen, heeft het LOP het algemeen onderwijsbeleid en de studiedienst van de stad Antwerpen betrokken om de omgevingsanalyses uit te voeren. Het algemeen onderwijsbeleid neemt de uitvoering van deze taak op zich, onder regie van het LOP. Ze werkt hiervoor voor samen met de Studiedienst Stadsobservatie van de Stad Antwerpen.

Ook dient deze aanvraag om de dienst AOB (algemeen onderwijsbeleid) van de stad Antwerpen over de nodige data te laten beschikken om beleidsvoorbereidend, –ondersteunend, en –evaluerend werk te verrichten. De taak van SSO (de studiedienst stadsobservatie) is om het nodige statistisch onderzoek te verrichten en over de resultaten aan AOB te rapporteren binnen de lijnen van de deontologische code.

Om de vooruitgang van de strategische acties te kunnen monitoren, heeft het onderwijsbeleid nood aan relevante gegevens en informatie.

### Gegevens

#### Identificatiegegevens leerling

- Statistische sector woonplaats leerling
- Postcode leerling
- Fusiegemeente leerling
- NIS code fusiegemeente leerling
- Land/verblijfplaats leerling (codes en omschrijving)
- Geslacht
- Nationaliteit (codes en omschrijving)
- Geboortjaar
- Leerjaar leerling

Schoolse vertraging (totaal)

Schoolse vertraging (kleuter)

Schoolse vertraging (lager)

Secundair onderwijs:

- Natuurlijk leerjaar
- Soort leerjaar
- Nummer administratieve groep
- Naam administratieve groep

Voor het secundair onderwijs:

- Onderwijsvorm
- Graad
- Studierichting
- Studiegebied
- Rubriek DBSO
- Opleiding DBSO
- Opleidingsvorm BUSO
- Type buitengewoon onderwijs (codes en omschrijving)

Voor het secundair onderwijs ook:

- Opleidingsvorm Buso
- Administratieve groep Buso
- Financierbaar (codes en omschrijving)
- Voorrangscriteria-indicatoren en Thuis taal niet Nederlands:
- Taal in het gezin is Nederlands? (ja/nee)
- Opleidingsniveau van de moeder (diploma SO, studiegetuigschrift 2de leerjaar BSO of daarmee gelijkgesteld studiebewijs) (ja/nee)
- Krijgen van een schooltoelage (ja/nee)
- Kind behoort tot rondreizende bevolking
- Kind is (tijdelijk) buiten het gezin opgenomen (ja/nee)
- Kind is indicatorleerling (ja/nee)
- Leerling woont in een buurt met hoog percentage leerlingen met minstens 2 jaar schoolse vertraging op 15-jarige leeftijd (ja/nee)

**Schoolgegevens**

- Fusiegemeente school (<>vestigingsplaats)
- Postnummer van de fusiegemeente (<>vestigingsplaats)
- NIS code fusiegemeente school (<>vestigingsplaats)
- Adres van de school (<>vestigingsplaats)
- Naam van de vestigingsplaats van de school
- Intern volgnummer van de vestigingsplaats
- Volgnummer van de vestigingsplaats
- Adres vestigingsplaats school
- Postnummer van de vestigingsplaats van de school
- NIS code van de fusiegemeente van de vestigingsplaats
- Fusiegemeente van de vestigingsplaats van de school
- Nummer van de school
- Naam van de school
- Inrichtende macht (codes en omschrijving)
- Net (codes en omschrijving)
- Onderwijskarakter (codes en omschrijving)
- Levensbeschouwing (codes en omschrijving)
- Pedagogische methode (codes en omschrijving) van de school
- Pedagogische methode van de vestigingsplaats (codes en omschrijving)
- Niveau (codes en omschrijving)
- Soort programma (codes en omschrijving)
- Taalregime (codes en omschrijving)
- Hoofdstructuur
- Soort onderwijs: Gewoon / buitengewoon onderwijs (codes en omschrijving)
- Anderstalige nieuwkomers

**Schooljaar**

(code en omschrijving)

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de persoonsgegevens mee te delen aan het LOP basis en secundair Antwerpen, de dienst van de stad Antwerpen bevoegd voor het algemeen onderwijsbeleid en de studiedienst van de stad Antwerpen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging VTC/30/2013 wordt opgeheven.

De VTC bepaalt dat het LOP, de stad Antwerpen en AgODi zorgen voor meer transparantie conform deze machtiging

De VTC bepaalt dat de bewaringstermijn van de gecodeerde gegevens wordt beperkt tot 3 jaar.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van de OCMW-cliënt uit de Leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) van het agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) aan de OCMW in het kader van het sociaal onderzoek en het traject van activering.**

De Belgische OCMW's wensen in het kader van hun wettelijke opdracht tot het uitvoeren van een sociaal onderzoek, en in het kader van hun begeleiding tot activering een consultatie te kunnen doen van de gegevens, die beschikbaar zijn in de LED van het AKOV. Voor de personen die een beroep doen op een OCMWdienst voor hulpverlening, is er een wettelijke verplichting tot het voeren van een sociaal onderzoek. Bovendien heeft het OCMW de plicht de hulpvrager te begeleiden via een traject van activering naar de arbeidsmarkt. Om dit efficiënt te kunnen realiseren zijn de gevraagde gegevens noodzakelijk.

De doelstelling is om het verzamelen van gegevens door OCMW's voor het sociaal onderzoek zo vlot en betrouwbaar mogelijk te laten verlopen; evenals om OCMW's van elektronische, betrouwbare en snelle informatie te voorzien om hun taak van arbeidstrajectbegeleiding goed te kunnen vervullen.

**Gegevens**

De opvraging van de diploma's en getuigschriften van OCMW-cliënten.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het AKOV, de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de OCMW voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

## Beraadslaging VTC nr. 17/2015 van 22 april 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van gecodeerde persoonsgegevens van leerlingen door het agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) aan het departement Onderwijs en Vorming (departement O&V) voor het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek naar omtrent de studiekeuze en leerloopbanen in het deeltijds kunstonderwijs i.k.v. de voorbereidingen omtrent een nieuw decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs.**

De Vrije Universiteit Brussel zal in opdracht van het departement Onderwijs en Vorming een onderzoek uitvoeren naar de studiekeuze en leerloopbanen in het deeltijds kunstonderwijs.

Voor het beantwoorden van de onderzoeksvragen is een koppeling nodig van volgende bestanden:

- *bestand DKO* (vanaf 2000-2001) van AgODi: kenmerken deelnemers, leerloopbanen en DKO-instellingen
- *bestand leerplichtonderwijs* (vanaf 2000-2001) van AgODi: kenmerken leerlingen, leerloopbanen en scholen
- *bestand hoger onderwijs* (vanaf 2005-2006) van AHOVOS: kenmerken leerlingen, leerloopbanen en instellingen

Het departement O&V zal instaan voor de koppeling van de bestanden. De Vlaamse Dienstenintegrator zal het rijksregisternummer coderen tot een uniek anoniem nummer op basis waarvan de bestanden zullen gekoppeld worden.

Voor de onderzoeksvragen zijn enquêtes vereist van de huidige en voormalige DKO-deelnemers. Met oog op rechtstreekse info over individuele kenmerken (motivatie, interessegebieden, keuzemotieven), aanbodskennmerken (curriculum en organisatie), en interacties (docent-leerling interactiestijlen en andere beïnvloedende actoren) enquêteren we de huidige DKO-deelnemers (enquête 1). Daarnaast loopt een survey bij drie specifieke groepen (enquête 2): voormalige DKO-participanten, recente afhakers, HKO-leerlingen (die simultaan DKO volgen of doorgestroomd zijn na afronding DKO-LLB) die geselecteerd worden op basis van de gekoppelde administratieve bestanden.

Tot slot zal middels casestudies de invloed onderzocht worden van bestaande experimentele projecten op motieven, ervaringen en keuzeprocessen van DKO-leerlingen. De klemtoon en centrale focus ligt daarbij op de casestudie 'Kunstenbad'.

### Gegevens

#### De lerende (bij AgODi opgevraagd)

- identificatienummer
- schooljaar
- nummer school
- Intern\_volgr\_vpl
- stamnummer
- geslacht
- geboortjaar
- nationaliteit
- nis-code, postcode

<ul style="list-style-type: none"> <li>- statistische sectorcode</li> <li>- nummer_admgr</li> <li>- financierbare leerling</li> <li>- vak</li> <li>- vrijstelling</li> </ul>
<p><b>Loopbaanpositie van de lerende</b> (bij AgODi opgevraagd)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hs</li> <li>- korte naam</li> <li>- leerjaar</li> <li>- graad dko</li> <li>- sectie dko</li> <li>- studierichting dko</li> <li>- optie dko</li> </ul>
<p><b>Instellingsinformatie</b> (bij AgODi opgevraagd)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nummer inrichtende macht</li> <li>- net inrichtende macht</li> <li>- nis code fusie</li> <li>- postcode</li> <li>- crab code</li> </ul>
<p><b>De lerende</b> (bij AHOVOS opgevraagd)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identificatienummer</li> <li>- anoniem student-id</li> <li>- geboortjaar</li> <li>- geslacht</li> <li>- nationaliteit</li> <li>- jaar waarin generatiestudent</li> <li>- heeft studietoelage ontvangen</li> <li>- onderwijsvorm eerst behaalde diploma SO</li> <li>- land-woonplaats, gemeente, postcode</li> </ul>
<p><b>Opleidingsgegevens</b> (bij AHOVOS opgevraagd)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- administratieve groep</li> <li>- opleiding</li> <li>- cluster van studiegebieden</li> <li>- type opleiding</li> <li>- gerichtheid</li> <li>- categorie van studie-omvang</li> </ul>
<p><b>Inschrijvingsgegevens</b> (bij AHOVOS opgevraagd)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- academiejaar</li> <li>- inschrijvings-id</li> <li>- status van de inschrijving</li> <li>- soort contract</li> <li>- Inschrijving is heroriëntatie van generatiestudent</li> <li>- diploma behaald</li> <li>- werkstudent</li> <li>- aantal inschrijvingen</li> <li>- aantal opgenomen studiepunten</li> <li>- aantal verworven studiepunten</li> <li>- aantal niet-verworven studiepunten</li> <li>- aantal gedelibereerde studiepunten</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"><li>- aantal vrijgestelde studiepunten</li><li>- studierendement</li></ul>
<b>Instellingsinformatie</b> (bij AHOVOS opgevraagd) <ul style="list-style-type: none"><li>- instelling</li><li>- nis code fusie</li><li>- postcode</li><li>- gemeente</li></ul>

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend onder voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi en AHOVOS om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het departement O&V voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de machtiging geldt tot 1 jaar na afloop van het onderzoek door de VUB, dus tot 31 december 2017. De VTC bepaalt dat de VUB de gevraagde persoonsgegevens slechts kan bewaren gedurende deze periode. Nadien dienen de persoonsgegevens te worden vernietigd.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van studenten in het hoger onderwijs door het Agentschap voor Hoger onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Universiteit Antwerpen (Edubron) en omgekeerd voor een onderzoek de naar de overgang van secundair onderwijs naar hoger onderwijs.**

Aan de Universiteit Antwerpen, meer bepaald binnen de onderzoeksgroep Edubron, wordt wetenschappelijk beleidsrelevant onderwijsonderzoek uitgevoerd op verschillende onderwijsniveaus.

In het kader van een doctoraatsproject, loopt momenteel een longitudinaal onderzoek aan de Universiteit Antwerpen naar de overgang van secundair onderwijs (SO) naar hoger onderwijs (HO). Dit onderzoeksproject beoogt om 1) meer inzicht te verwerven in hoe studenten de overgang tussen SO en HO ervaren (integratieproces), 2) na te gaan hoe deze ervaren aansluiting gerelateerd is aan veranderingen in individuele kenmerken (studiemotivatie en leerstrategieën) overheen de overgang van SO naar HO en 3) de verklarende rol van studentkenmerken en het integratieproces van studenten ten aanzien van studiesucces in het hoger onderwijs te onderzoeken.

De Universiteit Antwerpen heeft bijkomende gegevens naar studieresultaten van studenten nodig in functie van onderzoeksdoelstelling 3, het verklaren van studiesucces in het hoger onderwijs, en meer specifiek voor het beantwoorden van volgende onderzoeksvragen (OV):

OV 1: In welke mate kan studiesucces aan het einde van het eerste jaar hoger onderwijs (studierendement en studievoortgang) verklaard worden door studentkenmerken en het integratieproces in het eerste jaar hoger onderwijs?

OV2: In welke mate kan de studieloopbaan (al dan niet behalen van een diploma en studieduur) verklaard worden door studentkenmerken en het integratieproces in het eerste jaar hoger onderwijs?

**Gegevens**

Identificatiegegevens student <ul style="list-style-type: none"><li>- identificatienummer</li><li>- anoniem student-id</li><li>- geboortedatum</li><li>- geslacht</li></ul>
Inschrijvingsgegevens student voor academiejaar 2011 – 2012 t/m 2014 – 2015 <ul style="list-style-type: none"><li>- status van inschrijving</li><li>- datum van inschrijving</li><li>- datum van uitschrijving</li><li>- inschrijving is heroriëntatie van generatiestudent</li><li>- aantal inschrijvingen</li><li>- diploma behaald</li><li>- soort contract</li><li>- aantal opgenomen studiepunten</li><li>- aantal verworven studiepunten</li><li>- studierendement</li></ul>
Opleidingsgegevens voor academiejaar 2011 – 2012 t/m 2014 – 2015 <ul style="list-style-type: none"><li>- administratieve groep</li><li>- cluster van studiegebieden</li><li>- type opleiding</li></ul>

Gegevens studieloopbaan van elke student

- diploma behaald voor opleiding eerst gekende inschrijving
- type opleiding eerst behaalde diploma
- cluster van studiegebieden van het eerst behaalde diploma
- Is geheroriënteerd in de loopbaan

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AHOVOKS om de persoonsgegevens van studenten mee te delen aan de Universiteit Antwerpen (Edubron) voor het doeleinde onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend tot 30 november 2017.

## Beraadslaging VTC nr. 30/2016 van 14 september 2016

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Vlaamse Universiteiten en Hogescholen Raad (VLUHR) in het kader van het exploitatieinstrument Columbus ter versterking van het studiekeuzeproces naar het hoger onderwijs.**

De Vlaamse Universiteiten en Hogescholen Raad, afgekort VLUHR, is conform de onderwijsdecreten gezamenlijk opgericht door alle Vlaamse spelers in het Hoger Onderwijs.

Minister Crevits gaf aan de VLUHR de opdracht om het exploratie-instrument Columbus te ontwikkelen, te implementeren en op te volgen. Columbus wordt het verplicht, maar niet-bindende exploratie-instrument ter versterking van het studiekeuzeproces naar het hoger onderwijs. Columbus moet de jongere een globaal zicht geven op zijn voorkeuren en sterktes met het oog op verder studeren in het hoger onderwijs.

De VLUHR belastte experts van Arteveldehogeschool, Universiteit Gent, KU Leuven en Universiteit Antwerpen met deze opdracht

Vandaar dat de vier instellingen toegang zouden moeten krijgen tot de databestanden van de Vlaamse Overheid.

Bij de proefdraai is ervoor geopteerd om aan de respondenten zo min mogelijk gegevens op te vragen die reeds in bestaande databanken voorhanden zijn, dit om de leerlingen zo weinig mogelijk te belasten.

Aan de leerlingen werden enkel die identificatiegegevens gevraagd die moeten toelaten om de ingevulde vragenlijsten van het Columbus instrument te kunnen koppelen aan de databanken van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming.

Het keuzeproces, de leer- en studievaardigheden, de affectieve en cognitieve factoren moeten geïnterpreteerd worden vanuit een aantal achtergrondgegevens van de respondenten en moeten gerelateerd worden aan de verdere loopbaanbeslissingen en loopbaanprestaties.

Dit onderzoek draagt bij tot een transparante interpretatie die de mogelijke negatieve invloed van dergelijke kenmerken op de studiekeuze in kaart brengt. Om de hiertoe noodzakelijke analyses te kunnen maken is een koppeling met de databanken van het secundair en hoger onderwijs evenwel een belangrijke voorwaarde.

### Gegevens

Zie de in machtiging vermelde gegevens.
---

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AgODi en AHOVOKS om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het VLUHR in het kader van het exploitatie-instrument Columbus ter versterking van het studiekeuzeproces naar het hoger onderwijs onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend tot 31 december 2018.

De mededeling van de identificerende gegevens aan de onderzoeksinstituten zelf wordt geweigerd. De aanvrager brengt de VTC tegen 30 november 2016 op de hoogte van de wijze waarop voor meer transparantie wordt gezorgd.



### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen van het basisonderwijs in Gent door het Lokaal Overlegplatform (LOP) Gent Basis aan de Universiteit Gent in het kader van een wetenschappelijk onderzoek naar de sociale mix in het onderwijs.**

De organisatie die de elektronische persoonsgegevens aanvraagt, is de vakgroep Sociaal Werk en Sociale Pedagogiek.

In het kader van voorgaande opdracht worden databestanden van het centrale aanmeldingsregister voor het basisonderwijs in Gent opgevraagd. Dit register bevat data over schoolvoorkeuren van ouders en wordt georganiseerd door het lokale overlegplatform Gent Basisonderwijs (LOP Gent BaO). Het LOP Gent BaO treedt in dat verband op als verwerker van de gegevens in opdracht van de basisscholen met één of meer vestigingsplaatsen op het grondgebied van de stad Gent.

Het huidige onderzoeksproject focust zich op het concept van 'sociale mix' in onderwijs en beslaat twee deelstudies. De eerste deelstudie focust zich op de vraag in welke mate ouders kiezen voor een school in hun buurt.

De tweede deelstudie richt zich op de vraag in welke mate ouders kiezen voor een school in de buurt wanneer deze een specifieke pedagogiek hanteert.

Voor het volledige onderzoeksproject worden data uit het centrale aanmeldingsregister (CAR) voor het Gentse basisonderwijs opgevraagd.

Omwille van de relevantie worden enkel data uit de meest recente aanmeldingsperiodes opgevraagd (i.e., gegevens uit het databestand van de aanmeldingsperiode februari 2015 en februari 2016). Daar in beide deelstudies ook gegevens omtrent de leerlingenpopulatie van scholen worden geïmplementeerd, zal het gevraagde databestand worden gekoppeld aan de beschikbare databank 'leerlingenkenmerken', aangeleverd door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi).

### Gegevens

<b>De capaciteit en het aantal vrije plaatsen voor de 'instappertjes' per school</b>
<b>De schoolvoorkeuren van ouders</b>
<b>De achtergrondkenmerken van leerlingen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- opleidingsniveau van de moeder</li><li>- al of niet ontvangen van een</li><li>- schooltoelage binnen het gezin</li><li>- thuistaal van de leerling (i.e., Nederlands of niet-Nederlands)</li></ul>
<b>De x-y-coördinaten van de leerlingen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- het domicilieadres van leerlingen</li><li>- de werkadressen van hun ouders</li></ul>
<b>Het LOP-deelgebied</b> waarin de leerling woonachtig is en waarin de ouders werken
<b>De x-y-coördinaten van de scholen</b> , nl. de adresgegevens van de scholen
<b>Het schoolidentificatienummer</b>

### Beslissing

Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.

De VTC machtigt het Lokaal Overlegplatform (LOP) Gent Basis om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de Universiteit Gent in het kader van een wetenschappelijk onderzoek naar de sociale mix in het onderwijs onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

Enkel de gegevens van de leerlingen waarvoor toestemming verkregen werd voor deze gegevensoverdracht mogen worden meegedeeld aan de onderzoekers.

De machtiging wordt verleend tot 31 mei 2017.

Het LOP Gent en de Universiteit Gent nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie en delen deze aan de VTC mee tegen eind december 2016 en bij de eventuele publicatie van tussentijdse rapporten.

## Beraadslaging VTC nr. 03/2017 van 15 februari 2017

### Onderwerp

**Machtiging betreffende het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens van leerlingen het lager en het secundair onderwijs door het Agentschap voor onderwijsdiensten (AgODi) aan de Katholieke Universiteit Leuven (KU Leuven), in het kader van een onderzoek naar de impact van de Gelijke Onderwijskansen (GOK)-financiering op individuele leerprestaties.**

De bedoeling van dit specifieke onderzoek bestaat erin de impact te meten van de GOK-financiering in de eerste graad van het lager onderwijs op individuele leerprestaties van leerlingen in het lager en secundair onderwijs.

Het GOK-beleid, met het GOK-decreet als startpunt, heeft als doel de onderwijskansen van kansarmere leerlingen beter te doen aansluiten bij die van kansrijkere leerlingen. De speerpunten uit dit beleid zijn het inschrijvingsrecht en de financiering van scholen op basis van leerlingenkenmerken. Dit onderzoek focust op het tweede luik, namelijk de impact van de bijkomende GOK-financiering op de onderwijsuitkomsten van kansarme (en andere) leerlingen.

Het onderzoek vormt een verlengstuk op eerder onderzoek. Voor deze analyses werd de SiBO (Schoolloopbanen in het basisonderwijs) databank gebruikt. Dit is echter een sample van slechts 6000 leerlingen. Aangezien onze analyse uiteindelijk slechts betrekking heeft op een klein stuk van de verdeling van de scholen naar socio-economische schoolcompositie, willen we gebruik maken van administratieve data om over voldoende observaties te beschikken. Dit heeft te maken met de methode die in het onderzoek toegepast wordt, namelijk regression-discontinuity design. Zoals de naam zelf zegt, focussen we ons hierbij op een discontinuïteit in het financieringsmechanisme om iets te kunnen zeggen over de effecten van de financiering. In dit geval gaat het om de GOK-uren. Het GOK-decreet uit 2002 stipuleert dat scholen met minder dan 10% GOK-leerlingen geen aanspraak maken op extra middelen, de scholen met meer dan 10% GOK-leerlingen wel. Onder de assumptie dat scholen die zich net onder de 10% grens situeren weinig verschillen van scholen net boven deze grens, kunnen we het effect identificeren. Het grote voordeel van deze quasi-experimentele methode is dat we met grotere zekerheid (dan met meer conventionele correlatieve methodes) uitspraken kunnen doen over het oorzakelijk verband tussen in dit geval financiering en onderwijsuitkomsten en gelijke kansen.

De groep leerlingen waarvoor ze een effect verwachten te vinden zijn deze leerlingen die in het schooljaar 2001-2002 in het 2de of 3de kleuter zaten. Zij worden volledig blootgesteld aan de beleidswijziging. Ter vergelijking onderzoeken we ook het effect voor een cohorte waarvoor we geen effect verwachten, bijvoorbeeld de cohorte die in 2001-2002 reeds in het 2de of 3de leerjaar zaten. De middelen zouden namelijk vooral ingezet zijn geweest in de eerste leerjaren van het lager onderwijs. Voor de tussenliggende cohortes verwachten ze effecten naargelang de periode dat de bijkomende financiering op hen van toepassing was.

### Gegevens

<b>Schooljaar</b> Waarop de data betrekking hebben (2001-2002 t.e.m. 2015-2016)
<b>Schoolgegevens</b> <b>Schoolnummer</b> (uniek identificatienummer) en intern volgnummer <b>Organisatie</b> scholen/vestigingsplaatsen (koepel, inrichtende macht, net)

**GOK-Kenmerken en GOK uren** voor het lager onderwijs (enkel beschikbaar gearrangeerd per school)

Naast aantal GOK leerlingen ook opsplitsing naar de subcategorieën:

- vervangingsinkomen
- thuisloos
- trekkende bevolking
- laag opleidingsniveau moeder
- thuistaal niet Nederlands
- (beschikbaar op 2 telmomenten: 1/2/2002 en 1/2/2005)

**Geografische informatie**

- thuisadres leerling (NIS-code en postcode)
- adres school/vestigingsplaats (LOPwerkingsgebied, NIS-code en postcode)

**Gegevens leerling**

**Identificatienummer per leerling**

Dit nummer is een door O&V gecodeerd nummer (op basis waarvan de onderzoekers leerlingen niet aan andere databases kunnen koppelen).

**Recente individuele leerlingenkenmerken**

(beschikbaar vanaf 2007-2008)

- opleidingsniveau moeder
- schooltoelage
- trekkende bevolking
- thuisloos
- thuistaal (inclusief componenten: thuistaal met moeder, vader, broers, zussen etc)

**Positie van de leerling op school**

- Hoofdstructuur
- Leerjaar
- Onderwijsvorm (enkel SO)
- Administratieve groep

**Geslacht leerling**

**Geboortedatum leerling** (voor het kleuteronderwijs - in principe volstaan geboortjaar en -maand)

**of leerjaar/leerlingengroep** (voor het lager onderwijs)

**Indicator vroegtijdig schoolverlaten** (leerlingniveau)

**Indicator tucht** (leerlingniveau)

**Studiebewijzen en oriënteringsattesten** (leerlingenniveau)

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de in de aanvraag vermelde gegevens aan de Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen van de KU Leuven mede te delen voor het doeleinde, vermeld in randnummer 26 e.v. en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De machtiging geldt tot 31 maart 2018.

De KU Leuven en AgODi nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in randnummer 52 e.v. en delen deze aan de VTC mee tegen respectievelijk eind mei 2017 en bij de publicatie van rapporten.

De geplande beveiligde werkwijze wordt aan de VTC bezorgd alvorens tot de overdracht van de gegevens wordt overgegaan.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen in het secundair onderwijs uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de afdeling School- en Studietoelagen van AHOVOKS in het kader van het onderzoek van de pedagogische voorwaarden bij de toekenning van studietoelagen.**

Op basis van het decreet van 8 juni 2007 betreffende de studiefinanciering in de Vlaamse gemeenschap en het besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2007 betreffende de studiefinanciering van de Vlaamse Gemeenschap, kent de Vlaamse Gemeenschap school- en studietoelagen toe aan gezinnen die het financieel moeilijk hebben.

Om deze regelgeving uit te kunnen voeren en de voorwaarden die worden opgelegd te kunnen controleren, is het nodig dat de afdeling School- en Studietoelagen beschikt over diplomagegevens van het secundair onderwijs. Dit is nodig bij het onderzoeken van de pedagogische voorwaarden van een aanvraag voor een schooltoelage. Om recht te hebben op een schooltoelage dient een leerling ingeschreven te zijn t.e.m. 30 juni van dat schooljaar. De enige uitzondering die hierop gemaakt wordt, is wanneer de leerling in de loop van het schooljaar zijn opleiding voltooid heeft (art. 66/1). Vandaar is het belangrijk om te beschikken over de gegevens van de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank.

Daarnaast bestaat er ook de mogelijkheid om via verticale mobiliteit te studeren in het hoger onderwijs buiten Vlaanderen. Daarbij moet de student aan één van drie voorwaarden voldoen, één van die voorwaarden is het behalen van een diploma secundair onderwijs.

### Gegevens

De afdeling School- en Studietoelagen vraagt de volgende persoonsgegevens van leerlingen in het secundair onderwijs die voor 30 juni uitgeschreven zijn en geen nieuwe inschrijving hebben uiterlijk 15 dagen na de uitschrijving en voor leerlingen die een studietoelage vragen bij verticale mobiliteit:

<b>Categorie</b> Secundair onderwijs
<b>Graad</b> 1e graad, 2e graad, 3e graad, 3e graad 7de leerjaar, 4de graad, graduaat, OV1, OV2, OV3, OV4
<b>Onderwijsvorm</b> Bv. Aso, bso, tso...
<b>Studierichting</b> Omschrijving en code van de gevolgde studierichting
<b>Staat bewijs</b> Eindbewijs of tussen bewijs
<b>Instantie</b> De organisatie die het bewijs uitreikt bv. Secundaire school, syntra, examencommissie, secundair volwassenonderwijs ...
<b>Type school</b> Gewoon of buitengewoon
<b>Volledige naam</b> Benaming van het bewijs zoals vermeld op het papieren bewijs
<b>Land</b> Land waar het bewijs werd uitgereikt

<b>Instelling</b>
Naam en nummer van de instelling waar het bewijs behaald werd
<b>Studierichting</b>
Omschrijving en ev. code van de gevolgde studierichting
<b>Specialisatie</b>
Verdere verfijning van studierichting
<b>Bron</b>
Leverancier van de betrokken informatie Secundair onderwijs, syntra Vlaanderen, examencommissie, secundair volwassenonderwijs
<b>Type bewijs</b>
Bv. Attest, deelgetuigschrift, certificaat
<b>Authenticiteit</b>
Is de leverancier van deze informatie authentieke bron, of heeft de leverancier deze info bekomen door verklaringen op eer door de burger zelf of werd deze geverifieerd door de leverancier.
<b>Uitreikingsdatum</b>
Datum waarop het bewijs is uitgereikt
<b>Registratiedatum</b>
Moment waarop de gegevens zijn opgenomen in de LED
<b>INSZ</b>
(RR- of BIS-nummer)

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de afdeling van AHOVOKS die de LED beheert om de gevraagde persoonsgegevens uit de LED mee te delen aan de afdeling School- en Studietoelagen in het kader van het onderzoek van de pedagogische voorwaarden bij de toekenning van studietoelagen (randnummer 29 e.v.) onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

AHOVOKS neemt de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in randnummer 64 e.v. en deelt deze aan de VTC mee tegen eind mei 2017.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van schoolverlaters door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Agentschap voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) in het kader van het onderzoek naar de invloed van de sociale achtergrond van de schoolverlater op de overgang van onderwijs naar de arbeidsmarkt.**

Voorliggende aanvraag beoogt een eenmalige aanlevering van drie bijkomende gegevens waarover AgODi beschikt, en dit enkel voor deze schoolverlaters, waarvoor Onderwijs & Vorming en Syntra-Vlaanderen al de “schoolverlater”-gegevens hebben aangeleverd, en die door de VDAB werden opgenomen in de studie schoolverlaters van 2016.

Voorheen werd door de VTC al een uitwisseling van Onderwijs en Vorming naar VDAB gemachtigd in het kader van het onderzoek van de overgang van onderwijs naar de arbeidsmarkt, en bij uitbreiding met gegevens van Syntra Vlaanderen. Het betreft beraadslagingen VTC nr. 26/2012 en de uitbreiding 47/2014. Deze beraadslagingen betreffen een jaarlijkse gegevensuitwisseling van onbepaalde duur.

De drie beoogde bijkomende gegevens die via voorliggende aanvraag worden opgevraagd zijn drie leerlingenkenmerken, nl. de variabelen “opleidingsniveau van de moeder”, “taal” en “schooltoelage”, die samen de Sociaal-Economische Status van de leerling weergeven; men noemt deze gegevens ook met een afkorting de SES-kenmerken van de leerling.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens</b> INSZ-nummer van de leerling betrokken in de studie schoolverlaters 2016 Op basis van lijst aangeleverd door VDAB.
<b>SES-kenmerk “Het opleidingsniveau van de moeder”</b> Betekenis van dit kenmerk: de moeder beschikt niet over een diploma of getuigschrift Hoger Secundair Onderwijs of BSO 4 <sup>e</sup> graad Indien ingevuld = JA, indien niet ingevuld = NEE
<b>SES-kenmerk “Taal”</b> De waarde van dit gegeven in de AgODi-databank Betekenis: de leerling spreekt thuis niet de onderwijstaal Indien ingevuld = JA, indien niet ingevuld = NEE
<b>SES-kenmerk “Schooltoelage”</b> De waarde van dit gegeven in de AgODi-databank Betekenis: de leerling heeft een schooltoelage gekregen Indien ingevuld = JA, indien niet ingevuld = NEE

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde gegevens mee te delen aan de VDAB voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

AgODi en VDAB nemen de maateregelen inzake transparantie tegen eind mei 2017.

De machtiging wordt verleend voor de periode waarbinnen het onderzoek eindigt ten laatste op 15 februari 2018.

## Beraadslaging VTC nr. 11/ 2017 van 22 maart 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van het basis- en secundair onderwijs van een Brusselse onderwijsinstelling door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Lokale Overlegplatform (LOP) Brussel Hoofdstedelijk Gewest aan Perspective.brussels, het Brussels Planningsbureau, in het kader van een eenmalig wetenschappelijk onderzoek naar de capaciteitsbehoefte in het -gewoon en buitengewoon- secundair onderwijs in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.**

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest kent een ongezien hoge bevolkingsgroei. Van 2000 tot 2015 steeg de Brusselse bevolking met meer dan 20 procent. Daarvoor zijn veel bijkomende voorzieningen nodig, vooral op het gebied van scholen. De dienst Scholen van Perspective.brussels heeft in samenwerking met het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse, een studie opgestart die de capaciteitsbehoefte in het gewoon en buitengewoon secundair onderwijs in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in kaart wil brengen. Dit onderzoek heeft als doel een inschatting te maken van het aantal plaatsen die in de toekomst nodig zullen zijn in het secundair onderwijs in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het type scholen dat zou moeten geopend worden, de beschikbare plaatsen (en infrastructuur) te analyseren en voorstellen tot inplanting te formuleren voor toekomstige projecten opgezet om extra plaatsen in het secundair onderwijs te creëren. Het onderzoek heeft dus drie doelstellingen, nl.:

- Doelstelling 1: Het projecteren van de vraag naar plaatsen in het Brusselse secundair onderwijs tot 2025;
- Doelstelling 2: In kaart brengen van het bestaande aanbod aan plaatsen in het Brusselse secundair onderwijs;
- Doelstelling 3: Het beschrijven van een aantal mogelijke scenario's voor de creatie van bijkomende schoolcapaciteit in het Brusselse secundair onderwijs, o.b.v. de bevindingen die werden gedaan i.h.k.v. de vorige twee doelstellingen.

De gegevens die in het kader van dit onderzoek vereist zijn worden gevraagd bij AgODi uit de databank DISCIMUS en bij het LOP Brussel uit de aanmeldingsformulieren.

### Gegevens

**Voor de eerste onderzoeksvraag** (nl. het projecteren van de vraag naar plaatsen in het Brusselse secundair onderwijs tot 2025) zijn gegevens van AgODi (uit Discimus) vereist m.b.t. elke leerling die tussen januari 2005 en januari 2016 minstens één keer ingeschreven was in het basis- of secundair onderwijs (gewoon, buitengewoon, deeltijds) in een Brusselse onderwijsinstelling of gedomicilieerd was in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

INSZ-nummer
Unieke leerlingencode
Geslacht, nationaliteit (Belg of niet)
Statistische sector woonplaats
Onderwijsniveau (kleuter, lager, secundair), nummer administratieve groep, type buitengewoon onderwijs, nieuwkomer (0/1)
Geboortjaar en -maand



Schoolfiche (instellingsnummer, nummer van de vestigingsplaats, naam van de onderwijsinstelling, adres van de vestigingsplaats, statistische code van de vestigingsplaats) voor elke combinatie leerling - schooljaar

**Voor de tweede en derde onderzoeksvraag** worden de leerlinggegevens van AgODi gekoppeld aan de bepaalde gegevens van het aanmeldingsformulier van het LOP Brussel. Het gaat om alle leerlingen waarvoor aanmeldingsformulieren beschikbaar zijn voor het eerste gemeenschappelijke jaar van de eerste graad in het secundair onderwijs.

INSZ-nummer (AgODi en LOP)
Statistische sector van de woonplaats van de leerling (AgODi)
Instellingsnummer van de basisschool waar de leerling school liep (AgODi)
Instellingsnummer & nummer van de vestigingsplaats voor alle vestigingsplaatsen die in het formulier voorkomen met dalende volgorde van voorkeur (of met vermelding van de corresponderende volgorde van voorkeur) (LOP)
Het aantal voorziene plaatsen in het eerste gemeenschappelijke jaar: voor elk jaar en voor elke vestiging die een gemeenschappelijke eerste graad organiseert (LOP)
De vestiging waarin de leerling uiteindelijk is ingeschreven met vermelding of deze vestiging op het aanmeldingsformulier voorkwam en zo ja, waar in de rangorde: voor elk jaar, van de leerlingen voor wie er een aanmeldingsformulier is ingevoerd (AgODi en LOP)

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi en het LOP Brussel om de gevraagde gegevens mee te delen aan het Brussels Planningsbureau voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. AgODi neemt de maatregelen inzake transparantie, vermeld in randnummer 56-57, tegen eind mei 2017.

De machtiging wordt vereend voor de periode waarbinnen het onderzoek plaatsvindt en eindigt ten laatste op 30 juni 2018.

## Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van gecodeerde persoonsgegevens door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en Syntra Vlaanderen aan het Centrum voor Migratie en Interculturele Studies van de Universiteit Antwerpen voor wetenschappelijk onderzoek naar de evaluatie van de proeftuinen ‘schoolbank op de werkplek’ in het kader van het concept Duaal Leren.**

Met dit onderzoek wensen de onderzoekers de implementatie van het concept duaal leren binnen Schoolbank op de werkplek op te volgen en lessen te trekken voor een ruimere inbedding in het Vlaamse onderwijs. Aangezien hier vele aspecten onderliggend van belang zijn, werden tien onderzoeksvragen uitgesplitst.

Door verschillende bestanden (gegevens van scholen en leerlingen in het voltijds en deeltijds SO en leertijd) maximaal te exploiteren en te koppelen moet het mogelijk zijn om de werking en implementatie van de proefprojecten in algemene vorm te verklaren.

Verschiedende onderzoeksvragen die peilen naar verwachtingen en tevredenheid zijn echter niet met administratieve data te vatten. Dit kan pas door middel van informatie dat verworven zal worden via een survey en gesprekken met de leerlingen die minimaal twee maal zal afgenomen worden gedurende de looptijd van het onderzoek. De administratieve data dient met de surveydata gekoppeld te worden. Hiervoor zal toestemming gevraagd worden bij afname van de survey aan de betrokken respondenten.

De gegevens worden opgevraagd bij AgODi en bij Syntra Vlaanderen.

Het gaat om gegevens met betrekking tot de ingeschreven leerlingen vanaf schooljaar 2015 – 2016 t/m 2019 – 2020 in het voltijds secundair onderwijs, het deeltijds secundair onderwijs, de Leertijd – Syntra, het buitengewoon secundair onderwijs en de proeftuinen ‘Schoolbank op de Werkplek’.

De gegevens betreffen de leerlingen ingeschreven in de scholen waar de proeftuinen ‘Schoolbank op de Werkplek’ worden ingericht. Het gaat hier over de leerlingen die ingeschreven staan in de duale opleidingen en leerlingen uit de niet-duale tegenopleiding in dezelfde onderwijsinstellingen. Deze leerling- en instellingsgegevens worden gebruikt om op basis van de administratieve data de surveydata aan te vullen met data omtrent de instroom- (bv. geslacht, leeftijd, loopbaan kenmerken, sociaal-culturele achtergrond), doorstroom- (bv. uitval- en aanwezigheidsgegevens) en uitstroomkenmerken (bv. behaalde kwalificaties) van de leerlingen. De instellingsgegevens maken het mogelijk om een zicht te krijgen om de schoolcontext waarbinnen de leerlingen onderwijs genieten (bv. schoolsamenstelling voor wat betreft aandeel zittenblijvers, OKI-waarden, ...).

De Vlaamse Dienstenintegrator komt tussen voor het koppelen van de gegevens van AgODi en Syntra Vlaanderen aan de hand van het INSZ-nummer. Dit nummer wordt niet meegedeeld aan de onderzoekers van de Universiteit Antwerpen.

## Gegevens

Databank secundair onderwijs (AgODi)

### Gegevens van de leerling

- Identificatienummer: hiermee wordt bedoeld het rijksregisternummer van de lerende
- NIS-code en postcode: de woonplaats van de lerende
- School: vestigingsnummer van de school waar de leerling staat ingeschreven
- Studierichting
- Studiejaar
- Geboortejaar
- Geslacht

- Nationaliteit
- OKI-waarde thuistaal
- OKI-waarde opleidingsniveau moeder
- School voor instroom
- Onderwijsvorm voor instroom
- Studierichting voor instroom
- Problematische B-codes voor instroom
- Behaalde kwalificatie behaald voor instroom
- Schoolse achterstand bij instroom (per aantal jaren)
- Leeftijd bij instroom (leeftijd in jaren)
- Problematische B-codes sinds instroom
- Uitval studierichting sinds instroom
- Nieuwe inschrijving sinds instroom
- Behaalde kwalificaties sinds instroom

**Gegevens van de onderwijsinstelling**

- Nummer\_im: nummer van de inrichtende macht
- Im\_net\_code: net van de inrichtende macht
- Scholengroep\_nr: scholengroep waartoe de inrichtende macht behoort
- Nis\_code\_fusie: adresgegevens van de vestigingsplaats
- Postcode
- Aandeel leerlingen met schoolse achterstand
- Aandeel leerlingen met laagopgeleide moeder
- Aandeel leerlingen met thuistaal niet Nederlands
- Aandeel vroegtijdige schoolverlaters.

Syntra Vlaanderen

**Gegevens van de leerling**

- Identificatienummer
- NIS-code en postcode
- School
- Studierichting
- Studiejaar
- Geboortejaar
- Geslacht
- Nationaliteit
- OKI-waarde thuistaal
- OKI-waarde opleidingsniveau moeder
- School voor instroom
- Onderwijsvorm voor instroom
- Studierichting voor instroom
- Behaalde kwalificatie behaald voor instroom
- Leeftijd bij instroom (leeftijd in jaren)
- Uitval studierichting sinds instroom
- Nieuwe inschrijving sinds instroom
- Behaalde kwalificaties behaald sinds instroom

**Gegevens van de onderwijsinstelling**

- Nummer\_im
- Im\_net\_code
- Scholengroep\_nr
- Nis\_code\_fusie
- Postcode

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Aandeel leerlingen met laagopgeleide moeder</li><li>- Aandeel leerlingen met thuistaal niet Nederlands</li></ul> |
|--|

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi en Syntra Vlaanderen om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het Centrum voor Migratie en Interculturele Studies van de Universiteit Antwerpen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend voor bepaalde duur tot eind 2020.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van personen met sportkwalificatie uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan Sport Vlaanderen in het kader van het aanvullen van de VOTAS-databank.**

Het Agentschap Sport Vlaanderen heeft o.a. als decretale taak om in te staan voor de erkenning van sportgerelateerde kwalificaties. Deze erkenning heeft een invloed op de salarisschaal bij tewerkstelling en op de subsidiëring van gekwalificeerden op het terrein. In het kader van deze twee doeleinden vervult de VOTAS-databank een attestatiefunctie. De VOTAS-databank is een databank van de Vlaams Trainerschool (officieel erkend als uitvoerend orgaan om de decretale opdracht van Sport Vlaanderen inzake sportkaderopleiding te helpen realiseren) waarop men gevolgde bijscholingen kan terugvinden, verworven attesten kan raadplegen, downloaden of afdrukken.

Een juiste en volledige dataset is met andere woorden cruciaal opdat er geen subsidies misgelopen worden en opdat sportpersoneel correct verloond wordt. Wegens praktische problemen was het tot nu toe niet mogelijk om een volledige dekking te bekomen doorheen de jaren en doorheen alle uitreikende instellingen.

De VOTAS-databank blijft van belang naast de LED-databank omdat deze laatste enkel de gegevens van de onderwijskwalificaties vanaf 1999 bevat. De Vlaamse Trainerschool moet inzicht hebben in alle onderwijskwalificaties, ook degene die uitgereikt zijn vóór 1999.

Raadpleging van de LED gebeurt door tussenkomst van het Magda-platform (Vlaamse Dienstenintegrator).

**Gegevens**

Instellingsnaam
Studierichting
Specialisatie
Graad
Uitreikingsdatum
RRN of INSZ

**Beslissing**

De VTC weigert de mededeling van de gevraagde persoonsgegevens van AHOVOKS naar Sport Vlaanderen, om de redenen vermeld in deze beraadslaging, in het bijzonder in randnummers 61-66.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen door het Lokale Overlegplatform (LOP) Brussel Hoofdstedelijk Gewest, het LOP Antwerpen Basis, het LOP Gent Basis en het LOP Basis aan Katholieke Universiteit Leuven (KU Leuven), in het kader van een onderzoek naar de impact van beleidswijzigingen op schoolse segregatie.**

De databestanden worden gebruikt in het kader van het Steunpunt Studie- en Schoolloopbanen (SSL) bij het HIVA van de KU Leuven, meer specifiek voor onderzoekslijn 2.3 rond de evaluatie van het Gelijke Onderwijskansen (GOK) beleid. Voor module 2.3.1 wordt onder andere het effect van de centrale aanmeldingsregisters (CAR) in Antwerpen, Brussel, Gent en Lokeren op segregatie onderzocht.

Deze aanmeldingsregisters worden georganiseerd op LOP-niveau. In de drie grootste LOP's, die van Brussel, Antwerpen en Gent, melden ouders hun kind aan via de website<sup>1</sup> en geven er informatie in met betrekking tot hun woonplaats, sociaal-economische situatie (SES), en schoolvoorkeuren (ouders kunnen meerdere scholen opgeven, maar maken enkel meer kans om in de eerste drie opgegeven scholen terecht te komen). Het computerprogramma wijst dan op basis van een algoritme kinderen aan scholen toe.

De regels volgens dewelke deze toewijzing gebeurt kan per LOP verschillen (in Brussel bijvoorbeeld wordt ook met de thuistaal rekening gehouden). Men onderzoekt ook Lokeren, waar het CAR weliswaar kleiner is, maar tevens gebiedsdekkend. Bovendien spelen er ook capaciteitsproblemen.

Elke toewijzing van leerlingen geeft aanleiding tot een andere verdeling van leerlingen over de scholen en zo tot een bepaalde mate van sociaal-economische segregatie.

Het onderzoeksproject kan ruwweg in twee delen opgesplitst worden. Het eerste deel beschouwt de impact van de huidige en van alternatieve toewijzingsregels op de mate van segregatie; in het tweede deel wordt op een aantal nevenvragen ingegaan. Voor het tweede deel wordt daarnaast een koppeling met de leerlingendatabank gemaakt, waarvoor het rijksregisternummer (indirect) nodig is en waarin het departement Onderwijs betrokken wordt. Dit gegeven wordt niet rechtstreeks aangeleverd, maar dient enkel als primaire sleutel om de koppeling tussen de CARdata en de leerlingendatabank te kunnen maken. Het is het departement Onderwijs en Vorming dat dit gegeven levert. Bovendien is deze koppeling enkel mogelijk voor de historische CAR-data, omdat de leerlingen die zich aanmelden voor het schooljaar [t; t+1] pas in februari van het jaar t+1 in de AgODi-telling verschijnen (en de data voor schooltoelage pas in t+2 beschikbaar worden in de leerlingendatabank). Deze aanvraag betreft enkel de eerste fase.

### Gegevens

<b>Schooljaar</b> waarop de data betrekking hebben
<b>Schoolgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Schoolnummer (uniek identificatienummer) en intern volgnummer</li><li>- Capaciteit van de scholen (per leerjaar/ leerlingengroep/ geboortejaar, wat toepasselijk is)</li><li>- Aantal plaatsen (op percentage van het aantal plaatsen) dat de school voorbehoudt voor indicator- en niet-indicatorleerlingen</li><li>- Aantal plaatsen (of percentage van het aantal plaatsen) voorbehouden per school volgens het gekozen toewijzingscriterium</li></ul>

<b>Geboortedatum</b> leerling (voor het kleuteronderwijs – in principe volstaan geboortejaar en - maand) <b>of leerjaar/ leerlingengroep</b> (voor het lager onderwijs)
<b>Individuele leerlingenkenmerken</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opleidingsniveau moeder</li> <li>- Schooltoelage</li> <li>- Trekkende bevolking</li> <li>- Thuisloos</li> <li>- Thuistaal (inclusief componenten: thuistaal met moeder, vader, broers, zussen ect)</li> </ul>
Variabele die aangeeft of de leerling <b>broers of zussen</b> op school heeft (indien de toewijzing niet in een vooraf georganiseerde voorrangperiode verloopt)
Variabele die aangeeft of de leerling de <b>zoon of dochter is van een personeelslid</b> op de school die in aanmerking komt voor de voorrang (e.g. een arbeidscontract van meer dan 104 dagen in de school heeft) (indien de toewijzing niet in een vooraf georganiseerde voorrangperiode verloopt) (zie hierboven)
<b>Thuisadres</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Postcode</li> <li>- Straatnaam</li> <li>- Huisnummer</li> <li>- Afstanden tot de opgegeven scholen (inclusief “buffer (i.e. de zone rond de school), indien aanwezig in de data)</li> </ul>
<b>Werkadressen ouder(s)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Postcode</li> <li>- Straatnaam</li> <li>- Huisnummer</li> <li>- Afstanden tot de opgegeven scholen</li> </ul>
(Volgorde van de) <b>preferenties</b> over de scholen
<b>Tevredenheid</b> indien de leerling aan de eerste/ tweede/... schoolkeuze toegewezen zou worden (alleszins beschikbaar in Gent voor CAR 2013-2014)

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de LOP's om de in de aanvraag vermelde gegevens aan het HIVA van de KU Leuven mede te delen voor het doeleinde, vermeld in randnummer 30 en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De machtiging geldt voor het LOP Gent tot 31 december 2019.

De LOP's en de KU Leuven nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in randnummer 66 en 66.

## Beraadslaging VTC nr. 16/ 2018 van 28 maart 2018

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen en studenten door het agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs & Vorming (AHOVOKS) aan de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium (AD Statistiek) van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie in het kader van Europese doeleinden, nationale behoeften en administratieve vereenvoudiging.**

Deze aanvraag beoogt het verzamelen van de administratieve onderwijsgegevens die nodig zijn voor de Census (vroegere volks- en woningtellingen) enerzijds en voor het vereenvoudigen van enquêtes georganiseerd door de AD Statistiek (waarbij onderwijsinformatie van de burgers gevraagd wordt) anderzijds.

Wat betreft de Census is nood aan volgende informatie:

- informatie over de behaalde studiebewijzen voor het bepalen van het hoogste opleidingsniveau (verplicht voor Eurostat) en de bepaling van het studiedomein (nationale behoeften, ter vervanging van vragen die vroeger in de volkstelling gesteld werden). De nodige gegevens hiervoor worden bij het agentschap AHOVOKS uit de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank (LED).
- informatie om zo goed mogelijk de populatie te bepalen die onderwijs volgt op het ogenblik van de census. Dit is nodig voor de variabele “Huidige activiteit” die aan Eurostat geleverd moet worden. Om deze reden dient de AD Statistiek te beschikken over inschrijvingsgegevens. Deze inschrijvingsgegevens zijn eveneens nuttig voor de nationale behoeften zoals bv. het bepalen van de plaats waar men onderwijs volgt. Het betreft dus gegevens die beschikbaar zijn bij het agentschap AGODI uit de databank Discimus;
- administratieve onderwijsgegevens van leerlingen in het Nederlandstalig onderwijs die ingeschreven zijn in het basis- en secundair onderwijs en HBO5 Verpleegkunde. Het betreft dus gegevens die beschikbaar zijn bij het agentschap AGODI uit de databank Discimus.

De hierboven vermelde gegevens zijn ook nodig om andere enquêtes (bij burgers) te vereenvoudigen. Bij de aanvraag werd een lijst met de enquêtes en de onderwijsinformatie die de aanvragers willen afleiden uit administratieve databanken (voor beide agentschappen Agodi en AHOVOKS). Het betreft bijvoorbeeld enquête naar arbeidskrachten, naar inkomen en levensomstandigheden, reisonderzoek.

### Gegevens

#### Data van AgODi (Discimus)

**Het INSZ-nummer** (vanaf 2015-2016 en daarna jaarlijks)

Indien geen INSZ-nummer voorhanden is, dan:

- Naam
- Voornaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Adres

(Het gekozen telmoment dient (in de mate van het mogelijke) zo dicht mogelijk bij 1 januari te liggen.)

#### Status van de inschrijving

**Opleidingsgegevens** (vanaf 2015-2016 en daarna jaarlijks)



**Instelling- en vestigingsplaatsgegevens**

Naam en adresgegevens (vanaf 2015-2016 en daarna jaarlijks)

**Data van AHOVOKS**LED**Het INSZ-nummer voor elk studiebewijs (vanaf 2010-2011) en daarna jaarlijks);**

Indien geen INSZ-nummer voorhanden, dan

- Naam
- Voornaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Adres

Het betreft alle studiebewijzen afgeleverd door een officieel erkende onderwijsinstelling (formeel onderwijs). Het gaat hierbij om zowel authentieke bronnen als ook om andere bronnen waarin de persoon in kwestie een behaald studiebewijs declareert (bv. op woord van eer). Daarenboven gaat het om alle officieel erkende instellingen, dus niet alleen de courante scholen maar bv. ook volwassenenonderwijs, examencommissie (indien beschikbaar).

**Luik 'Dimensies' van de Taxonomie van de LEDdatabank (2010-2011, en daarna jaarlijks).** Het gaat

meer bepaald om volgende gegevens:

- categorie
- graad
- onderwijsvorm
- type bewijs
- staat bewijs
- instantie
- type school
- ISCED-studiegebied
- Onderwerp
- ISCED-niveau
- VKS niveau onderwijskwalificatie
- VKS niveau beroepskwalificatie.

**Luik 'Attributen' van het bewijs van de LEDdatabank (2010-2011, en daarna jaarlijks).** Het gaat meer

bepaald om volgende gegevens:

- uitreikingsdatum
- volledige naam
- land
- taal
- instelling
- studierichting
- specialisatie
- detail onderwerp
- uren volwassenenonderwijs
- vervalperiode
- alternatieve instantie
- rol alternatieve instantie
- leverancier
- authenticiteit
- registratiedatum

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- bijkomende informatie</li><li>- bijkomende informatie type</li></ul> |
|--|

NARC/LEDdata (vanaf midden 2017)

<b>Erkende buitenlandse diploma's (2010-2011, en daarna jaarlijks);</b>
---

Databank Hoger Onderwijs (DHO) data per academiejaar hoger onderwijs (vanaf 2015-2016, en daarna jaarlijks)

<b>Het INSZ-nummer voor elk studiebewijs (vanaf 2010-2011) en daarna jaarlijks);</b>
--

Indien geen INSZ-nummer voorhanden, dan

- naam
- voornaam
- geslacht
- geboortedatum

Het gaat om zowel de examencontracten (met als doel: behalen diploma) als de diplomacontracten met een aanduiding om welk type het gaat.

(Het gekozen telmoment dient (in de mate van het mogelijke) zo dicht mogelijk bij 1 januari te liggen, met name 31/10.)

<b>Opleidingsgegevens</b>
---------------------------

<b>Instellings- en vestigingsgegevens</b>
---

- Naam
- Adres van de hoofdzetel
- Gemeente van de vestiging

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi en AHOVOKS om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de AD Statistiek, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC weigert de mededeling naar de externe gebruikers, vermeld in randnummer 93.

De VTC bepaalt dat voor de mededeling van gegevens van O&V aan de externe gebruikers, vermeld in randnummer 93, een afzonderlijke machtigingsaanvraag moet worden ingediend. De VTC kan slechts hierover een uitspraak doen indien de betrokken partijen een akkoord hebben bereikt, zoals vermeld in randnummer 96.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen van het deeltijds kunstonderwijs (DKO) door de academies voor deeltijds kunstonderwijs aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) in het kader van personeelsomkadering en werkingsmiddelen, controle van inschrijvingen en aanwezigheden en wetenschappelijk onderzoek en beleidsevaluatie en door AgODi aan de academies voor deeltijds kunstonderwijs in het kader van dubbele inschrijvingen.**

Het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) van het Ministerie van Onderwijs en Vorming heeft o.a. als taak het verzorgen van administratieve en financiële dienstverlening aan en het berekenen en uitbetalen van de omkadering en werkingstoelagen voor de academies van het deeltijds kunstonderwijs (DKO). Voor de uitvoering van deze taken maakt het gebruik van gegevens over leerlingen die de academies doorsturen.

Deze machtigingsaanvraag kadert in de verdere uitbreiding van het project Discimus naar het deeltijds kunstonderwijs. Eerdere beraadslagingen in het kader van Discimus databank zijn VTC nr. 2017/17, 2013/01 2012/12 en 2012/03.

Daarnaast zullen de Academies de centrale databank van AgODi kunnen raadplegen om dubbele inschrijvingen op te sporen.

De gegevensbron is Discimus van AgODi.

De uitwisseling gebeurt op basis van het INSZ-nummer als unieke identicator.

Voor de informatieveiligheid in de scholen van het basis en secundair onderwijs bevat de beraadslaging dezelfde paragrafen als in beraadslaging VTC nr. 2017/17.

**Gegevens**

Van de academies DKO naar AgODi worden volgende gegevens doorgegeven:

<b>Persoonsgegevens van de leerling</b>
- ID_GRP (technische sleutel)
- RegistratieDatum
- InstellingsNummer
- SoortProgramma
- StamNummer
- InszNummer
- Naam
- Voornaam
- Geslacht
- Nationaliteit
- GeboorteDatum
- Straat
- HuisNummer
- BusNummer
- PostCode
- LandCode
- Gemeente
<b>Opleidingsgegevens</b>

- Hoofdstructuur
- Administratieve Groep
- Begindatum
- Einddatum
- Schooljaar
- Toelatingsvoorwaarden Vereist
- Financierbaarheid
- Geverifieerd
- Reden verificatiewijziging
- Lijst van vakken
- Vak 1
- Vrijstelling 1
- Vestigingsplaats 1
- Vak 2
- Vrijstelling 2
- Vestigingsplaats 2
- Vak 3
- Vrijstelling 3
- Vestigingsplaats 3
- Vak 4
- Vrijstelling 4
- Vestigingsplaats 4
- Vak 5
- Vrijstelling 5
- Vestigingsplaats 5
- Eerste optie
- Inschrijvingsgeld
- Reden verminderd tarief

Van AgODi naar de academies DKO worden volgende gegevens doorgegeven voor het opsporen van dubbele inschrijvingen:

- Instellingsnummer
- Soort programma
- Aantal leerlingen in doelgroep
- Aantal dubbel ingeschreven
- Lijst van dubbel ingeschreven GRP
  - o Sleutel Inschrijving in administratieve groep
  - o Aantal andere scholen
  - o Lijst van INSADM in andere scholen
    - Instellingsnummer
    - Soort programma
    - Hoofdstructuur
    - Begindatum
    - Einddatum

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de academies voor deeltijds kunstonderwijs en Agodi om de gevraagde persoonsgegevens, mee te delen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat het nemen van de nodige maatregelen tot het diversifiëren van de bewaartermijn noodzakelijk zijn, zoals vermeld in randnummer 47.

De VTC wijst op de vereisten van toegang tot de gegevens, vermeld in randnummer 55.

De VTC bepaalt dat inzake transparantie de ouders/meerderjarige cursist wordt geïnformeerd zoals vermeld in randnummer 58.

De VTC bepaalt dat de academies DKO verantwoordelijke zijn voor het uitwerken van de nodige veiligheidsmaatregelen conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming tegen 25 mei 2018.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende mededeling van persoonsgegevens door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Vlaamse Interuniversitaire Raad (VLIR) in het kader van de ijkingstoetsen.**

De Vlaamse Interuniversitaire Raad (VLIR) is het officieel overleg- en adviesorgaan van de universiteiten. Het verenigt de universiteiten in Vlaanderen.

De Vlaamse Regering en de minister van Onderwijs willen het studiekeuzeprocess van jongeren versterken bij de overgang van het secundair naar het hoger onderwijs. Het regeerakkoord, de beleidsnota Onderwijs en de beleidsbrieven Onderwijs stellen daartoe de invoering van een 'algemene niet-bindende oriënteringsproef' in de derde graad van het secundair onderwijs en verplichte, niet-bindende toelatingsproeven bij het begin van het hoger onderwijs voorop. Zie ook bijlage 'Beleidskader ijkingstoetsen' .

Via de ministeriële besluiten van 2 december 2015, 12 december 2016 en 22 februari 2018 gaf minister Crevits aan de VLIR de opdracht om de niet-bindende toelatingsproeven voor de STEM-opleidingen (de ijkingstoetsen) te ontwikkelen, te implementeren en op te volgen.

De ijkingstoetsen zijn toetsen die het studiekeuzeprocess bij de overgang van het secundair naar het hoger onderwijs kunnen versterken. Ze worden stapsgewijs, na voldoende validering, verplicht ingevoerd. Via de ijkingstoetsen leert de aankomende student de eigen positie kennen ten opzichte van het verwachtingspatroon/de beginvoorwaarden van een bepaalde opleiding en ten opzichte van de prestaties van andere studiekeizers in de opleiding. De toetsen ondersteunen de student in zijn reflectie over de voorgenomen keuze en sturen eventueel aan op remediëring.

De ijkingstoets wordt afgenomen sinds 2013 als een meerkeuzetoets op papier. Er worden 2 jaarlijkse afnamemomenten voorzien, einde juni en begin september. Niet alle ijkingstoetsen nemen deel aan de septembereditie. Het is de bedoeling het systeem van afname in de toekomst verder te zetten.

Om de informatie verkregen aan de hand van afnames van de ijkingstoetsen te kunnen interpreteren en verder wetenschappelijk te kunnen analyseren, zijn er aanvullende gegevens noodzakelijk. De resultaten op de ijkingstoetsen moeten kunnen worden geïnterpreteerd vanuit een aantal achtergrondgegevens van de respondenten en moeten gerelateerd kunnen worden aan de verdere prestaties van de deelnemers in het hoger onderwijs. De ijkingstoetsen moeten bovendien onderzocht kunnen worden vanuit kenmerken als gender, culturele en socio-economische achtergronden etc., waarbij de mogelijke negatieve invloed van dergelijke kenmerken op de studieloopbaan onderzocht kan worden.. Om de analyses te kunnen maken is een koppeling met de databanken van het secundair en het hoger onderwijs een belangrijke voorwaarde.

### Gegevens

Databank secundair onderwijs (SO) (AgODi)

Instellingsnummer
Post Code
Soort inrichtende machten
Onderwijsnetten

Onderwijsvormen Opleidingen Opleidingsvormen Rubrieken Soorten onderwijs Administratieve groep Studiegebieden Studierichtingen Voltijds/ deeltijds
Gezinstaal - leerling genereert ondersteuning
Nationaliteit - Gok leerling - Tikt aan op kenmerk studietoelage - Tikt aan op kenmerk buurt - Opleidingsniveau moeder - OKI = onderwijskansindicator - Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad dat aantikt op kenmerk buurt - Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad dat aantikt op kenmerk studietoelage - Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad dat aantikt op kenmerk gezinstaal - Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad dat aantikt op kenmerk opleidingsniveau moeder
Geslacht
Geboortejaar Soorten studiebewijs Laatst behaalde studiebewijs Uitreikingsdatum
INSZ

#### Databank hoger onderwijs (AHOVOKS)

Academiejaar Academiejaar generatiestudent Inschrijvingsdatum Kan studiebewijs behalen Soort contract Status inschrijving Studiegebied Opleiding Opleidingsvariëteit Studieomvang Werkstudent Instelling Vestiging STEM-classificatie
Afstudeerrichting Studiebewijsdatum
Wijzigingsdatum Uitschrijvingsdatum Heroriëntatie
Geboortejaar

Geslacht
Functiebeperkt
Beursstudent
Saldo leerkrediet van de individuele student
Aantal opgenomen studiepunten
Aantal behaalde studiepunten
Studierement
Aantal gedelibereerde studiepunten
INSZ
Rijksregisternummer of bisnummer

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi en AHOVOKS om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het VLIR in het kader van de ijkingstoetsen, zoals beschreven in randnummer 38 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

Er worden geen identificerende gegevens aan het VLIR meegedeeld.

De informatie op de website van Onderwijs en Vorming wordt aangepast aan de vereisten van artikel 14, AVG en het VLIR past de algemene voorwaarden aan, zoals vermeld onder punt B.3.



***Onderwerp***

**Machtigingsaanvraag betreffende verlenging van de machtiging nr. VTC/30/2016 van de mededeling van persoonsgegevens door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Vlaamse Universiteiten en Hogescholen Raad (VLUHR) in het kader van het exploitatieinstrument Columbus ter versterking van het studiekeuzep proces naar het hoger onderwijs.**

De Vlaamse Universiteiten en Hogescholen Raad, afgekort VLUHR, is conform de onderwijsdecreten gezamenlijk opgericht door alle Vlaamse spelers in het Hoger Onderwijs. De stichtende leden zijn de 6 universiteiten verenigd in de Vlaamse Interuniversitaire Raad (VLIR), de 21 hogescholen verenigd in de Vlaamse Hogescholen Raad (VLHORA) en de 5 associaties.

Via het ministerieel besluit van 25 april 2016 gaf minister Crevits aan de VLUHR de opdracht om het exploratie-instrument Columbus te ontwikkelen, te implementeren en op te volgen. Columbus wordt het verplicht, maar niet-bindende exploratie-instrument ter versterking van het studiekeuzep proces naar het hoger onderwijs.

Op 14 september 2016 verleende de Toezichtcommissie een machtiging tot mededeling van persoonsgegevens door AGODI en AHOVOKS aan de VLUHR in het kader van het exploratie-instrument Columbus (VTC/M/2016/30, als bijlage).

Deze machtiging werd verleend tot 31 december 2018. Op het moment van de machtigingsaanvraag was dit de voorziene einddatum van de ontwikkeling van het instrument.

Intussen werd in functie van de ontwikkeling van Columbus een beheersovereenkomst met de VLUHR afgesloten en werd de ontwikkelfase verlengd tot 31 december 2019. De beheersovereenkomst werd als bijlage bij de aanvraag gevoegd.

Er werd een verlenging gevraagd van bovenvermelde machtiging met 1 kalenderjaar, dus tot 31 december 2019.

Overwegende dat er geen bezwaren zijn voor de verlenging van de machtiging met één jaar.

***Beslissing***

**De VTC verlengt de termijn van de machtiging nr. VTC/30/2016 tot 31 december 2019.**

**Beraadslaging VTC nr. 04/2011 van 23 februari 2011**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag van het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) als beheerder van de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED).**

Het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) wil een leer- en ervaringsbewijzendatabank oprichten waarin alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende of gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen worden geregistreerd, samen met bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de bewijzen. De gegevens worden centraal opgeslagen in de LED, die wordt beheerd door het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV).

Om de LED uit te bouwen zullen verschillende leveranciers die beschikken over gegevens inzake erkende onderwijs- en beroepskwalificaties, deze gegevens aanleveren aan de LED:

- het Vlaams Ministerie van Onderwijs & Vorming, nl. in concreto het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi), het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) en het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV);
- de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB);
- het Vlaams Ministerie voor Werk en Sociale Economie, nl. in concreto het Vlaams Subsidieagentschap voor Werk en Sociale Economie (VSAWSE);
- Syntra Vlaanderen.

Het ontsluiten van de LED gebeurt door tussenkomst van de Coördinatieceel Vlaams e-government (CORVE). CORVE is hiertoe aangeduid in artikel 20 van het decreet van 30 april 2009 betreffende de kwalificatiestructuur.

**Gegevens**

In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende of gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen geregistreerd, samen met bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de bewijzen. De gegevens die in de LED zullen worden opgeslagen bestaan uit twee categorieën. De gegevens afkomstig van de leveranciers en de gegevens die in de LED worden toegevoerd door AKOV.

**De gegevens aangeleverd door de leveranciers zijn de volgende:**

- Categorie: bv. Lager onderwijs, Secundair onderwijs, Hoger onderwijs, ...
- Graad: bv. 1e graad, 2e graad, master, graduaat...
- Onderwijsvorm: bv. ASO, BSO, TSO, ...
- Type bewijs: bv. attest, deelgetuigschrift, certificaat, ...
- Staat bewijs: eindbewijs of tussen bewijs
- Instantie: de organisatie die het bewijs uitreikt bv. lagere school, secundaire school, ...
- Type school: gewoon of buitengewoon
- Onderwerp: verdere opdeling van de ISCED studiegebieden, aangepast aan de specifieke situatie van de LED.
- Uitreikingsdatum: datum waarop het bewijs is uitgereikt (dag/maand/jaar)
- Volledige naam: benaming van het bewijs zoals vermeld op het papieren bewijs
- Land: land waar het bewijs werd uitgereikt

- Taal: taal waarin het behaalde bewijs werd onderricht
- Instelling: naam en nummer van de instelling waar het bewijs behaald werd
- Studierichting: omschrijving en ev. code van de gevolgde studierichting
- Specialisatie: verdere verfijning van studierichting
- Detail onderwerp: verdere verfijning van specialisatie
- Uren volwassenenonderwijs: aantal gevolgde lestijden zoals op het bekwaamheidsbewijs staat
- Vervalperiode: geldigheidsduur van het uitgereikt bewijs
- Alternatieve instantie(s): indien een andere instantie een rol vervuld
- Rol alt. instantie(s): organiserend, uitreikend of erkennend
- Bron: leverancier van de betrokken informatie
- Authenticiteit: is de leverancier van deze informatie authentieke bron, of heeft de leverancier deze info bekomen door verklaringen op eer door de burger zelf of werd deze geverifieerd door de leverancier
- Registratiedatum: moment waarop de gegevens zijn opgenomen in de LED
- Bijkomende informatie: momenteel enkel gebruikt voor hogescholen die gezamenlijke opleidingen inrichten
- bijkomende informatie type: gezamenlijke opleiding
- Identificatienummer van de Sociale Zekerheid (RR- of BIS-nummer)

**De gegevens die door AKOV worden toegevoegd in de LED zijn de volgende:**

- ISCED Studiegebied: De indeling van de studiegebieden volgens ISCED is een opdeling die internationale statistieken en vergelijkingen in verband met onderwijs en opleidingen mogelijk maakt. De standaard is in de loop van de jaren 1970 door de UNESCO in het leven geroepen en later verder ontwikkeld. Het wordt afgeleid van het veld 'onderwerp'.
- ISCED Niveau: ISCED biedt een classificatie van onderwijsprogramma's en studierichtingen volgens hun onderwijsniveau en -vorm, alsook volgens onderwijsnet en de modaliteit van voorziening (voltijds en/of deeltijds). Dit is binnen de taxonomie een afgeleid gegeven en zal worden gekoppeld aan een combinatie van andere bestaande dimensies met hun bepaalde waarden.
- VKS Niveau Onderwijskwalificatie: De VKS biedt een classificatie van onderwijsprogramma's op het Vlaamse niveau. Dit is binnen de taxonomie een afgeleid gegeven en zal worden gekoppeld aan een combinatie van andere bestaande dimensies met hun bepaalde waarden
- VKS Niveau Beroepskwalificatie: De VKS biedt een classificatie van de beroepen op het Vlaamse niveau. Dit is binnen de taxonomie een afgeleid gegeven en zal worden gekoppeld aan een combinatie van andere bestaande dimensies met hun bepaalde waarden.

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AKOV voor het beheer van de leer- en ervaringsbewijzendatabank voor onbepaalde duur, onder de voorwaarden, vermeld in de machtiging.

De VTC stelt dat bij het uitblijven van een decretale basis voor CORVE als dienstenintegrator deze machtiging van rechtswege wordt opgeschort, vanaf 1 januari 2012. Mocht dit het geval zijn, dan kan een filtering van de gegevens door de leverancier een tijdelijke oplossing bieden. De VTC wenst te benadrukken dat een decretale verankering alsnog noodzakelijk is.

Het AKOV informeert de VTC over de aanstelling van een nieuwe veiligheidsconsulent en over een wijziging in de organisatie van de informatieveiligheid.

De VTC herinnert aan haar adviesbevoegdheid wanneer de LED zou worden voorgedragen voor erkenning als authentieke bron door de Vlaamse Regering.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB), het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) om gegevens te mogen ontvangen uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED).**

Met voorliggende aanvraag wensen drie afnemers gegevens te verkrijgen uit de LED:

- de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB),
- het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) ,
- het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS).

**Gegevens**

In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende of gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen geregistreerd, samen met bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de bewijzen. Een gedetailleerd overzicht van de gegevens wordt vermeld bij machtiging 04/2011 van 23 februari 2011.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VDAB, AgODi en AHOVOS om de gegevens uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank te gebruiken voor onbepaalde duur, onder de voorwaarden en voor de doeleinden, vermeld in de machtiging.

De VTC stelt dat bij het uitblijven van een decretale basis voor CORVE als dienstenintegrator deze machtiging van rechtswege wordt opgeschort, vanaf 1 januari 2012. Mocht dit het geval zijn, dan kan een filtering van de gegevens door de leverancier een tijdelijke oplossing bieden. De VTC wenst te benadrukken dat een decretale verankering alsnog noodzakelijk is.

Het AKOV informeert de VTC over de aanstelling van een nieuwe veiligheidsconsulent en over een wijziging in de organisatie van de informatieveiligheid.

## Beraadslaging VTC nr. 01/2012 van 11 januari 2012

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van cursisten door de Centra voor Volwassenenonderwijs en de Centra voor Basiseducatie aan het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS), afdeling Volwassenenonderwijs.**

Voorliggende aanvraag tot machtiging betreft de gegevensstroom van de Centra voor Volwassenenonderwijs en de Centra voor Basiseducatie naar AHOVOS, afdeling Volwassenenonderwijs, voor 2 doeleinden:

- de berekening van de financiering van de centra;
- de beleidsevaluatie en -ondersteuning door middel van historische en statistische gegevens.

De gegevensstroom voor de berekening van de financiering van de centra vindt momenteel al plaats en met deze machtigingsaanvraag wil men de bestaande gegevensstroom regulariseren. Daarnaast is het de bedoeling om DAVINCI ook te gebruiken voor een andere taak van AHOVOS, afdeling Volwassenenonderwijs, nl. de beleidsevaluatie en –ondersteuning. Eén van de sleutelbegrippen van het huidige onderwijsbeleid is een evidence based policy. Beleidsrapportering onder de vorm van strategische en operationele gegevens is hierbij onontbeerlijk. Het volwassenenonderwijs heeft als typisch kenmerk sterk onderhevig te zijn aan sociale, maatschappelijke en economische tendensen. In een zeker opzicht is het volwassenenonderwijs immers een vorm van remediërend onderwijs zoals bij het later behalen van een diploma Secundair Onderwijs, het heroriënteren van volwassenen op de arbeidsmarkt of als aanvulling op het eerder afgelegde professionele en educatieve parcours. Vandaar dat het uitbouwen van een informatierijke omgeving als strategische organisatiedoelstelling opgenomen is in het kader van de Beheersovereenkomst 2011-2015 tussen de Vlaamse Regering en AHOVOS.

### Gegevens

<p><b>Identificatiegegevens</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam en voorna(a)m(en);</li> <li>- Domicilieadres (straat, huisnummer, postcode, gemeente);</li> <li>- Geboortedatum;</li> <li>- Geboorteland;</li> <li>- Geboorteplaatsomschrijving;</li> <li>- Geslacht;</li> <li>- Nationaliteit.</li> </ul>
<p><b>Gegevens omtrent de aanmelding</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanmeldingsdatum;</li> <li>- Gewenst aantal lessen per week;</li> <li>- Gewenst lesmoment;</li> <li>- Gewenste startdatum;</li> <li>- Hoogst behaalde diploma;</li> <li>- Soort NT2-aanmelding;</li> <li>- Toelatingsvoorwaarde;</li> <li>- Werkritme; Werksituatie;</li> <li>- Diplomaland;</li> <li>- Modulevariant;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opleidingsvariant;</li> <li>- Centrum;</li> <li>- CRAB-postkantoor.</li> </ul>
<p><b>Gegevens omtrent de plaatsing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Betaald educatief verlof; Betaald via derde partij (inschrijvingsgeld betaald door de cursist via een derde partij);</li> <li>- Derdebetaleregeling (inschrijvingsgeld betaald door een derde partij);</li> <li>- Evaluatieresultaat (behaalde resultaat door de cursist);</li> <li>- Extra informatie (ad hoc informatie omtrent de plaatsing);</li> <li>- Financierbaar volgens centrum (of het centrum meent dat de plaatsing financierbaar is); Inschrijvingsdatum; Inschrijvingsgeld;</li> <li>- Plaatsingsstatus (gereserveerd, toegewezen, niet toegewezen, ingeschreven, niet ingeschreven, uitgeschreven);</li> <li>- Plafond overschreden (geeft aan of de cursist het plafond van inschrijvingsgelden heeft bereikt); Reservatiedatum (datum waarop de cursist wenst in te schrijven, maar het centrum niet kan bevestigen of er plaats is);</li> <li>- Resultaatsdatum van een module;</li> <li>- Stopzettingsdatum van een module;</li> <li>- Toelatingsvoorwaarde;</li> <li>- Toewijzigingsdatum (datum waarop wordt overeengekomen dat de cursist zal inschrijven, maar nog niet voldoet aan alle inschrijvingsvoorwaarden);</li> <li>- Uitschrijvingsdatum;</li> <li>- Verblijfsdocument;</li> <li>- Verificatiebeslissing dat een cursist is ingeschreven en financierbaar is;</li> <li>- Werksituatie;</li> <li>- Tarief (welk tarief voor het inschrijvingsgeld van de cursist van toepassing is, mogelijke vrijstellingen).</li> </ul>
<p><b>Gegevens omtrent participatie</b></p> <p>Participatiestatus van de cursist (aanwezig, afwezig, verantwoord afwezig).</p>
<p><b>Gegevens omtrent het studiebewijs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiebewijstype (attest, certificaat, deelcertificaat, diploma gegradueerde volwassenenonderwijs, diploma leraar, diploma secundair onderwijs, getuigschrift, informeel bewijs);</li> <li>- Uitreikingsdatum van het studiebewijs.</li> </ul>
<p><b>Gegevens omtrent de individuele arbeidservaring</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal volledige dagen gepand voor individuele arbeidservaring;</li> <li>- Aanvangsdatum van de individuele arbeidservaring;</li> <li>- Datum vroegtijdige stopzetting; Einddatum van de individuele arbeidservaring ;</li> <li>- Paritair comité (in welk paritair comité de cursist stage volgt);</li> <li>- Nacecode (in welke beroepssector de cursist stage volgt);</li> <li>- Vestigingseenheidsnummer (het unieke nummer waarmee de vestiging van de stagegever gekend is in de KBO).</li> </ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOS, afdeling Volwassenenonderwijs, de persoonsgegevens te verkrijgen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat AHOVOS, afdeling Volwassenenonderwijs, haar een concreet stappenplan voorlegt met prioriteiten en realistisch tijds kader m.b.t. het invoeren van een veiligheidsbeleid en veiligheidsplan bij de Centra voor Volwassenenonderwijs en de Centra voor Basiseducatie tegen 1 september 2012.

De VTC bepaalt dat AHOVOS, afdeling Volwassenenonderwijs, haar tegen 1 september 2012 een lijst bezorgt van de kandidaat-veiligheidsconsulenten van alle Centra voor Volwassenenonderwijs en Centra voor Basiseducatie.

De VTC stelt dat deze machtiging van rechtswege wordt opgeschort op 1 september 2012 voor de Centra voor Volwassenenonderwijs en de Centra voor Basiseducatie die op dat moment geen kandidaat-veiligheidsconsulent hebben aangeduid en meegedeeld aan AHOVOS, afdeling Volwassenenonderwijs.



### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van potentiële leerlingen en leerlingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de onderwijsinstellingen in het kader van dubbele inschrijvingen.**

In sommige regio's van Vlaanderen kampen scholen met een – soms vermeend - capaciteitstekort.

AgODi wil meehelpen om dit in kaart te brengen en de scholen (het betreft hier scholen uit het basis en secundair onderwijs) te ondersteunen in het correct kunnen bepalen van hoeveel leerlingen er werkelijk kunnen verwacht worden op 1 september. Ouders schrijven hun kinderen dikwijls in meerdere scholen in, maar verwittigen de scholen waarvoor ze uiteindelijk niet kiezen veel te laat of zelfs niet. Leerlingen blijven dan dubbel ingeschreven. AgODi zal daarom aan de scholen de mogelijkheid bieden om een lijst van dubbel ingeschreven leerlingen op te vragen. Het project Discimus maakt gebeurtenis-gestuurde gegevensuitwisseling mogelijk evenals het terugsturen van gegevens van leerlingen naar de scholen.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Unieke Identifier Leerling (<i>unieke sleutel van de leerling door het softwarepakket van de school gegenereerd</i>)</li><li>- Unieke Identifier Inschrijving in Administratieve Groep Eigen School (<i>unieke sleutel van de inschrijving in de school door het softwarepakket gegenereerd</i>)</li><li>- Instellingsnummer Andere Instelling</li><li>- Hoofdstructuur Andere Instelling</li></ul>
<b>Periode</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Start Overlappende Periode Andere instelling</li><li>- Einde Overlappende Periode Andere instelling</li></ul>

### Beslissing

**De machtiging werd verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi, de persoonsgegevens mee te delen aan de onderwijsinstellingen voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat AgODi, haar een concreet stappenplan voorlegt met prioriteiten en realistisch tijdschema m.b.t. het invoeren van een veiligheidsbeleid en veiligheidsplan bij de onderwijsinstellingen tegen 1 november 2012.

De VTC bepaalt dat AgODi, haar tegen 1 november 2012 een lijst bezorgt van de kandidaat-veiligheidsconsulenten van alle onderwijsinstellingen.

De VTC stelt dat deze machtiging van rechtswege wordt opgeschort op 1 november 2012 voor de onderwijsinstellingen die op dat moment geen kandidaat-veiligheidsconsulent hebben aangeduid en meegedeeld aan AgODi.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen uit het basis- en secundair onderwijs door de scholen van het basis- en secundair onderwijs aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) in het kader van het Actieplan spijbelen en andere vormen van grensoverschrijdend gedrag en de controle op de leerplicht.**

Deze aanvraag heeft betrekking op het opzetten van een gegevensstroom vanuit de onderwijsinstellingen van het basis- en secundair onderwijs naar AgODi met de gegevens over de aan- en afwezigheid van leerlingen in het kader van het *Actieplan spijbelen en andere vormen van grensoverschrijdend gedrag* en de controle op de leerplicht. Zo heeft AgODi op elk moment zicht op de stand van zaken en kan ze hieruit informatie genereren, bedoeld voor zowel de scholen als het beleid. Daarnaast zal AgODi vanuit het centraal aanwezigheidsregister de aan- of afwezigheidsgegevens over een leerling overmaken aan de school waar de leerling is ingeschreven.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Unieke Identifier Leerling</li><li>- Stamnummer Leerling</li></ul>
<b>Gegevens omtrent de aan- en afwezigheid</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Datum: dag waarop de leerling aan- of afwezig was</li><li>- Dagdeel (voormiddag / namiddag): aan- en afwezigheden worden per halve dag bijgehouden</li><li>- Aan- of afwezigheidscode</li><li>- Instellingsnummer</li><li>- Aantal dagdelen: voor sommige afwezigheidscodes is het voldoende dat enkel het aantal halve dagen in het lopende schooljaar wordt meegedeeld aan de nieuwe school</li></ul>

### Beslissing

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi de persoonsgegevens van de leerlingen te verkrijgen van de onderwijsinstellingen voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC machtigt AgODi om de persoonsgegevens van een bepaalde leerling mee te delen aan de onderwijsinstelling waar die bepaalde leerling is ingeschreven.

De VTC bepaalt dat AgODi haar na een jaar vanaf de datum van deze machtiging een verslag bezorgt over de noodzaak van de gevraagde gegevens voor statistisch onderzoek door AgODi, vermeld in randnummer 38.

De VTC bepaalt dat voor het toekomstige doeleinde vermeld in randnummer 41, nl. het meedelen van persoonsgegevens aan andere onderwijsactoren, afzonderlijke machtigingaanvragen moeten ingediend worden, zoals vermeld in randnummer 52.

De VTC vraagt AgODi haar informeert waarom gebruik gemaakt wordt van een Unieke Identifier Leerling i.p.v. het INSZ-rnummer.

De VTC bepaalt dat het meedelen van persoonsgegevens aan de Onderwijsinspectie en de Stafdienst van het Departement Onderwijs en Vorming het voorwerp moeten uitmaken van een afzonderlijke machtigingsaanvraag.

De VTC bepaalt dat AgODi, haar een concreet stappenplan voorlegt met prioriteiten en realistisch tijds kader m.b.t. het invoeren van een veiligheidsbeleid en veiligheidsplan bij de onderwijsinstellingen tegen 1 november 2012.

De VTC bepaalt dat AgODi, haar tegen 1 november 2012 een lijst bezorgt van de kandidaat-veiligheidsconsulenten van alle onderwijsinstellingen.

De VTC stelt dat deze machtiging van rechtswege wordt opgeschort op 1 november 2012 voor de onderwijsinstellingen die op dat moment geen kandidaat-veiligheidsconsulent hebben aangeduid en meegedeeld aan AgODi.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens uit de Leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming aan het Vlaams Energieagentschap met betrekking tot de diplomagegevens van EPB-verslaggevers.**

In het Vlaamse Gewest is sinds 1 januari 2006 voor nieuwe gebouwen en grondige renovaties de energieprestatieregelgeving (EPB-regelgeving<sup>4</sup>) in werking getreden. De regelgeving kadert in een streven naar betere energieprestaties voor het Vlaamse gebouwenbestand. Door bij nieuwbouw of grondige renovaties de juiste maatregelen te treffen, is het mogelijk een hoger comfortniveau te bereiken, maar toch veel energiezuiniger te leven. Daarnaast werd voor bestaande gebouwen gefaseerd de verplichting ingevoerd om over een energieprestatiecertificaat (EPC) te beschikken<sup>5</sup>. De procedures die in de energieprestatieregelgeving voorzien zijn, zijn gebaseerd op het elektronisch indienen van documenten: de startverklaring, de EPB-aangifte en het energieprestatiecertificaat. Voor dit doel ontwikkelde het Vlaams Energieagentschap de Energieprestatiedatabank.

Gebruikers hebben pas toegang tot de Energieprestatiedatabank indien ze over een aantal specifieke kenmerken beschikken. Voor een EPB-verslaggever is het nodig dat deze over het juiste diploma (ingenieur, architect, ingenieur-architect, industrieel-ingenieur, technisch ingenieur, bio-ingenieur of interieur-architect of hieraan gelijkgesteld beschikt. Naast de rol van EPB-verslaggever bestaat ook de rol van energiedeskundige. De energiedeskundigen (intern, type A, type B en type C) moeten voor de toegang tot de Energieprestatiedatabank over een geldig opleidingsattest (getuigschrift) beschikken van een door het Vlaams Energieagentschap erkende opleidingsinstelling. Deze getuigschriften kunnen bekomen worden via een bijkomende aanvullende opleiding of zijn geïntegreerd in een bacheloropleiding. Deze getuigschriften niet zijn opgenomen in de LED en maken niet het voorwerp uit van deze machtiging. Onderhavige machtiging heeft dus enkel betrekking op gegevens afkomstig van de LED m.b.t. de vereiste diploma's van de EPB-verslaggevers.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens</b>
------------------------------

relevante diploma's van de EPB-verslaggevers.
---

De diploma's van vóór 1999 kunnen niet geraadpleegd worden via de LED en zullen door het VEA bij de betrokken worden opgevraagd.

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AKOV om de gevraagde persoonsgegevens, vermeld in randnummer 32, mee te delen aan het VEA, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC vraagt VEA haar te informeren over de maatregelen die werden uitgebouwd ter kennisgeving aan de betrokken EPB-verslaggevers.

---

<sup>4</sup> EPB: EnergiePrestatie en Binnenklimaat.

***Onderwerp***

**Machtigingsaanvraag tot wijziging van de machtiging VTC/04/2011 van het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) als beheerder van de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) met betrekking tot de bewaartermijn van de gegevens van de diplomahouders.**

Bij beraadslaging VTC/04/2011 werd een machtiging gegeven aan het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) als beheerder van de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED). Bij brief van 12 september 2012 vraagt het AKOV een wijziging van deze bewaartermijn tot maximum 30 jaar na het overlijden van de diplomahouder.

***Gegevens***

**Identificatiegegevens**

Alle erkende of gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen, samen met bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de bewijzen.

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AKOV om de gegevens in de LED te bewaren gedurende 10 jaar te rekenen van de dag van overlijden van de diplomahouder. Gedurende deze periode kan geëvalueerd worden op basis van het gebruik of een langere bewaartermijn noodzakelijk is.

### Onderwerp

#### **Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van leerlingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de onderwijsinstellingen in het kader van het inschrijvingsrecht.**

In uitvoering van het decreet van 25 november 2011 betreffende het inschrijvingsrecht en het decreet van 8 juni 2012 houdende technische en praktische aanpassingen aan het decreet betreffende het inschrijvingsrecht is voorzien dat scholen van het basisonderwijs en het secundair onderwijs die voorrang kunnen verlenen aan indicator leerlingen (kansarme) en niet-indicatorleerlingen (kansrijke), dit doen aan de hand van de systematiek van dubbele contingentering. Voor de scholen gelegen in het werkingsgebied van een LOP (lokaal overlegplatform) is dit een verplichting, voor de andere scholen een mogelijkheid. De school bepaalt twee contingenten voor de gelijktijdige inschrijving van indicator- en niet-indicatorleerlingen. De twee contingenten zijn gericht op het verkrijgen van een evenredige verdeling van indicatorleerlingen en niet-indicatorleerlingen in de scholen. Om zicht te krijgen op het aantal nieuw in te schrijven leerlingen per contingent, neemt het schoolbestuur eerst zijn reeds ingeschreven leerlingen op in het contingent waartoe ze behoren.

Een indicatorleerling voldoet aan minstens één van volgende vier indicatoren:

1. minstens een lid van het gezin waartoe de leerling behoort, ontvangt het schooljaar voorafgaand aan het schooljaar waarvoor wordt ingeschreven, een schooltoelage;
2. de leerling is een thuisloze (dit betekent tijdelijk of permanent buiten het eigen gezinsverband opgenomen);
3. de ouders behoren tot de trekkende bevolking (bv. foorkramers, kermisartisten,...);
4. de moeder is niet in het bezit van een diploma van het secundair onderwijs of studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de derde graad secundair onderwijs.

In tegenstelling tot de indicatoren 2, 3 en 4 hebben de scholen geen informatie over indicator 1. Daarom hebben zij nood aan de informatie per leerling of deze al dan niet voldoet aan een van de vier indicatoren, afkomstig van AgODi.

### Gegevens

#### **Identificatiegegevens**

- Stamnummer leerling
- Naam en voornaam leerling
- Geboortedatum leerling
- Nummer vestigingsplaats
- Nummer en naam administratieve groep waarvoor de leerling is ingeschreven: dit is een specifieke code, gebruikt binnen het beleidsdomein Onderwijs en Vorming

#### **Indicatorleerling inschrijvingsrecht (Ja/Neen):**

dit is de aanduiding dat de leerling op minstens 1 van de 4 indicatoren aantikt of op geen enkel indicator aantikt.

## **Beslissing**

### **Er werd een tijdelijke machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi, de persoonsgegevens mee te delen aan de onderwijsinstellingen voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging en dit gedurende een periode van vijf jaar.

De VTC bepaalt dat AgODi haar op de hoogte brengt van de informatieverstrekking op haar website omtrent gegevensstroom, vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat AgODi, haar een concreet stappenplan voorlegt met prioriteiten en realistisch tijds kader m.b.t. het invoeren van een veiligheidsbeleid en veiligheidsplan bij de onderwijsinstellingen tegen 1 november 2012.

De VTC bepaalt dat AgODi, haar tegen 1 november 2012 een lijst bezorgt van de kandidaat-veiligheidsconsulenten van alle onderwijsinstellingen.

De VTC stelt dat deze machtiging van rechtswege wordt opgeschort op 1 november 2012 voor de onderwijsinstellingen die op dat moment geen kandidaat-veiligheidsconsulent hebben aangeduid en meegedeeld aan AgODi.

**Beraadslaging VTC nr. 01/2013 van 17 april 2013****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen uit het basis- en secundair onderwijs door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de scholen van het basis- en secundair onderwijs.**

Uit onderzoek is gebleken dat leerlingen die aan bepaalde kenmerken voldoen minder kansen maken in het onderwijs. Om scholen te stimuleren om voor dergelijk kinderen extra inspanningen te leveren worden extra middelen (financieel en lestijden) toegekend op basis van een aantal kenmerken. Het betreft volgende kenmerken die door de scholen aan AgODi moeten worden meegedeeld:

- thuisloos (= tijdelijk of permanent buiten het eigen gezinsverband);
- trekkende bevolking (bv. foorkramers);
- thuistaal;
- opleidingsniveau van de moeder.

**Gegevens**

Overeenkomstig artikel 4, §1, 3°, WVP, moeten persoonsgegevens toereikend, ter zake dienend en niet overmatig zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

**Gegevens die worden opgevraagd**

- geldigheidsdatum: datum van de zoekactie, altijd binnen een geldige inschrijvingsperiode;
- spreektaal met de moeder: Nederlands / Frans / andere taal / geen contact;
- spreektaal met de vader: Nederlands / Frans / andere taal / geen contact;
- spreektaal met de broer of zus: Nederlands / Frans / andere taal / geen contact;
- spreektaal met de vrienden: Nederlands / Frans / andere taal / geen contact;
- thuistaal niet Nederlands: J / N; wordt afgeleid van de spreektaal moet de moeder, vader en broers/zussen en wordt gebruikt voor de berekening van de werkingmiddelen;
- opleidingsniveau van de moeder: lager onderwijs niet afgewerkt / lager onderwijs afgewerkt / lager secundair onderwijs afgewerkt / hoger secundair onderwijs afgewerkt;
- laag opleidingsniveau van de moeder: J / N; wordt afgeleid van het opleidingsniveau van de moeder en wordt gebruikt voor de berekening van de werkingmiddelen.

**Beslissing****Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de onderwijsinstellingen van het basis- en secundair onderwijs om de persoonsgegevens, vermeld in de randnummer 35, te verkrijgen van AgODi voor een periode tot 31 juli 2014, voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat GO! en elke onderwijskoepel haar tegen eind september 2013 een algemeen plan van aanpak bezorgt omtrent de uitrol van een veiligheidsbeleid.

De VTC bepaalt dat GO! en elke onderwijskoepel haar tegen eind juni 2014 een concreet stappenplan bezorgt met concrete maatregelen van informatieveiligheid.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van cursisten van de opleiding tot energiedeskundige type A en C door SYNTRA opleidingscentra aan het Vlaams Energie Agentschap (VEA) voor de organisatie van het centraal examen voor kandidaat-energiedeskundigen.**

Sinds 1 november 2008 dienen woningen, appartementen, studio's,... die te koop worden aangeboden over een energieprestatiecertificaat (EPC) te beschikken. Dit EPC wordt opgemaakt door een energiedeskundigen type A. Voor verhuur geldt de verplichting sinds 1 januari 2009. Ook publieke gebouwen groter dan 1000 m<sup>2</sup>, moeten sinds 1 januari 2009, over een EPC publieke gebouwen beschikken. Vanaf 1 januari 2013 zal de drempel van 1000 m<sup>2</sup> verlaagd worden naar 500 m<sup>2</sup>. Dit EPC wordt opgemaakt door een energiedeskundige type C.

Om erkend te kunnen worden dienen zowel de energiedeskundigen type A als de energiedeskundigen type C een door het VEA erkende opleiding te volgen.

Momenteel worden de opleidingen hoofdzakelijk aangeboden door Syntra Vlaanderen en door enkele hogescholen en universiteiten. Daarnaast biedt ook Vinçotte Academy de opleiding aan.

Het VEA heeft echter vastgesteld dat de kwaliteit en de inhoud van de huidige opleidingen tot energiedeskundige type A en type C zeer verschillend is. Ondanks het volgen van een opleiding en het slagen in een examen (enkel voor energiedeskundigen type A momenteel) blijkt uit controle van een aantal certificaten en opleidingsinstellingen en uit een aantal klachten, dat een groot aantal deskundigen helaas niet altijd over de minimale basiskennis beschikt om een correct certificaat te kunnen opstellen. Om meer kwaliteitsgaranties in te bouwen wordt momenteel een centraal examen voorbereid.

Om te kunnen inschrijven voor het centraal examen zullen de kandidaat-energiedeskundigen zich, na het voltooien van de opleiding, via een webapplicatie vooraf moeten registreren. In eerste instantie zal gecontroleerd worden of de kandidaat-energiedeskundigen de opleiding tot energiedeskundige type A of type C gevolgd hebben en of zijn getuigschrift nog geldig is. Als dat niet het geval is, zullen de energiedeskundigen niet verder geraken in de registratieprocedure. Voor de geschorste energiedeskundige zal gecontroleerd worden of de schorsing afgelopen is.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- naam</li><li>- voornaam</li><li>- geboortedatum</li><li>- geslacht</li><li>- rijksregisternummer</li></ul>
<b>Opleidingsgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- opleidingsinstelling</li><li>- datum getuigschrift</li><li>- type opleiding</li></ul>

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de SYNTRA opleidingscentra om de gevraagde persoonsgegevens van de cursisten mee te delen aan VEA voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC verleent geen machtiging voor de mededeling van het rijksregisternummer.

De VTC bepaalt dat haar een kopie bezorgen van de mededeling aan de kandidaten die zich inschrijven voor de opleiding.

De Syntra opleidingscentra moeten een informatieveiligheidsconsulent aanstellen tegen 30 juni 2013 en dit aan de VTC meedelen.

De Syntra opleidingscentra moeten tegen 31 december 2013 een informatieveiligheidsplan opstellen en aan de VTC bezorgen.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van cursisten van de opleiding tot energiedeskundige type A en C door Katholieke Hogeschool (KaHo) Sint-Lieven aan het Vlaams Energie Agentschap (VEA) voor de organisatie van het centraal examen voor kandidaat-energiesdeskundigen.**

Sinds 1 november 2008 dienen woningen, appartementen, studio's,... die te koop worden aangeboden over een energieprestatiecertificaat (EPC) te beschikken. Dit EPC wordt opgemaakt door een energiedeskundigen type A. Voor verhuur geldt de verplichting sinds 1 januari 2009. Ook publieke gebouwen groter dan 1000 m<sup>2</sup>, moeten sinds 1 januari 2009, over een EPC publieke gebouwen beschikken. Vanaf 1 januari 2013 zal de drempel van 1000 m<sup>2</sup> verlaagd worden naar 500 m<sup>2</sup>. Dit EPC wordt opgemaakt door een energiedeskundige type C.

Om erkend te kunnen worden dienen zowel de energiedeskundigen type A als de energiedeskundigen type C een door het VEA erkende opleiding te volgen.

Momenteel worden de opleidingen hoofdzakelijk aangeboden door Syntra Vlaanderen en door enkele hogescholen en universiteiten, waaronder KaHo Sint-Lieven. Daarnaast biedt ook Vinçotte Academy de opleiding aan.

Het VEA heeft echter vastgesteld dat de kwaliteit en de inhoud van de huidige opleidingen tot energiedeskundige type A en type C zeer verschillend is. Ondanks het volgen van een opleiding en het slagen in een examen (enkel voor energiedeskundigen type A momenteel) blijkt uit controle van een aantal certificaten en opleidingsinstellingen en uit een aantal klachten, dat een groot aantal deskundigen helaas niet altijd over de minimale basiskennis beschikt om een correct certificaat te kunnen opstellen. Om meer kwaliteitsgaranties in te bouwen wordt momenteel een centraal examen voorbereid.

Om te kunnen inschrijven voor het centraal examen zullen de kandidaat-energiesdeskundigen zich, na het voltooien van de opleiding, via een webapplicatie vooraf moeten registreren. In eerste instantie zal gecontroleerd worden of de kandidaat-energiesdeskundigen de opleiding tot energiedeskundige type A of type C gevolgd hebben en of zijn getuigschrift nog geldig is. Als dat niet het geval is, zullen de energiedeskundigen niet verder geraken in de registratieprocedure. Voor de geschorste energiedeskundige zal gecontroleerd worden of de schorsing afgelopen is.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- naam</li><li>- voornaam</li><li>- geboortedatum</li><li>- geslacht</li><li>- rijksregisternummer</li></ul>
<b>Opleidingsgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- opleidingsinstelling</li><li>- datum getuigschrift</li><li>- type opleiding</li></ul>

## **Beslissing**

### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt KaHo Sint-Lieven om de gevraagde persoonsgegevens van de cursisten mee te delen aan VEA voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC verleent geen machtiging voor de mededeling van het Rijksregisternummer.

De VTC bepaalt dat KaHo Sint-Lieven haar een kopie bezorgt van de mededeling aan de kandidaten die zich inschrijven voor de opleiding.

De VTC bepaalt dat KaHo Sint-Lieven haar haar op de hoogte brengt van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen 30 juni 2013.

De VTC bepaalt dat KaHo Sint-Lieven haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen 31 december 2013.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van cursisten van de opleiding tot energiedeskundige type A en C door de hogeschool Thomas More Kempen vzw aan het Vlaams Energie Agentschap (VEA) voor de organisatie van het centraal examen voor kandidaat-energiesdeskundigen.**

Sinds 1 november 2008 dienen woningen, appartementen, studio's,... die te koop worden aangeboden over een energieprestatiecertificaat (EPC) te beschikken. Dit EPC wordt opgemaakt door een energiedeskundigen type A. Voor verhuur geldt de verplichting sinds 1 januari 2009. Ook publieke gebouwen groter dan 1000 m<sup>2</sup>, moeten sinds 1 januari 2009, over een EPC publieke gebouwen beschikken. Vanaf 1 januari 2013 zal de drempel van 1000 m<sup>2</sup> verlaagd worden naar 500 m<sup>2</sup>. Dit EPC wordt opgemaakt door een energiedeskundige type C.

Om erkend te kunnen worden dienen zowel de energiedeskundigen type A als de energiedeskundigen type C een door het VEA erkende opleiding te volgen.

Momenteel worden de opleidingen hoofdzakelijk aangeboden door SYNTRA Vlaanderen en door enkele hogescholen en universiteiten, waaronder Thomas More Kempen. Daarnaast biedt ook Vinçotte Academy de opleiding aan.

Het VEA heeft echter vastgesteld dat de kwaliteit en de inhoud van de huidige opleidingen tot energiedeskundige type A en type C zeer verschillend is. Ondanks het volgen van een opleiding en het slagen in een examen (enkel voor energiedeskundigen type A momenteel) blijkt uit controle van een aantal certificaten en opleidingsinstellingen en uit een aantal klachten, dat een groot aantal deskundigen helaas niet altijd over de minimale basiskennis beschikt om een correct certificaat te kunnen opstellen. Om meer kwaliteitsgaranties in te bouwen wordt momenteel een centraal examen voorbereid.

Om te kunnen inschrijven voor het centraal examen zullen de kandidaat-energiesdeskundigen zich, na het voltooien van de opleiding, via een webapplicatie vooraf moeten registreren. In eerste instantie zal gecontroleerd worden of de kandidaat-energiesdeskundigen de opleiding tot energiedeskundige type A of type C gevolgd hebben en of zijn getuigschrift nog geldig is. Als dat niet het geval is, zullen de energiedeskundigen niet verder geraken in de registratieprocedure. Voor de geschorste energiedeskundige zal gecontroleerd worden of de schorsing afgelopen is.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- naam</li><li>- voornaam</li><li>- geboortedatum</li><li>- geslacht</li><li>- rijksregisternummer</li></ul>
<b>Opleidingsgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Opleidingsinstelling</li><li>- datum getuigschrift</li><li>- type opleiding</li></ul>

## ***Beslissing***

### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt Thomas More Kempen vzw om de gevraagde persoonsgegevens van de cursisten mee te delen aan VEA voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC verleent geen machtiging voor de mededeling van het rijksregisternummer.

De hogeschool moet een informatieveiligheidsconsulent aanstellen tegen 30 juni 2013 en dit aan de VTC meedelen.

De hogeschool moet tegen 31 december 2013 een informatieveiligheidsplan opstellen en aan de VTC bezorgen.

De VTC bepaalt dat de hogeschool haar een kopie bezorgt van de mededeling aan de kandidaten die zich inschrijven voor de opleiding.

Over de maatregelen die vermeld werden in het formulier en die nog niet zijn uitgevoerd, moet een stand van zaken worden doorgegeven aan de VTC tegen 31 december 2013.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van cursisten van de opleiding tot energiedeskundige type A door HUB-EHSAL vzw aan het Vlaams Energie Agentschap (VEA) voor de organisatie van het centraal examen voor kandidaat-energiedeskundigen.**

Sinds 1 november 2008 dienen woningen, appartementen, studio's,... die te koop worden aangeboden over een energieprestatiecertificaat (EPC) te beschikken. Dit EPC wordt opgemaakt door een energiedeskundigen type A. Voor verhuur geldt de verplichting sinds 1 januari 2009. Ook publieke gebouwen groter dan 1000 m<sup>2</sup>, moeten sinds 1 januari 2009, over een EPC publieke gebouwen beschikken. Vanaf 1 januari 2013 zal de drempel van 1000 m<sup>2</sup> verlaagd worden naar 500 m<sup>2</sup>. Dit EPC wordt opgemaakt door een energiedeskundige type C.

Om erkend te kunnen worden dienen zowel de energiedeskundigen type A als de energiedeskundigen type C een door het VEA erkende opleiding te volgen.

Momenteel worden de opleidingen hoofdzakelijk aangeboden door Syntra Vlaanderen en door enkele hogescholen en universiteiten, waaronder HUB-EHSAL. Daarnaast biedt ook Vinçotte Academy de opleiding aan.

Het VEA heeft echter vastgesteld dat de kwaliteit en de inhoud van de huidige opleidingen tot energiedeskundige type A en type C zeer verschillend is. Ondanks het volgen van een opleiding en het slagen in een examen (enkel voor energiedeskundigen type A momenteel) blijkt uit controle van een aantal certificaten en opleidingsinstellingen en uit een aantal klachten, dat een groot aantal deskundigen helaas niet altijd over de minimale basiskennis beschikt om een correct certificaat te kunnen opstellen. Om meer kwaliteitsgaranties in te bouwen wordt momenteel een centraal examen voorbereid.

Om te kunnen inschrijven voor het centraal examen zullen de kandidaat-energiedeskundigen zich, na het voltooien van de opleiding, via een webapplicatie vooraf moeten registreren. In eerste instantie zal gecontroleerd worden of de kandidaat-energiedeskundigen de opleiding tot energiedeskundige type A of type C gevolgd hebben en of zijn getuigschrift nog geldig is. Als dat niet het geval is, zullen de energiedeskundigen niet verder geraken in de registratieprocedure. Voor de geschorste energiedeskundige zal gecontroleerd worden of de schorsing afgelopen is.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- naam</li><li>- voornaam</li><li>- geboortedatum</li><li>- geslacht</li><li>- rijksregisternummer</li></ul>
<b>Opleidingsgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- opleidingsinstelling</li><li>- datum getuigschrift</li><li>- type opleiding</li></ul>

## **Beslissing**

### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt HUB-EHSAL om de gevraagde persoonsgegevens van de cursisten mee te delen aan VEA voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC verleent geen machtiging voor de mededeling van het rijksregisternummer.

De VTC bepaalt dat HUB-EHSAL haar een kopie bezorgt van de mededeling aan de kandidaten die zich inschrijven voor de opleiding.

De VTC bepaalt dat HUB-EHSAL haar haar op de hoogte brengt van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen 30 juni 2013.

De VTC bepaalt dat HUB-EHSAL haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen 31 december 2013.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van internaatleerlingen door het Gemeenschapsonderwijs (GO!) aan het agentschap Jongerenwelzijn (JWZ) en aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) en omgekeerd.**

Het betreft in deze aanvraag de leerlingen van het gemeenschapsonderwijs die ingeschreven zijn in een (semi)internaatinstelling van het GO!, meer bepaald de instellingen die verbonden zijn aan een Medisch Pedagogisch Instituut (MPI), aan een Instituut voor buitengewoon secundair onderwijs (IBSO), de semi-internaten en het tehuis voor opname van jongeren in het kader van hulp en bijstandsregeling te Kuurne.

Het betreft een eenmalige uitwisseling in volgende procedure :

- 1° Overmaken van de lijst van de ingeschreven leerlingen met gegevens aan het VAPH en JWZ;
- 2° VAPH en JWZ gaan na welke leerlingen reeds een Welzijnsdossier hebben en gebruik maken van ondersteuning;
- 3° De resultaten o.m. de aanduiding van de categorie waarin het dossier van de reeds ondersteunde leerling zich bevindt, worden aan het GO! terug bezorgd.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens van de jongere</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- [rijksregisternummer]</li><li>- voornaam</li><li>- naam</li></ul>
<b>Attestering/type van de jongere</b>
<b>Nummer en gegevens van de aan de onderwijsinstelling verbonden internaatinstelling waar de jongere verblijft</b> <p>de identificatiegegevens van de instelling waar de jongere verblijft, iedere instelling heeft ook een uniek instellingsnummer; bv.: 3574 - MPIGO Sterrebos - Bornstraat 52 - 8800 Roeselare- Tel 051 22 63 19 - Fax 051 22 83 39 - mpi.rumbeke@g-o.be</p>
<b>Gegevens CLB van het GO! waaraan de onderwijsinstelling verbonden is</b> <p>Iedere jongere volgt les in een bepaalde school en deze school is verbonden aan één CLB (CLB zijn niet verbonden aan internaten) Hier worden de gegevens van het CLB opgesomd (met instellingsnummer) die de jongere begeleid. Bv.: 114488 CLB GO! Mandel en Leie - Hugo Verrieststraat 36 , 8800 ROESELARE - tel:051-22.64.54 - fax:051-24.37.97 - mail: clb.kortrijk.roeselare@g-o.be</p>
<b>Afgetoetste gegevens door VAPH en JWZ aan het CLB waaraan de onderwijsinstelling van het GO! verbonden is</b> <p>In deze eerste fase is het voor het GO! genoeg om te weten of het VAPH en/of JWZ in het bezit zijn van een dossier van de betrokken jongere.</p>
<b>Nummer en gegevens van de onderwijsinstelling waar de jongere onderwijs volgt</b> <p>Dit zijn de gegevens van de school waar de jongere les volgt (terug met een uniek identificatie nummer). Bvb 42739 - GO! Atheneum Roeselare - Groenestraat 170 - 8800 ROESELARE - 051-27.27.70 051-27.27.78 ka.roeselare@g-o.be</p>

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt GO! om de gevraagde persoonsgegevens, met uitzondering van het document "Plaatsingsdocument of uitspraak Jeugdrechtbank t.a.v. de jongere", mee te delen aan VAPH en JWZ en omgekeerd voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

GO! bezorgt aan de VTC ten laatste tegen 15 september 2013 het ingevulde formulier evaluatie beveiliging van GO! en een stand van zaken inzake het veiligheidsbeleid van de bij deze gegevensstroom betrokken instanties die onder haar bevoegdheid vallen.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming aan Selor.**

Selor rekruteert voor meer dan 150 verschillende overheidsdiensten. Selor rekruteert meestal medewerkers voor de federale overheid, maar ook voor de gemeenschappen en de gewesten. Daarnaast organiseert Selor de testen voor de bewakings- en veiligheidssector in het land en organiseert Selor taaltesten. De taken op het vlak van rekrutering, selectie, oriëntatie en certificatie vereisen dat Selor beschikt over een juist en volledig beeld van de scholing, kwalificaties en competenties van de burgers die beroep doen op een of meerdere van deze dienstverleningen. De bevoegdheden van Selor vereisen een gedetailleerde inventarisatie en registratie van de schoolopleidingen, aanvullende opleidingen en professionele ervaringen, van elke persoon die beroep doet op Selor. Deze informatie is terug te vinden in de LED, de centrale databank voor leer- en ervaringsbewijzen.

**Gegevens**

Per bewijs dat wordt geregistreerd in de LED, worden een aantal kenmerken van dit bewijs opgeslagen (o.m. graad, onderwijsvorm, waar het diploma werd behaald, ...). Deze gegevens zijn vereist voor de unieke identificatie van het behaalde bewijs.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AKOV om de gevraagde persoonsgegevens uit de LED mee te delen aan Selor voor de doeleinden vermeld in deze machtiging en onder de opschortende voorwaarde dat de veiligheidsconsulent van Selor werd aanvaard.

De VTC bepaalt dat Selor haar een kopie bezorgt van het door de directie goedgekeurde veiligheidsbeleid tegen 1 mei 2014.

**Beraadslaging VTC nr. 08/2014 van 9 april 2014****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen door onderwijsinstellingen van het basis- en secundair onderwijs aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) met het oog op de organisatie van onthaalonderwijs voor anderstalige nieuwkomers.**

Het onthaalonderwijs voor anderstalige nieuwkomers heeft tot doel Nederlandsonkundige leerlingen, die onlangs in België zijn aangekomen, op te vangen en hen zo snel mogelijk Nederlands te leren.

Het onthaalonderwijs in het basisonderwijs verschilt van het onthaalonderwijs in het secundair onderwijs. Daar waar de anderstalige nieuwkomers in het secundair gedurende een jaar een Nederlands taalbad krijgen om daarna naar het regulier onderwijs over te stappen worden de anderstalige nieuwkomers in het basisonderwijs van meet af aan deels afzonderlijk onderwezen en deels samen met de kinderen in de reguliere klas.

Voorliggende aanvraag betreft het meedelen van persoonsgegevens van anderstalige nieuwkomers met het oog op de organisatie van onthaalonderwijs.

**Gegevens**

AgODi vraagt mededeling van het gegeven “anderstalige nieuwkomer” en “gewezen anderstalige nieuwkomer”.
---

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de onderwijsinstellingen van het basis- en secundair onderwijs om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan AgODi voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat deze machtiging geldt voor een periode tot 31 juli 2014.

## Beraadslaging VTC nr. 18/2014 van 9 juli 2014

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB), het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) om gegevens te mogen ontvangen uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED), gewijzigd bij beraadslaging nr. 18/2014 van 9 juli 2014 voor het gebruik van gegevens uit de LED door AgODi voor een aantal bijkomende doeleinden.**

In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende of gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen geregistreerd, samen met bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de bewijzen.

Om de LED uit te bouwen zullen verschillende leveranciers die beschikken over gegevens inzake erkende onderwijs- en beroepskwalificaties, deze gegevens aanleveren aan de LED. Die gegevens worden centraal opgeslagen in de LED.

Met voorliggende aanvraag wensen de VDAB, AgODi en AHOVOS toegang te krijgen tot de gegevens in de LED, die wordt beheerd door het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV). De bedoeling is om op termijn de LED voor te dragen om door de Vlaamse Regering erkend te worden als authentieke gegevensbron.

### Gegevens

- Categorie
- Graad
- Onderwijsvorm
- Type bewijs
- Staat bewijs
- Instantie
- Onderwerp
- Uitreikingsdatum
- Volledige naam
- Land
- Taal
- Instelling
- Studierichting
- Specialisatie
- Detail onderwerp
- Uren volwassenenonderwijs
- Vervalperiode
- Alternatieve instantie(s)
- Rol alt. instantie(s)
- Bron
- Authenticiteit
- Registratiedatum
- Bijkomende informatie
- bijkomende informatie type
- Identificatienummer van de Sociale Zekerheid
- ISCED Studiegebied
- ISCED Niveau:

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- VKS Niveau Onderwijskwalificatie</li><li>- VKS Niveau Beroepskwalificatie</li></ul> |
|---|

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt VDAB, AgODi en AHOVOS om de gegevens uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank te gebruiken voor onbepaalde duur, onder de voorwaarden en voor de doeleinden, vermeld in deze beraadslaging.

De VTC bepaalt dat AgODi en AKOV haar rapporteren over de aspecten vermeld in deze machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van studenten in het hoger onderwijs door het Agentschap voor Hoger onderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) aan de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van Nederland in het kader van studiefinanciering.**

De Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van Nederland heeft aan AHOVOS gevraagd of er op basis van de Databank Hoger Onderwijs een controle kan gedaan worden m.b.t. studenten in Vlaanderen met Nederlandse studiefinanciering.

De bedoeling is dat er vanuit DUO een lijst van studenten (met persoonsgegevens) aangeleverd wordt en dat AHOVOS hen feedback bezorgt over deze studenten.

Er gebeurt eerst een *proof of concept* om te testen of een dergelijke gegevensuitwisseling technisch mogelijk is.

Eén van de moeilijkheden die zich voordoet, is dat er een koppeling zal moeten gebeuren op basis van namen en geboortedata. DUO beschikt immers niet over rijksregisternummers en AHOVOS beschikt niet over het Nederlandse Burger Service Nummer. Het is door testen te doen op echte data dat men bepaalde problemen kan ontdekken en daar een oplossing voor kan zoeken. Daarom wordt al vanaf de testfase een machtiging aangevraagd.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens</b> van de student zoals deze geregistreerd werden in de Databank Hoger Onderwijs: <ul style="list-style-type: none"><li>- naam</li><li>- voornaam</li><li>- geboortedatum</li></ul>
<b>Persoonsnummer DUO</b>
<b>Instelling hoger onderwijs</b> naam van de instelling
<b>Opleidingsgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- soort opleiding</li><li>- cluster van studiegebieden</li><li>- administratieve groep</li><li>- afstudeerrichting</li></ul>
<b>Inschrijvingsgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- academiejaar</li><li>- inschrijvingsdatum</li><li>- status van de inschrijving (actief of uitgeschreven)</li><li>- eventuele uitschrijvingsdatum</li><li>- soort contract waaronder de student is ingeschreven (diploma-, examen- of creditcontract).</li></ul>

**Aantal opgenomen studiepunten**

Dit geeft het aantal studiepunten weer waarvoor de student is ingeschreven.

**Diploma behaald**

De indicator 'diploma behaald' geeft aan of de student het diploma voor de desbetreffende opleiding behaald heeft.

***Beslissing*****Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOS om de persoonsgegevens mee te delen aan de Nederlandse Dienst Uitvoering Onderwijs voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat zowel AHOVOS als DUO tegen 31 oktober 2014 aan de VTC laten weten hoe ze voor meer transparantie hebben gezorgd conform deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de betrokken partijen haar op de hoogte houden van het resultaat van de testfase en de mogelijke verderzetting van het project zodat ze weet of de geplande uitwisseling voor de gevraagde termijn zal gebeuren en ze zo nodig de machtiging kan aanpassen.



## Beraadslaging VTC nr. 35/2014 van 29 oktober 2014

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag tot uitbreiding voor het meedelen van bijkomende diploma's van EPB-verslaggevers van machtiging de nr. 19/2012 voor het meedelen van persoonsgegevens uit de Leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming aan het Vlaams Energieagentschap**

In het Vlaamse Gewest is sinds 1 januari 2006 voor nieuwe gebouwen en grondige renovaties de energieprestatieregelgeving (EPB-regelgeving) in werking getreden. De regelgeving kadert in een streven naar betere energieprestaties voor het Vlaamse gebouwenbestand. De procedures die in de energieprestatieregelgeving voorzien zijn, zijn gebaseerd op het elektronisch indienen van documenten. Voor dit doel ontwikkelde het Vlaams Energieagentschap de Energieprestatiedatabank.

Gebruikers hebben pas toegang tot de Energieprestatiedatabank indien ze over een aantal specifieke kenmerken beschikken. Voor een EPB-verslaggever is het nodig dat deze over het juiste diploma beschikken.

Met huidige aanvraag wil het VEA een aantal bijkomende diploma's opvragen van EPB-verslaggevers.

### **Gegevens**

Relevante diploma's van de EPB-verslaggevers.

Het VEA heeft bijkomend nood aan persoonsgegevens uit de LED met diploma's met als graad:

- Bachelor in de elektromechanica: afstudeerrichting klimatisering,
- Bachelor in de toegepaste architectuur,
- Bachelor in de bouw,
- Master of Architecture,
- Master of Civil Engineering,
- Graduaat bouw,
- Architect-assistent.

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het AKOV om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het VEA, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging en in de beraadslaging VTC nr. 19/2012 van 26 september 2012.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van schoolverlaters door het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming en door Syntra Vlaanderen aan het Agentschap voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) in het kader van opvolging van de overgang van onderwijs naar de arbeidsmarkt.**

In het kader van de doelstelling “opvolging van de overgang van onderwijs naar arbeidsmarkt” heeft de VDAB nood aan gegevens omtrent wie de schoolverlaters zijn enerzijds en de diplomagegevens van deze schoolverlaters anderzijds.

De set gegevens omtrent wie de schoolverlaters zijn ontvangt de VDAB reeds van de agentschappen binnen het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming (AKOV, AgODi en AHOVOS).

Dit zijn niet alle schoolverlaters die op jaarbasis de overgang van onderwijs naar arbeidsmarkt maken. De leerlingen die via Syntra Vlaanderen na de leertijd de arbeidsmarkt betreden, maken geen deel uit van het bestand dat door Onderwijs & Vorming wordt aangeleverd. Om ervoor te zorgen dat de VDAB de doelstelling “opvolging van de overgang van onderwijs naar arbeidsmarkt” volledig kan realiseren, moet de VDAB ook beschikken over de gegevens van de schoolverlaters via Syntra Vlaanderen. Enkel door de jaarlijkse gegevensstroom uit te breiden met de schoolverlaters van Syntra Vlaanderen, komt er een volledig beeld beschikbaar van alle Vlaamse schoolverlaters.

Nu de Leer- en ervaringsbewijzendatabank volledig operationeel is wenst de VDAB ook de diplomagegevens te verkrijgen van de schoolverlaters.

Deze machtiging behandelt de mededeling van het gegeven schoolverlater en van de leerbewijzen van de schoolverlaters.

**Gegevens**

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Bestand met de schoolverlaters,</li><li>- Rijksregisternummer van de schoolverlater,</li><li>- Postcode van diens officiële woonplaats,</li><li>- De gevolgde studierichting (omschrijving en code) tijdens het laatst gevolgde studiejaar,</li><li>- De leerbewijzen</li></ul> |
|---|

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AKOV, AgODi, AHOVOS en Syntra Vlaanderen om de gegevens mee te delen aan de VDAB, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC machtigt AKOV om vanuit de LED de leerbewijzen van de schoolverlaters mee te delen aan de VDAB, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

## Beraadslaging VTC nr. 12/2015 van 25 maart 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van kandidaten voor een school- en studietoelage, hun onderhoudsverstrekker of hun partner door de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) aan (AHOVOS) en omgekeerd in het kader van de toekenning van en de controle op de voorwaarden van de toekenning van school- en studietoelagen.**

Om deze regelgeving uit te kunnen voeren en de voorwaarden die worden opgelegd te kunnen controleren, alsook om de missie en taak van AHOVOS te realiseren, is het noodzakelijk dat de afdeling Studietoelagen van het agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs en Studietoelagen toegang krijgt tot gegevens in diverse gegevensbronnen.

Momenteel ontvangt AHOVOS de gegevens in verband met het kadastraal inkomen via VLABEL. VLABEL is echter niet de authentieke bron op het vlak van kadastrale inkomens. De Algemene Administratie Patrimonium Documentatie (verder AAPD) is de authentieke bron voor deze gegevens. Daardoor ontvangt de Afdeling Studietoelagen telkens een voorlopige machtiging van de CBPL sinds 2009.

De laatste verlenging van de machtiging om de gegevens i.v.m. kadastraal inkomen via VLABEL te ontvangen, werd uitgereikt op 12 juni 2014. Hierin wordt duidelijk vermeld dat de Afdeling Studietoelagen zijn gegevens bij de authentieke bron AAPD moet halen. De afdeling heeft echter enkele belangrijke verrijkingen nodig waar VLABEL voor zorgt. De CBPL erkende dit en verklaarde dat VLABEL authentieke bron is voor de aanvullende gegevens verkregen uit de eigen gegevensanalyse. Het is voor deze laatste gegevens dat de Afdeling Studietoelagen deze aanvraag doet:

- interpretatie van de zakelijke rechten (%)
- eigen woning

De gegevensstroom gaat via de VDI.

### Gegevens

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificatie (op basis van het rijksregisternummer)</li> <li>- Interpretatie van de zakelijke rechten</li> <li>- Eigen woning</li> </ul> |
|--|

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLABEL om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de afdeling Studietoelagen van AHOVOS in het kader van de toekenning en de controle van de voorwaarden voor de toekenning van school- en studietoelagen, zoals vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

VLABEL en AHOVOS nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in deze machtiging en delen deze aan de VTC mee tegen 31 mei 2015.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van cursisten van de opleiding tot verslaggever en van de permanente vorming door de erkende opleidings- en vormingscentra aan het Vlaams Energieagentschap (VEA) voor de organisatie van het centraal examen voor kandidaat-verslaggevers en het verlenen van toegang tot de Energieprestatiedatabank aan verslaggevers.**

Wie in Vlaanderen bouwt of verbouwt, moet aan bepaalde eisen op vlak van de energieprestatie en het binnenklimaat (EPB-eisen) voldoen. De procedures die in de energieprestatieregelgeving voorzien zijn, zijn gebaseerd op het elektronisch indienen van documenten door gekwalificeerde personen: de startverklaring, de EPB-aangifte en het energieprestatiecertificaat. Voor dit doel ontwikkelde het Vlaams Energieagentschap (VEA) de Energieprestatiedatabank. Gebruikers hebben pas toegang tot de Energieprestatiedatabank indien ze over een aantal specifieke kenmerken beschikken. Sinds 1 januari 2015 is een nieuwe erkenningsregeling voor verslaggevers in voege getreden. De nieuwe erkenningsregeling vindt zijn rechtsgrond in de decreetswijziging van 14 maart 2014 en het besluit van de Vlaamse regering van 4 april 2014.

