



Vlaamse
overheid

GzG-themadag De data-uitdaging

22/11/2023 - Brussel



Gefinancierd door
de Europese Unie
NextGenerationEU

AGENTSCHAP
BINNENLANDS
BESTUUR

Gemeente
zonder
gemeentehuis

GzG-project

Digitale aangifte overlijden

Steve Heylen (Leuven) & Jitse De Cock (Digitaal Vlaanderen)

AGENTSCHAP
BINNENLANDS
BESTUUR



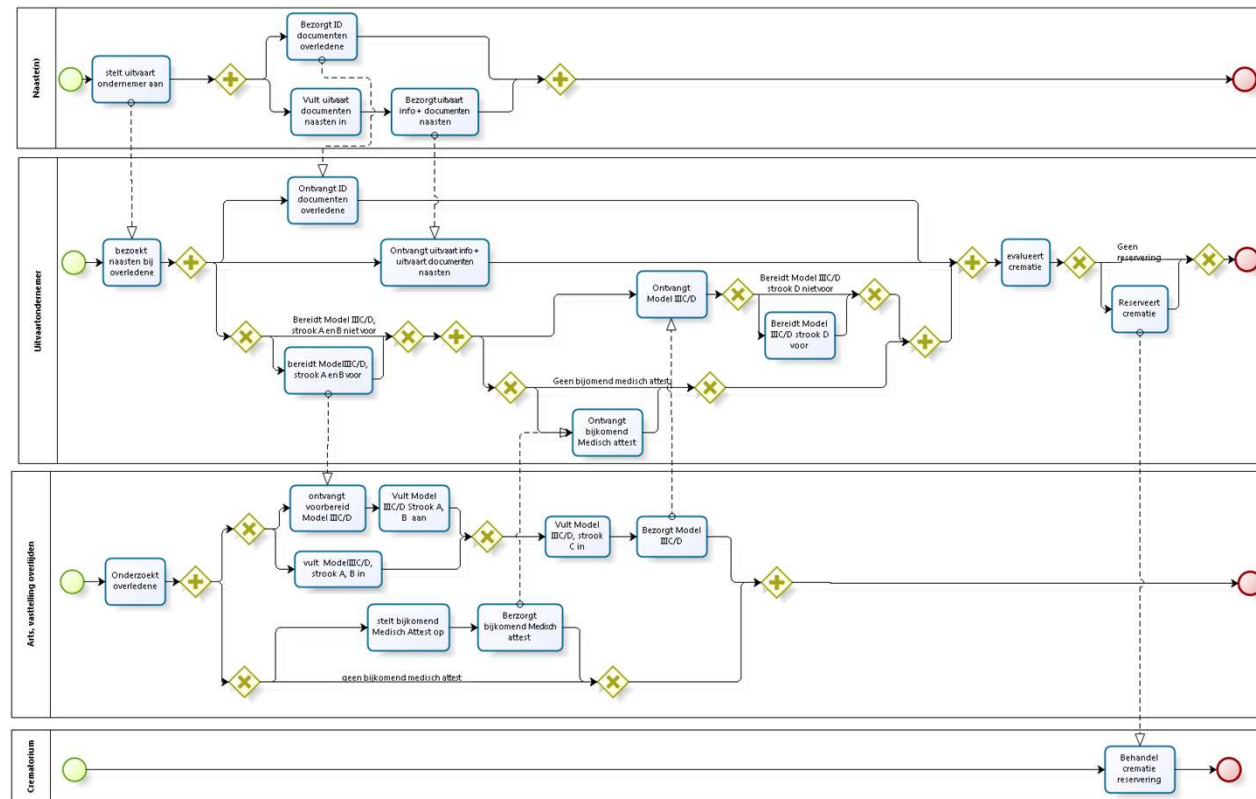
DO NOT PANIC
we'll all die someday

Inhoud

- Customer journey
- Aanpak van de data-uitdaging
- Impact

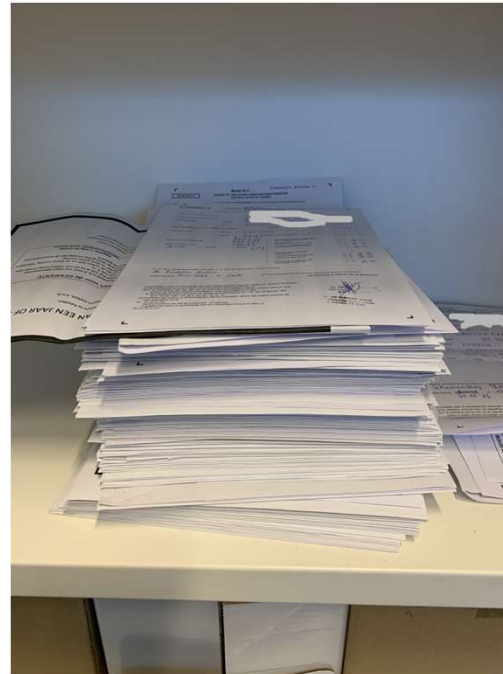
Customer journey

- 2016: analyse en procesbeschrijvingen AS-IS situatie aangifte overlijden
- Covid 2020: gedeeltelijke digitalisering & wetgeving verouderd



Customer journey

- De uitdaging van het papier!

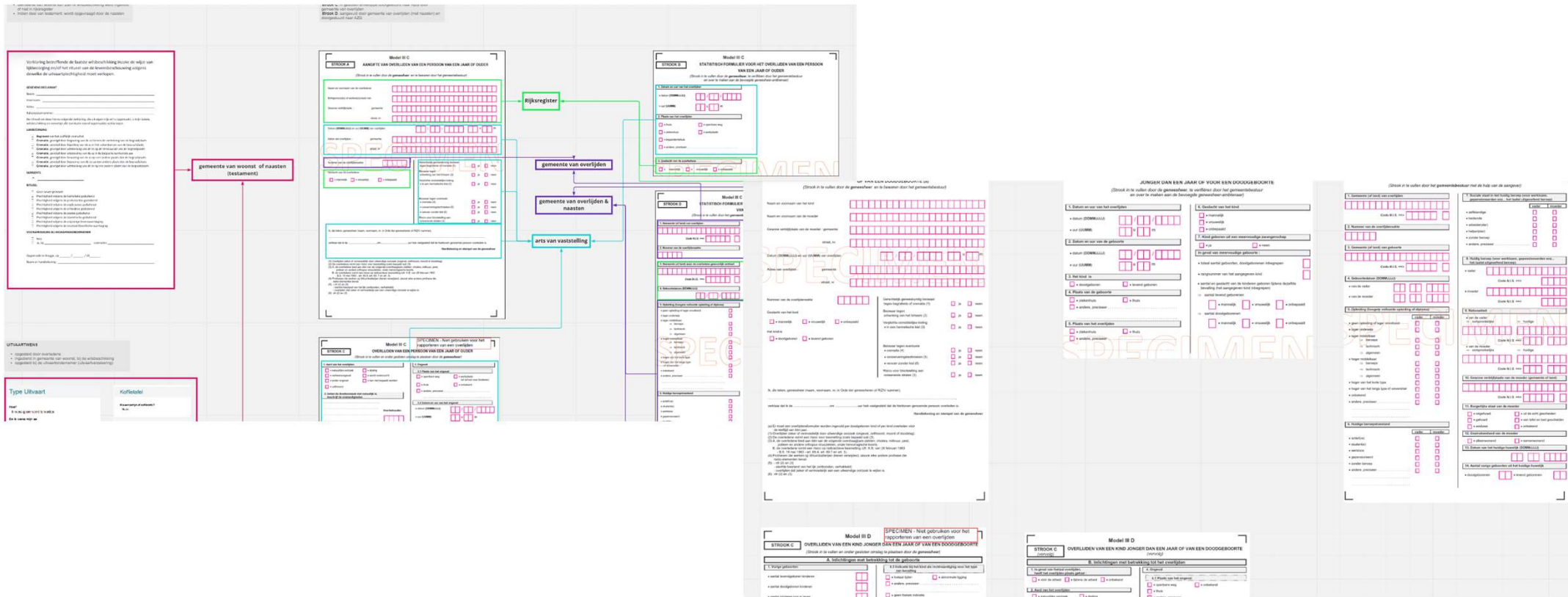


Customer journey

- 2 GzG-projecten
 - Innovatief concept (Oproep 1): **haalbaarheid** en gedragenheid van een digitaal uitwisselingsplatform voor de aangifte van overlijden onderzoeken door alle stakeholders op één lijn te krijgen rond een gedeelde strategische visie en een gemeenschappelijk proces (haalbaarheidsstudie)
 - Grootschalige transformatie (Oproep 6): **implementatie** van de digitale aangifte van overlijden door van bij de start van het proces – het vaststellen van het overlijden door de arts – elke stap te integreren in een gemeenschappelijk digitaal uitwisselingsplatform waarin alle deeltrajecten efficiënt worden geïntegreerd, gegevens eenmalig geregistreerd en hergebruikt.

