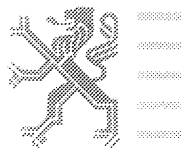


Vlaamse overheid



Agentschap voor Overheidspersoneel

**SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST**

protocol nr. 276.911

**PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE ONDERHANDELINGEN
VAN 29 JUNI 2009 DIE GEVOERD WERDEN IN HET SECTORCOMITE VIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST**

Over

Besluit van de Vlaamse Regering houdende goedkeuring van de wijziging van het organiek reglement tot vaststelling van de regeling inzake het personeel van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en van de personeelsformatie

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit:

vaste leden

1. de heer Kris Peeters, minister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Institutionele Hervormingen, Bestuurszaken, Buitenlands beleid, Media, Toerisme, Havens, Landbouw, Zeevisserij en Plattelandsbeleid, voorzitter;
2. de heer Dirk Van Mechelen, Vlaams minister van Financiën en Begroting en Ruimtelijke Ordening.

enerzijds,

en de afvaardigingen van de drie representatieve vakbonden:

&

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door:

de heer Hilaire Berckmans

- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de ACV-Openbare Diensten en de ACV-Transport en Communicatie groepeert, vertegenwoordigd door:

Mevrouw Sofie Moerman

- het Vrij Syndicaat van het Openbaar Ambt, vertegenwoordigd door:

de heren Francis Van Lindt
Jos Mermans

anderzijds,

Werd een éénparig akkoord afgesloten over bijgaand

Ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering houdende goedkeuring van de wijziging van het organiek reglement tot vaststelling van de regeling inzake het personeel van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en van de personeelsformatie. Bijgaand document maakt integraal deel uit van dit protocol.

De afvaardiging van de Algemene Centrale der Openbare Diensten formuleert in bijgaande brief haar opmerkingen. Bijgaande brief maakt integraal deel uit van dit protocol.

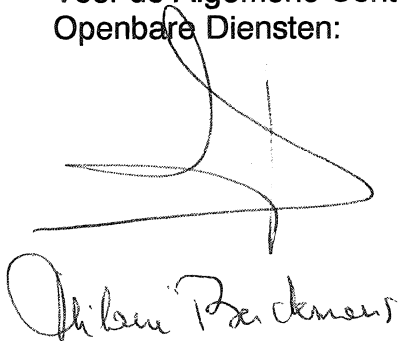
De afvaardiging van de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten formuleert de volgende opmerkingen:

- Een correctief nazicht van de gecoördineerde versie van het organiek reglement tot vaststelling van de regeling inzake het personeel van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en van de personeelsformatie.
- Het onderzoeken en het uitdovend maken van artikel XV1 van het organiek reglement.

Brussel, 07 -07- 2009

DE AFVAARDIGING VAN DE
REPRESENTATIEVE
VAKORGANISATIES:

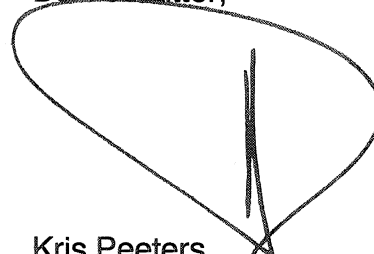
Voor de Algemene Centrale der
Openbare Diensten:



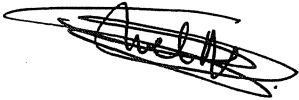
Willem Paolmans

DE AFVAARDIGING VAN DE
OVERHEID

De Voorzitter,



Kris Peeters
minister-president van de Vlaamse Regering en
Vlaams minister van Institutionele Hervormingen,
Bestuurszaken, Buitenlands beleid, Media,
Toerisme, Havens, Landbouw, Zeevisserij en
Plattelandsbeleid

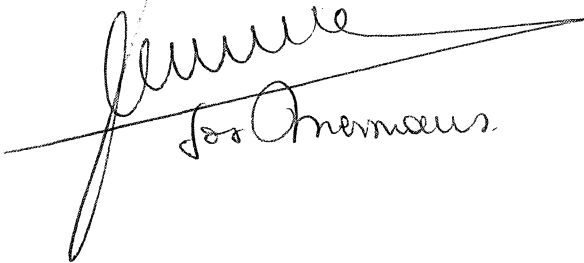


Nathalie Huel

Voor de Federatie van de
Christelijke Syndicaten der
Openbare Diensten

Dirk Van Mechelen
Vlaams minister van Financiën en
Begroting en Ruimtelijke Ordening

Voor het Vrij Syndicaat van het
Openbaar Ambt



Jos Onvermeiren



acod

Sector Overheidsdiensten

www.acod-overheidsdiensten.be

☎: 02/508 58 64 - Fax: 02/508 59 34 - e-mail: hilaire.berckmans@acod.be

Betreft: protocol onderhandelingen organiek reglement regeling personeel SERV – 29/06/2009

De ACOD geeft een protocol van akkoord. daarbij formuleert de ACOD de hierna volgende opmerkingen:

1. Zodra er zicht is op het beschikbare budget vragen wij een evenwichtige spreiding van de benoemings- en bevorderingsmogelijkheden in een onderhandeld stappenplan. Binnen niveau A kan het beschikbare budget niet enkel gaan naar de benoeming van de afdelingshoofden. Belangrijkste criterium bij benoemings- en bevorderingsmogelijkheden is de anciënniteit binnen de SERV.
2. Het na bespreking in het DB van 15 april ll. aangepaste voorstel van personeelsformatie weerspiegelt onvoldoende de huidige opdrachten van de SERV. Er is onmiskenbaar behoefte aan een langetermijnvisie op vlak van personeelsbeleid.
3. We betreuen het beperkte kader op niveau van de attachés, terwijl deze functies de corebusiness van de SERV vormen. Een uitbreiding van het aantal statutaire functies van attaché moet toelaten het principe van normalisatie van langdurig contractuelen te handhaven en zal in die zin het retentiebeleid van de SERV versterken. We dringen aan op een simulatie van toekomstige pensioneringen op 65 en op 60 jaar zodat de attachés een loopbaanperspectief kunnen krijgen.
4. We onderstrepen het belang van een correct gebruik van functiebenamingen in de personeelsformatie waarbij de functiebenaming een weerspiegeling moet zijn van de opdracht van de personeelsleden.
5. We verwachten dat het toekennen van het opdrachthouderschap via bevordering een moeilijke oefening zal worden voor de directie omdat het aantal plaatsen niet in verhouding staat tot het aantal kandidaten en er bijkomende bevorderingscriteria zullen geformuleerd worden.
6. We betreuen de afbouw van niveau D en vragen om in de toekomst rekening te houden met het behoud van een aantal functies op D-niveau.
7. Een uitbreiding van het statutair kader mag niet gehypothekeerd worden door een beperkt budget en daarom vragen we om het artikel XV 1. (cf. rust- en overlevingspensioenen van de ambtenaar) uitdovend te maken.
8. We behouden ons het recht voor op een correctief nazicht van het aanpassingsbesluit en bijhorende bijlagen.
9. In het belang van de rechtszekerheid van het personeel dringen wij aan op een snelle realisatie van een aangepast personeelsstatuut.

Hilaire Berckmans
algemeen secretaris.

W.T.A. 7875
18-05-09



Besluit van de Vlaamse Regering houdende goedkeuring van de wijziging van het organiek reglement tot vaststelling van de regeling inzake het personeel van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en van de personeelsformatie

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 inzake de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, gewijzigd bij de decreten van 7 juli 2006, 13 juli 2007, 7 december 2007 en 19 december 2008;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 12 juni 1995 houdende goedkeuring van het organiek reglement tot vaststelling van de regeling inzake het personeel van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en van de personeelsformatie, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 27 mei 1997 en 22 juni 2001;

Gelet op de beslissing van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen van 13 mei 2009 tot wijziging van het organiek reglement tot vaststelling van de regeling inzake het personeel van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en van de personeelsformatie;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor het algemeen beleid inzake personeel en organisatieontwikkeling, gegeven op (datum);

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op (datum);

Gelet op protocol nr. van (datum) van Sectorcomité XVIII Vlaamse Gemeenschap – Vlaams Gewest;

Op voorstel van de minister-president van de Vlaamse Regering;

Na beraadslaging,

./.

BESLUIT:

Artikel 1. De wijziging van het organiek reglement tot vaststelling van de regeling inzake het personeel van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en van de personeelsformatie, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd, wordt goedgekeurd.

Art. 2. De minister-president van de Vlaamse Regering, bevoegd voor Institutionele Hervormingen, Bestuurszaken, Buitenlands Beleid, Media, Toerisme, Havens, Landbouw, Zeevisserij en Plattelandsbeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel,

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Kris PEETERS

BIJLAGE

Wijziging van het organiek reglement tot vaststelling van de regeling inzake het personeel van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en van de personeelsformatie

DEEL I. TOEPASSINGSGEBIED EN ALGEMENE BEPALINGEN

In artikel 1 2 van het organiek reglement worden volgende wijzigingen aangebracht:

Punt 2° dient aangepast als volgt:

"2° Decreet: het decreet van 7 mei 2004 op de SERV, gewijzigd bij decreet van 19 december 2008 op de SERV"

Punt 3° "STV: de Stichting Technologie Vlaanderen" wordt geschrapt.

Punt 12° dient aangepast als volgt:

"art. 4 van het decreet" wordt gewijzigd door "art. 7" van het decreet"

Punt 13° wordt geschrapt.

Punt 14° dient een tweede lid toegevoegd dat luidt als volgt:

'de adjunct-leidend ambtenaar : de adjunct-administrateur-generaal'

Punt 15° dient aangepast als volgt:

"15° de leidend ambtenaren: de administrateur-generaal en de adjunct-administrateur-generaal"

Punt 16° dient aangepast als volgt:

"de minister" wordt vervangen door "de functioneel bevoegde Vlaamse minister"

Er wordt een punt 18 toegevoegd dat luidt als volgt:

"18° het bevoegde overlegcomité : het bevoegde overlegcomité zoals bedoeld in het Koninklijk Besluit van 28 september 1984;"

DEEL II. ORGANISATIE EN WERKING VAN DE INSTELLING

Art. II 2. 3°. "vijf ambtenaren" wordt vervangen door "minimum vijf personeelsleden".

Aan deel II wordt een Titel 2 bis toegevoegd die als volgt luidt:

"TITEL 2 BIS. HET MANAGEMENTCOMITE

Art. II 4 bis. Het managementcomité is samengesteld uit:

1° de leidend ambtenaar, voorzitter

2° de adjunct-leidend ambtenaar

3° SERV-afdelingshoofden van de Stichting-Innovatie & Arbeid, van de Beroepsprofielenwerking, van de MORA, zijnde de secretaris van de MORA, van de SAR WGG, zijnde de secretaris van de SAR WGG, van de dienst personeel en financiën, zijnde het hoofd van de dienst personeel en financiën.

Het managementcomité beraadslaagt en adviseert de leidend ambtenaren met betrekking tot het beheer van de organisatie. Daartoe beraadslaagt het managementcomité over de gemeenschappelijke aandachtspunten van de afdelingen en de gezamenlijk te volgen aanpak van de afdelingen bij en in de SERV."

Art. II 5. wordt vervangen door wat volgt:

"Art. II 5. §1. De raad van beroep voor de diensten van de Vlaamse overheid, opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 houdende vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van de Vlaamse overheid, neemt kennis van alle beroepen die krachtens dit reglement kunnen worden ingesteld.

De raad van beroep heeft een adviserende bevoegdheid.

In afwijking van het voorgaande lid wordt aan de raad van beroep een beslissingsbevoegdheid toegekend in geval van eenparigheid van stemmen.

§2. De ambtenaar kan in beroep gaan tegen volgende beslissingen :

- de loopbaanvertraging;
- de uitspraak van een tuchtstraf of van de schorsing in het belang van de dienst;
- de evaluatie onvoldoende;
- de negatieve eindevaluatie van de proefperiode;
- de weigering van volgende verloven voor zover die een gunst zijn: verlof voor deeltijdse prestaties, loopbaanonderbreking en onbetaald verlof.

§3. De raad van beroep hoort de ambtenaar alvorens een gemotiveerd advies te formuleren.

Behalve bij gewettigde verhindering verschijnt de verzoeker persoonlijk; hij mag zich voor zijn verdediging laten bijstaan door een persoon van zijn keuze of bij gewettigde verhindering zich door die persoon van zijn keuze laten vertegenwoordigen.

Indien de ambtenaar, ofschoon volgens de voorschriften opgeroepen, zonder geldige reden niet verschijnt, of zich niet laat vertegenwoordigen bij gewettigde afwezigheid, wordt de ambtenaar geacht af te zien van zijn beroep. De uitspraak of beslissing vóór het beroep wordt in dit geval de definitieve uitspraak of beslissing.

§4. Het beroep is opschortend, tenzij anders bepaald."

Deel II, titel 6 wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Titel 6 De preventieadviseur van de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk".

Art. II 8. § 1. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"§1. Voor de instelling is er één interne dienst voor preventie en bescherming op het werk."

Art. II 8. § 2. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"§2. De interne dienst voor preventie en bescherming op het werk is samengesteld uit één preventieadviseur."

Art. II 8. §3. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"§ 3. De leidend ambtenaar doet met het oog op de aanstelling van een preventieadviseur een oproep tot het personeel van de instelling. De oproep omvat een functiebeschrijving en het gewenste profiel.

De directieraad draagt ten minste 2 kandidaten voor aan het bevoegde overlegcomité van de instelling.

In geval er een akkoord bereikt wordt in het bevoegde overlegcomité over de voorgestelde kandidaten, gebeurt de aanstelling van de preventieadviseur door de leidend ambtenaar.

In geval er geen akkoord bereikt wordt in het bevoegde overlegcomité over de voorgestelde kandidaten, wordt de beslissing genomen door het Dagelijks Bestuur.

De aanstelling tot preventieadviseur wordt toegekend voor de duur van zes jaar en is meermaals met dezelfde duur verlengbaar. De verlenging gebeurt stilzwijgend. De aanstelling duidt aan of het over een voltijdse of deeltijdse aanstelling gaat."

Art. II 8. §4. 'Het diensthoofd VGV' wordt vervangen door 'de preventieadviseur'.

Art. II 9. wordt geschrapt.

Art. II 13. § 2. "na advies" wordt vervangen door "op voorstel"

Art. II 16 en II 17 worden geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Art. II 16. De gevallen van beroep ingesteld bij de raad van beroep voor [datum van inwerkingtreding van de statuutswijziging 2009], worden verder gezet volgens de op die datum van kracht zijnde reglementering. De definitieve uitspraak na beroep gebeurt overeenkomstig deze wijziging van het organiek reglement.

DEEL III. RECHTEN EN PLICHTEN.

Art. III 1. Het bestaande lid wordt "§ 1". Er wordt een §2 toegevoegd die luidt als volgt:

"§ 2. De ambtenaar die in de uitoefening van zijn ambt onregelmatigheden vaststelt, brengt de leidend ambtenaar hiervan onmiddellijk op de hoogte. Indien hij op basis van gegronde redenen vermoedt of vaststelt dat de leidend ambtenaar hem zal verbieden of verhinderen om deze onregelmatigheden bekend te maken, brengt hij rechtstreeks de voorzitter en, in geval van misdrijven, de procureur des Konings van deze onregelmatigheden op de hoogte.

De ambtenaar kan, buiten de gevallen van kwade trouw, persoonlijk voordeel of valse aangifte die een dienst of persoon schade toebrengen, niet onderworpen zijn aan een tuchtstraf of een andere vorm van openlijke of verdoken sanctie, om de enkele reden dat hij onregelmatigheden aangeeft of bekend maakt.

Een onregelmatigheid is een nalatigheid, misbruik of misdrijf als vermeld in artikel 3, §2, eerste lid, van het decreet van 7 juli 1998 houdende instelling van de Vlaamse ombudsdienst."

De artikels III 1 bis en III 1 ter worden toegevoegd die luiden als volgt:

"Art. III 1 bis. § 1. De ambtenaar kan schriftelijk of mondeling melding doen van een onregelmatigheid bij de Vlaamse Ombudsman onder de voorwaarden bepaald in artikel 3, § 2 van het decreet van 7 juli 1998 houdende instelling van de Vlaamse Ombudsdienst.

De ambtenaar kan aan de Vlaamse Ombudsman vragen om onder zijn bescherming te worden geplaatst ofwel op het ogenblik van de melding ofwel in de loop van het onderzoek door de Vlaamse Ombudsman. Indien uit het preliminair onderzoek door de Vlaamse Ombudsman blijkt dat de melding van de onregelmatigheid ontvankelijk en niet kennelijk ongegrond is, deelt de Vlaamse Ombudsman aan de ambtenaar mee dat hij hem onder zijn bescherming plaatst. Tevens brengt hij de leidend ambtenaar hiervan op de hoogte.

§ 2. De bescherming heeft uitwerking vanaf de eerste vastgestelde melding van de onregelmatigheid door de ambtenaar uitgezonderd wat betreft de schorsing van tuchtprocedures die uitwerking hebben vanaf het verzoek van de ambtenaar om onder de bescherming van de Vlaamse Ombudsman te worden geplaatst.

De bescherming neemt een einde twee jaar na het afsluiten van het onderzoek door de Vlaamse Ombudsman naar de gemelde onregelmatigheid.

In afwijking van het eerste lid wordt de bescherming door de Vlaamse Ombudsman onmiddellijk opgeheven indien tijdens of na het resultaat van het onderzoek blijkt dat de melding van de onregelmatigheid is gebeurd op basis van een foutieve of valse aangifte, die schade toebrengt aan een persoon of dienst. De Vlaamse Ombudsman brengt het personeelslid en de leidend ambtenaar hiervan onmiddellijk op de hoogte.