Tot eind 2014 geldt er enkel een diplomavooraarde om het beroep van verslaggever uit te voeren. Met de erkenningsregeling wordt dat uitgebreid naar vijf erkenningsvoorwaarden: het beschikken over een correct diploma;

- de kandidaat-verslaggever moet een bijkomende specifieke opleiding volgen.
- het slagen in een centraal examen ne het beëindigen van een opleiding
- het ondertekenen van een verklaring op erewoord;
- het jaarlijks volgen van permanente vorming.

In het kader van het centraal examen dient het VEA van de opleidingsinstellingen te vernemen welke studenten de specifieke opleiding tot energiedeskundige hebben gevolgd en wie aldus aan het centraal examen mag deelnemen. Ook van de vormingsinstellingen zijn persoonsgegevens van de cursisten vereist om na te gaan of zij jaarlijks een aantal uren permanente vorming hebben gevolgd.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- naam</li><li>- voornaam</li><li>- geboortedatum</li><li>- geslacht</li><li>- rijksregisternummer</li></ul>
<b>Opleidingsgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- opleidingsinstelling/vormingsinstelling (inclusief vestiging)</li><li>- datum getuigschrift/begin- en einddatum van de jaarlijkse vorming</li><li>- type opleiding/naam vorming</li></ul>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de opleidings- en vormingscentra om de gevraagde persoonsgegevens van de cursisten mee te delen aan VEA voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat de erkende opleidings- en vormingsinstellingen een veiligheidsconsulent dienen aan te stellen en een door de directie goedgekeurd veiligheidsplan dienen uit te werken. De VTC bepaalt dat de machtiging voor elke erkende opleidings- en vormingsinstelling pas in werking treedt na ontvangst van deze informatie door de VTC.

De VTC bepaalt dat het VEA de gevraagde gegevens mag bijhouden gedurende de periode dat de betrokkenen het beroep van verslaggever uitoefenen.

De VTC bepaalt dat VEA haar bevestigt dat de gegevensoverdracht per mail geëncrypteerd zal worden.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van studenten door de instellingen van het hoger onderwijs, door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) en door de afdelingen Studietoelagen en Hoger Onderwijs van het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) in het kader van de databank Hoger Onderwijs (DHO 2.0).**

In 2008 is AHOVOS gestart met de Databank Hoger Onderwijs (DHO) naar aanleiding van het nieuwe financieringssysteem hoger onderwijs. Intussen zijn er tal van beleidsinitiatieven die er toe nopen grondiger na te denken over de huidige toepassingen (bv. taalmonitor, internationale mobiliteit, het nieuwe accreditatiestelsel, uitbreiding studieomvang, HBO5).

Zowel op het vlak van functionaliteit, technische architectuur als ontwerp vormt DAVINCI (DATAbank Volwassenenonderwijs voor INstellingen- en CursistenINformatie) een inspiratiebron voor DHO 2.0. De DHO 2.0 oplossing zal dus op verschillende vlakken van dezelfde architectuur- en ontwerpprincipes als DAVINCI vertrekken.

Het is de bedoeling om de vragen met betrekking tot het INSZ via de bestaande MAGDA-diensten aan de KSZ te stellen. De gegevensstroom verloopt dus via een dienstenintegrator.

### **Gegevens**

- persoon
- inschrijving
- inschrijvingsonderdeel
- studiebewijs
- studentmobiliteit
- mobiliteitsonderdeel
- leerkrediet
- studentenkenmerktype
- heroriëntatie

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de in de aanvraag genoemde instellingen van het hoger onderwijs, het VAPH en AHOVOS om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan AHOVOS in het kader van de databank hoger onderwijs, DHO 2.0 en de instellingen en AHOVOS om de data in de databank te raadplegen, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De onderwijsinstellingen geven tegen 30 september 2016 via AHOVOS een stand van zaken betreffende de uitvoering van de maatregelen die in de formulieren evaluatie als nog te nemen werden aangeduid.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personen die als werkzoekende een erkende opleiding volgen in een CVO of CBE, van het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) aan de VDAB, in het kader van de arbeidsbemiddelingsopdrachten op het vlak van competentieversterking.**

In het kader van de VDAB-arbeidsbemiddelingsopdrachten kan een VDAB-consulent in overleg met een werkzoekende beslissen dat het voor die persoon nuttig/noodzakelijk is om in zijn/haar traject naar werk een bijkomende opleiding/vorming te volgen. Deze opleiding/vorming kan bij VDAB zelf gebeuren of bij een derde partij, zoals een Centrum voor Volwassenenonderwijs (CVO) of een Centrum voor Basiseducatie (CBE).

Een cursist die vanuit VDAB wordt toegeleid naar een opleiding of een opleidingsonderdeel (module) van het Volwassenenonderwijs valt binnen de bepalingen van het decreet van 15/07/2007 betreffende het Volwassenenonderwijs en kan gefinancierd of gesubsidieerd worden door het Ministerie van Onderwijs. Daartoe dient het CVO of het CBE wel de benodigde financieringsgegevens bezorgen aan AHOVOS (het agentschap dat onder meer instaat voor de financiering of de subsidiëring van de Centra Volwassenenonderwijs). Deze gegevens worden geregistreerd in DAVINCI (Databank Volwassenenonderwijs voor Instellingen- en Cursistengegevens).

Met deze aanvraag wenst men een einde te maken aan de dubbele opvraging die gebeurt vanuit AHOVOS en de VDAB bij de CVO en CBE.

De unieke identificatie voor de betrokken cursisten gebeurt op basis van het INSZ-nummer.

De mededeling van de persoonsgegevens verloopt via het MAGDA-platform door tussenkomst van de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI).

**Gegevens**

<b>Identificatienummer:</b> dit is het Rijksregisternummer of het BISnummer van de lerende;
<b>Participatiestatus</b> Er zijn drie mogelijke statussen: aanwezig, afwezig of verantwoord afwezig. Dit vormt de basisinformatie om te kunnen bepalen of de persoon aanwezig of afwezig was op een bepaald lesmoment
<b>Opleiding van de cursist</b> Volgende gegevens van een les worden uitgewisseld: datum, aanvangstijdstip, eindtijdstip, duurtijd. Deze gegevens zijn noodzakelijke contextinformatie om de participatie te kunnen plaatsen in een tijdsframe.
<b>Gegevens betreffende het lesmoment</b> Dit gegeven is noodzakelijk opdat de VDAB zou weten op hoeveel uren-premies en onkostenvergoedingen (verplaatsing, kinderopvang) de betrokken werkzoekende-cursist recht heeft.
<b>Gegevens betreffende de ingerichte modulevariant (=cursus) van de cursist</b> Volgende gegevens van een ingerichte modulevariant worden uitgewisseld: cursuscode, instellingsnummer van organiserende instantie, instellingsnaam van organiserende instantie, code van de modulevariant, code van de module, naam van de module. Deze gegevens zijn noodzakelijke contextinformatie om de les te kunnen plaatsen binnen de opleiding en binnen de mogelijke opleidingsaanbieders.

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AHOVOS om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de VDAB voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat ook de VDAB melding maakt van deze gegevensuitwisseling op haar website.



## Beraadslaging VTC nr. 29/2015 van 29 juli 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van studenten in het hoger en secundair onderwijs door het Agentschap voor Hoger onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) en door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de Universiteit Maastricht voor een pilootproject inzake de inschrijving van buitenlandse studenten.**

In navolging van de Bolognaverklaring werd op 16 april 2012 een verder engagement uitgewerkt in de Groningen Declaration. Deze intentieverklaring heeft als voornaamste doelstelling om verschillende vormen van internationale mobiliteit voor studenten en werknemers te faciliteren door het wegnemen van de administratieve drempels. Het Agentschap van Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen van Vlaanderen ondertekende deze verklaring in 2014.

Om uitvoering te kunnen geven aan de Bolognaverklaring en de Groningen Declaration werd er een project opgezet tussen DUO (Nederlandse overheid) en AHOVOKS (Vlaamse overheid) met als doelstelling tot gegevensuitwisseling te komen om de administratieve lasten van instellingen, studenten en derde partijen te reduceren en om zo internationale mobiliteit te stimuleren. Het project beoogt om het administratief proces te faciliteren voor Vlaamse studenten die gaan studeren in Nederland en Nederlandse studenten die gaan studeren in Vlaanderen.

### Gegevens

#### Gegevens AHOVOKS

- Academiejaar
- Datum diploma
- Inschrijvingsdatum
- Status van de inschrijving
- Opleidingsgegevens,
- Instellingsgegevens,
- Studieomvang
- Diploma behaald

#### Gegevens AgODi

- Schooljaar
- Datum diploma
- AG nr.
- Opleidingsgegevens
- Gegevens van de school
- Status

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOKS en AgODi om de persoonsgegevens mee te delen aan de Universiteit Maastricht voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend tot na afloop van het academiejaar 2017-2018.

De VTC bepaalt dat zowel het ministerie van Onderwijs en Vorming als de Universiteit Maastricht tegen 31 oktober 2015 aan de VTC laten weten hoe ze voor meer transparantie hebben gezorgd conform deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de betrokken partijen haar op de hoogte houden van het resultaat van het pilootproject en de mogelijke verderzetting van het project.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag tot een tweede verlenging van de machtiging VTC/28/2012 voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen en studenten door het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) en het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de provinciale steunpunten sociale planning.**

De provincies ondersteunen de lokale besturen en de welzijnsorganisaties, door het aanbieden van verwerkte data op vraag van de lokale besturen.

Er waren twee redenen om een tijdelijke machtiging te verlenen. Ten eerste was er het juridische kader van de provinciale taakstelling dat volop in beweging was. Anderzijds werd gewacht op de operationeel zijn van de Vlaamse dienstenintegrator voor de gevraagde dienstverlening.

De aanvragers wijzen er nu zoals ook reeds bij de eerste verlenging op dat de mogelijkheid van georeferering door de Vlaamse Dienstenintegrator niet gegarandeerd is en dat de kostprijs het werkingsbudget van de interprovinciale werkgroep sociale planning zal overschrijden.

Ze bepleiten dat zowel in het juridische kader als in de samenwerking met CEVI dit jaar meer duidelijkheid werd gecreëerd en dat de toevoer van onderwijsgegevens essentieel blijft in het kader van de provinciale taakstelling.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC verlengt voor een onbepaalde termijn de machtiging VTC/28/2012 aan AHOVOS, nu AHOVOKS, en AgODi om de gevraagde persoonsgegevens van de leerlingen en studenten mee te delen aan de provinciale steunpunten sociale planning voor de doeleinden zoals vermeld in deze machtiging, onder de voorwaarden en modaliteiten vermeld in deze machtiging, met name dat:

- OV de gegevens van de leerlingen en studenten rechtstreeks zal doorgeven aan de steunpunten sociale planning, echter zonder rijksregisternummer of adres, dat OV een uniek nummer toekent per individu en dat OV datzelfde unieke nummer, samen met het adres doorgeeft aan CEVI nv waarbij CEVI nv zal het adres georefereren (toekennen van een bouwbloknummer en statistische sectorcode, met het bouwblok als kleinste niveau) en het unieke nummer samen met het geanonimiseerde adres zal doorsturen naar de steunpunten sociale planning;
- de gegevens niet gekoppeld worden aan gegevens afkomstig uit andere bronnen.

De VTC behoudt zich het recht voor om de aanvraag opnieuw te evalueren als er andere mogelijkheden zijn voor de inschakeling van een onafhankelijke intermediair.

OV en de steunpunten passen de informatie voor de betrokkenen op hun respectieve website aan conform deze beraadslaging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van studenten uit de leeren ervaringsbewijzendatabank (LED) door Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) en de databank secundair onderwijs (DISCIMUS) door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de instellingen hoger onderwijs in het kader van het beoordelen van de toelatingsvoorwaarden tot het Hoger Onderwijs.**

Op heden zijn de onderwijsinstellingen enkel leveranciers van de data aan de LED. In de toekomst willen de connecterende instellingen hoger onderwijs ook gegevens kunnen raadplegen in de LED. Met de aanvraag wensen de instanties persoonsgegevens te verkrijgen uit de LED en de databank DISCIMUS in het kader van de beoordeling van de toelatingsvoorwaarden tot hoger onderwijs. De instellingen hoger onderwijs hebben de informatie uit de LED nodig voor de controle van de toelatingsvoorwaarden.

In de praktijk doen er zich ook situaties voor waarbij een kandidaat-student zich aanbiedt bij een instelling hoger onderwijs, en de LED voor deze kandidaat-student onvoldoende informatie bevat om de toelatingsvoorwaarden te beoordelen. Indien de LED geen resultaten geeft, zal er achterliggend ook gezocht worden in de databank van het lager secundair onderwijs DIMISCUS naar de laatst gekende inschrijving van een student.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens kandidaat- student</b> INSZ-nummer
<b>Leverancier</b> naam en bewijsreferte
<b>LED</b>
<b>Identificatiegegevens (kandidaat) student</b> INZS-nummer
<b>Discimus</b>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOKS (LED) en AgODi (DISCIMUS) om de persoonsgegevens mee te delen aan de instellingen hoger onderwijs voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend voor onbepaalde duur.

De onderwijsinstellingen geven tegen 30 september 2016 via AHOVOKS een stand van zaken betreffende de uitvoering van de maatregelen die in de formulieren evaluatie als nog te nemen werden aangeduid.

## Beraadslaging VTC nr. 02/2016 van 3 februari 2016

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens uit de Leer- en Ervaringsdatabank (LED), beheerd door het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan NARIC-Vlaanderen, Afdeling Dienstverlening EVC van het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) in het kader van het afleveren van attesten voor het studeren of werken in het buitenland.**

Als informatiecentrum is NARIC verantwoordelijk voor het geven van informatie over de erkenning van buitenlandse diploma's die tot het hoger onderwijs, hoger beroepsonderwijs, volwassenonderwijs en secundair onderwijs behoren.

In de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank (LED) worden diploma's, certificaten, ervaringsbewijzen en getuigschriften geregistreerd die burger behaald hebben. De LED bevat authentieke en niet-authentieke (door de gebruikers zelf toegevoegde) studiebewijzen. Van belang is dat de diplomagegevens (momenteel) beperkt teruggaan in de tijd, tot het academiejaar 1999-2000. NARIC-Vlaanderen zal op termijn ook zelf leverancier zijn van de LED waardoor de verleende gelijkwaardigheidsbewijzen ook in de LED worden opgenomen.

De machtigingsaanvraag heeft betrekking op de attesten die NARIC aflevert voor houders van Vlaamse diploma's die in het buitenland werken of studeren.

Momenteel vraagt NARIC een kopie van het Vlaamse diploma op om attesten te kunnen opmaken. Wanneer NARIC toegang heeft tot de gegevens van de LED kan er rechtstreeks nagegaan worden of het diploma van de aanvrager authentiek is en effectief werd behaald. De toegang tot de LED is beperkt tot het consulteren van de databank.

### Gegevens

<b>Identificatie van de aanvrager</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rijksregisternummer (RR)</li> </ul>
<b>Diplomagegevens</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datum van uitreiking</li> <li>- Categorie</li> <li>- Graad</li> <li>- Onderwijsvorm</li> <li>- Studierichting</li> <li>- Type bewijs</li> <li>- Staat van het bewijs: eindbewijs of tussenbewijs</li> <li>- Instantie die het bewijs heeft uitgereikt</li> <li>- Instelling: naam en nummer van de instelling waar het bewijs werd behaald</li> <li>- Type school: gewoon of buitengewoon</li> <li>- Onderwerp: verdere opdeling van de ISCED studiegebieden, aangepast aan de specifieke situatie van de LED</li> <li>- Benaming van het bewijs</li> <li>- Land</li> <li>- Taal: taal waarin het behaalde bewijs werd onderricht</li> </ul>

- Specialisatie: verfijning van de studierichting
- Detailonderwerp: verfijning van de specialisatie
- Uren volwassenonderwijs: aantal lestijden waaruit de opleiding bestaat
- Vervalperiode: geldigheidsduur van het uitgereikte bewijs
- Alternatieve instantie(s): indien een andere instantie de rol vervuld
- Rol alternatieve instantie: organiserend, uitreikend of erkennend
- Bron: leverancier van de betreffende informatie
- Authenticiteit: is de leverancier van deze informatie een authentieke bron, of heeft de leverancier deze informatie verkregen door verklaringen op eer door de burger zelf of werd deze geverifieerd door de leverancier
- Registratiedatum: moment waarop de gegevens in de LED zijn opgenomen
- Bijkomende informatie: wordt gebruikt om extra informatie toe te voegen, zoals opleidingen die hoge scholen gezamenlijk organiseren, volledige omschrijving van het bewijs en het type module in het volwassenonderwijs
- Bijkomende informatie type: gezamenlijke opleiding, bewijsomschrijving en type module. De types kunnen uitbreiden

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC verleent machtiging voor het meedelen persoonsgegevens uit de Leer- en Ervaringsdatabank (LED) aan NARIC-Vlaanderen, onder de voorwaarden zoals in de machtiging bepaald, en daarbij het rijksregisternummer te gebruiken.

De machtiging wordt verleend voor onbepaalde duur.

AHOVOKS brengt de VTC op de hoogte van de effectieve implementatie van de toepassing.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens uit de Leer- en Ervaringsdatabank (LED) beheerd door het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Examencommissie voor het voltijds secundair onderwijs, Afdeling Dienstverlening EVC van het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) in het kader van de beoordeling van aanvragen tot vrijstelling.**

De Examencommissie is bevoegd om examens te organiseren die leiden tot een getuigschrift of diploma van het secundair onderwijs. De kandidaten die zich inschrijven bij de Examencommissie kunnen voor bepaalde vakken vrijstelling krijgen op basis van eerder behaalde studiebewijzen bij andere onderwijsinstellingen.

Om vrijstellingen te krijgen, moeten de kandidaten momenteel bij hun aanvraag een scan van deze bewijzen elektronisch opladen. Bij twijfel over de authenticiteit kan het origineel exemplaar worden opgevraagd of wordt de onderwijsinstelling gecontacteerd die het betreffende studiebewijs heeft uitgereikt.

In de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank (LED) worden diploma's, certificaten, ervaringsbewijzen en getuigschriften geregistreerd die burger behaald hebben.

Wanneer de Examencommissie zelf toegang heeft tot de gegevens uit de Leer- en ervaringsdatabank (LED) kan er rechtstreeks worden nagegaan of het studiebewijs van de aanvrager authentiek is en effectief werd behaald en of alle gegevens uit de LED overeenstemmen met het studiebewijs dat door de kandidaat in zijn vrijstellingsaanvraag werd opgegeven. De toegang tot de LED is beperkt tot het consulteren van de gegevens.

### Gegevens

<b>Identificatie van de aanvrager</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rijksregisternummer (RR)</li></ul>
<b>Diplomagegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Datum van uitreiking</li><li>- Categorie: secundair onderwijs, ...</li><li>- Graad</li><li>- Onderwijsvorm: bv aso, bso, tso, dbso, ...</li><li>- Studierichting: omschrijving en eventueel code van de studierichting</li><li>- Type bewijs: attest, deelgetuigschrift, certificaat, ...</li><li>- Instantie die het bewijs heeft uitgereikt</li><li>- Instelling: naam en van de instelling waar het bewijs werd behaald</li><li>- Volledige naam: benaming van het bewijs zoals vermeld op het papieren bewijs</li><li>- Specialisatie: verfijning van de studierichting</li><li>- Detailonderwerp: verfijning van de specialisatie</li><li>- Uren volwassenonderwijs: aantal lestijden waaruit de opleiding bestaat</li><li>- Vervalperiode: geldigheidsduur van het uitgereikte bewijs</li><li>- Alternatieve instantie(s): indien een andere instantie de rol vervuld</li><li>- Rol alternatieve instantie: organiserend, uitreikend of erkennend</li><li>- Authenticiteit: is de leverancier van deze informatie een authentieke bron, of heeft de leverancier deze informatie verkregen door verklaringen op eer door de burger zelf of werd deze geverifieerd door de leverancier</li></ul>

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Bijkomende informatie: om extra informatie toe te voegen, zoals opleidingen die hoge scholen gezamenlijk organiseren, volledige omschrijving van het bewijs en het type module in het volwassenonderwijs</li><li>- Bijkomende informatie type: gezamenlijke opleiding, bewijsomschrijving en type module. De types kunnen uitbreiden</li></ul> |
|--|

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC verleent machtiging voor het meedelen persoonsgegevens uit de Leer- en Ervaringsdatabank (LED) aan de Examencommissie, onder de voorwaarden zoals in de machtiging bepaald, en daarbij het rijksregisternummer te gebruiken.

De machtiging wordt verleend voor onbepaalde duur.

AHOVOKS brengt de VTC op de hoogte van effectieve implementatie de toepassing.



### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen uit de databank secundair onderwijs (DISCIMUS) door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de Centra voor leerlingenbegeleiding (CLB), Afdeling basisonderwijs, DKO en CLB- Scholen en Leerlingen van het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) in het kader van de uitwisseling van problematische afwezigheden.**

Een CLB is verplicht om een begeleidingstraject op te starten indien een minderjarige leerling meer dan tien halve lesdagen per schooljaar afwezig is. Wanneer de minderjarige leerling 30 halve dagen per schooljaar afwezig is, moet het CLB het begeleidingstraject automatisch opstarten. Momenteel gebeurt de melding van deze afwezigheden bij het CLB door de scholen zelf.

Met DISCIMUS zorgt AgODi voor een dienstverlening die essentieel is voor de scholen, de CLB's, de leerlingen en hun ouders, waardoor informatie wordt uitgewisseld. AgODi wenst deze te verhogen door de CLB's automatisch en gestructureerd op de hoogte te brengen indien een minderjarige leerling meer dan tien lesdagen per schooljaar afwezig is via een gegevensuitwisseling tussen DISCIMUS en het Leerlingenbegeleiding Administratie en Registratie Systeem (LARS).

LARS is het informaticaprogramma dat ervoor zorgt dat de activiteiten die verplicht moeten geregistreerd worden. De aanvrager geeft aan dat de inzet van LARS veel verder gaat dan de loutere registratie voor de overheid. Het is ook de bedoeling heeft om tot een gebruiksvriendelijk elektronisch dossier te komen, dat op termijn het papieren leerlingendossier bij de CLB's moet vervangen.

De machtigingsaanvraag strekt er dus toe om de informatie die in DISCIMUS wordt geregistreerd, onmiddellijk door te sturen naar LARS, die de informatie vervolgens op een correcte en veilige manier kan bezorgen aan het betreffende CLB. Daarbij wordt gebruik gemaakt van het INSZ-nummer van de betreffende leerlingen.

### **Gegevens**

<b>Identificatie doctoraatsstudent</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- INSZ-nummer van de leerling</li></ul>
<b>Leerlingengegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aantal dagen problematische afwezigheid</li><li>- Datum 11de dag afwezigheid</li><li>- Datum 30ste dag afwezigheid</li></ul>

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen voor de doeleinden onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend voor onbepaalde duur.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen uit databank "CREON" van de Centra voor leerlingenbegeleiding (CLB's) door de Afdeling basisonderwijs, DKO- en CLB-scholen en leerlingen van het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) in het kader van de controle van de toelatingsvoorwaarden bij de inschrijving in een school voor buitengewoon of geïntegreerd onderwijs.**

CREON is het informaticasysteem van het Ministerie van Onderwijs en Vorming waarin beleidsrelevante informatie vanuit de CLB-werking wordt opgeslagen

Via het registratieprogramma LARS, kunnen de CLB's informatie naar CREON doorsturen. In CREON worden de gegevens van leerlingen geregistreerd die van het CLB een gemotiveerd verslag krijgen op basis waarvan de ouders hun kind in een school naar keuze kunnen inschrijven. Momenteel wordt dat verslag op papier aan de ouders medegedeeld.

DISCIMUS maakt het mogelijk dat de scholen, de CLB's en AgODi constant leerlingengegevens uitwisselen.

De verificateurs doen de kwaliteitscontroles. Ze ondersteunen de instellingen bij het correct toepassen van de regelgeving en de daarmee samenhangende administratieve verplichtingen. Door de gegevens over de gemotiveerde verslagen door te sturen naar DISCIMUS, moet de verificateur de documenten niet ter plaatse op de school controleren.

**Gegevens**

<b>Identificatie van de leerling</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- INSZ-nummer van de leerling</li></ul>
<b>Leerlingengegevens</b> <p>Soort verslag voor toegang tot buitengewoon onderwijs</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wijziging verslag</li><li>- Eerste verslag</li><li>- Opheffing van verslag</li><li>- Niet van toepassing</li><li>- Verlenging van verslag</li><li>- Wijziging van inschrijvingsverslag naar verslag</li></ul> <p>Type verslag</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Opleidingsvorm BuSo</li></ul> <p>Gemotiveerd verslag</p> <p>Ernst van de handicap in het kader van GON:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Niet van toepassing</li><li>- Matige handicap</li><li>- Ernstige handicap</li></ul> <p>Bijkomende verstandelijke beperking die voldoet aan de criteria T2 (in geval van T4, T6, T7) in het kader van GON:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nee</li><li>- Ja</li></ul> <p>Aard van de integratie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Volledig permanent</li><li>- Gedeeltelijke permanent</li></ul>

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Volledig tijdelijk</li><li>- Gedeeltelijk tijdelijk</li></ul> |
|---|

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen voor de doeleinden onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging, en daarbij het rijksregisternummer te gebruiken.

Verleent de machtiging voor onbepaalde duur.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personen die hun ondernemersvaardigheden willen bewijzen uit de leer-en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de acht erkende ondernemingsloketten.**

Vandaag moet de onderneming het ondernemingsloket een kopie bezorgen van de akte(n) van de persoon die de ondernemersvaardigheden (basiskennis bedrijfsbeheer en beroepsbekwaamheid) wil bewijzen.

Als de ondernemingsloketten toegang hebben tot de LED-databank, kunnen zij bij de ontvangst van de aanvraag tot inschrijving in de KBO, onmiddellijk nagaan welke akte(n) de persoon in kwestie behaald heeft. In het kader van die inschrijving hebben de ondernemingsloketten de toelating gekregen om het rijksregister te gebruiken.

Vandaag hebben de ondernemingsloketten te kampen met heel wat blijkbaar vervalste akten. Dat probleem van vervalste diploma's vervalt als het loket rechtstreeks de LED-databank kan consulteren.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- rijksregisternummer</li></ul>
<b>Dimensies uit de taxonomie</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- categorie</li><li>- graad</li><li>- onderwijsvorm</li><li>- type bewijs</li><li>- staat bewijs</li><li>- instantie</li><li>- type school</li><li>- ISCED studiegebied</li><li>- onderwerp</li><li>- ISCED niveau</li><li>- VKS niveau onderwijskwalificatie</li><li>- VKS niveau beroepskwalificatie</li></ul>
<b>Attributen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- uitreikingsdatum</li><li>- volledige naam (beknopte beschrijving van het bewijs)</li><li>- land</li><li>- taal</li><li>- instelling</li><li>- studierichting</li><li>- specialisatie</li><li>- detail onderwerp</li><li>- uren volwassenenonderwijs</li><li>- vervalperiode</li><li>- authenticiteit</li><li>- registratiedatum</li></ul>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AHOVOKS om de gevraagde persoonsgegevens uit de LED mee te delen aan de erkende ondernemingsloketten om bij de ontvangst van de aanvraag tot inschrijving in de KBO, onmiddellijk na te gaan welke akte(n) de persoon in kwestie behaald heeft onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe. De VTC bepaalt dat de betrokken partijen zorgen voor meer transparantie tegen 31 mei 2016.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens uit de Leer- en Ervaringsdatabank (LED), beheerd door het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Vlaamse ziekenhuizen i.k.v. ISQua-accreditatie waarvoor het verifiëren van de echtheid van diploma's en getuigschriften van het personeel actief in de ziekenhuizen vereist is.**

In kader van het overheidstoezicht op de Vlaamse ziekenhuizen, worden ziekenhuizen die voor eind 2017 een ziekenhuisbrede ISQua-accreditatie behalen vrijgesteld voor het systeemtoezicht. Zij werken daarvoor samen met het Nederlands Instituut voor Accreditatie in de Zorg (NIAZ) enerzijds en Joint Commission International (JCI) anderzijds.

Eén van de verwachtingen daarbij is dat de diploma's en visums van artsen en zorgprofessionals worden geverifieerd aangaande hun authenticiteit. In concreto betekent dit dat ziekenhuizen de authenticiteit van een diploma dienen te verifiëren bij de school die het diploma heeft uitgereikt en vervolgens ook dienen te controleren of er een authentiek visum werd afgeleverd (license to practice).

De LED bevat authentieke en niet-authentieke (door de gebruikers zelf toegevoegde) studiebewijzen. Van belang is dat de diplomagegevens (momenteel) beperkt teruggaan in de tijd, tot het academiejaar 1999-2000.

Momenteel worden de gegevens opgevraagd bij de onderwijsinstellingen of wordt aan nieuwe starters gevraagd dat zij op de personeelsdienst met hun eID inloggen in de LED-databank. Een centrale toegang per ziekenhuis tot de LED-databank zou dit proces aanzienlijk efficiënter maken.

De toegang tot de LED is beperkt tot de relevante gegevens van zorgprofessionals en personen die een contract aangeboden krijgen binnen het ziekenhuis.

**Gegevens**

<b>Identificatie van de aanvrager</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rijksregisternummer (RR)</li></ul>
<b>Gegevens betreffende het authentieke diploma, getuigschrift en/of ervaringsbewijs</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gegevens over het diploma: Uitreikingsdatum, rijksregisternummer, categorie, graad, onderwijsvorm, studierichting (naam/namen), studierichting (code/codes), specialisatie (naam/namen), specialisatie (code/codes), bewijstype, bewijsstaat, authenticiteit, leverancier (bron)</li><li>- Gegevens over onderwijsinstelling: volledige naam, instelling (nummer), instelling (naam), schooltype, instantie, alternatieve instanties, bijkomende informatie, land, taal, detailonderwerp (naam/namen), detailonderwerp (code/codes), uren volwassenonderwijs, vervalperiode</li><li>- Andere: ISCED Studiegebied, ISCED Niveau, Onderwerp, VKS Niveau onderwijskwalificatie, VKS Niveau beroepskwalificatie, leveranciersreferte (bronreferte), registratiedatum, registratiereferte</li></ul>

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC verleent machtiging voor het meedelen persoonsgegevens uit de Leer- en Ervaringsdatabank (LED) aan de Vlaamse ziekenhuizen, onder de voorwaarden zoals in de machtiging bepaald, en daarbij het rijksregisternummer te gebruiken.

De machtiging wordt verleend voor onbepaalde duur.

Deze machtiging treedt pas in werking voor de Vlaamse ziekenhuizen nadat zij het formulier 'evaluatie van de beveiliging' bezorgden aan de VTC. AHOVOKS brengt de VTC op de hoogte van de effectieve implementatie van de toepassing .

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen door de Onderwijsinspectie aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) in het kader van de leerplichtcontrole op de leerlingen huisonderwijs m.b.t. het getuigschrift Basisonderwijs van de Examencommissie.**

Het Agentschap voor Onderwijsdiensten is belast met de controle op de inschrijvingen. Met de controle op de inschrijvingen gaat AgODi voor elke leerplichtige in het Vlaams Gewest na of hij/zij ingeschreven is in een erkende school of huisonderwijs volgt. Leerplichtigen die niet ingeschreven zijn in een erkende school en geen huisonderwijs volgen, zijn niet in orde met de leerplicht; de dossiers van deze leerplichtigen worden aan het parket overgemaakt voor verder gevolg.

Sinds schooljaar 2013-2014 is de regelgeving. Ouders die opteren voor huisonderwijs zijn onder andere verplicht de leerplichtige in te schrijven bij de examencommissie met het oog op het verkrijgen van een getuigschrift Basisonderwijs uiterlijk in het schooljaar waarin de leerplichtige elf jaar is geworden voor 1 januari. Als de leerplichtige zich niet tijdig aandient bij de examencommissie of na maximaal twee pogingen en uiterlijk in het schooljaar waarin hij of zij dertien jaar is geworden voor 1 januari het getuigschrift Basisonderwijs niet verkrijgt, moeten de ouders de leerplichtige inschrijven in het reguliere onderwijs.

AgODi beschikt niet over de resultaten van de examencommissie. Om de controle op de inschrijvingen uit te voeren heeft het AgODi nood aan deze gegevens van de Onderwijsinspectie.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens van de leerplichtigen die zich ingeschreven hebben bij de examencommissie basisonderwijs</b>
---

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- rijksregisternummer</li><li>- naam</li><li>- voornaam</li><li>- geslacht</li><li>- geboortedatum</li></ul> |
|--|

<b>Geslaagd of niet geslaagd</b>
----------------------------------

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen door de Onderwijsinspectie aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC verleent de machtiging voor onbepaalde duur.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen tussen het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en de Onderwijsinspectie in het kader van de controle op de leerplicht en controle op de kwaliteit van het huisonderwijs.**

De gegevensstroom van het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) naar Onderwijsinspectie verloopt in het kader van controle op de kwaliteit van het onderwijs: In België is er leerplicht en geen schoolplicht.

De kwaliteit van het huisonderwijs wordt momenteel op twee manieren gecontroleerd: er is de verplichte deelname aan de examencommissie en er zijn de controles van de Onderwijsinspectie. Om deze controlebezoeken goed te kunnen voorbereiden heeft de Onderwijsinspectie nood aan enkele cruciale gegevens.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens van de leerling</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- rijksregisternummer</li><li>- naam</li><li>- voornaam</li></ul>
<b>Gegevens ouder of persoon die minderjarige onder zijn bewaring heeft</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Naam ouder</li><li>- Voornaam ouder</li><li>- Adres</li><li>- Telefoonnummer</li><li>- E-mailadres</li></ul>
<b>Gegevens van de lesgevers</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Naam lesgever</li><li>- Voornaam lesgever</li><li>- Vak(ken) die lesgever doceert</li><li>- Opleidingsniveau lesgever</li></ul>
<b>Begindatum huisonderwijs</b>
<b>Einddatum huisonderwijs</b>
<b>Adres waar huisonderwijs wordt gegeven</b>
<b>Taal waarin huisonderwijs wordt gegeven</b>
<b>Welke onderwijsdoelen worden nagestreefd</b>
<b>Hoe wordt het huisonderwijs afgestemd op leerbehoefte van leerling</b>
<b>Bronnen en leermiddelen die gebruikt worden</b>
<b>Instelling waarin de leerling laatst was ingeschreven</b>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen tussen het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en de Onderwijsinspectie voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC verleent de machtiging voor onbepaalde duur.

De VTC bepaalt dat de betrokken entiteiten de doorgifte van de gegevens in het kader van het in deze machtiging besproken doeleinde vermelden op hun website.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens uit de Leer- en Ervaringsdatabank (LED), beheerd door het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan NARIC- Vlaanderen, Afdeling Dienstverlening EVC van het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) in het kader van het afleveren van attesten voor het studeren of werken in het buitenland en de legalisatie van Vlaamse diploma's.**

NARIC-Vlaanderen is een dienst van het Vlaamse ministerie van Onderwijs en Vorming. NARIC valt onder AHOVOKS, Dienstverlening EVC. NARIC staat voor "National Academic (and professional) Recognition and Information Centre".

Als informatiecentrum is NARIC verantwoordelijk voor het geven van informatie over de erkenning van buitenlandse diploma's die tot het hoger onderwijs, hoger beroepsonderwijs, volwassenonderwijs en secundair onderwijs behoren.

Daarnaast heeft NARIC ook het legaliseren van Vlaamse diploma's als taak.

In de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank (LED) worden diploma's, certificaten, ervaringsbewijzen en getuigschriften geregistreerd die burgers behaald hebben.

De machtigingsaanvraag heeft betrekking op de attesten die NARIC aflevert voor houders van Vlaamse diploma's die in het buitenland werken of studeren en op de legalisatie van diploma's en getuigschriften nodig voor officiële instanties in het buitenland.

Momenteel vraagt NARIC een kopie van het Vlaamse diploma op om attesten te kunnen opmaken of om een diploma of getuigschrift te legaliseren. Er is geen authenticiteitscontrole op het Vlaamse diploma, tenzij een onregelmatigheid wordt vastgesteld in het dossier.

Wanneer NARIC toegang heeft tot de gegevens van de LED kan er rechtstreeks nagegaan worden of het diploma van de aanvrager authentiek is en effectief werd behaald. De toegang tot de LED is beperkt tot het consulteren van de databank.

### Gegevens

<b>Identificatie van de aanvrager</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rijksregisternummer (RR)</li></ul>
<b>Diplomagegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Datum van uitreiking</li><li>- Categorie</li><li>- Graad</li><li>- Onderwijsvorm</li><li>- Studierichting</li><li>- Type bewijs</li><li>- Staat van het bewijs: eindbewijs of tussenbewijs</li><li>- Instantie die het bewijs heeft uitgereikt</li><li>- Instelling: naam en nummer van de instelling waar het bewijs werd behaald</li><li>- Type school: gewoon of buitengewoon</li><li>- Onderwerp: verdere opdeling van de ISCED studiegebieden, aangepast aan de specifieke situatie van de LED</li><li>- Benaming van het bewijs</li></ul>

- Land
- Taal: taal waarin het behaalde bewijs werd onderricht
- Specialisatie: verfijning van de studierichting
- Detailonderwerp: verfijning van de specialisatie
- Uren volwassenonderwijs: aantal lestijden waaruit de opleiding bestaat
- Vervalperiode: geldigheidsduur van het uitgereikte bewijs
- Alternatieve instantie(s): indien een andere instantie de rol vervuld
- Rol alternatieve instantie: organiserend, uitreikend of erkennend
- Bron: leverancier van de betreffende informatie
- Authenticiteit: is de leverancier van deze informatie een authentieke bron, of heeft de leverancier deze informatie verkregen door verklaringen op eer door de burger zelf of werd deze geverifieerd door de leverancier
- Registratiedatum: moment waarop de gegevens in de LED zijn opgenomen
- Bijkomende informatie: wordt gebruikt om extra informatie toe te voegen, zoals opleidingen die hoge scholen gezamenlijk organiseren, volledige omschrijving van het bewijs en het type module in het volwassenonderwijs
- Bijkomende informatie type: gezamenlijke opleiding, bewijsomschrijving en type module. De types kunnen uitbreiden.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De machtiging wordt verleend voor onbepaalde duur.

AHOVOKS brengt de VTC op de hoogte van de effectieve implementatie van de toepassing.

De VTC heft de beraadslaging VTC nr. 02/2016 van 3 februari 2016 op.

## Beraadslaging VTC nr. 02/2017 van 15 februari 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van jonge werknemers uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het departement Werk en Sociale Economie (departement WSE) in het kader van de controle op de vermindering van de werkgeversbijdrage.**

Niet iedereen is makkelijk inzetbaar in de arbeidscontext. Zo bedraagt de Vlaamse jeugdwerkloosheid 16,1% anno 2014. Een relatief laag percentage in Europees perspectief, maar beduidend hoger dan de globale werkloosheidsgraad van 5,1%. Bij de laag- en middengeschoolde werkzoekende ziet men daarbij een lagere kans op uitstroom dan bij de hooggeschoolde jongeren en worden zij aldus vaker werkzoekend. Het is vanuit deze behoefte dat Vlaanderen in het verleden een aantal tewerkstellingsinitiatieven in wetgeving heeft verankerd.

Naar aanleiding van de Zesde Staatshervorming is het Vlaamse Gewest per 1 juli 2014 bevoegd voor de organisatie van een eigen doelgroepenbeleid, en dit op vlak van de regelgeving, de financiering en de uitvoering, met inbegrip van de controle.

Het doelgroepenbeleid kan ondermeer gebeuren door de verminderingen van de werkgeversbijdragen voor de sociale zekerheid die vastgesteld worden in functie van de eigen kenmerken van de werknemers.

Wat betreft de jongeren voorziet het nieuwe doelgroeppendecreet (artikel 7) dat de werkgevers gebruik kunnen maken van een vermindering van de werkgeversbijdragen bij de aanwerving van laag- of middengeschoolde jongeren, jonger dan 25 jaar, die niet langer leerplichtig zijn en binnen het kwartaal na datum van de aanwerving geen diploma of graad hebben behaald.

Teneinde deze gestelde voorwaarde te kunnen aftoetsen, werd bepaald dat de werkgever enkel de doelgroepvermindering voor een jongere werknemer, verkrijgt als die op de laatste dag van het kwartaal over een elektronisch dossier bij de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding beschikt. De inschrijving bij de VDAB is immers verplicht voor jongeren die in Vlaanderen wonen.

Vervolgens zal de VDAB, via elektronisch weg, aan de instellingen (RSZ en DIBISS) die belast zijn met de inning en de invordering van de socialezekerheidsbijdragen alle gegevens bezorgen die geen deel uitmaken van de multifunctionele aangifte (vb. scholingsgegevens) en die zij nodig hebben om op een geautomatiseerde manier het recht op de doelgroepvermindering voor jonge werknemers te beoordelen. De VDAB is, zowel voor de werkgevers als voor de werkzoekenden, het aanspreekpunt om de potentiële rechten op een doelgroepvermindering te kennen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 10 juni 2016 tot uitvoering van het decreet van 4 maart 2016 houdende het Vlaamse doelgroepenbeleid schrijft echter voor dat de werkgever of werknemer die de juistheid van de gegevens (vb. scholingsgegevens) waarop de VDAB zich baseert, betwist bij het Departement Werk en Sociale Economie een aanvraag tot wijziging kan indienen waarbij hij / zij de nodige bewijsstukken aanlevert.

Teneinde deze taak op te nemen wenst het Departement Werk en Sociale toegang tot de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank.

## Gegevens

<b>Categorie</b> bv. Lager onderwijs, Secundair onderwijs, Hoger onderwijs, ...
<b>Graad</b> bv. 1e graad, 2e graad, master, graduaat, .
<b>Onderwijsvorm</b> bv. aso, bso, tso, ...
<b>Studierichting</b> Omschrijving en code van de gevolgde studierichting
<b>Staat bewijs</b> Eindbewijs of tussen bewijs
<b>Instantie</b> De organisatie de het bewijs uitreikt bv. lagere school, secundaire school, ...
<b>Type school</b> Gewoon of buitengewoon
<b>Onderwerp</b> Verdere opdeling van de ISCED studiegebieden, aangepast aan de specifieke situatie van de LED
<b>Volledige naam</b> Benaming van het bewijs zoals vermeld op het papieren bewijs
<b>Land</b> Land waar het bewijs werd uitgereikt
<b>Taal</b> Taal waarin het behaalde bewijs werd onderricht
<b>Instelling</b> Naam en nummer van de instelling waar het bewijs behaald werd
<b>Studierichting</b> Omschrijving en ev. code van de gevolgde studierichting
<b>Specialisatie</b> Verdere verfijning studierichting
<b>Detail onderwerp</b> Verdere verfijning van specialisatie
<b>Uren volwassenonderwijs</b> Aantal lestijden waaruit de opleiding bestaat
<b>Vervalperiode</b> Geldigheidsduur van het uitgereikt bewijs
<b>Alternatieve instantie(s)</b> Indien een andere instantie een rol vervult
<b>Rol alt. Instantie(s)</b> Organiserend, uitreikend of erkennend
<b>Bijkomende informatie</b> wordt gebruikt om extra informatie toe te voegen: o.a. opleidingen die hogescholen gezamenlijk organiseren, een volledige omschrijving van het bewijs en het type module in volwassenenonderwijs, ...
<b>Bijkomende informatie type</b> Momenteel zijn er 3 types maar deze kunnen uitbreiden: gezamenlijke opleiding, bewijsomschrijving en type module
<b>Bron</b>

Leverancier van de betrokken informatie
<b>Type bewijs</b> Bv. Attest, deelgetuigschrift, certificaat, ...
<b>Authenticiteit</b> is de leverancier van deze informatie authentieke bron, of heeft de leverancier deze info bekomen door verklaringen op eer door de burger zelf of werd deze geverifieerd door de leverancier
<b>Uitreikingsdatum</b> Datum waarop het bewijs is uitgereikt
<b>Registratiedatum</b> Moment waarop de gegevens zijn opgenomen in de LED
<b>INSZ</b> (RR- of BIS-nummer)

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOKS om de gevraagde persoonsgegevens uit de LED mee te delen aan het departement WSE voor de controle op de vermindering van de werkgeversbijdrage (randnummer 39 e.v.) onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende mededeling van persoonsgegevens van buitenlandse studenten door de Universiteit Gent aan de stad Gent in het kader van de wettelijke inschrijving van buitenlandse studenten.**

Elke gemeente moet gemeentelijke registers bijhouden. Het houden van deze registers is wettelijk geregeld bij de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen.

Net zoals Belgen zijn vreemdelingen met een verblijfsrecht verplicht zich tijdig te registreren bij de gemeente waar zij verblijven. Dit kan via een inschrijving of aanmelding. Het is de bedoeling om zo snel mogelijk een verblijfskaart te kunnen afleveren aan buitenlandse studenten.

De onderwijsinstelling is het eerste contact voor de buitenlandse student. Om een verblijfskaart te bekomen moeten studenten eerst hun inschrijving bij de UGent finaliseren. Een digitale doorstroming van de registratiegegevens van de student bij de UGent naar de stad Gent zorgt ervoor dat de student zijn gegevens maar eenmaal moet aanleveren bij de UGent en hij hoeft zich niet persoonlijk naar het loket Migratie van de Stad Gent te begeven voor de opstart van de verblijfsaanvraag. In een later stadium zal hij zich evenwel persoonlijk naar het loket moeten begeven ter controle en voor ondertekening van een aantal formulieren. Daarnaast zorgt de digitale doorstroming van die gegevens vanuit de UGent naar het Loket Migratie van de Stad Gent ervoor dat de redelijke termijnnorm beter wordt nageleefd. Het Loket Migratie zal sneller over alle vereiste gegevens beschikken om de registratie af te handelen.

**Gegevens**

<b>Identiteit van de student</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Naam en voornamen</li><li>- Nationaliteit</li><li>- Geboortedatum</li><li>- Geboorteplaats</li><li>- Geslacht</li></ul> Zoals op de identiteitskaart of reispas vermeld
<b>Duur van de studies</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Datum inschrijving als doctoraatsstudent</li><li>- Datum uiteindelijke verdediging doctoraat</li><li>- Het onderzoeksdomein</li><li>- Langdurige afwezigheden (≥ 90 dagen)</li><li>- Afstudeergegevens: afstudeerrichting, afstudeergraad</li></ul>
<b>Contactgegevens van de student</b> <p>E-mail en/of nummer gsm (actief in België) Ofwel:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Adres (in Gent) waar student permanent verblijft (geen hotel): gemeente, postcode, straat, huisnummer, postbus (in geval van aanmelding) ofwel</li><li>- Adres (in Gent) waar student minstens 3 maanden verblijft (geen hotel): Gemeente, postcode, straat, huisnummer (+ eventueel nummer postbus), kamernummer, opmerkingen over adres (vb. aangeven wanneer politie betrokkene zeker wel of zeker niet thuis kan aantreffen) (in geval van inschrijving)</li></ul> Laatste verblijfplaats buitenland: stad en land

<b>Gegevens studies: onderwijsinstelling</b>
--

<b>Benodigde documenten</b>
-----------------------------

Ingescande versie van origineel:
----------------------------------

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Identiteitskaart of reispas</li><li>- Studentenvisum type D</li><li>- Verblijfskaart afgeleverd door betrokken buurland</li><li>- Inschrijvingsattest afgeleverd door onderwijsinstelling</li></ul> |
|---|

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de UGent tot mededeling van de gevraagde persoonsgegevens aan de stad Gent voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze beraadslaging.

De VTC bepaalt dat de overdracht van persoonsgegevens naar de stad Gent enkel kan geschieden voor de buitenlandse studenten die aangeven dat ze in de stad Gent zullen verblijven, vermeld in randnummer 41.

De VTC bepaalt dat de UGent moet garanderen dat het gegeven 'visum' onmiddellijk wordt gewist naar doorgifte aan de stad Gent, vermeld in randnummer 39 en 46.

De VTC bepaalt dat UGent en de stad Gent voorzien in een melding van de gegevensuitwisseling op hun website.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen van de onderwijsinstellingen van het basis- en secundair onderwijs naar het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) voor de registratie van leerlingen en tussen de onderwijsinstellingen onderling via AgODi voor nieuwe inschrijvingen.**

Het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) verzamelt gegevens van 1.100.000 leerlingen uit het leerplichtonderwijs van het basis- en secundair onderwijs, zoals de inschrijvings- en afwezigheidsgegevens. Hiertoe dienen de scholen de inschrijvingsgegevens van de leerlingen door te geven aan AgODi. Het betreft hier een gegevensstroom die al jaren plaatsvindt en die met deze machtigingsaanvraag wenst geregulariseerd te worden. Vroeger verzonden de scholen de meeste gegevens op bepaalde tijdstippen via een aparte toepassing in bulk naar de centrale databank van AgODi. Voortaan zal deze gegevensuitwisseling gebeuren via Discimus. De scholen werken met een leerlingenadministratiepakket, waarin zij de gegevens van hun leerlingen bijhouden. De web services van Discimus zorgen ervoor dat de informatie die AgODi nodig heeft, automatisch naar de databank van AgODi worden verzonden. Scholen zullen voortaan dus enkel nog de gegevens correct in hun leerlingenadministratie-pakket moeten registreren en geen aparte zendingen meer doen. Bovendien maken de web services van Discimus het mogelijk dat informatie uit de centrale databank onmiddellijk naar het schooladministratiepakket kan terugvloeien en dat scholen deze informatie kunnen raadplegen.

Bij een nieuwe inschrijving in een school moet de school nagaan of de leerling voldoet aan de toelatingsvoorwaarden. Daarvoor moet de school beschikken over alle relevante behaalde studiebewijzen van de leerling. De school zou deze gegevens kunnen invoeren in Discimus en de gegevens raadplegen bij een nieuwe inschrijving. Indien van een leerling geen studiebewijs wordt gevonden zal AgODi inschrijvingsgegevens teruggeven aan de school. Uit deze gegevens valt af te leiden of een leerling aan de toelatingsvoorwaarden voldoet of kan voldoen bij de aanvang van de inschrijving.

**Gegevens**

De scholen die erkend zijn door de Vlaamse Gemeenschap dienen de ingeschreven leerlingen te registreren. Deze gegevens worden automatisch naar Discimus verzonden:

- Instellingsnummer
- Soort programma
- Technische sleutel leerling
- Schooljaar
- Administratieve groep
- Uitreikingsdatum
- Soort bewijs
- Instellingsnummer gezamenlijk diploma
- Uitgestelde beslissing
- Clauseringen
- Noodcorrectie

De scholen die erkend zijn door de Vlaamse Gemeenschap moeten de gegevens die relevant zijn voor de controle van de toelatingsvoorwaarden kunnen opvragen via Discimus, na de inschrijving van de leerling in de nieuwe school. Concreet gaat het over volgende gegevens:

- Alle studiebewijzen van het huidige schooljaar met een uitreikingsdatum tot en met de einddatum van de inschrijving.
- Alle studiebewijzen van de twee vorige schooljaren (voor de leerlingen met een B- of een C-attest en voor leerlingen met een onderbroken schoolloopbaan of voor overzitters)
- Alle studiebewijzen behaald in het leerjaar van de nieuwe inschrijving (bewijzen uitgereikt na de einddatum van de inschrijving geven we niet terug)
- Alle studiebewijzen ooit behaald in het onderliggende leerjaar
- Inschrijvingsgegevens van de leerling in het huidige en vorige schooljaar/leerjaar 3 en 4 zullen enkel van toepassing zijn als de leerling een overzitter is.

Studiebewijs is een verzamelnaam voor alle vormen van studiebekrachtiging die kunnen behaald worden.

Een school die gegevens wenst van een ingeschreven leerling, stelt een vraag met de volgende gegevens:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Technische sleutel leerling</li> <li>- INSZ leerling</li> <li>- Schooljaar</li> <li>- Leerjaar</li> </ul>
--

Het antwoord dat wordt terug gegeven bevat de volgende gegevens:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instellingsnummer</li> <li>- Soort programma</li> <li>- Administratieve groep</li> <li>- Uitreikingsdatum</li> <li>- Soort bewijs</li> <li>- Clauseringen</li> <li>- Inschrijvingsgegevens</li> <li>- Indicatie voldoet aan toelatingsvoorwaarden</li> </ul>
---

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de onderwijsinstellingen van het basis- en secundair onderwijs om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC machtigt de onderwijsinstellingen van het basis- en secundair onderwijs om onderling de gevraagde persoonsgegevens uit te wisselen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat de onderwijsinstellingen verantwoordelijke zijn voor het uitwerken van de nodige veiligheidsmaatregelen conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming tegen 25 mei 2018.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Vlaamse Hogescholenraad (VLHORA) in het kader van de instaptoets lerarenopleiding.**

De Vlaamse Hogescholenraad (VLHORA) is het officieel overleg- en adviesorgaan van de hogescholen. Het verenigt de hogescholen in Vlaanderen ([www.vlhora.be](http://www.vlhora.be)).

De Vlaamse Regering en de minister van Onderwijs willen het studiekeuzeprocess van jongeren versterken bij de overgang van het secundair naar het hoger onderwijs. Het regeerakkoord, de beleidsnota Onderwijs en de beleidsbrieven Onderwijs stellen daartoe de invoering van een ‘algemene niet-bindende oriënteringsproef’ in de derde graad van het secundair onderwijs en verplichte, niet bindende toelatingsproeven bij het begin van het hoger onderwijs voorop. Wat dit laatste betreft werd als pilootproject gestart met een instaptoets voor de lerarenopleidingen aan de hogescholen.

Via de ministeriele besluiten van 28 augustus 2015, 19 juli 2016 en 12 december 2016 gaf de minister bevoegd voor onderwijs en vorming aan de VLHORA de opdracht om de niet-bindende instaptoets lerarenopleiding te ontwikkelen, te implementeren en op te volgen. De instaptoets lerarenopleiding is een verplicht instrument dat het studiekeuzeprocess bij de overgang van het secundair onderwijs naar de lerarenopleiding kan versterken. De instaptoets moet de aankomende student een spiegel voorhouden over zijn sterktes en zwaktes met het oog op starten aan de lerarenopleiding op het gebied van Nederlands, studievaardigheden en motivatie voor alle opleidingen en voor lager onderwijs aangevuld met Frans en wiskunde.

De eerste afname van de instaptoets lerarenopleiding werd georganiseerd in september-oktober 2016. Tijdens de looptijd van de instaptoets wordt het instrument geanalyseerd, verbeterd en verder uitgewerkt. Om de informatie verkregen aan de hand van de afnames te kunnen interpreteren en verder wetenschappelijk te kunnen analyseren, zijn er aanvullende gegevens noodzakelijk. Het keuzeprocess, de leer- en studievaardigheden, de talige en cognitieve factoren moeten geïnterpreteerd worden vanuit een aantal achtergrondgegevens van de respondenten en moeten gerelateerd worden aan de verdere loopbaanprestaties binnen de lerarenopleiding. Het ontwikkelde instrument moet onderzocht worden vanuit kenmerken als gender, culturele en socio-economische achtergronden etc., waarbij de mogelijke negatieve invloed van dergelijke kenmerken op de studieloopbaan onderzocht kan worden. Om de hiertoe noodzakelijke analyses te kunnen maken is een koppeling met de databanken van het secundair en hoger onderwijs een belangrijke voorwaarde.

**Gegevens**

Databank secundair onderwijs (AgODi)

- Instellingsnummer
- Post Code
- Soort inrichtende machten
- Onderwijsnetten
- Onderwijsvormen
- Opleidingen

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opleidingsvormen</li> <li>- Rubrieken</li> <li>- Soorten onderwijs</li> <li>- Administratieve groep</li> <li>- Studiegebieden</li> <li>- Studierichtingen</li> <li>- Voltijds/deeltijds</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gezinstaal</li> <li>- Leerling genereert gon-middelen</li> <li>- Ion leerling</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Gok leerling</li> <li>- Tikt aan op kenmerk studietoelage</li> <li>- Tikt aan op kenmerk buurt</li> <li>- Opleidingsniveau moeder</li> <li>- OKI = onderwijskansindicator</li> <li>- Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad dat aantikt op kenmerk buurt</li> <li>- Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad dat aantikt op kenmerk studietoelage</li> <li>- Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad dat aantikt op kenmerk gezinstaal</li> <li>- Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad dat aantikt op kenmerk opleidingsniveau moeder</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geslacht</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geboortejaar</li> <li>- Soorten studiebewijs</li> <li>- Uitreikingsdatum</li> </ul>
INSZ

#### Databank hoger onderwijs (AHOVOKS)

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Academiejaar</li> <li>- Academiejaar generatiestudent</li> <li>- Inschrijvingsdatum</li> <li>- Kan studiebewijs behalen</li> <li>- Soort contract</li> <li>- Status</li> <li>- Ingerichte Opleidingsvariëteit</li> <li>- Studiegebied</li> <li>- Opleiding</li> <li>- Opleidingsvariëteit</li> <li>- Studieomvang</li> <li>- Werkstudent</li> <li>- Instelling</li> <li>- Overkoepelend verband</li> <li>- Vestiging</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afstudeerrichting</li> <li>- Studiebewijsdatum</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wijzigingsdatum</li> <li>- Uitschrijvingsdatum</li> <li>- Heroriëntatie</li> </ul>

- Geboortejaar
- Geslacht
- Functiebeperkt
- Beursstudent
- Saldo leerkrediet van de individuele student
- aantal opgenomen studiepunten
- aantal behaalde studiepunten
- Studierendement
- Aantal gedelibereerde studiepunten
- INSZ
- Rijksregisternummer of bisnummer

### **Beslissing**

De VTC machtigt AgODi en AHOVOKS om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het VLHORA in het kader van de instaptoets lerarenopleiding, zoals beschreven in randnummer 31 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De mededeling van de identificerende gegevens aan het VLHORA zelf wordt geweigerd.

## Beraadslaging VTC nr. 24/ 2017 van 25 maart 2015 die de beraadslaging VTC nr. 14/ 2015 van 25 maart 2015 vervangt

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van cursisten van de opleiding tot verslaggever en van de permanente vorming voor verslaggevers door de erkende opleidings- en vormingscentra aan het Vlaamse Energieagentschap (VEA) voor de organisatie van het centraal examen voor kandidaat-verslaggevers en het verlenen van toegang tot de Energieprestatiedatabank aan verslaggevers en machtiging voor de mededeling van persoonsgegevens van cursisten van de permanente vorming van energiedeskundigen type A door erkende vormingscentra aan het Vlaamse Energieagentschap (VEA) voor het opvolgen van de erkenningsvoorwaarden en het verlenen van toegang tot de Energieprestatiedatabank an energiedeskundigen type A.**

Wie in Vlaanderen een woning te koop of te huur aanbiedt, moet over een energieprestatiecertificaat (EPC) beschikken. Het EPC wordt opgemaakt door een energiedeskundigen type A. Om erkend te kunnen worden dienen de energiedeskundigen type A een door het VEA opleiding volgen bij een erkende opleidingsinstelling en slagen in het examen tot energiedeskundige type A. De uitwisseling van persoonsgegevens van de erkende opleidingscentra aan het VEA werden gemachtigd bij beraadslagingen VTC nr. 02/2013, 03/2013, 04/2013 en 07/2013. Vanaf 1 mei 2017 moet een energiedeskundige jaarlijks een verplichte vorming volgen. De werkwijze voor de verwerking en de opvolging van de permanente vorming voor energiedeskundigen gebeurt op dezelfde manier als de werkwijze voor de permanente vorming voor verslaggevers.

De opdracht voor het opzetten, organiseren en beheren van het centraal examen wordt sedert 1 maart 2017 door het VEA opgenomen. De opdracht voor het opzetten, organiseren en beheren van een inschrijfmodule werd door VEA toegewezen aan HB-plus.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Naam</li><li>- Voornaam</li><li>- Geboortedatum</li><li>- Geslacht</li><li>- Rijksregisternummer</li></ul>
<b>Opleidingsgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Opleidingsinstelling/ vorminstelling (inclusief vestiging)</li><li>- Datum getuigschrift/ begin- en einddatum van de jaarlijkse vorming</li><li>- Type opleiding/ naam vorming</li></ul>

### Beslissing

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de opleidings- en vormingscentra om de gevraagde persoonsgegevens van de cursisten mee te delen aan de VEA voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat de erkende opleidings- en vormingsinstellingen een veiligheidsconsulent dienen aan te stellen en een door de directie goedgekeurd veiligheidsplan dienen uit te werken. De VTC bepaalt dat de machtiging voor elke erkende opleidings- en vormingsinstelling pas in werking treedt na ontvangst van deze informatie door de VTC.

De VTC bepaalt dat het VEA de gevraagde gegevens mag bijhouden gedurende de periode dat de betrokken het beroep van verslaggever of energiedeskundigen type A uitoefenen.

## Beraadslaging VTC nr. 25/ 2017 van 19 juli 2017

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van OCMW-cliënten met schoolgaande kinderen van het Agentschap voor Hoger onderwijs en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het OCMW Gent met het oog op ondersteuning van het aanvragen van school- of studietoelagen.**

Het OCMW Gent werkt al verschillende jaren samen met het AHOVOKS, de afdeling School- en Studietoelagen, rond het sociaal voordeel school- en studietoelagen, in het project DAF intermediaire partners (<http://www.ond.vlaanderen.be/studietoelagen/dafintermediair/>). De samenwerking houdt in dat het OCMW Gent jaarlijks van oktober tot juni ondersteuning aanbiedt bij het aanvragen van een school- of studietoelage door de OCMW-cliënten. Toch blijkt dat voor een deel van dat cliënteel de drempel om het recht op een school- of studietoelage uit te putten nog te groot is en deze gezinnen bijgevolg een school- of studietoelage missen.

OCMW Gent wil hierop inzetten door proactief te werken en vraagt daarom machtiging om cliënten met schoolgaande kinderen die in het lopende schooljaar geen school- of studietoelage aanvroegen, volgend schooljaar actief op te sporen, te benaderen en te ondersteunen bij hun aanvraag, zodat ze zeker volgend schooljaar hun recht op een school- of studietoelage kunnen uitoefenen.

### **Gegevens**

INSZ-nummer van de actieve OCMW-cliënt met schoolgaande kinderen
INSZ-nummer van de actieve OCMW-cliënt met aanduiding of de aanvraag van de school- of studietoelage is ingediend of afgerond.

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de uitwisseling van de gevraagde persoonsgegevens tussen het OCMW Gent en AHOVOKS voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoons gegevens van leerlingen die huisonderwijs volgen door de Examencommissie van het agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de onderwijsinspectie in het kader van controle op de kwaliteit van het huisonderwijs.**

In België is er leerplicht en geen schoolplicht. Dit wil zeggen dat kinderen of jongeren niet noodzakelijk ingeschreven moeten zijn in een erkende school om te voldoen aan de leerplicht. Kinderen en jongeren kunnen ook voldoen aan de leerplicht door het volgen van huisonderwijs. De kwaliteit van het huisonderwijs wordt momenteel op twee manieren gecontroleerd: er is de verplichte deelname aan de examencommissie en er zijn de controles van de Onderwijsinspectie. Om deze controlebezoeken goed te kunnen voorbereiden en dus ook goed te kunnen uitvoeren, heeft de Onderwijsinspectie nood aan enkele cruciale gegevens. Een deel van deze gegevens kan de Onderwijsinspectie terugvinden op de decretaal verplichte "verklaring van huisonderwijs". Hiervoor werd een machtiging verleend aan de Onderwijsinspectie om persoonsgegevens te verkrijgen van het Agentschap voor Onderwijsdiensten.

Dat betekent dat de onderwijsinspectie beschikt over de naam en het adres van de leerling, de naam van de lesgever, maar dat het niet beschikt over een aantal cruciale gegevens over de leerling zelf, met name zijn inschrijving en resultaten bij de examencommissie. Daarom heeft de Onderwijsinspectie ook nood aan informatie of een leerling effectief ingeschreven is bij de examencommissie en of de leerling daar al dan niet succesvol examens aflegde. Deze informatie is terug te vinden in de databank van AHOVOKS.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens van de leerling</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rijksregisternummer</li><li>- Naam</li><li>- Voornaam</li></ul>
<b>Het antwoord op volgende vragen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Is de leerling ingeschreven bij de examencommissie?</li><li>- Voor welke examens heeft de leerling ingeschreven?</li><li>- Heeft de leerling examens afgelegd bij de examencommissie?</li><li>- Is de leerling geslaagd voor de afgelegde examens?</li><li>- Wanneer is de leerling geslaagd?</li></ul>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

Verleent de machtiging voor onbepaalde duur.

De VTC wijst op de opmerking in randnummer 58.

De VTC bepaalt dat de betrokken entiteiten de doorgifte van de gegevens in het kader van het in deze machtiging besproken doeleinde vermelden op hun website.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van vroegtijdige schoolverlaters door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi), SYNTRA Vlaanderen en het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Vlaamse dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) in het kader van het 'jeugdgarantieplan'.**

Er werd recent door het Vlaams Parlement een bijkomende opdracht aan de VDAB gegeven om voor alle jongeren, die zonder diploma het onderwijs verlaten een passend aanbod te voorzien.

Om deze opdracht te realiseren hebben de Vlaamse minister van Onderwijs en de Vlaamse minister van Werk er zich, in het actieplan Samen tegen schooluitval', voor geëngageerd om ervoor te zorgen dat VDAB een communicatie en dienstverlening zal opzetten voor elke jongere die

1. vroegtijdig de schoolbanken verlaat (zonder diploma of getuigschrift Secundair Onderwijs)
2. zich niet bij VDAB inschrijft, noch aan het werk gaat, noch een opleiding volgt, met name deze jongeren die behoren tot de NEET's ('Not in Education, Employment or Training') en meer bepaald tot de subgroep NL-FET: (Neither in the Labour Force nor in Education or Training); dit is de deelgroep van NEET's die zich vandaag niet inschrijft bij VDAB. Deze wetenschappelijke engelstalige termen NEET en NL-FET worden binnen de EU algemeen gebruikt om jongeren aan te duiden die vroegtijdig en zonder succes de schoolbanken verlaten.

Vandaag de dag begeleidt VDAB die jongeren die zich inschrijven. Een aantal jongeren worden hierdoor niet bereikt. Om een beter zicht te krijgen op die jongeren moet er een effectief partnerschap ontwikkeld worden tussen VDAB en Onderwijs (met aandacht voor de NEET's, maar ook voor vroegtijdige schoolverlaters).

Een eerste stap die hierin gezet moet worden is het onderzoeken hoe jongeren die vroegtijdig de school hebben verlaten, noch actief zijn op de arbeidsmarkt, noch een opleiding volgen, geïdentificeerd kunnen worden. Dit is niet evident, maar hierin kunnen wellicht wel stappen vooruit gezet worden.

Zo dient VDAB een zicht te krijgen op de groep van vroegtijdige schoolverlaters die zich niet bij hen aanmeldt en die geen onderwijs of opleiding volgt. Hiervoor dienen data van Onderwijs (over welke jongeren de schoolbanken verlaten zonder diploma) en van VDAB (van welke jongeren zich inschreven als werkzoekende bij de VDAB) met elkaar vergeleken te worden.

Het vergelijken van deze data stelt VDAB in staat om deze vroegtijdige schoolverlaters te identificeren.

VDAB dient dan vervolgens voor elk van deze schoolverlaters na te gaan of de andere voorwaarden gesteld in deze nieuwe decretale opdracht al dan niet voldaan zijn (volgt geen opleiding en verricht geen beroepsarbeid of zelfstandige activiteit).

De schoolverlaters die aan deze voorwaarde voldoen dienen door de VDAB benaderd te worden met een passend aanbod op het vlak van arbeidsbemiddeling en of begeleiding naar werk.

Het is dus de doelstelling om, conform de ambitie van de Europese "Youth Guarantee", deze jongeren door gerichte communicatie ervan proberen te overtuigen om zich alsnog als werkzoekende in te schrijven en hen aan het werk te krijgen of hen aan een competentieversterkend traject te laten deelnemen – en dit liefst zo snel mogelijk nadat ze de schoolbanken hebben verlaten.

Om dit mogelijk te maken is er een continue stroom van data met de contactgegevens van al de jongeren die (zonder diploma) verdwijnen uit het Secundair Onderwijs (Discimus) nodig richting VDAB.

VDAB zal deze gegevens achter de schermen verder uitzuiveren op basis van de bestaande VDAB-dossiers.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens van de vroegtijdige schoolverlater</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rijksregisternummer of INSZ-nummer</li><li>- Naam</li><li>- Voornaam</li><li>- Geslacht</li><li>- Geboortedatum</li></ul>
<b>Datum van uitschrijving</b> <p>Dit is de datum waarop de jongere verdwijnt als ingeschreven leerling uit de onderwijsdatabanken.</p>
<b>Historiek inschrijvingen</b> <p>Via deze bestaande MAGDA-webdienst die de Onderwijsdatabanken bevraagt, vraagt de VDAB of betrokken jongere sinds de datum van uitschrijving bij onderwijs, niet terug is ingeschreven in een Onderwijsopleiding.</p> <p>Indien de betrokkene wel is ingeschreven geeft deze webdienst volgende gegevens terug:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rijksregisternummer of INSZ-nummer van de jongere</li><li>- Type onderwijs</li><li>- Instelling</li><li>- Soort programma</li><li>- Datum inschrijving</li><li>- Schooljaar</li><li>- Inschrijving administratieve groep</li><li>- Indien betrokkene niet is ingeschreven bevestigt het negatieve antwoord dat de betrokkene tot de doelgroep blijft behoren.</li></ul>
<b>LED-diplomagegevens</b> <p>Via deze bestaande MAGDA-webdienst, die de LED-databank bevraagt, worden de behaalde leerbewijzen van de jongere opgevraagd.</p> <p>Voor elk leerbewijs omvat dit de volgende gegevens, voor zover ze beschikbaar zijn in de LED:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Categorie</li><li>- Graad</li><li>- Onderwijsvorm</li><li>- Type bewijs</li><li>- Staat bewijs: eindbewijs of tussenbewijs</li><li>- Instantie: de organisatie die het bewijs uitreikt</li><li>- Type school: gewoon of buitengewoon</li><li>- Onderwerp: verdere opdeling van de ISCED studiegebieden</li><li>- Uitreikingsdatum: datum waarop het bewijs is uitgereikt</li><li>- Volledige naam: benaming van het bewijs zoals vermeld op het papieren bewijs</li><li>- Land: land waar het bewijs werd uitgereikt</li><li>- Taal: taal waarin het behaalde bewijs werd onderricht</li><li>- Instelling: naam en nummer van de instelling waar het bewijs behaald werd</li><li>- Studierichting: omschrijving en ev. code van de gevolgde studierichting</li><li>- Specialisatie: verdere verfijning van de studierichting</li><li>- Detail onderwerp: verdere verfijning van de specialisatie</li><li>- Uren volwassenenonderwijs: aantal lestijden van de opleiding</li><li>- Vervalperiode: geldigheidsduur van het uitgereikt bewijs</li></ul>

- Alternatieve instantie(s): indien een andere instantie een rol vervuld
- Rol alternatieve instantie(s): organiserend, uitreikend of erkennend
- Bron: leveranciers van de betrokken informatie
- Authenticiteit: is de leverancier van deze informatie al dan niet een authentieke bron
- Registratiedatum: datum waarom de gegevens zijn opgenomen in de LED
- Bijkomende informatie
- Bijkomende informatie type
- INSZ (RR- of BIS-nummer)
- ISCED Studiegebied
- ISCED Niveau
- VKS Niveau Onderwijskwalificatie
- VKS Niveau Beroepskwalificatie

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AgODi, AHOVOKS en SYNTRA Vlaanderen om de gevraagde gegevens mee te delen aan de VDAB om jongeren, die zonder diploma het onderwijs verlaten een passend aanbod te bieden, zoals beschreven in randnummer 58 e.v. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijsregisternummer toe.

De mededeling die en uitbreiding vormt van de bestaande gegevensstromen vanuit de LED naar VDAB, die reeds gemachtigd werden bij de beraadslaging VTC/05/2011 van 23 februari 2011, gewijzigd bij beraadslaging VTC nr. 18/2014, wordt apart gemachtigd in het dossier VTC/ 2017/34.

SYNTRA Vlaanderen stelt een nieuwe veiligheidsconsulent aan tegen 31 december 2017 en de aanstelling wordt voorafgaandelijk aan de VTC voorgelegd voor advies.

***Onderwerp***

**Machtigingsaanvraag van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB), het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) om gegevens te mogen ontvangen uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED), gewijzigd bij beraadslaging nr. 18/2014 van 9 juli 2014 voor het gebruik van gegevens uit de LED door AgODi voor een aantal bijkomende doeleinden en bij beraadslaging nr. 34/2017 voor het gebruik van de gegevens door VDAB in het kader van het ‘jeugdgarantieplan’ .**

In verschillende Vlaamse beleidsdomeinen leeft sinds geruime tijd op heel wat vlakken de behoefte aan gegevens met betrekking tot de door mensen behaalde diploma’s, getuigschriften, ervaringsbewijzen, ... Zowel vragen betreffende de bewijzen van specifieke personen als vragen op macroniveau komen steeds vaker naar boven. Hieruit is de oprichting van een centrale leer- en ervaringsbewijzendatabank (hierna “LED”) ontstaan.

In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende of gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen geregistreerd, samen met bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de bewijzen

Om de LED uit te bouwen zullen verschillende leveranciers die beschikken over gegevens inzake erkende onderwijs- en beroepskwalificaties, deze gegevens aanleveren aan de LED. Die gegevens worden centraal opgeslagen in de LED.

Met voorliggende aanvraag wensen de VDAB, AgODien AHOVOKS toegang te krijgen tot de gegevens in de LED. De LED wordt beheerd door AHOVOKS. De bedoeling is om op termijn de LED voor te dragen om door de Vlaamse Regering erkend te worden als authentieke gegevensbron.

Het ontsluiten van de LED gebeurt door tussenkomst van de de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI). De VDI, voorheen CORVE, is hiertoe aangeduid in artikel 20 van het decreet van 30 april 2009 betreffende de kwalificatiestructuur. Over de rol van de VDI wordt verder ingegaan in de randnummers 75 - 77.

## **Gegevens**

- Categorie
- Graad
- Onderwijsvorm
- Type bewijs
- Staat bewijs
- Instantie
- Type school
- Onderwerp
- Uitreikingsdatum
- Volledige naam
- Land
- Taal
- Instelling
- Studierichting
- Specialisatie
- Detail onderwerp
- Uren volwassenonderwijs
- Vervalperiode
- Alternatieve instantie(s)
- Rol alternatieve insatntie(s)
- Bron
- Authenticiteit
- Registratiedtum
- Bijkomende informatie
- Bijkomende informatie type
- Identificatienummer van de Sociale Zekerheid
- ISCED Studiegebied
- ISCED Niveau
- VKS Niveau Onderwijskwalificatie
- VKS Niveau Beroepskwalificatie

## **Beslissing**

### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VDAB, AgODi en AHOVOKS om de gegevens uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank te gebruiken voor onbepaalde duur, onder de voorwaarden en voor de doeleinden, vermeld in deze beraadslaging.

De VTC bepaalt dat AgODi en AHOVOKS haar rapporteren over de aspecten vermeld in randnummer 73 inzake de automatische rechtentoekenning.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens uit de Leer- en Ervaringsdatabank (LED), beheerd door het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het Agentschap Zorg en Gezondheid (ZG) in het kader van de erkenning van de gezondheidszorgberoepen.**

Door de inwerkingtreding, op 1 juli 2014, van de Bijzondere wet van 6 januari 2014 met betrekking tot de zesde staats hervorming zijn de gemeenschappen bevoegd geworden voor de *“erkenning van de gezondheidszorgberoepen, met naleving van de door de federale overheid bepaalde erkenningsvoorwaarden”*.

Deze nieuwe bevoegdheid werd, voor wat de Vlaamse gemeenschap betreft, ondergebracht bij het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, en wordt opgenomen door het agentschap Zorg en Gezondheid (ZG).

De criteria tot erkenning of registratie van een persoon als beoefenaar van een gezondheidszorgberoep vereisen o.a. dat de aanvrager van de erkenning een bewijs levert van het door hem/haar behaalde diploma, certificaat of getuigschrift dat vereist is voor het bekomen van deze erkenning. Het agentschap ZG ontvangt een kopie van de originele documenten en moet deze op de authenticiteit kunnen controleren.

Voor de erkenning van bepaalde gezondheidszorgberoepen wordt als enig criterium het behaald hebben van een bepaald diploma vereist en heeft het agentschap ZG dus nood aan het verkrijgen van deze diploma's.

Het agentschap Zorg en Gezondheid wil daarom gemachtigd worden:

- om de online toepassing van het MAGDA-platform alle afgeleverde diploma's, certificaten of getuigschriften (met inbegrip van de mutaties) die recht kunnen geven op het beoefenen van een gezondheidszorgberoep te ontvangen, zoals bedoeld in de gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen;
- om de online-toepassing van het MAGDA-platform op te kunnen vragen welke diploma's, certificaten, getuigschriften of ervaringsbewijzen, die recht kunnen geven op het beoefenen van een gezondheidszorgberoep, effectief behaald zijn door een bepaalde persoon die een aanvraag tot erkenning of registratie indiende.

**Gegevens**

<b>Identificatie van de aanvrager</b> INSZ-nummer
<b>Gegevens betreffende het authentieke diploma, getuigschrift of getuigschrift</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gegevens over het diploma: Uitreikingsdatum, INSZ-nummer, categorie, graad, onderwijsvorm, studierichting (naam/namen), studierichting (code/codes), specialisatie (naam/namen), specialisatie (code/codes), bewijstype, bewijsstaat, authenticiteit, leverancier (bron).</li><li>- Gegevens over onderwijsinstelling: volledige naam, instelling (nummer), instelling (naam), schooltype, instantie, alternatieve instanties, bijkomende informatie, land, taal, detailonderwerp (naam/namen), detailonderwerp (code/codes), uren volwassenonderwijs, vervalperiode/</li><li>- Andere: ISCED Studiegebied, ISCED Niveau, Onderwerp, VKS Niveau onderwijskwalificatie, VKS Niveau beroepskwalificatie, leveranciersreferte (bronreferte), registratiedatum, registratiereferte</li></ul>

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC verleent machtiging voor het meedelen persoonsgegevens uit de Leer- en Ervaringsdatabank (LED) aan het agentschap Zorg en Gezondheid voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze beraadslaging. De VTC staat daarbij toe het rijksregisternummer te gebruiken.

De machtiging wordt verleend voor onbepaalde duur.

De VTC bepaalt dat het agentschap Zorg en Gezondheid haar op de hoogte brengt wanneer de gevraagde gegevens van de LED in de toekomst nodig zijn voor andere gezondheidszorgberoepen dan deze vermeld in randnummer 35 van deze beraadslaging.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs in verband met de aan- en afwezigheden door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin) om te anticiperen op de uitbetaling van gezinstoelagen (het groeipakket van het gezin).**

Op basis van de zesde staatshervorming werd de bevoegdheid inzake de kinderbijslagen overgeheveld naar de gemeenschappen. Gezinsbijslagen zijn als bijkomende persoonsgebonden aangelegenheid opgenomen in de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen.

Voor de Vlaamse Gemeenschap zal elk gezin voor elk kind een Groeipakket krijgen dat bestaat uit:

- een basisbedrag met daarbij een eenmalig startbedrag en een schoolbonus
- een zorgtoeslag
- een sociale toeslag
- een participatietoeslag

Voor de toekenning van bepaalde van deze gezinstoelagen zijn gegevens van leerlingen vereist.

Om te anticiperen op de uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid - in het bijzonder voor de (stopzetting) kinderopvangtoeslag, de kleutertoeslag en de selectieve participatietoelagen - wordt de machtiging gevraagd voor de testfase tot 1 januari 2019 voor de verwerking van persoonsgegevens zoals zij op dit ogenblik verwerkt worden voor de toekenning van schooltoelagen en studietoelagen.

Om de regelgeving in het kader van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid te kunnen uitvoeren en de voorwaarden die worden opgelegd te kunnen controleren, is het nodig dat Kind en Gezin tijdens de testfase beschikt over gegevens i.v.m. de aan- en afwezigheden van leerlingen aan een Vlaamse Gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor gewoon of buitengewoon basisonderwijs en secundair onderwijs (zowel voltijds als deeltijds).

Wanneer een leerling 2 jaar op rij hetzij onvoldoende aanwezig (in het kleuteronderwijs) of ongewettigd afwezig was, verliest de leerling het recht op de toelage. Deze maatregel werd ingevoerd om de kleuterparticipatie te doen toenemen en om anderzijds kinderen bij de start van het schooljaar naar school te laten gaan en om ze daar ook te houden.

In het dossier VTC/49/2017 worden de gegevens met betrekking tot de inschrijvingen opgevraagd in hetzelfde kader.

**Gegevens**

Identificatie van de kleuters en leerlingen INSZ-nummer
De aanwezigheid in het kleuteronderwijs
De ongewettigde afwezigheden voor leerplichtige kleuters, leerlingen in het lager onderwijs en secundair onderwijs
School- en academiejaar van de inschrijving

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan Kind en Gezin uitsluitend om te anticiperen op de uitbetaling van gezinstoelagen zoals beschreven in randnummer 33 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging geldt tot 1 januari 2019.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs en hoger onderwijs inzake inschrijvingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin) om te anticiperen op de uitbetaling van gezinstoelagen (het groeipakket van het gezin).**

Op basis van de zesde staatshervorming werd de bevoegdheid inzake de kinderbijslagen overgeheveld naar de gemeenschappen.

Voor de Vlaamse Gemeenschap zal elk gezin voor elk kind een Groeipakket krijgen dat bestaat uit:

- een basisbedrag met daarbij een eenmalig startbedrag en een schoolbonus
- een zorgtoeslag
- een sociale toeslag
- een participatietoeslag

Voor de toekenning van bepaalde van deze gezinstoelagen zijn gegevens van leerlingen vereist.

Om te anticiperen op de uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid wordt de machtiging gevraagd voor de testfase tot 1 januari 2019.

De gevraagde gegevens zijn noodzakelijk omwille van de volgende decretale (ontwerp)bepalingen:

1. Op basis van het voorontwerp van decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid zal, vanaf 1 december 2019 de Vlaamse Gemeenschap de selectieve participatietoelagen toekennen aan gezinnen die het financieel moeilijk hebben (inkomen onder een bepaalde grens). Tot dat ogenblik wordt de studiefinanciering gedaan door AHOVOKS/Afdeling School-en Studietoelagen. Op basis van bovenvermeld voorontwerp van decreet, zal de selectieve participatietoeslag student worden toegekend door Kind en Gezin aan wie, overeenkomstig het decreet van 8 juni 2007, een studietoelage voor hoger onderwijs wordt/werd toegekend.
2. Na de leeftijd van 18 jaar vervalt het onvoorwaardelijk recht op Groeipakket van het kind. Op basis van het onderwijs (inschrijving in middelbaar of hoger onderwijs) kan het recht op gezinsbijslag tot en met de maand waarin het kind 25 jaar wordt voortgezet worden onder bepaalde voorwaarden. Om deze voorwaarden is het noodzakelijk de gegevens van het lerend kind na 18 jaar actueel op te volgen.

Om deze regelgeving te kunnen testen, uit te voeren en de voorwaarden die worden opgelegd te kunnen controleren, is het nodig dat Kind en Gezin beschikt over gegevens i.v.m. de inschrijving aan een door de Vlaamse gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor gewoon en buitengewoon basisonderwijs en (deeltijds) secundair onderwijs of het diplomacontract gesloten met betrekking tot het volgen van een opleiding die geaccrediteerd is, erkend is als nieuwe opleiding, of tijdelijk erkend is, en die georganiseerd wordt door een ambtshalve geregistreerde instelling van hoger onderwijs. Het gaat hierbij om opleidingen in het kleuteronderwijs, lager onderwijs, secundair en hoger onderwijs. Er zijn specifieke voorwaarden per opleidingsniveau.

In het dossier VTC/45/2017 worden de gegevens met betrekking tot de aan- en afwezigheden opgevraagd in hetzelfde kader.

## Gegevens

<b>Identificatiegegevens</b> INSZ-nummer: identificatienummer van de Belgische sociale zekerheid
<b>Instelling waar de inschrijving geregistreerd is</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Instellingsnummer</li><li>- Hoofdstructuur van de instelling</li><li>- Volgnummer van de vestiging</li></ul>
<b>In- en uitschrijving</b> In- en uitschrijving in een door de Vlaamse Gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor gewoon en buitengewoon basisonderwijs of secundair onderwijs. In- en uitschrijving met een diplomacontract voor het volgen van een opleiding of tijdelijk erkend is en die georganiseerd wordt door een ambtshalve geregistreerde instelling.
<b>School- en academiejaar van de inschrijving</b>
<b>De administratieve groep of opleiding</b> Voor het kleuteronderwijs, lager en secundair onderwijs wordt er gewerkt met een administratieve groep. Op basis van die administratieve groep kan bepaald worden welk onderwijsniveau en welke graad een leerling volgt. Voor hoger onderwijs en volwassenenonderwijs gaat het om de opleidingsvariëteit of opleidingsvariant. Daaruit kan de graad, kwalificatie of soort opleiding worden afgeleid.
<b>Het soort programma in het leerplichtonderwijs</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- soort onderwijs</li><li>- onderwijsvorm</li><li>- type buitengewoon onderwijs</li><li>- graad</li><li>- jaar binnen de graad</li></ul>
<b>Het soort contract in het Hoger Onderwijs</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- soort contract</li><li>- type van inschrijving</li><li>- datum vanaf wanneer geldig</li><li>- (de code en de omschrijving)</li></ul>
<b>Aantal studiepunten</b> Aanduiding van het aantal studiepunten bij inschrijving of van het aantal opgenomen studiepunten bij uitschrijving
<b>Aanduiding of het diploma in het aangeduide schooljaar kan behaald worden</b> (Kan diploma behalen – code en omschrijving)

## Beslissing

### Er werd een machtiging verleend.

De VTC machtigt de mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door AgODi en AHOVOKS aan Kind en Gezin uitsluitend om te anticiperen op de uitbetaling van gezinstoelagen zoals beschreven in randnummer 38 e.v. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging geldt tot 1 januari 2019.

## Beraadslaging VTC nr. 06/ 2018 van 28 februari 2018

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED) door het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het departement Werk en Sociale Economie (departement WSE) met het oog op het vervullen van haar taken inzake de maatregel startbonus.**

Niet iedereen is makkelijk inzetbaar in een arbeidscontext. Sommige hebben omwille van persoonsgebonden factoren moeilijk toegang tot de arbeidsmarkt. Toegang tot volwaardig werk is echter een belangrijke voorwaarde om te kunnen participeren aan de samenleving en kansen te bieden op het vlak van persoonlijke en professionele ontwikkeling. Het is vanuit deze behoefte dat Vlaanderen in het verleden een aantal tewerkstellingsinitiatieven in wetgeving heeft verankerd.

De bijzondere wet van 6 januari met betrekking tot de Zesde Staatshervorming heeft echter de bevoegdheden inzake het tewerkstellingsbeleid dienaangaande gevoelig uitgebreid. Aldus is Vlaanderen voortaan onder meer bevoegd voor het verstrekken van de start- en stagebonus in het kader van het doelgroepenbeleid dat het tot stand moet brengen. (Zie hiertoe artikel 6, § 1, IX, 7°, d) BWHI).

De startbonus is de premie die jongeren tijdens de periode van deeltijdse leerplicht kunnen krijgen (indien zij een praktijkopleiding bij een werkgever hebben gevolgd en hun opleidingsjaar met succes hebben beëindigd) en die jongeren wil stimuleren tot het volgen van praktische stages om hun tewerkstellingskansen te vergroten.

De stagebonus is de premie die werkgevers krijgen indien ze bepaalde categorieën jongeren tewerkstellen of opleiden.

De uitvoering van het stelsel start- en stagebonus bestaat uit de behandeling van aanvragen tot het verkrijgen van financiële tegemoetkomingen (initiële aanvraag) en de effectieve betaling ervan (in principe na afloop van het opleidingsjaar). Het Departement Werk en Sociale Economie staat sinds 1 september 2015 in voor de verwerking van de initiële aanvragen en sinds 1 januari 2016 voor de aanvragen tot betaling.

Met het oog op meer sluitende controle van de startbonus wenst het Departement Werk en Sociale Economie tot de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank. Deze databank bevat de gegevens van kwalificatiebewijzen (diploma's, certificaten, getuigschriften, ervaringsbewijzen,...), geeft duidelijk over de echtheid ervan en maakt de gegevens vlot toegankelijk.

### Gegevens

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Categorie</li> <li>- Graad</li> <li>- Onderwijsvorm</li> <li>- Studierichting</li> <li>- Type bewijs</li> <li>- Staat bewijs: eindbewijs of tussen bewijs</li> <li>- Instantie</li> </ul> |
|--|

- Type school: gewoon of buitengewoon
- Onderwerp: verdere opdeling van de ISCED studiegebieden, aangepast aan de specifieke situatie van de LED
- Volledige naam
- Land
- Taal
- Instelling
- Studierichting
- Specialisatie
- Detail onderwerp
- Alternatieve instantie(s)
- Rol alt. Instantie(s)
- Bijkomende informatie
- Bijkomende informatie type: momenteel zijn er drie types maar deze kunnen uitbreiden: gezamenlijke opleiding, bewijsomschrijving en type module
- Bron: leverancier van de betrokken informatie
- Authenticiteit: is de leverancier van deze informatie authentieke bron of heeft de leverancier zelf deze info bekomen door verklaringen op eer door de burger zelf of werd deze geverifieerd door de leverancier
- Registratiedatum
- INSZ (RR- of BIS-nummer)

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOKS om de gevraagde persoonsgegevens uit de LED mee te delen aan het departement WSE met het oog op het vervullen van haar taken inzake de maatregel startbonus, zoals vermeld in randnummer 41 e.v. onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs in verband met de aan- en afwezigheden door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin), het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen (het groeipakket van het gezin).**

Op basis van de zesde staatshervorming werd de bevoegdheid inzake de kinderbijslagen overgeheveld naar de gemeenschappen.

Voor de Vlaamse Gemeenschap zal elk gezin voor elk kind een Groeipakket krijgen dat bestaat uit:

- een basisbedrag met daarbij een eenmalig startbedrag en een schoolbonus
- een zorgtoeslag
- een sociale toeslag
- een participatietoeslag

Voor de toekenning van bepaalde van deze gezinstoelagen zijn gegevens van leerlingen vereist.

Om de regelgeving in het kader van de hiervoor vermelde toelagen in het kader van het gezinsbeleid te kunnen uitvoeren en de voorwaarden die worden opgelegd te kunnen controleren, is het nodig dat Kind en Gezin beschikt over gegevens i.v.m. de aan- en afwezigheden van leerlingen aan een Vlaamse Gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor gewoon of buitengewoon basisonderwijs en secundair onderwijs (zowel voltijds als deeltijds).

Wanneer een leerling onvoldoende aanwezig (kleuteronderwijs) of ongewettigd afwezig was (van het ogenblik dat het kind leerplichtig is), verliest de leerling respectievelijk het recht op kleutertoeslag of het recht op selectieve participatietoeslag. Deze maatregel werd enerzijds ingevoerd om de kleuterparticipatie zo vroeg mogelijk te stimuleren en anderzijds om deze kleuters en leerplichtige kinderen ook bestendig en continue manier te laten deelnemen aan het onderwijs.

### **Gegevens**

Identificatie van de kleuters en leerlingen (INSZ-nummer)
De aanwezigheid in het kleuteronderwijs (aantal halve dagen)
De ongewettigde afwezigheden voor leerplichtige leerlingen in het lager onderwijs en secundair onderwijs (aantal halve dagen)
Schooljaar van de inschrijving

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan Kind en Gezin, het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen zoals beschreven in randnummer 40 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging heeft pas uitwerking op de dag van de goedkeuring door het Vlaams Parlement van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

De machtiging gaat pas in voor een uitbetalingsactor als die het ingevulde formulier evaluatie beveiliging aan de VTC heeft bezorgd.

Het VUTG stelt een informatieveiligheidsconsulent aan tegen 30 september 2018 en legt de aanstelling voorafgaandelijk voor advies voor aan de VTC.

De ontvangers van de data voeren de maatregelen voor transparantie uit zoals vermeld in punt B.3.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs en hoger onderwijs inzake inschrijvingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin) en het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen (het groeipakket van het gezin).**

Op basis van de zesde staatshervorming werd de bevoegdheid inzake de kinderbijslagen overgeheveld naar de gemeenschappen.

Voor de Vlaamse Gemeenschap zal elk gezin voor elk kind een Groeipakket krijgen dat bestaat uit:

- een basisbedrag met daarbij een eenmalig startbedrag en een schoolbonus
- een zorgtoeslag
- een sociale toeslag
- een participatietoeslag

Voor de toekenning van bepaalde van deze gezinstoelagen zijn gegevens van leerlingen vereist.

Om deze regelgeving inzake de toelagen te kunnen uitvoeren en de voorwaarden die worden opgelegd te kunnen controleren, is het nodig dat Kind en Gezin beschikt over gegevens i.v.m. de inschrijving aan een door de Vlaamse gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor gewoon en buitengewoon basisonderwijs en (deeltijds) secundair onderwijs of het diplomacontract gesloten met betrekking tot het volgen van een opleiding die geaccrediteerd is, erkend is als nieuwe opleiding, of tijdelijk erkend is, en die georganiseerd wordt door een ambtshalve geregistreeerde instelling van hoger onderwijs. Het gaat hierbij om opleidingen in het kleuteronderwijs, lager onderwijs, secundair en hoger onderwijs en volwassenenonderwijs. Er zijn specifieke voorwaarden per opleidingsniveau.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens</b> INSZ-nummer :identificatienummer van de Belgische sociale zekerheid
<b>Instelling waar de inschrijving geregistreerd is.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- instellingsnummer</li><li>- hoofdstructuur van de instelling</li><li>- volgnummer van de vestiging.</li></ul>
<b>In- en uitschrijvingsmoment (datum)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- in- en uitschrijving in een door de Vlaamse Gemeenschap erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling voor gewoon en buitengewoon basisonderwijs of secundair onderwijs.</li><li>- in- en uitschrijving met een diplomacontract voor het volgen van een opleiding of tijdelijk erkend is en die georganiseerd wordt door een ambtshalve geregistreeerde instelling</li></ul>
<b>School- en academiejaar van de inschrijving</b>
<b>De administratieve groep of opleidingsvariant</b> Voor het kleuteronderwijs , lager en secundair onderwijs wordt er gewerkt met een administratieve groep. Op basis van die administratieve groep kan bepaald worden welk onderwijsniveau en welke graad een leerling volgt. Voor hoger onderwijs en

volwassenenonderwijs gaat het om de opleidingsvariëteit of opleidingsvariant. Daaruit kan de graad, kwalificatie of soort opleiding worden afgeleid.
<b>Het soort programma in het leerplichtonderwijs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- soort onderwijs</li> <li>- onderwijsvorm</li> <li>- type buitengewoon onderwijs</li> <li>- graad</li> <li>- jaar binnen de graad</li> </ul>
<b>Het soort contract in het Hoger Onderwijs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- soort contract</li> <li>- datum vanaf wanneer geldig</li> <li>- code</li> <li>- omschrijving</li> </ul>
<b>Aantal Studiepunten hoger onderwijs</b> aanduiding van het aantal studiepunten bij inschrijving of van het aantal opgenomen studiepunten bij uitschrijving
<b>Het type opleiding en modules in het Volwassen Onderwijs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opleiding</li> <li>- modules</li> <li>- de inschrijvingsgegevens zoals de datum vanaf wanneer geldig waarmee een cursist is ingeschreven in het Volwassen Onderwijs code</li> <li>- omschrijving</li> </ul>
<b>De gegevens met betrekking tot de studiepunten en het aantal lessen volwassen onderwijs</b>
<b>Aanduiding of het diploma in het aangeduide schooljaar kan behaald worden</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kan diploma behalen</li> <li>- code</li> <li>- omschrijving</li> </ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door AgODi en AHOVOKS aan Kind en Gezin, het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen zoals beschreven in randnummer 45 e.v. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging heeft pas uitwerking op de dag van de goedkeuring door het Vlaams Parlement van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid .

De machtiging gaat pas in voor een uitbetalingsactor als die het ingevulde formulier evaluatie beveiliging aan de VTC heeft bezorgd.

Het VUTG stelt een informatieveiligheidsconsulent aan tegen 30 september 2018 en legt de aanstelling voorafgaandelijk voor advies voor aan de VTC.

De ontvangers van de data voeren de maatregelen voor transparantie uit zoals vermeld in punt B.3.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs in verband met de aan- en afwezigheden door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin), het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen (het groeipakket van het gezin).**

Op basis van de zesde staatshervorming werd de bevoegdheid inzake de kinderbijslagen overgeheveld naar de gemeenschappen.

Voor de Vlaamse Gemeenschap zal elk gezin voor elk kind een Groeipakket krijgen dat bestaat uit:

- een basisbedrag met daarbij een eenmalig startbedrag en een schoolbonus
- een zorgtoeslag
- een sociale toeslag
- een participatietoeslag

Voor de toekenning van bepaalde van deze gezinstoelagen zijn gegevens van leerlingen vereist.

Deze machtigingsaanvraag heeft als doel Kind en Gezin toe te laten deze gegevens via maandelijkse bestanden te ontvangen om potentieel rechthebbende kinderen te kunnen opsporen en om op een optimale wijze automatische toekenning van rechten te waarborgen. Het betreft geen opvraging van inschrijvingsgegevens voor bepaalde personen, maar een maandelijkse dump van de gegevens van alle kinderen ingeschreven in een Vlaamse erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling. Kind en Gezin zal als verantwoordelijke verwerker de gegevens van de kinderen waarbij zich een wijziging in de inschrijvingsgegevens voordoet, doorgeven aan de bevoegde uitbetalingsactor die het recht kan onderzoeken en vaststellen. In het geval voor het potentieel rechthebbend kind geen uitbetalingsactor kan geïdentificeerd worden, worden de gegevens doorgegeven aan de publieke uitbetalingsactor.

### **Gegevens**

Identificatie van de kleuters en leerlingen (INSZ-nummer)
Schooljaar van de inschrijving
Datum van wijziging inschrijving

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan Kind en Gezin, het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen zoals beschreven in randnummer 38 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging heeft pas uitwerking op de dag van de goedkeuring door het Vlaams Parlement van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

De machtiging gaat pas in voor een uitbetalingsactor als die het ingevulde formulier evaluatie beveiliging aan de VTC heeft bezorgd.

Het VUTG stelt een informatieveiligheidsconsulent aan tegen 30 september 2018 en legt de aanstelling voorafgaandelijk voor advies voor aan de VTC.

De ontvangers van de data voeren de maatregelen voor transparantie uit zoals vermeld in punt B.3.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs in verband met de aan- en afwezigheden door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin), het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en aan de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen (het groeipakket van het gezin).**

Op basis van de zesde staatshervorming werd de bevoegdheid inzake de kinderbijslagen overgeheveld naar de gemeenschappen.

Voor de Vlaamse Gemeenschap zal elk gezin voor elk kind een Groeipakket krijgen dat bestaat uit:

- een basisbedrag met daarbij een eenmalig startbedrag en een schoolbonus
- een zorgtoeslag
- een sociale toeslag
- een participatietoeslag

Voor de toekenning van bepaalde van deze gezinstoelagen zijn gegevens van leerlingen vereist. Deze machtigingsaanvraag heeft als doel Kind en Gezin toe te laten de problematische afwezigheidsgegevens binnen het leerplichtonderwijs via een jaarlijks bestand te ontvangen om het recht op de selectieve participatietoeslag leerling te onderzoeken.

De ca 20.000 kinderen die problematisch afwezig waren in 1 schooljaar, hebben niet allemaal recht op een selectieve participatietoeslag. AgODi beschikt niet over deze informatie en kan dus ook enkel een overzicht aanbieden van alle problematische afwezigheden.

### **Gegevens**

Identificatie van de kleuters en leerlingen (INSZ-nummer)
Schooljaar van de inschrijving

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan Kind en Gezin, het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen zoals beschreven in randnummer 40 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging heeft pas uitwerking op de dag van de goedkeuring door het Vlaams Parlement van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid .

De machtiging gaat pas in voor een uitbetalingsactor als die het ingevulde formulier evaluatie beveiliging aan de VTC heeft bezorgd.

Het VUTG stelt een informatieveiligheidsconsulent aan tegen 30 september 2018 en legt de aanstelling voorafgaandelijk voor advies voor aan de VTC.

De ontvangers van de data voeren de maatregelen voor transparantie uit zoals vermeld in punt B.3.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het mededelen van persoonsgegevens van studenten in het hoger onderwijs door het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van Nederland in het kader van studiefinanciering.**

De Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van Nederland heeft aan AHOVOKS gevraagd of er op basis van de Databank Hoger Onderwijs een controle kan gedaan worden m.b.t. studenten in Vlaanderen met Nederlandse studiefinanciering.

De bedoeling is dat er vanuit DUO een lijst van studenten (met persoonsgegevens) aangeleverd wordt en dat AHOVOKS hen feedback bezorgt over deze studenten (nl. al dan niet ingeschreven in het betreffende academiejaar en enkele kenmerken van de inschrijving).

Er gebeurt eerst een proof of concept om te testen of een dergelijke gegevensuitwisseling technisch mogelijk is.

Eén van de moeilijkheden die zich voordoet, is dat er een koppeling zal moeten gebeuren op basis van namen en geboortedata. DUO beschikt immers niet over rijksregisternummers en AHOVOKS beschikt niet over het Nederlandse Burger Service Nummer. Het is door testen te doen op echte data dat men bepaalde problemen, zoals bv. verschillende manieren van notatie, kan ontdekken en daar een oplossing voor kan zoeken. Daarom wordt al vanaf de testfase een machtiging aangevraagd.

In de aanvraag tot uitbreiding in 2018 wordt gesteld dat uit de proof of concept bleek dat de gegevensuitwisseling technisch mogelijk was. Ook de koppeling op namen en geboortedata bleek goed te verlopen. Uit de testen kon geconcludeerd worden dat het om een goed werkbaar situatie ging. De gegevensuitwisseling werd bijgevolg op dezelfde manier verder gezet.

Uit de gegevensuitwisseling kwam wel naar boven dat er nood was om informatie te voorzien wanneer een student zich in een diplomajaar bevindt. Indien een Nederlandse student in Vlaanderen gaat studeren, gelden er aanvullende voorwaarden voor de manier waarop hij/zij ingeschreven is. De student moet minimaal ingeschreven zijn voor 30 studiepunten per academiejaar (<https://duo.nl/particulier/studiefinanciering-buitenland/volledige-opleiding-inhet-buitenland.jsp>). Een uitzondering hierop is indien de student zich in het diplomajaar bevindt. Om te voorkomen dat studenten onnodig studiefinanciering verliezen om bovenstaande reden, wordt er gevraagd om vanuit AHOVOKS ook de variabele 'kan diploma behalen' aan te leveren.

Daarnaast wordt er vanuit DUO gevraagd om ook het gegeven 'Heeft Studietoelage ontvangen in Vlaanderen' van de Afdeling Studietoelagen van AHOVOKS toe te voegen aan de dataset. Een student mag geen studiefinanciering ontvangen van de Nederlandse overheid als hij/zij ook aanspraak heeft gemaakt op een tegemoetkoming van een ander land (WSF 2000, art. 2.13 b). De student moet op het aanvraagformulier wel verklaren dat hij geen toelage van een ander land ontvangt, maar in de praktijk kon DUO dit tot op heden nog niet controleren.

### **Gegevens**

<p><b>Identificatiegegevens</b> van de student zoals deze geregistreerd werden in de Databank Hoger Onderwijs:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- naam</li></ul>
---

<ul style="list-style-type: none"> <li>- voornaam</li> <li>- geboortedatum</li> </ul>
<b>Persoonsnummer DUO</b>
<b>Instelling hoger onderwijs</b> Naam van de instelling
<b>Opleidingsgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Soort opleiding</li> <li>- Cluster van studiegebieden</li> <li>- Administratieve groep</li> <li>- Afstudeerrichting</li> </ul>
<b>Inschrijvingsgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- academiejaar</li> <li>- inschrijvingsdatum</li> <li>- status van de inschrijving (actief of uitgeschreven)</li> <li>- eventuele uitschrijvingsdatum</li> <li>- soort contract waaronder de student is ingeschreven (diploma-, examen- of creditcontract)</li> </ul>
<b>Aantal opgenomen studiepunten</b> Dit geeft het aantal studiepunten weer waarvoor de student is ingeschreven
<b>Diploma behaald</b> De indicator 'diploma behaald' geeft aan of de student het diploma voor de desbetreffende opleiding behaald heeft.
<b>Kan diploma behalen</b>
<b>Heeft een studietoelage ontvangen in Vlaanderen</b>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOKS om de persoonsgegevens mee te delen aan de Nederlandse Dienst Uitvoering Onderwijs voor het doeleinde vermeld in randnummer 31 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB), het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) om gegevens te mogen ontvangen uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED).**

In verschillende Vlaamse beleidsdomeinen leeft sinds geruime tijd op heel wat vlakken de behoefte aan gegevens met betrekking tot de door mensen behaalde diploma's, getuigschriften, ervaringsbewijzen, ... Zowel vragen betreffende de bewijzen van specifieke personen als vragen op macroniveau komen steeds vaker naar boven. Hieruit is de oprichting van een centrale leer- en ervaringsbewijzendatabank (hierna "LED") ontstaan.

In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende of gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen geregistreerd, samen met bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de bewijzen.

Om de LED uit te bouwen zullen verschillende leveranciers die beschikken over gegevens inzake erkende onderwijs- en beroepskwalificaties, deze gegevens aanleveren aan de LED. Die gegevens worden centraal opgeslagen in de LED.

Met voorliggende aanvraag wensen de VDAB, AgODi en AHOVOKS toegang te krijgen tot de gegevens in de LED. De bedoeling is om op termijn de LED voor te dragen om door de Vlaamse Regering erkend te worden als authentieke gegevensbron.

Het ontsluiten van de LED gebeurt door tussenkomst van Vlaamse Dienstenintegrator (VDI).

### **Gegevens**

De gegevens aangeleverd door de leveranciers zijn de volgende:

- Categorie: bv. Lager onderwijs, Secundair onderwijs, Hoger onderwijs, ...
- Graad: bv. 1e graad, 2e graad, master, graduaat, ..
- Onderwijsvorm: bv. ASO, BSO, TSO, ...
- Type bewijs: bv. attest, deelgetuigschrift, certificaat, ...
- Staat bewijs: eindbewijs of tussen bewijs
- Instantie: de organisatie die het bewijs uitreikt bv. lagere school, secundaire school, ...
- Type school: gewoon of buitengewoon
- Onderwerp: verdere opdeling van de ISCED studiegebieden, aangepast aan de specifieke situatie van de LED
- Uitreikingsdatum: datum waarop het bewijs is uitgereikt
- Volledige naam: benaming van het bewijs zoals vermeld op het papieren bewijs
- Land: land waar het bewijs werd uitgereikt
- Taal: taal waarin het behaalde bewijs werd onderricht
- Instelling: naam en nummer van de instelling waar het bewijs behaald werd
- Studierichting: omschrijving en ev. code van de gevolgde studierichting
- Specialisatie: verdere verfijning van studierichting
- Detail onderwerp: verdere verfijning van specialisatie
- Uren volwassenenonderwijs: aantal lestijden waaruit de opleiding bestaat.
- Vervalperiode: geldigheidsduur van het uitgereikt bewijs
- Alternatieve instantie(s): indien een andere instantie een rol vervuld
- Rol alt. instantie(s): organiserend, uitreikend of erkennend



- Bron: leverancier van de betrokken informatie
- Authenticiteit: is de leverancier van deze informatie authentieke bron, of heeft de leverancier deze info bekomen door verklaringen op eer door de burger zelf of werd deze geverifieerd door de leverancier
- Registratiedatum: moment waarop de gegevens zijn opgenomen in de LED
- Bijkomende informatie: momenteel enkel gebruikt voor hogescholen die gezamenlijke opleidingen inrichten
- bijkomende informatie type: gezamenlijke opleiding
- Identificatienummer van de Sociale Zekerheid (RR- of BIS-nummer)
- ISCED Studiegebied: De indeling van de studiegebieden volgens ISCED is een opdeling die internationale statistieken en vergelijkingen in verband met onderwijs en opleidingen mogelijk maakt. De standaard is in de loop van de jaren 1970 door de UNESCO in het leven geroepen en later verder ontwikkeld. Het wordt afgeleid van het veld 'onderwerp'
- ISCED Niveau: ISCED biedt een classificatie van onderwijsprogramma's en studierichtingen volgens hun onderwijsniveau en -vorm, alsook volgens onderwijsnet en de modaliteit van voorziening (voltijds en/of deeltijds). Dit is binnen de taxonomie een afgeleid gegeven en zal worden gekoppeld aan een combinatie van andere bestaande dimensies met hun bepaalde waarden.
- VKS Niveau Onderwijskwalificatie: De VKS biedt een classificatie van onderwijsprogramma's op het Vlaamse niveau. Dit is binnen de taxonomie een afgeleid gegeven en zal worden gekoppeld aan een combinatie van andere bestaande dimensies met hun bepaalde waarden
- VKS Niveau Beroepskwalificatie: De VKS biedt een classificatie van de beroepen op het Vlaamse niveau. Dit is binnen de taxonomie een afgeleid gegeven en zal worden gekoppeld aan een combinatie van andere bestaande dimensies met hun bepaalde waarden.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend onder voorwaarden.**

De VTC machtigt VDAB, AgODi en AHOVOKS om de gegevens uit de leer- en ervaringsbewijzendatabank te gebruiken voor onbepaalde duur, onder de voorwaarden en voor de doeleinden, vermeld in deze beraadslaging.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van cursisten door de Centra voor Volwassenenonderwijs en de Centra voor Basiseducatie aan het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS), afdeling Volwassenenonderwijs.**

Het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS), afdeling Volwassenenonderwijs heeft de bedoeling om met de nieuwe databank DAVINCI de processen rond de gegevensuitwisseling in het Volwassenenonderwijs uit te bouwen.

Voorliggende aanvraag tot machtiging betreft de gegevensstroom van de Centra voor Volwassenenonderwijs en de Centra voor Basiseducatie naar AHOVOKS, afdeling Volwassenenonderwijs, voor 2 doeleinden:

- de berekening van de financiering van de centra;
- de beleidsevaluatie en -ondersteuning door middel van historische en statistische gegevens.

De gegevensstroom voor de berekening van de financiering van de centra vindt momenteel al plaats en met deze machtigingsaanvraag wil men de bestaande gegevensstroom regulariseren<sup>1</sup>. Daarnaast is het de bedoeling om DAVINCI ook te gebruiken voor een andere taak van AHOVOKS, afdeling Volwassenenonderwijs, nl. de beleidsevaluatie en –ondersteuning. Eén van de sleutelbegrippen van het huidige onderwijsbeleid is een evidence based policy. Beleidsrapportering onder de vorm van strategische en operationele gegevens is hierbij onontbeerlijk. Het volwassenenonderwijs heeft als typisch kenmerk sterk onderhevig te zijn aan sociale, maatschappelijke en economische tendensen. In een zeker opzicht is het volwassenenonderwijs immers een vorm van remediërend onderwijs zoals bij het later behalen van een diploma Secundair Onderwijs, het heroriënteren van volwassenen op de arbeidsmarkt of als aanvulling op het eerder afgelegde professionele en educatieve parcours. Vandaar dat het uitbouwen van een informatierijke omgeving als strategische organisatiedoelstelling opgenomen is in het kader van de Beheersovereenkomst 2011-2015 tussen de Vlaamse Regering en AHOVOKS.

### **Gegevens**

#### **Gegevens over de persoon**

- INSZ-nummer
- Naam en voorna(a)m(en)
- Domicilieadres (straat, huisnummer, postcode, gemeente)
- Geboortedatum
- Geboorteland
- Geboorteplaatsomschrijving
- Geslacht
- Nationaliteit

#### **Gegevens over de aanmelding**

- Aanmeldingsdatum
- Gewenst aantal lessen per week
- Gewest lesmoment
- Gewenste startdatum
- Hoogst behaalde diploma
- Soort NT2-aanmelding
- Toelatingsvoorwaarde

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Werkritme</li> <li>- Wersituatie</li> <li>- Diplomasituatie</li> <li>- Modulevariant</li> <li>- Opleidingsvariant</li> <li>- Centrum</li> <li>- CRAB-postkantón</li> </ul>
<p><b>Gegevens over de plaatsing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Betaald eductaief verlof</li> <li>- Betaald via derde partij (inschrijvingsgeld betaald door de cursist via een derde partij)</li> <li>- Derdebetaleregeling (inschrijvingsgeld betaald door een derde partij)</li> <li>- Evaluatieresultaat (behaalde resultaat door de cursist)</li> <li>- Extra informatie (ad hoc informatie omtrent de plaatsing)</li> <li>- Financierbaar volgens centrum (of het centrum meent dat de plaatsing financierbaar is)</li> <li>- Inschrijvingsdatum</li> <li>- Inschrijvingsgeld</li> <li>- Plaatsingsstatus (gereserveerd, toegewezen, niet toegewezen, ingeschreven, niet ingeschreven, uitgeschreven)</li> <li>- Plafond overschreden (geeft aan of de cursist het plafond van inschrijvingsgelden heeft bereikt)</li> <li>- Reservatiedatum (datum waarop de cursist wenst in te schrijven, maar het centrum niet kan bevestigen of er plaats is)</li> <li>- Resultaatsdatum van een module</li> <li>- Stopzettingsdatum van een module</li> <li>- Toelatingsvoorwaarde</li> <li>- Toewijzigingsdatum (datum waarop wordt overeengekomen dat de cursist zal inschrijven, maar nog niet voldoet aan alle inschrijvingsvoorwaarden)</li> <li>- Uitschrijvingsdatum</li> <li>- Verblijfsdocument</li> <li>- Verificatiebeslissing dat een cursist is ingeschreven en financierbaar is</li> <li>- Werksituatie</li> <li>- Tarief (welk tarief voor het inschrijvingsgeld van de cursist van toepassing is, mogelijke vrijstellingen)</li> </ul>
<p><b>Gegevens over participatie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participatiestatus van de cursist (aanwezig, afwezig, verantwoord afwezig)</li> </ul>
<p><b>Gegevens over het studiebewijs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiebewijstype (attest, certificaat, deelcertificaat, diploma gegradueerde volwassenenonderwijs, diploma leraar, diploma secundair onderwijs, getuigschrift, informeel bewijs)</li> <li>- Uitreikingsdatum van het studiebewijs</li> </ul>
<p><b>Gegevens over de individuele arbeidservaring</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal volledige dagen gepland voor individueel arbeidservaring</li> <li>- Aanvangsdatum van de individuele arbeidservaring</li> <li>- Datum vroegtijdige stopzetting</li> <li>- Einddatum van de individuele arbeidservaring</li> <li>- Paritair comité (in welk paritair comité de cursist stage volgt)</li> <li>- Nacecode (in welke beroepssector de cursist stage volgt)</li> <li>- Vestigingseenheidsnummer (het unieke nummer waarmee de vestiging van de stagegever gekend is in de KBO).</li> </ul>

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOKS, afdeling Volwassenenonderwijs, de persoonsgegevens te verkrijgen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de onderwijsinstellingen verantwoordelijke zijn voor het uitwerken van de nodige veiligheidsmaatregelen conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het mededelen van persoonsgegevens van potentiële leerlingen en leerlingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de onderwijsinstellingen in het kader van dubbele inschrijvingen.**

Het is duidelijk geworden dat in sommige regio's van Vlaanderen scholen kampen met een – soms vermeend - capaciteitstekort. Demografische ontwikkelingen wijzen uit dat in de toekomst de problematiek alleen maar groter zal worden.

AgODi wil meehelpen om dit in kaart te brengen en de scholen (het betreft hier scholen uit het basis en secundair onderwijs) te ondersteunen in het correct kunnen bepalen van hoeveel leerlingen er werkelijk kunnen verwacht worden op 1 september. Ouders schrijven hun kinderen dikwijls in meerdere scholen in, maar verwittigen de scholen waarvoor ze uiteindelijk niet kiezen veel te laat of zelfs niet. Leerlingen blijven dan dubbel ingeschreven. Dit gaat soms ten koste van leerlingen die genooddaakt zijn om op zoek te gaan naar een andere school dan die van hun eerste keuze. AgODi zal daarom aan de scholen de mogelijkheid bieden om een lijst van dubbel ingeschreven leerlingen op te vragen.

AgODi heeft al een lange traditie in het uitwisselen van gegevens met scholen. Om de nieuwe dienstverlening te kunnen leveren, moet er overgeschakeld worden van zendingen waarin alle leerlingen zijn opgenomen, naar berichten per leerling, die doorgestuurd worden op het moment dat de inschrijving of wijziging in het leerlingendossier in de school zich voordoet. Het project Discimus maakt gebeurtenis-gestuurde gegevensuitwisseling mogelijk. Tevens voorziet Discimus ook om gegevens van leerlingen terug te sturen naar de scholen, zoals in deze aanvraag het geval is. AgODi wenst zich hiermee te conformeren aan het basisprincipe van e-government en actief mee te werken aan de eenmalige opvraging van gegevens bij de burger.

### **Gegevens**

<b>Identificatiegegevens</b> Unieke Identifier Leerling (unieke sleutel van de leerling door het softwarepakket van de school gegenereerd) Unieke Identifier Inschrijving in Administratieve Groep Eigen School (unieke sleutel van inschrijving in de school door het softwarepakket gegenereerd)
Instellingsnummer Andere Instelling Hoofdstructuur Andere Instelling
<b>Periode</b> Start Overlappende Periode Andere instelling Einde Overlappende Periode Andere instelling
<b>Datum van inschrijving (enkel voor basisonderwijs)</b>

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi, de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de onderwijsinstellingen voor het doeleinde, vermeld in randnummer 36 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de onderwijsinstellingen verantwoordelijke zijn voor het uitwerken van de nodige veiligheidsmaatregelen conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende mededeling van persoonsgegevens van buitenlandse studenten door de Universiteit Gent aan de stad Gent in het kader van de wettelijke inschrijving van buitenlandse studenten.**

Elke gemeente moet gemeentelijke registers bijhouden. Het houden van deze registers is wettelijk geregeld bij de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen.

Net zoals Belgen zijn vreemdelingen met een verblijfsrecht verplicht zich tijdig te registreren bij de gemeente waar zij verblijven. Dit kan via een inschrijving of aanmelding. Het is de bedoeling om zo snel mogelijk een verblijfskaart te kunnen afleveren aan buitenlandse studenten.

De onderwijsinstelling is het eerste contact voor de buitenlandse student. Om een verblijfskaart te bekomen moeten studenten eerst hun inschrijving bij de UGent finaliseren. Een digitale doorstroming van de registratiegegevens van de student bij de UGent naar de stad Gent zorgt ervoor dat de student zijn gegevens maar eenmaal moet aanleveren bij de UGent en hij hoeft zich niet persoonlijk naar het loket Migratie van de Stad Gent te begeven voor de opstart van de verblijfsaanvraag. In een later stadium zal hij zich evenwel persoonlijk naar het loket moeten begeven ter controle en voor ondertekening van een aantal formulieren. Daarnaast zorgt de digitale doorstroming van die gegevens vanuit de UGent naar het Loket Migratie van de Stad Gent ervoor dat de redelijke termijnnorm beter wordt nageleefd. Het Loket Migratie zal sneller over alle vereiste gegevens beschikken om de registratie af te handelen.

### Gegevens

<b>Identiteit van de student</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Naam en voornaam</li><li>- Nationaliteit</li><li>- Geboortedatum</li><li>- Geboorteplaats</li><li>- Geslacht</li><li>- Zoals op de identiteitskaart of reispas vermeld.</li><li>- Studentnummer</li></ul>
<b>Duur van de studies</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Datum inschrijving als doctoraatsstudent</li><li>- Datum uiteindelijke verdediging doctoraat</li><li>- Het onderzoeksdomein</li><li>- Langdurige afwezigheden (≥ 90 dagen)</li><li>- Afstudeergegevens: Afstudeerrichting, afstudeergraad</li></ul>
<b>Contactgegevens van de student</b> <p>E-mail en/of nummer gsm (actief in België)</p> <p>Ofwel:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Adres (in Gent) waar student permanent verblijft (geen hotel): Gemeente, postcode, straat, huisnummer, postbus (in geval van aanmelding) ofwel</li><li>- Adres (in Gent) waar student minstens 3 maanden verblijft (geen hotel): Gemeente, postcode, straat, huisnummer (+ eventueel nummer postbus), kamernummer, opmerkingen over adres (vb. aangeven wanneer politie betrokkene zeker wel of zeker niet thuis kan aantreffen) (in geval van inschrijving)</li></ul>

Laatste verblijfplaats buitenland: stad en land
<b>Gegevens studies: onderwijsinstelling</b>
<b>Benodigde documenten</b> Ingescande versie van origineel: <ul style="list-style-type: none"> <li>- identiteitskaart of reispas</li> <li>- studentenvisum type D</li> <li>- verblijfskaart afgeleverd door betrokken buurland</li> <li>- inschrijvingsattest afgeleverd door onderwijsinstelling</li> </ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de UGent tot mededeling van de gevraagde persoonsgegevens aan de stad Gent voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze beraadslaging.

De VTC bepaalt dat de overdracht van persoonsgegevens naar de stad Gent enkel kan geschieden voor de buitenlandse studenten die aangeven dat ze in de stad Gent zullen verblijven, vermeld in randnummer 48.

De VTC bepaalt dat het gebruik van het studentnummer slechts een tijdelijke oplossing is, zoals vermeld in randnummer 49.

De VTC bepaalt dat de UGent moet garanderen dat het gegeven 'visum' onmiddellijk wordt gewist naar doorgifte aan de stad Gent, vermeld in randnummer 46 en 55.

De VTC bepaalt dat UGent en de stad Gent voorzien in een melding van de gegevensuitwisseling op hun website.



**Beraadslaging VTC nr. 11/2013 van 17 april 2013**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag tot wijziging van de machtigingen VTC nr. 03/2013, nr. 12/2013 en nr. 23/2013 voor het meedelen van persoonsgegevens van leerlingen uit het basis- en secundair onderwijs tussen het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en de scholen van het basis- en secundair onderwijs met betrekking tot de voorwaarden van informatieveiligheid in de scholen.**

In de machtigingen van de VTC nr. 03/2012 van 14 maart 2012, nr. 12/2012 van 25 juli 2012 en nr. 23/2012 van 17 oktober 2012 werden m.b.t. de informatieveiligheid in de scholen van het basis- en secundair onderwijs volgende voorwaarden opgelegd:

*“De VTC bepaalt dat AgODi, haar een concreet stappenplan voorlegt met prioriteiten en realistisch tijds kader m.b.t. het invoeren van een veiligheidsbeleid en veiligheidsplan bij de onderwijsinstellingen tegen 1 november 2012.*

*De VTC bepaalt dat AgODi, haar tegen 1 november 2012 een lijst bezorgt van de kandidaat-veiligheidsconsulenten van alle onderwijsinstellingen.*

*De VTC stelt dat deze machtiging van rechtswege wordt opgeschort op 1 november 2012 voor de onderwijsinstellingen die op dat moment geen kandidaat-veiligheidsconsulent hebben aangeduid en meegedeeld aan AgODi.”*

De VTC stelt vast dat de opgelegde voorwaarden niet werden vervuld. AgODi heeft hierop gereageerd per brief en op 20 maart 2013 had een overleg plaats tussen de VTC, AgODi, GO! en de onderwijskoepels.

**Beslissing**

De VTC bepaalt dat in randnummer 64 en randnummer 66 van de machtiging nr. 03/2012 de laatste zin wordt geschrapt.