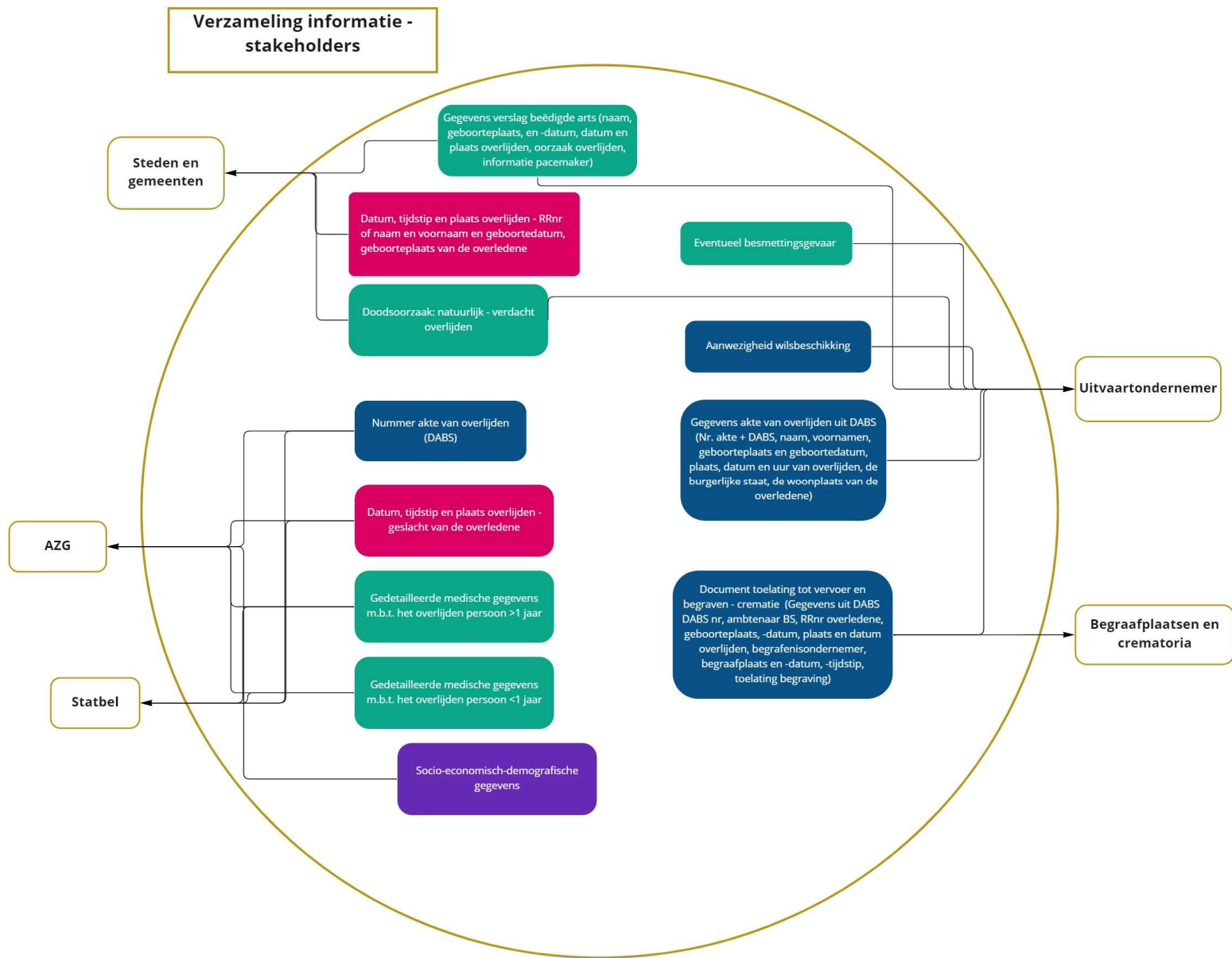
Customer journey

- Niet vertrekken vanuit bestaande formulierenflow maar analyseren welke informatie waar nodig is



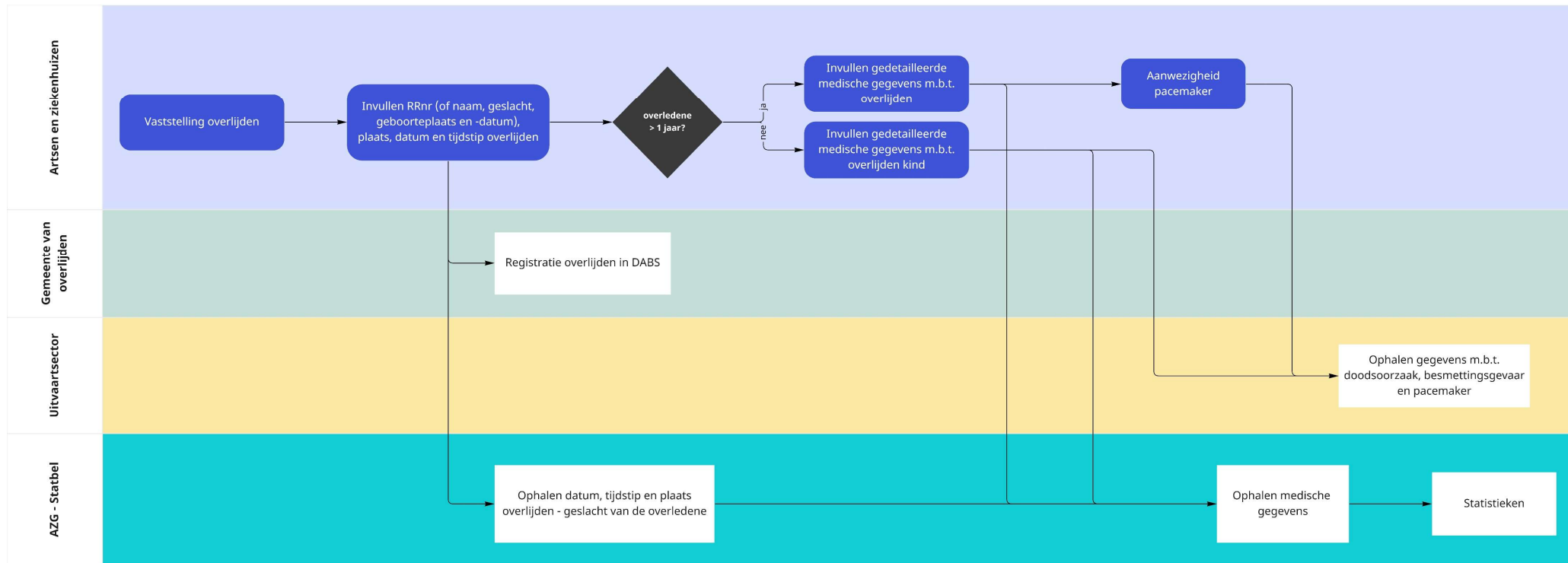
Customer journey

- Nieuwe opdeling in processtappen volgens informatiebehoeften en taken:
 - 1) Vaststelling overlijden
 - 2) Registratie overlijden
 - 3) Delen gegevens m.b.t. overlijden en socio-economische toestand
 - 4) Verzorgen uitvaart
 - 5) Uitvaart zelf
 - 6) Administratieve afhandelingen
- Per process owner bekijken welke informatie moet doorstromen om de taken binnen hun proces uit te voeren
 - Enkel de strikt noodzakelijke informatie
 - Zo snel mogelijk van de bron naar de betrokken stakeholder, zonder omwegen