De Vlaamse Ombudsman deelt de begindatum en de einddatum van de beschermingsperiode mee aan het personeelslid en de leidend ambtenaar.

Art. III 1 ter. § 1. Tijdens de beschermingsperiode, bedoeld in artikel III 1 bis § 2, kan het personeelslid niet onderworpen zijn aan een tuchtstraf of een andere open of verdoken maatregel om redenen die verband houden met de melding van de onregelmatigheid. De bewijslast hiervoor berust bij de instelling.

Als de instelling tijdens de beschermingsperiode een tuchtstraf oplegt of andere maatregelen neemt ten aanzien van het personeelslid moet de instelling in de motivering duidelijk aangeven dat er geen verband is tussen de tuchtstraf of de maatregel en de melding van de onregelmatigheid.

§ 2. Als het personeelslid vermoedt dat een maatregel, bedoeld in § 1 toch verband houdt met de melding van de onregelmatigheid, kan hij aan de Vlaamse Ombudsman vragen om dit mogelijke verband te onderzoeken. De bewijslast hiervoor berust bij de bevoegde overheid.

De Vlaamse Ombudsman deelt het resultaat van zijn onderzoek mee aan het personeelslid en de leidend ambtenaar.

Als de Vlaamse Ombudsman van oordeel is dat er een mogelijk verband is tussen de maatregel, bedoeld in § 1 en de melding van de onregelmatigheid, richt hij aan de bevoegde overheid het verzoek om de maatregel te herzien.

De instelling deelt binnen een termijn van twintig werkdagen na ontvangst van het verzoek aan de Vlaamse Ombudsman mee of zij al dan niet akkoord gaat met dat verzoek.

Als de instelling niet akkoord gaat met het verzoek van de Vlaamse Ombudsman of weigert uitvoering te geven aan zijn verzoek of niet antwoordt aan de Vlaamse Ombudsman binnen de voormelde termijn van twintig werkdagen, brengt de Vlaamse Ombudsman hierover verslag uit bij de Vlaamse minister, bevoegd voor de bestuurszaken, die in overleg met de functioneel bevoegde minister een standpunt bepaalt en dit standpunt meedeelt aan de Vlaamse Ombudsman en aan de leidend ambtenaar."

Art. III 2. § 3. "van een afdeling" en "eventueel zonder compensatie" worden geschrapt.

Art. III 6. De twee laatste paragrafen worden geschrapt en vervangen door wat volgt:
"De hoedanigheid van ambtenaar is eveneens onverenigbaar met deze van lidmaatschap van:

1° een sociaal-economische raad

2° een instelling of agentschap paritair (mede)beheerd door de sociale partners, tenzij dit anders wordt beoordeeld door het Dagelijks Bestuur.

De personeelsleden van de instelling volgen de deontologische code, zoals vastgesteld door het Dagelijks Bestuur."

Art. III 7 wordt "art. III 8"

Er wordt een **artikel III 7** toegevoegd dat luidt als volgt:

"Art. III 7. §1. De ambtenaar draagt aan de instelling het geheel van de vermogensrechten over op de werken waarvan hij de (mede)auteur is en die hij ter uitvoering van zijn ambt tot stand brengt. Deze overdracht betreft de auteursrechten op computerprogramma's, met inbegrip van het begeleidend en voorbereidend materiaal, en op alle andere werken die de ambtenaar ter uitvoering van zijn ambt tot stand brengt.

§2. De vergoeding van deze overdracht van rechten is begrepen in het salaris, zoals bepaald in het van kracht zijnde geldelijk statuut.

§3. De ambtenaar verleent aan de instelling de toelating om de werken, bedoeld in §1, onder de naam van de instelling aan het publiek mee te delen en onder die naam te exploiteren. Deze toelating geldt voor een duur van 20 jaar vanaf de datum van creatie van het werk."

DEEL IV. CUMULATIE VAN BEROEPSACTIVITEITEN

Art. IV 6. § 1. “§1” en “of voor het publiek” worden geschrapt.

Art. IV 6. § 2. wordt geschrapt.

Art. IV 9. “cumulatie van ambten” wordt vervangen door “cumulatie van beroepsactiviteiten”

Art. IV 12. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

“Art. IV 12. Inzake cumulaties volgen de personeelsleden van de instelling de deontologische code, zoals vastgesteld door het Dagelijks Bestuur.”

Art. IV 14. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

“Art. IV 14. De toestemming tot cumulatie gegeven voor [datum van inwerkingtreding van de statutwijziging 2009] blijft behouden, tot de leidend ambtenaar deze desgevallend herroept.”

DEEL V . HET DOELTREFFEND INZETTEN VAN HET PERSONEEL

Art. V 1. "niveau B, C, D en E" wordt vervangen door "niveau B, C en D".

Art. V 5. Het tweede lid wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"§ 2. In afwijking van artikel V 4 kan een ambtenaar om medische redenen herplaatst worden in een betrekking van een graad van een lagere rang. Behalve als de ambtenaar het slachtoffer is van een arbeidsongeval of een beroepsziekte, houdt de herplaatsing in dat geval de benoeming in de nieuwe graad in en verkrijgt de ambtenaar de hoogste salarisschaal van de nieuwe graad."

DEEL VI. DE AANWERVING

Art. VI 1. § 1. "De Sociaal-Medische Rijksdienst controleert de vereiste lichamelijke geschiktheid." wordt vervangen door "De Vlaamse minister bevoegd voor de bestuurszaken bepaalt de bevoegde instanties en de controleprocedure voor de vereiste medische geschiktheid."

Art. VI 2. "1° de leeftijd van 50 jaar niet bereikt hebben" wordt geschrapt.

Art. VI 2. 2° wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"1° in het bezit zijn van een diploma of studiegetuigschrift, dat overeenkomt met het niveau van de te verlenen graad volgens de tabel die gevoegd is als bijlage 4 bij dit besluit.

Art. VI 2. 3° wordt 2°"

Art. VI 2. wordt een § 3. toegevoegd die luidt als volgt:

"§ 3. Bij schaarste op de arbeidsmarkt kan het Dagelijks Bestuur afwijken van de vereisten inzake diploma of studiegetuigschrift. Als basis geldt de lijst van knelpuntfuncties die door de Vlaamse minister, bevoegd voor de bestuurszaken, wordt vastgesteld."

Art. VI 3. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Art. VI 3. In afwijking van artikel VI 2, §1, 1°, worden ook de laatstejaarsstudenten tot het vergelijkend aanwervingsexamen toegelaten. De aldus toegelaten kandidaten kunnen slechts tot de stage worden toegelaten vanaf de dag waarop zij aan de leidend ambtenaar het vereiste diploma of studiegetuigschrift hebben voorgelegd."

Art. VI 4. § 1. 1° wordt geschrapt.

Art. VI 4. § 1. 2° wordt art. VI 4. § 1. 1°

Art. VI 4. § 1. 3° wordt art. VI 4. § 1. 2° "het Vlaams personeelsstatuut" wordt vervangen door "dit besluit".

Art. VI 6. § 1. 3° wordt geschrapt en vervangen door "de samenstelling van de examencommissies".

Art. VI 6. § 2. wordt geschrapt.

Art. VI 20. 2° "het Vlaams personeelsstatuut" wordt vervangen door "dit besluit".

Art. VI 20. 2° "ofwel door het Vast Wervingssecretariaat" wordt geschrapt.

Art. VI 22. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Art. VI 22. De aanwervingsprocedures die aangevat werden vóór [datum van inwerkingtreding van de statuutwijziging 2009], worden verder gezet overeenkomstig de reglementering van kracht bij de aanvang ervan."

DEEL VII. DE STAGE EN DE BENOEMING TOT AMBTENAAR

Art. VII 2. wordt een 3° en 4° toegevoegd die luiden als volgt:

3° geeft de stagiair een dienstaanwijzing

4° bepaalt bij de aanvang van de proeftijd de inhoud van het programma en de evaluatiecriteria van de proeftijd in overleg met de functiehouder en de begeleider en de personeelsfunctie."

Art. VII 5. " in niveau E : 4 maanden" wordt geschrapt.

Art. VII 6. § 1. wordt een tweede zin toegevoegd die luidt als volgt: "In geval van deeltijdse proeftijd wordt de duur van de proeftijd pro rata verlengd."

Art. VII 8. §1 en §2 worden geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Art. VII 8. De leidend ambtenaar en de adjunct-leidend ambtenaar stellen het programma van het verplichte vormingsgedeelte voor de stagiair van niveau A vast."

Deel VII, Hoofdstuk 4, Afdeling 3. "niveau B, C, D en E" wordt vervangen door "niveau B, C en D".

Art. VII 11. wordt geschrapt.

Art. VII 12. wordt geschrapt.

Art. VII 14. het eerste en het tweede lid worden geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Tijdens de stage wordt de stagiair opgevolgd en tussentijds geëvalueerd. De tussentijdse evaluatie van de stagiair gebeurt overeenkomstig dezelfde regeling als deze welke geldt voor de functioneringsevaluatie van de ambtenaar, met uitzondering van de beroepsmogelijkheid."

Art. VII 16. "of indien de stagiair van niveau A verzuimt een stagerapport in te dienen" wordt geschrapt.

Art. VII 21. wordt een tweede lid toegevoegd dat luidt als volgt:

"Wanneer de werknemers- en werkgeversbijdragen met betrekking tot de arbeidsovereenkomst voor een bepaalde duur van drie maanden niet volstaan, stort de instelling bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid de nog ontbrekende werknemers- en werkgeversbijdragen voor de opname van de stagiair in het stelsel van de werkloosheid, de ziekteverzekering (sector uitkeringen) en de moederschapsverzekering. De duur van de

periode gedekt door deze storting mag de duur niet overschrijden van de statutaire tewerkstelling van de ontslagen stagiair."

Art. VII 22. wordt een §3 toegevoegd die luidt als volgt:

"§ 3. In geval van ontslag van de stagiair zonder opzegging voor een zware fout, betaalt de instelling bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid de nog ontbrekende werknemers- en werkgeversbijdragen voor de opname van de stagiair in het stelsel van de werkloosheid, de ziekteverzekering (sector uitkeringen) en de moederschapsverzekering. De duur van de periode gedekt door deze storting mag de duur niet overschrijden van de statutaire tewerkstelling van de ontslagen stagiair."

Art. VII 24. "de niveaus B, C, D en E" wordt vervangen door "de niveaus B, C en D".

Art. VII 25. "artikel VII 14 derde lid" wordt vervangen door "artikel VII 14 tweede lid".

Artikel VII 30 en VII 31. worden geschrapt.

Er wordt een artikel VII 34 ingevoegd dat als volgt luidt :

"**Art. VII 34.** De stagiairs in niveau E die in dienst zijn op 1 januari 2002 worden bevorderd in niveau D, overeenkomstig volgende tabel:

oude graad	salarisschaal	nieuwe graad	salarisschaal
technisch beambte	E121 / E 122	hoofdassistent	D 121
beambte	E 111 / E112	assistent	D 111

Er wordt een artikel VII 35 ingevoegd dat als volgt luidt :

"**Art. VII 35.** Tot [datum van inwerkingtreding statuutswijziging 2009] gold dat de attachés geaffecteerd bij Stichting - Innovatie & Arbeid 6 jaar na aanwerving, op basis van hun fuctioneringsevaluatie, konden vastbenoemd worden. Op [datum van inwerkingtreding statuutswijziging 2009] is er één attaché geaffecteerd bij Stichting - Innovatie & Arbeid tewerkgesteld als contractueel personeelslid aangezien dit personeelslid nog geen 6 jaar in deze functie tewerkgesteld is. Deze attaché kan 6 jaar na aanwerving, op basis van de fuctioneringsevaluatie, vastbenoemd worden, conform de opgeheven bepaling hieromtrent."

DEEL VIII. DE ADMINISTRATIEVE LOOPBAAN

Art. VIII 2. § 1. De personeelsformatie wordt als volgt gewijzigd:

- 1° rang A2: 'afdelingshoofd: 5' wordt toegevoegd
- 2° attaché: '26' wordt '29'
- 3° 'bibliothecaris' wordt geschrapt en vervangen door 'informatiedeskundige'
- 4° 'journalist' wordt geschrapt en vervangen door 'attaché communicatiedienst'
- 5° adjunct van de directeur: '2' wordt '1'
- 6° bij niveau B wordt toegevoegd: 'Hoofddeskundige: 2'
- 7° assistent of hoofdassistent: '8' wordt '5'
- 8° "Niveau E, beambte of technisch beambte: '5' wordt geschrapt
- 9° bij de bepaling onder (*) wordt '26 betrekkingen van attaché' vervangen door '29 betrekkingen van attaché'.

Art. VIII 2. § 2. wordt geschrapt.

Art. VIII 3 wordt geschrapt en vervangen door wat volgt :

"Art. VIII 3. De hiërarchie van de graden omvat vier niveaus en twaalf rangen".

Art. VIII 4. De volgende wijzigingen worden aangebracht :

- 1° "vijf niveaus" wordt vervangen door "vier niveaus";
- 2° bij 1° wordt "master diploma" toegevoegd; "het lange type" wordt vervangen door "twee cycli";
- 3° bij 2° wordt "bachelor diploma" toegevoegd; "het korte type" wordt vervangen door "één cyclus";
- 4° "5° niveau E : geen diploma" wordt geschrapt;
- 5° "het Vlaams personeelsstatuut" wordt vervangen door "dit besluit"

Art. VIII 5. De volgende wijzigingen worden aangebracht :

- 1° "vijf niveaus" wordt vervangen door "vier niveaus";
- 2° "twee rangen, genummerd B1 en B2" wordt vervangen door "drie rangen, genummerd B1 tot B3"
- 3° "twee rangen, genummerd C1 en C2" wordt vervangen door "drie rangen, genummerd C1 tot C3"

4° "twee rangen, genummerd D1 en D2" wordt vervangen door "drie rangen, genummerd D1 tot D3"

5° "niveau E : één rang, genummerd als E1" wordt geschrapt.

Art. VIII 6. "2° lid opgeheven" wordt geschrapt.

Art. VIII 8. "dit reglement" wordt vervangen door "dit besluit

Art. VIII 8. 1°. "ten opzichte van vooraf bepaalde verwachtingen" wordt vervangen door "ten opzichte van zijn functiebeschrijving en eventueel vooraf bepaalde verwachtingen".

Art. VIII 10. Volgende wijzigingen worden aangebracht:

1° § 1. tweede paragraaf wordt geschrapt.

2° § 3. "de entiteit wordt vervangen door "de instelling".

3° § 5. "of één van zijn evaluatoren" wordt geschrapt. De volgende zin wordt toegevoegd: "De leidend ambtenaren kunnen als mede-evaluator het gesprek bijwonen."

Art. VIII 11. 6° "artikels VIII 23 en VIII 24" wordt vervangen door "artikels VIII 23, VIII 24 en VIII 57".

Art. VIII 15. leden 1 en 2 worden geschrapt en vervangen door wat volgt:

"De functioneringsevaluatie gebeurt jaarlijks. Voor elke ambtenaar loopt het evaluatiejaar van 1 januari tot en met 31 december. In uitzonderlijke omstandigheden kan op vraag van de geëvalueerde de periode waarover geëvalueerd wordt op maximum 15 maand worden gebracht. De ambtenaar die in de loop van een kalenderjaar gedurende ten minste drie maanden prestaties heeft geleverd, wordt geëvalueerd voor de duur van deze periode. De stagiair die in de loop van het jaar benoemd wordt tot ambtenaar, wordt geëvalueerd voor de periode vanaf de vaste benoeming tot het einde van het jaar."

Art. VIII 17. "en het afdelingshoofd" wordt aan de eerste zin toegevoegd. In de tweede zin wordt "de ambtenaar belast met de personeelszaken wordt" vervangen door "de afdelingshoofden zoals bedoeld in artikel II 4 bis 3° worden".

Art. VIII 19. § 5. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"De preventieadviseur van de interne dienst van preventie en bescherming op het werk wordt geëvalueerd door de leidend ambtenaar en de adjunct-leidend ambtenaar."

Art. VIII 23. Volgende wijzigingen worden aangebracht:

1° § 1. “met de vermelding onvoldoende” wordt vervangen door “met de vermelding ‘onvoldoende’ of die een beslissing tot loopbaanvertraging kreeg”.

2° Aan § 1 wordt toegevoegd: ‘Het beroep is opschortend. De ambtenaar heeft het recht om te worden gehoord door de raad van beroep en kan zich hierbij laten bijstaan door een persoon naar eigen keuze, raadgever te noemen.’

2° § 4. “over het al dan niet toekennen van de vermelding onvoldoende” wordt vervangen door “Het Dagelijks Bestuur kan de evaluatie ‘onvoldoende’ al dan niet behouden, of kan de evaluatie ‘onvoldoende’ vervangen door een loopbaanvertraging”.

3° Er wordt een § 5 toegevoegd:

“§ 5. Als de raad van beroep unaniem beslist dat de ‘onvoldoende’ ongegrond is, kan hij aansluitend bij eenparigheid van stemmen beslissen om de evaluatie ‘onvoldoende’ te vervangen door de toekenning van een loopbaanvertraging.”

Art. VIII 24. “met de vermelding onvoldoende” wordt vervangen door “met de vermelding ‘onvoldoende’ of die een beslissing tot loopbaanvertraging kreeg”.

