

SNELSTARTKAART CENTRAAL INSCHRIJVINGSREGISTER (CIR)

1 AFKORTINGEN EN BEGRIPPEN

Afkorting	Begrip	Begrip	Betekenis
CIR	centraal inschrijvingsregister	primaire verhuurder	de WM die het KH-dossier beheert en het dossier kan aanpassen mits volmacht. De KH kiest zelf wie zijn dossier zal beheren en dus primaire verhuurder wordt.
KH	kandidaat-huurder	secundaire verhuurder	naast de primaire verhuurder, ook een betrokken WM op basis van de regiokeuzes van de KH. Deze kan het dossier bekijken (maar niet aanpassen) en een toewijzingsprocedure starten
PV	primaire verhuurder	uitgebreide actualisatie	bevestiging van een bestaande kandidatuur
SV	secundaire verhuurder	jaarlijkse actualisatie	jaarlijkse automatische aftoetsing van de inschrijvingsvoorwaarden op de verjaardag van het dossier
DWM	domicilie woonmaatschappij	langdurige woonbinding	de afgelopen 10 jaar minstens 5 jaar onafgebroken in de gemeente wonen
WM	woonmaatschappij	huurpremie	de kandidaat moet minstens 4 jaar ononderbroken ingeschreven zijn voor een sociale woning bij een WM werkzaam in de gemeente waar de KH woont
LB	lokaal bestuur	inschrijving minderjarigen	enkel minderjarigen die ontvoogd werden of begeleid zelfstandig (gaan) wonen kunnen inschrijven via de woonmaatschappij
SVK	sociaal verhuurkantoor	middelentoets	het vermogen of de positieve saldi op spaar-, betaal-, termijn- en effectenrekeningen van de KH zal nagegaan worden
SHM	sociale huisvestingsmaatschappij	toewijzingsraad	maakt afspraken voor versnelde toewijzing & specifieke doelgroepen en wordt samengesteld door de WM, alle gemeenten in het werkingsgebied en relevante huisvestings- & welzijnsactoren die actief zijn in het werkingsgebied
GDPR	General Data Protection Regulation		

2 HET CENTRAAL INSCHRIJVINGSREGISTER



Sinds 18 maart 2024 verloopt de inschrijvingsprocedure voor een sociale woning in Vlaanderen via het centraal inschrijvingsregister. Hiervoor moet de kandidaat-huurder zich aanmelden met itsme of elektronische identiteitskaart met pincode en kaartlezer.

Als de KH zich aanmeldt en op de knop 'Ik wil me inschrijven' drukt, start de aanvraag voor een sociale woning. Wonen in Vlaanderen onderzoekt automatisch enkele databanken van de overheid. Een groot deel van de informatie die nodig is voor de aanvraag, is zo al gekend. Andere informatie moet de KH zelf aanvullen, soms is het verplicht om hiervoor bewijsdocumenten op te laden. Het is niet verplicht om de documenten direct op te laden, men kan altijd verder met de inschrijving en de documenten op een later

moment opladen. In de aanvraag zijn er ook een aantal verplichte velden, deze zijn aangeduid met een rood sterretje. Op ieder scherm zijn er ook korte video's met uitleg. Als dit ook niet helpt, kan de KH op de knop 'Hulp nodig' rechts bovenaan klikken. De contactgegevens van de betrokken woonmaatschappij verschijnen. Ook de 1700, een welzijnsorganisatie of een vertrouwenspersoon kunnen de KH verder helpen.

Als alle gegevens ingevuld zijn, kan het dossier ingediend worden. Belangrijk: alle meerderjarige personen in de aanvraag moeten zich ook aanmelden en bevestigen dat ze akkoord zijn met de aanvraag.

3 GO-LIVE 18 MAART 2024

Was de burger al KH voor 18 maart 2024? Dan moet hij zijn dossier bevestigen* (= uitgebreide actualisatie). Enkel zo blijft de KH ingeschreven op de wachtlijst voor een sociale woning. Soms moet de KH ook zijn dossiergegevens aanpassen, bv. documenten opladen die bewijzen dat hij nog altijd aan de voorwaarden om sociaal te huren voldoet. Het is de WM die de KH hierover informeert via een brief.

