

Het 'Integraal begeleidingstraject wonen en zorg' van Inter

Inleiding

Het 'Integraal begeleidingstraject wonen en zorg' maakt deel uit van de dienstverlening van Inter. Dit begeleidingstraject stoelt op een procesmatige aanpak en vertrekt van een ruime visie rond toegankelijkheid. Met deze begeleiding streven we ernaar infrastructuur met een hoge toegankelijkheidsgraad te realiseren, rekening houdend met een haalbaar ambitieniveau. Dat doen we vanuit een maximale samenwerking met het bouwteam, in overleg met de bouwheer en op maat van het project en het vooropgestelde (bouw)proces.

“Toegankelijkheid creëert inclusie en zorgt voor een hoge kwaliteit van de zorg en de dienstverlening. Een ergonomische, veilige en aangename infrastructuur draagt bij tot een efficiëntere zorgverlening en begeleiding. Daar ervaren zowel de zorgvrager als de zorgverlener de voordelen van.” - Inter

Procedure

De initiatiefnemer is zelf verantwoordelijk om in de ontwikkeling van zijn project de nodige stappen te ondernemen om aan de voorwaarden te voldoen. Dit geldt ook voor het aantonen in welke mate hij heeft voldaan aan de erkenningsvoorwaarden inzake integrale toegankelijkheid. In samenspraak met de betrokken partijen, Agentschap Zorg en Gezondheid, Zorginspectie en Inter, is daarvoor een vaste procedure bepaald, alsook de nodige bewijslast / verslaggeving.

De initiatiefnemer blijft eindverantwoordelijke en engageert zich om Inter tijdig en op een correcte wijze te betrekken, alsook rekening te houden met de uitgebrachte adviezen.

1. (Voor)Ontwerpfase

De initiatiefnemer neemt tijdig contact op met Inter om een dossier / begeleidingstraject op te starten. Dit gebeurt vóór de aanvraag van een omgevingsvergunning. Een laattijdige contactname doet geen afbreuk aan het verplicht rekening houden met het (eind)advies van Inter in toepassing van de erkenningsvoorwaarden inzake integrale toegankelijkheid.

Als het project deel uitmaakt van een **wedstrijd of aanbestedingsprocedure**, neemt de initiatiefnemer de voorwaarden inzake integrale toegankelijkheid op in de bepalingen van het bestek en kan daarbij contact opnemen met Inter voor advies. In dat geval vraagt Inter door de opdrachtgever op de hoogte te worden gebracht van het verloop en timing van het wedstrijdossier.

Om een adviesdossier op te starten wordt steeds een **startoverleg** ingepland waarbij de plannen uitgebreid worden besproken. Hierbij wordt gefocust op de organisatie, het concept en de structurele elementen van het gebouw. Afwerkingsdetaillering, voor zover deze een impact hebben op de structuur van het gebouw, komen tevens aan bod.

Op basis van het advies kunnen de plannen aangepast worden. Indien nodig, kan een tweede overleg plaatsvinden.



2. Fase omgevingsvergunning

Van zodra de plannen (het concept en de structuur van het bouwproject) zijn vastgelegd, kan de omgevingsvergunning worden aangevraagd.

Op basis van de plannen die voor omgevingsvergunning worden ingediend, maakt Inter een eerste **adviesverslaggeving** op:

- Nota bouwaanvraag:

Deze nota kan aan het omgevingsvergunningsdossier worden toegevoegd. Deze nota toetst enkel de normering uit de toegankelijkheidsverordening (Vlaamse stedenbouwkundige verordening inzake toegankelijkheid) af, maar doet geen uitspraak over de infrastructurele erkenningsnormen.

De bouwheer / ontwerper ontvangt tevens een '**bijlage afwerking**'. In deze bundel staan richtlijnen voor de verdere uitwerking van het uitvoeringsdossier (afwerkingsdetaillering, materialisatie).

3. Uitvoeringsdossier

Van zodra de omgevingsvergunning is verleend, of het uitvoeringsdossier verder uitgewerkt wordt, neemt de initiatiefnemer opnieuw contact op met Inter.

Er zal dan een **bespreking** worden ingepland waarbij het volgende wordt besproken:

- De uitvoeringsplannen.
 - ➔ Deze plannen dienen op voorhand aan Inter te worden bezorgd ter voorbereiding van het overleg.
- Belangrijke afwerkingsdetaillering (met richtlijnenbundel 'bijlage afwerking' als leidraad).

Afhankelijk van de mate waarin het uitvoeringsdossier gevorderd is, kunnen ook andere documenten zoals meubelplannen, **detailplannen** en/of aanzichten, typebeschrijving materiaalkeuze etc. worden besproken.

Indien deze zaken tijdens het overleg nog niet aan bod zijn gekomen, dienen deze voorgelegd te worden van zodra voorhanden.

Op basis van het overleg uitvoeringsdossier en de uitvoeringsplannen wordt volgende **adviesverslaggeving** opgemaakt:

- Verslag Structuur:

Na het overleg waarbij de uitvoeringsplannen werden besproken, wordt het 'Verslag structuur' in het kader van de erkenningsvoorwaarden opgemaakt en aan de ontwerpers / opdrachtgever bezorgd.

Op dat moment is namelijk het concept van het gebouw duidelijk en zijn alle structurele zaken vastgelegd. Deze nota omvat de elementen die van belang zijn in het verdere traject van de bouw en inrichting.