Art. VIII 26. § 1. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

“**Art. VIII 26. § 1.** Voor een ambtenaar bestaan volgende administratieve anciënniteiten:

- 1° de graadanciënniteit;
- 2° de niveauanciënniteit;
- 3° de dienstanciënniteit;
- 4° de schaalanciënniteit.

§ 2. De graadanciënniteit bestaat uit de werkelijke diensten die de ambtenaar bij de overheid heeft gepresteerd in de hoedanigheden van ambtenaar op proef en vastbenoemde, in de graden die door de reglementering in aanmerking worden genomen voor toegang tot een andere graad, of in vergelijkbare graden.

§ 3. De niveauanciënniteit bestaat uit de werkelijke diensten die de ambtenaar bij de overheid heeft gepresteerd in de hoedanigheden van ambtenaar op proef en vastbenoemde, in een graad van het betreffend niveau, of van een vergelijkbaar niveau.

§ 4. De dienstanciënniteit bestaat uit de werkelijke diensten die de ambtenaar bij de overheid in om het even welke hoedanigheid heeft gepresteerd.

§ 5. Onder "overheid" moeten in § 1 tot en met § 3 van dit artikel worden begrepen:

- de diensten van de Vlaamse overheid;
- de diensten en instellingen van de Belgische staat;
- de diensten en instellingen van de gemeenschappen en gewesten;
- de diensten en instellingen van de Europese Unie en/of de Europese Economische Ruimte;
- de diensten en instellingen van een lidstaat van de Europese Economische Ruimte;
- de provincies, gemeenten en OCMW's van België.

§ 6. De schaalanciënniteit bestaat uit de werkelijke diensten die de ambtenaar bij de instelling heeft verricht in de hoedanigheden van ambtenaar op proef en vastbenoemde, in de betrokken salarisschaal.

Het Dagelijks Bestuur beslist of, en in voorkomend geval in welke mate, voorgaande prestaties verricht bij de diensten vermeld in § 5, in aanmerking komen voor de schaalanciënniteit.

§ 7. Als "werkelijke diensten" worden beschouwd: de perioden waarin krachtens dit besluit het salaris wordt doorbetaald, of bij ontstentenis van salaris, de aanspraak of bevordering tot een hoger salaris behouden blijft.

§ 8. De graad-, de niveau-, de dienst- en de schaalanciënniteit worden uitgedrukt in jaren en volle kalendermaanden. Ze beginnen op de eerste dag van een maand. De gedeelten van maanden worden weggelaten en de anciënniteiten beginnen in dat geval op de eerste dag van de volgende maand.

§ 9. Voor de toepassing van artikel VIII 26 § 6 op ambtenaren die gemachtigd zijn hun ambt met deeltijdse prestaties uit te oefenen met non-activiteit pro rata voor de duur van de afwezigheid :

- 1° worden prestaties van 1976 uur deeltijdse arbeid geteld als twaalf volle kalendermaanden;
- 2° worden prestaties van een twaalfde van 1976 uur deeltijdse arbeid geteld als één volle kalendermaand, waarbij elk uurgedeelte vervalt;
- 3° vervallen de werkelijke diensten die niet de eerste dag van de maand begonnen zijn of die vóór de laatste dag van de maand beëindigd zijn."

Art. VIII 26. § 2. wordt art. VIII 26 bis. "artikel VIII 33 en artikel VIII 35 van het Vlaams personeelsstatuut" wordt vervangen door "art. VIII 26 § 1, 2 en 4"

Art. VIII 27. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

“Art. VIII 27. § 1. De bevordering is de benoeming van een ambtenaar tot een graad van een hogere rang.

§ 2. Er zijn twee soorten van bevordering:

- 1° de bevordering door verhoging in graad binnen eenzelfde niveau;
- 2° de bevordering door overgang naar een ander niveau.

§ 3. De bevordering door verhoging in graad binnen eenzelfde niveau kan afhankelijk worden gesteld van het slagen voor een vergelijkend examen of voor een vergelijkende bekwaamheidsproef.

§ 4. De bevordering door overgang naar een ander niveau wordt verleend bij wijze van een vergelijkend overgangsexamen.

Art. VIII 27 bis. § 1. De benoemende instantie verklaart de betrekkingen vacant na advies van het Dagelijks Bestuur.

§ 2. De vacature wordt bekendgemaakt aan alle in aanmerking komende ambtenaren en gebeurt door een brief tegen ontvangstbewijs of, wanneer de kandidaat tijdelijk afwezig is, bij aangetekend schrijven.

§ 3. De ambtenaren mogen vooraf, via een aangetekende brief een veralgemeende kandidaatstelling indienen voor alle betrekkingen die tijdens hun afwezigheid vacant zouden worden verklaard. De ambtenaar richt zijn kandidaatstelling aan de leidend ambtenaar.

De geldigheid van deze kandidaatstelling is bepaald op maximaal 30 kalenderdagen.

Art. VIII 27 ter. Om aan een vergelijkend examen of een vergelijkende bekwaamheidsproef deel te nemen:

- 1° moet de ambtenaar voldoen aan de anciënniteitsvoorwaarden op de door het Dagelijks bestuur bepaalde datum;
- 2° mag de ambtenaar geen functioneringsevaluatie hebben die besloten werd met “onvoldoende”.

Art. VIII 27 quater. Om een bevordering te verkrijgen:

- 1° moet de ambtenaar zich in een administratieve toestand bevinden waarin hij zijn aanspraken op bevordering kan doen gelden;
- 2° mag de ambtenaar geen functioneringsevaluatie hebben die besloten werd met “onvoldoende”.

Art. VIII 27 quinquies. De bevordering wordt toegekend met ingang van de eerste van de maand volgend op de beslissing van de benoemende instantie.

Art. VIII 27 sexies. De ambtenaar die zich kandidaat heeft gesteld voor bevordering door verhoging in graad binnen eenzelfde niveau of voor bevordering door overgang naar een ander niveau, en die in een vacante betrekking bevorderd werd, kan deze bevordering weigeren.

Hij kan nochtans deze bevordering slechts éénmaal weigeren in het geval van bevordering door:

1° verhoging in graad binnen eenzelfde niveau na examen of na een bekwaamheidsproef

2° overgang naar een ander niveau

Indien hij een tweede maal weigert, verliest hij het voordeel van het slagen voor dit examen of deze proef.

Art. VIII 27 septies. De bevordering door verhoging in graad binnen eenzelfde niveau of door overgang naar een ander niveau wordt ambtshalve ingetrokken indien de ambtenaar de betrekking waarin hij bevorderd werd niet opgenomen heeft op de eerste van de derde maand volgend op de betekening van het bevorderingsbesluit.”

Art. VIII 34. “D1” wordt geschrapt.

Art. VIII 35. 4° wordt geschrapt.

Art. VIII 37. 1° “Alleen de kandidaten die geslaagd zijn voor het eerste gedeelte worden tot het tweede gedeelte toegelaten” wordt geschrapt.

Art. VIII 37. 3°. “Alleen de kandidaten die geslaagd zijn voor de vier vakken worden tot de praktische oefening toegelaten” wordt geschrapt.

Art. VIII 39. wordt een vierde paragraaf aan toegevoegd: “De kandidaat die geslaagd is voor het eerste gedeelte geniet het voordeel van de bepalingen van artikel VIII 32”

Art. VIII 40. wordt geschrapt.

Art. VIII 41. “volgens de behaalde punten. Ingeval het examen is opgesplitst, worden zij gerangschikt” wordt geschrapt.

Art. VIII 43. § 1. “bedoeld in artikel VIII 40, § 1 van het Vlaams personeelsstatuut” wordt geschrapt.

“Onderafdeling 2: Volgorde van de bevorderingen zonder examen” wordt vervangen door “Onderafdeling

2: Volgorde van de bevorderingen zonder examen binnen de niveaus B, C en D"

Art. VIII 50. "wordt verleend" wordt vervangen door "wordt binnen de niveaus B, C en D verleend"

Art. VIII 52. wordt een § 1 toegevoegd die luidt als volgt:

"§ 1. Tot een graad van rang B3 kan worden bevorderd de ambtenaar met een graad van rang B2 die de tweede salarisschaal in de functionele loopbaan van deze rang bereikt heeft."

De bepaling onder VIII 52 wordt "§2"

Art. VIII 53. wordt een § 1 toegevoegd die luidt als volgt:

"§ 1. Tot een graad van rang C3 kan worden bevorderd de ambtenaar met een graad van rang C2 die de tweede salarisschaal in de functionele loopbaan van deze rang bereikt heeft."

De bepaling onder VIII 53 wordt "§2"

Art. VIII 54. wordt een § 1 toegevoegd die luidt als volgt:

"§ 1. Tot een graad van rang D3 kan worden bevorderd de ambtenaar met een graad van rang D2 die de tweede salarisschaal in de functionele loopbaan van deze rang bereikt heeft."

De bepaling onder VIII 54 wordt "§2"

Art. VIII 55. Onderafdeling 4, zijnde art. VIII 55, wordt geschrapt.

Art. VIII 56. § 3. "In afwijking van wat bepaald is sub 1° a) is tot 1 januari 1997 § 2 van toepassing op de ambtenaar van de instelling met verlof om een ambt uit te oefenen bij een kabinet van een minister van de Vlaamse regering." wordt geschrapt.

Art. VIII 56. § 3, 2°, a) "voor loopbaanonderbreking" wordt vervangen door "voor voltijdse loopbaanonderbreking"

Art. VIII 56. § 3, 2°, d) "artikel XI 40, §2 van het Vlaams personeelsstatuut" wordt vervangen door "artikel XI 29, §2 van dit besluit"

Art. VIII 58. Volgende wijzigingen worden aangebracht:

1° bij 2° b wordt "cfr. art. VIII 60 §2" toegevoegd

2° bij 3° wordt een c toegevoegd die luidt als volgt:

"c) van de derde naar de vierde salarisschaal na 9 jaar van B 123 naar B 124"

3° bij 4° wordt tussen de tweede en de derde regel "van B 211 naar B212" toegevoegd

4° bij 5° wordt een c toegevoegd die luidt als volgt:

"c) van de derde naar de vierde salarisschaal na 9 jaar

van C 113 naar C 114

van C 123 naar C 124"

5° bij 7° wordt de bestaande bepaling a) en wordt er een bepaling b) toegevoegd die luidt als volgt:

"b) van de tweede naar de derde salarisschaal na 9 jaar

van D 112 naar D 113"

6° De bepalingen onder 9° worden opgeheven.

Art. VIII 59. "journalist of bibliothecaris" wordt vervangen door "informatiedeskundige of attaché communicatiedienst".

Art. VIII 61. § 2. wordt het volgende toegevoegd: "op voorstel van de leidend ambtenaar."

Art. VIII 63. "reglement" wordt vervangen door "besluit".

Art. VIII 64 bis wordt toegevoegd:

"Art. VIII 64 bis. In uitzonderlijke omstandigheden kan op vraag van de geëvalueerde de periode waarover geëvalueerd wordt op maximum 15 maand worden gebracht."

Art. VIII 68 en VIII 69 worden geschrapt.

Er wordt een art. VIII 76 ingevoegd dat luidt als volgt:

"**Art. VIII 76.** De functie van Directeur betreft een uitdovende functie en is van toepassing op de ambtenaar die op [datum van inwerkingtreding statuutswijziging 2009] benoemd is in deze functie. Bij de neerlegging van de functie door de betrokken ambtenaar wordt de functie van directeur opgeheven en gebeurt de aanwerving in de graad van opdrachthouder. Zolang de functie directeur ingevuld is, kunnen er slechts 4 opdrachthouders benoemd zijn op basis van het vergelijkend aanwervingsexamen."

DEEL IX. TUCHTREGELING

Art. IX 2. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Art. IX 2. De volgende tuchtstraffen kunnen worden uitgesproken :

- 1° blaam;
- 2° inhouding van salaris;
- 3° tuchtschorsing;
- 4° lagere inschaling;
- 5° terugzetting in graad;
- 6° ontslag van ambtswege
- 7° afzetting"

Art. IX 4. wordt een § 3 toegevoegd:

" § 3. De lagere inschaling bestaat in de toekenning van een lagere salarisschaal binnen dezelfde graad. De ambtenaar neemt in de nieuwe salarisschaal rang in op de datum waarop de lagere salarisschaal uitwerking heeft. De lagere inschaling mag er in geen geval toe leiden dat de betrokken ambtenaar een lager salaris geniet dan indien hij werd teruggezet in graad."

Art. IX 5. De volgende wijzigingen worden aangebracht:

- 1° in het eerste lid worden de woorden "of van een lagere salarisschaal binnen dezelfde graad" geschrapt;
- 2° in het derde lid worden de woorden "of salarisschaal" geschrapt.

Art. IX 11. Bij de eerste paragraaf wordt het volgende aan toegevoegd: "Het voorstel vermeldt uitdrukkelijk welke tuchtstraf wordt voorgesteld."

Art. IX 13. § 1. 2° wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"2° de tuchtstraf die wordt voorgesteld"

Art. IX 15. Aan de laatste paragraaf wordt het volgende aan toegevoegd:

"behalve in geval van afzetting en ontslag van ambtswege. Enkel in geval van afzetting en ontslag van ambtswege schort het beroep ingesteld door de ambtenaar tegen deze tuchtstraffen de uitwerking ervan op.

De ambtenaar wordt in deze gevallen wel van rechtswege geschorst in het belang van de dienst vanaf de derde werkdag volgend op de datum van het aangetekend schrijven waarmee hem de tuchtstraf wordt meegedeeld, tot op de dag dat de tuchtstraf definitief is geworden in toepassing van artikel IX 16."

Er wordt een artikel IX 24 bis toegevoegd dat luidt als volgt:

"Art. IX 24 bis. §1. De tuchtprocedure wordt van rechtswege opgeschort vanaf het verzoek van de

ambtenaar om onder de bescherming van de Vlaamse Ombudsman te worden geplaatst tot na het onderzoek door de Vlaamse Ombudsman naar het mogelijk verband tussen de tuchtprocedure en de melding van de onregelmatigheid. De bewijslast hiervoor berust bij de bevoegde overheid.

§2. De Vlaamse Ombudsman deelt het resultaat van zijn onderzoek mee aan de ambtenaar en aan de leidend ambtenaar.

§3. Als de Vlaamse Ombudsman van oordeel is dat er geen verband is tussen de tuchtprocedure en de melding van de onregelmatigheid, kan de bevoegde overheid de tuchtprocedure verder zetten.

§4. Als de Vlaamse Ombudsman meent dat er een mogelijk verband bestaat tussen de tuchtprocedure en de melding van de onregelmatigheid, richt hij aan de bevoegde overheid het verzoek om de tuchtprocedure te beëindigen.

De bevoegde overheid deelt binnen een termijn van twintig werkdagen na ontvangst van het verzoek aan de Vlaamse Ombudsman mee of zij al dan niet akkoord gaat met dat verzoek.

Als de bevoegde overheid niet akkoord gaat met het verzoek van de Vlaamse Ombudsman of weigert uitvoering te geven aan zijn verzoek of niet antwoordt aan de Vlaamse Ombudsman binnen de voormelde termijn van twintig werkdagen, brengt de Vlaamse Ombudsman hierover verslag uit bij de functioneel bevoegde minister die zijn standpunt bepaalt en dit meedeelt aan de Vlaamse Ombudsman en aan de lijnmanager.

§5. Dit artikel is niet van toepassing in het geval van opheffing van de bescherming, ingevolge artikel III 1bis, § 2."

Art. IX 27. Volgende woorden worden aan deze zin toegevoegd: "en tussen kerstmis en Nieuwjaar".

Art. IX 28. § 2. Volgende woorden worden toegevoegd aan "acht jaar voor de terugzetting in graad": "of voor de lagere inschaling".

DEEL X. DE SCHORSING IN HET BELANG VAN DE DIENST

Art. X 4. De volgende wijzigingen worden aangebracht :

1° "door een persoon naar eigen keuze, raadgever te noemen." wordt vervangen door "door een raadgever".

2° In het derde lid wordt na de eerste zin volgende zin toegevoegd: "Indien de ambtenaar in de onmogelijkheid verkeert om te viseren, worden ze hem meegedeeld via een aangetekende brief."

3° Het laatste lid wordt geschrapt en vervangen door wat volgt: "De schorsing in het belang van de dienst gaat in ofwel de dag nadat de ambtenaar de beslissing tot schorsing in het belang van de dienst heeft geviserd, ofwel de dag na het aanbieden bij de post van de aangetekende brief waarmee hem de beslissing wordt meegedeeld."

Art. X 5. In het derde lid worden de volgende woorden toegevoegd: "onverminderd de toepassing van artikel II 5."

Art. X 9. De volgende woorden worden aan de zin toegevoegd: "of ontslag van ambtswege".

"DEEL XI. HET VERLOF EN DE ADMINISTRATIEVE TOESTAND TIJDENS VERLOF" wordt geschrapt en vervangen door "DEEL XI. VAKANTIE, VERLOF EN DIENSTVRIJSTELLING EN DE ADMINISTRATIEVE TOESTAND TIJDENS VAKANTIE, VERLOF EN DIENSTVRIJSTELLING".

Art. XI 1. wordt geschrapt

Titel 1. Volgende artikels worden opgenomen onder titel 1 "algemene bepalingen":

Art. XI 1. De ambtenaar bevindt zich geheel of gedeeltelijk in een van de volgende administratieve toestanden:

- 1° dienstactiviteit;
- 2° non-activiteit.

