

# Aansluiten op de bijkomende diensten binnen het domein kadaster in MAGDA Online om de historiek van een perceel en verkoopprijzen op te zoeken

Bent u als lokaal bestuur of intercommunale reeds aangesloten op het domein kadaster in MAGDA Online, en wenst u ook toegang tot de bijkomende diensten:

-Historiek van een perceel opzoeken

-Verkoopprijzen opzoeken

Dan kunt u het aanvraagformulier

<https://dynamicforms.crmiv.vlaanderen.be/DynamicForms/MagdaAansluiting> invullen aan de hand van de onderstaande instructies.

Bent u nog niet aangesloten op het domein kadaster, volg dan de aansluitingsprocedure die u op <https://www.vlaanderen.be/digitaal-vlaanderen/onze-oplossingen/magda-online/aansluitingsprocedure> vindt.

## Stap 2 (van het formulier)

### Organisaties

Vul hieronder de gegevens in van de afnemer (dit is de organisatie/entiteit die de toepassing waarmee de gegevens zullen opgehaald worden).

#### Afnemer

Naam Organisatie \*

KBO Nummer

OVO Code

NIS Nummer

Vul deze velden aan. Vul minstens ofwel een KBO-nummer, ofwel een OVO-code in.

#### Betrokken dienstenleverancier

Dienstenleverancier

Niet van toepassing voor MAGDA Online, u kunt dit veld leeg laten.

### Stap 3

## Contactgegevens

Vul hieronder de contactpersonen voor dit aansluitingsdossier aan. Deze pers  
minstens 1 contactpersoon toe te voegen voor de rollen: Indiener, Business, Te

Toevoegen

Rol	Voornaam	Achternaam	E-mail
Vorige	Volgende		

### Contactgegevens

Rol	<input type="text" value="--- Selecteer ---"/>
Voornaam	<input type="text" value="Voornaam"/>
Achternaam	<input type="text" value="Achternaam"/>
E-mail	<input type="text" value="E-mail"/>
Telefoonnumm...	<input type="text" value="🇧🇪 Telefoonnummer"/>
Organisatie	<input type="text" value="Organisatie"/>

Sluiten

Opslaan

Voeg de gegevens toe van minstens 2 contactpersonen. Wij raden volgende aan:

1. Indiener (persoon die de aanvraag opvolgt)
2. Veiligheidsconsulent (contactpersoon m.b.t. juridische machtiging, logging en gegevensbescherming)
3. Business contact (persoon die vertrouwd is met het project waarvoor de aansluiting zal worden gebruikt) verschillend van de indiener of een technisch contact zijn optioneel.

Hoewel u reeds eerder contactpersonen heeft opgegeven, is het van belang dat wij over de actuele contactpersonen van uw organisatie beschikken.

## Stap 4

# Context van de Aansluiting

## Business Context

Geef een algemene beschrijving van het project waarbinnen de aanvraag zich situeert, ook mee voor wie het project bedoeld is (specificeer voor welke ambtenaren, burocraten, etc.)

Vul aan.

Vul in: "Uitbreiding bestaande aansluiting binnen het domein kadaster met 2 diensten: Zoekverkooprijzen GeefHistoriekEigendomtoestanden"

## Juridische Context

Heeft het project waarbinnen de aanvraag zich situeert een juridische basis?

Vul aan.

Geef hieronder het verwerkingsdoeleinde waarvoor je de gevraagde gegevens waarvan sprake in de machtiging/beraadslaging/protocol waarmee je juridisch aansluiting aanvraagt.

Vul aan.

Geef ook hier kort aan dat het om een aanvraag gaat voor de bijkomende diensten binnen het domein kadaster.

