

# Betaalde vakantiedagen

OAO

Een leerling met een Overeenkomst van Alternerende Opleiding (OAO) bouwt net zoals andere werknemers het recht op betaalde vakantiedagen op.

## REGELING PRIVÉSECTOR

### OPBOUW BETAALDE VAKANTIEDAGEN

Het aantal dagen dat uw leerling vorig kalenderjaar 'werkte' (het vakantiedienstjaar) bepaalt het aantal betaalde vakantiedagen waar uw leerling dit kalenderjaar (het vakantiejaar) recht op heeft.

Voor de berekening van het aantal betaalde vakantiedagen komen niet alleen de dagen in aanmerking waarop uw leerling werkelijk opgeleid werd in uw onderneming, maar ook bv. lesdagen of andere gelijkgestelde dagen.

Onbetaalde vakantiedagen tijdens de schoolvakanties zijn geen gelijkgestelde dagen. Deze dagen worden met een code 30 aangegeven aan de RSZ. Deze code groepeert alle dagen waarop uw leerling niet 'gewerkt' heeft en waarvoor uw onderneming geen leervergoeding betaalt en uw leerling geen uitkering in het kader van de sociale zekerheid ontvangt. Op basis van deze dagen onder code 30 wordt geen betaalde vakantie opgebouwd. Dit maakt dat uw leerling geen recht heeft op 20 betaalde vakantiedagen (maximumaantal betaalde vakantiedagen in een kalenderjaar) maar op minder betaalde vakantiedagen.

### UITBETALING VAKANTIEGELD

#### **Leerling - arbeider**

Voor een leerling-arbeider betaalt het vakantiefonds waarbij u bent aangesloten of de Rijksdienst voor Jaarlijkse Vakantie het enkel en dubbel vakantiegeld jaarlijks uit, meestal in de maand juni. De leerling moet aangeven in welke schoolvakantie hij of zij de betaalde vakantiedagen wil opnemen. Tijdens deze dagen betaalt u geen leervergoeding, het vakantiefonds betaalt deze in de vorm van het enkel vakantiegeld.

#### **Leerling - bediende**

Voor een leerling-bediende betaalt u zelf het vakantiegeld. Uw leerling moet aangeven in welke schoolvakantie hij of zij de betaalde vakantiedagen wil opnemen. Tijdens deze dagen betaalt u de leervergoeding door (enkel vakantiegeld). Het vakantiegeld (dubbel vakantiegeld) wordt betaald wanneer de leerling zijn hoofdvakantie neemt. Een leerling-bediende heeft recht op betaling van het vakantiegeld uit dienst.

# REGELING PUBLIEKE SECTOR (LOKALE EN ANDERE OVERHEDEN)

De regeling die uw overheidsdienst toepast op het contractuele personeel voor de opbouw en de uitbetaling van betaalde vakantiedagen wordt ook toegepast voor uw leerling. De opbouw zal naargelang de betrokken overheidsdienst dus gebeuren o.b.v. het aantal dagen dat uw leerling 'werkte' in het vorige kalenderjaar (vakantiedienstjaar) of o.b.v. het aantal dagen dat uw leerling 'werkte' in het huidige kalenderjaar.

Het uitgangspunt is maximaal 20 betaalde vakantiedagen, maar het effectieve aantal opgebouwde betaalde vakantiedagen kan minder zijn omwille van de onbetaalde schoolvakantiedagen. De meeste schoolvakantiedagen zijn immers onbetaalde vakantiedagen en komen daarom niet in aanmerking voor de opbouw van betaalde vakantiedagen.

## OPNEMEN BETAALDE VAKANTIEDAGEN

De leerling kan niet vrij kiezen wanneer de opgebouwde vakantiedagen opgenomen worden.

De betaalde vakantiedagen moeten ingepland worden tijdens de schoolvakanties, die in principe onbetaald zijn. Wanneer de leerling in juli of augustus studentenarbeid verricht bij dezelfde werkgever als waarmee de OAO gesloten is, is studentenarbeid uitgesloten op betaalde vakantiedagen. Men kan immers niet bij dezelfde werkgever een dag betaalde vakantie opnemen en arbeid verrichten. Dan overschrijdt men de toegelaten arbeidsduurgrenzen. Spreek dit dus goed af met de leerling. Meer info omtrent studentenarbeid vindt u terug in de [infofiche Studentenarbeid](#).

De enige andere mogelijkheid waarin men gebruik kan maken van de opgebouwde vakantiedagen is de situatie waarin de onderneming buiten de schoolvakanties collectief gesloten is omwille van jaarlijkse vakantie. Dit kan maar na uitputting van de inhaalrustdagen die de leerling opbouwt wegens opleiding tijdens een schoolvakantie. Meer info over wat er wel en niet kan tijdens de schoolvakanties vindt u in de [infofiche Vakantieregeling](#).

Jaarlijkse vakantie moet opgenomen worden voor het einde van het *vakantiejaar*. Een leerling die na afloop van het *schooljaar* niet meer voortstudeert (afgestudeerd, gestopt,...) en die nog niet alle of geen opgebouwde vakantiedagen opgenomen heeft, neemt deze mee naar de volgende werkgever. Op deze manier beschikt de leerling over betaalde vakantiedagen die opgenomen kunnen worden wanneer deze begint te werken. Spreek dus goed af met de leerling of en wanneer de opgebouwde betaalde vakantiedagen ingepland moeten worden. Zo zal een leerling die stopt met studeren, waarschijnlijk de voorkeur geven aan het meenemen van zoveel mogelijk vakantiedagen naar de eerste werkgever. Een leerling die volgend schooljaar nog steeds een alternerende opleiding volgt, is dan misschien weer eerder gebaat bij het inplannen van de betaalde vakantiedagen tijdens een welbepaalde periode. Vergeet dit dus niet aan te kaarten.