Art. XI 2. §1. De ambtenaar in dienstactiviteit heeft recht op salaris en op bevordering in graad, in salarisschaal en in salaris, tenzij anders bepaald.

§2. De ambtenaar in non-activiteit heeft geen recht op salaris en op bevordering in graad, salarisschaal en salaris, tenzij anders bepaald.

§3. De ambtenaar kan niet in non-activiteit gesteld of gehouden worden als hij aan de voorwaarden voldoet om gepensioneerd te worden.

Art XI 3. De ambtenaar wordt voor de vaststelling van zijn administratieve toestand altijd geacht in dienstactiviteit te zijn behoudens uitdrukkelijke bepaling die hem in non-activiteit plaatst.

Art XI 4. Voor de toepassing van dit deel betekent:

- 1° werkdag : de dag waarop de ambtenaar verplicht is te werken ingevolge de arbeidsregeling die op hem van toepassing is;
- 2° vakantiedag : de werkdag waarop de ambtenaar aan geen enkele dienstverplichting is onderworpen;
- 3° verlof : het recht van de ambtenaar om voor een welbepaalde reden de actieve dienst te onderbreken;
verlofdag: de dag waarop de ambtenaar het recht heeft om voor een welbepaalde reden de actieve dienst te onderbreken;

4° dienstvrijstelling : de toestemming van de bevoegde instantie aan de ambtenaar om tijdens de diensturen afwezig te zijn gedurende een vooraf bepaalde tijd, met behoud van alle rechten.

Art. XI 5. De ambtenaar mag niet afwezig zijn zonder verlof, vakantie of dienstvrijstelling te hebben gekregen.

Onverminderd de eventuele toepassing van een tuchtstraf of van een administratieve maatregel, is de ambtenaar die zonder toestemming of kennisgeving afwezig is, in non-activiteit tenzij in geval van overmacht.

Art. XI 6. In afwijking van artikel XI 5 is de ambtenaar die deelneemt aan een georganiseerde werkonderbreking in dienstactiviteit en verliest hij enkel zijn salaris voor de duur van de afwezigheid.

Art. XI 7. §1. De verloven, vakantiedagen en dienstvrijstellingen vermeld in dit deel, worden toegestaan door de leidend ambtenaar.

§2. De leidend ambtenaar stelt de nadere bepalingen vast met betrekking tot de aanvraagtermijnen, de aanvraagprocedure, de wijze van opname, de mogelijkheid tot opzegging en de opzeggingstermijnen van de verloven.

Art. XI 8. Deze titel is eveneens van toepassing op de stagiair.

Titel 2. De bepalingen onder titel 2 "jaarlijkse vakantiedagen en feestdagen" worden geschrapt en volgende artikels worden toegevoegd:

Art XI 9. §1. De ambtenaar heeft jaarlijks recht op 35 vakantiedagen. De vakantiedagen worden genomen naar keuze van de ambtenaar, doch met inachtneming van de behoeften van de dienst.

In afwijking van het vorig lid heeft de ambtenaar evenwel het recht om binnen het aantal van 35 vakantiedagen, 4 vakantiedagen te nemen zonder dat het dienstbelang daar tegenover kan gesteld worden.

§ 2. Boven op de 35 vakantiedagen heeft de ambtenaar van 55 jaar of ouder recht op volgend aantal extra vakantiedagen:

- vanaf 55 jaar: 1 werkdag
- vanaf 57 jaar: 2 werkdagen
- vanaf 59 jaar: 3 werkdagen
- vanaf 60 jaar: 4 werkdagen
- vanaf 61 jaar: 5 werkdagen

§3. De jaarlijkse vakantiedagen worden opgenomen binnen het kalenderjaar, hiermee wordt bedoeld vanaf 1 januari tot het einde van de (school)kerstvakantie binnen het volgende jaar.

In uitzonderlijke gevallen kan aan de ambtenaar toegestaan worden om vijf vakantiedagen over te dragen naar het volgende jaar.

Art. XI 10. Elke periode van dienstactiviteit geeft recht op jaarlijkse vakantiedagen.

Wanneer een ambtenaar in de loop van het jaar in dienst treedt of zijn ambt definitief neerlegt, worden zijn vakantiedagen in evenredige mate verminderd tijdens het lopende jaar.

Het aantal vakantiedagen wordt in evenredige mate verminderd met het aantal onbezoldigde verlofdagen tijdens het lopende jaar en, indien niet meer mogelijk, tijdens het daaropvolgende jaar.

Art. XI 11. §1. De ambtenaar heeft vakantie op de wettelijke en decretale feestdagen en op 2 en 15 november en 26 december.

§2. Ter vervanging van de in § 1 vermelde vakantiedagen die samenvallen met een zaterdag of zondag, heeft de ambtenaar vakantie voor de periode tussen Kerstmis en Nieuwjaar.

De ambtenaar, bedoeld in het eerste lid, die verplicht is om op één van de in § 1 vermelde dagen of in de periode tussen Kerstmis en Nieuwjaar te werken ten gevolge van behoeften van de dienst, krijgt in evenredige mate vervangende vakantiedagen die onder dezelfde voorwaarden als de jaarlijkse vakantiedagen kunnen worden genomen.

Art. XI 12. De in deze titel bedoelde vakantiedagen worden gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit. Zij worden niet opgeschort bij ziekte doch wel bij hospitalisatie van de ambtenaar en de eventueel hierop aansluitende herstelperiode.

Art. XI 13. Deze titel is eveneens van toepassing op de stagiair.

Titel 3. Volgende afdelingen en artikels worden opgenomen onder titel 3 "bevallingsverlof en opvangverlof":

Afdeling 1. Bevallingsverlof

Art. XI 14. De moederschapsrust wordt toegekend aan het personeelslid krachtens de arbeidswet van 16 maart 1971 en wordt gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit

Art. XI 15. § 1. Tenzij de bevalling plaatsvindt na de vermoedelijke bevallingsdatum, wordt het bevallingsverlof bezoldigd gedurende de eerste vijftien weken bij één kind en gedurende de eerste negentien weken bij een meerling. De moederschapsrust wordt daarenboven met één week verlengd ingevolge 6 of 8 weken ononderbroken arbeidsongeschiktheid voor de werkelijke bevallingsdatum, waardoor de periode van 15 of 19 weken wordt overschreden.

§ 2. Bij verlenging van de postnatale rustperiode overeenkomstig artikel 39, vijfde lid, van de arbeidswet van 16 maart 1971, wordt de bezoldiging gedurende de duur van deze verlenging, en maximaal gedurende 24 weken, doorbetaald.

Art. XI 16. §1. In geval van overlijden van de moeder, heeft de ambtenaar die vader of meemoeder is van het kind recht op vaderschaps- of meemoederschapsverlof, waarvan de duur het deel van de moederschapsrust dat nog niet opgenomen werd door de moeder bij haar overlijden, niet mag overschrijden.

§2. Bij opname van de moeder in een ziekenhuis, heeft de vader of meemoeder van het kind recht op vaderschaps- of meemoederschapsverlof, dat ten vroegste een aanvang neemt vanaf de achtste dag te rekenen vanaf de geboorte van het kind, op voorwaarde dat de opname van de moeder in het ziekenhuis meer dan zeven dagen bedraagt en dat de pasgeborene het ziekenhuis verlaten heeft.

Het in het eerste lid bedoelde vaderschaps- of meemoederschapsverlof verstrijkt op het moment dat de opname van de moeder in het ziekenhuis een einde neemt en uiterlijk bij het verstrijken van de periode die overeenstemt met het deel van het bevallingsverlof dat door de moeder op het ogenblik van haar opname in het ziekenhuis nog niet was opgenomen.

Art. XI 17. Het vaderschaps- en meemoederschapsverlof, vermeld in art. XI 16 wordt gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit.

Afdeling 2. Opvangverlof

Art. XI 18. De ambtenaar krijgt op zijn aanvraag opvangverlof wanneer een minderjarig kind in zijn gezin wordt opgenomen met het oog op adoptie of pleegvoogdij.

Het opvangverlof bedraagt ten hoogste zes of ten hoogste vier weken naar gelang het opgenomen kind de leeftijd van drie jaar nog niet heeft bereikt of reeds bereikt heeft.

De maximumduur van het opvangverlof wordt verdubbeld wanneer het opgenomen kind een handicap heeft.

Indien slechts één van de samenwonende partners adopteert of de pleegvoogdij uitoefent, kan alleen die persoon het verlof genieten.

Het opvangverlof wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit.

Art. XI 19. Deze titel is eveneens van toepassing op de stagiairs.

Titel 4. De bepalingen onder titel 4 "ouderschapsverlof" worden geschrapt.

Titel 5. De bepalingen onder titel 5 "ziekteverlof" worden geschrapt en volgende artikels worden toegevoegd:

Art. XI 20. §1. De ambtenaar die afwezig is wegens ziekte of ongeval heeft ziekteverlof.

§2. Het ziekteverlof wordt gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit.

Art. XI 21. §1. De ambtenaar met ziekteverlof staat onder het toezicht van een geneeskundig controleorgaan, aangewezen door het Dagelijks Bestuur.

§2. Ingeval de ambtenaar niet akkoord gaat met de beslissing van de controlearts, kan hij een beroep doen op een arbitrageprocedure waarvan de nadere regelen worden vastgesteld in het arbeidsreglement.

§ 3. Indien de ambtenaar niet akkoord gaat met de beslissing van de controlearts tot vervroegde werkhervatting neemt de ambtenaar onmiddellijk contact op met de behandelende arts.

Indien de behandelende arts niet akkoord gaat met de diagnose van de controlearts, neemt de behandelende arts binnen de 24 uur contact op met de controlearts. Indien beide artsen geen overeenstemming bereiken over de uiteindelijke beslissing stellen zij in gemeenschappelijk overleg een arbitrerend arts aan. De beslissing van deze laatste arts is bindend.

Een arbitrageprocedure schort de beslissing van de controlearts op. De ambtenaar blijft in afwachting van

de beslissing van de arbitrerend arts in ziekteverlof.

Art. XI 22. Indien de ambtenaar tijdens de loopbaan 666 werkdagen afwezig is geweest wegens ziekte, te rekenen vanaf 1 januari 1994, kan het in artikel XI 21 bedoelde geneeskundig controleorgaan een voorstel formuleren aan de Administratieve Gezondheidsdienst tot definitieve ongeschiktverklaring van de ambtenaar.

De vakantiedagen die de ambtenaar niet heeft kunnen opnemen ingevolge langdurige ziekte, worden in mindering gebracht op het in het eerste lid vermelde aantal werkdagen.

Art. XI 23. De ambtenaar die tijdens een opdracht bij een buitenlandse regering, een buitenlands openbaar bestuur of een internationale instelling, op pensioen wordt gesteld wegens invaliditeit en een pensioen van die overheid of die instelling ontvangt, kan vóór het verstrijken van de termijn van 666 werkdagen bedoeld in artikel XI 22 definitief ongeschikt verklaard worden.

Art. XI 24. § 1. Indien het geneeskundig controleorgaan een ambtenaar die afwezig is wegens ziekte of ongeval van gemeen recht, geschikt acht om zijn ambt terug op te nemen met deeltijdse prestaties dan geeft het daarvan kennis aan de leidend ambtenaar en aan de ambtenaar zelf.

Het geneeskundig controleorgaan staat deeltijdse prestaties toe voor ten minste 50% voor een periode van ten hoogste drie maanden.

Nochtans worden voor ten hoogste dezelfde periode, doch onbeperkt vernieuwbaar, verlengingen toegestaan indien het geneeskundig controleorgaan bij een nieuw onderzoek oordeelt dat de lichamelijke toestand van de ambtenaar dat wettigt.

§ 2. De ambtenaar die wegens ziekte afwezig is, kan zelf vragen zijn ambt weer te mogen opnemen met deeltijdse prestaties. Tot staving van die aanvraag legt hij een geneeskundig attest voor. Indien het geneeskundig controleorgaan oordeelt dat de lichaamstoestand van de betrokkene dat toelaat, geeft hij kennis van deze beslissing aan de leidend ambtenaar en aan de ambtenaar zelf.

§ 3. De arts die door het geneeskundig controleorgaan is aangewezen om de ambtenaar te onderzoeken, spreekt zich uit over de lichamelijke geschiktheid om zijn ambt met deeltijdse prestaties terug op te nemen na voorafgaande raadpleging van de behandelende arts. Bij betwisting is de procedure van artikel XI 21, § 2 van toepassing.

§ 4. De afwezigheid van de ambtenaar tijdens een periode van deeltijdse prestaties wegens ziekte wordt beschouwd als ziekteverlof. De aanrekening op het aantal dagen vermeld in artikel XI 22 gebeurt pro rata.

Art. XI 25. § 1. Ziekteverlof wordt toegestaan voor de duur van de afwezigheid naar aanleiding van:

- 1° een arbeidsongeval;
- 2° een ongeval op de weg naar en van het werk;
- 3° een beroepsziekte;
- 4° een ongeval van gemeen recht, veroorzaakt door de schuld van een derde;
- 5° de dagen afwezigheid wegens ziekte die zich voordoen binnen 6 weken voor de werkelijke bevallingsdatum. In geval van geboorte van een meerling wordt deze periode verlengd tot 8 weken. Deze dagen afwezigheid worden niet aangerekend op het contingent van 666 werkdagen vermeld in artikel XI 22, doch wel na consolidatie voor de gevallen vermeld in 1° tot en met 4°.

§ 2. Is de afwezigheid te wijten aan de in §1, 1° tot en met 4° vermelde redenen dan ontvangt de ambtenaar het salaris alleen als voorschot dat betaald wordt op de door de derde verschuldigde vergoeding en dat op de derde te verhalen is.

De instelling treedt in het in het vorige lid bedoelde geval van rechtswege in alle rechten, vorderingen en rechtsmiddelen die de getroffene mocht kunnen doen gelden tegen de persoon die verantwoordelijk is voor het ongeval tot het bedrag van het salaris.

Art. XI 26. Deze titel is eveneens van toepassing op de ambtenaar van de instelling die woont en/of tewerkgesteld is in het buitenland en op de stagiair.

Titel 6. De bepalingen onder titel 6 “verlof voor deeltijdse prestaties” worden geschrapt en volgende artikels worden toegevoegd:

Art. XI 27. § 1. De ambtenaar kan een verlof voor deeltijdse prestaties krijgen.

§ 2. Het verlof voor deeltijdse prestaties dient ten minste één maand vóór de aanvang van het verlof aangevraagd te worden. Voor elke verlenging wordt een aanvraag van de betrokken ambtenaar vereist. Zij moet ten minste een maand voor het verstrijken van het lopend verlof worden ingediend. Het verlof voor deeltijdse prestaties is een gunst, tenzij voor de ambtenaren voor wie het een recht is (art. XI 30).

§ 3. De aanvraag tot en de toestemming om zijn ambt uit te oefenen met deeltijdse prestaties wordt ingediend bij en toegestaan door de leidend ambtenaar. De leidend ambtenaar maakt zijn beslissing bekend aan de ambtenaar binnen een maand te rekenen vanaf de ontvangst van de aanvraag, zo niet wordt ervan uitgegaan dat de beslissing gunstig is. De overheid die het verlof voor deeltijdse prestaties toestaat, beoordeelt of het geven van de toestemming verenigbaar is met de goede werking van de dienst.

§ 4. De ambtenaar van A2 en lager kan beroep indienen bij de raad van beroep binnen vijftien kalenderdagen vanaf de kennisgeving van de beslissing.

Na het advies van de raad van beroep wordt de definitieve beslissing genomen door het Dagelijks Bestuur. Het Dagelijks Bestuur neemt een beslissing binnen de 15 kalenderdagen na ontvangst van het advies van de raad van beroep, zo niet wordt de beslissing geacht gunstig te zijn voor de betrokkene.

Art. XI 28. Het ziekteverlof maakt geen einde aan het stelsel van verlof voor deeltijdse prestaties.

Art. XI 29. § 1. Het verlof voor deeltijdse prestaties wordt voor een periode van vijf jaar gelijkgesteld met dienstactiviteit. De afwezigheid wordt evenwel niet bezoldigd.

§ 2. Na het verstrijken van de termijn van vijf jaar is de ambtenaar die verlof voor deeltijdse prestaties geniet tijdens de duur van de afwezigheid met non-activiteit. Hij kan niettemin zijn aanspraken op bevordering door verhoging in graad doen gelden.

§ 3. Het verlof voor deeltijdse prestaties kan door de ambtenaar en door de overheid die het heeft toegestaan worden opgezegd. Op initiatief van de ambtenaar en met opzegging van één maand, kan vóór het verstrijken ervan een einde worden gemaakt aan een lopend verlof, tenzij de bevoegde instantie, op verzoek van de ambtenaar, een kortere opzeggingstermijn aanvaardt.

Art. XI 30. Het verlof voor deeltijdse prestaties is alleen een recht voor ambtenaren van rang A2 en lager, die geen afdelingshoofd zijn en die zich in één van de volgende situaties bevinden:

1° de ambtenaar die de leeftijd van vijftig jaar heeft bereikt;

2° de ambtenaar die ten minste twee kinderen ten laste heeft die nog niet de leeftijd van vijftien jaar bereikt hebben;

3° de ambtenaar die een kind ten laste heeft dat recht geeft op bijkomende kinderbijslag wegens zijn aandoening of handicap;

4° de ambtenaar die als eenoudergezin ten minste één kind ten laste heeft dat nog niet de leeftijd van 15 jaar bereikt heeft;

5° de ambtenaar die mantelzorg verleent aan een inwonend gezins- of familielid van 1^{ste} of 2^{de} graad.

