



## **Informatiebrochure bij de subsidieaanvraag in het kader van de projectoproep ‘lokale bondgenotennetwerk’.**



### **1 INLEIDING**

Zowel het Vlaamse regeerakkoord 2019-2024 als het Vlaams actieplan armoedebestrijding 2020-2024 leggen een klemtoon op de aanpak van de gevolgen van armoede bij kinderen. De voorliggende projectoproep past in dit engagement en focust op de strijd tegen kansarmoede bij kinderen, jongeren en hun gezinnen. We spreken van kansarmoede wanneer kinderen en jongeren kansen op zelfontplooiing (dreigen te) verliezen doordat hun toegang tot maatschappelijk belangrijke goederen en diensten zoals onderwijs, huisvesting, vrijetijdsbeleving, ... wordt beknot.

Armoede is een complexe problematiek die een aanpak vraagt vanuit verschillende sectoren, organisaties en expertises. We stellen daarbij vast dat er heel wat actoren actief (willen) zijn op het vlak van kansarmoedebestrijding, maar dat zij elkaar niet voldoende vinden of onvoldoende op de hoogte zijn van wat er op het terrein bestaat.

Kinderen kunnen soms niet mee op meerdaagse schooluitstap omdat zij geen slaapzak kunnen bekostigen, terwijl er in de gemeente nochtans een vzw actief is die dergelijk materiaal kosteloos aanbiedt aan gezinnen met een beperkte financiële draagkracht maar de ouders noch de school zijn op de hoogte. Of de huiswerkbegeleiding van een lokale organisatie is niet bereikbaar voor bepaalde schoolkinderen, omdat de verplaatsing te ver is of omdat het niet aansluit op de schooluren. Beroepsmatige en vrijwillige inzet is daardoor niet altijd efficiënt of effectief. Het bestaande hulp- en dienstverleningsaanbod komt niet altijd terecht bij de mensen die daar nood aan hebben. Bovendien kan dit leiden tot frustraties bij zowel doelgroep als hulp- of dienstverlener.

Nochtans zijn er lokaal heel wat mensen actief bezig met de strijd tegen kinderarmoede, zowel professioneel als vrijwillig. Als antwoord op de complexiteit van armoede en de nood aan meer samenwerking tussen mensen en organisaties zien we in de praktijk meer en meer netwerken ontstaan. Netwerken waarin verschillende organisaties bondgenoot worden in de strijd tegen (kinder)armoede. Deze bondgenoten kunnen beter concrete problematieken detecteren, maar ook concrete oplossingen formuleren, netwerken en verbindingen leggen tussen mensen in armoede, leerkrachten, vrijwilligers, hulpverleners, onderwijs, vrije tijd enzovoort. Deze bondgenoten zijn niet op zoek naar het oprichten van nieuwe structuren of naar extra vergaderingen, maar kunnen net vanuit hun praktijkervaring op dat lokale niveau concrete oplossingen uitwerken en uitvoeren.

De Vlaamse minister van Brussel, Jeugd, Media en Armoedebestrijding, dhr. Benjamin Dalle, wenst in dit kader projecten te ondersteunen die dergelijke nieuwe lokale ‘bondgenotennetwerken’ opstarten, of die bestaande netwerken versterken en structureel verankeren. Zo’n netwerk starten of uitbouwen vereist immers wel een impuls, een duw in de rug.

Deze lokale bondgenotennetwerken zetten in op het terugdringen van kansarmoede bij kinderen, jongeren en hun gezinnen door mensen en organisaties als bondgenoten samen te brengen. Deze netwerken stemmen bestaand aanbod beter af, maken dit beter bekend en realiseren snelle en warme toeleiding. Waar nodig organiseren ze bijkomende ondersteuning die tegemoet komt aan de noden en bieden ze ook concrete hulp aan kinderen en gezinnen. Zij zorgen voor synergieën op het terrein, signaleren knelpunten en zoeken hiervoor innovatieve oplossingen. Deze netwerken moeten dus zowel een kruispunt zijn voor organisaties als voor beroepskrachten en vrijwilligers die op het terrein kinderen en gezinnen in armoede (willen) ondersteunen.

Om ervoor te zorgen dat voorliggende oproep maximale impact realiseert vond op 15 maart 2023 een stakeholdersbijeenkomst plaats. De relevante stakeholders binnen de betrokken domeinen, armoede-organisaties en ervaringsdeskundigen werden uitgenodigd om van gedachten te wisselen. Hun deskundigheid en ervaring werd gebruikt om deze oproep zo goed mogelijk aan te laten sluiten op de noden en mogelijkheden bij diverse actoren.