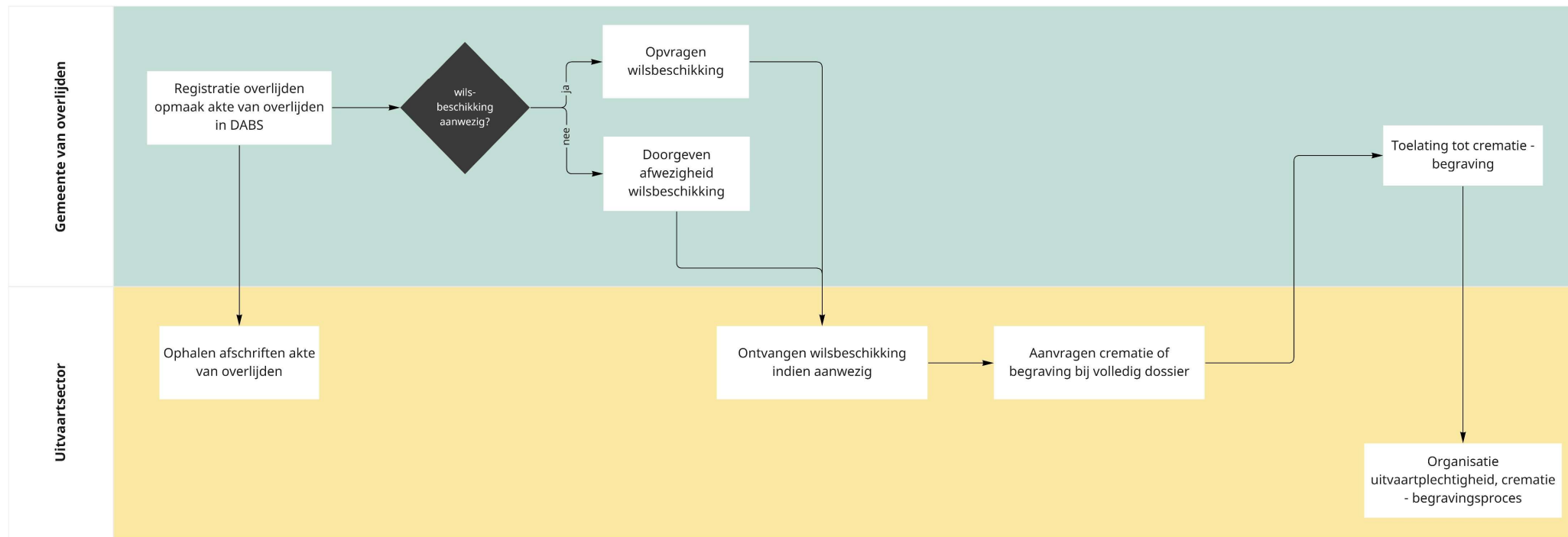
Customer journey

- Gegevens artsen en ziekenhuizen



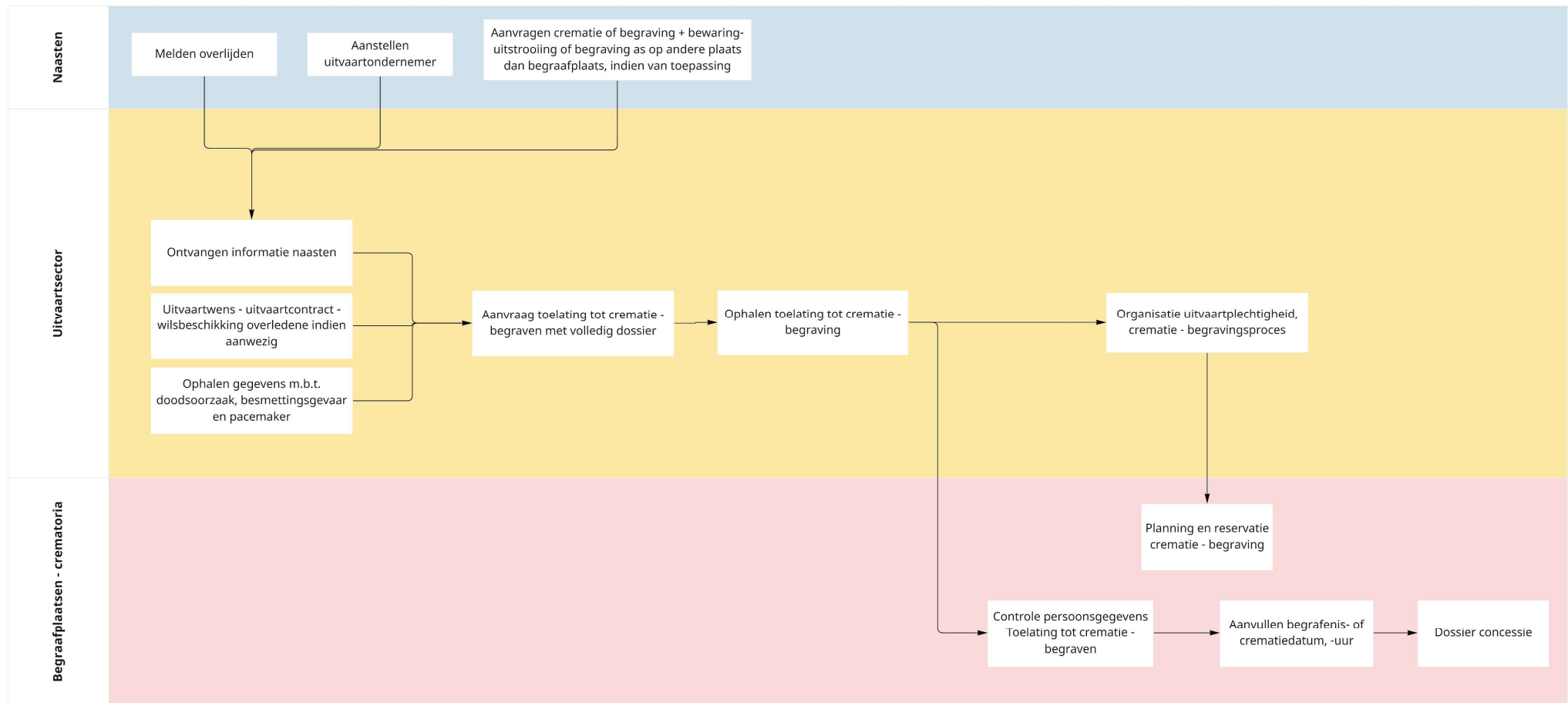
Customer journey

- Gegevens steden en gemeenten



Customer journey

- Gegevens uitvaartsector



Customer journey

- Modules DAO

Administratieve stappen bij banken, verzekeringen, notarissen, enz.

- Ophalen van de laatste wil van de burger,
- Burger direct aanpassingen laten maken buiten het gemeentelijk loket om.

Delen en verwerken van de gegevens mits machtiging, ook in functie van de overlijdensstatistiek.

- Informatiestromen inzake laatste wilsbeschikking/uitvaartcontract,
- Aanvraag en toelating tot begraven/cremeren.



Algemeen

- Project management,
- Product ownership,
- Business analyse werkgroepen,
- OSLO-traject,
- Structureel *financierings- en governance*model
- Relatiebeheer,
- Service delivery management,
- Conceptuele architectuur,
- Oplossen van juridische knelpunten
- ICT-infrastructuur en testomgeving opzetten,
- Integratie met Digitaal Archief Vlaanderen,
- Testen, enz.

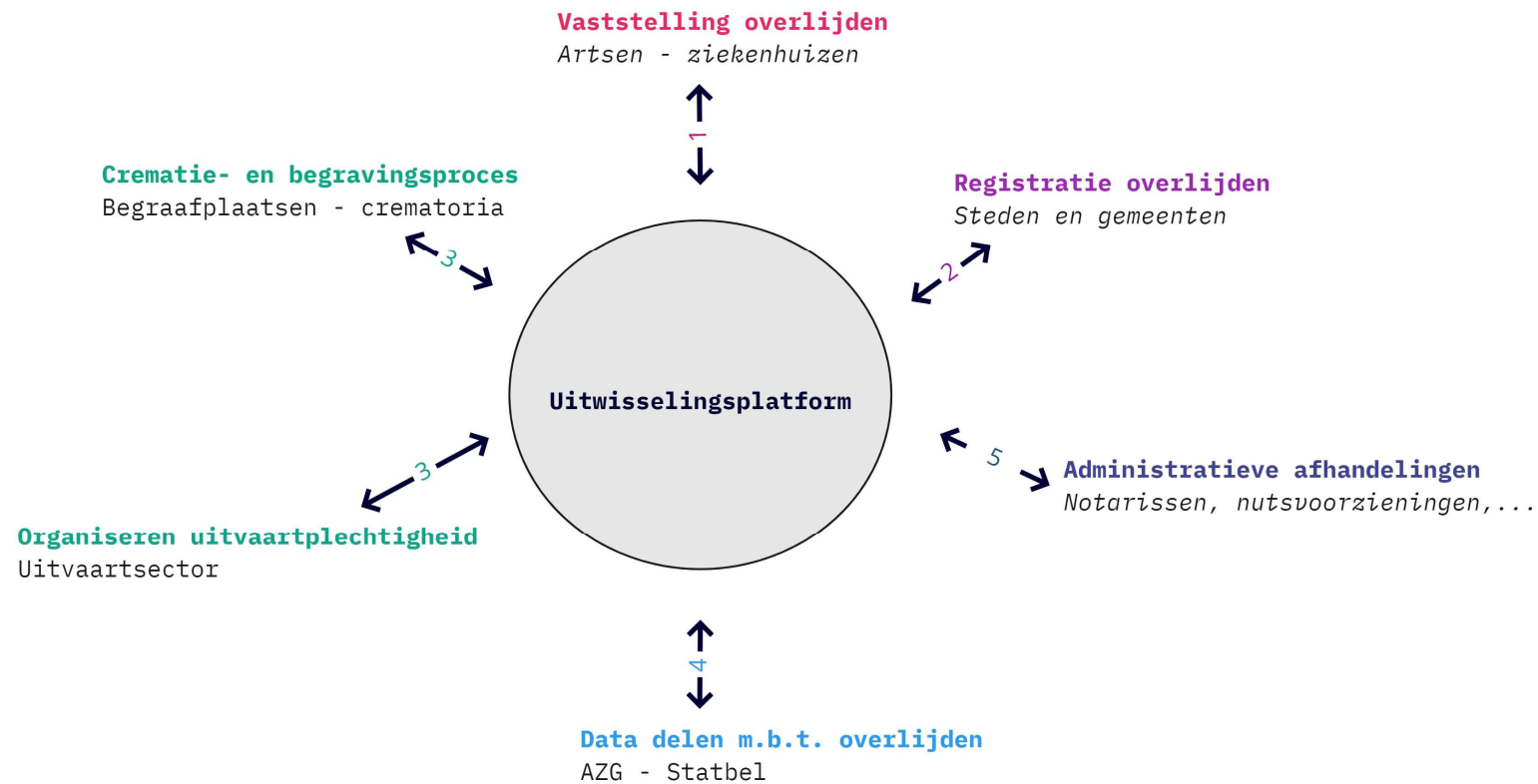
Het registreren en beheren van de data m.b.t. het vaststellen van het overlijden door artsen en ziekenhuizen.

Het realiseren van de officiële registratie (opmaken overlijdensakte) door de gemeenten.

**AGENTSCHAP
BINNENLANDS
BESTUUR**

Aanpak van de data-uitdaging

- Samenwerking verschillende stakeholders: de nood aan een neutrale “broker”



Gaan van formulieren

The image displays several Dutch government forms related to civil registration (standaardformulieren). A central flowchart connects these forms to various government databases:

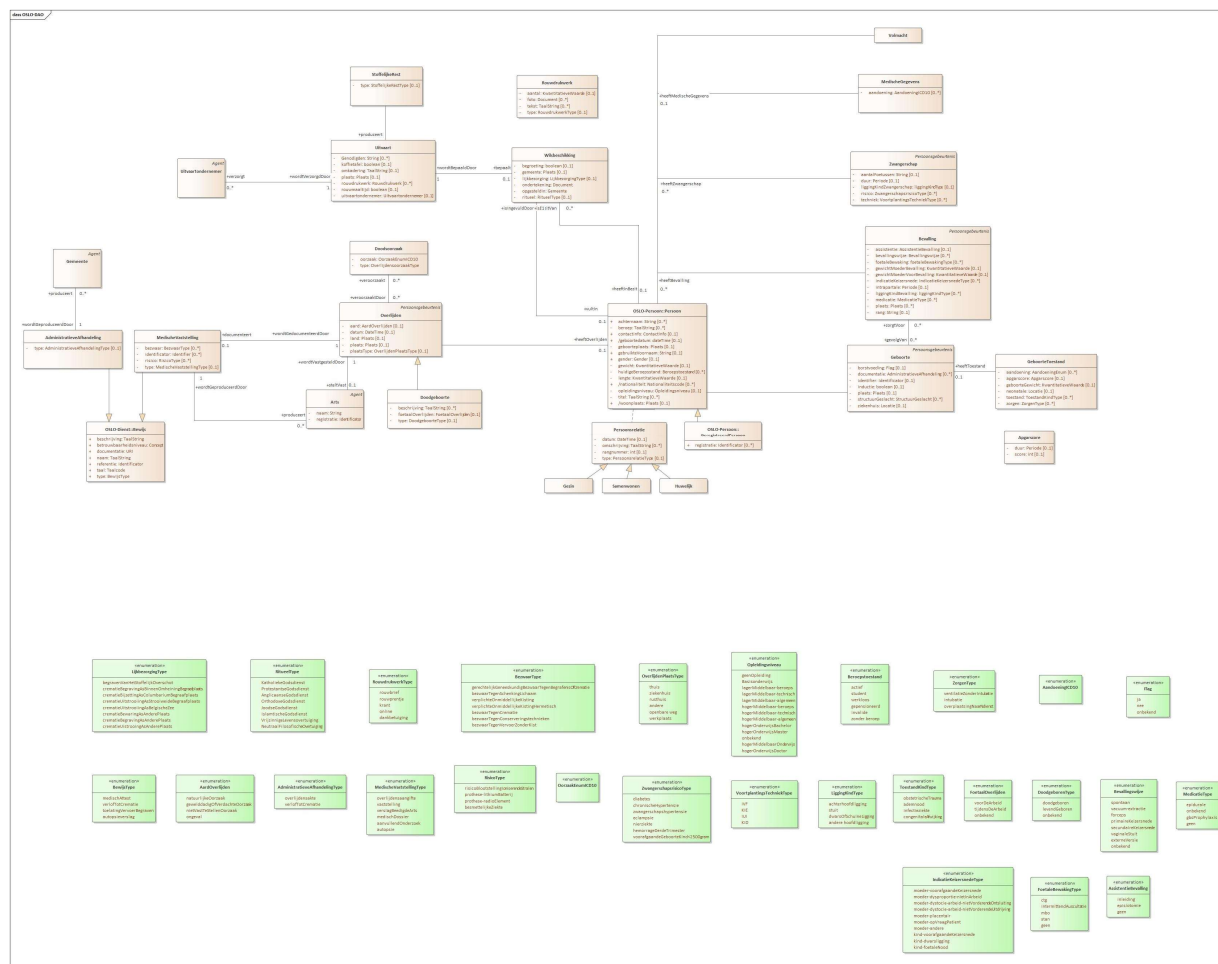
- Model III C (STROOK A):** Form for reporting the death of a person. It includes fields for name, date of birth, date of death, and cause of death. It is linked to the **Rijksregister** and **gemeente van overlijden**.
- Model III C (STROOK B):** Form for reporting the birth of a child. It includes fields for name, date of birth, and parents' names. It is linked to the **Rijksregister** and **gemeente van overlijden & naasten**.
- Model III C (STROOK C):** Form for reporting the birth of a child. It includes fields for name, date of birth, and parents' names. It is linked to the **Rijksregister** and **gemeente van overlijden & naasten**.
- Model III D (STROOK A):** Form for reporting the birth of a child. It includes fields for name, date of birth, and parents' names. It is linked to the **Rijksregister** and **gemeente van overlijden & naasten**.
- Model III D (STROOK B):** Form for reporting the birth of a child. It includes fields for name, date of birth, and parents' names. It is linked to the **Rijksregister** and **gemeente van overlijden & naasten**.
- Model III E (STROOK A):** Form for reporting the birth of a child. It includes fields for name, date of birth, and parents' names. It is linked to the **Rijksregister** and **gemeente van overlijden & naasten**.
- Model III E (STROOK B):** Form for reporting the birth of a child. It includes fields for name, date of birth, and parents' names. It is linked to the **Rijksregister** and **gemeente van overlijden & naasten**.

Other forms shown include:

- Model III C (STROOK A):** Form for reporting the death of a person.
- Model III C (STROOK B):** Form for reporting the birth of a child.
- Model III C (STROOK C):** Form for reporting the birth of a child.
- Model III D (STROOK A):** Form for reporting the birth of a child.
- Model III D (STROOK B):** Form for reporting the birth of a child.
- Model III E (STROOK A):** Form for reporting the birth of a child.
- Model III E (STROOK B):** Form for reporting the birth of a child.

The flowchart also indicates connections to the **gemeente van woon- of naasten (testament)** and **arts van vaststelling**.

Naar een datamodel



Voortraject OSLO

- Verkennende analyse rond de creatie van een datastandaard
- Wordt vaak gekoppeld aan een business case
- Houdt een mapping van de nodige concepten in met bestaande standaarden
- Ideale voorbereiding voor het aftrappen van een volledig OSLO-traject

A group of business professionals in a meeting room are gathered around a wooden table. They are holding several large, colorful puzzle pieces (yellow, red, green, blue) that are being assembled into a larger shape. The scene is dimly lit, focusing on the hands and the puzzle pieces.

INTEROPERABILITEIT

=

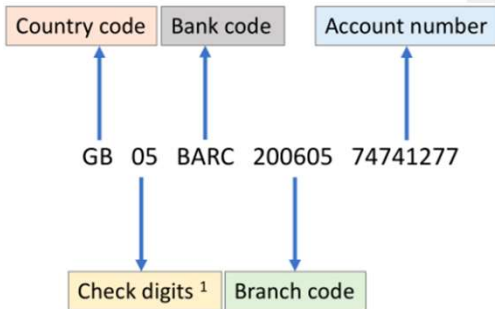
De mogelijkheid die verschillende autonome organisaties of systemen hebben om met elkaar te communiceren en samen te werken



Standaarden



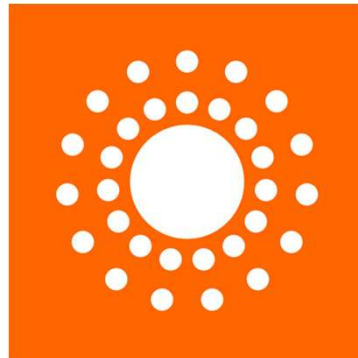
- Niet uniek aan de wereld van data
- Ontstaan uit concrete nood
- Niet per se verplicht om te gebruiken



Datastandaarden



[schema.org](https://www.schema.org/)

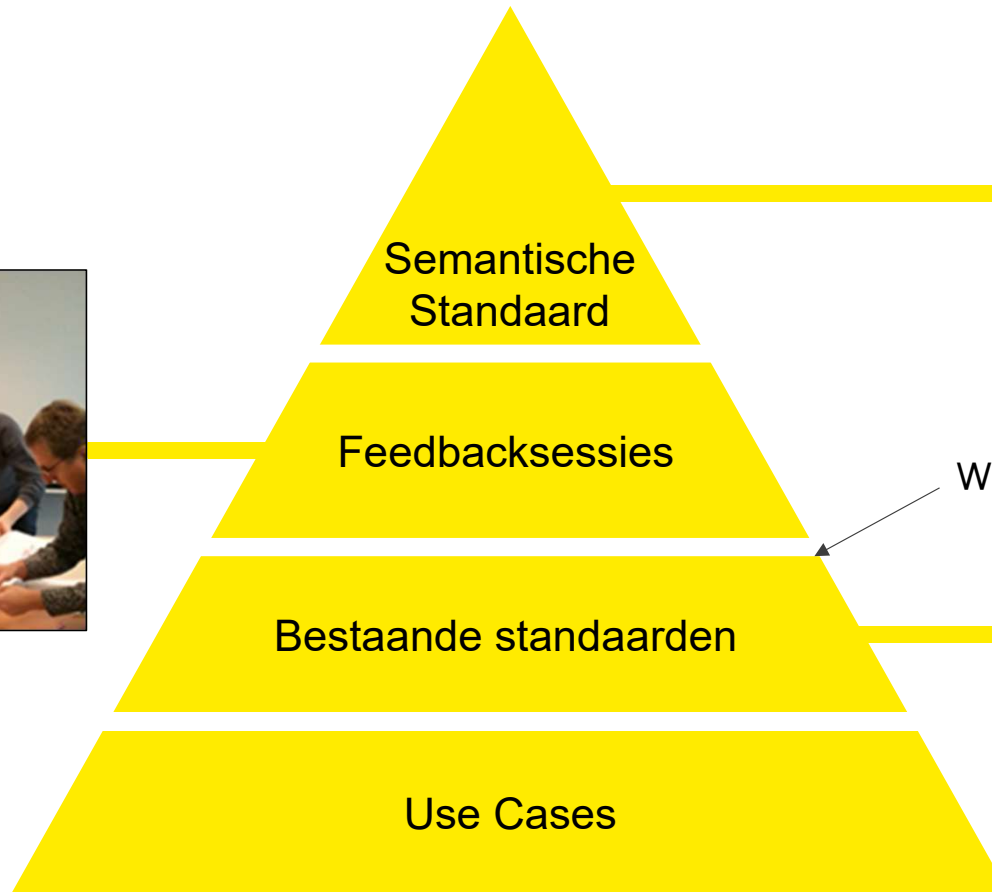


- **Datastandaarden standaardiseren de betekenis van informatie (semantisch)**
- **Overeenkomst over hoe gegevens moeten worden gestructureerd (technisch)**
- **Uitwisselen van gestandaardiseerde gegevens tussen interne en externe systemen (interoperabiliteit verhogen)**

Datastandaarden

- Vocabularia
 - Startpunt
 - Heeft beperkingen: wat met relaties & kardinaliteiten?
- Applicatieprofiel
 - Ontworpen met specifieke use cases in gedachten
 - Definieert relaties en kardinaliteiten
 - Beperkingen: nog steeds te generiek om te implementeren
- Implementatiemodel
 - Bruikbaar bij implementaties
 - Beperkingen: veel functionele 'junk'

OSLO-werking



data.vlaanderen.be

Klasse Geregistreerd Persoon

Type	Klasse
URI	https://data.vlaanderen.be/ns/person#GeregistreerdPersoon
Specifieke URI	http://www.w3.org/ns/person#Person
Definitie	Personen waarvan de gegevens zijn ingeschreven in een register.
Gebruik	Deze klasse is de register een beschrijvende klasse maar het kan ook voor een klasse zijn. De ingeschreven gegevens hebben betrekking op de status van de persoon en de woonplaats van de persoon en op belangrijke levensgebeurtenissen zoals Geboorte, Huwelijk, Overlijden etc. Deze gegevens worden typisch gepubliceerd door de overheid. De klasse van ingeschreven Personen wordt bij de beschrijving en laten de overheid toe om herleidingsrelaties op te stellen over zijn beschrijving.

Summary of term
The Person Core Vocabulary following terms.