De VTC bepaalt dat in randnummer 98 en randnummer 100 van de machtiging nr. 12/2012 de laatste zin wordt geschrapt.

De VTC bepaalt dat in randnummer 55 en randnummer 57 van de machtiging nr. 23/2012 de laatste zin wordt geschrapt.

De VTC bepaalt dat de voorwaarden, vermeld in de machtigingen nr. 03/2012 (randnummers 68-70), nr. 12/2012 (randnummers 106-108) en nr. 23/2012 (randnummers 60-62) worden vervangen door volgende voorwaarden:

*“De VTC bepaalt dat GO! en elke onderwijskoepel van het basis en secundair onderwijs haar tegen eind september 2013 een algemeen plan van aanpak bezorgt omtrent de uitrol van een veiligheidsbeleid.*

*De VTC bepaalt dat GO! en elke onderwijskoepel van het basis en secundair onderwijs haar tegen eind juni 2014 een concreet stappenplan bezorgt met concrete maatregelen van informatieveiligheid.*

*De VTC bepaalt dat deze machtiging geldt voor een periode tot 31 juli 2014.”*

**Beraadslaging VTC nr. 18/ 2018 van 18 april 2018**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van ouders en opvoeders van kinderen en leerlingen door de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin) en het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen (het groeipakket van het gezin).**

Deze aanvraag beoogt het verzamelen van de administratieve onderwijsgegevens die nodig zijn voor de Census (vroegere volks- en woningtellingen) enerzijds en voor het vereenvoudigen van enquêtes georganiseerd door de AD Statistiek (waarbij onderwijsinformatie van de burgers gevraagd wordt) anderzijds.

Wat betreft de Census is nood aan volgende informatie:

- informatie over de behaalde studiebewijzen voor het bepalen van het hoogste opleidingsniveau (verplicht voor Eurostat) en de bepaling van het studiedomein (nationale behoeften, ter vervanging van vragen die vroeger in de volkstelling gesteld werden). De nodige gegevens hiervoor worden bij het agentschap AHOVOKS uit de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank (LED).
- informatie om zo goed mogelijk de populatie te bepalen die onderwijs volgt op het ogenblik van de census. Dit is nodig voor de variabele "Huidige activiteit" die aan Eurostat geleverd moet worden. Om deze reden dient de AD Statistiek te beschikken over inschrijvingsgegevens. Deze inschrijvingsgegevens zijn eveneens nuttig voor de nationale behoeften zoals bv. het bepalen van de plaats waar men onderwijs volgt. Het betreft dus gegevens die beschikbaar zijn bij het agentschap AGODI uit de databank Discimus;
- administratieve onderwijsgegevens van leerlingen in het Nederlandstalig onderwijs die ingeschreven zijn in het basis- en secundair onderwijs en HBO5 Verpleegkunde. Het betreft dus gegevens die beschikbaar zijn bij het agentschap AGODI uit de databank Discimus.

De hierboven vermelde gegevens zijn ook nodig om andere enquêtes (bij burgers) te vereenvoudigen. Bij de aanvraag werd een lijst met de enquêtes en de onderwijsinformatie die de aanvragers willen afleiden uit administratieve databanken (voor beide agentschappen Agodi en AHOVOKS). Het betreft bijvoorbeeld enquête naar arbeidskrachten, naar inkomen en levensomstandigheden, reisonderzoek.

**Gegevens**

**Identificatiegegevens**

INSZ-nummer: identificatienummer van de Belgische sociale zekerheid

**Gegevens over de eigen woning**

De adresgegevens waarover de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie beschikt voor een woning stemt niet altijd overeen met de adresgegevens van het rijksregister. Wanneer er bv. een hernummering van een straat plaatsvindt, wordt dat niet aangepast in de

brongegevens van AAPD. VLABEL voert manueel werk uit om de adressen wel aan te passen aan de adressen in het rijksregister.

Bij VLABEL gebeurt een koppeling tussen de bewoner van het huis en de eigenaar van het huis. Daardoor kan uitgemaakt worden of een bepaalde persoon in zijn eigen woning verblijft en daarnaast al dan niet nog andere eigendommen bezit.

In de beraadslaging van het SCFO FO nr. 16/2014 van 12 juni 2014 staat vermeld dat AAPD niet inplant om de functionaliteiten die VLABEL aanbiedt ook zelf aan te bieden op de lange termijn.

[http://www.privacycommission.be/sites/privacycommission/files/documents/beraadslaging\\_FO\\_016\\_2014.pdf](http://www.privacycommission.be/sites/privacycommission/files/documents/beraadslaging_FO_016_2014.pdf)

#### **Interpretatie van de zakelijke rechten**

De zakelijke rechten worden via de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie aan VLABEL bezorgd als een tekststring. VLABEL doet hierop een gegevensanalyse en geeft als resultaat een percentage of een breuk van de zakelijke rechten. Concreet krijgt Kind en Gezin als antwoord op haar vraag een breuk of een percentage van een soort recht, bv. 50% blote eigenaar, 1/3 volle eigenaar, 100% vruchtgebruik, ¼ erfpacht, 100% opstal, ...

Dit gegeven wordt bij VLABEL opgevraagd aangezien de authentieke bron AAPD heeft aangegeven dit in de nabije toekomst niet ter beschikking kan stellen. Dit staat vermeld in de beraadslaging FO nr. 16/2014 van 12 juni 2014

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door VLABEL aan Kind en Gezin, het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen zoals beschreven in randnummer 42 e.v. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging heeft pas uitwerking op de dag van de goedkeuring door het Vlaams Parlement van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid in de mate dat de relevante bepalingen niet werden gewijzigd.

De machtiging gaat pas in voor een uitbetalingsactor als die het ingevulde formulier evaluatie beveiliging aan de VTC heeft bezorgd.

Het VUTG stelt een informatieveiligheidsconsulent aan tegen 30 september 2018 en legt de aanstelling voorafgaandelijk voor advies voor aan de VTC.

De ontvangers van de data voeren de maatregelen voor transparantie uit zoals vermeld in punt B.3

**Beraadslaging VTC nr. 14/2013 van 8 mei 2013**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens in het kader van de integrale jeugdhulp door het agentschap Jongerenwelzijn als verantwoordelijke voor de verwerking van de toepassing INSISTO en de toepassing DOMINO OCJ en voor het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens voor wetenschappelijk onderzoek en beleidsdoeleinden aan het agentschap Jongerenwelzijn en het departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.**

In uitvoering van het (ontwerp)decreet betreffende de integrale jeugdhulp (hierna: ontwerpdecreet IJH) wordt onder de verantwoordelijkheid van het agentschap Jongerenwelzijn een systeem opgezet waardoor de uitwisseling van cliëntgegevens mogelijk wordt met als doel hulp en zorg op maat te organiseren voor minderjarigen, hun ouders, desgevallend, hun opvoedingsverantwoordelijken en de betrokken personen uit hun leefomgeving die daar behoefte aan hebben. De integrale jeugdhulp wordt gerealiseerd door een gemeenschappelijke analyse van de hulpvraag via een sectoroverschrijdende samenwerking tussen jeugdhulpaanbieders en intersectorale afstemming van het jeugdhulpaanbod. Hiervoor wordt een samenwerking opgezet tussen verschillende sectoren: het Vlaams agentschap Kind en Gezin, het Vlaams Agentschap Personen met een Handicap, het Vlaams agentschap Jongerenwelzijn, de centra voor leerlingenbegeleiding, de centra voor geestelijke gezondheidszorg, de centra voor integrale gezinszorg, de centra voor algemeen welzijnswerk.

**Gegevens**

**Via INSISTO: persoonsgegevens die worden meegedeeld door andere dan de betrokkenen:**

Visie van de betrokken hulpverleners;

Eventueel aanleveren van diagnostische gegevens in relatie tot de hulpbehoefte vanwege een erkend Multidisciplinair team op vraag van het team Indicatiestelling (diagnostiek uit het A-doc);

Voorstel van benodigde hulp vanwege de aanmeldende voorziening;

Bijkomende informatie: Relevant in deze sectie zijn de elementen van bijkomende informatie verkregen bij de cliënt of de betrokkene, almede notuleringen van de gesprekken met de cliënt en eventueel betrokkenen die vrij kunnen toegevoegd worden;

Relevante notulen van gesprek met de cliënt en/zijn betrokkene(n): dit is een transcript van de gesprekken met de betrokkene/cliënt, (optioneel!);

Relevante notulen van de bespreking over het dossier binnen het indicatiestellingsteam.

**Via INSISTO: persoonsgegevens die worden meegedeeld door de betrokkenen ( minderjarige, ouders, indien nodig, opvoedingsverantwoordelijken en leefomgeving van de minderjarige):**

Andere identificatie van aangemelde minderjarige, niet beschikbaar in het Rijksregister: verblijfsadres;

Contactadres voor briefwisseling;

Identificatie van wettelijke vertegenwoordiger(s) (ouders, voogd) en/of opvoedingsfiguur in relatie tot de minderjarige (opvoedingsverantwoordelijke): naam, voornaam, adres (geen RRN, domicilie, verblijf), relatie tot de minderjarige, roepnaam, geboortejaar, jaar van overlijden (indien van toepassing), nationaliteit, verblijfsprocedure, werkstatus (student, werkende, andere bronnen van inkomsten), telefoon, e-mail, of deze persoon al dan niet ontvanger is van de documenten verstuurd aan de minderjarige;

Identificatie van relevante gezinsbetrokkenen in relatie tot de minderjarige of mensen uit de leefomgeving van de minderjarige (vader, moeder, stiefvader, stiefmoeder, broer, zus, grootvader, ...): naam, voornaam, adres (geen RRN, domicilie, verblijf), relatie tot de minderjarige, roepnaam, geboortejaar, jaar van overlijden(indien van toepassing), nationaliteit, verblijfsprocedure, werkstatus (student, werkende, andere bronnen van inkomsten), telefoon, e-mail, of deze persoon al dan niet ontvanger is van de documenten verstuurd aan de minderjarige;

Identificatie van relevante betrokkenen in relatie tot de minderjarige (leerkracht, vriend(in), ...): naam, voornaam, adres (geen RRN, domicilie, verblijf), relatie tot de minderjarige, roepnaam, geboortejaar, jaar van overlijden(indien van toepassing), nationaliteit, verblijfsprocedure, werkstatus (student, werkende, andere bronnen van inkomsten), telefoon, e-mail, of deze persoon al dan niet ontvanger is van de documenten verstuurd aan de minderjarige.

Identificatie van relevante hulpverleners, die meehelpen bij de samenstelling van de aanvraag tot niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp: voorziening, naam, voornaam, adres voorziening, max. 2 telefoonnummers;

Bevraging van de hulpbehoefte vanuit het perspectief van de aangemelde minderjarige, gezinsbetrokkene en/of andere betrokkenen (probleemstelling, positieve krachten, reeds verkregen hulp, ...). Er moet zowel aandacht geschonken worden aan de probleemgebieden als aan de context van de minderjarige. Zowel draaglast- als draagkrachtfactoren zijn essentieel bij het onderzoeken van de context = vraagverheldering uit A-document.

**Via DOMINO OCJ: persoonsgegevens die worden meegedeeld door andere dan de betrokkenen:**

Schets van de problematiek volgens hulpverlener;

Omschrijving van de verontrusting, motivering aanmelding;

Schets van de hulpverleningsgeschiedenis vanuit het perspectief van de hulpverlener.

**Via DOMINO OCJ: persoonsgegevens die worden meegedeeld door de betrokkenen (minderjarige, ouders, indien nodig, opvoedingsverantwoordelijken en leefomgeving van de minderjarige):**

Andere identificatie van aangemelde minderjarige, niet beschikbaar in het rijksregister: verblijfsadres;

Identificatie van wettelijke vertegenwoordiger(s) (ouders, voogd) en/of opvoedingsfiguur in relatie tot de minderjarige (opvoedingsverantwoordelijke);

Identificatie van relevante gezinsbetrokkenen in relatie tot de minderjarige (vader, moeder, stiefvader, stiefmoeder, broer, zus, grootvader, ...);

Identificatie van relevante betrokkenen in relatie tot de minderjarige (leerkracht, vriend(in), ...);

Schets van de problematiek vanuit het perspectief van de cliënt en het cliëntstelsel;

Schets van de hulpverleningsgeschiedenis;

Visie van het cliëntstelsel op de aanmelding.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het agentschap Jongerenwelzijn als verantwoordelijke voor de toepassing DOMINO OCJ, beperkt tot de gegevensverwerking door het Ondersteuningscentrum Jeugdzorg, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

Voor het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin treedt deze machtiging pas in werking na ontvangst door de VTC van het formulier evaluatie beveiliging.

De VTC bepaalt dat deze machtiging pas in werking treedt op het ogenblik dat het ontwerpdecreet betreffende de integrale jeugdhulp in werking is getreden.

Specifiek wijst de VTC op de voorwaarden inzake de bewaartermijn.

De VTC bepaalt dat het agentschap Jongerenwelzijn haar een kopie bezorgt van de brieven ter kennisgeving aan de betrokkenen.

## Beraadslaging VTC nr. 04/2014 van 19 februari 2014

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van kinderen en hun gezinsleden door Kind en Gezin aan de Universiteit Gent voor het verwezenlijken van een onderzoek over de invloed van sociale factoren op de ontwikkeling van het jonge kind.**

De Vakgroep Sociologie van de Universiteit (hierna UGent) onderzoekt de invloed van socio-economische en etnische huishoudkenmerken op de ontwikkeling van het jonge kind en wil daartoe kunnen beschikken over bepaalde gecodeerde persoonsgegevens aangaande, enerzijds, de kinderen geboren vanaf 2006 tot en met 2009 (met uitsluiting van geadopteerde kinderen) en, anderzijds, hun gezinsleden in de periode relevant voor het onderzoek (vanaf de geboorte van het kind tot het de leeftijd van 2,5 jaar bereikt).

Voor de verwezenlijking van het onderzoek worden persoonsgegevens uit het datawarehouse van Kind en Gezin opgevraagd. Het betreft gegevens betreffende het kind, de moeder, de zwangerschap en het risico op kansarmoede.

### Gegevens

<p><b>Gegevens betreffende het kind</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nationaliteit van het kind</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Geboortjaar</li> <li>- Geboortegewicht</li> <li>- Domicilie bij de geboorte in het Vlaams of Brussels gewest</li> <li>- Keuze van medisch toezicht (bv. Kind en Gezin, private opvolging, Office de la Naissance et de l'enfance, onbekend)</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende de zwangerschap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voeding (borstvoeding of kunstvoeding en duur borstvoeding)</li> <li>- Biometrische gegevens (gewicht, lengte en hoofdomtrek)</li> <li>- Leeftijd bij overlijden of doodgeboorte</li> <li>- Zwangerschapsduur (in weken)</li> <li>- Aantal borelingen van de zwangerschap (bv. eenling of tweeling)</li> <li>- Pariteit (hoeveelste bevalling van de moeder)</li> <li>- Prenataal toezicht</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende de moeder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leeftijd van de moeder bij de geboorte van het kind</li> <li>- Geboortenationaliteit en huidige nationaliteit van de moeder</li> <li>- Precaire verblijfssituatie van de moeder</li> <li>- Opleidingsniveau van de moeder</li> </ul>
<p><b>Algemene kansarmoedemaat gebaseerd op volgende kansarmoedecriteria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beschikbaar maandinkomen gezin (voldoende of onvoldoende)</li> <li>- Opleidingsniveau ouders (voldoende of onvoldoend geschoold)</li> <li>- Arbeidssituatie ouders (kritiek of niet kritiek)</li> <li>- Laag stimulatieniveau (ja of nee)</li> <li>- Huisvesting (voldoende of onvoldoende)</li> <li>- Gezondheid gezinsleden (risico of geen risico)</li> </ul>

### Beslissing

Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.

De VTC machtigt Kind en Gezin om de gevraagde persoonsgegevens - met uitzondering van de gegevens die de gezondheid betreffen, mee te delen aan de UGent voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

Kind en Gezin en de UGent nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in deze machtiging en delen deze aan de VTC mee tegen 1 mei 2014. De UGent deelt voor 31 augustus 2017 aan de VTC mee welke maatregelen inzake transparantie genomen werden bij de eventuele publicatie van de onderzoeksresultaten.

De VTC bepaalt dat de UGent haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de rector goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 december 2014.



## Beraadslaging VTC nr. 38/2015 van 16 december 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van kinderen en hun moeders door Kind & Gezin (K&G) aan het Steunpunt Milieu en Gezondheid van het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE), het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid (VAZG) en het Departement Economie, Wetenschap en Innovatie (EWI) in het kader van humaan biomonitoringsonderzoek.**

Het Steunpunt Milieu en Gezondheid (Steunpunt) voert sinds 2001 in opdracht van de Vlaamse Overheid humaan biomonitoringsonderzoek uit. Het Steunpunt is een gezamenlijk initiatief van het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE), het Agentschap Zorg en Gezondheid (AZG) en het Departement Economie, Wetenschap en Innovatie (EWI).

Via humane biomonitoring wordt nagegaan of milieuvervuilende stoffen detecteerbaar zijn in navelstrengbloed, bloed, urine, haar, enz. daarnaast worden gezondheidsmetingen uitgevoerd in het bloed of urine en via vragenlijsten. Relaties tussen blootstellingsmetingen (biomerkers) van blootstelling) en gezondheidseffecten (biomerkers van effect) zullen bijdragen aan de kennis over milieu-gerelateerde oorzaken van ziektes. Specifiek gaat het om gegevens van groei en ontwikkeling van kinderen. Deze gegevens zullen gebruikt worden om de relatie tussen biomerkers van blootstelling (bv. zware metalen, PCB's, enz.) en gegevens over groei en ontwikkeling beter te begrijpen. Daarvoor worden moeders en kinderen bij de bevalling gerekruteerd om zo de evolutie van de kinderen de daaropvolgende jaren te volgen.

Momenteel is alle beschikbare gegevens afkomstig van de deelnemers zelf. Het Provinciaal Instituut voor Hygiëne (PIH) heeft een databank met de persoonsgegevens van alle deelnemers. In de databank zijn de gegevens van 1700 pasgeborene-moeder koppels opgeslagen. Om deze gegevens optimaal te benutten voor beleidsonderbouwing wordt een opvolgingsonderzoek uitgevoerd waarvoor gegevens bij K&G worden opgevraagd.

### Gegevens

<p><b>Gegevens betreffende het kind</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biometrische gegevens (gewicht, lengte en hoofdomtrek)</li> <li>- Voeding (borstvoeding of kunstvoeding en aanvang en duur borstvoeding)</li> <li>- Kinderopvang</li> <li>- Gehoortest</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende de moeder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nationaliteit</li> <li>- Opleiding</li> <li>- Kansarmoede-indicatoren</li> </ul>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt Kind & Gezin om de persoonsgegevens mee te delen aan het VAZG, LNE en EWI voor het doeleinde vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De machtiging wordt voor bepaalde duur verleend, meer bepaald tot 31 december 2015.

## Beraadslaging VTC nr. 08/ 2017 van 22 maart 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende mededeling van persoonsgegevens van kinderen die zwak scoren op ten minste 3 armoedecriteria door Kind Gezin aan het OCMW Kortrijk in het kader van het wetenschappelijk onderzoek rond nieuw lokaal sociaal beleid ten aanzien van mensen in of met het risico op kansarmoede.**

Het OCMW Kortrijk tekent in op een Europees project MISSION met het doel een nieuwe methodiek te ontwikkelen die tegen het einde van het project vertaald zal worden naar nieuw sociaal beleid. Alvorens deze methodiek te vertalen naar nieuw sociaal beleid zal via wetenschappelijk onderzoek onderzocht worden:

- Wat de impact is van de nieuwe methodiek op de take-up van sociale dienstverlening, m.a.w. is deze door de nieuwe aanpak voldoende significant gestegen is en
- In welke mate de kansarmoede-situatie bij de gezinnen al dan niet significant verbeterd.

Om deze nieuwe methodiek te kunnen uittesten is het nodig om te werken met een duidelijk afgebakende doelgroep waarvan voldoende informatie beschikbaar is over de verschillende armoedediensten en indicatoren. Hiervoor heeft het OCMW Kortrijk nood aan gegevens van Kind & Gezin. Naar aanleiding van elke geboorte leggen de verpleegkundigen van Kind en Gezin huisbezoeken af. Zij bereiken daarmee niet alleen zowat alle gezinnen (97%), maar gaan tijdens hun contacten met de gezinnen ook na of er signalen zijn van kansarmoede op zes armoededimensies: het maandinkomen van het gezin, de opleiding van de ouders, het stimulatie-niveau van de kinderen, de arbeidssituatie van de ouders, de huisvesting en de gezondheid. Wanneer een gezin zwak scoort op 3 of meer criteria, wordt gesproken over kansarmoede. Bij het huisbezoek zal de verpleegkundige toestemming vragen om mee te werken aan het onderzoek en hiertoe hun adres mee te delen aan de verwerker die het wetenschappelijk onderzoek zal uitvoeren.

Alle gezinnen uit de doelgroep die toestemming hebben gegeven, worden random ingedeeld in 2 groepen: een interventiegroep en een controlegroep. Van deze gezinnen zal een interview afgenomen worden, voor de start van de dienstverlening en na afloop ervan. Deze werkwijze wordt voorzien in het MISSION project. De gezinnen uit de controlegroep krijgen dienstverlening zoals momenteel voorzien. De gezinnen uit de interventiegroep krijgen een hulpverlener, case handler van het OCMW, toegewezen die het gezin bijstaat. In MISSION zullen vijf case handlers op een geïntegreerde manier te werk gaan: zij zullen fungeren als 'single point of contact' voor de gezinnen uit de doelgroep, en doen zelf de coördinatie van alle nodige hulp- en dienstverlening rond dat gezin.

Het wetenschappelijk onderzoek wordt niet gevoerd door OCMW Kortrijk zelf, maar door Universiteit Antwerpen, Katholieke Hogeschool Vives Zuid en Hogeschool West-Vlaanderen Howest.

### Gegevens

Adres van de gezinnen in Kortrijk die tijdens de projectperiode door Kind & Gezin bezocht worden en die zwak scoren op ten minste drie van de kansarmoedecriteria van Kind & Gezin.
---

Scores op de kansarmoedecriteria van de gezinnen in Kortrijk die tijdens de projectperiode door Kind & Gezin bezocht worden en die zwak scoren op ten minste drie van de kansarmoedecriteria van Kind & Gezin.
--

Taal moeder-kind van de gezinnen in Kortrijk die tijdens de projectperiode door Kind & Gezin bezocht worden en die zwak scoren op ten minste drie van de kansarmoedecriteria van Kind & Gezin: de taal die gesproken wordt door de moeder uit de doelgroep.
---

Rijksregisternummer van het kind van de gezinnen in Kortrijk die tijdens de projectperiode door Kind & Gezin bezocht worden en die zwak scoren op ten minste drie van de kansarmoedecriteria van Kind & Gezin.
Voor en achternaam moeder van de gezinnen in Kortrijk die tijdens de projectperiode door Kind & Gezin bezocht worden en die zwak scoren op ten minste drie van de kansarmoedecriteria van Kind & Gezin.
Telefoonnummer van de moeder van de gezinnen in Kortrijk die tijdens de projectperiode door Kind & Gezin bezocht worden en die zwak scoren op ten minste drie van de kansarmoedecriteria van Kind & Gezin: het nummer waarop de moeder van het gezin uit de doelgroep telefonisch te bereiken is.
Gegevens over de aanwezigheid van een Kind & Gezin ondersteuner van de gezinnen in Kortrijk die tijdens de projectperiode door Kind & Gezin bezocht worden en die zwak scoren op ten minste drie van de kansarmoedecriteria van Kind & Gezin.
Code van de regioverpleegkundige van Kind & Gezin die de respondenten tijdens de projectperiode bezoekt.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt Kind & Gezin om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het OCMW Kortrijk voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

## Beraadslaging VTC nr. 12/ 2017 van 19 april 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van jongeren door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) en het Agentschap Jongerenwelzijn en Kind & Gezin (K&G) aan het Agentschap Jongerenwelzijn (JWZ) in het kader van het opstelling van het intersectoraal jaarverslag.**

De integrale jeugdhulp heeft als missie hulp en zorg op maat te organiseren voor minderjarigen, hun ouders, en in voorkomend geval, hun opvoedingsverantwoordelijken en de betrokken personen uit hun leefomgeving die daar behoefte aan hebben. Integrale jeugdhulp doet dat door een gemeenschappelijke analyse van de hulpaanvraag via een sector overschrijdende samenwerking tussen jeugdhulpaanbieders en intersectorale afstemming van het jeugdhulpaanbod. Bij de opmaak van het intersectoraal jaarverslag wil het agentschap JWZ een aantal uitspraken doen over de overlap tussen de verschillende sectoren heen gekoppeld, aan een aantal objectieve gegevens (leeftijd, woonplaats, geslacht, ...).

Voor het intersectoraal jaarverslag wil het agentschap JWZ gegevens samen brengen van volgende sectoren:

- Jeugdhulpverlening die onder de bevoegdheid valt van het Agentschap Jongerenwelzijn;
- Jeugdhulpverlening die onder de bevoegdheid valt van Kind en Gezin;
- Jeugdhulpverlening die onder de bevoegdheid valt van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap.

### Gegevens

<b>Identificatie van de jongere</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- INSZ-nummer</li><li>- Leeftijd, geslacht, woonplaats, gezinsvorm</li></ul>
<b>Kerngegevens van de jeugdhulpverlening</b> <b>Van JWZ en K&amp;G:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- De sector waarbinnen de jongere jeugdhulpverlening heeft gekregen;</li><li>- Betreft het rechtstreeks toegankelijke jeugdhulpverlening of niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulpverlening;</li><li>- Onder welke module en typemodule valt de jeugdhulpverlening;</li><li>- De begin- en einddatum van de jeugdhulpverlening.</li></ul> <b>Van VAPH:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gegevens in verband met de rechtstreeks en niet-rechtstreeks toegankelijke hulp vanuit een VAPH erkend multifunctioneel centrum en/ of een thuisbegeleidingsdienst;</li><li>- Gegevens in verband met persoonlijke assistentiebudgetten, toegekend aan minderjarigen;</li><li>- Gegevens in verband met individuele materiële bijstand, toegekend aan minderjarigen;</li><li>- Gegevens in verband met ondersteuning gegeven door de Diensten Ondersteuningsplan, voor wat betreft minderjarigen en jongvolwassenen (0 tot en met 25).</li></ul>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het mededelen van de gevraagde persoonsgegevens door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, het Agentschap Jongerenwelzijn en Kind en Gezin aan het Agentschap Jongerenwelzijn voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze beraadslaging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

## Beraadslaging VTC nr. 46/ 2017 van 20 december

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van gecodeerde persoonsgegevens van ad term geboren kinderen in de eerste helft van 2015 door Kind en Gezin (K&G) aan de Vrije Universiteit Brussel (VUB) in het kader van het wetenschappelijk onderzoek rond versterkte gewichtstoename bij ad term geboren kinderen in de eerste 6 levensmaanden tot op tweejarige leeftijd.**

De VUB wil nagaan welke demografische, biometrische en voedingsfactoren zijn geassocieerd met een versterkte gewichts- en BMI-toename van ad term geboren kinderen in de eerste 6 levensmaanden. Het betreft de gegevens van kinderen geboren in de eerste helft van 2015. Zij wil met het onderzoek ook nagaan of de gewichtstatus op 6 maanden een voorspelling kan geven van de gewichtstatus op tweejarige leeftijd.

In deze studie wil een onderzoeker nagaan welke factoren, die beschikbaar zijn in het registratiesysteem van K&G, geassocieerd zijn met een versterkte gewichtstoename in de eerste 6 maanden bij ad term geboren eenlingen met een opvolging in de consultatiebureaus van K&G en deze vergelijken met de gegevens op de leeftijd van 2 jaar.

De werkhypothese is dat niet Belgische origine, een laag opleidingsniveau, macrosomie, flesvoeding sinds de geboorte en een meer dan gemiddelde gewichtstoename in de eerste 2 maanden in sterke mate geassocieerd zijn met een grotere gewichtstoename in de eerste 6 maanden.

VTC/M/2017/46/CV 3

Het doel is een predictiemodel op te stellen voor een gemakkelijke en snelle risico inschatting van een versnelde gewichtstoename op basis van groeigegevens in de eerste 6 levensmaanden, zodat indien nodig een gericht preventie programma vroegtijdig zou kunnen opgestart worden bij de hoog risico groep.

De aanvraag werd ingediend in het kader van een eindwerk van een studente in de master na master Jeugdgezondheidszorg.

### Gegevens

- Geslacht
- Type voeding (flesvoeding/ borstvoeding/ gemengd tot 6 maanden leeftijd)
- Geboortegewicht in kilogram
- Geboortelengte in cm
- Beschikbare gewichten en lengtes in de eerste 24 maanden
- Etnische Origine
- Opleidingsniveau van de moeder (opdeling laag/ gemiddeld/ hoog geschoold)
- Pariteit
- Postcode

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt Kind & Gezin om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de VUB voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend voor een periode van 5 jaar, tot eind 2022.

## Beraadslaging VTC nr. 10/2018 van 28 februari 2018

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van gecodeerde persoonsgegevens van alle kinderen geboren in 2015, die minstens 1 maal op consultatie gingen bij Kind en Gezin (K&G), door K&G aan de Vrije Universiteit Brussel (VUB) in het kader van het wetenschappelijk onderzoek rond de Vlaamse referentiegroecurven.**

Momenteel wordt de groei van alle jonge kinderen in Vlaanderen opgevolgd aan de hand van de Vlaamse referentiegroecurven. In de literatuur staat beschreven dat enkele subgroepen van jonge kinderen een afwijkend groeipatroon volgen, bijvoorbeeld kinderen die exclusief borstvoeding krijgen, kinderen van ouders met een andere origine dan de Belgische, kinderen die opgroeien in kansarmoede, kinderen van een meerling, ... . Om na te gaan of deze kinderen een significant ander groeipatroon volgen, en of er dus voor hen beter andere referentiegroecurven worden gebruikt, is het noodzakelijk om ook deze gegevens te ontvangen.

In het kader van een masterproef Jeugdgezondheidszorg, wil de VUB nagaan of de Vlaamse referentiegroecurven, die opgemaakt werden in 2004 nog relevant zijn voor de opvolging van groei bij zuigelingen en jonge kinderen anno 2018.

Daarnaast willen de onderzoekers ook nagaan of de huidige groecurven geschikt zijn voor opvolging van kinderen uit specifieke doelgroepen, bijvoorbeeld zuigelingen die exclusief borstvoeding krijgen, kinderen van ouders met een andere dan de Belgische origine, kinderen die opgroeien in kansarmoede.

### Gegevens

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biometrie op contactleeftijd (Leeftijd op consult, lengte, gewicht, BMI, SD-scores voor lengte, gewicht en BMI)</li> <li>- Geboortegewicht (in kg)</li> <li>- Geboortelengte (in cm)</li> <li>- Eén- of meerling</li> <li>- Pariteit</li> <li>- Zwangerschapsduur (in weken amenorroe)</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Type voeding op 24u, op dag 6 en op 6, 12, en 26w + duur van exclusieve borstvoeding/ alle borstvoeding</li> <li>- Etnische origine van de moeder</li> <li>- Opleiding van de moeder + kansarmoede-index (globale indicator en afzonderlijke criteria)</li> <li>- Woonomgeving (op basis van de VRIND-index)</li> </ul> |
|--|

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt Kind & Gezin om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de VUB voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de aanvragers voorzien in een vermelding van de gegevensstroom op haar website, met verwijzing naar deze beraadslaging, vermeld in randnummers 50-51.

De machtiging wordt verleent voor een periode van 1 jaar, tot eind februari 2019.

Beraadslaging VTC nr. 23/2013 van 31 juli 2013

### Onderwerp

Machtigingsaanvraag tot machtiging voor het meedelen van persoonsgegevens in het kader van de integrale jeugdhulp door het agentschap Jongerenwelzijn (JWZ) aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH).

Het VAPH heeft als opdracht om de maatschappelijke integratie en participatie van personen met een handicap te bevorderen.

Het VAPH richt zich specifiek tot een bepaalde categorie van personen met name personen met een handicap, en dit als het om niet rechtstreeks toegankelijke ondersteuning gaat. Voor rechtstreeks toegankelijke, dit is minder intensieve ondersteuning, kan een vermoeden van handicap volstaan.

De kerntaken van het VAPH zijn de organisatie van de ondersteuning van personen met een handicap en van de leefomgeving waarin ze verblijven en het specificeren van de criteria met het oog op de afbakening van de doelgroep.

Het VAPH vergunt, erkent en subsidieert voorzieningen om ondersteuning te bieden aan personen met een handicap in semi-residentieel of residentieel verband of die personen met een handicap ambulante begeleiding, dit is begeleiding aan huis.

### Gegevens

Identificatiegegevens van de aangemelde minderjarige naam voornaam geslacht geboortedatum (rijksregisternummer) Domicilieadres Andere identificatie van aangemelde minderjarige, niet beschikbaar in het rijksregister, zoals verblijfsadres Identificatie van wettelijke vertegenwoordiger(s) (ouders, voogd): naam voornaam adres relatie tot de minderjarige geboortedatum telefoon e-mail of deze persoon al dan niet ontvanger is van de documenten verstuurd aan de minderjarige. Identificatie van de opvoedingsfiguur in relatie tot de minderjarige (opvoedingsverantwoordelijke) identificatie van relevante gezinsbetrokkenen in relatie tot de minderjarige of mensen uit de leefomgeving van de minderjarige (vader, moeder, stiefvader, stiefmoeder, broer, zus, grootvader, ...)
---



identificatie van relevante betrokkenen in relatie tot minderjarige ( leerkracht, vriendin...):  
naam, voornaam, adres, relatie tot de minderjarige, roepnaam, ,telefoon, e-mail, of deze  
persoon al dan niet ontvanger is van de documenten verstuurd aan de minderjarige.

Identificatie van relevante hulpverleners, die meehelpen bij de samenstelling van de aanvraag  
tot niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp:

voorziening

naam

voornaam

adres voorziening

telefoon

Datum van de aanmelding,

datum van eerste intake

Bevraging van de hulpbehoefte vanuit het perspectief van de aangemelde minderjarige,  
gezinsbetrokkene en/of andere betrokkenen (klachten en problemen, positieve elementen,  
wat loopt goed, probleemstelling, positieve krachten, reeds verkregen hulp, ...cf luik  
vraagverheldering in het kader van de aanmelding in Insisto.

Visie van de betrokken hulpverleners op de hulpbehoefte (klachten en problemen/positieve  
elementen, wat loopt goed, wat wenst hulpverlener veranderd te zien, gewenste hulp enz...cf  
luik vraagverheldering van het A-document.

Diagnostische gegevens in relatie tot de hulpbehoefte (met uitzondering van de door de arts  
versleutelde medische gegevens). cf. luik diagnostische gegevens in het kader van aanmelding  
in Insisto :

problematisch functioneren, probleemgebied, bevinding handicapcodes, modaliteiten,  
stoorniscodes, proces, instrumenten, standaardisatie, kwalificatie, positieve krachten,  
probleemgebied en bevinding)

Handicapcodes met inbegrip van modaliteiten en stoorniscodes

Bijkomende informatie o.a. verkregen bij de cliënt of de betrokkene, almede notuleringen van  
de gesprekken met de cliënt en eventueel betrokkenen die vrij kunnen toegevoegd worden.

Voorstel van benodigde hulp vanwege de aanmeldende voorziening en het  
indicatiestellingsvoorstel van het multidisciplinair team (MDT).

Gegevens in verband met de indicatiestelling/indicatiestellingsverslag (ISV) door het team  
indicatiestelling van de toegangspoort:

aanvraagcontext, verslagtype, dossiernummer, datum ontvankelijk, datum ISV goedgekeurd,  
indicatiesteller, leidinggevende, , lijst bijkomende info, lijst diagnostiek info, lijst typemodules  
met bijhorende zorgzwaarte, bijlagen o.a. adviesrapport, geldigheidsduur, hoogdringendheid,  
reden van hoogdringendheid...

Typemodules en datum indicatiestellingsverslag

Gegevens in verband met de jeugdhulpverleningsbeslissing van het team jeugdhulpregie:

aanvraagcontext, toegangspoort voorziening, toegangsport afdeling, aanmeldende voorziening  
en afdeling, dossiernummer, datum ontvankelijk, dossierbeheerder (e-mail en telefoon)  
leidinggevende, lijst van geïndiceerde typemodules, typemodule status naam van voorziening  
waar hulp mag opgestart worden, periode of geldigheidsduur)

Wettelijke subrogatie

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt JWZ om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan VAPH voor de doeleinden  
en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging geldt voor wat de vijfde doelstelling betreft slechts voor de duur van het pilootproject.

De VTC bepaalt dat deze machtiging slechts geldt voor zover de verwerkingen conform zijn met de bepalingen van het decreet zoals aangenomen door de plenaire vergadering van het Vlaams Parlement.

De VTC vraagt dat haar tegen 30 september 2013 de modellen van de standaardbrieven worden bezorgd.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens in het kader van de integrale jeugdhulp tussen het agentschap Jongerenwelzijn (JWZ) als verantwoordelijke voor de ondersteuningscentra jeugdzorg en het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin) als verantwoordelijke voor de vertrouwenscentra kindermishandeling.**

In uitvoering van het decreet betreffende de integrale jeugdhulp (hierna: decreet IJH) wordt onder de verantwoordelijkheid van het agentschap Jongerenwelzijn (JWZ) een systeem opgezet waardoor de uitwisseling van cliëntgegevens mogelijk wordt met als doel hulp en zorg op maat te organiseren voor minderjarigen, hun ouders, desgevallend, hun opvoedingsverantwoordelijken en de betrokken personen uit hun leefomgeving die daar behoefte aan hebben. De integrale jeugdhulp wordt gerealiseerd door een gemeenschappelijke analyse van de hulpvraag via een sectoroverschrijdende samenwerking tussen jeugdhulpaanbieders en intersectorale afstemming van het jeugdhulpaanbod. Hiervoor wordt een samenwerking opgezet tussen verschillende sectoren: het Vlaams agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin), het Vlaams Agentschap Personen met een Handicap, het Vlaams agentschap JWZ, de centra voor leerlingenbegeleiding, de centra voor geestelijke gezondheidszorg, de centra voor integrale gezinszorg, de centra voor algemeen welzijnswerk.

**Gegevens**

- Persoonsgegevens die worden megedeeld door de betrokkenen** (minderjarige, ouders, indien nodig, opvoedingsverantwoordelijken en leefomgeving van de minderjarige):
- Andere identificatie van aangemelde minderjarige, niet beschikbaar in het Rijksregister: verblijfsadres;
  - Identificatie van wettelijke vertegenwoordiger(s) (ouders, voogd) en/of opvoedingsfiguur in relatie tot de minderjarige (opvoedingsverantwoordelijke);
  - Identificatie van relevante gezinsbetrokkenen in relatie tot de minderjarige (vader, moeder, stiefvader, stiefmoeder, broer, zus, grootvader, ...);
  - Identificatie van relevante betrokkenen in relatie tot de minderjarige (leerkracht, vriend(in), ...);
  - Schets van de problematiek vanuit het perspectief van de cliënt en het cliëntstelsel;
  - Schets van de hulpverleningsgeschiedenis;
  - Visie van het cliëntstelsel op de aanmelding.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het agentschap JWZ als verantwoordelijke voor de ondersteuningscentra jeugdzorg en Kind en Gezin als verantwoordelijke voor de vertrouwenscentra kindermishandeling, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat deze machtiging slechts geldt voor zover de verwerkingen conform zijn met de bepalingen van het decreet, zoals aangenomen door de plenaire vergadering van het Vlaams Parlement.

Specifiek wijst de VTC op de voorwaarden inzake de bewaartermijn.

De VTC bepaalt dat het agentschap JWZ en Kind en Gezin haar een kopie bezorgen van de brief ter kennisgeving aan de betrokkenen.

De VTC bepaalt dat Kind en Gezin haar een rapport wordt bezorgd omtrent het uittekenen van een veiligheidsbeleid voor de VK's tegen eind december 2013.

## Beraadslaging VTC nr. 11/2014 van 9 april 2014

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag tot uitbreiding in het kader van het cumulverbod en de wettelijke subrogatie van de machtiging nr. 23/2013 voor het meedelen van persoonsgegevens in het kader van de integrale jeugdhulp door het agentschap Jongerenwelzijn (JWZ) aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH).**

Het VAPH heeft als opdracht om de maatschappelijke integratie en participatie van personen met een handicap te bevorderen.

Minderjarigen die toegang wensen tot ondersteuning van VAPH moeten zich niet meer wenden tot het VAPH maar wel tot de toegangspoort integrale jeugdhulp.

Met het oog op de uitvoering van de bevoegdheden en taken van de toegangspoort zal er uitwisseling van de persoonsgegevens, waaronder gezondheidsgegevens, plaatsvinden tussen jeugdhulpaanbieders, voorzieningen die jeugdhulpverlening aanbieden, de intersectorale toegangspoort (ITP), gemandateerde voorzieningen en sociale diensten. Die informatie-uitwisseling verloopt zoveel mogelijk digitaal, rekening houdend met de in de voorzieningen aanwezige informatiesystemen, via de toepassing INSISTO, die hiervoor gebruik maakt van de basisdiensten van E-Health.

Wanneer er voor een minderjarige ondersteuning vanuit het VAPH noodzakelijk blijkt dan zal er een aanmelding moeten gebeuren als hiervoor beschreven bij de toegangspoort in INSISTO.

Het VAPH vraagt nu de mededeling van een aantal gegevens uit het elektronisch dossier bij de toegangspoort integrale jeugdhulp (INSISTO) voor een nieuwe doelstelling, namelijk om haar decretale opdracht voortvloeiend uit artikel 14 van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap inzake cumulverbod en wettelijke subrogatie te kunnen uitoefenen.

Deze gegevens moeten het VAPH info verschaffen over de mogelijke derde vergoedingsdebiteur en toelaten in te schatten of er mogelijk cumul is en of wettelijke subrogatie kan spelen. Belangrijk hierbij is te weten of het bij de vergoeding of mogelijke vergoeding van de derde vergoedingsdebiteur om dezelfde handicap en dezelfde schade gaat als bij de vraag om ondersteuning vanuit het VAPH.

Het VAPH moet op de hoogte zijn van de jeugdhulpverlening die wordt geïndiceerd door het team Indicatiestelling voor personen die mogelijk aanspraak kunnen maken op vergoeding door een derde vergoedingsdebiteur om tijdig contact te kunnen opnemen met de mogelijke derde vergoedingsdebiteur en de betrokken persoon met een handicap of zijn wettelijke vertegenwoordiger in verband met de toepassing van voormeld artikel 14 van het decreet van 7 mei 2004.

Het VAPH moet de door het team jeugdhulpregie toegewezen modules jeugdhulpverlening die vanuit het VAPH worden georganiseerd subsidiëren. Desgevallend dient hierbij het cumulverbod te worden toegepast of kan het VAPH de door betaalde bedragen terugvorderen van de derde vergoedingsdebiteur op grond van haar wettelijk subrogatierecht.

### Gegevens

<p><b>Identificatiegegevens van de aangemelde minderjarige</b>  naam  voornaam  geslacht  geboortedatum  (rijksregisternummer)</p>
<p><b>Domicilieadres</b></p>
<p><b>Identificatie van wettelijke vertegenwoordiger(s) (ouders, voogd):</b>  naam  voornaam  adres  relatie tot de minderjarige  geboortedatum  telefoon  e-mail  of deze persoon al dan niet ontvanger is van de documenten verstuurd aan de minderjarige.</p>
<p><b>Diagnostische gegevens</b> in relatie tot de hulpbehoefte (<u>met uitzondering van de door de arts versleutelde medische gegevens</u>). cf. luik diagnostische gegevens in het kader van aanmelding in Insisto :  problematisch functioneren, probleemgebied, bevinding handicapcodes, modaliteiten, stoorniscodes, proces, instrumenten, standaardisatie, kwalificatie, positieve krachten, probleemgebied en bevinding)</p>
<p><b>Handicapcodes</b> met inbegrip van modaliteiten en stoorniscodes</p>
<p><b>Positionering van het cliëntsysteem</b> tav diagnostische gegevens</p>
<p><b>Gegevens in verband met de indicatiestelling/indicatiestellingsverslag (ISV)</b> door het team indicatiestelling van de toegangspoort:  aanvraagcontext, verslagtype, dossiernummer, datum ontvankelijk, datum ISV goedgekeurd, indicatiesteller, leidinggevende, lijst bijkomende info, lijst diagnostiek info, lijst typemodules met bijhorende zorgzwaarte, bijlagen o.a. adviesrapport, geldigheidsduur, hoogdringendheid, reden van hoogdringendheid, <u>vragen lijst wettelijke subrogatie...</u>)</p>
<p><b>Typemodules en datum indicatiestellingsverslag</b></p>
<p><b>Gegevens in verband met de jeugdhulpverleningsbeslissing van het team jeugdhulpregie:</b>  aanvraagcontext, toegangspoort voorziening, toegangspoort afdeling, anmeldende voorziening en afdeling, dossiernummer, datum ontvankelijk, dossierbeheerder (e-mail en telefoon) leidinggevende, lijst van geïndiceerde typemodules, typemodule status naam van voorziening waar hulp mag opgestart worden, periode of geldigheidsduur) <u>met betrekking tot minderjarigen die mogelijk aanspraak kunnen maken op een vergoeding van een derde vergoedingsdebiteur</u></p>
<p><b>Wettelijke subrogatie</b></p>

### **Beslissing**

Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.

De VTC machtigt JWZ om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan VAPH voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC vraagt dat haar tegen 31 juli 2014 wordt gemeld hoe de transparantievoorwaarde werd uitgevoerd.

## Beraadslaging VTC nr. 12/2014 van 14 mei 2014

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van pleeggezinnen en pleegkinderen en –gasten door het Agentschap Jongerenwelzijn (JWZ) aan Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) voor de toekenning studiefinanciering.**

De Vlaamse Gemeenschap kent de schooltoelagen en studietoelagen toe aan gezinnen die het financieel moeilijk hebben. AHOVOS is belast met de uitvoering van deze regelgeving.

Het decreet van 29 juni 2012 houdende de organisatie van pleegzorg (hierna Pleegzorgdecreet) voegde aan artikel 33 van het Studiefinancieringsdecreet een tweede lid toe, dat luidt als volgt: “In afwijking van het eerste lid heeft een pleegkind of een pleeggast, als bedoeld in artikel 2, 8° en 10°, van het decreet van 29 juni 2012 houdende de organisatie van pleegzorg recht op een volledige toelage op voorwaarde dat de pleegzorg in het pleeggezin langer dan één jaar duurt.”

Om die bepaling te kunnen uitvoeren, heeft AHOVOS gegevens nodig omtrent wie de voorwaarden van voormeld artikel vervult. Artikel 33, tweede lid Studiefinancieringsdecreet treedt in werking op 1 september 2014 (studiefinanciering betreffende het school/academiejaar 2014 – 2015). Dit impliceert dat de pleegzorger/pleeggast vanaf 1 augustus 2014 een aanvraag kan indienen.

### **Gegevens**

- Lijst van pleegkinderen/pleeggasten
- de identiteit op van de pleegzorgers
- begindatum en indien gekend de einddatum van alle aaneensluitende periodes van pleegzorg binnen eenzelfde pleeggezin

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt JWZ om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan AHOVOS voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens in het kader van de integrale jeugdhulp door het agentschap Jongerenwelzijn als verantwoordelijke voor de verwerking van de toepassing INSISTO en de toepassing DOMINO OCJ en voor het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens voor wetenschappelijk onderzoek en beleidsdoeleinden aan het agentschap Jongerenwelzijn en het departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.**

In uitvoering van het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp (hierna: decreet IJH) wordt onder de verantwoordelijkheid van het agentschap Jongerenwelzijn een systeem opgezet waardoor de uitwisseling van cliëntgegevens mogelijk wordt met als doel hulp en zorg op maat te organiseren voor minderjarigen, hun ouders, desgevallend, hun opvoedingsverantwoordelijke(n) en de betrokken personen uit hun leefomgeving die daar behoefte aan hebben.

Voorliggende machtigingsaanvraag omvat de uitwisseling van persoonsgegevens bij de aanmelding in de integrale jeugdhulp. Hiertoe werden onder de verantwoordelijkheid van het agentschap Jongerenwelzijn twee toepassingen ontwikkeld:

De toepassing INSISTO:

INSISTO staat in voor het elektronisch behandelen van vragen tot niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp bij de Intersectorale Toegangspoort. Daarnaast wordt de toepassing uitgebreid met een functionaliteit zodat ook de aanvragen voor crisisjeugdhulp kunnen behandeld worden.

De toepassing DOMINO OCJ:

DOMINO OCJ staat in voor het elektronisch behandelen van aanmeldingen van verontrustende situaties bij bepaalde gemandateerde voorzieningen: het Ondersteuningscentrum Jeugdzorg (OCJ) en het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling (VK). Het agentschap Jongerenwelzijn is aangeduid als verantwoordelijke voor de verwerking voor de toepassing DOMINO OCJ, voor wat betreft de gegevensverwerking door het Ondersteuningcentrum Jeugdzorg.

Het eHealth-platform wordt in het decreet IJH aangeduid als intermediaire organisatie.

**Gegevens**

Zie de in de machtiging vermelde gegevens.
--

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het agentschap Jongerenwelzijn als verantwoordelijke voor de toepassing DOMINO OCJ, beperkt tot de gegevensverwerking door het Ondersteuningscentrum Jeugdzorg, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC machtigt het agentschap Jongerenwelzijn als verantwoordelijke voor de verwerking voor de toepassing INSISTO voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC machtigt het agentschap Jongerenwelzijn en het departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin voor het verkrijgen van gecodeerde persoonsgegevens voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC heft de beraadslaging VTC nr. 14/2013 van 8 mei 2013 op.

## Beraadslaging VTC nr. 20/ 2017 van 21 juni 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van jongeren door het agentschap Jongerenwelzijn, Integrale Toegangspoort (IIP) aan het agentschap Vlaamse Sociale Bescherming (VSB) en de Vlaamse zorgkassen met het oog op het toekennen en uitbetalen van het basisondersteuningsbudget (BOB), cumulatieverbod met bepaalde vormen van ambulante of residentiële opvang.**

Het agentschap Vlaamse Sociale Bescherming (VSB) en de Vlaamse zorgkassen wensen de gegevens van welbepaalde groepen van personen van het agentschap Jongerenwelzijn (JWZ) te verkrijgen in het kader van het toekennen en uitbetalen van het basisondersteuningsbudget (BOB).

Met het decreet persoonsvolgende financiering voor personen met een handicap van 25 april 2014 werd een getrapt en persoonsvolgend financieringssysteem geïntroduceerd. Alle personen met een erkende handicap en een duidelijk vastgestelde behoefte aan zorg en ondersteuning hebben in de eerste trap recht op een vrij besteedbaar basisondersteuningsbudget (BOB).

Het BOB is daarna als een pijler van de Vlaamse sociale bescherming opgenomen in het decreet van 24 juni 2016 houdende de Vlaamse sociale bescherming. Het BOB is een maandelijks forfaitair bedrag van 300 euro dat vrij besteedbaar is en dat men niet moet verantwoorden. De zorgkas beslist over het toekennen van een BOB na de controle, zorgt voor de maandelijks uitbetaling van het BOB en is het aanspreekpunt voor de gebruiker.

De gegevensuitwisseling in de eerste fase werd door de VTC bij beraadslaging nr. 14/2016 van 30 maart 2016 gemachtigd. De gegevensuitwisseling van de tweede fase werd gemachtigd bij beraadslaging VTC r. 34/2016 van 14 september 2016.

Voorliggende machtigingsaanvraag heeft betrekking op een cumulverbod tussen BOB en de voorzieningen bijzondere jeugdzorg erkend door Jongerenwelzijn en de gemeenschapsinstellingen die uitgebaat worden door Jongerenwelzijn. Het betreft voorzieningen waar de kosten voor het verblijf en ondersteuning van de betrokkene (zo goed als volledig) worden gedragen door de overheid en vergelijkbaar zijn met de niet-rechtstreeks toegankelijke zorg en ondersteuning georganiseerd door het Vlaams Agentschap voor personen met een handicap, waarvoor eerder al een cumulverbod was ingesteld.

De doelgroep van voorliggende gegevensuitwisseling bestaat uit:

- minderjarigen die contextbegeleiding in het kader van autonoom wonen krijgen (uitbetaling aan kind)
- minderjarigen die een beroep doen op pleegzorg (uitbetaling aan pleegouder)
- personen die verblijven in een voorziening bijzondere jeugdzorg (cumulverbod met BOB)
- personen die verblijven in een gemeenschapsinstelling (cumulverbod met BOB)

### Gegevens

Identificatie van de persoon INSZ
Startdatum verblijf
Einddatum verblijf
Type module code van het bedrijf
Type module naam van het bedrijf

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het agentschap Jongerenwelzijn om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het agentschap Vlaamse Sociale bescherming en de Vlaamse zorgkassen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt voor onbepaalde duur verleend.

#### Beraadslaging VTC nr. 10/2012 van 9 mei 2012

##### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van (kandidaat)cursisten Nederlands als tweede taal door de Huizen van het Nederlands aan het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS).**

De Huizen van het Nederlands hebben tot opdracht hun dienstverlening te optimaliseren ten aanzien van anderstaligen die aan de voltijdse leerplicht voldaan hebben en die Nederlands willen of moeten leren om hun sociale, professionele en educatieve zelfredzaamheid te vergroten. De Huizen moeten ook een zo volledig mogelijk overzicht verwerven van de vraag, het aanbod, de uitval, de doorstroom en de wachtlijsten.

Voorliggende aanvraag tot machtiging betreft het meedelen van gegevens omtrent aanmelding<sup>6</sup> en plaatsing<sup>7</sup> van de (kandidaat)cursisten NT2 door de Huizen van het Nederlands aan Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS), voor volgende doeleinden:

- de berekening van de financiering van de Centra voor Volwassenenonderwijs (CVO) en de Centra voor Basiseducatie (CBE);
- de beleidsevaluatie en -ondersteuning door middel van historische en statistische gegevens;
- het informeren van de CVO en de CBE inzake aanmeldingen en plaatsingen van (kandidaat)cursisten.

Het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS), beheert de databank DAVINCI. DAVINCI zorgt voor de processen rond de gegevensuitwisseling in het Volwassenenonderwijs<sup>8</sup>.

##### **Gegevens**

###### **Gegevens omtrent de aanmelding**

De opleidingsvariant en eventueel de modulevariant in het kader van de registratie van een aanmelding.

De aanmeldingsdatum in het kader van de registratie van een aanmelding.

Gegevens omtrent de voorkeuren van de (kandidaat)cursist NT2 in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding, zoals het gewenste aantal lessen per week, de centra of CRABpostkantons waar de (kandidaat)cursist les wenst te volgen, de gewenste startdatum en de gewenste lesmomenten.

Gegevens over werkritme en werksituatie(s) in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding.

Gegevens over het hoogst behaalde diploma en het land waarin het diploma werd uitgereikt in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding.

<sup>6</sup> Aanmelding: is een intentie van een persoon om in bepaalde centra of gemeenten volwassenenonderwijs of basiseducatie te volgen. Deze intentie betekent niet dat er reeds een concrete ingerichte opleidingsvariant of -modulevariant moeten zijn.

<sup>7</sup> Plaatsing beschrijft een inschrijving of een duidelijke intentie om zich in te schrijven. Bij een plaatsing is er een welbepaalde ingerichte modulevariant. Dit betekent dat het centrum waar de kandidaat-cursist les volgt, de lesplaats en de periode waarin de lessen plaatsvinden, bekend zijn en ook dat de persoonsgegevens van de kandidaat-cursist gekend zijn.

<sup>8</sup> Hiertoe werd door de VTC een machtiging, bij beraadslaging VTC nr. 01/2012 van 11 januari 2012,

De plaatsingsweigering en de datum waarop deze plaatsingsweigering plaatsvindt in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding.  
De annulatie van een aanmelding.

**Gegevens omtrent de plaatsing**

De ingerichte opleidingsvariant en de ingerichte modulevariant in het kader van de registratie of de wijziging van een plaatsing.  
De aanmelding op basis waarvan de plaatsing gebeurt in het kader van de registratie van een plaatsing.  
Gegevens over de financiering van de plaatsing in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing.  
De status van de plaatsing inclusief de datum waarop de status van de plaatsing wijzigt in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing.  
Extra informatie over de plaatsing in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing.  
Indicatie van het soort verblijfsdocument in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing.  
Werksituatie(s), inclusief indicatie betaald educatief verlof in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing.  
Wijzigingsdatum ingerichte modulevariant en Wijzigingsdatum ingerichte opleidingsvariant in het kader van de wijziging van een plaatsing.  
De annulatie van een plaatsing.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de Huizen van het Nederlands om de persoonsgegevens door te geven aan AHOVOS voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC benadrukt dat de gegevensstroom van DAVINCI naar de CVO en CBE het voorwerp moeten uitmaken van een afzonderlijke machtigingsaanvraag bij de VTC.

De VTC beslist dat het Agentschap voor Binnenlands Bestuur de veiligheidsmaatregelen uitvoert tegen 30 november 2012.

De VTC beslist dat het Agentschap voor Binnenlands Bestuur haar een kopie bezorgt van het nieuwe door de directie goedgekeurde veiligheidsplan tegen 31 december 2012.

**Beraadslaging VTC nr. 25/2016 van 27 juli 2016****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van inburgeraars door het Agentschap Integratie en Inburgering (AII) aan Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) in het kader van toekennen van bijkomende middelen aan de instellingen van het Volwassenenonderwijs.**

Een cursist Nederlands tweede taal (NT2) Richtgraad 1 en 2 uit het Volwassenenonderwijs die in een inburgeringstraject zit, wordt volledig vrijgesteld van betaling van inschrijvingsgeld. Het vaststellen van deze status gebeurt momenteel door de centra voor volwassenenonderwijs zelf.

De controle op de correcte toekenning van deze vrijstelling gebeurt door de dienst verificatie van de Afdeling Hoger Onderwijs en Volwassenenonderwijs van AHOVOKS. Voor deze controle raadpleegt de verificatie via een rapport de gegevens in het KBI-dossier en/of de papieren documenten die in de cursistendossiers zijn opgenomen.

Met deze machtigingsaanvraag is het de bedoeling om de verificatie zoveel mogelijk los te koppelen van de systemen van de centra en autonoom te onderzoeken of een cursist NT2 Richtgraad 1 of 2 al dan niet als inburgeraar bekend is in de databank van Inburgering. Door de gegevens verkregen uit de bron (KBI-Connect) naast de gegevens gezonden door de centra te leggen, kan dan heel gericht de focus op de afwijkingen gericht worden.

**Gegevens****Al dan niet**

Onder al dan niet in een inburgeringstraject wordt begrepen dat iemand een inburgeringscontract heeft afgesloten en zich derhalve engageert om 80% van de lessen aanwezig te zijn in het vormingsprogramma dat door de Vlaamse Overheid is vastgelegd. Dit vormingsprogramma bestaat uit lessen Nederlands als tweede taal, maatschappijoriëntatie en trajectbegeleiding.

**Beslissing****Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AII om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het AHOVOKS Hoger Onderwijs en afdeling Volwassenenonderwijs in het kader van de controle op de vrijstelling van inschrijvingsgeld en de daarmee samenhangende toekenning voor bijkomende middelen onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat de betrokken partijen zorgen voor meer transparantie tegen 30 september 2016.

De VTC vraagt dat de overname van de veiligheidsconsulent voor de KBI bevestigd wordt door AII.

De VTC vraagt dat AII een veiligheidsconsulent aanstelt voor het agentschap tegen 31 januari 2017 en dat de aanstelling voorafgaandelijk aan de VTC wordt voorgelegd voor advies.

AII bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 30 juni 2017.

De VTC vraagt dat zo een andere externe verwerker voor de KBI wordt aangesteld, dit aan haar wordt meegedeeld.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de overdracht in het kader van rechtsopvolging van diverse machtigingen die verleend werden aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur (ABB) in naam van de acht erkende onthaalbureau's aan drie nieuwe agentschappen, met name het EVA Inburgering en Integratie, het gemeentelijk EVA Integratie en Inburgering In-Gent en het gemeentelijke EVA Integratie en Inburgering Antwerpen.**

Momenteel stelt het Agentschap voor Binnenlands Bestuur de Kruispuntbank Inburgering (de KBI) ter beschikking van de acht onthaalbureau's. De onthaalbureau's (en Huizen van het Nederlands) kunnen via dit systeem hun cliënten opvolgen. De gegevensstromen zijn op basis van deze structuur gemachtigd.

Elk onthaalbureau heeft nu zijn eigen informatieveiligheidsconsulent waarvan de aanstelling geadviseerd werd door de VTC.

De erkenningen van de onthaalbureau's zijn nu opgeheven en de onthaalbureau's zijn overgedragen naar drie verschillende extern verzelfstandigde agentschappen (EVA's): Het EVA Inburgering en Integratie Besluit van de Vlaamse Regering van 22 november 2013 betreffende de oprichting van het privaatrechterlijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap integratie en inburgering in de vorm van een private stichting. Het EVA werd opgericht bij akte verleden op 12 december 2013.

Hierin zijn volgende 6 onthaalbureau's opgenomen:

- Provinciaal Integratiecentrum Minderheden Antwerpen (Pricma) vzw;
- Provinciaal Integratiecentrum West-vlaanderen (Pric) vzw;
- Onthaal Nieuwkomers Oost-Vlaanderen (Onov) bzw;
- Onthaalbureau Inburgering Limburg vzw;
- Onthaalbureau Vlaams-brabant;
- Brussels Onthaalbureau Nieuwkomers (BON) vzw;

**Gegevens**

Aan de gegevens, de bewaringstermijn van de gegevens, de frequentie van de toegang en de duur van de machtiging wijzigt niets. (Vorige beraadslaging VTC nr. 15/2015 van 25 maart 2015)

**Beslissing**

Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.

De VTC draagt de onder punt B1 vermelde machtigingen over van de acht onthaalbureau's naar het EVA Inburgering en Integratie, het gemeentelijk EVA Integratie en Inburgering In-Gent en het gemeentelijke EVA Integratie en Inburgering Antwerpen volgens de verdeling vermeld onder punt II. De machtigingen worden opgeheven in hoofde van de acht onthaalbureau's.

De voorwaarden voor de onthaalbureau's vermeld in de machtigingen worden vervangen door de volgende voorwaarden voor de vermelde EVA's:

- de drie EVA's communiceren de gegevensuitwisselingen op hun website met verwijzing naar de onder punt B1 vermelde machtigingen en deze machtiging;
- de drie EVA's stellen tegen 30 september 2015 een informatieveiligheidsconsulent aan en de aanstelling wordt voorafgaandelijk aan de VTC voorgelegd voor advies;
- de drie EVA's bezorgen de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd
- informatieveiligheidsplan tegen 30 april 2016.



De overdracht van de machtiging VTC nr. 37/2014 van 19 november 2014 wordt ingetrokken.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de aanvraag tot overdracht in het kader van rechtsopvolging van diverse machtigingen die verleend werden aan de erkende Huizen van het Nederlands aan drie nieuwe agentschappen, met name het EVA Inburgering en Integratie, het gemeentelijk EVA Integratie en Inburgering In-Gent en het gemeentelijke EVA Integratie en Inburgering Antwerpen en tot bevestiging van de machtigingen op naam van het Huis van het Nederlands Brussel.**

Op 9 maart 2015 heeft ABB een aanvraag gedaan tot overdracht in het kader van rechtsopvolging van diverse machtigingen die verleend werden aan het Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) in naam van de acht erkende onthaalbureaus aan drie nieuwe agentschappen (EVA), met name het Vlaamse Agentschap Integratie & Inburgering en een gemeentelijk Agentschap in de steden Antwerpen en Gent. De aanvraag werd behandeld op 25 maart 2015 (zie Beraadslaging VTC nr.15/2015 van 25 maart 2015).

Deze aanvraag betreft de overdracht in het kader van rechtsopvolging van diverse machtigingen die verleend werden in naam van de acht erkende Huizen van het Nederlands aan de drie nieuwe Agentschappen Integratie & Inburgering en aan het Huis van het Nederlands Brussel.

De erkenningen van de Huizen van het Nederlands worden nu opgeheven zoals voor de onthaalbureau's reeds gebeurde en ze zijn ook overgedragen naar drie verschillende extern verzelfstandigde agentschappen (EVA's): Het EVA Inburgering en Integratie Besluit van de Vlaamse Regering van 22 november 2013 betreffende de oprichting van het privaatrechterlijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap integratie en inburgering in de vorm van een private stichting. Het EVA werd opgericht bij akte verleden op 12 december 2013. Hierin zijn al volgende 6 onthaalbureau's opgenomen:

- Provinciaal Integratiecentrum Minderheden Antwerpen (Pricma) vzw;
- Provinciaal Integratiecentrum West-vlaanderen (Pric) vzw;
- Onthaal Nieuwkomers Oost-Vlaanderen (Onov) bzw;
- Onthaalbureau Inburgering Limburg vzw;
- Onthaalbureau Vlaams-brabant;
- Brussels Onthaalbureau Nieuwkomers (BON) vzw;

Volgende Huizen van het Nederlands worden hier nu ook in opgenomen:

- Huis van het Nederlands West-Vlaanderen
- Huis van het Nederlands Vlaams-Brabant
- Huis van het Nederlands Oost-Vlaanderen
- Huis van het Nederlands Limburg
- Huis van het Nederlands provincie Antwerpen

### **Gegevens**

Aan de gegevens, de bewaringstermijn van de gegevens, de frequentie van de toegang en de duur van de machtiging wijzigt niets.

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC draagt de onder punt B1 vermelde machtigingen over van zeven van de acht Huizen van het Nederlands naar het EVA Inburgering en Integratie, het gemeentelijk EVA Integratie en Inburgering In-Gent en het gemeentelijke EVA Integratie en Inburgering Antwerpen volgens de verdeling vermeld

onder punt II. De machtigingen worden opgeheven in hoofde van de Huizen van het Nederlands behalve voor dat van Brussel waarvoor de machtigingen bevestigd worden.

De voorwaarden voor de Huizen van het Nederlands, behalve voor het Huis van het Nederlands Brussel, vermeld in de machtigingen worden vervangen door de volgende voorwaarden voor de vermelde EVA's:

- de drie EVA's communiceren de gegevensuitwisselingen op hun website met verwijzing naar de vermelde machtigingen en deze machtiging;
- de drie EVA's stellen tegen 30 september 2015 een informatieveiligheidsconsulent aan en de aanstelling wordt voorafgaandelijk aan de VTC voorgelegd voor advies;
- de drie EVA's bezorgen de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd informatieveiligheidsplan tegen 30 april 2016.

## Beraadslaging VTC nr. 27/ 2017 van 13 september 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van inburgeraars door het Agentschap Integratie en Inburgering (AII) aan Departement Werk en Sociale Economie (WSE), afdeling Europees Sociaal Fonds (ESF) in het kader van het beheer van het Vlaamse integratielook van het Europees Fonds voor Asiel, Migratie en Integratie (AMIF).**

De EU heeft al enkele jaren de lidstaten ondersteund in hun integratiebeleid. Ondanks de inspanningen die door de onderdanen van derde landen in de EU worden voortgezet, blijven de niet-EU-burgers echter slechter presteren dan de EU-burgers op het gebied van werkgelegenheid, onderwijs en sociale uitsluiting.

Het Fonds voor Asiel, Migratie en Integratie (AMIF) is opgericht voor de periode 2014-2020, met in totaal EUR 3,137 miljard voor zeven jaar. Het AMIF is een financieel instrument van de Europese Commissie gericht op een efficiënter beheer van migratiestromen en de versterking en ontwikkeling van een gemeenschappelijke aanpak van asiel, migratie en integratie. Het Fonds zal bijdragen aan de verwezenlijking van vier specifieke doelstellingen: Asiel, legale migratie en integratie.

België stelde een Nationaal Programma 2014-2020 op dat de strategie, doelstellingen en resultaten voor België beschrijft. Het Nationaal Programma 2014-2020 werd op 18 maart 2015 goedgekeurd door de Europese Commissie.

Het beheer, de voortgangsbewaking, de monitoring, de evaluatie evenals de bijsturing van het Nationaal Programma 2014-2020 behoort tot de bevoegdheid van de cel Europese Fondsen van FOD Binnenlandse Zaken, die is aangeduid als Verantwoordelijke Autoriteit AMIF België. Alle beheersaspecten van het Vlaamse integratielook van het programma echter, zijn de verantwoordelijkheid van Afdeling ESF van het Departement Werk en Sociale Economie. Afdeling ESF is via een delegatiebesluit aangeduid als Gedelegeerde Autoriteit van het AMIF. Met het oog op het opnemen van haar beheerstaken in genoemd programma, wenst Afdeling ESF binnen het Departement WSE via voorliggende aanvraag gebruik te maken van de toepassingen binnen Connect die door Agentschap Integratie en Inburgering worden beheerd.

### Gegevens

<b>Officiële personalia</b>
- INSZ nummer
- Naam
- Voornamen
- Geslacht
- Leeftijd
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Geboorteland
- Derdelander
- Nationaliteit(en)
- En historiek
<b>Contactgegevens:</b> officieel adres (rijksregister)
<b>Familiegegevens:</b> burgerlijke staat
<b>Verblijfsgegevens</b>
- Belgische identiteitsbewijzen

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buitenlandse identiteitsbewijzen</li> <li>- Verblijfsstatus</li> <li>- Aankomstgegevens</li> </ul>
<b>Doelgroep inburgering</b>
<b>Familiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam</li> <li>- Voornaam</li> <li>- Geboortedatum</li> <li>- Positie tegenover gezinshoofd</li> </ul>
<b>Competenties</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Talenkennis</li> <li>- ICT-vaardigheden</li> <li>- Rijbewijzen</li> <li>- Eerder behaalde certificaten</li> <li>- Overzicht scholingsniveau</li> <li>- Overzicht opleidingen</li> </ul>
<b>Loopbaan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Huidige situatie: woonsituatie, inkomenssituatie, werksituatie, studiesituatie ...</li> <li>- Levensloopbaan</li> <li>- Educatieve loopbaan: scholingsniveau, overzicht actieve opleidingen, overzicht reeds gevolgde opleidingen ...</li> <li>- Professionele loopbaan: werkervaring, nood aan toeleiding naar werk ...</li> <li>- Socio-culturele loopbaan: hobby's, vaardigheden, vrijwilligerswerk ...</li> </ul>
<b>Trajectgegevens van een deelnemer in een AMIF-project, o.a.:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Start/ einde inburgeringstraject</li> <li>- Contactmomenten</li> <li>- Oriëntaties: vb. toeleidingen naar externe partners zoals CVO-CBE voor NT2</li> <li>- Individuele ondersteuning zoals kinderopvang, juridische hulp, welzijnsvraag ...</li> <li>- Uitreiking inburgeringsattest</li> </ul>
<b>Gegevens van een actie van een deelnemer in een AMIF-project, o.a.:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanwezigheden MO-cursus (maatschappelijke oriëntatie)</li> <li>- NT2-cursus</li> <li>- Opleiding/ Onderwijs</li> </ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het All om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de afdeling ESF van het departement WSE voor het beheer van het Vlaamse integratieluw van het Europees Fonds voor Asiel, Migratie en Integratie (AMIF) zoals beschreven in randnummer 45 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend tot 30 juni 2023.

De steekproeven worden tijdig meegedeeld aan de betrokken veiligheidsconsulenten.

Het door de directie van All goedgekeurd informatieveiligheidsplan wordt aan de VTC bezorgd tegen 30 november 2017.

**Beraadslaging VTC nr. 10/2012 van 9 mei 2012**

***Onderwerp***

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van (kandidaat)cursisten Nederlands als tweede taal door de Huizen van het Nederlands aan het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS).**

*Deze machtiging werd reeds behandeld in de sectie Voor beleid, communicatie en sensibilisatie maar wordt gezien de dubbele functie van de aanvraag ook in deze sectie vermeld.*

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van (kandidaat)cursisten Nederlands als tweede taal door het agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur (ABB) in naam van de Huizen van het Nederlands en in naam van de erkende onthaalbureaus.**

Deze aanvraag betreft gegevens betreffende (kandidaat)cursisten Nederlands als tweede taal (NT2). Deze personen zijn ofwel anderstaligen die aan de voltijdse leerplicht hebben voldaan en die Nederlands willen of moeten leren om hun sociale, professionele en educatieve redzaamheid te vergroten, ofwel inburgeraars (deze volgen enkel cursussen van het lesniveau A1).

De lessen NT2 worden aangeboden door centra voor basiseducatie (CBE), centra voor volwassenenonderwijs (CVO) - deze aanbodverstrekkers NT2 worden administratief opgevolgd door AHOVOS, afdeling Volwassenenonderwijs - en universitaire talentcentra - deze zijn ook een aanbodverstrekker van NT2, maar worden administratief opgevolgd door de universiteiten en worden verder niet besproken in dit dossier.

De doorverwijzing van de inburgeraar naar het meest aangepaste lessenpakket van een aanbodverstrekker NT2 gebeurt door het Huis van het Nederlands. Die organisatie staat in voor een gecoördineerde en geobjectiveerde intake, eventueel een testing en een oriëntering naar de meest geschikte cursus NT2 .

De Huizen van het Nederlands moeten de afstemming van het aanbod NT2 tussen de verschillende centra ook optimaliseren en het Vlaamse Inburgeringsbeleid ondersteunen. Zij moeten daarom een zo volledig mogelijk overzicht hebben van de vraag, het aanbod van de centra voor volwassenenonderwijs en de centra voor basiseducatie, de uitval, de doorstroom en de wachtlijsten.

Momenteel wordt een nieuw elektronisch registratiesysteem, de nieuwe Kruispuntbank Inburgering of KBI, ontwikkeld voor de onthaalbureau's en de Huizen van het Nederlands. De onthaalbureau's en de Huizen van het Nederlands kunnen via dit systeem hun cliënten opvolgen. Aangezien de onthaalbureau's en de Huizen van het Nederlands in functie van de trajecten die ze begeleiden nauw samenwerken met diverse partners zoals VDAB, aanbodverstrekkers NT2, OCMW en de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW), dienen met deze partners uitwisselingsstromen uitgebouwd te worden in dit nieuw registratiesysteem.

Deze aanvraag voor elektronische mededeling van persoonsgegevens omhelst één van deze uitwisselingsstromen, namelijk de uitwisseling van gegevens tussen enerzijds AHOVOS (databank DAVINCI) en anderzijds de Huizen van het Nederlands en de erkende onthaalbureau's (KBI).

- Optimaliseren van het aanbod cursussen NT2
- Bepalen wat de meest geschikte cursus NT2 is
- Doorverwijzing van de inburgeraar naar het meest aangepaste lessenpakket van een aanbodverstrekker NT2. Dit gebeurt door het Huis van het Nederlands.
- Het bij voorrang inschrijven van de cursisten die behoren tot de doelgroep
- Controle van de verplichte inburgeraar

## Gegevens

### **Aanmeldingsgegevens**

**De opleidingsvariant** en eventueel **de modulevariant** van alle aanmeldingen in het opleidingsgebied NT2.

**De aanmeldingsdatum** van alle aanmeldingen in het opleidingsgebied NT2.

**De externe partij** verantwoordelijk voor alle aanmeldingen en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan in het opleidingsgebied NT2.

**De externe partij** verantwoordelijk voor alle aanmeldingen en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan in het opleidingsgebied NT2.

**Gegevens omtrent de voorkeuren van de NT2-klant** zoals geregistreerd voor alle aanmeldingen in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan:

- het gewenste aantal lessen per week.
- de centra of CRABpostkantons waar de NT2-klant les wenst te volgen.
- de gewenste startdatum.
- de gewenste lesmomenten
- de gewenste plaats

**De externe partij** verantwoordelijk voor alle aanmeldingen en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan in het opleidingsgebied NT2.

**Gegevens omtrent de voorkeuren van de NT2-klant** zoals geregistreerd voor alle aanmeldingen in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan:

- het gewenste aantal lessen per week.
- de centra of CRABpostkantons waar de NT2-klant les wenst te volgen.
- de gewenste startdatum.
- de gewenste lesmomenten
- de gewenste plaats

**Gegevens over werkritme en werksituatie** zoals geregistreerd voor alle aanmeldingen in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan:

- de momenten waarop een (kandidaat)cursist werkt en dus geen les kan volgen.
- de werk- of studie-activiteiten van de (kandidaat)cursist.

**Gegevens over het hoogst behaalde diploma en het land waarin het diploma werd uitgereikt** zoals geregistreerd voor alle aanmeldingen in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan.

**De annulatie van aanmeldingen** in het opleidingsgebied NT2.

**Eventuele plaatsingsweigeringen, inclusief het type en de datum** waarop deze plaatsingsweigeringen plaatsvinden zoals geregistreerd voor alle aanmeldingen in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan.

### **Plaatsingsgegevens:**

**De ingerichte opleidingsvariant en de ingerichte modulevariant** van alle plaatsingen in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan.

**De externe partij** verantwoordelijk voor alle plaatsingen en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan in het opleidingsgebied NT2.

**De aanmelding op basis waarvan de plaatsing gebeurd is**, en dit voor alle plaatsingen in het opleidingsgebied NT2.

**Gegevens over de financiering van alle plaatsingen** in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan, zoals

of het inschrijvingsgeld werd betaald via een derde partij (zoals bv. een HvN)

of (en hoeveel) inschrijvingsgeld betaald is door één (of meerdere) derdebetalers welke tariefcode van toepassing was

of het Huis van het Nederlands meent dat deze plaatsing financierbaar is

welke het door de cursist te betalen bedrag is voor het volgen van de module, conform de van toepassing zijnde reglementering



of er al dan niet een plafond (en zo ja, welk plafond (zie artikel 109, §2 van het Decreet VWO)) overschreden werd waardoor de cursist minder inschrijvingsgeld moest betalen.
<b>De status van alle plaatsingen in het opleidingsgebied NT2 inclusief de datum waarop de status van de plaatsing wijzigt</b> en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan. de datum waarop de cursist en het centrum overeenkwamen dat de cursist zich zal inschrijven de datum waarop de cursist te kennen gaf in te willen schrijven voor de ingerichte modulevariant, zonder dat het centrum evenwel bevestigde dat er plaats vrij is de datum vanaf dewelke de plaatsing officieel een inschrijving werd de datum vanaf dewelke de cursist de module niet meer volgt de datum wanneer beslist werd dat de cursist de module niet volgt de reden waarom een plaatsing in het opleidingsgebied NT2 de plaatsingsstatus Niet Toegewezen, niet Ingeschreven of Uitgeschreven heeft.
<b>Extra informatie over alle plaatsingen</b> in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan.
<b>Gegevens over het evaluatieresultaat van alle plaatsingen</b> in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan.
<b>Indicatie van het soort verblijfsdocument</b> zoals geregistreerd voor alle plaatsingen in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan.
<b>Werksituatie, inclusief indicatie betaald educatief verlof</b> zoals geregistreerd voor alle plaatsingen in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan.
<b>Wijzigingsdatum ingerichte modulevariant en Wijzigingsdatum ingerichte opleidingsvariant</b> zoals geregistreerd voor alle plaatsingen in het opleidingsgebied NT2 en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan.
<b>De annulatie van plaatsingen</b> in het opleidingsgebied NT2.
<b>Participatiegegevens</b> <b>De externe partij</b> verantwoordelijk voor de registratie van alle participaties en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan in het opleidingsgebied NT2. <b>De les</b> waarop alle participaties in het opleidingsgebied NT2 betrekking hebben. <b>De participatiestatus</b> van alle participaties en alle opeenvolgende wijzigingen hiervan in het opleidingsgebied NT2. <b>De annulatie van participaties</b> in het opleidingsgebied NT2.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de CVO en CBE en AHOVOS, de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan ABB en de huizen van het Nederlands en de erkende onthaalbureau's voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

ABB voert de veiligheidsmaatregelen, waarnaar verwezen wordt in punt B.5.1 uit tegen 30 november 2012.

ABB bezorgt de VTC het nieuwe door de directie goedgekeurde veiligheidsplan tegen 31 december 2012.

ABB bezorgt de modeltekst die zal opgenomen worden in het centrumreglement aan de VTC.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van inburgeraars die tevens OCMW-cliënt zijn en van het personeel van de onthaalbureau's door de erkende onthaalbureau's aan de OCMW.**

Het betreft het meedelen van persoonsgegevens van vreemdelingen die inburgeraars zijn en die cliënt zijn van een OCMW gelegen in het Vlaams Gewest. Bijkomend gaat het over contactgegevens van personeel van de erkende onthaalbureau's voor inburgeraars. Het kader van de aanvraag is dus migratie.

Als de inburgeraars zich niet aan hun inburgeringsplicht houden, plegen ze een inbreuk op de bepalingen van het inburgeringsdecreet (bijvoorbeeld, door niet aanmelding of onvoldoende of geen regelmatige deelname aan de cursussen) en kunnen ze een administratieve geldboete krijgen.

De inburgeraars die inkomsten verwerven via maatschappelijke dienstverlening of een leefloon, kunnen evenwel geen administratieve boete opgelegd krijgen. Wel kan het OCMW autonoom beslissen om het leefloon of de toegekende steun te stoppen of te schorsen omdat ze niet voldoen aan de werkbereidheidsvoorwaarde, voorzien in de RMI-wet en de OCMW-wet. Het is daarom belangrijk dat OCMW en onthaalbureau samenwerken.

Het doel van de gegevensuitwisseling, is concreet:

- Begeleiden van de OCMW-cliënt bij de maatschappelijke integratie;
- Sanctioneren werkbereidheidsvoorwaarde van de OCMW-wet en de RMI-wet.

**Gegevens**

<b>Gegevens over de Partner van KBI waarbij de Regie van het KBIDossier ligt.</b> Indien de Regie van het KBIDossier bij het onthaalbureau ligt, wordt ook het Centrum, vestiging of loket van het Onthaalbureau dat het dossier beheert, meegedeeld. Deze KBIVestiging wordt uniek geïdentificeerd door een ondernemingsnummer of een unieke sleutel toegekend in KBI.
<b>Talen waarvan een Inburgeraar zich bedient in communicatie met de Onthaalbureau's, inclusief de graad van alfabetisering van de Inburgeraar.</b>
<b>Gegevens betreffende Inburgeringscontracten</b> afgesloten door de Persoon waarover persoonsgegevens worden medegedeeld, inclusief de Contractonderdelen die er deel van uitmaken.
<b>Gegevens betreffende Attesten behaald door een hulpvrager in het kader van zijn inburgeringstraject.</b>
<b>De meest recente Aanmelding in het voorbije jaar in een Onthaalbureau</b> van de Persoon waarover persoonsgegevens worden uitgewisseld.
<b>Gegevens over de meest recente doelgroepbepaling</b>
<b>Gegevens betreffende het niveau behaald door een hulpvrager</b> in het kader van zijn inburgering op basis van testen, loopbaan of certificaten.
<b>Gegevens betreffende Adviezen verstrekt door andere partners van KBI omtrent het te volgen traject.</b>
<b>Gegevens betreffende het Perspectief van de Inburgeraar</b> bij het volgen van een Traject.
<b>Informatie over relevante Type Trajecten</b> die voor de hulpvrager zijn opgenomen in KBI.
<b>Het centrum, vestiging of loket van het Onthaalbureau dat het relevante Type Traject opvolgt.</b>
<b>De Partner van KBI die beschikt over de Sanctioneringbevoegdheid</b> voor het relevante Type Traject.

<b>Algemene gegevens betreffende de Trajectonderdelen</b> die deel uitmaken van het relevante Type Traject.
<b>Gegevens betreffende eventuele Opschortingen</b> van de verschillende onderdelen van de relevante Type Trajecten die door het Onthaalbureau zijn toegekend.
<b>Gegevens betreffende de Cursussen (Maatschappelijke Oriëntatie, Loopbaan Oriëntatie, NT2)</b> die in het kader van een Trajectonderdeel binnen een relevant Type Traject worden gevolgd: <ul style="list-style-type: none"> <li>- het soort opleiding of ingerichte opleidings-variant</li> <li>- gegevens betreffende gevolgde modules of ingerichte module-varianten</li> <li>- inschrijvingsgegevens, waaronder te behalen aanwezigheidsgraad, uitstapreden, resultaat, richtgraad en status</li> <li>- participaties (aan- of afwezigheden) op de voorziene lesmomenten.</li> </ul>
<b>Gegevens betreffende de ondersteuning</b> die door het erkende onthaalbureau al dan niet wordt geboden <b>bij gelijkstelling van buitenlandse diploma's.</b>
<b>Gesprekken</b> relevant voor OCMW. (o.a. praktische werkafspraken, over motivatie, over aanwezigheid,...)

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de erkende Onthaalbureau's de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de OCMW voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

ABB voert de veiligheidsmaatregelen waarnaar verwezen wordt in punt B.5.2 uit tegen 30 november 2012.

ABB bezorgt de VTC het nieuwe door de directie goedgekeurde veiligheidsplan tegen 31 december 2012.

De onthaalbureau's stellen veiligheidsconsulenten aan tegen 30 november 2012.

Voor de OCMW wordt aan de VTC zo snel mogelijk het model van kennisgeving aan hun klanten van de verplichte vermeldingen conform artikel 9 WVP bezorgd.

Voor de OCMW wordt aan de VTC tegen 30 september 2012 meegedeeld welke maatregelen ze nemen of zullen nemen inzake het naleven van de bewaringstermijn.

## Beraadslaging VTC nr. 15/2012 van 25 juli 2012

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2) die tevens OCMW-cliënt zijn en van het personeel van de Huizen van het Nederlands (HvN) door de HvN aan de OCMW.**

Het betreft het meedelen van persoonsgegevens van anderstaligen die een cursus NT2 moeten of willen volgen en die cliënt zijn van een OCMW gelegen in het Vlaamse Gewest. Bijkomend gaat het over contactgegevens van personeel van de Huizen van het Nederlands.

De OCMW hebben de plicht de personen aan wie zij leefloon of equivalent leefloon toekennen, te activeren, d.w.z., hen zo goed mogelijk toe te leiden tot de arbeidsmarkt. Hiertoe kan het noodzakelijk zijn hen te verwijzen naar de Huizen van het Nederlands voor het volgen van cursussen Nederlands en dit ook in hun begeleiding van de hulpvrager verder op te volgen.

De doelstelling van de gegevensuitwisseling bestaat er in de aanwezigheid in deze cursussen Nederlands, evenals de behaalde resultaten, op een snelle, elektronische en betrouwbare manier te kunnen opvolgen.

Momenteel wordt een nieuw elektronisch registratiesysteem, de nieuwe Kruispuntbank Inburgering of KBI, ontwikkeld voor de onthaalbureau's en de HvN.

- Begeleiden van de OCMW-cliënt bij de maatschappelijke integratie
- Sanctioneren werkbereidheidsvoorwaarde van de OCMW-wet en de RMI-wet

### Gegevens

<b>Gegevens over de Partner van KBI waarbij de Regie van het KBIDossier ligt.</b> Indien de Regie van het KBIDossier bij het Huis van het Nederlands ligt, wordt ook de vestiging van het Huis van het Nederlands dat het dossier beheert, mee gedeeld. Deze KBIVestiging wordt uniek geïdentificeerd door een ondernemingsnummer of een unieke sleutel toegekend in KBI.
<b>Talen waarvan een Inburgeraar zich bedient in communicatie met de Onthaalbureaus, inclusief de graad van alfabetisering van de Inburgeraar.</b>
<b>Gegevens betreffende attesten behaald door een hulpvrager in het kader van zijn NT2-traject.</b>
<b>Het meest recente Gesprek in een Huis van het Nederlands van de Persoon waarover persoonsgegevens worden uitgewisseld.</b>
<b>Gegevens betreffende het niveau behaald door een hulpvrager op basis van testen, loopbaan of certificaten.</b>
<b>Gegevens betreffende Adviezen verstrekt door andere partners van KBI omtrent het te volgen traject.</b> bv. is analfabeet bv. gaat niet naar de les bv. moet terug naar een lager niveau
<b>Informatie over relevante Type Trajecten die voor de hulpvrager zijn opgenomen in KBI.</b>
<b>De vestiging van het Huis van het Nederlands dat het relevante Type Traject opvolgt.</b>
<b>Algemene gegevens betreffende de Trajectonderdelen die deel uitmaken van het relevante Type Traject.</b>
<b>Gegevens betreffende eventuele Opschortingen van de verschillende onderdelen van de relevante Type Trajecten die door het Huis van het Nederlands zijn toegekend.</b>

**Gegevens over Plaatsingen in Cursussen NT2** die in het kader van een Trajectonderdeel binnen een relevant Type Traject worden gevolgd:

- gegevens over de ingerichte opleidings-variant en de ingerichte module-variant van de gevolgde Cursus NT2
- gegevens over de status, een eventueel evaluatieresultaat, de eventuele stopzettingsdatum en stopzettingsreden van de Plaatsing
- participaties (aan- of afwezigheden) op de voorziene lesmomenten

**Gesprekken** relevant voor OCMW.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de erkende Huizen van het Nederlands, de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de OCMW voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

ABB voert de veiligheidsmaatregelen waarnaar verwezen wordt in punt B.5.2 uit tegen 30 november 2012.

ABB bezorgt de VTC het nieuwe door de directie goedgekeurde veiligheidsplan tegen 31 december 2012.

Voor de OCMW wordt aan de VTC zo snel mogelijk het model van kennisgeving aan hun klanten van de verplichte vermeldingen conform artikel 9 WVP bezorgd.

Voor de OCMW wordt aan de VTC tegen 30 september 2012 meegedeeld welke maatregelen ze nemen of zullen nemen inzake het naleven van de bewaringstermijn.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van inburgeraars en van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2) die tevens kandidaat sociale huurder zijn door de onthaalbureau's(OB's) en de Huizen van het Nederlands (HvN) aan de sociale verhuurders en Inspectie RWO.**

Het Kaderbesluit Sociale huur regelt dat, om ingeschreven te kunnen worden in het Inschrijvingsregister en om toegelaten te worden tot een sociale huurwoning, de kandidaat-sociale huurder moet aantonen bereid te zijn om Nederlands te leren (taalbereidheidsvoorwaarde) en, indien hij verplicht is om een inburgeringstraject te volgen, moet aantonen bereid te zijn om het inburgeringstraject te volgen (inburgeringsbereidheidsvoorwaarde).

Om na te gaan of de kandidaat-sociale huurder voldoet aan de taal- of inburgeringsbereidheidsvoorwaarde doet de verhuurder beroep op de bevoegde overheden of instellingen die de nodige informatie elektronisch kunnen bezorgen. Het gaat hierbij o.a. om de OB's en de HvN die de informatie elektronisch via de 'Kruispuntbank' Inburgering (KBI) en de OB's kunnen bezorgen (via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen) aan de sociale huisvestingsmaatschappijen en erkende sociale verhuurkantoren en aan de IVA Inspectie RWO in het kader van de toezichtcontrole die zij uitvoeren bij de sociale verhuurders inzake het naleven van de sociale huur reglementering.

**Gegevens**

<b>Gegevens over de TypeTrajecten in de Kruispuntbank Inburgering</b> de datum de naam de KBIbeheerder
<b>Gegevens over de doelgroep van de kandidaat-sociaal huurder</b> verplicht tot inburgering / recht op inburgering / geen doelgroep. Personen die verplicht zijn, vallen onder de inburgeringsbereidheid. De rest (recht op inburgering of geen doelgroep) valt onder de taalbereidheidsvoorwaarde.
<b>Gegevens over het inburgeringsattest of EVC-attest</b>
<b>Gegevens over het behaalde niveau NT2</b>
<b>Gegevens over het Trajectonderdeel NT2</b> het besluit de status bijhorende data
<b>Gegevens over het inburgeringscontract</b> de gegevens over het recentste ondertekende contract de daaraan gekoppelde uitstellen en opschortingen
<b>Gegevens over inbreuken</b>
<b>Gegevens over de laatste aanmelding en eventueel uitstel van aanmelding bij het OB</b> datum van laatste aanmelding
<b>Gegevens over de laatste intake (laatste gesprek) bij het HvN</b> datum laatste gesprek

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de erkende onthaalbureau's en Huizen van het Nederlands om de gevraagde persoonsgegevens van de inburgeraars en cursisten NT2 mee te delen aan de sociale huisvestingsmaatschappijen, de erkende sociale verhuurkantoren en Inspectie RWO voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging geldt zolang de vermelde doeleinden een wettelijke basis hebben.

De VMSW, de sociale huisvestingsmaatschappijen en de erkende sociale verhuurkantoren bezorgen een overzicht inzake de maatregelen die ze nemen inzake transparantie conform randnummer 85 tegen 30 november aan de VTC.

ABB (de beheerder van de KBI) voert de veiligheidsmaatregelen waarnaar verwezen wordt in punt B.5.2 uit tegen 30 november 2012.

ABB bezorgt de VTC het nieuwe door de directie goedgekeurde veiligheidsplan tegen 31 december 2012.

De Huizen van het Nederlands leggen de aanstelling van verantwoordelijken voor het veiligheidsbeleid voor advies voor aan de VTC tegen 31 december 2012 en de aanstelling van de veiligheidsconsulent(en) tegen 31 maart 2013.

De VTC behoudt zich het recht voor om deze beraadslaging voor wat de sociale verhuurder SVK betreft te herzien indien er onvoldoende vooruitgang werd geboekt m.b.t. de informatiebeveiliging. De evaluatie zal gebeuren op basis van het in randnummer 96 vermelde nieuwe formulier.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van inburgeraars en van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2) die tevens werkzoekende zijn en van contactpersonen bij de onthaalbureau's (OB's) en de Huizen van het Nederlands (HvN) door de OB's en de HvN aan de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB).**

De VDAB organiseert in het kader van trajectbegeleiding van werkzoekenden inwerkingstrajecten voor inburgeraars. Deze trajecten bestaan minstens uit loopbaanoriëntatie (LO) en een trajectplan.

In het kader van de inwerkingstrajecten stuurt VDAB oudkomers (inburgeraars die meer dan 12 maanden ingeschreven zijn in het Rijksregister) die nood hebben aan een primair inburgeringstraject om hun kansen op een succesvol traject naar werk te vergroten door naar het onthaalbureau. Inburgeraars/oudkomers die door VDAB doorgestuurd werden naar het onthaalbureau om een inburgeringstraject te volgen, kunnen geen administratieve geldboete in het kader van inburgering krijgen. Deze inburgeraars moeten, indien ze een inbreuk plegen gemeld worden aan VDAB.

De VDAB kan ook anderstaligen in het kader van hun trajectbegeleiding NT2 laten volgen om zo hun kansen op de arbeidsmarkt te vergroten. Hiertoe kan VDAB anderstaligen doorverwijzen naar het Huis van het Nederlands, waar ze georiënteerd worden naar het meest geschikte aanbod NT2.

De VDAB kan zelf ook taalvaardigheids cursussen organiseren en taalondersteuning i.f.v. beroepsopleiding en werk. Het NT2 aanbod dat VDAB zelf inricht is een vervolgaanbod op het niveau A1. VDAB kan zelf geen aanbod NT2, niveau A1 inrichten. Om te oordelen of VDAB-cliënten in deze taalgerichte opleidingen kunnen instappen, voorziet VDAB zelf testen.

Daarnaast dient VDAB alle nieuwkomers die zich eerst aanmelden bij VDAB en die zich nog niet bij een onthaalbureau hebben aangemeld, door te verwijzen naar het onthaalbureau om een inburgeringstraject te volgen.

VDAB wenst de persoonsgegevens dus in concreto te gebruiken voor de volgende doeleinden:

- Het traject naar werk bepalen voor werkzoekenden door de VDAB;
- Deelname aan het inburgeringstraject of het NT2-traject opvolgen door de VDAB;
- Doorverwijzen door de OB's van hun cliënten naar VDAB in functie van de screening van de inburgeraar, het aanbod LO bij VDAB of een traject naar werk bij VDAB;
- Doorverwijzen door de HvN van NT2-cursisten naar VDAB voor een traject naar werk, waar een opleiding NT2 deel van uitmaakt.

**Gegevens**

<b>1. Gegevens over de KBIbeheerder (BeheerderHistorieken).</b> de KBIVestiging (OB of HvN) wordt uniek geïdentificeerd door een ondernemingsnummer of een unieke sleutel toegekend in KBI sinds wanneer het KBIDossier door deze partner wordt geregistreerd.
<b>2. Identificatiegegevens van de inburgeraar of NT2cursist</b> Rijksregisternummer of INSZnummer naam voornaam geslacht geboortedatum
<b>3. Gegevens bij de doorverwijzing/toeleiding</b>



<p>naar wie doorverwezen wordt          waarom de betrokkene wordt toegeleid (bv. nood aan een screening, inwerkingstraject,...)          wanneer de betrokkene een afspraak heeft bij VDAB.</p>
<p><b>4. Gegevens over de alfabetiseringsgraad van de inburgeraar of NT2-cursist</b></p>
<p><b>5. Gegevens over de doelgroepbepaling van de inburgeraar</b>          al dan niet doelgroep          op welke datum          doelgroepstype          doelgroeps subtype          reden vrijstelling          reden geen doelgroep</p>
<p><b>6. Informatie over relevante Type Trajecten die van de betrokkene zijn opgenomen in de KBI</b>          verplicht dan wel rechthebbend inburgeraar in een primair inburgeringstraject, of een NT2-traject          volgt          periode opgestart          status          besluit.</p>
<p><b>7. Het centrum, vestiging of loket van het onthaalbureau dat het relevante Type Traject opvolgt.</b></p>
<p><b>8. Algemene gegevens betreffende de Trajectonderdelen die deel uitmaken van het relevante Type Traject</b>          welke onderdelen de cliënt volgt          de periode          de status          besluit van de onderdelen</p>
<p><b>9. Gegevens over de testen die de betrokkene bij het onthaalbureau of bij of via de HvN heeft afgelegd</b>          welke testen          datum          versie          taal,..          behaalde resultaat.</p>
<p><b>10. Gegevens betreffende de cursussen (Plaatsingen NT2 of MO-cursussen) die in het kader van het inburgeringstraject of NT2-traject gevolgd worden</b>          de naam van de opleiding NT2 (zoals bepaald bij de Plaatsing)          de bijhorende modules          naam cursus MO          lesplaats          start- en einddatum          inschrijvingsdatum          uitschrijvingsdatum          lesmomenten en lesuren          cursustaal (voor MO)          status          evaluatie          aanwezigheden (aanwezigheden worden enkel voor het onderdeel NT2 A1 uitgewisseld, cf. Afsprakenkader NT2, p.3 'Regisseur NT2traject')</p>
<p><b>11. Gegevens over de wachtlijsten NT2 ('Aanmeldingen')</b>          voor welke opleiding en modules          sinds wanneer voor de anderstalige een Aanmelding is geregistreerd, waar geen Plaatsing aan gekoppeld is</p>
<p><b>12. Gegevens over de voorkeuren van de anderstalige betreffende een opleiding NT2</b></p>

de gewenste startdatum reden gewenste startdatum vermoedelijke startdatum reden vermoedelijke startdatum voorkeurtype (ivm centra, regio, lesmomenten en lessen per week)
<b>13. Gegevens betreffende het laatste gesprek bij het Huis van het Nederlands</b> datum contactname status contactname
<b>14. Gegevens betreffende het meest recente niveau NT2 behaald door de betrokkene</b>
<b>15. Gegevens betreffende de meest recente leervaardigheid (= advies van het Huis van het Nederlands)</b>
<b>16. Gegevens betreffende de laatste aanmelding bij het onthaalbureau</b>
<b>17. Gegevens over het contract dat de betrokkene bij het onthaalbureau heeft afgesloten</b> naam onthaalbureau datum, waarbij het contract ondertekend is addenda gekoppeld aan het contract (naam, datum) opschorting (van, tot, reden) van het recentste ondertekend contract
<b>18. Gegevens over het uitstel van ondertekening contract</b> van tot reden
<b>19. Gegevens over de inbreuken die inburgeraars hebben gepleegd en waarvoor VDAB als 'sanctionerende instantie' bevoegd is</b> de naam van de inbreuk de datum relaas van de feiten eventuele rechtzettingen
<b>20 Gegevens over het inburgeringsattest of attest van EVC</b> of de inburgeraar 1 van deze 2 attesten (in KBI geregistreerd als DocumentenKlant) heeft behaald en zo ja, wanneer.
<b>21. Gegevens over de begeleiding bij diplomagelijkschakeling aangeboden door het onthaalbureau aan de betrokkene.</b>
<b>22. Gegevens over het perspectief van betrokkene</b> wanneer de begeleiding werd gestart type gelijkwaardigheid diploma datum dossier ingediend bij Onderwijs datum antwoord antwoord Onderwijs
<b>23. Commentaren relevant voor VDAB</b> informatie over de cliënt, relevant voor VDAB het tijdstip de KBIvestiging waar het gesprek heeft plaatsgevonden de medewerker die de gegevens heeft genoteerd.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de erkende onthaalbureau's en Huizen van het Nederlands om de gevraagde persoonsgegevens van de inburgeraars, de cursisten NT2 en de contactpersonen bij de OB's en HvN mee te delen aan de VDAB voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De machtiging wordt niet verleend voor Rijksregisternummer en INSZ.

De VDAB bezorgt een overzicht inzake de maatregelen die ze nemen inzake transparantie conform randnummer 91 tegen 30 januari 2013 aan de VTC.

ABB voert de veiligheidsmaatregelen waarnaar verwezen wordt in punt B.5.2 uit tegen 30 november 2012.

ABB bezorgt de VTC het nieuwe door de directie goedgekeurde veiligheidsplan tegen 31 december 2012.

De HvN leggen de aanstelling van verantwoordelijken voor het veiligheidsbeleid voor advies voor aan de VTC tegen 31 december 2012 en de aanstelling van de veiligheidsconsulent(en) tegen 31 maart 2013.

## Beraadslaging VTC nr. 17/2013 van 12 mei 2013

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2) en van het personeel van de Huizen van het Nederlands (HvN) door de HvN aan de Centra voor Volwassenenonderwijs (CVO) en centra voor basiseducatie (CBE).**

Het betreft het meedelen van persoonsgegevens van anderstaligen die een cursus NT2 moeten of willen volgen. Bijkomend gaat het over contactgegevens van personeel van de Huizen van het Nederlands.

Momenteel wordt een nieuw elektronisch registratiesysteem ontwikkeld voor de onthaalbureaus en de Huizen van het Nederlands: de Kruispuntbank Inburgering (KBI). De OB en HvN kunnen via dit systeem hun cliënten opvolgen.

Aangezien de onthaalbureaus en de Huizen in functie van de trajecten die ze begeleiden nauw samenwerken met diverse partners (zoals VDAB, aanbodverstrekkers NT2, OCMW en VMSW) dienen met deze partners uitwisselingsstromen uitgebouwd te worden in dit nieuw registratiesysteem.

### Gegevens

Stroom 1: Raadpleeg test resultaat:

<b>Het DAVINCI-instellingsnummer van het Huis van het Nederlands dat een nieuw testresultaat doorgeeft aan een centrum</b>
<b>De unieke identificatie van de afgelegde testen binnen de KBI</b>
<b>De datum waarop de persoon de test heeft afgelegd (of moest afleggen, maar niet heeft deelgenomen aan de test)</b>
<b>Gegevens over de soort test:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De unieke identificatiecode van het type test. Keuzelijst van de KBI</li> <li>- De unieke identificatie van de test binnen het testtype in TestTypeCode. Keuzelijst KBI.</li> <li>- De unieke identificatie van de versie van de test in TestCode</li> </ul>
<b>Gegevens over het resultaat</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teller van het globaal voor de test</li> <li>- Noemer van het globaal voor de test</li> <li>- De unieke identificatie van het globaal resultaat (geslaagd, niet geslaagd,...) voor de test</li> <li>- De unieke identificatie van het instapniveau als eindresultaat van de afgelegde test</li> <li>- De unieke identificatie van het behaald niveau als eindresultaat van de afgelegde test</li> </ul>

Stroom 2: raadpleeg KBI dossier:

<b>Contactgegevens cursist:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Roepnaam van de cursist</li> <li>- Contactadres van de cursist</li> <li>- Telefoonnummer van de cursist</li> <li>- E-mail van de cursist</li> </ul>
<b>Scholing en talenkennis van de cursist:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De unieke identificatie van het scholingsniveau</li> <li>- Het aantal jaren scholing</li> <li>- Talenkennis: ISO code verwijzend naar de taal</li> </ul>

- De unieke identificatie van het taalkennisniveau
<b>De unieke identificatie van het perspectief</b>
<b>Conclusies intake:</b> - Advies: de unieke identificatie van de leervaardigheid - Doorverwijzing: de unieke identificatie van de leervaardigheid, gekoppeld aan het bestaande aanbod - De unieke identificatie van het alfabetiseringsniveau – ons schrift - De unieke identificatie van het alfabetiseringsniveau – ander schrift - Taal: ISO code verwijzend naar de taal - De unieke identificatie van het alfabetiseringsniveau
<b>Contactgegevens trajectbeheerder:</b> - Naam - Voornaam - Telefoonnummer - E-mailadres
<b>Traject:</b> - De unieke identificatie van het trajecttype - De unieke identificatie van de status van het traject - Startdatum van het traject - Einddatum van het traject
<b>Inburgeringscontract en –attest:</b> - Datum waarop het contract getekend is - Datum waarop het addendum van het contract getekend is - Inburgeringsattest - Unieke identificatie van het attest - datum waarop het attest gegevens is
<b>Lesmoment van niet-DAVINCI cursussen in de toekomst:</b> - Lesmoment - Datum van les - Beginuur - Einduur

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de erkende Huizen van het Nederlands, de gevraagde persoonsgegevens mee te delen van cursisten NT2 en trajectbegeleiders bij deze Huizen aan de Centra voor Volwassenenonderwijs en de Centra voor Basiseducatie voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

ABB bezorgt de VTC een update van de evaluatie van de beveiliging tegen 31 juli 2013.

Voor de centra wordt aan de VTC tegen 30 september 2013 meegedeeld welke maatregelen ze nemen of zullen nemen inzake het naleven van de bewaringstermijn.

Voor ABB en de centra worden de genomen maatregelen inzake transparantie aan de VTC meegedeeld tegen 30 september 2013.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag tot uitbreiding voor wat betreft het taalniveau van de machtiging VTC/15/2012 voor het meedelen van persoonsgegevens van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2) die tevens OCMW-cliënt zijn en van het personeel van de Huizen van het Nederlands (HvN) door de HvN aan de OCMW.**

Het betreft het meedelen van persoonsgegevens van anderstaligen die een cursus NT2 moeten of willen volgen en die cliënt zijn van een OCMW gelegen in het Vlaamse Gewest .

De OCMW hebben de plicht de personen aan wie zij leefloon of equivalent leefloon toekennen, te activeren, d.w.z., hen zo goed mogelijk toe te leiden tot de arbeidsmarkt. Hiertoe kan het noodzakelijk zijn hen te verwijzen naar de Huizen van het Nederlands voor het volgen van cursussen Nederlands en dit ook in hun begeleiding van de hulpvrager verder op te volgen.

De Huizen van het Nederlands hebben de decretale opdrachten om anderstaligen te oriënteren naar het meest gepaste aanbod NT2, het aanbod NT2 te optimaliseren en objectieve meet- en registratie-instrumenten te ontwikkelen.

De doelstelling van de gegevensuitwisseling bestaat er in de aanwezigheid in deze cursussen Nederlands, evenals de behaalde resultaten, op een snelle, elektronische en betrouwbare manier te kunnen opvolgen.

Momenteel wordt een nieuw elektronisch registratiesysteem, de nieuwe Kruispuntbank Inburgering of KBI, ontwikkeld voor de onthaalbureaus en de HvN. De onthaalbureaus en de HvN kunnen via dit systeem hun cliënten opvolgen. Aangezien de onthaalbureaus en de HvN in functie van de trajecten die ze begeleiden nauw samenwerken met diverse partners zoals VDAB, aanbodverstrekkers NT2, OCMW en de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW), dienen met deze partners uitwisselingsstromen uitgebouwd te worden in dit nieuw registratiesysteem.

Deze aanvraag voor elektronische mededeling van persoonsgegevens omhelst de uitbreiding van één van deze uitwisselingsstromen, namelijk de uitwisseling van gegevens tussen enerzijds de HvN (KBI) en anderzijds de OCMW.

De gevraagde uitbreiding betreft het niveau van de opleiding NT2.

Het ABB is verantwoordelijk voor de coördinatie, de voortgangscontrole en het technische beheer van de KBI.

**Gegevens**

**Gegevens over Plaatsingen in Cursussen NT2** die in het kader van een Trajectonderdeel binnen een relevant Type Traject worden gevolgd:

- gegevens over de ingerichte opleidings-variant en de ingerichte module-variant van de gevolgde Cursus NT2
- gegevens over de status, een eventueel evaluatieresultaat, de eventuele stopzettingsdatum en stopzettingsreden van de Plaatsing
- participaties (aan- of afwezigheden) op de voorziene lesmomenten

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de erkende Huizen van het Nederlands, de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de OCMW voor de doeleinden, vermeld in randnummer 34 van de beraadslaging VTC/15/2013, onder de voorwaarden vermeld in die en in huidige machtiging. De beperking “, en in de mate waarin de richtgraad van de gevolgde cursussen niet hoger is dan A1” wordt opgeheven.

Voor de OCMW wordt aan de VTC zo snel mogelijk het model van kennisgeving aan hun klanten van de verplichte vermeldingen conform artikel 9 WVP bezorgd.

Voor de OCMW wordt aan de VTC zo snel mogelijk meegedeeld welke maatregelen ze nemen of zullen nemen inzake het naleven van de bewaringstermijn.

## Beraadslaging VTC nr. 28/2014 van 10 september 2014

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van inburgeraars en van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2) die tevens kandidaat sociale huurder zijn door de onthaalbureaus (OB's) en de Huizen van het Nederlands (HvN) aan het Vlaams Woningfonds (VWF) in het kader van het sociale huurstelsel en aan de IVA Inspectie RWO (via het VWF) in het kader van het toezicht op de sociale huurreglementering.**

Momenteel wordt een elektronisch registratiesysteem ontwikkeld voor de OB's en de HvN (de Kruispuntbank Inburgering (de KBI)). De OB's en HvN kunnen via dit systeem hun cliënten opvolgen. Aangezien de OB's en de HvN in functie van de trajecten die ze begeleiden nauw samenwerken met diverse partners (zoals VDAB, aanbodverstrekkers NT2, OCMW en VMSW) dienen met deze partners uitwisselingsstromen uitgebouwd te worden in dit nieuw registratiesysteem. Het ABB is verantwoordelijk voor de coördinatie, de voortgangscntrole en het technische beheer van de KBI.

Voorliggende aanvraag voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens omhelst één van deze uitwisselingsstromen, namelijk de uitwisseling van gegevens van inburgeraars en cursisten NT2 die tevens kandidaat-sociale huurders zijn via de Kruispuntbank Inburgering naar het Vlaams Woningfonds.

Het Kaderbesluit Sociale huur regelt dat, om ingeschreven te kunnen worden in het Inschrijvingsregister en om toegelaten te worden tot een sociale huurwoning, de kandidaat-sociale huurder moet aantonen bereid te zijn om Nederlands te leren (taalbereidheidsvoorwaarde) en, indien hij verplicht is om een inburgeringstraject te volgen, moet aantonen bereid te zijn om het inburgeringstraject te volgen (inburgeringsbereidheidsvoorwaarde).

De taalbereidheid en inburgeringsbereidheid kunnen via diverse documenten aangetoond worden of indien deze nog niet kunnen aangetoond worden, dient de betrokkene opgevolgd te worden door een OB of door een HvN. Om na te gaan of de kandidaat-sociale huurder voldoet aan de taal- of inburgeringsbereidheidsvoorwaarde doet de verhuurder beroep op de bevoegde overheden of instellingen die de nodige informatie elektronisch kunnen bezorgen. Het gaat hierbij om de OB's en de HvN die de informatie elektronisch via de KBI kunnen bezorgen (art. 52, §2 van het Kaderbesluit Sociale huur).

### Gegevens

<b>INSZ-nummer (rijksregisternummer of inschrijvingsnummer sociale zekerheid)</b>
<b>Gegevens over de TypeTrajecten in de Kruispuntbank Inburgering</b> de datum de naam de KBIbeheerder
<b>Gegevens over de doelgroep van de kandidaat-sociaal huurder</b> verplicht tot inburgering / recht op inburgering / geen doelgroep. Personen die verplicht zijn, vallen onder de inburgeringsbereidheid. De rest (recht op inburgering of geen doelgroep) valt onder de taalbereidheidsvoorwaarde.
<b>Gegevens over het inburgeringsattest of EVC-attest</b>
<b>Gegevens over het behaalde niveau NT2</b>
<b>Gegevens over het Trajectonderdeel NT2</b> - het besluit



- de status - bijhorende data van het onderdeel
<b>Gegevens over het inburgeringscontract</b> - de gegevens over het recentste ondertekende contract - de daaraan gekoppelde uitstellen en opschortingen
<b>Gegevens over inbreuken</b>
<b>Gegevens over de laatste aanmelding en eventueel uitstel van aanmelding bij het OB</b> datum van laatste aanmelding
<b>Gegevens over de laatste intake (laatste gesprek) bij het HvN</b> datum laatste gesprek

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de erkende onthaalbureaus en Huizen van het Nederlands om de gevraagde persoonsgegevens van de inburgeraars en cursisten NT2 mee te delen aan het Vlaams Woningfonds en de IVA Inspectie RWO voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. Het Vlaams Woningfonds bezorgt de VTC een overzicht van de maatregelen inzake transparantie conform deze machtiging.

De VTC bepaalt dat ABB haar tegen 1 februari 2015 een stand van zaken bezorgt i.v.m. het aangepaste veiligheidsplan n.a.v. de in productiestelling van de nieuwe KBI.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van inburgeraars door het Agentschap voor Binnenlands Bestuur (ABB) aan de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) in het kader van de invordering van administratieve geldboeten.**

De Centrale Invorderingscel (CIC) van VLABEL werd opgericht bij de decreten van 22 februari 1995. Haar taak omvat de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen van zowel het Vlaamse Gewest als de Vlaamse Gemeenschap en de instellingen die eronder ressorteren.

Ze is opgericht om de invorderingsexpertise te centraliseren en treedt op wanneer bepaalde sommen niet meer geïnd kunnen worden door de behandelende administraties.

Het Agentschap Binnenlands Bestuur is gelast met het toezicht op de regelgeving inzake inburgering.

Buitenlanders die zich in België komen vestigen zijn gehouden een inburgeringstraject te volgen. Indien dit traject niet conform de vooropgestelde voorwaarden verloopt, wordt door het agentschap een boete opgelegd. In eerste instantie zal de betrokkene worden uitgenodigd om de boete vrijwillig te betalen.

Bij wanbetaling zal via de CIC de gedwongen invordering georganiseerd worden.

De CIC start de invordering op van zodra zij de elektronische gegevens heeft ontvangen van ABB.

De CIC volgt deze betalingen op en kijkt na of alles correct verloopt m.b.t. de aanzuivering van de betalingen in ORAFIN, het boekhoudsysteem van de Vlaamse overheid. In geval van een correcte betaling zal ABB dit kunnen zien aan de hand van rapporten uit ORAFIN. In het geval dat de betaling niet correct is toegewezen ( bv. door het vermelden van een foutieve of geen gestructureerde mededeling) zal de CIC deze betaling opzoeken en laten toewijzen aan de juiste transactie. De CIC dient ook de schuldvorderingen in bij collectieve schuldenregelingen en kijkt de kostenstaten na van de gerechtsdeurwaarder vooraleer deze aan ABB worden overgemaakt voor uitbetaling.

De CIC kan steeds het dossier bij de gerechtsdeurwaarder raadplegen en gaat ook de opvolging van het dossier doen tot wanneer het volledig kan afgesloten worden. Bij twijfel of bezwaar zal CIC eerst aan ABB om advies vragen.

Om de invordering op te starten heeft de CIC echter een aantal gegevens nodig van ABB om dit correct te kunnen doen.

**Gegevens**

**Identificatiegegevens inburgeraar**

Rijksregisternummer (zie verder)

Volledige adresgegevens debiteur:

- naam
- adres
- postcode
- gemeente

**Gegevens m.b.t. de verschuldigde geldboete**

- Dossier/OMG-nummer/transactienummer

- Hoofdsom
- Reeds betaald bedrag
- Totaal verschuldigde bedrag
- datum ingebrekestelling opdrachtgever
- startdatum verjaring
- verjaringstermijn
- datum verjaring
- Afdeling
- Opmerkingen

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt ABB om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan VLABEL, voor de invordering van de geldboetes onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging is beperkt tot de duurtijd van de samenwerkingsovereenkomst tussen het agentschap Binnenlands Bestuur en de Centrale Invorderingscel.

ABB en VLABEL nemen de gevraagde maatregel inzake transparantie vermeld in deze machtiging en delen deze aan de VTC mee tegen 31 januari 2015.

ABB bezorgt de VTC de nieuwe versie van het informatieveiligheidsplan tegen 28 februari 2015.

## Beraadslaging VTC nr. 01/2015 van 21 januari 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van minderjarige anderstalige nieuwkomers van het agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur (ABB) in naam van de erkende onthaalbureau's en omgekeerd met het oog op de toeleiding naar het onderwijs en het aanbieden van een passende opleiding.**

Anderstalige nieuwkomers behoren ook tot de doelgroep van het Inburgeringsbeleid. Het is de decretale opdracht van de onthaalbureau's om minderjarige anderstalige nieuwkomers toe te leiden naar onderwijs en hen een passende opleiding aan te bieden. Immers, onderwijs en scholing zijn een belangrijke hefboom voor minderjarige anderstalige nieuwkomers om zich in de Vlaamse samenleving te integreren.

Het onthaalonderwijs wordt aangeboden in een onderwijsinstelling voor basis- of secundair onderwijs. Het is gericht op taalvaardigheid Nederlands en op de sociale integratie van de minderjarige anderstalige nieuwkomer.

Er kan niet verwacht worden dat de minderjarige anderstalige nieuwkomer de Vlaamse onderwijsstructuur volledig kent om correct te kunnen inschatten welke opleiding aansluit bij de eigen vaardigheden. Daarom mag de minderjarige anderstalige nieuwkomer rekenen op de inzet van de onthaalbureau's, die dan ook over de nodige gegevens dienen te beschikken.

### Gegevens

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instellingsnummer van de school</li> <li>- Instellingnaam</li> <li>- Instantie</li> <li>- Administratieve zetel</li> <li>- (Technisch) volgnummer vestigingsplaats van de school</li> <li>- Gegevens vestigingsplaats van de school</li> <li>- Soort programma</li> <li>- Gegevens betreffende de inschrijving</li> <li>- Administratieve groep</li> <li>- Aanleiding uitschrijving</li> <li>- Situatie na uitschrijven</li> <li>- Indicatie anderstalige nieuwkomer</li> </ul> |
|--|

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt ABB om de identificatiegegevens van de minderjarige anderstalige nieuwkomers mee te delen en AgODI om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de erkende onthaalbureaus voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

ABB past de modelattesten aan voor wat betreft de daarin gevraagde toestemming en bezorgt de aangepaste tekst aan de VTC tegen 31 maart 2015.

## Beraadslaging VTC nr. 15/2015 van 25 maart 2015

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de aanvraag tot overdracht in het kader van rechtsopvolging van diverse machtigingen die verleend werden aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur (ABB) in naam van de acht erkende onthaalbureau's aan drie nieuwe agentschappen, met name het EVA Inburgering en Integratie (All), het gemeentelijk EVA Integratie en Inburgering In-Gent en het gemeentelijke EVA Integratie en Inburgering Antwerpen.**

Het Agentschap voor Binnenlands Bestuur stelde de Kruispuntbank Inburgering (de KBI) ter beschikking van de acht onthaalbureaus. De onthaalbureaus (en Huizen van het Nederlands) kunnen via dit systeem hun cliënten opvolgen. De gegevensstromen zijn op basis van deze structuur gemachtigd.

Elk onthaalbureau had zijn eigen informatieveiligheidsconsulent waarvan de aanstelling geadviseerd werd door de VTC.

De erkenningen van de onthaalbureaus zijn nu opgeheven en de onthaalbureaus zijn overgedragen naar drie verschillende extern verzelfstandigde agentschappen (EVA's).

### **Gegevens**

Zie de in de machtiging vermelde beraadslagingen.
---

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC draagt de vermelde machtigingen over van de acht onthaalbureaus naar de drie EVA's.

De voorwaarden vermeld in de machtigingen blijven gelden mutatis mutandis. De drie EVA's stellen tegen 30 september 2015 een informatieveiligheidsconsulent aan en de aanstelling wordt voorafgaandelijk aan de VTC voorgelegd voor advies.

De drie EVA's bezorgen de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd informatieveiligheidsplan tegen 30 april 2016.

## Beraadslaging VTC nr. 38/2017 van 25 oktober 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van inburgeraars en van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2) vanuit de Kruispuntbank Inburgering (KBI) van het Agentschap Integratie en Inburgering (AII) via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) aan de sociale verhuurders en de afdeling Toezicht van het agentschap Wonen-Vlaanderen in het kader van de toepassing van de taalkennisvereiste.**

De VTC verleende met beraadslaging VTC/20/2012 van 26 september 2012 (betreffende de aanvraag tot machtiging voor het meedelen van persoonsgegevens van inburgeraars en van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2) die tevens kandidaat sociale huurder zijn door de onthaalbureaus (OB's) en de Huizen van het Nederlands (HvN) aan de sociale verhuurders en inspectie RWO) reeds een machtiging voor de taalbereidheids- en inburgeringsvoorwaarde. De sociale verhuurders zijn de sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) en sociale verhuurkantoren (SVK).

Voorliggende aanvraag voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens omhelst een nieuwe uitwisselingsstroom met de Kruispuntbank Inburgering (KBI), namelijk de uitwisseling van gegevens van kandidaat-sociale huurders via de KBI naar de sociale verhuurders (via de VMSW) en de afdeling Toezicht van het agentschap Wonen-Vlaanderen, in het kader van het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 oktober 2007 tot reglementering van het sociale huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Wooncode (hierna: het Kaderbesluit Sociale Huur).

Dit besluit stelt dat de huurder van een sociale huurwoning één jaar na de toewijzing moet voldoen aan de taalkennisvereiste. Om te voldoen aan de taalkennisvereiste moet de sociale huurder beschikken over een basistaalvaardigheid Nederlands, welke overeenstemt met het niveau A1 van het Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen.

Om na te gaan of de (kandidaat-) sociale huurder voldoet aan de taalkennisvereiste doet de verhuurder beroep op de bevoegde overheden of instellingen die de nodige informatie elektronisch kunnen bezorgen. Het gaat hierbij o.a. om de organisaties belast met de uitvoering van het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid die de informatie elektronisch via de KBI kunnen bezorgen (cf. artikel 52, §2 van het Kaderbesluit Sociale Huur). Het is de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) die instaat voor de coördinatie van de elektronische gegevensstromen langs de kant van de sociale verhuurders (cf. artikel 52, §5 van het Kaderbesluit Sociale Huur).

Indien blijkt dat de (kandidaat-)huurder niet gekend is in de KBI moet hem de mogelijkheid geboden worden om bij toewijzing de nodige bewijzen van taalvaardigheid Nederlands te leveren of een sneltest af te leggen.

De omgekeerde gegevensuitwisseling, namelijk de gegevensuitwisseling van de VMSW naar de KBI die als doel heeft de instanties belast met de uitvoering van het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid op te volgen is in een afzonderlijke aanvraag opgenomen.

