



OPROEP PROEFTUINEN WERK -
KINDEROPVANG

**OPROEP VOOR PROEFTUINEN VOOR EEN NIEUW MODEL KINDEROPVANG (VERGUNDE OPVANG
VOOR BABY'S EN PEUTERS) IN COCREATIE MET ONDERNEMINGEN**

2024-2025



1.	Doel en inhoud van de oproep	3
1.1.	Situering	4
1.2.	Doelstelling	5
1.3.	Wie is de finale doelgroep?	5
1.4.	Welke acties?	6
1.5.	Looptijd	7
1.6.	Geografisch toepassingsgebied voor uitvoering van de acties	7
1.7.	Resultaten	7
2.	Wie kan een project aanvragen?	7
3.	Waaruit bestaat een projectaanvraag?	8
3.1	Plan van aanpak	8
3.2.	Onderbouwing noden	8
3.3.	Kostenverantwoording	9
3.4.	Expertise VAN HET PARTNERSCHAP	9
4.	Indieningsperiode	9
5.	Selectiecriteria	9
5.1.	Ontvankelijkheidscriteria	9
5.2.	Beoordelingscriteria	10
5.3	Rangschikking projecten	10
6.	Kosten en financiering	10
6.1.	Budget	10
6.2.	financiering	10
6.3.	Staatssteun	11
6.4.	Goedkeuring door het DWSE en storting van de middelen	13
6.5.	Projectadministratie en bewaarplicht	13
7.	Evaluatieonderzoeken – openbaarmaking resultaatsgebieden	13
8.	Communicatierichtlijnen.....	13
9.	Aanvraagprocedure en timing van de oproep	14
10.	Contact	14
11.	Subsidiabele en niet-subsidiabele kosten	14
11.1.	Personeelskosten	14
11.2.	Werkingskosten	15
11.3.	Overheadkosten	15
11.4.	Investeringskosten	15
11.5.	Bewijslast voor de kosten bij afrekening	16

1. DOEL EN INHOUD VAN DE OPROEP

Uit het VIONA-onderzoek 'Onderzoek naar kinderopvang voor baby's en peuters en tewerkstelling in Vlaanderen' (2023) blijkt dat er een belangrijke link is tussen het gebruik van formele kinderopvang en de tewerkstelling van ouders. 95.5% van de gebruikers van de formele kinderopvang geven aan dat ze in eerste instantie gebruik maken van kinderopvang omdat één of beide ouders werken. Daarnaast bleek uit het onderzoek dat indien men gebruik maakt van de formele kinderopvang het aantal werkuren minder vaak vermindert dan indien men geen gebruik maakt van de formele kinderopvang. Tevens geven 16% van de huidige gebruikers aan dat zij meer gebruik zouden maken van de formele kinderopvang indien er meer beschikbare plaatsen zouden zijn. Om meer mensen kansen te geven op tewerkstelling of op uitbreiding van het aantal werkuren kan het creëren van bijkomende plaatsen in de kinderopvang een hefboom vormen.

Daarnaast vormt het vinden en behouden van medewerkers, gezien de structurele krapte op de arbeidsmarkt, een grote uitdaging voor bedrijven. Het aanbieden van kinderopvang aan toekomstige medewerkers kan een troef zijn om medewerkers aan te trekken. Kinderopvang in een bedrijfscontext bestaat vandaag al, maar de toepassing is beperkt. De opvang is vaak centraal georganiseerd, en het vraagt een grote investering en volgehouden inspanning om de kwaliteit en de rendabiliteit te garanderen. Initiatieven blijven ook veelal beperkt tot zeer grote ondernemingen die ruimte vinden om zich in te werken in de regelgeving, voldoende expertise kunnen voorzien en waar er te allen tijde voldoende interne vraag is. Maar ook bij die bedrijven zien we dat onder meer omwille van telewerk en de combinatie met (opleidings-)verlof de interesse in het zelf aanbieden van kinderopvang afkalft.

Om meer plaatsen in de kinderopvang te creëren en tegelijk ook in te zetten op kinderopvang in bedrijven, wil de Vlaamse regering een decentraal model in co-creatie met ondernemingen ontwikkelen en laten piloteren. In dit model investeert een onderneming per plaats die zij wenst te reserveren in een netwerk van vergunde kinderopvanginitiatieven voor baby's en peuters. Het netwerk zal instaan voor kwalitatieve plaatsen aan de hoogste standaarden en de 'bedrijfsplaatsen'¹ worden toegevoegd aan de reguliere plaatsen. De werknemer kan zo een plaats in de buurt kiezen en de door bedrijven geïnvesteerde middelen worden gebruikt om extra capaciteit te creëren. Dit model creëert extra plaatsen, kwalitatieve plaatsen en verlaagt de drempel voor bedrijven om te investeren in kinderopvang voor hun medewerkers. Het systeem heeft het bijkomend voordeel dat ouders een opvang in de buurt kunnen kiezen én dat het gaat om een netto uitbreiding van het aantal plaatsen. Op die manier worden ouders in staat gesteld om te kunnen gaan werken of om meer uren te kunnen werken. Bovendien biedt deze samenwerking in co-creatie een nieuwe en/of aanvullende aanpak voor het maatschappelijk probleem van het tekort aan kinderopvangplaatsen. Belangrijk is dat er bij de ontwikkeling van de proefprojecten ook rekening wordt gehouden met de lokale context door in overleg te gaan met relevante stakeholders (bijvoorbeeld het lokaal loket kinderopvang).