Class
label

comment: *Personen waarvan de gegevens zijn ingeschreven in een register. De ingeschreven gegevens hebben betrekking op de status van de persoon en de woonplaats van de persoon en op belangrijke levensgebeurtenissen zoals Geboorte, Huwelijk, Overlijden etc. Deze gegevens worden typisch gepubliceerd door de overheid. De klasse van ingeschreven Personen wordt bij de beschrijving en laten de overheid toe om herleidingsrelaties op te stellen over zijn beschrijving.*

subClassOf: [foaf:Person](#)

isClassOf: [schema:Person](#)

<https://data.vlaanderen.be/ns/person>

We zijn hier

International Standards

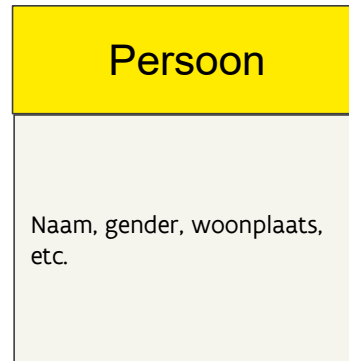
EU ISA CORE Vocabularies

CORE PERSON VOCABULARY	CORE BUSINESS VOCABULARY	CORE PUBLIC ORGANIZATION VOCABULARY	ICAT-AP FOR INFORMATION WORKERS
OSLO PERSON VOCABULARY	OSLO BUSINESS VOCABULARY	OSLO ORGANIZATION VOCABULARY	OSLO-SP-VI VOCABULARY

e.g. INSPIRE

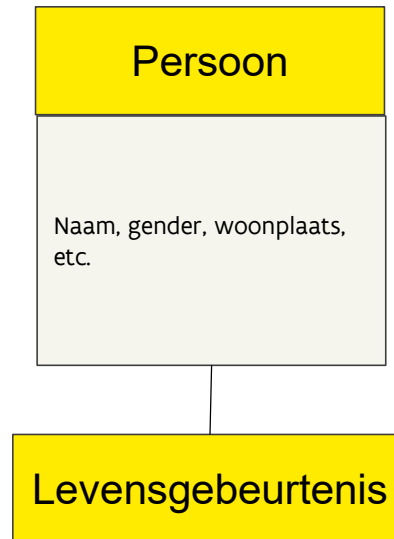
EU - ISA²
Federal Government
Regional Government
Local Government
Industry
Academia

We vertrekken van OSLO-Persoon

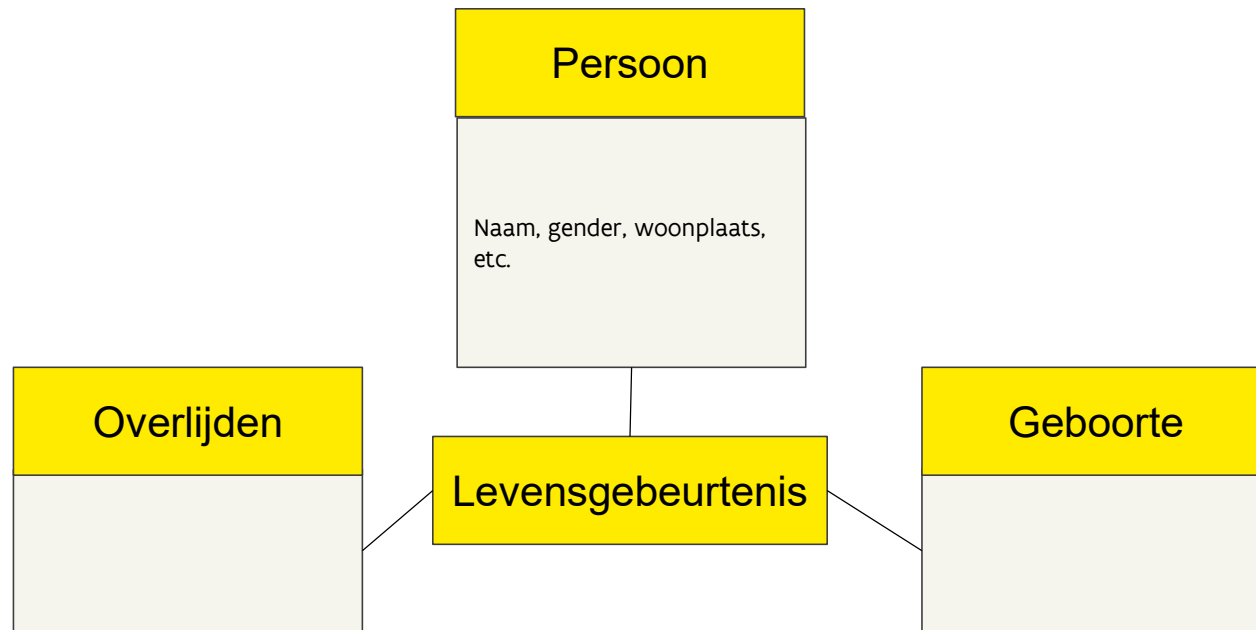


Reeds in gebruik bij bijvoorbeeld MAGDA, ...

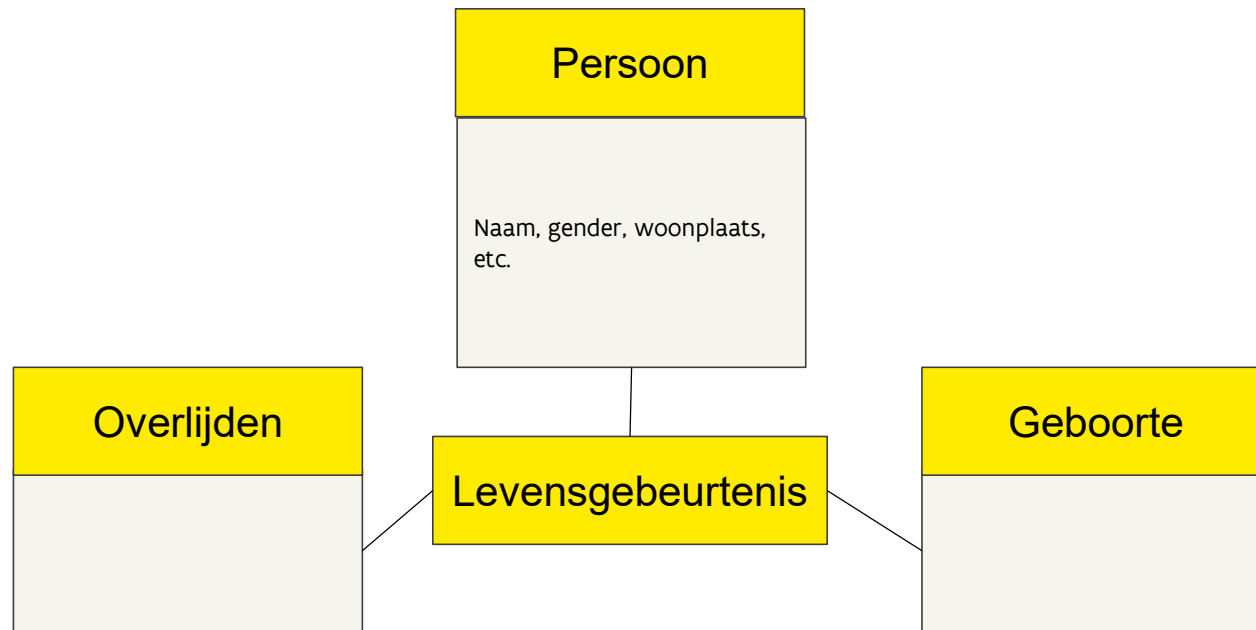
Een Persoon kan Levensgebeurtenissen hebben



Leven & dood



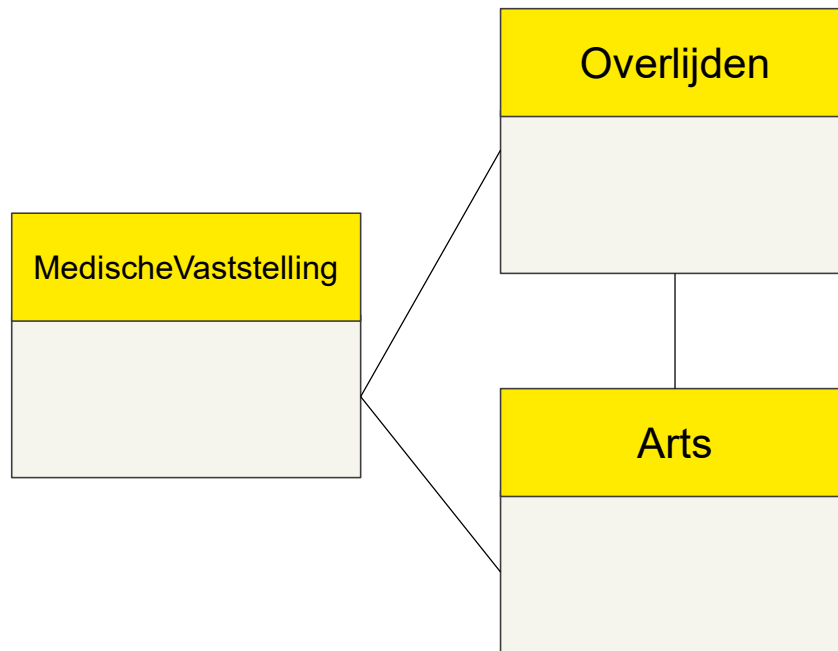
Dit bood een basis aan maar uitbreiding was nodig...