Tijdens de eindcontrole zullen de elementen die hierin opgenomen zijn in het bijzonder worden getoetst. Non-conformiteiten binnen de adviseringsbevoegdheid van Inter zijn in voorkomend geval hierin opgenomen.



4. Opvolging tijdens werffase

In de offerte wordt standaard een **werfbezoek** opgenomen. Dit werfbezoek vindt meestal plaats op het moment dat er een modelkamer ingericht wordt. Indien er niet wordt gewerkt met een modelkamer wordt er afgesproken of er een bezoek plaatsvindt en wat hiervoor de beste timing is.

Tijdens het werfbezoek kan Inter bepaalde optimalisaties ivf de verdere uitvoering adviseren. Op die manier kunnen eventuele ‘non-conformiteiten’ in de uitvoering nog worden bijgestuurd.

Tijdens de werffase heeft Inter tevens een ‘**helpdeskfunctie**’. De bouwheer / ontwerper kan contact opnemen met Inter bij:

- detailvragen mbt uitvoering en plaatsing van bijvoorbeeld leuning en hoogte van toestellen, beugels of alarmering, ...;
- wijzigingen in de uitvoering;
- technische problemen;
- ...

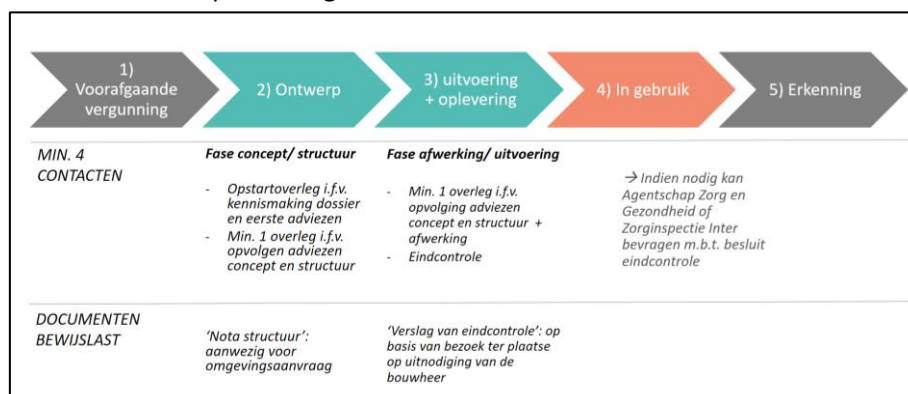
5. Voorlopige oplevering – eindcontrole

Om te voldoen aan de erkenningsvoorwaarden voor integrale toegankelijkheid moet de initiatiefnemer een ‘Verslag van eindcontrole’ kunnen voorleggen. De initiatiefnemer moet dit document kunnen toevoegen aan de aanvraag tot erkenning bij het Agentschap Zorg en Gezondheid.

Deze eindcontrole is een **bezoek ter plaatse bij de voorlopige oplevering**, waarbij de adviseur van Inter de uitgevoerde situatie toetst aan de adviezen die zijn gegeven doorheen het traject. Inter toetst in het bijzonder af in welke mate de items uit het ‘Verslag Structuur’ zijn opgevolgd.

Het **verslag van eindcontrole** wordt door Inter opgemaakt na het bezoek ter plaatse en nadien aan de initiatiefnemer bezorgd. Het verslag geeft aan in welke mate:

- er een traject met Inter is afgelegd van ontwerp tot en met uitvoering;
- is voldaan aan de erkenningsvoorwaarden inzake integrale toegankelijkheid. Indien niet is voldaan, omvat het verslag:
 - ofwel de reden waarom een compromis is gesloten en deze kan worden aanvaard;
 - ofwel de opsomming van de vereisten waaraan niet is voldaan.



Figuur: Schema van de belangrijkste stappen uit het ‘Integraal begeleidingstraject wonen en zorg’ van Inter

Betalend advies

Het advies van Inter is een betalende dienstverlening ten laste van de initiatiefnemer.

De eerste fase wordt **in regie** (volgens de geldende tarieven) gefactureerd. Deze eerste fase bestaat uit zowel de (voor)ontwerpfase als de fase omgevingsvergunning.

Tijdens de bespreking van het uitvoeringsdossier worden afspraken gemaakt over de verdere begeleiding en opvolging van het project. Op basis van deze afspraken wordt een **offerte op maat** gemaakt. Deze offerte is een prijsschatting voor de verdere opvolging van en begeleiding binnen het dossier (vanaf het uitvoeringsdossier tot en met de oplevering van het project).

Eventuele bijkomende plaatsbezoeken of besprekingen (dus afwijkend op het standaardverloop van het begeleidingstraject) zullen tevens in regie worden gefactureerd.

Contactgegevens

Een 'Integraal begeleidingstraject wonen en zorg' aanvragen kan via Inter, Agentschap Toegankelijk Vlaanderen:

Provincies Limburg, Vlaams-Brabant, Brussel en Antwerpen (regio oost)	Provincies West-Vlaanderen, Oost-Vlaanderen en Antwerpen (regio west)
Lieve Houbrechts Adviseur wonen en zorg Belgiëplein 1 – 3510 Hasselt lieve.houbrechts@inter.vlaanderen 011 26 50 30	Jana De Reu Adviseur wonen en zorg Baron Ruzettelaan 7/0 – 8310 Brugge jana.de.reu@inter.vlaanderen 050 60 55 20