De doelstelling van deze oproep is het realiseren van vijf partnerschappen die proeftuinen opzetten rond kinderopvang voor bedrijven.

Hiervoor worden drie grote fasen voorzien:

- Informeren over deze mogelijkheid en een traject opzetten op maat van bedrijven in een concrete case rond kinderopvang.
- Managen en coördineren van de (beschikbare) opvangplaatsen en het ontwikkelen van een financieel plan dat voor een duurzame samenwerking kan zorgen.
- Lessen leren uit deze aanpak, zowel naar regelgeving als naar praktische uitrol.

Via deze oproep wil Vlaanderen tijdelijk extra middelen, zijnde 1.000.000 euro, voorzien om vijf partnerschappen tussen organisaties die ondernemingen bereiken (bijvoorbeeld sociaal secretariaten,

¹ Dit zijn de bijkomende vergunde plaatsen die worden mogelijk gemaakt door cofinanciering vanuit bedrijven. Deze worden toegevoegd aan de reeds bestaande plaatsen, voor zover de bestaande locaties daartoe infrastructureel geschikt zijn.

werkgeversorganisaties), ... en (netwerken van) organisator(en) van de vergunde kinderopvang via proefprojecten de mogelijkheid te bieden kinderopvang voor bedrijven te voorzien. Via deze partnerschappen kunnen dan plaatsen in de kinderopvang voor werknemers gecreëerd worden. Dit betreffen nieuwe plaatsen die gecreëerd worden. Binnen het partnerschap is het belangrijk dat samengewerkt wordt met (netwerk van) organisator(en) van de vergunde kinderopvang die openstaan om een lerende organisatie te zijn, opleiding voorzien voor werknemers, inzetten op IBO-stages, enzovoort.

Het voorzien van de infrastructuur voor de kinderopvangplaatsen evenals het realiseren van de effectieve kinderopvang en het financieren van de begeleiders van de kinderopvang kan niet opgenomen worden in dit project. Deze eigenlijke kinderopvangplaatsen zullen gefinancierd worden door de beschikbare T1 basissubsidies van het Agentschap Opgroeien in combinatie met een bijdrage vanuit ouders en bedrijven. Bijgevolg zijn alle acties rond het voorzien van de kinderopvangplaatsen, inclusief infrastructuur, niet subsidiabel in deze oproep. Ook een tegemoetkoming aan bedrijven om in dit systeem te stappen of kosten om hiervan gebruik te maken, zijn niet subsidiabel.

Geïnteresseerde organisaties kunnen een aanvraag indienen bij het Departement Werk en Sociale Economie (DWSE) via PLATOS (zie verder).

1.1. SITUERING

Uit het VIONA-onderzoek 'Onderzoek naar kinderopvang voor baby's en peuters en tewerkstelling in Vlaanderen' (2023) wordt de belangrijke link tussen het gebruik van formele kinderopvang en de tewerkstelling van ouders nogmaals bevestigd. De grote meerderheid van de gebruikers van de formele kinderopvang geeft aan dat zij dankzij de formele kinderopvang kunnen werken, meer dan de helft geeft aan dat de kinderopvang helpt om hun carrière beter uit te bouwen, en bijna de helft geeft aan dat zij meer uren kunnen gaan werken. Andere cijfers uit dit onderzoek tonen dat 16% van de huidige gebruikers meer gebruik zou maken van de formele kinderopvang indien er meer beschikbare plekken zouden zijn. Van de niet-gebruikers van de formele kinderopvang, die aangeven onder voorwaarden, bereid te zijn om meer beroep te doen op de kinderopvang, zou 29.2% dit doen indien er formele opvang beschikbaar zou zijn.

Dat kinderopvang een belangrijke hefboom is om mensen te activeren werd ook de arbeidsmarktexperten in 2020 aangegeven. Zij geven aan dat kinderopvang voor werkenden aantrekkelijker moet gemaakt worden. Het gaat dan onder meer over het zorgen voor voldoende plaatsen, maar ook over een aanvaardbare kostprijs en met voldoende flexibele uren.

Diezelfde vaststelling komt ook in SERV-advies 'kinderopvang: olie in het raderwerk van gezin, arbeidsmarkt en samenleving' (2021) terug. Daarin wordt benadrukt dat kinderopvang een cruciaal element is om ouders beschikbaar te hebben voor de arbeidsmarkt. Eén aanbeveling is dat door kleine aanpassingen in denken en handelen verschillende actoren kunnen helpen om de zorgpuzzel voor ouders te leggen. Werkgevers zouden dit kunnen door kinderopvangplaatsen mee te financieren of door kosten van opvang mee te compenseren.