Art. XI 31. De machtiging kan worden toegekend aan de leidend ambtenaar en de adjunct-leidend ambtenaar, mits goedkeuring van het Dagelijks Bestuur.

Titel 7. De bepaling onder titel 7 “Verlof voor loopbaanonderbreking” wordt geschrapt en volgende artikels worden toegevoegd:

Afdeling 1. Algemene bepalingen

Art. XI 32. § 1. De ambtenaar kan de loopbaan in totaal 72 maanden voltijds en 72 maanden deeltijds

onderbreken met al dan niet opeenvolgende periodes van ten minste drie maanden en ten hoogste twaalf maanden.

De deeltijdse loopbaanonderbreking kan opgenomen worden in een van de volgende vormen:

1° halftijdse loopbaanonderbreking;

2° 1/4 loopbaanonderbreking;

3° 1/5 loopbaanonderbreking.

§ 2. De voltijdse en halftijdse loopbaanonderbreking is een recht. 1/4 of 1/5 loopbaanonderbreking is een gunst, behalve voor de ambtenaren van minstens vijftig jaar, voor wie de 1/4 of 1/5 loopbaanonderbreking een recht is.

§ 3. De maximumduur voor voltijdse en deeltijdse loopbaanonderbreking wordt verminderd met de duur van de voltijdse respectievelijk deeltijdse loopbaanonderbrekingen die de ambtenaar heeft genoten in om het even welke hoedanigheid bij dezelfde of een andere werkgever.

§ 4. De ambtenaar die zijn beroepsloopbaan voltijds of deeltijds wenst te onderbreken, deelt aan de leidend ambtenaar de begindatum van zijn loopbaanonderbreking mee en de duur ervan. Hij voegt bij die mededeling het aanvraagformulier voor onderbrekingsuitkeringen. Die mededeling gebeurt schriftelijk minstens drie maanden vóór de aanvang van de onderbreking, tenzij de leidend ambtenaar op verzoek van de betrokkene een kortere termijn aanvaardt.

§ 5. De ambtenaar kan tegen de weigering van het verlof voor loopbaanonderbreking, dat een gunst is, beroep indienen bij de raad van beroep, zoals bepaald in artikel II 5.

Art. XI 33. In afwijking van artikel XI 34 kan een ambtenaar van minstens vijftig jaar halftijdse, 1/4 en 1/5 loopbaanonderbreking nemen tot aan de pensioenleeftijd, ongeacht de totale duur van de loopbaanonderbrekingen die hij heeft genoten vóór het begin van de deeltijdse loopbaanonderbreking tot aan de pensioenleeftijd. De ambtenaar die zich schriftelijk heeft verbonden tot deeltijdse loopbaanonderbreking tot aan de pensioenleeftijd, kan die schriftelijke verbintenis intrekken.

Art. XI 34. § 1. De ambtenaar met verlof voor loopbaanonderbreking bevindt zich in dienstactiviteit, maar heeft geen recht op salaris.

§ 2. Ziekteverlof of bevallingsverlof maakt geen einde aan de loopbaanonderbreking.

§ 3. De deeltijdse loopbaanonderbreking kan niet gecombineerd worden met verlof voor deeltijdse prestaties.

§ 4. De nadere regelen voor de opname van de deeltijdse loopbaanonderbreking worden bepaald in overleg

met de leidend ambtenaar.

Art. XI 35. Het personeelslid kan voor een kind geen ouderschapsverlof onder de vorm van loopbaanonderbreking meer krijgen, indien het voor hetzelfde kind al onder een andere vorm ouderschapsverlof heeft genoten bij dezelfde of een andere werkgever, of indien het deze vorm van loopbaanonderbreking reeds bij een andere werkgever genoot.

Art. XI 36. §1. Het voordeel van de loopbaanonderbreking kan worden toegekend aan de leidend ambtenaar en de adjunct-leidend ambtenaar, mits goedkeuring van het Dagelijks Bestuur.

§ 2. De stagiair is uitgesloten van de voltijdse loopbaanonderbreking (algemeen stelsel).

Afdeling 2. Palliatief verlof

Art. XI 37. Elke ambtenaar heeft recht op voltijdse en/of halftijdse loopbaanonderbreking voor het verstrekken van palliatieve zorgen. De duur van de voltijdse en halftijdse loopbaanonderbreking om palliatieve zorgen te verstrekken bedraagt één maand, eenmaal verlengbaar met één maand. Bij verlenging met een maand kan de opnamevorm worden gewijzigd.

Art. XI 38. De ambtenaar die loopbaanonderbreking neemt om palliatieve zorgen te verstrekken, deelt dit schriftelijk mee aan de leidend ambtenaar. Hij voegt bij die mededeling het aanvraagformulier voor onderbrekingsuitkeringen en een attest van de behandelend geneesheer van de persoon die de palliatieve zorgen behoeft. Daaruit moet blijken dat de ambtenaar zich bereid heeft verklaard deze palliatieve zorgen te verstrekken. De identiteit van de patiënt wordt niet vermeld. De onderbreking neemt een aanvang de eerste dag van de week volgend op die gedurende dewelke de mededeling aan de werkgever is gebeurd. Het verlof om palliatieve zorgen te verstrekken kan onmiddellijk worden stopgezet door de ambtenaar indien de patiënt voor wie het verlof werd opgenomen, komt te overlijden.

Art. XI 39. Loopbaanonderbreking om palliatieve zorgen te verstrekken wordt niet meegeteld in de 12 jaar loopbaanonderbreking die de ambtenaar maximaal kan nemen.

Afdeling 3. Bijstand aan of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid

Art. XI 40. § 1. Elke ambtenaar heeft recht op voltijdse en/of halftijdse loopbaanonderbreking voor bijstand aan of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid. De maximumduur per patiënt bedraagt voor de

voltijdse loopbaanonderbreking 12 maanden, en voor de halftijdse loopbaanonderbreking 24 maanden. Als de ambtenaar uitsluitend en effectief samenwoont met minstens één kind en het verlof opneemt voor de bijstand aan een zwaar ziek kind van hoogstens 16 jaar, dan bedraagt de maximumduur van de voltijdse loopbaanonderbreking evenwel 24 maanden, en van de halftijdse loopbaanonderbreking 48 maanden.

§ 2. De voltijdse en halftijdse loopbaanonderbreking voor de bijstand aan of de verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid kan worden genomen in al dan niet opeenvolgende perioden van minimaal één en maximaal drie maanden. De ambtenaar kan bij elke nieuwe periode van loopbaanonderbreking voor de bijstand aan of de verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid veranderen van opnamevorm, overeenkomstig het principe dat één maand voltijdse loopbaanonderbreking gelijkstaat met twee maanden halftijdse loopbaanonderbreking. Het equivalent van, naargelang van het geval, 12 of 24 maanden voltijdse loopbaanonderbreking, mag evenwel niet worden overschreden.

§ 3. Het equivalent van de 12 of 24 maanden voltijdse loopbaanonderbreking wordt verminderd met de duur van de voltijdse en halftijdse loopbaanonderbrekingen die de ambtenaar in om het even welke hoedanigheid bij dezelfde of een andere werkgever voor dezelfde patiënt heeft genoten.

Art. XI 41. De ambtenaar die loopbaanonderbreking neemt om een zwaar ziek gezins- of familielid bij te staan of te verzorgen, deelt dit schriftelijk mee aan de leidend ambtenaar. Hij voegt bij die mededeling het aanvraagformulier voor onderbrekingsuitkeringen en een attest van de behandelend geneesheer van de persoon die bijstand of verzorging behoeft.

Daaruit moet blijken dat de ambtenaar zich bereid heeft verklaard om deze bijstand of verzorging te verstrekken. Op dit attest wordt de identiteit van de patiënt vermeld. Het verlof kan onmiddellijk ingaan. Het bijstandsverlof kan onmiddellijk worden stopgezet door de ambtenaar indien de patiënt voor wie het verlof werd opgenomen, komt te overlijden.

Art. XI 42. Loopbaanonderbreking voor bijstand aan of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid wordt niet meegeteld in de 12 jaar loopbaanonderbreking die de ambtenaar maximaal kan nemen.

Afdeling 4. Ouderschapsverlof

Art. XI 43. § 1. Elke ambtenaar heeft recht op loopbaanonderbreking voor ouderschapsverlof waarvan de duur:

- 1° in geval van voltijdse loopbaanonderbreking, drie maanden per kind bedraagt, op te nemen in periodes van één maand of een veelvoud daarvan;
- 2° in geval van halftijdse loopbaanonderbreking, zes maanden per kind bedraagt, op te nemen in periodes van twee maanden of een veelvoud daarvan;

3° in geval van 1/5 loopbaanonderbreking, vijftien maanden per kind bedraagt, op te nemen in periodes van vijf maanden of een veelvoud daarvan.

§ 2. De ambtenaar heeft de mogelijkheid om bij ouderschapsverlof in de vorm van loopbaanonderbreking te veranderen van opnamevorm. Het reeds opgenomen ouderschapsverlof wordt in dat geval aangerekend overeenkomstig het principe dat één maand voltijdse loopbaanonderbreking gelijkstaat aan twee maanden halftijdse loopbaanonderbreking en aan vijf maanden 1/5 loopbaanonderbreking.

§ 3. De mannelijke ambtenaar heeft alleen recht op ouderschapsverlof in de vorm van loopbaanonderbreking als de afstamming van het kind in zijnen hoofde vaststaat, of als het gaat om een kind dat door hem werd geadopteerd.

Art. XI 44. Bij geboorte dient het ouderschapsverlof onder de vorm van loopbaanonderbreking een aanvang te hebben genomen voor het kind zes jaar is.

Bij adoptie moet het ouderschapsverlof onder de vorm van loopbaanonderbreking opgenomen worden binnen een periode van 4 jaar die loopt vanaf de inschrijving van het kind als lid van het gezin in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister van de gemeente waar de ambtenaar zijn verblijfplaats heeft, en dit uiterlijk tot het kind 8 jaar wordt.

Wanneer het kind voor minstens 66 % getroffen is door een vermindering van lichamelijke of geestelijke geschiktheid in de zin van de kinderbijslagregeling, wordt het recht op ouderschapsverlof toegekend uiterlijk tot het kind 8 jaar wordt.

Art. XI 45. Voor ouderschapsverlof onder de vorm van loopbaanonderbreking geldt dezelfde aanvraagprocedure als voor de gewone loopbaanonderbreking.

Het ouderschapsverlof onder de vorm van loopbaanonderbreking telt niet mee voor de 12 jaar loopbaanonderbreking waarop de ambtenaar recht heeft.

Afdeling 5. Onderbrekingsuitkeringen

Art. XI 46. De ambtenaar die zijn loopbaan onderbreekt, krijgt onderbrekingsuitkeringen overeenkomstig de federale bepalingen.

Indien aan de ambtenaar onderbrekingsuitkeringen worden geweigerd als gevolg van een beslissing van de directeur van het werkloosheidsbureau bevoegd voor zijn verblijfplaats, of wanneer hij afziet van deze

uitkeringen, wordt de loopbaanonderbreking omgezet in non-activiteit behalve voor de uitzonderingen bepaald door de federale overheid.

Titel 8. De bepalingen onder titel 8 "verlof voor opdracht" worden geschrapt en volgende artikels worden toegevoegd:

Afdeling 1. Verlof om een ambt uit te oefenen bij een kabinet

Art. XI 47. § 1. De ambtenaar krijgt verlof wanneer hij door één van volgende instanties wordt aangewezen om een ambt uit te oefenen op hun kabinet of in voorkomend geval bij de entiteiten met politieke functie ter vervanging van het kabinet:

- een lid van de regering;
- een lid van de deputatie, de gouverneur of vice-gouverneur van een provincie of de gouverneur of vice-gouverneur van het administratief arrondissement Brussel-hoofdstad;
- een burgemeester of een schepen;
- de fracties in de gemeenteraad of provincieraad;
- een OCMW-voorzitter;
- een voorzitter van een districtsraad;
- een Europees commissaris;
- de voorzitter van een wetgevende vergadering.

De aanwijzing gebeurt na akkoord van het Dagelijks Bestuur. Aan de beslissing moet het advies voorafgaan van de leidend ambtenaar. Ambtenaren van niveau A krijgen geen verlof om een ambt uit te oefenen bij een van de in eerste lid vermelde instanties.

Art. XI 48. § 1. Aan de stagiair kan bij wijze van uitzondering en om functionele redenen een verlof voor opdracht worden toegekend om een ambt uit te oefenen bij een in art. XI 49 vermelde instanties. Stagiairs van niveau A krijgen geen verlof om een ambt uit te oefenen bij deze instanties.

§ 2. Tijdens het verlof wordt de stage niet geschorst, en blijft de stagiair onderworpen aan de stageverplichtingen. De leidend ambtenaar bepaalt in overleg met de instantie waar de stage wordt volbracht op welke wijze de modaliteiten van de stage worden aangepast aan de uitoefening van een ambt bij het ministerieel kabinet.

Art. XI 49. Het verlof om een ambt uit te oefenen bij een kabinet wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit.

Art. XI 50. § 1. Het verlof neemt een einde zodra de aanwijzing voor de kabinetsfunctie ten einde loopt. De

ambtenaar zelf kan het verlof opzeggen mits het respecteren van een opzegtermijn van één maand, tenzij hij in overleg met de leidend ambtenaar een kortere termijn overeenkomt.

§ 2. Bij het einde van zijn aanwijzing en tenzij hij naar een ander kabinet overgaat, krijgt de ambtenaar, per maand activiteit in een kabinet, één dag vakantie met een minimum van drie werkdagen en een maximum van vijftien werkdagen.

§ 3. Deze vakantie wordt eveneens gelijkgesteld met dienstactiviteit.

Afdeling 2. Verlof voor opdracht van algemeen belang

Art. XI 51. De ambtenaar krijgt verlof voor de uitoefening van een opdracht waarvan het Dagelijks bestuur het algemeen belang erkent.

Onder opdracht wordt verstaan:

1° de uitoefening van de nationale en internationale opdrachten aangeboden door een binnenlandse of buitenlandse regering of openbaar bestuur of een internationale instelling;

2° de internationale opdrachten in het raam van ontwikkelingssamenwerking, wetenschappelijk onderzoek of humanitaire hulp.

Art. XI 52. § 1. Het verlof voor opdracht van algemeen belang wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit en bedraagt maximum 4 jaar.

§ 2. Het Dagelijks Bestuur kan beslissen het salaris van de ambtenaar voor de duur van de opdracht door te betalen en terug te vorderen of geheel of gedeeltelijk door te betalen zonder terugvordering.

Art. XI 53. Op vraag van iedere functionele minister kan het Dagelijks Bestuur, met instemming van de betrokkene, een ambtenaar met de uitvoering van een opdracht belasten.

Eveneens kan iedere ambtenaar, met akkoord van het Dagelijks Bestuur, de uitvoering van een opdracht aanvaarden.

In beide gevallen wordt het advies ingewonnen van de leidend ambtenaar.

Art. XI 54. § 1. Aan de ambtenaar met verlof wegens een internationale opdracht die hem door de Vlaamse regering werd toevertrouwd, kan een vergoeding worden toegekend onder de voorwaarden en voor het bedrag bepaald door het Dagelijks Bestuur.

§ 2. De in dit artikel bedoelde vergoeding mag niet worden toegekend aan de met een opdracht belaste ambtenaar die hetzij krachtens andere reglementaire bepalingen, hetzij wegens de vervulling van zijn

opdracht, voordelen geniet die ten minste gelijkwaardig zijn aan het salaris dat hij zou gekregen hebben indien hij in dienst was gebleven.

Art. XI 55. Het Dagelijks Bestuur kan op ieder ogenblik een eind maken aan de opdracht of verlof voor opdracht van algemeen belang, mits het respecteren van een opzeggingstermijn van minimum één maand. De ambtenaar zelf kan dit verlof opzeggen mits het respecteren van een opzegtermijn van één maand, tenzij hij in overleg met de leidend ambtenaar een kortere termijn overeenkomt.

Afdeling 3. Verlof wegens terbeschikkingstelling van de Koning, een Koningin, een Prins of een Prinses van België

Art. XI 56. De ambtenaar wordt door het Dagelijks Bestuur ter beschikking van de Koning, een Koningin, een Prins of een Prinses van België gesteld, op hun verzoek.

Art. XI 57. §1. Voor de tijd dat de ambtenaar ter beschikking van de Koning, een Koningin, een Prins of een Prinses van België wordt gesteld, krijgt hij verlof.

§ 2. Het verlof neemt een einde zodra het verzoek van de koninklijke familie een einde neemt. De ambtenaar zelf kan dit verlof opzeggen mits het respecteren van een opzegtermijn van één maand, tenzij hij in overleg met de leidend ambtenaar een kortere termijn overeenkomt.

§ 3. Dit verlof wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit.

Afdeling 4. Verlof voor het uitoefenen van een ambt bij een erkende politieke groep

Art. XI 58. § 1. Op verzoek van de voorzitter van een erkende politieke groep krijgt de ambtenaar, met zijn instemming en voor zover het belang van de dienst zich er niet tegen verzet, verlof om een ambt uit te oefenen bij een erkende politieke groep in de wetgevende vergaderingen van een federale overheid, van de gemeenschappen en de gewesten of van de Europese Unie of bij de voorzitter van zulke groep. Het verlof wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit.