### Gegevens

#### Bewijs taalvaardigheid Nederlands

Het betreft de volgende bewijzen

- a) een bewijs waaruit blijkt dat de huurder beschikt over de basistaalvaardigheid Nederlands, uitgereikt door instellingen waarin het Nederlands de onderwijstaal is, die wettelijk of decretaal erkend zijn in het vereiste niveau;

- b) een diploma, certificaat of ander document, behaald als bewijs van het voltooien van een opleiding die gevolgd is aan een onderwijsinstelling die gefinancierd, georganiseerd of gesubsidieerd wordt door Nederland, met uitzondering van de opleidingen gevolgd aan een onderwijsinstelling in Bonaire, Sint-Eustatius of Saba;
- c) een diploma, certificaat of ander document, behaald als bewijs van het voltooien van een van de door de Vlaamse Regering bepaalde Nederlandstalige opleidingen in een onderwijsinstelling in Bonaire, Sint-Eustatius, Saba, Aruba, Curaçao of Sint-Maarten of in Suriname;
- d) een bewijs waaruit blijkt dat de huurder beschikt over de basistaalvaardigheid Nederlands, uitgereikt door de organisaties die belast zijn met de uitvoering van het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid<sup>7</sup>;
- e) het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal van de Nederlandse Taalunie;
- f) een bewijs waaruit blijkt dat de huurder beschikt over de basistaalvaardigheid Nederlands, uitgereikt door de gewestelijke diensten voor beroepsopleiding en arbeidsbemiddeling;
- g) een taalcertificaat, afgegeven door het Selectiebureau van de Federale Overheid (SEFOR) waaruit blijkt dat de huurder beschikt over de basistaalvaardigheid Nederlands

**Vrijstelling wegens ernstige ziekte, mentale of fysieke handicap**

De verhuurder verkrijgt uit de KBI het gegeven dat de (kandidaat-) huurder wegens ernstige ziekte, mentale of fysieke handicap blijvend vrijgesteld is van het volgen van de opleiding Nederlands tweede taal.

**Verklaring uitgeleerdheid**

De verhuurder verkrijgt via de KBI een verklaring van uitgeleerdheid die de beperkte cognitieve vaardigheden van de huurder aantoont. De verklaring wordt afgeleverd door een centrum voor basiseducatie, vermeld in artikel 2, 4°, van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

**Uitstel omwille van beroepsmatige, medische of persoonlijke redenen**

De huurder krijgt een jaar uitstel om aan de taalkennisvereiste te voldoen in dien hij omwille van beroepsmatige, medische of persoonlijke redenen, die de minister bepaalt, de opleiding Nederlands nog niet heeft gestart of heeft kunnen afronden.

De verhuurder moet de exacte looptijd van het uitstel kunnen bepalen. Na een jaar gaat de verhuurder opnieuw controleren. De verhuurder moet over de einddatum beschikken om na te gaan of er nog steeds een uitstel van toepassing is.

**Uitstel geen gepaste opleiding**

De huurder krijgt een jaar uitstel om aan de taalkennisvereiste te voldoen indien hij de opleiding nog niet heeft gestart of heeft kunnen afronden doordat een gepaste opleiding Nederlands niet tijdig beschikbaar is.

De verhuurder moet de exacte looptijd van het uitstel kunnen bepalen. Na een jaar gaat de verhuurder opnieuw controleren. De verhuurder moet over de einddatum beschikken om na te gaan of er nog steeds een uitstel van toepassing is.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het agentschap Inburgering en Integratie om de gevraagde persoonsgegevens van de (kandidaat-) sociale huurders mee te delen aan de sociale huisvestingsmaatschappijen, de erkende sociale verhuurkantoren voor de doeleinden, vermeld in randnummer 37 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging geldt zolang de vermelde doeleinden een wettelijke basis hebben.

De VTC bepaalt dat Wonen Vlaanderen haar tegen 30 november 2017 een update van zijn evaluatie beveiliging en een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsbeleid.



**Beraadslaging VTC nr. 07/2011 van 16 maart 2011**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag van de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) voor de mededeling van woninggegevens aan de stad Gent.**

De stad Gent wenst een interne digitale databank van de sociale woningen op haar grondgebied aan te leggen. Hiervoor wordt een software ontwikkeld die voorzien is om periodieke updates van aangeleverde gegevens volgens een vast stramien te verwerken. De database moet de gegevens bundelen van

- sociale huurwoningen van zeven sociale huisvestingsmaatschappijen, twee sociale verhuurkantoren, en het Vlaams Woningfonds van de Grote Gezinnen;
- eigen stadswoningen;
- nood- en transitwoningen van het OCMW en stad Gent;
- sociale koopwoningen en sociale kavels.

Het hoofddoel van de gevraagde elektronische mededeling van persoonsgegevens is de planning en opvolging van waar, welke en hoeveel sociale huurwoningen worden gebouwd en/of verbouwd. Een nevendoeel is de begeleiding van kandidaat sociale huurders door opties van sociale huurwoningen op hun behoeftes af te stemmen, om zodanig correct door te verwijzen naar de sociale woonorganisaties (eerstelijnswerking door sociale consultants van de dienst Wonen).

**Gegevens**

De gegevens zijn de volgende gegevens uit de databank patrimonium van de VMSW – zowel voor woningen als voor garages:

Naam sociale huisvestingsmaatschappij
Nummer sociale huisvestingsmaatschappij
In beheer (geeft aan of SHM beheerder of eigenaar is)
Jaar waarop de gegevens betrekking hebben
<b>Woninggegevens</b>
Woningcode SHM ( <i>unieke nummering per woonentiteit i.f.v. groep</i> )
Woning ID ( <i>unieke nummering per woonentiteit i.f.v. groep</i> )
Woning Groep Code ( <i>unieke nummering per groep</i> )
Straat waar sociale woning gelegen is ( <i>ligging</i> )
Huisnummer ( <i>ligging</i> )
Busnummer ( <i>ligging</i> )
NIS code gemeente ( <i>ligging</i> )
Postcode ( <i>ligging</i> )
Gemeente ( <i>ligging</i> )
Deelgemeente ( <i>ligging</i> )
Straatcodering ( <i>CRAB-code via service AGIV</i> )
Geografische ligging ( <i>ter ondersteuning van het GIS-luik</i> )

Datum eerste verhuring (*geeft beeld van ouderdom*)

Woningtype (*geeft beeld van type*)

Aantal slaapkamers (*geeft beeld van type*)

Aantal personen (*geeft beeld van type*)

Bejaardenwoning (*geeft beeld van type*)

Aangepast aan rolstoelgebruikers (*geeft beeld van type*)

Marktwaaarde van de sociale woning (*geeft beeld van op basis van schattingen geëxtrapoleerde verhuurwaarde*)

Referentie datum marktwaaarde

Geschat door notaris (*geeft beeld van kadastrale verhuurwaarde*)

Datum schatting notaris

KI woning (*geeft beeld van kadastrale verhuurwaarde*)

Basishuurprijs (*reële verhuurprijs*)

Patrimoniumkorting (*geeft beeld van de kwaliteit en invloed op reële verhuurprijs*)

Energiecorrectie (*geeft beeld van de kwaliteit en invloed op reële verhuurprijs*)

#### **Bezettingsgegevens**

Begindatum ingebruikname sociale woning (*geeft beeld van het verloop van de bezetting*)

Einddatum ingebruikname sociale woning (*geeft beeld van het verloop van de bezetting*)

Leegstand (*geeft beeld van het verloop van de bezetting/nood aan renovatie*)

#### **Beslissing**

De VTC machtigt de VMSW de gegevens ter beschikking te stellen aan de stad Gent voor onbeperkte duur voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Beraadslaging VTC nr. 09/2015 van 18 februari 2015****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens van kandidaten sociale huurders door een Sociale Huisvestingsmaatschappij (SHM) via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) aan de Intercommunale Leiedal in het kader van beleidsvoering en – voorbereiding van het lokaal woonbeleid.**

De Vlaamse Wooncode kent de steden en gemeenten een regisseursrol toe in het lokaal woonbeleid. Om deze regierol waar te nemen hebben de lokale besturen nood aan de stand van zaken en de evolutie van de wachtlijsten voor een sociale huurwoning binnen de verschillende huisvestingsmaatschappijen actief op hun grondgebied. Deze data wordt gehanteerd als basis voor beleidsvoering en-voorbereiding door lokale besturen: de verplichte beleidstoets van nieuwe sociale projecten op het lokaal woonoverleg i.k.v. het besluit van de Vlaamse Regering van 25 oktober 2013 houdende de procedure voor de planning, de programmatie en de realisatie van woonprojecten, bij de opmaak of evaluatie van een woonplan, de opmaak van een lokaal toewijzingsreglement, een reglement sociaal wonen, de uitbouw van een woonloket, maatregelen tot het behalen van het bindend sociaal objectief, ...

Voor het uitvoeren van deze doeleinden vraagt de Intercommunale Leiedal toegang tot de gegevens van de Sociale Huisvestingsmaatschappijen via het centraal Register van Potentieel Rechthebbenden (CRPR), zijnde kandidaat-huurders), beheerd door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW). Gegevens uit het centraal Register van Potentieel Rechthebbenden zijn nodig voor de 10 sociale huisvestingsmaatschappijen actief in de regio Zuid-West-Vlaanderen.

**Gegevens**

SV naam
Unieke ID
Geboortedatum
Geslacht
Gehandicapt
Postcode
Gemeente
Deelgemeente
Totaal inkomen
Aantal Gezinsleden
Aantal Personen ten laste
Aantal Kinderen met Bezoekrecht
Aantal Gehandicapten ten laste
Aantal weigeringen
Vorrangsregel geldig
Doelgroep geldig
Lokale Binding geldig
De code van de sociale huisvestingsmaatschappij waar de kandidaat het langst ingeschreven is.
De code van de andere sociale huisvestingsmaatschappij waar de kandidaat ook ingeschreven is.

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de SVK om via de VMSW de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de intercommunale Leiedal voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC bepaalt dat de aanvragers de gegevensuitwisseling ook communiceren op hun website.

## Beraadslaging VTC nr. 26/2015 van 29 juli 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van adressen van sociale woningen en gronden gekend bij de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW), het Vlaams Woningfonds en de Vlaamse gemeenten aan het agentschap Wonen-Vlaanderen in het kader van het monitoren van het gemeentelijk sociaal woonaanbod.**

In Vlaanderen dient elke gemeente een sociaal woonaanbod te creëren. Het agentschap Wonen-Vlaanderen staat in voor de opvolging van de vooruitgang van het bindend sociaal objectief (BSO) tot op niveau van de gemeente. De gemeenten worden - op basis van de gegevens over het gerealiseerde sociaal woonaanbod verzameld - door Wonen-Vlaanderen beoordeeld op hun inspanningen om hun bindend sociaal objectief te behalen.

Om de voortgang bij de realisatie van dit gemeentelijk sociaal woonaanbod te kunnen monitoren, in het kader van het toewerken naar het bindend sociaal objectief, wordt de elektronische mededeling van de adressen van sociale woningen / gronden gekend bij de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen, het Vlaams Woningfonds en de gemeenten (vertegenwoordigd door de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten) aan het agentschap Wonen-Vlaanderen (dat instaat voor de voorbereiding, de uitvoering, de monitoring en de evaluatie van het beleid rond wonen) gevraagd.

### Gegevens

**Adres van het woonaanbod verhuurd volgens het Kaderbesluit Sociale Huur van 12 oktober 2007 of verkocht volgens het Overdrachtenbesluit van 29 september 2006:**

- straatnaam
- huisnummer
- busnummer
- postcode
- gemeente

**Lotnummer en naam van de sociale verkavelingen** (momenteel enkel informatie beschikbaar op projectniveau)

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de VMSW, het VWF en de Vlaamse gemeenten om de gevraagde gegevens mee te delen aan het agentschap Wonen-Vlaanderen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de betrokken organisaties de gegevensstroom vermelden op hun websites.

**Beraadslaging VTC nr. 09/2016 van 2 maart 2016****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de aanvraag van het Agentschap Wonen-Vlaanderen als beheerder van het Vlaams Loket Woningkwaliteit (VLOK).**

Een van de doelstellingen van Wonen- Vlaanderen is het bewaken en stimuleren van de woningkwaliteit opdat woningen minstens voldoen aan de normen betreffende de veiligheid, gezondheid en woonkwaliteit. Het richt zich daartoe in het bijzonder op de ondersteuning en de begeleiding van burgers en lokale overheden.

Wonen-Vlaanderen staat in voor de controle van de woonkwaliteit van onroerende goederen en ligt bijgevolg aan de basis van de beschikking tot ongeschikt- en/of onbewoonbaarheid, en voor de inventarisatie van woningen.

Momenteel wordt gebruik gemaakt van een gedeeltelijk geautomatiseerd dossieropvolgingssysteem HOLV (Heffing Op Leegstand en Verkrotting) op basis van de algemeen beschikbare software (Access, Excel).

HOLV is bijgevolg initieel opgestart om de taken die verbonden zijn aan het inventarisbeheer te kunnen opnemen. Van daaruit is het informatiesysteem uitgegroeid tot een opvolgingssysteem dat gebruikt wordt om alle dossier-gebonden taken inzake verwaarlozing en woningkwaliteit uit te oefenen.

Het Wonen-Vlaanderen wenst HOLV te vervangen door VLOK zodat de gegevens inzake de kwaliteit van woningen digitaal ter beschikking kunnen gesteld worden van de verschillende actoren die actief zijn in het domein van de woonkwaliteitsbewaking.

**Gegevens**

<b>Identificatie van de betrokkene</b> Rijksregisternummer van de betrokkene - Bewoners en eigenaars
<b>Metagegevens over de personen</b> - Adres van het onroerend goed - Zoals volle eigenaar, vruchtgebruiker, opstalhouder, erfpachthouder, verhuurder, syndicus, naakte eigenaar, bewoner.
<b>Wettelijk aangestelde en vertegenwoordigers</b> - Zoals familielid, voogd, curator, bewindvoerder, zaakvoerder, advocaat, vertrouwenspersoon
<b>Gegevens over de personen namens de overheid</b> - De burgemeester, gewestelijk ambtenaar, controleur, gemeentelijke of gewestelijke dossierbehandelaar, de wooninspecteur, de wijkagent.

**Beslissing**

De VTC verklaart de machtigingsaanvraag zonder voorwerp.

**Beraadslaging VTC nr. 45/2013 van 13 november 2013**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van (kandidaat) sociale huurders door de sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) aan de Katholieke Universiteit Leuven (KU Leuven), in het kader van een analyse van de in- en uitstroom binnen de sociale huisvesting.**

De gegevensaanvraag kadert binnen een studie van het Steunpunt Wonen, binnen het kader van werkpakket 8 'Analyse in- en uitstroom sociale huisvesting. Het HIVA - KU Leuven (partner binnen het Steunpunt Wonen) doet de gegevensaanvraag. De KU Leuven is een openbare instelling met rechtspersoonlijkheid.

Het Steunpunt Wonen is één van de Steunpunten voor Beleidsrelevant Onderzoek, gefinancierd door de Vlaamse Overheid. De Steunpunten worden voor de periode 2012-2015 voorzien in structurele financiering voor beleidsrelevant onderzoek in domeinen en/of onderwerpen die voor de Vlaamse overheid prioritair zijn.

Wonen als onderzoeksonderwerp heeft verschillende sociale, economische en ruimtelijke dimensies. Om al deze dimensies te vatten en te zorgen voor geschikte en betrouwbare informatie over wonen, is er een bijdrage nodig vanuit verschillende academische disciplines. Het onderzoeksteam van het Steunpunt Wonen is daarom multidisciplinair samengesteld, bestaande uit economen, sociologen, geografen en architecten.

De beheersovereenkomst van het Steunpunt Wonen<sup>2</sup> bepaalt dat de opdrachten de volgende zijn: het verzamelen, analyseren en ontsluiten van beleidsrelevante gegevens;

- het uitvoeren van beleidsrelevant wetenschappelijk onderzoek, en dit zowel op lange als op korte termijn, met aandacht voor de strategie voor Vlaanderen zoals uitgewerkt in Vlaanderen In Actie en PACT2020;
- het verlenen van wetenschappelijke dienstverlening.

De doelstelling van het Steunpunt Wonen is het leveren van objectieve informatie over de huidige en de gewenste situatie op de Vlaamse woningmarkt. Het Steunpunt dient op deze manier bij te dragen aan een langetermijnvisie over het Vlaamse woonbeleid, om het grondwettelijke recht op behoorlijke huisvesting – zowel op vlak van betaalbaarheid als kwaliteit - te garanderen. Speciale aandacht zal hierbij gaan naar de energie-efficiëntie van de woningvoorraad en het stedelijke beleid. Het Steunpunt Wonen zal zich meer specifiek toespitsen op de hiaten in de kennis over wonen in Vlaanderen die zijn gedetecteerd door de Vlaamse administratie.

**Gegevens**

<b>Jaar</b> waarop de verhuuringsgegevens betrekking hebben
<b>Gegevens m.b.t. de woning</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- WoningID</li><li>- WoningGroepCode</li><li>- Datum eerste verhuur</li><li>- Woningtype</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal slaapkamers</li> <li>- Aantal personen</li> <li>- Bejaardenwoning</li> <li>- Rolstoelgebruikers</li> <li>- Marktwaarde</li> <li>- Referentiedatum marktwaarde</li> <li>- KI woning</li> <li>- Gemeente</li> </ul>
<p><b>Gegevens m.b.t. de bezetting van de woning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Begindatum van de bezetting</li> <li>- Einddatum van de bezetting</li> <li>- Leegstand bij 'bezetting'</li> </ul>
<p><b>Gegevens m.b.t. het gezin van de huurder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personen ten laste (bij huurprijsberekening)</li> <li>- Aantal kinderen (bij huurprijsberekening)</li> <li>- Aantal handicap (bij huurprijsberekening)</li> <li>- Aantal gezinsleden (bij huurprijsberekening)</li> <li>- Totaalinkomen (bij huurprijsberekening)</li> <li>- Reële huur (bij huurprijsberekening)</li> <li>- Begindatum (huurprijsberekening)</li> <li>- Einddatum (huurprijsberekening)</li> <li>- Onderbezettingsvergoeding (bij huurprijsberekening)</li> <li>- Computernummer (per gezinslid)</li> <li>- Geboortjaar in een range van 10 jaar (per gezinslid)</li> <li>- Geslacht (per gezinslid)</li> <li>- Gehandicapt (ja/nee) (per gezinslid)</li> <li>- Nationaliteit (per gezinslid)</li> <li>- Inkomen (per gezinslid)</li> <li>- Inkomensjaar (per gezinslid)</li> <li>- Inkomen fictief (ja/nee) (per gezinslid)</li> <li>- Relatie (per gezinslid, maar niet voor 'huurder')</li> <li>- Stelsel (bij verhuring)</li> <li>- Basishuurprijs (bij verhuring)</li> <li>- Referentiehuurprijs (bij verhuring)</li> <li>- Energiecorrectie (bij verhuring)</li> </ul>
<p><b>Gegevens kandidaat huurders</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geïndexeerd inkomen (bestand kandidaat-huurders, periode 2002-2012)</li> <li>- Personen ten laste (bestand kandidaat-huurders, periode 2002-2012)</li> <li>- Aantal gezinsleden (bestand kandidaat-huurders, periode 2002-2012)</li> <li>- Nationaliteit (Belg, EU, niet-EU) (bestand kandidaat-huurders, periode 2002-2012)</li> <li>- Wachtijd (bestand kandidaat-huurders, periode 2002-2012)</li> <li>- WoningID van de eventueel verkregen woning van kandidaat-huurders</li> </ul>



### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de SHM en de VMSW om de in de aanvraag vermelde gegevens aan het HIVA van de KU Leuven mede te delen voor het doeleinden onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging geldt tot 31 december 2015.

De VMSW en de KU Leuven nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in randnummer 55 en delen deze aan de VTC mee tegen respectievelijk eind december 2013 en eind december 2015 of bij de eventuele publicatie van tussentijdse rapporten.

## Beraadslaging VTC nr. 14/ 2017 van 17 mei 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van sociale huurders door de sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) aan de katholieke Universiteit Leuven (KU Leuven), in het kader van de Woonsurvey 2017.**

Het doel van de gegevensaanvraag is het uitvoeren van een grootschalige bevraging over de woonsituatie in Vlaanderen, in de tweede helft van 2017, genaamd Woonsurvey 2017. Het onderzoek wordt uitgevoerd door het HIVA – KU Leuven (partner binnen het Steunpunt Wonen). De KU Leuven is een openbare instelling met rechtspersoonlijkheid. Het onderzoek kadert binnen het Steunpunt Wonen, dat opgericht werd op initiatief van de Vlaamse minister van Wonen. Het Steunpunt Wonen is aangesteld en gefinancierd door de Vlaamse Overheid voor de periode van 2016-2020.

De bevraging wordt afgenomen bij een steekproef van ongeveer 4400 referentiepersonen van huishoudens uit het Vlaamse Gewest. Het onderzoek betreft een steekproef van referentiepersonen van de private huishoudens in Vlaanderen. Het grootste deel van de steekproef (n=4200) zal getrokken worden uit het rijksregister. Een kleiner deel van de steekproef (200 eenheden) wordt getrokken uit het databestand van de sociale huurders in Vlaanderen (van de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen). Dit deel maakt het voorwerp uit van voorliggende aanvraag. Op deze manier wordt er een minimaal aantal sociale huurders in de steekproef opgenomen om nauwkeurige gegevens voor deze deelmarkt te kunnen opstellen.

De bevraging zal uitgevoerd worden door een externe verwerker die nog dient aangesteld te worden. Deze aanstelling is een bevoegdheid van het agentschap Wonen-Vlaanderen.

### Gegevens

Naam en voornaam hoofdhuurder
Woningadres
Geslacht hoofdhuurder

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de SHM en de VMSW om de in de aanvraag vermelde gegevens aan het HIVA – KU Leuven mee te delen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging geldt tot eind januari 2018.

De VMSW en de KU Leuven nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in randnummer 57.

De VTC bepaalt dat de aanvragers haar op de hoogte brengen van de externe verwerker die werd aangeduid om de enquêtes uit te voeren, vermeld in randnummer 58.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van (kandidaat) sociale huurders door de sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) aan de Katholieke Universiteit Leuven (KU Leuven), in het kader van een nieuwe analyse van de in- en uitstroom binnen de sociale huisvesting.**

De gegevensaanvraag kadert binnen een studie van het Steunpunt Wonen, binnen Werkpakket 7: Beleidsevaluerend onderzoek. Het HIVA - KU Leuven (partner binnen het Steunpunt Wonen) doet de gegevensaanvraag.

De aanvragers wensen binnen dit werkpakket verder en diepgaander inzicht te verwerven in de in- en uitstroom van huurders in de sociale huisvesting. In 2014/2015 werd reeds een eerste kwantitatieve studie uitgevoerd binnen het Steunpunt Wonen (zie machtiging VTC/45/2013) naar de dynamiek bij het bewonersprofiel, waarbij op basis van duuranalyses zowel gegevens van personen op de wachtlijst als van de zittende, en de in- en uitstromende huurders werden geanalyseerd voor de periode 2006-2013 (Heylen, 2016). Dit leidde onder meer tot de vaststelling dat de sociale huursector niet verder aan het ‘residualiseren’1 is ondanks een instroom van voornamelijk gezinnen met (zeer) lage inkomens.

De aanvragers wensen een nieuwe studie naar de ‘in en uitstroom’ uit te voeren in 2017, waarbij naast een nieuwe periode (2014-2016) ook nieuwe elementen aan bod zullen komen.

Hiervoor zullen data van de VMSW gebruikt worden.

**Gegevens**

<b>Jaar</b> Waarop de verhuuringsgegevens betrekking hebben (voor databestanden van 2006 t.e.m. 2016)
<b>Gegevens m.b.t. de woning (voor databestanden van 2006 t.e.m. 2016)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- WoningID</li><li>- WoningGroepCode</li><li>- Datum eerste verhuur</li><li>- Woningtype</li><li>- Aantal slaapkamers</li><li>- Aantal personen</li><li>- Bejaardenwoning</li><li>- Rolstoelgebruikers</li><li>- Marktwaarde</li><li>- Referentiedatum marktwaarde</li><li>- Kl woning</li><li>- Gemeente</li></ul>
<b>Gegevens m.b.t. de bezetting van de woning (voor databestanden van 2006-2016)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Begin- en einddatum van de bezetting</li><li>- Leegstand (bij ‘bezetting’)</li></ul>
<b>Gegevens m.b.t. het gezin van de huurder (voor databestanden van 2006-2016)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aantal personen ten laste (bij huurprijsberekening)</li><li>- Aantal kinderen (bij huurprijsberekening)</li><li>- Aantal handicap (bij huurprijsberekening)</li><li>- Aantal gezinsleden (bij huurprijsberekening)</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Totaalinkomen (bij huurprijsberekening)</li> <li>- Reële huur (bij huurprijsberekening)</li> <li>- Begindatum (huurprijsberekening)</li> <li>- Einddatum huurprijsberekening</li> <li>- Onderbezettingsvergoeding (bij huurprijsberekening)</li> <li>- Computernummer hoofdhuurder</li> <li>- Geboortjaar in een range van 10 jaar (per gezinslid)</li> <li>- Geslacht (per gezinslid)</li> <li>- Gehandicapt (ja/ nee) (per gezinslid)</li> <li>- Nationaliteit (per gezinslid)</li> <li>- Inkomen (per gezinslid)</li> <li>- Inkomensjaar (per gezinslid)</li> <li>- Inkomen fictief (ja/nee) per gezinslid</li> <li>- Relatie (per gezinslid, maar niet voor 'huurder')</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stelsel (bij verhuring)</li> <li>- Basishuurprijs (bij verhuring)</li> <li>- Referentiehuurprijs (bij verhuring)</li> <li>- Energiecorrectie (bij verhuring)</li> </ul>
<p><b>Gegevens kandidaat huurders (databestanden 2006 t.e.m. 2016)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geïndexeerd inkomen (bestand kandidaat-huurders, periode 2002-2012)</li> <li>- Personen ten laste (bestand kandidaat-huurders, periode 2002-2012)</li> <li>- Aantal gezinsleden (bestand kandidaat-huurders, periode 2002-2012)</li> <li>- Nationaliteit (bestand kandidaat-huurders, periode 2002-2012)</li> <li>- Wachtijd (bestand kandidaat-huurders, periode 2002-2012)</li> <li>- Woning ID van de eventueel verkregen woning van kandidaat-huurders</li> </ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de VMSW om de in de aanvraag vermelde gegevens aan het HIVA van de KU Leuven mede te delen voor het doeleinde, vermeld in randnummer 25 e.v. en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging geldt tot 31 december 2018.

**Beraadslaging VTC nr. 37/2011 van 14 december 2011**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van kandidaat sociale huurders door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen nv (VMSW) aan het agentschap Wonen Vlaanderen en omgekeerd.**

Deze machtigingsaanvraag betreft een vraag tot het mededelen van elektronische persoonsgegevens die worden uitgewisseld tussen entiteiten in het beleidsveld wonen: Sociale Huisvestingsmaatschappijen, de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en het agentschap Wonen Vlaanderen, met het oog op de uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 september 2011 tot instelling van een tegemoetkoming voor kandidaat-huurders (besluit huurpremie genoemd).

De betrokken instanties willen het besluit huurpremie implementeren op een wijze waarbij maximaal gebruik wordt gemaakt van bestaande informatie om de huurpremie met een minimum aan administratieve lasten toe te kennen aan de kandidaat-huurders die vijf jaar of langer wachten op de toewijzing van een sociale woning.

De potentieel rechthebbenden van het stelsel "huurpremie" zijn allen kandidaat-huurders bij sociale huisvestingsmaatschappijen. Hun potentieel recht ontstaat dus omdat ze wachtende zijn op de toewijzing van een sociale woning door de sociale huisvestingsmaatschappij in hun domiciliiegemeente. Het agentschap Wonen Vlaanderen zal onderzoeken of deze kandidaat-huurders voldoen aan de bijkomende voorwaarden die het besluit oplegt en desgevallend beslissen om een huurpremie toe te kennen.

**Gegevens**

Gegevens van de SHM die door de VMSW gegeven worden aan het agentschap Wonen Vlaanderen<sup>9</sup>:

<b>Dossiergegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- De code van de SHM waar KH het langst ingeschreven is</li><li>- De code van domiciliemaatschappij waar KH ingeschreven is</li><li>- De code van andere SHM waar de KH ook ingeschreven is</li><li>- De data waarop de KH ingeschreven is bij domiciliemaatschappijen</li></ul>
<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Voornaam KH</li><li>- Achternaam KH</li><li>- Geboortedatum KH</li><li>- Identificatienummer van de sociale zekerheid van de KH</li><li>- Het adres van de KH</li></ul>

<sup>9</sup> SHM = sociale huisvestingsmaatschappij;  
KH = kandidaat-huurder.

**Inkomensgegevens**

- SHM vraagt de documenten inkomen op bij de KH en voert dan de berekening uit zoals voorzien in het kaderbesluit sociale huur, evenals de indexering van het inkomen.
- SHM kan ook rechtstreeks inkomen opvragen bij FOD Financiën (via toepassing VMSW)

**Van alle gezinsleden van de KH**

- de voornaam
- de achternaam
- de geboortedatum

Gegevens die door het agentschap Wonen Vlaanderen en de SHM worden doorgegeven aan de VMSW:

**Gegevens voor de behandeling, de uitbetaling en de eventuele opschorting of stopzetting van de tegemoetkoming:****- behandeling**

- opschorting: kan gebeuren omwille van verschillende redenen, voorzien in het besluit "Huurpremie":

- 1) indien private huurwoning ongeschikt blijkt => opschorting tot R verhuist naar conforme woning
- 2) bij verhuisbeweging waardoor R niet meer in een domiciliemaatschappij is ingeschreven

- stopzetting: eveneens verschillende redenen:

- 1) na toewijzing van een sociale huurwoning
- 2) na schrapping uit het inschrijvingsregister van de domiciliemaatschappij
- 3) indien schorsing > drie maanden (met toepassing van art. 8, §3)
- 4) bij weigering van een gepaste sociale woning
- 5) wanneer R een eigendom verwerft
- 6) van zodra het inkomen bij de jongste actualisatie hoger blijkt te zijn dan het maximumbedrag
- 7) als de huurprijs na een verhuizing hoger blijkt te zijn dan de maximumhuurprijs voorzien in het besluit .

Gegevens die door het agentschap Wonen Vlaanderen worden doorgegeven aan de SHM via de VMSW:

- Toekenning huurpremie
- Stopzetting huurpremie
- Opschorting huurpremie
- Informatie adreswijziging

Gegevens die door de SHM via de VMSW worden doorgegeven aan het agentschap Wonen Vlaanderen:

- Nieuwe potentieel rechthebbende
- De actuele gegevens zoals vermeld onder punt a die voortvloeien uit de tweejaarlijkse actualisatie van de KH
- Alle informatie die de status van de rechthebbende wijzigt en aanleiding geeft tot stopzetting of opschorting van de huurpremie.

**Beslissing**

De VTC machtigt de SHM, de VMSW en het agentschap Wonen Vlaanderen om de in de aanvraag vermelde gegevens aan elkaar mede te delen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging en mits inachtneming van de voorwaarden die opgelegd werden in de reeds verleende machtigingen.

## Beraadslaging VTC nr. 21/2012 van 26 september 2012

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van kandidaat sociale huurders door de sociale verhuurders aan de onthaalbureau's(OB) en de Huizen van het Nederlands (HvN).**

Deze mededeling van gegevens gebeurt in hetzelfde kader als bij de hierboven vermelde machtigingen rond de "Kruispuntbank" Inburgering.

De concrete doeleinden van de verdere verwerking zijn de volgende:

- dat het HvN over voldoende gegevens beschikt over de kandidaat-sociale huurder (en sociale verhuurder) zodat deze adequaat kan opgevolgd worden i.k.v. de taalbereidheidsvoorwaarde;
- dat het OB over voldoende gegevens beschikt over de kandidaat-sociale huurder en de sociale verhuurder zodat deze adequaat kan opgevolgd worden i.k.v. de inburgeringsbereidheidsvoorwaarde.

### Gegevens

**De status van de inschrijving van de sociaal huurder in de toewijzingsprocedure voor een sociale woning**

*inschrijving*

*toelating*

*toewijzing*

**Permanente vrijstelling van de inschrijvings- en toelatingsvoorwaarde**

*(al dan niet)*

**Tijdelijke opschorting van de inschrijvings- of toelatingsvoorwaarde**

*(al dan niet)*

**Gegevens m.b.t. de testen afgenomen door de sociaal verhuurder**

een indicator van het soort test

het behaalde resultaat

gegevens omtrent de instantie die de test heeft afgenomen

het tijdstip waarop de test is gebeurd.

**DossierID**

**KBOnummer of intern nummer van de sociaal verhuurder**

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de sociale huisvestingsmaatschappijen en de erkende sociale verhuurkantoren om de gevraagde persoonsgegevens via de VMSW mee te delen aan de erkende onthaalbureau's en Huizen van het Nederlands voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging geldt zolang de vermelde doeleinden een wettelijke basis hebben.

De VMSW, de sociale huisvestingsmaatschappijen en de erkende sociale verhuurkantoren bezorgen een overzicht inzake de maatregelen die ze nemen inzake transparantie conform randnummer 80 tegen 30 november aan de VTC.

ABB voert de veiligheidsmaatregelen waarnaar verwezen wordt in punt B.5.1 uit tegen 30 november 2012.

ABB bezorgt de VTC het nieuwe door de directie goedgekeurde veiligheidsplan tegen 31 december 2012.

De Huizen van het Nederlands leggen de aanstelling van verantwoordelijken voor het veiligheidsbeleid voor advies voor aan de VTC tegen 31 december 2012 en de aanstelling van de veiligheidsconsulent(en) tegen 31 maart 2013.

De VTC behoudt zich het recht voor om deze beraadslaging voor wat de SVK te herzien indien er onvoldoende vooruitgang werd geboekt m.b.t. de informatiebeveiliging. De evaluatie zal gebeuren op basis van het in randnummer 94 vermelde nieuwe formulier.



## Beraadslaging VTC nr. 13/2013 van 8 mei 2013

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van sociale huurders door de sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) en de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) aan het agentschap Inspectie RWO voor de controle op de naleving van de Sociale Wooncode en van andere wetgeving omtrent sociale verhuur.**

De SHM houden informatie bij omtrent de panden die zij verhuren en de huurders en familie die deze panden bewonen. Deze informatie kan vanuit het door de SHM gebruikte softwarepakket in de vorm van een XML-bestand geëxporteerd worden.

De afdeling Toezicht van Inspectie RWO wenst deze XML-bestanden jaarlijks op te vragen en deze informatie te bundelen in een databank. Deze elektronische verwerking van gegevens biedt de mogelijkheid om een geautomatiseerde controle te doen m.b.t. de correcte berekening van de huurprijzen en de overschrijding van de woonbezettingnormen, en om steekproeven te trekken voor controles ten gronde inzake allerhande materies (huurlasten, huurprijzen, toewijzingen, ...).

### Gegevens

#### Identificatie woning

- Woningadres
- Woningcode (registratienummer van het pand bij de verhuurder)
- Woninggroepcode (registratienummer van de groep woningen waar dit pand in is ondergedeeld)

#### Waarde woning

- Marktwaarde
- Referentiedatum marktwaarde
- KI woning

#### Kenmerken woning

- Datum eerste verhuring
- Woningtype (appartement, eengezinswoning, duplex, bungalow, winkel, garage)
- Aantal slaapkamers
- Aantal personen toegelaten in de woning
- Aangepast als bejaardenwoning (ja/nee)
- Aangepast voor rolstoelgebruikers (ja/nee)

#### SHM eigenaar

In beheer (ja/nee)

#### Huurovereenkomst

- Begindatum bezetting
- Einddatum bezetting

#### Identificatiegegevens huurder

- Naam huurder
- Voornaam huurder
- (- INSZ-nummer huurder)
- geboortedatum
- geslacht
- handicap (d.w.z. voldoen aan de criteria opgesomd in artikel 2 MB 21/12/2007)
- nationaliteit

#### Inkomensgegevens

- Inkomen

- Inkomensjaar
- Totale inkomen gezin

**Verhuurstelsel**

binnenstelsel (BIS)/buitenstel (BUS)

**Ten laste**

- personen ten laste
- aantal kinderen
- aantal kinderen met handicap

**Huurprijsberekening**

- Reële huur
- Basishuurprijs
- Patrimoniumkorting
- Minimale huurprijs
- Gezinskorting

**Gezinsband**

Relatie tussen de gezinsleden (er is een cijfercode voorzien per soort relatie)

***Beslissing*****Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de SHM en de VMSW om de in de aanvraag vermelde gegevens aan het agentschap Inspectie RWO mede te delen voor de doeleinden, en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC verleent geen machtiging voor de mededeling van het rijksregisternummer.

De VMSW en Inspectie RWO nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie en delen deze aan de VTC mee tegen 31 juni 2013.

De VTC bepaalt dat Inspectie RWO haar tegen eind juni 2013 het ondertekenen van de vertrouwelijkheidsclausules bevestigt.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van sociale huurders door een sociaal verhuurkantoor (SVK) via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) aan de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) en omgekeerd.**

Het Wetboek van de Inkomstenbelastingen (WIB) voorziet dat bepaalde verminderingen van de onroerende voorheffing (OV) worden toegekend in functie van de bewoner van het onroerend goed. Het is immers de bedoeling van de wetgever dat die verminderingen uiteindelijk ten goede komen aan de bewoner.

De bewoner is niet per definitie de belastingplichtige van de onroerende voorheffing. De woning kan ook verhuurd zijn. In dat geval wordt de vermindering toegekend aan de eigenaar-belastingplichtige en mag de huurder het bedrag aftrekken van de huurprijs.

Huurders die van de vermindering willen genieten, moeten (op basis van een praktische regeling) éénmalig een meldingsformulier aan de Vlaamse Belastingdienst bezorgen opdat de vermindering automatisch zou kunnen toegekend worden. De SVK doen deze melding samen met de sociale huurder. Het probleem situeert zich echter bij de opvolging. De huurders krijgen van de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) jaarlijks een brief waarin het bedrag van de vermindering vermeld wordt. De SVK worden hiervan door de huurder echter niet altijd op de hoogte gebracht, zodat de vermindering ook niet van de huur wordt afgetrokken.

### **Gegevens**

#### **Identificatie van de huurder en de partner van de huurder**

Rijksregisternummer (zie verder) van alle huurders van een woning die onderverhuurd wordt door een erkend sociaal verhuurkantoor en die in aanmerking komen voor de vermindering van de huur.

#### **Huurder gemeld bij VLABEL**

Het feit of een huurder zich al dan niet gemeld heeft bij VLABEL.

#### **Bedrag van de toegekende vermindering**

(voor de huurders die zich gemeld hebben en recht hebben op een vermindering van de onroerende voorheffing).

#### **Huurder niet gekend**

Desgevallend: de huurder is niet gekend in onze databank.

#### **Nog geen aanslagbiljet**

Indien van toepassing: voor eigenaar werd nog geen aanslagbiljet opgemaakt.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de SVK om via de VMSW de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan VLABEL en omgekeerd voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging geldt zolang de fiscale wetgever de vermindering van de onroerende voorheffing toelaat en zolang deze vermindering aanleiding geeft tot een overeenkomstige vermindering van de huurprijs.

De VTC vraagt dat haar door de VMSW voor de SVK na de volgende rapporteringscyclus, zoals vermeld in het document "Opvolging machtiging bij het Sectoraal Comité voor de Federale Overheid", en ten laatste tegen 31 juni 2014 een nieuw overzicht van de resultaten wordt voorgelegd.

## Beraadslaging VTC nr. 09/2014 van 9 april 2014

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van aanvragers van premies, sociale ontleners en sociale (kandidaat) huurders en leden van hun huishouden door de sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW), door de afdeling Wonen van het agentschap Wonen-Vlaanderen en door het Vlaams Woningfonds cvba (VWF) aan de afdeling Woonbeleid van het agentschap Wonen-Vlaanderen in het kader van de datawarehouse Wonen.**

In artikel 3 van de Vlaamse Wooncode wordt de hoofddoelstelling van het woonbeleid dan ook omschreven als: *"Iedereen heeft het recht op menswaardig wonen. Daartoe moet de beschikking over een aangepaste woning, van goede kwaliteit, in een behoorlijke woonomgeving, tegen een betaalbare prijs en met woonzekerheid, worden bevorderd"*. Het is de taak van de Vlaamse overheid om deze doelstelling om te zetten in de praktijk waarbij de effecten en gevolgen van het beleid voorbereid, opgevolgd en geëvalueerd moeten kunnen worden.

Om bovenstaande taak naar behoren uit te voeren, is er nood aan objectief en eenduidig cijfermateriaal over wonen en woonbeleid in Vlaanderen. De gegevens waren (en zijn nog steeds) onvolledig, versnipperd en verspreid over verschillende instanties. Omwille hiervan werd in artikel 24, paragraaf 1 van de Vlaamse Wooncode vastgelegd dat de Vlaamse Regering instaat voor het vormen en beheren van het Datawarehouse Wonen waarbij uiteenlopende cijfergegevens rond wonen en woonbeleid gecentraliseerd en gekoppeld worden in één enkel systeem.

Om een coherent woonbeleid te kunnen voeren is het niet voldoende om de nodige gegevens over woonbeleid structureel te centraliseren op één plaats, de cijfers moeten ook aan elkaar gekoppeld kunnen worden om ze zo samen te kunnen interpreteren.

Het is omdat de aanvrager van de gegevens dat soort koppelingen van data (en bijgevolg vaak ook databanken) wil maken dat het nodig is om te werken met gegevens op individueel / atomair niveau met een unieke sleutel voor de variabelen aan de hand waarvan we willen koppelen. Als ondersteuning van het woonbeleid is volgens de aanvragers een koppeling zowel naar bewoner (en dus natuurlijk persoon) als naar woning noodzakelijk.

De bedoeling van het datawarehouse is het centraliseren en bij elkaar brengen van informatie rond wonen zodat er een meer doelgericht en efficiënt beleid kan gevoerd worden. De aanvragers geven zelf aan dat het bijeenbrengen van atomaire informatie uit verschillende bronnen (en dan vooral het gebruik van unieke identificatie voor de koppeling van gegevens) een risico kan creëren in het kader van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Vandaar dat identificerende persoonsgegevens zoals het rijksregisternummer en het adres (in combinatie met andere gegevens) niet ongecodeerd worden opgenomen en/of bewaard in het datawarehouse. Het Agentschap Wonen-Vlaanderen voorziet om deze gegevens (automatisch) te coderen met een onomkeerbare sleutel voordat er enige vorm van analyse op gebeurt.

### Gegevens

#### Belangrijkste persoonsgegevens

- (CRAB-)Adres
- (gemeente, straatnaam, huisnummer en eventueel busnummer)
- Geboortjaar van elk lid van een huishouden

- Overlijdensdatum van elk lid van een huishouden
- Geslacht van elk lid van een huishouden
- Inkomen van elk lid van een huishouden
- Beroep van elk lid van een huishouden
- Persoon met handicap
- binair (ja/ neen) voor elk lid van een huishouden
- Nationaliteit van elk lid van een huishouden
- Land van herkomst van elk lid van een huishouden

**Informatie over de samenstelling van het huishouden en het inkomen van het huishouden en haar leden** (het bestand "huishouden");

**De relatie aan tussen enerzijds het huishouden, natuurlijk persoon of organisatie ten opzichte van een woning** (het bestand "rol").

**Gegevens over het vastgoed** dat betrokken is in een dossier met betrekking tot een leningsakte, een subsidiedossier of een huurcontract (bestand "PerceelWoningGebouw")

**De basisgegevens van de dossiers van de verbeterings- en aanpassingspremie** (het bestand "dossier")

**De gegevens met betrekking tot de uitgekeerde premies in het kader van de verbeterings- en aanpassingspremie** (het bestand "premie")

**De basisgegevens van de facturen die werden ingediend in het kader van de renovatie, verbeterings- en aanpassingspremies.** De premies worden berekend op basis van deze gegevens. (het bestand "project")

**De basisgegevens van de dossiers met betrekking tot de leningen** verstrekt door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen en het Vlaams Woningfonds. (het bestand "ContractLening")

**De basisgegevens met betrekking tot de huurcontracten** voor woningen die verhuurd worden volgens het kaderbesluit sociale huur (het bestand "ContractHuur").

**De gegevens van de organisaties** die betrokken zijn in de verschillende dossiers als verstrekker van de lening, beheerder, verhuurder, ... (het bestand "organisatie")

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de SHM, de VMSW, de afdeling Wonen van het agentschap Wonen-Vlaanderen en het Vlaams Woningfonds om de in de aanvraag vermelde gegevens aan de afdeling Woonbeleid van het agentschap Wonen-Vlaanderen mede te delen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

Voor de mededeling aan een derde moet een machtiging worden aangevraagd.

De bewaringstermijn wordt beperkt tot dertig jaar.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van kandidaat sociale huurders door het Vlaams Woningfonds (VWF) aan de onthaalbureaus (OB) en de Huizen van het Nederlands (HvN) in het kader van het opvolgen van de taalbereidheidsvoorwaarde en de inburgeringsbereidheidsvoorwaarde.**

Momenteel wordt een nieuw elektronisch registratiesysteem ontwikkeld voor de OBs en de Huizen van het Nederlands (de Kruispuntbank Inburgering (de KBI)). De OB's en HvN kunnen via dit systeem hun cliënten opvolgen. Aangezien de OB's en de HvN in functie van de trajecten die ze begeleiden nauw samenwerken met diverse partners dienen met deze partners uitwisselingsstromen uitgebouwd te worden in dit nieuw registratiesysteem. Het ABB is verantwoordelijk voor de coördinatie, de voortgangscontrole en het technische beheer van de KBI.

Voorliggende aanvraag voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens omhelst de uitwisseling van gegevens van kandidaat-sociale huurders van het Vlaams Woningfonds naar de OB's en de HvN (via de KBI).

Het Kaderbesluit Sociale huur regelt dat, om ingeschreven te kunnen worden in het Inschrijvingsregister en om toegelaten te worden tot een sociale huurwoning, de kandidaat-sociale huurder moet aantonen bereid te zijn om Nederlands te leren (taalbereidheidsvoorwaarde) en, indien hij verplicht is om een inburgeringstraject te volgen, moet aantonen bereid te zijn om het inburgeringstraject te volgen (inburgeringsbereidheidsvoorwaarde).

De taalbereidheid en inburgeringsbereidheid kunnen via diverse documenten aangetoond worden of indien deze nog niet kan aangetoond worden, dient de betrokkene opgevolgd te worden door een OB of door een HvN.

**Gegevens**

<p><b>INSZ-nummer (rijksregisternummer of inschrijvingsnummer sociale zekerheid)</b> <b>De status van de inschrijving van de sociaal huurder in de toewijzingsprocedure voor een sociale woning</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- inschrijving</li><li>- toelating</li><li>- toewijzing</li></ul> <p><b>Permanente vrijstelling van de inschrijvings- en toelatingsvoorwaarde</b> (al dan niet)</p> <p><b>Tijdelijke opschorting van de inschrijvings- of toelatingsvoorwaarde</b> (al dan niet)</p> <p><b>Gegevens m.b.t. de testen afgenomen door de sociaal verhuurder</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- een indicator van het soort test</li><li>- het behaalde resultaat</li><li>- gegevens omtrent de instantie die de test heeft afgenomen</li><li>- het tijdstip waarop de test is gebeurd.</li></ul> <p><b>DossierID</b> <b>KBOnummer of intern nummer van de sociaal verhuurder</b></p>
---

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Vlaams Woningfonds om de gevraagde persoonsgegevens van de kandidaat sociale huurders mee te delen aan de erkende onthaalbureaus en Huizen van het Nederlands voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat ABB haar tegen 1 februari 2015 een stand van zaken bezorgt over het aangepaste veiligheidsplan n.a.v. de in productiestelling van de nieuwe KBI.

Het Vlaams Woningfonds bezorgt de VTC een overzicht van de maatregelen inzake transparantie conform deze machtiging.

## Beraadslaging VTC nr. 08/2015 van 25 maart 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van kandidaat sociale huurders en hun partner door sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) aan sociale verhuurkantoren (SVK), via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) in het kader van het toekennen van een huursubsidie.**

De voornaamste opdracht van de VMSW die in het kader van deze aanvraag relevant is, is de ondersteuning van sociale verhuurkantoren. De sociale verhuurkantoren (SVK's) zijn lokale woonactoren die woningen verhuren. Specifiek voor de SVK's is dat zij woningen zelf huren op de private huurmarkt en daarna doorverhuren aan particulieren die aan een aantal voorwaarden voldoen. In het toewijzingssysteem van sociale huurwoningen bij SVK's worden de kandidaat-huurders op de wachtlijst in een volgorde gezet volgens een puntensysteem. De meeste punten worden toegekend aan het inkomen (waarbij uitgegaan wordt van het zogenaamde Actueel Besteedbaar Inkomen) en aan de herhuisvestingsnood. Zo krijgen de woningzoekenden met een klein inkomen en/of diegenen die dringend moet verhuizen de meeste punten.

Een ander belangrijk verschil met de sociale woningen van sociale huisvestingsmaatschappijen is de berekening van de huurprijs. Bij een SVK wordt de huurprijs die een huurder moet betalen niet berekend o.b.v. zijn inkomen. Een SVK-huurder betaalt in principe dezelfde huurprijs aan het SVK als hetgeen het SVK op haar beurt verschuldigd is aan de eigenaar van de woning. Het SVK zal wel steeds met de eigenaar onderhandelen over een huurprijs die lager ligt dan de normale markthuurprijs, maar over het algemeen liggen de huurprijzen bij SVK's hoger dan wat een huurder met een vergelijkbaar inkomen bij een SHM zou betalen.

Vandaar dat SVK-huurders een vereenvoudigde toegang hebben tot huursubsidie. Maar voor heel veel SVK-huurders is een huursubsidie echter wel van doorslaggevend belang om de huurprijs te kunnen betalen.

Het behoort tot een van de basisbegeleidingstaken van SVK's om hun huurders te begeleiden en te ondersteunen bij het indienen van een aanvraag. Door het verkrijgen van deze gegevens kunnen SVK's hun huurders wijzen op het belang van een inschrijving bij een SHM en de gevolgen van een weigering van een gepast woonaanbod.

### Gegevens

<p><b>Identificatie van de SVK-huurders</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam en voornaam</li> <li>- Adres</li> <li>- Postcode</li> <li>- Gemeente</li> <li>- Rijksregisternummer</li> </ul>
<p><b>Inschrijving op de wachtlijst van SHM</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inschrijvingsnummer bij de SHM</li> <li>- Naam van de SHM</li> <li>- Herkeningsnummer</li> </ul>

### Beslissing



**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de SHM om via de VMSW de gevraagde persoonsgegevens, mee te delen aan de SVK voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging geldt zolang de inschrijving bij een SHM als voorwaarde voor het ontvangen van een huursubsidie blijft bestaan.

De VMSW voert de maatregelen inzake transparantie uit en deelt deze aan de VTC mee tegen 31 mei 2015.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van kandidaat sociale huurders door het Agentschap Wonen Vlaanderen en de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen nv (VMSW) aan de OCMW in het kader van ondersteuning bij het verkrijgen van een huurpremie.**

OCMW's vragen om te kunnen beschikken over de identiteitsgegevens van personen die op de wachtlijst van een sociale huisvestingsmaatschappij staan en zo dus mogelijk recht hebben op de huurpremie. Het is van belang om te weten bij welke huisvestingsmaatschappij de cliënt ingeschreven is. Om recht te kunnen hebben moet hij/zij immers ingeschreven staan bij de domiciliemaatschappij .

OCMW's menen dat het beschikken over het gegeven van wie mogelijks recht heeft op de huurpremie van belang is om te kunnen voldoen aan de wettelijke opdracht die elk OCMW heeft, nl: verzekeren dat elke mogelijke rechthebbende zijn rechten kan (laten) uitoefenen. Ook heeft elke potentieel rechthebbende er belang bij dat het lokale OCMW kan nagaan of hij eventueel recht heeft op de tegemoetkoming. Een aantal van de rechthebbenden op de tegemoetkoming loopt immers het risico om uit de boot te vallen, wegens verhuis, uithuiszetting, onvoldoende begrip van de informatie, .... waardoor het recht op tegemoetkoming verloren kan gaan.

De gegevensstroom verloopt via de Kruispuntbank Sociale Zekerheid, die als dienstenintegrator optreedt, en erover waakt dat gegevens enkel kunnen worden opgevraagd voor hulpvragers die met een relevante hoedanigheidscode ingeschreven zijn in het repertorium van KSZ voor de periode waarover de gegevensuitwisseling betrekking heeft. OCMW's maken daarnaast gebruik van de diensten van POD MI als netbeheerder van het secundaire OCMW-netwerk.

Een deel van de gegevens is afkomstig van de VMSW en een deel van Wonen Vlaanderen.

**Gegevens**

<b>Identificatie</b>
- Naam
- Voornaam
- INSZ Adres
<b>Datum van inschrijving en eventuele uitschrijving op een wachtlijst (van VMSW)</b>
- Data van inschrijving
- Data van uitschrijving
<b>Potentieel rechthebbend (van VMSW)</b>
<b>Reden weigering huurpremie (van Wonen Vlaanderen)</b>
<b>Laatste uitbetalingsdatum en bedrag (van Wonen Vlaanderen)</b>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Agentschap Wonen Vlaanderen en de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen nv (VMSW) om de gevraagde persoonsgegevens van kandidaat sociale huurders mee te delen aan de OCMW in het kader van in het kader van ondersteuning bij het verkrijgen van een huurpremie, zoals vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

Wonen Vlaanderen en de OCMW nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie zoals vermeld in deze machtiging en delen deze aan de VTC mee tegen 31 juli 2015.

**Beraadslaging VTC nr. 29/2016 van 14 september 2016****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personen die een huursubsidie genieten en personen die aanspraak maken of kunnen maken op de huursubsidie vanuit het Agentschap Wonen Vlaanderen en de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) aan de OCMW in het kader van het beheer van het OCMW-dossier (waaronder het beheer van de dossiers voor huursubsidie).**

OCMW's vragen om te kunnen beschikken over de identificatiegegevens van personen die een huursubsidie genieten en personen die aanspraak maken of kunnen maken op de huursubsidie. Het is mogelijk dat de persoon en de partner allebei een dossier hebben (iedere kandidaat-huurder kan immers een dossier hebben). Een OCMW moet dan ook kunnen weten wie de referentiehuurder is en of de partner ook staat ingeschreven. Bovendien moet het OCMW ook weten wat de status van het dossier is, om goede opvolging te kunnen voorzien. Ook moet het OCMW weten of de huursubsidie al geweigerd werd en om welke reden. Daarnaast zijn ook het bedrag en de laatste uitbetalingsdatum nuttige gegevens voor het OCMW. Ten slotte moeten zij kunnen zien wie er (potentieel) rechthebbend is op de huursubsidie.

Mensen die recht hebben op de huursubsidie behoren tot een bepaalde (lagere) inkomensklasse die meer risico lopen om in een toestand van niet menswaardig leven te komen. Kennis van de (potentieel) rechthebbenden op de huursubsidie is essentieel. Deze bevolkingsgroep kan door tijdige preventie immers blijvend gewaarborgd worden van een menswaardig bestaan. De gegevensstroom verloopt via de Kruispuntbank Sociale Zekerheid (KSZ), die als dienstenintegrator optreedt.

**Gegevens**

Identiteit van de persoon en partner ingeschreven bij de sociale huisvestingsmaatschappij (INSZ, naam, voornaam).  
 Naam Sociale Huisvestingsmaatschappij(en) waar persoon ingeschreven is  
 Dossierstatus huursubsidie en dossiernummer (toegekend, schrapping, statuswijziging, datum inschrijving,...): van Wonen-Vlaanderen  
 Reden weigering huursubsidie: van Wonen- Vlaanderen  
 Laatste uitbetalingsdatum en bedrag: van Wonen-Vlaanderen  
 Indicatie oud dossier: van Wonen-Vlaanderen

**Beslissing****Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de VMSW en het agentschap Wonen-Vlaanderen om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de OCMW voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat de betrokken partijen zorgen voor maatregelen inzake transparantie.

**Beraadslaging VTC nr. 10/2013 van 17 april 2013**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van de leden van de zorgkassen met betrekking tot de BEL-score door het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid aan het Vlaams Zorgfonds en de erkende zorgkassen in het kader van de automatische rechtentoekenning in de zorgverzekering.**

In het kader van de automatische toekenning van rechten in de zorgverzekering hebben de zorgkassen nood aan de gegevens van hun leden met een BEL-score van 35 of meer. De BEL-schaal is de evaluatieschaal aan de hand waarvan de duur en de ernst van het verminderde zelfzorgvermogen wordt gemeten, als vermeld in de regelgeving over de gezinszorg, en als vermeld in het artikel 9 van het decreet van 30 maart 1999 houdende de organisatie van de zorgverzekering. Meer bepaald gaat het om volgende gegevens: het INSZ-nummer, de toegekende BEL-score, de datum van afname score (huisbezoek) en naam en erkenningsnummer van de dienst voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg die de score heeft afgenomen. Deze gegevens werden verkregen naar aanleiding van de indicatiestelling, uitgevoerd door de diensten voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg en bevinden zich in Vesta. Vesta is een systeem van elektronische uitwisseling tussen de diensten voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg en de diensten voor logistieke hulp enerzijds, en het VAZG anderzijds.

De zorgkassen die instaan voor de tenlasteneming in de zorgverzekering, zullen de tegemoetkomingen uitbetalen. De tenlasteneming betreft een forfaitaire tussenkomst in de kosten voor niet-medische hulp- en dienstverlening. Hiertoe zullen via het digitaal platform Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, beheerd door het Vlaams Zorgfonds, de gegevens van de aangesloten leden met een Bel-score van 35 punten of meer doorgegeven worden aan de betreffende zorgkas. Op die manier kan de tenlasteneming in de zorgverzekering automatisch worden toegekend. Terzelfdertijd wordt vermeden dat overbodige extra indicatiestellingen worden uitgevoerd in opdracht van de zorgverzekering.

Volgende erkende zorgkassen staan in voor de tenlasteneming:

- Christelijke Mutualiteiten-Zorgkas Vlaanderen,
- Neutrale Zorgkas Vlaanderen,
- Zorgkas van de Socialistische Mutualiteiten,
- Zorgkas van de Liberale Ziekenfondsen,
- Zorgkas van de Onafhankelijke Ziekenfondsen,
- Vlaamse Zorgkas,
- Zorgkas DKV Belgium.

De personen met een BEL-score van 35 of meer die (nog) niet aangesloten zijn bij een zorgkas, worden door het Vlaams Zorgfonds aangeschreven om zich aan te sluiten bij een erkende zorgkas.

## **Gegevens**

### **Volgende gegevens zullen ter beschikking worden gesteld:**

Informatie aangaande de BEL-score:

- een BEL-score van 35 punten of meer;
- de wijzigingen naar een score van minder dan 35 punten met de datum van de indicatiestelling;

De datum van afname van de score (huisbezoek);

De naam en erkenningsnummer van de dienst voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg die de score heeft afgenomen.

## **Beslissing**

### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het Vlaams Zorgfonds en de erkende zorgkassen om de persoonsgegevens te verkrijgen van Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van minderjarige personen met een handicap door Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) aan het Agentschap Jongerenwelzijn (JWZ) in het kader van de overgang naar integrale jeugdhulp.**

De aanvraag kadert in de opstart van het project integrale jeugdhulp (cf. het decreet integrale jeugdhulp) vooreerst in de regio Oost-Vlaanderen en vervolgens in heel Vlaanderen.

De machtigingsaanvraag betreft de mededeling van gegevens met betrekking tot de toewijzingsbeslissing die door het VAPH werd genomen en met betrekking tot de zorgregie in het kader van de overgang naar Integrale jeugdhulp meer bepaald het in werking treden van de toegangspoort.

**Gegevens**

**Identificatie van de minderjarige**

- Naam
- Voornaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Nationaliteit
- Telefoon
- E-mail

( Rijksregisternummer van de betrokken minderjarige)

**Identificatie van de wettelijke vertegenwoordiger**

- Naam
- Voornaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Nationaliteit
- Telefoon
- E-mail van de wettelijke vertegenwoordiger

**Identificatie van de contactpersoon zorgregie**

- Naam
- Voornaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Nationaliteit
- Telefoon
- E-mail van de wettelijke vertegenwoordiger

**Identificatie van de coördinator en het multidisciplinair team**

- naam
- adres
- telefoon
- e-mail van coördinator
- Cobra-ID van multidisciplinair team

**stoorniscodes en handicapcodes met modaliteiten**

(dit is bijkomende informatie over de handicap).

**ondersteuningsvelden**

( Z0, Z1, Z5, Z6, Z10 Z11, Z20, Z25, Z30 en Z35)

**Typemodules**

(de zorgvormen die deel uitmaken van het ondersteuningsveld dat door het VAPH werd toegekend worden vertaald in typemodules jeugdhulpverlening) cf document in bijlage bij de aanvraag

**geldigheidsduur van de toewijzingsbeslissing van het VAPH**

( wordt gelijkgesteld met het indicatiestellingsverslag).

**actieve zorgvraag op het niveau van typemodule.**

**Migratievraag**

**Identificatie van de voorkeurvoorzieningen**

(Cobra identificatie) van de voorzieningen die voor de minderjarige als voorkeurvoorziening voor realisatie van de gevraagde typemodule(s) jeugdhulp werden geselecteerd in het kader van zorgregie.

**Datum aanmelding**

Datum waarop de minderjarige bij zijn voorkeursvoorzieningen werd aangemeld.

**Prioritair te bemiddelen zorgvraag**

**Gegevens in verband met de jeugdhulp**

Gegevens in verband met lopende en afgelopen jeugdhulp verleend door voorzieningen die onder toepassing vallen het VAPH:

- begindatum van de ondersteuning
- einddatum
- identificatie van de voorziening die de ondersteuning verleent of heeft verleend
- aard van de ondersteuning.

**Gegevens persoonlijk assistentiebudget**

Gegevens in verband met de vraag voor de minderjarige naar een persoonlijke assistentiebudget:

- de hoogte van het budget dat door de deskundigencommissie bij het VAPH werd vastgesteld
- datum waarop met het PAB werd gestart
- einddatum.

**Status GES plus**

**Persoonlijke convenant**

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VAPH de gevraagde persoonsgegevens mee te delen van JWZ voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging gaat voor het pilootproject in op de datum van inwerkingtreding van het betreffende uitvoeringsbesluit van het decreet Integrale Jeugdhulp en voor de overige gegevens vanaf de inwerkingtreding van de daarop van toepassing zijnde ontwerpbesluiten.

Specifiek wijst de VTC op de voorwaarden inzake de bewaartermijn.

De VTC vraagt dat haar tegen 30 september 2013 de modellen van de standaardbrieven worden bezorgd.

**Beraadslaging VTC nr. 05/2014 van 18 februari 2014****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van houders van een persoonlijke-assistentiebudget door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) aan Algemene Administratie van de Fiscaliteit van de Federale Overheidsdienst Financiën (FOD FIN) met het oog op de vereenvoudiging van de belastingaangifte.**

De persoon met een handicap of zijn wettelijke vertegenwoordiger aan wie het VAPH een persoonlijke-assistentiebudget toekent (hierna budgethouder), kan met dit budget dienstencheques aankopen. Deze dienstencheques komen niet in aanmerking voor belastingvermindering. In de voor ingevulde elektronische aangifte of in het voorstel van vereenvoudigde aangifte wordt automatisch een belastingvoordeel toegekend. De budgethouder moet vervolgens het initiatief nemen om dit te corrigeren.

Het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (hierna VAPH), dat bevoegd is voor de toekenning van het persoonlijke-assistentiebudget, ontvangt van de budgethouders een gedetailleerde verantwoording van de aanwending die zij maken van hun budget. Het VAPH beschikt bijgevolg over informatie over de aankoop van dienstencheques met het persoonlijke-assistentiebudget.

**Gegevens**

Identiteit van de budgethouder aan de hand van het Rijksregisternummer, Bedrag van het persoonlijke-assistentiebudget besteed aan dienstencheques.
---

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VAPH om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de Administratie Particulieren van de Algemene Administratie van de Fiscaliteit van de Federale Overheidsdienst Financiën voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

VAPH en de FOD FIN nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in deze machtiging en delen deze aan de VTC mee tegen 31 mei 2015.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van invaliden en personen met een handicap of hun wettelijke vertegenwoordigers door de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) aan de Federale Overheidsdienst Financiën (FOD FIN) centraal bestuur van de btw-administratie en de btw-controlekantoren in het kader van een bijzondere regeling op het vlak van btw.**

Bepaalde categorieën van invaliden en personen met een handicap (hierna: begunstigden), kunnen onder bepaalde voorwaarden, een bijzondere regeling op het vlak van btw genieten (hierna: gunstregeling) wanneer zij zich een autovoertuig aanschaffen.

Opdat deze gunstregeling van toepassing kan zijn, is het onder meer noodzakelijk dat de begunstigde de vrijstelling van verkeersbelasting geniet. De begunstigde die de toepassing van de gunstregeling inroept, levert hiervan het bewijs.

Het behoud van de gunstregeling is bovendien verbonden aan het behoud van de vrijstelling van verkeersbelasting.

Sedert de overdracht van de bevoegdheid inzake verkeersbelasting aan het Vlaams Gewest beschikken de diensten van de FOD Financiën niet meer over de gegevens in verband met de begunstigden die in het Vlaams Gewest wonen en die het recht van vrijstelling van verkeersbelasting hebben verloren. Daardoor kunnen de btw-diensten niet meer overgaan tot de nodige rechtzettingen en verificaties inzake btw met betrekking tot deze begunstigden. Dit leidt tot onterecht gebruik van de gunstregeling en bijgevolg verlies voor de Staat aan btw-inkomsten. Bovendien leidt dit tot een onevenwicht ten opzichte van invaliden en personen met een handicap die inwoners zijn van het Waals Gewest en van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Zodra de machtiging inzake de gevraagde elektronische gegevensstroom van de Vlaamse Belastingdienst naar de FOD Financiën wordt bekomen, kunnen de btw-diensten opnieuw overgaan tot het verwerken van de verkregen gegevens en de nodige regularisaties uitvoeren wat betreft de begunstigden die in het Vlaams Gewest wonen.

**Gegevens**

**Identificatie van de begunstigde en van diens wettelijke vertegenwoordiger op wiens naam het voertuig is ingeschreven.**

- Rijksregisternummer ('nationaal nummer' - zie verder)
- Voornaam
- Familiennaam
- Adres

**Identificatiegegevens van het voertuig**

- Nummerplaat
- Inschrijvingsdatum bij DIV
- Merk
- Type

**Gegevens m.b.t. de vrijstelling van de verkeersbelasting**

- Begindatum vrijstelling
- Einddatum vrijstelling
- Reden van stopzetting (bv. verloop van de einddatum, annulering van de vrijstelling, wissen/schrapping van de inschrijving van het voertuig bij de DIV)

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLABEL om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de FOD FIN centraal bestuur van de btw-administratie en de btw-controlekantoren, voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

VLABEL en de FOD FIN nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in deze machtiging en delen deze aan de VTC mee tegen 31 mei 2014.

De VTC bepaalt dat de FOD FIN haar op de hoogte brengt van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen 31 juli 2014.

De VTC bepaalt dat de FOD FIN haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 december 2014.

## Beraadslaging VTC nr. 40/2015 van 16 december 2015

### Onderwerp

**Aanvraag tot machtiging voor het meedelen van persoonsgegevens van personen met een handicap door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) en de Integrale Toegangspoort (ITP) van het Agentschap Jongerenwelzijn (JWZ) aan het Vlaams Zorgfonds en de zorgkassen in het kader van het testen van de IT-applicatie voor het toekennen en uitbetalen van het basisondersteuningsbudget.**

Het Vlaamse Zorgfonds en de zorgkassen wensen vanaf 1 februari 2016 de werkelijke gegevens van welbepaalde doelgroepen van het VAPH en de ITP van Jongerenwelzijn te verkrijgen in het kader van het testen van de applicatie die zal gebruikt worden voor het toekennen en uitbetalen van het basisondersteuningsbudget (BOB).

Met het decreet persoonsvolgende financiering voor personen met een handicap werd een getrappt persoonsvolgend financieringssysteem geïntroduceerd.

Volgens de conceptnota van 2 juni 2015 gebeurt de implementatie van het systeem voor het toekennen en uitbetalen van het BOB in vier fasen.

Concreet wensen de zorgkassen en het Vlaams Zorgfonds vanaf 2016 in test de werkelijke gegevens van de doelgroepen in fase 1 en 2 van het VAPH en ITP te kunnen verkrijgen. Na de testfase worden alle gegevens vernietigd.

Aangezien het BOB vanaf 1 september 2016 wordt uitbetaald via automatische toekenning, is het van essentieel belang dat de applicaties tijdig kunnen getest worden over het volledig traject van het doorgeven van gegevens aan de bron tot en met de uitbetaling van het BOB door de zorgkassen.

De formele systeemtesten met de zorgkassen starten op 1 februari 2016. Opdat het testen representatief zou zijn, dienen de testen op reële gegevens uitgevoerd te worden. Alleen op die manier kan gegarandeerd worden dat alle informatie correct en vlot wordt uitgewisseld.

### Gegevens

Identificatie van de persoon INSZ
<b>Bob-attesten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Technisch ID</li> <li>- Business ID (optioneel)</li> <li>- Status van het attest</li> <li>- Bron van het gegeven</li> <li>- Startdatum attest</li> <li>- Einddatum attest (optioneel)</li> <li>- Puntenaantal van het attest (optioneel)</li> <li>- CRZ</li> </ul>
<b>Erkenningsprocedure Bob</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Technische ID</li> <li>- ID BOB-attest</li> <li>- Status</li> </ul>

- Startdatum
- Einddatum (optioneel)

**N-RTH-attesten**

- Technische ID
- Business ID (optioneel)
- Status van het attest
- Bron van het gegeven
- Startdatum
- Einddatum (optioneel)
- Melding startdatum attest
- nRTH-vrijwillige overstap

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het mededelen van de gevraagde persoonsgegevens door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap en de Integrale Toegangspoort (ITP) van het Agentschap Jongerenwelzijn aan het Vlaams Zorgfonds en de zorgkassen in het kader van het testen van de IT-applicaties voor het toekennen en uitbetalen van het basisondersteuningsbudget, en daarbij het rijksregisternummer te gebruiken.

Het VAPH, JWZ en het Vlaams Zorgfonds en de zorgkassen zorgen ervoor dat voor de aanvang van de testperiode, de test op toegankelijke, duidelijke en begrijpelijke wijze wordt gecommuniceerd naar de betrokken personen van wie de gegevens worden gebruikt, zoals in deze machtiging. Voordat de test effectief aanvang neemt, wordt aan de VTC medegedeeld hoe de partijen aan deze transparantieplicht hebben voldaan.

De machtiging wordt verleend van 1 februari 2016 tot 1 september 2016.

## Beraadslaging VTC nr. 14/2016 van 30 maart 2016

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personen met een handicap door het Vlaamse Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) aan het Vlaams Zorgfonds en de zorgkassen in het kader van het toekennen en uitbetalen van het basisondersteuningsbudget (BOB).**

Het Vlaamse Zorgfonds en de zorgkassen wensen de werkelijke gegevens van welbepaalde doelgroepen van het VAPH te verkrijgen in het kader van het toekennen en uitbetalen van het BOB.

Volgens de conceptnota van 2 juni 2015 gebeurt de implementatie van het systeem voor het toekennen en uitbetalen van het BOB in vier fasen:

Fase 1: doelgroep zijn de personen die op 31 december 2014 en op 1 januari 2016 geregistreerd staan op de centrale registratie van zorgvragen van het VAPH. Deze fase gaat van start in september 2016;

Fase 2: het betreft gegevens van personen die gekend zijn bij de toegangspoort integrale jeugdhulp (ITP). Deze fase is voorzien vanaf januari 2017;

Fase 3: deze doelgroep bestaat uit personen met een verhoogde kinderbijslag of integratietegemoetkoming (minder dan 26 jaar en minstens 12 punten). Deze fase gaat in vanaf september 2015;

Fase 4: hier gaat het om personen die vrijwillig overstappen van een budget voor niet rechtstreeks toegankelijke hulp van het VAPH naar een basisondersteuningsbudget. Deze fase loopt van januari 2017 tot januari 2019.

Concreet wensen Vlaams Zorgfonds en de zorgkassen vanaf 1 mei 2016 van start te gaan met de uitvoering van de doelgroep in fase 1. De tweede fase, waarvoor gegevens van de Integrale Toegangspoort nodig zijn, zal worden geregeld in een nieuw besluit van de Vlaamse regering betreffende de uitvoering van het decreet houdende de Vlaamse sociale bescherming. Dit decreet bevindt zich in een nog niet goedgekeurde ontwerpfase zodat hiervoor later een machtigingsaanvraag zal worden ingediend.

Het meedelen van de gegevens voor de testfase 1 en 2 werden reeds gemachtigd door VTC nr. 40/2015 van 16 december 2015. Huidige machtigingsaanvraag strekt ertoe effectief uitvoering te geven aan de decretale verplichtingen van het Vlaams zorgfonds en de zorgkassen ten aanzien van het toekennen en uitbetalen van het basisondersteuningsbudget.

### Gegevens

#### Bob-attesten

- Technische ID
- Business ID (optioneel)
- Status van het attest
- Bron van het gegeven
- Startdatum attest
- Einddatum attest (optioneel)
- CRZ

#### Erkenningsperiode bob

- Technische ID
- ID BOB-atteest
- Status

- Startdatum
- Einddatum (optioneel)

**N-RTH attesten**

- Technische ID
- Business ID (optioneel)
- Status van het attest
- Bron van het gegeven
- Startdatum
- Einddatum (optioneel)
- Melding startdatum attest
- nRTH-vrijwillige overstap

***Beslissing*****Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het mededelen van de persoonsgegevens van personen met een handicap door het Vlaamse Agentschap voor Personen met een Handicap aan het Vlaams Zorgfonds en de zorgkassen in het kader van het toekennen en uitbetalen van het basisondersteuningsbudget voor de doeleinden en onder voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt voor onbepaalde duur verleend.

## Beraadslaging VTC nr. 34/2016 van 14 september 2016

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personen met een handicap door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) en het agentschap Jongerenwelzijn, Integrale Toegangspoort (ITP) aan het Vlaams Zorgfonds en de zorgkassen met het oog op het toekennen en uitbetalen van het basisondersteuningsbudget (BOB)– Fase 2**

Het Vlaamse Zorgfonds en de zorgkassen wensen de werkelijke gegevens van welbepaalde doelgroepen van het VAPH te verkrijgen in het kader van het toekennen en uitbetalen van het BOB.

Volgens de conceptnota van 2 juni 2015 gebeurt de implementatie van het systeem voor het toekennen en uitbetalen van het BOB in vier fasen:

Fase 1: doelgroep zijn de personen die op 31 december 2014 en op 1 januari 2016 geregistreerd staan op de centrale registratie van zorgvragen van het VAPH. Deze fase gaat van start in september 2016;

Fase 2: het betreft gegevens van personen die gekend zijn bij de toegangspoort integrale jeugdhulp (ITP). Deze fase is voorzien vanaf januari 2017;

Fase 3: deze doelgroep bestaat uit personen met een verhoogde kinderbijslag of integratietegemoetkoming (minder dan 26 jaar en minstens 12 punten). Deze fase gaat in vanaf september 2015;

Fase 4: hier gaat het om personen die vrijwillig overstappen van een budget voor niet rechtstreeks toegankelijke hulp van het VAPH naar een basisondersteuningsbudget. Deze fase loopt van januari 2017 tot januari 2019.

De gegevensuitwisseling in de eerste fase werd door de VTC bij beraadslaging nr. 14/2016 van 30 maart 2016 gemachtigd. Voorliggende machtigingsaanvraag heeft betrekking op de tweede fase, de gegevensuitwisseling is voorzien voor 1 januari 2017.

De doelgroep van de gegevensuitwisseling in deze tweede fase bestaat uit:

- minderjarige personen met een handicap die op 30 juni 2015 met een vraag geregistreerd staan bij de integrale toegangspoort jeugdhulp (ITP) en die nog steeds een actieve vraag naar begeleiding hebben. Ze maken op het moment van de toekenning van het basisondersteuningsbudget nog geen gebruik van niet rechtstreeks toegankelijke hulp;
- personen met een handicap kunnen vrijwillig uit de niet rechtstreekse hulp stappen (trap 2) en zo een beroep doen op een basisondersteuningsbudget. Met uitzondering van personen met een handicap die een beroep doen op crisishulpverlening of alle zorg en ondersteuning met een maximum van 8 personeelspunten per persoon per jaar.

### Gegevens

#### Identificatie van de persoon

- INSZ

#### Zorgbehoevendheidsattest van het VAPH of ITP

- Technische ID
- Business ID (optioneel)
- Status van het attest
- Bron van het gegeven
- Startdatum attest
- Einddatum attest (optioneel)
- Reden BOB: nRTH vrijwillig

#### Erkenningsperiode BOB

- Technische ID
- ID BOB-atteest
- Status
- Startdatum
- Einddatum (optioneel)

**N-RTH-ATTESTEN van het VAPH**

- Technische ID
- Business ID (optioneel)
- Status van atteest
- Bron van het atteest
- Bron van het gegeven
- Startdatum
- Einddatum (optioneel)
- Melding startdatum atteest
- nRTH-vrijwillige overstap

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het VAPH en het agentschap Jongerenwelzijn om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het Vlaamse Zorgfonds en de zorgkassen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt voor onbepaalde duur verleend.



### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personen met een handicap door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) aan het Vlaams Zorgfonds en de zorgkassen voor het toepassen van de cumulregels tussen het budget niet rechtstreeks toegankelijke hulp en de tegemoetkoming van de zorgverzekering.**

De huidige aanvraag betreft een aanvraag tot machtiging voor het Vlaams Zorgfonds en de zorgkassen om persoonsgegevens te verkrijgen van het Vlaams Agentschap voor personen met een handicap (VAPH). Het betreft gegevens in verband met het budget voor niet rechtstreeks toegankelijke hulp (nRTH) dat wordt toegekend door het VAPH aan personen met een handicap. Wie een dergelijk budget heeft, valt onder bepaalde cumulatierregels met de tegemoetkoming van de zorgverzekering.

De zorgkassen hebben de gevraagde gegevens mbt het nRTH nodig om na te gaan welke cumulatierregels zij moeten toepassen met het oog op correcte uitbetaling van de tegemoetkoming van de zorgverzekering.

De zorgkassen krijgen de gegevens enkel voor de personen die lid zijn van hun zorgkas.

Het Zorgfonds vraagt tevens de machtiging om de gevraagde gegevens te gebruiken met het oog op rapportering in het kader van haar controlefunctie op de zorgkassen.

De zorgkassen beslissen over de tegemoetkoming van de zorgverzekering en betalen die uit. Het Vlaams Zorgfonds controleert of de tegemoetkomingen correct uitbetaald worden. Dit houdt onder meer controle in op de voorwaarden op het vlak van zorgbehoefendheid.

### **Gegevens**

#### **Identificatie van de persoon**

- INSZ
- Business ID (optioneel)
- Status van het attest
- Bron van het gegeven
- Startdatum attest
- Einddatum attest (optioneel)
- Melding startdatum attest
- Verblijf in meerderjarigen- of minderjarigenvoorzieningen van het VAPH

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het VAPH tot het mededelen van de gevraagde gegevens aan het Zorgfonds en de zorgkassen onder de voorwaarden en voor de doeleinden vermeld in deze machtiging. De VTC staat daarbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat het VAPH haar informatie bezorgt omtrent de kennisgeving aan de betrokkenen en bepaalt dat de betrokken partijen deze gegevensuitwisseling vermelden op hun website.

De machtiging wordt voor onbepaalde duur verleend.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van zorgbehoevende personen door het Agentschap Vlaamse Sociale Bescherming (AVSB) aan bandagisten en ouderenvoorzieningen met oog op het testen van toepassingen en door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) van persoonsgegevens van personen met een handicap aan het AVSB in het kader van een eenmalige migratie.**

Met ingang van 1 juli 2014 is onder meer de Vlaamse Gemeenschap juridisch bevoegd geworden voor de mobiliteitshulpmiddelen en de ouderenvoorzieningen in het kader van de zesde staatshervorming. Het decreet houdende de Vlaamse sociale bescherming van 24 juni 2016 integreerde de zorgverzekering, het basisondersteuningsbudget en de tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden in de Vlaamse sociale bescherming (VSB).

Op 16 juni 2017 werd een nieuw voorontwerp van decreet houdende de Vlaamse sociale bescherming principieel goedgekeurd door de Vlaamse regering. In dit voorontwerp van decreet wordt de Vlaamse sociale bescherming verder uitgebreid. De Vlaamse sociale bescherming zal vanaf 1 januari 2019 uitgebreid worden met de ouderenzorg en de mobiliteitshulpmiddelen (MOHM).

Vanaf 1 januari 2015 is Vlaanderen ook budgettair verantwoordelijk. Met het RIZIV is een samenwerkingsprotocol afgesloten, waarbij de behandeling van dossiers en de financiële afrekening voor mobiliteitshulpmiddelen tot eind 2018 verder worden uitgevoerd door de verzekeringsinstellingen en door het RIZIV.

Met ingang van 1 januari 2019 wordt de bevoegdheid mobiliteitshulpmiddelen een onderdeel van de Vlaamse sociale bescherming en neemt de Vlaamse Gemeenschap ook werkelijk de dossierbehandeling en financiering over.

De uitvoering van VSB wordt toevertrouwd aan de zorgkassen die in Vlaanderen de functie van uniek loket kunnen opnemen voor alle rechten op tegemoetkomingen voor zorg. Er wordt nu ook gewerkt aan een uitvoeringsbesluit en de ontwikkeling van een ICT-applicatie zodat beide pijlers operationeel zijn op 1 januari 2019.

In het kader van dit (voorontwerp van) decreet komen er verschillende gegevensstromen waarvoor de VTC bevoegd is. De machtiging wordt gevraagd om al die gegevensstromen te kunnen testen. Bovendien moet ook een eenmalige migratie van persoonsgegevens van personen met een handicap door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) aan het AVSB wordt gemachtigd.

De gegevensstromen naar aanleiding van volgende processen worden in dit dossier behandeld:

- A. Bandagisten vragen een tegemoetkoming voor mobiliteitshulpmiddelen (MOHM)
- B. Facturering in het kader van de derdebetalersregeling
- C. Financiering ouderenvoorzieningen
- D. Eenmalige datamigratie vanuit het VAPH

**Gegevens**

Verzekeraarbaarheid gebruiker
Historiek verstrekte mobiliteitshulpmiddelen
Opname/ ontslag in woonzorgcentrum (WZC)
Opname in een ziekenhuis

Er is reeds een aanvraag lopende voor een MOHM
--

De benaming van de zorgkas bij dewelke de persoon is aangesloten
--

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het agentschap Vlaamse Sociale Bescherming om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de bandagisten en ouderenvoorzieningen voor het testen van de toepassingen zoals vermeld onder randnummer 47 e.v. onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

Deze machtiging wordt verleend tot het einde van de testfase en ten laatste tot en met 31 maart 2019.

De machtiging gaat pas in voor de bandagisten en ouderenvoorzieningen voor zover deze een machtiging hebben verkregen voor het gebruik van het rijksregisternummer voor hun bestaande doeleinden.

De VTC machtigt het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap om de gevraagde persoonsgegevens door te geven aan de afdeling Vlaamse Sociale Bescherming (AVSB) van het Agentschap Zorg en Gezondheid in het kader van een eenmalige migratie. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

Deze machtiging wordt verleend tot 31 december 2017.

De betrokken entiteiten melden de VTC de maatregelen die ze nemen inzake transparantie zoals vermeld in punt B.3. tegen het begin van de testen en de eenmalige migratie.

AVSB brengt de VTC op de hoogte van de stand van zaken inzake informatieveiligheid bij de bandagisten, ouderenvoorzieningen tegen 31 januari 2019.

**Beraadslaging VTC nr. 01/2014 van 22 januari 2014**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van eigenaars van onroerende goederen die verhuurd worden aan een sociaal verhuurkantoor (SVK) en van sociale huurders aan wie doorverhuurd wordt, door een SVK via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) aan de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) in het kader van het toekennen van een verlaagd tarief voor de onroerende voorheffing.**

VLABEL beschikt echter over gegevens waaruit blijkt dat een persoon een onroerend goed verhuurt aan een SVK die onderverhuurt aan een sociale huurder. Anders dan bij de sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM), die zelf eigenaar zijn van hun huurpatrimonium, zijn de SVK geen eigenaar maar enkel tussenpersoon/onder(ver)huurder tussen een particuliere eigenaar en de sociale huurder. Zonder aanlevering van gegevens door de SVK /de VMSW kan VLABEL niet weten of een particuliere eigenaar van een onroerend goed recht heeft op het verlaagd tarief en ontstaat er m.a.w. een ongelijke fiscale behandeling van verhuurders aan SVK.

VLABEL en de VMSW wensen de sociale verhuurkantoren te begeleiden in het zoeken naar een oplossing voor de eigenaars van deze woningen aangezien het verlaagd tarief waarop ze recht hebben anders dode letter zou blijven. Om deze reden wordt de mogelijkheid onderzocht om de gegevens van de SVK die nodig zijn voor de inkohiering, via de VMSW op een automatische en gestructureerde manier aan te leveren aan VLABEL.

**Gegevens**

**Status van eigenaar die verhuurt aan SVK**

(De identificatie gebeurt a.h.v. het Rijksregisternummer of KBO-nummer van de eigenaar (indien er meerdere eigenaars zijn, enkel het rijksregisternummer van de eerste belastingsplichtige die vermeld is op het aanslagbiljet))

**Gegevens m.b.t. het onroerend goed**

De ligging en de kadastrale gegevens van het onroerend goed dat door de SVK gehuurd wordt, nl.

het kadastrale perceelnummer

de afdeling

de legger

desgevallend het kadastraal inkomen ( in het geval meerdere onroerende goederen hetzelfde perceelnummer hebben )

**Verhuur aan een sociale huurder**

Rijksregisternummer

Exacte adres van (één) huurder van het betrokken onroerend goed.

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de SVK om via de VMSW de gevraagde persoonsgegevens, mits de identiteit van de huurder vervangen wordt door de bevestiging van de SVK mee te delen aan VLABEL voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging geldt zolang de decreetgever het verlaagd tarief voorziet voor de onroerende voorheffing van de betreffende onroerende goederen.

De VTC vraagt dat haar door de VMSW voor de SVK na de volgende rapporteringscyclus, zoals vermeld in het document "Opvolging machtiging bij het Sectoraal Comité voor de Federale Overheid", en ten laatste tegen 31 juni 2014 een nieuw overzicht van de resultaten wordt voorgelegd.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van eigenaars van een onroerend goed en hun partner door de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) aan de Federale Overheidsdienst Financiën (FOD FIN) Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie in het kader van administratieve samenwerking in uitvoering van de richtlijn 2011/16/EU.**

De Richtlijn van de Europese Raad 2011/16/EU van 15 februari 2011 inzake de administratieve samenwerking op gebied van de belastingen voert een nieuw administratief samenwerkingsmechanisme in dat de informatie-uitwisseling tussen de fiscale administraties van de lidstaten van de Europese Unie zal vergemakkelijken.

Dit nieuwe systeem is gebaseerd op rechtstreekse communicatie tussen de fiscale administraties van de lidstaten die op eenvoudig verzoek informatie mogen uitwisselen; automatisch voor welbepaalde categorieën informatie (lonen, pensioen, levensverzekeringsproducten, inkomsten uit onroerend goed en vergoedingen aan directie), en in bepaalde gevallen zal de uitwisseling spontaan gebeuren.

Naast de informatieverzoeken, zijn ook onderzoeksverzoeken mogelijk.

De dienst Internationale betrekkingen van de Algemene Administratie van de Fiscaliteit van de Federale Overheidsdienst Financiën is voor de uitvoering van de Richtlijn 2011/16/EU aangeduid als Belgisch centraal verbindingsbureau voor alle uitwisselingen tussen België en de andere lidstaten van de Europese Unie.

De uit te wisselen inlichtingen omvatten onder andere de gegevens inzake bezit van en inkomsten uit onroerende goederen.

Deze gegevens zullen worden geleverd door drie betrokken pijlers van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, namelijk :

Opmetingen en waarderingen,  
Rechtszekerheid en  
Informatieverzameling en –uitwisseling.

De dienst Informatieaflevering van de pijler Informatieverzameling en –uitwisseling zal instaan voor de internationale uitwisseling van vastgoedgegevens in samenwerking met de dienst Internationale betrekkingen.

De Vlaamse gegevens inzake onroerende voorheffing worden door de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie gevraagd aan de Vlaamse Belastingdienst om ze mede te delen aan de Europese lidstaten waar de personen wonen die vastgoedbezit en –inkomsten hebben in Vlaanderen. Dezelfde gegevens voor het Waalse Gewest en voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden beheerd door de FOD Financiën.

**Gegevens**

**Kadastrale identificatie van het vastgoed**

Nr. kadastrale afdeling.

Nr. artikel van de kadastrale legger.

**Het te betalen bedrag aan onroerende voorheffing**

De te betalen onroerende voorheffing is een corrigerend element voor de inkomsten uit vastgoed.

Belastingjaar
---------------

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLABEL om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de FOD FIN in haar functie van Belgisch centraal verbindingsbureau in het kader van administratieve samenwerking in uitvoering van de richtlijn 2011/16/EU onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

VLABEL en de FOD FIN nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie in deze machtiging en delen deze aan de VTC mee tegen 31 januari 2015.

De VTC bepaalt dat de FOD FIN haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 december 2014.

## Beraadslaging VTC nr. 26/ 2017 van 17 mei 2017

### Onderwerp

#### Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens uit het Grondeninformatieregister (GIR) van de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM) op het internet.

De OVAM beheert sedert 1 juni 2008 een Grondeninformatieregister (GIR). De OVAM neemt een grond op in het Grondeninformatieregister wanneer het over de volgende gegevens beschikt:

1. de ligging van de grond: de kadastrale gegevens van de grond of een duidelijke ruimtelijke afbakening van de grond op basis van het in het Vlaamse gewest gehanteerde coördinatenstelsel die onweerlegbaar de ligging ten opzichte van de perceelsgrenzen bepaalt;
2. de identiteit van de eigenaar van de grond;
3. relevante gegevens m.b.t. de bodemkwaliteit van de grond vastgesteld door bodemsaneringsdeskundigen, bevoegde instanties als vermeld in het decreet betreffende de openbaarheid van bestuur of politiediensten.

In het Strategisch Plan 2015-2020 van de OVAM is als strategische organisatiedoelstelling opgenomen dat de OVAM zich nog meer ontwikkelt als de drijvende kracht van het duurzame bodembeheer in Vlaanderen en dat ze hierbij maximaal inzet op openheid en toegankelijkheid. Vanuit deze doelstelling wil de OVAM met voorliggend project bepaalde informatie uit het GIR naar de burger ontsluiten door middel van een voor iedereen vrij toegankelijke webgistoepassing.

### Gegevens

Gronden gelegen in het Vlaamse Gewest die opgenomen zijn in het GIR worden op de webkaart ingekleurd op basis van de grondaafbakening. De inkleuring van de GIR-gronden zal gebeuren op basis van de volgende criteria:

- beoordeling verontreinigingsgraad naar 3 categorieën:
  - verdere maatregelen
  - geen verdere maatregelen
  - te bepalen
- risicoactiviteiten gekend (J/N),
- bodeminformatie gekend (J/N) (= onderzoeksrapporten, bodemsaneringswerken)

De gegevens zijn beschikbaar op perceelsniveau. De informatie wordt opgehaald uit de webkaart door te klikken met de muis op een GIR-grond. Volgende informatie wordt dan getoond in een venster voor elke GIR-grond aanwezig op de geklikte locatie:

- Grondidentificatie: OVAM-grondnummer
- Dossierinfo: oplistijng van de dossiernummers uit het GIR waarin het perceel voorkomt.
  - o Beoordeling verontreinigingsgraad: te bepalen / verontreiniging - geen verdere maatregelen, verontreiniging / verdere maatregelen, geen verontreiniging.  
De term "te bepalen" betekent dat de uitspraak over de verontreinigingsgraad niet ondubbelzinnig gekend in het GIR of omdat de uitspraak niet meer geldig is door het verstrijken van de geldigheidstermijn van het uitgevoerd onderzoek.
- Risicoground: oplistijng van de risico-inrichtingen die op de risicoground worden of werden geëxploiteerd: enkel de naam van de hoofdrubrieken van de risico-inrichtingen gekend voor de GIRgrond
- Informatiefiche (zie randnummer 30): Link naar informatiefiche van de GIR-grond (opent in verplaatsbaar venster)



Inhoud van de informatiefiche: volgende informatie is beschikbaar over de GIR-grond:

- Grondidentificatie OVAM-grondnummer
- Beoordeling verontreinigingsgraad: te bepalen, verontreiniging - geen verdere maatregelen, verontreiniging - verdere maatregelen, geen verontreiniging.  
Te bepalen kan zijn omdat uitspraak betreffende de verontreinigingsgraad niet ondubbelzinnig gekend in het GIR of omdat de uitspraak niet meer geldig door het verstrijken van de geldigheidstermijn van het uitgevoerd onderzoek.
- Risico-inrichtingen: alle risico-inrichtingen, zowel huidig of aanwezig in het verleden waarvan de bron OVAM of gemeente is. Risico-inrichtingen enkel met bron bodemsaneringsdeskundige worden niet getoond.  
Een risico-inrichting wordt maar 1x genoemd (volledige rubrieknummer), bron wordt gespecificeerd (gemeente, OVAM, omschrijving).  
De oplijsting van de risico-inrichtingen gebeurt per hoofdrubriek (opvouwbaar). De omschrijving van de risico-inrichting is volledig en gebaseerd op hoofdrubriek.  
De start en einddatum van de risico-activiteit worden niet vermeld.
- Oplijsting dossiernummer waarin GIR-grond gekoppeld. De dossiernaam wordt niet vermeld, gezien deze de naam kan bevatten van de eigenaar of exploitant  
Per dossiernummer (opvouwbaar) wordt volgende opgelijst
  - o op te volgen verontreinigingen (enkel indien grond waarvoor verdere maatregelen) met aanduiding van de volgende gegevens:
    - referentienummer
    - grondwater of vast deel van de aarde
    - omschrijving verontreiniging
    - locatie
    - laatste uitgevoerde opdracht
    - aard van verontreiniging (historisch, nieuw, gemengd...)
  - o opdrachten van het type OBO, BBO, BSP of EEO waarin GIR-grond voorkomt met aanduiding van opdracht nummer (referentienummer), type opdracht voluit, rapportdatum. De rapporttitel wordt niet vermeld gezien deze de naam kan bevatten van de eigenaar of exploitant.
- Maatregelen, beperkingen en adviezen: opgelijst per categorie, de omschrijving die ook voorkomt in het bodemattest

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de OVAM om de persoonsgegevens te publiceren om de website voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat OVAM een melding opneemt in het geoloket, vermeld in randnummer 42.

## Beraadslaging VTC nr. 23/ 2017 van 19 juli 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van eigenaars van een gebouw eenheid door het Vlaams Energieagentschap (VEA), het Departement Omgeving en het Agentschap Wonen-Vlaanderen (Wonen Vlaanderen) aan de openbare Afvalstoffenmaatschappij (OVAM) voor het beheer van de Woningpas, lightversie.**

Met het project 'Woningpas' willen OVAM, het departement Omgeving, Wonen-Vlaanderen en het VEA een unieke digitale interface voor de burger ter beschikking stellen waarmee deze een overzicht krijgt op alle informatie die de overheid bewaart over zijn woning/perceel. De Woningpas helpt de burger:

- op de hoogte te zijn van rechten en plichten bij het kopen, verkopen, bouwen en verbouwen;
- eenvoudig informatie samen te brengen die nodig is om een attest of advies te laten opstellen;
- zicht te krijgen op alle attesten die aan zijn gebouw gerelateerd zijn in een 'one-page' overzicht.

De woningpas geeft toegang tot data en attesten waarover de overheid beschikt. Door deze informatie centraal te ontsluiten, hoeft de eigenaar geen informatie dubbel naar de overheid te sturen.

De light-versie van de woningpas focust op het realiseren van volgende functionaliteiten:

- Geïntegreerde visualisatie van informatie uit attesten;
- Het ophalen van attesten;
- Het informeren van de burger/eigenaar.

De Woningpas gebruikt een pull model om gegevens op te halen uit de achterliggende databanken van de leveranciers.

Het Agentschap Informatie Vlaanderen heeft de rol van de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI) voor de koppeling van het rijksregisternummer met het Kadaster en het Gebouwenregister om de gebouwID ter beschikking te stellen van de Woningpas.

### Gegevens

#### Databank secundair onderwijs (AgODi)

- Instellingsnummer
- Post Code
- Soort inrichtende machten
- Onderwijsnetten
- Onderwijsvormen
- Opleidingen
- Opleidingsvormen
- Rubrieken
- Soorten onderwijs
- Administratieve groep
- Studiegebieden
- Studierichtingen
- Voltijds/deeltijds
- Gezinstaal
- Leerling genereert gon-middelen
- Ion leerling
- Nationaliteit

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gok leerling</li> <li>- Tikt aan op kenmerk studietoelage</li> <li>- Tikt aan op kenmerk buurt</li> <li>- Opleidingsniveau moeder</li> <li>- OKI = onderwijskansindicator</li> <li>- Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad</li> <li>- dat aantikt op kenmerk buurt</li> <li>- Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad</li> <li>- dat aantikt op kenmerk studietoelage</li> <li>- Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad</li> <li>- dat aantikt op kenmerk gezinstaal</li> <li>- Aandeel leerlingen op schoolniveau 3de graad</li> <li>- dat aantikt op kenmerk opleidingsniveau moeder</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geslacht</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geboortejaar</li> <li>- Soorten studiebewijs</li> <li>- Uitreikingsdatum</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- INSZ</li> </ul>

#### Databank hoger onderwijs (AHOVOKS)

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Academiejaar</li> <li>- Academiejaar generatiestudent</li> <li>- Inschrijvingsdatum</li> <li>- Kan studiebewijs behalen</li> <li>- Soort contract</li> <li>- Status</li> <li>- Ingerichte Opleidingsvariëteit</li> <li>- Studiegebied</li> <li>- Opleiding</li> <li>- Opleidingsvariëteit</li> <li>- Studieomvang</li> <li>- Werkstudent</li> <li>- Instelling</li> <li>- Overkoepelend verband</li> <li>- Vestiging</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afstudeerrichting</li> <li>- Studiebewijsdatum</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wijzigingsdatum</li> <li>- Uitschrijvingsdatum</li> <li>- Heroriëntatie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geboortejaar</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geslacht</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Functiebeperkt</li> <li>- Beursstudent</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Saldo leerkrediet van de individuele student</li> <li>- aantal opgenomen studiepunten</li> <li>- aantal behaalde studiepunten</li> <li>- Studierendement</li> <li>- Aantal gedelibereerde studiepunten</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- INSZ</li> </ul>

- Rijksregisternummer of bisnummer

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend onder voorwaarden.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens van gebruikers van de Woningpas door het Vlaams Energieagentschap (VEA), het Departement Omgeving en het Agentschap Wonen-Vlaanderen (Wonen Vlaanderen) aan de openbare Afvalstoffenmaatschappij (OVAM) voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. Het gebruik van het Rijksregisternummer wordt hierbij toegestaan.

De VTC vraagt dat zij wordt geïnformeerd over de externe verwerker waarop een beroep wordt gedaan voor de ontwikkeling van de Woningpas, zoals vermeld in randnummer 95.

De VTC vestigt de aandacht op de bemerkingen in randnummers 85, 93, 96, 99, 100 en 101.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) aan de Vlaamse gemeenten in het kader van de gemeentelijke bevoegdheden heffing op verwaarloosde en ongeschikte of onbewoonbare woningen.**

De Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten vzw vraagt ten behoeve van de Vlaamse gemeenten om de persoonsgegevens te ontvangen die zij nodig hebben om hun nieuwe bevoegdheid rond heffingen op verwaarloosde en ongeschikte of onbewoonbare woningen te kunnen uitoefenen (vanaf 2017). Deze gegevens worden beheerd door VLABEL.

Tot 31 december 2016 was het agentschap Wonen-Vlaanderen beheerder van de Vlaamse Inventaris van Verwaarlozing, Ongeschiktheid en Onbewoonbaarheid (VIVOO).

Wat betreft de fiscale dossierbehandeling m.b.t. deze woningen was voorheen VLABEL bevoegd om over te gaan tot heffingen. Voor de heffing op ongeschikte of onbewoonbare woningen moeten de gemeentebesturen hun beslissing per aanslagjaar voor 31 maart aan VLABEL meedelen. Voor de heffing op verwaarloosde woningen zijn de steden en gemeenten volledig bevoegd en is geen melding aan VLABEL vereist.

De VVSG treedt op voor de 308 Vlaamse gemeenten.

Voor alle duidelijkheid, wanneer er gewag wordt gemaakt van gemeenten dan wordt hiermee de gemeente als publiekrechtelijke rechtspersoon bedoeld. Vermits de intern verzelfstandigde agentschappen niet over een afzonderlijke rechtspersoonlijkheid beschikken, worden zij begrepen onder de noemer "gemeente". Vanzelfsprekend zal een intern verzelfstandigd agentschap slechts van de machtiging kunnen gebruik maken voor zover haar werkzaamheden gericht zijn op de realisatie van een van de doeleinden vermeld in deze beraadslaging. Wanneer bijvoorbeeld een cultureel centrum extern verzelfstandigd is en dus een aparte rechtspersoonlijkheid heeft, zal dit geen gebruik kunnen maken van de door deze beraadslaging verleende machtiging. De OCMW's, de lokale politie en de bibliotheken worden evenmin door deze aanvraag gevisieerd. Zij beschikken over machtigingen die specifiek op hun werkterrein zijn afgestemd.

### Gegevens

<b>Adresgegevens van het gebouw/ woning:</b> De straat, het huisnummer, de postcode, de gemeente en eventueel het busnummer
<b>Pandcode:</b> Unieke code toegekend aan een pand door het Agentschap Wonen-Vlaanderen in de inventaris (VIVOO)
<b>Periode:</b> De periode geeft weer hoeveel periodes van 12 maanden het gebouw ononderbroken is opgenomen in de inventaris.
<b>Bedrag heffing:</b> Het bedrag van de heffing voor een bepaald aanslagjaar.
<b>Aanslagjaar:</b> Het jaar waarvoor de belasting verschuldigd was en ingekohierd werd.
<b>Schrapping:</b> Dit veld geeft aan of het pand van de inventaris geschrapt werd (ja/ nee).
<b>Historiek heffing:</b>

Dit gegeven geeft de historiek van een belastingsdossier voor de heffing op verwaarloosde woningen en de heffing op ongeschikte en/ of onbewoonbare woningen weer.

**Toegekende vrijstellingen of opschrotingen:**

De stads- en gemeentebesturen wensen te weten of in het verleden aan vrijstelling of een opschorting voor de heffing op verwaarloosde woningen en heffing op ongeschikte en/of onbewoonbare woningen werd toegekend.

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLABEL om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de Vlaamse gemeenten, voor de doeleinden en onder de voorwaarden, vermeld in deze machtiging.

Deze machtiging treedt pas in werking voor de gemeenten na advies van de VTC omtrent de aanstelling van de veiligheidsconsulent, zoals vermeld in randnummer 63.

De VTC bepaalt dat de gemeente, na aanstelling van een veiligheidsconsulent waarvoor een advies werd verkregen als vermeld in randnummer 64, een aanvraag tot toetreding kan indienen bij VLABEL.

#### Beraadslaging VTC nr. 36/2015 van 4 november 2015

##### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van bouwheren – aanvragers van een stedenbouwkundige vergunning door het departement RWO aan het Vlaams Energieagentschap (VEA) in het kader van de handhaving van het indienen van de startverklaring en de EnergiePrestatie en Binnenklimaat (EPB)-aangifte alsook voor het bepalen van de toepasselijke EPBeisen.**

In het Vlaamse Gewest is sinds 1 januari 2006 voor nieuwe gebouwen en grondige renovaties de energieprestatieregelgeving in voege getreden. De regelgeving kadert in een streven naar betere energieprestaties voor het Vlaamse gebouwenbestand. Het systeem van de Energieprestatiecertificaten heeft eveneens als doel om de eigenaars en de (toekomstige) gebruikers van de gebouwen aan te zetten om energiebesparende maatregelen door te voeren.

De procedures die in de energieprestatieregelgeving voorzien zijn, zijn gebaseerd op het elektronisch indienen van documenten: de startverklaring, de EPB-aangifte en het energieprestatiecertificaat. Voor dit doel ontwikkelde het Vlaams Energieagentschap de Energieprestatiedatabank.

Door de energieprestatiedatabank van het VEA te koppelen aan het omgevingsloket van het departement RWO, wordt deze afhankelijkheid van de gemeenten verminderd en zal de controle op de naleving van het “Decreet van 8 mei 2009 houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid” (het “Energiedecreet”) gefaciliteerd worden.

Het project digitale bouwaanvraag (afgekort als “DBA”) wil de informatie-uitwisseling bij het bouwaanvraag-proces digitaliseren en stroomlijnen, vertrekkend van de aanvraag tot en met de uitvoering van het werk. Concreet betekent dit dat een burger of architect digitaal een bouwaanvraag kan indienen, rechtstreeks toegang heeft tot alle nodige documenten (adviezen, vergunning, ...) en voortdurend de status van de aanvraag kan opvolgen, en dit alles via één loket, het omgevingsloket. Tijdens het proces wordt maximaal gebruik gemaakt van bestaande authentieke bronnen en worden nieuwe documenten en gegevens bewaard in één centrale bron.

In deze aanvraag vraagt het VEA de toestemming om gegevens te mogen ontvangen uit het omgevingsloket. Door de consultatie van het omgevingsloket bij de authentieke bron, is het VEA in de volledige digitaal werkende gemeenten niet meer afhankelijk van het maandelijks via xml aanleveren van de concrete gegevens inzake de aanvragen voor stedenbouwkundige vergunningen of meldingen.

##### **Gegevens**

- Hoedanigheid van de bouwheer – aanvrager van de vergunning
- Contactgegevens
- Adresgegevens
- Vergunningsgegevens

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- de locatie</li><li>- de aard van de werken</li><li>- de datums omtrent de aanvraag en beslissing</li></ul> |
|--|

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het departement RWO om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan VEA voor het doeleinde onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

Zowel het departement RWO als VEA delen de VTC tegen 31 maart 2015 mee hoe ze voorwaarde inzake transparantie zoals beschreven in deze machtiging hebben uitgevoerd.

Het departement RWO bezorgt de VTC tegen uiterlijk 30 november 2015 een nieuwe evaluatie van de beveiliging. De VTC behoudt zich het recht voor om na de ontvangst van de evaluatie, indien daartoe aanleiding bestaat, te reageren.



## Beraadslaging VTC nr. 42/2016 van 16 november 2016

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van indieners van bouwaanvragen of –meldingen door het departement Ruimte Vlaanderen (departement RV) aan de Administratie Opmetingen en Waarderingen van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD) van de Federale Overheidsdienst Financiën (FOD FIN) in het kader van de vaststelling en de herziening van het kadastraal inkomen.**

In essentie wenst de AAPD informatie betreffende de bouwvergunningen op digitale wijze te verkrijgen via het departement RV.

Concreet kunnen burgers of architecten via het ‘Omgevingsloket’ hun bouwaanvraag (of – melding) digitaal indienen i.p.v. hun papieren versie af te geven bij de gemeente.

Het departement RV (behorende tot het beleidsdomein Ruimtelijke Ordening, Wonen en Onroerend Erfgoed), staat in voor het project ‘digitale bouwaanvraag’ dat de informatie-uitwisseling tussen alle mogelijke actoren bij het bouwaanvraagproces digitaliseert en stroomlijnt.

De AAPD vraagt om bepaalde gegevens te mogen ontvangen, die door het departement RV worden verwerkt in het kader van de digitale bouwaanvraag. De huidige aanvraag kadert in het project “Urbain – Digitale Bouwaanvraag” van de AAPD (AAPD) en in het bijzonder de Administratie Opmetingen en Waarderingen binnen de AAPD.

Urbain (Urbanistic Information Network) is een toepassing die werd gecreëerd binnen de AAPD (FOD Financiën) en die sinds 2017 zorgt voor een elektronische gegevensuitwisseling tussen de Algemene Administratie van de patrimoniumdocumentatie en de gemeenten.

Eenzijds wordt via dit informatienetwerk patrimoniale informatie door de AAPD naar de gemeenten ontsloten.

Anderzijds wordt informatie rond bouwvergunningen, bouwmeldingen en andere aanpassingen aan het onroerende erfgoed, via Urbain door de gemeenten geüpload, teneinde de Administratie Opmetingen en Waarderingen in staat te stellen de veranderingen aan het patrimonium vast te stellen en zo haar wettelijk bepaalde opdracht te vervullen.

### Gegevens

#### **Identificatiegegevens: van de aanvrager van de stedenbouwkundige vergunning en architect**

- Rijksregisternummer (indien het departement RV erover beschikt – zie hierna)
- Voornaam
- Familiennaam
- Contactgegevens

#### **Situatie en perceelnummer van de betreffende vergunning**

- Situering op het kadastraal plan
- Adres

#### **Aard van de werken**

Een zo gedetailleerd mogelijke beschrijving van de aard van de werken waarvoor een vergunning werd aangevraagd omdat deze informatie kan in acht genomen worden bij de verwerking van de kadastrale documentatie en opdat men belangrijke werken van minder belangrijke werken kan onderscheiden met het oog op de vaststelling van het kadastraal inkomen.

Het betreft volgende elementen:

1. het voorwerp: (betreft het bijvoorbeeld een boom, een schoorsteen, een gebouw,...)
2. handeling: (betreft het nieuwbouw, wijzigingen, afbraak,...)
3. functie: (bestemmingsmogelijkheid: recreatie, industrieterrein, woongebied,...)
4. karakteristieken: Concrete zaken die het geheel betreffen, bijvoorbeeld het volume van een gebouw.

**Datum begin en einde werken**

De datum van het begin en einde van de werken.

**Plannen en foto's**

(zie hierna)

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het departement Ruimte Vlaanderen om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de Administratie Opmetingen en Waarderingen onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe voor de aanvrager, maar wordt geweigerd voor de architect.

Het departement Ruimte Vlaanderen neemt de gevraagde maatregelen inzake transparantie en deelt deze aan de VTC mee tegen 31 januari 2017.

Het departement Ruimte Vlaanderen bezorgt de VTC een geactualiseerd en door de directie goedgekeurd informatieveiligheidsplan tegen 28 februari 2017.

De VTC bepaalt dat de FOD FIN haar op de hoogte houdt van de vorderingen inzake het informatieveiligheidsbeleid.

**Beraadslaging VTC nr. 21/2016 van 22 juni 2016**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van certificaatgerechtigde eigenaars van zonnepaneleninstallaties door de Vlaamse Regulator Elektriciteit & Gas (VREG) aan de werkmaatschappijen van netbeheerders Infracvba en Eandis cvba in het kader van de eenmalige migratie van de bestaande databank van Vreg (CMO) naar de nieuwe gemeenschappelijke databank VREG-VEA en het uniek loket energie.**

Sinds 1 april 2014 is de behandeling van de zogenaamde “expertisedossiers” overgedragen aan VEA. De expertisedossiers betreffen de dossiers van de groenestroom- en warmtekrachtinstallaties, met uitzondering van de PV-dossiers (dossiers inzake fotovoltaïsche installaties of zonnepanelen).

De aanmaak van de certificaten in deze expertisedossiers, de toekenning ervan aan de certificaatgerechtigde en het beheer van de toegekende certificaten blijft verder door VREG gebeuren, evenwel sinds 1 april 2014 op basis van dossierbehandeling en berekening van het aantal toe te kennen certificaten door VEA.

Vanaf 2 november 2015 zal de behandeling van de PV-dossiers overgedragen worden aan de netbeheerders op wiens net deze installaties zijn. De distributienetbeheerders (DNB) beheren het elektriciteits- en/of het aardgasnet waarop iedereen is aangesloten.

Tevens zal op die datum de berekening van het maandelijks aantal toe te kennen groenestroomcertificaten en garanties van oorsprong voor deze PV-dossiers overgedragen worden van VREG naar VEA. De toekenning van de certificaten aan deze PV-installaties en het beheer van de toegekende certificaten blijft verder door VREG gebeuren, evenwel opnieuw op basis van berekeningen van VEA.

Samenvattend: vanaf 2 november 2015 is de taakverdeling tussen VREG, VEA en de netbeheerders dus als volgt:

- de dossierbehandeling van de PV-dossiers (= behandelen aanvraag PV-dossier en beheer technische gegevens van de PV-installatie, meetgegevens en klantgegevens) gebeurt door de netbeheerders;
- de dossierbehandeling van de expertisedossiers (= behandelen aanvraag expertisedossier en beheer technische gegevens van de installatie, meetgegevens en klantgegevens) gebeurt door VEA;
- de netbeheerders rapporteren op regelmatige basis de productie- en injectiewaarden van de goedgekeurde PV-dossiers en expertisedossiers aan VEA;
- voor wat de kleine PV-installaties betreft, rapporteren de PV-eigenaars de productiegegevens aan de netbeheerder, die deze dan op zijn beurt valideert en overmaakt aan VEA;
- in expertisedossiers zullen naast de rapporteringen van de netbeheerder ook andere rapporteringen nodig zijn, die dan aangeleverd worden aan VEA door de producent (vb. inzake hoeveelheden gebruikte biomassa, ...);

- op basis van al deze rapporteringen wordt door VEA berekend hoeveel GSC, WKC en GVO toegekend moeten worden aan deze (PV- en expertise) installaties. Deze berekening wordt door VEA overgemaakt aan de VREG;
- de VREG maakt het door VEA berekende aantal GSC, WKC en GVO aan en plaatst deze in de juiste portefeuille in de certificatedatabank;
- de VREG beheert deze certificatedatabank en faciliteert daarin de verkoop en inlevering van GSC, WKC en GVO in het Vlaams Gewest;
- bij verkoop van certificaten aan minimumprijs aan de netbeheerder worden de gegevens nodig voor de uitbetaling van deze minimumsteun overgemaakt aan de netbeheerder;
- de VREG blijft instaan voor het toezicht op de handel in en het gebruik van groenestroomcertificaten, warmtekrachtcertificaten en garanties van oorsprong en de controle op de naleving van de openbaardienstverplichtingen verbonden aan de groenestroom- en warmtekrachtcertificaten, o.a. de controle op de naleving van de quotumverplichtingen groene stroom en WKK, de opvolging van de verkoop van steuncertificaten door de netbeheerders;...

In het kader van de opstart van de nieuwe databank VREG-VEA en de gegevensuitwisseling met netbeheerders, moet een eenmalige migratie gebeuren van de gegevens van de bestaande certificatedatabank (CMO3) van de VREG naar de nieuwe systemen van VREG, VEA en de netbeheerders.

Hierna volgt een overzicht van deze migratie:

- Migratiestroom 1 betreft de migratie van de technische en meetgegevens van de expertise-installaties.
- Migratiestroom 2 betreft de migratie van de gegevens van de certificatenportefeuilles.
- Migratiestroom 3 betreft de migratie van de technische en meetgegevens van de PV-installaties (zonnepanelen).
- Hiernaast is er ook nog een éénmalige migratiestroom 4 nodig (kruistabel), maar dan vanuit de nieuwe databank VREG-VEA : de eenmalige (her)registratie van rekeninghouders-
- Migratiestroom 4 betreft dus de overmaking van een kruistabel vanuit de nieuwe gemeenschappelijke databank VREG-VEA naar de netbeheerders met daarin de unieke identificatie van de installatie, en wanneer de certificaatgerechtigde zich op moment van de migratie geregistreerd heeft, de unieke identificatie van de certificaatgerechtigde in de vorm van een GUID.

Deze migratie zal elektronisch via een tussenstap verlopen (DB naar bestand (encryptie) via secure FTP).

### **Gegevens**

#### **Identificatiegegevens van de certificaatgerechtigde**

- Naam
- Voornaam
- Adres
- Postcode
- Gemeente
- GSMnr
- e-mailadres
- bankrekeningnummer (BIC/IBAN)
- landcode
- KBOnummer
- Bedrijfsnaam
- BTWnummer

- Global Unique Identifier (GUID) zoals toegekend door VREG.
<p><b>Meetgegevens van de productie-installatie</b></p> <p>Bij zonnepanelen &lt;= 10 kVA wordt hieronder verstaan de door de zonnepanelen bruto opgewekte energie.</p> <p>Bij zonnepanelen &gt; 10 kVA worden volgende meetgegevens bedoeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- injectie: in het net geïnjecteerde elektriciteit op het aansluitpunt waar ook de zonnepanelen zijn aangesloten</li> <li>- productie: de bruto opgewekte elektriciteit door de Zonnepaneelinstallatie</li> </ul>
<p><b>Technische gegevens productie-installatie (PV)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vermogen van de installatie</li> <li>- Ligginggegevens (adres)</li> <li>- Type installatie</li> <li>- Datum van indienstname</li> <li>- Keuringsdocumenten</li> <li>- Netkoppeling</li> <li>- ...</li> </ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de Vlaamse Regulator Elektriciteit & Gas (VREG) voor het meedelen van persoonsgegevens van eigenaars van zonnepaneleninstallaties aan de werkmaatschappijen van netbeheerders Infrax en Eandis in het kader van de eenmalige migratie van de bestaande databank van VREG (CMO) naar de nieuwe gemeenschappelijke databank VREG-VEA.

De machtiging wordt verleend tot 31 maart 2017.n vermeld in deze machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende voor het meedelen van persoonsgegevens van netgebruikers door de werkmaatschappijen van distributienetbeheerders Infrax cvba en Eandis cvba aan het agentschap Wonen Vlaanderen, afdeling Toezicht en afdeling Woningkwaliteit en de sociale huisvestingsmaatschappijen (SHMs), in het kader van de bestrijding van domiciliefraude en krotverhuur.**

Een van de doelstellingen van Wonen-Vlaanderen is bewaken of de regelgeving correct toegepast wordt. Een van de instrumenten daartoe is het opvragen bij nutsbedrijven en distributienetbeheerders van de gegevens over water- en energieverbruik. De wettelijke basis daartoe is terug te vinden in artikel 2, §5 van de Vlaamse Wooncode.

Het Vlaams Regeerakkoord 2014-2019, “Vertrouwen, verbinden, vooruitgaan” stelt dat iedere vorm van fraude in de sociale huursector dient te worden uitgesloten. Domiciliefraude is een van de belangrijkste vormen van fraude in de sociale huisvesting.

Domiciliefraude kan twee vormen aannemen.

Ten eerste is er de situatie waarin de huurder de sociale huurwoning niet als hoofdverblijfplaats betreft of er niet gedomicilieerd is.

Ten tweede is er de situatie waarbij de huurder personen in zijn woning duurzaam laat bijwonen zonder dat die in de huurovereenkomst opgenomen zijn.

Het opvragen van gegevens kan helpen om de effectieve bewoning na te gaan en dit met het oog op de bestrijding van de domiciliefraude.

De gebruiksgegevens kunnen ook dienen om aan te tonen dat een krot effectief gebruikt en bewoond wordt in het kader van de bestrijding van verhuur van krotwoningen.

Wonen-Vlaanderen wil de gegevensuitwisseling tussen de toezichthouders, wooninspecteurs en de nutsbedrijven/distributienetbeheerders digitaal laten verlopen, dit met het oog op het beter opvolgen van haar beleid en het afschaffen van papierstromen.

Ook het doorgeven van deze informatie aan de Vlaamse erkende sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) of aan de andere instanties zou op digitale wijze gebeuren. Deze machtigingsaanvraag spitst zich enkel op de sociale huisvestingsmaatschappijen als sociale verhuurder.

De datastromen die door deze interactie worden opgezet zijn als volgt

Datastroom 1: de distributienetbeheerders leveren gegevens aan het Agentschap Wonen Vlaanderen;

Datastroom 2: het Agentschap Wonen Vlaanderen levert gegevens aan wooninspecteurs en de Vlaamse erkende sociale huisvestingsmaatschappijen en omgekeerd.

De aanvraag behandelt de beide datastromen.

**Gegevens**

<b>De naam van de persoon aan wie gefactureerd wordt voor een bepaald pand</b>
<b>Adres van het pand</b>
<b>Verbruik van gas, elektriciteit en water</b> Onder het verbruik van gas, elektriciteit (bij de distributiebeheerder) en water (bij het nutsbedrijf) wordt verstaan:

- de verbruiksgegevens van een sociale woning sedert de inhuurname (ingeval van vermoeden van niet-bewoning door een sociale huurder);
- de verbruiksgegevens van een pand over de laatste jaren (de verbruiksgegevens van de vermoedelijke bijwoner ingeval van vermoeden van onrechtmatige bijwoning);
- de verbruiksgegevens van een pand over de laatste jaren (bij vermoeden van krotverhuur);

De verbruiksgegevens worden aangeleverd voor een periode van maximaal drie jaar. Indien er in die periode een verhuis heeft plaatsgevonden wordt enkel de periode van de laatste netgebruiker doorgegeven (dit kan ook leegstand zijn).

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de mededeling van de gevraagde gebruiksgegevens van elektriciteit en gas door de werkmaatschappijen van distributienetbeheerders Infrax cvba en Eandis cvba aan het agentschap Wonen Vlaanderen, afdeling Toezicht en ambtenaren van de Vlaamse Wooninspectie van de afdeling Woningkwaliteit, en de sociale huisvestingsmaatschappijen in het kader van de bestrijding van domiciliefraude en krotverhuur, zoals vermeld in randnummer 39 e.v.

De aanvragers brengen de VTC op de hoogte van de uitspraak van het Grondwettelijke Hof in de zaak vermeld in deze beraadslaging.

Beraadslaging VTC nr. 40/ 2017 van 25 oktober 2017

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van netgebruikers door de distributiebeheerder Eandis cvba aan de stad Gent in het kader van een onderzoek naar gas- en elektriciteitsverbruik om de leegstand te detecteren en tegen te gaan.**

In het kader van PIRK (Potentieel Inzetbare Ruimte in Kaart) 1.0, actiepunten 2 (Onderzoek naar het gebruik van verbruiksgegevens (water, gas en/of elektriciteit) voor de detectie van leegstand) en de wens van VVSG en de nutsbedrijven, in het kader van de voorbereiding van de algemene machtigingsaanvraag, om een pilootproject op te zetten om de proportionaliteit af te toetsen van verbruiksgegevens voor de detectie van leegstand, is de Stad Gent bereid een onderzoek uit te voeren. Het onderzoek omvat het nagaan:

- of de verbruiksgegevens van gas en elektriciteit al dan niet een goede indicator vormen voor het opsporen van leegstand;
- waar in het proces van de leegstandinventaris de verbruiksgegevens moeten worden ingeschakeld.”

Het doel is het zoeken naar een optimale werkwijze om een leegstandsregister op te stellen en na te gaan waar in het proces het aanreiken van een indicatie van verbruik relevant is / een meerwaarde heeft. Doel is dus ook na te gaan of er een verschil in resultaat is indien enkel een indicatie van verbruik wordt aangeleverd op basis van een lijst van panden waar reeds een vermoeden van leegstand is (obv de andere criteria opgenomen in het leegstandsdecreet), dan wel indien een indicatie van leegstand wordt aangeleverd voor die panden in Gent waar er een extreem laag/laag verbruik is of waar er geen aansluiting is. De andere criteria (domicilie, bezoek,...) volgen dan in tweede instantie.

Om te komen tot een goede lijst van gegevens voor het onderzoek dienen een aantal stappen tussen EANDIS en Stad Gent te gebeuren. De voorverwerking bestaat uit 3 stappen:

1. Stad Gent ontvangen van EANDIS een lijst met enkel de aangesloten adressen voor hun Grondgebied.
2. Stad Gent matchen (via een eigen matchingsalgoritme) de aangeleverde adressenlijst met het CRAB. Alle adressen die matchen worden als aangesloten beschouwd, de adressen die niet matchen worden als niet aangesloten beschouwd.
3. Alle aangesloten adressen worden teruggestuurd richting EANDIS. EANDIS filtert deze adressen op laag/extreem laag verbruik en koppelt de overige gevraagde gegevens hieraan en levert deze gefilterde set aan Stad Gent.

**Gegevens**

<b>EAN-Nummer</b> (Uniek nummer voor een toegangspunt van elektriciteit of gas nodig voor interne koppeling van gegevens bij EANDIS) van de toegangspunten waar er een laag of extreem laag verbruik wordt aangeleverd
<b>Indicatie van verbruik:</b> Enkel laag verbruik of extreem laag verbruik (gecodeerd verbruik op basis van de VREG klassering)
<b>Lokale productie</b> (Is er lokale productie van elektriciteit aanwezig ja/nee) Met lokale productie bedoelt men energie die de gebruiker zelf lokaal aanmaakt, zoals o.a. via zonnepanelen.