Wetende dus dat kinderopvang helpt om jonge ouders hun carrière te laten uitbouwen zoals zij wensen, en wetende dat jonge ouders meer gebruik zouden willen maken van de kinderopvang indien er meer opvang beschikbaar zou zijn, is het belangrijk is dat er bijkomende plaatsen gecreëerd worden. Meer plaatsen kunnen er mee voor zorgen dat jonge ouders hun loopbaan vorm kunnen geven zoals zij dit wensen en dragen op deze manier dus bij aan een betere werk-privé balans. Het kan er onder andere voor zorgen dat jonge ouders de arbeidsmarkt niet/gedeeltelijk moeten verlaten om te zorgen voor hun kind. Tegelijk worden werkgevers geconfronteerd met een grote krapte op de arbeidsmarkt en zoeken zij naar manieren om tegemoet te komen aan de drempels waarop potentiële toekomstige werknemers botsen.'

Het is daarom dat de Vlaams regering in de meest recente Septemberverslaging (2023) het volgende vooropgesteld heeft: *'We gaan bedrijven ook stimuleren om te investeren in opvangplaatsen voor de kinderen van hun medewerkers. Dat hoeft zeker niet altijd op de werkplek zelf te zijn. Werkgevers kunnen hun medewerkers ook aan een opvangplek helpen in de buurt van waar ze wonen of langs de route naar het werk. Dankzij professionele kinderopvang kunnen ouders dus met een gerust hart hun eigen beroepsloopbaan uitbouwen'*.

Via deze oproep willen we bijkomende plekken creëren in de Vlaamse kinderopvang dankzij de inspanningen van bedrijven. Deze oproep biedt een kader waarbinnen partnerschappen proeftuinen kunnen opzetten om te experimenteren met mogelijke manieren om decentraal kinderopvang voor en met bedrijven te organiseren.

1.2. DOELSTELLING

De oproep richt zich tot maximaal vijf partnerschappen, die bestaan uit enerzijds organisaties die ondernemingen bereiken, bijvoorbeeld een sociaal secretariaat/werkgeversorganisatie en een (netwerk van) organisator(en) van de vergunde kinderopvang anderzijds. Ieder partnerschap heeft als doelstelling het realiseren van proeftuinen rond kinderopvang voor en met geïnteresseerde bedrijven. De vijf partnerschappen nemen een facilitaire rol in ten aanzien van de betreffende bedrijven en hun (toekomstige) medewerkers en hebben oog voor de lokale context waarin zij aan de slag gaan. Om zoveel mogelijk diverse proeftuinen in verschillende contexten te realiseren, kunnen zowel de organisaties die ondernemingen bereiken als een (netwerk van) organisator(en) van de vergunde kinderopvang slechts in één partnerschap participeren. Overheen de partnerschappen moet er een leercomponent voorzien worden om de nodige lessen te trekken uit deze proeftuinen.

Aan de partnerschappen zal gevraagd worden om in het projectvoorstel aan te geven hoe zij deze doelstelling willen realiseren en welke resultaten zij hierbij vooropstellen. Het partnerschap moet in het projectvoorstel minstens het engagement vermelden naar communicatie richting bedrijven en hun medewerkers en het opzetten van een traject op maat van bedrijven. Tevens moet ieder partnerschap minstens duiden hoeveel plaatsen in de kinderopvang men via het project ambieert. Deze plekken moeten niet bezet zijn op het einde van het project.

1.3. WIE IS DE FINALE DOELGROEP?

Tot de finale doelgroep behoren enerzijds de ouders (potentiële werknemers) die door tussenkomst van het partnerschap een plaats in de kinderopvang aangeboden krijgen en zo een aanbod beschikbaar krijgen.

Anderzijds worden ondernemingen via door tussenkomst van het partnerschap geïnformeerd en begeleid in een traject naar kinderopvang. Het kan zowel gaan om KMO's als grote ondernemingen uit zowel profit als non-profit.

1.4. WELKE ACTIES?

Met deze oproep willen we proeftuinen financieren. Er is geen standaardaanpak beschikbaar, er kan binnen verschillende contexten geëxperimenteerd worden. Partnerschappen moeten in deze oproep wel inzetten op drie fasen:

1. Bedrijven informeren en bij bedrijven een traject op maat opzetten, met tevens een duidelijk kader voor de werknemers van de geïnteresseerde bedrijven, bijvoorbeeld:
 - Informeren van bedrijven over de voordelen van/ mogelijkheden om zélf te investeren en te voorzien in plekken in de kinderopvang voor hun werknemers.
 - Vragen beantwoorden van bedrijven hieromtrent.
 - Bedrijven ondersteunen in het uitwerken van concrete cases. Hier kunnen diverse mogelijkheden uitprobeerd worden.
 - In kaart brengen van lokale context door overleg met relevante stakeholders, bijvoorbeeld lokaal loket kinderopvang, lokaal overleg kinderopvang, ...
 - Uitwerken en uitvoeren van een plan van aanpak om werknemers correct en transparant te informeren. Daarnaast moet er voldoende stabiliteit voorzien worden, bijvoorbeeld garanties zodat de kinderopvang voor het kind van een werknemer gegarandeerd blijft, ook wanneer deze van werkgever zou veranderen.
2. Administratie en coördinatie: managen van (beschikbare) opvangplaatsen, bijvoorbeeld:
 - Het nieuwe concept vraagt van de organisatoren van kinderopvang mogelijk extra inspanningen om de beschikbare plaatsen te managen, bij te houden,...
 - Het nieuwe systeem vergt management en coördinatie (ook over de eventuele meerdere spelers heen).
 - Het nieuwe systeem vraagt mogelijk een ander financieel business model, dus hier moet tijd voor voorzien worden.
 - Evenals het uitwerken van een nieuw afreken-model en facturatiesysteem.
 - Huidige (IT-)modellen moeten mogelijk aangepast worden ifv het nieuwe model.
3. Leercomponent:
 - Dialoog tussen partnerschappen om tijdens het project reeds kennisuitwisseling te doen en van elkaar te leren om zo reeds tot betere praktijken te komen tijdens de uitvoering. Hierbij is het belangrijk dat er gewerkt wordt naar een (of verschillende) aanpakken die duurzaam uitgerold kunnen worden.
 - Welke lessen kunnen getrokken worden uit deze aanpak, zowel op het vlak van administratieve en regelgevende elementen als naar aanpak en drempels/opportunities om mee rekening te houden. Bij het in kaart brengen van de drempels en opportunities is het belangrijk dat er ook onderzocht wordt wat het effect is op gezinnen. Welk effect heeft dit aanbod op hun welbevinden? Ook het effect op arbeidsmobiliteit en eventuele effecten in functie van prijs-evolutie van kinderopvang voor werknemers en loonvorming moeten meegenomen worden.

