


# Dashboard: taken behandelen

## Behandelaar

Surf naar [app.werkplekduaal.be](http://app.werkplekduaal.be) en log in met uw e-ID of andere digitale sleutel (Zie ook [Handleiding sectorale partnerschappen](#) - Toegangsbeheer).


Op het dashboard vindt u taken gerelateerd aan erkenningen en mentoren. Het getal in de cirkels geeft het aantal te behandelen taken per type weer. Klik op de verschillende taken om de lijst per taak weer te geven. Vervolgens klikt u in de lijst op een taak om deze te behandelen.





Erkenningsaanvragen die langer dan 30 dagen 'In wacht' staan worden extra vermeld bovenaan de takenlijst. Via de knop 'Raadplegen' kan u rechtstreeks naar een overzicht van deze aanvragen om deze te hervatten en zo snel mogelijk te behandelen. Zie Handleiding voor sectorale partnerschappen – Tabblad erkenningen.

 4 erkenningsaanvragen staan langer dan 30 dagen in wacht! Hou er rekening mee dat alle niet behandelde erkenningsaanvragen 60 dagen na indieningsdatum automatisch worden geannuleerd. [Raadplegen](#)

Dashboard [Erkenningen](#) [Overeenkomsten](#) [Mentoren](#) [Ondernemingen](#) [Prospectie](#) [Opleidingen](#) [Knipperlichten](#) [Acties](#)

|  |                                  |                                  |  |  |
|--|----------------------------------|----------------------------------|--|--|
| <b>2</b><br>Volledigheid erkenning controleren | <b>0</b><br>Erkenning behandelen | <b>1</b><br>Mentoren controleren | <b>0</b><br>Adreswijziging vestiging verwerken | <b>3</b><br>Bewijs mentoropleiding controleren |
|--|----------------------------------|----------------------------------|--|--|

 Volledigheid erkenningsaanvraag controleren

|   |                                 |  |                    |
|---|---------------------------------|--|--------------------|
|  E/20240410/000156  |                                 |  |                    |
| Onderneming: TELENET  | Vestiging: TELENET (Schaarbeek) | Opleiding(en) Polyvalent administ...   | Dagen resterend: 7 |
|  E/20240411/000158  |                                 |  |                    |
| Onderneming: Fieldside  | Vestiging: Fieldside (Edegem)   | Opleiding(en) Analyst, Analyst, Ont... | Dagen resterend: 8 |

## TAAK VOLLEDIGHEID ERKENNING CONTROLEREN

Dit is een lijst van ingediende erkenningsaanvragen waarvoor uw sectoraal partnerschap bevoegd is. U controleert of de ingebrachte gegevens en opgeladen documenten van de onderneming en mentor volledig en correct zijn voor u de aanvraag behandelt.

Klik in de lijst op de taak 'Volledigheid erkenning controleren' en klik daarna op de onderneming die u wil controleren. Aanvragen met het pijltjesdriehoek symbool zijn hernieuwingsaanvragen.

|   |                           |                           |  |   |
|---|---------------------------|---------------------------|--|---|
| 2<br>Volledigheid erkenning controleren | 0<br>Erkenning behandelen | 0<br>Mentoren controleren | 11<br>Adreswijziging vestiging verwerken | 5<br>Bewijs mentoropleiding controleren |
|---|---------------------------|---------------------------|--|---|

|   |                                   |                                      |                     |  |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Volledigheid erkenningsaanvraag controleren |                                   |                                      |                     |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> E/20221122/067122                           |                                   |                                      |                     |  |
| Onderneming: Klimagic   | Vestiging: Klimagic (Mortsel)     | Opleiding(en) Bouwplaatsmachini...   | Dagen resterend: 14 |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> E/20221122/067123                           |                                   |                                      |                     |  |
| Onderneming: Feyen, Maxim   | Vestiging: De Max (Boortmeerbeek) | Opleiding(en) Dakdekker leien en ... | Dagen resterend: 14 |  |

Als er andere erkenningen (identieke of duplicaten) voor deze vestiging zijn zal u in het blokje aan de rechterkant een overzicht zien. Via de referentienummers kan u deze erkenningen raadplegen.