Meer informatie en het aanvraagformulier vindt u op [www.vlaanderen.be/armoede](http://www.vlaanderen.be/armoede).

U kunt ook contact opnemen met de Afdeling Beleidscoördinatie van het Departement Zorg, Koning Albert II-laan 35, bus 30, 1030 Brussel (tel. 02 533 33 30) of mailen naar [beleidscoordinatie.zorg@vlaanderen.be](mailto:beleidscoordinatie.zorg@vlaanderen.be).

## 2 WIE KAN EEN SUBSIDIE AANVRAGEN?

De subsidie moet aangevraagd worden vanuit een (nieuw of bestaand) bondgenotennetwerk, actief in het Vlaams Gewest en/of het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad, dat bestaat uit actoren binnen:

- Nederlandstalig onderwijs (school, LOP, CLB, ...)
- middenveld (vereniging waar armen het woord nemen, SAAMO, jeugdwerk, welzijnsschakel, ...)
- welzijn en zorg (Huis van het Kind, erkende buitenschoolse kinderopvang, 1G1P, CAW, Overkophuis, Zorgraad ...)

Om voor subsidies in aanmerking te komen, moet minstens 1 partner uit minstens 2 van de 3 bovenstaande sectoren zich engageren in het project. Bij voorkeur engageren minstens 1 partner uit elk van de bovenstaande actoren en het lokaal bestuur zich in het project.

In een bondgenotennetwerk in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad bestaat de meerderheid aan partners uit door de Vlaamse Gemeenschap of door de Vlaamse Gemeenschapscommissie erkende en gesubsidieerde organisaties.

Het budgethouderschap wordt opgenomen door 1 van deze partners:

Verenigingen zonder winstoogmerk, zorgraden, scholen, scholengroepen, Huizen van het Kind, Lokale Overlegplatforms Onderwijs.

## 3 LOOPTIJD

De projectperiode start op 1 december 2023 en eindigt op 30 november 2025. Projecten kunnen bij aanvraag gemotiveerd een projectduur aanvragen die met één jaar verlengd wordt tot 30 november 2026.



## 4 OPDRACHTOMSCHRIJVING

Voorliggende projectoproep heeft als doelstelling de kansarmoede bij kinderen en jongeren structureel te verminderen, door nieuwe lokale bondgenotennetwerken op te starten of door bestaande netwerken te verruimen en te verankeren.

Het bondgenotennetwerk richt zich tot alle kinderen en jongeren die opgroeien in gezinnen met een kansarmoederisico. Initiatiefnemers kunnen daarbij kiezen om zich te focussen op kinderen in het Nederlandstalig basisonderwijs, in het Nederlandstalig secundair onderwijs of beiden. Het terugdringen van kansarmoede door het ondersteunen van kinderen, jongeren en hun gezinnen en het bieden van concrete hulp- en dienstverlening is de kernactiviteit van dit netwerk. Het netwerk is een instrument hiertoe, door bruggen te slaan tussen de kinderen, jongeren en hun gezinnen en verschillende sectoren, actoren en initiatieven. In dat opzicht is het dus uitdrukkelijk niet de bedoeling dat projecten uitsluitend resulteren in de creatie van nieuwe organisaties, overlegstructuren of denkkaders.

Initiatiefnemers beschrijven in het aanvraagformulier welke (sub)doelen zij voor het netwerk voorop stellen binnen het tijdsbestek van de subsidieperiode. Zij houden hiermee rekening met de in het werkingsgebied vastgestelde lokale noden en behoeften. Zij nemen het stappenplan om die doelen te bereiken eveneens op in het aanvraagformulier. Daarbij gaat ook aandacht naar de verduurzaming van het netwerk en de daarbinnen genomen initiatieven, zodat deze blijven bestaan na afloop van de subsidieperiode.

De doelstellingen en principes van een lokaal bondgenotennetwerk raken sterk andere initiatieven die mogelijk reeds in het werkingsgebied van het project bestaan. Voorbeelden hiervan zijn lokale gezinscoaches, geïntegreerd breed onthaal (GBO), één gezin één plan (1G1P), Huizen van het Kind, Brede School, brugfiguren en zorgzame buurten. Het bondgenotennetwerk hoeft geen nieuw netwerk te zijn, maar kan ook geïntegreerd worden in (een) bestaand(e) netwerk(en). In dit geval is het belangrijk om in de subsidieaanvraag duidelijk aan te geven wat in het project complementair met deze initiatieven beoogd wordt.