Voor de leercomponent moeten er overheen de vijf partnerschappen gezamenlijk lessen getrokken worden. Het opzetten van een samenwerking overheen de partnerschappen en het gezamenlijk uitwerken van een duurzame geschikte werkwijze(of meerdere) hiervoor, alsook het effectief trekken van de lessen maakt deel uit van ieder project. Halfweg de looptijd en na afloop van de projecten zal een terugkoppelsessie voorzien worden over de geleerde lessen. Samen met Agentschap Opgroeien zal gekeken worden welke stakeholders hiervoor uitgenodigd worden.

1.5. LOOPTIJD

Het project loopt in de periode van 1 februari 2024 tot 31 juli 2025.

1.6. GEOGRAFISCH TOEPASSINGSGEBIED VOOR UITVOERING VAN DE ACTIES

Het projectvoorstel licht toe of de dienstverlening regionaal georiënteerd is of heel het Vlaamse Gewest bestrijkt.

Een samenwerkingsverband met kinderopvanginitiatieven die in het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest zijn gevestigd en die elk over een Vlaamse erkenning beschikken komen in aanmerking voor deelname aan het partnerschap.

1.7. RESULTATEN

De doelstelling van deze oproep is het realiseren van maximaal vijf partnerschappen die verschillende proeftuinen binnen hun partnerschap opzetten rond kinderopvang voor geïnteresseerde ondernemingen. Per partnerschap en overheen de partnerschappen moet er een leercomponent voorzien worden om de nodige lessen te trekken uit deze proeftuinen.

Aan de partnerschappen zal gevraagd worden om in het projectvoorstel aan te geven hoe zij deze doelstelling willen realiseren en welke resultaten zij hierbij vooropstellen. Het partnerschap moet in het projectvoorstel minstens het engagement vermelden naar hoeveel bedrijven men wenst te bereiken in functie van communicatie en met hoeveel bedrijven men een traject op maat wil opzetten. Tevens moet ieder partnerschap minstens duiden hoeveel plaatsen in de kinderopvang men via het project mogelijk wil aanbieden. Deze plekken moeten niet bezet zijn op het einde van het project. Gezien de experimentele aard van de proefprojecten binnen het partnerschap wordt er geen minimaal aantal plaatsen of trajecten opgelegd, maar moet het partnerschap in het projectvoorstel duiden welke engagementen men wil nemen.

Samengevat verwachten wij na afloop van het project :

- Overzicht van het aantal bereikte ondernemingen met een gerichte communicatietrajecten
- Overzicht van het aantal bedrijven waarbij een traject op maat is doorlopen
- Overzicht van het aantal plaatsen in de kinderopvang die men via het project mogelijk kan aanbieden
- Een uitgewerkte strategie om werknemers correct en transparant te informeren
- (Gezamenlijk) rapport met geleerde lessen over aanpak, drempels en opportuniteiten voor ondernemingen, organisatoren van kinderopvang en voor gezinnen. Daarnaast is het belangrijk dat er gemonitord wordt wat het mogelijke effect is op de arbeidsmobiliteit, of er effecten zijn in de prijsevolutie van de kinderopvang voor werknemers en eventueel op de loonvorming,

2. WIE KAN EEN PROJECT AANVRAGEN?

Organisaties die ondernemingen bereiken, zoals bijvoorbeeld sociaal secretariaten, werkgeversorganisaties, ... met zetel, vestiging of werkingsgebied in het Vlaamse Gewest kunnen in partnerschap met een (netwerk van) organisator(en) die beschik(ken) over een Vlaamse erkenning als kinderopvangvoorziening een projectvoorstel indienen. Het partnerschap staat samen in voor het realiseren van alle acties.

Het projectvoorstel geeft duiding bij het territoriale toepassingsgebied dat regionaal georiënteerd kan zijn (lokaal, provinciaal, Brussel) of in voorkomend heel het Vlaamse Gewest kan bestrijken.

De acties moeten gericht zijn op ondernemingen met een vestiging in Vlaanderen.