Na controle van de erkenningsvoorwaarden en eventuele bijlagen beslist u over de volledigheid van de erkenningsaanvraag. Controleer zeker de gegevens van de toegevoegde mentor(en) vóór u (on)volledig verklaart.

|  |   |           |                |            |
|--|---|-----------|----------------|------------|
| Vestiging  | Opleiding(en)   | Status    | Behandeld door | Resterend  |
| De Max<br>Vaartstraat 20 bus 60<br>(Boortmeerbeek) | Dakdekker leien en pannen <input type="text" value="so"/> | Ingediend | Bouw           | 🕒 14 dagen |

### Sociale schuld info

In aanvraag

Hernieuwing van  
[E/20171117/016931](#) Goedgekeurd

Identieke aanvragen  
 Geen erkenningen gevonden

### Erkenningsaanvraag (on)volledig verklaren

De erkenningsaanvraag is volledig  
 De erkenningsaanvraag is onvolledig

U kan een toelichting opgeven (optioneel)

Motivatie

Open de detailpagina van de erkenningsaanvraag door op het referentienummer te klikken.

|                                       |                             |   |                          |                               |                            |                             |                                |                        |
|---------------------------------------|-----------------------------|---|--------------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|------------------------|
| <a href="#">Dashboard</a>             | <a href="#">Erkenningen</a> | <a href="#">Overeenkomsten</a>                            | <a href="#">Mentoren</a> | <a href="#">Ondernemingen</a> | <a href="#">Prospectie</a> | <a href="#">Opleidingen</a> | <a href="#">Knipperlichten</a> | <a href="#">Acties</a> |
| <a href="#">Overzicht erkenningen</a> |                             | <input checked="" type="text" value="E/20240410/000156"/> |                          |                               |                            |                             |                                |                        |

Op het tabblad werkplek vindt u alle gegevens met betrekking tot de onderneming, vestiging, opleiding en de erkenningscriteria.

## E/20230803/000011

[Werkplek](#) [Mentoren](#) [Bijlagen](#) [Contactgegevens](#) [Statusovergangen](#) [Overeenkomsten](#)

Op het tabblad mentoren kan u de gegevens en bijlagen van de mentor(en) controleren. Klik op het oogje om de persoonsgegevens te controleren. Raadpleeg het uittreksel uit het strafregister (kijk na of het model 596.2 is) en/of het bewijs van de mentoropleiding via 'Bestand downloaden'. In het kader van de wet op de privacy kan alleen de behandelaar het uittreksel uit het strafregister raadplegen.

## E/20230803/000012

[Werkplek](#) [Mentoren](#) [Bijlagen](#) [Contactgegevens](#) [Statusovergangen](#) [Overeenkomsten](#)

Sabine test 1970 Ingediend

Uittreksel strafregister Uittreksel uit het strafregister werd ingediend op 03.08.2023 15:18, maar werd nog niet behandeld  
[Bestand downloaden](#) (PDF, 35 KB)

Mentoropleiding Informatie over mentoropleiding werd nog niet behandeld  
[Bestand downloaden](#) (PDF, 30 KB)

Een uittreksel uit het strafregister moet slechts eenmalig opgeladen en goedgekeurd worden.

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Uittreksel strafregister | Uittreksel uit het strafregister werd ingediend, gelezen en goedgekeurd door Haartooi - fitness - schoonheidszorgen op 20.10.2022 10:45 |
| Mentoropleiding          | De mentor heeft nog tijd tot 19.04.2023 om de mentoropleiding te volgen   |

Als de erkenningsaanvraag met machtiging werd ingediend controleert u op het tabblad 'Bijlagen' of de verklaring op eer in orde is. Heeft de onderneming ook een activiteitenlijst opgeladen dan vindt u die ook hier terug.

**E/20230804/000017** [Ctrl. volledig](#)

[Werkplek](#) [Mentoren](#) [Bijlagen](#) [Contactgegevens](#) [Statusovergangen](#) [Overeenkomsten](#)

| Bestand naam          | Type              | Formaat    | Opgeladen op     |  |
|-----------------------|-------------------|------------|------------------|--|
| Activiteitenlijst.pdf | Activiteitenlijst | PDF, 33 KB | 04.08.2023 16:48 |  |
| Verklaring op eer.pdf | Verklaring op eer | PDF, 31 KB | 04.08.2023 16:48 |  |

Klik op 'Ctrl. Volledig'.