Vul in wat onder deze afbeelding staat, al naargelang het gaat om een aanvraag van een gemeente of een intercommunale.\*

Wens je met deze aanvraag persoonsgegevens op te halen? \*

Ja  Nee

Wens je toegang tot MAGDA Online? \*

Ja  Nee

PERSOON (= bron RR of KSZ)  Ja  Nee

KADASTER (= bron AAPD)  Ja  Nee

LED (= bron LED)  Ja  Nee

SOCIALE ZEKERHEID (= bron KSZ Sociale statuten)  Ja  Nee

Duid 2x JA aan. "Persoonsgegevens" betekent hier persoonsgevoelige gegevens, het refereert dus niet naar een aansluiting op het domein Persoon binnen MAGDA Online.

Kies voor "Ja" bij KADASTER en voor "Nee" bij de andere drie opties.

\* In geval van een lokaal bestuur (FO 20/009 en RR 036/2020), vul in:

Zoekverkooprijzen

### Geef Historiek Eigendomstoestanden

- *onteigening*
- *planbaten*
- *planschade*
- *invorderingsprocedures*

Ingeval van een intercommunales (FO 20/053), vul in :

### Zoek Verkooprijzen

- *aankoop-en-verkoop*
- *onteigeningen*
- *park-en-bedrijventerreinmanagement*

### Historiek Eigendomstoestanden

- *aankoop-en-verkoop*
- *leegstand-en-verwaarlozing*
- *onteigeningen*
- *park-en-bedrijventerreinmanagement*

### Samenwerkingsovereenkomst

Voor het gebruik van MAGDA Online wordt een éénmalige bijdrage (1kl) aangerekend per KBO nummer een samenwerkingsovereenkomst (SWO). Download een SWO [hier](#) en voeg toe in stap 8. [Meer info](#)

E-mail adres voor het aanbieden van de SWO ter digitaal ondertekenen

E-mail adres voor het versturen van de verkoopfactuur

Inkoopnummer of referentie voor op de verkoopfactuur

Gezien u reeds aangesloten bent op het domein kadaster, is er in principe geen sprake van een nieuwe samenwerkingsovereenkomst of factuur. Vul in de eerste twee velden het e-mailadres [digitaal.vlaanderen@vlaanderen.be](mailto:digitaal.vlaanderen@vlaanderen.be) in (anders kunt u niet verder naar de volgende stap) en in het laatste veld "niet van toepassing".

## Stap 5

# Welke MAGDA-dienstenpakk

Een pakket omvat verschillende MAGDA-diensten voor een s van de keuzelijst na welk pakket bij jouw aanvraag hoort. C is, of je wenst extra MAGDA-diensten te gebruiken, dan kan woord 'pakket' in te voeren hieronder.

Pakket

-- Zoek een pakket --

mopro

- ✓ [Pakket MoPRO - Diplomagegevens voor ziekenhuizen \(Isqua Accreditatie\)](#)
- Pakket MoPRO - Diplomagegevens
- Pakket MoPilot/MOPRO - Kadastergegevens voor lokale besturen (FO 20/009 en RR 036/2020)
- Pakket MoPRO - Persoonsgegevens zoeken op INSZ, naam of adres, inclusief historiek (KSZ)
- Pakket MoPRO - Persoonsgegevens zoeken op RRnr, naam of adres, inclusief historiek (RR)

Zoek en selecteer het gewenste pakket.

Voor lokale besturen: *Pakket MOPRO - Kadastergegevens voor lokale besturen [uitbreiding](#)*

Voor intercommunales: *Pakket MOPRO - Kadastergegevens voor intercommunales [uitbreiding](#)*

Selecteer slechts 1 van beide pakketten (ook al voert u als intercommunale taken uit namens de gemeenten, kies dan toch enkel voor het pakket met “intercommunales” in de naam).

## Stap 6

# Welke MAGDA-diensten wil je

Op deze pagina kan je 1 of meer afzonderlijke diensten selecteren hier niet nogmaals opgeven. Opgelet, vraag enkel diensten aan  
Tip: bekijk hiervoor de [MAGDA-catalogus](#) en de technische docu

Component

-- Zoek een component --

[Toevoegen](#)

Deze stap kunt u gewoon overslaan.

