

Model van samenwerkingsovereenkomst tussen het Vlaams Woningfonds en woonmaatschappijen om het verstrekken van bijzondere sociale leningen te faciliteren

Tussen

Het Vlaams Woningfonds, bv met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Ieperlaan 41 (KBO 0421 111 543 RPR Brussel), rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Peter Becuwe, algemeen directeur, hierna VWF genoemd

en

de woonmaatschappij "////////",

wordt volgende overeenkomst met werkafspraken gesloten:

Artikel 1. Wettelijk kader

- Vlaamse Codex Wonen van 2021, artikel 4.44, boek 4, deel 1, titel 5 en boek 5, deel 4, titel 2
- Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, boek 4, deel 1, titel 3, hoofdstuk 5, afdeling 4/1 en boek 5, deel 4, titel 2;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 31 augustus 2023 tot erkenning van woonmaatschappijen als kredietbemiddelaar van het Vlaams Woningfonds bij de toekenning van bijzondere sociale leningen en tot wijziging van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Artikel 2. Voorwerp van de overeenkomst

Op basis van de bovenvermelde regelgeving, in het bijzonder het besluit van de Vlaamse Regering van 31 augustus 2023, faciliteert de woonmaatschappij het VWF bij het verstrekken van bijzondere sociale leningen. De kredietbemiddeling zelf blijft de exclusieve bevoegdheid van het VWF en bijgevolg beschikt de WM over geen enkele vertegenwoordigingsbevoegdheid ten aanzien van het VWF.

Deze overeenkomst bepaalt de wederzijdse opdrachten en plichten van beide partijen.

Artikel 3 Opdracht van de woonmaatschappij en plichten van het VWF

De faciliterende opdracht van de woonmaatschappij omvat minstens de taken, zoals beschreven in punt A en eventueel ook de verplichtingen, beschreven in punt B.

A. Verstrekken van documentatie over de Vlaamse Woonlening

De bijzondere sociale lening wordt in de markt gezet onder de benaming "Vlaamse Woonlening".

De woonmaatschappij bezorgt de kandidaat-ontleners de documentatie over de Vlaamse Woonlening die het VWF haar ter beschikking stelt.

Onder 'het bezorgen van documentatie aan kandidaat-ontleners' wordt uitsluitend verstaan:

- het overhandigen van flyers en/of folders;
- het verwijzen naar de website van het VWF. Het luik op de website van de woonmaatschappij over de "bijzondere sociale leningen" wordt ofwel rechtstreeks

gekopieerd van de website van het VWF ofwel bevat het enkel een link naar de website van het VWF.

- het doorverwijzen van de kandidaat-ontlener naar een provinciaal kantoor van het VWF, een woonmaatschappij die erkend is als kredietbemiddelaar, of naar een ontvangdag van het VWF die eventueel kan doorgaan in het kantoor van de woonmaatschappij voor het samenstellen van een kredietaanvraag.

Het VWF bezorgt de woonmaatschappij, op eenvoudig verzoek en kosteloos, de meest recente flyers, folders en affiches.

De woonmaatschappij werkt nauwgezet en binnen de afgesproken termijnen mee aan het verzamelen van de gevraagde statistische gegevens voor een accurate rapportering over de vragen om informatie. Ze zal ook actief meewerken aan de uitvoering van de algemene marketing- en promotie initiatieven voor bijzondere sociale leningen die het VWF organiseert.

B. Ter beschikking stellen van een lokaal en bijhorende faciliteiten

Op verzoek van het VWF stelt de woonmaatschappij een lokaal en faciliteiten ter beschikking van het VWF om ontvangdagen te organiseren waar een kredietaanvraag kan opgestart worden. Het VWF betaalt hiervoor een vergoeding aan de woonmaatschappij. De ontvangdagen vinden plaats ...¹ De vergoeding bedraagt ...²

a) Lokaal

Het betreft een volwaardig en voldoende zichtbaar lokaal waar minstens 1 gezin op een comfortabele en discrete manier kan worden ontvangen. De woonmaatschappij voorziet in het nodige meubilair.

Daarnaast voorziet de woonmaatschappij in een wachtruimte voor de kandidaat-ontleners.

De woonmaatschappij zorgt voor het periodiek onderhoud van het lokaal en de wachtruimte.

De sleutels van het lokaal en zo nodig van de wachtruimte worden ter beschikking gesteld van het VWF.

De woonmaatschappij houdt het VWF stipt op de hoogte van haar eventuele collectieve sluitingsdagen.

Op de (digitale) plaatsen waar de algemene dienstverlening van de woonmaatschappij vermeld wordt, wordt ook steeds de specifieke dienstverlening van het VWF vermeld.

b) Faciliteiten

De aangeboden faciliteiten bestaan minstens uit een performant wifi-netwerk en voldoende aansluitingen voor onder meer een laptop, printer en scanner. Daarnaast wordt ook voldoende kwalitatief telefonieverkeer verzekerd in het lokaal.

¹ Periodiciteit en uren in te vullen

² Aan te vullen met bedrag, periode, aanpassing,... of desgevallend "een vergoeding" vervangen door "geen vergoeding" en de zin over het bedrag etc. schrappen als het gratis is. Een mogelijk systeem is een jaarlijks te indexeren vergoeding per zitdag.

c) Andere praktische afspraken³

Artikel 4. Duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur en gaat in op datum van

Opgemaakt te Brussel op // // // // in twee exemplaren

Handtekeningen:

Voor het VWF

Voor de woonmaatschappij

Peter Becuwe
algemeen directeur
Vlaams Woningfonds bv
Ieperlaan 41
1000 Brussel

³ Dit facultatieve luik bevat uitsluitend praktische details, en dus geen principiële afspraken. Hier kan bv per woonmaatschappij een aparte invulling gegeven worden in verband met de toegang tot het lokaal, poetsen, sleutels, sanitair, drank, hoeveel tijd op voorhand verwittigen bij wijzigingen enzovoort. Tekst te voorzien door de ondertekenende partijen.