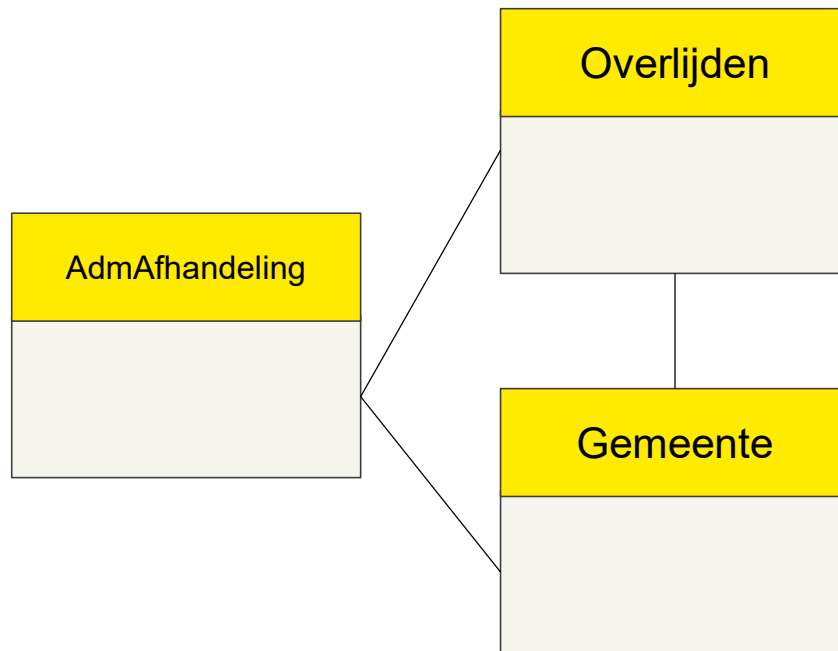
**Dit bood een basis aan maar uitbreiding
was nodig...**