3. WAARUIT BESTAAT EEN PROJECTAANVRAAG?

Een projectaanvraag wordt ingediend via het PLATOS-systeem van het Departement Werk en Sociale Economie en bevat:

- Het plan van aanpak met de voorziene acties en een overzicht van hoe de samenwerking in het netwerk opgezet wordt
- De kostenverantwoording
- Expertise van het partnerschap

3.1 PLAN VAN AANPAK

Het partnerschap werkt een plan van aanpak uit waarin toegelicht wordt hoe de acties binnen de drie fasen vormgegeven worden, met een beschrijving van de personeelsinzet (aantal, expertise) per actie. Het gewenste resultaat per fase wordt eveneens meegegeven. Het partnerschap beschrijft tevens de organisatie en samenwerking binnen het partnerschap, hoe de coördinatie binnen het partnerschap zal verlopen, hoe de samenwerking overheen de projecten met het oog op de leercomponent en het komen tot gezamenlijke geleerde lessen opgevat wordt en hoe de acties uit het plan van aanpak opgevolgd en bijgestuurd zullen worden.

De acties worden uitgevoerd in de periode tussen 1 februari 2024 en 31 juli 2025.

In het plan van aanpak moet rekening gehouden worden met volgende drie fasen:

- Informeren over de mogelijkheid van kinderopvang voor ondernemingen en opzetten van trajecten op maat van bedrijven in een concrete cases rond kinderopvang.
- Managen en coördineren van de (beschikbare) opvangplaatsen en het ontwikkelen van een financieel plan dat voor een duurzame samenwerking kan zorgen.
- Lessen leren uit deze aanpak, zowel naar regelgeving als naar praktische uitrol.

Het voorzien van de infrastructuur voor de kinderopvangplaatsen evenals het realiseren van de effectieve kinderopvang en het financieren van de begeleiders van de kinderopvang kan niet opgenomen worden in dit project. Deze eigenlijke kinderopvangplaatsen zullen gefinancierd worden door de beschikbare T1 basissubsidies van het Agentschap Opgroeien in combinatie met een bijdrage vanuit ouders en bedrijven. Bijgevolg zijn alle acties rond het voorzien van de kinderopvangplaatsen, inclusief infrastructuur, niet subsidiabel in deze oproep. Ook een tegemoetkoming aan bedrijven om in dit systeem te stappen of kosten om hiervan gebruik te maken, zijn niet subsidiabel.

3.2. ONDERBOUWING NODEN

Het partnerschap voorziet in het projectvoorstel een toelichting over de concrete context waarin de dienstverlening aangeboden wordt. Hierbij moet geduid worden welke noden/problematieken/drempels er leven, zowel bij mogelijke ondernemingen in de diverse proefprojecten als bij (het netwerk van) de organisator(en) van de vergunde kinderopvang. Ook de geografische en lokale context van de mogelijke

trajecten moet hierin aan bod komen. Tevens moet het partnerschap aangeven hoe deze noden gedetecteerd zijn en hoe er in het partnerschap op ingespeeld zal worden.

3.3. KOSTENVERANTWOORDING

Het partnerschap voegt in PLATOS een globale verantwoording van de opgevraagde kosten toe. De organisatie toont hiermee aan dat de kosten daadwerkelijk in verhouding staan tot de geplande acties en de vooropgestelde resultaten.

In punt 12 worden de subsidiabele en niet-subsidiabele kosten opgelijst. Het Departement Werk en Sociale Economie zal hierop de controle uitvoeren.

3.4. EXPERTISE VAN HET PARTNERSCHAP

Bij de aanvraag toont het partnerschap over welke relevante expertise ze beschikt in het kader van deze oproep, namelijk enerzijds expertise in het informeren en ondersteunen van ondernemingen en anderzijds expertise in het coördineren en managen van opvangplaatsen.

4. INDIENINGSPERIODE

Projectvoorstellen voor deze oproep worden via de PLATOS-applicatie ingediend tijdens de periode die loopt van 23 november 2023 tot en met 13 december 2023.

5. SELECTIECRITERIA

5.1. ONTVANKELIJKHEIDSCRITERIA

De ingediende aanvragen worden nagekeken op ontvankelijkheid.

Aanvragen zijn ontvankelijk als ze voldoen aan deze voorwaarden:

- De indiener is een organisatie met een zetel, vestiging of werkingsgebied in het Vlaamse Gewest of een (netwerk) van) organisator(en) die beschik(ken) over een Vlaamse erkenning als kinderopvangvoorziening.
- De aanvraag is uiterlijk 13 december 2023 ingediend in de PLATOS-applicatie van het Departement Werk en Sociale Economie.

Aanvragen die niet ontvankelijk zijn worden niet verder behandeld. Het Departement Werk en Sociale Economie brengt de indiener op de hoogte van een onontvankelijk verklaarde aanvraag.