[Overzicht erkenningen](#) > E/20221121/058404 [E-mails Historiek](#)

Vestiging: **3Wplus Werk**  
Z. 5 Mollem 250 (Asse)

Opleiding(en): **Drukafwerker**

Status: **Ingediend**

Behandeld door: **Social profit**

Resterend: **14 dagen**

**E/20221121/058404** [Ctrl. volledig](#)

[Werkplek](#) [Mentoren](#) [Bijlagen](#) [Contactgegevens](#) [Statusovergangen](#) [Overeenkomsten](#)

Identieke aanvragen  
[E/20220513/058390](#) [Geannuleerd](#)

In het volgende scherm vindt u aan of de erkenningsaanvraag (on)volledig is. Bij onvolledig verklaring is het vak 'Motivatie' verplicht in te vullen. Deze motivatie wordt opgenomen in de mail die naar de onderneming/vestiging wordt gestuurd. Klik daarna op 'volledig' of 'onvolledig'.

### Erkenningsaanvraag (on)volledig verklaren

De erkenningsaanvraag is volledig  
 De erkenningsaanvraag is onvolledig

U kan een toelichting opgeven (optioneel)

Motivatie

## Erkenningsaanvraag (on)volledig verklaren

- De erkenningsaanvraag is volledig  
 De erkenningsaanvraag is onvolledig

**i** Het opgeven van een toelichting is verplicht als u een erkenningsaanvraag onvolledig verklaart. Deze toelichting wordt opgenomen in de automatische e-mail die verzonden wordt naar de onderneming.

Motivatie \*

Het uittreksel van het strafregister is niet het correcte model. Gelieve model 596.2 op te laden.

< Terug

Onvolledig

Bevestig daarna uw beslissing in de pop-up.

## Erkenningsaanvraag volledig?

Bent u zeker dat u deze erkenningsaanvraag volledig wil verklaren?

X Annuleer

Bevestigen

Bij volledig verklaren staat de erkenningsaanvraag nu in de takenlijst bij 'Erkenning behandelen'.

## TAAK ERKENNING BEHANDELEN

Klik in de lijst op de taak 'Erkenning behandelen' en klik op de onderneming die u wil behandelen.

|  |                                  |                                    |   |  |
|--|----------------------------------|------------------------------------|---|--|
| <b>1</b><br>Volledigheid erkenning controleren     | <b>1</b><br>Erkenning behandelen | <b>0</b><br>Mentoren controleren   | <b>11</b><br>Adreswijziging vestiging verwerken | <b>5</b><br>Bewijs mentoropleiding controleren |
| <b>Volledigheid erkenningsaanvraag controleren</b> |                                  |                                    |   |  |
| <b>E/20221122/067122</b>                           |                                  |                                    |   |  |
| Onderneming: Klimagic                              | Vestiging: Klimagic (Mortsel)    | Opleiding(en) Bouwplaatsmachini... | Dagen resterend: 14                             |  |

U kan de sociale schuldinfo en de stemmen van de stemgerechtigden van uw sector hier raadplegen. Stap 1 bij beslissing erkenningsaanvraag is de mentoren controleren. Klik bij de mentor(en) op 'Controleren'.

[Dashboard](#) [Erkenningen](#) [Overeenkomsten](#) [Mentoren](#) [Ondernemingen](#) [Prospectie](#) [Opleidingen](#) [Knipperlichten](#) [Acties](#)

[Overzicht erkenningen](#) > [E/20240412/000159](#)

Vestiging: **AUTO 5**  
Albertvest 15 (Tienen)

Opleiding(en): **Motorfietsmecanicien** so

Status: **In behandeling**

Behandeld door: **Autosector en aanverwante sectoren**

Resterend: **9 dagen**

### Sociale schuld info

Beschikbaar

**Identieke aanvragen**  
Geen erkenningen gevonden

### Stemmen

Positieve stemmen: 0  
Negatieve stemmen: 0

### Beslissing erkenningsaanvraag

**1** **Mentoren controleren**  
Gelieve eerst alle mentoren te controleren

| Datum               | Naam         | Status    |                          |
|---------------------|--------------|-----------|--------------------------|
| 12.04.2024<br>14:54 | Inge Touwels | Ingediend | <span>Controleren</span> |

Het grijze gedeelte (links) geeft de verklaring van de indiener weer, rechts duidt u uw verklaring aan over elk criterium. Bij het criterium 'Onberispelijk gedrag' kan u bij een eerste aanvraag voor een mentor het uittreksel uit het strafregister raadplegen via 'Bestand downloaden'.