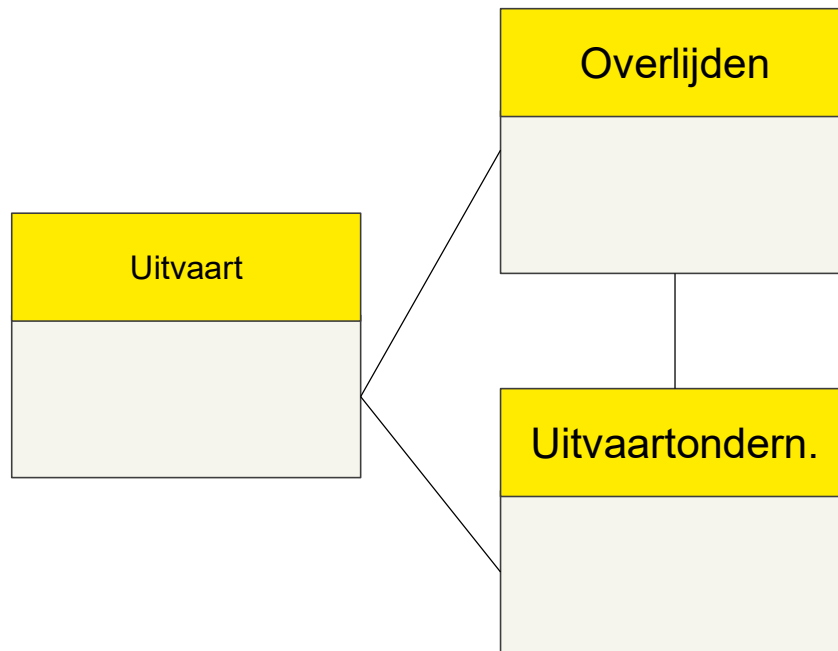
Een medisch luik



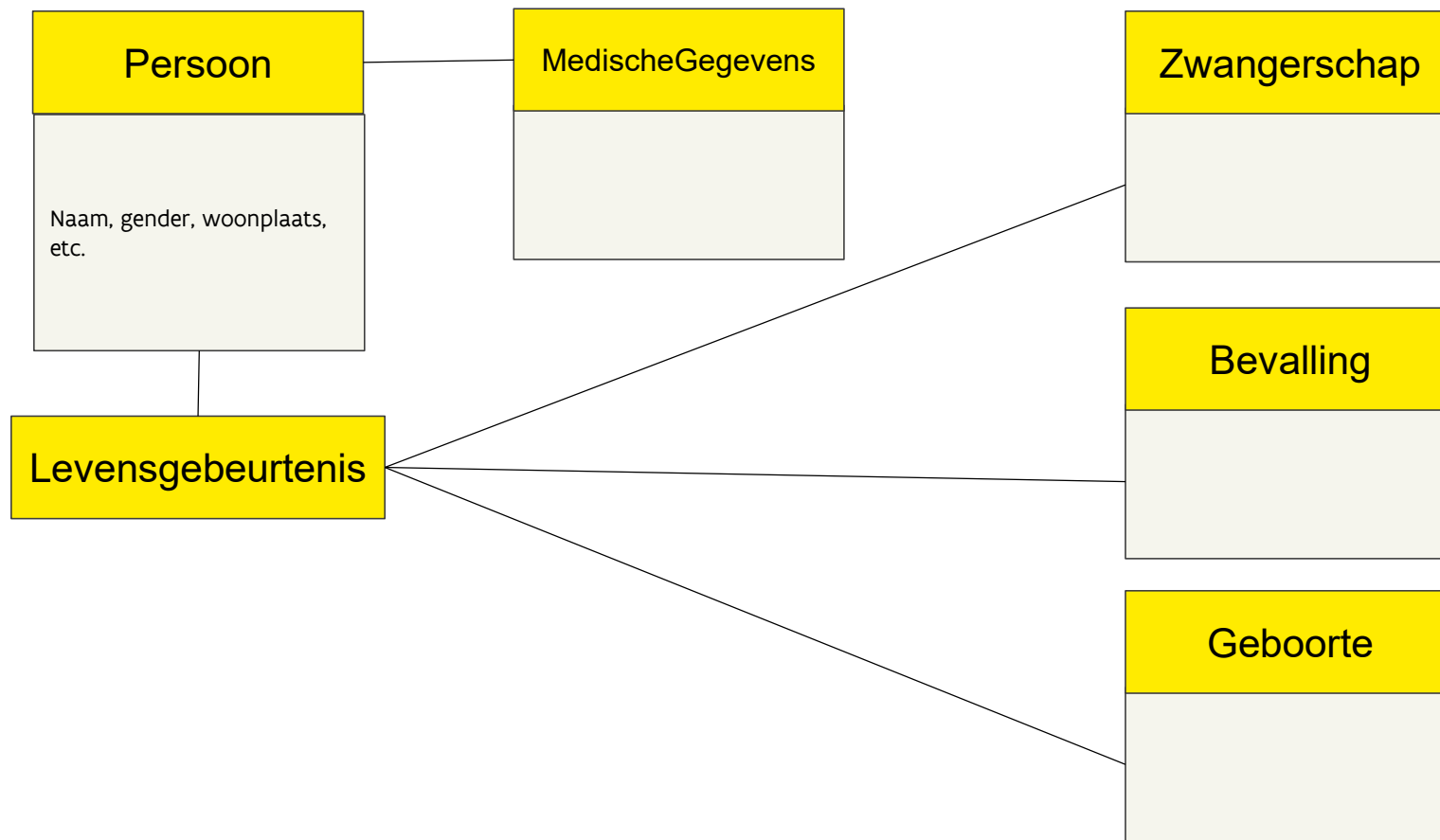
Een administratief luik



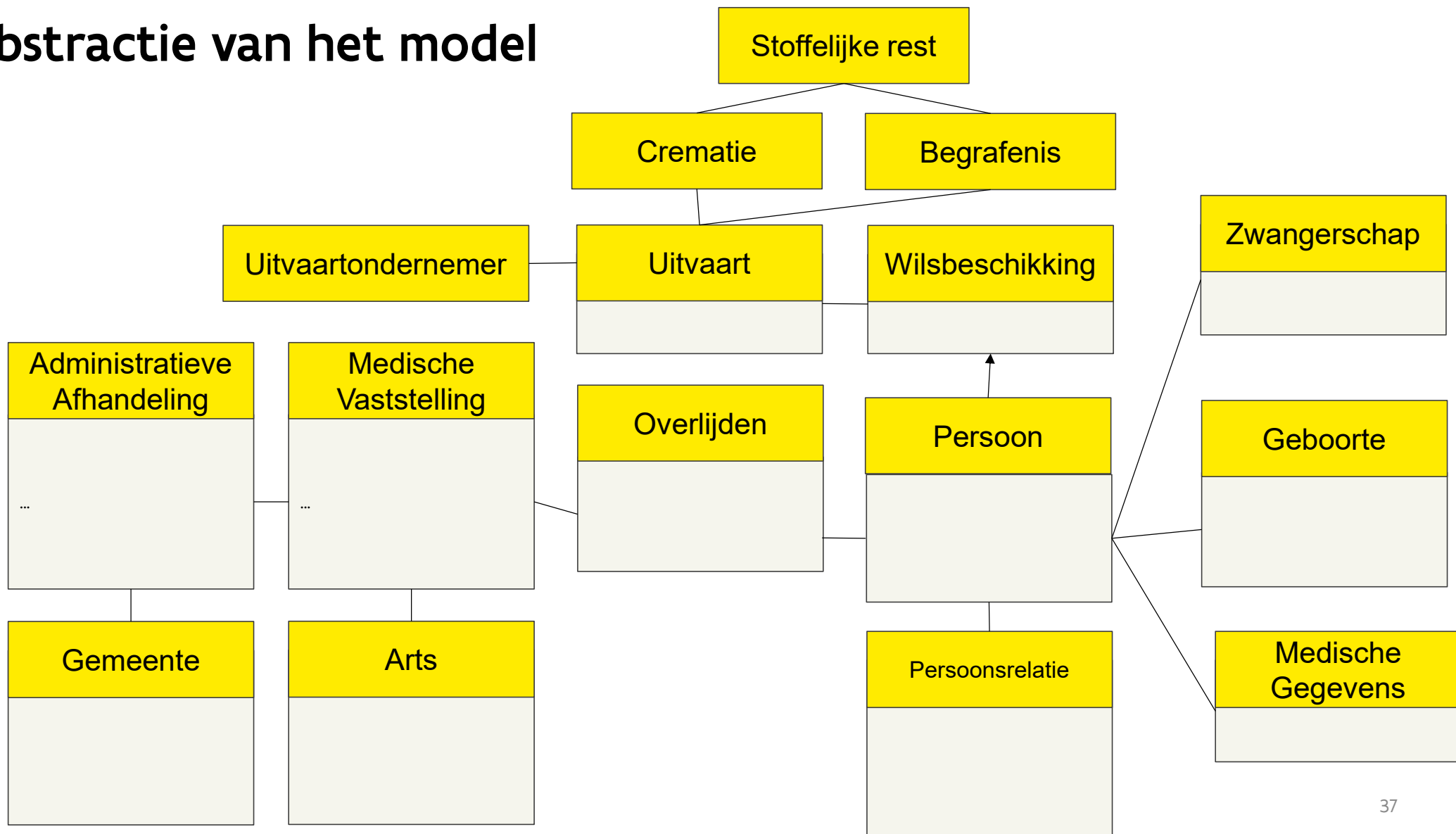
En een uitvaartluik

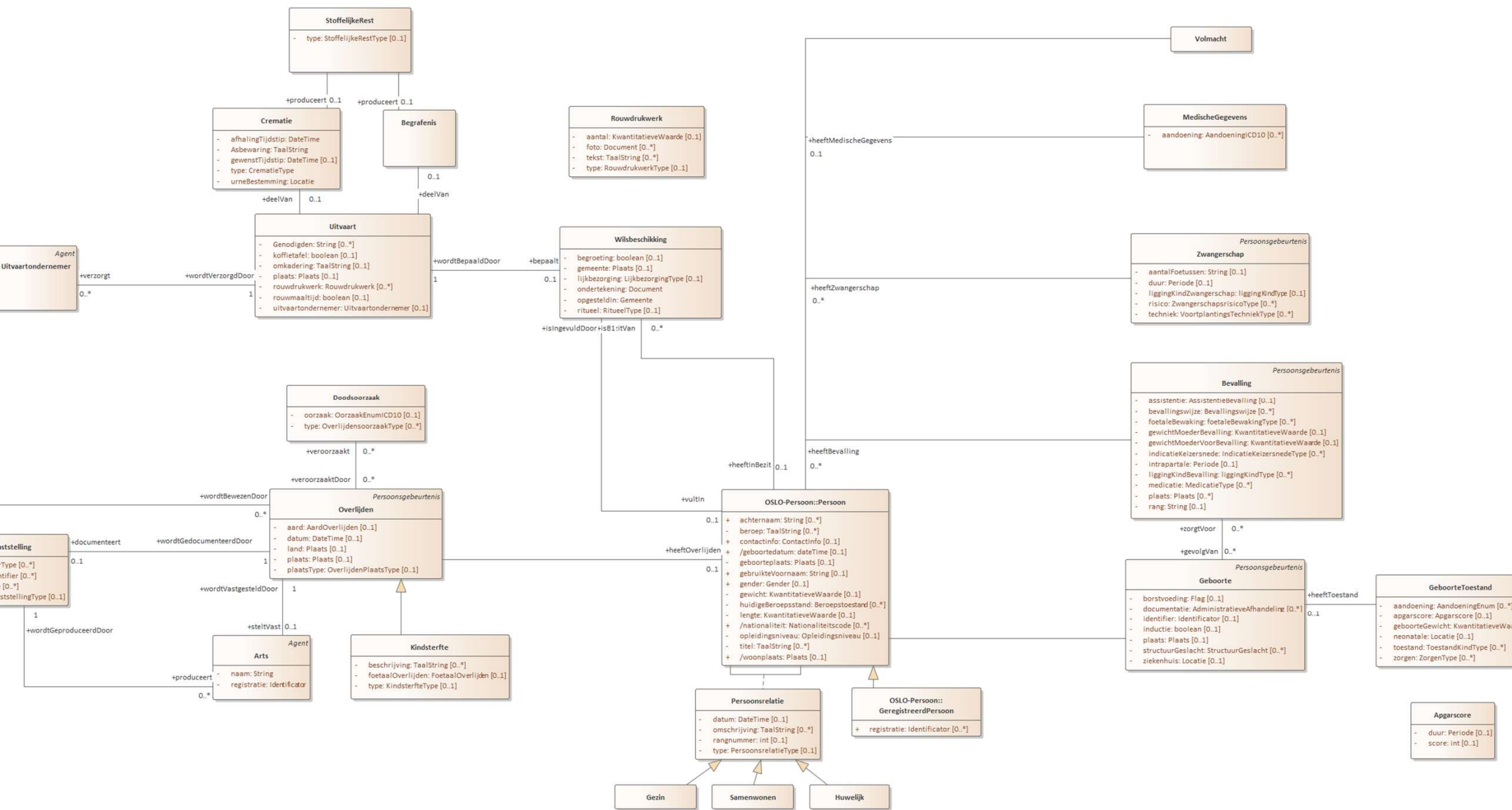


Uitbreidingen aan de rechterzijde

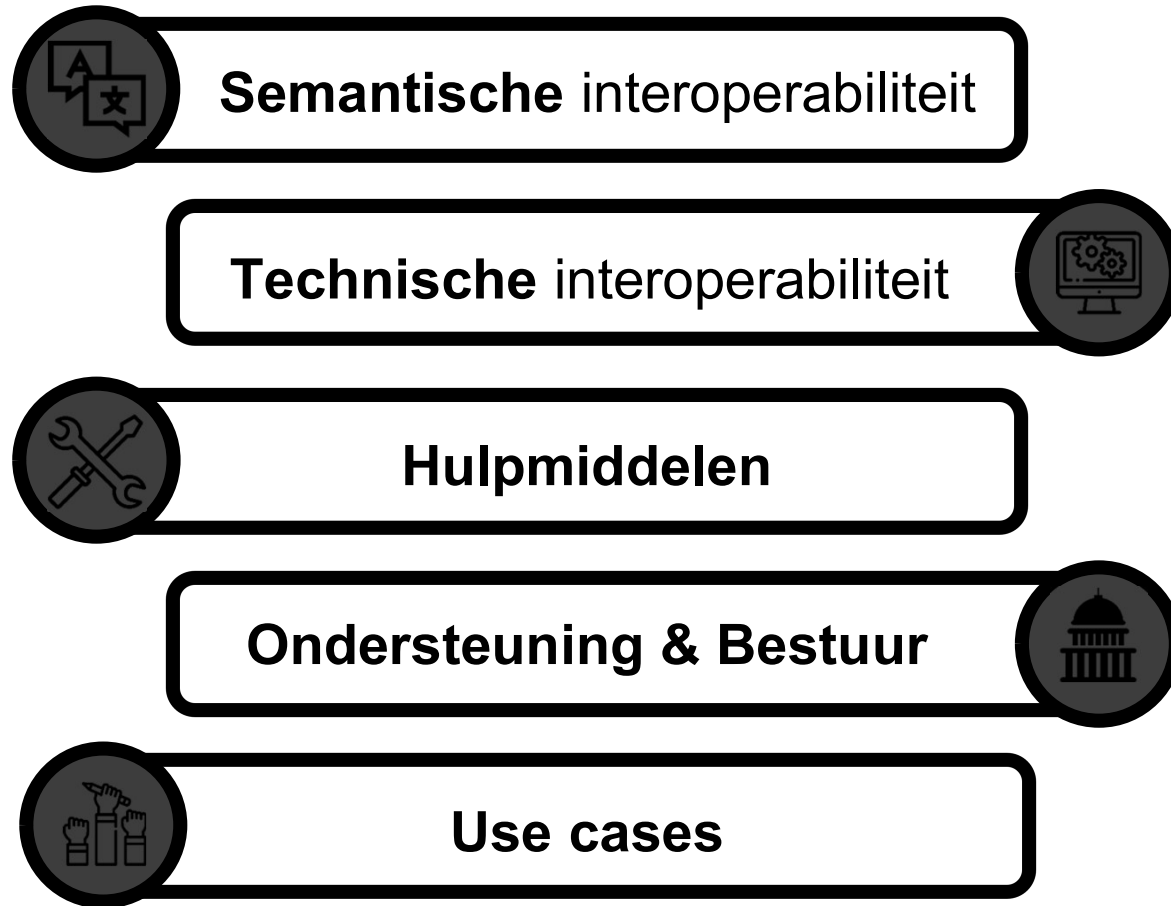


Abstractie van het model





OSLO



Proces en methodologie

Schaalbaar proces voor aan te sluiten, ontwikkelen, aanpassen en uitfaseren van datastandaarden. [Ontdek hier het document 'proces en methode'](#)



OSLO STANDAARDENREGISTER

Dit standaardenregister geeft een overzicht van alle lopende en afgewerkte trajecten die deel uitmaken van het initiatief Open Standaarden voor Linkende Organisaties (OSLO) van de Vlaamse overheid.

132

Erkende
standaarden

35

Kandidaat
standaarden

33

Standaarden in
ontwikkeling

472

mensen hielpen
mee

210

organisaties waren
vertegenwoordigd

[Data.vlaanderen.be](https://data.vlaanderen.be)

OSLO Services

- **OSLO Traject**
 - Ontwikkelen van een datastandaard volgens 'Proces & Methode' van OSLO
- **OSLO Assessment**
 - Afstemmen van de aangeleverde informatiemodellen op bestaande OSLO-datastandaarden
- **OSLO Voortraject**
 - In kaart brengen van de informatiebehoeften en hoe die vertaald kunnen worden naar een informatiemodel
- **OSLO Ondersteuning implementatie**
 - Ondersteuning bij implementatiemodellering, architecten op inhoudelijk vlak en implementatie van services

OSLO Handleidingen

Profielgebaseerde handleidingen

> Business verantwoordelijke

Integreren van de informatiestrategie in een projectplan.

> Analist

Uitwerken van een informatiemodel op basis van de behoeften.

> Ontwikkelaar

Implementeren van semantische afspraken in elektronische diensten.

Bestaande resources

> Proces en methode voor standaarden

Document dat meer details verschaft rond het proces en de ontwikkeling van datastandaarden.

> Vocabularia, applicatieprofielen en codelijsten

Lijst van de beschikbare Vocabularia, applicatieprofielen en codelijsten.

> OSLO Checklist

Ga na of je implementatie conform OSLO is.

> OSLO tooling en publicatie

Toolchain om een dataspecificatie te genereren.

> Architecturale overwegingen

Tips rond architectuurkeuzes voor gegevensuitwisseling op het web.