<b>Residentieel/Niet Residentieel verbruik</b> (gegeven dat aangeeft of een verbruik residentieel (inwoner is klant) is of niet residentieel (onderneming of tweede verblijf)
<b>Status: Actief/Inactief:</b> Geeft aan of op de locatie van aansluiting een contract is met een leverancier van Elektriciteit
<b>Leveringsadres</b> (adres waarvoor de netgebruiker een leveringscontract heeft afgesloten )
<b>Markt:</b> Gas of Elektriciteit
<b>X,Y ligging:</b> ligging van de meter
<b>Indicatie adres</b> geeft aan of de aansluiting effectief op het doorgegeven adres lift of er verweren wordt naar een nabijgelegen adres

### **Beslissing**

De VTC machtigt het meedelen van persoonsgegevens door Eandis cvba aan de stad Gent voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van netgebruikers door de distributienetbeheerder Eandis cvba aan de Stad Antwerpen in het kader van een onderzoek naar gas- en elektriciteitsverbruik om leegstand te detecteren en tegen te gaan.**

In het kader van PIRK (Potentieel Inzetbare Ruimte in Kaart) 1.0, actiepunten 2 (Onderzoek naar het gebruik van verbruiksgegevens (water, gas en/of elektriciteit) voor de detectie van leegstand) en de wens van VVSG en de nutsbedrijven, in het kader van de voorbereiding van de algemene machtigingsaanvraag, om een pilootproject op te zetten om de proportionaliteit af te toetsen van verbruiksgegevens voor de detectie van leegstand, is de Stad Antwerpen bereid een onderzoek uit te voeren. Het onderzoek omvat het nagaan:

- of de verbruiksgegevens van gas en elektriciteit al dan niet een goede indicator vormen voor het opsporen van leegstand;
- waar in het proces van de leegstandinventaris de verbruiksgegevens moeten worden ingeschakeld."

Het doel is het zoeken naar een optimale werkwijze om een leegstandsregister op te stellen en na te gaan waar in het proces het aanreiken van een indicatie van verbruik relevant is/een meerwaarde heeft. Doel is dus ook na te gaan of er een verschil in resultaat is indien enkel een indicatie van verbruik wordt aangeleverd op basis van een lijst van panden waar reeds een vermoeden van leegstand is (obv de andere criteria opgenomen in het leegstandsdecreet), dan wel indien een indicatie van leegstand wordt aangeleverd voor die panden in Antwerpen waar er een extreem laag/laag verbruik is of waar er geen aansluiting is. De andere criteria (domicilie, bezoek,...) volgen dan in tweede instantie.

Om te komen tot een goede lijst van gegevens voor het onderzoek dienen een aantal stappen tussen EANDIS en Stad Antwerpen te gebeuren. De voorverwerking bestaat uit 3 stappen:

1. Stad Antwerpen ontvangen van EANDIS een lijst met enkel de aangesloten adressen voor hun Grondgebied.
2. Stad Antwerpen matchen (via een eigen matchingsalgoritme) de aangeleverde adressenlijst met het CRAB. Alle adressen die matchen worden als aangesloten beschouwd, de adressen die niet matchen worden als niet aangesloten beschouwd.
3. Alle aangesloten adressen worden teruggestuurd richting EANDIS. EANDIS filtert deze adressen op laag/extreem laag verbruik en koppelt de overige gevraagde gegevens hieraan en levert deze gefilterde set aan Stad Antwerpen.

**Gegevens**

<b>EAN-Nummer</b> (Uniek nummer voor een toegangspunt van elektriciteit of gas nodig voor interne koppeling van gegevens bij EANDIS) van de toegangspunten waar er een laag of extreem laag verbruik is worden aangeleverd
<b>Indicatie van verbruik</b> Enkel laag verbruik of extreem laag verbruik (gecodeerd verbruik op basis van de VREG klassering)
<b>Lokale productie</b> (Is er lokale productie van elektriciteit aanwezig ja/nee) Met lokale productie bedoelt men energie die de gebruiker zelf lokaal aanmaakt, zoals o.a. via zonnepanelen, windmolens.
<b>Residentieel/ Niet Residentieel verbruik</b>

(Gegeven dat aangeeft of een verbruik residentieel (inwoner is klant) is of niet residentieel (onderneming of tweede verblijf)
<b>Status: Actief/ Inactief</b> Geeft aan of op de locatie van aansluiting een contract is met een leverancier van elektriciteit
<b>Leveringsadres</b> (Adres waarvoor de netgebruiker een leveringscontract heeft afgesloten)
<b>Markt</b> Gas of Elektriciteit
<b>X,Y ligging</b> Ligging van de meter
<b>Indicatie adres</b> Geeft aan of de aansluiting effectief op het doorgegeven adres ligt of er verwezen wordt naar een nabijgelegen adres

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het meedelen van persoonsgegevens door Eandis cvba aan de stad Antwerpen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend voor een periode van 2 maanden vanaf de mededeling van de gevraagde gegevens.

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens met betrekking tot de gebouweenheid door het Vlaams Energieagentschap (VEA) aan de onderzoekseenheid Economie van de Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen van de KULeuven in het kader van wetenschappelijk onderzoek RETAX-project.**

De onderzoekseenheid Economie van de Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen van de KU Leuven wenst bij VEA gegevens op te vragen over de energetische kwaliteitskenmerken van woningen (EPC en EPB databank) binnen het kader van RETAX-project.

Het RETAX-project, Rethinking Real Estate Taxation, is een Strategisch Basis Onderzoek gefinancierd door het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek met een primaire maatschappelijke finaliteit. Het project heeft als doel een nieuwe belastbare basis uit te denken als alternatief voor het huidige verouderde Kadastrale Inkomen. Hiervoor zullen de nodige econometrische modellen geschat worden die de woningwaarde, verhuurwaarde en de verhuurwaarde van de grond zullen berekenen. Een mogelijk doel is dat de nieuwe belastbare basis investeringen in energiezuinige maatregelen niet mag afremmen. Hiervoor is het echter noodzakelijk om over data te beschikken met betrekking tot de energiezuinigheid van de woning zodat de woningwaarde of verhuurwaarde hiervoor kan worden gecorrigeerd.

**Gegevens**

**Identificatie van het gebouw/gebouweenheid:** Een gebouw bestaat uit 1 of meer gebouweenheden, bijvoorbeeld een wooneenheid zoals een appartement. Onder de identificatiegegevens wordt verstaan:

- referentie van het gebouw = unieke referentie = referentie naar gebouwenregister
- bouwjaar = Een bouwjaar is een authentiek gegeven met betrekking tot het jaar dat een pand bouwkundig gereed is of wordt opgeleverd. Het bouwjaar is aanwezig bij een EPC-eenheid en een EPB-eenheid in geval van een ingrijpende energetische renovatie.
- bouwjaar gekend = aanduiding bij een EPC-eenhoud dat het bouwjaar niet gekend is.
- Gebouweenheid = Een gebouweenheid is een onderdeel van een gebouw met een eigen identificator (ID), eigen geometrie, functie en status en met een link naar een CRAB

**Gegevens van de energie-eenheid:** Bij een bepaalde levensfase bekijk je de gebouwde realiteit vanuit een bepaald energetisch gezichtspunt en definieer je één of meerdere energie-eenheden. Dat zijn ofwel EPC eenheden ofwel EPB eenheden.

Een energie-eenheid is een overkoepelende naam om delen of verzameling van de gebouweenheden te benoemen die onder het toepassingsgebied van EPB (EPBplichtig) of EPC vallen.

Een energie-eenheid is een organisch geheel. Het hoeft geen gebouweenheid zelf te zijn. Het is er altijd aan gelinkt, maar kan een deel van de gebouweenheid zijn, of een verzameling van gebouweenheden.

Een energie-eenheid is tijdsgebonden en beschrijft de technische eigenschappen van een gebouweenheid in een levensfase van het gebouw.

Een energie-eenheid bevat volgende eigenschappen:

- Omschrijving energie-eenheid = beschrijving van de energie-eenheid (enkel voor EPB)
- beschermd volume = Het volume uitgedrukt in m<sup>2</sup> van alle ruimten in een gebouw die thermisch afgeschermd zijn van de buitenomgeving (lucht of water), de grond en alle aangrenzende ruimten die niet tot een beschermd volume behoren.
- Bestemming = Een gebouw heeft één van volgende bestemmingen: wonen, niet-residentieel (dwz niet bestemd voor wonen) of industrieel.

- Functie = beschrijving van de functie van eenheid (bv. kantoor, onderwijs, keuken, handel, ...) Een eenheid kan meerdere functies hebben en komt enkel voor in geval dat de bestemming niet-residentieel is.
- aard van de werken = Beschrijft de werkzaamheden die men bij een bouwproject uitvoert (nieuwbouw, renovatie, functiewijziging, ingrijpende energetische renovatie)
- bouwvorm = Een energie-eenheid kan een open, gesloten of half-openbebouwing zijn.
- bruto vloeroppervlakte = De bruto vloeroppervlakte of bruikbare vloeroppervlakte is de som van de bruto-vloeroppervlakten van alle vloerniveaus (= alle vloerverdiepingen) binnen het beschermde volume. In analogie met de berekening van het beschermde volume wordt ook hier gerekend met buitenafmetingen en wordt de grondoppervlakte van binnen- en buitenwanden meegerekend.
- Gebouwtype = Het gebouwtype bepaalt meer in detail de algemene functie van het gebouw. De types zijn afhankelijk van de gekozen bestemming. Bv. administratief gebouw, appartement, eengezinswoning, ...)
- inertie / thermische massa = De inertie beschrijft de zwaarte van de constructie of de effectieve thermische massa of capaciteit van de constructie. enkel in geval van bestemming niet-residentieel of kantoor of school. (bv. licht/matig zwaar/halfzwaar/zwaar/halfzwaar\_matigzwaar)
- thermische capaciteit = De effectieve thermische capaciteit is de som van de werkzame massa van alle constructiedelen die in de energie-eenheid zijn gelegen of de energie-eenheid omhullen.
- Luchtdichtheid = v50-waarde of de meetwaarde van het lekdebiet per oppervlakte-eenheid van de gebouwschil.  $v50 = V50/At = \text{lekdebiet van EPvolume bij } 50 \text{ Pa} / \text{totale verliesoppervlakte van het EP-volume bij } 50 \text{ Pa}$
- verliesoppervlakte gebouw = De totale verliesoppervlakte van alle scheidingsconstructies, zoals buitenmuren, daken, vloeren ..., die de energie-eenheid omhullen of omsluiten. Dit wordt berekend op basis van buitenafmetingen.
- verliesoppervlakte energie-eenheid = De totale verliesoppervlakte van alle scheidingsconstructies, zoals buitenmuren, daken, vloeren ..., die de energie-eenheid omhullen of omsluiten. Dit wordt berekend op basis van buitenafmetingen.
- Ruimte = Het begrip 'ruimte' is hier gebruikt als algemene omschrijving voor 'lokaal', 'vertrek', 'plaats', 'gang' .... Elk afsluitbaar lokaal binnen het beschermde volume moet apart gedefinieerd worden, ook als daarvoor geen ventilatie-eisen zijn volgens de Energieprestatieregelgeving (speciale ruimten, gangen, traphallen, ...). aan een energie-eenheid kunnen meerdere ruimtes gekoppeld zijn. In dit gegeven wordt de energie-eenheid gelinkt met 1 of meerdere ruimte(s). Voor de ruimte zijn er nog specifieke eigenschappen die besproken worden in gegeven 3
- Schildeel = Door de gebouwschil gaat er warmte verloren. De gebouwschil of (warmte)verliesoppervlakte van een gebouw is de oppervlakte van alle schildelen die het beschermde volume scheiden van de niet-verwarmde omgeving. Onder een schildeel wordt de constructie over haar totale dikte verstaan die het beschermde volume scheidt van zijn omgeving. 1 energie-eenheid kan meerdere schildelen bevatten. 1 schildeel kan meerdere constructiedelen bevatten. De eigenschappen van constructiedeel worden specifiek besproken in gegeven 4
- EPVolume = Elk deelvolume dat op zich aan een energieprestatie-eis. Voor een woongebouw moet voldoen, wordt een 'EPW-volume' genoemd. Indien nodig gebeurt een verdere opsplitsing in energiesectoren om verschillende types installaties correct te kunnen inrekenen.
- Verbouwjaar = jaar van verbouwing
- Indicatie gebruik = Duidt aan hoe de energie eenheid gebruikt wordt, met specifieke aandacht voor energieverbruik.

**Gegevens van de ruimte:** Het begrip 'ruimte' is hier gebruikt als algemene omschrijving voor 'lokaal', 'vertrek', 'plaats', 'gang' .... Elk afsluitbaar lokaal binnen het beschermde volume moet apart gedefinieerd worden, ook als daarvoor geen ventilatie-eisen zijn volgens de Energieprestatieregelgeving (speciale ruimten, gangen, traphallen, ...). aan een energie-eenheid kunnen meerdere ruimtes gekoppeld zijn.

Een ruimte bevat volgende eigenschappen:

- ID en naam van de ruimte ter identificatie en koppeling met de energie-eenheid
- Naam van de ventilatiezone = Geeft de naam weer van de ventilatiezone waartoe de ruimte behoort. Ventilatiesystemen worden opgedeeld in vier verschillende types: natuurlijke ventilatie, mechanische toevoerventilatie, mechanische afvoerventilatie, mechanische toe- en afvoerventilatie. Indien in verschillende afgesloten delen van het gebouw onafhankelijke ventilatieinstallaties voorkomen, al dan niet van een verschillend type volgens de indeling hierboven, dan vormt elk dergelijk deel een ventilatiezone.
- Soort ruimte = De soort ruimte (woonkamer (of analoge ruimte)/ slaap-, studeer-, speelkamer/badkamer, was-, droogplaats/keuken/openkeuken/wc/gang, trapzaal, hal/garage/zolder) bepaalt samen met de gebruiksoppervlakte, de geëiste debieten die van toepassing zijn op die ruimte, en de wijze waarop deze debieten moeten verwezenlijkt worden. Gegeven komt enkel voor indien de EPB-eenheid bestemming wonen heeft.
- Ruimte-categorie = De ruimte-categorie (ruimte niet voor menselijke bezetting, toiletten, horeca, kantoorgebouwen, publieke ruimten, ...) bepaalt samen met de gebruiksoppervlakte, de geëiste debieten die van toepassing zijn op die ruimte, en de wijze waarop deze debieten moeten verwezenlijkt worden. Deze categorie wordt enkel ingevuld in geval van niet-residentiële ruimten.
- Soort niet-residentiële ruimte = ruimte-type gebaseerd op de betreffende ruimte-categorie. De soort niet-residentiële ruimte bepaalt de ontwerpbezetting (vloeroppervlakte in m<sup>2</sup> /persoon)
- Gebruiksoppervlakte = De gebruiksoppervlakte is de oppervlakte, gemeten op vloerniveau, tussen de opgaande scheidingsconstructies die de ruimte omhullen. Voor trappen en hellende vloeren wordt de verticale projectie op het horizontale vlak beschouwd. Vides, trapgaten, liftschachten en dragende binnenwanden worden niet meegerekend bij de bepaling van de gebruiksoppervlakte. Bij de bepaling van de grenslijn van de ruimte, mag een incidentele nis of uitsparing of een uitspringend bouwdeel worden genegeerd, indien het grondvlak ervan kleiner is dan 0.5 m<sup>2</sup>. (uitgedrukt in m<sup>2</sup>)
- Type ruimte = Indicatie of het gaat over een bestaande of nieuwe ruimte.
- vensters vervangen of toegevoegd? = indicatie of er in de betreffende ruimte vensters vervangen werden of toegevoegd.
- Vereist toevoerdebiet = opgelegd minimum toevoerdebiet. Bijlage IX en X van het Energiebesluit die verwijst naar een aantal paragrafen uit de Belgische norm NBN D 50- 001 legt de minimaal geëiste ontwerptoevoer- en ontwerpafvoerdebieten vast. (uitgedrukt in m<sup>3</sup> /h)
- Ontwerptoevoerdebiet = het gerealiseerd toevoerdebiet in de ruimte door de natuurlijke of mechanische toevoeropening(en)
- vereist doorstroomdebiet = opgelegd minimum doorstroomdebiet
- ontwerp doorstroomdebiet = het gerealiseerd doorstroomdebiet in de ruimte door de natuurlijke of mechanische doorstroomopening(en)

**Gegevens van het schildeel:** Door de gebouwschil gaat er warmte verloren. De gebouwschil of (warmte)verliesoppervlakte van een gebouw is de oppervlakte van alle schildelen die het beschermde volume scheiden van de niet-verwarmde omgeving. Onder een schildeel wordt de constructie over haar totale dikte verstaan die het beschermde volume scheidt van zijn omgeving. Schildeel bevat de volgende eigenschappen:

- naam schildeel = vrije naam van het schildeel

- type schildeel = Alle schildelen die het beschermde volume begrenzen, worden als afzonderlijke vlakken van een bepaald type ingegeven. (voorgevel, achtergevel, linkergevel, rechtergevel, vloer, plafond, plat dak, zoldervloer, hellend dak voor/achter/links/rechts). Een type komt enkel voor in geval van EPC
- constructiedeel = Hiermee worden verschillende soorten scheidingsconstructies bedoeld waaruit een schildeel of vlak is opgebouwd.
- oppervlakte = Dit is de totale oppervlakte van alle constructiedelen die deel uitmaken van het betreffende schildeel. De oppervlakte van het schildeel wordt berekend op basis van de buitenafmetingen

**Gegevens van het constructiedeel:** Hiermee worden verschillende soorten scheidingsconstructies bedoeld waaruit een schildeel of vlak is opgebouwd.

Het constructiedeel bestaat uit de volgende eigenschappen:

- categorie = Het type constructiedeel wordt afgeleid uit de 'soort' constructiedeel en de 'begrenzing'. (muur, vloer, dak, plafond, gordijngewel, deur/poort, venster, glasbouwsteenwand, zonnemuur, paneel)
- soort = Binnen een type constructiedeel kan je verschillende soorten definiëren. Enkel beschikbaar voor EPB. (buitenmuur, binnenmuur, binnenvloek venster met ventilatierooster, glasbouwsteen, ...)
- naam constructiedeel
- is deel van = Een constructiedeel, vb. een vlak kan andere constructiedelen herbergen, vb. openingen.
- netto oppervlakte = Dit is de totale oppervlakte van het constructiedeel zonder openingen. De oppervlakte van de constructie wordt berekend op basis van de buitenafmetingen
- bruto oppervlakte = Dit is de totale oppervlakte van het constructiedeel inclusief alle openingen (deur, venster, paneel, glasbouwsteenwand)
- hoogte constructiedeel
- breedte constructiedeel
- diepte constructiedeel
- helling = De helling is de hoek die gevormd wordt door twee rechten: de verticale naar boven en de naar buiten gerichte normale op het vlak. Dat betekent:
  - o een plat dak heeft een helling van 0°;
  - o een verticale muur heeft een helling van 90°;
  - o een horizontale vloer heeft een helling van 180°;
  - o de helling van een schuin dak kan variëren tussen 0° en 180°.
- Oriëntatie = De oriëntatie is de hoek die gevormd wordt tussen het zuiden en de horizontale projectie van de normale naar buiten op het vlak. Bij conventie is de oriëntatie in de richting van het westen positief en in de richting van het oosten negatief. Dat betekent dat:
  - o een vlak dat op het zuiden is gericht, heeft een oriëntatie van 0°;
  - o een vlak dat op het westen is gericht, heeft een oriëntatie van 90°;
  - o een vlak dat op het oosten is gericht, heeft een oriëntatie van -90°;
  - o een vlak dat op het noorden is gericht, heeft een oriëntatie van 180° of -180°.
- Begrenzing = De begrenzing van een schildeel kan naar de buitenomgeving, een aangrenzende verwarmde ruimte (AVR), een kelder, kruipruimte, aangrenzende onverwarmde ruimte (AOR), andere EPB-eenheid, dezelfde EPB-eenheid of de grond zijn. (buitenomgeving, AVR, kelder, kruipruimte, AOR, andere EPB-eenheid, dezelfde EPB-eenheid, grond)
- Isolatielaag = Betreft de isolatielaag of -lagen voor een Constructiedeel. De isolerende laag bestaat uit isolatiematerialen en is elke laag waarvan aangetoond kan worden dat de lambda-waarde maximaal 0,20 W/mK bedraagt. De isolatielaag wordt tevens in detail beschreven (type, materiaal, dikte, lambda, plaats van isolatie R-waarde)
- Glas = gegevens over het glas (type, u-waarde, zonnetoetredingsfactor)
- Volledig beglaasd = duidt aan of een vlak of een opening volledig uit glas bestaat.

- Profiel = het profiel betreft het schrijnwerk waaruit een constructiedeel is opgetrokken (hout, aluminium, PVC, staal, ...)
- Vulpaneel = het opake deel van een deur, venster of gordijngevel (sandwichpaneel bestaande uit meerdere materiaallagen)
- Ventilatioerooster = dit veld geeft een indicatie(ja/nee) over de aanwezigheid van een ventilatioerooster in de transparante constructie
- Zonnewering = Dit veld geeft een indicatie (ja/nee) over de aanwezigheid van zonnewering in de transparante constructie.
- 0,2 W/mK
- Glasbouwsteen = Glasbouwsteenwanden zijn wanden die opgebouwd zijn uit glasbouwstenen. Die glasbouwstenen (glasdallen) worden samengehouden met mortel, zoals een muur uit metselwerk. Bij glasbouwsteenwanden zijn de stenen echter gemaakt van glas. We spreken dus van een transparante constructie.
- U-waarde = De U-waarde van een constructiedeel geeft aan hoeveel warmte er per seconde en per vierkante meter verloren gaat als het temperatuurverschil tussen binnen en buiten 1°C is. De U is het symbool voor de warmtedoorgangscoefficiënt. De U-waarde wordt bepaald door de verschillende materiaallagen waaruit het constructiedeel bestaat: dikte en lambda-waarde van elk materiaal. Hoe lager de U-waarde van een constructiedeel, hoe minder warmte er verloren gaat.
- Gemiddelde U-waarde vensters = Gemiddelde U-waarde van alle vensters van een energie-eenheid
- U-max-waarde = Maximale warmtedoorgangscoefficiënt. De geldende U<sub>max</sub>-eis.
- R-waarde = De R-waarde geeft het warmte-isulerend vermogen of de warmteweerstand van een materiaallaag aan. Hoe groter R, hoe groter de weerstand die de warmtedoorgang ondervindt en hoe beter het materiaal isoleert.
- R-min-waarde = Minimale warmteweerstand. De geldende R<sub>min</sub>-eis.
- Constructie voldaan = Duidt aan of het constructiedeel voldoet aan de minimale R-waarde of maximale U-waarde
- bestaande constructie = indicatie of het constructiedeel een bestaande scheidingsconstructie is waarvan de draagconstructie niet vernieuwd of nieuw gebouwd is
- na-geïsoleerde constructie = Vanaf 1 januari 2015 is er sprake van na- isolatie vanaf het ogenblik dat aan een bestaand constructiedeel dat het beschermd volume omhult, een materiaallaag wordt toegevoegd met een warmtegeleidingscoefficient kleiner of gelijk aan

**Gegevens van de installatie:** Onder installaties wordt verstaan Installaties voor energieopwekking, ruimteverwarming, bereiding van sanitair warm water, koeling, ventilatie en verlichting of een combinatie daarvan.

Mogelijke installaties zijn:

- bevochtiging installatie
- koeling
- ruimteverwarming
- sanitair warm water
- verlichting installatie
- ventilatiesysteem
- verlichting installatie
- zonne-thermische installatie

Van de opwekkingstoestellen zijn onderstaande gegevens ter beschikking. Het opwekkingstoestel is het toestel dat instaat voor de ruimteverwarming, de productie van sanitair warm water, koeling of bevochtiging. De opwekker kan ook gemeenschappelijk zijn voor meerdere types installaties.

- soort toestel = Er zijn verschillende soorten opwekkingstoestellen, we brengen ze onder in drie groepen: plaatselijke, centrale en gedeelde systemen voor verwarming, koeling, sanitair warm water en bevochtiging. Bij verwarming worden opwekking, transport (distributie of verdeling) en afgifte in beschouwing genomen. Hier gaat het over de



opwekking. Er zijn drie soorten van opwekking: plaatselijke, centrale of gedeelde opwekking.

Bv: Een kachel is plaatselijk, want bedient enkel een leefruimte bijvoorbeeld. Een condenserende ketel in een berging van een huis is centraal want deze staat in voor de verwarming van meerdere ruimten van het ganse huis. Een grote ketel in een technische ruimte van een appartementsblok is gedeeld want bedient verschillende appartementen of energie-eenheden.

- Type opwekkingstoestel = bv. kolenkachel, condenserende waterketel, condenserende gasketel, ...
- Type warmwaterproductie = doorstroom of voorraadvat
- Naam toestel
- Aandeel = aandeel van het beschermd volume dat aangestuurd wordt door het opwekkingstoestel
- Label toestel = bv. HR TOP, HR Plus, Optimaz, ...
- Fabricagejaar ketel
- Energiedrager= bv. gas, butaan, lpg, elektriciteit
- opwekkingsrendement ruimteverwarming
- opwekkingsrendement sanitair warm water
- vermogen = dit is het nominaal nuttig vermogen van de ketel, de warmtepomp
- naam warmtepomp = Een warmtepomp is een duurzaam energiesysteem die energie uit de bodem, het grondwater of de buitenlucht omzetten in bruikbare warmte. Een warmtepomp kan die energie van een relatief lage temperatuur oppompen tot een voldoende hoge temperatuur om de woning te verwarmen of sanitair warm water te bereiden
- SPF warmtepomp = Seizoensprestatiefactor van de warmtepomp. Hoe kleiner het temperatuurverschil tussen warmtebron en afgiftesysteem, hoe hoger de seizoensprestatiefactor (SPF). De SPF omvat ook de energie voor pompen en ventilatoren
- Type warmtepomp = Er zijn verschillende types warmtepompen, afhankelijk van het type warmtebron en het type warmteafgiftemedium.
  - o het type 'Warmtebron': bodem, grondwater, enkel buitenlucht, enkel afgevoerde lucht of afgevoerde lucht vermengd met buitenlucht;
  - o het type 'Warmteafgiftemedium': water, ruimtelucht, enkel toegevoerde ventilatielucht of toegevoerde ventilatielucht & gerecirculeerde lucht.
- technologie WKK = In een warmtekrachtkoppelinginstallatie (WKK) worden gelijktijdig warmte en elektriciteit geproduceerd.
- elektrisch vermogen WKK = dit is het nominaal nuttig elektrisch vermogen van de WKK-installatie
- ontwerpretourtemperatuur = ontwerpretourtemperatuur van de ketel. De waarde staat standaard op 70° C (= waarde bij ontstentenis), maar als de ontwerpretourtemperatuur gekend is, kan die waarde worden ingevuld. Een lagere ontwerpretourtemperatuur leidt tot een beter opwekkingsrendement en dus tot een beter E-peil.
- kwaliteitseis voldaan = Duidt aan of de installatie voor ruimteverwarming (in dit geval een warmtepomp) voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen. enkel van toepassing in geval er een eis is op vlak van hernieuwbare energie (EPB) en het opwekkingstoestel een warmtepomp betreft.

**Gegevens van de levensfase:** Een constructie kent een levensloop met vier fases: gepland, in aanbouw, gerealiseerd, gehistoreerd. Elke fase beschikt over een aantal subfasen., vb. subfasen van Gepland: Vergunning aangevraagd, Vergunning verleend.

De levensfase bevat de volgende eigenschappen:

- fase = verwijzing naar de fase (gepland, in aanbouw, niet gerealiseerd, gerealiseerd, gehistoreerd)
- subfase = verwijzing naar de subfase (vergunning aangevraagd, melding geplaatst, vergunning verleend, vergunning niet verleend, vergunning ingetrokken, vergunning

vervallen, werken gestart, werken beëindigd, gesloopt, gesplitst, samengevoegd, verkoop, verhuur, in gebruik)

- startdatum subfase = de datum waarop de betreffende subfase inging.
- Attest = de attesten die van toepassing zijn op de betreffende subfase (dit kunnen er meerdere zijn) Energie eenheid = is de koppel met een of meerdere energie-eenheden indien van toepassing

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens m.b.t. gebouweenheden door het Vlaams Energieagentschap (VEA) aan de KU Leuven, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC wijst op de verplichting tot afzonderlijke machtigingsaanvragen voor de individuele schattingen, als vermeld in randnummer 34.

De VTC bepaalt dat ook het VEA melding maakt van de gegevensuitwisseling op haar website, vermeld in randnummer 51.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens met betrekking tot de gebouweenheid door het Vlaams Energieagentschap (VEA) aan de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) in het kader van de toepassingsmogelijkheden van een hedonisch model voor de schatting van onroerende goederen.**

Sinds 2015 staat VLABEL in voor de inning en invordering van de erf- en registratiebelasting. De belastbare basis voor erf- en registratiebelasting is minimaal de normale verkoopwaarde van onroerende goederen die het voorwerp uitmaken van de transactie of voorkomen in het actief van een nalatenschap. Dit is de prijs die bij een normale verkoop - dit wil zeggen voorbereid onder normale omstandigheden (met voldoende publiciteit, met aantrekking van een voldoende aantal kandidaten en met inachtneming van de objectieve factoren die de waarde van het onroerend goed kunnen beïnvloeden) - mag verwacht worden.

Binnen VLABEL is de dienst Schattingen en Waarderingen onder andere verantwoordelijk voor het uitvoeren van controleschattingen. Om de controle van de venale waarde efficiënter te maken onderzoekt VLABEL of het mogelijk is om een hedonisch model uit te bouwen om

- in de grote hoeveelheid van transacties van onroerende goederen die dossiers te kunnen opsporen waarvan de prijs/waarde in de akte/aangifte manifest afwijkt van de normale verkoopwaarde;
- om de schatting van onroerende goederen te ondersteunen.

VLABEL heeft een overheidsopdracht uitgeschreven voor de opmaak van een hedonisch model voor de schatting van onroerende goederen. Deze overheidsopdracht werd gegund aan de KU Leuven.

De gegevens die nodig zijn voor dit wetenschappelijk onderzoek zijn de dataset van de woningen waarop EPC en EPB van VEA. Deze data worden door de onderzoekers van de KU Leuven gekoppeld aan de transactiegegevens van verkopen binnen registratiebelasting voor de aanslagjaren 2015, 2016, 2017 en 2018 verrijkt met de perceelskenmerken (inclusief de bouwtechnische kenmerken) van de AAPD, FOD Financiën.

**Gegevens**

**Identificatie van het gebouw/gebouweenheid:** Een gebouw bestaat uit 1 of meer gebouweenheden, bijvoorbeeld een wooneenheid zoals een appartement. Onder de identificatiegegevens wordt verstaan:

- referentie van het gebouw = unieke referentie = referentie naar gebouwenregister
- bouwjaar = Een bouwjaar is een authentiek gegeven met betrekking tot het jaar dat een pand bouwkundig gereed is of wordt opgeleverd. Het bouwjaar is aanwezig bij een EPC-eenheid en een EPB-eenheid in geval van een ingrijpende energetische renovatie.
- bouwjaar gekend = aanduiding bij een EPC-eenheid dat het bouwjaar niet gekend is.
- Gebouweenheid = Een gebouweenheid is een onderdeel van een gebouw met een eigen identicator (ID), eigen geometrie, functie en status en met een link naar een CRAB adres. Een gebouw heeft 1 of meerdere gebouweenheden.

**Gegevens van de energie-eenheid:** Bij een bepaalde levensfase bekijkt men de gebouwde realiteit vanuit een bepaald energetisch gezichtspunt en definieer je één of meerdere energie-eenheden. Dat zijn ofwel EPC eenheden ofwel EPB eenheden. Een energie-eenheid is een overkoepelende naam om delen of verzameling van de gebouweenheden te benoemen die onder het toepassingsgebied van EPB (EPB-plichtig) of EPC vallen.

Een energie-eenheid is een organisch geheel. Het hoeft geen gebouweenheid zelf te zijn. Het is er altijd aan gelinkt, maar kan een deel van de gebouweenheid zijn, of een verzameling van gebouweenheden.

Een energie-eenheid is tijdsgebonden en beschrijft de technische eigenschappen van een gebouweenheid in een levensfase van het gebouw.

Een energie-eenheid bevat volgende eigenschappen:

- Omschrijving energie-eenheid = beschrijving van de energie-eenheid (enkel voor EPB)
- beschermd volume = Het volume uitgedrukt in m<sup>2</sup> van alle ruimten in een gebouw die thermisch afgeschermd zijn van de buitenomgeving (lucht of water), de grond en alle aangrenzende ruimten die niet tot een beschermd volume behoren.
- Bestemming = Een gebouw heeft één van volgende bestemmingen: wonen, niet-residentieel (dwz niet bestemd voor wonen) of industrieel.
- Functie = beschrijving van de functie van eenheid (bv. kantoor, onderwijs, keuken, handel, ...) Een eenheid kan meerdere functies hebben en komt enkel voor in geval dat de bestemming niet-residentieel is.
- aard van de werken = Beschrijft de werkzaamheden die men bij een bouwproject uitvoert (nieuwbouw, renovatie, functiewijziging, ingrijpende energetische renovatie)
- bouwvorm = Een energie-eenheid kan een open, gesloten of half-open-bebouwing zijn.
- bruto vloeroppervlakte = De bruto vloeroppervlakte of bruikbare vloeroppervlakte is de som van de brutovloeroppervlakten van alle vloerniveaus (= alle vloerverdiepingen) binnen het beschermde volume. In analogie met de berekening van het beschermde volume wordt ook hier gerekend met buitenafmetingen en wordt de grondoppervlakte van binnen- en buitenwanden meegerekend.
- Gebouwtype = Het gebouwtype bepaalt meer in detail de algemene functie van het gebouw. De types zijn afhankelijk van de gekozen bestemming. Bv. administratief gebouw, appartement, eengezinswoning, ...)
- inertie / thermische massa = De inertie beschrijft de zwaarte van de constructie of de effectieve thermische massa of capaciteit van de constructie. enkel in geval van bestemming niet-residentieel of kantoor of school. (bv. licht/matig zwaar/halfzwaar/zwaar/halfzwaar\_matigzwaar)
- thermische capaciteit = De effectieve thermische capaciteit is de som van de werkzame massa van alle constructiedelen die in de energie-eenheid zijn gelegen of de energie-eenheid omhullen.
- Luchtdichtheid = v50-waarde of de meetwaarde van het lekdebiet per oppervlakte-eenheid van de gebouwschil.  $v50 = V50/At = \text{lekdebiet van EP-volume bij 50 Pa} / \text{totale verliesoppervlakte van het EP-volume bij 50 Pa}$
- verliesoppervlakte gebouw = De totale verliesoppervlakte van alle scheidingsconstructies, zoals buitenmuren, daken, vloeren ..., die de energie-eenheid omhullen of omsluiten. Dit wordt berekend op basis van buitenafmetingen.
- verliesoppervlakte energie-eenheid = De totale verliesoppervlakte van alle scheidingsconstructies, zoals buitenmuren, daken, vloeren ..., die de energie-eenheid omhullen of omsluiten. Dit wordt berekend op basis van buitenafmetingen.
- Ruimte = Het begrip 'ruimte' is hier gebruikt als algemene omschrijving voor 'lokaal', 'vertrek', 'plaats', 'gang' .... Elk afsluitbaar lokaal binnen het beschermde volume moet apart gedefinieerd worden, ook als daarvoor geen ventilatie-eisen zijn volgens de Energieprestatieregelgeving (speciale ruimten, gangen, traphallen, ...). aan een energie-eenheid kunnen meerdere ruimtes gekoppeld zijn. In dit gegeven wordt de energie-eenheid gelinkt met 1 of meerdere ruimte(s). Voor de ruimte zijn er nog specifieke eigenschappen die besproken worden in gegeven 3
- Schildeel = Door de gebouwschil gaat er warmte verloren. De gebouwschil of (warmte)verliesoppervlakte van een gebouw is de oppervlakte van alle schildelen die het beschermde volume scheiden van de niet-verwarmde omgeving. Onder een schildeel wordt

de constructie over haar totale dikte verstaan die het beschermde volume scheidt van zijn omgeving. 1 energie-eenheid kan meerdere schildelen bevatten. 1 schildeel kan meerdere constructiedelen bevatten. De eigenschappen van constructiedeel worden specifiek besproken in gegeven 4

- EPVolume = Elk deelvolume dat op zich aan een energieprestatie-eis. Voor een woongebouw moet voldoen, wordt een 'EPW-volume' genoemd. Indien nodig gebeurt een verdere opsplitsing in energiesectoren om verschillende types installaties correct te kunnen inrekenen.
- Verbouwjaar = jaar van verbouwing
- Indicatie gebruik = Duidt aan hoe de energie eenheid gebruikt wordt, met specifieke aandacht voor energieverbruik.

**Gegevens van de ruimte:** Het begrip 'ruimte' is hier gebruikt als algemene omschrijving voor 'lokaal', 'vertrek', 'plaats', 'gang' .... Elk afsluitbaar lokaal binnen het beschermde volume moet apart gedefinieerd worden, ook als daarvoor geen ventilatie-eisen zijn volgens de Energieprestatieregelgeving (speciale ruimten, gangen, traphallen, ...). aan een energie-eenheid kunnen meerdere ruimtes gekoppeld zijn.

Een ruimte bevat volgende eigenschappen:

- ID en naam van de ruimte ter identificatie en koppeling met de energie-eenheid
- Naam van de ventilatiezone = Geeft de naam weer van de ventilatiezone waartoe de ruimte behoort. Ventilatiesystemen worden opgedeeld in vier verschillende types: natuurlijke ventilatie, mechanische toevoerventilatie, mechanische afvoerventilatie, mechanische toe- en afvoerventilatie. Indien in verschillende afgesloten delen van het gebouw onafhankelijke ventilatie-installaties voorkomen, al dan niet van een verschillend type volgens de indeling hierboven, dan vormt elk dergelijk deel een ventilatiezone.
- Soort ruimte = De soort ruimte (woonkamer (of analoge ruimte)/ slaap-, studeer-, speelkamer/badkamer, was-, droogplaats/keuken/openkeuken/wc/gang, trapzaal, hal/garage/zolder) bepaalt samen met de gebruiksoppervlakte, de geëiste debieten die van toepassing zijn op die ruimte, en de wijze waarop deze debieten moeten verwezenlijkt worden. Gegeven komt enkel voor indien de EPB-eenheid bestemming wonen heeft.
- Ruimte-categorie = De ruimte-categorie (ruimte niet voor menselijke bezetting, toiletten, horeca, kantoorgebouwen, publieke ruimten, ...)bepaalt samen met de gebruiksoppervlakte, de geëiste debieten die van toepassing zijn op die ruimte, en de wijze waarop deze debieten moeten verwezenlijkt worden. Deze categorie wordt enkel ingevuld in geval van niet-residentiële ruimten.
- Soort niet-residentiële ruimte = ruimte-type gebaseerd op de betreffende ruimte-categorie. De soort niet-residentiële ruimte bepaalt de ontwerpbezetting (vloeroppervlakte in m<sup>2</sup> /persoon)
- Gebruiksoppervlakte = De gebruiksoppervlakte is de oppervlakte, gemeten op vloerniveau, tussen de opgaande scheidingsconstructies die de ruimte omhullen. Voor trappen en hellende vloeren wordt de verticale projectie op het horizontale vlak beschouwd. Vides, trapgaten, liftschachten en dragende binnenwanden worden niet meegerekend bij de bepaling van de gebruiksoppervlakte. Bij de bepaling van de grenslijn van de ruimte, mag een incidentele nis of uitsparing of een uitspringend bouwdeel worden genegeerd, indien het grondvlak ervan kleiner is dan 0.5 m<sup>2</sup>. (uitgedrukt in m<sup>2</sup> )
- Type ruimte = Indicatie of het gaat over een bestaande of nieuwe ruimte.
- vensters vervangen of toegevoegd? = indicatie of er in de betreffende ruimte vensters vervangen werden of toegevoegd.
- Vereist toevoerdebiet = opgelegd minimum toevoerdebiet. Bijlage IX en X van het Energiebesluit die verwijst naar een aantal paragrafen uit de Belgische norm NBN D 50- 001 legt de minimaal geëiste ontwerptoevoeren ontwerpafvoerdebieten vast. (uitgedrukt in m<sup>3</sup> /h)

- Ontwerptoevoerdebiet = het gerealiseerd toevoerdebiet in de ruimte door de natuurlijke of mechanische toevoeropening(en)
- vereist doorstroomdebiet = opgelegd minimum doorstroomdebiet
- ontwerp doorstroomdebiet = het gerealiseerd doorstroomdebiet in de ruimte door de natuurlijke of mechanische doorstroomopening(en)

**Gegevens van het schildeel:** Door de gebouwschil gaat er warmte verloren. De gebouwschil of (warmte)verliesoppervlakte van een gebouw is de oppervlakte van alle schildelen die het beschermde volume scheiden van de niet-verwarmde omgeving. Onder een schildeel wordt de constructie over haar totale dikte verstaan die het beschermde volume scheidt van zijn omgeving. Schildeel bevat de volgende eigenschappen:

- naam schildeel = vrije naam van het schildeel
- type schildeel = Alle schildelen die het beschermde volume begrenzen, worden als afzonderlijke vlakken van een bepaald type ingegeven. (voorgevel, achtergevel, linkergevel, rechtergevel, vloer, plafond, plat dak, zoldervloer, hellend dak voor/achter/links/rechts). Een type komt enkel voor in geval van EPC
- constructiedeel = Hiermee worden verschillende soorten scheidingsconstructies bedoeld waaruit een schildeel of vlak is opgebouwd.
- oppervlakte = Dit is de totale oppervlakte van alle constructiedelen die deel uitmaken van het betreffende schildeel. De oppervlakte van het schildeel wordt berekend op basis van de buitenafmetingen

**Gegevens van het constructiedeel:** Hiermee worden verschillende soorten scheidingsconstructies bedoeld waaruit een schildeel of vlak is opgebouwd. Het constructiedeel bestaat uit de volgende eigenschappen:

- categorie = Het type constructiedeel wordt afgeleid uit de 'soort' constructiedeel en de 'begrenzing'. (muur, vloer, dak, plafond, gordijngevel, deur/poort, venster, glasbouwsteenwand, zonnemuur, paneel)
- soort = Binnen een type constructiedeel kan je verschillende soorten definiëren. Enkel beschikbaar voor EPB. (buitenmuur, binnenmuur, binnenvloek venster met ventilatierooster, glasbouwsteen, ...)
- naam constructiedeel
- is deel van = Een constructiedeel, vb. een vlak kan andere constructiedelen herbergen, vb. openingen.
- netto oppervlakte = Dit is de totale oppervlakte van het constructiedeel zonder openingen. De oppervlakte van de constructie wordt berekend op basis van de buitenafmetingen
- bruto oppervlakte = Dit is de totale oppervlakte van het constructiedeel inclusief alle openingen (deur, venster, paneel, glasbouwsteenwand)
- hoogte constructiedeel
- breedte constructiedeel
- diepte constructiedeel
- helling = De helling is de hoek die gevormd wordt door twee rechten: de verticale naar boven en de naar buiten gerichte normale op het vlak. Dat betekent:
  - o een plat dak heeft een helling van  $0^\circ$ ;
  - o een verticale muur heeft een helling van  $90^\circ$ ;
  - o een horizontale vloer heeft een helling van  $180^\circ$ ;
  - o de helling van een schuin dak kan variëren tussen  $0^\circ$  en  $180^\circ$ .
- Oriëntatie = De oriëntatie is de hoek die gevormd wordt tussen het zuiden en de horizontale projectie van de normale naar buiten op het vlak. Bij conventie is de oriëntatie in de richting van het westen positief en in de richting van het oosten negatief. Dat betekent dat:
  - o een vlak dat op het zuiden is gericht, heeft een oriëntatie van  $0^\circ$ ;
  - o een vlak dat op het westen is gericht, heeft een oriëntatie van  $90^\circ$ ;
  - o een vlak dat op het oosten is gericht, heeft een oriëntatie van  $-90^\circ$ ;

- een vlak dat op het noorden is gericht, heeft een oriëntatie van  $180^\circ$  of  $-180^\circ$ .
- Begrenzing = De begrenzing van een schildeel kan naar de buitenomgeving, een aangrenzende verwarmde ruimte (AVR), een kelder, kruipruimte, aangrenzende onverwarmde ruimte (AOR), andere EPB-eenheid, dezelfde EPB-eenheid of de grond zijn. (buitenomgeving, AVR, kelder, kruipruimte, AOR, andere EPB-eenheid, dezelfde EPB-eenheid, grond)
- Isolatielaag = Betreft de isolatielaag of -lagen voor een Constructiedeel. De isolerende laag bestaat uit isolatiematerialen en is elke laag waarvan aangetoond kan worden dat de lambda-waarde maximaal  $0,20 \text{ W/mK}$  bedraagt. De isolatielaag wordt tevens in detail beschreven (type, materiaal, dikte, lambda, plaats van isolatie R-waarde)
- Glas = gegevens over het glas (type, u-waarde, zonnetoetredingsfactor)
- Volledig beglaasd = duidt aan of een vlak of een opening volledig uit glas bestaat.
- Profiel = het profiel betreft het schrijnwerk waaruit een constructiedeel is opgetrokken (hout, aluminium, PVC, staal, ...)
- Vulpaneel = het opake deel van een deur, venster of gordijngevel (sandwichpaneel bestaande uit meerdere materiaallagen)
- Ventilatioerooster = dit veld geeft een indicatie(ja/nee) over de aanwezigheid van een ventilatioerooster in de transparante constructie
- Zonnewering = Dit veld geeft een indicatie (ja/nee) over de aanwezigheid van zonnewering in de transparante constructie.
- $0,2 \text{ W/mK}$
- Glasbouwsteen = Glasbouwsteenwanden zijn wanden die opgebouwd zijn uit glasbouwstenen. Die glasbouwstenen (glasdallen) worden samengehouden met mortel, zoals een muur uit metselwerk. Bij glasbouwsteenwanden zijn de stenen echter gemaakt van glas. We spreken dus van een transparante constructie.
- U-waarde = De U-waarde van een constructiedeel geeft aan hoeveel warmte er per seconde en per vierkante meter verloren gaat als het temperatuurverschil tussen binnen en buiten  $1^\circ\text{C}$  is. De U is het symbool voor de warmtedoorgangscoefficiënt. De U-waarde wordt bepaald door de verschillende materiaallagen waaruit het constructiedeel bestaat: dikte en lambda-waarde van elk materiaal. Hoe lager de U-waarde van een constructiedeel, hoe minder warmte er verloren gaat.
- Gemiddelde U-waarde vensters = Gemiddelde Uwaarde van alle vensters van een energie-eenheid
- U-max-waarde = Maximale warmtedoorgangscoefficiënt. De geldende U-max-eis.
- R-waarde = De R-waarde geeft het warmte-isolerend vermogen of de warmteweerstand van een materiaallaag aan. Hoe groter R, hoe groter de weerstand die de warmtedoorgang ondervindt en hoe beter het materiaal isoleert.
- R-min-waarde = Minimale warmteweerstand. De geldende R-min-eis.
- Constructie voldaan = Duidt aan of het constructiedeel voldoet aan de minimale R-waarde of maximale U-waarde
- bestaande constructie = indicatie of het constructiedeel een bestaande scheidingsconstructie is waarvan de draagconstructie niet vernieuwd of nieuw gebouwd is
- na-geïsoleerde constructie = Vanaf 1 januari 2015 is er sprake van na- isolatie vanaf het ogenblik dat aan een bestaand constructiedeel dat het beschermd volume omhult, een materiaallaag wordt toegevoegd met een warmtegeleidingscoefficient kleiner of gelijk aan

**Gegevens van de installatie:** Onder installaties wordt verstaan Installaties voor energieopwekking, ruimteverwarming, bereiding van sanitair warm water, koeling, ventilatie en verlichting of een combinatie daarvan.

Mogelijke installaties zijn:

- bevochtiging installatie
- koeling
- ruimteverwarming

- sanitair warm water
- verlichting installatie
- ventilatiesysteem
- verlichting installatie
- zonne-thermische installatie

Van de opwekkingstoestellen zijn onderstaande gegevens ter beschikking. Het opwekkingstoestel is het toestel dat instaat voor de ruimteverwarming, de productie van sanitair warm water, koeling of bevochtiging. De opwekker kan ook gemeenschappelijk zijn voor meerdere types installaties

- soort toestel = Er zijn verschillende soorten opwekkingstoestellen, we brengen ze onder in drie groepen: plaatselijke, centrale en gedeelde systemen voor verwarming, koeling, sanitair warm water en bevochtiging. Bij verwarming worden opwekking, transport (distributie of verdeling) en afgifte in beschouwing genomen. Hier gaat het over de opwekking. Er zijn drie soorten van opwekking: plaatselijke, centrale of gedeelde opwekking. Bv: Een kachel is plaatselijk, want bedient enkel een leefruimte bijvoorbeeld. Een condenserende ketel in een berging van een huis is centraal want deze staat in voor de verwarming van meerdere ruimten van het ganse huis. Een grote ketel in een technische ruimte van een appartementsblok is gedeeld want bedient verschillende appartementen of energie-eenheden.
- Type opwekkingstoestel = bv. kolenkachel, condenserende waterketel, condenserende gasketel, ...
- Type warmwaterproductie = doorstroom of voorraadvat
- Naam toestel
- Aandeel = aandeel van het beschermd volume dat aangestuurd wordt door het opwekkingstoestel
- Label toestel = bv. HR TOP, HR Plus, Optimaz, ...
- Fabricagejaar ketel
- Energiedrager= bv. gas, butaan, lpg, elektriciteit
- opwekkingsrendement ruimteverwarming
- opwekkingsrendement sanitair warm water
- vermogen = dit is het nominaal nuttig vermogen van de ketel, de warmtepomp
- naam warmtepomp = Een warmtepomp is een duurzaam energiesysteem die energie uit de bodem, het grondwater of de buitenlucht omzetten in bruikbare warmte. Een warmtepomp kan die energie van een relatief lage temperatuur oppompen tot een voldoende hoge temperatuur om de woning te verwarmen of sanitair warm water te bereiden
- SPF warmtepomp = Seizoensprestatiefactor van de warmtepomp. Hoe kleiner het temperatuurverschil tussen warmtebron en afgiftesysteem, hoe hoger de seizoensprestatiefactor (SPF). De SPF omvat ook de energie voor pompen en ventilatoren
- Type warmtepomp = Er zijn verschillende types warmtepompen, afhankelijk van het type warmtebron en het type warmteafgiftemedium.
  - o het type 'Warmtebron': bodem, grondwater, enkel buitenlucht, enkel afgevoerde lucht of afgevoerde lucht vermengd met buitenlucht;
  - o het type 'Warmteafgiftemedium': water, ruimtelucht, enkel toegevoerde ventilatielucht of toegevoerde ventilatielucht & gerecirculeerde lucht.
- technologie WKK = In een warmtekrachtkoppelinginstallatie (WKK) worden gelijktijdig warmte en elektriciteit geproduceerd.
- elektrisch vermogen WKK = dit is het nominaal nuttig elektrisch vermogen van de WKK-installatie
- ontwerpretourtemperatuur = ontwerpretourtemperatuur van de ketel. De waarde staat standaard op 70° C (= waarde bij ontstentenis), maar als de ontwerpretourtemperatuur gekend is, kan die waarde worden ingevuld. Een lagere ontwerpretourtemperatuur leidt tot een beter opwekkingsrendement en dus tot een beter E-peil.



- kwaliteitseis voldaan = Duidt aan of de installatie voor ruimteverwarming (in dit geval een warmtepomp) voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen. enkel van toepassing in geval er een eis is op vlak van hernieuwbare energie (EPB) en het opwekkingstoestel een warmtepomp betreft.

**Gegevens van de levensfase:** Een constructie kent een levensloop met vier fases: gepland, in aanbouw, gerealiseerd, gehistoreerd. Elke fase beschikt over een aantal subfasen., vb. subfasen van Gepland: Vergunning aangevraagd, Vergunning verleend.

De levensfase bevat de volgende eigenschappen:

- fase = verwijzing naar de fase (gepland, in aanbouw, niet gerealiseerd, gerealiseerd, gehistoreerd)
- subfase = verwijzing naar de subfase (vergunning aangevraagd, melding geplaatst, vergunning verleend, vergunning niet verleend, vergunning ingetrokken, vergunning vervallen, werken gestart, werken beëindigd, gesloopt, gesplitst, samengevoegd, verkoop, verhuur, in gebruik)
- startdatum subfase = de datum waarop de betreffende subfase inging.
- Attest = de attesten die van toepassing zijn op de betreffende subfase (dit kunnen er meerdere zijn)
- Energie eenheid = is de koppel met een of meerdere energieeenheden indien van toepassing

**Gegevens van het attest (inclusief kopie van het attest):** Het attest is een schriftelijk bewijs, een (officiële) verklaring die een mondelinge bewering versterkt, ondersteunt en wettigt.

Het attest bestaat uit de volgende eigenschappen:

- gegevens van de EPB aangifte = is een unieke document waarin de verslaggever alle uitgevoerde maatregelen tot naleving van de EPB-eisen beschrijft en ze al dan niet conform met die eisen verklaart. De EPB-aangifte is een rapport waarin de verslaggever beschrijft hoe het bouwproject reëel uitgevoerd is. De aangifte meldt of er voldaan wordt aan de eisen of niet. De aangifte beschrijft enkel de nieuwe realisaties. De bestaande delen van het gebouw, voor de werkzaamheden, kunnen niet worden opgenomen in de aangifte.
- gegevens van de startverklaring = een schriftelijke verklaring met de startdatum van de werkzaamheden en het overzicht van de prestaties inzake EPB-eisen die voor het gebouw worden nagestreefd.
- gegevens van het EPC attest = het EPC attest is een attest dat aangeeft hoe energiezuinig een gebouw is. Volgens het Decreet houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid [citeeropschrift: "het Energiedecreet"] van 08/05/2009 is dit een certificaat waarin het resultaat is vermeld van de berekening van de totale energie-efficiëntie van een gebouw, uitgedrukt in één of meer numerieke indicatoren.

Het EPC is verplicht bij verkoop en verhuur van woningen en voor bepaalde openbare gebouwen.

De dataset bevat informatie betreffende de status (geldig, vervangen, vervallen, ...) en de aanbevelingen van het attest.

- numerieke indicator = numerieke indicatoren binnen het Informatiemodel Energie drukken de totale energieefficiëntie van een constructie uit, een voorbeeld van een numerieke indicator is het peil van primair energieverbruik (of E-peil). Dit bevat onder andere:
  - o identificatie;
  - o type indicator = afhankelijk van de energieeenheid en zijn eigenschappen zijn er verschillende numerieke indicatoren voor de energie-eenheid beschikbaar, vb. E-peil, Rwaarde.
  - o waarde = waarde van de numerieke indicator voor de specifieke energie-eenheid
  - o eis = waarde van de gestelde eis. De specifieke hangt af van datum waarop de aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning of melding is ingediend, van de bestemming en de aard van de werken van het (deel van het) gebouw

- voldaan = voldaan aan de eis (jaJa/nee).
- meeteenheid = eenheid die gebruikt wordt om resultaten uit te drukken
- gemiddelde gemeente = geeft de gemiddelde waarde aan de numerieke indicator voor energie-eenheden van hetzelfde: type gebouw voor de gemeente waar de energie-eenheid deel van uitmaakt. Het gemiddelde wordt maandelijks herrekend. Dit is enkel van toepassing voor EPB en voor de indicatoren E-peil, K-peil, S-peil, gemiddelde U-waarde gebouw en het karakteristiek primair energieverbruik.
- gemiddelde provincie = idem gemeente, maar dan voor de provincie.
- gemiddelde Vlaanderen = idem gemeente, maar dan voor Vlaanderen

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens m.b.t. gebouweenheden door het Vlaams Energieagentschap (VEA) aan de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL), voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC wijst op het Big Data Rapport, vermeld in randnummer 18.

De VTC wijst op de verplichting tot afzonderlijke machtigingsaanvragen voor de individuele schattingen, als vermeld in randnummer 29.

De VTC bepaalt dat ook het VEA melding maakt van de gegevensuitwisseling op haar website, vermeld in randnummer 56.

**Beraadslaging VTC nr. 08/2012 van 11 april 2012**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende aanvraag tot machtiging voor de mededeling van persoonsgegevens van de aangeslotenen op het waterleidingsnet van de Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening (TMVW) aan de gemeente Asse.**

De gemeente Asse heft voor het aanslagjaar 2012 een belasting op tweede verblijven gelegen op het grondgebied van de gemeente, ongeacht het feit of deze al dan niet op de kadastrale legger zijn ingeschreven. Deze beslissing werd genomen op de gemeenteraad van 19 december 2011. Hiertoe wenst de gemeente Asse identificatiegegevens te krijgen van de Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening (TMVW).

**Gegevens**

**Identificatiegegevens**

naam en adres van aansluiting;  
naam en adres voor facturatie.

**Beslissing**

**De machtiging werd geweigerd.**

De VTC weigert de machtiging om de persoonsgegevens van de TMVW mee te delen aan de gemeente Asse om de personen met een tweede verblijf in de gemeente te identificeren met het oog op het heffen van een gemeentebelasting op tweede verblijven door de gemeente Asse.

Bij gebrek aan specifieke wettelijke of reglementaire basis of redelijke verwachtingen van de betrokkenen voor het gebruik van de persoonsgegevens van de TMVW met als doel het uitvoeren van een controle op de aangiften door de belastingplichtigen en bij gebrek aan verenigbaarheid met het oorspronkelijk doeleinde van de verwerking van persoonsgegevens door de TMVW, beslist de VTC dat de gevraagde mededeling van persoonsgegevens ontoelaatbaar is.

## Beraadslaging VTC nr. 20/2015 Deel A van 17 juni 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van certificaatgerechtigde eigenaars van zonnepaneleninstallaties door de Vlaamse Regulator Elektriciteit & Gas (VREG) aan de werkmaatschappijen van netbeheerders Infracvba en Eandiscvba in het kader van de eenmalige migratie van de bestaande databank van VREG (CMO) naar de nieuwe gemeenschappelijke databank VREG-VEA en het uniek loket energie.**

Sinds 1 april 2014 is de behandeling van de zogenaamde “expertisedossiers” overgedragen aan VEA. De expertisedossiers betreffen de dossiers van de groenestroom- en warmtekrachtinstallaties, met uitzondering van de PV-dossiers.

Vanaf 2 november 2015 zal de behandeling van de PV-dossiers overgedragen worden aan de netbeheerders op wiens net deze installaties zijn. De distributienetbeheerders (DNB) beheren het elektriciteits- en/of het aardgasnet waarop iedereen is aangesloten. De Vlaamse distributienetbeheerders hebben zich in het Vlaams Gewest gegroepeerd in twee overkoepelende organisaties (“werkmaatschappijen”): Infracvba en Eandiscvba.

De reden voor de overdracht van de dossierbehandeling van deze dossiers aan de netbeheerders is dat deze aldus een uniek loket kunnen aanbieden voor de eigenaars van zonnepanelen aangesloten op hun net, waar deze zowel terecht zullen kunnen voor aspecten in verband met de aansluiting van de PV-installatie op het net als voor vragen in verband met de toekenning en uitbetaling van GSC en GVO's voor de elektriciteit opgewekt via de zonnepanelen.

Tevens zal op die datum de berekening van het maandelijks aantal toe te kennen groenestroomcertificaten en garanties van oorsprong voor deze PV-dossiers overgedragen worden van VREG naar VEA. De toekenning van de certificaten aan deze PV-installaties en het beheer van de toegekende certificaten blijft verder door VREG gebeuren, evenwel opnieuw op basis van berekeningen van VEA.

In het kader van de opstart van de nieuwe databank VREG-VEA en de gegevensuitwisseling met netbeheerders, moet een eenmalige migratie gebeuren van de gegevens van de bestaande certificatedatabank (CMO3) van de VREG naar de nieuwe systemen van VREG, VEA en de netbeheerders.

### Gegevens

#### Identificatiegegevens van de certificaatgerechtigde

- Naam
- Voornaam
- Adres
- Postcode
- Gemeente
- GSMnr
- e-mailadres
- bankrekeningnummer (BIC/IBAN)
- landcode
- KBOnummer
- Bedrijfsnaam

<ul style="list-style-type: none"> <li>- BTWnummer</li> <li>- Global Unique Identifier (GUID) zoals toegekend door VREG.</li> </ul>
<p><b>Meetgegevens van de productie-installatie</b></p> <p>Bij zonnepanelen &lt;= 10 kVA wordt hieronder verstaan de door de zonnepanelen bruto opgewekte energie.</p> <p>Bij zonnepanelen &gt; 10 kVA worden volgende meetgegevens bedoeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- injectie: in het net geïnjecteerde elektriciteit op het aansluitpunt waar ook de zonnepanelen zijn aangesloten</li> <li>- productie: de bruto opgewekte elektriciteit door de zonnepaneelinstallatie</li> </ul>
<p><b>Technische gegevens productie-installatie (PV)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vermogen van de installatie</li> <li>- Ligingsgegevens (adres)</li> <li>- Type installatie</li> <li>- Datum van indienstname</li> <li>- Keuringsdocumenten</li> <li>- Netkoppeling</li> </ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de Vlaamse Regulator Elektriciteit & Gas (VREG) voor het meedelen van persoonsgegevens van eigenaars van zonnepaneleninstallaties aan de werkmaatschappijen van netbeheerders Infrax en Eandis in het kader van de eenmalige migratie van de bestaande databank van VREG (CMO) naar de nieuwe gemeenschappelijke databank VREG-VEA, zoals vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend tot 31 december 2015.

➔ *Deze machtiging werd gewijzigd bij*

### **Beraadslaging VTC nr. 42/2015 van 16 december 2015**

#### **Onderwerp**

**Aanvraag tot verlenging van machtiging VTC nr 20/2015 deel A voor het meedelen van persoonsgegevens van certificaatgerechtigde eigenaars van zonnepaneleninstallaties door de Vlaamse Regulator Elektriciteit & Gas (VREG) aan de werkmaatschappijen van netbeheerders Infrax cvba en Eandis cvba in het kader van de eenmalige migratie van de bestaande databank van VREG (CMO) naar de nieuwe gemeenschappelijke databank VREG-VEA en het uniek loket energie.**

Er wordt gesteld dat men niet klaar zou zijn met de implementatie van de nieuw gemeenschappelijke databank VREG-VEA en het uniek loket binnen de gestelde termijn. Men gaat er van uit dat dit wel zo zal zijn op 30 juni 2016

### **Beslissing**

De VTC machtigt de Vlaamse Regulator Elektriciteit & Gas (VREG) voor het meedelen van persoonsgegevens van eigenaars van zonnepaneleninstallaties aan de werkmaatschappijen van netbeheerders Infrax en Eandis in het kader van de eenmalige migratie van de bestaande databank van VREG (CMO) naar de nieuwe gemeenschappelijke databank VREG-VEA.

De machtiging wordt verleend tot 30 juni 2016.

***Onderwerp***

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van certificaatgerechtigden door het Vlaams Energieagentschap (VEA) aan de Vlaamse Regulator Elektriciteit & Gas (VREG).**

Zie deel A van de machtiging VTC/20/2015 voor de eenmalige migratie naar de nieuwe databank VREG-VEA. Dit deel B gaat over de recurrente stromen van VEA naar VREG na deze migratie.

De gemeenschappelijke databank VREG-VEA zal een kennisplatform bevatten met daarin alle technische gegevens van de decentrale productie-installaties in het Vlaams Gewest en hun meetwaarden, evenals de klantgegevens van de producent en/of de certificaatgerechtigde.

Wijzigingen van de technische gegevens, nieuwe meetgegevens, wijzigingen aan gegevens van de certificaatgerechtigden en de gegevens van de certificaatportefeuille van deze certificaatgerechtigde worden via automatische interfaces en/of in bestanden via de beveiligde “postbus” uitgewisseld tussen de centrale databank VREG-VEA en Infrax, Eandis en Elia . Ook de “registratie” van nieuwe of bestaande certificaatgerechtigden (die nog niet geregistreerd waren op moment van de migratie) zal via deze interfaces gemeld worden aan de netbeheerder.

***Gegevens***

**Identificatiegegevens van de certificaatgerechtigde**

RRnr of KBOnr.

**Berekening aantal certificaten en de nodige installatiegegevens en steuninformatie voor vermelding op de certificaten**

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het Vlaams Energieagentschap voor het meedelen van persoonsgegevens van de certificaatgerechtigden aan de Vlaamse Regulator Elektriciteit & Gas voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van certificatenhouders door de Vlaamse Regulator Elektriciteit & Gas (VREG) en door het Vlaams Energieagentschap (VEA) aan de werkmaatschappijen van de netbeheerders Infracvba en Eandis cvba.**

Dit deel C gaat over de recurrente stromen naar de netbeheerders van deel A van de machtiging VTC/20/2015 na deze migratie.

De gemeenschappelijke databank VREG-VEA zal een kennisplatform bevatten met daarin alle technische gegevens van de decentrale productie-installaties in het Vlaams Gewest en hun meetwaarden, evenals de klantgegevens van de producent en/of de certificaatgerechtigde.

Wijzigingen van de technische gegevens, nieuwe meetgegevens, wijzigingen aan gegevens van de certificaatgerechtigden en de gegevens van de certificaatportefeuille van deze certificaatgerechtigde worden via automatische interfaces en/of in bestanden via de beveiligde "postbus" uitgewisseld tussen de centrale databank VREG-VEA en Infrac, Eandis en Elia. Ook de "registratie" van nieuwe of bestaande certificaatgerechtigden (die nog niet geregistreerd waren op moment van de migratie) zal via deze interfaces gemeld worden aan de netbeheerder.

**Gegevens**

**Handelsinformatie PV (stroom 6)**

Handelsinformatie over de transacties in eigendom van een certificaatgerechtigde in een PV-dossier, die de VREG overmaakt aan de netbeheerder.

**Certificaten verkocht aan minimumprijs (stroom 7)**

Handelsinformatie over de verkochte GSC en WKC aan minimumprijs, evenals de klantgegevens van de certificaatgerechtigde die deze aan de GSC en WKC heeft verkocht aan de netbeheerder.

Klantgegevens zijn:

- ondernemingsnummer;
- klanten ID bij de netbeheerder.

**GUID van de certificaatgerechtigde (stroom 8)**

Identificatienummer van de certificaatgerechtigde die zich bij VREG hebben geregistreerd.

**Handelsinformatie en klantgegevens van certificaten verkocht aan minimumprijs van expertise-installaties (stroom 12)**

Handelsinformatie: Alle nodige info (prijs, aantal, type) van de WKC en GSC certificaten die aan de minimumprijs aan de netbeheerder worden verkocht.

Klantgegevens:

- Naam
- Voornaam
- Adres
- Postcode
- Gemeente
- GSMnr
- e-mailadres
- bankrekeningnummer (BIC/IBAN)
- landcode
- KBOnummer
- Bedrijfsnaam
- BTWnummer

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het Vlaams Energieagentschap voor het meedelen van persoonsgegevens van de certificaatgerechtigden aan de Vlaamse Regulator Elektriciteit & Gas voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van certificatenhouders door de werkmaatschappijen van netbeheerders Infrax cvba en Eandis cvba aan het Vlaams Energieagentschap (VEA) en aan de Vlaamse Regulator Elektriciteit & Gas (VREG) in het kader van het uniek loket energie.**

Dit deel D gaat over de recurrente stromen van de netbeheerders naar VREG en VEA na de eenmalige migratie naar de nieuwe databank VREG-VEA van deel A van de machtiging VTC/20/2015.

De gemeenschappelijke databank VREG-VEA zal een kennisplatform bevatten met daarin alle technische gegevens van de decentrale productie-installaties in het Vlaams Gewest en hun meetwaarden, evenals de klantgegevens van de producent en/of de certificaatgerechtigde.

Deze data wordt enerzijds gebruikt door VEA in het kader van het beheer van de expertisedossiers in het expertiseloket en bij de beleidsvoorbereiding-, -opvolging en evaluatie van het Vlaams energiebeleid, als door VREG in het kader van de toekenning en het beheer van de GSC, WKC en GVO in het Vlaams Gewest binnen Certificaatbeheer van VREG.

Wijzigingen van de technische gegevens, nieuwe meetgegevens, wijzigingen aan gegevens van de certificaatgerechtigden en de gegevens van de certificaatportefeuille van deze certificaatgerechtigde worden via automatische interfaces en/of in bestanden via de beveiligde "postbus" uitgewisseld tussen de centrale databank VREG-VEA en Infrax, Eandis en Elia . Ook de "registratie" van nieuwe of bestaande certificaatgerechtigden (die nog niet geregistreerd waren op moment van de migratie) zal via deze interfaces gemeld worden aan de netbeheerder.

**Gegevens**

Voor VREG (infostroom 2):

**Identificatiegegevens van de certificaatgerechtigde (eigenaar PVstallatie)**

- Klanten-ID
- KBOnummer als rechtspersoon

Voor VEA (infostromen 1, 4 en 10):

**Meetgegevens van de PV-installatie (stroom 4)**

Technische gegevens mbt de geproduceerde energie.

Identificatiegegevens van de installatie:

- installatienummer

**Meetgegevens van de niet PV-installatie (stroom 10)**

Technische gegevens mbt de geproduceerde energie.

Identificatiegegevens van de installatie:

- installatienummer

**Technische gegevens productie-installatie (PV) (stroom 1)**

- Vermogen van de installatie
- Ligginggegevens (adres)
- Type installatie
- Datum van indienstname
- Keuringsdocumenten
- Netkoppeling

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de werkmaatschappijen van netbeheerders Infrax en Eandis om de gevraagde persoonsgegevens van certificaatgerechtigden mee te delen aan VEA en VREG voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van netgebruikers door de werkmaatschappijen van distributienetbeheerders Infrax cvba en Eandis cvba aan de energieleveranciers in het kader van de marktwerking.**

Sinds 2003 is de Belgische energiemarkt gradueel vrijgemaakt. Dit betekent dat Belgische gezinnen en bedrijven vrij kunnen kiezen bij wie ze aardgas en elektriciteit aankopen.

Omwille van de deregulering (het splitsen van leverings- en netbeheeractiviteiten) wordt heel wat informatie gedeeld tussen de verschillende, onafhankelijke bedrijven. De DNB is o.m. verantwoordelijk voor het verzamelen en verwerken van de meetgegevens, die onder andere gecommuniceerd worden aan de leveranciers, zodat het voor hen mogelijk is om de verbruikte energie aan hun klanten te factureren.

Aangezien er meerdere DNB's moeten communiceren met meerdere leveranciers en er een grote hoeveelheid marktinformatie moet worden uitgewisseld die specifiek is, is vlug duidelijk dat de communicatie van deze gegevens geautomatiseerd en gestandaardiseerd moet worden. Dit verklaart de creatie van een nationale standaard voor uitwisseling van elektronische data om de communicatie tussen DNB's en andere marktpartijen vlot te laten verlopen. De marktpartijen in België hebben, in overeenstemming, geopteerd voor de EDIEL-standaard.

De DNB's houden voor elk toegangspunt gegevens die noodzakelijk zijn voor een goede marktwerking bij, met het ultieme doel altijd een actueel beeld te hebben van welke toegangspunten bestaan en wie op welk toegangspunt met welke leverancier actief is. De DNB onderhoudt hiervoor een register, toegangsregister genaamd, dat per actief toegangspunt weergeeft wie de netgebruiker is en met welke leverancier hij een contract heeft.

Op vandaag worden gegevens tussen de marktpartijen uitgewisseld via verschillende kanalen. Welk kanaal wordt gebruikt, is afhankelijk van het proces waarbinnen gegevens worden uitgewisseld, van de marktpartij zelf.

**Gegevens**

- Naam en voornaam van de netgebruiker
- Contactpersoon, contactadres en aanspreektaal van de contactpersoon
- Adres waar de aansluiting van de netgebruiker zich bevindt
- EAN nummer
- Aanwezigheid lokale productie (gebruiksrichting: injectie of afname)
- Aanwezigheid lokale productie (gebruiksrichting: injectie of afname)
- Meetgegevens / verbruiksgegevens
- Historiek verbruik ( jaarverbruik)
- Meternummer en configuratie
- Beschermde afnemer (in het kader van de marktwerking)
- Gratis kWh toekennen obv aantal gedomicilieerden

## ***Beslissing***

### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het meedelen van persoonsgegevens van netgebruikers door de werkmaatschappijen van distributienetbeheerders Infrax cvba en Eandis cvba aan de energieleveranciers in het kader van de marktwerking onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging gaat in hoofde van elke leverancier pas in vanaf het moment dat de VTC het door de leverancier ondertekende formulier evaluatie beveiliging heeft ontvangen.

De VTC vraagt Eandis cvba en Infrax cvba om het veiligheidsbeleid bij de leveranciers verder op te volgen en hierover te rapporteren aan de VTC tegen 31 augustus 2016.

## Beraadslaging VTC nr. 04/2018 van 31 januari 2018

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van netgebruikers door de distributienetbeheerder Infrac aan de gemeente Laakdal voor het gebruik van het energieloket voor de uitoefening van 4 taken van de gemeente.**

Infrac levert naast de bestaande taken als distributienetbeheerder ook andere diensten aan de aandeelhouders, waaronder Infracis, een webtoepassing voor geografische data. Het doel van deze toepassing is het verwerken en ter beschikking stellen van geografische informatie, die zowel door Infrac en als door de aangesloten gemeentes aangeleverd wordt. De persoonsgegevens zijn enkel toegankelijk via het "energieloket", een specifieke functie binnen het platform.

De geografische informatie is specifiek voor de aangesloten gemeente.

De persoonsgegevens zijn enkel toegankelijk na registratie met e-id en voor gemachtigde userprofielen.

De gemeente Laakdal wenst de gegevens van Infrac te ontvangen voor 4 doeleinden: kennis over het eigen verbruik van de gemeente, leegstandsheffing, burgers bijstaan met advies over energieverbruik en beleidsinformatie genereren.

### **Gegevens**

EAN-Nummer (Uniek nummer voor een toegangspunt van elektriciteit of gas nodig voor interne koppeling van gegevens bij Infrac)
CRAB-adres
Energie informatie per woning/ geïnstalleerd productievermogen groene stroom certificaten/ REG premies
Verbruiksgegevens per opname jaar voor elektriciteit en gas

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het meedelen van persoonsgegevens door Infrac cvba aan de gemeente Laakdal voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

2017

Beraadslaging VTC nr. 35/ 2017 van 25 oktober 2017

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van de werknemers van de voorzieningen ouderenzorg, psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven beschut wonen en revalidatieziekenhuizen van de afdeling Informatie en Zorgberoepen van het Vlaams agentschap Zorg en Gezondheid (VAZG) aan de afdeling Gespecialiseerde Zorg en het team Financiering Ouderenzorg van het Vlaams agentschap Zorg en Gezondheid (VAZG) in het kader van het onderzoek naar vernieuwde financieringsmodellen van deze voorzieningen.**

Ingevolge de 6<sup>de</sup> staatshervorming is de Vlaamse gemeenschap sinds 1 juli 2014 juridisch bevoegd geworden voor de financiering van de ouderenvoorzieningen, de psychiatrische verzorgingstehuizen, de revalidatieziekenhuizen, de revalidatieconventies en de initiatieven voor beschut wonen. Tot 31 december 2018 zorgt het Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering (RIZIV), ingevolge de toepassing van een protocolakkoord, nog voor de uitvoering. Vanaf 1 januari 2019 neemt Vlaanderen effectief de financieringsregeling over.

Om deze financiering te optimaliseren wensen de afdeling Gespecialiseerde Zorg en het team Financiering Ouderenzorg een onderzoek te voeren met twee onderzoeksvragen:

- Welke gegevens vragen de afdeling Gespecialiseerde Zorg en team Financiering Ouderenzorg momenteel op bij voorzieningen die ook al in authentieke digitale gegevensbronnen, die kunnen worden ontsloten, beschikbaar zijn ? Het is de bedoeling om voor die gegevens het ‘ only once ’ -principe toe te passen
- In welke mate is het mogelijk om de huidige financiering van de voorzieningen te herzien, waarbij er een nieuwfinancieringsmodel tot stand komt waarbij maximaal gebruik wordt gemaakt van gegevens die al in authentieke digitale gegevensbronnen, die kunnen worden ontsloten, beschikbaar zijn ?

Voor het uitvoeren van dit onderzoek zijn ook gegevens vereist van de DmfA - Multifunctionele Aangifte Sociale Zekerheid en van de FOD Volksgezondheid. Hiervoor werden machtigingsaanvragen ingediend bij de bevoegde sectorale comités van de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer (CBPL).

**Gegevens**

Identificatie van de persoon INSZ
Is de werknemer gekend in de databank zorgberoepen? (ja/neen) In welke hoedanigheid is de werknemer gekend in de databank zorgberoepen? (onderzoeksvraag 1) Volgens de huidige reglementering gaat het er inzonderheid om te weten of de werknemer de hoedanigheid heeft van <ul style="list-style-type: none"><li>- ofwel zorgkundige</li><li>- ofwel verzorgende</li><li>- ofwel kinesitherapeut</li></ul>

- ofwel logopedist
- ofwel ergotherapeut
- ofwel onder de verzamelnaam 'personeel reactivering' valt, d.w.z. het gaat om een werknemer in het bezit van één van de volgende bekwaamheden:
  - graduaat of licentiaat of master in de kinesithherapie;
  - graduaat of bachelor of licentiaat of master in de logopedie;
  - graduaat of bachelor in de ergotherapie;
  - graduaat of bachelor in de arbeidstherapie;
  - graduaat of bachelor in de readaptatiewetenschappen;
  - graduaat of bachelor in de dieetleer;
  - graduaat of bachelor of licentiaat of master in de pedagogie of de orthopedagogiek;
  - graduaat of bachelor of postgraduaat of master in de psychomotoriek;
  - licentiaat of master in de psychologie;
  - graduaat of bachelor psychologisch assistent;
  - graduaat of bachelor sociaal werker of in de sociale gezondheidszorg of sociaal verpleegkundige of verpleegkundige gespecialiseerd in de sociale gezondheidszorg;
  - bachelor of master in het sociaal werk;
  - graduaat of bachelor in de gezinswetenschappen;
  - licentiaat of master in de gerontologie;
  - graduaat of bachelor opvoeder.
  - bachelor na bachelor opleiding psychosociale gerontologie.

In het kader van het onderzoek naar vernieuwde financieringsmodellen (onderzoeksvraag 2) gaat het om volgende gegevens: Wie is:

- Zorgkundige
- Ergotherapeut
- Logopedist
- Diëtist
- Farmaceutisch-technisch assistent
- Medisch laboratoriumtechnoloog
- Technoloog medische beeldvorming
- Podoloog
- Audioloog/audicien
- Orthopedist
- Kinesitherapeut

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de afdeling Informatie en Zorgberoepen om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de afdeling Gespecialiseerde Zorg en het team Financiering Ouderenzorg voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend voor een periode van 5 maanden vanaf de overdracht van de gevraagde gegevens.

De VTC bepaalt dat de overdracht van de gevraagde gegevens op een beveiligde manier dient te gebeuren, vermeld in randnummer 55.





**Beraadslaging VTC nr. 45/2014 van 10 december 2014**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van personeelsleden van voorzieningen en van de meerderjarige personen en minderjarige kinderen van zelfstandige onthaalouders, door Kind en Gezin aan het Vlaams Agentschap Zorginspectie in het kader van het uitvoeren van inspectietaken.**

Het Vlaams Agentschap Zorginspectie (hierna Zorginspectie) wenst gegevens van personeelsleden van erkende en gesubsidieerde voorzieningen van Kind en Gezin te ontvangen voor het uitvoeren van haar inspectietaak. Daarnaast heeft zij ook nood aan de persoonsgegevens van de meerderjarige personen en minderjarige kinderen van zelfstandige onthaalouders.

Zorginspectie vraagt toegang tot deze persoonsgegevens van de voorzieningen de voorschoolse opvang, preventieve gezinsopvang en buitenschoolse opvang.

Deze gegevens zijn beschikbaar in 2 systemen van Kind en Gezin namelijk Osiris en Edison.

**Gegevens**

- rijksregisternummer
- naam en voornaam
- geboortedatum
- diploma
- functie
- bijkomende kwalificaties
- attest medische geschiktheid
- attest uittreksel Strafrechtregister

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt Kind en Gezin om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan Zorginspectie voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De VTC bepaalt dat de machtiging pas in werking treedt vanaf het moment dat logging op naam van de inspecteur kan worden uitgevoerd, vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat personeelsleden van Zorginspectie die toegang hebben tot gerechtelijke persoonsgegevens een vertrouwelijkheidsclausule ondertekenen, vermeld in deze machtiging. De VTC bepaalt dat Zorginspectie haar bevestigt dat deze voorwaarde werd vervuld.

**Beraadslaging VTC nr. 03/2015 van 2 september 2015**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van eigen personeelsleden door het Agentschap voor Overheidsdiensten (AgO), het departement Informatie Vlaanderen (DIV), het Openbaar Psychiatrisch Zorgcentrum Rekem (OPZ Rekem), het Openbaar Psychiatrisch Zorgcentrum Geel (OPZ Geel), de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en de Vlaamse Vervoermaatschappij (De Lijn) aan het Agentschap voor Overheidsdiensten (AgO) in het kader van de opvolging en de bijsturing van het personeelsbeleid van de Vlaamse Overheid.**

Het departement BZ heeft als opdracht om een beleid op te stellen rond de volgende thema's: personeel, organisatie-ontwikkeling, ICT, e-Gov, facilitair management, vastgoed, overheidsopdrachten en wetmatiging. In het kader van deze opdracht moet het departement ook informatie met betrekking tot deze thema's ontsluiten voor drie basisdoelstellingen: het analyseren van het gevoerde beleid, het rapporteren aan het politieke niveau en het aanbieden van deze informatie aan het management voor opvolging en bijsturing van het gevoerde beleid.

Om deze opdracht te kunnen uitvoeren heeft het departement nood aan enerzijds het beschikken over personeelsgebonden informatie en anderzijds het kunnen koppelen van verschillende databanken die personeelsgerelateerde informatie bevatten. Dit houdt in dat, om bepaalde beslissingen te kunnen nemen, er soms nood is om gegevens die te vinden zijn in andere databanken te koppelen aan de personeelsgegevens om also bepaald beleid bij te sturen of beslissingen te kunnen nemen.

De bedoeling is het centraliseren en bij elkaar brengen van informatie rond personeel dat ressorteert onder de diensten van de Vlaamse overheid, zodoende dat er een meer doelgericht en efficiënt HR-beleid kan gevoerd worden. Om een coherent HR-beleid te kunnen voeren is het niet voldoende om de nodige gegevens over HR-beleid structureel te centraliseren op 1 plaats. De cijfers moeten ook aan elkaar gekoppeld kunnen worden, om ze zo samen en doorheen te tijd te kunnen interpreteren.

**Gegevens**

**Identificatiegegevens van het personeelslid**

- unieke code van de arbeidsrelatie
- rijksregisternummer

**Functiegegevens personeelslid**

- organisatie waartoe hij behoort
- graad
- functiefamilie
- contracttype
- duurtijd contract
- standplaats
- werkplaats
- kaderfunctie (ja/nee)
- anciënniteit

- niveau
- rang

#### **Personeelsmobiliteit**

#### **Persoonlijke kenmerken**

- geslacht
- leeftijd (in jaren)
- verblijfplaats
- scholingsgraad
- arbeidshandicap

#### **Aan- en afwezigheidsgegevens**

#### **Vormingsgegevens**

#### **Verloning, toelagen en voordelen nog meer benadrukken in PIA**

- salaris
- toelagen
- vergoedingen
- sociale voordelen
- flexibele werkvormen

#### **Inschrijvingen voor personeelsacties door DBZ**

#### **Vervoersgegevens medegedeeld door De Lijn**

- traject van het woon-werkverkeer
- de kostprijs van het woon-werkverkeer
- de geldigheidsduur hiervan van het woon-werkverkeer

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Dienstencentrum sociaal secretariaat van het Agentschap voor Overheidsdiensten, het departement Informatie Vlaanderen, het Openbaar Psychiatrisch Zorgcentrum Rekem, het Openbaar Psychiatrisch Zorgcentrum Geel, de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen en de Vlaamse Vervoermaatschappij om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de afdeling HR Expertisecentrum van het Agentschap voor Overheidsdiensten voor de opvolging en de bijsturing van het personeelsbeleid van de Vlaamse Overheid zoals beschreven en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De gegevens mogen niet meegedeeld worden zonder de tussenkomst van de Vlaamse Dienstenintegrator.

De VTC bepaalt dat er een strikte scheiding van functies gegarandeerd moet worden tussen de mensen die toegang hebben tot het datawarehouse en de onderzoekers/beleidsanalisten.

De VTC bepaalt dat het departement Informatie Vlaanderen stappen onderneemt om ervoor te zorgen dat de beheerder van de infrastructuur geen ongeoorloofde of onregelmatige toegang heeft tot de data in het datawarehouse en hierover terugkoppelt met de VTC. De informatieveiligheidsconsulent controleert deze toegang.

De VTC bepaalt dat de betrokken partijen zorgen voor meer transparantie conform deze machtiging tegen 31 oktober 2015.

OPZ Rekem bezorgt de VTC een stand van zaken in verband met de nog te nemen maatregelen inzake informatieveiligheid tegen uiterlijk 30 september 2016.

OPZ Geel bezorgt de VTC een stand van zaken in verband met de nog te nemen maatregelen inzake informatieveiligheid tegen uiterlijk 30 september 2016.

AgO bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 januari 2016.

Het departement Informatie Vlaanderen bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 30 september 2016.

De Lijn bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 30 september 2016.

**Beraadslaging VTC nr. 28/2016 van 27 juli 2016****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de overdracht in het kader van rechtopvolging aan het departement Werk en Sociale Economie (WSE) van diverse machtigingen die verleend werden aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) om in het kader van loopbaanonderbreking persoonsgegevens van personeelsleden van de Vlaamse publieke sector mee te delen aan diverse instellingen van de sociale zekerheid, het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties & Studietoelagen (AHOVOKS).**

De Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA), die staat in voor het operationaliseren van het door de federale overheid gecreëerde systeem van loopbaanonderbreking.

Tussen de RVA en heel wat instellingen van sociale zekerheid werden, met het oog op het realiseren van hun reglementaire bevoegdheid, gegevens omtrent de loopbaanonderbreking op elektronische wijze uitgewisseld.

De Gemeenschappen en de Gewesten werden bevoegd om voor hun overheidsperoneel een eigen stelsel van loopbaanonderbreking te regelen.

Bijzonder is dat de materie loopbaanonderbreking als bevoegdheid niet als zodanig is overgedragen naar de Gewesten en de Gemeenschappen. Er is louter een overdracht van middelen.

Concreet betekent dit dat de bestaande federale regelgeving inzake loopbaanonderbreking van toepassing blijft en dat die Federale overheid aanpassingen kan doorvoeren aan het stelsel van loopbaanonderbreking die een impact hebben op het Vlaams overheidsperoneel. De Gewesten en Gemeenschappen beschikken evenwel over de bevoegdheid om voor hun personeel de bestaande federale regelgeving te vervangen of te opheffen. Hiertoe moeten zij een eigen regelgeving treffen. Zolang dit niet is gebeurd, blijft de federale regelgeving van kracht.

Bij haar aantreden heeft de Vlaamse Regering een duidelijke maatschappelijke keuze gemaakt om voormeld stelsel van loopbaanonderbreking te hervormen naar een zorgverlof en, in afwachting van een nieuw stelsel voor opleiding, ook tijdelijk naar een opleidingsverlof.

Met het invoeren van een zorgmotief wordt het bestaande stelsel van loopbaanonderbreking grondig hervormd. In tegenstelling tot het tijdskrediet (onderbrekingsstelsel in de privé sector) kent het stelsel van onderbreking in de publieke sector immers geen motief. Het uiteindelijke doel van de wetgever blijft ongewijzigd, nl. een betere combinatie tussen beroep en gezinsleven mogelijk maken.

**Gegevens**

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| - | INSZ                  |
| - | Dossiernummer         |
| - | Begindatum            |
| - | Zorgkrediet           |
| - | Einddatum zorgkrediet |
| - | Type onderbreking     |
| - | Code onderbreking     |
| - | Reden onderbreking    |
| - | Bedrag uitkering      |

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC bevestigt de overdracht van de RVA naar het departement WSE van de vermelde machtigingen voor wat vermelde gegevens van het personeel van de Vlaamse publieke sector betreft. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

**Beraadslaging VTC nr. 02/2015 van 21 januari 2015**

**Onderwerp**

Machtigingsaanvraag voor het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens van leerkrachten van het basis- en secundair onderwijs door het agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het departement Onderwijs en Vorming voor het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek naar de selectie en opdrachttoewijzing van leerkrachten.

De Universiteit Gent zal in opdracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor Onderwijs en Vorming, een onderzoek uitvoeren naar de selectie en opdrachttoewijzing van leerkrachten van het basis- en secundair onderwijs. Het onderzoek wil ingaan op vijf onderzoeksvragen met een specifieke focus op selectie en opdrachttoewijzing van leerkrachten.

Het onderzoek verloopt in drie fasen;

1. Initiële exploratie van objectieve personeelsgegevens
2. Interviews met directeurs
3. Vragenlijsten bij leerkrachten

Deze fasen vinden plaats in 35 basisscholen en 35 secundaire scholen. Bij het selecteren van de scholen wordt rekening gehouden met de organisatiegrootte, het onderwijsnet, de onderwijsvorm binnen secundair onderwijs en de ligging van de school. Met de steekproef wordt een voldoende divers beeld beoogd bij het beantwoorden van de onderzoeksvragen rekening houdend met de variëteit in schoolkenmerken.

**Gegevens**

<p><b>Gecodeerd identificatienummer van leerkrachten per school</b></p> <p><b>Controlegegevens van leerkrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- leeftijd</li><li>- geslacht</li></ul> <p><b>Diploma</b></p> <p><b>Opdrachtgegevens</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- het aantal uren van aanstelling,</li><li>- de begin- en einddatum van de opdracht,</li><li>- het ambt (bijvoorbeeld onderwijzer, leraar, opvoeder, zorgcoördinator) ,</li><li>- het vak dat de leraar geeft,</li><li>- de graad (1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup> of 4<sup>e</sup>) en onderwijsvorm (ASO, TSO, BSO of KSO) (secundair onderwijs)</li><li>- administratieve toestand (tijdelijke of vaste betrekking)</li><li>- soort aanstelling (aanstelling van doorlopende duur)</li><li>- reden van stopzetting opdracht</li><li>- noemer van de opdrachtbreuk</li><li>- bekwaamheidsrubricering (vereist, voldoende geacht, ander)</li><li>- de code van de weddenschaal</li><li>- de geldelijke anciënniteit</li></ul> <p><b>Cluster van verlofstelsels en vermelding van TAO (tijdelijk andere opdracht)</b></p>
--

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het departement O&V voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC bepaalt dat de machtiging geldt tot 1 jaar na afloop van het onderzoek, dus tot 31 januari 2017.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens omtrent de loopbanen van leerkrachten van het agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het agentschap voor Hoger Onderwijs en Volwassenenonderwijs (AHOVOS) aan het Steunpunt Studie- en Schoolloopbanen in het kader van wetenschappelijk onderzoek naar loopbanen van leerkrachten: determinanten van instroom, loopbaanduur en uitstroom.**

Het Steunpunt Studie- en Schoolloopbanen (SSL) voert beleidsrelevant onderzoek uit om de Vlaamse Regering en haar partners te informeren over strategische beleidskeuzen. Studie- en schoolloopbanen is één van de thema's en beleidsprioriteiten die in 2011 door de Vlaamse Regering vastgelegd werden binnen het Programma Steunpunten voor Beleidsrelevant Onderzoek. Dit programma biedt een basis van wetenschappelijk onderzoek waarop het beleid als hefboom kan steunen om de maatschappij vooruit te doen bewegen.

De KU Leuven treedt op als aanvrager voor het Steunpunt SSL. Het Steunpunt SSL is een interuniversitair consortium dat gecoördineerd wordt vanuit de KU Leuven en waaraan ook de KU Leuven campus@HUB, KU Leuven campus@Thomas More, Universiteit Gent en de Vrije Universiteit Brussel deelnemen. Voor dit onderzoek zijn zowel de promotor als de onderzoeker van de KU Leuven.

**Gegevens**

<p><b>Schoolloopbaanvariabelen (schooljaar 2004-2005)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- anonieme code lerende mens</li><li>- geboortjaar</li><li>- geslacht</li><li>- gemeente woonplaats</li><li>- nationaliteit</li><li>- schoolse vordering</li><li>- onderwijsvorm</li><li>instelling</li><li>studierichting</li><li>- soort onderwijs (gewoon vs. buitengewoon)</li><li>- code van instelling</li><li>- volgnummer van de vestigingsplaats</li><li>- NIS-code van de vestigingsplaats</li><li>- A/B-stroom</li><li>- administratieve groep van de inschrijving</li><li>- onthaalonderwijs voor anderstalige nieuwkomers (OKAN) (J/N)</li><li>- hoofdstructuur</li><li>- opleidingscode</li><li>- graad</li><li>- onderwijsstelsel (lineair vs. modulair)</li><li>- leerjaar (binnen de graad)</li><li>- problematisch afwezig (J/N) (minstens 30 halve dagen)</li></ul>
<p><b>Inschrijvingsvariabelen (schooljaar 2004-2005)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- onderwijsniveau</li><li>- soort onderwijs (gewoon vs. buitengewoon)</li><li>- code van instelling</li><li>- volgnummer van de vestigingsplaats</li></ul>

- NIS-code van de vestigingsplaats
- schoolse vordering
- A/B-stroom
- administratieve groep van de inschrijving OKAN (J/N)
- onderwijsvorm
- studierichting
- geslacht
- nationaliteit
- hoofdstructuur
- basisopties (in graad 1 leerjaar 2)
- opleidingscode
- graad
- onderwijsstelsel (lineair vs. modulair)
- leerjaar (binnen de graad)
- problematisch afwezig (J/N) (minstens 30 halve dagen)
- uren leerkracht
- code van instelling
- naam instelling
- inrichtende macht
- NIS-code hoofdzetel
- koepel
- onderwijsnet
- GOK-INDICATOREN

#### **Inschrijvingsvariabelen (schooljaar 2005-2006 t.e.m. 2011-2012)**

- anonieme code lerende mens
- status van de inschrijving (actief vs. uitgeschreven)
- academiejaar
- soort contract (diploma-, credit- of examencontract)
- code instelling
- naam instelling
- academiejaar waarin de student generatiestudent is
- type opleiding (bachelor, master, ...)
- cluster van studiegebieden
- opleidingscode
- administratieve groep van de inschrijving
- studieomvang van de opleiding (vb. 180 studiepunten voor een bachelor)
- studietoelage ontvangen (J/N)
- werkstudent (J/N)
- werktraject (variant van een bestaande opleiding specifiek voor werkstudenten)
- type functiebeperking (volgens categorieën van VAPH)
- functiebeperkt (J/N)
- aantal inschrijvingen
- totaal opgenomen studiepunten
- aantal gedelibereerde studiepunten
- totaal verworven studiepunten
- tijdstip van inschrijving vrijstellingen voor credits HO
- diploma behaald (J/N)

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AgODi en AHOVOS om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de KU Leuven, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. Deze machtiging wordt verleend voor de duurtijd van het onderzoek plus één jaar na afloop om eventueel bepaalde zaken te verifiëren, dus tot 31 december 2016.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens van leerkrachten tewerkgesteld in het basis en secundair onderwijs in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van het agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse in het kader van een onderzoek naar de nood aan onderwijzend personeel in het Brussel Hoofdstedelijk Gewest.**

De Universiteit Gent zal in opdracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor Onderwijs en Vorming, een onderzoek uitvoeren naar de selectie en opdrachttoewijzing van leerkrachten van het basis- en secundair onderwijs. Het onderzoek wil ingaan op vijf onderzoeksvragen met een specifieke focus op selectie en opdrachttoewijzing van leerkrachten.

Het onderzoek verloopt in drie fasen;  
Initiële exploratie van objectieve personeelsgegevens  
Interviews met directeurs  
Vragenlijsten bij leerkrachten

Deze fasen vinden plaats in 35 basisscholen en 35 secundaire scholen. Bij het selecteren van de scholen wordt rekening gehouden met de organisatiegrootte, het onderwijsnet, de onderwijsvorm binnen secundair onderwijs en de ligging van de school. Met de steekproef wordt een voldoende divers beeld beoogd bij het beantwoorden van de onderzoeksvragen rekening houdend met de variëteit in schoolkenmerken.

**Gegevens**

<p><b>Gecodeerd identificatienummer van leerkrachten per school</b></p> <p><b>Controlegegevens van leerkrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- leeftijd</li><li>- geslacht</li></ul> <p><b>Diploma</b></p> <p><b>Opdrachtgegevens</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- het aantal uren van aanstelling,</li><li>- de begin- en einddatum van de opdracht,</li><li>- het ambt (bijvoorbeeld onderwijzer, leraar, opvoeder, zorgcoördinator) ,</li><li>- het vak dat de leraar geeft,</li><li>- de graad (1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup> , 3<sup>e</sup> of 4<sup>e</sup>) en onderwijsvorm (ASO, TSO, BSO of KSO) (secundair onderwijs)</li><li>- administratieve toestand (tijdelijke of vaste betrekking)</li><li>- soort aanstelling (aanstelling van doorlopende duur)</li><li>- reden van stopzetting opdracht</li><li>- noemer van de opdrachtbreuk</li><li>- bekwaamheidsrubricering (vereist, voldoende geacht, ander)</li><li>- de code van de weddenschaal</li><li>- de geldelijke anciënniteit</li></ul> <p><b>Cluster van verlofstelsels en vermelding van TAO (tijdelijk andere opdracht)</b></p>
---

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het departement O&V voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC bepaalt dat de machtiging geldt tot 1 jaar na afloop van het onderzoek, dus tot 31 januari 2017.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens m.b.t. aangifte nalatenschappen door de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) aan de Rijksdienst voor Pensioenen (RVP) in het kader van het onderzoek naar recht op gewaarborgd inkomen voor bejaarden of inkomensgarantie voor ouderen.**

De Rijksdienst voor Pensioenen (RVP) vraagt de meest recente inkomensgegevens m.b.t. de aangifte van nalatenschappen in het kader van het onderzoek naar het recht op gewaarborgd inkomen voor bejaarden (GI) of inkomensgarantie voor ouderen (IGO), naar aanleiding van ofwel een aanvraag van betrokkene ofwel een ambtshalve onderzoek.

Bij het vaststellen van het recht op GI en/of IGO moet de RVP rekening houden met de bestaansmiddelen van de aanvrager, zijn echtgenoot, zijn wettelijk samenwonende of andere personen waarmee de aanvrager zijn hoofdverblijfplaats deelt. Bij het overlijden van een gerechtigde op IGO wordt de aangifte nalatenschap opgevraagd. Tot 31 december 2014 contacteerden de RVP-medewerkers de plaatselijke AKRED om de informatie ingevolge deze aangifte te krijgen. De inning van de registratie- en successierechten werd vanaf 1 januari 2015 geregionaliseerd. Voor de inwoners van Vlaanderen betekent dit dat het Vlaams Gewest, meer bepaald de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL), de taken inzake registratie- en successierechten overneemt van de FOD Financiën.

**Gegevens**

**Identificatie van de persoon die aangifte van de nalatenschap indient**

- rijksregisternummer
- naam, voornaam
- adres
- bankrekeningnummers

**Het resultaat van de geverifieerde aangifte van nalatenschap**

**Identificatie van de notaris aan wie de erfgenamen vragen om een akte of een attest van erfopvolging op te stellen**

- naam, voornaam
- adres

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt VLABEL om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de RVP voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens door de Universiteit Gent, de Universiteit Hasselt, de Universiteit Antwerpen, de Vrije Universiteit Brussel en de Katholieke Universiteit Leuven aan het Expertisecentrum voor onderzoek & Ontwikkelingsmonitoring van de Vlaamse Gemeenschap (ECOOM) in het kader van het monitoren van de doctoraatsproductie en academische carrières in Vlaanderen.**

Deze machtiging gaat over de opvolging van het traject doctorandi, de aanstelling van academisch personeel en de interuniversitaire mobiliteit van academisch personeel. Daarbij lopen de gegevensstromen via de vijf Vlaamse universiteiten naar de Algemene Directie Statistiek, die als trusted third Party (TTP) optreedt. Na codering van de verkregen gegevens door ADS wordt de informatie doorgegeven aan het onderzoekscentrum ECOOM die de informatie verder verwerkt in het kader de door de Vlaamse overheid toegekende opdracht. De opdracht van ECOOM eindigt op 31 december 2018, maar is hernieuwbaar voor een termijn van vijf jaar.

In dit dossier moet rekening worden gehouden met de uitspraak van de Raad van State van 6 december 2012, nr 221.642, inzake de toepassing van het openbaarheidsdecreet op het vrije onderwijs. Daardoor is de bevoegdheid van de VTC ten aanzien van de Vrije Universiteit Brussel (VUB) en de Katholieke Universiteit Leuven (KUL) beperkt tot het machtigen van het gebruik van het rijksregisternummer samen het meedelen van studentengegevens.

**Gegevens**

**1) UGent, UAntwerpen, UHasselt, VUB en KULeuven:**

**Identificatie doctoraatsstudenten**

- rijksregisternummer (RR)
- bis-nummer
- studentnummer
- naam en voornaam
- geboortedatum
- geboorteplaats
- geslacht

**Historiek doctoraatsstudenten**

- datum inschrijving als doctoraatsstudent
- datum uiteindelijke verdediging doctoraat
- het onderzoeksdomein
- langdurige afwezigheden ( $\geq 90$  dagen)
- afstudeergegevens:
- afstudeerrichting, afstudeergraad

**2) UGent, UAntwerpen en UHasselt**

**Identificatie academisch personeel**

- rijksregisternummer
- bis-nummer
- personeelsnummer
- naam en voornaam
- geboortedatum
- geboorteplaats
- geslacht

**Historiek academisch personeel**

Afstudeergegevens van de aangestelde academici

Doctoraatsgegevens

Aanstellingsgegevens academici:

- Begin en einddatum
- Langdurige afwezigheden ( $\geq 90$  dagen)

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt:

- De Universiteit Gent, de Universiteit Antwerpen, de Universiteit Hasselt, de Vrije Universiteit Brussel en de Katholieke Universiteit Leuven om de gevraagde persoonsgegevens van doctoraatsstudenten mee te delen aan ECOOM-UGent in het kader van de haar door de Vlaamse overheid toegekende opdracht, zoals en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.
- De Universiteit Gent, de Universiteit Antwerpen en de Universiteit Hasselt om de gevraagde personeelsgegevens mee te delen aan ECOOM-UGent in het kader van de haar door de Vlaamse overheid toegekende opdracht, zoals vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging;

Machtigt de Universiteit Gent, de Universiteit Antwerpen, de Universiteit Hasselt, de Vrije Universiteit Brussel en de Katholieke Universiteit Leuven om daarbij het rijksregisternummer te gebruiken;

De Universiteit Gent, de Universiteit Antwerpen, de Universiteit Hasselt, de Vrije Universiteit Brussel, de Katholieke Leuven en ECOOM-UGent nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in deze machtiging.

De machtiging loopt tot 31 december 2018, en wordt verlengd met de termijn waarbij de opdracht onder dezelfde voorwaarden wordt hernieuwd.



## Beraadslaging VTC nr. 41/ 2017 van 25 oktober 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens van leerkrachten van het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Departement Onderwijs en Vorming (departement OV) in het kader van een onderzoek naar de tijdsbesteding van leraren in het basis- en secundair gewoon en buitengewoon onderwijs.**

In het kader van het loopbaandebat dat Vlaams minister van Onderwijs voert, wil het departement OV zicht krijgen op de tijdsbesteding van leraren in het basis- en secundair gewoon en buitengewoon onderwijs. Het is cruciaal om een geobjectiveerd en representatief beeld te krijgen van de omvang en de samenstelling van de volledige tijdsbesteding van leraren in de verschillende onderwijsniveaus (basis, secundair) en onderwijsvormen. Bovendien wil men zicht krijgen op eventuele significante verschillen en of die kunnen worden verklaard vanuit individuele kenmerken, vak, functie, school- en klaskenmerken, onderwijsniveau (m.i.v. de graden in het secundair onderwijs), onderwijsvorm, personeelsstatuut, ... Voor deze laatste analyse is er nood aan koppeling met de databestanden van Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi).

Via de vragenlijsten kunnen een deel van de individuele kenmerken, vak, functie, school- en klaskenmerken, onderwijsniveau (m.i.v. de graden in het secundair onderwijs), onderwijsvorm, personeelsstatuut, ... bevestigd worden. Echter om de registratielast te beperken en de accuraatheid van de gegevens te vergroten is een koppeling op het individuele niveau met de databestanden van AgODi cruciaal, vooral om de verschillen in arbeidstijd tussen leerkrachten te kunnen duiden. Bovendien wordt met deze koppeling een dubbele bevestiging van reeds beschikbare gegevens bij AgODi vermeden en de planlast bij de leerkrachten beperkt. De ervaring van dubbele bevestiging en planlast heeft immers een negatief effect op de bereidheid tot deelname aan onderzoek en bijgevolg op de relevantie van de onderzoeksresultaten voor de verdere beleidsvoering.

Het onderzoek wordt door het Departement OV uitbesteedt aan de Vrije Universiteit Brussel (VUB). De gegevens van het onderzoeksteam en de gegevens van AgODi zullen gekoppeld worden door de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI).

### Gegevens

<b>Persoonskenmerken</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stamboeknummer</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Leeftijd</li> <li>- Hoogste diploma (Bachelor; Master; Phd)</li> <li>- Diploma lerarenopleiding (Bachelor kleuter; Bachelor LO; Bachelor SO; Speciale lerarenopleiding; Nog in opleiding)</li> <li>- Gezinstype (Alleenstaand; Partner - getrouwd; partner – samenwonend)</li> </ul>
<b>Werkgerelateerde kenmerken</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Statuut (Benoemd; partieel benoemd; geen benoeming)</li> <li>- Onderwijsniveau (a) kleuter ja/nee; (b) LO ja/nee; (c) SO-ASO ja/nee; (d) SO-KSO ja/nee; (e) SO-TSO ja/nee; (f) SO-BSO ja/nee; (g) SO-BuSO ja/nee; (h) SO-DBSO</li> </ul>
<b>Schoolloopbaan leerkracht</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geldelijke activiteit</li> <li>- Zij-instroomer (ja/nee)</li> </ul>

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het departement O&V voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de machtiging geldt tot 1 jaar na afloop van het onderzoek, dus tot 31 augustus 2019.

**Beraadslaging VTC nr. 12/2018 van 28 februari 2018****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het mededelen van persoonsgegevens van personeelsleden van de Vlaamse Overheid door het Agentschap voor Overheidspersoneel (AgO) en het agentschap Het Facilitair Bedrijf aan het departement Kanselarij en Bestuur (departement KB) voor een gedragsonderzoek in het kader van het klimaatactieplan.**

Op 19 april 2016 werd de eerste Vlaamse klimaatop georganiseerd. Op die top spraken verschillende ministers zich namens de Vlaamse Regering uit om als Vlaamse overheid zélf het goede voorbeeld te geven. Tegen eind 2030 wil de Vlaamse overheid 40 % minder CO<sub>2</sub> uitstoten met haar dienstvoertuigen, gebouwen en technische infrastructuur. Tegelijk moet het primair energieverbruik in gebouwen en technische infrastructuur met 27 % dalen. Om die doelstellingen waar te maken, werden voor de Vlaamse overheid vier actieplannen geschreven en gevalideerd door de Vlaamse Regering:

Het actieplan gedrag werkt eerst en vooral ondersteunend voor het behalen van de doelstellingen in de andere actieplannen. Het komt er dus op aan dat beleidsuitdagingen en actieplannen gebruik maken van gedragsinzichten. Daarnaast is het ook noodzakelijk dat de zorg voor het klimaat vanzelfsprekend wordt binnen de Vlaamse overheid en dat er sprake kan zijn van geloofwaardig ambassadeurschap van de Vlaamse ambtenaar. De doelstellingen zijn bijgevolg om bij ambtenaren klimaatpositief gedrag te stimuleren (m.a.w. waar nodig gedragsverandering teweeg te brengen op de werkvloer waardoor de impact op het klimaat verlaagt), en om ambassadeurschap op te bouwen. Ze richten zich daarbij op gedragingen op de werkvloer zoals het trapgebruik stimuleren & liftgebruik ontmoedigen zodat er minder elektriciteit wordt verbruikt

Het Departement Kanselarij en Bestuur (DKB) neemt als Centre of Government het voortouw wat betreft evidence based beleidmaken.

Andere spelers in dit project zijn twee entiteiten uit hetzelfde beleidsdomein van de Vlaamse overheid : het Agentschap voor Overheidspersoneel (AgO), kernspeler wat betreft de personeelsadministratie, en Het Facilitair Bedrijf, kernspeler wat betreft (de bouw, inrichting & exploitatie van) de gebouwen.

Wat betreft het aansporen van het nemen van de trap in plaats van de lift werd een samenwerking aangegaan met Filip Boen, professor in de bewegingspsychologie aan de KU Leuven en een expert in gezond bewegen, die op zijn beurt professor Ilse Van Diest betrok.

Vooraleer de aansporingen om 's wat vaker de trap te nemen breed worden uitgerold in alle gebouwen van de Vlaamse overheid, willen we graag een experiment doen in een eerste gebouw, het Teirlinckgebouw.

Om te onderzoeken of de geïnstalleerde interventies een effect hebben op het trapgebruik is er een nulmeting en een effectmeting nodig.

Tijdens de interventieperiode wilt men via subtiele omgevingsveranderingen (nudging) het trapgebruik stimuleren. Men wil het objectief (gemeten) en zelf-gerapporteerde trapgebruik (en liftgebruik) koppelen met de motieven en hindernissen om de trap te nemen die via een on-line survey zullen bevroegd worden.

De toegangspoortjes en de bijhorende technologie worden beheerd door Het Facilitair Bedrijf. Zij zijn in staat om gegevens aan te leveren die zeggen op welk tijdstip (dag, uur, minuut) een badge werd gelezen en over welke badge het gaat. Ze geven daarbij het VlimpersID-nummer. Vlimpers is het personeelssysteem van de Vlaamse overheid, en het wordt beheerd door het Agentschap voor Overheidspersoneel (AgO). HFB gebruikt VOid als sleutel. Dit is een uniek nummer voor personen die geregistreerd zijn in IDM (digitaal gebruikersbeheer). Voor personen die ook in Vlimpers zitten, hebben zij ook de VlimpersID. Men wil een beperkte set personeelsgegevens uit Vlimpers aan de badgegegevens koppelen.

### **Gegevens**

<b>Beleidsidentificatiegegevens</b> Vlimpers ID-nummer
<b>Personeelsgegevens (uit Vlimpers)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entiteit van tewerkstelling</li> <li>- Afdeling van tewerkstelling</li> <li>- Leeftijd</li> <li>- Geslacht</li> <li>- Rang</li> <li>- Persoon met een arbeidshandicap (ja/ neen)</li> </ul>
<b>e-mailadressen van de personeelsleden die gehuisvest zijn in het Herman Teirlinckgebouw</b>
<b>Gegevens over het badgen aan de trap en de lift (tussen 7 en 10 uur).</b>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Agentschap Overheidspersoneel en Het Facilitair Bedrijf om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het departement Kanselarij en Bestuur, team Gedraginszichten in het kader van een gedragsonderzoek naar aanleiding van het klimaatactieplan Gebouwenportfolio, zoals beschreven in randnummer 27 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend tot 1 oktober 2020.

De machtiging heeft pas uitwerking nadat de voorwaarde inzake transparantie is vervuld.

Voorafgaand aan de mededeling van de gegevens wordt de wijze van codering of anonimisering aan de VTC voorgelegd.

De VTC vraagt dat AgO haar het veiligheidsbeleid van het agentschap bezorgt tegen 31 mei 2018.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens van leerkrachten van het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het Departement Onderwijs en Vorming (departement OV) in het kader van een onderzoek naar de tijdsbesteding van leraren in het basis- en secundair gewoon en buitengewoon onderwijs.**

In het kader van het loopbaandebat dat Vlaams minister van Onderwijs voert, wil het departement OV zicht krijgen op de tijdsbesteding van leraren in het basis- en secundair gewoon en buitengewoon onderwijs. Het is cruciaal om een geobjectiveerd en representatief beeld te krijgen van de omvang en de samenstelling van de volledige tijdsbesteding van leraren in de verschillende onderwijsniveaus (basis, secundair) en onderwijsvormen. Bovendien wil men zicht krijgen op eventuele significante verschillen en of die kunnen worden verklaard vanuit individuele kenmerken, vak, functie, school- en klaskenmerken, onderwijsniveau (m.i.v. de graden in het secundair onderwijs), onderwijsvorm, personeelsstatuut, ... Voor deze laatste analyse is er nood aan koppeling met de databestanden van Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi).

Via de vragenlijsten kunnen een deel van de individuele kenmerken, vak, functie, school- en klaskenmerken, onderwijsniveau (m.i.v. de graden in het secundair onderwijs), onderwijsvorm, personeelsstatuut, ... bevestigd worden. Echter om de registratielast te beperken en de accurateheid van de gegevens te vergroten is een koppeling op het individuele niveau met de databestanden van AgODi cruciaal, vooral om de verschillen in arbeidstijd tussen leerkrachten te kunnen duiden. Bovendien wordt met deze koppeling een dubbele bevestiging van reeds beschikbare gegevens bij AgODi vermeden en de planlast bij de leerkrachten beperkt. De ervaring van dubbele bevestiging en planlast heeft immers een negatief effect op de bereidheid tot deelname aan onderzoek en bijgevolg op de relevantie van de onderzoeksresultaten voor de verdere beleidsvoering.

Het onderzoek wordt door het Departement OV uitbesteedt aan de Vrije Universiteit Brussel (VUB). De gegevens van het onderzoeksteam en de gegevens van AgODi zullen gekoppeld worden door de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI).

### **Gegevens**

<b>Persoonskenmerken</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stamboeknummer</li><li>- Geslacht</li><li>- Leeftijd</li><li>- Hoogste diploma (Bachelor; Master; Phd)</li><li>- Diploma lerarenopleiding (Bachelor kleuter; Bachelor LO; Bachelor SO; Speciale lerarenopleiding; Nog in opleiding)</li><li>- Gezinstype (Alleenstaand; Partner – getrouwd; Partner – samenwonend)</li></ul>
<b>Werkgerelateerde kenmerken</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Instellingsnummer waarin de leraar werkzaam is</li><li>- Vak</li><li>- Voor leraren secundair onderwijs: graag waarin de leraar werkzaam is</li><li>- Statuut</li><li>- Startuur: uren prestatie</li><li>- Ambt (overkoepelende controlevariabele)</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begin- en einddatum van de opdracht van het personeelslid (overkoepelende controlevariabele)</li> <li>- Statuut: noemer hoofdamt</li> <li>- Onderwijsniveau (a) kleuter ja/nee; (b) LO ja/nee; (c) SO-ASO ja/nee; (d) SO-KSO ja/nee; (e) SO-TSO ja/nee; (f) SO-BSO ja/nee; (g) SO-BuSO ja/nee; (h) SO-DBSO</li> </ul>
<p><b>Schoolloopbaan leerkracht</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geldelijke anciënitiet</li> <li>- Zij-instromer (ja/nee)</li> </ul>

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AgODi om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het departement O&V voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de machtiging geldt tot 1 jaar na afloop van het onderzoek, dus tot 31 augustus 2019.

**Beraadslaging VTC nr. 05/2013 van 13 februari 2013**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens door de entiteiten van de Vlaamse overheid aan de Interne Audit van de Vlaamse Administratie (IAVA) in het kader van haar auditopdrachten.**

De Interne Audit van de Vlaamse Administratie (IAVA) werd opgericht als intern verzelfstandigd agentschap met als missie een onafhankelijke, objectieve en bekwame partner te zijn van het management (van de entiteiten van de Vlaamse overheid) bij de beheersing van de financiële, wettelijke en organisatorische risico's, teneinde een toegevoegde waarde te creëren bij de uitbouw van een efficiënte, effectieve, ethische en kwaliteitsvolle organisatie.

IAVA is bevoegd voor het uitvoeren van interne audits bij de entiteiten van de Vlaamse overheid, zoals vermeld in haar oprichtingsbesluit<sup>1</sup> en in het kaderdecreet bestuurlijk beleid.

Voor het uitvoeren van haar auditopdrachten heeft zij toegang nodig tot allerlei gegevens. Het kan gaan om persoonsgegevens, dossiergegevens, organisatiegegevens, ... . De opgevraagde gegevens kunnen variëren per auditopdracht en zijn in functie van de auditreikwijdte en de auditdoelstellingen van de uit te voeren auditopdracht.

**Gegevens**

De opgevraagde persoonsgegevens variëren per auditopdracht en zijn in functie van de auditreikwijdte en de auditdoelstellingen van de uit te voeren auditopdracht. Het kan gaan om onder meer personeelsgegevens, dossiers met persoonsgegevens van natuurlijke personen en rechtspersonen, financiële/fiscale gegevens, gevoelige gegevens, gezondheidsgegevens, gerechtelijke gegevens, ... . IAVA geeft aan enkel gegevens op te vragen die relevant en proportioneel zijn in het kader van de uit te voeren auditopdracht. Daarnaast wordt alle informatie die IAVA in haar bezit krijgt of aanmaakt met de nodige discretie en vertrouwelijkheid worden behandeld. Hiertoe werden richtlijnen voor de auditoren opgesteld. De auditoren van IAVA hebben permanente toegang tot de databanken Vlimpers en eDelta.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt IAVA om de persoonsgegevens van de entiteiten van de Vlaamse overheid te gebruiken voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging voor een periode van 5 jaar die eindigt op 14 februari 2018.

De VTC bepaalt dat het raadplegen van persoonsgegevens door IAVA dient voorafgegaan te worden door een beslissing terzake van het Auditcomité.

De VTC bepaalt dat IAVA haar een kopie bezorgt van de communicatie op de website.

IAVA bezorgt aan de VTC tegen 14 februari 2014 een vertrouwelijk evaluatieverslag van het gebruik van persoonsgegevens bij de uitvoering van auditopdrachten. Dit verslag bevat minstens de volgende elementen:

- uitleg over hoe en welke categorieën van persoonsgegevens gebruikt werden voor de auditopdrachten;

- een evaluatie van het nut van het gebruik van de persoonsgegevens voor de auditopdrachten;
- de klachten of bedenkingen die geuit werden met betrekking tot het gebruik van persoonsgegevens.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag tot wijziging en uitbreiding van de machtiging 05/2013 van 13 februari 2013 voor de mededeling van persoonsgegevens door de entiteiten van de Vlaamse overheid aan de Interne Audit van de Vlaamse Administratie (IAVA) in het kader van haar auditopdrachten – aanvraag tot wijziging van de benaming IAVA in Audit Vlaanderen en tot uitbreiding van het toepassingsgebied voor de mededeling van persoonsgegevens door de lokale besturen in het kader van haar externe auditopdrachten.**

De Interne Audit van de Vlaamse Administratie (IAVA) werd opgericht als intern verzelfstandigd agentschap met als missie een onafhankelijke, objectieve en bekwame partner te zijn van het management (van de entiteiten van de Vlaamse overheid) bij de beheersing van de financiële, wettelijke en organisatorische risico's, teneinde een toegevoegde waarde te creëren bij de uitbouw van een efficiënte, effectieve, ethische en kwaliteitsvolle organisatie.

Voor deze audittaken binnen de Vlaamse administratie werd IAVA gemachtigd door de VTC bij Beraadslaging nr. 05/2013 van 13 februari 2013. In deze beraadslaging werd het werkerrein van IAVA omschreven:

“De persoonsgegevens kunnen opgevraagd worden bij volgende geledingen van de Vlaamse overheid:

- de departementen;
- de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid (IVA);
- de intern verzelfstandigde agentschappen met rechtspersoonlijkheid (IVA met rp);
- de publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigde agentschappen (EVA publiekrechtelijk);
- de Eigen Vermogens met rechtspersoonlijkheid die verbonden zijn aan hogervermelde entiteiten;
- de Vlaamse openbare instellingen van categorie A zoals bedoeld in de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut.

Daarnaast maakt ook de VRT (Vlaamse Radio- en Televisieomroeporganisatie) deel uit van het werkerrein van IAVA, ingevolge artikel 33 van het decreet van 27 maart 2009 betreffende radio-omroep en televisie van 27 maart 2009.

Ook kan IAVA sinds 2009 op vraag van de Vlaamse Regering of van de minister-president administratieve onderzoeken uitvoeren bij de kabinetten van de leden van de Vlaamse Regering .”

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt bepaalt dat de bevoegdheden vermeld in machtiging VTC nr. 05/2013 van 13 februari 2013 worden overgedragen aan het agentschap Audit Vlaanderen, vanaf het moment van de inwerkingtreding van het Auditdecreet, en voor een periode van 5 jaar die eindigt op 14 februari 2018.

De VTC bepaalt dat de bevoegdheden tot audit van de Vlaamse administraties, vermeld in machtiging VTC nr. 05/2013 van 13 februari 2013 worden uitgebreid naar de entiteiten, zoals vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de voorwaarden uit de machtiging nr. 05/2013 van 13 februari 2013 gelden voor het agentschap Audit Vlaanderen en voor de twee auditcomités.

De VTC bepaalt dat het agentschap Audit Vlaanderen voor het raadplegen van persoonsgegevens in het kader van externe audits voorziet in de nodige loggings en hiervan verslag uitbrengt aan de VTC.

## Beraadslaging VTC nr. 36/2014 van 29 oktober 2014

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens door de entiteiten van de Vlaamse overheid aan het Rekenhof in het kader van zijn auditopdrachten.**

Het Rekenhof heeft voor de uitoefening van zijn auditopdrachten toegang nodig tot allerlei gegevens. Alle informatie (inlichtingen en documenten) van welke aard ook, met betrekking tot het beheer van de diensten en openbare instellingen die aan zijn controle zijn onderworpen.

### Gegevens

In het kader van **thematische/financiële audits** die het Rekenhof voert en die aanleiding geven tot een aparte publicatie of opname in het rekeningenboek, heeft het toegang nodig tot alle bestanden, documenten en inlichtingen die dienstig kunnen zijn om het onderzoek te voeren en de conclusies ervan te onderbouwen.

Hierbij kan het nodig zijn persoonsgegevens van de Vlaamse overheid te verwerken. Het zal in hoofdzaak, maar niet uitsluitend, gaan om personeelsgegevens, gegevens betreffende belastingplichtigen, subsidiegegevens, organisatiegegevens, gegevens betreffende leerlingen of openbare mandatarissen.

**Gegevens met betrekking tot rekenplichtigen** in het kader van de controle door het Rekenhof van hun rekeningen

In het kader van het **toezicht op de interne controle en de verschillende processen van de Vlaamse overheid en het kader van zijn monitoring** heeft het Rekenhof permanente toegang nodig tot bepaalde gegevens. Meer bepaald heeft het toegang tot de boekhoudkundige verrichtingen en budgettaire aanrekeningen, toegang tot alle documenten en inlichtingen, van welke aard ook, die betrekking hebben op het beheer en het budgettaire en comptabel proces van de ministeries (inclusief kabinetten) en diensten met afzonderlijk beheer, agentschappen en openbare instellingen die aan zijn controle zijn onderworpen, of die het nodig acht om zijn opdrachten te kunnen vervullen.

Gegevens noodzakelijk in verband met **de financiële controle van de rekeningen** van de entiteiten die onder de controlebevoegdheid van het Rekenhof vallen. (Financiële controle).

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de Vlaamse instanties zoals bedoeld in artikel 2, 10°, van het e-govdecreet om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het Rekenhof voor haar auditopdrachten en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

Het Rekenhof neemt de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in deze machtiging en deelt deze aan de VTC mee tegen 31 januari 2015.

De VTC bepaalt dat het Rekenhof haar op de hoogte houdt van nieuwe algemene toegangen tot toepassingen en dat het Rekenhof er op toeziet dat het raadplegen van persoonsgegevens in het kader van deze machtiging gelogd wordt en zelf ook een regelmatige controle uitoefent op basis van de loggings, zoals vermeld in deze machtiging en hierover rapporteert.