De aanvraag bevat een omschrijving van het werkingsgebied. Dat kan een buurt, een wijk, een regio waarin scholen samenwerken, een district, een gemeente, meerdere aansluitende gemeenten of een eerstelijnszone zijn.

## 5 HOEVEEL SUBSIDIES KAN JE AANVRAGEN?

### 5.1 PROJECTSUBSIDIES

De Vlaamse subsidie bedraagt maximaal 150.000 euro per project voor de volledige subsidieperiode.

De subsidie kan ingezet worden voor zowel personeels- als werkingskosten als overeenkomsten met derden. Ook materiële of financiële hulp aan gezinnen is subsidiabel indien dit de kansarmoede van de betrokken kinderen terugdringt en gekoppeld is aan ruimere ondersteuning. Infrastructuurkosten en investeringen die moeten worden afgeschreven zoals voertuigen, zijn niet subsidiabel.

### 5.2 INVESTERINGSSUBSIDIES

Projecten die voor het welslagen van de doelstellingen en het verlagen van drempels naar kinderen en jongeren, toch kleine aanpassingswerken moeten uitvoeren en/of duurzame materialen die moeten worden afgeschreven nodig hebben, kunnen hiervoor optioneel een afzonderlijk bedrag tot 50.000 euro aanvragen.

Het kan dan gaan over bv. tafels en stoelen, PC's voor kinderen en jongeren, speelgoed, kleine aanpassingen aan lokalen. De regelgeving inzake overheidsopdrachten is voor de besteding van deze middelen van toepassing.

Investeringsubsidies worden enkel toegekend aan projecten die ook een projectsubsidie ontvangen.

## 6 WELKE ZIJN DE BEOORDELINGSCRITERIA?

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring, wordt een aanvraag – na ontvankelijkheidscontrole – beoordeeld op de volgende beoordelingscriteria. Er wordt steeds aangegeven voor hoeveel procent een criterium doorweegt. Bij de beoordeling van de verschillende criteria wordt steeds de verduurzaming van de werking na de projectperiode mee in ogenschouw genomen.

### 1. De omschrijving van de doelgroep en de wijze waarop de aanvrager de doelgroep op een niet-stigmatiserende wijze wil bereiken (10%)

Het project richt zich tot kinderen op voorschoolse en schoolgaande leeftijd, jongeren en hun gezinnen in een bepaald werkingsgebied. Afhankelijk van de lokale context kunnen hierbij klemtonen gelegd worden, zoals:

- Een bepaalde deelgemeente of wijk, een bepaalde school;
- leeftijd/onderwijsniveau:
  - o basisonderwijs (kleuter/lager);
  - o secundair onderwijs;
- transitiemomenten:
  - o instroom kleuteronderwijs;
  - o overgang kleuter-lager-secundair;
  - o jongeren die bijna uitstromen en op eigen benen moeten staan;
- een combinatie van bovenstaande of andere eigen klemtonen.

Een bondgenotennetwerk in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad richt zich tot de kinderen, jongeren en gezinnen die aansluiting zoeken bij de Vlaamse Gemeenschap en er een band mee hebben via het Nederlandstalig onderwijs en/of het Nederlandstalig vrijetijdsaanbod.

De initiatiefnemers motiveren waarom voor deze doelgroep gekozen wordt. Er moet bijzondere aandacht gaan naar de wijze waarop men de doelgroep zal bereiken en welke methodieken/expertise men hiervoor wil inzetten (al aanwezig of nog te verwerven).

### 2. De doelen (10%)

In de projectaanvraag beschrijft de initiatiefnemer de doelen die men stelt met betrekking tot de opstart, versterking en/of verankering van het lokale bondgenotennetwerk evenals met betrekking tot de concrete structurele verbetering van de kansen van de kinderen. Deze worden gemotiveerd in relatie tot de beoogde doelgroep en vastgestelde noden.

### 3. Het stappenplan om deze doelen te realiseren (30%)

Het stappenplan met timing beschrijft hoe enerzijds de doelen zullen worden bereikt en anderzijds het netwerk wordt verduurzaamd na de projectperiode. Het is ambitieus maar realistisch en wordt



opgemaakt in relatie tot de vooropgestelde doelen en de betrokken actoren. Het geeft ook aan welke structurele veranderingen ten aanzien van de huidige situatie worden beoogd.

