

---

# INFORMATIEWIDGETS TOOL

**Hoe de widgets gebruiken in uw website**

---

## INHOUD

1	Toegang.....	3
2	Widgets doorzoeken.....	3
3	Widgetteksten kopiëren.....	4
4	Op widgets abonneren.....	7
4.1	Waarom abonneren?	7
4.2	Hoe abonneren?	7
5	Overzicht van alle widgets die we aanbieden (mindmap).....	9



# 1 TOEGANG

U bereikt de informatiewidgetstool via deze link:

[https://vlaamseoverheid.sharepoint.com/sites/WIV\\_000257](https://vlaamseoverheid.sharepoint.com/sites/WIV_000257)

Het is een SharePointomgeving (site) waar u toegang toe moet vragen. Vraag uw toegang eenmalig aan via het [aanvraagformulier voor toegangen](#): u kiest bij het type toegang voor 'informatiewidgets'. Vul bij uw aanvraag uw werk e-mailadres in, dat hebben we nodig.

# 2 WIDGETS DOORZOEKEN

U kan op meerdere manieren de widgets filteren:

1. Op thema-categorie
2. Op organisatietype
3. Op trefwoord

Op de [startpagina](#) ziet u **rechts** de filters op thema of organisatie.

## Filter Widgets

Categorie ^

Zoek een waarde...

- Algemeen
- Ik huur
- Ik wil huren
- Ik wil kopen
- Ik wil verhuren

Organisatie ^

Zoek een waarde...

- Algemeen
- SHM
- Woonmaatschappij

Deze filters vindt u ook aan de **linkerkant** van de omgeving onder de tab 'widgets'.



De categorieën kunnen nog uitbreiden of wijzigen in de toekomst.

Onder 'Algemeen' vindt u enkele widgets die niet gebonden zijn aan één specifiek thema. Ze hebben bijvoorbeeld te maken met de website-omgeving zelf (bv. cookies, privacy, ...) of met uw organisatie (bv. klachten).

Zoekt u liever op **trefwoord**? Ook dat kan **bovenaan** de startpagina. Uw zoekterm wordt gezocht in de titel van de widgets, maar ook in de inhoud ervan. Uw zoekterm staat dan in zwart en vet in de resultaten.

The screenshot shows a user interface for searching widgets. On the left is a sidebar with 'Start', 'Widgets', 'Prullenbak', and 'Bewerken'. The main area has a search bar with 'inkomen' entered. Below the search bar, there are options for '+ Nieuw', 'Details voor de pagina', and 'Analyse'. The search results are displayed under the heading 'Gevonden Widgets' with a sub-heading '16 resultaten voor 'inkomen''. The results are in a table with columns 'Title', 'Created', and 'Summary'. The first result is 'Kom ik in aanmerking? > inkomen' with a creation date of '20 november 2023'. Other results include 'Mijn huurovereenkomst en huurprijs > mijn inkomen v...', 'Kan ik kopen? > inkomen (combinatie inkomensgrenze...', 'Ik krijg een woning > tijdelijk huurcontract', 'Kan ik kopen? > inkomen (grenzen gemeenten cluster...', and 'Ik krijg een woning > Hoeveel huur betaal ik?'.

Title	Created	Summary
<a href="#">Kom ik in aanmerking? &gt; inkomen</a>	20 november 2023	
<a href="#">Mijn huurovereenkomst en huurprijs &gt; mijn inkomen v...</a>	20 november 2023	
<a href="#">Kan ik kopen? &gt; inkomen (combinatie inkomensgrenze...</a>	15 mei 2023	
<a href="#">Ik krijg een woning &gt; tijdelijk huurcontract</a>	20 november 2023	
<a href="#">Kan ik kopen? &gt; inkomen (grenzen gemeenten cluster...</a>	15 mei 2023	
<a href="#">Ik krijg een woning &gt; Hoeveel huur betaal ik?</a>	20 november 2023	

U klikt in de zoekresultaten op de blauw onderlijnde widgettitel om de verdere inhoud van de widget te openen en te kopiëren.

### 3 WIDGETTEKSTEN KOPIËREN

Klik de widget die u wilt bekijken open door op de (blauwe) widgettitel te klikken. Een scherm opent waarin u de volledige widgettekst kan bekijken:



**Titel**  
Verhuizen > ik wil stoppen met huren

**Organisatie** SHM **Categorie** Ik huur

**Info Widget** HTML Text

teruggeven. Dat controleren we tijdens de plaatsbeschrijving, die we ook al maakten toen je in de woning kwam wonen. Is alles in orde, dan krijg je jouw waarborg terug. Je geeft jouw sleutels af aan de medewerker die de plaatsbeschrijving doet.

Tijdens de plaatsbeschrijving nemen we ook samen de meterstanden van gas, water en elektriciteit op. Laat ze dus niet afsluiten.