Er zijn drie soorten brieven:

1. De kandidaat-huurder voldoet aan de voorwaarden en moet het dossier nakijken en bevestigen.
2. De kandidaat-huurder voldoet niet aan de voorwaarden. De kandidaat-huurder moet het dossier aanvullen (actualiseren) en bevestigen.
3. De kandidaat-huurder is in orde en moet niets doen. Hij kan zijn dossier altijd nakijken.

Bij brief 1 en 2 hoort er ook een herinneringsbrief. Brief 1 en 2 en hun herinneringsbrieven hebben ook een antwoordstrook die kandidaten kunnen invullen en per post aan de WM kunnen bezorgen. Kandidaat-huurders moeten namelijk, als online niet lukt, ook op papier hun inschrijving kunnen bevestigen.

De kandidaat-huurder krijgt 30 dagen tijd om te reageren vanaf de postdatum. Als de kandidaat niet reageerde, stuurt de WM een herinneringsbrief. De kandidaat krijgt dan nog 15 dagen tijd vanaf de postdatum van de herinneringsbrief.

Als de KH niet tijdig reageert, dan schrapt de woonmaatschappij het dossier. De KH verliest dan ook zijn wachttijd en het eventuele recht op een huurpremie.

Het volstaat dat de aanvrager of partner het dossier bevestigt, de meerderjarige medebewoners moeten het dossier niet mee bevestigen voor de uitgebreide actualisatie.

**In een aantal gevallen gaat de WM dit voor de KH doen. Bijvoorbeeld: de KH die samen met de WM zijn dossier heeft aangevuld tussen 1 januari en 17 maart 2024. De KH zal een brief ontvangen waaruit blijkt dat hij niets moet doen.*

4 WAT KUNNEN JULLIE VOOR DE KH BETEKENEN?

- 1 Nieuwe en bestaande KH's informeren over deze verandering.
- 2 Benadrukken dat het belangrijk is dat KH's hun dossier nakijken, aanpassen en bevestigen.
- 3 De kandidaat-huurders begeleiden bij de verschillende stappen in het CIR.
 - Nieuwe inschrijving, uitgebreide actualisatie, jaarlijkse actualisatie, dossier aanpassen
- 4 KH's doorverwijzen naar hun WM via de [zoekmotor](#). De WM is en blijft het eerste aanspreekpunt voor de burger.

5 WAT KUNNEN JULLIE DOEN TER VOORBEREIDING?

- 1 Informeer u bij de lokale WM over de toewijzingsregels en de afspraken rond de aanmeldingen voor de versnelde toewijzingen (pijler 2) en specifieke doelgroepen (pijler 3)
- 2 Maak goede afspraken met de woonmaatschappij voor de ondersteuning van de kandidaat-huurders
- 3 Adviseer kandidaat-huurders zich goed voor te bereiden door:
 - De pincode van de eID op te zoeken of itsme te installeren

- De nodige bewijsdocumenten te verzamelen

In voorkomend geval, mogelijke bewijsdocumenten (niet limitatief):

- Uitzondering op eigendomsvoorwaarden
- Erkenningsattest mantelzorg
- Attest geplande gezinshereniging
- Bewijsdocumenten over zwangerschap of adoptie
- Loonfiches laatste 6 maanden
- Inkomen uit het buitenland
- Regelmatig verblijf
- Attest voor personen met een fysieke of mentale handicap / beperking
- Attest voor een door de mutualiteit erkende beperking
- Slechte huisvesting: proces verbaal, besluit ongeschikt/onbewoonbaarverklaring en besluit overbewoning
- Attest van verblijf in de crisisopvang / noodwoning
- Attest van verlaten van een instelling / opvanginitiatief

Informeer u bij de lokale woonmaatschappij over de bewijsdocumenten die nodig zijn voor de aanmeldingen voor de versnelde toewijzingen en specifieke doelgroepen.

6 INFORMATIEBRONNEN

- Link naar de [webpagina met knop naar het centraal inschrijvingsregister](#)
- Algemene informatie [inschrijven voor een sociale woning](#) en instructiefilmpjes
- Informatie voor [professionele \(welzijns\)organisaties](#) en veelgestelde vragen
- Opname [live webinar](#) maart 2024
- Algemene informatie over de [nieuwe toewijzingsregels](#)
- [Wegwijs in het sociaal huurstelsel](#)
- Informatie over [huurpremie](#)
- [Zoekmotor](#) woonmaatschappijen
- Affiches en folders gratis te bestellen via de [publicatiedatabank](#)
- Updates via onze [maandelijkse nieuwsbrief](#)