## Beraadslaging VTC nr. 06/2015 van 21 januari 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personeelsleden van de Vlaamse Overheid door het Agentschap voor Overheidspersoneel (AgO) en het agentschap Facilitair Bedrijf aan het departement Diensten voor Algemeen Regeringsbeleid (DAR) en het agentschap Facilitair Bedrijf in het kader van respectievelijk het Vlaamse telefoonboek (TGV) en het identificatie- en autorisatiebeheer/gebruikersbeheer van de Vlaamse Overheid (WebIDM), het inventarisatiebeheer (CMDB2) en het beheer van faciliteiten (FMIS).**

VO-medewerkers worden vandaag geregistreerd in HR-systemen zoals VlimPers. Deze HR-systemen zijn een belangrijke bron van actuele personeelsinformatie die nuttig is en herbruikt kan worden in andere systemen zowel voor ICT-gebruikersbeheer als voor andere bedrijfstoepassingen. Door deze informatie door te geven, wordt een duidelijke winst in efficiëntie bekomen daar deze gebruikersinformatie reeds voor handen is en niet meer opnieuw moet aangemaakt en beheerd worden. Een automatische koppeling moet er bovendien voor zorgen dat de informatie in de doelsystemen steeds actueel blijft.

In de toekomst wenst e-IB personeelsgegevens nodig voor identificatiedoeleinden en autorisatiebeheer, via het Magda-platform van de DAB-Informatie Vlaanderen te betrekken en niet meer rechtstreeks vanuit VlimPers. Verder wil WebIDM in de toekomst informatie niet enkel betrekken vanuit VlimPers maar ook uit andere HR-systemen van de Vlaamse overheid (niet in deze aanvraag). VlimPers wordt actueel immers niet door alle entiteiten van de Vlaamse overheid gebruikt. Daartoe beschikt IDM over een synchronisatietool die gegevens, afkomstig uit externe bronnen, oplaadt en verwerkt. Op dit ogenblik zijn er nog geen externe HR-systemen aangesloten. Wanneer in de toekomst externe HR-systeem wordt aangesloten, dan zal er een uitbreiding van de machtiging aangevraagd worden.

Daarnaast wil WebIDM de gegevens van VO-medewerkers beschikbaar stellen voor inventarisatiebeheer (CMDB2), het Vlaamse telefoonboek (TGV) en beheer van faciliteiten (FMIS), omdat IDM qua scope breder is dan VlimPers.

### Gegevens

#### **De gegevensstroom vanuit VlimPers naar het Facilitair bedrijf voor het doeleinde identificatieen autorisatiebeheer/gebruikersbeheer**

- Identiteitsgegevens van de gebruiker: voor- en achternaam, roepnaam, geslacht, geboortedatum van de gebruiker
- Communicatiegegevens van de gebruiker: telefoonnummer, standplaats, faxnummer, gsmnummer, thuiswerknummer, e-mailadres
- Adresgegevens standplaats van de gebruiker: lokaal, plaatscode, niscode, gebouwnaam, straat, nummer, bus, postcode, gemeente, land
- Personeelsgegevens van de gebruiker: functie, graad, leidinggevende, personeelsnummer
- status medewerker
  - o beschrijving status medewerker
  - o leidinggevend persoon naam
  - o datum in dienst
  - o datum uit dienst

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entiteitsgegevens van de gebruiker: <ul style="list-style-type: none"> <li>o HiërarchieCodeReëel</li> <li>o HiërarchieCodeLaagste</li> <li>o HiërarchieNaamLaagste</li> <li>o BusinessUnitCode en omschrijving</li> <li>o Entiteits omschrijving</li> <li>o Personeelsnummer manager entiteit</li> </ul> </li> <li>- Technische accountgegevens van de gebruiker: <ul style="list-style-type: none"> <li>o LDAP gebruikersID</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>De gegevensstroom vanuit WEBIDM naar CMDDB</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identiteitsgegevens van de gebruiker: naam, roepnaam,geslacht</li> <li>- Communicatiegegevens van de gebruiker: telefoonnummer standplaats, e-mailadres</li> <li>- Adresgegevens standplaats van de gebruiker: plaatscode, straat, nummer, bus, postcode, gemeente, land</li> <li>- Personeelsgegevens van de gebruiker: personeelsnummer</li> <li>- Beschrijving status medewerker</li> <li>- Entiteitsgegevens van de gebruiker: <ul style="list-style-type: none"> <li>o HiërarchieCodeReëel</li> <li>o HiërarchieCodeLaagste</li> <li>o HiërarchieNaamLaagste</li> </ul> </li> <li>- Technische accountgegevens van de gebruiker <ul style="list-style-type: none"> <li>o LDAP gebruikersID</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>De gegevensstroom vanuit WEBIDM naar CMDDB</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identiteitsgegevens van de gebruiker: naam, roepnaam, geslacht</li> <li>- Communicatiegegevens van de gebruiker: telefoonnummer standplaats, e-mailadres</li> <li>- Adresgegevens standplaats van de gebruikers: plaatscode, straat, nummer, bus, postcode, gemeente, land</li> <li>- Personeelsgegevens van de gebruiker: personeelsnummer</li> <li>- Beschrijving status medewerker</li> <li>- Entiteitsgegevens van de gebruiker <ul style="list-style-type: none"> <li>o HiërarchieCodeReëel</li> <li>o HiërarchieCodeLaagste</li> <li>o HiërarchieNaamLaagste</li> <li>o BusinessUnitCode en omschrijving</li> <li>o Entiteits omschrijving</li> <li>o Personeelsnummer manager entiteit</li> </ul> </li> <li>- Technische accountgegevens van de gebruiker: <ul style="list-style-type: none"> <li>o LDAP gebruikersID</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>De gegevensstroom vanuit WEBIDM naar CMDDB</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identiteitsgegevens van de gebruiker: naam, roepnaam, geslacht</li> <li>- Communicatiegegevens van de gebruiker: telefoonnummer, standplaats, e-mailadres</li> <li>- Adresgegevens standplaats van de gebruiker: plaatscode, straat, nummer, bus, postcode,gemeente, land</li> <li>- Personeelsgegevens van de gebruiker: personeelsnummer</li> <li>- Beschrijving status medewerker</li> <li>- Entiteitsgegevens van de gebruiker <ul style="list-style-type: none"> <li>o HiërarchieCodeReëel</li> <li>o HiërarchieCodeLaagste</li> <li>o HiërarchieNaamLaagste</li> </ul> </li> <li>- Technische accountgegevens van de gebruiker <ul style="list-style-type: none"> <li>o LDAP gebruikersID</li> </ul> </li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- IDM account gegeven van de gebruiker <ul style="list-style-type: none"> <li>o IDM-nummer</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>De gegevensstroom vanuit HFB (WEBIDM) naar TGV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identiteitsgegevens van de gebruiker: naam, roepnaam, geslacht</li> <li>- Communicatiegegevens van de gebruiker: telefoonnummer, standplaats, faxnummer, gsmnummer, thuiswerknummer, e-mailadres</li> <li>- Adresgegevens standplaats van de gebruiker: lokaal, gebouwnaam, straat, nummer, bus, postcode, gemeente, land</li> <li>- Personeelsgegevens van de gebruiker: functie, graad, leidinggevend persoon naam</li> <li>- Entiteitsgegevens van de gebruiker: <ul style="list-style-type: none"> <li>o HiërarchieCodeReëel</li> <li>o HiërarchieCodeLaagste</li> <li>o HiërarchieNaamLaagste</li> <li>o Entiteits omschrijving</li> </ul> </li> <li>- Technische accountgegevens gebruiker <ul style="list-style-type: none"> <li>o LDAP gebruikersID</li> </ul> </li> <li>- IDM account gegeven van de gebruiker <ul style="list-style-type: none"> <li>o IDM-nummer</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>De gegevensstroom vanuit het Facilitair Bedrijf (WEBIDM) naar FMIS (het Facilitair Bedrijf)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identiteitsgegevens van de gebruiker: naam</li> <li>- Communicatiegegevens van de gebruiker: telefoonnummer standplaats, e-mailadres</li> <li>- Adresgegevens standplaats van de gebruiker: plaatscode, straat, nummer, bus, postcode, gemeente, land</li> <li>- Personeelsgegevens van de gebruiker: personeelsnummer</li> <li>- Beschrijving status medewerker <ul style="list-style-type: none"> <li>o HiërarchieCodeLaagste</li> <li>o HiërarchieNaamLaagste</li> </ul> </li> <li>- IDM account gegeven van de gebruiker <ul style="list-style-type: none"> <li>o IDM-nummer</li> </ul> </li> </ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Agentschap voor Overheidspersoneel en de dienst bevoegd voor het identificatie- en autorisatiebeheer/gebruikersbeheer van de Vlaamse Overheid om de gevraagde gegevens mee te delen aan respectievelijk

- de dienst bevoegd voor het identificatie- en autorisatiebeheer/gebruikersbeheer van de Vlaamse Overheid (WebIDM) binnen het Facilitair Bedrijf, en - de dienst bevoegd voor het inventarisatiebeheer (CMDB2) binnen het Facilitair Bedrijf;
- de dienst bevoegd voor de ontwikkeling en exploitatie van facilitaire IT systemen, waaronder het FMIS, binnen het Facilitair Bedrijf;
- de dienst die bevoegd is voor het beheer van het telefoonboek (TGV) van de Vlaamse Overheid; voor de doeleinden vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC bepaalt dat de betrokken instanties zorgen voor meer transparantie conform deze machtiging tegen 31 juli 2015.

AgO bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 december 2015.

Het Facilitair Bedrijf bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan voor het hele agentschap tegen uiterlijk 31 december 2015.

Het Facilitair Bedrijf brengt de VTC op de hoogte van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen 30 april 2015 en de aanstelling wordt voorafgaandelijk aan de VTC voorgelegd voor advies.

De entiteit bevoegd voor het beheer van het telefoonboek (TGV) bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 30 september 2015.

De entiteit bevoegd voor het beheer van het telefoonboek (TGV) brengt de VTC op de hoogte van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen 30 april 2015 en de aanstelling wordt voorafgaandelijk aan de VTC voorgelegd voor advies.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van burgers uit het lokaal contactenbestand van de stad Gent (GLoC) aan het OCMW Gent.**

Sinds 2011 ontwikkelt de stad samen met Digipolis een centraal contacten- en adressenbestand (Gents Lokaal Contactenbestand, GLoC), met een toegankelijke en gebruiksvriendelijke interface bedoeld voor de interne werknemers van de stad Gent, waarin de meest actuele contactgegevens worden beheerd van burgers en organisaties (bedrijven, verenigingen, instellingen,...) van de stad. Vanaf het begin had men de bedoeling om dit centraal platform ook aan te bieden aan de interne medewerkers van het OCMW zodat maar op één plaats die contacten en adressen worden beheerd en geactualiseerd.

Met voorliggende aanvraag wenst het OCMW Gent toegang tot het lokaal contactenbestand van de stad (GLoC) voor haar dienstverlening naar de burgers.

Er wordt voorzien in een uitgebreid systeem van toegangsrechten (toelatingsniveau's = types van gebruikers die enkel die functionaliteiten ter beschikking hebben die ze nodig hebben voor het uitvoeren van hun taken) tot het GLoC en de nodige beveiligingsmaatregelen.

**Gegevens**

<p><b>Identificatiegegevens</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- naam</li><li>- voornaam</li><li>- geslacht</li><li>- nationaliteit</li><li>- rijksregisternummer</li><li>- geboortedatum</li><li>- geboorteplaats</li><li>- datum overlijden</li><li>- domicilie adres</li><li>- referentiepersoon</li><li>- adellijke titel</li></ul>
<p><b>Aanvullende persoonsgegevens</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- emailadressen</li><li>- telefoonnummer</li><li>- GSM nummer</li><li>- faxnummer</li><li>- verblijfsadres</li><li>- postadres</li></ul>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het OCMW Gent om toegang te krijgen tot het Gents Lokaal Contactenbestand van de stad Gent voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC behoudt zich het recht voor de werking van het GloC verder te evalueren en zo nodig bijkomende maatregelen en voorwaarden op te leggen.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens uit de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank (LED) van personen die solliciteren bij de Vlaamse Overheid en eigen personeelsleden van de Vlaamse Overheid door het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het Agentschap Overheidspersoneel (AgO) voor het personeelssysteem van de Vlaamse Overheid (Vlimpers).**

Sedert 1 mei 2015 neemt het Agentschap Overheidspersoneel de taken van Jobpunt Vlaanderen over voor wat betreft de Vlaamse Overheid met betrekking tot rekrutering en selectie. Het Agentschap Overheidspersoneel beheert ondermeer Vlimpers.

In de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank (LED) worden diploma's, certificaten, ervaringsbewijzen, getuigschriften geregistreerd die burgers behaald hebben. De LED wordt gevoed vanuit afzonderlijke Vlaamse databanken. Het gaat vandaag over de databank voor het secundair onderwijs, het hoger onderwijs, Syntra en de VDAB.

Vanuit Vlimpers is het mogelijk om de gegevens van de LED op te halen, te tonen en te gebruiken ter verwerking van de gegevens. Hier zijn volgens de aanvragers belangrijke voordelen aan verbonden zowel voor de kandidaat/sollicitant als voor de Vlaamse overheid.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens personeelslid en sollicitant:</b> enkel INSZ
<b>Identificatiegegevens Erkende onderwijs- en beroepskwalificaties:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Authenticiteit</li><li>- Categorie</li><li>- Graad</li><li>- Onderwijsvorm</li><li>- Bewijstype</li><li>- Bewijsstaat</li><li>- Instantie</li><li>- Onderwerp</li><li>- Uitreikingsdatum</li><li>- Land</li><li>- Taal</li><li>- Instelling</li><li>- Schooltype</li><li>- Studierichting</li><li>- Specialisatie</li><li>- Detail onderwerp</li><li>- Vervalperiode</li><li>- Uren Volwassenenonderwijs</li></ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOKS om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het Agentschap voor Overheidsdiensten voor de controle op de aanwervingsvoorwaarden zoals beschreven en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend op voorwaarde dat enkel de specifieke diploma's die vereist zijn voor de controle op de aanwervingsvoorwaarden worden meegedeeld. AHOVOKS en AgO delen voor de eerste mededeling van de gegevens aan de VTC mee hoe de hiervoor vereiste filtering zal gedaan worden.

De VTC bepaalt dat de betrokken partijen zorgen voor meer transparantie conform deze machtiging tegen 31 maart 2015.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personeelsleden van de Vlaamse publieke sector aan wie een zorgkrediet wordt toegekend door het departement Werk en Sociale Economie (departement WSE) aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA).**

Het vinden van een juiste balans tussen werk en privé is echter voor veel mensen een lastige zaak. Vanuit deze maatschappelijke behoefte heeft de Federale Overheid een stelsel opgezet inzake loopbaanonderbreking (openbare sector) en tijdskrediet (private sector).

Loopbaanonderbreking en tijdskrediet geven de werknemers de mogelijkheid om hun arbeidsprestaties volledig of gedeeltelijk te onderbreken mits ze een uitkering ontvangen. De werknemers in kwestie blijven verbonden met hun arbeidscontract, genieten tijdens de onderbreking van bescherming tegen ontslag en de verdere uitoefening van hun betrekking wordt zoals voorheen gewaarborgd.

De operationalisering van beide stelsels (loopbaanonderbreking en tijdskrediet) werd op federaal niveau toegewezen aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA). Zij neemt na onderzoek de beslissing inzake toekenning of weigering van het recht op een onderbrekingsuitkering en neemt de premiebetaling op zich.

Bijzonder in dit kader is dat de materie loopbaanonderbreking als bevoegdheid niet zodanig is overgedragen aan de Gewesten en de Gemeenschappen. Er is louter een overdracht van middelen.

De Gewesten en Gemeenschappen beschikken evenwel over de bevoegdheid om voor hun personeel de bestaande federale regelgeving te vervangen of te opheffen. Hiertoe moeten zij een eigen regelgeving treffen. Zolang dit niet is gebeurd, blijft de federale regelgeving van kracht.

Bij haar aantreden heeft de Vlaamse Regering een duidelijke maatschappelijke keuze gemaakt om voormeld stelsel van loopbaanonderbreking te hervormen naar een zorgverlof en, in afwachting van een nieuw stelsel voor opleiding, ook tijdelijk naar een opleidingsverlof.

Met het invoeren van een zorgmotief wordt het bestaande stelsel van loopbaanonderbreking grondig hervormd.

In de federale regelgeving inzake loopbaanonderbreking en tijdskrediet en inzake werkloosheidsverzekering en werkloosheid met bedrijfstoeslag (voorheen brugpensioen) wordt in principe rekening gehouden met periodes van tijdskrediet en loopbaanonderbreking (inclusief- de nieuwe regelingen inzake loopbaanonderbreking die door de gefedereerde entiteiten zouden worden ingevoerd). Om die reden moet de RVA in kennis worden gesteld van de periodes van zorgkrediet, toegekend door de Vlaamse Overheid.

**Gegevens**

<p><b>INSZ</b> (het rijksregister- of bisnummer van de werknemer die zorgkrediet opneemt) <b>Dossiernummer</b> (het uniek nummer dat een dossier zorgkrediet identificeert) <b>Begindatum zorgkrediet</b> (de begindatum van de opgenomen periode zorgkrediet) <b>Einddatum zorgkrediet</b> (de einddatum van de opgenomen periode zorgkrediet) <b>Type van onderbreking</b> (het type van onderbreking dat door de werknemer wordt opgenomen: voor de Vlaamse overheid is dat enkel zorgkrediet) <b>Code onderbreking</b> (het onderbrekingspercentage dat door de werknemer wordt opgenomen)</p>
--

**Reden onderbreking** (De reden van onderbreking dat door de werknemer wordt opgenomen)

Binnen het type zorgkrediet zijn verschillende redenen van onderbreking mogelijk. O.a. :

- Palliatief;
- Zorg zwaar ziek kind;
- Opleiding;
- ...

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het departement WSE om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het RVA in kader van de toepassing van de loopbaanonderbreking en het tijdskrediet en de werkloosheidsverzekering en de werkloosheid met bedrijfstoelage onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De inwerkingtreding van deze machtiging wordt afhankelijk gesteld van de inwerkingtreding van het besluit van de Vlaamse Regering van 26 juli 2016 tot toekenning van onderbrekingsuitkeringen voor zorgkrediet.

De VTC bepaalt dat de betrokken partijen zorgen voor meer transparantie.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personeelsleden van de Vlaamse Overheid door het Agentschap voor Overheidspersoneel (AgO) aan de Crisiscentrum van de Vlaamse Overheid (CCVO) van het departement Kanselarij en Bestuur (departement KB) in het kader van crisiscommunicatie.**

Op het ogenblik waarop zich een crisis voordoet en waarbij personeelsleden van de Vlaamse Overheid getroffen of bedreigd worden, kan het coördinatie- en crisiscentrum (CCVO) samengeroepen worden. Het CCVO neemt dan de nodige maatregelen met het oog op de veiligheid van de personeelsleden van de Vlaamse Overheid en ter vrijwaring van haar voorzieningen.

Deze machtigingsaanvraag heeft betrekking op de elektronische mededeling van persoonsgegevens die zich in Vlimpers bevinden. Voor deze machtiging worden een aantal vooraf gedefinieerde gegevens (zie verder) uit Vlimpers elke nacht geüpload op een beveiligde dropservers.

**Gegevens**

<b>Basisidentificatiegegevens</b> Naam en voornaam
<b>Contactgegevens van de gebruiker</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Werkadres (waar het personeelslid zijn/haar standplaats heeft):</li><li>- straat</li><li>- nummer</li><li>- gemeente</li><li>- naam gebouw</li></ul>
<b>Indien beschikbaar:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- vast telefoon nummer werk</li><li>- gsm-nummer werk</li><li>- mailadres werk</li><li>- Indien beschikbaar:<ul style="list-style-type: none"><li>- vast telefoon nummer privé</li><li>- gsm-nummer privé</li><li>- mailadres privé</li></ul></li></ul>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Agentschap Overheidspersoneel om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het departement Kanselarij & Bestuur, CCVO, in het kader van crisiscommunicatie, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC vraagt dat AgO haar het veiligheidsbeleid bezorgt tegen 31 januari 2017 en dat AgO haar op de hoogte brengt van de tegen eind april 2017 geplande maatregelen.

De VTC vraagt dat het departement KB haar het aangepaste veiligheidsbeleid bezorgt tegen 31 maart 2017.

**Beraadslaging VTC nr. 09/ 2017 van 22 maart 2017****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende overdracht in het kader van rechtsopvolging aan het departement Werk en Sociale Economie (WSE) van machtigingen die verleend werden aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) om persoonsgegevens van personeelsleden van de Vlaamse publieke sector inzake loopbaanonderbreking mee te delen aan SIGeDIS vzw om een loopbaanoverzicht bij te houden.**

Loopbaanonderbreking is in België de term voor alle stelsels uit de sociale zekerheid die de werknemers de mogelijkheid bieden om hun loopbaan tijdelijk stop te zetten of te verminderen. De operationalisering van dit stelsel is op federaal niveau toegewezen aan de RVA. Tussen de RVA en heel wat instellingen van sociale zekerheid werden, met het oog op het realiseren van hun reglementaire bevoegdheid, gegevens over de loopbaanonderbreking op elektronische wijze uitgewisseld.

Door de zesde staatshervorming is de loopbaanonderbreking in de openbare sector een gewestbevoegdheid geworden. Wat betreft Vlaanderen wordt deze bevoegdheid vanaf september 2016 opgenomen door het Departement WSE. Om de continuïteit van de bestaande dienstverlening te verzekeren, zal het Departement WSE dan ook de nodige persoonsgegevens ter beschikking stellen aan de verschillende instellingen van sociale zekerheid.

De mededeling van deze gegevens aan de verschillende entiteiten – die in het kader van hun opdracht reeds door het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid een machtiging hebben ontvangen – vergt evenwel een voorafgaande machtiging van de Vlaamse Toezichtcommissie.

Het departement WSE werd opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie (art. 25) en behoort tot het Vlaams Ministerie van Werk en Sociale Economie. Het departement WSE is dus een instantie, vermeld in artikel 4, §1, 2°, decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur, en valt dus onder het toepassingsgebied van artikel 8 van het e-govdecreet.

In haar advies nr. 14/2004 van 25 november 2004 oordeelde de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer dat indien een bepaalde dienst of instantie voor een welbepaalde finaliteit over een machtiging beschikt, diens rechtsopvolger voor dezelfde finaliteit geen nieuwe machtiging moet vragen.

Bij de beraadslaging VTC/2016/28 werd de overdracht in het kader van de rechtsopvolging bevestigd van de reeds verleende machtigingen voor de volgende instanties: (1) FAMIFED (en kinderbijslagfondsen), (2) het Nationaal Intermutualistisch College (en verzekeringstellingen), (3) het Rijksinstituut voor Ziekte- en invaliditeitsverzekering, (4) het Rijksinstituut voor de sociale verzekeringen der zelfstandigen (en zijn secundaire netwerk), (5) de FOD Sociale Zekerheid (sociale inspectiedienst), (6) het Fonds voor de Beroepsziekten en (7) het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties & Studietoelagen (AHOVOKS). Voor een beschrijving van het kader van de regionalisering verwijst de VTC naar de vermelde beraadslaging.

Onafhankelijk van het sociale zekerheidsstelsel waartoe iemand behoort (werknemer, zelfstandige, ambtenaar), wordt het recht op rustpensioen vastgesteld op basis van een reeks componenten.

Eén van de componenten (naast bezoldiging of bedrijfsinkomsten en gezinstoestand) betreft de loopbaan, die samengesteld is uit de periodes van werkelijke tewerkstelling en de gelijkgestelde periodes.

Om het loopbaanoverzicht te kunnen bijhouden werd de ASLK, intussen vervangen door SIGeDIS vzw (zie beraadslaging nr. 08/028 van 3 juni 2008 van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en de gezondheid betreffende de mededeling van persoonsgegevens aan de vzw SIGeDIS ) gevoed met gegevens over de effectieve prestaties (door de instellingen die sociale zekerheidsbijdragen innen) en met gegevens over de gelijkgestelde dagen (door de instellingen die vervangingsinkomens toekennen).

Deze vzw werd opgericht op basis van artikel 12 van het Koninklijk Besluit van 12 juni 2006 tot uitvoering van Titel III, hoofdstuk II van de wet van 23 december 2005 betreffende het generatiepact en is ontstaan uit de samenwerking tussen de Rijksdienst voor Pensioenen, de PDOS, de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, de Rijksdienst voor de Sociale Zekerheid en de toenmalige Rijksdienst voor de Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten en de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid. Voor de personen in loopbaanonderbreking/tijdscrediet, worden de gegevens met betrekking tot de gelijkgestelde periodes overgemaakt door de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA). Op deze manier kan SIGeDIS deze gelijkgestelde periodes integreren in het loopbaanoverzicht en kan het pensioenrecht correct worden geopend.

Teneinde de continuïteit van de bestaande dienstverlening te verzekeren, zal het Departement WSE dan ook de nodige persoonsgegevens ter beschikking stellen aan SIGeDIS.

### **Gegevens**

<b>Bron</b>	De regio (Vlaanderen) die verantwoordelijk is voor het nemen van de beslissing omtrent de toekenning van het zorgkrediet.
<b>Dossiernummer bij DWSE</b>	Het uniek nummer die een dossier zorgkrediet identificeert
<b>Begindatum zorgkrediet</b>	De begindatum van de opgenomen periode zorgkrediet
<b>Einddatum zorgkrediet</b>	De einddatum van de opgenomen periode zorgkrediet
<b>Categorie</b>	Het stelsel (zorgkrediet) die door de werknemer wordt opgenomen
<b>Type onderbreking</b>	Het type van onderbreking dat door de werknemer wordt opgenomen
<b>Code onderbreking</b>	Het onderbrekingspercentage dat door de werknemer wordt opgenomen
<b>Reden onderbreking</b>	
<b>Bedrag uitkering</b>	De maandelijkse uitkering toegekend door het Departement WSE in begin van het zorgkrediet
<b>Statuut</b>	Code (arbeider, bediende, statutair) die de aard van het arbeidscontract weergeeft bij de huidige werkgever.
<b>Tewerkstellingsbreuk</b>	De tewerkstellingsbreuk van de betrokken werknemer
<b>INSZ</b>	Het rijksregisternummer- of bisnummer van de werknemer die zorgkrediet opneemt.

***Beslissing***

De VTC bevestigt de overdracht van de RVA naar het departement WSE van de onder punt B1 vermelde machtigingen voor wat de onder B.2. vermelde gegevens van het personeel van de Vlaamse publieke sector betreft.

De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van gemachtigden en contactpersonen van een onderneming door het Agentschap voor Innoveren en Ondernemen (VLAIO) aan het agentschap Facilitair Bedrijf in het kader van het Gebruikersbeheer van de Vlaamse Overheid.**

De digitale steunmaatregelen van het Agentschap voor Innoveren en Ondernemen (KMO-portefeuille en Ecologiepremie plus) zullen vanaf juni 2017 gebruik maken van een ICT-bouwsteen van het Facilitair Bedrijf, nl. het Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid voor het beheren van gebruikers en hun respectievelijke toegangsrechten namens ondernemingen. Momenteel kent het Agentschap voor Innoveren en Ondernemen aan haar gebruikers van de steunmaatregelen de rollen en rechten toe via een eigen systeem (zgn. INKOM).

Om een vlotte overgang te garanderen zullen de bestaande gebruikers gemigreerd worden als “INKOMgebruiker” (met behoud van hun rollen en rechten voor de voormelde twee steunmaatregelen). Voor nieuwe gebruikers zullen de rollen en rechten na juni 2017 toegekend worden conform het gedelegeerd beheer dat gangbaar is in het Gebruikersbeheer.

**Gegevens**

<b>Rijksregisternummer</b>
<b>Identiteitsgegevens van de gebruiker</b> die wordt opgenomen in VO GEBRUIKERSBEHEER: <ul style="list-style-type: none"><li>- Voor- en achternaam</li><li>- Initialen (optioneel keuze lokale beheer)</li><li>- Geslacht (optioneel: keuze lokale beheerder – bron: Rijksregister)</li><li>- Geboortedatum</li></ul>
<b>Identificatiegegevens van de respectievelijke onderneming</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Contactpersoon</li><li>- E-mailadres</li><li>- Juridische vorm</li><li>- Land</li><li>- Adres</li><li>- Afgekorte naam</li><li>- Maatschappelijke naam</li><li>- Bron van de gegevens</li><li>- Telefoonnummer indien beschikbaar</li></ul>
<b>Communicatiegegevens van de gebruiker in relatie met een specifieke onderneming</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Telefoonnummer</li><li>- E-mailadres</li><li>- Soort relatie met onderneming: vaste, externe, occasionele medewerker</li></ul>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLAIO om de gevraagde gegevens mee te delen aan de dienst bevoegd voor het identificatie- en autorisatiebeheer/ gebruikersbeheer van de Vlaamse Overheid voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hiertoe het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend tot 31 juli 2017.

## Beraadslaging VTC nr. 16/ 2017 van 17 mei 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende mededeling van persoonsgegevens van gebruikers van het burgerloket door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH), de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB), de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL), het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS), het Vlaams Energieagentschap (VEA), het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi), het Departement Werk en Sociale Economie (WSE), het Agentschap Integratie en Inburgering (All), het agentschap Wonen Vlaanderen (Wonen Vlaanderen) aan het Agentschap Informatie Vlaanderen in haar hoedanigheid van Vlaamse Dienstenintegrator voor het beheer van het burgerloket.**

De Vlaamse Regering heeft de ambitie om tegen 2020 alle interacties met de Vlaamse Overheid digitaal te laten verlopen. Daarvoor moeten de verschillende lokale en Vlaamse overheden hun digitale dienstverlening uitbreiden door middel van digitaliseringsprojecten. Het Vlaanderen Radicaal Digitaal (VRD)-programma ondersteunt deze projecten door het aanbieden van bouwstenen, bronnen applicaties, referentieprocessen, het wegwerken van drempels en door het ondersteunen van de projecten met kennis en financiële middelen.

Informatie Vlaanderen heeft als missie een coherent overheidsbreed informatiebeleid uit te bouwen en de transitie van de Vlaamse overheid naar een informatiegedreven overheid te ondersteunen en mee te realiseren. Daarnaast heeft Informatie Vlaanderen ook de rol van de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI): via het ontsluiten van gegevens naar de burger op een geïntegreerde manier via het burgerloket worden volgens de aanvragers een aantal doelstellingen van de VDI mede gerealiseerd.

Het project "burgerloket" (zie beslissing VR 8/7/2016 in bijlage 10 en 11 bij de aanvraag) draagt mee bij aan deze doelstelling door een oplossing te bieden om de interacties naar de burger digitaal te laten verlopen. Het burgerloket is een overkoepelend project dat bestaande informatie en digitale dienstverlening aanbiedt aan burgers over alle bestuursniveaus heen (lokaal, Vlaams, federaal). Het burgerloket buigt hiermee het versnipperde overheidslandschap om in een geïntegreerde overheidservaring. Dit project biedt een antwoord op een aantal fundamentele verzuchtingen van de burger over de digitale dienstverlening van de overheid.

### Gegevens

<p><b>Gegevens met betrekking tot lopende zaken</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Unieke Sleutel vd persoon (RRN)</li> <li>- ID van de overheidsdienstverlening</li> <li>- Dossier-ID</li> <li>- Fase en status van het dossier (+ datum)</li> <li>- Verwijzing (link) naar de bronapplicatie</li> <li>- Verwijzing (De toeleverancier/ dossierbeheerder bepaalt welke concrete verwijzing wordt meegedeeld (welk de huidige gangbare praktijk is), bv. URL naar het detail-dossier of de applicatie of het loket/ portaal of de website van de dossierbeheerder, een algemeen e-mailadres, en/ of de concrete contactgegevens van de dossierbeheerder.)</li> </ul>
<p><b>Gegevens mbt inburgeringstrajecten en trajecten Nederlandse taal (Agentschap inburgering)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Unieke sleutel van de persoon (RRN)</li> <li>- Inburgeringstraject</li> <li>- Doelgroep</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Behaalde attesten</li> <li>- Inbreuken</li> <li>- Adviezen (zoals leervaardigheid, advies arbeidsmarkt)</li> <li>- Nederlandse taaltrajecten</li> <li>- Talenkennis</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende het recht op ondersteuningsmaatregelen van de VDAB</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- unieke sleutel van de persoon (RRN)</li> <li>- de specifieke maatregel: (Maatwerk Afdelingen10, Maatwerk Bedrijven, Vlaamse Ondersteuningspremie, Lokale Diensten Economie)</li> <li>- de status van de maatregel</li> <li>- de beslissingsdatum van de maatregel</li> <li>- de periode van de maatregel</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende loopbaanonderbreking en zorgkrediet (WSE)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- unieke sleutel van de persoon (RRN)</li> <li>- Bron</li> <li>- dossiernummer</li> <li>- periode</li> <li>- bijkomende activiteit</li> <li>- categorie</li> <li>- vermindering</li> <li>- reden</li> <li>- bedrag maandelijkse uitkering</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende zonnepotentieel, EPB, EPC en relevante energiegegevens van een Vlaamse eigendom (VEA)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Unieke sleutel van een woning (gebouweenheid)</li> <li>- EPB-score en –attest</li> <li>- E-peil</li> <li>- kleurenbalk met karakteristiek jaarlijks primair energie-verbruik,</li> <li>- CO<sup>2</sup>-emissie</li> <li>- gemiddeld installatierendement</li> <li>- zonnepotentieel</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende inschrijving in het hoger onderwijs en het volwassenenonderwijs (AHOVOKS)</b></p> <p><b>unieke sleutel van de persoon (RRN)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- onderwijsinstelling</li> <li>- academiejaar</li> <li>- status</li> <li>- datum inschrijving</li> <li>- datum uitschrijving</li> <li>- opleiding</li> <li>- soort opleiding</li> <li>- soort contract</li> <li>- studie omvang</li> <li>- studiebewijs</li> <li>- diplomagericht</li> <li>- module</li> <li>- evaluatieresultaat</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende leer- en ervaringsbewijzen (AHOVOKS)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Unieke sleutel van de persoon (RRN)</li> <li>- status</li> <li>- leverancier</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- categorie</li> <li>- graad</li> <li>- onderwijsvorm</li> <li>- bewijstype</li> <li>- bewijsstaat</li> <li>- instantie</li> <li>- uitreikingsdatum</li> <li>- land</li> <li>- instelling</li> <li>- schooltype</li> <li>- studierichting</li> <li>- specialisatie</li> <li>- bewijsomschrijving</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende de inschrijvingshistoriek voor onderwijsvormen (AGODI)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- unieke sleutel van de persoon (RRN)</li> <li>- type onderwijs</li> <li>- instelling</li> <li>- soort programma</li> <li>- datum inschrijving</li> <li>- schooljaar</li> <li>- inschrijving administratieve groep</li> <li>- aantal afwezigheden niet-leerplichtige kleuters</li> <li>- aantal problematische afwezigheden in leerplichtonderwijs</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende de raadpleging door Vlaamse entiteiten van persoonsgegevens (VDI-logging)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- unieke sleutel van de persoon (RRN)</li> <li>- betrokken entiteit</li> <li>- omschrijving van de geraadpleegde gegevens</li> <li>- in kader van welke dienstverlening</li> <li>- datum raadpleging</li> <li>- verwijzing machtiging</li> </ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens van gebruikers van het burgerloket door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH), de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB), de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL), het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS), het Vlaams Energieagentschap (VEA), het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi), het Departement Werk en Sociale Economie (WSE), het Agentschap Integratie en Inburgering (AI), het agentschap Wonen Vlaanderen (Wonen Vlaanderen) aan het Agentschap Informatie Vlaanderen in haar hoedanigheid van Vlaamse Dienstenintegrator voor de doeleinden in het kader het beheer van het burgerloket, vermeld in randnummers 73 e.v., en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. Het gebruik van het Rijksregisternummer wordt hierbij toegestaan.

Deze machtiging geldt slechts voor zover enkel de burger toegang krijgt tot de eigen gegevens of de gegevens van de personen voor wie hij gemandateerd is. De machtiging wordt verleend tot 31 oktober 2017. Deze machtiging geldt slechts voor zover de mededeling van de gegevens door de broninstanties enkel gebeurt op basis van de opvraging door de burger ("pullsysteem"). Deze machtiging geldt slechts voor zover er geen persoonsgegevens in cache of datakopij worden bewaard. De VTC vraagt dat zij wordt geïnformeerd als de aanvragers beroep zouden doen op

andere externe verwerkers, dan vermeld in randnummer 159 e.v. De VTC bepaalt dat Wonen Vlaanderen haar een update bezorgt van zijn evaluatie beveiliging tegen 30 juni 2017 en een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsbeleid tegen uiterlijk 30 september 2017. De VTC bepaalt dat VAPH haar op de hoogte houdt van de stand van zaken inzake de nog te nemen beveiligingsmaatregelen.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende mededeling van persoonsgegevens van gebruikers van het burgerloket door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH), de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB), de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL), het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS), het Vlaams Energieagentschap (VEA), het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi), het Departement Werk en Sociale Economie (WSE), het Agentschap Integratie en Inburgering (AII), het agentschap Wonen Vlaanderen (Wonen Vlaanderen) aan het Agentschap Informatie Vlaanderen voor het beheer van het burgerloket.**

De Vlaamse Regering heeft de ambitie om tegen 2020 alle interacties met de Vlaamse Overheid digitaal te laten verlopen. Daarvoor moeten de verschillende lokale en Vlaamse overheden hun digitale dienstverlening uitbreiden door middel van digitaliseringsprojecten. Het Vlaanderen Radicaal Digitaal (VRD)-programma ondersteunt deze projecten door het aanbieden van bouwstenen, bronnen, applicaties, referentie processen, het wegwerken van drempels en door het ondersteunen van de projecten met kennis en financiële middelen.

Informatie Vlaanderen heeft als missie een coherent overheidsbreed informatiebeleid uit te bouwen en de transitie van de Vlaamse overheid naar een informatiegedreven overheid te ondersteunen en mee te realiseren.

Daarnaast heeft Informatie Vlaanderen ook de rol van de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI): het burgerloket laat toe dat een burger op een eenvoudige manier inzage kan krijgen in een aantal van zijn gegevens en het gebruik van een aantal van zijn gegevens – hierdoor worden een aantal doelstellingen van de VDI mede gerealiseerd (artikel 10 en 12 en 15 van het VDI decreet zoals in het voorontwerp van bestuursdecreet – artikel 15 is een nieuw artikel, zie verder ).

Het project “burgerloket” (zie beslissing VR 8/7/2016 in bijlage 10 en 11 bij de aanvraag) draagt mee bij aan deze doelstelling door een oplossing te bieden om de interacties naar de burger digitaal te laten verlopen.

Het burgerloket is een overkoepelend project dat bestaande informatie en digitale dienstverlening aanbiedt aan burgers over alle bestuursniveaus heen (lokaal, Vlaams, federaal).

Het burgerloket heeft de ambitie hiermee het versnipperde overheidslandschap om te buigen in een geïntegreerde overheidservaring. Dit project wil een antwoord bieden op een aantal fundamentele verzuchtingen van de burger over de digitale dienstverlening van de overheid.

**Gegevens**

**Gegevens met betrekking tot lopende zaken en notificaties**

- Unieke Sleutel vd persoon (RRN)
  - ID van de overheidsdienstverlening dossier-ID
  - fase en status van het dossier (+ datum)
  - verwijzing (link) naar de bronapplicatie
  - verwijzing (De toeleverancier/dossierbeheerder bepaalt welke concrete verwijzing wordt meegedeeld (welke de huidige gangbare praktijk is), bv. URL naar het detail-dossier of de applicatie of het loket/portaal of de website van de dossierbeheerder, een algemeen e-mailadres, en/ of de concrete contactgegevens van de dossierbeheerder.)
- 
- e-mail
  - GSM

Deze gegevens worden opgehaald bij de bronnen van Lopende Zaken die deze gegevens gevraagd hebben aan de burger in context van hun dossier.

**Gegevens mbt inburgeringstrajecten en trajecten Nederlandse taal (Agentschap inburgering)**

- unieke sleutel van de persoon (RRN)
- inburgeringstraject
- doelgroep
- behaalde attesten
- inbreuken
- adviezen (zoals leervaardigheid, advies arbeidsmarkt)
- Nederlandse taaltrajecten
- Talenkennis

**Gegevens betreffende het recht op ondersteuningsmaatregelen van de VDAB**

- unieke sleutel van de persoon (RRN)
- de specifieke maatregel: (Maatwerk Afdelingen, Maatwerk Bedrijven, Vlaamse Ondersteuningspremie, Lokale Diensten Economie)
- de status van de maatregel
- de beslissingsdatum van de maatregel
- de periode van de maatregel

**Gegevens betreffende loopbaanonderbreking en zorgkrediet (WSE)**

- unieke sleutel van de persoon (RRN)
- Bron
- dossiernummer
- periode
- bijkomende activiteit
- categorie
- vermindering
- reden
- bedrag maandelijkse uitkering

**Gegevens betreffende zonnepotentieel, EPB, EPC en relevante energiegegevens van een Vlaamse eigendom (VEA)**

- Unieke sleutel van een woning (gebouweenheid)
- EPB-score en –attest
- E-peil
- kleurenbalk met karakteristiek jaarlijks primair energie-verbruik,
- CO<sup>2</sup>-emissie
- gemiddeld installatierendement
- zonnepotentieel

**Gegevens betreffende inschrijving in het hoger onderwijs en het volwassenenonderwijs (AHOVOKS)**

- unieke sleutel van de persoon (RRN)
- onderwijsinstelling
- academiejaar
- status
- datum inschrijving
- datum uitschrijving
- opleiding
- soort opleiding
- soort contract
- studie omvang
- studiebewijs
- diplomagericht

<ul style="list-style-type: none"> <li>- module</li> <li>- evaluatieresultaat</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende leer- en ervaringsbewijzen (AHOVOKS)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- unieke sleutel van de persoon (RRN)</li> <li>- referte</li> <li>- status</li> <li>- leverancier</li> <li>- uitreikingsdatum</li> <li>- categorie</li> <li>- graad</li> <li>- onderwijsvorm</li> <li>- studierichting</li> <li>- type bewijs</li> <li>- staat bewijs</li> <li>- instantie</li> <li>- type school</li> <li>- led onderwerp</li> <li>- volledige naam</li> <li>- land</li> <li>- taal</li> <li>- instelling</li> <li>- studierichting</li> <li>- specialisatie</li> <li>- detail onderwerp</li> <li>- uren volwassenenonderwijs</li> <li>- vervalperiode</li> <li>- alternatieve instantie(s)</li> <li>- rol alt. instantie(s)</li> <li>- bron</li> <li>- authenticiteit</li> <li>- registratiedatum</li> <li>- bijkomende informatie</li> <li>- bijkomende informatie type</li> <li>- ISCED Studiegebied</li> <li>- ISCED niveau</li> <li>- VKS Niveau onderwijskwalificatie</li> <li>- VKS Niveau beroepskwalificatie</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende de inschrijvingshistoriek voor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- onderwijsvormen (AGODI)</li> <li>- unieke sleutel van de persoon (RRN)</li> <li>- type onderwijs</li> <li>- instelling</li> <li>- soort programma</li> <li>- datum inschrijving</li> <li>- schooljaar</li> <li>- inschrijving administratieve groep</li> <li>- aantal aanwezigheden niet-leerplichtige kleuters</li> <li>- aantal problematische afwezigheden in leerplichtonderwijs</li> </ul>
<p><b>Gegevens betreffende de eigen woning (VLABEL)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Unieke sleutel van de persoon (RRN)</li> <li>- de indicatie of een eigenaar op zijn eigendom woonde op 1/1/XXX</li> </ul>



### **Gegevens betreffende de raadpleging door Vlaamse entiteiten van persoonsgegevens (VDI-logging)**

- unieke sleutel van de persoon (RRN)
- betrokken entiteit
- omschrijving van de geraadpleegde gegevens
- in kader van welke dienstverlening
- datum raadpleging
- verwijzing machtiging

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens van gebruikers van het burgerloket door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH), de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB), de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL), het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS), het Vlaams Energieagentschap (VEA), het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi), het Departement Werk en Sociale Economie (WSE), het Agentschap Integratie en Inburgering (All) en aan het Agentschap Informatie Vlaanderen in haar hoedanigheid van Vlaamse Dienstenintegrator voor het beheer van het burgerloket, zoals vermeld in randnummers 75 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging en behoudens wat bepaald wordt onder randnummer 234. Het gebruik van het rijksregisternummer wordt hierbij toegestaan.

Deze machtiging geldt slechts voor zover enkel de burger toegang krijgt tot de eigen gegevens of de gegevens van de personen voor wie hij gemandateerd is en onder de opschortende voorwaarde dat dit principe decretaal is vastgelegd.

De contractvoorwaarden met en de auditrapporten van de verwerker, Amazon Web Services (AWS), worden aan de VTC bezorgd.

De machtiging gaat pas in als de veiligheidsmaatregelen vermeld onder randnummer 210 en 211 en de bijlagen 16, 17 en 18 bij de aanvraag waaronder encryptie genomen zijn. Dit moet gemeld worden aan de VTC.

De machtiging gaat pas in als de gegevensbeschermingsbeoordeling (DPIA) is uitgevoerd en ter beoordeling aan de VTC werd voorgelegd.

De machtiging heeft ten vroegste uitwerking op 1 januari 2018.

Deze machtiging geldt slechts voor zover de volgende voorwaarden vervuld zijn voor een tijdelijke cache of datakopij:

- deze zijn slechts een momentopname (zoals bij de bufferdatabank van de KSZ) en geen permanente synchrone kopie;
- de gegevens worden slechts gedurende een korte termijn bewaard, d.w.z. maximaal gedurende 12 uur;
- de datakopij betreft enkel dossierstatusgegevens.

De machtiging voor de mededeling van de gegevens met betrekking tot studietoelagen door AHOVOKS en de gegevens met betrekking tot de renovatiepremie door Wonen Vlaanderen wordt geweigerd zolang een datakopij of cache nodig is en niet aan al de onder vorig randnummer gestelde voorwaarden wordt voldaan.

De gegevens bedoeld in artikel 6, 7 en 8 WVP en artikel 9 en 10 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming mogen slechts meegedeeld worden na uitdrukkelijke goedkeuring van de Vlaamse Toezichtcommissie of haar rechtsopvolger.

De VTC vraagt dat zij wordt geïnformeerd als de aanvragers beroep zouden doen op andere externe verwerkers, dan vermeld in randnummer 159 e.v.

De VTC vraagt dat het advies van de CBPL of haar rechtsopvolger conform artikel 29 WVP, artikel 28, 2 van de Richtlijn 95/46/EG en artikel 36, 4 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, over het ontwerp van wijzigingsbepalingen inzake de Vlaamse dienstenintegrator aan haar of haar rechtsopvolger wordt bezorgd.

## Beraadslaging VTC nr. 13/ 2018 van 28 februari 2018

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens door de entiteiten van de Vlaamse overheid en door gemeenten, autonome gemeentebedrijven, de OCMW's, de OCMW-verenigingen (met uitzondering van de ziekenhuizen), de provincies en de autonome provinciebedrijven, aan Audit Vlaanderen in het kader van haar auditopdrachten.**

Audit Vlaanderen werd opgericht als intern verzelfstandigd agentschap met als missie een onafhankelijke, objectieve en bekwame partner te zijn van het management (van de entiteiten van de Vlaamse overheid) bij de beheersing van de financiële, wettelijke en organisatorische risico's, teneinde een toegevoegde waarde te creëren bij de uitbouw van een efficiënte, effectieve, ethische en kwaliteitsvolle organisatie.

Op 5 juli 2013 heeft de Vlaamse Regering het "Auditdecreet" bekrachtigd, waarbij de basis werd gelegd om te komen tot één auditororganisatie die zowel audits uitvoert bij de Vlaamse administratie als bij de lokale besturen.

In uitvoering van dit Auditdecreet keurde de Vlaamse Regering op 14 juni 2013 en op 19 juli 2013 het besluit tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid "Audit Vlaanderen" principieel goed.

Voor het uitvoeren van haar auditopdrachten heeft Audit Vlaanderen toegang nodig tot allerlei gegevens. Het kan gaan om persoonsgegevens, dossiergegevens, organisatiegegevens, ... . De opgevraagde gegevens kunnen variëren per auditopdracht en zijn in functie van de auditreikwijdte en de auditdoelstellingen van de uit te voeren auditopdracht.

### Gegevens

Audit Vlaanderen kan voor het uitvoeren van haar opdrachten toegang krijgen tot informatie, documenten en ruimtes, zoals vermeld in de regelgeving in randnummer 29 e.v.

De opgevraagde persoonsgegevens variëren per auditopdracht en zijn in functie van de auditreikwijdte en de auditdoelstellingen van de uit te voeren auditopdracht. Het kan gaan om onder meer personeelsgegevens, dossiers met persoonsgegevens van natuurlijke personen en rechtspersonen, financiële/fiscale gegevens, gevoelige gegevens, gezondheidsgegevens, gerechtelijke gegevens, ... . IAVA geeft aan enkel gegevens op te vragen die relevant en proportioneel zijn in het kader van de uit te voeren auditopdracht. Daarnaast wordt alle informatie die IAVA in haar bezit krijgt of aanmaakt met de nodige discretie en vertrouwelijkheid worden behandeld. Hiertoe werden richtlijnen voor de auditoren opgesteld (zie randnummer 55).

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt Audit Vlaanderen om de persoonsgegevens te verkrijgen van de entiteiten van de Vlaamse overheid en van gemeenten, autonome gemeentebedrijven, de OCMW's, de OCMW-verenigingen (met uitzondering van de ziekenhuizen), de provincies en de autonome provinciebedrijven, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De machtiging geldt voor onbepaalde duur.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het mededelen van persoonsgegevens uit de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank (LED) van personen die solliciteren bij de Vlaamse Overheid en eigen personeelsleden van de Vlaamse Overheid door het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het Agentschap Overheidspersoneel (AgO) voor het personeelssysteem van de Vlaamse Overheid (Vlimpers).**

Sedert 1 mei 2015 neemt het Agentschap Overheidspersoneel de taken van Jobpunt Vlaanderen over voor wat betreft de Vlaamse Overheid met betrekking tot rekrutering en selectie. Het Agentschap Overheidspersoneel beheert ondermeer Vlimpers.

Vlimpers staat voor Vlaams interdepartementaal modulair personeelssysteem. Het is een online eHRM systeem waarin ongeveer 20000 personeelsdossiers worden beheerd. Het Vlimperssysteem is gebaseerd op de PeopleSoft software van Oracle. Vlimpers Kern is het standaard personeelssysteem, met het systeem beheert de Vlaamse overheid haar personeels- en functiegegevens en personeelsafwezigheden. Het is ook de basis voor de loonberekening en loonadministratie.

Vlimpers wordt gebruikt door verschillende managementondersteunende diensten binnen de Vlaamse Overheid die instaan voor het dagelijks beheer van de personeelsdossiers.

In de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank (LED) worden diploma's, certificaten, ervaringsbewijzen, getuigschriften geregistreerd die burgers behaald hebben.

Vanuit Vlimpers is het mogelijk om de gegevens van de LED op te halen, te tonen en te gebruiken ter verwerking van de gegevens. Hier zijn volgens de aanvragers belangrijke voordelen aan verbonden zowel voor de kandidaat/sollicitant als voor de Vlaamse overheid:

- Belangrijke administratieve vereenvoudiging aangezien gegevens slechts één keer aan de overheid dienen te worden overgemaakt.
- Door authentieke gegevensbronnen te gebruiken kan men zorgen voor volledige, juiste en actueel gehouden gegevens.

De integratie Vlimpers-LED wordt in de scope van dit project beperkt tot:

- Het gebruik van de bewijzen bij kandidaatstelling in Vlimpers Vacaturemarkt
- Het beheren en consulteren van deze gegevens in Vlimpers Kern door de management-ondersteunende diensten (MOD's) binnen de Vlaamse Overheid.

In 2017 startte het Agentschap Overheidspersoneel met de vernieuwing van de Talent modules binnen Vlimpers. Hier valt ook de selectie van kandidaten onder waarvoor AgO toestemming ontving in de oorspronkelijke machtiging. De eigenlijke oplevering voor deze nieuwe modules wordt pas gefaseerd uitgevoerd vanaf 2019.

Tot de definitieve oplevering van deze nieuwe systemen werd de uitvoering van de connectie naar LED via de dienstenintegrator on hold geplaatst. Dit werd de VTC meegedeeld per mail op 8 september 2016.

Op basis van artikel 3 van het e-govdecreet moeten entiteiten van de Vlaamse administratie gegevens die ze nodig hebben om het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer uit te bouwen opvragen bij authentieke bronnen. Intussen werd de LED op 10 november 2017 door de Vlaamse

Regering erkend als authentieke gegevensbron waardoor ook AgO verplicht wordt om diploma's eerst via LED te bevragen.

Aangezien de oorspronkelijke machtiging VTC/31/2015 enkel toestemming gaf om via Vlimpers Kern/Core de gegevens op te vragen bij LED en hierna ook te bewaren in Vlimpers Core, wordt in mei 2018 een uitbreiding gevraagd van deze machtiging, zodat personeelsleden van AgO die instaan voor selecties een manuele opvraging kunnen uitvoeren binnen LED op basis van het rijksregisternummer. Deze opvraging gebeurt via een tussenkomst van de Vlaamse dienstenintegrator. Op deze manier willen de aanvragers zich al in regel stellen met het e-govdecreet, in afwachting van de automatische connectie vlimpers-LED waarvan de concrete uitvoering momenteel nog niet gepland staat.

### **Gegevens**

<b>Identificatiegegevens personeelslid en sollicitant:</b> Enkel INSZ
<b>Identificatiegegevens Erkende onderwijs- en beroepskwalificaties:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Authenticiteit</li><li>- Categorie</li><li>- Graad</li><li>- Onderwijsvorm</li><li>- Bewijstype</li><li>- Bewijsstaat</li><li>- Instantie</li><li>- Onderwerp</li><li>- Uitreikingsdatum</li><li>- Land</li><li>- Taal</li><li>- Instelling</li><li>- Schooltype</li><li>- Studierichting</li><li>- Specialisatie</li><li>- Detail onderwerp</li><li>- Vervalperiode</li><li>- Uren Volwassenonderwijs</li></ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt AHOVOKS om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het Agentschap voor Overheidsdiensten voor de controle op de aanwervingsvoorwaarden zoals beschreven in randnummer 45 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend op voorwaarde dat enkel de specifieke diploma's die vereist zijn voor de controle op de aanwervingsvoorwaarden worden meegedeeld. AHOVOKS en AgO delen voor de eerste mededeling van de gegevens aan de VTC mee hoe de hiervoor vereiste filtering zal gedaan worden.

De VTC vraagt dat zij wordt geïnformeerd als de aanvragers beroep zouden doen op andere externe verwerkers, dan vermeld onder punt B.4.

**2011**

**Beraadslaging VTC nr. 06/2011 van 16 maart 2011**

***Onderwerp***

**Machtigingsaanvraag van het Agentschap voor Natuur en Bos tot het verkrijgen van persoonsgegevens van landbouwers vanuit het Vlaams Agentschap Landbouw en Visserij naar aanleiding van onteigeningen in het kader van het project groenpool Parkbos Gent.**

Het Agentschap Natuur en Bos, Provinciale dienst Oost-Vlaanderen, wenst voor de realisatie van de groenpool Parkbos Gent de betrokken landbouwers te contacteren i.k.v. onteigeningen om de meest optimale oplossing uit te werken voor de betrokken landbouwer, o.m. uitwinning, ruiling, verpachting,...

***Gegevens***

Om de betrokken landbouwers te contacteren wenst het Agentschap voor Natuur en Bos bij het Agentschap Landbouw en Visserij volgende gegevens op te vragen:

Naam van de landbouwer Adres van de landbouwer Telefoonnummer of gsm-nummer van de landbouwer
--

***Beslissing***

**Er werd een in de tijd beperkte machtiging verleend.**

De VTC machtigt het Agentschap voor Natuur en Bos, Provinciale dienst Oost-Vlaanderen, om de gevraagde persoonsgegevens te gebruiken in het kader van de uitvoering van het ruimtelijk uitvoeringsplan groenpool Parkbos Gent en dit gedurende de periode van de onteigeningsprocedure m.n. tot 1 december 2014.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij aan het Departement Landbouw en Visserij.**

Het Departement Landbouw en Visserij (Departement LV) wenst voor de uitvoering van haar wettelijk vastgestelde taken, met name voor taken van beleidsondersteuning en het uitvoeren van beleidsanalyses, evaluaties en impactstudies, toegang tot gegevens over landbouwers, afkomstig van het Agentschap voor Landbouw en Visserij (Agentschap LV).

**Gegevens**

Het Departement LV wenst de mededeling van volgende gegevens:

<b>Identificatiegegevens van landbouwers</b>
<b>Geografische percelenlaag</b>
<b>Pijler-I-gegevens</b> Het gemeenschappelijk landbouwbeleid voorziet in steun voor landbouwbedrijven. Onder pijler-I-steun valt alle rechtstreekse steun. In Vlaanderen betreft dit vooral de bedrijfstoelage en zoogkoeienpremies. Daarnaast zijn er nog een aantal andere steunmaatregelen, zoals zaaizaadsteun en slachtpremie kalveren
<b>Veebeslag en diergegevens</b>
<b>Pijler-II-betalingen en Vlaams Landbouwinvesteringsfonds (VLIF)</b> Het gemeenschappelijk landbouwbeleid voorziet ook steun voor plattelandsontwikkeling. Ook landbouwbedrijven kunnen hiervoor steun genieten. Deze steun is voornamelijk VLIF-steun en de steun voor agromilieumaatregelen;
<b>Gedetailleerde gegevens over exacte betalingen</b>

**Beslissing**

De VTC machtigt het Agentschap voor Landbouw en Visserij de gevraagde gegevens ter beschikking te stellen van het Departement voor Landbouw en Visserij, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

## Beraadslaging VTC nr. 02/2012 van 11 januari 2012

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap Landbouw en Visserij (ALV) aan het Coördinatiecentrum voorlichting en begeleiding duurzame bemesting vzw (CVBB).**

Rond meetpunten die niet voldoen aan de in het mestdecreet opgelegde maximumnormen zullen waterkwaliteitsgroepen worden opgericht door het CVBB. Deze waterkwaliteitsgroepen zullen uit de plaatselijke betrokken land- en tuinbouwers bestaan en deze groep wordt getrokken/begeleid door enkele experts van de praktijkcentra. Deze groepen moeten de landbouwers met percelen in de werkzone rond dit meetpunt informeren en op vraag begeleiden zodat in de nabije toekomst betere resultaten (meetpunt voldoet aan de opgelegde normen) kunnen worden voorgelegd voor het betrokken meetpunt.

Aan de hand van afwateringsgebieden rond deze punten moeten de landbouwers die percelen uitbaten in deze zone worden geïdentificeerd zodat ze kunnen uitgenodigd worden op een algemene vergadering en kunnen begeleid worden.

### Gegevens

<p><b>Identificatiegegevens</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voornaam;</li> <li>- Achternaam;</li> <li>- Adres;</li> <li>- Postcode;</li> <li>- Gemeente;</li> <li>- Telefoonnummer;</li> <li>- GSMnummer;</li> <li>- E-mailadres;</li> <li>- Adres exploitatie;</li> <li>- Exploitatienummer.</li> </ul>
<p><b>Geografische gegevens</b></p> <p>De locatie van de gegevens die grafisch wordt voorgesteld.</p> <p>Aan de perceelslokatie worden volgende gegevens gekoppeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Algemene gegevens omtrent bemesting van de VLM: bemestingsnormen, derogatiegegevens, actuele hoeveelheden nitraatresiduen;</li> <li>- Attributen perceelsregistratie bij ALV, ondermeer: teelt, oppervlakte, erosiegevoeligheid, aanwezigheid van voor- of nateelt, gebruik irrigatiemethoden, andere attributen met invloed op mestprofiel.</li> </ul>

### Beslissing

**Er werd een tijdelijke machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt ALV om de in de aanvraag vermelde gegevens aan het CVBB mee te delen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging, waaronder in het bijzonder de vernietiging van de persoonsgegevens bij het CVBB en Inagro vzw na deze periode.

Er moet door CVBB en Inagro vzw samen een veiligheidsplan worden opgesteld voor de behandeling van de in deze aanvraag vermelde persoonsgegevens en dat plan moet tegen 30 juli 2012 aan de VTC worden bezorgd.



→ **uitbreiding: Beraadslaging VTC nr. 27/2012 van 7 november 2012** betreffende aanvraag tot uitbreiding van de machtiging VTC/02/2012 voor het mededelen van persoonsgegevens van land- en tuinbouwers door het agentschap Landbouw en Visserij (ALV) aan het Coördinatiecentrum voorlichting en begeleiding duurzame bemesting vzw (CVBB) door een uitbreiding van de groep land- en tuinbouwers van wie de gegevens worden uitgewisseld en door uitbreiding van de bestemmelingen van de gegevens.

### **Onderwerp**

Voor een vlotte werking bij de samenkomsten van de waterkwaliteitsgroepen en de begeleidings- en voorlichtingsopdrachten wordt het beheer van de persoonsgegevens nu uitgebreid tot de elf in de aanvraag vermelde praktijkcentra in de provincies.

ALV blijft de persoonsgegevens bezorgen aan de centrale dienst van Inagro. Vanuit Inagro zullen de gegevens opgesplitst worden per provincie en doorgespeeld worden aan de betrokken praktijkcentra.

Nu vraagt men bovendien ook de persoonsgegevens van de land- en tuinbouwers uit het niet-focusgebied, nl. de gebieden waar de MAP-meetpunten wel voldoen aan de normen van het Mestdecreet.

### **Gegevens**

De gegevens blijven dezelfde.

### **Beslissing**

#### **Er werd een tijdelijke machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt ALV om de in de aanvraag vermelde gegevens aan het CVBB mede te delen voor het doeleinden vermeld in deze machtiging, dit tot 31 december 2014 en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging en de machtiging VTC/02/2012.

Het veiligheidsplan moet aangepast worden voor de nieuwe stromen naar de verschillende praktijkcentra en tegen 31 januari 2013 aan de VTC worden bezorgd.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan het Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen.**

Het Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen telt een 6-tal werknemers die aangesteld zijn als erosiecoördinator voor verschillende gemeenten. Voor het uitvoeren van hun taken als erosiecoördinator, alsook voor de opmaak van erosiebestrijdingsplannen, is contact en overleg nodig met de landbouwers. Tevens is er nood aan informatie over perceelsgegevens, zoals de teelten die aanwezig waren op percelen (sommige teelten zijn immers erosiegevoeliger dan andere), of er door de gebruikers beheerovereenkomsten zijn aangegaan (verschillende soorten beheerovereenkomsten hebben immers ook een positief effect op erosiebestrijding), ....

Het steunpunt Erosie wenst voor de uitvoering haar taken toegang te bekomen tot gegevens over landbouwers en over percelen gelegen in een erosiegevoelig gebied in Oost-Vlaanderen, afkomstig van het ALV.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Landbouwnummer;</li><li>- actieve landbouwer: J/N;</li><li>- straat, huisnummer, postcode en gemeente van het correspondentieadres van de landbouwer;</li><li>- telefoonnummer en gsmnummer van de landbouwer;</li><li>- mailadres van de landbouwer, indien beschikbaar.</li></ul>
<b>Geografische gegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pijler-I-Gegevens: gewascode van de hoofdteelt; gewasnaam van de hoofdteelt; aangegeven oppervlakte (ha); grafische oppervlakte (ha); erosiegevoeligheidsklasse; referentieoppervlakte van het perceel; status blijvend grasland (P1 - P5);</li><li>- Pijler-II-Gegevens: beheersovereenkomst of agromilieumaatregel op perceel;</li><li>- Referentietabel pijler-II-Gegevens: code beheersovereenkomst of agromilieumaatregel</li><li>- omschrijving beheersovereenkomst of agromilieumaatregel;</li><li>- jaar start BO of AMM;</li><li>- laatste jaar BO of AMM (leeg indien nvt).</li></ul>

### Beslissing

**Er werd een tijdelijke machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt ALV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan het Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen gelegen, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend tot 31 december 2014 in afwachting van het uitwerken door de aanvragers van een aangepaste wijze van mededeling van de gegevens die beter beveiligd is dan een onversleutelde CD-ROM.

De VTC bepaalt dat de machtiging pas ingaat zodra de provincie Oost-Vlaanderen haar een kopie heeft bezorgd van het goedgekeurd schriftelijk veiligheidsbeleid.

De VTC bepaalt dat het Steunpunt Erosie voorziet in een informatieverstrekking op haar website.

De VTC bepaalt dat het Steunpunt Erosie haar op de hoogte brengt wanneer hij zal optreden voor andere gemeenten dan de 25 gemeenten die momenteel gekend zijn.

### Onderwerp

#### **Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van de marktdeelnemers van de biologische landbouw op het internet door het Departement voor Landbouw en Visserij (DLV).**

Het Departement Landbouw en Visserij (DLV) is bevoegd voor het controlesysteem op de biologische landbouwproductie. Het DLV heeft daarbij als bevoegde autoriteit controletaken overgedragen aan controleorganen. De controleorganen worden erkend door de Vlaamse minister, bevoegd voor het landbouwbeleid en het zeevisserijbeleid en treden op als externe verwerker. Om erkend te worden en te blijven moet een organisatie aan bepaalde voorwaarden voldoen die zijn vastgelegd in de Europese en de Vlaamse regelgeving. Momenteel zijn in het Vlaamse Gewest de volgende controleorganen erkend:

- Certisys bvba;
- TÜV Nord Integra bvba;
- Quality Partner nv;
- Control Union Certifications B.V.

Het DLV staat in voor de supervisie van deze controleorganen. Elke marktdeelnemer die biologische producten produceert, verwerkt, opslaat of uit een derde land invoert, of die dergelijke producten in de handel brengt, moet een controleorgaan van zijn activiteit in kennis stellen en moet zijn onderneming onder controle stellen van een controleorgaan. Omwille van transparantieredenen naar de consument toe, verplicht de Europese Commissie de lidstaten om vanaf 1 januari 2013 bepaalde informatie openbaar te maken.

Deze aanvraag betreft de publicatie op internet door het DLV van een lijst met namen en adressen van de marktdeelnemers die onder controle van de erkende controleorganen vallen. Daarnaast worden de bewijsstukken over iedere marktdeelnemer gepubliceerd door de controleorganen.

### Gegevens

Het DLV zal op zijn website <http://lv.vlaanderen.be> volgende gegevens publiceren: een lijst met daarin per marktdeelnemer volgende gegevens:

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- naam en adres;</li><li>- zijn (biologische) activiteiten, zoals bepaald in artikel 3 en bijlage II van het MB van 22 juni 2006. Het gaat hier over de categorieën P producent, B bereider, I invoerder, V verdeler, of Vp verkooppunt. Een marktdeelnemer kan meerdere activiteiten hebben;</li><li>- naam en code van het controleorgaan waarmee het een verbintenis heeft aangegaan.</li></ul> |
|--|

De erkende controleorganen zullen de bewijsstukken, vermeld in artikel 29 van Verordening 834/2007, over iedere marktdeelnemer die onder hun controle onderworpen is op hun website publiceren. Het model dat gebruikt moet worden voor die bewijsstukken is vastgelegd in bijlage XII van Verordening 889/2008. De bewijsstukken bevatten volgende gegevens per marktdeelnemer:

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- nummer van het document;</li><li>- naam en adres van de marktdeelnemer, voornaamste activiteit;</li><li>- naam, adres en codenummer van het controleorgaan;</li><li>- productcategorieën/ activiteit (planten en plantaardige producten, zeewier en zeewierproducten, dieren en dierlijke producten, aquacultuurdieren en dierlijke aquacultuurproducten, verwerkte producten) omschreven als "biologische productie", "omschakelingsproducten" en "niet-biologische productie";</li><li>- geldigheidsperiode per productcategorie;</li><li>- datum van de controles;</li><li>- datum van ondertekening en naam van de ondertekenaar (vertegenwoordiger van het controleorgaan).</li></ul> |
|--|

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het DLV om de persoonsgegevens te publiceren op de website voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat het DLV haar een kopie bezorgt van de kennisgeving door de erkende controleorganen.

De VTC bepaalt dat het DLV haar een kopie bezorgt van de overeenkomst met de erkende controleorganen.

**Beraadslaging VTC nr. 12/2013 van 17 april 2013****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers en ambtenaren door respectievelijk het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) en het Departement Landbouw en Visserij (DLV) aan de vzw Vlaams infocentrum land- en tuinbouw (VILT) voor het verspreiden van een magazine.**

DLV is overeenkomstig artikel 4, §1, van het kaderdecreet belast met beleidsondersteunende taken. Artikel 30 van het organisatiebesluit bepaalt dat de beleidsmatige informatie en communicatie van het beleidsdomein de taak van een departement zijn.

Het beleidsdomein Landbouw en Visserij werkt op vlak van communicatie niet in een geïsoleerde context. Een heel aantal andere organisaties richt zich naar dezelfde doelgroepen en/of bereikt met hun communicatie indirect ook deze doelgroepen. Een van die organisaties is VILT, die instaat voor de ontsluiting van informatie over land- en tuinbouw naar het grote publiek en die wil sleutelen aan het imago van de Vlaamse land- en tuinbouw via allerlei projecten en campagnes.

VILT heeft twee eigen gratis publicaties, Landgenoten en Melk & Honing, waarmee het informatie i.v.m. land- en tuinbouw verspreidt. Bovendien heeft VILT een eigen website ([www.vilt.be](http://www.vilt.be)) en staat het in voor de opmaak van een dagelijks elektronisch nieuwsoverzicht over de land- en tuinbouwsector;

VILT ontvangt vanwege de Vlaamse overheid dan ook een jaarlijkse werkingsubsidie. Eén van de kerntaken waarvoor VILT een subsidie ontvangt is de volgende: door middel van informatie en communicatie op een onafhankelijke manier bijdragen tot een breed en bestendig draagvlak voor de Vlaamse land- en tuinbouw. Eén van de instrumenten dat daartoe bijdraagt, is het hogergenoemde magazine Landgenoten. Dat verschijnt vier keer per jaar op zo'n 48.000 exemplaren. Naast land- en tuinbouwers, politici, journalisten en andere professioneel actieven in de brede land- en tuinbouwsector ontvangen ook beleidsmakers gratis dit magazine. In dat kader is VILT met het Departement Landbouw en Visserij overeengekomen om standaard een gratis abonnement aan te bieden aan:

- 1° alle personeelsleden van het Beleidsdomein Landbouw en Visserij;
- 2° alle land- en tuinbouwers in Vlaanderen.

**Gegevens**

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- naam</li><li>- voornaam</li><li>- straat</li><li>- nummer</li><li>- postcode</li><li>- gemeente</li></ul> |
|---|

## ***Beslissing***

### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt ALV en DLV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers en ambtenaren mee te delen aan VILT voor de doeleinden, voor de duur van de in deze machtiging vermelde opdracht en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

DLV bezorgt de VTC tegen 31 juli 2013 de schriftelijke garanties inzake de overeenkomst met de externe verwerker en de vertrouwelijke behandeling van de persoonsgegevens door de externe verwerker.

VILT bezorgt de VTC een veiligheidsplan tegen 31 juli 2013 met daarin ook de maatregelen beschreven die de onderaannemers nemen.

ALV zorgt er voor dat de gegevens beter beveiligd worden dan met een onversleutelde CD-ROM.

## Beraadslaging VTC nr. 13/2014 van 14 mei 2014

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door het departement Landbouw en Visserij (DLV) aan het procesbeheercomité Kleine Nete (PBC Kleine Nete) met het oog op een inschatting van de gecumuleerde impact van plannen en projecten en het uitwerken van een flankerend beleid.**

Bij principiële beslissing van de Vlaamse regering van 20 juli 2012, kreeg de gouverneur van de provincie Antwerpen onder meer de opdracht om een ambtelijk procesbeheercomité te installeren voor het geheel van de volgende gewestelijke plannen en projecten in de vallei van de Kleine Nete tussen Kasterlee en Lier.

Het Procesbeheercomité Kleine Nete (PBC Kleine Nete) begeleidt deze gewestelijke plannen en projecten. Belangrijk hierbij is de impact van de verschillende plannen en projecten op de 94 landbouwbedrijven in het gebied. Een concrete, objectieve en correcte inschatting van de impact is immers cruciaal voor het maatschappelijke draagvlak voor en het debat over deze plannen en projecten. Het is nodig dat PBC Kleine Nete niet alleen de impact per plan en project, maar ook de gecumuleerde impact van de diverse plannen en projecten correct kan inschatten en communiceren naar alle betrokkenen.

Tot op heden slaagt PBC Kleine Nete er echter niet in om duidelijk de gecumuleerde impact in te schatten en te beschrijven. Zo is het niet mogelijk om per bedrijf (gecodeerd) aan te duiden wat de totale, gecumuleerde (ruimtelijke) impact is, hoe deze is opgedeeld per project en hoe deze impact is gerelateerd aan de totale bedrijfsoppervlakte. Deze informatie is evenwel cruciaal om correct te kunnen inschatten wat de impact precies is en hoe desgevallend geremedieerd kan worden.

Eveneens bij principiële beslissing van de Vlaamse Regering van 20 juli 2012, kreeg de gouverneur de opdracht om een overkoepelende opvolgingscommissie met vertegenwoordiging van de betrokken diensten van de Vlaamse overheid, de lokale besturen en middenveldorganisaties te installeren. Via deze Overkoepelende Opvolgingscommissie Kleine Nete en haar organen wordt de onderlinge afstemming en voortgang van deze gewestelijke initiatieven bewaakt en de communicatie over het geheel van de projecten gestroomlijnd.

Om deze opdrachten uit te voeren, vraagt de Overkoepelende Opvolgingscommissie Kleine Nete mededeling en inzage in de resultaten van de hierboven vermelde opdrachten van het PBC Kleine Nete, op basis van de gecodeerde persoonsgegevens.

### Gegevens

<p><b>Identificatie van de landbouwer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- naam</li> <li>- adres</li> <li>- areaal</li> </ul>
<p><b>Betrokkenheid in de volgende gewestelijke projecten</b> (absolute en relatieve oppervlakte ten aanzien van het bedrijfsareaal):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. actief overstromingsgebied Grobbendonk</li> <li>2. actief overstromingsgebied Zegge</li> <li>3. voorstellen van nieuwe natuur- en agrarische bestemmingen in het ruimtelijk uitvoeringsplan Kleine Nete in Graafweide-Schupleer-Olens Gebroekt</li> </ol>

<p>4. Sigma-gebied polder van Lier, Anderstad, Lachene</p> <p>5. Sigma-gebied Varenheuvel-Abroek</p> <p>6. Sigma-gebied monding Kleine Nete - Grote Nete</p>
<p><b>Ruimtelijke situering van de betrokken percelen</b></p>
<p><b>Situering van die betrokkenheid in de gewestelijke projecten in eigendommen van Natuurpunt en het patrimonium van ANB</b></p>
<p><b>Gecumuleerde betrokkenheid indien een bedrijf in meerdere gewestelijke projecten is betrokken</b> (absolute en relatieve oppervlakte ten aanzien van het bedrijfsareaal)</p>
<p><b>Situering van de bedrijfsgronden in de ruimere omgeving:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Viersels Gebroekt</li> <li>- agrarische bestemmingen in de Europese speciale beschermingszones (habitatrichtlijngebieden)</li> <li>- voorstellen van nieuwe natuur- en agrarische bestemmingen in het ruimtelijk uitvoeringsplan Grote Nete</li> </ul>
<p><b>Gecumuleerde betrokkenheid van de bedrijven in gewestelijke projecten en in de ruimere omgeving</b> (absolute en relatieve oppervlakte ten aanzien van het bedrijfsareaal)</p>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt DLV om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het PBC Kleine Nete, voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.



### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan de gemeente Anzegem voor informatieverstrekking in het kader van afvalverwerking en subsidies, voor informatieverstrekking bij rampen en voor de opmaak van het gemeentelijk rampenplan en het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP).**

De gemeente Anzegem wenst de landbouwers binnen haar gemeente te kunnen contacteren om hen:

- te informeren over gemeentelijke beslissingen inzake afvalverwerking en over gemeentelijke subsidies
- in te lichten en te informeren over rampspoedige gebeurtenissen, catastrofes of schadegevallen die hen, gelet op hun bezigheden, rechtstreeks en onmiddellijk aanbelangen,
- te raadplegen bij de opmaak van het gemeentelijk rampenplan
- te raadplegen bij de opmaak van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP)

Daarom is het nodig dat de gemeente Anzegem beschikt over een up-to-date lijst van de landbouwers. Hiertoe wenst de gemeente Anzegem identificatie- en contactgegevens te verkrijgen van het ALV.

### **Gegevens**

**Identificatie- en contactgegevens van de landbouwers**

- naam
- adres
- telefoonnummer (GSM)
- e-mailadres
- ondernemingsnummer

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt ALV om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de gemeente Anzegem, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De machtiging zal derhalve slechts uitwerking krijgen nadat de VTC een bevestiging van de aanstelling van een informatieveiligheidsconsulent na gunstig advies van de VTC heeft ontvangen.

Uiterlijk binnen 1 jaar na de aanstelling van de veiligheidsconsulent bezorgt de gemeente het informatieveiligheidsplan van de gemeente aan de VTC.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan Belpork vzw en omgekeerd in het kader van een monitoringprogramma ter optimalisering van het antibioticagebruik in de varkenshouderij.**

Belpork vzw is beheerder en eigenaar van het Certus-kwaliteitssysteem voor vers varkensvlees. Deelname aan dit systeem berust op vrijwillige basis en staat open voor zowel producenten, slachthuizen als uitsnijderijen.

Op initiatief van Belpork vzw werd op 1 januari 2014 een monitoringprogramma opgestart ter optimalisering van het antibioticagebruik in de varkenshouderij. Belpork vzw ontwikkelde een datacollectiesysteem voor de registratie van alle versochte antibiotica. Registratie is verplicht voor alle Certus-participanten, maar het systeem kan op termijn ook toegankelijk worden gemaakt voor niet Certus-varkenshouders die op vrijwillige basis zouden kunnen participeren. Met de registratie van het antibioticagebruik scheidt Belpork vzw een vergelijkingsbasis voor varkenshouders en dierenartsen.

Analyse van de geregistreerde gegevens is onmogelijk zonder kennis van de dierbezetting per bedrijf. De informatie waarover Belpork vzw wenst te beschikken is aanwezig binnen de Mestbank waar de vraag werd gesteld om de gegevens inzake dierbezetting voor de aangemelde bedrijven te krijgen.

### Gegevens

<b>Landbouwnummers</b> De groep van landbouwers waarvoor Belpork de gegevens wenst op te vragen.
<b>Gemiddelde dierbezetting</b> per landbouwnummer De gemiddelde dierbezetting per diercategorie (biggen, vleesvarkens, zeugen, beren) op jaarbasis van een specifieke set van landbouwnummers.

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan Belpork en omgekeerd voor de doeleinden, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging en zolang het antibioticaproject loopt.

VLAM zorgt er voor dat de onverenigbaarheid inzake de functie van de informatieveiligheidsconsulent wordt weggewerkt en vraagt advies voor de aanstelling van de informatieveiligheidsconsulent aan de VTC tegen 1 december 2014.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Departement voor Landbouw en Visserij (DLV) aan het Bureau Mol Postel met het oog op een inschatting van de gecumuleerde impact van plannen en projecten en het uitwerken van een flankerend beleid.**

De gouverneur van de provincie Antwerpen kreeg de vraag van het Agentschap voor Natuur en Bos om coördinerend op te treden in het gebied Mol – Postel en mee te zorgen voor de afstemming tussen het Provinciaal Ruimtelijk Uitvoeringsplan (PRUP) Kempense Meren en de andere gewestelijke processen en projecten in het betrokken gebied. De bevoegde minister stemde in met deze aanpak.

Binnen deze coördinatieopdracht van de provinciegouverneur is het Departement Landbouw en Visserij (DLV) via verschillende LISsen de impact van ruimtelijke voorstellen op bedrijfsniveau nagegaan. Een concrete, objectieve en correcte inschatting van de impact is cruciaal voor het maatschappelijke debat over deze projecten. Het is in eerste instantie van groot belang om niet enkel de impact per project maar ook de gecumuleerde impact correct te kunnen inschatten én communiceren. Minstens van even groot belang is het uitwerken van een concreet en flankerend beleid voor de landbouwbedrijven die daar nood aan hebben. Momenteel wordt de impact beschreven aan de hand van oppervlakteklassen. Dit is echter onvoldoende om een correct en voldoende genuanceerd zicht te krijgen op de impact.

Met deze aanvraag wordt de mededeling gevraagd van de resultaten van de LIS op bedrijfsniveau vanwege het DLV.

### Gegevens

<b>Identificatie van de landbouwer</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- naam</li><li>- adres</li><li>- areaal</li></ul>
<b>Gecumuleerde betrokkenheid van de bedrijven in gewestelijke projecten en in de ruimere omgeving</b> (absolute en relatieve oppervlakte ten aanzien van het bedrijfsareaal)

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt DLV om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het Bureau Mol Postel, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan de stad Antwerpen in het kader van noodplanning en risicoanalyse bij noodsituaties en in het kader van ruimtelijke planning.**

De stad Antwerpen is verantwoordelijk voor het opstellen van een rampenplan voor de stad Antwerpen. Een nood- en interventieplan is een inventaris van alle risico's, waarvan landbouwbedrijven onderdeel uitmaken.

Daarnaast dienen de gegevens van de landbouwers eveneens voor gemeentelijke initiatieven die een planologische aanpassing van de herbevestigde agrarische gebieden inhouden waarbij een onderzoek moet gebeuren naar de mogelijkheden van compensatie.

De gegevens die van het agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) worden gevraagd zijn:

- identificatiegegevens van de getroffen landbouwer;
- identificatiegegevens van de landbouwers woonachtig in de stad Antwerpen.

### **Gegevens**

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- naam en voornaam landbouwer;</li><li>- straat, huisnummer, postcode en gemeente van het correspondentieadres van de landbouwer;</li><li>- telefoonnummer en gsm-nummer van de landbouwer;</li><li>- emailadres;</li><li>- type activiteit die wordt uitgeoefend door de landbouwer.</li></ul> |
|---|

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het ALV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan de stad Antwerpen, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan de diensten Landbouw en de leden van de deputaties van de Vlaamse provincies voor de opmaak van het provinciaal ruimtelijke uitvoeringsplan (RUP), advisering van het gewestelijk RUP, schorsing van het gemeentelijk RUP en in het kader het provinciaal landbouwbeleid.**

De provinciale diensten landbouw stellen vast dat de onderbouwing van de adviezen steeds moeilijker wordt bij gebrek aan socio-economische data. Het ontbreken van essentiële data zorgt er tevens voor dat het advies soms een ondergeschikte positie krijgt t.o.v. andere sectoren (natuur, industrie, wonen...). In een beperkt aantal dossiers oordeelt de deputatie dat voor een goede beoordeling een landbouweffectenrapportage (LER) moet worden besteld. Dit leidt tot een versterkte en beter onderbouwde oordeelsvorming. Indien de provincie zelf over de opgesomde data beschikt, kan de provinciale landbouwdienst haar taakstelling sterk verbeteren en professionaliseren. Dit dient te leiden tot een verbeterde onderbouwing van het dossier en uiteindelijk een oordeelkundiger beslissing van de deputatie.

Het provinciebestuur wenst voor de uitvoering van haar wettelijk vastgestelde taken toegang tot gegevens uit de Mestbank, afkomstig van de Vlaamse Landmaatschappij.

Daarnaast wenst het provinciebestuur deze gegevens ook te gebruiken voor beleidsvorming en implementatie zoals omschreven in het witboek interne staatshervorming en conform haar bovenlokale en gebiedsgerichte missie in het Provinciedecreet. Voor deze opdrachten is de beschikking over de juiste gegevens een meerwaarde om deze taken op een efficiënte en kwaliteitsvolle manier uit te voeren.

### **Gegevens**

<b>Identificatiegegevens van de landbouwers</b> adres
<b>Diergegevens</b>
<b>Mesttransporten</b>

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLM om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan de Vlaamse provincies voor de doeleinden en onder de andere voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC bepaalt dat de provincies haar op de hoogte brengen van de informatieverstrekking op de website.

### Onderwerp

Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan de diensten Landbouw en de leden van de deputaties van de Vlaamse provincies in het kader van de opmaak van het provinciaal ruimtelijke uitvoeringsplan (RUP), advisering van het gewestelijk RUP, advisering en goedkeuring van het gemeentelijk RUP, behandeling van bouwberoepen en behandeling van milieuvergunningaanvragen en beroepen en in het kader van het provinciaal landbouwbeleid.

De provinciale diensten landbouw stellen vast dat de onderbouwing van de adviezen steeds moeilijker wordt bij gebrek aan socio-economische data. Het ontbreken van essentiële data zorgt er tevens voor dat het advies soms een ondergeschikte positie krijgt t.o.v. andere. In een beperkt aantal dossiers oordeelt de deputatie dat voor een goede beoordeling een Landbouweffectenrapportage moet worden besteld, wat uiteraard versterkend werkt en een ondersteuning betekent. Indien de provincie zelf over de opgesomde data beschikt, kan de provinciale landbouwdienst haar taakstelling sterk verbeteren en professionaliseren.

Het provinciebestuur wenst toegang tot gegevens over landbouwers, afkomstig van het Agentschap voor Landbouw en Visserij, voor de uitvoering van haar wettelijk vastgestelde taken zoals omschreven in de Codex Ruimtelijke Ordening en het Decreet betreffende de milieuvergunningen.

Daarnaast wenst het provinciebestuur deze gegevens ook te gebruiken voor beleidsvorming en implementatie zoals omschreven in het witboek interne staatshervorming en conform haar bovenlokale en gebiedsgerichte missie in het Provinciedecreet. Voor deze opdrachten is de beschikking over de juiste gegevens een meerwaarde om deze taken op een efficiënte en kwaliteitsvolle manier uit te voeren.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens van de landbouwers</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rijksregisternummer</li><li>- naam</li><li>- telefoonnummer</li><li>- ondernemingsnummer</li><li>- hoofd- of nevenberoep</li></ul>
<b>Geografische percelenlaag</b>
<b>Veebeslag en algemene diergegevens</b>
<b>Pijler I en Pijler II gegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- quota</li><li>- berekende steun in euro</li><li>- handel in toeslagrechten</li><li>- niet-activatie toeslagrechten</li><li>- handel in zoogkoeienquota</li><li>- geografische percelenlaag</li><li>- referentietabel pijler II-gegevens</li><li>- pijler II betalingen</li></ul>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt ALV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan de Vlaamse provincies voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

## Beraadslaging VTC nr. 05/2015 van 21 januari 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM) in het kader van de financiering van de ophaling en de verwerking van krenge van landbouwhuisdieren.**

In het Vlaamse Gewest is een tegemoetkoming voorzien in de kosten van de ophaling en verwerking van krenge van landbouwhuisdieren. Bij particulieren gebeurt de ophaling van deze krenge gratis. De tegemoetkoming voor veehouders kan variëren, maar bedraagt reeds enkele jaren ongeveer 50% van de kosten. Veehouders moeten een overeenkomst afsluiten met de erkende ophaler/verwerker omtrent de financiering van de ophaling. Dit gebeurt in praktijk door het betalen van een abonnement. De prijzen van deze abonnementen worden jaarlijks door de OVAM vastgelegd, en deze bedragen ongeveer 50% van de werkelijke kosten. Ze hangen af van de diersoort en het aantal dieren dat wordt gehouden.

Rendac NV treedt op als externe verwerker voor OVAM. Voor het uitsturen van de juiste abonnementen naar de juiste veehouders zijn er gegevens nodig omtrent het aantal en het soort dieren. Deze gegevens van de mestbankaangifte. Veehouders die niet aangifteplichtig zijn bij de Mestbank betalen geen abonnement.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens van de landbouwer</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- landbouwnummer</li> <li>- exploitantnummer en exploitatienummer van de landbouwers die in het jaar van de uitwisseling (jaar van het ministerieel besluit) actieve exploitaties hebben en die aangifteplichtig zijn</li> <li>- naam en adres landbouwer</li> <li>- adres van de exploitatie,</li> <li>- start- en stopdatum van de exploitatie</li> </ul>
<b>Gemiddelde veebezetting en fosfaatproductie</b>
<b>Start- en stopdatum exploitatie</b>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan OVAM voor de doeleinden vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat OVAM haar advies inwint betreft de aanstelling van de informatieveiligheidsconsulent.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het mededelen van persoonsgegevens van landbouwers door het departement Landbouw en Visserij (DLV) aan het Coördinatiecentrum voorlichting en begeleiding duurzame bemesting vzw (CVBB).**

Voor de praktische uitwerking van de Europese richtlijnen ter bescherming van het grondwater in kader van het Europese en Vlaamse milieubeleid, werden in Vlaanderen het Meststoffendecreet en het Mestactieplan (MAP) opgemaakt en werd verspreid over Vlaanderen een net van 785 MAP-meetpunten aangelegd. Voor de meetpunten die niet voldoen aan de in het mestdecreet opgelegde maximumnormen, moeten extra inspanningen worden geleverd. Hiertoe werd op vraag van de Vlaamse ministers van Leefmilieu en Landbouw het Coördinatiecentrum voorlichting en begeleiding duurzame bemesting opgericht met als doel het stimuleren en coördineren van individuele en collectieve voorlichting en begeleiding gericht op het behalen van de doelstellingen.

Rond de betrokken meetpunten zullen waterkwaliteitsgroepen worden opgericht door het CVBB. Deze waterkwaliteitsgroepen zullen uit de plaatselijke betrokken land- en tuinbouwers bestaan en deze groep wordt getrokken/begeleid door enkele experts van de praktijkcentra. Aan de hand van afwateringsgebieden rond deze punten moeten de landbouwers die percelen uitbaten in deze zone worden geïdentificeerd. Deze identificatie zal gebeuren door ALV. De persoons- en teeltgegevens van deze landbouwers moeten worden bezorgd aan het CVBB.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- voornaam</li><li>- achternaam</li><li>- adres</li><li>- postcode</li><li>- gemeente</li><li>- telefoonnummer</li><li>- GSMnummer</li><li>- e-mailadres</li><li>- adres exploitatie</li><li>- exploitatienummer</li></ul>
<b>Geografische gegevens</b>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt DLV om de in de aanvraag vermelde gegevens aan het CVBB mede te delen voor de doeleinden vermeld in deze machtiging, dit tot 31 december 2018 en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.



## Onderwerp

### Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Agentschap voor Natuur en Bos (ANB) in het kader van de Programmatorische Aanpak Stikstof.

In uitvoering van art 4.4. van de Habitatrictlijn moet het Vlaamse Gewest de Habitatrictlijngebieden, die in 2001 zijn aangemeld en in 2004 van communautair belang zijn verklaard, definitief aanwijzen. Uit deze aanwijzing moet blijken welke prioritare maatregelen genomen zullen worden om de Europese natuur in een gunstige regionale staat van instandhouding te houden of te brengen. Deze prioritare maatregelen moeten gebaseerd zijn op instandhoudingsdoelen (IHD) die duidelijk maken welke oppervlaktes, populaties en milieukwaliteit nodig zijn per Habitatrictlijngebied.

De reductie van de stikstofproblematiek wordt gerealiseerd via een programmatische aanpak (Programmatische aanpak Stikstof – PAS), waarbij zowel de componenten van het generieke beleid, het vergunningenbeleid, het flankerend beleid en het gebiedsgericht herstel moeten samen gebracht worden om tot een duidelijke reductie te komen.

Voorliggende aanvraag heeft betrekking op de overdracht van gegevens in functie van een efficiënte adviesverlening aan landbouwers over de passende beoordeling in het kader van nieuwe vergunningsaanvragen; en over het gebruik van landbouwgegevens voor het te ontwikkelen zoekzonemodel, en dit voor de periode van de overgangsfase en voorlopige PAS (VPAS).

## Gegevens

<b>Identificatiegegevens van de landbouwer</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- landbouwnummer</li><li>- exploitatienummer</li><li>- naam en voornaam</li><li>- adres, postcode, gemeente</li><li>- xy-coördinaat van de exploitatie zoals gebruikt in de verzending van de PAS-brieven aan de landbouwers in het najaar van 2014</li></ul>
<b>Gegevens met betrekking tot de stikstofuitstoot</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- totale stikstofuitstoot in kg N, berekend door het EMAV-model</li><li>- naam van het habitatgebied</li><li>- afstand tot dit habitatgebied</li><li>- de hierop berekende bijdrage (percentages) van de exploitatie aan de kritische depositiewaarde voor zowel de actuele habitats, als voor de zoekzones, zoals vermeld in de PAS-brieven aan de landbouwers.</li></ul>
<b>Diergegevens en staltype</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- aanwezige diercategorieën</li><li>- gemiddelde veebezetting per diercategorie</li><li>- staltype uit de Mestbankaangifte van productiejaar 2013</li></ul>
<b>Voor het zoekzonemodel relevante, bijkomende kenmerken van de exploitaties die behoren tot gegevens, zoals gekend op het moment van de uitwisseling</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- start- en stopdatum exploitatie</li><li>- rechtsvorm van het bedrijf</li><li>- geboortedatum exploitant voor wat betreft natuurlijke personen (zie verder)</li><li>- geboortedatum van alle gekende vennoten van het bedrijf (zie verder)</li><li>- bedrijfstypologie zoals ook berekend voor de gemeentestatistieken van de Mestbank</li><li>- teeltareaal op 1 jan zoals gekend in functie van bemestingsrechten</li><li>- emissieverlies in kg N zoals op de mestbalans van productiejaar 2013 berekend</li></ul>

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan ANB voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging en mits vervanging van de geboortedatum door het geboortjaar. De duurtijd van de machtiging wordt beperkt tot 31 juli 2019. ANB voert de maatregelen inzake transparantie uit en deelt deze aan de VTC mee tegen 31 maart 2015.

ANB stelt een veiligheidsconsulent aan tegen 31 maart 2015 en de aanstelling wordt voorafgaandelijk aan de VTC voorgelegd voor advies.

ANB bezorgt de VTC het door de directie goedgekeurde informatieveiligheidsplan tegen 31 juli 2015.

## Beraadslaging VTC nr. 22/2015 van 17 juni 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers van het departement Landbouw en Visserij aan de Vlaamse gemeenten in het kader van een aantal gemeentelijke bevoegdheden.**

Momenteel hebben gemeenten geen correcte gegevens over de landbouwers die actief zijn op hun grondgebied. Bijgevolg kunnen deze landbouwers niet geïnformeerd worden over zaken die hen aanbelangen. De gemeenten wensen aldus toegang te krijgen tot de identificatiegegevens van de landbouwbedrijven die hun maatschappelijke zetel of minstens één exploitatie hebben in de gemeente. Daarnaast zullen de gegevens binnen de gemeente ook gebruikt worden voor gemeentelijke planning.

De VVSG treedt op voor de 308 Vlaamse gemeenten.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens van de landbouwbedrijven die hun maatschappelijke zetel hebben in de gemeente</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- actief landbouwnummer;</li><li>- naam en voornaam landbouwer;</li><li>- adres, postcode, gemeente;</li><li>- rijksregisternummer.</li></ul>
<b>Identificatiegegevens van de landbouwbedrijven die minstens één exploitatie hebben in de betrokken gemeente</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- actief landbouwnummer;</li><li>- exploitatienummer gelegen in de gemeente;</li><li>- adres exploitatie;</li><li>- naam en voornaam landbouwer;</li><li>- correspondentieadres</li></ul>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het DLV om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de Vlaamse gemeenten, voor de doeleinden en onder de voorwaarden, vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

Deze machtiging treedt pas in werking voor de gemeenten na advies van de VTC omtrent de aanstelling van de veiligheidsconsulent, zoals vermeld in deze machtiging.

➔ *Deze machtiging werd gewijzigd bij*

## Beraadslaging VTC nr. 37/2015 van 4 november 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor wijziging van Beraadslaging VTC nr. 22/2015 van 17 juni betreffende de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers van het departement Landbouw en Visserij aan de Vlaamse gemeenten in het kader van een aantal gemeentelijke bevoegdheden.**

De gegevens werden uitgebreid:

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens van de landbouwbedrijven die hun maatschappelijke zetel hebben in de gemeente:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- actief landbouwnummer;</li></ul>
--

- naam en voornaam landbouwer;
- adres, postcode, gemeente;
- rijksregisternummer;
- ondernemingsnummer;
- klanttype.

**Identificatiegegevens van de landbouwbedrijven die minstens één exploitatie hebben in de betrokken gemeente:**

- actief landbouwnummer;
- exploitatienummer gelegen in de gemeente;
- adres exploitatie;
- naam en voornaam landbouwer;
- correspondentieadres (kan eventueel in een adres in een andere gemeente zijn);
- ondernemingsnummer;
- klanttype.

## Beraadslaging VTC nr. 01/2016 van 3 februari 2016

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de aanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door het Departement Landbouw en Visserij (DLV) aan Agrobeheercentrum Ekokwadraat (ABC Eco<sup>2</sup>) vzw voor kennisopbouw en analyse voor diverse beleidsscenario's in het kader van de collectieve tenuitvoerlegging.**

De Vlaamse regelgeving maakt het mogelijk dat landbouwers collectief ecologisch aandachtsgebied kunnen aanleggen. De bevoegde minister kan deze gebieden aanduiden, daarbij verplichtingen aan de deelnemende landbouwers opleggen en criteria bepalen waaraan de bedrijven moeten voldoen om aan een collectieve tenuitvoerlegging te kunnen deelnemen.

Momenteel heeft de Vlaamse minister bevoegd voor landbouw nog geen uitvoeringsbepalingen uitgevaardigd. Vooraleer de collectieve tenuitvoerlegging kan geïmplementeerd worden, is bijkomend studiewerk noodzakelijk.

Vanuit deze opdracht is het Agrobeheercentrum Ekokwadraat (ABC Eco<sup>2</sup>) betrokken in een werkgroep, met onder meer het Departement Landbouw en Visserij (DLV), om verschillende scenario's betreffende de implementatie van het vernieuwde Gemeenschappelijk Landbouwbeleid te onderzoeken en te evalueren.

Binnen deze werkgroep is afgesproken dat ABC Eco<sup>2</sup> het nodige voorbereidende studiewerk zal verrichten. Om deze taak te kunnen uitvoeren, moet ABC Eco<sup>2</sup> over GIS-gegevens kunnen beschikken. Daartoe worden van alle landbouwers in de gemeenten Zwevegem, Kortrijk, Harelbeke, Deerlijk, Anzegem, Avelgem, Spiere-Helkijn, Bocholt, Hamont-Achel, Neerpelt, Kinrooi, Meeuwen-Gruitrode, Peer en Bree perceelgegevens opgevraagd.

ABC Eco zal met de door het DLV verstrekte gegevens desktop-simulaties uitvoeren met als doel diverse scenario's te evalueren m.b.t. de collectieve aanpak van agrarisch landschaps- en natuurbeheer in het kader van het vernieuwde Gemeenschappelijk Landbouwbeleid. Deze resultaten zullen besproken worden in een werkgroep waarvan zowel ABC Eco<sup>2</sup> en DLV deel uitmaken.

### Gegevens

<b>Identificatie van de landbouwer</b>
- Landbouwnummer
<b>Geografische gegevens</b>
- Informatie over teelt- en bodembedekking van de perceelaangiften van 2014 van alle landbouwers die gebruiken in de betrokken gemeenten.

### Beslissing

#### Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.

De VTC machtigt het Departement Landbouw en Visserij om persoonsgegevens van landbouwers mede te delen aan Agrobeheercentrum Ekokwadraat voor het doeleinde bepaald in randnummer 24 e.v., onder de voorwaarden zoals in de machtiging bepaald.

De machtiging wordt verleend tot 31 december 2020.

ABC Eco<sup>2</sup> brengt de VTC op de hoogte van de aanstelling van een veiligheidsconsulent, aangesteld tegen uiterlijk 31 januari 2017.

ABC Eco<sup>2</sup> bezorgt de VTC een kopie van het goedgekeurd en ondertekend veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 januari 2017.

### Onderwerp

#### **Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan Belpork vzw en omgekeerd in het kader van een monitoringprogramma ter optimalisering van het antibioticagebruik in de varkenshouderij.**

Belpork vzw is een kwaliteitssysteem waarbij extra eisen worden opgelegd bovenop het wettelijke kader en dat interprofessioneel wordt beheerd. Deelname aan dit systeem berust op vrijwillige basis en staat open voor zowel producenten, slachthuizen als uitsnijderijen.

Op initiatief van Belpork vzw werd op 1 januari 2014 een monitoringprogramma opgestart ter optimalisering van het antibioticagebruik in de varkenshouderij. Belpork vzw ontwikkelde een datacollectiesysteem voor de registratie van alle verschafte antibiotica. Registratie is verplicht voor alle Certus-participanten, maar het systeem kan op termijn ook toegankelijk worden gemaakt voor niet Certus-varkenshouders die op vrijwillige basis zouden kunnen participeren. Met de registratie van het antibioticagebruik scheidt Belpork vzw een vergelijkingsbasis voor varkenshouders en dierenartsen.

Analyse van de geregistreerde gegevens is onmogelijk zonder kennis van de dierbezetting per bedrijf. De informatie waarover Belpork vzw wenst te beschikken is aanwezig binnen de Mestbank waar de vraag werd gesteld om de gegevens inzake dierbezetting voor de aangemelde bedrijven te krijgen.

### Gegevens

<b>Landbouwnummers</b> (richting Belpork naar VLM – zie randnummer 20) De groep van landbouwers waarvoor Belpork de gegevens wenst op te vragen.
<b>Gemiddelde dierbezetting</b> (richting VLM naar Belpork ) per landbouwnummer De gemiddelde dierbezetting per diercategorie (biggen, vleesvarkens, zeugen, beren) op jaarbasis van een specifieke set van landbouwnummers.

### Beslissing

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan Belpork en omgekeerd voor de doeleinden onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging en zolang het antibioticaproject loopt.

VLAM zorgt er dat voldaan wordt aan de reeds gestelde voorwaarde inzake de veiligheidsconsulent: dat de onverenigbaarheid inzake de functie van de informatieveiligheidsconsulent wordt weggewerkt en dat er advies gevraagd wordt voor de aanstelling van de informatieveiligheidsconsulent aan de VTC (reeds gevraagd tegen 1 december 2014).

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de aanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van lanbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) in het kader van het in kaart brengen en geografisch spreiden van de uitstoot van luchtverontreinigende stoffen en broeikasgassen van de sector landbouw in het kader van de Emissie-inventaris Lucht.**

Voorliggende aanvraag betreft het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) voor het in kaart brengen en geografisch spreiden van de uitstoot van luchtverontreinigende stoffen en broeikasgassen van de sector landbouw in het kader van de Emissie-inventaris Lucht, een inventaris van luchtverontreinigende stoffen en broeikasgassen, geëmitteerd door de verschillende sectoren in Vlaanderen.

Daarnaast krijgt het ILVO (Instituut voor Landbouw en Visserijonderzoek) eenmalig van de VMM de opdracht het EMAV-model (EmissieModel Ammoniak Vlaanderen) te actualiseren, uit te breiden en een tijdreeks 1990-2014 op te maken. Hiertoe is het noodzakelijk over de gegevens van de Mestbank te beschikken.

### **Gegevens**

- Dieraantallen, N-productie, balanstype en standplaatsen
- Gemiddelde stalpercelen of XY-coördinaten van het exploitatieadres, gemeente
- Mesttransport per mesttype en diercategorie
- Ammoniakemissie staltypes per diersubcategorie
- Adressen per exploitatie
- Geografische perceelsinfo



### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de VMM voor de doeleinden vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

***Onderwerp***

**Machtigingsaanvraag betreffende de aanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van Departement voor Landbouw en Visserij (DLV) aan de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu in het kader van de fytolicensie.**

De Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu (hierna FOD VVVL) is bevoegd voor het toekennen, vernieuwen en intrekken van fytolicensies. Een van de voorwaarden om een fytolicensie te krijgen is het volgen van een opleiding.

Om de fytolicensies te kunnen afleveren en verlengen, heeft de FOD VVVL nood aan de deelnemerslijsten van de gevalideerde opleidingen.

***Gegevens***

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Rijksregisternummer</li><li>- Nummer van de fytolicensie</li></ul> |
|--|

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt DLV om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de FOD VVVL, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers van het departement Landbouw, Visserij aan de Vlaamse gemeenten in het kader van een aantal gemeentelijke bevoegdheden, gewijzigd bij beraadslaging nr. 31/2016 van 27 juli 2016.**

De Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten vzw vraagt ten behoeve van de Vlaamse gemeenten om de persoonsgegevens van landbouwers te ontvangen die een maatschappelijke zetel hebben of minstens één exploitatie hebben in de betrokken gemeente. Deze gegevens worden beheerd door het Departement Landbouw en Visserij.

Momenteel hebben gemeenten geen correcte gegevens over de landbouwers die actief zijn op hun grondgebied. Bijgevolg kunnen deze landbouwers niet geïnformeerd worden over zaken die hen aanbelangen.

De VVSG treedt op voor de 308 Vlaamse gemeenten.

Voor alle duidelijkheid, wanneer er gewag wordt gemaakt van gemeenten dan wordt hiermee de gemeente als publiekrechtelijke rechtspersoon bedoeld. Vermits de intern verzelfstandigde agentschappen niet over een afzonderlijke rechtspersoonlijkheid beschikken, worden zij begrepen onder de noemer "gemeente". Vanzelfsprekend zal een intern verzelfstandigd agentschap slechts van de machtiging kunnen gebruik maken voor zover haar werkzaamheden gericht zijn op de realisatie van een van de doeleinden vermeld in deze beraadslaging. Wanneer bijvoorbeeld een cultureel centrum extern verzelfstandigd is en dus een aparte rechtspersoonlijkheid heeft, zal dit geen gebruik kunnen maken van de door deze beraadslaging verleende machtiging. De OCMW's, de lokale politie en de bibliotheken worden evenmin door deze aanvraag gevisieerd. Zij beschikken over machtigingen die specifiek op hun werkterrein zijn afgestemd.

**Gegevens**

**Identificatiegegevens van de landbouwbedrijven die hun maatschappelijke zetel hebben in de gemeente:**

- Actief landbouwnummer
- Naam en voornaam landbouwer
- Adres, postcode, gemeente
- Rijksregisternummer
- Emailadres landbouwer

**Identificatiegegevens van de landbouwbedrijven die minstens één exploitatie hebben in de betrokken gemeente:**

Een landbouwer kan één/meer exploitaties hebben die gelegen zijn in een andere gemeente dan de maatschappelijke zetel van het bedrijf. De activiteit die gebeurt op het grondgebied kan bepalend zijn voor de actie die de gemeente wil ondernemen.

- Actief landbouwnummer
- Exploitatienummer gelegen in de gemeente
- Adres exploitatie
- Naam en voornaam landbouwer
- Correspondentieadres (kan eventueel in een adres in een andere gemeente zijn)
- Emailadres landbouwer

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het DLV om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de Vlaamse gemeenten, voor de doeleinden en onder de voorwaarden, vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

Deze machtiging treedt pas in werking voor de gemeenten na advies van de VTC omtrent de aanstelling van de veiligheidsconsulent.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door het Departement voor Landbouw en Visserij (Departement LV) aan de dienst Water en Domeinen van de provincie Limburg voor de taken van de erosiecoördinator, gewijzigd bij beraadslaging VTC nr. 32/2016 van 14 september 2016.**

De dienst Water en Domeinen van de provincie Limburg telt momenteel 1 werknemer die aangesteld is als erosiecoördinator voor verschillende gemeenten. De machtiging wordt gevraagd voor de taken van de erosiecoördinator voor de opmaak van gemeentelijke erosiebestrijdingsplannen.

De dienst Water en Domeinen wenst voor de uitvoering van de taken van de erosiecoördinator toegang te bekomen tot gegevens over landbouwers en over percelen gelegen in erosiegevoelig gebied in de provincie Limburg en in de aangrenzende gemeenten waar de erosiecoördinatoren eveneens optreden, afkomstig van het Departement voor Landbouw en Visserij (Departement LV).

Daarnaast is de provincie verantwoordelijk voor het beheer van de waterlopen van de tweede categorie.

In het kader van deze opdracht wenst dienst Water en Domeinen van de provincie Limburg toegang te bekomen tot gegevens over landbouwers en over percelen gelegen langs de waterlopen 2de categorie.

**Gegevens**

<ul style="list-style-type: none"><li>- Landbouwnummer</li><li>- Adres van de landbouwer</li><li>- Telefoonnummer van de landbouwer</li></ul>
---

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het Departement LV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan de dienst Water en Domeinen van de provincie Limburg, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de dienst Water en Domeinen van de provincie Limburg voorziet in een informatieverstrekking op haar website, vermeld in randnummer 52.

De VTC bepaalt dat de dienst Water en Domeinen van de provincie Limburg haar op de hoogte brengt wanneer zij ook voor andere gemeenten zal optreden als erosiecoördinator dan deze die momenteel gekend zijn.

***Onderwerp***

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door het Departement voor Landbouw en Visserij (Departement LV) aan het Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen.**

Het Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen telt een 6-tal werknemers die aangesteld zijn als erosiecoördinator voor verschillende gemeenten. Voor het uitvoeren van hun taken als erosiecoördinator, alsook voor de opmaak van erosiebestrijdingsplannen, is contact en overleg nodig met de landbouwers. Tevens is er nood aan informatie over perceelsgegevens, zoals de teelten die aanwezig waren op percelen (sommige teelten zijn immers erosiegevoeliger dan andere), of er door de gebruikers beheerovereenkomsten zijn aangegaan (verschillende soorten beheerovereenkomsten hebben immers ook een positief effect op erosiebestrijding), ...

Het steunpunt Erosie wenst voor de uitvoering haar taken toegang te bekomen tot gegevens over landbouwers en over percelen gelegen in een erosiegevoelig gebied in Oost-Vlaanderen, afkomstig van het Departement voor Landbouw en Visserij (Departement LV).

***Gegevens***

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Identificatiegegevens van landbouwers</li><li>- Geografische percelenlaag</li></ul> |
|---|

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het Departement LV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan het Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen gelegen, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat het Steunpunt Erosie haar op de hoogte brengt wanneer hij zal optreden voor andere gemeenten dan de 25 gemeenten die momenteel gekend zijn.

## Beraadslaging VTC nr. 01/2017 van 18 januari 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag van het Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing (VLAM) tot het verkrijgen van persoonsgegevens van landbouwers vanuit het Departement Landbouw en Visserij naar aanleiding van de inning van verplichte bijdragen.**

Het Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing (VLAM) is bevoegd voor de inning van verplichte bijdragen bestemd voor de promotie en afzetbevordering van de Vlaamse producten van de sectoren landbouw, tuinbouw en visserij.

Sinds 1 januari 2006 is VLAM een privaatrechtelijk vormgegeven (vzw) extern verzelfstandigd agentschap (EVA) binnen het beleidsdomein Landbouw en Visserij van de Vlaamse gemeenschap. Volgens het oprichtingsdecreet van 7 mei 2004 (BS 04/06/06) heeft VLAM tot missie in binnen- en buitenland de marketing te verzorgen van de producten en diensten van de Vlaamse landbouw, tuinbouw, visserij en agro-alimentaire sector.

Een van de decretale opdrachten van VLAM hierbij is de inning van verplichte bijdragen die door het besluit van de Vlaamse regering van 4 februari 1997 algemeen bindend worden verklaard.

Met het oog op een optimale inning van de bijdragen moet VLAM kunnen beschikken over de nodige basisinformatie om voor elke bijdrage plichtige het bedrag van de bijdrage op correcte wijze te kunnen vaststellen, alsook de controle van bijdrageplicht en bezwaarschriften te kunnen verzekeren.

### Gegevens

<p><b>Identificatiegegevens van de landbouwer, vermeld in randnummer 15</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BTW-nummer of ondernemingsnummer</li> <li>- Landbouwnummer/Erkenningsnummer</li> <li>- Naam en voornaam + rechtsvorm</li> <li>- Adres</li> <li>- Postcode</li> <li>- Gemeente</li> </ul>
<p><b>Perceelsgegevens van de landbouwer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perceelnummer</li> <li>- Teelt op het perceel</li> <li>- Oppervlakte perceel</li> </ul>
<p><b>Perceelsgegevens van de landbouwer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perceelnummer</li> <li>- Teelt op het perceel</li> <li>- Oppervlakte perceel</li> </ul>
<p><b>Identificatiegegevens van de koper</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam van de koper van melk/botervet</li> <li>- Adres van de koper van melk/botervet</li> <li>- Postcode en gemeente van de koper van melk/botervet</li> </ul>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het departement Landbouw en Visserij om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan VLAM voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend voor onbepaalde duur.

De VTC heft de beraadslaging VTC nr. 08/2011 van 20 april 2011 op.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door het Departement voor Landbouw en Visserij (Departement LV) aan de Vlaamse Provincies in het kader van het waterlopenbeheer en integraal waterbeleid.**

De Vlaamse provincies zijn verantwoordelijk voor het beheer van de waterlopen van de tweede categorie. De activiteiten die vallen onder dit waterlopenbeheer omvatten o.a. onderhouds- en investeringswerken. Het is voor een betere uitvoering van deze activiteiten dat de provincies nood hebben aan de gegevens van de landbouwers m.b.t. de percelen langsheen de provinciale waterlopen.

De provincie Limburg heeft hiervoor in 2016 reeds een machtiging verkregen (beraadslaging VTC nr. 32/2016 van 14 september 2016).

De provincies dienen een gezamenlijke aanvraag in via de Vereniging voor Vlaamse Provincies. De structuur, doelen en financiën van de WP worden geregeld via haar statuten van 27 maart 1991, bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 10 oktober 1991, gewijzigd op 27.01.1995, 27.01.2001, 6.12.2003, 13.03.2004 en 30.07.2007; identificatienummer: 15183/91 (<http://www.vlaamseprovincies.be/public/uploads/files/VVP%20Statuten.pdf>).

De aanvraag slaat op alle gemeenten binnen de 5 provincies omdat er in al deze gemeenten waterlopen van tweede categorie gelegen zijn. De ligging van deze waterlopen is terug te vinden op [www.geopunt.be](http://www.geopunt.be) (Vlaamse Hydrografische Atlas – VHA waterloopsegmenten type beheerder – provincie).

**Gegevens**

<p><b>Identificatiegegevens</b> van de landbouwers als aangelanden of gebruikers van percelen langs 2<sup>e</sup> categorie waterlopen. De benodigde identificatiegegevens zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Landbouwnummer</li><li>- Naam landbouwer</li><li>- Adres</li><li>- Telefoon/GSM</li><li>- E-mailadres</li></ul>
<p><b>Geografisch percelenlaag.</b> De gevraagde gegevens zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Landbouwnummer</li><li>- Hoofddeelt</li><li>- Voortelt</li><li>- Nateelt</li><li>- Oppervlakte</li><li>- Bijkomende bestemming (agromilieumaatregel en beheersovereenkomst op het perceel)</li></ul>



### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend onder voorwaarden.**

De VTC machtigt het Departement LV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan de diensten integraal waterbeleid van de Vlaamse provincies, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de Vlaamse provincies voorzien in een informatieverstrekking op hun website, vermeld in randnummer 47.

De VTC bepaalt dat een verwerkersovereenkomst, zoals vermeld in randnummer 51, noodzakelijk is in het geval van de gegevensoverdracht wordt opgezet als vermeld in randnummer 50.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het departement Landbouw en Visserij (departement LV) aan de gemeente Dilbeek voor informatieverstrekking in het kader van voor hen relevante maatregelen op gemeentelijk niveau, heb in te lichten bij rampspoedige gebeurtenissen, catastrofes en rampgevallen, hen te raadplegen voor het open ruimte beleid (RUP) en hen te betrekken bij gemeentelijk erosiebeleid.**

Het is de wettelijke en reglementaire taak van een gemeente om haar burgers zo goed mogelijk te helpen en zo tot een leefbare samenleving te komen. Zo is het belangrijk dat landbouwers binnen de gemeente voor bepaalde relevante aangelegenheden apart gecontacteerd kunnen worden.

De gemeente Dilbeek wenst de landbouwers binnen haar gemeente te kunnen contacteren om hen: Te informeren over gemeentelijke beslissingen inzake afvalverwerking en gemeentelijke subsidies In te lichten over rampspoedige gebeurtenissen, catastrofes en rampengevallen die hen, gelet hun bezigheden, rechtstreeks en onmiddellijk aanbelangen.

Te raadplegen bij het open ruimte beleid (RUP).

Te betrekken bij het gemeentelijk erosiebeleid.

Er werd reeds een machtiging verleend aan de Vlaamse gemeenten om de persoonsgegevens van landbouwers te ontvangen die een maatschappelijke zetel hebben of minstens één exploitatie hebben in de betrokken gemeente: machtiging VTC nr. 22/2015 zoals gewijzigd bij beraadslaging VTC nr. 37/2015.

De gemeente Dilbeek heeft op basis van vermelde machtiging in 2016 een aanvraag ingediend bij het departement LV om via een automatische versleutelde uitwisseling de identificatiegegevens aan te vragen van de landbouwers woonachtig of werkzaam op haar grondgebied. Deze gegevens kunnen dus ook reeds voor bovengestelde doeleinden worden aangewend.

De gemeente Dilbeek heeft naast het communiceren ook de verantwoordelijkheid om haar taken zo correct mogelijk uit te voeren. De identificatiegegevens zijn echter niet toereikend om alle doeleinden te bereiken. Voor het opmaken van het gemeentelijk RUP, het opmaken van het rampenplan en het coördineren van landbouwrampen (vb schadedossiers gaan opnemen) werd vastgesteld dat de gegevens die reeds verzameld worden door het departement Landbouw en Visserij, met name de perceelgegevens van de betrokken landbouwers ook een grote hulp zouden zijn bij het uitvoeren van haar reglementaire taken. Om deze gegevens niet nogmaals op te vragen bij de landbouwers zelf, wenst de gemeente Dilbeek deze gegevens op te vragen bij het Departement Landbouw en Visserij.

**Gegevens**

<b>Identificatie- en contactgegevens landbouwer</b>
- Landbouwnummer
- Status landbouwnummer
- Naam landbouwer
- Straat landbouwer
- Huisnummer
- Busnummer
- Postcode landbouwer
- Gemeente landbouwer
- Telefoon
- Gsm
- Email
- Exploitatienummer (onm)
- Status exploitatienummer

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rechtsvorm</li> <li>- Veebeslagnummer</li> </ul>
<p><b>Perceelgegevens</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Landbouwnummer</li> <li>- Naam landbouwer</li> <li>- Perceelnummer</li> <li>- Aangegeven oppervlakte</li> <li>- Grafische oppervlakte</li> <li>- Gewasnaam hoofdeelt</li> <li>- Gewasnaam voorteelt</li> <li>- Gewasnaam nateelt 1</li> <li>- Gewasnaam nateelt 2</li> <li>- Bijkomende bestemming</li> <li>- Gespecialiseerde productiemethode</li> <li>- Status erosiegevoeligheid</li> <li>- Verlaging erosieverplichting</li> <li>- Strategisch grasland (ja/nee)</li> <li>- Landbouwstreek</li> </ul>

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het departement Landbouw en Visserij om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de gemeente Dilbeek, voor de doeleinden en onder de voorwaarden, vermeld in deze machtiging.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) in het kader van het innen van heffingen op grondwaterwinning en waterverontreiniging.**

Een van de opdrachten van de VMM is het innen van heffingen op grondwaterwinning en waterverontreiniging. Op basis van dier- en teeltgegevens kan de VMM inschatten of de opgegeven hoeveelheden waterverbruik door landbouwers realistisch is.

Op jaarbasis moeten aangifteplichtige landbouwers hun dier- en teeltgegevens aangeven bij de Mestbank. Omdat er geen gemeenschappelijke identificatie bestaat voor landbouwers of exploitaties tussen VLM en VMM is het nodig om de aangiftegegevens te hangen aan voldoende uitgebreide identificatie- en adresgegevens, opdat de VMM de aangiftegegevens vlot en eenduidig aan het juiste dossier kunnen koppelen.

### **Gegevens**

<b>Identificatiegegevens van de landbouwers en exploitaties</b> Landbouwer-, exploitant-, exploitatienummer, naam landbouwer, adres landbouwer, adres exploitatie, emailadres van de exploitant zoals bij de VLM gekend van alle landbouwers, exploitanten en exploitaties die bij de VLM in een bepaald jaar gekend zijn als aangifteplichtig.
<b>Diergegevens</b> Per Mestbankaangifte (identificatieniveau landbouwer-exploitantexploitatie) de aangegeven diercategorieën en de gemiddelde bezetting per diercategorie met vermelding van het betreffende heffingsjaar (= betreffende productiejaar VLM + 1)
<b>Teeltgegevens</b> Per Mestbankaangifte (identificatieniveau landbouwerexploitant-exploitatie) de aanvaarde oppervlakte per teeltgroep met vermelding van het betreffende heffingsjaar (= betreffende productiejaar VLM + 1). De indeling in teeltgroepen gebeurt in overleg tussen VLM en VMM.

### **Beslissing**

De VTC machtigt de VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de VMM voor de doeleinden vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

## Beraadslaging VTC nr. 29/ 2017 van 13 september 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers met percelen gelegen in kwetsbare beschermingszones voor drinkwater door het departement Landbouw en Visserij (LV) aan de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) in het kader van het beleid tot bescherming van de drinkwaterbronnen en de kwaliteit van het drinkwater.**

De Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) is als toezichthouder op de drinkwaterkwaliteit ook bevoegd voor het beleid met betrekking tot de bescherming van de drinkwaterbronnen. Het is belangrijk om de bestaande gewasbeschermingsmiddelen druk te kennen om deze met een gedegen en zo nodig aangepast monitoringsprogramma te kunnen opvolgen om de kwaliteit van het drinkwater te garanderen. Dit kan via parate kennis van de landbouwsector. Op basis van landgebruik en de teelten in de beschermingszone kan men een goede inschatting maken van welke producten daar gebruikt worden.

Het gebruik van persoonsgegevens van landbouwers die percelen hebben in kwetsbare beschermingszones voor drinkwater moet het mogelijk maken om de risico's in de beschermingszones in te schatten en laat toe om de perceelsgegevens te koppelen aan de bijhorende landbouwzetel om gerichte bevraging binnen het mandaat van de VMM mogelijk te maken.

### Gegevens

**Identificatiegegevens van de landbouwers met percelen gelegen in kwetsbare beschermingszones voor grondwater bestemd voor de productie van drinkwater**

Landbouwnummer, naam en voornaam landbouwer, adres, postcode, gemeente, telefoon/GSM, email

**Perceelsgegevens van percelen gelegen in kwetsbare beschermingszones voor grondwater bestemd voor de productie van drinkwater**

Onder de perceelsgegevens wordt verstaan: perceelnummer, aangegeven oppervlakte, referentie-ID, namen en codes van voorteelt, hoofdteelt, combinatieteelt(en), eerste en tweede nateelt, datum ingebruikname, certificering van het perceel voor biolandbouw en datum van de overschakeling naar biolandbouw, aanwezigheid van agromilieumaatregelen (bijkomende bestemming), gespecialiseerde productiemethode, locatiegegevens perceel.

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het departement LV om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de VMM voor de doeleinden vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. a

## Beraadslaging VTC nr. 47/2017 van 20 december 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het departement Landbouw en Visserij (departement LV) aan de stad Zottegem voor informatieverstrekking in het kader van voor hen relevante maatregelen op gemeentelijk niveau, hen in te lichten bij rampspoedige gebeurtenissen, catastrofes en rampengevallen, hen te raadplegen voor het open ruimte beleid (RUP) en hen te betrekken bij gemeentelijk erosiebeleid.**

Het is de wettelijke en reglementaire taak van een gemeente om haar burgers zo goed mogelijk te helpen en zo tot een leefbare samenleving te komen. Zo is het belangrijk dat landbouwers binnen de gemeente voor bepaalde relevante aangelegenheden apart gecontacteerd kunnen worden.