### Controle mentor

**Uittreksel strafregister**  
De behandelaar erkent het gevoelig karakter van de persoonsgegevens van de mentor en verbindt zich ertoe deze uitsluitend te gebruiken voor de beoordeling van het uittreksel uit het strafregister. Overeenkomstig de richtlijnen vanuit het partnerschap moet de indiener het vertrouwelijk karakter en de veiligheid van de persoonsgegevens waarborgen en ze in geen geval doorgeven aan derden.

**Onberispelijk gedrag**  
De indiener verklaart dat de mentor van onberispelijk gedrag is, zoals blijkt uit het uittreksel uit het strafregister.

**Uittreksel strafregister**  
Uittreksel uit het strafregister werd ingediend op 21.11.2022 10:34, maar werd nog niet behandeld  
[Bestand downloaden \(PDF, 386 KB\)](#)

De behandelaar verklaart op basis van het uittreksel uit het strafregister dat de mentor van onberispelijk gedrag is.

Ja  
 Nee

**Leeftijd**  
Op basis van het rijksregisternummer blijkt dat de mentor 25 jaar of ouder is.

De behandelaar verklaart dat de mentor voldoet aan het leeftijdscriterium.

Ja  
 Nee

Na de behandeling van een mentor kan u het uittreksel niet meer raadplegen. In dat geval kan u de beslissing van het behandelend partnerschap over het uittreksel uit het strafregister zien.

**Onberispelijk gedrag**

De indiener verklaart dat de mentor van onberispelijk gedrag is, zoals blijkt uit het uittreksel uit het strafregister.

**Uittreksel strafregister**

✔ Uittreksel uit het strafregister werd ingediend, gelezen en goedgekeurd door Social profit op 31.03.2022 00:00

Voldoet de mentor aan alle voorwaarden, dan moet u bij nieuwe mentoren de status van de mentoropleiding bepalen. Klik in het vak 'Status' en kies de status van de mentoropleiding. Vervolgens kiest u in het extra vak de reden voor die status.

**Mentoropleiding**

Status \*

-- Kies een status --

Op te volgen

Vrijgesteld

Gevolgd

Bij de status 'Op te volgen' wordt automatisch de einddatum (termijn voor het volgen van de mentoropleiding bepaald door uw partnerschap) vermeld. Verder duidt u de reden aan die het meest toepasselijk is voor die status.

Status \*

Op te volgen

Termijn: 21.11.2022 t.e.m. 20.11.2023

Duid hieronder de reden aan. Indien er meerdere redenen mogelijk zijn, kiest u de meest toepasselijke.

Reden \*

-- Kies een reden --

Ingeschreven voor mentoropleiding

Geen info over inschrijving mentoropleiding

Na het bepalen van de status van de mentoropleiding verschijnt de conclusie onderaan het scherm.

**Conclusie**

✔ Op basis van bovenstaande beslissingen mag de mentor optreden in een overeenkomst.

Klik daarna op 'Bewaren'.

In het volgende scherm wordt bevestigd dat de mentor is bewaard en kan u beslissen over de erkenningsaanvraag.

Als de mentor niet voldoet aan één of meerdere erkenningsvoorwaarden dan komt onderaan het scherm de conclusie dat de mentor niet mag optreden in een overeenkomst.

## Conclusie

⚠ Op basis van de bovenstaande beslissingen mag de mentor niet optreden in een overeenkomst.

< Terug

Bewaren

Na controle en goedkeuring van de mentor(en) kan u bij stap 2 beslissen of u de erkenningsaanvraag goed- of afkeurt.

Vink aan 'Ik keur deze erkenning goed'. Voeg (vrijblijvend) extra informatie toe in het vak 'Interne toelichting'. Deze extra informatie is alleen voor medewerkers van uw partnerschap zichtbaar en wordt niet opgenomen in de e-mail die naar de contactpersonen van de onderneming en vestiging wordt gestuurd.

Indien van toepassing vinkt u de vakjes aan:

- Op deze werkplek is Nederlands (mogelijks) niet de voertaal.
- Op deze werkplek kunnen niet alle competenties van de opleiding aangeleerd worden, omdat volgende activiteiten niet worden uitgevoerd.

Vervolgens geeft u in het pop-up vak 'Motivatie' de activiteiten op die niet worden uitgevoerd.