**4. De wijze waarop binnen een (boven)lokaal netwerk bondgenoten samenwerken (20%)**

De initiatiefnemers geven aan welke organisaties betrokken worden in het netwerk, welke rol zij opnemen in relatie tot de doelen en welke samenwerkingsafspraken hiertoe gemaakt worden. Er wordt een engagementsverklaring toegevoegd van minstens 1 partner uit minstens 2 van de 3 sectoren: onderwijs, middenveld, welzijn en zorg. Ook de afstemming met eventuele andere netwerken of lokale initiatieven wordt verduidelijkt.

**5. Participatie (10%)**

Ervaringskennis is cruciaal om acties te ondernemen die de beoogde doelen halen. Kinderen, jongeren en hun gezinnen hebben dus een centrale plaats in de projecten, de geplande acties en de geboden ondersteuning. De initiatiefnemers beschrijven hoe de doelgroep wordt betrokken bij het uitwerken van de projectaanvraag en de verdere uitvoering van het project (opvolging, evaluatie, eventuele bijsturing).

**6. Impactmeting (10%)**

In de aanvraag wordt beschreven hoe het project de resultaten van de acties opvolgt. Dit zowel qua impact op de kansen voor kinderen als in de werking van het netwerk en de reguliere werking van de betrokken actoren.

**7. De begroting (10%)**

De begroting bij het project moet rekening houden met de bepalingen opgenomen onder punt 7 van deze brochure.

Voor de beoordeling van de aanvraag kent een jury samengesteld uit leden van de afdeling Beleidscoördinatie van het Departement Zorg een score toe aan de voormelde criteria. De jury kan bijkomende informatie vragen bij de aanvrager in geval van onduidelijkheid.

Een projectaanvraag moet een minimale score van 50% halen om voor subsidiëring in aanmerking te komen. Indien het totaal aangevraagde subsidiebedrag van de goedgekeurde aanvragen het beschikbare bedrag overschrijdt, zullen sommige goedgekeurde aanvragen worden gefinancierd met middelen van de Vlaamse begroting 2024, op voorwaarde van goedkeuring van deze begroting door het Vlaamse Parlement. Deze projecten starten en eindigen dan 2 maanden later. Indien het totaal aangevraagde subsidiebedrag van de goedgekeurde aanvragen dan nog het beschikbare bedrag overschrijdt, wordt voorrang gegeven aan de hoogst scorende projecten per regio en per socio-economisch kenmerk van het werkingsgebied. In het kader van deze oproep is het ook een meerwaarde als het project inzet op een werkingsgebied waar op heden nog geen of slechts een beperkt netwerk bestaat.

## 7 TOELICHTING BIJ DE BEGROTING

### 7.1 PROJECTSUBSIDIES

In het document “*Begroting lokale bondgenotennetwerk*” geeft u een duidelijke, gedetailleerde en verantwoorde begrotingsraming van opbrengsten en kosten die betrekking hebben op de realisatie van het ingediende project.

Maak hierin een **duidelijk onderscheid** tussen de projectkosten en –opbrengsten en eventuele andere kosten en opbrengsten. De **projectkosten en –opbrengsten** zijn alle subsidiabele kosten en opbrengsten in het kader van het **bereiken van de doelstellingen van het project en waarvoor subsidies gevraagd worden**. De eventuele andere kosten en opbrengsten betreffen inkomsten en uitgaven die verband houden met het project maar waarvoor geen subsidies gevraagd worden (bijvoorbeeld omdat ze gedragen worden met eigen middelen of met andere (project)subsidies). De totale projectkosten en –opbrengsten zijn de som van beide.

Verdere aandachtspunten:

- geef in het aanvraagformulier beknopt weer waarvoor de middelen ingezet worden (bv. takenpakket personeel, aankoop materiaal, welke werkingskosten);
- als u voor dit project personeel inzet, kunnen algemene kosten zoals huur, telefoonkosten, ... aan het project worden toegerekend aan de hand van een verdeelsleutel per voltijds equivalent personeelslid (bij voorkeur) of per vierkante meter (indien onmogelijk per VTE);
- investeringskosten die moeten worden afgeschreven, worden in het kader van de projectsubsidies niet aanvaard (zie wel punt 7.2);
- als u ook elders subsidies hebt aangevraagd of reeds ontvangt voor dit project, dient u dit duidelijk aan te geven in uw begroting (kolom ‘kosten ten laste van overige subsidies’ bij de kosten en rubriek 73 bij de opbrengsten).