§ 2. Onder "erkende politieke groep" wordt verstaan de politieke groep die erkend is overeenkomstig het reglement van elk van de wetgevende vergaderingen van de federale overheid of van de gemeenschappen en de gewesten of van het Europees Parlement.

§ 3. Binnen de perken van de reglementering of het reglement van de betrokken wetgevende vergadering wordt het verlof dat is toegestaan aan de ambtenaar die een ambt uitoefent bij een erkende politieke groep

of bij de voorzitter van een van die groepen ofwel bezoldigd door de instelling met doorbetaling van het salaris en terugvordering ofwel niet bezoldigd door de instelling en wordt het salaris stopgezet indien de betrokken wetgevende vergadering of de erkende politieke groep een salaris betaalt.

Art. XI 59. § 1. Het verlof wordt toegekend door het Dagelijks Bestuur. Aan de beslissing moet het advies voorafgaan van de leidend ambtenaar. Ambtenaren en stagiairs van niveau A krijgen geen verlof om een ambt uit te oefenen bij een erkende politieke groep.

§ 2. Het Dagelijks Bestuur kan om dienstredenen het verlof beëindigen mits er een opzeggingstermijn van één maand gerespecteerd wordt. De ambtenaar zelf kan dit verlof opzeggen mits het respecteren van een opzegtermijn van één maand, tenzij hij in overleg met de leidend ambtenaar een kortere termijn overeenkomt.

Afdeling 5. Gemeenschappelijke bepalingen

Art. XI 60. De tot benoemen bevoegde instantie onder wie de met een verlof voor opdracht belaste ambtenaar ressorteert beslist volgens de behoeften van de dienst of de betrekking waarvan de betrokkene titularis is, als vacant moet worden beschouwd.

Art. XI 61. Met uitzondering van het verlof bedoeld in afdeling 1 van deze titel heeft de stagiair geen recht op verlof voor opdracht.

Titel 9. De bepalingen onder titel 9 “vormingsverlof en dienstvrijstelling voor vorming” worden geschrapt en volgende artikels worden toegevoegd:

Art. XI 62. De ambtenaar krijgt dienstvrijstelling voor alle interne of externe opleidingsactiviteiten die worden toegestaan. De dienstvrijstelling wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit.

Art. XI 63. § 1. Onder vorming worden enkel die opleidingen verstaan die in verband staan met het uitgeoefende ambt.

§ 2. De leidend ambtenaar oordeelt of de aanvraag in verband staat met het uitgeoefende ambt en of het vormingsverlof verenigbaar is met de belangen van de dienst. De vorming bedoeld in §1 die voorbereiden op overgangs- en bevorderingsexamens voor de betrokken ambtenaar worden in elk geval beschouwd als in verband staande met het uitgeoefende ambt. Het dienstbelang kan slechts éénmaal ingeroepen worden om deze opleidingen te weigeren.

§ 3. Het vormingsverlof wordt beëindigd indien blijkt dat de ambtenaar niet regelmatig de opleiding heeft gevolgd.

§ 4. De nadere bepalingen inzake de toekenning van het vormingsverlof, de controle op de inschrijvingen en op de regelmatige deelname aan de opleiding worden vastgesteld door de leidend ambtenaar.

Art. XI 64. Art. XI 62 en 63 zijn eveneens van toepassing op de stagiair.

Titel 10. Volgende artikels worden opgenomen onder titel 10 "omstandigheidsverlof":

Art. XI 65. Aan de ambtenaar wordt omstandigheidsverlof toegekend naar aanleiding van de gebeurtenissen en binnen de perken zoals hierna vermeld :

- 1° Huwelijk van de ambtenaar en het afleggen van een verklaring van wettelijke samenwoning door de ambtenaar: 4 werkdagen
- 2° Bevalling van de echtgenote of samenwonende partner : 10 werkdagen
- 3° Overlijden van de echtgeno(o)t(e) of samenwonende partner, een bloed- of aanverwant in de eerste graad van de ambtenaar, de echtgeno(o)t(e) of de samenwonende partner: 4 werkdagen
- 4° Huwelijk van een kind van de ambtenaar, van de echtgeno(o)t(e) of van de samenwonende partner: 2 werkdagen
- 5° Overlijden van een bloed- of aanverwant van de ambtenaar, de echtgeno(o)t(e) of van de samenwonende partner in om het even welke graad maar onder eenzelfde dak wonend als de ambtenaar: 2 werkdagen
- 6° Overlijden van een bloed- of aanverwant van de ambtenaar, de echtgeno(o)t(e) of van de samenwonende partner in de tweede graad, een overgrootouder of een achterkleinkind maar niet onder eenzelfde dak wonend als de ambtenaar of de samenwonende partner: 1 werkdag
- 7° Huwelijk van een bloed- of aanverwant in de eerste graad, die geen kind is, of in de tweede graad, van de ambtenaar, de echtgeno(o)t(e) of de samenwonende partner: de dag van het huwelijk

Het omstandigheidsverlof wordt gelijkgesteld met een dienstactiviteit.

Art. XI 66. Deze titel is eveneens van toepassing op de stagiair.

Titel 11. “Gecontingenteerd verlof” wordt vervangen door “onbetaald verlof”. De bepaling onder titel 11 wordt geschrapt en volgende artikels worden toegevoegd:

Art. XI 67. § 1. De ambtenaar kan aanspraak maken op volgende contingenten onbetaalde verloven:

- 1° 20 werkdagen per jaar te nemen in volledige of halve dagen en al dan niet aaneensluitende periodes. Dit verlof is een recht en wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit.
- 2° 5 jaar gedurende de loopbaan, fractioneerbaar in maanden. Binnen deze 5 jaar is, al dan niet terzelfdertijd, naar keuze van de ambtenaar:
 - 1 jaar gelijkgesteld met dienstactiviteit
 - 1 jaar een recht.

Art. XI 68. De ambtenaar dient ten minste één maand voor de aanvang van het verlof zijn aanvraag in bij de leidend ambtenaar. Voor de vormen van onbetaald verlof die een gunst zijn, oordeelt de leidend ambtenaar of de aanvraag verenigbaar is met de goede werking van de dienst. Hij maakt zijn beslissing bekend aan de ambtenaar binnen de 15 kalenderdagen; zo niet wordt ervan uitgegaan dat er een gunstige beslissing is. Wanneer de aanvraag niet of slechts gedeeltelijk wordt ingewilligd, wordt de beslissing gemotiveerd.

Titel 12. “Verlof krachten nationale bepalingen of verplichtingen” wordt vervangen door “politiek verlof”. De bepalingen onder titel 12 worden geschrapt en volgende artikels worden toegevoegd:

Art. XI 69. § 1. De ambtenaar die het ambt met volledige prestaties uitoefent, heeft, volgens de hierna bepaalde gevallen en modaliteiten, recht op politiek verlof voor het uitoefenen van een politiek mandaat of een ambt dat ermee gelijkgesteld kan worden, mits naleving van de onverenigbaarheden en verbodsbepalingen die krachtens wettelijke of reglementaire bepalingen op hem van toepassing zijn.

Het eerste lid is ook van toepassing op de ambtenaar die minimaal 80% van de normale arbeidsduur werkt door verlof voor deeltijdse prestaties.

§ 2. de ambtenaar deelt zijn voornemen mee aan de leidend ambtenaar en bezorgt hem een kopie van het bewijs van eedaflegging als verkozene.

Art. XI 70. Op aanvraag van de ambtenaar wordt binnen de hierna bepaalde perken dienstvrijstelling verleend voor de uitoefening van de volgende politieke mandaten:

- 1° gemeenteraadslid dat noch burgemeester noch schepen is, of lid van een raad voor maatschappelijk welzijn van een gemeente, de voorzitter uitgezonderd, of lid van de districtsraad van een district, de

voorzitter van het districtcollege uitgezonderd: 2 dagen per maand.

2° provincieraadslid dat geen lid is van de deputatie : 2 dagen per maand.

Art. XI 71. Op aanvraag van de ambtenaar wordt binnen de hierna bepaalde perken facultatief politiek verlof toegekend voor de uitoefening van de volgende politieke mandaten:

1° gemeenteraadslid dat noch burgemeester, noch schepen is, of lid van de raad voor maatschappelijk welzijn van een gemeente, de voorzitter en de leden van het vast bureau uitgezonderd, of lid van de districtsraad van een district, de voorzitter van het districtcollege en de leden van het districtcollege uitgezonderd:

- a) Tot 80.000 inwoners : 2 dagen per maand;
- b) meer dan 80.000 inwoners : 4 dagen per maand;

2° schepen of voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn van een gemeente of van het districtcollege van een district:

- a) Tot 30.000 inwoners : 4 dagen per maand;
- b) van 30.001 tot 50.000 inwoners : een vierde van een voltijds ambt;
- c) van 50.001 tot 80.000 inwoners : de helft van een voltijds ambt;

3° lid van het vast bureau van de raad voor maatschappelijk welzijn van een gemeente of van het districtcollege van een district:

- a) Tot 10.000 inwoners : 2 dagen per maand;
- b) van 10.001 tot 20.000 inwoners : 3 dagen per maand;
- c) met meer dan 20.000 inwoners : 5 dagen per maand.

4° burgemeester van een gemeente:

- a) tot 30.000 inwoners : een vierde van een voltijds ambt;
- b) van 30.001 tot 50.000 inwoners : de helft van een voltijds ambt;

5° provincieraadslid dat geen lid is van de deputatie : 4 dagen per maand;

Art. XI 72. De ambtenaar wordt binnen de hierna bepaalde perken met politiek verlof van ambtswege gezonden voor de uitoefening van de volgende politieke mandaten:

1° burgemeester van een gemeente:

- a) tot 20.000 inwoners : 3 dagen per maand;
- b) van 20.001 tot 30.000 inwoners : een vierde van een voltijds ambt;
- c) van 30.001 tot 50.000 inwoners : de helft van een voltijds ambt;
- d) met meer dan 50.000 inwoners : voltijds.

De voorzitters van het districtcollege van een district worden wat betreft het politiek verlof van ambtswege gelijkgesteld met een burgemeester van een gemeente waarbij de duur van het

ambtshalve politiek verlof beperkt wordt tot het percentage van de vergoeding van de burgemeester die zij ontvangen.

2° schep en of voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn van een gemeente:

- a) tot 20.000 inwoners : 2 dagen per maand;
- b) van 20.001 inwoners tot 30.000 inwoners : 4 dagen per maand;
- c) van 30.001 tot 50.000 inwoners : een vierde van een voltijds ambt;
- d) van 50.001 tot 80.000 inwoners : de helft van een voltijds ambt;
- e) met meer dan 80.000 inwoners : voltijds.

De leden van het districtcollege van een district worden wat betreft het politiek verlof van ambtswege gelijkgesteld met een schep en van een gemeente waarbij de duur van het ambtshalve politiek verlof beperkt wordt tot het percentage van de vergoeding van de schepenen die zij ontvangen.

3° lid van de deputatie van een provincieraad : voltijds;

4° lid van de Kamer van Volksvertegenwoordigers of van de Senaat: voltijds;

5° lid van de Brusselse Hoofdstedelijke Parlement: voltijds;

6° lid van het Europees Parlement: voltijds;

7° lid van de federale regering: voltijds;

8° lid van de Brusselse hoofdstedelijke regering: voltijds;

9° gewestelijk staatssecretaris van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest : voltijds;

10° lid van de Commissie van de Europese Unie : voltijds.

Het politiek verlof van ambtswege vangt aan op de datum van de eedaflegging.

Art. XI 73. In afwijking van artikel XI 69 wordt de ambtenaar die het ambt met deeltijdse prestaties van minder dan 80% van de normale arbeidsduur uitoefent niettemin met voltijds politiek verlof van ambtswege gezonden voor de uitoefening van een in artikel XI 72 vermeld politiek mandaat, voor zover daaraan een politiek verlof van ambtswege beantwoordt waarvan de duur ten minste de helft van een voltijds ambt bedraagt.

Art. XI 74. De ambtenaar die voor de uitoefening van een mandaat van burgemeester, schep en of voorzitter van een raad voor maatschappelijk welzijn of van het districtcollege van een district recht heeft op politiek verlof waarvan de duur niet de helft van een voltijds ambt overschrijdt, kan, op aanvraag, halftijds of voltijds politiek verlof krijgen.

De ambtenaar die voor de uitoefening van een in het eerste lid vermeld mandaat recht heeft op halftijds politiek verlof, kan, op aanvraag, voltijds politiek verlof krijgen.

Het politiek verlof dat in toepassing van het eerste en tweede lid wordt verkregen, wordt gelijkgesteld met

politiek verlof van ambtswege wat betreft de weerslag die het heeft op de administratieve en geldelijke toestand van de ambtenaar.

Art. XI 75. De afwezigheden wegens facultatief politiek verlof en politiek verlof van ambtswege voor een in artikel XI 71 en in artikel XI 72, eerste lid, 1°, 2° en 3°, vermelde politiek mandaat worden gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit. De ambtenaar heeft evenwel geen recht op salaris.

Het voltijds politiek verlof van ambtswege voor een in artikel XI 72, eerste lid, 4° tot en met 10°, vermelde politiek mandaat wordt gelijkgesteld met een periode van non-activiteit.

De ambtenaar heeft recht op bevordering in salarisschaal, behalve bij voltijds politiek verlof.

Art. XI 76. § 1. De tot benoemen bevoegde instantie onder wie de ambtenaar met voltijds politiek verlof ressorteert, beslist volgens de behoeften van de dienst of de betrekking waarvan de betrokkene titularis is, als vacant moet worden beschouwd.

Zij kan die beslissing nemen zodra de ambtenaar vier jaar afwezig is en, wat het in artikel XI 72, eerste lid, 4° tot en met 10°, vermelde politiek mandaat betreft, bij de aanvang van een tweede bij het eerste aansluitend mandaat.

§ 2. Het politiek verlof voor een in artikel XI 70, artikel XI 71 en artikel XI 72, eerste lid, 1°, 2° en 3°, vermeld politiek mandaat eindigt uiterlijk op de laatste dag van de maand die volgt op die tijdens dewelke het mandaat eindigt.

Het politiek verlof voor een in artikel XI 72, eerste lid, 4° tot en met 10°, vermeld politiek mandaat loopt tot zes maanden na de beëindiging van het mandaat.

Vanaf dat ogenblik herkrijgt de betrokkene alle statutaire rechten. De ambtenaar die niet werd vervangen, neemt bij wederindiensttreding de vroegere betrekking opnieuw op. De ambtenaar die wel is vervangen, wordt voor een andere betrekking aangewezen via herplaatsing.

§ 3. De ambtenaar mag na wederindiensttreding het salaris niet cumuleren met enig voordeel verbonden aan de uitoefening van het afgelopen mandaat.

§ 4. De ambtenaar zelf kan dit verlof opzeggen mits het respecteren van een opzegtermijn van één maand, tenzij hij in overleg met de leidend ambtenaar een kortere termijn overeenkomt.

Art. XI 77. Deze titel is eveneens van toepassing op de stagiair.

Titel 13. "Verlof krachtens decretale bepalingen" wordt vervangen door "verlof krachtens federale bepalingen of verplichtingen". De bepalingen onder titel 13 worden geschrapt en volgend artikel wordt toegevoegd:

Art. XI 78. Overeenkomstig de federale bepalingen terzake heeft de ambtenaar en de stagiair recht op volgende verloven:

- verrichten in vreedetijd van militaire prestaties of prestaties als vrijwilliger bij het korps voor burgerlijke veiligheid;
- voorbehoedend verlof;
- vakbondsverlof;
- ziekte- of gebrekkigheidsverlof bij een arbeidsongeval, een ongeval op de weg van en naar het werk of een beroepsziekte.

Er wordt een titel 14 ingevoegd: "dienstvrijstellingen". Volgende artikels worden toegevoegd:

Art. XI 79. Het personeelslid heeft recht op dienstvrijstelling voor vakbondsactiviteiten overeenkomstig de federale bepalingen.

Art. XI 80. Het personeelslid krijgt dienstvrijstelling a rato van telkens maximum 5 werkdagen per jaar:

- als vrijwilliger van een brandweerkorps of korps voor burgerlijke bescherming, voor dringende hulpverlening
- als actieve vrijwilliger van het Rode kruis

Art. XI 81. Het personeelslid dat als voorzitter, bijzitter of (adjunct-)secretaris van een stembureau of stemopnemingsbureau werkt bij de verkiezingen, krijgt dienstvrijstelling :

- de dag van de verkiezingen, indien hij dan moest werken;
- de eerstvolgende werkdag na de verkiezingen, mits afgezien wordt van het presentiegeld.

Art. XI 82. Het personeelslid dat onbezoldigd topsporter is kan dienstvrijstelling krijgen voor bepaalde sportmanifestaties waarvan de maximumduur vastgesteld is op 90 werkdagen per jaar. Voor het internationale jurylid geldt een maximum van 20 werkdagen per jaar.

Art. XI 83. Het personeelslid krijgt dienstvrijstelling

- voor het afstaan van beenmerg a rato van maximum 4 werkdagen per afname
- voor het afstaan van organen of weefsels voor de benodigde duur van de onderzoeken, de ziekenhuisopname en het herstel.

Art. XI 84. Het personeelslid kan dienstvrijstelling krijgen voor de onbezoldigde inzet bij het begeleiden en bijstaan van gehandicapten en zieken tijdens de voor deze personen georganiseerde vakantiereizen en verblijven in het binnen- of buitenland a rato van de helft van het aantal te besteden verlofdagen met een maximum van 5 werkdagen per jaar.