5.2. BEOORDELINGSCRITERIA

Projectvoorstellen worden door het beoordelingsteam bestaande uit personeelsleden van het Departement Werk en Sociale Economie en van Agentschap Opgroeien beoordeeld op grond van de volgende criteria:

- Relevantie (30 punten)
 - Degelijke toelichting van de concrete context waarin de dienstverlening aangeboden wordt. De noden/problematieken/drempels van de ondernemingen en de werknemers en van de organisator van de vergunde kinderopvang waarvoor de dienstverlening opgezet wordt, worden degelijk onderbouwd.
 - Duidelijke engagementen om de doelstellingen en resultaten te behalen.
 - Mate waarin het project verder bouwt op reeds geleerde lessen
- Haalbaarheid (30 punten)
 - Mate waarin onderbouwd wordt dat de beoogde doelen en resultaten effectief gehaald kunnen worden door de vooropgestelde activiteiten (zowel qua opzet als qua timing)
 - Mate waarin onderbouwd wordt dat de uitvoerders van het project de vereiste capaciteit en expertise bezitten om de voorgestelde activiteiten uit te voeren en bij te sturen.
- Adequate bestuurlijke capaciteit (30 punten)
 - Mate waarin er duidelijke afspraken en coördinatie zijn binnen het partnerschap en over de verschillende partnerschappen heen in functie van de leercomponent
 - Adequate mechanismen om op te volgen, bij te sturen en te leren
- Kosten/baten (10)
 - Mate waarin het steunbedrag, de uitgevoerde activiteiten en de verwezenlijking van doelstellingen en de vooropgestelde resultaten (onder andere engagement naar communicatie, op te zetten trajecten en aan te bieden) een goede verhouding tonen

Op elk van de criteria worden punten gegeven op 100. Een aanvraag wordt door een individuele evaluator als positief geëvalueerd wanneer het een minimale score van 50% behaalt per criterium.

5.3 RANGSCHIKKING PROJECTEN

Indien na beoordeling blijkt dat er onvoldoende middelen beschikbaar zijn om alle aanvragen goed te keuren, wordt een rangschikking op score opgemaakt. De projecten worden volgens hoogst scorend goedgekeurd tot het budget uitgeput is. Indien er aanvragen zijn die gelijk scoren en er niet meer voldoende middelen beschikbaar zijn, wordt een tweede beoordelingsronde georganiseerd om een definitieve selectie te maken.

6. KOSTEN EN FINANCIERING

6.1. BUDGET

Het totale budget voor de oproep bedraagt 1.000.000 euro voor projecten met een looptijd van 18 maanden, namelijk van 1 februari 2025 tot en met 31 juli 2025.

6.2. FINANCIERING

Aanvraag

In de projectaanvraag wordt een raming gevraagd van de kosten verbonden aan het actieplan.

Onder punt 12 volgt een overzicht van de subsidiabele en niet-subsidiabele kosten.

Toekenning

Na onderzoek van de ingediende kosten communiceert het Departement Werk en Sociale Economie aan de goedgekeurde projecten een maximaal subsidiebedrag. Het maximaal toegekende subsidiebedrag kan nooit hoger zijn dan 200.000 euro. Bovendien moet het partnerschap aantonen aan de hand van loonkosten van de projectmedewerkers en kosten voor IT/ communicatie en inschatting van de benodigde tijd voor de diverse acties dat de kosten daadwerkelijk in verhouding staan tot de geplande acties en de vooropgestelde resultaten.

Voorschotten

Op het moment van de goedkeuring van de projectaanvraag, zal het Departement Werk en Sociale Economie een voorschot storten aan de indiener dat als volgt is berekend :

Maximaal subsidiebedrag * 70%

Afrekeningen

De kosten worden op het einde van de projectperiode afgerekend volgens het schema in deel 10.

Op het moment van de afrekening, zal de indiener een overzicht indienen van de effectief gemaakte kosten. Na de beoordeling van de subsidiabiliteit van de kosten, zal het Departement Werk en Sociale Economie als volgt overgaan tot uitbetaling:

- Indien de indiener meer kosten maakte dan voorzien in het maximale subsidiebedrag, wordt een aftopping doorgevoerd tot het maximale subsidiebedrag.

Het eventueel teveel ontvangen voorschot zal na de afrekening teruggevorderd worden.

De organisatie is verplicht de via voorschot eventueel te veel betaalde som, zonder ingebrekestelling, op eenvoudig verzoek van het Departement Werk en Sociale Economie terug te storten.

De subsidie kan niet worden gecumuleerd met enig andere tegemoetkoming voor dezelfde subsidiabele kosten. De organisatie ondertekent een verklaring op eer dat geen andere financiering wordt ontvangen voor de acties die binnen deze oproep vallen.

De controle op de aanwending van de subsidie wordt uitgeoefend door de sociaalrechtelijke inspecteurs van het Departement Werk en Sociale Economie, ter plaatse of op stukken.

Als uit deze controle blijkt dat de subsidie niet wordt aangewend voor de activiteit zoals omschreven in deze oproep, zal de organisatie op eenvoudig verzoek het betwiste gedeelte terugbetalen.

6.3. STAATSSTEUN

Een projectvoorstel in deze oproep omvat drie fasen:

- Informeren over deze mogelijkheid en een traject opzetten op maat van bedrijven in een concrete cases rond kinderopvang
- Managen en coördineren van de (beschikbare) opvangplaatsen en het ontwikkelen van een financieel plan dat voor een duurzame samenwerking kan zorgen
- Lessen leren uit deze aanpak, zowel naar regelgeving als naar praktische uitrol

Het staatssteunregime verschilt naargelang de fase.