De stad Zottegem wenst de landbouwers binnen haar gemeente te kunnen contacteren om hen:

- Te informeren over de beslissing van vrijstelling op het gemeentelijk belastingreglement "belasting op onbebouwde percelen";
- Te informeren over gemeentelijke beslissingen inzake afvalverwerking en gemeentelijke subsidies; - In te lichten over ramspoedige gebeurtenissen, catastrofes en rampengevallen die hen, gelet hun bezigheden, rechtstreeks en onmiddellijk aanbelangen;
- Te raadplegen bij het open ruimte beleid (RUP);
- Te betrekken bij het gemeentelijk erosiebeleid.

Er werd reeds een machtiging verleend aan de Vlaamse gemeenten om de persoonsgegevens van landbouwers te ontvangen die een maatschappelijke zetel hebben of minstens één exploitatie hebben in de betrokken gemeente: machtiging VTC nr. 31/2017 van 27 juli 2017 betreffende de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers van het departement Landbouw en Visserij (departement LV) aan de Vlaamse gemeenten in het kader van een aantal gemeentelijke bevoegdheden.

De stad Zottegem heeft naast het communiceren ook de verantwoordelijkheid om haar taken zo correct mogelijk uit te voeren. De identificatiegegevens zijn echter niet toereikend om alle doeleinden te bereiken. Voor het beslissen tot vrijstelling belasting onbebouwde percelen, het opmaken van het gemeentelijk RUP, het opmaken van het rampenplan en het coördineren van landbouwrampen (bv. schadedossiers gaan opnemen) werd vastgesteld dat de gegevens die reeds verzameld worden door het departement Landbouw en Visserij, met name de perceelgegevens van de betrokken landbouwers ook een grote hulp zouden zijn bij het uitvoeren van haar reglementaire taken. Om deze gegevens niet nogmaals op te vragen bij de landbouwers zelf, wenst de stad Zottegem deze gegevens op te vragen bij het departement LV.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens van de landbouwers op grondgebied Zottegem</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Landbouwnummer</li><li>- Status landbouwnummer</li><li>- Naam Landbouwer (LB)</li><li>- Adres LB</li><li>- Mailadres LB</li><li>- Exploitatienummer</li><li>- Status exploitatienummer</li><li>- Ondernemingsnummer</li><li>- Rechtsvorm</li><li>- Veebeslagnummer</li><li>- totale opp bedrijf op datum van 21 april (de totale opp van het bedrijf: dit zijn dus zowel percelen op grondgebied Zottegem als in andere gemeentes ikv RUP-beslissingen)</li></ul>
<b>Perceelgegevens van de landbouwers op grondgebied Zottegem</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Landbouwnummer</li><li>- Naam landbouwer</li><li>- Perceelnummer</li><li>- Omschrijving hoofdteelt</li><li>- Gewasnaam voorteelt</li><li>- Gewasnaam nateelt</li><li>- Grafische oppervlakte</li><li>- Bijkomende bestemming</li><li>- Gespecialiseerde productiemethode (serre, beschutte teelt, erosiemaatregelen ...)</li><li>- Status erosiegevoeligheid</li></ul>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het departement Landbouw en Visserij om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de stad Zottegem, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

## Beraadslaging VTC nr. 05/2018 van 31 januari 2018

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan Service publique de Wallonie – Direction Générale de l’Agriculture, des Ressources naturelles et de l’Environnement in het kader van het toezicht op de grensoverschrijdende mesttransporten.**

Wanneer een gewestgrensboer, eigen dierlijke mest wil spreiden op eigen gronden aan de andere kant van de gewestgrens moet hij transportdocumenten opmaken. Hij moet deze transporten voorafgaand aan het transport en na de uitvoering ervan melden met behulp van een internetapplicatie. De registratie van de transporten gebeurt door het gewest waar de mest wordt afgezet. Het is de bedoeling om de informatie over deze mesttransporten, evenals informatie over de potentiële afzetruimte van de gronden, jaarlijks uit te wisselen tussen de beide administraties. Hierover sloten beide gewesten een protocol en er wordt een wetgeving uitgewerkt die dit protocol juridisch bekrachtigt.

De totale hoeveelheid dierlijke mest die een individueel bedrijf via deze weg transporteert, mag niet groter zijn dan de eigen dierlijke mestproductie. Om de autoriteiten de mogelijkheid te geven dit na te gaan, zullen de productiegegevens uitgewisseld worden. Iedere landbouwer die erkend wil worden als gewestgrensboer, zal toestemming moeten geven om de gegevens ter beschikking te stellen. Hiermee is de betrokkene op de hoogte van de uitwisseling en geeft hij er ook zijn goedkeuring aan.

Direction Générale de l’ Agriculture, des Ressources naturelles et de l’Environnement wenst dus de persoonsgegevens van grensoverschrijdende landbouwers te ontvangen van de VLM (Mestbank) om na te gaan of deze landbouwers op correcte wijze hun bedrijfseigen dierlijke mest hebben afgezet.

### Gegevens

Identificatiegegevens van het gewestoverschrijdend bedrijf: Landbouwnummer, exploitantnummer, exploitatienummer, naam landbouwer, adres landbouwer, adres exploitatie.
Deelname aan het systeem van gewestoverschrijdende mesttransporten met inbegrip van de instemming met de uitwisseling van de in deze beraadslaging vermelde gegevens
Aantal dieren gehouden volgens de aangifte en de hoeveelheid N en P2O5 in kg geproduceerd volgens de aangifte
Effectieve hoeveelheden getransporteerde mest, uitgedrukt in ton, kg N en kg P2O5 en de samenstelling van de vervoerde mest, uitgedrukt in kg N/ton en kg P2O5/ton
Discrepanties en afwijkingen die afgeleid worden uit de gegevens vermeld bij 3 en 4.
Gegevens die betrekking hebben op de door de gewestoverschrijdende bedrijven begane overtredingen en de daarmee samenhangende vaststellingen m.b.t. de gegevens in nr. 1, 2, 3 en 4.

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de Direction Générale de l’ Agriculture, des Ressources naturelles et de l’Environnement voor de doeleinden vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Beraadslaging VTC nr. 20/2011 van 20 juli 2011**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij aan het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle (FANC).**

Het FANC heeft tot opdracht een radiologisch toezichtprogramma van het Belgische grondgebied uit te voeren, conform de Europese richtlijnen en de Belgische wetgeving. Dergelijk toezichtprogramma vereist staalnames van rivieren, waterlopen, drinkwater, sedimenten, luchtmonsters en ook van melk. De controle op melk richt zich op een mogelijk gevoelige vector in geval van radioactieve besmetting die snel via het gras in de koeien en vervolgens in de melk terecht komt. Gezien de snelheid van de melkdistributie, zou jodium snel door de bevolking worden opgenomen met risico op schildklierbestraling.

Het FANC bepaalt de staalnamestrategie en de staalnameplaatsen. De uitvoering van de staalnames voor de regio Vlaanderen wordt in opdracht van het FANC uitgevoerd door het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN).

**Gegevens**

Om te komen tot een representatief aantal staalnamepunten, m.n. de melkerijen in Vlaanderen, heeft het FANC nood aan een aantal gegevens van het Agentschap voor Landbouw en Visserij:

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Ligging melkerij</li><li>- Omzet per bedrijf in liter melk per maand</li><li>- Naam van de landbouwer die melk levert aan melkerijen</li><li>- Adres van de landbouwer</li><li>- Exploitatie nummer van de landbouwer die levert aan de koper</li></ul> |
|---|

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Agentschap voor Landbouw en Visserij tot mededeling van de persoonsgegevens aan het FANC voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

Het Agentschap voor Landbouw en Visserij bezorgt de VTC een kopie van de kennisgeving aan de betrokken melkerijen en landbouwers.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens door het Agentschap voor Landbouw en Visserij aan de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie (ADSEI) van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie.**

De Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie (ADSEI) heeft de verantwoordelijkheid voor de nationale statistieken en is ook belast met de productie van Europese statistieken. De gegevens van landbouwers worden door het ADSEI zelf opgevraagd aan de hand van de landbouwenquêtes, in mei en in oktober.

Een deel van de ingezamelde gegevens zijn al door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (Agentschap LV) ingezameld naar aanleiding van de jaarlijkse verzamelvraag in het kader van het Geïntegreerd Beheer- en Controlesysteem (GBCS).

**Gegevens**

De ADSEI wenst de mededeling van volgende gegevens:

<p><b>Identificatie- en contactgegevens van de landbouwers, exploitanten en exploitaties</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- landbouwnummer</li><li>- ondernemingsnummer</li><li>- exploitatienummers</li><li>- beslagnummers</li><li>- naam en rechtsvorm van de landbouwer/exploitant/exploitaties</li><li>- namen van de zaakvoerders</li><li>- adres van de landbouwer/exploitant/exploitaties</li><li>- taalrol van de landbouwer</li><li>- contactgegevens</li><li>- deelname aan de verzamelvraag</li></ul>
<p><b>Perceelsgegevens per landbouwer</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- campagnejaar</li><li>- landbouwnummer</li><li>- referentieoppervlakte van het perceel</li><li>- aangegeven oppervlakte van het perceel</li><li>- grafische oppervlakte van het perceel</li><li>- gewascode en gewasnaam</li><li>- gespecialiseerde productiemethode</li></ul>

**Beslissing**

**De machtiging wordt verleend onder voorwaarden.**

De VTC machtigt de ADSEI de persoonsgegevens te verkrijgen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

De ADSEI bezorgt de VTC een kopie van de kennisgeving aan de betrokken landbouwers.

## Beraadslaging VTC nr. 35/2011 van 16 november 2011

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag van het Departement Landbouw en Visserij om identificatiegegevens van landbouwers te verkrijgen van het Agentschap voor Landbouw en Visserij in het kader van een gebruikersonderzoek naar communicatiekanalen.**

Het Departement Landbouw en Visserij werd door de VTC gemachtigd (machtiging nr. 23/2011) om de identificatiegegevens van de landbouwers te verkrijgen van het Agentschap voor Landbouw en Visserij voor de uitvoering van haar wettelijk vastgestelde taken, met name voor taken van beleidsondersteuning en het uitvoeren van beleidsanalyses, evaluaties en impactstudies, toegang tot gegevens over landbouwers.

Met onderhavige aanvraag wenst het departement gebruik te maken van de identificatiegegevens van landbouwers voor haar reglementaire opdracht inzake communicatie. Het gaat om volgende identificatiegegevens: voornaam, naam, adres, e-mailadres, telefoonnummer, type bedrijf.

Het Departement Landbouw en Visserij wenst een beroep te doen op een externe verwerker, TNS DIMARSO, voor het uitvoeren van onderzoeken inzake communicatie.

### Gegevens

Het departement Landbouw en Visserij wenst van het Agentschap voor Landbouw en Visserij volgende identificatiegegevens van de landbouwers te krijgen:

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- voornaam</li><li>- naam</li><li>- adres</li><li>- e-mailadres</li><li>- telefoonnummer</li><li>- type bedrijf</li></ul> |
|---|

Deze identificatiegegevens zijn noodzakelijk om de landbouwers te contacteren in het kader van informatieverstrekking of voor klantenbevragingen en gebruikersonderzoeken.

### Beslissing

#### **De machtiging wordt verleend.**

De VTC machtigt het Agentschap voor Landbouw en Visserij de gevraagde gegevens ter beschikking te stellen van het Departement Landbouw en Visserij, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

De VTC vraagt dat de overeenkomst tussen TNS Dimarso en het Departement Landbouw en Visserij als volgt wordt aangevuld: *“TNS Dimarso aanvaardt dat de Klant of een door hem aangeduide derde kan controleren dat de persoonlijke gegevens die werden bezorgd door de Klant wel degelijk werden vernietigd na de gepaste instructie en/of afloop of beëindiging van deze overeenkomst. Dergelijke controle kan uitgevoerd worden tot 3 maanden na de gepaste instructie en/of afloop of beëindiging van deze overeenkomst”.*

## Beraadslaging VTC nr. 07/2012 van 11 april 2012

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens van landbouwers door de Afdeling Monitoring en Studie van het Departement Landbouw en Visserij (DLV) aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO).**

Het ILVO heeft tot taak het uitvoeren van beleidsonderbouwend wetenschappelijk onderzoek en de daaraan verbonden dienstverlening met het oog op een duurzame landbouw en visserij in economisch, ecologisch, sociaal en maatschappelijk perspectief.

Hiertoe heeft het ILVO nood aan gecodeerde gegevens uit de databank Landbouwmonitoringsnetwerk van de Afdeling Monitoring en Studie van het Departement Landbouw en Visserij.

### Gegevens

<p><b>Basiscomponenten algemene bedrijfsgegevens</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het bedrijfsnummer</li> <li>- de postcode/gemeente</li> <li>- provincie</li> <li>- landbouwstreek</li> </ul>
<p><b>Basiscomponenten economische gegevens</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oppervlakte gewas; totale opbrengsten: verkoop gewassen (hoofd- en nevenproduct), inventarisverschil, premie en andere opbrengsten</li> <li>- operationele kosten: energiekost, zaai- en pootgoed, mest, bestrijdingsmiddelen, verkoopkosten, diverse kosten aan teelten, werk door derden, andere operationele kosten,...</li> <li>- structurele kosten: betaalde arbeidskrachten, afschrijvingen en fictieve interesten, betaalde pacht gronden, fictieve pacht, diverse kosten van gronden en gebouwen, werktuigkosten, algemene onkosten, andere structurele kosten,...</li> <li>- fictief loon</li> </ul>
<p><b>Basiscomponenten technische kengetallen</b></p> <p>Technische kengetallen zijn per dier- of gewasactiviteit nodig om de technische efficiëntie van de landbouwer te bepalen. Voorbeelden van technische efficiëntie zijn: voederconversie van vleesvarkens, melkgifte per koe, geoogste hoeveelheid per hectare.</p>
<p><b>Basiscomponenten ecologische gegevens</b></p> <p>Om duurzaamheid van een bedrijf op ecologisch vlak op te volgen en bij te sturen worden alle basiscomponenten voor ecologische gegevens gevraagd.</p>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het DLV de persoonsgegevens mee te delen aan het ILVO voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC beslist dat het DLV haar op de hoogte brengt van de aangepaste overeenkomst.

De VTC beslist dat het ILVO haar op de hoogte brengt van de aanstelling van een nieuwe veiligheidsconsulent tegen eind september 2012 en ter zake haar advies inwint.

## Beraadslaging VTC nr. 26/2013 van 31 juli 2013

### Onderwerp

#### Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) en omgekeerd.

Het ALV en de VLM gebruiken een reeks identieke gegevens van landbouwers op basis van verschillende wetgevingen. In het kader van de administratieve vereenvoudiging is een decreet goedgekeurd waarbij een gezamenlijke identificatie van landbouwers, exploitanten en exploitaties en jaarlijks de ruimtelijke registratie van hun percelen (via de eenmalige perceelregistratie - EPR) wordt opgezet. Beide agentschappen werken in dit kader samen met het oog op een klantgericht imago naar de burger en sloten hierover een protocolovereenkomst.

Op basis van het decreet van 22 december 2006 houdende inrichting van een gemeenschappelijke identificatie van landbouwers, exploitaties en landbouwgrond in het kader van het meststoffenbeleid en van het landbouwbeleid (hierna EPR-decreet) staat het ALV in voor de identificatie van de landbouwers, exploitanten en exploitaties en wisselt de identificatiegegevens uit met de VLM.

VLM geeft aan welke door ALV geïdentificeerde landbouwers aangifteplichtig zijn in kader van het decreet 22 december 2006 houdende de bescherming van water tegen de verontreiniging door nitraten uit agrarische bronnen (hierna mestdecreet).

Om de aangifte administratief te verlichten bereidt ALV daarvoor gepersonaliseerde verzamelaanvraagformulieren voor en zet deze dossiers ter beschikking voor de individuele landbouwer via een e-loket of op een papieren aangifte. Deze verzamelaanvraagformulieren worden verrijkt met gegevens van de VLM. Het betreft gegevens over mestbankaspecten, beheerovereenkomsten, vergoeding Natuur, derogatie en de ligging in focusgebieden nitraat. Aan de hand van deze VLM-informatie kan de landbouwer administratief begeleid worden bij het invullen van het verzamelaanvraagformulier op het ALV-e-loket. De landbouwer vult zijn verzamelaanvraagformulier in en het ALV stelt de door de landbouwer aangegeven perceelgegevens ter beschikking van de VLM.

### Gegevens

<p><b>Identificatiegegevens van de landbouwers, exploitanten en exploitaties</b></p> <p>Unieke landbouwnummer exploitantnummer exploitatie nummer</p>
<p><b>Bemestingsprognose</b></p> <p>Ingeschatte hoeveelheden nutriënten die landbouwer per perceel kan afzetten op het bedrijf in de loop van het jaar waarop de verzamelaanvraag betrekking heeft (campagnejaar)</p>
<p><b>Contractgegevens van de lopende en nieuwe beheerovereenkomsten en terreincontrolegegevens van de beheerovereenkomsten</b></p> <p>De contractgegevens omvatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het landbouwnummer (unieke sleutel)</li> <li>- subsidiemaatregel (o.a. Niet-kerende bodembewerking, water, directe inzaai, akker of weidevogelbeheer,...)</li> <li>- de looptijd van het contract</li> <li>- de ligging van de nieuwe beheerovereenkomsten (shape-file) met vaste ligging</li> <li>- de contractoppervlakte</li> <li>- de start-en stopzettingsdatum</li> <li>- afmetingen</li> <li>- berekeningsstatus</li> <li>- link met de percelen uit de verzamelaanvraag,....</li> </ul>

De terreincontrolegegevens omvatten alle gecontroleerde percelen met vaststellingen, de omvang van de vaststelling, aard van de vaststelling,...
<b>Berekeningsinformatie van de beheerovereenkomsten :</b> Deze informatie omvat alle berekeningstussenstappen, de toegepaste kortingen en sancties, perceelgegevens en oppervlaktes en de betaalde bedragen.
<b>Vergoeding Natuur:</b> De VLM geeft aan ALV de percelen door waarvoor de vergoeding natuur werd aangevraagd en goedgekeurd(validatiestatus) en geeft ook mee of het gaat om een perceel gelegen binnen Natura -2000 gebied (maatregelcode 2.13) of buiten Natura-2000 gebied (maatregelcode 2.12).
<b>Derogatiegegevens</b> (afwijking van hoeveelheden mestafzet) De VLM levert aan ALV aan welke landbouwers derogatie hebben aangevraagd conform de juridische bepalingen. Het ALV bezorgt aan VLM op basis van de ingevulde verzamelaanvraag op welke percelen de landbouwer derogatie zal toepassen alsook de vaststellingen naar aanleiding van terreincontroles door ALV
<b>Perceelkenmerken in kader van het Mestdecreet</b> Meedelen van de kenmerken van percelen zoals ligging in kwetsbaar gebied water, kwetsbaar gebied natuur, gebied met bemestingsuitzondering.
<b>Perceelgegevens</b> Het ALV levert de door de landbouwer aangegeven perceelinformatie uit de verzamelaanvraag aan de VLM: (perceelsnr, ligging (grafische gegevens), teelt (hoofd-, voor- en nateelt), oppervlakte, bestemming, bijkomende bestemming, erosiegevoeligheid, status blijvend grasland, status natuurbeheer, status aardappelen en datum ingebruikname ).
<b>Mestbalansgegevens</b> De VLM levert aan het ALV een lijst van landbouwers waarvan de mestafzetbalans niet in evenwicht is en dit samen met een aanduiding van hoogte van het onevenwicht
<b>Opslagcapaciteit en veebezetting</b> De VLM levert aan het ALV de mestopslagcapaciteit en de veebezetting die beschikbaar is op het bedrijf van de landbouwer op basis van de aangifte die de landbouwer bij de VLM jaarlijks doet in het kader van het Mestdecreet.
<b>Slibgebruik</b> De VLM levert aan het ALV de lijst van de slibgebruikers
<b>Melkgift</b> Het ALV geeft aan de VLM in april een overzicht van de landbouwers die het voorgaande jaar melk hebben geleverd aan melkerijen. Het ALV geeft aan de VLM in juni per landbouwer de totale hoeveelheid melk die het vorige jaar werd geleverd aan de melkerijen, en de hoeveelheid melk die het vorige melkjaar werd verkocht via thuisverkoop.
<b>Inrichtingsprojecten</b> Gegevens van de volgende lagen: Laag van compressie, laag blijvend grasland uit de landbouw en individueel referentieareaal van de betrokken landbouwers

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan ALV en omgekeerd voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) en de Vlaamse Landsmaatschappij (VLM) aan de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie (ADSEI) van de FOD Economie in het kader van statistisch onderzoek naar de steun voor plattelandontwikkeling.**

De Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie (ADSEI) heeft de verantwoordelijkheid voor de nationale statistieken en is ook belast met de productie van Europese statistieken. De basisopdracht van de ADSEI bestaat dus uit het verzamelen, verwerken en verspreiden van pertinente, betrouwbare en geduide cijfergegevens over de Belgische samenleving. De aanvraag heeft betrekking op het verzamelen van persoonsgegevens van landbouwers voor het verwerken tot statistische informatie betreffende steun voor plattelandontwikkeling.

Het plattelandsbeleid is op Europees niveau geregeld en wordt op het niveau van de lidstaten verder uitgevoerd. In Vlaanderen situeert het plattelandsbeleid zich binnen het beleidsdomein Landbouw en Visserij. Dit resulteert in de opmaak van een zevenjarig Vlaams Programmadoocument voor Plattelandsontwikkeling (PDPO).

Per steunmaatregel is in het PDOP bepaald welke de bevoegde autoriteit is die de steunmaatregel beheert. Afhankelijk van de maatregel is het Agentschap Landbouw en Visserij (ALV) of de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) de bevoegde autoriteit. De gegevens worden door ADSEI gekoppeld aan de persoonsgegevens van de landbouwers die het ADSEI verkrijgt van het ALV op basis van de machtiging van de VTC nr. 28/2011 van 20 juli 2011; nl. de identificatiegegevens en de perceelsgegevens van de landbouwers bekomen via de verzamelvraag. Het landbouwnummer is de unieke sleutel waarmee deze koppeling kan gemaakt worden.

### **Gegevens**

Identificatiegegevens van de landbouwer: landbouwnummer;
De landbouwer heeft gedurende een periode van drie jaar die telkens eindigt op 31 december van het enquêtejaar steun gekregen voor één of meerdere van volgende maatregelen inzake van plattelandontwikkeling:
- Gebruik van adviesdiensten ja/nee
- Modernisering van landbouwbedrijven ja/nee
- Verhoging van de toegevoegde waarde van land- en bosbouwproducten ja/nee
- Voldoen aan op communautaire regelgeving gebaseerde normen ja/nee
- Deelname door landbouwers aan voedselkwaliteitsprogramma's ja/nee
- Natura-2000-betalingen voor landbouwgrond ja/nee
- Betalingen in het kader van de kaderrichtlijn water ja/nee
- Agromilieubetalingen ja/nee
- waarvan voor biologische landbouw ja/nee
- Dierenwelzijnsbetalingen ja/nee
- Diversificatie naar niet-agrarische activiteiten ja/nee
- Bevordering van toeristische activiteiten ja/nee

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de ADSEI de persoonsgegevens te verkrijgen van het ALV en de VLM voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de ADSEI haar op de hoogte brengt in geval een wijziging zou plaatsvinden in de wettelijke regelingen waardoor de kenmerken of steunmaatregelen zouden gewijzigd worden.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap Landbouw en Visserij (ALV) aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) voor het uitvoeren van beleidsonderbouwend wetenschappelijk onderzoek.**

Voorliggende aanvraag betreft het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO). Het ILVO heeft tot taak het uitvoeren en coördineren van beleidsonderbouwend wetenschappelijk onderzoek en de daaraan verbonden dienstverlening met het oog op een duurzame landbouw en visserij in economisch, ecologisch, sociaal en maatschappelijk perspectief.

Hiertoe heeft het ILVO nood aan persoonsgegevens uit de databank van het Geïntegreerd Beheers- en Controlesysteem voor de identificatie en registratie van landbouwers en landbouwgronden, beheerd door het ALV.

De gevraagde gegevens zullen gebruikt worden voor beleidsonderbouwend wetenschappelijk onderzoek dat ook kan gebeuren door middel van het versturen van enquêtes en het contacteren van landbouwers om medewerking te vragen aan interviews, focusgroepen en onderzoek op praktijkbedrijven.

### Gegevens

Identificatiegegevens	
-	Landbouwnummer, exploitatienummers per landbouwnummer, huidige status per landbouwnummer
-	Ondernemingsnummer, huidige status per ondernemingsnummer per landbouwnummer
-	Naam van de landbouwer, adresgegevens per landbouwnummer
-	Postcode, gemeente per landbouwnummer (van correspondentiegegevens)
-	Postcode, gemeente per exploitatie
-	Leeftijd landbouwer per landbouwnummer
-	Rechtsvorm per landbouwnummer

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het ALV de persoonsgegevens mee te delen aan het ILVO voor beleidsonderbouwend wetenschappelijk onderzoek, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging, en dat het ILVO de concrete enquêtes bezorgt aan de VTC zodat zij indien nodig opmerkingen omtrent de proportionaliteit kan formuleren.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) in het kader van een onderzoek naar huisvestingssystemen van leghennen.**

Het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) is een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid. Het ILVO behoort als wetenschappelijke instelling tot het beleidsdomein Landbouw en Visserij van de Vlaamse Overheid.

Het ILVO vraagt een machtiging voor de mededeling door VLM van de contactgegevens van Vlaamse leghenhouders met meer dan 350 leghennen. De gevraagde gegevens zullen door de eenheid Dier gebruikt worden voor een enquête onder leghenhouders in Vlaanderen, welke gericht zal zijn op de verschillende huisvestingssystemen die in bedrijf zijn. Dit naar aanleiding van het verbod op klassieke batterijkooien sinds 1 januari 2012.

Deze gegevens worden opgevraagd bij VLM, en niet bij bijv. ALV, omdat VLM informatie heeft aangaande dieraantallen. Dit is van belang omdat het ILVO alleen de gegevens van leghenhouders met meer dan 350 dieren nodig heeft.

**Gegevens**

<b>Naam</b>
<b>Adres</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Straat</li><li>- Huisnummer</li><li>- Postcode</li><li>- Plaats</li></ul>
<b>Telefoonnummer (vast en evt. mobiel)</b>
<b>Emailadres</b>

**Beslissing**

**De VTC machtigt VLM NIET** om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het ILVO gezien de inhoud van de enquête.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens van de Belgische commerciële zeevissers door de dienst Zeevisserij van de afdeling Landbouwen Visserijbeleid (ALVB) van het departement Landbouw en Visserij aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) ter ondersteuning van het Gemeenschappelijk Visserijbeleid.**

Voorliggende aanvraag betreft het meedelen van gecodeerde persoonsgegevens van Belgische commerciële zeevissers door de dienst Zeevisserij van de afdeling Landbouw- en Visserijbeleid (ALVB) van het departement Landbouw en Visserij aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO). België dient in het kader van de uitvoering van de Data Collectie Framework voor de European Common Fisheries Policy te kunnen beschikken over de gegevens van de Belgische commerciële zeevisserij (EU Council Regulation 1543/2000 and Commission Regulations 1639/2001, 1581/2004 en 199/2008). Het ILVO heeft voor de uitvoering van deze verordening het mandaat gekregen voor het nationaal beleid.

De gegevens worden gebruikt voor extrapolatie van de door ILVO verzamelde gegevens tijdens bemonsteringen (op zee en op de markt) en surveys. De gegevens worden door ILVO verwerkt in verschillende rapporten voor Europese instanties.

**Gegevens**

<b>Logboek data van Belgische vaartuigen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vaartuig identificatie</li><li>- Datum</li><li>- Vistuig</li><li>- Vissoort</li><li>- Gewicht</li><li>- Locatie: Ices Statistical Rectangle / Ices Division</li><li>- Aantal vis-uren &amp; visdagen</li><li>- Aantal zee-uren &amp; zeedagen</li></ul>
<b>Verkoopdata van de Belgische vaartuigen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vaartuig identificatie</li><li>- Datum</li><li>- Vistuig</li><li>- Vissoort</li><li>- Marktcategorie</li><li>- Versheidscode</li><li>- Presentatievorm</li><li>- Gewicht</li><li>- Haven verkoop</li></ul>
<b>Algemene vlootdata van de Belgische vaartuigen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vaartuig identificatie</li><li>- Lengte</li><li>- Volume</li><li>- Vermogen</li><li>- Begindatum</li><li>- Einddatum</li></ul>

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de dienst Zeevisserij van de afdeling Landbouw- en Visserijbeleid (ALVB) van het departement Landbouw en Visserij om de gecodeerde persoonsgegevens mee te delen aan het ILVO voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) in het kader van een onderzoek naar huisvestingssystemen van leghennen.**

Het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) is een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid. Het ILVO behoort als wetenschappelijke instelling tot het beleidsdomein Landbouw en Visserij van de Vlaamse Overheid.

Het ILVO vraagt een machtiging voor de mededeling door VLM van de contactgegevens van Vlaamse leghenhouders met meer dan 350 leghennen. De gevraagde gegevens zullen door de eenheid Dier gebruikt worden voor een enquête onder leghenhouders in Vlaanderen, welke gericht zal zijn op de verschillende huisvestingssystemen die in bedrijf zijn. Dit naar aanleiding van het verbod op klassieke batterijkooien sinds 1 januari 2012.

Deze gegevens worden opgevraagd bij VLM, en niet bij bijv. ALV, omdat VLM informatie heeft aangaande dieraantallen. Dit is van belang omdat het ILVO alleen de gegevens van leghenhouders met meer dan 350 dieren nodig heeft.

### **Gegevens**

<b>Naam</b>
<b>Adres</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Straat</li><li>- Huisnummer</li><li>- Postcode</li><li>- Plaats</li></ul>
<b>Telefoonnummer (vast en evt. mobiel)</b>
<b>Emailadres</b>

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het ILVO, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

### Onderwerp

Machtigingsaanvraag voor de mededeling van gecodeerde persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan de provincie Limburg voor de opmaak van de landbouw- en plattelandskaart van de provincie Limburg.

De provincie Limburg heeft tot taak de opmaak van de landbouw- en plattelandskaart van de provincie Limburg. Deze opdracht behelst de opmaak van een grote variëteit aan gebiedsdekkende kaarten voor de provincie Limburg met weergave van socio-economische en landschappelijke kenmerken en met de weergave van alle functies en ruimteclaims (bv. zonevremde bedrijvigheid, beschermde landschappen en voorzieningen als rusthuizen en jeugdhuizen). Specifieke aandacht gaat ook naar de visualisatie van de landbouw en hun verbredende activiteiten (energieproductie, plattelandklassen, enz.) en plattelandstoerisme. Doel van dit alles is de belangrijkste plattelandskenners visueel te vertalen met het oog op een nieuwe Europese programmaperiode voor Plattelandsontwikkeling en de uitwerking van een nieuwe provinciale beleidsnota voor het platteland. De provincie Limburg heeft deze opdracht uitbesteedt aan Antea Group nv.

Hiertoe heeft de provincie Limburg nood aan gecodeerde landbouwgegevens op het niveau van statistische sector van het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV).

### Gegevens

De provincie Limburg wenst van het ALV volgende gegevens te verkrijgen:

Lijst van de landbouwexploitaties op het grondgebied van de provincie Limburg: datum: zo recent mogelijk, 2013, met volgende attributen: 1. adres en/of XY coördinaten 2. gecodeerde landbouwnummer 3. veebeslag (diersoorten) 4. enkel perceel (ja of nee) 5. ondernemingsnummer
Lijst van de landbouwexploitaties op het grondgebied van de provincie Limburg: datum: vorige jaren, indien beschikbaar, met volgende attributen: 1. adres en/of XY coördinaten 2. gecodeerde landbouwnummer 3. veebeslag (diersoorten) 4. enkel perceel (ja of nee) 5. ondernemingsnummer
Lijst van de landbouwers op het grondgebied van de provincie Limburg (landbouwbedrijfszetels): datum: zo recent mogelijk, 2013, gekoppeld door anonieme nummers aan exploitaties met informatie over: 1. juridische bedrijfsvorm; 2. leeftijd bedrijfsleider, indien natuurlijk persoon.
Lijst van zorgboerderijen van de ganse provincie Limburg: datum: zo recent mogelijk: adres en/of XY coördinaten.
Een lijst van biologische landbouwbedrijven (op basis van certificatie) en te koppelen aan de anonieme landbouwnummers – (datum, recente + indien mogelijk ook van vorige jaren), voor de ganse provincie Limburg: adres en/of XY coördinaten.
Het aantal biologisch gehouden dieren per biologisch landbouwbedrijf, gekoppeld aan een anonieme nummer en gekoppeld aan adres en/of XY coördinaten, voor de provincie Limburg: adres en/of XY coördinaten.
Landbouwpercelen uit eenmalige perceelsregistratie gekoppeld via anonieme nummer aan exploitant en vervolgens op zijn beurt gekoppeld aan de landbouwer (landbouwbedrijfszetel), voor de provincie Limburg.

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de provincie Limburg de gecodeerde persoonsgegevens te verkrijgen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend voor een beperkte periode, tot 28 februari 2014.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) voor het uitvoeren van beleidsonderbouwend wetenschappelijk onderzoek.**

Voorliggende aanvraag betreft het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO). Het ILVO heeft tot taak het uitvoeren en coördineren van beleidsonderbouwend wetenschappelijk onderzoek en de daaraan verbonden dienstverlening met het oog op een duurzame landbouw en visserij in economisch, ecologisch, sociaal en maatschappelijk perspectief.

Hiertoe heeft het ILVO nood aan persoonsgegevens van landbouwers uit de Mestbank, beheerd door de VLM.

**Gegevens**

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Landbouwnummer</li><li>- Exploitatienummer(s)</li><li>- Dieractiviteit</li></ul> |
|--|

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het ILVO voor de doeleinden vermeld onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat het ILVO haar de concrete enquêtes bezorgt zodat zij indien nodig opmerkingen omtrent de proportionaliteit kan formuleren, zoals vermeld in deze machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag tot uitbreiding van de machtiging 23/2011 van 20 juli 2011 voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan het departement Landbouw en Visserij (DLV) in het kader van landbouwimpactstudie (LIS).**

Aan het Departement Landbouw en Visserij (DLV) werd door de VTC bij machtiging nr. 23/2011 van 20 juli 2011 toegang verleend tot gegevens van landbouwers van het Agentschap voor Landbouw en Visserij voor de uitvoering van haar wettelijk vastgestelde taken.

Voorliggende machtigingsaanvraag betreft een uitbreiding van de doeleinden van de participatie van DLV bij beleidsdomeinoverschrijdende processen en de advisering door het DLV in het kader van de ruimtelijke ordening.

**Gegevens**

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- identificatiegegevens van landbouwers;</li><li>- geografische percelenlaag;</li><li>- pijler-I-gegevens;</li><li>- veebeslag en diergegevens;</li><li>- pijler-II-betalingen en Vlaams Landbouwinvesteringsfonds (VLIF);</li><li>- gedetailleerde gegevens over exacte betalingen.</li></ul> |
|--|

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het DLV om de persoonsgegevens van landbouwers, zoals vermeld in machtiging VTC nr. 23/2011 van 20 juli 2011, te verkrijgen van het ALV voor de bijkomende doeleinden, vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de voorwaarden uit de machtiging nr. 23/2011 van 20 juli 2011 eveneens gelden voor deze bijkomende doeleinden.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) in het kader van inventarisatie en rapportering van emissies van luchtverontreinigende stoffen en broeikasgassen en voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) aan de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) in het kader van de berekening van de impact van een individuele exploitatie op de vermessing en de verzuring van natuurgebieden in het kader van de instandhoudingsdoelstellingen (IHD) en het informeren van de landbouwers hierover.**

Voorliggende aanvraag betreft het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) voor de opmaak van een inventaris en de rapportering van de emissie van luchtverontreinigende stoffen en broeikasgassen.

Op basis van de gevraagde gegevens kan de VMM een berekening maken van de ammoniakemissie per exploitatie en per exploitant en bezorgt deze aan de VLM. De VLM bezorgt de gecodeerde gegevens aan het VITO die een berekening maakt van de impact van een individuele exploitatie op de vermessing en de verzuring van natuurgebieden in het kader van de instandhoudingsdoelstellingen (IHD). De VLM koppelt deze gegevens opnieuw aan de landbouwbedrijven en de landbouwers en informeert hen, in opdracht en in naam van het agentschap Natuur en Bos, over de bijdrage die hun bedrijf levert aan de vermessing en de verzuring van de habitatsgebieden.

### Gegevens

<b>De VMM wenst volgende gegevens van de Mestbank te verkrijgen</b> Dieraantallen, N-productie, balanstype en standplaatsen Gemiddelde stalpercelen of XY-coördinaten van het exploitatieadres, gemeente Mesttransport per mesttype en diercategorie Ammoniakemissie staltypes per diersubcategorie
<b>De mededeling van de VMM naar de VLM betreft volgende gegevens</b> Ammoniakemissiegegevens van de exploitatie

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de VMM voor de doeleinden vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC machtigt de VMM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de VLM voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging voor de periode gedurende de looptijd van het PAS programma.

De VTC bepaalt dat de VLM haar meedeelt wanneer het PAS programma ten einde is.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van mestverwerkers en mestbewerkers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Vlaams Centrum voor Mestverwerking vzw (VCM), Biogas-E vzw en Vlaco vzw in het kader van het uitvoeren van een jaarlijkse enquête.**

Een prioritaire taak van het VCM is om zowel de bedrijfswereld als de overheid te ondersteunen en te laten samenwerken zodat voldoende duurzame mestverwerking in Vlaanderen gerealiseerd wordt.

Het vervult dit onder meer door de jaarlijkse enquête waarbij de evolutie van de operationele mestverwerkingscapaciteit in Vlaanderen in beeld wordt gebracht. Deze enquête wordt uitgevoerd in samenwerking met Biogas-E vzw en Vlaco vzw.

VCM is geen Vlaamse overheidsinstantie. De mestverwerker wordt dus niet verplicht om te rapporteren bij VCM zoals ze wel verplicht zijn te doen bij de Mestbank.

De informatie waarover VCM, Biogas-E vzw en Vlaco vzw wensen te beschikken, is in het kader van de gegevens verzameling van het Mestdecreet aanwezig binnen de afdeling Mestbank van de Vlaamse Landmaatschappij.

In opdracht van het Vlaams energieagentschap (VEA) wordt jaarlijks een voortgangsrapport opgemaakt waarin een overzicht worden gegeven van de stand van zaken in de biogassector in Vlaanderen. Biogas-E vzw waakt dus over de voortgang in de sector, en geeft een overzicht van de algemene trends en evoluties.

De gegevens die bevroegd worden in de sector, worden verwerkt tot gemiddelden en anoniem gepubliceerd in het voortgangsrapport. De publicatie gebeurt onder de vorm van tabellen en grafieken met beschrijving van trends en prognoses. Deze gemiddelde gegevens gebruiken zij ter ondersteuning van hun advies naar de overheid bij het uitwerken van haar beleid.

### Gegevens

<b>Identificatiegegevens van de Vlaamse mestverwerkers en mestbewerkers waarvan goedkeuring tot uitwisseling gegevens verkregen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- (uitwisseling VCM → Mestbank)</li><li>- Uitbatingsnummer</li></ul>
<b>Identificatiegegevens van alle Vlaamse mestverwerkers en mestbewerkers en producenten van andere meststoffen</b> (data uit mestbankaangifte) <ul style="list-style-type: none"><li>- (uitwisseling Mestbank → VCM)</li><li>- uitbater- en uitbatingsnummer</li><li>- naam en voornaam uitbater</li><li>- exploitatieadres (straat + gemeente) per uitbatingsnummer</li><li>- type activiteit per uitbatingsnummer (=vaste keuzelijst)</li></ul>
<b>Aanvoer van meststoffen per uitbating (data uit transportdatabank) per productiejaar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- (uitwisseling Mestbank → VCM)</li><li>- code meststof</li><li>- soort meststof</li><li>- vorm meststof</li><li>- totale hoeveelheid aangevoerde meststoffen, per soort meststof, uitgedrukt in ton</li><li>- totale hoeveelheid aangevoerde meststoffen, per soort meststof, uitgedrukt in N</li><li>- totale hoeveelheid aangevoerde meststoffen, per soort meststof, uitgedrukt in P2O5</li><li>- uit welke regio zijn de aangevoerde meststoffen afkomstig (=vaste keuzelijst)</li></ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- hoedanigheid aanbieder (=vaste keuzelijst).</li> </ul>
<p><b>Afvoer afgewerkte producten per uitbating per productiejaar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- code meststof</li> <li>- soort meststof</li> <li>- vorm meststof</li> <li>- totale hoeveelheid afgevoerde produkten, per soort meststof, uitgedrukt in ton</li> <li>- totale hoeveelheid afgevoerde produkten, per soort meststof, uitgedrukt in N en in P<sup>2</sup>O<sup>5</sup></li> <li>- naar welke regio zijn de afgewerkte produkten afgevoerd zijn (=vaste keuzelijst)</li> <li>- hoedanigheid afnemer (=vaste keuzelijst)</li> <li>- groepering per mestsoort</li> </ul>
<p><b>Productie van ammoniumsulfaat (spuiwater) per uitbating</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opgemengd met eindproduct / afzet naar derden</li> <li>- getransporteerde hoeveelheid spuiwater, indien afzet naar derden - uitgedrukt in l/jaar en kg N/jaar)</li> <li>- gemiddelde ammoniumconcentratie van het spuiwater, indien afzet naar derden (uitgedrukt in g N/l)</li> </ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan VCM, Biogas-E vzw en Vlaco vzw voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De bewaartermijn wordt beperkt tot 5 jaar.

Biogas-E vzw brengt de VTC op de hoogte van de aanstelling van de veiligheidsconsulent tegen 28 februari 2015.

Biogas-E vzw bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 oktober 2015.

De VTC vraagt dat Biogas-E vzw haar op de hoogte houdt van de stand van zaken inzake de nog te nemen veiligheidsmaatregelen tegen 31 oktober 2015.

**Beraadslaging VTC nr. 18/2015 van 20 mei 2015****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor wijziging van beraadslaging VTC nr. 28/2013 van 13 november 2013, betreffende de aanvraag tot machtiging voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap Landbouw en Visserij (ALV) aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) voor het uitvoeren van beleidsonderbouwend wetenschappelijk onderzoek en voor de uitvoering van het project 'CONTROL'.**

Het ILVO wenst gegevens van ALV te verkrijgen voor een bijkomend doeleinde, nl. voor het project CONTROL. In de oorspronkelijke aanvraag werd ook een uitbreiding voor hetzelfde doeleinde gevraagd voor de beraadslaging 2014/10: aanvraag tot machtiging voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) voor het uitvoeren van beleidsonderbouwend wetenschappelijk onderzoek. Bij nader inzien blijkt deze laatste uitbreiding niet nodig.

De uitbreiding betreft dus enkel deze van de beraadslaging 2013/28, voor het project CONTROL. Dit project houdt in: het coördineren van de activiteiten rond de technische doormetingen van de melkwinningsapparatuur (melkinstallatie, koeltank) en de begeleiding van de melkkoeltanktechnici en melkmachinetchnici in België.

**Gegevens**

- identificatiegegevens van de landbouwer
- geografische percelenlaag
- diereninformatie: veebeslagnummers
- pijler-I-gegevens
- melk: melkleveringen, melk rechtstreekse verkoop
- pijler-II-gegevens
- VLIF-investeringssteun

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het ALV de persoonsgegevens mee te delen aan het ILVO voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging, en dat het ILVO de concrete enquêtes bezorgt aan de VTC zodat zij indien nodig opmerkingen omtrent de proportionaliteit kan formuleren.

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Departement Landbouw en Visserij voor het opmaken van bedrijfstypologie, het uitvoeren van studies, het opstellen van het Landbouwrapport en het uitvoeren van landbouwimpactstudies.**

Voor het uitvoeren van deze taken zijn de gegevens van de mestbankaangifte (VLM) essentieel. Het gaat daarbij niet alleen over de dierenaantallen (op bedrijfs- en stalniveau), maar ook over de geografische spreiding van de dieren en over nutriëntenproductie.

Het Departement Landbouw en Visserij heeft nood aan niet-gecodeerde persoonsgegevens omdat de gevraagde gegevens moeten gekoppeld kunnen worden aan de areaalgegevens van het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV, vanaf 11 januari 2015 geïntegreerd met het Departement Landbouw en Visserij). Hiervoor werd door de VTC machtiging verleend. Daarnaast zullen de gegevens ook gekoppeld moeten worden met de gegevens van het Landbouwmonitoringsnetwerk. Hiervoor wordt een afzonderlijke machtigingsaanvraag bij de VTC ingediend.

### **Gegevens**

- algemene gegevens
- identificatiegegevens van landbouwers
- diergegevens
- nutriëntenproductie
- nutriëntengebruik
- mesttransport

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het Departement Landbouw en Visserij voor de doeleinden vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat het Departement Landbouw en Visserij dient te voorzien in een melding van de betreffende gegevensstroom op de website, vermeld in deze machtiging.

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Departement Landbouw en Visserij voor het beheer van het Landbouwmonitoringsnetwerk.**

In het Vlaamse Gewest staat het DLV in voor het beheer van het Landbouwmonitoringsnetwerk (LMN). Het LMN is een steekproef van een 750-tal Vlaamse land- en tuinbouwbedrijven, die representatief zijn voor het Vlaamse arbeidsinkomen uit land- en tuinbouwactiviteiten. Vlaamse land- en tuinbouwbedrijven die wensen deel te nemen aan het LMN sluiten hiervoor een overeenkomst af met het Vlaamse Gewest. Er wordt een grondige financiële analyse gemaakt van de deelnemende bedrijven zodat men inzicht krijgt in de financiële situatie van het land- of tuinbouwbedrijf wat van groot belang is om beredeneerde beslissingen te nemen. Daarnaast wordt de rendabiliteit berekend van het bedrijf en van de afzonderlijke bedrijfstakken.

Het DLV heeft nood aan niet-gecodeerde persoonsgegevens omdat de gevraagde gegevens moeten gekoppeld kunnen worden aan de bedrijfsgegevens die verzameld worden binnen het LMN van het DLV. Een koppeling van deze gegevens zorgt voor een sterke administratieve vereenvoudiging, aangezien deze gegevens dan niet langer opgevraagd moeten worden bij de betrokken bedrijven.

### Gegevens

<b>Algemene gegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- productiejaar</li></ul>
<b>Identificatiegegevens van de landbouwer</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- landbouwnummer</li><li>- exploitatienummer</li></ul>
<b>Totale aanvoer, afvoer en mestverwerking van stikstof en fosfaat</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- landbouwnummer</li><li>- totale aanvoer</li><li>- totale afvoer</li><li>- mestverwerking_N</li><li>- mestverwerking_P<sub>2</sub>O<sub>5</sub></li></ul>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het DLV voor de doeleinden vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers van het departement Landbouw en Visserij aan de afdeling Milieu-inspectie van het departement Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE) in het kader van de inspectie van koelinstallaties.**

De afdeling Milieu-inspectie van het Departement Leefmilieu Natuur en Energie haar opdracht is de handhaving van de milieuhygiënewetgeving. Om die taak te vervullen, zijn er een aantal kernactiviteiten die op een georganiseerde manier moeten worden uitgevoerd. Haar belangrijkste doelgroep zijn de klasse 1- hinderlijke inrichtingen, haar belangrijkste doelstelling is het verbeteren van de leefmilieukwaliteit.

De algemene taken en bevoegdheden van de afdeling Milieu-inspectie zijn:

- toezicht uitoefenen op de hinderlijke inrichtingen in het kader van het Milieuhandhavingsdecreet
- toezicht houden op zware risicobedrijven
- toezicht uitoefenen uit op afvaltransporten

De organisatie van de afdeling Milieu-inspectie is opgebouwd uit een dubbele structuur: een klassieke verticale structuur met daarnaast ook een horizontale structuur die opgezet is in de vorm van werkgroepen per milieucompartiment. In deze aanvraag betreft het de werkgroep ozonafbrekende stoffen en gefluoreerde broeikasgassen.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens van de fruitteeltbedrijven, sierteeltbedrijven en groentebedrijven</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- naam</li><li>- adres</li><li>- telefoonnummer en gsmnummer</li><li>- e-mailadres</li><li>- adres exploitatie</li><li>- exploitatienummer</li></ul>
<b>Perceelsgegevens van de sierteelt, fruitteelt- en groentenbedrijven in Vlaanderen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- teelt</li><li>- oppervlakte</li></ul>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het departement LV om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de afdeling Milieu-inspectie van LNE, voor de doeleinden en onder de voorwaarden, vermeld in deze machtiging.

LNE bezorgt de VTC tegen 31 maart 2016 een door de directie goedgekeurd bijgewerkt informatieveiligheidsplan waarin ook de nog te nemen maatregelen zijn opgenomen.

LNE brengt de VTC tegen 30 september 2015 op de hoogte van de maatregelen die genomen werden inzake transparantie.

## Beraadslaging VTC nr. 44/2016 van 16 november 2016

### Onderwerp

Machtigingsaanvraag betreffende de aanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van mestverwerkers met een biologische mestverwerkingsinstallatie door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Vlaams Coördinatiecentrum Mestverwerking vzw (VCM) in het kader van een onderzoek naar de analyse van de samenstelling van het effluent van biologische mestverwerking in Vlaanderen en voor het opstellen van de brochure 'Code van goede praktijk: biologische mestverwerking'.

Het Vlaams Coördinatiecentrum Mestverwerking (VCM) is het centrale aanspreekpunt voor mestverwerking in Vlaanderen.

In samenwerking met de Vlaamse Landmaatschappij, wil VCM ~~daarom~~ de oorzaken van deze variabiliteit en van de afwijkingen tussen de officieel gekende samenstelling van het effluent en de werkelijke samenstelling, nagaan. Deze kennis is nodig om mestverwerkers te informeren over hoe zij een correcte samenstelling van het effluent kunnen bereiken (type biologische verwerking, afstelling systeem, staalname methode, etc.).

VCM is, in tegenstelling tot de VLM Afdeling Mestbank, geen overheidsinstantie. De mestverwerker wordt dus niet verplicht om te rapporteren bij VCM zoals ze wel verplicht zijn te doen bij de VLM Afdeling Mestbank. Daarom wordt door VCM een machtiging aangevraagd om de effluentsamenstelling gekend bij VLM Afdeling Mestbank (attesta aanvragen, vervoersdocumenten) en afkomstig van bemonsteringen van de Dienst Handhaving te gebruiken, zodat het mogelijk wordt om zicht te krijgen op de oorzaken voor de variabiliteit en de afwijkingen.

### Gegevens

<p><b>Identificatiegegevens van alle Vlaamse mestverwerkers met biologische mestverwerking:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uitbater- en uitbatingsnummer</li> <li>- naam en voornaam uitbater</li> <li>- exploitatieadres (straat + gemeente) per uitbatingsnummer</li> </ul>
<p><b>Effluentsamenstelling gekoppeld aan iedere mestcode, i.e. de meest recent gekende effluentsamenstelling per bedrijf met biologische mestverwerking voor het productiejaar 2013 t.e.m. 2015 (en/of 2016, afhankelijk van de timing/beschikbaarheid):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uitbater- en uitbatingsnummer</li> <li>- code meststof</li> <li>- soort en naam meststof</li> <li>- vorm meststof</li> <li>- samenstelling in kg N/ton</li> <li>- samenstelling in kg P2O5/ton</li> </ul>
<p><b>Effluentsamenstelling en tonnage op de vervoersdocumenten uit het productiejaar 2013 t.e.m. 2015 (en/of 2016, afhankelijk van de timing/beschikbaarheid).</b></p> <p><b>Zoals aangegeven op vervoersdocument:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uitbater- en uitbatingsnummer</li> <li>- code meststof</li> <li>- naam meststof</li> <li>- tonnage</li> <li>- samenstelling kg N/ton</li> <li>- samenstelling kg P2O5/ton</li> </ul>
<p><b>Effluentsamenstelling, op basis van bemonsteringen uitgevoerd door de Dienst Handhaving, van alle Vlaamse bedrijven die reeds bemonsterd werden tijdens het productiejaar 2013 t.e.m. 2015 (en/of 2016, afhankelijk van de timing/beschikbaarheid)</b></p> <p><b>Zoals bemonsterd door handhaving van VLM Afdeling Mestbank:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uitbater- en uitbatingsnummer</li> </ul>

- code meststof
- naam meststof
- samenstelling kg N/ton
- kg P205/ton
- droge stofgehalte
- samenstelling NH4-N

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan VCM voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging .

## Beraadslaging VTC nr. 05/2017 van 15 februari 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) in het kader van wetenschappelijk onderzoek rond de effecten van antibioticagebruik in de veehouderij en de verspreiding van antibioticaresiduen en resistentiegenen in het milieu ten gevolge van het transport en gebruik van dierlijke mest.**

Het is wetenschappelijk aangetoond dat antibiotica, zelfs in zeer lage dosissen aanleiding geven tot antibioticaresistente kiemen. Tot nu toe werd vooral de directe link tussen de dierlijke sector en de mens onderzocht, nl de transfer van antibioticaresiduen en resistentiegenen via de consumptie van vlees. Ondertussen is gebleken dat de indirecte route via de omgeving wellicht een even belangrijke rol speelt. Mest van dieren die behandeld werden met antibiotica komt immers op landbouwbodem terecht waardoor antibioticaresiduen en –resistentiegenen ook in de bodem, op planten, in waterlopen, ... terecht komen. Met een steeds betere methodiek zijn we nu in staat om antibioticaresiduen en –resistentiegenen en de transfer hiervan in kaart te brengen. In België, nochtans een land met een intensieve veehouderij en hieraan gekoppeld hoog antibioticagebruik zijn er echter nog weinig gegevens over dit risico. Ook het beleid is in deze problematiek geïnteresseerd, getuige de project oproep 2017 “Studie naar de aanwezigheid van antimicrobiële restanten en residuen en het voorkomen van antimicrobiële resistentie in mest, en de impact hiervan op bodem- en plantgerelateerde bacteriën” van het FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de voedselketen, en Leefmilieu.

Om dit risico in te schatten worden in deze studie door de Mestbank genomen meststalen op het ILVO geanalyseerd op antibioticaresiduen (LC-MS/MS) en -resistentiegenen. De resultaten worden gekoppeld aan het antibioticagebruik voor het kweken van dieren door de bedrijven van waar de mest afkomstig is. De toegang tot de identificatiegegevens van de landbouwers is nodig om hen te contacteren om het antibioticaregister in te kijken. De productiegegevens zijn nodig om verbanden met bedrijfstypen te detecteren.

De VLM beschikt over identificatiegegevens van landbouwers en gegevens inzake dierlijke productie en mesttransporten tussen landbouwbedrijven. Het gaat om een beperkte dataset van 90-120 meststalen (verzameld tussen februari 2017 - mei 2017 door de Mestbank) die geanalyseerd worden op antibioticaresiduen en -resistentiegenen.

### Gegevens

Identificatiegegevens: landbouwnummer en exploitatienummer, naam en voornaam landbouwer, telefoon, email, adres
Gegevens betreffende meststalen en betreffende dieractiviteit
x-y coördinaten uitrijden van mest

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan ILVO voor de doeleinden vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend voor de periode waarbinnen het onderzoek plaatsvindt en eindigt ten laatste op 15 februari 2018.



**Beraadslaging VTC nr. 08/2011 van 20 april 2011**

**Onderwerp**

Machtigingsaanvraag van het Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing (VLAM) tot het verkrijgen van persoonsgegevens van landbouwers vanuit het Vlaams Agentschap Landbouw en Visserij naar aanleiding van de inning van verplichte bijdragen.

Het VLAM is bevoegd voor de inning van verplichte bijdragen bestemd voor de promotie en afzetbevordering van de Vlaamse producten van de sectoren landbouw, tuinbouw en visserij. Met het oog op een optimale inning van deze verplichte bijdragen moet VLAM kunnen beschikken over de nodige basisinformatie om voor elke bijdrageplichtige het verschuldigde bedrag vast te stellen en om de controle van de bijdrageplicht en de bezwaarschriften te verzekeren. Hiertoe wenst het VLAM gegevens betreffende landbouwers en hun teelt op te vragen bij het Agentschap voor Landbouw en Visserij, dat aangeduid is als de bevoegde instantie voor de identificatie en registratie in het GBCS (Geïntegreerd Beheers- en Controlesysteem) van de landbouwers en van de landbouwgronden.

**Gegevens**

VLAM wenst van het Agentschap voor Landbouw en Visserij volgende gegevens te verkrijgen:

- Ondernemingsnummer
- Landbouwnummer
- Naam van de landbouwer + rechtsvorm
- Adres van de landbouwer (straat, huisnummer, postcode en gemeente)
- Perceelnummer
- Teelt op het perceel
- Oppervlakte perceel
- Aantal liter melk
- Aantal kilogram botervet
- Naam van de koper van melk/botervet
- Adres van de koper van melk/botervet (straat, huisnummer, postcode en gemeente).

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de mededeling van de persoonsgegevens voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

VLAM heeft de VTC een kopie bezorgd van het door de directie goedgekeurd schriftelijk veiligheidsplan.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) in het kader van de uitvoering van het decreet Integraal Waterbeleid.**

Het ALV wenst de gegevens ter beschikking te stellen aan de VMM ter uitvoering van hun taken in het kader van het kaderdecreet integraal waterbeleid.

Gebruikers van gronden gelegen in een afgebakend overstromingsgebied hebben recht op een vergoeding. Via deze éénmalig uit te keren vergoeding wordt de schade ten gevolge van de verhoogde waterberging in het afgebakende overstromingsgebied vergoed. De VMM dient hiertoe vooraleer het gebied in te schakelen, dit bekend te maken bij onder meer alle gebruikers door hen aangetekend aan te schrijven.

De VMM wenst gebruikers (landbouwers) van gronden gelegen in een gecontroleerd overstromingsgebied via telefoon of sms te verwittigen dat het gebied ingeschakeld zal worden.

**Gegevens**

De mededeling van volgende gegevens wordt gevraagd:

<ul style="list-style-type: none"><li>- Naam van de gebruiker (landbouwer)</li><li>- Adres van de gebruiker (landbouwer)</li><li>- Telefoonnummer en/of gsmnummer van de gebruiker (landbouwer)</li></ul>
---

De VMM wenst de gegevens enkel op te vragen voor de reeds gerealiseerde gecontroleerde overstromingsgebieden. Elk jaar kan deze groep eventueel worden uitgebreid na realisatie van een nieuw overstromingsgebied.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het ALV de gegevens ter beschikking te stellen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

De VMM brengt de VTC op de hoogte van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen 1 december 2011.

De VMM bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 1 juli 2011. Hierbij moet bijzondere aandacht worden besteed aan de logging van het opvragen van de persoonsgegevens.

**Beraadslaging VTC nr. 09/2012 van 9 mei 2012****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van de persoonsgegevens van landbouwers door de Afdeling Duurzame Landbouwwontwikkeling van het departement voor Landbouw en Visserij (DLV) aan het Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing (VLAM).**

Voorliggende aanvraag betreft het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers aan het Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing (VLAM) voor de inning van de verplichte bijdragen bestemd voor de promotie en afzetbevordering van de Vlaamse producten van de sectoren landbouw, tuinbouw en visserij. Meer specifiek gaat het om de inning van de verplichte bijdragen in het promotiefonds “Pluimvee, eieren en kleinvee” en het promotiefonds “Biologische landbouw”. Met het oog op een optimale inning van de bijdragen moet de VLAM kunnen beschikken over de nodige basisinformatie om voor elke bijdrageplichtige het bedrag van de bijdrage op correcte wijze vast te stellen, alsook om de controle van de bijdrageplicht en de bezwaarprocedure te verzekeren.

**Gegevens**

Identificatiegegevens <ul style="list-style-type: none"> <li>- erkenningsnummer</li> <li>- BTW-nummer of ondernemingsnummer</li> <li>- naam en rechtsvorm van de landbouwer</li> <li>- adres van de landbouwer</li> </ul>
Gegevens betreffende de productie <ul style="list-style-type: none"> <li>- capaciteit</li> <li>- type pluimvee</li> <li>- omzet bio opgesplitst per categorie</li> </ul>

**Beslissing****Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de Afdeling Duurzame Landbouwwontwikkeling van het DLV om de persoonsgegevens van landbouwers mee te delen aan VLAM voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van zuivelbedrijven door het Agentschap voor Landbouw en Visserij aan de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie (ADSEI) van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie.**

De Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie (ADSEI) heeft de verantwoordelijkheid voor de nationale statistieken en is ook belast met de productie van Europese statistieken. De ADSEI heeft nood aan gegevens van zuivelverwerkende bedrijven voor het opstellen van zuivelstatistieken. De resultaten van de zuivelstatistieken worden gebruikt bij de nationale en internationale opvolging van de zuivelmarkt, ter ondersteuning van het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid. Tot hertoe werden de gegevens van landbouwers door de ADSEI zelf opgevraagd via de maandelijkse enquête naar alle zuivelverwerkende bedrijven in België.

Een deel van de vereiste gegevens zijn al door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) ingezameld naar aanleiding van de maandelijkse aangifte bij ALV van leveringen en rechtstreekse verkopen door de zuivelbedrijven. De ADSEI heeft de taak om enquêtes uit te voeren naar alle zuivelverwerkende bedrijven in België. Het verkrijgen van de gegevens van ALV betekent een administratieve vereenvoudiging voor de zuivelverwerkende bedrijven omdat de gepersonaliseerde enquête vooraf wordt aangevuld met deze gegevens.

**Gegevens**

Identificatiegegevens
- Naam
- Erkenningsnummer
- ondernemingsnummer
- adres
Leveringen door landbouwers aan het zuivelbedrijf: totalen per zuivelbedrijf per maand
- de totale hoeveelheid geleverde volle melk aan het zuivelbedrijf in liter, het vet en het eiwitgehalte in g/l
- de totale hoeveelheid geleverde afgeroomde melk aan het zuivelbedrijf in liter, het vet en het eiwitgehalte in g/l
- de totale hoeveelheid geleverde room aan het zuivelbedrijf en het vetgehalte in g/l

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de ADSEI om de persoonsgegevens te verkrijgen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

## Beraadslaging VTC nr. 18/2012 van 5 september 2012

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van landbouwers en particulieren door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan het departement Landbouw en Visserij (DLV) in het kader van financiële ondersteuning voor het houden van lokale variëteiten van hoogstamboomgaarden.**

Een deel van het landbouwbeleid heeft betrekking op het plattelandsbeleid. Dit is op Europees niveau geregeld en wordt door de lidstaten verder uitgevoerd. In Vlaanderen resulteert dit telkens in de opmaak van een zevenjarig Vlaams Programmadocument voor Plattelandsontwikkeling (PDPO).

In uitvoering van dit PDPO worden o.a. subsidies verleend aan landbouwers die op vrijwillige basis agromilieuverbintenissen aangaan. Een van die agromilieuverbintenissen is het behoud van met uitsterven bedreigde variëteiten van hoogstamfruitbomen.

In 2012 werd beslist om de hele maatregel te integreren in de verzamelaanvraag en de bijhorende controleprocessen. Dit impliceert dat deze gegevens tussen de verschillende organisaties moeten worden uitgewisseld. De particulieren moeten deze verzamelaanvraag éénmalig invullen om de vijfjarige verbintenis voor de subsidie te starten.

Concreet zijn de doelstellingen:

- het opmaken van een jaarlijkse inventaris;
- promotie voor het aanplanten en onderhouden van hoogstamboomgaarden;
- het begeleiden en informeren van landbouwers en particulieren in kader van nieuwe teelttechnieken, spuitproducten, ...;
- het opmaken van een historisch zo volledig mogelijke en up to date genenbank van fruitbomen gelegen in België;
- het berekenen van het juiste subsidiebedrag per landbouwer of particulier.

### Gegevens

Identificatiegegevens landbouwer of particulier <ul style="list-style-type: none"><li>- Naam;</li><li>- Adres;</li><li>- e-mailadres;</li><li>- Telefoonnummer.</li></ul>
Perceelsgegevens Ligging percelen fruitbomen in Vlaanderen.
Teeltgegevens Soorten en variëteiten van fruitbomen gelegen in Vlaanderen.

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het ALV de persoonsgegevens mee te delen aan het DLV voor het doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging, met uitzondering van doelstelling 5 waarvoor geen machtiging moet worden verleend.

## Beraadslaging VTC nr. 29/2012 van 7 november 2012

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan het Belgisch Interventie en Restitutie Bureau (BIRB) in opdracht van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie.**

Wanneer een landbouwramp wordt erkend door de Belgische staat kunnen de landbouwers die schade hebben geleden in het betrokken gebied en voor de vastgestelde teelt(en) een schadeloosstelling aanvragen. Om de administratieve last voor de landbouwers te verminderen worden de gegevens van de verzamelaanvraag gebruikt die het ALV jaarlijks opvraagt bij de landbouwers in het kader van het Europese GBCS (Geïntegreerd Beheer en Controle Systeem) voor o.a. het uitbetalen van toeslagrechten, de perceelsaangifte voor de Mestbank, steun voor agromilieumaatregelen,...

De FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie is bevoegd voor de behandeling van de schadedossiers. Vanaf 2012 worden deze taken uitgevoerd door het BIRB. In het kader van administratieve vereenvoudiging wenst het BIRB aan de getroffen landbouwers gepersonaliseerde schadeformulieren te bezorgen. Hiertoe heeft het BIRB nood aan de gegevens over de landbouwers, teelten, ligging, oppervlakte van de Vlaamse landbouwers van het ALV.

### Gegevens

Identificatiegegevens
- naam en voornaam
- landbouwnummer
- adres, postcode, gemeente
- telefoon/gsm
- bankrekeningnummer
- beherende provincie
- landcode
- taalrol
Perceelsgegevens verbonden aan de betrokken landbouwer
- Teelt
- oppervlakte

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het BIRB de persoonsgegevens te verkrijgen van ALV voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvragen voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan de diensten Landbouw en de leden van de deputaties van de Vlaamse provincies voor de opmaak van het provinciaal ruimtelijke uitvoeringsplan (RUP), advisering van het gewestelijk RUP, advisering en goedkeuring van het gemeentelijk RUP, behandeling van bouwberoepen en behandeling van milieuvergunningsaanvragen en beroepen.**

De provinciale diensten landbouw stellen vast dat de onderbouwing van de adviezen steeds moeilijker wordt bij gebrek aan socio-economische data, en het ontbreken van essentiële data zorgt er tevens voor dat het advies soms een ondergeschikte positie krijgt t.o.v. andere sectoren (natuur, industrie, ...). In een beperkt aantal dossiers oordeelt de deputatie dat voor een goede beoordeling een Landbouweffectenrapportage moet worden besteld. Indien de provincie zelf over de opgesomde data beschikt, kan de provinciale landbouwdienst haar taakstelling sterk verbeteren en professionaliseren. Dit dient te leiden tot een verbeterde onderbouwing van het dossier en uiteindelijk een oordeelkundiger beslissing van de deputatie.

Het provinciebestuur wenst voor de uitvoering van haar wettelijk vastgestelde taken, toegang tot gegevens over landbouwers, afkomstig van het Agentschap voor Landbouw en Visserij, met name voor de volgende taken:

- Opmaak provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP)
- Advies gewestelijk RUP
- Advisering en goedkeuring gemeentelijk RUP
- Beslissen over bouwberoepen
- Beslissen over milieuvergunningsaanvragen en beroepen

**Beslissing**

1. Identificatiegegevens van de landbouwers <ul style="list-style-type: none"><li>- rijksregisternummer;</li><li>- naam;</li><li>- telefoonnummer;</li><li>- ondernemingsnummer;</li><li>- hoofd- of nevenberoep.</li></ul>
2. Geografische percelenlaag
3. Veebeslag en algemene diergegevens
4. Pijler I en Pijler II gegevens <ul style="list-style-type: none"><li>- quota;</li><li>- berekende steun in euro;</li><li>- handel in toeslagrechten;</li><li>- niet-activatie toeslagrechten;</li><li>- handel in zoogkoeienquota;</li><li>- geografische percelenlaag;</li><li>- referentietabel pijler II-gegevens;</li><li>- pijler II betalingen.</li></ul>

### **Beslissing**

#### **Er werd een tijdelijke machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt ALV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan de Vlaamse provincies voor de doeleinden vermeld in de machtiging, rekening houdend met het feit dat de gegevens enkel als relevant en niet overmatig kunnen worden beschouwd voor die landbouwdiensten die effectief van die gegevens gebruik zullen maken en niet voor die landbouwdiensten die dat nooit doen of slechts zeer sporadisch. Bovendien moet rekening gehouden worden met de specifieke doelstellingen inzake leefmilieu en ruimtelijke ordening met de andere voorwaarden vermeld in deze machtiging. De machtiging wordt niet verleend voor het rijksregisternummer, waarvoor de VTC niet bevoegd is.

De machtiging wordt verleend tot 31 december 2014 in afwachting van het uitwerken door de aanvragers van een aangepaste wijze van mededeling van de gegevens waarbij alleen toegang wordt gegeven tot de gegevens die nodig zijn voor de behandeling van de dossiers in het kader van de vermelde doelstellingen en de mededeling van de gegevens beter beveiligd wordt dan met een onversleutelde CD-ROM.

De machtiging gaat pas in bij ontvangst van het veiligheidsplan door de VTC voor de provincie die nog geen veiligheidsplan heeft opgesteld.



**Beraadslaging VTC nr. 21/2013 van 12 juni 2013****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan het departement Landbouw en Visserij (DLV) in het kader van de biologische landbouw.**

Het departement Landbouw en Visserij (DLV) is bevoegd voor het controlesysteem op de biologische landbouwproductie. Het DLV heeft daarvoor als bevoegde autoriteit controletaken overgedragen aan controleorganen. De controleorganen worden erkend door de Vlaamse minister, bevoegd voor het landbouwbeleid en de zeevisserij en treden op als externe verwerker. Om erkend te worden en te blijven moet een organisatie aan bepaalde voorwaarden voldoen die zijn vastgelegd in de Europese en de Vlaamse regelgeving. Momenteel zijn in het Vlaamse Gewest de volgende controleorganen erkend:

- Certisys bvba;
- TÜV Nord Integra bvba;
- Quality Partner nv;
- Control Union Certifications B.V.

Het DLV staat in voor de supervisie van deze controleorganen. Elke marktdeelnemer die biologische producten produceert, verwerkt, opslaat of uit een derde land invoert, of die dergelijke producten in de handel brengt, moet een controleorgaan van zijn activiteit in kennis stellen en moet zijn onderneming onder controle stellen van een controleorgaan.

Het agentschap Landbouw en Visserij (ALV) is de entiteit binnen de Vlaamse overheid die verantwoordelijk is voor de identificatie en registratie van de landbouwers en de landbouwgronden in het GBCS (Geïntegreerd Beheers- en Controlesysteem). Daarnaast staat het ALV ook in voor het uitbetalen van subsidies in het kader van het Gemeenschappelijk landbouwbeleid en in het kader van nationale of regionale wetgeving voor landbouwaangelegenheden. Daarnaast is het ALV, als erkend betaalorgaan, verplicht om ook subsidies die toegekend worden door andere overheden in het kader van het GBCS uit te betalen aan de landbouwers (vb. beheerovereenkomsten ingediend bij de Vlaamse Landmaatschappij, bebouwing van landbouwgronden (aanvraag bij Agentschap voor Natuur en Bos), het uitbetalen van investeringssteun voor een aanvraag tot het VLIF,....

**Gegevens**

**Identificatiegegevens van de landbouwers** die in de verzamelaanvraag hebben aangegeven dat ze de biologische productiemethode toepassen: de naam van de landbouwer, het adres, het landbouwnummer, de omschakelingsdatum. De unieke sleutel van deze tabel is het landbouwnummer. Dit nummer wordt gebruikt als sleutel voor de identificatie van de landbouwers en de percelen.

**Perceelgegevens van de landbouwers** die in de verzamelaanvraag hebben aangegeven dat ze de biologische productiemethode toepassen: onder de perceelgegevens die worden doorgegeven vallen onder andere de ligging, de aangegeven oppervlakte, de hoofdteelt, de nateelt, de voortteelt, de overlapping met het voorbije jaar, .... De opsomming is niet limitatief, andere en nieuwe attributen van de perceelsregistratie kunnen ook opgevraagd worden indien dit noodzakelijk is voor de controle.

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het DLV om de persoonsgegevens van landbouwers te verkrijgen van het ALV voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC wijst erop dat voor de doeleinden 2, 4 en 5, voor het terugbezorgen van de controleresultaten en facturatiegegevens door de erkende controleorganen aan het ALV en het DLV, geen machtiging is vereist.

De VTC bepaalt dat het DLV haar een kopie bezorgt van de overeenkomst met de erkende controleorganen.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan de Algemene Administratie van de Fiscaliteit, Directie II/3, Sector Directe belastingen in het kader van het onderzoek naar en de controle van de fiscale toestand van de belastingplichtigen in het kader van steun aan de landbouwsector.**

Inzake inkomstenbelastingen is de Algemene Administratie van de Fiscaliteit, Directie II/3, Sector Directe belastingen (hierna AAFisc.) belast met het onderzoek en de controle van de fiscale toestand van de belastingplichtigen.

Het ALV is de entiteit binnen de Vlaamse overheid die verantwoordelijk is voor de identificatie en registratie van de landbouwers en de landbouwgronden in het GBCS (Geïntegreerd Beheers- en Controlesysteem). Daarnaast staat het ALV ook in voor het uitbetalen van subsidies in het kader van het Gemeenschappelijk landbouwbeleid en in het kader van nationale of regionale wetgeving voor landbouwaangelegenheden. Daarnaast is het ALV, als erkend betaalorgaan, verplicht om ook subsidies die toegekend worden door andere overheden in het kader van het GBCS uit te betalen aan de landbouwers (vb. beheerovereenkomsten ingediend bij de Vlaamse Landmaatschappij, bebossing van landbouwgronden (aanvraag bij Agentschap voor Natuur en Bos), het uitbetalen van investeringssteun voor een aanvraag tot het VLIJF,....

Om de fiscale toestand van de landbouwers te verifiëren heeft de AAFisc. nood aan de gegevens van de landbouwers die steun hebben ontvangen van het ALV.

**Gegevens**

Identificatiegegevens van de landbouwer

- landbouwnummer;
- geboortedatum;
- naam en voornaam landbouwer;
- straat, huisnummer, postcode en gemeente van de landbouwer;
- landcode;
- taalcode van de landbouwer: 1=Nederlandstalig, 2=Franstalig, 3=Duitstalig;
- aard van de landbouwer: natuurlijk persoon of rechtspersoon;
- rijksregisternummer of ondernemingsnummer van de landbouwer.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de Algemene Administratie van de Fiscaliteit, Directie II/3, Sector Directe belastingen, om de persoonsgegevens van de landbouwers te verkrijgen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) en omgekeerd in het kader van de behandeling van dossiers inzake het Vlaamse Landbouwinvesteringsfonds (VLIF).**

Uitwisseling NER-gegevens op dossierniveau

Het ALV is het Vlaams agentschap dat instaat voor het verwerken van de steunaanvragen voor investeringen van landbouwers bij het VLIF (Vlaamse Landbouwinvesteringsfonds). Eén van de voorwaarden om aanspraak te maken op VLIF steun is dat de landbouwer gedurende 10 jaar over voldoende nutriëntenemissierechten moet beschikken en dit zowel voor zijn bestaande veestapel als voor zijn uitbreiding. Momenteel moet de landbouwer een kopie overmaken aan het VLIF van zijn totaal aantal nutriëntenemissierechten. De nutriëntenemissierechten worden beheerd door VLM.

De VLM kent in het kader van het mestdecreet nutriëntenemissierechten (NER) toe aan landbouwers. Hiermee verkrijgen de landbouwers het recht om jaarlijks een gemiddeld aantal dieren te houden. Een landbouwer kan op 2 manieren zijn bedrijf uitbreiden ofwel door nutriëntenemissierechten –dieren (NER-D) over te nemen van een andere landbouwer ofwel door nutriëntenemissierechten-mestverwerking te bekomen na bewezen mestverwerking (NER-MVW). Bij een overname van NER-D wordt een standaard reductie van 25% toegepast op het aantal overgenomen NER-D.

Uitwisseling van gegevens over beheerovereenkomsten (BO)

ALV-afdeling Structuur en Investerings (SI) beoordeelt de ingediende VLIF-steunaanvragen (steun van het Vlaamse Landbouw InvesteringsFonds) van de landbouwers. Afhankelijk van het type VLIF-steun moet de voorwaarde voor het aanwezig zijn van bepaalde beheerovereenkomsten worden gecontroleerd voor het toekennen van de VLIF-steun voor specifieke machines voor landschapsbeheer of voor directe inzaai (gekoppeld aan een beheersovereenkomst). De VLM bezorgt hiervoor aan ALV de identificatiegegevens van de landbouwer samen met de contractgegevens van de afgesloten beheerovereenkomsten.

Uitwisseling van goedgekeurde melkquota op dossierniveau

Een melkveehouder kan NER-D overnemen zonder de standaard reductie van 25% van de overgenomen NER-D via een 'overname in het kader van melkquotum'. Het aantal over te nemen NER-D in het kader van een melkquotumoverdracht is maximaal het aantal dieren dat gehouden wordt om het overgedragen melkquotum in te vullen. Het ALV beheert de melkquota van de landbouwers (tot 31 maart 2015; Europese afschaffing van het systeem van melkquota). Door dit gegeven uit te wisselen met VLM dient de landbouwers niet langer zelf het bewijs van melkquotum te leveren aan VLM.

**Gegevens**

NER voor een uniek landbouwnummer
Gegevens contracten beheerovereenkomsten (BO) voor een uniek landbouwnummer (VLM naar ALV)
Overgedragen melkquotum tussen landbouwers (ALV naar VLM)

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan ALV en omgekeerd voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

Voor wat betreft het melkquotum wordt de machtiging verleend tot 31 maart 2015 of bij uitstel van de afschaffing tot de datum waarop de melkquotumregeling effectief ophoudt te bestaan.

De VTC vraagt dat VLM en ALV haar tegen uiterlijk 31 oktober 2013 op de hoogte brengen van de manier waarop de beveiliging van de mededeling van de gegevens zal gebeuren.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan de dienst Waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant voor de taken van de erosiecoördinatoren.**

De dienst Waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant telt momenteel 3 werknemers die aangesteld zijn als erosiecoördinator voor verschillende gemeenten. De machtiging wordt gevraagd voor de taken van de erosiecoördinatoren voor de opmaak van gemeentelijke erosiebestrijdingsplannen .

De dienst Waterlopen wenst voor de uitvoering van de taken van de erosiecoördinatoren toegang te bekomen tot gegevens over landbouwers en over percelen gelegen in erosiegevoelig gebied in de provincie Vlaams-Brabant en in de aangrenzende gemeenten waar de erosiecoördinatoren eveneens optreden, afkomstig van het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV). Het gaat om de volgende gegevens:

- identificatiegegevens van landbouwers
- geografische percelenlaag

**Gegevens**

- |   |
|---|
| Identificatiegegevens van de landbouwer   |
| - Landbouwnummer  |
| - Actieve landbouwer: J/N   |
| - straat, huisnummer, postcode en gemeente van het correspondentieadres van de landbouwer |
| - Telefoonnummer en gsm-nummer van de landbouwer  |
| - Mailadres van de landbouwer, indien beschikbaar   |

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het ALV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan de dienst Waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend tot 31 december 2014 in afwachting van het uitwerken door de aanvragers van een aangepaste wijze van mededeling van de gegevens die beter beveiligd is dan een onversleutelde CD-ROM.

De VTC bepaalt dat de dienst Waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant voorziet in een informatieverstrekking op haar website.

De VTC bepaalt dat de dienst Waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant haar op de hoogte brengt wanneer zij ook voor andere gemeenten zal optreden dan deze die momenteel gekend zijn.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan Inagro vzw voor de taken van de erosiecoördinator voor de provincie West-Vlaanderen.**

Inagro vzw, afdeling Maatschappij en Leefomgeving, telt momenteel 2 werknemers die aangesteld zijn als erosiecoördinator voor verschillende gemeenten van het Leiebekken en het IJzerbekken. De machtiging wordt gevraagd voor de taken van de erosiecoördinatoren voor de opmaak van gemeentelijke erosiebestrijdingsplannen .

Inagro vzw wenst voor de uitvoering haar taken toegang te bekomen tot gegevens over landbouwers en over percelen gelegen in de provincie West-Vlaanderen en in de aangrenzende gemeenten waar de erosiecoördinatoren eveneens optreden, afkomstig van het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV).

**Gegevens**

- |  |
|--|
| Identificatiegegevens van de landbouwer  |
| - Landbouwnummer;  |
| - Actieve landbouwer: J/N;   |
| - straat, huisnummer, postcode en gemeente van het correspondentieadres van de landbouwer; |
| - Telefoonnummer en gsm-nummer van de landbouwer;  |
| - Mailadres van de landbouwer, indien beschikbaar.   |

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het ALV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan Inagro vzw, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt verleend tot 31 december 2014 in afwachting van het uitwerken door de aanvragers van een aangepaste wijze van mededeling van de gegevens die beter beveiligd is dan een onversleutelde CD-ROM.

De VTC bepaalt dat Inagro vzw voorziet in een informatieverstrekking op haar website.

De VTC bepaalt dat Inagro vzw haar op de hoogte brengt wanneer zij ook voor andere gemeenten zal optreden dan deze die momenteel gekend zijn.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag van het Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing (VLAM) tot het verkrijgen van persoonsgegevens van tuinbouwers van niet-eetbare tuinbouwproducten vanuit het Agentschap Landbouw en Visserij (ALV) naar aanleiding van de inning van verplichte bijdragen in het promotiefonds 'niet-eetbare tuinbouwproducten'.**

Het Vlaams Centrum voor Agro- en Visserijmarketing (VLAM) is bevoegd voor de inning van verplichte bijdragen bestemd voor de promotie en afzetbevordering van de Vlaamse producten van de sectoren landbouw, tuinbouw en visserij. Deze aanvraag heeft betrekking op de inning van de verplichte bijdragen in het promotiefonds 'niet-eetbare tuinbouwproducten'. Alle producten van niet-eetbare tuinbouwproducten zijn een verplichte bijdrage verschuldigd in functie van de BTW-omzet. Met het oog op een optimale inning van deze verplichte bijdragen moet VLAM kunnen beschikken over de nodige basisinformatie om voor elke bijdrageplichtige het verschuldigde bedrag vast te stellen en om de controle van de bijdrageplicht en de bezwaarschriften te verzekeren.

**Gegevens**

- |  |
|--|
| VLAM wenst van het ALV volgende gegevens te verkrijgen   |
| - BTW-nummer of ondernemingsnummer;  |
| - Naam van de tuinbouwer + rechtsvorm;   |
| - Adres van de landbouwer (straat, huisnummer, postcode en gemeente);                                  |
| - Oppervlakte van de percelen met teelt groenten en fruit én met teelt niet-eetbare tuinbouwproducten; |
| - Oppervlakte van de percelen met teelt vruchtboomkwekerij.  |

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLAM de persoonsgegevens te verkrijgen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat op de factuur die de tuinbouwers ontvangen dient vermeld te worden dat hun bijdrage werd berekend op basis van de gegevens verkregen van het ALV.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan het agentschap Natuur en Bos (ANB) in het kader van vergoedingen van wildschade.**

Het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juli 2009 betreffende de vergoeding van wildschade of van schade door beschermde soorten regelt de administratieve procedure voor de vergoedingen van belangrijke schade die werd veroorzaakt door niet bejaagbaar wild (uitvoering van artikel 25 van het jachtdecreet) of door een beschermde soort (uitvoering artikel 52 van het Natuurdecreet). Het Agentschap voor Natuur en Bos (ANB) is belast met de uitvoering van dit besluit inzake schade door soorten.

Wanneer echter de schade werd veroorzaakt aan gronden met een land- of tuinbouwbestemming, aan de teelten of oogsten op deze gronden of aan de voor de landbouw nuttige dieren, moet de schadelijder aantonen dat de betrokken percelen geregistreerd zijn op basis van het decreet van 22 december 2006 houdende een gemeenschappelijke identificatie van landbouwers, exploitaties en landbouwgrond in het kader van het meststoffenbeleid en van het landbouwbeleid. Deze gegevens bevinden zich bij het agentschap voor Landbouw en Visserij.

**Gegevens**

- Het ANB wenst van het ALV volgende gegevens te verkrijgen
- Landbouwnummer: als identificatie om na te gaan of de schadelijder als landbouwer geregistreerd is;
  - Naam van de landbouwer: als identificatie om na te gaan of de schadelijder als landbouwer geregistreerd is;
  - Landbouwperceelnummer: Identificatienummer van de landbouwpercelen die al dan niet geregistreerd werden in de verzamelaanvraag door de landbouwer;
  - Naam perceel: Identificatiernaam van de landbouwpercelen die gebruikt worden in de communicatie met de landbouwer;
  - Periode van registratie (van – tot datum): periode waarin het landbouwperceel geregistreerd werd door de landbouwer met bepaalde teelt(en);
  - Teelten waarvoor het landbouwperceel geregistreerd werd door de landbouwer
  - Geometrie/licging van het perceel op de kaart van Vlaanderen.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het ALV om de persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan het ANB voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat het ANB haar een kopie dient te bezorgen van het door de directie goedgekeurd schriftelijk veiligheidsbeleid tegen 31 december 2013.

De VTC bepaalt het ANB haar een kopie bezorgt van het aanvraagformulier, aangevuld met de transparantievoorwaarde.

## Beraadslaging VTC nr. 17/2014 van 9 juli 2014

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan de dienst Water en Domeinen van de provincie Limburg voor de taken van de erosiecoördinator.**

De machtiging wordt gevraagd voor de taken van de erosiecoördinator voor de opmaak van gemeentelijke erosiebestrijdingsplannen.

De dienst Water en Domeinen wenst voor de uitvoering van de taken van de erosiecoördinator toegang te bekomen tot gegevens over landbouwers en over percelen gelegen in erosiegevoelig gebied in de provincie Limburg en in de aangrenzende gemeenten waar de erosiecoördinatoren eveneens optreden, afkomstig van het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV).

### Gegevens

<p>Identificatiegegevens van de landbouwer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- landbouwnummer</li> <li>- actieve landbouwer: J/N</li> <li>- straat, huisnummer, postcode en gemeente van het correspondentieadres van de landbouwer</li> <li>- telefoonnummer en gsm-nummer van de landbouwer</li> <li>- mailadres van de landbouwer, indien beschikbaar</li> </ul>
<p>Gegevens geografische percelenlaag verbonden aan de betrokken landbouwer, onder meer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pijler-I-gegevens: gewascode en gewasnaam van de hoofdteelt, de voorteelt en de nateelt; aangegeven oppervlakte (ha); grafische oppervlakte (ha); erosiegevoeligheidsklasse; referentieoppervlakte van het perceel; status blijvend grasland (P1 - P5)</li> <li>- Pijler-II-gegevens: beheersovereenkomst of agromilieumaatregel op perceel</li> <li>- Referentietabel pijler-II-gegevens: code beheersovereenkomst (BO) of agromilieumaatregel (AMM); omschrijving beheersovereenkomst of agromilieumaatregel; jaar start BO of AMM; laatste jaar BO of AMM (leeg indien nvt)</li> </ul>

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het ALV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan de dienst Water en Domeinen van de provincie Limburg, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de dienst Water en Domeinen van de provincie Limburg voorziet in een informatieverstrekking op haar website.

De VTC bepaalt dat de dienst Water en Domeinen van de provincie Limburg haar op de hoogte brengt wanneer zij ook voor andere gemeenten zal optreden dan deze die momenteel gekend zijn.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers, be/verwerkers van mest en erkende mestvoerders door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland en de Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit in het kader van controle op grensoverschrijdende mesttransporten.**

Het Mestdecreet is enkel van toepassing binnen het Vlaams Gewest. Teneinde haar opdracht te kunnen verwezenlijken brengt de Mestbank de meststromen in kaart en maakt de Mestbank een balans op van enerzijds productie van mest en anderzijds van de afzet of verwerking van mest en bijhorende nutriënten stikstof en fosfor.

Wat het Vlaams Gewest betreft kunnen de mestbewegingen gemonitord worden of bestaan er instrumenten om de correcte aanwending na te gaan. Concreet wordt het vervoer over langere afstand (verder dan buurgemeenten) tussen derden gemonitord d.m.v. verplichte AGR-GPS signalen (voor nadere toelichting: zie volgende paragraaf) en wordt dit ook steeds op voorhand aangemeld en nadien bevestigd. Ieder mesttransport moet aldus vergezeld zijn van een mestafzetdocument dat in de applicatie MTIL (zie verder) wordt aangemaakt door de voerder. Aanbieder en afnemer, voerder, soort mest, hoeveelheid en samenstelling, gevolgde route, tijdstip zijn aldus gekend. Dit vervoer moet trouwens ook steeds gebeuren door een door de Mestbank erkende mestvoerder.

De AGR-GPS-verplichting houdt in dat elk transportmiddel dat door een erkende mestvoerder ingezet wordt voor het vervoer van dierlijke mest of andere meststoffen, op elk moment AGR-GPS compatibel moet zijn. De AGR-GPS-compatibiliteit houdt in dat elk erkend transportmiddel moet beschikken over AGR-GPS-apparatuur. De signalen die de apparatuur uitstuurt - via een computerserver die wordt beheerd door een GPS-dienstverlener - moeten rechtstreeks en onmiddellijk verstuurd worden naar de Mestbank. Telkens de erkende mestvoerder meststoffen laadt, start een nieuwe mesttransportcyclus.

Het Mest Transport Internet Loket (MTIL) is een internettoepassing die de Mestbank ter beschikking stelt aan de erkende mestvoerders en ook aan de grensboeren om zelf transporten aan te melden, te bevestigen of af te gelasten.

Grensboeren zijn Vlaamse landbouwers met grond in Nederland of Nederlandse landbouwers met grond in Vlaanderen, die hun grond met op hun bedrijf geproduceerde dierlijke mest willen bemesten en geregistreerd zijn door de Mestbank. Ze hebben een afwijking gekregen op de algemene regel van import en exporttoestemming (zoals in de EU verordening) om hun gronden zelf te mogen bemesten met mest van eigen bedrijf. Zij kunnen de grensoverschrijdende transporten hetzij zelf uitvoeren, hetzij laten uitvoeren door een erkend mestvoerder.

De erkende mestvoerder/ geregistreerde grensboer moet op MTIL een mestafzetdocument opmaken vóór het begin van elk transport van dierlijke en andere meststoffen. Ook moet hij/zij op MTIL de mestafzetdocumenten namelden (bevestigen) en afmelden (=afgelasten als het transport niet is doorgegaan). De gegevens die gemeld worden op MTIL, worden automatisch verzonden naar de Mestbank

## **Gegevens**

Identificatiegegevens van de aanbieder van mest <ul style="list-style-type: none"><li>- Naam</li><li>- Adres</li></ul>
Identificatiegegevens van de afnemer van mest <ul style="list-style-type: none"><li>- Naam</li><li>- Adres</li></ul>
Identificatiegegevens van de voerder van mest <ul style="list-style-type: none"><li>- Naam</li><li>- Adres</li></ul>
Laad-en losgegevens Tijdstip en locatie van laden en lossen van de mest en hieruit afgeleid gevolgde route.
Gegevens betreffende de getransporteerde mest De hoeveelheid meststoffen in termen van gewicht en gehalte aan stikstof en fosfor en het soort meststoffen.
Gegevens betreffende het gebruikte transportvoertuig Kenteken van het voertuig waarmee de mest gereden wordt.

## **Beslissing**

### **Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland en de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

## Beraadslaging VTC nr. 42/2014 van 19 november 2014

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan de dienst Waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant voor de taken van de erosiecoördinatoren, gewijzigd bij de beraadslaging VTC nr. 42/2014 van 19 november 2014 betreffende de verlenging van de looptijd van de machtiging.**

De machtiging wordt gevraagd voor de taken van de erosiecoördinatoren voor de opmaak van gemeentelijke erosiebestrijdingsplannen.

De dienst Waterlopen wenst voor de uitvoering van de taken van de erosiecoördinatoren toegang te bekomen tot gegevens over landbouwers en over percelen gelegen in erosiegevoelig gebied in de provincie Vlaams-Brabant en in de aangrenzende gemeenten waar de erosiecoördinatoren eveneens optreden, afkomstig van het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV). Het gaat om de volgende gegevens:

- identificatiegegevens van landbouwers
- geografische percelenlaag

### Gegevens

Identificatiegegevens van de landbouwer

- landbouwnummer
- actieve landbouwer: J/N
- straat, huisnummer, postcode en gemeente van het correspondentieadres van de landbouwer
- telefoonnummer en gsm-nummer van de landbouwer
- mailadres van de landbouwer, indien beschikbaar

Gegevens geografische percelenlaag verbonden aan de betrokken landbouwer, onder meer:

- Pijler-I-gegevens: gewascode en gewasnaam van de hoofdteelt, de voorteelt en de nateelt; aangegeven oppervlakte (ha); grafische oppervlakte (ha); erosiegevoeligheidsklasse; referentieoppervlakte van het perceel; status blijvend grasland (P1 - P5);
- Pijler-II-gegevens: beheersovereenkomst of agromilieumaatregel op perceel;
- Referentietabel pijler-II-gegevens: code beheersovereenkomst (BO) of agromilieumaatregel (AMM); omschrijving beheersovereenkomst of agromilieumaatregel; jaar start BO of AMM; laatste jaar BO of AMM (leeg indien nvt).

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het ALV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan de dienst Waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de dienst Waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant voorziet in een informatieverstrekking op haar website.

De VTC bepaalt dat de dienst Waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant haar op de hoogte brengt wanneer zij ook voor andere gemeenten zal optreden dan deze die momenteel gekend zijn.

## Beraadslaging VTC nr. 43/2014 van 19 november 2014

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan Inagro vzw voor de taken van de erosiecoördinator voor de provincie West-Vlaanderen, gewijzigd bij beraadslaging VTC nr. 43/2014 van 19 november 2014 met betrekking tot de looptijd van de machtiging.**

De machtiging wordt gevraagd voor de taken van de erosiecoördinatoren voor de opmaak van gemeentelijke erosiebestrijdingsplannen.

Inagro vzw wenst voor de uitvoering haar taken toegang te bekomen tot gegevens over landbouwers en over percelen gelegen in de provincie West-Vlaanderen en in de aangrenzende gemeenten waar de erosiecoördinatoren eveneens optreden, afkomstig van het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV). Het gaat om de volgende gegevens:  
identificatiegegevens van landbouwers  
geografische percelenlaag.

### Gegevens

Identificatiegegevens van de landbouwer

- landbouwnummer
- actieve landbouwer: J/N
- straat, huisnummer, postcode en gemeente van het correspondentieadres van de landbouwer
- telefoonnummer en gsm-nummer van de landbouwer
- mailadres van de landbouwer, indien beschikbaar

Gegevens geografische percelenlaag verbonden aan de betrokken landbouwer, onder meer:

- Pijler-I-gegevens: gewascode en gewasnaam van de hoofdteelt, de voorteelt en de nateelt; aangegeven oppervlakte (ha); grafische oppervlakte (ha); erosiegevoeligheidsklasse; referentieoppervlakte van het perceel; status blijvend grasland (P1 - P5);
- Pijler-II-gegevens: beheersovereenkomst of agromilieumaatregel op perceel;
- Referentietabel pijler-II-gegevens: code beheersovereenkomst (BO) of agromilieumaatregel (AMM); omschrijving beheersovereenkomst of agromilieumaatregel; jaar start BO of AMM; laatste jaar BO of AMM (leeg indien nvt).

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het ALV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan Inagro vzw, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat Inagro vzw haar op de hoogte brengt wanneer zij ook voor andere gemeenten zal optreden dan deze die momenteel gekend zijn.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV) aan het Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen**

Het Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen telt een 6-tal werknemers die aangesteld zijn als erosiecoördinator voor verschillende gemeenten. Voor het uitvoeren van hun taken als erosiecoördinator, alsook voor de opmaak van erosiebestrijdingsplannen, is contact en overleg nodig met de landbouwers. Tevens is er nood aan informatie over perceelsgegevens.

Het steunpunt Erosie wenst voor de uitvoering van haar taken toegang te bekomen tot gegevens over landbouwers en over percelen gelegen in een erosiegevoelig gebied in Oost-Vlaanderen, afkomstig van het Agentschap voor Landbouw en Visserij (ALV). Het gaat om de volgende gegevens:

- identificatiegegevens van landbouwers;
- geografische percelenlaag.

**Gegevens**

Identificatiegegevens van de landbouwer <ul style="list-style-type: none"><li>- landbouwnummer</li><li>- actieve landbouwer: J/N</li><li>- straat, huisnummer, postcode en gemeente van het correspondentieadres van de landbouwer</li><li>- telefoonnummer en gsm-nummer van de landbouwer</li><li>- mailadres van de landbouwer, indien beschikbaar</li></ul>
Gegevens geografische percelenlaag verbonden aan de betrokken landbouwer, onder meer: <ul style="list-style-type: none"><li>- Pijler-I-gegevens: gewascode en gewasnaam van de hoofdteelt, de voorteelt en de nateelt; aangegeven oppervlakte (ha); grafische oppervlakte (ha) erosiegevoeligheidsklasse; referentieoppervlakte van het perceel; status blijvend grasland (P1 - P5)</li><li>- Pijler-II-gegevens: beheersovereenkomst of agromilieumaatregel op perceel</li><li>- Referentietabel pijler-II-gegevens: code beheersovereenkomst (BO) of agromilieumaatregel (AMM); omschrijving beheersovereenkomst of agromilieumaatregel; jaar start BO of AMM; laatste jaar BO of AMM (leeg indien nvt)</li></ul>

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het ALV om de gevraagde persoonsgegevens van de landbouwers mee te delen aan het Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen gelegen, voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat het Steunpunt Erosie haar op de hoogte brengt wanneer hij zal optreden voor andere gemeenten dan de 25 gemeenten die momenteel gekend zijn.

## Beraadslaging VTC nr. 41/2015 van 16 december 2015

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende de aanvraag tot machtiging van het mededelen van persoonsgegevens van landbouwers en particulieren door het Agentschap Natuur en Bos (ANB) aan het departement Landbouw en Visserij (departement LV) in het kader van aanvragen voor subsidies in verband met bebossing en herbebossing.**

Deze subsidie wordt opgesplitst in de aanplantsubsidie, de jaarlijkse onderhoudssubsidie en de subsidie voor het verlies aan inkomsten.

De aanplantsubsidie wordt aangevraagd bij het Agentschap voor Natuur en Bos. Het Departement Landbouw en Visserij treedt op als betaalorgaan voor deze subsidie in het kader van PDPOIII, en heeft dus de persoonsgegevens van de aanvragers nodig om de betaling te kunnen uitvoeren.

Sommige van deze aanvragers maken bovenop de aanplantsubsidie aanspraak op de jaarlijkse onderhoudssubsidie en/of de subsidie voor het verlies aan inkomsten. Voor deze twee subsidies moet de landbouwer/particulier zijn betalingsaanvragen via de verzamelaanvraag rechtstreeks indienen bij het Departement Landbouw en Visserij. Deze subsidies bij het Departement Landbouw en Visserij kunnen maar echter toegekend worden als er een subsidieaanvraag werd ingediend bij het Agentschap voor Natuur en Bos. Het Departement Landbouw en Visserij is dus verplicht om deze persoonsgegevens van de ingediende subsidieaanvragen op te vragen bij het Agentschap voor Natuur en Bos.

En anderzijds worden de jaarlijkse onderhoudssubsidie en de subsidie voor het verlies aan inkomsten toegekend door het dep LV

Zowel voor de eerste uitvoerende taak (geen machtiging nodig), als voor de tweede eigen taak (wel een machtiging nodig) heeft het dep LV gegevens i.v.m. de aanplantsubsidie nodig van ANB.

### Gegevens

Administratieve gegevens van het contract <ul style="list-style-type: none"> <li>- dossiernummer</li> <li>- landbouwnummer</li> <li>- originele startdatum</li> <li>- effectieve start- en stopdatum</li> <li>- contractoppervlakte</li> </ul>
Enkel bij PDPOII-dossiers <ul style="list-style-type: none"> <li>- doel boomsoort</li> <li>- type boomsoort</li> <li>- statuut van de aanvrager</li> </ul>
Perceelsgegevens



### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het agentschap Natuur en Bos om de persoonsgegevens mee te delen aan het departement Landbouw en Visserij voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

ANB bezorgt de VTC het door directie goedgekeurde veiligheidsplan.

Het departement LV bezorgt de VTC het door de directie goedgekeurde geïntegreerde veiligheidsplan.

## Beraadslaging VTC nr. 04/2016 van 3 februari 2016

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaams Landmaatschappij aan het Coördinatiecentrum voorlichting en begeleiding duurzame bemesting vzw (CVBB).**

Iedere lidstaat of regio van een lidstaat moet voldoen aan de Europese richtlijnen ter bescherming van het grondwater (grondwater- en nitraatrichtlijn). Voor de praktische uitwerking van deze richtlijnen werd in Vlaanderen het Mestdecreet (MAP) opgemaakt.

Voor de meetpunten die niet voldoen aan de in het mestdecreet opgelegde maximumnormen, moeten extra inspanningen worden geleverd.

Naast de werking in de waterkwaliteitsgroepen (machtiging VTC nr.27/2012 van 7/11/2012 ) heeft CVBB ook als taak land- en tuinbouwers te begeleiden inzake bemesting en bemestingstechnieken.

Land- en tuinbouwers met bemestingsgerelateerde problemen op perceelsniveau zoals nitraatresiduoverschrijdingen kunnen bij het CVBB een pakket individuele bedrijfsbegeleiding aanvragen.

Bij het binnenkomen van aanvragen voor individuele bedrijfsbegeleiding moet dus snel kunnen beoordeeld worden of het bedrijf nog in aanmerking komt en dat is maar mogelijk als de CVBB-coördinatoren binnen de verschillende praktijkcentra kunnen terugvallen op een bestand met landbouwers aan wie maatregelen i.h.k.v nitraatresidu opgelegd werden in het lopende jaar of een van de voorbije 2 jaren gekoppeld aan de gegevens/coördinaten van de betrokken bedrijven (naam, adres).

Deze identificatie zal gebeuren door de VLM. De persoonsgegevens van de betrokken land- en tuinbouwers moeten worden bezorgd aan het CVBB.

De gegevens zullen in eerste instantie worden beheerd en verwerkt door het praktijkcentrum INAGRO uit Rumbeke-Beitem (West-Vlaanderen).

Dit praktijkcentrum zal alle gegevens centraal beheren voor Vlaanderen.

De Vlaamse Landmaatschappij (VLM) zal de persoonsgegevens bezorgen aan de centrale dienst van Inagro. Vanuit Inagro zullen de gegevens opgesplitst worden per provincie en doorgespeeld worden aan de betrokken praktijkcentra.

### Gegevens

Identificatiegegevens - Naam - Adres - Landbouwnummer: identificatienummer van het - landbouwbedrijf
Het opgelegd zijn van maatregelen ikv het nitraatresidu in het lopende jaar of in een van de voorbije 2 jaren

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLM om de in de aanvraag vermelde gegevens aan het CVBB mede te delen voor het Doeleinde dit tot 31 december 2018 en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VLM bezorgt de VTC een geactualiseerd formulier evaluatie beveiliging.

## Beraadslaging VTC nr. 13/2016 van 30 maart 2016

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van gecodeerde persoonsgegevens van landbouwers door de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) aan de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) in het kader van het Bemestingsallocatiemodel om de geproduceerde mest per landbouwbedrijf te kunnen toewijzen aan landbouwpercelen horende bij het landbouwbedrijf.**

Op basis van de gevraagde gegevens kan de VMM een berekening maken van de ammoniakemissie van het uitrijden van mest op het land (EMAV-model) en van de vrachten van de nutriënten stikstof en fosfor vanuit de landbouw naar de waterlopen. De VLM koppelt deze gegevens opnieuw aan de landbouwbedrijven en de landbouwers en informeert hen, in opdracht en in naam van het agentschap Natuur en Bos.

Daarnaast worden de gegevens gebruikt voor de onderbouwing van het waterkwaliteitsbeleid via het landbouwemissiemodel ArcNemo.

### **Gegevens**

Coördinaten en veebezetting per stal, gewassen, mestgebruik, mestoverschot en mestproductie per bedrijf

- Aanvoer en afvoer en opslagverschil van dierlijke mest op de landbouwbedrijven
- De gemeente waarin het bedrijf gelegen is
- De veebezetting in de verschillende stallen op de landbouwbedrijven
- Geografische perceelsinfo

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de VLM om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de VMM voor de doeleinden vermeld en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Beraadslaging VTC nr. 28/ 2018 van 15 mei 2018****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van landbouwers door het departement Landbouw en Visserij (LV) aan de gemeente Ham in kader van uitvoering van de gemeentebelasting op bedrijfsvestigingen.**

Het gemeentebestuur van Ham wenst in kader van uitvoering van haar belastingreglementen op bedrijfsvestigingen gestemd in 2016 en 2017 een correcte toepassing te bewerkstelligen van de aangiftes ingediend door de landbouwers actief in de gemeente Ham. De belastingreglementen bepalen het tarief van de belasting op basis van het aantal hectaren bewerkt in de gemeente Ham. Voor 2016 en 2017 wenst de gemeente Ham deze gegevens te gebruiken voor de controle van de onvolledige aangiftes (zonder bewijs) en de ambtshalve inkohiering voor de landbouwbedrijven die geen aangifte indienden. Vanaf 2018 wenst de gemeente Ham aan elke belastingplichtige een voorstel van aangifte te doen zodat de administratie voor de landbouwbedrijven wordt vereenvoudigd. De belastingplichtigen zijn deze landbouwers die gronden effectief voor de teelt bewerken en hiervoor subsidies aanvragen.

Hiertoe wenst de gemeente Ham identificatiegegevens en perceelsgegevens van de landbouwers op het grondgebied van de gemeente te verkrijgen.

**Gegevens****Identificatie van de belastingsplichtige landbouwers**

Onder identificatiegegevens wordt verstaan:

Landbouwnummer, naam en voornaam (voor natuurlijke personen) of naam van de firma (in geval van rechtspersoon of vennootschap), adres maatschappelijke zetel (straat en huisnummer alsook postcode en gemeente), mailadres van de landbouwer en het ondernemingsnummer

**Perceelsgegevens van de percelen in gebruik op het grondgebied van de gemeente Ham**

Onder perceelsgegevens wordt verstaan: een lijst met landbouwnummer, naam landbouwer, perceelsnummer, naam perceel, grafische oppervlakte van het perceel gelegen op grondgebied Ham.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het departement LV om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de gemeente Ham voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de gemeente Ham voorziet in melding van de gegevensstroom op de website van de gemeente.

**Beraadslaging VTC nr. 08/2018 van 28 februari 2018**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van architecten die een aanvraag indienen bij het omgevingsloket door het Departement Omgeving aan de Orde van Architecten voor de uitoefening van de wettelijke opdrachten.**

Aangezien de Orde van architecten in het algemeen moet toezien op de naleving van haar wetten en reglementen dient zij over alle gegevens van het bouwproject te kunnen beschikken. De Orde van architecten dient te beschikken over de gegevens van de persoon die zich als architect profileert omdat iemand enkel het beroep van architect mag uitoefenen indien hij bij de Orde van architecten is ingeschreven of hiertoe is gemachtigd. Zij heeft ook nood aan de gegevens van de opdrachtgevers van bouwwerken, daar deze verplicht zijn beroep te doen op een architect.

Het omgevingsloket van het Departement Omgeving voorziet niet in een onmiddellijke verificatie van diegene die zich als architect in het omgevingsloket aanmeldt. Aangezien er voorlopig geen connectie is voorzien met de tabellen en de lijsten van de Orde van architecten, dient de Orde de noodzakelijke gegevens bij het omgevingsloket op te vragen.

De Orde van architecten heeft dus nood aan de gegevens die worden aangemeld bij het omgevingsloket van het departement Omgeving.

Een webservice van het omgevingsloket zal ter beschikking gesteld worden van de Orde van architecten (totaal 16 personen). Er wordt voorzien in beveiligingsmaatregelen van de webservice.

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens van de architect</b> Identificatiegegevens van de architect(en) die voor een project in het omgevingsloket worden geregistreerd: <ul style="list-style-type: none"><li>- Architect-natuurlijk persoon: naam, voornaam, rijksregisternummer, adres, postcode, gemeente;</li><li>- Architect-rechtspersoon: maatschappelijke naam, ondernemingsnummer, maatschappelijke zetel.</li></ul>
<b>Identificatie van de opdrachtgever(s)</b> Naam, voornaam, woonplaats (adres, postcode, gemeente)
Gegevens van de bouwplaats: adres, postcode, gemeente

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de mededeling van persoonsgegevens van architecten door het departement Omgeving aan de Orde van Architecten voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. Het gebruik van het Rijksregisternummer wordt hierbij toegestaan.

Deze machtiging geldt voor onbepaalde duur.

**Beraadslaging VTC nr. 24/2016 van 14 september 2016**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de aanvraag tot machtiging door het Agentschap Informatie Vlaanderen als beheerder van het Dossierstatusinformatiesysteem (DOSIS) en aan het Agentschap Innoveren en Ondernemen als beheerder van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be.**

Het Agentschap Informatie Vlaanderen bouwt een generieke bouwsteen, DOSIS of DOssierStatusInformatieSysteem, die moet toelaten aan de ondernemer (of zijn gedelegeerde of gemandateerde) een overzicht te tonen van zijn dossiers. DOSIS zorgt voor een centraal punt waar, vanuit de centrale hoek (d.i. vanuit de verschillende Vlaamse en lokale entiteiten en applicaties) de kerninformatie m.b.t. de aanwezigheid en de status van een dossier zal kunnen worden aangeleverd en opgeladen (DOSIS-IN) enerzijds, en worden opgevraagd en ontsloten anderzijds (DOSIS-UIT).

De raadpleging van informatie voor ondernemers gebeurt via het 'e-loket voor ondernemers'.

Voor de realisatie van het e-loket voor ondernemers werd vanuit het Vlaams Agentschap Innoveren en Ondernemen (AIO, dit is de fusie van het Agentschap Ondernemen en IWT sinds 1 januari 2016) samen met de partners (VLABEL, Departement LNE, Departement WSE, AIV en HFB) een projectvoorstel ingediend binnen de projectoproep 2015 van Vlaanderen Radicaal Digitaal. Op 17 juli 2015 heeft de Vlaamse Regering het projectvoorstel geselecteerd. Nadien hebben het departement Ruimte Vlaanderen en het Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen zich bij het project aangesloten.

De gegevens die voor de ondernemingen ter beschikking worden gesteld via het e-loket voor ondernemingen, zijn in eerste instantie afkomstig van volgende Vlaamse instanties:

- Agentschap Innoveren en Ondernemen (AIO = de fusie van het Agentschap Ondernemen en het Agentschap voor Innovatie door Wetenschap en Technologie tot het Agentschap Innoveren en Ondernemen);
- Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen (FIT);
- Departement Werk en Sociale Economie (WSE);
- Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE);
- Departement Ruimte Vlaanderen;
- Vlaamse Belastingdienst (VLABEL).

**Gegevens**

**Identificatiegegevens van de natuurlijke persoon die een dossier heeft bij een of meerdere Vlaamse instanties (toeleveranciers/dossierbeheerders)**

- ondernemingsnummer

**Identificatie van het soort dossier dat hij bij een Vlaamse instantie (toeleverancier/dossierbeheerder) heeft**

M.b.t. welke maatregel/dossier heeft de betrokken natuurlijke persoon een dossier; hiervoor wordt gerefereerd naar IPDC, d.i. de Interbestuurlijke Producten en Diensten Catalogo, een Vlaamse



databank (en toekomstige authentieke bron) waar alle Vlaamse en Lokale processen (éénmalig) worden geïdentificeerd en gedocumenteerd; een maatregel moet opgenomen en gedocumenteerd zijn in IPDC indien het als DOSIS-melding wil figureren.			
<b>Dossier-ID</b> Het dossiernummer zoals opgetekend bij de betreffende dossierbeheerder van een Vlaamse instantie (toeleverancier/dossierbeheerder).			
<b>Status</b> de bestaande detail-status van het dossier, mét vertaling naar een nieuwe gestandaardiseerde Vlaamse Status-code			
<b>Datum</b> van de laatste status Datum van de laatste status die de betreffende instantie aan DOSIS heeft bezorgd.			
<b>Verwijzing</b> De toeleverancier/dossierbeheerder bepaalt welke concrete verwijzing wordt meegedeeld (welke de huidige gangbare praktijk is), bv. URL naar het detail-dossier of de applicatie of het loket/portaal of de website van de dossierbeheerder, een algemeen e-mailadres, en/ of de concrete contactgegevens van de dossierbeheerder.			
<b>Rechten/</b>	<b>rollen</b>	<b>–</b>	<b>info</b>
Welke rol moet de raadpleger hebben om de dossierbasisinformatie te mogen inkijken.			

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Agentschap Informatie Vlaanderen als beheerder van het Dossierstatusinformatiesysteem (DOSIS) en machtigt het Agentschap Innoveren en Ondernemen als beheerder van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be.

De VTC bepaalt dat de kennisgeving en bezwaarprocedure m.b.t. profilering, haar worden voorgelegd.

De VTC vraagt dat zij wordt geïnformeerd als de aanvragers beroep zouden doen op andere externe Verwerkers.

De VTC bepaalt dat het Agentschap Informatie Vlaanderen haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 30 september 2016.

De VTC bepaalt dat het Agentschap Innoveren en Ondernemen haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 30 november 2016.

De VTC bepaalt dat het Departement Ruimte Vlaanderen haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 30 november 2016.

De VTC bepaalt dat het Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen haar advies vraagt omtrent de aanstelling van de veiligheidsconsulent.

De VTC bepaalt dat VLABEL haar het ingevulde formulier evaluatie van de beveiliging bezorgt uiterlijk 30 november 2016.

**Beraadslaging VTC nr. 01/2018 van 31 januari 2018 die beraadslaging VTC nr. 24/2016 van 14 september 2016 vervangt**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag door het Agentschap Informatie Vlaanderen als beheerder van het Dossierstatusinformatiesysteem (DOSIS) en aan het Agentschap Innoveren en Ondernemen als beheerder van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be.**

DOSIS of DOssierStatusInformatieSysteem moet de ondernemer (of zijn gedelegeerde of gemandateerde) toelaten een overzicht te krijgen van zijn dossiersstatus. DOSIS zorgt voor een centraal punt waar, vanuit decentrale hoek (d.i. vanuit de verschillende Vlaamse en lokale entiteiten en applicaties) de kerninformatie m.b.t. de aanwezigheid en de status van een dossier zal kunnen worden aangeleverd en opgeladen (DOSIS-IN) enerzijds, en worden opgevraagd en ontsloten anderzijds (DOSIS-UIT).

De raadpleging van informatie voor ondernemers gebeurt via het 'e-loket voor ondernemers'. Uitgangspunt van het e-loket is dat de ondernemer op een centrale website gepersonaliseerde eerstelijns- en wegwijsinformatie op één plaats kan terugvinden en dat hij maar één keer zal hoeven in te loggen over alle systemen heen om toegang te krijgen tot de statusinformatie van zijn dossiers bij de diverse entiteiten en zijn aanvragen voor erkenningen, vergunningen, subsidies en fiscale materies bij de achterliggende applicaties van de verschillende agentschappen/ departementen, bestuursniveaus....

Voor de realisatie van het e-loket voor ondernemers werd vanuit het Vlaams Agentschap Innoveren en Ondernemen (VLAIO, dit is de fusie van het Agentschap Ondernemen en IWT sinds 1 januari 2016) samen met de partners (VLABEL, Departement LNE, Departement WSE, AIV en HFB) een projectvoorstel ingediend binnen de projectoproep 2015 van Vlaanderen Radicaal Digitaal. Op 17 juli 2015 heeft de Vlaamse Regering het projectvoorstel geselecteerd. Nadien hebben het departement Ruimte Vlaanderen en het Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen zich bij het project aangesloten.

De gegevens die voor de ondernemingen ter beschikking worden gesteld via het e-loket voor ondernemingen, zijn afkomstig van volgende Vlaamse instanties:

- Agentschap Innoveren en Ondernemen (VLAIO = de fusie van het Agentschap Ondernemen en het Agentschap voor Innovatie door Wetenschap en Technologie tot het Agentschap Innoveren en Ondernemen);
- Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen (FIT);
- Departement Werk en Sociale Economie (WSE);
- Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE);
- Departement Ruimte Vlaanderen;
- Vlaamse Belastingdienst (VLABEL)
- Syntra Vlaanderen

**Gegevens**

**Identificatiegegevens van de natuurlijke persoon die een dossier heeft bij een of meerdere Vlaamse instanties (toeleveranciers/dossierbeheerders)**

- ondernemingsnummer

**Identificatie van het soort dossier dat hij bij een Vlaamse instantie (toeleverancier/dossierbeheerder) heeft**

M.b.t. welke maatregel/dossier heeft de betrokken natuurlijke persoon een dossier; hiervoor wordt gerefereerd naar IPDC, d.i. de Interbestuurlijke Producten en Diensten Catalogoog, een Vlaamse databank (en toekomstige authentieke bron) waar alle Vlaamse en Lokale processen (éénmalig) worden geïdentificeerd en gedocumenteerd; een maatregel moet opgenomen en gedocumenteerd zijn in IPDC indien het als DOSIS-melding wil figureren.
<b>Dossier-ID</b> Het dossiernummer zoals opgetekend bij de betreffende dossierbeheerder van een Vlaamse instantie (toeleverancier/dossierbeheerder).
<b>Status</b> De bestaande detail-status van het dossier, mét vertaling naar een nieuwe gestandaardiseerde Vlaamse Status-code
<b>Datum</b> van de laatste status Datum van de laatste status die de betreffende instantie aan DOSIS heeft bezorgd.
<b>Verwijzing</b> De toeleverancier/dossierbeheerder bepaalt welke concrete verwijzing wordt meegedeeld (welke de huidige gangbare praktijk is), bv. URL naar het detail-dossier of de applicatie of het loket/portaal of de website van de dossierbeheerder, een algemeen e-mailadres, en/ of de concrete contactgegevens van de dossierbeheerder.
<b>Rechten/ rollen- info</b> Welke rol moet de raadpleger hebben om de dossierbasisinformatie te mogen inkijken.

### **Beslissing**

De VTC machtigt het Agentschap Informatie Vlaanderen als beheerder van het Dossierstatusinformatiesysteem (DOSIS) en machtigt het Agentschap Innoveren en Ondernemen als beheerder van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be.

De VTC machtigt het agentschap Innoveren en Ondernemen, het agentschap voor Internationaal Ondernemen, het departement WSE, het departement LNE, het departement Ruimte Vlaanderen en Syntra Vlaanderen om de persoonsgegevens mee te delen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC weigert de hosting van persoonsgegevens bij Amazon Web Services (AWS) omwille van het ontbreken van essentiële elementen (randnummer 101) en bepaalt dat hieromtrent een nieuw dossier wordt ingediend met volgende informatie:

- de gegevenseffectenbeoordeling (DPIA) van de hosting van persoonsgegevens bij AWS door de aanvrager;
- de evaluatie van de beveiliging van AWS door de aanvrager;
- de contractvoorwaarden en beveiligingsmaatregelen van de hosting bij AWS.

De VTC merkt op dat er zou best vanuit Vlaanderen een globale policy inzake het gebruik van (publieke) cloudtoepassingen opgemaakt worden. Op die manier staan de Vlaamse overheidsinstanties sterker. Voor de specifieke applicaties kan een instantie dan nog specifieke maatregelen toevoegen.

De VTC vraagt dat zij wordt geïnformeerd als de aanvragers beroep zouden doen op andere externe verwerkers.

**Beraadslaging VTC nr. 11/ 2018 van 28 februari 2018 die beraadslaging VTC nr. 01/2018 van 31 januari 2018 en beraadslaging VTC nr. 24/ 2016 van 14 september 2016 vervangt**

**Onderwerp**

**Machigingsaanvraag door het Agentschap Informatie Vlaanderen als beheerder van het Dossierstatusinformatiesysteem (DOSIS) en aan het Agentschap Innoveren en Ondernemen als beheerder van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be.**

Het Agentschap Innoveren en Ondernemen (VLAIO) staat in voor de uitbouw van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be, dat de ondernemer via 1 centraal digitaal punt toelaat alle eerstelijns- en wegwijsinformatie terug te vinden, e-transacties uit te voeren en de status van zijn dossier op te volgen. Het VLAIO heeft hiervoor de opdracht omschreven in het besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005. Er wordt een bouwsteen, DOSIS – Dossierinformatiestatus, gebouwd om de statusgegevens m.b.t. een dossier aan de ondernemers ter beschikking te stellen.

Wijziging van de externe verwerker:

De hosting van DOSIS zal verlopen over het hostingplatform van MS Azure, via een contract met Cronos Group. Het beheer van de bouwsteen DOSIS gebeurt door het agentschap Informatie Vlaanderen. Er werd door dit agentschap een PIA uitgevoerd van het hostingplatform.

In beraadslaging 01/2018 van 31 januari 2018 werd door het agentschap voor Ondernemen en Innoveren meegedeeld dat de hosting van het e-loket zal gebeuren op het hostingplatform van AWS. Deze machtigingsaanvraag werd geweigerd omwille van het ontbreken van essentiële elementen, o.m. geen informatie dat een DPIA werd uitgevoerd, geen contractvoorwaarden

**Gegevens**

<b>Identificatiegegevens van de natuurlijke persoon die een dossier heeft bij een of meerdere Vlaamse instanties (toeleveranciers/ dossierbeheerders)</b> - Ondernemingsnummer
<b>Identificatie van het soort dossier dat hij bij een Vlaamse instantie (toeleverancier/dossierbeheerder) heeft</b> M.b.t. welke maatregel/dossier heeft de betrokken natuurlijke persoon een dossier; hiervoor wordt gerefereerd naar IPDC, d.i. de Interbestuurlijke Producten en Diensten Catalogoog, een Vlaamse databank (en toekomstige authentieke bron) waar alle Vlaamse en Lokale processen (éénmalig) worden geïdentificeerd en gedocumenteerd; een maatregel moet opgenomen en gedocumenteerd zijn in IPDC indien het als DOSIS-melding wil figureren.
<b>Dossier-ID</b> Het dossiernummer zoals opgetekend bij de betreffende dossierbeheerder van een Vlaamse instantie (toeleverancier/dossierbeheerder).
<b>Status</b> De bestaan de detail-status van het dossier, mét vertaling naar een nieuwe gestandaardiseerde Vlaamse Status-code.
<b>Datum</b> van de laatste status Datum van de laatste status die de betreffende instantie aan DOSIS heeft bezorgd.
<b>Verwijzing</b> De toeleverancier/dossierbeheerder bepaalt welke concrete verwijzing wordt meegedeeld (welke de huidige gangbare praktijk is), bv. URL naar het detail-dossier of de applicatie of het loket/portaal of de website van de dossierbeheerder, een algemeen e-mailadres, en/ of de concrete contactgegevens van de dossierbeheerder.
<b>Rechten/ rollen- info</b> Welke rol moet de raadpleger hebben om dossierbasisinformatie te mogen inkijken.

### **Beslissing**

De VTC machtigt het Agentschap Informatie Vlaanderen als beheerder van het Dossierstatusinformatiesysteem (DOSIS) en machtigt het Agentschap Innoveren en Ondernemen als beheerder van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be.

De VTC machtigt het agentschap Innoveren en Ondernemen, het agentschap voor Internationaal Ondernemen, het departement WSE, het departement LNE, het departement Ruimte Vlaanderen en Syntra Vlaanderen om de persoonsgegevens mee te delen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC wijst op de vereiste beveiligingsmaatregelen bij de connecties van beide hostingsplatformen, als vermeld in randnummer 90.

De VTC bepaalt dat de machtiging pas in gaat als de actiepunten m.b.t. het hostingplatform van MS Azure voor de bouwsteen DOSIS, vermeld in randnummer 95 en 96, effectief geïmplementeerd zijn.

De VTC weigert de hosting van het e-loket voor ondernemers bij Amazon Web Services (AWS) omwille van het ontbreken van essentiële elementen (randnummer 107) en bepaalt dat hieromtrent een nieuw dossier wordt ingediend met volgende informatie:

- de gegevenseffectenbeoordeling (DPIA) van de hosting van persoonsgegevens bij AWS door de aanvrager;
- de evaluatie van de beveiliging van AWS door de aanvrager;
- de contractvoorwaarden en beveiligingsmaatregelen van de hosting bij AWS.