Art. XI 85. Het personeelslid kan dienstvrijstelling krijgen op de dag waarop bloed, plasma of bloedplaatjes worden afgestaan, met een maximum van 1 dag per maand.

Art. X 86. § 1. Het zwangere personeelslid krijgt dienstvrijstelling voor de duur van het prenataal onderzoek dat tijdens de diensturen plaats heeft.

§ 2. Het vrouwelijk personeelslid krijgt dienstvrijstelling voor borstvoeding op het werk a rato van de benodigde tijd.

Art. XI 87. § 1. Het arbeidsreglement bepaalt de wijze van aanvragen en opnemen van de dienstvrijstellingen en de vereiste attesten tot staving van de afwezigheid of aanvraag.

§ 2. De leidend ambtenaar beslist over de toekenning van andere niet in dit besluit vermelde dienstvrijstellingen.

Art. XI 3, XI 4 en XI 5 "overgangsbepalingen" worden geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Art. XI 88. De ambtenaar aan wie een verlof was toegekend overeenkomstig de reglementering die van kracht was vóór [datum van de inwerkingtreding van de statuutwijziging 2009], geniet dit verlof tot het einde van de periode waarvoor het was toegestaan zonder het te kunnen verlengen."

**DEEL XII. VERLIES VAN DE HOEDANIGHEID VAN AMBTENAAR EN DEFINITIEVE
AMBTSNEERLEGGING**

Art. XII 1. worden volgende wijzigingen toegevoegd:

1° Aan artikel XII 1. wordt "§1" toegevoegd

2° In § 1 wordt "vóór de normale leeftijd van de pensionering" vervangen door de woorden "vóór de leeftijd van 65 jaar".

3° Er wordt een tweede paragraaf toegevoegd die luidt als volgt: "Ambtshalve wordt een einde gemaakt aan de hoedanigheid van ambtenaar op de 65^{ste} verjaardag."

Art. XII 2. § 1, 1° wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

1° de ambtenaar van wie de benoeming onregelmatig bevonden wordt

- binnen de termijn voor beroep tot nietigverklaring bij de Raad van State of
- als een beroep tot nietigverklaring bij de Raad van State is ingesteld, tijdens de procedure; die termijn geldt niet in geval van arglist of bedrog van de ambtenaar;

Art. XII 2. § 1, 3°. "onverminderd de toepassing van artikel XI 6, tweede lid en artikel XI 7 van het Vlaams personeelsstatuut" wordt geschrapt.

Art. XII 2. § 1, 4°. "Geval" wordt vervangen door "toestand".

Art. XII 2. § 1, 5° wordt het volgende aan toegevoegd: "of van ambtswege wordt ontslagen om tuchtrekenen"

Art. XII 2. § 2. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"De ambtenaar wiens onregelmatige benoeming, in het in §1, 1° bedoelde geval, niet te wijten is aan arglist of bedrog in zijn hoofde, krijgt een verbrekingsvergoeding, die overeenstemt met drie maanden loon voor elke volledige of ingegane schijf van vijf jaar tewerkstelling als ambtenaar bij de instelling.

Op deze verbrekingsvergoeding worden de werkgevers- en werknemersbijdragen ingehouden voor de werkloosheidsverzekering, de ziekteverzekering (sector uitkeringen) en de moederschapsverzekering en samen met de werkgevers-bijdragen gestort. Indien deze niet volstaan, betaalt de instelling de nog

benodigde werkgevers- en werknemersbijdragen.

In de andere in §1 vermelde gevallen, vindt het ontslag plaats zonder opzeggingstermijn of verbrekingsvergoeding. De instelling betaalt evenwel de werkgevers- en werknemersbijdragen nodig voor opname van de betrokken ambtenaar in de werkloosheidsverzekering, de ziekteverzekering (sector uitkeringen) en de moederschapsverzekering.

De duur van de periode gedekt door inhouding of betaling van werkgevers- en werknemersbijdragen voor de werkloosheidsverzekering en de ziekteverzekering (sector uitkeringen) en de moederschapsverzekering mag de duur niet overschrijden van de statutaire tewerkstelling van de ontslagen ambtenaar, eventueel vermeerderd met de duur gedekt door de verbrekingsvergoeding."

Art. XII 3. 2° wordt het volgende aan toegevoegd: "ingevolge leeftijd of lichamelijke ongeschiktheid".

Art. XII 3. "De bepaling onder 1°" wordt vervangen door "De bepaling onder 1° en 2°".

Art. XII 4. worden volgende wijzigingen aangebracht:

1° "slechts na toestemming en" wordt geschrapt.

2° "ten minste dertig dagen" wordt vervangen door "ten minste dertig kalenderdagen".

Art. XII 5. § 1 wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"De ambtenaar die 60 jaar geworden is, wordt op rust gesteld op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin hij, zonder definitief ongeschikt te zijn bevonden, komt tot een totaal van 222 werkdagen wegens ziekte, te rekenen vanaf de leeftijd van 60 jaar.

Op verzoek van de ambtenaar en na akkoord van de leidend ambtenaar kan de opruststelling met 6 maanden worden uitgesteld. Die periode kan meermaals stilzwijgend verlengd worden met een periode van 6 maanden.

De leidend ambtenaar kan de beslissing tot uitstel van de opruststelling op elk moment op gemotiveerde wijze intrekken, waardoor de ambtenaar ambtshalve op rust gesteld wordt op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de beslissing ingetrokken wordt.

Als de opruststelling wordt uitgesteld, moet de ambtenaar de niet-opgenomen vakantiedagen opnemen vóór de datum van opruststelling.

Als de ambtenaar de vakantiedagen niet heeft kunnen opnemen vóór de datum van opruststelling, worden de bepalingen van artikel XIII 10, §2 toegepast."

Art. XII 5. § 2. "De Raad" wordt vervangen door "het Dagelijks Bestuur"

Art. XII 6. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Art. XII 6. §1. Het vrijwillig ontslag en de pensionering van de leidend ambtenaar en de adjunct-leidend ambtenaar worden toegestaan door het Dagelijks Bestuur en ondertekend door de voorzitter.

§2. Het vrijwillig ontslag en de pensionering van ambtenaren anderen dan bedoeld in §1 worden toegestaan door het Dagelijks Bestuur en ondertekend door de leidend ambtenaar."

Art. XII 7. § 2 en 3 worden geschrapt en vervangen door wat volgt:

"§2. Het ontslag treedt in werking na het verstrijken van een opzeggingstermijn, Deze opzeggingstermijn bedraagt 3 maanden voor de ambtenaar die minder dan 5 jaar anciënniteit telt bij de instelling. Deze termijn wordt vermeerderd met 3 maanden bij de aanvang van elke nieuwe periode van 5 jaar anciënniteit bij de instelling.

De anciënniteit wordt verminderd met de perioden die reeds in aanmerking werden genomen voor de toekenning van een opzeggingstermijn of verbrekingsvergoeding.

De opzeggingstermijn gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de betekening van het ontslag. De betekening gebeurt via aangetekend schrijven en heeft uitwerking de derde dag na de verzending.

In onderling akkoord tussen de benoemende overheid en de ambtenaar kan een langere opzeggingstermijn worden overeengekomen of kan de opzeggingstermijn worden ingekort.

§3. De benoemende overheid kan evenwel beslissen dat het ontslag wegens beroepsongeschiktheid onmiddellijk ingaat, mits uitbetaling van een verbrekingsvergoeding die gelijk is aan het salaris dat overeenstemt met de duur van de opzeggingstermijn zoals bepaald in § 2.

§4. Met het oog op de onderbrenging van de ambtenaar onder de werkloosheidsverzekering, de ziekteverzekering (sector uitkeringen) en de moederschapsverzekering worden tijdens de opzeggingstermijn of op de verbrekingsvergoeding de desbetreffende werknemersbijdragen ingehouden en samen met de werkgeversbijdrage gestort. Indien deze niet volstaan, betaalt de werkgever de nog benodigde werkgevers- en werknemersbijdragen.

Art. XII 9. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Art. XII 9. De pensioengerechtigde ambtenaar wordt gemachtigd de eretitel van zijn ambt te dragen indien hij :

- ten minste 20 jaar dienstanciënniteit telt op het ogenblik van zijn pensionering, behoudens in geval van vroegtijdige pensionering ten gevolge van een arbeidsongeval, een ongeval op weg naar en van het werk of een beroepsziekte
- geen evaluatie onvoldoende gekregen heeft in het laatste jaar vóór de pensionering

- geen tuchtstraf gekregen heeft in zijn loopbaan, tenzij deze inmiddels doorgehaald werd.”

Art. XII 10. wordt geschrapt.

DEEL XIII. GELDELIJK STATUUT

Titel 1. Bezoldigingsregeling

Art. XIII 1 wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

Hoofdstuk 1. De bepaling van het salaris tegen 100%

Art. XIII 1. De ambtenaar wordt bezoldigd in de salarisschaal zoals bepaald in artikel XIII 11, en ontvangt het salaris dat overeenstemt met het aantal jaren geldelijke anciënniteit.

Art. XIII 2. De leidend ambtenaar bepaalt de voorwaarden waaronder diensten en ervaring in de geldelijke anciënniteit opgenomen worden. De duur van de in aanmerking komende diensten verricht in het onderwijs ad interim of als tijdelijk personeelslid wordt door de leidend ambtenaar vastgesteld op advies van de bevoegde diensten van het departement onderwijs.

Art. XIII 3. § 1. De ambtenaar die bevorderd wordt in graad of salarisschaal, heeft nooit een lager salaris dan hij in zijn vorige graad of salarisschaal zou hebben genoten volgens de regeling die van toepassing is op de datum van de bevordering.

§ 2. De ambtenaar die wordt overgeplaatst om medische redenen en die in een lagere graad benoemd wordt, bekommt de hoogste salarisschaal van de nieuwe graad.

Indien de overgeplaatste ambtenaar in zijn nieuwe graad een lager salaris zou ontvangen dan hij bij de overplaatsing genoot, dan behoudt hij zijn salaris tot hij in zijn nieuwe graad een salaris verkrijgt dat tenminste daaraan gelijk is.

§ 3. Als aan het bekleden van een bepaalde functie een hogere salarisschaal verbonden is, dan verliest de ambtenaar het recht op deze salarisschaal in geval van wijziging van dienstaanwijzing.

Art. XIII 4. Voor de ambtenaar die de functioneringsevaluatie “onvoldoende” heeft gekregen, wordt de eerstvolgende periodieke salarisverhoging gedurende zes maanden uitgesteld.

Art. XIII 5. §1. Als het salaris verhoogd met de haard –of standplaatstoelage van een

ambtenaar vanaf 21 jaar lager is dan 13.234,20 euro (100%), wordt het verschil toegekend in de vorm van een bijslag op het salaris.

§2. Voor het bepalen van de leeftijd van de ambtenaar wordt de verjaardag die niet op de eerste van de maand valt, steeds verschoven naar de eerste van de volgende maand.

Hoofdstuk 2. De verrekening van onbezoldigde afwezigheden

Art.XIII 6. §1. Wanneer het maandsalaris niet volledig verschuldigd is, wordt het bedrag van het maandloon berekend volgens de volgende formule:

$$M = VW/PW \times n\% \times NM$$

Waarbij:

M= het te betalen maandloon (100%)

VW= het aantal werkdagen waarvoor betaling is verschuldigd

PW= het aantal te presteren werkdagen op basis van het werkrooster van de ambtenaar

n%= het percentage waaraan de ambtenaar prestaties verricht

NM= het normaal maandsalaris (100%) = het jaarsalaris/12 (100% en voor voltijdse prestaties)

§ 2. Een ambtenaar met verlof voor deeltijdse prestaties ontvangt in de volgende gevallen:

- 1° de leeftijd van vijftig jaar bereikt hebben;
- 2° ten minste twee kinderen ten laste hebben die niet de volle leeftijd van vijftien jaar bereikt hebben;
- 3° een kind ten laste hebben dat recht geeft op bijkomende kinderbijslag wegens zijn aandoening of handicap;
- 4° als eenoudergezin ten minste één kind ten laste hebben dat nog niet de leeftijd van 15 jaar bereikt heeft;
- 5° mantelzorg verlenen aan een inwonend gezins- of familielid van 1ste of 2de graad;

het salaris dat verschuldigd is voor verlof voor deeltijdse prestaties zoals bepaald in §1, vermenigvuldigd met het quotiënt van de volgende deling:

$$\frac{\text{de deeltijdse prestaties in \%} + 1/5 \text{ van het deeltijds niet-gepresteerde deel in \%}}{\text{de deeltijdse prestaties in \%}}$$

Het quotiënt wordt berekend tot op vier decimalen.

Het quotiënt mag niet groter zijn dan 1,2. In geval van combinatie van verloven wordt voor de deling alleen met het verlof voor deeltijdse prestaties rekening gehouden.

§3. De afwezigheidsdagen waarop volgens deel X! het salaris wordt doorbetaald, worden met gepresteerde dagen gelijkgesteld, onverminderd de artikelen IX 3 en IX 4 en X 3.

Art. XIII 7. Als de ambtenaar op pensioen gesteld wordt of overlijdt, wordt het volledige maandsalaris, naar gelang van het geval, betaald aan betrokkene of zijn rechthebbende(n).

Hoofdstuk 3. De betaling van het maandsalaris

Art. XIII 8. Het salaris volgt de evolutie van het gezondheidsindexcijfer overeenkomstig de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het rijk worden gekoppeld, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit nr. 178 van 30 december 1982 en onverminderd artikel 2 van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van het concurrentievermogen van het land.

Het salaris tegen 100% wordt gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01.

Art. XIII 9. Het maandsalaris is gelijk aan 1/12 van het geïndexeerd salaris en wordt na verlopen termijn via overschrijving betaald, met als valutadatum de laatste werkdag van de maand. In afwijking hiervan wordt het maandsalaris van december de eerste werkdag van januari betaald.

Art. XIII 10. §1. Als bij indiensttreding niet onmiddellijk het juiste maandsalaris kan betaald worden, wordt als voorschot het beginsalaris betaald. Indien deze ambtenaar op het einde van de tweede maand nog geen voorschot ontvangen heeft door een fout van de instelling, ontvangt hij vanaf de tweede maand ambtshalve nalatigheidsintresten berekend op het beginsalaris.

§2. Wanneer de ambtenaar ingevolge de behoeften van de dienst de jaarlijkse vakantie waarop hij recht heeft niet heeft kunnen opnemen voor het einde van de arbeidsrelatie, worden deze dagen hem uitbetaald.

§3. Voor de toepassing van § 2 is het salaris dat in aanmerking moet worden genomen voor de uitbetaling dit voor volledige prestaties, eventueel aangevuld met de haard – en standplaatstoelage en de toelage voor het uitoefenen van een hoger ambt.

Titel 2. Vaststelling van de salarisschalen

Artikel XIII 2 van het organiek reglement dat vernummerd wordt tot art. XIII 11. wordt gewijzigd als volgt:

1° "journalist" wordt vervangen door "attaché communicatiedienst"

2° "bibliothecaris" wordt vervangen door "informatiedeskundige"

3° Na de salarisschalen van adjunct van de directeur wordt volgende bepaling toegevoegd:

"Leidinggevende of senior hoofddeskundige B311"

4° Bij programmeur wordt een salarisschaal toegevoegd:

"na 9 jaar schaalanciënniteit in B123 B124"

5° Na de salarisschalen van programmeur worden volgende bepalingen toegevoegd:

"hoofddeskundige B211

na 10 jaar schaalanciënniteit in B211 B212

leidinggevende of senior hoofdmedewerker C311"

6° Bij technicus wordt een salarisschaal toegevoegd:

"na 9 jaar schaalanciënniteit in C123 C124"

7° Bij medewerker wordt een salarisschaal toegevoegd:

"na 9 jaar schaalanciënniteit in C113 C114"

8° Na de salarisschalen van medewerker wordt volgende bepaling toegevoegd:

"leidinggevende of senior hoofdassistent D311"

9° Bij assistent wordt een salarisschaal toegevoegd:

"na 9 jaar schaalanciënniteit in D112 D113"

10° Volgende bepalingen worden geschrapt :

"Technisch beambte E121

Na 8 jaar schaalanciënniteit in E121 E122

Na 10 jaar schaalanciënniteit in E122 E123

Beambte E111

Na 8 jaar schaalanciënniteit in E111 E112

Na 10 jaar schaalanciënniteit in E112

E113"

Titel 3. Toelagen

Art. XIII 4. Van het organiek reglement wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Hoofdstuk 1. Gemeenschappelijke bepalingen

Art. XIII 12. De hieronder vermelde toelagen worden uitbetaald:

- 1° hetzij als verloning voor taken die niet inherent zijn aan de graad en/of de uitgeoefende functie;
- 2° Hetzij voor de uitoefening van een welbepaalde functie.

Art. XIII 13. De toelage is niet verschuldigd:

- 1° in het geval geen salaris wordt betaald;
- 2° of bij een afwezigheid die langer dan 35 werkdagen duurt.

De regeling, vermeld in het eerste lid, is niet van toepassing op de toelagen, vermeld in artikel XIII 25, XIII 28 en XIII 29 van dit besluit

Art. XIII 14. Tenzij anders is bepaald, worden:

- 1° de toelagen maandelijks na vervallen termijn betaald;
- 2° de forfaitaire toelagen naar rata van de prestaties betaald, zoals bepaald in artikel XIII 6;
- 3° de toelagen afgerond op de hogere cent.