- Informeren over deze mogelijkheid en een traject opzetten op maat van bedrijven in een concrete cases rond kinderopvang

De minimis:

De aan u gekende subsidie voor trajecten op maat van bedrijven naar kinderopvang in deze oproep is de-minimis steun in de zin van artikel 2 van Verordening (EU) Nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun.

Het totale bedrag aan de-minimissteun dat uw organisatie ontvangt, mag niet hoger liggen dan 200 000 EUR over een periode van drie belastingjaren. Indien de som van de reeds ontvangen de- minimissteun en de de-minimis steun die uw organisatie zou ontvangen in het kader van dit project hoger is dan 200 000 EUR over drie belastingjaren, wordt het goedgekeurde steunbedrag voor dit project verminderd tot het maximaal mogelijke bedrag. Deze drempel moet bekeken worden op het moment van de toekenning van de steun.

Elke deelnemende organisatie, die middelen zal ontvangen in het kader van het project, moet bij indiening een verklaring op eer ondertekenen waarin staat dat deze drempel niet overschreden zal zijn op het moment van toekenning van de steun.

Het de-minimis plafond moet op groepsniveau bekeken worden bij verbonden ondernemingen die 50% aandelen hebben of een dominerende invloed, zoals bepaald in artikel 2, 2 van de Verordening.

- Managen en coördineren van de (beschikbare) opvangplaatsen en het ontwikkelen van een financieel plan dat voor een duurzame samenwerking kan zorgen

DAEB-besluit:

De verleende steun, die aan de goedgekeurde projecten wordt toegewezen, wordt toegekend met in achtneming van de voorwaarden van artikel 2, 1, c van het Besluit 2012/21/EU van de Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen (het DAEB-besluit).

De verleende steun, berekend zoals in punt 11 van deze oproep bepaald, voor deze dienst is een compensatie in de zin van artikel 5 van het DAEB-besluit. Hieruit volgt dat binnen het project geen enkele andere financiering kan ontvangen worden dan de financiering die wordt goedgekeurd voor het project, dat enkel de geregistreerde prestaties uitbetaald worden. Er mag ook geen sprake zijn van overcompensatie. Dit zal ook gecontroleerd worden in de controles die het Departement Werk en Sociale Economie uitvoert op de projecten.

Ondernemingen die activiteiten verrichten die zowel binnen als buiten het toepassingsgebied van deze DAEB vallen, moeten een gescheiden boekhouding voeren, waarin de kosten van en de inkomsten uit een DAEB, en die welke met de andere diensten verband houden, gescheiden worden aangegeven.

- Lessen leren uit deze aanpak, zowel naar regelgeving als naar praktische uitrol

DAEB-besluit:

De verleende steun, die aan de goedgekeurde projecten wordt toegewezen, wordt toegekend met in achtneming van de voorwaarden van artikel 2, 1, c van het Besluit 2012/21/EU van de Commissie van 20

december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen (het DAEB-besluit).

De verleende steun, berekend zoals in punt 11 van deze oproep bepaald, voor deze dienst is een compensatie in de zin van artikel 5 van het DAEB-besluit. Hieruit volgt dat binnen het project geen enkele andere financiering kan ontvangen worden dan de financiering die wordt goedgekeurd voor het project, dat enkel de geregistreerde prestaties uitbetaald worden. Er mag ook geen sprake zijn van overcompensatie. Dit zal ook gecontroleerd worden in de controles die het Departement Werk en Sociale Economie uitvoert op de projecten.

Ondernemingen die activiteiten verrichten die zowel binnen als buiten het toepassingsgebied van deze DAEB vallen, moeten een gescheiden boekhouding voeren, waarin de kosten van en de inkomsten uit een DAEB, en die welke met de andere diensten verband houden, gescheiden worden aangegeven.

6.4. GOEDKEURING DOOR HET DWSE EN STORTING VAN DE MIDDELEN

Het Departement Werk en Sociale Economie maakt de lijst met geselecteerde organisaties openbaar.

6.5. PROJECTADMINISTRATIE EN BEWAARPLICHT

De organisatie bewaart alle projectdocumenten voor een termijn van vijf jaar, te rekenen vanaf 31 december van het jaar waarin de organisatie de laatste betaling voor het project ontvangen heeft. In geval van gerechtelijke procedures kan deze termijn onderbroken worden.

7. EVALUATIEONDERZOEKEN – OPENBAARMAKING RESULTAATSGBIEDEN

De organisaties verlenen met de uitvoering van hun project hun medewerking aan de uitvoering van eventuele evaluatieonderzoeken die geïnitieerd zouden worden vanuit het Departement Werk en Sociale Economie.

De organisaties stemmen in met de openbaarmaking van de resultaten van voorliggende oproep.

8. COMMUNICATIERICHTLIJNEN

Bij communicatie over de projecten vermelden organisaties het logo van de Vlaamse Overheid conform de richtlijnen van het Departement Werk en Sociale Economie.

Organisaties hanteren het Nederlands als enige voertaal bij de uitvoering van hun projecten.