### 7.2 INVESTERINGSSUBSIDIES

Optioneel geeft u in het document “*Begroting investeringssubsidies lokale bondgenotennetwerk*” een duidelijke, gedetailleerde en verantwoorde begrotingsraming van de investeringen die betrekking hebben op de realisatie van het ingediende project.

Maak hierin een **duidelijk onderscheid** tussen de projectkosten en –opbrengsten en eventuele andere kosten en opbrengsten. De **investeringskosten en –opbrengsten** zijn alle subsidiabele kosten en opbrengsten in het kader van het **bereiken van de doelstellingen van het project en waarvoor subsidies gevraagd worden**. De eventuele andere kosten en opbrengsten betreffen inkomsten en uitgaven die verband houden met het project maar waarvoor geen subsidies gevraagd worden (bijvoorbeeld omdat ze gedragen worden met eigen middelen of met andere (project)subsidies). De totale investeringskosten en –opbrengsten zijn de som van beide.

Indien er geen investeringskosten in het project voorzien worden, moet dit document **niet** ingezonden worden.

## 8 ONDERSTEUNINGSAANBOD

De Vlaamse overheid voorziet in een vormings- en ondersteuningsaanbod op maat voor de geselecteerde projecten. Van deze projecten wordt verwacht dat zij gebruik maken van dit (gratis) aanbod. De invulling van het concrete aanbod wordt later bekendgemaakt rekening houdend met de specificiteit van de verschillende projecten, maar zal zowel bestaan uit inhoudelijke als procesmatige ondersteuning.

Initiatiefnemers die een projectaanvraag overwegen, kunnen deelnemen aan een online informatiesessie in de tweede helft van september 2023. Het exacte tijdstip van deze informatiesessie en de link naar de online sessie zullen uiterlijk eind augustus verschijnen op <https://armoede.vlaanderen.be/projecten>, waar ook deze informatiebrochure, het aanvraagformulier en de begrotingsjablonen gepubliceerd staan.

## 9 HOE VERLOOPT DE PROCEDURE?

De procedure bestaat uit twee fasen: de ontvankelijkheidsanalyse en de beoordelingsanalyse.

### 9.1 ONTVANKELIJKHEIDSANALYSE

Uw subsidieaanvraag is ontvankelijk:

- 1) als u het volledig en in het Nederlands ingevulde aanvraagformulier en de begroting, ondertekend, en eventuele bijlagen uiterlijk op **8 oktober 2023** elektronisch verzendt naar de Afdeling Beleidscoördinatie van het Departement Zorg, via [beleidscoördinatie.zorg@vlaanderen.be](mailto:beleidscoördinatie.zorg@vlaanderen.be);
- 2) als u **volgende bijlagen** bij het aanvraagformulier voegt:
  - de ingevulde begroting(en);
  - een door elke initiatiefnemer ondertekende engagementsverklaring (minstens 1 partner uit minstens 2 van de 3 onder punt 2 genoemde sectoren);
  - voor **een vzw**:
    - het inhoudelijk jaarverslag 2022;
    - een goedgekeurde jaarrekening 2022. Die jaarrekening moet opgesteld zijn in de vorm die gebruikelijk is bij het type boekhouding dat u voert.

**Opmerking!** Deze informatie is niet vereist voor organisaties die erkend en gesubsidieerd worden door de Vlaamse overheid of voor zorgraden/eerstelijnszones.

Als de subsidieaanvraag niet voldoet aan één of meerdere van bovenstaande punten, wordt de aanvraag onontvankelijk verklaard en wordt ze inhoudelijk niet beoordeeld.

### 9.2 BEOORDELINGSANALYSE

Zodra het project ontvankelijk is verklaard, start de beoordelingsanalyse. In de beoordelingsanalyse worden projectaanvragen beoordeeld op basis van de criteria, toegelicht onder rubriek 6.



## 10 INDIENDATUM

Projecten kunnen ingediend worden tot en met **8 oktober 2023**.

U vindt het aanvraagformulier en de informatiebrochure op:

<https://armoede.vlaanderen.be/projecten>

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met:

Vlaamse overheid  
Departement Zorg  
Afdeling Beleidscoördinatie  
Koning Albert II-laan 35, bus 30,  
1030 Brussel

Inhoudelijke vragen: Koen Devroey (0499 58 99 47) of  
Frank Van den Branden (0478 28 75 40)

Vragen bij de begroting: Marcel Lauwers (0499 80 89 75)

E-mailadres: [beleidscoordinatie.zorg@vlaanderen.be](mailto:beleidscoordinatie.zorg@vlaanderen.be)