Deze informatie is zichtbaar voor trajectbegeleiders en is belangrijk voor het opmaken van het individueel opleidingsplan van de lerende.

De tekst in het vak 'Motivatie' wordt opgenomen in de mail die naar de contactpersonen van de onderneming en vestiging wordt gestuurd. Klik daarna op 'Goedkeuren'.

U krijgt een bevestiging dat uw beslissing werd geregistreerd.

**2**

### Beslissing erkenningsaanvraag

Ik keur deze erkenning goed  
 Ik keur deze erkenning af

---

Op deze werkplek is Nederlands mogelijks niet de voertaal

Op deze werkplek kunnen niet alle competenties van de opleiding aangeleerd worden, omdat volgende activiteiten niet worden uitgevoerd

**Motivatie \***

De tekst in dit veld zal overgenomen worden op de brief naar de onderneming indien er wordt afgekeurd of indien goedgekeurd maar niet alle competenties van de opleiding aangeleerd kunnen worden.

**Interne toelichting**

Geef hier een extra interne toelichting

**Goedkeuren**



Wanneer de mentor(en) en/of onderneming niet voldoen aan één of meerdere erkenningsvoorwaarden moet u de erkenningsaanvraag afkeuren. Vink de voorwaarden aan waaraan niet voldaan werd en motiveer uw beslissing in het vak 'Motivatie'. Klik daarna op 'Afkeuren'.

De tekst in het vak 'Motivatie' wordt opgenomen in de mail die naar de contactpersonen van de onderneming en vestiging wordt gestuurd.

Klik op 'Afkeuren' en bevestig daarna uw beslissing in de pop-up.

**2**

### Beslissing erkenningsaanvraag

Ik keur deze erkenning goed  
 Ik keur deze erkenning af

---

**Gelieve aan te geven aan welk erkenningscriterium niet voldaan is. (meerdere antwoorden mogelijk)**

- De organisatie en/of de bedrijfsuitrusting van de onderneming voldoet niet om de opleiding mogelijk te maken overeenkomstig het opleidingsplan
- De financiële draagkracht van de onderneming is onvoldoende om de continuïteit van de onderneming te waarborgen
- De onderneming heeft een veroordeling opgelopen die de continuïteit van de onderneming in het gedrang brengt of die van die aard is dat de onderneming geen goede leeromgeving voor de lerende waarborgt
- Er is geen mentor aanwezig die voldoet aan de criteria inzake leeftijd en/of praktijkervaring in het beroep en/of onberispelijk gedrag
- De onderneming is administratief niet in orde met de erkenningsaanvraag

**Motivatie \***

De tekst in dit veld zal overgenomen worden op de brief naar de onderneming indien er wordt afgekeurd of indien goedgekeurd maar niet alle competenties van de opleiding aangeleerd kunnen worden.

**Interne toelichting**

Geef hier een extra interne toelichting

**Afkeuren**

## TAAK MENTOREN CONTROLEREN

Dit zijn mentoraanvragen die aan een goedgekeurde erkenning werden toegevoegd.

Klik in de lijst op de taak 'Mentoren controleren' en klik op de vestiging waarvan u de mentor(en) wil behandelen.

De detailpagina met de erkenningsvoorwaarden voor de mentor opent.

## TAAK ADRESWIJZIGING VESTIGING

Wanneer het adres van een vestiging wijzigt in de kruispuntbank van ondernemingen (KBO) dan wordt dit ook gewijzigd in app.werkplekduaal.be. Het bevoegd partnerschap beslist of de erkenning geldig blijft op het nieuwe adres van de vestiging.

Klik in de lijst op de taak 'Adreswijziging vestiging verwerken' en klik op de onderneming die u wil behandelen.

De erkenning waarvan het adres werd gewijzigd opent.

Klik op het referentienummer om alle gegevens van de erkenning te bekijken.