9. AANVRAAGPROCEDURE EN TIMING VAN DE OPROEP

Schematisch overzicht

23/11/2023-13/12/2023	De oproep staat open: projectvoorstellen kunnen ingediend worden. Je dient je voorstel in in de PLATOS-applicatie. Na de ontvangst van je projectvoorstel ontvang je per mail een melding over de ontvankelijkheid van je dossier.
13/12/2023	Deadline voor het indienen van je project.
13/12/2023-31/01/2024	Beoordeling van de ontvankelijke projectvoorstellen, doorlopen van de procedure voor goedkeuring en toewijzing van de middelen via de PLATOS-applicatie. Je ontvangt een schriftelijke melding of je project is goedgekeurd en hoeveel de toegekende subsidie bedraagt.
1/02/2024-31/07/2025	De goedgekeurde acties moeten binnen deze periode gebeuren om subsidiabel te zijn.
31/10/2025	Deadline voor het indienen van je kosten via de voorziene sjablonen in PLATOS met bijhorende bewijsstukken.

10. CONTACT

Met vragen kan u terecht bij:

Departement Werk en Sociale Economie

Marjolein Van Den Broeck (marjolein.vandenbroeck@vlaanderen.be)

Greet Aerts (greet.aerts@vlaanderen.be)

11. SUBSIDIABELE EN NIET-SUBSIDIABELE KOSTEN

11.1. PERSONEELSKOSTEN

De volgende personeelskosten komen in aanmerking voor subsidiëring:

- brutosalariissen of -lonen, met inbegrip van alle wettelijk verplichte werknemers- en werkgeversbijdragende;
- personeelskosten voor betrokken personeelsleden, in verhouding tot de tijd die besteed is aan de gesubsidieerde activiteiten;
- het moet gaan om personeelsinzet die direct is gelinkt aan de acties in het projectvoorstel.

De volgende personeelskosten komen niet in aanmerking voor subsidiëring:

- De loonkosten van de begeleiders van de kinderopvang kan niet opgenomen worden in dit project

Het is de verantwoordelijkheid van de projectuitvoerders om de prestaties die door het personeel geleverd worden te registreren. Op deze manier kunnen de ingediende kosten verantwoord worden.

Enkel geregistreerde uren die besteed zijn aan de beschreven projectacties kunnen worden ingebracht. Middagpauze en woon-werkverkeer worden bijgevolg niet meegeteld. Tijdsregistraties waarin geen middagpauzes zijn geregistreerd zijn derhalve niet waarheidsgetrouw en voldoen bovendien niet aan de algemene arbeidsreglementering (Algemeen principe: wanneer de arbeidstijd 6 uren overschrijdt, wordt aan de werknemer een pauze toegekend - Art. 38quater van de Arbeidswet van 16 maart 1971). Bijgevolg wordt op de dagen waar geen middagpauze wordt opgegeven in een aansluitende tijdsblok van 6 uur, een half uur van de geregistreerde prestaties geschrapd.

11.2. WERKINGSKOSTEN

De volgende werkingskosten komen in aanmerking voor subsidiëring:

- Kost voor beperkte aanpassingen aan software- en/of facturatiesystemen
- Kosten voor het ontwikkelen van promomateriaal en flyers
- Kosten voor het ontwikkelen van een website voor communicatiedoeleinden

Facturen voor promomateriaal en het ontwikkelen van een website worden alleen aanvaard indien uit het detail van de factuur ontegensprekelijk blijkt dat de gemaakte kosten enkel betrekking heeft op subsidiabele kosten. Facturen waarop dit onvoldoende duidelijk is, zoals door te vage omschrijving, worden niet aanvaard.

De totale werkingskosten mogen niet meer bedragen dan 20% van de personeelskosten.

De volgende werkingskosten komen niet in aanmerking voor subsidiëring:

- gebruikelijke structurele kosten voor het organiseren en realiseren van de plaatsen in de vergunde kinderopvang.
- Het voorzien van de infrastructuur voor de kinderopvangplaatsen en afschrijvingskosten voor het gebruik van bestaande infrastructuur of infrastructuurwerken (i.c. onroerende goederen);
- werkingskosten waarvan de link met de inhoud van het project of de gesubsidieerde activiteit moeilijk aantoonbaar is
- kosten voor reizen naar en verblijf in het buitenland
- Kosten voor het drukken/producen en verspreiden van folders en promotiemateriaal, produceren en publiceren van advertenties op sociale media en publiceren van promotiefilmpjes;
- kosten die op grond van een andersluidende regeling al het voorwerp uitmaken van een subsidie.
- Kosten voor een tegemoetkoming aan bedrijven om gebruik te maken van het aanbod.

11.3. OVERHEADKOSTEN

Maximaal 10 % van de door de subsidieverstrekker uiteindelijk aanvaarde uitgaven/kosten komen in aanmerking als overheadkosten. Alleen overheadkosten die gerelateerd zijn aan het project zijn aanvaardbaar.

11.4. INVESTERINGSKOSTEN

Investeringskosten komen niet in aanmerking.

11.5. BEWIJSLAST VOOR DE KOSTEN BIJ AFREKENING

Na de subsidieperiode bezorgt u het Departement Werk en Sociale Economie de documenten die de door u gemaakte kosten staven.

Voor elke kostenpost levert u volgende bewijsstukken aan:

- Personeelskosten: Loonfiches samen met verklaring op eer voor gepresteerde uren
- Werkingskosten: Facturen/creditnota's, ereloonnota's, vrijwilligersvergoedingen