

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS TUSSEN DCJM
EN
AGENTSCHAP BINNENLANDS BESTUUR
IN HET KADER VAN DE MEDEDELING VAN BESTUURSDOCUMENTEN VOLGENS ART. III.72 VAN HET
BESTUURSDECREET.

15 januari 2024

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer

TUSSEN

Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door haar regering, bij delegatie in de persoon van de heer Bart Temmerman, secretaris-generaal van het Departement Cultuur, Jeugd en Media met maatschappelijke zetel gelegen te Arenbergstraat 9, 100 Brussel en met ondernemingsnummer 0316.380.841 en vestigingsnummer 2.199.322.471.

hierna: DCJM

EN

Agentschap Binnenlands Bestuur, met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Havenlaan 88, bus 70 en ondernemingsnummer 0316.380.841, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Jeroen Windey, administrateur-generaal,

hierna "ABB"

DCJM en ABB worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "partij" of gezamenlijk als de "partijen";

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. DCJM is opgericht bij Besluit van de Vlaamse regering met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie van 3 juni 2005.
- B. ABB is een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid, opgericht onder de benaming "Agentschap Binnenlands Bestuur" (ABB) binnen het Vlaamse Ministerie Kanselarij, Bestuur, Buitenlandse Zaken en Justitie.
- C. DCJM en ABB zijn entiteiten die deel uitmaken van de Vlaamse Overheid zoals vermeld in artikel III.65, §2 van het Decreet Bestuursdecreet van 7 december 2018 (hierna: het Bestuursdecreet).
- D. Artikel III.72 van het Bestuursdecreet bepaalt dat bestuursdocumenten die vatbaar zijn voor hergebruik, kosteloos worden uitgewisseld tussen de overheidsinstanties, met het oog op de vervulling van hun publieke taak. Op eenvoudig verzoek van een overheidsinstantie bezorgt de overheidsinstantie die de gevraagde bestuursdocumenten bezit, de betreffende bestuursdocumenten aan de vragende overheidsinstantie, en als dat mogelijk en passend is, in een open en machinaal leesbaar formaat. Anders gezegd, er rust een verplichting op iedere partij om bestuursdocumenten mee te delen, nadat de toets werd gemaakt of de documenten vatbaar zijn voor hergebruik. Het betreft bestuursdocumenten die niet vallen onder de uitzonderingsgrond van art. II.53, §2 van het Bestuursdecreet.
- E. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de

elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dit protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.

- F. De functionaris voor gegevensbescherming van DCJM heeft advies gegeven met betrekking tot een ontwerp van dit protocol.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van ABB heeft advies gegeven met betrekking tot een ontwerp van dit protocol.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1. Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten uiteengezet van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel III.72 van het Bestuursdecreet. De entiteit die de persoonsgegevens opvraagt wordt de **Vragende Partij**¹ genoemd.

Artikel 2. Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

ABB heeft de persoonsgegevens, die uitgewisseld zullen worden, oorspronkelijk verzameld voor de volgende doeleinden en op basis van de volgende verwerkingsgrond: in het kader van het verlenen van subsidies verzamelt ABB persoonsgegevens. Deze verwerking gebeurt op grond van opdrachten van algemeen belang (artikel 6, lid 1, e) AVG). Deze taken werden toegewezen aan ABB in artikel 4 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot oprichting van het intern verzelfstandigd Agentschap Binnenlands Bestuur van 28 oktober 2005.

DCJM heeft de persoonsgegevens die uitgewisseld zullen worden oorspronkelijk verzameld voor de volgende doeleinden en op basis van de volgende verwerkingsgrond: in het kader van het verlenen van subsidies verzamelt DCJM persoonsgegevens. Deze verwerking gebeurt op grond van opdrachten van algemeen belang (artikel 6, lid 1, e) AVG). Deze taken werden toegewezen aan DCJM in artikel 3 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot operationalisering van het beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media van 31 maart 2006.

De beoogde verdere gegevensverwerking door DCJM en ABB, namelijk de mededeling en de inzameling van de gegevens, gebeurt op grond van een wettelijke verplichting en is rechtmatig op grond van artikel 6, c) van de AVG (uitvoeren van een decretale verplichting) of op grond van art. 6, e) van de AVG (uitvoeren van een taak van algemeen belang). Deze taak vloeit voort uit artikel 76, tweede lid, 3° van de VCO, met name de controle op het verbod van dubbele subsidiëring.

De gegevensdeling in beide richtingen heeft als doeleinde om de partijen in staat te stellen om toezicht en controle uit te oefenen i.h.k.v. subsidiëring, en om een controle op dubbele subsidiëring mogelijk te maken.

De mededeling van de bestuursdocumenten is rechtmatig op grond van art. III.72 van het Bestuursdecreet. De mededeling van de persoonsgegevens vormt een bijkomstige noodzakelijkheid om de uitwisseling van bestuursdocumenten effectief en nuttig te maken.