[Overzicht erkenningen](#) > [E/20210106/040144](#)

|  |  |             |                |                         |
|--|--|-------------|----------------|-------------------------|
| Vestiging  | Opleiding(en)                                    | Status      | Behandeld door | Periode                 |
| Vesta vzw<br>Onze-Lieve-Vrouwplein 31 (Sint-Niklaas) | Keukenmedewerker <input type="text" value="so"/> | Goedgekeurd | Social profit  | 19.01.2021 - 18.01.2026 |

### Adreswijziging vestiging verwerken

**i** De gegevens van ondernemingen worden uit de Kruispuntdatabank van Ondernemingen (KBO) opgehaald. We kregen via KBO een adreswijziging voor de vestiging van bovenstaande erkenning door. Gelieve na te gaan of de erkenning geldig blijft op het nieuwe adres van de vestiging.

| Type       | Oud        | Nieuw                 |
|------------|------------|-----------------------|
| Postcode   | 9111       | 9100                  |
| Straat     | Patershoek | Onze-Lieve-Vrouwplein |
| Huisnummer | 4-6        | 31                    |

Erkenning behouden
Sanctioneren

**Duplicaten**  
[E/20220203/055653](#) Goedgekeurd

**Identieke aanvragen**  
Geen erkenningen gevonden

Voldoet de vestiging na controle aan de erkenningsvoorwaarden dan klikt u op 'Erkenning behouden'. Bevestig daarna in de pop-up uw beslissing door te klikken op 'Behouden'.

## Erkenning behouden?

Bent u zeker dat u de erkenning wil behouden op het nieuwe adres?

X Annuleer
Behouden

Wanneer de vestiging op het nieuw adres niet voldoet aan de erkenningsvoorwaarden dan moet u de erkenning opheffen.

Klik op de knop 'Sanctioneren'. In het volgende scherm kan u de erkenning opheffen.

Zie [Handleiding voor sectorale partnerschappen](#) – Sanctioneren.

## TAAK CONTROLE BEWIJS MENTOROPLEIDING

Wanneer een onderneming in het loket een bewijs voor de mentoropleiding oplaadt, krijgt de behandelaar een taak op het dashboard.

Klik in de lijst op de taak 'Bewijs mentoropleiding controleren' en klik op de mentor die u wil behandelen.

Dashboard [Erkenningen](#) [Overeenkomsten](#) [Mentoren](#) [Ondernemingen](#) [Opleidingen](#) [Knipperlichten](#) [Acties](#)

2

Volledigheid erkenning controleren

3

Erkenning behandelen

1

Mentoren controleren

4

Adreswijziging vestiging verwerken

5

Bewijs mentoropleiding controleren

Bewijs mentoropleiding controleren

**Vero Test**  
 Bewijs opgeladen op: 27.10.2022      Status: Op te volgen      Einddatum opvolging: 26.10.2023

Het is belangrijk om deze taken te behandelen voor de einddatum opvolging.

In het volgende scherm bevestigt u of het bewijs voldoet of niet. Als het bewijs voldoet dient u de status en de reden aan te passen. Opgelet: voldoet het bewijs niet, breng de onderneming dan op de hoogte. Er wordt geen automatische communicatie naar de onderneming of vestiging gestuurd.

Bevestig uw beslissing via 'opslaan'.

### Mentoropleiding

|                          |  |   |
|--------------------------|--|---|
| Naam                     | Vero Test  | <input checked="" type="radio"/> Bewijs mentoropleiding voldoet<br><input type="radio"/> Bewijs mentoropleiding voldoet niet  |
| Status                   | <input checked="" type="radio"/> De mentor heeft nog tijd tot 26.10.2023 om de mentoropleiding te volgen | Status *<br><div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>-- Kies een status --</span> <span>▼</span> </div>            |
| Bewijs                   | <a href="#">↓ Bestand downloaden</a> (PDF, 30 KB)  | Termijn: 27.10.2022 t.e.m. 26.10.2023   |
| Behandelend partnerschap | Social profit  | Duid hieronder de reden aan. Indien er meerdere redenen mogelijk zijn, kiest u de meest toepasselijke.  |
| Reden                    | Ingeschreven voor mentoropleiding  | Reden *<br><div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>Ingeschreven voor mentoropleiding</span> <span>▼</span> </div> |
| Toelichting behandelaar  |  | Toelichting behandelaar<br><div style="border: 1px solid #ccc; height: 30px; width: 100%;"></div>   |
| Einddatum opvolging      | 26.10.2023   | <div style="background-color: #00a651; color: white; padding: 5px 15px; border-radius: 3px; display: inline-block; cursor: pointer;">Opslaan</div>  |

## Contact

Departement Werk en Sociale Economie  
[www.vlaanderen.be/werkplekduaal/ondernemingen](http://www.vlaanderen.be/werkplekduaal/ondernemingen)  
[werkplekduaal@vlaanderen.be](mailto:werkplekduaal@vlaanderen.be)