



STAP 1
Ontvangst van het
bezwaarschrift

Controle van het
tijdig indienen
van het bezwaarschrift

Controle van de
vormvereisten
van het bezwaarschrift

STAP 2
Ontvangstmelding van het
bezwaarschrift binnen
15 dagen na indiening

Kennisgeving van
het bezwaar aan de
financieel beheerder

STAP 3
Onderzoek van
het bezwaarschrift

Vraag om inlichtingen aan
• belastingsschuldige
/vertegenwoordiger
• interne dienst/
externe dienst indien nodig

Herinnering inlichtingen aan
• belastingsschuldige/
vertegenwoordiger
• interne dienst/
externe dienst indien nodig

STAP 4
Hoorzitting (enkel
indien gevraagd in
bezwaarschrift)

Uitvoeren van
bepaalde
vaststellingen
ter plaatse
indien nodig

Uitnodiging van de
belastingsschuldige en de
vertegenwoordiger
ter hoorzitting
+ inzagerecht
(minstens 15 dagen
voor hoorzitting)

Oproeping gemeentelijke
ambtenaar op
de hoorzitting

Opmaken van verslag vóór
de hoorzitting
door CBS, lid CBS of
aangesteld personeelslid

Opmaken van het
proces-verbaal van de
hoorzitting

STAP 5
Vorbereiding tot
de besluitvorming

STAP 6
Besluitvorming door CBS

Besluit CBS
• bezwaar aanvaard/
gedeeltelijk aanvaard
• bezwaar verworpen

Besluit CBS:
bezwaar
Niet ontvankelijk

STAP 7
Geen besluit:
binnen 6 maanden
vanaf ontvangst
bezwaarschrift
(9 maanden bij
ambtshalve aanslag)

Kennisgeving
besluit CBS aan
• belastingsschuldige
• vertegenwoordiger
• financieel beheerder

STAP 8
Beroep bij
Rechtbank
Eerste Aanleg

STAP 9
Beroep bij
Hof van Beroep

STAP 10
Voorziening
in Cassatie