¹ cf. Artikel III.72. van het Bestuursdecreet: "De bestuursdocumenten die vatbaar zijn voor hergebruik als vermeld in artikel II.55, worden tussen de overheidsinstanties, vermeld in artikel III.65, § 2, kosteloos uitgewisseld met het oog op de vervulling van hun publieke taak. Op eenvoudig verzoek van een overheidsinstantie bezorgt de overheidsinstantie die de gevraagde bestuursdocumenten bezit, de betreffende bestuursdocumenten aan **de vragende overheidsinstantie**, en als dat mogelijk en passend is, in een open en machinaal leesbaar formaat."

De voorziene mededeling van persoonsgegevens is verenigbaar met de oorspronkelijke verzameling ervan, aangezien het in beide gevallen gaat om een verwerking die kadert in het toekennen van, en toezichthouden op, subsidies van de Vlaamse overheid.

Artikel 3. De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande opsomming wordt een overzicht gegeven van de verschillende categorieën van persoonsgegevens die worden meegedeeld en de bewaartermijn van de gegevens.

1. identificatiegegevens, rijksregisternummer of identificatienummer van de sociale zekerheid en andere identificatiegegevens;
2. financiële gegevens;
3. opleidingsgegevens;
4. loon- en tewerkstellingsgegevens;
5. gegevens over professionele en artistieke output en expertise;
6. mandaten;
7. taalvaardigheid;

Het betreffen **geen** persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming.

Het betreft geen Bestuursdocumenten die gevat zijn door de uitzonderingsgronden van artikel II.53, §2 van het Bestuursdecreet.

De data zullen door de Ontvanger niet langer worden bewaard dan 10 jaar, gelet op artikel 15 van de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen houdende de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof.

De mededeling wordt geacht proportioneel te zijn, gelet op het feit dat:

- er niet meer persoonsgegevens worden uitgewisseld dan noodzakelijk;
- de uitwisseling plaatsvindt op grond van een wettelijke basis en met een gerechtvaardigd doel, namelijk het voorkomen van dubbele subsidiëring. Bovendien bestaat er geen minder ingrijpende maatregel op basis waarvan de partijen de noodzakelijke informatie ter beschikken kunnen krijgen die het doel zou bereiken;
- dergelijke uitwisseling niet buiten de redelijke verwachtingen van de betrokkenen zou mogen vallen.

Artikel 4. De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen

De **Vragende Partij** ziet erop toe dat de meegedeelde persoonsgegevens enkel door personeelsleden die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, toegang krijgen tot de informatie.

Wat betreft ABB zullen personeelsleden binnen de afdeling Brussel, Stedenbeleid en Vlaamse Rand deze persoonsgegevens ontvangen.

Artikel 5. Periodiciteit, wijze en duur van de mededeling

De **Vragende Partij** richt een eenvoudig verzoek aan de andere entiteit en bepaalt de wijze waarop de gegevens kunnen worden meegedeeld. De gegevens worden door de andere entiteit éénmalig meegedeeld aan de **Vragende Partij** nadat de gecontroleerd heeft of de gevraagde gegevens niet vallen onder art. II.53, §2 van het Bestuursdecreet.

Artikel 6. Beveiligingsmaatregelen

De Partijen waarborgen dat zij alle passende technische en organisatorische maatregelen zullen treffen om het beveiligingsniveau van de verwerking te waarborgen, hierbij rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen.

Op verzoek van de DPO van één van de partijen kan de andere partij inzage verlenen in deze maatregelen, specifiek voor de gegevensstroom, zonder evenwel afbreuk te doen aan de risico's die inherent zijn verbonden aan het openbaren van de beveiligingsmaatregelen.

Artikel 7. Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra een Partij één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overvloedige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt, meldt zij dat onmiddellijk aan de ander Partij die binnen een redelijke termijn van de voornoemde vaststellingen de gepaste maatregelen treft.

Artikel 8. Meldingsplichten

Beide partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar [via de functionarissen voor gegevensbescherming] zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elke inbreuk in verband met persoonsgegevens die zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Artikel 9. Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking vanaf de ondertekening.

Het protocol eindigt van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde mededeling van persoonsgegevens.

Artikel 10. Sancties

Indien een partij de persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens, kan de andere partij dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen.

Voor DCJM,

Voor ABB,

Bart Temmerman,
Secretaris-Generaal

Jeroen Windey,
Administrateur-Generaal

Bijlage 01 Lijst van uitzonderingsgronden m.b.t. Elektronisch bestuurlijk gegevensverkeer

Artikel II.53

§ 2. Dit hoofdstuk is van toepassing op de bestuursdocumenten van de overheidsinstanties, vermeld in paragraaf 1, met uitzondering van:

- 1° de bestuursdocumenten waarvan de verstrekking een activiteit is die niet valt onder de publieke taak van de betrokken overheidsinstanties, op voorwaarde dat de omvang van de publieke taken transparant is en aan toetsing is onderworpen;
- 2° de bestuursdocumenten waarvoor een overheidsinstantie niet de nodige rechten heeft om hergebruik toe te staan;
- 3° de bestuursdocumenten of onderdelen ervan waarvoor de toegang is beperkt of uitgesloten op basis van de geldende bepalingen die de toegang tot bestuursdocumenten nader regelen;
- 4° de bestuursdocumenten die in het bezit zijn van openbare omroepen of hun dochterondernemingen en andere instellingen of hun dochterondernemingen om een publieke omroepertaak te vervullen;
- 5° de bestuursdocumenten die in het bezit zijn van onderwijsinstellingen van het secundair of lager niveau, en, in geval van alle andere onderwijsinstellingen, andere dan onderzoeksgegevens, vermeld in paragraaf 3;
- 6° de bestuursdocumenten die in het bezit zijn van andere culturele instellingen dan musea, bibliotheken en archiefinstellingen;
- 7° de gedeelten van bestuursdocumenten die alleen logo's, wapens en insignes bevatten;
- 8° de broncode van computerprogramma's;
- 9° de bestuursdocumenten die in het bezit zijn van overheidsondernemingen die aan een van de volgende voorwaarden voldoen:
 - ze zijn geproduceerd buiten de context van de levering van diensten van algemeen belang;
 - ze houden verband met activiteiten die rechtstreeks blootstaan aan concurrentie en bijgevolg niet onder aanbestedingsregels vallen op grond van artikel 116 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Art. II.53, §2, 3° is een verwijzing naar de uitzonderingsgronden zoals vermeld in art. II.33, II.34 en II.35 van het Bestuursdecreet.

Artikel II.33.

Tenzij het belang van de openbaarheid primeert, mogen de overheidsinstanties, vermeld in artikel II.28, § 1, een aanvraag afwijzen:

- 1° als de aanvraag kennelijk onredelijk blijft of op een te algemene wijze geformuleerd blijft, na een verzoek van de betrokken instantie tot herformulering van de eerste aanvraag als vermeld in artikel II.42;
- 2° als de aanvraag betrekking heeft op bestuursdocumenten die niet af of onvolledig zijn;
- 3° als de aanvraag betrekking heeft op interne communicatie.

Artikel II.34.

Tenzij de aanvraag betrekking heeft op milieu-informatie, wijzen de overheidsinstanties, vermeld in artikel II.28, § 1, een aanvraag tot openbaarmaking af als:

- 1° de openbaarmaking afbreuk doet aan een geheimhoudingsverplichting, vastgesteld in een aangelegenheid waarvoor de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest bevoegd is;
- 2° de openbaarmaking afbreuk doet aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, tenzij de betrokken persoon met de openbaarmaking instemt;
- 3° de openbaarmaking afbreuk doet aan het geheim van de beraadslagingen van de organen van de Vlaamse overheid, van de organen van de lokale overheden, van de organen van de instellingen met een publieke taak en van de organen van de milieu instanties;
- 4° het om bestuursdocumenten gaat die uitsluitend ten behoeve van de strafvordering of de vordering van een administratieve sanctie zijn opgesteld, zolang de mogelijkheid blijft bestaan om een strafsancie of een administratieve sanctie op te leggen;
- 5° het om bestuursdocumenten gaat die uitsluitend ten behoeve van de mogelijke toepassing van tuchtmaatregelen zijn opgesteld, zolang de mogelijkheid om een tuchtmaatregel te nemen blijft bestaan;
- 6° het om bestuursdocumenten gaat die informatie bevatten die door een derde is verstrekt zonder dat hij daartoe verplicht is en die hij uitdrukkelijk als vertrouwelijk heeft bestempeld, tenzij die persoon met de openbaarmaking instemt.

Artikel II.35.

Tenzij de aanvraag betrekking heeft op milieu-informatie, wijzen de overheidsinstanties, vermeld in artikel II.28, § 1, een aanvraag tot openbaarmaking af als ze van oordeel zijn dat het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen de bescherming van een van de volgende belangen:

- 1° een economisch, financieel of commercieel belang van de overheidsinstanties;
- 2° het vertrouwelijke karakter van de internationale betrekkingen van het Vlaamse Gewest of de Vlaamse Gemeenschap en van de betrekkingen van het Vlaamse Gewest of de Vlaamse Gemeenschap met de supranationale instellingen, met de federale overheid en met andere gemeenschappen en gewesten;
- 3° het vertrouwelijke karakter van commerciële en industriële informatie, als die informatie beschermd wordt om een gelegitimeerd economisch belang te vrijwaren, tenzij degene van wie de informatie afkomstig is met de openbaarheid instemt;
- 4° de rechtspleging in een burgerlijk of administratief rechtsgeding en de mogelijkheid om een eerlijk proces te krijgen;
- 5° het vertrouwelijke karakter van de handelingen van een overheidsinstantie als die vertrouwelijkheid noodzakelijk is voor de uitoefening van de administratieve handhaving, een audit die in uitvoering is of de politieke besluitvorming;
- 6° de openbare orde en de veiligheid.