OSLO Opleidingen

GAAN JAARLIJKS DOOR

Sessie	Titel	Voorkennis vereist?	
Sessie 1	Introductie in OSLO	Neen.	herbekijk
Sessie 2	Technische inleiding in Linked Open Data en OSLO	Ja, sessie 1.	herbekijk
Sessie 3	Hoe breng ik OSLO in mijn organisatie?	Ja, sessie 1.	herbekijk
Sessie 4	Hoe aligneer ik mijn data met bestaande OSLO-standaarden en ontwikkel ik, waar nodig, mijn eigen standaard?	Ja, sessie 1.	herbekijk
Sessie 5	OSLO in een bestek of aanbesteding, hoe ga ik ermee om als bestuur en als leverancier?	Ja, sessie 1.	herbekijk
Sessie 6	Hoe ontsluit ik data volgens OSLO?	Ja, sessie 2.	herbekijk

OSLO Tools

Toolchain

OSLO Toolchain

De software-omgeving die het mogelijk maakt om een UML-model om te zetten naar een OSLO-specificatiedocument

OSLO-EA-to-RDF

Geautomatiseerde manier om RDF vocabularia te creëren op basis van een "Enterprise Architect"-bestand

OSLO SpecificationGenerator

Zet RDF vocabularia om in OSLO-specificatiedocumenten

Data

OSLO Validator

Valideer data tegen de OSLO-applicatieprofielen

OSLO-Playground

Implementatie van de alom bekende JSON-LD Playground in de Vlaamse huisstijl én integratie van de OSLO Validator

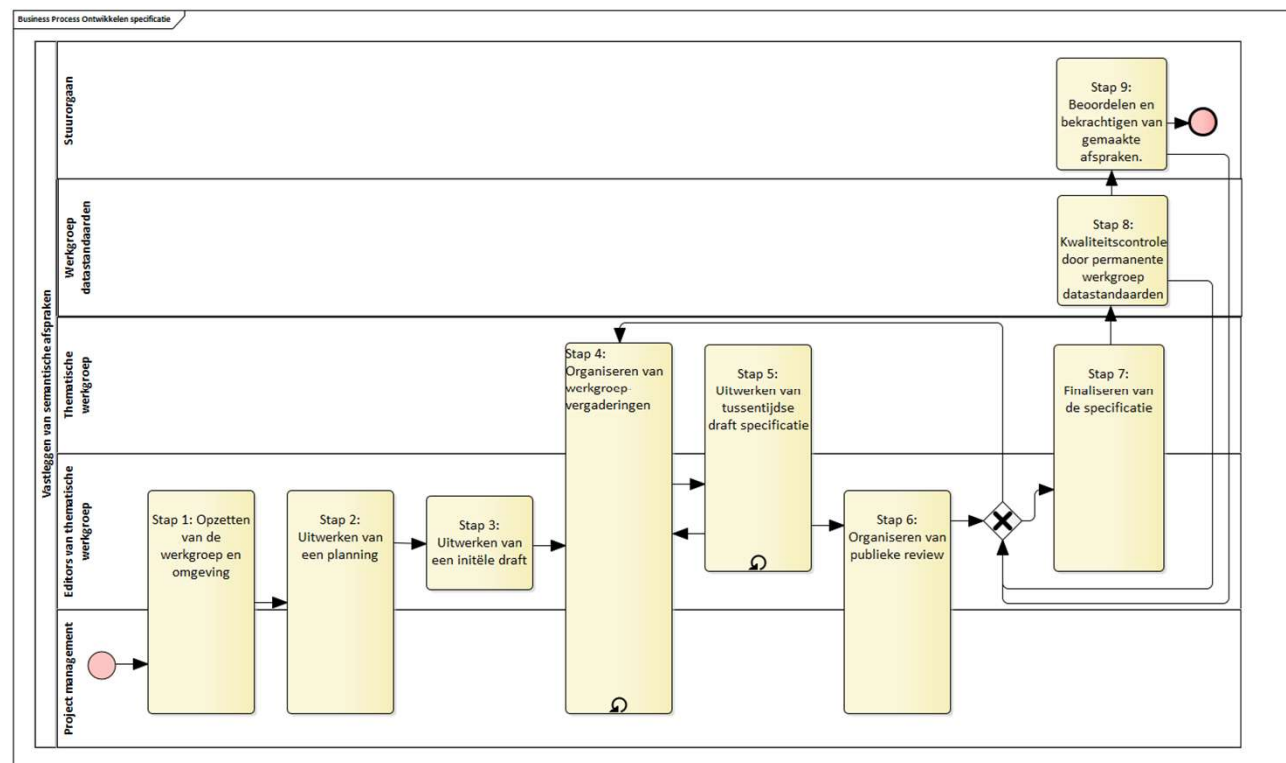
URI Validator

Interactieve weergave van de URI-checklist van de URI-standaard. Ga na of jouw URI's conform zijn met de standaard

Context van de werkgroepen

Werkgroepen kaderen binnen een breder proces

- Doel: Consensus rond datastandaard gedragen door verschillende stakeholders
- Proces en methode voor de ontwikkeling van een datastandaard



Volgende stappen

- Aanvang van het officiële OSLO-traject in parallel met de implementatie van het uitwisselingsplatform.
 - Business Werkgroep
 - Thematische Werkgroepen
- Mapping met de FHIR-standaard die gangbaar is binnen eHealth-platformen

Feedback & Samenwerking OSLO



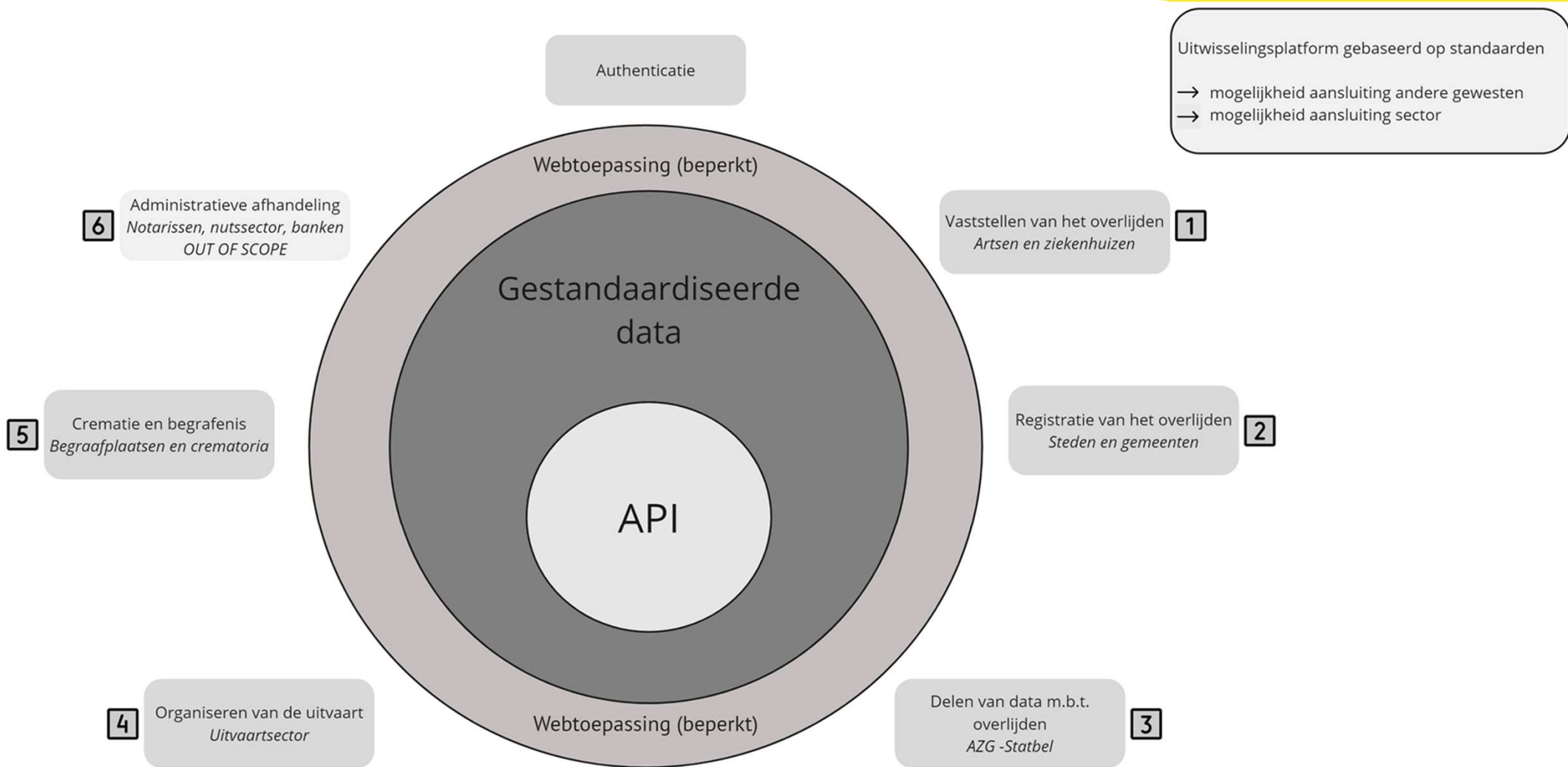
Stel uw vragen via e-mail:

- liesbeth.vanderhaegen@vlaanderen.be
- laurens.vercauteren@vlaanderen.be
- jitse.decock@vlaanderen.be

Meer informatie over onze diensten kan je raadplegen via:
<https://data.vlaanderen.be/cms/oslo-services.html>

Impact op organisaties en instellingen

1. **Snellere doorstroming** van de juiste gegevens via de kortst mogelijke weg,
2. Hogere datakwaliteit door digitalisering
 - Hoge adoptie door ecosysteem-benadering <=> draagvlak
 - Betere invulling van de gegevens (OSLO)
 - Koppeling met authentieke bronnen
3. Gezamenlijke aanpak juridisch traject
4. Het eenmalig registreren en meervoudig gebruik van informatie
5. Een nieuwe standaard voor gegevensuitwisseling
6. Een vereenvoudigd systeem.





Impact op de burger

1. **Snellere doorstroming** van de juiste gegevens via de kortst mogelijke weg
2. **Verlaging van de kosten en administratieve lasten**
3. Vereenvoudigd proces van administratieve afhandeling na overlijden.

Dank voor uw aandacht !

steve.heylen@leuven.be

jitse.decock@vlaanderen.be

AGENTSCHAP
BINNENLANDS
BESTUUR