## Stap 7

### Machtiging

Op pagina 4 gaf je aan dat je persoonsgegevens wilt ophalen. Daarvoor heb Geef hier weer welke machtigingen/beraadslagingen/protocollen voor deze <https://overheid.vlaanderen.be/juridische-toegang-voor-persoonsgegevens>

Toevoegen

Vermeld “FO 20/009 en RR 036/2020” indien het gaat om een aanvraag voor een lokaal bestuur, en “FO 20/053” indien het gaat om een aanvraag voor een intercommunale. Indien gevraagd wordt om de machtigingen toe te voegen, dan kunt u deze downloaden via onderstaande links.

FO 20/009:

[https://bosa.belgium.be/sites/default/files/content/IVC\\_CSI/beraadslaging\\_nr\\_20\\_009\\_van\\_15\\_mei\\_2020.pdf](https://bosa.belgium.be/sites/default/files/content/IVC_CSI/beraadslaging_nr_20_009_van_15_mei_2020.pdf)

RR 036/2020:

[https://www.ibz.rm.fgov.be/fileadmin/user\\_upload/nl/rr/machtigingen/2020/Beslissing\\_036-2020.pdf](https://www.ibz.rm.fgov.be/fileadmin/user_upload/nl/rr/machtigingen/2020/Beslissing_036-2020.pdf)

FO 20/053:

[https://bosa.belgium.be/sites/default/files/content/IVC\\_CSI/AG\\_AF/ivc-fo-beraadslaging\\_nr\\_20\\_053\\_van\\_6\\_oktober\\_2020.pdf](https://bosa.belgium.be/sites/default/files/content/IVC_CSI/AG_AF/ivc-fo-beraadslaging_nr_20_053_van_6_oktober_2020.pdf)

## Stap 8

### Samenwerkingsovereenkomst

Op pagina 4 gaf je aan dat je toegang tot MAGDA Online wilt. [Hier](#) kan u de Beschikt uw organisatie reeds over een ondertekende samenwerkingsovereenkomst

Toevoegen

Deze stap kunt u gewoon overslaan.

## Stap 9

# Functioneel/technisch opzet

Naam van de applicatie  
(Toepassingsnaam) \*

MAGDA Online

Vul hier "MAGDA Online" in.

Ik heb FTP/batch diensten aangevraagd \*

Ja  Nee

Duid "Nee" aan.

Betreft het een uitbreiding op een bestaande aansluiting? \*

Ja  Nee

Kies 2x voor "Ja". Het is niet nodig om andere gegevens aan te vullen in de bijkomende velden die verschijnen.

Wens je bepaalde elementen expliciet te hergebruiken uit bestaar

Ja  Nee

## Architectuur

Visualiseer hoe uw doeltoepassing connecteert met MAGDA WS € service bus of andere elementen. Het toevoegen van een overzicht

Het stuk onder "Architectuur" kunt u gewoon overslaan.

Toelichting bij architectuurtekening

Toelichting bij architectuurtekening

## Stap 10

# Aanvullende informatie

Geef een benadering van het aantal opvragingen die u maximaal per dienst op ja:

--- Selecteer ---

Selecteer een antwoord voor de eerste twee vragen.

Zullen deze opvragingen regelmatig gespreid zijn over het ganse jaar? \*

Ja  
 Nee


Synergie met andere projecten

Voor welke andere toepassingen is de afnemer op MAGDA aangesloten? Zijn er a


Deze vraag dient niet ingevuld te worden.

Duidt hieronder een realistische streefdatum aan, zodat we uw aansluiting beter kunnen plannen en voltooiing van deze aansluiting is afhankelijk van de complexiteit van


Streefdatum T&I

Streefdatum : 

Streefdatum Productie

Streefdatum | 

Is er een juridische deadline om de connectie te maken?

Is er een juric 

Toelichting deadline

Toelichting deadline

Voor MAGDA Online zijn de datum voor T&I en voor Productie één en dezelfde, gezien er door u niet getest dient te worden.

Indien u effectief reeds een actieve aansluiting op het domein kadaster via MAGDA Online hebt, kan de aansluiting op de bijkomende diensten normaal gezien snel opgezet worden.