**Vorige versie**

Wil je verhuizen? Dan moet je de huur opzeggen. Hoe zeg ik de woning op?

Je kunt je huur alleen opzeggen met een aangetekende brief of door een opzegdocument in onze kantoren in te wisselen. Je ontvangt van ons dan

We bieden de **vorige versie** aan zodat u kan beoordelen of de doorgevoerde wijzigingen relevant (genoeg) zijn om over te nemen in uw website. We geven altijd een **reden van wijziging**, waarin we bondig omschrijven wat er wijzigde. Op basis daarvan kan u de inschatting ook maken. U vindt die reden van wijziging helemaal onderaan, onder de vorige versie (en in de e-mails als u erop abonneert, zie verder).

**Vorige versie**

Je inkomen mag niet te hoog en niet te laag zijn. Met inkomen bedoelen we het 'gezamenlijk belastbaar inkomen' en de 'afzonderlijke belastbare inkomsten' op het laatst gekende aanslagbiljet voor de personenbelasting.

Dit is ook:  
het leefloon  
de inkomensvervangende tegemoetkoming aan personen met een handicap  
de van belasting vrijgestelde beroepsinkomsten uit het buitenland of verworven bij een Europese of internationale instelling

**Reden van wijziging**

Aanpassing site link en naam agentschap



## 4 OP WIDGETS ABONNEREN

### 4.1 WAAROM ABONNEREN?

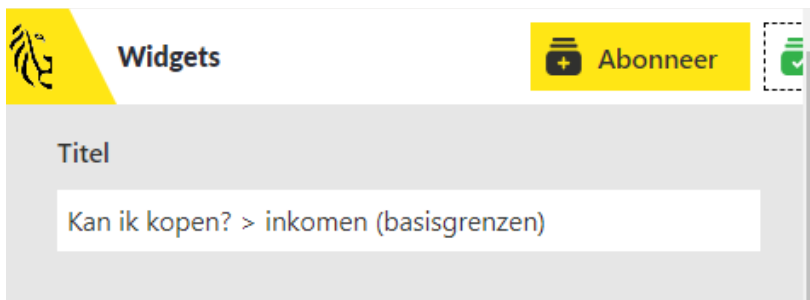
Als u enkele widgetteksten overneemt in uw website is het handig dat u zich ‘abonneert’ op wijzigingen aan deze widgets. Voert Wonen in Vlaanderen een aanpassing aan de widget door? Dan ontvangt u die dag een e-mail over de wijziging. U leest in de e-mail welke **widget wijzigde**, en welke reden Wonen in Vlaanderen daarvoor opgaf. U kunt rechtstreeks uit de e-mail doorklikken naar de widget.

Ook als één van de **widgets** waarop u geabonneerd bent, **verdwijnt** dan krijgt u daarvan een e-mail (met de reden erbij). Soms is een widget niet meer nuttig, of verving Wonen in Vlaanderen hem door een volledig nieuwe widget.

Over **nieuw aangemaakte widgets** ontvangen alle gebruikers een e-mailmelding. Vindt u het een interessante widget en neemt u hem over in uw website? Zet dan zeker de ‘abonneer’ knop aan.

### 4.2 HOE ABONNEREN?

Klik een widget die u overnam of interessant vindt open en klik bovenaan op de gele ‘abonneer’ knop.



De widget sluit maar is nu toegevoegd aan uw lijst met abonnementen.

Opent u de widget opnieuw dan ziet u dat de knop bovenaan wijzigde naar ‘geabonneerd’ (in groen).



U kunt uw **volledige lijst met abonnementen** raadplegen door in een willekeurige widget te klikken op de groene envelop rechts bovenaan. Dat kan zowel bij een widget waar u een abonnement op hebt als op een zonder.



Er opent een lijst met uw abonnementen:

Voorbeeld:



The screenshot shows a widget titled "Mijn Abonnementen (43)" with a home icon in the top right corner. Below the title is a list of subscription items, each with a number and a description:

- 63 Over ons > ik heb een klacht
- 144 Mag ik een sociale woning huren?
- 145 Hoe stel ik me kandidaat voor een sociale woning?
- 147 Kom ik in aanmerking? > inkomen
- 149 Ik sta op de wachtlijst > mijn gezin verandert
- 146 Welke woningen kan ik huren?
- 148 Ik sta op de wachtlijst > mijn plaats op de wachtlijst

U kan abonneren op meerdere widgets van een categorie (of van meerdere categorieën). Dit kan voorlopig niet in bulk (via één druk op de knop). U moet elke widget die u interesseert apart openklikken en op 'abonneer' klikken.





# 5 OVERZICHT VAN ALLE WIDGETS DIE WE AANBIEDEN (MINDMAP)