**Beraadslaging VTC nr. 36/ 2018 van 20 juni 2018 die beraadslaging VTC nr. 11/ 2018 van 28 februari 2018 die beraadslaging VTC nr. 01/ 2018 van 31 januari 2018 en beraadslaging VTC nr. 24/ 2016 van 14 september 2016 vervangt**

### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag door het Agentschap Informatie Vlaanderen als beheerder van het Dossierstatusinformatiesysteem (DOSIS) en aan het Agentschap Innoveren en Ondernemen als beheerder van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be**

DOSIS of DOssierStatusInformatieSysteem moet de ondernemer (of zijn gedelegeerde of gemandateerde) toelaten een overzicht te krijgen van zijn dossiersstatus. DOSIS zorgt voor een centraal punt waar, vanuit decentrale hoek (d.i. vanuit de verschillende Vlaamse en lokale entiteiten en applicaties) de kerninformatie m.b.t. de aanwezigheid en de status van een dossier zal kunnen worden aangeleverd en opgeladen (DOSIS-IN) enerzijds, en worden opgevraagd en ontsloten anderzijds (DOSIS-UIT).

De raadpleging van informatie voor ondernemers gebeurt via het 'e-loket voor ondernemers'. Uitgangspunt van het e-loket is dat de ondernemer op een centrale website gepersonaliseerde eerstelijns- en wegwijsinformatie op één plaats kan terugvinden en dat hij maar één keer zal hoeven in te loggen over alle systemen heen om toegang te krijgen tot de statusinformatie van zijn dossiers bij de diverse entiteiten en zijn aanvragen voor erkenningen, vergunningen, subsidies en fiscale materies bij de achterliggende applicaties van de verschillende agentschappen/ departementen, bestuursniveaus....

Voor de realisatie van het e-loket voor ondernemers werd vanuit het Vlaams Agentschap Innoveren en Ondernemen (VLAIO, dit is de fusie van het Agentschap Ondernemen en IWT sinds 1 januari 2016) samen met de partners (VLABEL, Departement LNE, Departement WSE, AIV en HFB) een projectvoorstel ingediend binnen de projectoproep 2015 van Vlaanderen Radicaal Digitaal. Op 17 juli 2015 heeft de Vlaamse Regering het projectvoorstel geselecteerd. Nadien hebben het departement Ruimte Vlaanderen en het Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen zich bij het project aangesloten.

De gegevens die voor de ondernemingen ter beschikking worden gesteld via het e-loket voor ondernemingen, zijn afkomstig van volgende Vlaamse instanties:

- Agentschap Innoveren en Ondernemen (VLAIO = de fusie van het Agentschap Ondernemen en het Agentschap voor Innovatie door Wetenschap en Technologie tot het Agentschap Innoveren en Ondernemen);
- Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen (FIT);
- Departement Werk en Sociale Economie (WSE);
- Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE);
- Departement Ruimte Vlaanderen;
- Vlaamse Belastingdienst (VLABEL);
- Syntra Vlaanderen

### **Gegevens**

<b>Identificatiegegevens van de natuurlijke persoon die een dossier heeft bij een of meerdere Vlaamse instanties (toeleveranciers/dossierbeheerders)</b>
--

- ondernemingsnummer
----------------------

<b>Identificatie van het soort dossier dat hij bij een Vlaamse instantie (toeleverancier/dossierbeheerder) heeft</b>
--

M.b.t. welke maatregel/dossier heeft de betrokken natuurlijke persoon een dossier; hiervoor wordt gerefereerd naar IPDC, d.i. de Interbestuurlijke Producten en Diensten Catalogoog, een Vlaamse databank (en toekomstige authentieke bron) waar alle Vlaamse en Lokale processen (éénmalig) worden geïdentificeerd en gedocumenteerd; een maatregel moet opgenomen en gedocumenteerd zijn in IPDC indien het als DOSIS-melding wil figureren.
<b>Dossier-ID</b> Het dossiernummer zoals opgetekend bij de betreffende dossierbeheerder van een Vlaamse instantie (toeleverancier/dossierbeheerder).
<b>Status</b> De bestaande detail-status van het dossier, mét vertaling naar een nieuwe gestandaardiseerde Vlaamse Status-code
<b>Datum</b> van de laatste status Datum van de laatste status die de betreffende instantie aan DOSIS heeft bezorgd.
<b>Verwijzing</b> De toeleverancier/dossierbeheerder bepaalt welke concrete verwijzing wordt meegedeeld (welke de huidige gangbare praktijk is), bv. URL naar het detail-dossier of de applicatie of het loket/portaal of de website van de dossierbeheerder, een algemeen e-mailadres, en/ of de concrete contactgegevens van de dossierbeheerder.
<b>Rechten/rollen-info</b> Welke rol moet de raadpleger hebben om de dossierbasisinformatie te mogen inkijken.

### **Beslissing**

De VTC machtigt het Agentschap Informatie Vlaanderen als beheerder van het Dossierstatusinformatiesysteem (DOSIS) en machtigt het Agentschap Innoveren en Ondernemen als beheerder van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be.

De VTC machtigt het agentschap Innoveren en Ondernemen, het agentschap voor Internationaal Ondernemen, het departement WSE, het departement LNE, het departement Ruimte Vlaanderen en Syntra Vlaanderen om de persoonsgegevens mee te delen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC wijst op de vereiste beveiligingsmaatregelen bij de connecties van beide hostingsplatformen, als vermeld in randnummer 90.

De VTC bepaalt dat de machtiging pas in gaat als de actiepunten m.b.t. het hostingplatform van MS Azure voor de bouwsteen DOSIS, vermeld in randnummer 101 en 102, effectief geïmplementeerd zijn.

De VTC bepaalt dat het voor de hosting van het e-loket ondernemingen door AWS noodzakelijk is om de bouwstenen van het Facilitair Bedrijf, vermeld in randnummer 115, effectief te implementeren.

De VTC benadrukt dat haar conclusies dit dossier betreffen en niet algemeen gelden. Er mag dan ook niet voorbijgegaan worden aan de algemene richtlijnen zoals beschreven in de reeds vermelde aanbeveling van de VTC en in de volgende documenten:

- het cloudevaluatiemodel van SMALS22
- het advies inzake cloud van de CBPL23

De VTC wijst op haar adviezen vermeld in randnummer 95 en 116.

De VTC merkt op dat er zou best vanuit Vlaanderen een globale policy inzake het gebruik van (publieke) cloudtoepassingen opgemaakt worden. Op die manier staan de Vlaamse

overheidsinstanties sterker. Voor de specifieke applicaties kan een instantie dan nog specifieke maatregelen toevoegen.

De VTC vraagt dat zij wordt geïnformeerd als de aanvragers beroep zouden doen op andere externe verwerkers.



**Beraadslaging VTC nr. 20/2016 van 25 mei 2016**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personen met een arbeidshandicap en werknemers die doorstromen vanuit de sociale economie door de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) aan het departement Werk en Sociale Economie (departement WSE) in het kader van het beheer van de Vlaamse Ondersteuningspremie (VOP).**

Vlaanderen heeft in het verleden een aantal tewerkstellingsinitiatieven in wetgeving verankerd. Deze normerende bevoegdheid inzake de programma's ter bevordering van de tewerkstelling leidt het Gewest af uit de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen.

Momenteel wordt de Vlaamse Ondersteuningspremie integraal beheerd door de VDAB, op grond van het VDAB-decreet van 7 mei 2004 en het uitvoeringsbesluit van 18 juli 2008 betreffende de professionele integratie van personen met een arbeidshandicap. De memorie van toelichting bij het decreet houdende het Vlaamse doelgroepenbeleid stelt evenwel uitdrukkelijk dat per 1 juli 2016 het beheer van de VOP wordt toevertrouwd aan het Departement WSE en de rol van de VDAB zich louter zal toespitsen op de attestering van de personen met een arbeidshandicap en het evalueren van het rendementsverlies bij de verlening of verhoging van de ondersteuning.

De VOP voor personen met een handicap zal worden uitbetaald door het Departement WSE. De VDAB blijft enkel bevoegd voor het vaststellen van de indicatie voor personen met een arbeidshandicap en de nood aan ondersteuning in de vorm van een loonpremie.

Het Departement WSE wenst, met het oog op de verdere administratieve verwerking van de aanvragen aangaande de VOP, toestemming te verkrijgen tot mededeling van persoonsgegevens die worden beheerd door de VDAB. Bij de behandeling van het dossier is gebleken dat er daartoe ook een gegevensstroom is van het departement WSE naar de VDAB. Deze wordt eveneens in deze beraadslaging besproken.

**Gegevens**

**Basisidentificatiegegevens van de doelgroepwerknemer**

naam en voornaam

geslacht

geboortedatum

INSZ\*

**Type werknemer \***

(werknemer, zelfstandige)

**Type loonpremiepercentage**

**Type indicering**

(startpakket – evaluatie)

**Type doelgroepwerknemer**

(PMAH : personen met arbeidshandicap)

PSP : personen met psychosociale problematiek

Uiterst kwetsbare : personen die minstens 24 maanden werkloos zijn)

**Soort of type maatregel**

(Maatwerk, lokale diensteneconomie, VOP,...)

**Status \***

(geweigerd, toegekend, aangevraagd, in behandeling,...)

**Herevaluatiedatum**

**Type \***

(verhoging / verlenging)

**Beslissingsdatum**

(datum waarop het recht is toegekend)

**Start- en einddatum van de ondersteuning / recht**

**Identificatie van de werkgever**

Ondernemingsnummer / vestigingsnummer \*

Naam onderneming \*\*

Type werkgever \*\* (private wg, school, uitzendsector)

Rechtsvorm\*\*

Adres\*\*

**VOP- aanvraagnummer\***

**Maatregeltype\*\***

(VOP)

**Gegevens ondernemingsdossier\*\***

IBAN + BIC

GUID van de dossierbehandelaar (uniek nummer door ACM/IDM aangemaakt om dossierbehandelaar te identificeren)

Begrotingspost

Uniek nummer binnen ondernemingsdossier

***Beslissing***

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de VDAB om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het departement WSE en omgekeerd in het kader van het beheer van de Vlaamse Ondersteuningspremie (VOP) onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

Deze machtiging treedt in werking op hetzelfde moment als de bepalingen van het vermeld decreet betreffende het Vlaamse doelgroepenbeleid die de Vlaamse Ondersteuningspremie betreffen.

De VTC behoudt zich het recht voor om na kennisname van het uitvoeringsbesluit van het decreet wijzigingen aan te brengen aan deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de betrokken partijen zorgen voor meer transparantie tegen 31 augustus 2016.

**Beraadslaging VTC nr. 09/2013 van 13 februari 2013**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van aanvragers van opleidingskrediet door het Vlaams Subsidieagentschap voor Werk en Sociale Economie (het VSAWSE) aan het departement Werk en Sociale Economie (WSE) voor het uitvoeren van het VIONA-onderzoek naar de toepassing van het opleidingskrediet.**

Ingevolge het kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003, het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie en het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 tot operationaliseren van het beleidsdomein Werk en Sociale economie, is het departement Werk en Sociale Economie (WSE) belast met de taak de minister te ondersteunen bij het uitwerken (beleidsvoorbereiding en –evaluatie) van diens beleid en bij de aansturing en de opvolging van de beleidsuitvoering.

Wat betreft het beleidsgericht wetenschappelijk onderzoek lopen, onder de ondersteunende en coördinerende rol van het departement WSE twee initiatieven, die complementair aan elkaar worden uitgebouwd: het VIONA- onderzoeksprogramma en het Steunpunt Werk en Sociale Economie.

Het Vlaams Interuniversitair Onderzoeksnetwerk Arbeidsmarktrapportering, kortweg VIONA, is een onderzoeksnetwerk dat in 1994, op initiatief van de Vlaamse Regering en de Vlaamse sociale partners, werd uitgebouwd ter bevordering van het strategisch arbeidsmarktonderzoek in Vlaanderen. Vanaf 2007 wordt de focus van VIONA gelegd op concrete vraagstukken met betrekking tot het actuele werkgelegenheidsbeleid. Ook arbeidsmarktzoekstukken met beleidsrelevantie op langere termijn worden opgenomen, voor zover het Steunpunt WSE deze niet kan opnemen binnen het kader van haar beheersovereenkomst.

**Identificatiegegevens en contactgegevens**

- naam
- voornaam
- adres (straat, nummer, bus, postcode, gemeente, land)
- email

**Gegevens voor profilering**

- geslacht
- geboortedatum
- gegevens i.v.m. gevraagde opleidingskrediet:
- type sector
- status van het dossier
- begin- en einddatum periode aanmoedigingspremie
- gekozen onderbrekingspercentage

**periode van het tijdscrediet of de loopbaanonderbreking**

**De tewerkstellingsbreuk vóór en na de start van de loopbaanonderbreking of tijdscrediet**

**Tewerkstellingsgegevens (paritair comité) begunstigde**

**Opleidingsgegevens**

- naam opleidingsinstelling

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- inhoud opleiding</li><li>- aantal uren/ studiepunten</li><li>- begin- en einddatum opleiding</li><li>- aanduiding erkende opleiding</li></ul> |
|---|

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het VSAWSE om voor de duur van het onderzoek de gevraagde persoonsgegevens van de begunstigde personen van het opleidingskrediet mee te delen aan het departement WSE voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

Het departement WSE regelt contractueel de nodige maatregelen inzake bescherming van de persoonsgegevens met haar externe verwerker en legt deze tegen 31 maart 2013 voor aan de VTC. VSAWSE en het departement WSE nemen bijkomende maatregelen inzake transparantie en leggen deze aan de VTC voor tegen 31 maart 2013.

## Beraadslaging VTC nr. 41/2016 van 12 oktober 2016

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van alle deelnemers in een ESF project of Youth Employment Initiative (YEI project) door de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) aan het departement Werk en Sociale Economie (departement WSE) in het kader van het Europees Sociaal Fonds (ESF).**

De afdeling Oriëntatie- en Garantiefonds voor de landbouw, het Europees Sociaal Fonds (ESF), het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, de Europese Investeringsbank en andere instrumenten en investeringsfondsen (ESI-fondsen) verlenen d.m.v. meerjarenprogramma's steun, die een aanvulling vormen op nationale, regionale en lokale steunmaatregelen, aan de verwezenlijking van de strategie van de Unie voor slimme, duurzame en inclusieve groei alsook door middel van fondsspecifieke opdrachten, waaronder economische, sociale en territoriale cohesie, waarbij rekening wordt gehouden met de desbetreffende geïntegreerde Europa 2020- richtsnoeren en de relevante specifieke aanbevelingen per land.

Binnen deze context heeft België bij de Commissie het operationele programma "Operationeel Programma ESF Vlaanderen 2014-2020" ingediend voor steun uit het ESF in het kader van de doelstelling "Investeren in groei en werkgelegenheid" voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het Vlaams Gewest.

Het beheer, de voortgangsbewaking, de monitoring, de evaluatie evenals de bijsturing van het Operationeel Programma Europees Sociaal Fonds 2014-2020 en het Operationeel Programma met betrekking tot het Vlaams integratieluik uit het Europees Fonds voor Asiel, Migratie en Integratie behoort tot de bevoegdheid van het Departement Werk en Sociale Economie (hierna genoemd Departement WSE). Met het oog op het opnemen van genoemde programma's wenst de afdeling ESF binnen het Departement WSE via voorliggende aanvraag gebruik te maken van de toepassingen binnen Mijn Loopbaan-systeem, in het bijzonder Mijn Loopbaan voor partners (MLP) die door de VDAB worden beheerd.

### Gegevens

Zie de in de machtiging vermelde gegevens.
--

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt de VDAB om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan het departement WSE in het kader van het Europees Sociaal Fonds onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend tot 31 december 2024. De VTC bepaalt dat de betrokken partijen zorgen voor meer transparantie tegen 30 november 2016.

**Beraadslaging VTC nr. 06/2012 van 11 april 2012**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van de processen-verbaal van de Afdeling Inspectie Werk en Sociale Economie aan de Cel Administratieve Geldboeten van het Departement Werk en Sociale Economie.**

Voorliggende aanvraag betreft het meedelen van persoonsgegevens uit de persoonsgegevensbank GINA<sup>10</sup> van de Afdeling Inspectie Werk en Sociale Economie (Inspectie WSE) aan de Cel Administratieve Geldboeten. De gevraagde gegevens zijn de processen-verbaal (Pro Justitia en proces-verbaal van vaststelling) betreffende inbreuken die vatbaar zijn voor administratieve geldboeten. De processen-verbaal worden opgesteld door de Inspectie WSE. De Inspectie WSE is een sociaalrechtelijke inspectie die binnen het Departement Werk en Sociale Economie werd opgericht in het kader van het IAO-verdrag nr. 81 van 11 juni 1947 betreffende de arbeidsinspectie in de industrie en de handel.

De machtiging wordt gevraagd voor de taken van de Cel Administratieve Geldboeten, m.n. de verwerking en het onderzoek van de vaststellingen van de Inspectie WSE (processen-verbaal), de voorbereiding van beslissingen en de oplegging van administratieve geldboeten, de verwerking van de resultaten van de beslissingen, en de doorgave van de gegevens aan de behoorlijk gemachtigden<sup>11</sup>.

De machtiging wordt enkel gevraagd voor de dossiers waarin de Inspectie WSE vaststellingen (processen-verbaal) heeft verricht en waarin door de Cel Administratieve Geldboete een administratieve geldboete kan worden opgelegd.

Aangezien de oorspronkelijke gegevensverwerking in de processen-verbaal gebeurt met het oog op het beteugelen van een inbreuk en aangezien zowel het opstellen van het proces-verbaal als het opleggen van een administratieve geldboete gebeurt door eenzelfde entiteit, het Departement WSE, dient het in casu meedelen van de processen-verbaal aan de Cel Administratieve Geldboeten niet beschouwd als een latere verwerking van gegevens die werden ingezameld voor een bepaald doeleinde (art. 4, 2°, WVP). De finaliteit is en blijft dezelfde.

**Beslissing**

**Er werd geen machtiging verleend.**

De VTC beschouwt voorliggende aanvraag zonder voorwerp. De gegevensstroom vereist geen machtiging van de VTC.

---

<sup>10</sup> GINA staat voor Geïntegreerde Inspectie Applicatie. Dit is een databank met de elektronische inspectiedossiers.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van werkzoekenden en medewerkers van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) door de VDAB aan de onthaalbureau's (OB) en de Huizen van het Nederlands (HvN).**

Via de geplande gegevensuitwisseling worden gegevens over werkzoekenden die begeleid worden door VDAB uitgewisseld naar de OB's en HvN. De gegevensuitwisseling laat VDAB eveneens toe om hun cliënten naar de OB's of de HvN door te verwijzen. Het betreft meer bepaald de volgende doeleinden:

- oordelen of de oudkomer in aanmerking komt voor het volgen van een inwerkingstraject
- het inburgeringsprogramma bepalen
- de deelname aan het vormingsprogramma van de inburgeraar opvolgen
- het secundaire inburgeringstraject opvolgen
- anderstaligen oriënteren naar het meest gepaste aanbod Nederlands als tweede taal (NT2)
- VDABcliënten doorverwijzen naar een OB om een inburgeringstraject te volgen
- VDABcliënten doorverwijzen naar een HvN om hen te oriënteren naar het meest geschikte NT2-aanbod

**Gegevens**

**Gegevens over de VDAB-vestiging die bevoegd is voor het VDAB-dossier en de gegevens van de doorverwijzer die de VDAB-cliënt doorverwijst naar het OB of het HvN (de gegevens van de doorverwijzer worden enkel uitgewisseld, indien de doorverwijzer niet dezelfde is als de bevoegde VDAB-vestiging.)**

naam  
telefoon  
e-mailadres

**Gegevens over de categorie 'werkzoekende' van de VDAB-cliënt**

status van de werkzoekende (bv. werkende werkzoekende, niet-werkende werkzoekende, uitgeschreven wegens werk,...)  
datum van deze categorie

**Gegevens over de afspraken bij VDAB**

tijdstip van de geplande afspraak  
tijdstip van de geplande afspraken bij VDAB en de daarbij horende status (was de betrokkene aanwezig)

**Gegevens over de doorverwijzing**

naar wie de betrokkene doorverwezen wordt, naar het OB of het HvN  
waarom de betrokkene wordt toegeleid (bv. nood aan een IB-traject i.k.v. het traject naar werk, nood aan een NT2-oriëntering, nieuwkomer die zich eerst bij VDAB aanmeldde,...)

**Gegevens over de adviezen van VDAB**

de status van het advies van VDAB  
het resultaat van de screening  
de betrokken VDABvestiging  
de contactpersoon  
de datum

**Gegevens over de taaltesten afgenomen door VDAB**

de naam van de test  
de toestandbeschrijving

de resultaatsbeschrijving

de datum

**Gegevens over de opleidingen die de VDAB-cliënt in het kader van zijn traject naar werk volgt**

naam van de opleiding

start- en einddatum

de toestandbeschrijving

resultaatsbeschrijving

de afwezigheden

**Gegevens over het VDAB-traject**

de start- en einddatum

toestandbeschrijving

resultaatsbeschrijving

**Gegevens over de vrijstelling van het inschrijvingsgeld van de opleiding NT2**

**Commentaren relevant voor OB's/HvN**

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de VDAB om de gevraagde persoonsgegevens van werkzoekenden en haar medewerkers mee te delen aan de onthaalbureaus en Huizen van het Nederlands voor de vermelde doeleinden en onder de voorwaarden van de machtiging.

De VDAB bezorgt een overzicht inzake de maatregelen die ze nemen inzake transparantie conform randnummer 75 tegen 30 januari 2013 aan de VTC.

ABB voert de veiligheidsmaatregelen waarnaar verwezen wordt in punt B.5.1 uit tegen 30 november 2012.

ABB bezorgt de VTC het nieuwe door de directie goedgekeurde veiligheidsplan tegen 31 december 2012.

De HvN leggen de aanstelling van verantwoordelijken voor het veiligheidsbeleid voor advies voor aan de VTC tegen 31 december 2012 en de aanstelling van de veiligheidsconsulent(en) tegen 31 maart 2013.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van werknemers, werkgevers en inspecteurs door de afdeling Inspectie Werk en Sociale Economie van het departement Werk en Sociale Economie (Inspectie WSE) aan het Vlaams Subsidieagentschap voor Werk en Sociale Economie (VSAWSE) in het kader van de administratieve verwerking van aanvragen inzake de tewerkstelling van buitenlandse arbeidskrachten.**

Het Vlaams Subsidieagentschap voor Werk en Sociale Economie wenst, met het oog op de administratieve verwerking van de aanvragen inzake de tewerkstelling van buitenlandse arbeidskrachten, de mededeling van persoonsgegevens die Inspectie WSE binnen dit kader beheert. Deze informatiegegevens zou dan het VSAWSE toelaten om de "betrouwbaarheid" van de werkgever en de tewerkstelling van de werknemer beter in te schatten.

**Gegevens**

**ID gegevens**

- Dossiernummer
- Materie
- Submaterie
- Oorsprong
- Suboorsprong
- Uitvoerend team
- Status
- Type dossier

**Projectnummers**

- Projectnummer

**Werkgever**

- Ondernemingsnummer
- Maatschappelijke naam
- Maatschappelijke zetel

**Toegekende inspecteurs**

- Naam
- Functie
- Email
- Telefoonnummer
- GSMnummer

**Gebruikers**

- Ondernemingsnummer
- Maatschappelijke naam
- Maatschappelijke zetel

**Te controleren werknemers**

- Naam
- Nationaliteit

**Onderzoek**

**Materieaspecten**

Omschrijving

**Inspectieaspecten**

- Datum
- Einddatum
- Startuur

- Einduur
- Plaats

#### **Inbreukregistratie**

##### **Documenten**

- Naam document
- Datum opmaak
- Verzenddatum
- Het verslag zelf

##### **Inspectiebezoek**

- Datum
- Einddatum
- Startuur
- Einduur

##### **Locatie inspectiebezoek**

- Straat
- Huisnummer
- Busnummer
- Plaats
- Omschrijving

##### **Betrokken diensten**

- Dienst
- Commentaar

##### **Gecontroleerde personen**

###### **Aantal werknemers**

- Nationaliteit
- Aantal van die nationaliteit ter plaatse gecontroleerd
- Aantal van die nationaliteit administratief gecontroleerd
- Totaal gecontroleerd
- Categorieën

###### **Gecontroleerde werknemers**

- Voornaam
- Naam
- Nationaliteit

###### **Aantal zelfstandigen of meewerkende familie**

- Nationaliteit
- Aantal van die nationaliteit ter plaatse gecontroleerd
- Aantal van die nationaliteit administratief gecontroleerd
- Totaal gecontroleerd

###### **Gebruikers**

- Ondernemingsnummer
- Maatschappelijke naam
- Maatschappelijke zetel

### **Beslissing**

De VTC machtigt Inspectie WSE, de persoonsgegevens mee te delen aan het VSAWSE voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat Inspectie WSE en VSAWSE tegen eind september 2012 zorgen voor meer transparantie conform randnummer 67.

De VTC bepaalt dat het Departement Werk en Sociale Economie haar een kopie bezorgt van het door de directie goedgekeurde schriftelijke veiligheidsbeleid tegen eind september 2012.

De VTC bepaalt dat VSAWSE haar tegen eind mei 2012 het ondertekenen van de vertrouwelijkheidsclausules zoals bedoeld in randnummer 63 bevestigt.

## Beraadslaging VTC nr. 42/2013 van 9 oktober 2013

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag voor het mededelen van persoonsgegevens van doelgroepwerknemers van maatwerkbedrijven en -afdelingen door de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) aan het Vlaams Subsidieagentschap voor Werk en Sociale Economie (VSAWSE) voor de uitbetaling van het werkondersteuningspakket (WOP).**

Niet iedereen is makkelijk inzetbaar in een arbeidscontext. Sommigen hebben omwille van persoonsgebonden factoren moeilijk toegang tot de arbeidsmarkt, dit geldt met name voor de personen met een arbeidshandicap, mensen met een welbepaalde medische, mentale, psychische of psychosociale problematiek en langdurig werklozen die gaandeweg een aantal competenties hebben verloren.

Het is vanuit die behoefte dat Vlaanderen in het verleden een aantal tewerkstellingsinitiatieven in wetgeving heeft verankerd. Meer bepaald gaat het om de initiatieven op het vlak van de sociale en beschutte werkplaatsen, de invoeg-maatregel en de lokale diensteneconomie.

Binnen deze context voert het VSAWSE door middel van labeling, erkenningen, vergunningen, subsidie- en andere maatregelen de verschillende programma's inzake de bevordering van de werkgelegenheid uit die de Vlaamse overheid beslist. Met het oog op de administratieve verwerking van de aanvragen inzake maatwerk bij collectieve inschakeling wenst het VSAWSE toestemming tot mededeling van persoonsgegevens die door de VDAB worden beheerd.

### Gegevens

#### **Basisidentificatiegegevens van de doelgroepwerknemer**

naam en voornaam

geslacht

geboortedatum

(INSZ zie verder)

#### **Type Doelgroepwerknemer**

(waarden : PMAH / PSP / uiterst kwetsbare 2 jaar)

#### **Type maatregel**

#### **Voorziene begin en einddatum van de tewerkstelling**

#### **Voorziene tewerkstellingspercentage**

(waarden : contractuele prestatiebreuk)

#### **Loonpremie percentage**

(waarden : percentage tussen 40% en 75%)

#### **Loonpremie percentage**

(waarden : percentage tussen 40% en 75%)

#### **Type Indicering**

(waarden : evaluatie / start)

#### **Begeleidingsgraad**

(waarden : hoog / midden / laag)

#### **Begin en einddatum van het werkondersteuningspakket**

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de VDAB, de persoonsgegevens mee te delen aan het VSAWSE voor het doeleinde en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

VSAWSE onderzoekt of de bewaartermijn niet kan gedifferentieerd worden voor de verschillende gegevens. Ze kijkt ook na of het gegeven geslacht niet kan geschrappt worden als identificator. Ze laat het resultaat van dit onderzoek zo snel mogelijk aan de VTC weten.

De VTC bepaalt dat het VSAWSE en de VDAB tegen eind november 2013 zorgen voor meer transparantie.

Het VSAWSE bezorgt de VTC de definitief aangenomen uitvoeringsbesluiten. Mochten de aangenomen uitvoeringsbesluiten afwijken, dan zal het VSAWSE de VTC hiervan onmiddellijk op de hoogte stellen en desgevallend een nieuwe aanvraag indienen tot bijsturing van voorliggende machtigingsaanvraag.

2016

**Beraadslaging VTC nr. 39/2016 van 12 oktober 2016**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personen die vermeld worden in de aangiften van nalatenschap door de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) aan de Federale Overheidsdienst Financiën (FOD FIN) Algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD) in het kader van respectievelijk patrimoniumdocumentatie en –informatie en registratie- en successierechten voor het Brussels Hoofdstedelijk en het Waals Gewest.**

De Vlaamse aangiften van nalatenschap worden sinds 1 januari 2015 rechtstreeks bij VLABEL ingediend die instaat voor de berekening, inning en invordering van de erfbelasting (= successierecht voor rijksinwoners en recht van overgang bij overlijden voor niet-rijksinwoners).

Het bijwerken van de patrimoniumdocumentatie en het afleveren van patrimoniuminformatie blijven echter essentiële taken van de AAPD.

Bovendien is de AAPD ook nog steeds bevoegd voor de dienst van de belastingen van de registratie- en successierechten (groep 3) voor het Brussels Hoofdstedelijk en het Waals Gewest.

De gevraagde gegevensuitwisseling is nodig omwille van het volgende:

- Enerzijds wordt de patrimoniumdocumentatie samengesteld en bijgewerkt op basis van de ter registratie aangeboden akten en geschriften en op basis van de ingediende aangiften van nalatenschap en hun berekeningen.
- Anderzijds, bevat de aangifte van nalatenschap patrimoniuminformatie die de AAPD nodig kan hebben voor de uitvoering van de heffing en de inning van de registratie- en successierechten voor het Brussels Hoofdstedelijk en het Waals Gewest.

Bijgevolg vraagt de AAPD de informatie opgenomen in de aangiften van nalatenschap die bij VLABEL ingediend worden en de berekeningen van deze aangiften.

**Gegevens**

Zie de in de machtiging vermelde gegevens.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLABEL om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de FOD FIN Administratie Rechtszekerheid en Administratie Informatieverzameling & -uitwisseling, voor de doeleinden patrimoniumdocumentatie en –informatie en registratie- en successierechten voor het Brussels Hoofdstedelijk en het Waals Gewest, vermeld in randnummer 35 onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend tot 31 januari 2018.

VLABEL en de FOD FIN nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie en delen deze aan de VTC mee tegen 30 november 2016.

De VTC bepaalt dat de FOD FIN haar uiterlijk 30 november 2016 een stand van zaken bezorgt inzake het veiligheidsbeleid.

De VTC bepaalt dat VLABEL haar het nieuw formulier evaluatie van de beveiliging bezorgt uiterlijk 30 november 2016.

**Beraadslaging VTC nr. 03/2018 van 31 januari 2018 die beraadslaging nr. 39/2016 van 12 oktober 2016 vervangt**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende het meedelen van persoonsgegevens van personen die vermeld worden in de aangiften van nalatenschap door de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) aan de Federale Overheidsdienst Financiën (FOD FIN) Algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD) in het kader van respectievelijk patrimoniumdocumentatie en -informatie en registratie- en successierechten voor het Brussels Hoofdstedelijk en het Waals Gewest.**

De AAPD van de FOD Financiën heeft onder andere volgende essentiële taken:

- a. Voor de federale overheid
  - Het bijwerken en up-to-date houden van de patrimoniumdocumentatie;
  - Het afleveren van patrimoniuminformatie;
- b. Voor het Brussels Hoofdstedelijk gewest en voor het Waals Gewest  
De heffing, inning en invordering van het successierecht en het recht van overgang bij overlijden voor overlijdens die worden toegewezen aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het Waals Gewest.

Ingevolge de overdracht van de dienst van de belastingen van groep 31 (registratie- en successierechten) naar het Vlaams Gewest (VLABEL) op 1 januari 2015, en meer bepaald de overdracht inzake successierechten, ontvangt de AAPD de aangiften van nalatenschap met betrekking tot de overlijdens die aan het Vlaams Gewest toegewezen worden niet meer.

De Vlaamse aangiften van nalatenschap worden sinds 1 januari 2015 rechtstreeks bij VLABEL ingediend die instaat voor de berekening, inning en invordering van de erfbelasting (= successierecht voor rijkswoners en recht van overgang bij overlijden voor niet-rijksinwoners).

Het bijwerken van de patrimoniumdocumentatie en het afleveren van patrimoniuminformatie blijven echter essentiële taken van de AAPD.

Bovendien is de AAPD ook nog steeds bevoegd voor de dienst van de belastingen<sup>3</sup> van de registratie- en successierechten (groep 3) voor het Brussels Hoofdstedelijk en het Waals Gewest.

De gevraagde gegevensuitwisseling is nodig omwille van het volgende:

- Enerzijds wordt de patrimoniumdocumentatie samengesteld en bijgewerkt op basis van de ter registratie aangeboden akten en geschriften en op basis van de ingediende aangiften van nalatenschap en hun berekeningen.
- Anderzijds, bevat de aangifte van nalatenschap patrimoniuminformatie die de AAPD nodig kan hebben voor de uitvoering van de heffing en de inning van de registratie- en successierechten voor het Brussels Hoofdstedelijk en het Waals Gewest.

Bijgevolg vraagt de AAPD de informatie opgenomen in de aangiften van nalatenschap die bij VLABEL ingediend worden en de berekeningen van deze aangiften.

VLABEL en de AAPD willen de beraadslaging VTC nr. 39/2016 laten verlengen tot 31 januari 2019 om de continuïteit van de taken van de AAPD te kunnen voorzien. Deze periode van een jaar moet VLABEL en de AAPD de nodige tijd geven om de huidige gegevensuitwisseling aan te passen aan de voorwaarden vermeld in beraadslaging VTC nr. 39/2016.



## Gegevens

<b>Identificatie van de overledene</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rijksregisternummer ('nationaal nummer' - zie verder)</li><li>- Voornaam</li><li>- Familienaam</li><li>- Geboorteplaats en –datum</li><li>- Beroep</li><li>- Plaats en datum van overlijden (indien deze in de aangifte van nalatenschap zijn vermeld)</li></ul>
<b>Fiscale woonplaats van de overledene</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Straat en nummer</li><li>- Postnummer en gemeente</li><li>- En de periode indien deze in de aangifte van nalatenschap zijn vermeld</li></ul>
<b>Burgerlijke staat van de overledene</b> <p>Burgerlijke staat (ongetrouwd, getrouwd of wettelijk samenwonend) en De gegevens van de echtgenoot of partner</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nationaal nummer (in voorkomend geval het Bis nummer)</li><li>- Naam en voornamen</li><li>- Geboorteplaats en geboortedatum</li><li>- Beroep</li></ul> <p>huwelijksdatum of datum van verklaring wettelijk samenwonen, huwelijkscontract met vermelding van datum, notaris</p> <p>beschrijving van de verdeling van het gemeenschappelijke vermogen en de huwelijksvoordelen) indien deze in de aangifte van nalatenschap zijn vermeld</p>
<b>Gegevens van de aangever(s) van de nalatenschap en/of erfopvolgers</b> <p>indien deze in de aangifte van nalatenschap zijn vermeld:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nationaal nummer (in voorkomend geval het Bis nummer)* /</li><li>- KBO nummer</li><li>- Naam en voornamen</li><li>- Geboorteplaats en geboortedatum</li><li>- Beroep</li><li>- Domicilieadres</li><li>- Straat en nummer</li><li>- Postnummer en gemeente</li><li>- Hoedanigheid<ul style="list-style-type: none"><li>o erfgenaam</li><li>o legataris</li><li>o begiftigde</li><li>o curator</li></ul></li><li>- Verwantschapsgraad</li><li>- Aandeel in de erfenis</li></ul>
<b>Gegevens betreffende de keuze van de woonplaats</b> <p>indien deze in de aangifte van nalatenschap zijn vermeld:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nationaal nummer (in voorkomend geval het Bis nummer) / KBO nummer*</li><li>- Naam en voornamen</li><li>- Geboorteplaats en geboortedatum</li><li>- Beroep</li><li>- Adres<ul style="list-style-type: none"><li>o Straat en nummer</li><li>o Postnummer en gemeente</li></ul></li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contactgegevens <ul style="list-style-type: none"> <li>o telefoonnummer</li> <li>o e-mail adres</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>De wilsbeschikking</b></p> <p>Het gaat om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gift tussen echtgenoten</li> <li>- authentiek testament/ internationaal testament</li> <li>- Gegevens van de wilsbeschikking <ul style="list-style-type: none"> <li>o Datum opmaak</li> <li>o Naam notaris</li> <li>o Datum en plaats van registratie</li> <li>o Uitsluiting erfgenamen</li> <li>o Al dan niet gevraagde inkorting</li> </ul> </li> </ul> <p>Indien deze in de nalatenschap zijn vermeld.</p>
<p><b>De schenkingen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Van de begunstigde: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Nationaal nummer ** (in voorkomend geval het Bis nummer)/ KBO nummer *</li> <li>o Naam en voornamen</li> </ul> </li> <li>- Heffingsgrondslag</li> <li>- Datum van de schenking</li> <li>- Aard (roerend of onroerend) van schenkingen die de overledene heeft gedaan in de: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Drie jaar voor zijn overlijden aan een erfopvolger</li> <li>o In de zeven jaar voor zijn overlijden van ondernemingen waarvoor vanaf 1 januari 2012 de vrijstelling vermeld in artikel 2.8.6.0.3. van de Vlaamse Codex is toegepast.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Vruchtgebruik en fideï-commis</b></p> <p>Van de goederen die het voorwerp uitmaken van een uitdoving of overgang van het vruchtgebruik door het overlijden en/of van de met fideï-commis belaste goederen die het voorwerp uitmaken van een overgang door het overlijden;</p> <p>De beschrijving van het (de) goed(eren)</p> <p>Van de begunstigde van het vruchtgebruik / fideï -commis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het nationaal nummer** (in voorkomend geval het Bis nummer) / KBO nummer*</li> <li>- De naam en voornamen</li> </ul> <p>Van de eerstoverledene (in geval van fideï-commis)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het nationaal nummer** (in voorkomend geval het Bis nummer) / KBO nummer*</li> <li>- De naam en voornamen</li> </ul>
<p><b>Verzekeringen van de lichamelijk (on) roerende goederen tegen brand, diefstal of enig ander risico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam van de verzekeringsinstelling</li> <li>- Polisnummer</li> <li>- Identificatie van de verzekerde goederen</li> <li>- De verzekerde waarde</li> </ul>
<p><b>Inzake abatement, verlaagd tarief, verminderingen en vrijstellingen – er zijn hier verschillende situaties mogelijk.</b> Het gaat om de situatie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indien abatement gevraagd wordt voor een gehandicapte persoon; <ul style="list-style-type: none"> <li>o De identificatie van de betrokkene (gehandicapte persoon) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rijksregister**- of bisnummer</li> <li>▪ Naam en voornaam</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- In geval van een rechtspersoon: <ul style="list-style-type: none"> <li>o gegevens van de onderneming/vennootschap: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ naam</li> <li>▪ ondernemingsnummer</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

- over te dragen activa, en
  - verwijzing naar de boekhouding,
- Indien verlaagd tarief voor een familiale onderneming of familiale vennootschap gevraagd wordt;
  - Betreffende de onroerende goederen die in de nalatenschap begrepen zijn en die hoofdzakelijk bestemd zijn voor bewoning of voor bewoning aangewend worden:
    - Ligging:
      - straat en nummer,
      - postnummer en gemeente
    - Identificatie van het kadastraal perceel
- indien vermindering voor kinderen jonger dan 21 jaar of vermindering voor de (ex-)partner voor de gemeenschappelijke kinderen jonger dan 21 jaar gevraagd wordt;
  - Identificatie van de betrokkene(n) (kinderen)
    - Rijksregister\*\*- of bisnummer
    - Naam en voornaam
- indien vermindering voor opeenvolgende overdracht binnen het jaar gevraagd wordt
  - Identificatie van de overledene
    - naam en voornaam,
    - rijksregister\*\*- of bisnummer
  - betaalde rechten door de erflater in de vorige nalatenschap
  - aandeel erflater in de vorige nalatenschap;
- indien vermindering buitenlands onroerend goed waarop in het buitenland erfbelasting werd betaald, gevraagd wordt:
  - gegevens van het buitenlands onroerend goed :
    - Ligging:
      - straat en nummer
      - postnummer en gemeente
  - betaalde erfbelasting
- indien vrijstelling voor een grond in een VEN-gebied gevraagd wordt:
  - gegevens van de grond:
    - Identificatie van het kadastraal perceel
    - Ligging:
      - straat en nummer
      - postnummer en gemeente
      - Oppervlakte van het perceel
    - Waarde van het vrijgestelde gedeelte van het perceel
- Indien vrijstelling voor een bos gevraagd wordt:
  - Gegevens van het bos:
    - Identificatie van het kadastraal perceel
    - Ligging:
      - Oppervlakte van het perceel
  - Waarde van het vrijgestelde gedeelte van het perceel
- Indien vrijstelling voor een door een ascendent geschonken goed dat door het overlijden opnieuw eigendom wordt van de ascendent-schenker:
  - Gegevens van het goed
  - Identificatie van het kadastraal perceel
  - Ligging:
    - Straat en nummer
    - Postnummer en gemeente
    - Oppervlakte van het perceel
  - Waarde van het vrijgestelde gedeelte van het perceel

- Indien vrijstelling voor een gezinswoning gevraagd word
  - o Gegevens van het goed (gezinswoning)
    - Identificatie van het kadastraal perceel
    - Ligging
      - Straat en nummer
      - Postnummer en gemeente
      - Oppervlakte van het perceel
  - o Gegevens van de samenwonende partner
    - Identificatie van het kadastraal perceel
      - Naam
      - Ondernemingsnummer
      - Adres:
        - o Straat en nummer
        - o Postnummer en gemeente
    - Waarde van de maatschappelijke rechten

### Het vermogen van de overledene

#### A. Activa

De beschrijving en raming van de waarde in volle eigendom, (in voorkomend geval vermelding van het aandeel in het goed, en de raming van de waarde van het aandeel ) van :

- de roerende goederen (type, omschrijving)
- de onroerende goederen
  - o aard,
  - o identificatie van het kadastraal perceel,
  - o het liggingsadres:
    - Bij bebouwde percelen is dat:
      - Nis code voor de gemeente
      - het postnummer de gemeentenaam
      - straatnaam – huisnummer
    - Bij onbebouwde percelen is dat : de lokale plaatsnaam

#### B. Passiva

De beschrijving van de schulden: bondige beschrijving en oorzaak van de schuld De vermelding van de schuldeiser (s).

(naam en voornaam, rijksregister- of KBO-nummer en domicilie van de schuldeiser)

### Berekening

Gegevens met betrekking tot de berekening:

- belastbare bedragen opgesplitst in:
  - o roerend
  - o onroerend
- gezinswoning en familiale onderneming
- te betalen bedragen opgesplitst in:
  - o rechten,
  - o vrijstellingen
  - o belastingverhogingen

### ***Beslissing***

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLABEL om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de FOD FIN Administratie Rechtszekerheid en Administratie Informatieverzameling & -uitwisseling, voor de doeleinden patrimoniumdocumentatie en –informatie en registratie- en successierechten voor het Brussels Hoofdstedelijk en het Waals Gewest, vermeld in randnummer 38 onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging. De VTC staat hierbij het gebruik van het rijksregisternummer toe.

De machtiging wordt verleend tot 31 januari 2019.

**Beraadslaging VTC nr. 10/2016 van 2 maart 2016**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personen die een voertuig hebben geregistreerd door het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE) aan de stad Antwerpen en omgekeerd in het kader van het toepassen van en het toezicht op de lage emissiezone (LEZ) reglementering.**

Met deze aanvraag vraagt de stad Antwerpen toegang tot bepaalde gegevens uit de LEZ-databank van het departement LNE in functie van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering.

Daarnaast vraagt het departement LNE toegang tot de gegevens van voertuigen die aan de gewestelijke LEZ toelatingscriteria voldoen en die bij de stad Antwerpen zijn geregistreerd.

Een LEZ is een zone waarbinnen een selectief toelatingsbeleid voor motorvoertuigen geldt op basis van hun milieukeurmerken. Elke gemeente kan, overeenkomstig het decreet van 27 november 2015 betreffende lageemissiezones (LEZ-decreet), met een gemeentelijk reglement een LEZ op haar grondgebied invoeren. De stad Antwerpen heeft beslist om de maatregel in te voeren vanaf 1 februari 2017

De toepassing van en het toezicht op de LEZ-reglementering gebeurt aan de hand van nummerplaatcontrole. De gemeente kan hierbij opteren voor manuele vaststelling (bv. via een parkeerwachter die de nummerplaat ingeeft in een handcomputer) of voor het gebruik van ANPR-camera's. De stad Antwerpen zal het beheer, de vaststelling en de handhaving van de LEZ-reglementering onderbrengen bij het Gemeentelijk Autonoom Parkeer- en mobiliteitsbedrijf Antwerpen (GAPA).

De LEZ monitoring zal in Antwerpen voornamelijk gebeuren met ANPR-camera's. Dit ANPR-netwerk (automated number plate recognition) wordt gedeeld met de lokale politie die hetzelfde netwerk gebruikt voor haar eigen doelstellingen. Het systeem van rechten en rollen zorgt er voor dat LEZ-toezichters enkel LEZ-beelden en de politie enkel beelden voor eigen doelstellingen te zien krijgen (zie functioneel schema in bijlage bij de aanvraag).

Om monitoring via (automatische) nummerplaatcontrole mogelijk te maken is decretaal bepaald dat relevante gegevens door de afdeling Lucht, Hinder, Risicobeheer, Milieu en Gezondheid van het Departement LNE in een databank worden verzameld, beheerd en ontsloten naar de gemeente (LEZ-decreet, artikel 5).

Op basis van alle informatie die in de LEZ-databank is opgenomen kan op elk moment een lijst met nummerplaten van voertuigen die op een specifiek moment aan de gewestelijke toegangscriteria voldoen (d.i. de white list) worden opgemaakt. Elke gemeente die een LEZ inricht kan deze lijst opvragen, o.a. om te controleren of de nummerplaten die op een bepaalde dag in de LEZ werden gedetecteerd op de white list van die dag voorkomen. Als een nummerplaat niet op deze lijst voorkomt dan gaat het om een potentiële overtreding.

Binnen de context van de LEZ kunnen dus 3 grotere onderdelen worden onderscheiden: het toelatingsbeheer (d.i. het beheer van de voertuigen die toegelaten zijn in een LEZ), de controle en de beboeting.

### **Gegevens**

Zie de in de machtiging vermelde gegevens.
--

### **Beslissing**

De VTC verklaart de machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens door het departement LNE, afdeling Lucht, Hinder, Risicobeheer en Milieu en Gezondheid aan de stad Antwerpen en omgekeerd zonder voorwerp.

De VTC houdt zich ter beschikking van de aanvrager om hem bij te staan bij de voorbereiding van een LEZproject waarbinnen de WVP ten volle gerespecteerd wordt.

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personen die een voertuig hebben geregistreerd door het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE) aan de stad Antwerpen en omgekeerd in het kader van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering.**

Met deze aanvraag vraagt de stad Antwerpen toegang tot bepaalde gegevens uit de LEZ-databank van het departement LNE in functie van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering. De stad Antwerpen geeft daartoe zelf in de LEZ Antwerpen waargenomen nummerplaten en landcodes door aan het departement LNE en de Vlaamse Dienstenintegrator.

Daarnaast vraagt het departement LNE toegang tot de gegevens van voertuigen die aan de gewestelijke LEZ-toelatingscriteria voldoen en die bij de stad Antwerpen zijn geregistreerd.

Een LEZ is een zone waarbinnen een selectief toelatingsbeleid voor motorvoertuigen geldt op basis van hun milieukeurmerken. Elke gemeente kan, overeenkomstig het decreet van 27 november 2015 betreffende lageemissiezones (LEZ-decreet), met een gemeentelijk reglement een LEZ op haar grondgebied invoeren. De stad Antwerpen heeft beslist om de maatregel in te voeren vanaf 1 februari

Bij het toepassen van de LEZ-reglementering heeft de stad Antwerpen voor verschillende doeleinden specifieke informatie nodig over de voertuigen die een LEZ zijn binnengereden of die van plan zijn om dit te doen. Hierbij wordt het principe gehanteerd dat er geen gegevens zullen opgevraagd worden aan burgers en bedrijven waarover de overheid al beschikt of die uit authentieke gegevensbronnen kunnen worden gehaald.

De belangrijkste authentieke bron voor dit project is de Kruispuntbank Voertuigen (DIV) van de FOD mobiliteit en vervoer. De datastroom met deze gegevens (datastroom 1) maakt geen deel uit van de machtigingsaanvraag. Voor deze datastroom werd een machtigingsaanvraag ingediend bij het Sectoraal Comité voor de Federale Overheid (SCFO). De VTC is niet bevoegd voor deze gegevensstroom, maar ze wordt vermeld om een volledig zicht te geven op het project.

Op dit ogenblik is het, om redenen eigen aan de Directie Inschrijvingen Voertuigen (DIV), onmogelijk om, in functie van het toezicht, rechtstreeks informatie op te vragen bij de Kruispuntbank Voertuigen. Daarom zal initieel een subset van 12 noodzakelijke gegevens (nl. de nummerplaat, de datum van eerste inschrijving, de datum van laatste inschrijving en enkele technische voertuiggegevens) van alle voertuigen die op dat ogenblik in de Kruispuntbank Voertuigen zijn opgenomen door de DIV naar de Vlaamse Dienstenintegrator (VDI) worden doorgestuurd (datastroom 1). Deze subset aan gegevens (d.i. de DIV-subset) wordt door de VDI bewaard en actueel gehouden via dagelijkse mutaties.

De DIV-subset wordt bij de VDI als een aparte databank (technische kopie) opgeslagen en beheerd omdat de gewenste functionaliteit niet kan gerealiseerd worden door middel van dienstenintegratie en de gegevens uit de Kruispuntbank Voertuigen werkelijk nodig zijn.

Het departement LNE beheert zelf de LEZ-databank. De LEZ-databank beheert de verrijgingslogica die gebruikt wordt om op basis van de technische gegevens die vanuit de DIV-subset door de VDI worden doorgegeven te bepalen of een voertuig al dan niet toegang heeft tot een LEZ.



Daarnaast bevat de LEZ-databank de gegevens van voertuigen waarvoor een registratie is gebeurd bij een gemeente die een LEZ inricht.

Nadat de stad gecontroleerd heeft of de geregistreerde gegevens correct zijn en, in het geval van een vrijstelling, of de vrijstellingsvoorwaarden vervuld zijn, zal de stad Antwerpen de nodige gegevens aan het departement LNE bezorgen, via de VDI. De nummerplaten worden door de VDI versleuteld. De gegevens worden afzonderlijk bewaard in de LEZ-databank.

### **Gegevens**

Zie de in de machtiging vermelde gegevens.
--

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het departement LNE, afdeling Lucht, Hinder, Risicobeheer en Milieu en Gezondheid, om de persoonsgegevens mee te delen aan de stad Antwerpen en omgekeerd in het kader van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering zoals onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de nummerplaten moeten gecodeerd worden.

De VTC bepaalt dat de stad Antwerpen en het departement LNE zorgen voor meer transparantie.

De VTC vraagt een evaluatie van de bescherming van de persoonsgegevens uiterlijk 2 jaar na het operationeel worden van de LEZ-toepassingen en in elk geval wanneer de DIV-databank rechtstreeks consulteerbaar zou worden.

De VTC vraagt dat de eventuele keuze voor een externe verwerker voor het hosten van de LEZdatabankvooraf aan haar wordt voorgelegd.

**Onderwerp**

**Machtigingsvoorwaarde voor het meedelen van persoonsgegevens van personen die een voertuig hebben geregistreerd door het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE) aan de staf Antwerpen en omgekeerd in het kader van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering.**

Met deze aanvraag vraagt de stad Antwerpen toegang tot bepaalde gegevens uit de LEZ-databank van het departement LNE in functie van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering. De stad Antwerpen geeft daartoe zelf in de LEZ Antwerpen waargenomen nummerplaten en landcodes door aan het departement LNE en de Vlaamse Dienstenintegrator.

Daarnaast vraagt het departement LNE toegang tot de gegevens van voertuigen die aan de gewestelijke LEZ-toelatingscriteria voldoen en die bij de stad Antwerpen zijn geregistreerd.

Een LEZ is een zone waarbinnen een selectief toelatingsbeleid voor motorvoertuigen geldt op basis van hun milieukeurmerken. Elke gemeente kan, overeenkomstig het decreet van 27 november 2015 betreffende lage-emissiezones (LEZ-decreet), met een gemeentelijk reglement een LEZ op haar grondgebied invoeren. De stad Antwerpen heeft beslist om de maatregel in te voeren vanaf 1 februari 2017

In de machtiging VTC/22/2016 werd op 22 juni 2016 de stad Antwerpen gemachtigd de web services van de VDI te gebruiken om voertuigen en bepaalde gegevens daarvan te registreren in de LEZ-databank.

Hierbij werd onvoldoende verduidelijkt dat de gegevens van wagens met een roetfilter waarvoor een roetfilterpremie is verkregen niet door de stad moeten worden bezorgd aan de LEZ-databank.<sup>1</sup> De stad Antwerpen dient dus niet de wagens en de aanwezigheid van een roetfilter te registreren wanneer deze een premie ontvangen hebben, maar wel de entiteit bevoegd voor de roetfilterpremie. In dit geval is dit ook de dienst Lucht van het departement Leefmilieu, Natuur en Energie. Deze doorgifte vormt de datastroom 6, maar deze moet niet gemachtigd worden omdat het een interne gegevensstroom is die kadert in eenzelfde doeleinde als de LEZ-databank.<sup>2</sup>

Voor de registraties zal het departement LNE gebruik maken van dezelfde webservices als de stad Antwerpen. De nummerplaten worden door de VDI versleuteld zodat de versleutelde gegevens in de LEZ-databank kunnen worden opgenomen.

**Gegevens**

Zie de in de machtiging vermelde gegevens.
--

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het departement LNE, afdeling Lucht, Hinder, Risicobeheer en Milieu en Gezondheid, om de persoonsgegevens mee te delen aan de stad Antwerpen en omgekeerd in het kader van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC bepaalt dat de nummerplaten moeten gecodeerd worden.

De VTC bepaalt dat de stad Antwerpen en het departement LNE zorgen voor meer transparantie.

De VTC vraagt een evaluatie van de bescherming van de persoonsgegevens uiterlijk 2 jaar na het operationeel worden van de LEZ-toepassingen en in elk geval wanneer de DIV-databank rechtstreeks consulteerbaar zou worden.

De VTC vraagt dat de eventuele keuze voor een externe verwerker voor het hosten van de LEZdatabank vooraf aan haar wordt voorgelegd.

De VTC heft de beraadslaging VTC nr. 22/2016 van 22 juni 2016 op.

## Beraadslaging VTC nr. 10/ 2017 van 22 maart 2017

### Onderwerp

**Machtigingsaanvraag betreffende mededeling van persoonsgegevens van personen die aanwezig zijn bij een incident in een tunnel door het Vlaamse Tunnel- en Controlecentrum van de afdeling Elektromechanica en Telematica (EMT) van het agentschap Wegen en Verkeer (AWV) aan de rampenambtenaar van de stad Antwerpen, de lokale politie Antwerpen en de brandweerzone Antwerpen.**

Het Vlaamse Tunnel- en Controlecentrum beheert de camera's die zich bevinden in alle tunnels op het grondgebied van Vlaanderen. Zij gebruikt deze camera's voor verkeersobservatie en de bewaking van de tunnels en technische installaties. De videobeelden van alle camera's in beheer van het Vlaamse Tunnel- en Controlecentrum worden samengebracht op een videoplatform ter bewaking van de tunnels. Het videoplatform wordt momenteel enkel door het Vlaams Tunnel- en Controlecentrum zelf gebruikt.

Een aantal partijen (politie, brandweer, steden en provincies...) wensen toegang tot de videobeelden op ogenblikken van grote incidenten of bij ernstige feiten. Deze toegang wordt enkel gegeven na intern akkoord vanuit het Vlaams Tunnel- en Controlecentrum. Momenteel wordt geen toestemming gegeven. De aanvragende partijen zullen enkel toegang krijgen tot de videobeelden van camera's die zich geografisch op het gebied bevinden waarvoor de specifieke partij bevoegd is. De toegang zal enkel bestaan uit het bekijken van videobeelden. Het opslaan van videobeelden is niet mogelijk. Videobeelden zullen, zoals dat nu al het geval is, enkel kunnen worden aangevraagd via een kantschrift van het openbaar ministerie. Het is niet de bedoeling dat de aanvragende partijen 24u op 24u en 7 dagen op 7 deze beelden zullen bekijken.

### Gegevens

Zie de in de machtiging vermelde gegevens.
--

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het Vlaamse Tunnel- en Controlecentrum van het Agentschap Wegen en Verkeer, om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de rampenambtenaar van de stad Antwerpen, de lokale politie Antwerpen en de brandweerzone Antwerpen voor de doeleinden vermeld in randnummer 49 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging, in het bijzonder deze vermeld in randnummer 73.

De VTC bepaalt dat het Agentschap Wegen en Verkeer, de stad Antwerpen, de lokale politie Antwerpen en de brandweerzone Antwerpen tegen 31 mei 2017 rapporteren over de maatregelen die ze genomen hebben betreffende transparantie.

De lokale politie Antwerpen brengt de VTC ten laatste op 31 januari 2018 op de hoogte van het veiligheidsplan en -beleid.

De brandweerzone Antwerpen brengt de VTC ten laatste op 31 januari 2018 op de hoogte van het veiligheidsplan en -beleid.

**Beraadslaging VTC nr. 22/2016 van 22 juni 2016, zoals gewijzigd bij beraadslaging 45/2016 van 7 december 2016 en VTC nr. 07/2018 van 28 februari 2018**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van personen die een voertuig hebben geregistreerd door het Departement Omgeving (OMG) aan de stad Antwerpen, de stad Mechelen, de gemeente Willebroek en de stad Gent en omgekeerd in het kader van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering.**

Met deze aanvraag vragen stad Gent, de stad Mechelen en de gemeente Willebroek ook een machtiging zoals de stad Antwerpen al gekregen heeft voor toegang tot bepaalde gegevens uit de LEZ-databank van het departement LNE in functie van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering.

Daarnaast vraagt het departement LNE toegang tot de gegevens van voertuigen die aan de gewestelijke LEZ-toelatingscriteria voldoen en die bij de nieuwe LEZ-inrichters zijn geregistreerd.

Een LEZ is een zone waarbinnen een selectief toelatingsbeleid voor motorvoertuigen geldt op basis van hun milieukeurmerken. Elke gemeente kan, overeenkomstig het decreet van 27 november 2015 betreffende lage-emissiezones (LEZ-decreet), met een gemeentelijk reglement een LEZ op haar grondgebied invoeren. De stad Antwerpen heeft beslist om de maatregel in te voeren vanaf 1 februari 2017 (zie gemeenteraadsbesluit 2016\_GR\_00009 van 25/1/2016).

De stad Gent vraagt toelating voor het gebruik van deze datastroom vanaf 1 januari 2019. Later zal deze applicatie deel uitmaken van een geïntegreerd check-, registratie- en – toelatingsportaal. Dit portaal wordt voorzien operationeel te zijn minstens vier maanden voor de invoering van de lage-emissiezone in Gent.

De stad Mechelen en de gemeente Willebroek willen de gegevens uitwisselen vanaf 1 januari 2020.

De toegangscriteria zijn door de Vlaamse Overheid vastgelegd in het besluit van 19 februari 2016 betreffende lage-emissiezones (LEZ-besluit). Deze gewestelijke toegangscriteria gelden voor alle LEZ's in Vlaanderen. De gemeente bepaalt vervolgens hoe ze omgaat met de voertuigen die niet voldoen aan de gewestelijke toegangscriteria. Ofwel verbiedt ze deze voertuigen effectief de toegang, ofwel laat ze alle of bepaalde voertuigen toe onder voorwaarden (bv. tegen betaling). Een lokale toelating is steeds plaatsgebonden en tijdelijk (geldig voor een dag, week, ...). De lokale toegangscriteria en de bijhorende voorwaarden worden in het gemeentelijk LEZ-reglement vastgelegd.

De toepassing van en het toezicht op de LEZ-reglementering gebeurt door personeelsleden van de gemeente of van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, gemeentelijk intern verzelfstandigde agentschappen, autonome gemeentebedrijven of autonome havenbedrijven (LEZ-decreet, artikel 8 en 11). Dit gebeurt aan de hand van nummerplaatcontrole. De gemeente kan hierbij opteren voor manuele vaststelling (bv. via een parkeerwachter die de nummerplaat ingeeft in een handcomputer) of voor het gebruik van ANPR-camera's (LEZ-decreet, artikel 7).

De LEZ monitoring zal voornamelijk gebeuren met ANPR-camera's. Dit ANPR-netwerk (*automated number plate recognition*) wordt gedeeld met de lokale politie die hetzelfde netwerk gebruikt voor haar eigen doelstellingen. Het systeem van rechten en rollen zorgt er voor dat LEZ-toezichters enkel LEZ-beelden en de politie enkel beelden voor eigen doelstellingen te zien krijgen (zie functioneel schema in bijlage).

Om monitoring via (automatische) nummerplaatcontrole mogelijk te maken is decretaal bepaald dat relevante gegevens door de het Departement OMG in een databank worden verzameld, beheerd en ontsloten naar de gemeente (LEZ-decreet, artikel 5). Bij het samenstellen van de databank wordt het principe gehanteerd dat er geen gegevens zullen opgevraagd worden aan burgers en bedrijven waarover de overheid al beschikt of die uit authentieke gegevensbronnen kunnen gehaald worden. De belangrijkste authentieke bron hierbij is de Dienst Inschrijvingen Voertuigen (DIV) maar niet alle gegevens kunnen uit bestaande gegevensbronnen gehaald worden. Daarom is in het LEZ-besluit (artikel 4) een registratieverplichting opgenomen voor bepaalde voertuigen. Het gaat hierbij bv. om buitenlandse voertuigen of voertuigen in het bezit van personen met een handicap die aan de vrijstellingsvoorwaarden voldoen. Deze voertuigen moeten worden geregistreerd bij de gemeente, die daarna de gegevens doorstuurt naar de LEZ-databank (LEZ-decreet, artikel 5).

Op basis van alle informatie die in de LEZ-databank is opgenomen kan op elk moment een lijst met nummerplaten van voertuigen die op een specifiek moment aan de gewestelijke toegangscriteria voldoen (d.i. de *white list*) worden opgemaakt. Elke gemeente die een LEZ inricht kan deze lijst opvragen, o.a. om te controleren of de nummerplaten die op een bepaalde dag in de LEZ werden gedetecteerd op de white list van die dag voorkomen. Als een nummerplaat niet op deze lijst voorkomt dan gaat het om een potentiële overtreding.

De LEZ-toezichthouders van de steden en gemeenten zullen de camerabeelden van potentiële overtredingen visueel controleren om na te gaan of de software de nummerplaat correct heeft gelezen. Indien dit niet het geval is dan wordt de nummerplaatlezing manueel gecorrigeerd en wordt het beeld opnieuw vergeleken met de white list. Indien dit wel het geval is dan wordt de nummerplaatlezing gevalideerd en wordt het beeld opgenomen in de lijst van voertuigen in overtreding.

Effectieve overtredingen worden, na identificatie van de overtreder, door de LEZ-toezichthouders opgenomen in een verslag van vaststelling. De titularis van de nummerplaat wordt geacht de overtreder te zijn, behalve als deze kan aantonen dat iemand anders het voertuig op dat ogenblik bestuurde. Het verslag van vaststelling wordt daarna aan de overtreder en, als de gemeente opteert voor de administratieve beboetingsprocedure (LEZ-decreet, artikel 10), aan de gemeentelijke beboetingsambtenaar bezorgd. Deze kan de overtreder een boete tussen 90 en 360 euro per overtreding opleggen. De overtreder kan zich hiertegen verweren en uiteindelijk in beroep gaan bij de politierechtbank.

Binnen de context van de LEZ kunnen dus 3 grotere onderdelen worden onderscheiden: het toelatingsbeheer (d.i. het beheer van de voertuigen die toegelaten zijn in een LEZ), de controle en de beboeting.

### **Gegevens**

#### **Geregistreerde vrijstellingen**

Per reden van vrijstelling gaat het om een lijst met: de nummerplaat (versleuteld – zie verder) de landcode de periode van vrijstelling van alle voertuigen die om die reden zijn vrijgesteld

#### **geregistreerde voertuigen met roetfilters**

per geregistreerd voertuig dat met een roetfilter is uitgerust:

- de nummerplaat (versleuteld – zie verder)
- de landcode
- de datum vanaf wanneer met dit gegeven
- rekening moet worden gehouden in de
- LEZ-databank.

**registratiegegevens van buitenlandse voertuigen**

- de nummerplaat (versleuteld – zie verder)
- de landcode
- enkele technische gegevens (categorie, aard, massa in rijklare toestand, hoogst toegelaten gewicht, aantal bijkomende zitplaatsen, brandstoftype, CO2-uitstoot, euronorm, datum eerste inschrijving, datum laatste inschrijving en/of de aanwezigheid van een roetfilter)
- de datum vanaf wanneer met deze gegevens rekening moet worden gehouden in de LEZ-databank.

**registratiegegevens voor het corrigeren van de euronorm**

- de nummerplaat
- de landcode
- de correcte euronorm
- de datum vanaf wanneer met dit gegeven
- rekening moet worden gehouden in de
- LEZ-databank

**Beslissing****Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het departement OMG, dienst Energie, Klimaat en Groene Economie, om de persoonsgegevens mee te delen aan de stad Antwerpen, de stad Mechelen, de gemeente Willebroek en de stad Gent en omgekeerd in het kader van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering zoals vermeld in randnummer 74 e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging gaat in voor de stad Gent vanaf 1 januari 2019.

De machtiging gaat in voor de stad Mechelen en de gemeente Willebroek vanaf 1 januari 2020.

De VTC bepaalt dat de nummerplaten moeten gecodeerd worden zoals vermeld in randnummer 121.

De VTC bepaalt dat de stad Antwerpen en het departement OMG zorgen voor meer transparantie conform het bepaalde in deel B.3.

De VTC vraagt een evaluatie van de bescherming van de persoonsgegevens uiterlijk 2 jaar na het operationeel worden van de LEZ-toepassingen en in elk geval wanneer de DIV-databank rechtstreeks consulteerbaar zou worden.

De VTC vraagt dat de eventuele keuze voor een externe verwerker voor het hosten van de LEZdatabank vooraf aan haar wordt voorgelegd.

Het departement OMG legt de aanstelling van de veiligheidsconsulent voor advies voor aan de VTC. De VTC vraagt dat de keuze van een externe verwerker door de stad Mechelen en de gemeente Willebroek vooraf aan haar wordt voorgelegd.

De gemeente Willebroek en de stad Mechelen melden aan de VTC welke diensten toegang zullen krijgen tot de gegevens.

De verwerkersovereenkomsten worden aan de VTC bezorgd.

De mededelingen inzake transparantie worden VTC overgemaakt worden zodra deze beschikbaar zijn. De stad Gent bezorgt de VTC de geplande update van het informatieveiligheidsplan.

De gemeente Willebroek bezorgt de VTC de evaluatie van de beveiliging tegen 30 april 2018. Ze bezorgt de VTC het door het college goedgekeurd informatieveiligheidsplan tegen 31 december 2018. De overdracht van de gegevens mag niet plaatsvinden vooraleer er een informatieveiligheidsplan is.



**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag betreffende de mededeling van persoonsgegevens van titularissen van voertuigen door het Departement Omgeving (OMG) aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit (Brussel Fiscaliteit) in het kader van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering.**

Zie beraadslaging VTC nr. 22/2016 van 22 juni 2016, zoals gewijzigd bij beraadslaging 45/2016 van 7 december 2016 en VTC nr. 07/2018 van 28 februari 2018 inzake de aanvraag tot machtiging voor de mededeling van persoonsgegevens van personen die een voertuig hebben geregistreerd door het Departement Omgeving (OMG) aan de stad Antwerpen, de stad Mechelen, de gemeente Willebroek en de stad Gent en omgekeerd in het kader van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering.

Met deze aanvraag verzoekt Brussel Fiscaliteit om toegang te verkrijgen tot de gegevens en informatie die bij de Vlaamse Overheid, Departement Omgeving zijn opgeslagen in de Vlaamse “LEZ-databank”. Deze bevat de voertuiggegevens die werden geregistreerd in het kader van de toepassing van en het toezicht op de reglementering inzake de lage-emissiezone zoals ingevoerd door de Vlaamse Overheid middels het decreet van 27 november 2015 betreffende lage-emissiezones (B.S. 18 december 2015) en het besluit van 26 februari 2016 betreffende lage-emissiezones (B.S. 23 maart 2016).

Gelet op het gegeven dat diverse bepalingen uit/de finaliteit van voornoemde Vlaamse reglementering zeer gelijkaardig zijn als deze in de ordonnantie en het besluit aangaande de LEZ zoals ingevoerd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, is het om diverse redenen noodzakelijk om toegang te verkrijgen tot deze LEZ-databank (infra).

Overeenkomstig de Ordonnantie van 7 december 2017 tot wijziging van de Ordonnantie van 2 mei 2013 houdende het Brussels wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing heeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een LEZ op haar grondgebied ingevoerd (B.S. 14/12/2017).

De toegangscriteria zijn door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering vastgelegd in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 25 januari 2018 betreffende het instellen van lage-emissiezones in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (B.S. 02/02/2018).

Het LEZ-Besluit bepaalt welke voertuigen automatisch toegelaten zijn of die toegang hebben na registratie of toegekende afwijking.

Bij de toepassing van deze LEZ-regelgeving heeft Brussel Fiscaliteit voor de verschillende doeleinden specifieke informatie nodig over de voertuigen die een LEZ zijn binnengereden of die van plan zijn om dit te doen:

- in een eerste stroom worden de voertuigen herkend aan de hand van de nummerplaat en
- in een tweede en derde stroom zijn de technische gegevens van het voertuig alsook de identificatiegegevens van de betrokken personen noodzakelijk. Hierbij wordt het principe gehanteerd dat er geen gegevens zullen opgevraagd worden aan burgers en bedrijven waarover de overheid al beschikt of die uit authentieke gegevensbronnen kunnen worden gehaald..

De combinatie van de categorie, het brandstoftype en de euronorm van een voertuig bepaalt of een voertuig al dan niet in de LEZ is toegelaten. Deze informatie is (in principe) voor elk voertuig dat in

België is ingeschreven opgenomen in de Kruispuntbank van de Voertuigen en het DIV-repertoire, doch niet alle gegevens die bepalen of een voertuig al dan niet is toegelaten in de LEZ zijn steeds in deze databank (correct) opgenomen.

Zodoende bepaalt het uitvoeringsbesluit in artikel 5, §4 dat, indien op basis van het Europese gelijkvormigheidsattest of een ander document aanvaard door een overheidsinstantie een andere emissienorm, een andere categorie of een ander brandstoftype van het voertuig dan vermeld in de DIV en/of LEZ-databank kan worden aangetoond, de houder van het voertuig de emissienorm, de categorie of het brandstoftype in de LEZ-databank kan laten aanpassen met behulp van deze documenten door een aanvraag tot afwijking in te dienen bij Brussel Fiscaliteit.

Bovendien kunnen houders van bepaalde voertuigen die op basis van hun milieukeurmerken niet voldoen aan de toegangscriteria, op basis van de artikelen 5, §1, 4° en 8 van het besluit in welbepaalde limitatief opgesomde gevallen genieten van een uitzondering ("afwijking"): Bijvoorbeeld: de prioritaire voertuigen (artikel 5, §1, 4°b) besluit), de voertuigen van de krijgsmacht (c) besluit), de voertuigen die aangepast zijn voor het vervoeren van personen met een handicap, waarvoor door de bevoegde openbare instantie een goedkeuring van aanpassing van een voertuig is afgeleverd en waarvan de nummerplaathouder of een persoon die op het adres van de nummerplaathouder gedomicilieerd is, houder is van de speciale kaart bedoeld in artikel 27.4.3. van de Wegcode of van een gelijkgesteld document zoals bedoeld in artikel 27.4.1 van de Wegcode (d) besluit) zijn toegelaten tot de LEZ.

De afwijking dient in bepaalde gevallen voorafgaandelijk aangevraagd te worden (artikel 5, §2 van het besluit).

Tenslotte bepalen de artikelen 5, §2 en 9 van het Besluit nog dat in een aantal gevallen het voertuig moet worden geregistreerd om de LEZ-databank te kunnen vervolledigen. Bijvoorbeeld: de registratie zal verplicht zijn voor buitenlandse voertuigen gelet op het feit dat zij niet voorkomen in het repertoire van DIV.

Voornoemde gegevens en correcties aan deze gegevens zullen voor een (bij wet) bepaalde duur geregistreerd en bewaard worden in de (Brusselse) "LEZ-databank" (infra, artikel 3.2.17 van de ordonnantie).

De Vlaamse Overheid, departement Omgeving beschikt in dit kader ook reeds over bijkomende informatie verkregen van de betreffende houders van voertuigen in het kader van "registraties" en "vrijstellingen" en over "verrijkslogica en correcties" die ook voor Brussel Fiscaliteit noodzakelijk en pertinent zijn.

Deze gegevens worden centraal beheerd door de Vlaamse Overheid, departement Omgeving in een Vlaamse LEZ-databank. Zo worden in de Vlaamse LEZ-databank gegevens bewaard van voertuigen waarvoor een registratie is gebeurd. Het gaat hierbij voornamelijk om het registreren van

- 1) een vrijstelling van voertuigen van/voor personen met een handicap,
- 2) een buitenlands voertuig,
- 3) de aanwezigheid van een roetfilter en
- 4) correctie(s) op de euronorm.

Via huidige machtigingsaanvraag verzoekt Brussel Fiscaliteit om toegang te verkrijgen tot de in de Vlaamse LEZ-databank geregistreerde gegevens van voertuigen. Op die manier kunnen de in Vlaanderen geregistreerde LEZ-gegevens worden overgenomen in de Brusselse LEZ-databank en kan Brussel Fiscaliteit de eigen LEZ-databank zo veel als mogelijk vervolledigen/corrigeren.

## **Gegevens**

### **Geregistreerde vrijstellingen**

Het gaat hierbij om een deel van de gegevens die door de Vlaamse Overheid zijn geregistreerd in het kader van artikel 4, 2° van het Vlaams LEZ-Besluit. Dit omvat onder meer de (versleutelde) nummerplaat, de landcode, de periode van vrijstelling van alle voertuigen die om een bepaalde reden zijn vrijgesteld en de reden van vrijstelling.

### **de registratiegegevens van buitenlandse voertuigen**

Het gaat hierbij om alle gegevens die door de Vlaamse Overheid zijn geregistreerd in het kader van artikel 4, 1° van het Vlaams LEZ-besluit. Het gaat hierbij onder meer om de nummerplaat, de landcode, enkele technische gegevens (zoals onder meer de euronorm, categorie, aard, datum eerste inschrijving, datum laatste inschrijving,...) en datum van registratie.

### **de registratiegegevens voor het corrigeren van de emissienorm**

Het gaat hierbij om alle gegevens die door de Vlaamse Overheid zijn geregistreerd in het kader van de correctiemogelijkheid die is opgenomen in artikel 2 van het Vlaamse LEZ-Besluit.

## **Beslissing**

### **Er werd geen machtiging verleend.**

De VTC weigert de machtiging voor het departement OMG, dienst Energie, Klimaat en Groene Economie, om de persoonsgegevens mee te delen aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit (Brussel Fiscaliteit) in het kader van het toepassen van en het toezicht op de lage-emissiezone (LEZ) reglementering zoals vermeld in randnummer 72 e.v..

## B. Voor dossierbehandeling

### Beraadslaging VTC nr. 07/2014 van 9 april 2014

#### **Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens opgeslagen in het WIM-systeem (Weigh in Motion) door Agentschap Wegen en Verkeer (AWV) aan de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) voor de controle van de verkeersbelasting en het Eurovignet.**

VLABEL verzoekt de gegevens te krijgen opgeslagen in het Weigh in Motion-systeem (WIM) van het agentschap Wegen en Verkeer.

Met het WIM-systeem wordt het mogelijk om op een geautomatiseerde manier een preselectie te doen van potentieel overladen voertuigen door alle voertuigen te wegen terwijl ze een bepaald punt voorbijrijden.

Deze informatie zou gebruikt worden door VLABEL om de controle uit te voeren op vrachtwagens teneinde na te gaan of deze voertuigen hun verkeersbelasting en eurovignet betalen. De controle zou enkel gebeuren voor Belgische Vrachtwagens. De voornaamste doeleinden om deze controle te doen specifiek voor deze categorie belastingplichtigen is dat het systeem van de verkeersbelasting op vrachtwagens (en het eurovignet) gebaseerd is op een eigen aangifte door de betrokken vervoerders/bedrijven.

Op dit moment beschikt de Vlaamse Belastingdienst over eigen controleteams die op de openbare weg de controle op de verkeersbelasting uitoefenen. Ook beschikt de Vlaamse Belastingdienst over 1 eigen mobiel camera-systeem. (nummerplaatherkenning).

De controles die gebeuren door deze externe controleurs wil men uitbreiden met back office controles op basis van camerabeelden. Deze beelden zijn afkomstig zijn van vaste automatische nummerplaatherkennings (ANPR) camera's die eigendom zijn van AWV.

Deze manier van werken moet hen toelaten om op een relatief korte tijd een maximaal aantal voertuigen te kunnen controleren. De focus wordt hier gelegd op Vlaamse voertuigen.

De controles kunnen op deze wijze in de eigen back office gebeuren binnen de directie controle van de afdeling klantenmanagement zonder de controleurs op het terrein te belasten.

#### **Gegevens**

- Foto van het voertuig.
- ID (naam van de camera)
- Tijdstip van registratie
- Status van de registratie
- Nummerplaat
- Nationaliteit
- Klasse van het voertuig volgens de camera
- Aantal assen
- Totaal (gemeten) gewicht

#### **Beslissing**

**De VTC verklaart de machtigingsaanvraag zonder voorwerp.**

**Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag voor het meedelen van persoonsgegevens van personen die in het bezit zijn van een vrachtwagen door de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) aan de Politie Regio Turnhout in het kader van de handhaving van de inning van de verkeersbelasting voor vrachtwagens.**

Specifiek voor de vrachtwagens is een regelgevend kader uitgewerkt waarbij de houder van het inschrijvingsbewijs (de belastingplichtige) in de mogelijkheid is om zijn vrachtwagen(s) in- en uit te schrijven in de daarvoor voorziene registers bij de Vlaamse Belastingdienst.

VLABEL beschikt voor de handhaving van dergelijk systeem reeds over verscheidene controleteams die controles op de openbare weg uitvoeren. Deze teams maken gebruik van een eigen ANPR-systeem (automatische nummerplaatherkenning), en hebben toegang gekregen tot het Weigh in Motion systeem van Wegen en Verkeer.

De politie regio Turnhout beschikt over een fijnmazig netwerk van camera's voor de uitvoering van hun opdracht.

De bewegingen die deze ANPR camera's detecteren worden in hun geheel ingeladen in een databank en gedurende 30 dagen bewaard.

Deze bewaarde gegevens kunnen een nuttige bijdrage leveren aan de mogelijkheden inzake handhaving waarover VLABEL op dit moment beschikt.

VLABEL creëert voor de controle op deze vrachtwagens een lijst met nummerplaten die géén geldige aangifte hebben in de daartoe voorziene registers bij VLABEL, terwijl ze evenmin zijn vrijgesteld van de belasting om een of andere reden. (blacklist)

VLABEL wenst op periodieke wijze een blacklist over te maken aan de politiezone, die vervolgens niet meer doen dan verifiëren of één of meerdere van de overgemaakte nummerplaten kunnen worden teruggevonden in hun databank.

Van de vrachtwagens waarvoor het onderzoek een positief resultaat geeft, worden de gegevens van deze registratie overgemaakt aan VLABEL, die vervolgens zelf alle nodige informatie heeft om de betrokkene aan te schrijven en desgevallend te penaliseren. Deze gegevens zijn datum, uur en plaats van registratie en het bewijs van rijden (foto).

**Gegevens**

**Nummerplaat.**

De nummerplaat van de trekker van de vrachtwagen.

**Merk en Type van het voertuig**

**Postcode en naam van de gemeente van inschrijving**

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt VLABEL om de gevraagde persoonsgegevens mee te delen aan de politiezone regio Turnhout voor de doelstelling en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging en onder voorwaarde dat enkel de in de machtiging vermelde gegevens aan VLABEL worden bezorgd en enkel in het kader van de vermelde doelstelling.

VLABEL en de politiezone regio Turnhout nemen de gevraagde maatregelen inzake transparantie vermeld in deze machtiging en delen deze aan de VTC mee tegen 31 oktober 2015.

VLABEL deelt de identiteit van de nieuwe informatieveiligheidsconsulent mee aan de VTC uiterlijk tegen 31 oktober 2015.

VLABEL en de politiezone Turnhout delen de genomen maatregelen inzake beveiliging van de gegevensoverdracht mee aan de VTC vooraleer de overdracht plaatsvindt.

VLABEL deelt de wijzigingen die gepland zijn aan het project tijdig mee aan de VTC, zodat de bestaande machtiging zo nodig kan aangepast worden of kan besloten worden dat nieuwe machtigingen moeten worden gevraagd.

## Persoonsgegevens op basis van mobile mapping beelden

### Algemene context

Het *mobile mapping* beeldmateriaal werd oorspronkelijk verzameld in het kader van een project tot het opstellen van een verkeersbordendatabank voor Vlaanderen in opdracht van de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken (Departement MOW). Voor het opstellen van deze online verkeersbordendatabank voor Vlaanderen werd om de 5 meter op alle Vlaamse wegen (gewestwegen en gemeentewegen) een 360°-foto gemaakt.

In opdracht van het Departement MOW werd het beeldmateriaal verzameld door het Nederlandse bedrijf Cyclomedia. Cyclomedia blijft eigenaar van de gegevens, het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) en het Departement MOW hebben een eeuwigdurend gebruiksrecht. Sedert 1 februari 2012 werd door het AGIV (de verantwoordelijke voor de verwerking van de *mobile mapping* beelden) een nieuwe hostingovereenkomst afgesloten met de Vlaamse Instelling voor Technologisch Onderzoek (VITO).

### Gegevens

De *mobile mapping* beelden werden verzameld op de openbare weg in Vlaanderen. Aan deze beelden wordt een geografische referentie gekoppeld, zodat de beelden van een bepaalde plaats kunnen worden opgezocht via lokalisering op kaart. Op een aantal van deze beelden komen toevallige voorbijgangers voor, huizen met eventueel een zichtbaar huisnummer, auto's met een leesbare nummerplaat, ... . Bepaalde beelden kunnen dus informatie bevatten omtrent een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Deze gegevens kunnen dus als persoonsgegevens in de zin van artikel 1, §1, WVP, gekwalificeerd worden en bijgevolg moet de verwerking van deze gegevens voorafgaand worden gemachtigd door de VTC.

De 360°-foto's hebben na verwerking, door onder meer gebruik te maken van GPS-correcties, volgende eigenschappen:

- 360° beeldhoek met hoge resolutie (0,075° per pixel), overeenkomend met 13 mm op 10 m afstand;
- hoge kwaliteit (naadloos, parallaxvrij, exact gecorrigeerd voor scheefstand);
- hoge nauwkeurigheid van de georeferentie (positie 0,1 m, oriëntering 0,1°);
- goed gedefinieerde, bekende beeldgeometrie;
- beschikbaarheid van metadata;
- resolutie en kleurdiepte.

Per panoramische foto worden volgende gegevens (metadata) opgeslagen:

- ⇒ fotoID: uniek identificatiegegeven van de foto;
- ⇒ x en y-coördinaten (Lambert 72);
- ⇒ z-waarden (TAW + hoogte camera t.o.v. grondvlak);
- ⇒ *heading* en *deviation* (correcties op horizontale en verticale posities van foto);
- ⇒ *recorddate* (datum + uur opname).

Deze beeldinformatie kan per foto worden opgevraagd (met uitzondering van *heading* en *deviation*). Informatie in verband met het tijdstip van de opname is waardevolle informatie voor bijv. stedelijke diensten. Ook de juiste positiebepaling van de foto is noodzakelijk voor de juiste lokalisatie van de foto en nauwkeurige metingen.

De *mobile mapping* beelden zullen ter beschikking worden gesteld via beveiligde toegang. Een fysische overdracht van de beelden op drager wordt niet voorzien. De beelden opvragen kan via 2 mogelijkheden:

- Via een viewer:

Voor de niet-GIS-gebruikers die de *mobile mapping* beelden doorgaans willen raadplegen om deze beelden te bekijken (enkel visualisatie) werd een gebruiksvriendelijke viewer ontwikkeld die raadpleegbaar is via het internet. Ook via de geo-loketten van het AGIV is het opvragen van de *mobile mapping* beelden mogelijk. Met deze internettoepassingen kan men op een eenvoudige manier de 360°-foto's opvragen. Op een kaart met luchtfoto's of via een adres-zoekfunctie kan men de locatie aanduiden die men wil visualiseren en de bijbehorende 360°-foto's komen te voorschijn. Binnen deze foto kan men de omgeving verkennen door te roteren. Is een volgende foto toch meer geschikt, dan kan men deze eveneens aanklikken. Het AGIV stelt de software en beelden rechtstreeks vanaf een server toegankelijk. Een gebruikersnaam en paswoord zijn wel noodzakelijk om de foto's op te vragen. De paswoorden worden toegekend door het AGIV.

- Via tools binnen GIS/CAD-systeem:

Er wordt toegang voor GIS/CAD-gebruikers georganiseerd via de ontwikkeling van tools die de *mobile mapping* beelden kunnen integreren in de GIS-software van de gebruiker. De integratie in een GIS-software biedt grote mogelijkheden naar inventarisatie en digitalisering van objecten die op de *mobile mapping* beelden zichtbaar zijn. De GIS-software kan de beelden via een webservice (netwerkdienst) via internet opvragen. Om privacyredenen zullen ook hier de beelden enkel online te raadplegen zijn via geautoriseerde registratie en worden deze niet fysisch doorgegeven.

2011

## Beraadslaging VTC nr. 01/2011 van 26 januari 2011

### Onderwerp

**Machtiging aan Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de gerechtigde deelnemers van GDI-Vlaanderen (Geografische Data Infrastructuur Vlaanderen) in het kader van het decreet van 16 april 2004 houdende het Grootchalig Referentie Bestand.**

GRB staat voor Grootchalig Referentie Bestand, een duurzaam en operationeel geografisch informatiesysteem dat dient als multifunctioneel grootchalig topografisch referentiekader voor Vlaanderen en waaraan andere gegevensbanken worden gekoppeld.

Met deze aanvraag tot machtiging wenst het AGIV de *mobile mapping* beelden zelf te gebruiken ter uitvoering van haar taken van aanmaak, bijhouding en kwaliteitsbewaking van het GRB. Daarnaast wenst zij de beelden ter beschikking te stellen van de gerechtigde deelnemers aan GDI-Vlaanderen<sup>12</sup> en de netbeheerders van fysieke leidingnetten ter uitvoering van hun taken in kader aanmaak en bijhouding van het GRB. Zij staan in voor de opmeting conform de GRB-specificaties van grootchalige geografische gegevens betreffende terreinmutaties waarvan zij zelf de initiatiefnemer waren of voor de registratie waarvan zij krachtens wettelijke of decretale bepalingen ambtshalve instaan.

### Beslissing

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

---

<sup>12</sup> Het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de intern verzelfstandigde agentschappen met rechtspersoonlijkheid, de publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigde agentschappen, de privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigde agentschappen, de Vlaamse openbare instellingen, de provincies en gemeenten (artikel 13, §3 en §4, GRB-decreet).



## Beraadslaging VTC nr. 02/2011 van 26 januari 2011

### Onderwerp

#### **Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Agentschap Wonen Vlaanderen.**

Het AGIV wenst het mobile mapping beeldmateriaal open te stellen ter uitvoering van taken binnen het Vlaams en lokaal woonbeleid, woonkwaliteitscontroles en woonpremies naar:

- het Agentschap Wonen-Vlaanderen;
- personeelsleden van de gemeenten die een specifieke taak hebben in kader van het uitvoeren van het lokaal woonbeleid, woonkwaliteitsbewaking en woonpremies. De gemeentes hebben immers een belangrijke taak gekregen om het lokaal woonbeleid, de kwaliteitsbewaking en de woonpremies uit te voeren.

### Beslissing

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

## Beraadslaging VTC nr. 03/2011 van 26 januari 2011

### Onderwerp

#### **Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen in het kader van het programma Innovatief Aanbesteden.**

Gelet op de toenemende vraag naar digitaal beeldmateriaal (luchtopnamen, LIDAR, mobile mapping, ...) afkomstig van diverse sensoren en platformen, is voor het AGIV de ontwikkeling volgens een ketenbenadering van een geïntegreerd en modulair opgebouwd verwerkings- en distributiesysteem voor diverse digitale geografische beeldgegevens, als een kerncomponent van de Geografische Data Infrastructuur (GDI) voor Vlaanderen essentieel voor de aanmaak, archivering, bijhouding en het gebruik van geografische gegevensbronnen.

Het AGIV wenst zich in het kader van het programma Innovatief Aanbesteden te richten tot partijen (onderzoeksinstituten, bedrijven, ...) die een bijdrage kunnen leveren aan de realisatie van generische oplossingen voor volgende opeenvolgende ontwikkelingsluiken binnen de beeldverwerkingsketen met focus op mobile mapping beelden en deze beelden ter beschikking stellen voor:

- a) on-the-fly verwerken van mobile mapping-beelden vanuit het centraal beheerd archief van de beeldverwerkingsketen;
- b) blurren: ontwikkeling van een algoritme voor het on-the-fly onherkenbaar maken van persoonsgegevens als mensen, kentekens en huisnummers op mobile mapping beelden;
- c) automatische extractie: automatische aanmaak en bijhouding van GRB-entiteiten via beeldmateriaal door integratie van innovatieve extractie algoritmes;
- d) toevoegen van geveldetails en reliëf aan het 2.5D GRB model op basis van de mobile mapping beelden vanuit het centraal beheerd archief.

### Beslissing

**Er werd een in de tijd beperkte machtiging verleend.**

De machtiging werd verleend voor een periode van een jaar.

**Beraadslaging VTC nr. 09/2011 van 20 april 2011**

**Onderwerp**

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Agentschap Wegen en Verkeer.**

Het AGIV wenst het *mobile mapping* beeldmateriaal open te stellen ter uitvoering van wettelijke en reglementaire taken voor nazicht, controle en inventarisatie van wegelementen en terreinsituaties behorende tot het wegpatrimonium van het Agentschap Wegen en Verkeer en haar afdelingen, nl. drie horizontale en zes territoriale afdelingen.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

Het Agentschap Wegen en Verkeer dient de VTC op de hoogte te brengen van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen 1 september 2011.

Het Agentschap Wegen en Verkeer dient de VTC een kopie te bezorgen van het schriftelijk veiligheidsplan tegen uiterlijk eind 2011.

**Beraadslaging VTC nr. 10/2011 van 18 mei 2011**

**Onderwerp**

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de Provinciale en Intercommunale drinkwatermaatschappij der Provincie Antwerpen (PIDPA).**

Het AGIV wenst het *mobile mapping* beeldmateriaal open te stellen ter uitvoering van wettelijke en reglementaire taken van de PIDPA, met name voor de controle van ontwerpen voor waterleidingen en rioleringen en voor een nauwkeurige plaatsbepaling van bovengrondse punten van afsluiters en brandkranen.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

Het AGIV brengt de VTC tegen uiterlijk 1 september 2011 op de hoogte van een uitgewerkte klachtenprocedure.

De PIDPA dient een kopie te bezorgen van een door de veiligheidsconsulent aangepast veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 december 2011.

### **Beraadslaging VTC nr. 11/2011 van 18 mei 2011**

#### **Onderwerp**

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Agentschap voor Landbouw en Visserij.**

Het AGIV wenst de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Agentschap voor Landbouw en Visserij voor de uitvoering van haar taken, nl. administratieve kwaliteitscontroles en de voorbereiding van terreincontroles.

#### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden. Een gedeelte van de machtiging wordt gegeven voor bepaalde tijd.**

De VTC machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Agentschap voor Landbouw en Visserij voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

Voor de taken die betrekking hebben op individuele dossiers wordt slechts een machtiging gegeven tot 1 juli 2013 zodat er een evaluatie kan gebeuren. Het Agentschap voor Landbouw en Visserij bezorgt tegen 1 januari 2013 een verslag van het gebruik van de beelden bij deze taken aan de VTC. Dit verslag moet minstens de volgende elementen bevatten:

- uitleg over hoe en met welke regelmaat de beelden gebruikt werden voor de verschillende taken;
- de logginggegevens afgetoetst aan de behandelde dossiers zodat kan vastgesteld worden dat enkel beelden over de dossiers werden opgevraagd;
- een evaluatie van het nut van het gebruik van de beelden voor de verschillende taken;
- de klachten of bedenkingen die geuit werden met betrekking tot het gebruik van de beelden.

Gelijkaardige informatie over het gebruik van de beelden bij andere taken kan ook in dit verslag worden opgenomen. Het AGIV brengt de VTC tegen uiterlijk 1 september 2011 op de hoogte van een uitgewerkte klachtenprocedure.

### **Beraadslaging VTC nr. 12/2011 van 18 mei 2011**

#### **Onderwerp**

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening.**

Het AGIV wenst de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening. De Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening heeft (als lid van de GRB-raad) een machtiging van de VTC voor het gebruik van de *mobile mapping* beelden voor de aanmaak en bijhouding van het GRB (Grootschalig Referentiebestand) in kader van het GRB-decreet (VTC nr. 01/2011). De Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening wenst met huidige aanvraag toegang te krijgen tot de *mobile mapping* beelden voor de uitvoering van taken buiten de aanmaak en de bijhouding van het GRB, namelijk:

- ontwerp van leidingen;
- conversie van het leidingnet naar GRB-achtergrond.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

Het AGIV brengt de VTC tegen uiterlijk 1 september 2011 op de hoogte van een uitgewerkte klachtenprocedure.

De Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening brengt de VTC op de hoogte van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen 1 september 2011.

De Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 december 2011.

### **Beraadslaging VTC nr. 13/2011 van 18 mei 2011**

#### **Onderwerp**

#### **Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de Vlaamse Landmaatschappij (VLM).**

Het AGIV wenst het *mobile mapping* beeldmateriaal open te stellen ter uitvoering van wettelijke en reglementaire taken van de VLM inzake inrichtingsprojecten op het platteland en in randstedelijke gebieden, de grondmobiliteit, het plattelandsbeleid en het mestbeleid.

#### **Beslissing**

Er werd een machtiging verleend met voorwaarden. Een gedeelte van de machtiging wordt gegeven voor bepaalde tijd.

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

Voor de taken die betrekking hebben op individuele dossiers wordt slechts een machtiging gegeven tot 1 juli 2013 zodat er een evaluatie kan gebeuren. De VLM bezorgt tegen 1 januari 2013 een verslag van het gebruik van de beelden bij deze taken aan de VTC. Dit verslag moet minstens de volgende elementen bevatten:

- uitleg over hoe en met welke regelmaat de beelden gebruikt werden voor de verschillende taken;

- de logginggegevens afgetoetst aan de behandelde dossiers zodat kan vastgesteld worden dat enkel beelden over de dossiers werden opgevraagd;
- een evaluatie van het nut van het gebruik van de beelden voor de verschillende taken;
- de klachten of bedenkingen die geuit werden met betrekking tot het gebruik van de beelden.
- Gelijkaardige informatie over het gebruik van de beelden bij andere taken kan ook in dit verslag worden opgenomen.

Het AGIV brengt de VTC tegen uiterlijk 1 september 2011 op de hoogte van een uitgewerkte klachtenprocedure.

De beelden mogen niet lokaal bewaard worden met uitzondering van volgende toepassingen onder de voorwaarde dat de persoonsgegevens verwijderd worden:

de visualisaties bedoeld onder de punten A4 en B onder randnummer 25;

afdrukken die worden opgenomen in een dossier.

De VLM dient noodprocedures voor incidenten met persoonsgegevens uit te werken en aan de VTC te bezorgen tegen 31 december 2011.

De VLM dient de veiligheidsmaatregelen te documenteren en tegen 31 december 2012 aan de VTC te bezorgen.

### **Beraadslaging VTC nr. 14/2011 van 18 mei 2011**

#### **Onderwerp**

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening (TMVW).**

Het AGIV wenst de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening (TMVW). De TMVW heeft al een machtiging van de VTC voor het gebruik van de *mobile mapping* beelden voor de aanmaak en bijhouding van het GRB (Grootschalig Referentiebestand) in kader van het GRB-decreet (VTC nr. 01/2011). De TMVW wenst toegang te krijgen tot de *mobile mapping* beelden voor de uitvoering van taken buiten de aanmaak en de bijhouding van het GRB, namelijk voor werkvoorbereiding bij nieuwe aansluitingen (drinkwater en riolering) en bij interventie-opdrachten.

#### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de TMVW voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

Het AGIV brengt de VTC tegen uiterlijk 1 september 2011 op de hoogte van een uitgewerkte klachtenprocedure.

### **Beraadslaging VTC nr. 15/2011 van 22 juni 2011**

#### **Onderwerp**

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen aan het AGIV zelf en de steden en gemeenten en de deelnemers aan GDI-Vlaanderen voor een aantal taken in het kader van de uitvoering van het CRABdecreet.**

Het decreet van 8 mei 2009 betreffende het Centraal Referentieadressenbestand (CRABdecreet) is in werking getreden op 1 juni 2011. Het CRAB-decreet bepaalt dat het Centraal Referentieadressenbestand zal erkend worden als authentieke geografische gegevensbron voor adressen. Het AGIV wordt belast met de coördinatie van de aanmaak en de bijhouding, het beheer en de mededeling van het CRAB. Steden en gemeenten worden in het CRAB decreet aangeduid als initiator van de adrescomponenten straatnaam, huisnummer en subadres. Als initiator werken steden en gemeenten in het algemeen mee aan de aanmaak en de bijhouding van het CRAB en waken ze er in het bijzonder over dat de adressen van de adresseerbare objecten op hun grondgebied op accurate wijze door het AGIV in het CRAB opgenomen kunnen worden. Deelnemers aan GDI-Vlaanderen zullen verplicht gebruik maken van adresgegevens uit de authentieke geografische gegevensbron voor adressen (CRAB) en zijn bovendien verplicht om vastgestelde fouten, afwijkingen en/of onvolledigheden te melden aan het AGIV. Beslissing:

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging, aan het AGIV, steden en gemeenten en de deelnemers aan GDI-Vlaanderen.

Deze machtiging gaat pas in voor de steden en gemeenten en de deelnemers aan GDI-Vlaanderen als ze een veiligheidsconsulent hebben aangesteld en een veiligheidsplan hebben ingediend conform de Referentiemaatregelen voor de beveiliging van elke verwerking van persoonsgegevens, uitgevaardigd door de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, behoudens de uitzonderingen voorgesteld onder randnummer 68.

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de doeleinden, vermeld in randnummer 26 en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging, aan het AGIV, steden en gemeenten en de deelnemers aan GDI-Vlaanderen.

Deze machtiging gaat pas in voor de steden en gemeenten en de deelnemers aan GDI-Vlaanderen als ze een veiligheidsconsulent hebben aangesteld en een veiligheidsplan hebben ingediend conform de Referentiemaatregelen voor de beveiliging van elke verwerking van persoonsgegevens, uitgevaardigd door de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, behoudens de uitzonderingen voorgesteld onder randnummer 68.

## **Beraadslaging VTC nr. 16/2011 van 22 juni 2011**

### **Onderwerp**

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken.**

Het AGIV wenst de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken (hierna

'afdeling BMV'). De afdeling BMV wenst toegang te krijgen tot de *mobile mapping* beelden voor haar adviserende en beleidsondersteunende taken in het kader van het beleid rond Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De Vlaamse Toezichtcommissie machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de afdeling BMV voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

De afdeling BMV dient aan de VTC een kopie te bezorgen van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 mei 2012.

### **Beraadslaging VTC nr. 17/2011 van 22 juni 2011**

#### **Onderwerp**

#### **Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van Infracvba.**

Het AGIV wenst de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van Infracvba. Infracvba wenst toegang te krijgen tot de *mobile mapping* beelden voor de uitvoering van volgende taken:

- ontwerp en aanleg van leidingen;
- *as-built* conversie van het Infracvba leidingnet.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van Infracvba voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

### **Beraadslaging VTC nr. 21/2011 van 20 juli 2011**

#### **Onderwerp**

#### **Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn.**

Het AGIV wenst het *mobile mapping* beeldmateriaal open te stellen ter uitvoering van wettelijke en reglementaire taken van De Lijn, met name voor haar taken in het kader van het bieden van duurzame en kwalitatieve vervoersoplossingen en de uitbouw van performant mobiliteitsbeleid.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van De Lijn voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

De Lijn neemt maatregelen om de onverenigbaarheid in de functie van de veiligheidsconsulent op te heffen. Ze laat tegen 1 november 2011 aan de VTC weten welke maatregelen zij genomen heeft. Als een andere persoon als veiligheidsconsulent wordt aangesteld, moet die aanstelling op 1 november ter goedkeuring aan de VTC worden voorgelegd.

De Lijn legt een door de veiligheidsconsulent aangepast veiligheidsplan voor aan de VTC tegen uiterlijk 31 december 2011. Hierbij moet in het bijzonder rekening gehouden worden met de problematiek van de bescherming van persoonsgegevens.

### **Beraadslaging VTC nr. 22/2011 van 20 juli 2011**

#### **Onderwerp**

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM), afdeling Ecologisch Toezicht, afdeling Rapportering Water en afdeling Lucht, Milieu en Communicatie.**

Het AGIV wenst het *mobile mapping* beeldmateriaal open te stellen aan de VMM, afdeling Ecologisch Toezicht, afdeling Rapportering Water en afdeling Lucht, Milieu en Communicatie ter uitvoering van de wettelijk vastgelegde taken:

- opmaak investeringsprogramma's;
- opmaak gebiedsdekkende uitvoeringsplannen;
- voor het ecologisch toezicht op het beheer van de saneringsinfrastructuur;
- voor de inplanting van een meetstation.

#### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

De VMM brengt de VTC op de hoogte van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen 1 december 2011.

De VMM bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 december 2011.

### **Beraadslaging VTC nr. 26/2011 van 20 juli 2011**

#### **Onderwerp**

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het departement Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed (RWO).**

Het AGIV wenst het *mobile mapping* beeldmateriaal open te stellen voor RWO ter uitvoering van haar taken in het kader van de beleidsvoorbereiding, beleidsuitvoering en beleidsmonitoring, voor het gehele grondgebied van Vlaanderen.



### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van RWO voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

RWO bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 1 december 2011.

### **Beraadslaging VTC nr. 27/2011 van 20 juli 2011**

#### **Onderwerp**

#### **Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed.**

Het AGIV wenst de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed (VIOE). Het VIOE wenst toegang te krijgen tot de *mobile mapping* beelden voor de uitvoering van volgende taken:

- de inventarisatie van het onroerend erfgoed;
- de bescherming en het beheer van het beschermd erfgoed.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het VIOE voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

Het VIOE bezorgt aan de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 1 december 2011.

### **Beraadslaging VTC nr. 29/2011 van 14 september 2011**

#### **Onderwerp**

#### **Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Agentschap Ruimtelijke Ordening.**

Het AGIV wenst de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Agentschap Ruimtelijke Ordening. Het Agentschap Ruimtelijke Ordening wenst toegang te krijgen tot de *mobile mapping* beelden voor de uitvoering van volgende taken:

- het vergunningenbeleid ruimtelijke ordening;
- het beheer van leegstaande of verwaarloosde bedrijfsruimten.

### **Beslissing**

### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Agentschap Ruimtelijke Ordening voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging. Vanaf 1 oktober 2011 worden de taken overgeheveld naar het Departement Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed. De VTC machtigt het AGIV om vanaf 1 oktober 2011 de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Departement Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

Het Agentschap Ruimtelijke Ordening bezorgt de VTC een kopie van de goedkeuring van het ingediende veiligheidsplan door het bevoegde beslissingsorgaan van het Ministerie Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed.

### **Beraadslaging VTC nr. 30/2011 van 14 september 2011**

#### **Onderwerp**

**Uitbreiding van de machtiging 10/2011 van het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de Provinciale en Intercommunale drinkwatermaatschappij der Provincie Antwerpen (PIDPA) naar externe opdrachtnemers.**

Bij beraadslaging VTC nr. 10/2011 werd een machtiging gegeven om *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen aan de PIDPA. Nu wordt de uitbreiding gevraagd voor externe opdrachtnemers van PIDPA die een bepaald gedeelte van de taken – beperkt in tijd en ruimte – moeten uitvoeren voor PIDPA als opdrachtgever.

#### **Beslissing**

### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt de uitbreiding van de machtiging verleend bij beraadslaging VTC nr. 10/2011 van 18 mei 2011 voor de externe opdrachtnemers van de PIDPA die de in die machtiging vermelde taken uitvoeren. Voor deze personen zal de toegang tot de *mobile mapping* beelden telkens beperkt worden in tijd en ruimte en nauwgezet gemonitord worden.

De VTC bepaalt ook voor deze machtiging dat de PIDPA, onder verwijzing naar beraadslaging VTC nr. 10/2011, haar een door de veiligheidsconsulent aangepast veiligheidsplan voorlegt tegen uiterlijk 31 december 2011.

### **Beraadslaging VTC nr. 31/2011 van 14 september 2011**

#### **Onderwerp**

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van Eandis cvba.**

Het AGIV wenst de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van Eandis cvba. Eandis cvba is de werkmaatschappij van een aantal distributienetbeheerders voor gas en elektriciteit. Eandis cvba wenst toegang te krijgen tot de *mobile mapping* beelden voor de uitvoering van volgende taken:

- aanleg en exploiteren van netten en aansluitingen voor klanten;
- studieproject voor openbare verlichting;
- kabel- en leidingregistratie en conversie in kader van GRB en IMKL.

IMKL is het informatiemodel kabels en leidingen en één van de randvoorwaarden om te komen tot de elektronische uitwisseling van kabel- en leidinginformatie. Om op termijn de plannen elektronisch uit te wisselen, met andere woorden om ze direct en digitaal ter beschikking te stellen van de planaanvrager, moet onder meer de kabel- en leidinginformatie digitaal ter beschikking zijn volgens het IMKL-model en moeten de leidingen dus digitaal, volgens bepaalde settings en nauwkeurigheid ingetekend worden/zijn.

### **Beslissing**

De VTC machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van Eandis cvba voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

## **Beraadslaging VTC nr. 32/2011 van 14 september 2011**

### **Onderwerp**

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van Aquafin nv.**

Het AGIV wenst de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van Aquafin nv. Aquafin nv is in 1990 opgericht door het Vlaamse Gewest, om in Vlaanderen versneld werk te maken van de bovengemeentelijke rioleringsinfrastructuur. Om die doelstelling te realiseren, legt het Vlaamse Gewest jaarlijks in een programma de opdrachten van Aquafin vast. De Vlaamse Milieumaatschappij ziet toe op de economische en de ecologische resultaten van Aquafin.

Aquafin nv wenst toegang te krijgen tot de *mobile mapping* beelden voor de uitvoering van volgende taken:

- realisatie opgedragen projecten;
- correcte exploitatie rioolinfrastructuur;
- formuleren projectvoorstellen;
- adviseren gemeentelijke dossiers.

### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van Aquafin nv voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

Aquafin nv brengt de VTC op de hoogte van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen 1 februari 2012.

Aquafin nv bezorgt de VTC het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 augustus 2012.

## Beraadslaging VTC nr. 33/2011 van 14 september 2011

### Onderwerp

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de afdeling Expertise Beton en Staal, de afdeling Maritieme Toegang en de afdeling Algemene Technische Ondersteuning van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken.**

Het AGIV wenst de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van drie afdelingen van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken (Departement MOW): de afdeling Expertise Beton en Staal, de afdeling Maritieme Toegang en de afdeling Algemene Technische Ondersteuning. Deze afdelingen wensen toegang te krijgen tot de *mobile mapping* beelden voor de uitvoering van hun taken in het kader van het beheer van bestaande kunstwerken en de studie van nieuwe kunstwerken.

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de afdeling Expertise Beton en Staal, de afdeling Maritieme Toegang en de afdeling Algemene Technische Ondersteuning voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

Het Departement MOW bezorgt de VTC een kopie van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 mei 2012, dat geldt voor de afdeling Expertise Beton en Staal, de afdeling Maritieme Toegang en de afdeling Algemene Technische Ondersteuning.

## Beraadslaging VTC nr. 34/2011 van 16 november 2011

### Onderwerp

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het Agentschap Inspectie RWO.**

Het AGIV wenst het *mobile mapping* beeldmateriaal open te stellen voor het agentschap Inspectie RWO. Het agentschap wenst gebruik te maken van de beelden om op een gerichte en efficiënte manier haar terreincontroles te kunnen organiseren. Het agentschap stelt dat de medewerkers dagelijks onderweg zijn om zowel op basis van steekproeven, risico-analyses en klachten werven en gebouwen te bekijken waarbij er mogelijk een inbreuk is gepleegd. Deze inbreuken zijn grotendeels van materiële aard. Het onderzoek naar het verbouwen, herbouwen, slopen of wijzigen van de bestemming van een pand is grosso modo de kern van de taak van het agentschap. Een eerste visueel onderzoek kan al een indicatie zijn van een mogelijke inbreuk.

### Beslissing

**Er werd een in de tijd beperkte machtiging verleend.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van het agentschap Inspectie RWO voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De machtiging wordt gegeven tot 1 juli 2013 zodat een evaluatie kan gebeuren. Het Agentschap Inspectie RWO bezorgt tegen 1 januari 2013 een verslag van het gebruik van de beelden bij de inspectietaken aan de VTC. Dit verslag moet minstens de volgende elementen bevatten:

- uitleg over hoe en met welke regelmaat de beelden gebruikt werden voor de verschillende taken;
- de logginggegevens afgetoetst aan de behandelde dossiers zodat kan vastgesteld worden dat enkel beelden over de dossiers werden opgevraagd;
- een evaluatie van het nut van het gebruik van de beelden voor de verschillende taken;
- de klachten of bedenkingen die geuit werden met betrekking tot het gebruik van de beelden.

### **Beraadslaging VTC nr. 36/2011 van 16 november 2011**

#### **Onderwerp**

**Uitbreiding van de machtiging 33/2011 van het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de afdeling Algemene Technische Ondersteuning, cel Fotogrammetrie-Topografie van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken.**

Bij beraadslaging VTC/33/2011 werd een machtiging gegeven aan het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van drie afdelingen van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken (Departement MOW): de afdeling Expertise Beton en Staal, de afdeling Maritieme Toegang en de afdeling Algemene Technische Ondersteuning. Deze afdelingen gebruiken de *mobile mapping* beelden voor de uitvoering van hun taken in het kader van het beheer van bestaande kunstwerken en de studie van nieuwe kunstwerken.

Voorliggende aanvraag tot uitbreiding wordt gevraagd voor een toegang tot de *mobile mapping* beelden voor de cel Fotogrammetrie-Topografie van de afdeling Algemene Technische Ondersteuning voor het uitvoeren van topografische opmetingen en fotogrammetrie.

#### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de cel Fotogrammetrie-Topografie van de afdeling Algemene Technische Ondersteuning voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

Ook voor deze machtiging dient het Departement MOW, onder verwijzing naar beraadslaging VTC/33/2011, aan de VTC een kopie te bezorgen van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 31 mei 2012, dat geldt voor de afdeling Algemene Technische Ondersteuning.

### Beraadslaging VTC nr. 04/2012 van 14 maart 2012

#### Onderwerp

**Machtiging inzake de verlenging van de machtiging 03/2011 van het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen in het kader van het programma Innovatief Aanbesteden.**

Bij beraadslaging VTC/03/2011 van 26 januari 2011 werd een machtiging gegeven aan het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen in het kader van het programma Innovatief Aanbesteden. Het AGIV wil zich richten tot partijen (onderzoeksinstituten, bedrijven, ...) die een bijdrage kunnen leveren aan de realisatie van generische oplossingen voor volgende opeenvolgende ontwikkelingsluiken binnen de beeldverwerkingsketen met focus op *mobile mapping* beelden en deze beelden ter beschikking stellen voor:

- a) on-the-fly verwerken van *mobile mapping* beelden vanuit het centraal beheerd archief van de beeldverwerkingsketen;
- b) blurren: ontwikkeling van een algoritme voor het on-the-fly onherkenbaar maken van persoonsgegevens als mensen, kentekens en huisnummers op *mobile mapping* beelden;
- c) automatische extractie: automatische aanmaak en bijhouding van GRB entiteiten via beeldmateriaal door integratie van innovatieve extractie algoritmes;
- d) toevoegen van geveldetails en reliëf aan het 2.5D GRB model op basis van de *mobile mapping* beelden vanuit het centraal beheerd archief.

Bij beraadslaging VTC/03/2011 werd een machtiging aan het AGIV toegekend voor een periode van 1 jaar. Bij brief van 3 februari 2012 vraagt het AGIV een verlenging van de bestaande machtiging voor een periode van 3 jaar.

#### Beslissing

De VTC machtigt het AGIV om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen in het kader van het programma Innovatief Aanbesteden voor een periode van 3 jaar die eindigt op 14 maart 2015.

### Beraadslaging VTC nr. 13/2012 van 25 juli 2012

#### Onderwerp

**Machtiging betreffende aanvraag tot machtiging van het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van De Scheepvaart nv.**

De Scheepvaart nv wenst de *mobile mapping* beelden te gebruiken voor haar taken in het kader van het beheer van waterwegen, infrastructuur en gronden. Daarnaast is het de bedoeling om de *mobile mapping* beelden in het kader van deze taken ook ter beschikking te stellen van derden, die in samenwerking of in opdracht van De Scheepvaart nv een opdracht uitvoeren met betrekking tot het beheer van de waterwegen, infrastructuur en gronden.

#### Beslissing

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in de machtiging.

De VTC benadrukt dat de beelden enkel ter beschikking worden gesteld van externe opdrachtnemers van De Scheepvaart nv en enkel in het kader van de doeleinden van De Scheepvaart nv, vermeld in randnummers 22-25. De VTC bepaalt dat de toegang tot de *mobile mapping* beelden voor deze personen telkens beperkt wordt in tijd en ruimte en nauwgezet gemonitord wordt. De gebruiksvoorwaarden dienen ook onderschreven te worden door de externe opdrachtnemers.

De VTC bepaalt dat De Scheepvaart nv haar op de hoogte brengt van de aanstelling van een veiligheidsconsulent tegen 31 december 2012.

De VTC bepaalt dat De Scheepvaart nv haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 28 februari 2013.

### Beraadslaging VTC nr. 06/2013 van 13 februari 2013

#### Onderwerp

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de stad Gent - brandweer.**

Het AGIV, dat het beeldmateriaal reeds ter beschikking stelt in het kader van de verkeerbordendatabank en andere goedgekeurde machtigingen, stelt voor om deze toegang uit te breiden naar Stad Gent - Brandweer als deelnemer van GDI-Vlaanderen ter uitvoering van de taken van de brandweer van preplanning, dispatching en noodplanning.

#### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de doeleinden, vermeld in deze machtiging e.v. onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

### Beraadslaging VTC nr. 18/2013 van 12 juni 2013

#### Onderwerp

**Verlenging van de machtiging VTC nr. 34/2011 voor het meedelen van *mobile mapping* beelden door het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) aan het agentschap Inspectie RWO.**

In de machtiging VTC/34/2011 werd de termijn beperkt tot 1 juli 2013 voor de taken die betrekking hebben op individuele dossiers omdat er een evaluatie zou kunnen gebeuren.

De reden voor deze beperking werd beschreven bij de beoordeling van de proportionaliteit:

*“De VTC wijst er op dat de beelden niet altijd actueel zullen zijn, wat de aanvrager zelf ook al heeft gesteld, en dat enkel een zicht van de straatzijde wordt geboden. De beelden kunnen gebruikt worden om verplaatsingen te vermijden, doch zullen wellicht slechts als indicatief beschouwd worden voor een situatie ter plaatse. Er moet er daarbij gewezen worden dat de taken geïndividualiseerde dossiers van natuurlijke personen kunnen betreffen én controletaken zijn die toch meer risico's inhouden voor de privacy dan andere waarbij mobile mapping beelden worden gebruikt. Het lijkt gepast om de toepassing daarvan te evalueren binnen een bepaalde termijn en daarom maar een tijdelijke machtiging te geven.*

#### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de taken die betrekking hebben op individuele dossiers vanaf 1 juli 2013, onder de voorwaarden vermeld in de machtiging VTC/34/2011.

Inspectie RWO verwittigt de VTC als er een relevante wijziging is in het gebruik van de beelden voor de hier bedoelde taken en bezorgt tegen 1 januari 2018 een nieuw verslag van het gebruik van de



beelden bij deze taken aan de VTC zodat er een evaluatie kan gebeuren. Dit verslag moet minstens de volgende elementen bevatten:

- uitleg over hoe en met welke regelmaat de beelden gebruikt werden voor de verschillende taken;
- de logginggegevens afgetoetst aan de behandelde dossiers zodat kan vastgesteld worden dat enkel beelden over de dossiers werden opgevraagd;
- een evaluatie van het nut van het gebruik van de beelden voor de verschillende taken;
- de klachten of bedenkingen die geuit werden met betrekking tot het gebruik van de beelden.

Gelijkaardige informatie over het gebruik van de beelden bij andere taken kan ook in dit verslag worden opgenomen.

### **Beraadslaging VTC nr. 19/2013 van 12 juni 2013**

#### **Onderwerp**

**Verlenging van de machtiging VTC nr. 13/2011 voor het meedelen van *mobile mapping* beelden door het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) aan de Vlaamse Landmaatschappij (VLM).**

**In de machtiging VTC/13/2011 werd de termijn beperkt tot 1 juli 2013 voor de taken die betrekking hebben op individuele dossiers omdat er een evaluatie zou kunnen gebeuren.**

#### **Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de taken die betrekking hebben op individuele dossiers vanaf 1 juli 2013, onder de voorwaarden vermeld in de machtiging VTC/13/2011.

De VLM verwittigt de VTC als er een relevante wijziging is in het gebruik van de beelden voor de hier bedoelde taken en bezorgt tegen 1 januari 2018 een nieuw verslag van het gebruik van de beelden bij deze taken aan de VTC zodat er een evaluatie kan gebeuren. Dit verslag moet minstens de volgende elementen bevatten:

- uitleg over hoe en met welke regelmaat de beelden gebruikt werden voor de verschillende taken;
- de logginggegevens afgetoetst aan de behandelde dossiers zodat kan vastgesteld worden dat enkel beelden over de dossiers werden opgevraagd;
- een evaluatie van het nut van het gebruik van de beelden voor de verschillende taken;
- de klachten of bedenkingen die geuit werden met betrekking tot het gebruik van de beelden.

Gelijkaardige informatie over het gebruik van de beelden bij andere taken kan ook in dit verslag worden opgenomen.

## Beraadslaging VTC nr. 20/2013 van 12 juni 2013

### Onderwerp

**Verlenging van de machtiging VTC nr. 11/2011 van 18 mei 2011 voor het meedelen van mobile mapping beelden door het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) aan het agentschap Landbouw en Visserij.**

**In de machtiging VTC nr. 11/2011 van 18 mei 2011 werd de termijn beperkt tot 1 juli 2013 voor de taken die betrekking hebben op individuele dossiers omdat er een evaluatie zou kunnen gebeuren.**

De reden voor deze beperking werd beschreven bij de beoordeling van de proportionaliteit:

“Het gebruik van de *mobile mapping* beelden is niet voor alle taken even relevant omdat de informatie niet altijd voldoende actueel is en het gebruik van de *mobile mapping* beelden zal vaak toch moeten aangevuld worden door een plaatsbezoek. Afgewogen tegenover de zeer geringe inbreuk op de privacy, is het gebruik wel proportioneel te noemen. Hierbij moet toch een voorbehoud gemaakt worden voor de taken die geïndividualiseerde dossiers betreffen – in het bijzonder controletaken en vergelijkbare taken - omdat deze meer risico's inhouden voor de privacy. Het lijkt gepast om de toepassing daarvan te evalueren binnen een bepaalde termijn en dus slechts een tijdelijke machtiging te verlenen.”

### Beslissing

**Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de taken die betrekking hebben op individuele dossiers vanaf 1 juli 2013, onder de voorwaarden vermeld in de machtiging VTC nr. 11/2011 van 18 mei 2011.

De VTC bepaalt dat het ALV haar verwittigt als er een relevante wijziging is in het gebruik van de beelden voor de hier bedoelde taken en bezorgt tegen 1 januari 2018 een nieuw verslag van het gebruik van de beelden bij deze taken aan de VTC zodat er een evaluatie kan gebeuren. Dit verslag moet minstens de volgende elementen bevatten:

- uitleg over hoe en met welke regelmaat de beelden gebruikt werden voor de verschillende taken;
- de logingegevens afgetoetst aan de behandelde dossiers zodat kan vastgesteld worden dat enkel beelden over de dossiers werden opgevraagd;
- een evaluatie van het nut van het gebruik van de beelden voor de verschillende taken;
- de klachten of bedenkingen die geuit werden met betrekking tot het gebruik van de beelden.

Gelijkaardige informatie over het gebruik van de beelden bij andere taken kan ook in dit verslag worden opgenomen.

## Beraadslaging VTC nr. 35/2013 van 11 september 2013

### Onderwerp

**Machtiging aan het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de mobile mapping beelden ter beschikking te stellen van het Gemeentelijk Autonoom Parkeerbedrijf Antwerpen (GAPA).**

Omwille van de grote waarde van dit beeldmateriaal voor het uitvoeren van de wettelijk vastgelegde taken wenst het GAPA toegang te verkrijgen tot het *mobile mapping* beeldmateriaal dat werd verzameld door Cyclomedia in opdracht van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken en opgenomen in kader van het opstellen van een verkeersbordendatabank voor Vlaanderen.

### **Beslissing**

#### **Er werd een machtiging verleend met voorwaarden.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen voor de doeleinden en onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

De VTC verzoekt GAPA haar op de hoogte te brengen van de aanstelling van de veiligheidsconsulent tegen uiterlijk 15 januari 2014. De VTC verzoekt GAPA haar tegen 28 februari 2014 een kopie te bezorgen van het vernieuwde veiligheidsplan.

**Beraadslaging VTC nr. 03/2014 van 19 februari 2014****Onderwerp**

**Machtigingsaanvraag van het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV) om de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen van de stad voor het project "Gent in 3D".**

De gegevens van de mobile mapping beelden zullen gebruikt worden voor de texturing van de gevels van gebouwen in het 3Dmodel en daarna „geblurd m.b.t. “privacy-gevoelige” info, in kader van het open stellen "Gent in 3D" via online viewer.

"Gent in 3D" bouwt de stad Gent digitaal in 3 dimensies volledig en exact na. Op verschillende schaalniveaus worden gebouwen, straten, pleinen, bomen, enz. in een digitale 3D-stad ingepast. De stad Gent is pionier in het gebruik van 3D-modellen en krijgt daarvoor subsidie van Europa in het innovatieprogramma van EFRO (Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling). Gent in 3D wil een meerwaarde bieden in de context van stedenbouw en ruimtelijke ordening. Inzake ruimtelijke ordening vervult het lokaal bestuur immers belangrijke taken op vlak van planning en vergunningen.

**Beslissing**

**Er werd een machtiging verleend.**

De VTC machtigt het AGIV de *mobile mapping* beelden ter beschikking te stellen aan de stad Gent voor de doeleinden, vermeld in deze machtiging e.v. onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

**Vlaamse Toezichtcommissie**

*voor het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer*

Havenlaan 88, 1000 Brussel

02/5535047

[contact@toezichtcommissie.be](mailto:contact@toezichtcommissie.be)

<http://www.vlaamsetoezichtcommissie.be>



**Vlaamse  
overheid**