Art. XIII 15. De toelagebedragen die hierna tegen 100 % vermeld zijn en de toelagen die op het salaris berekend worden, volgen de evolutie van het gezondheidsindexcijfer zoals bepaald in artikel XIII 8.

Hoofdstuk 2. Toekenning van een toelage voor het uitoefenen van een hoger ambt

Art. XIII 16. Aan de ambtenaar die gedurende ten minste dertig kalenderdagen een hoger ambt uitoefent, wordt een toelage toegekend die gelijk is aan het verschil tussen de bezoldiging die de ambtenaar bij bevordering of bij aanstelling in een mandaat in het hoger ambt zou genieten en die hij in zijn werkelijke graad geniet.

Art. XIII 17. Met bezoldiging, zoals vermeld in artikel XIII 16, wordt bedoeld:

1° het salaris;

2° de haard- of standplaatstoelage;

3° elke andere salarisbijslag.

Het salaris dat de ambtenaar in de graad van het hoger ambt zou genieten, is gelijk aan het salaris dat hem zou worden uitbetaald indien hij op datum van zijn laatste periodieke salarisverhoging in zijn werkelijke graad bevorderd zou zijn geworden tot de graad van het hoger ambt.

Hoofdstuk 2. Toelage of compenserende inhaalrust voor prestaties buiten de normale arbeidstijdregeling

Art. XIII 18. § 1. De ambtenaar die op vraag van de leidend ambtenaar of adjunct-leidend ambtenaar overuren verricht, krijgt compenserende inhaalrust, gelijk aan het aantal overuren, of overloon zoals in artikel XIII 20 bepaald. De leidend ambtenaar of adjunct-leidend ambtenaar beslist in welke mate het personeelslid hierin de keuzevrijheid heeft. Indien de inhaalrust niet binnen de vier maanden na de overuren genomen is, wordt ambtshalve overloon betaald.

Onder overuren worden verstaan de prestaties boven de uren opgelegd door de op de ambtenaar toepasselijke arbeidstijdregeling. Voor een ambtenaar op wie de normale arbeidstijdregeling van toepassing is zijn dit prestaties boven 38u per week en/of 7u36 per dag.

§ 2. Indien de ambtenaar niet vóór het begin van de normale diensttijd op de hoogte gebracht werd van de verplichting overuren te presteren, wordt het in §1 bedoelde overloon betaald aan 125% indien er minstens één overuur gepresteerd wordt.

§ 3. Het in §1 bedoelde overloon wordt betaald aan 150% indien de overuren tussen 22u en 7u, zijnde 's nachts, gepresteerd worden.

Art. XIII 19. § 1. De ambtenaar die op vraag van de leidend ambtenaar of adjunct-leidend ambtenaar prestaties verricht 's nachts, op zaterdag of op zondag, krijgt een toelage per verricht uur zoals bepaald in artikel XIII 20.

§ 2. De prestatie bedoeld in §1 van meer dan een half uur wordt vergoed à rato van een vol uur.

Art. XIII 20. De in deze afdeling opgenomen toelagen worden berekend en toegekend volgens de hierna opgenomen bepalingen:

	bedrag	Berekeningsbasis	Voorwaarden
Overloon	1/1850 per uur	salaris, verhoogd met de haard- of standplaatstoelage, de toelage hoger ambt, de examentoelage en de bevorderings- premie	
Zondagprestaties	1/1850 per uur	Idem	prestaties op zondag of op een wettelijke, decretale of reglementaire feestdag tussen 0u en 24u
Nachtprestatie	3 euro/uur tegen 100%		
Zaterdagprestaties	1 euro/uur tegen 100%		prestaties op zaterdag tussen 0u en 24u

Art. XIII 21. De ambtenaar van rang A2 en A3 heeft geen recht op de toelagen opgenomen in dit hoofdstuk. De ambtenaar van rang A1 heeft geen recht op de toelage voor zondagsprestaties.

Hoofdstuk 3. Geldelijk voordeel voor geslaagden voor een vergelijkend examen voor overgang naar het andere niveau (de examentoelage)

Art. XIII 22. De ambtenaar die geslaagd is voor een vergelijkend examen of vergelijkende bekwaamheidsproef naar het ander niveau waarvan het proces-verbaal van het vergelijkend examen of de vergelijkende bekwaamheidsproef dateert van voor 1 oktober 2004 en die twee jaar na de datum van het proces-verbaal van dat examen niet bevorderd is in de graad waarvoor hij het examen heeft afgelegd, krijgt volgende examentoelage:

Vergelijkend examen	Bedrag tegen 100% per jaar
Niveau A	1.120 euro
Niveau B en C	500 euro

Art. XIII 23. De toekenning van de examentoelage mag niet tot gevolg hebben dat de bezoldiging van betrokkene hoger is dan het bedrag dat hij zou genieten zo hij bevorderd

werd in de graad waarvoor hij het examen heeft afgelegd. Met bezoldiging wordt hier bedoeld het salaris, en elke andere toelage of salariscomplement.

Art. XIII 24. De ambtenaar die de bevordering naar de in artikel XIII 23 bedoelde graad weigert, verliest onmiddellijk de examentoelage.

Hoofdstuk 4. De haard- en standplaatstoelage

Art. XIII 25. § 1. De gehuwde ambtenaar, de ambtenaar die samenleeft, of de alleenstaande ambtenaar aan wie kinderbijslag wordt uitbetaald, heeft recht op een haardtoelage van:

- 719,89 euro (100%) wanneer het salaris 16.421,84 euro (100%) niet overschrijdt;
- 359,95 euro (100%) wanneer het salaris hoger is dan 16.421,84 euro (100%), maar niet meer bedraagt dan 18.695,86 euro (100%).

§ 2. De ambtenaar die geen recht heeft op een haardtoelage, ontvangt een standplaatstoelage van:

- 359,95 euro (100%) op voorwaarde dat het salaris niet hoger is dan 16.421,84 euro (100%)
- 179,98 euro (100%) wanneer het salaris hoger is dan 16.421,84 euro (100%) maar niet meer bedraagt dan 18.695,86 euro (100%).

§ 3. In het geval dat de twee echtgenoten of de twee personen die samenleven elk beantwoorden aan de voorwaarden om de haardtoelage te verkrijgen, wijzen ze in wederzijds akkoord diegene van de twee aan, aan wie de haardtoelage wordt uitbetaald. De standplaatstoelage wordt toegekend aan de ambtenaar die geen haardtoelage geniet.

§ 4. Als het recht op de haard- en standplaatstoelage in de loop van een maand wijzigt, wordt voor de gehele maand het voordeligste stelsel toegepast.

Art. XIII 26. De bezoldiging van de ambtenaar wiens salaris hoger is dan 16.421,84 euro, resp. 18.695,86 euro mag niet kleiner zijn dan in het geval het salaris gelijk zou zijn aan dat bedrag. In voorkomend geval wordt een gedeeltelijke haard- of standplaatstoelage toegekend.

Onder "bezoldiging" wordt in het eerste lid begrepen: het salaris verhoogd met de volledige of gedeeltelijke haard- of standplaatstoelage, verminderd met de inhouding voor het Fonds voor overlevingspensioenen.

Hoofdstuk 5. Het vakantiegeld en de eindejaarstoelage

Onderafdeling 1. Gemeenschappelijke bepalingen

Art. XIII 27. § 1. Het vakantiegeld en de eindejaarstoelage zijn een percentage van het brutosalaris zoals hierna bepaald.

§ 2. Voor de toepassing van deze afdeling wordt verstaan onder:

1° brutosalaris : het geïndexeerd jaarsalaris desgevallend verhoogd met haard- of standplaatstoelage;

2° brutomaandsalaris : het brutosalaris gedeeld door 12.

§ 3. Als niet tijdens de hele referteperiode volledige prestaties werden verricht, wordt het vakantiegeld en de eindejaarstoelage herleid pro rata van het verdiende brutosalaris tegenover het brutosalaris bij volledige prestaties voor de volledige referteperiode.

§ 4. In afwijking van de artikelen XIII 29 § 2, en XIII 30 § 2, wordt bij vervroegde beëindiging van de tewerkstelling bij de werkgever of bij de wijziging van hoedanigheid, het vakantiegeld en de eindejaarstoelage berekend op het brutosalaris voor volledige prestaties van de laatste maand van tewerkstelling, en wordt het vakantiegeld en de eindejaarstoelage betaald tijdens de maand volgende op de beëindiging van de tewerkstelling.

Onderafdeling 2. Vakantiegeld

Art. XIII 28. § 1. Onder "referteperiode" wordt verstaan het kalenderjaar dat voorafgaat aan het vakantiejaar.

§ 2. Het vakantiegeld bedraagt 92% van het brutomaandsalaris van de maand april van het vakantiejaar. Het wordt betaald tijdens de maand mei van het vakantiejaar.

§ 3. Wat betreft het vakantiegeld voor jonge werknemers, uitgezonderd de jobstudenten, wordt de periode vanaf 1 januari van de referteperiode tot de dag voor de datum waarop de ambtenaar tot de stage werd toegelaten eveneens in aanmerking genomen, op voorwaarde dat de ambtenaar :

1° minder dan 25 jaar oud is op het einde van de referteperiode;

2° uiterlijk in dienst is getreden op de laatste werkdag van de vier maanden die volgen op het einde van zijn studies als rechtgevende op kinderbijslag, of de leerovereenkomst.

§ 4. Er wordt een inhouding verricht van 13,07 % op het vakantiegeld ten belope van 85 % van het brutomaandsalaris.

Onderafdeling 3. Eindejaarstoelage

Art. XIII 29. § 1. Onder "referteperiode" wordt verstaan de periode van 1 januari tot en met 30 september.

§ 2. De eindejaarstoelage is gelijk aan het hierna bepaalde percentage van het brutosalairis van de maand november:

	Tot en met kalenderjaar	% van het brutosalairis	Vanaf het kalenderjaar	% van het brutosalairis
Voor de rangen A3, A2	2008	53%	2009	54,6%
Voor de rangen A1, B3, B2, C3 en C2	2007	59%	2008	60,8%
Voor de rangen B1, C1, D3 en D2	2006	65%	2007	67,6%
Voor de rangen D1	2005	70%	2006	73,5%

§ 3. De eindejaarstoelage wordt betaald zoals voorzien in de geldende CAO's.

§ 4. De eindejaarstoelage wordt uitbetaald tijdens de maand november van het desbetreffende jaar.

Hoofdstuk 6. Compenserende toelage

Art. XIII 30. § 1. De ambtenaren ontvangen een compenserende toelage voor koopkrachtverhoging waarvan het bedrag als volgt wordt bepaald:

Periode	Bedrag / maand
---------	----------------

1/09/2008 tot 30/04/2009	17 €
Vanaf 1/05/2009	29 €

De toelage is niet verschuldigd:

- 1° in het geval geen salaris wordt betaald;
- 2° of bij een afwezigheid die langer dan 35 werkdagen duurt.

§ 2. Deze toelage wordt maandelijks pro rata van de prestaties samen met het salaris betaald.

Hoofdstuk 7. Toepassing

Art. XIII 31. Deze titel is eveneens van toepassing op de stagiair."

Titel 4. Vergoedingen

De artikelen XIII 5 en XIII 6 van het organiek reglement worden geschrapt en vervangen door wat volgt:

"Hoofdstuk 1. Gemeenschappelijke bepalingen

Art. XIII 32. De hierna bepaalde vergoedingen worden verleend als terugbetaling van werkelijk gemaakte lasten voor rekening van de instelling.

Art. XIII 33. § 1. Tenzij anders bepaald worden de forfaitaire vergoedingen maandelijks na vervallen termijn betaald.

§ 2. De vergoedingen die hierna "tegen 100%" vermeld zijn, volgen de evolutie van het gezondheidsindexcijfer zoals bepaald in artikel XIII 8. Het te betalen bedrag wordt afgerond op de hogere eurocent.

§ 3. Ingeval een vergoeding wordt geforfaitariseerd en op maandbasis wordt uitbetaald, wordt de betaling stopgezet:

- 1° als er geen salaris wordt betaald;
- 2° of bij een afwezigheid die langer dan 35 werkdagen duurt.

Hoofdstuk 2. Reis- en hotelvergoeding en dagvergoeding voor dienstreizen

Afdeling 1. Algemene bepalingen

Art. XIII 34. Reiskosten worden slechts vergoed voor dienstreizen, gemaakt op kosten van de ambtenaar. De kosten die de ambtenaar heeft gehad worden terugbetaald, onder de bij dit hoofdstuk en de bijlagen bepaalde grenzen.

Art. XIII 35. De leidend ambtenaar controleert of het vervoermiddel dat gebruikt wordt functioneel en financieel het meest verantwoord is.

Art. XIII 36. Onkostenstaten die na een termijn van 6 maanden worden ingediend zijn onontvankelijk. De ambtenaar die binnen een termijn van drie maanden zijn behoorlijk en volledig ingevulde onkostenstaat heeft ingediend, maar 3 maand na de indiening nog niet werd betaald, ontvangt vanaf de vierde maand na de indiening een jaarintrest van 3%.

Afdeling 2. Reiskosten

Onderafdeling 1. Gebruik van privé-voertuigen

Art. XIII 37. § 1. De ambtenaar die voor dienstreizen gebruik maakt van zijn eigen voertuig, zoals hierna vermeld, heeft per afgelegde kilometer recht op een overeenkomstige vergoeding van:

auto, motorfiets en bromfiets : 0,3169 euro (vanaf 1 januari 2009)

fiets : 0,15 euro

op basis van een kostenstaat voor reisvergoeding.

In voorkomend geval heeft hij recht op de terugbetaling van parkeerkosten.

§ 2. In geval van carpooling wordt voor de bestuurder de vergoeding verhoogd met 50%. De personeelsleden die meereizen hebben geen recht op een kilometervergoeding.

§ 3. De bedragen voor het gebruik van eigen auto, motorfiets of bromfiets, bedoeld in § 1 en § 2 worden elk jaar op 1 juli vastgelegd door de Vlaamse minister, bevoegd voor de bestuurszaken.

Art. XIII 38. § 1. Wanneer de ambtenaar verplicht is hetzij zijn eigen autovoertuig, hetzij zijn eigen motorfiets, hetzij zijn eigen bromfiets te gebruiken voor een dienstreis, wordt de verplaatsing van de woonplaats naar de standplaats vergoed tegen 60% van de kilometervergoeding. In afwijking van het vorige bedraagt de vergoeding 55% van de kilometervergoeding voor de periode tussen 1 september 2006 en 31 augustus 2007.

§ 2. Wanneer de kortste afstand van de woonplaats naar de plaats waarheen de ambtenaar zich moet begeven niet over de administratieve standplaats loopt dan wordt de ambtenaar volledig vergoed vanaf de woonplaats.

Onderafdeling 2. Gebruik van andere voertuigen dan privé-voertuigen.

Art. XIII 39. De door de ambtenaar werkelijk gemaakte kosten voor een dienstreis met een ander voertuig dan een privé-voertuig, worden integraal vergoed.

Art. XIII 40. De ambtenaar die een dienstreis maakt per spoor reist tweede klasse, tenzij anders overeengekomen met de leidend ambtenaar.

Afdeling 3. Hotel- en dagvergoeding

Art. XIII 41. § 1. De financiële dienst van de instelling kan voor dienstopdrachten de reservaties en de betalingen doen voor overnachting en ontbijt op basis van een eenpersoonskamer en andere eigen kosten van de werkgever. Indien de reservaties en betalingen niet werden gedaan door de financiële dienst, heeft de ambtenaar recht op terugbetaling van de vermelde kosten. Daarnaast kan de ambtenaar een onkostenstaat met originele bewijsstukken indienen voor eigen kosten van de werkgever die niet konden voorzien worden of niet in de reservatie zijn inbegrepen.

§ 2. Wanneer voor de buitenlandse reis niet de nodige reservaties werden gedaan door de financiële dienst van de instelling heeft de ambtenaar die een buitenlandse dienstreis maakt en de overnachting dient te betalen, recht op:

- terugbetaling van kamer en ontbijt op basis van een eenpersoonskamer;
- een dagvergoeding volgens de bedragen vermeld in de federale circulaire nr. Ci.RH.241/534.514 (AOIF 17/2006) van 11 mei 2006, uitgaande van de FOD Financiën, of zijn rechtopvolgers inzake de reis- en dagvergoeding voor buitenlandse reizen, tenzij de leidend ambtenaar een onkostenstaat met originele bewijsstukken aanvaardt.

Hoofdstuk 3. Toepassing

Art. XIII 42. Deze titel is eveneens van toepassing op de stagiair."

Er wordt een "titel 4 bis Sociale voordelen" ingevoegd in hetzelfde organiek reglement. Volgende bepalingen worden opgenomen onder titel 4 bis "Sociale voordelen":

“Hoofdstuk 1. De vergoeding voor begrafeniskosten

Art. XIII 43. § 1. In geval van overlijden van een ambtenaar wordt een vergoeding uitgekeerd die overeenstemt met het geïndexeerd maandsalaris, desgevallend verhoogd met de haard- en standplaatstoelage of de toelage hoger ambt.

§ 2. De vergoeding mag het twaalfde niet overschrijden van het bedrag vastgesteld bij toepassing van artikel 39, eerste, derde en vierde lid van de arbeidsongevallenwet van 10 april 1971.

§ 3. Deze vergoeding wordt betaald, in onderstaande volgorde, aan:

- 1° zijn niet uit de echt gescheiden noch van tafel en bed gescheiden echtgeno(o)t(e);
- 2° zijn erfgenamen in rechte lijn.

Art. XIII 44. Bij ontstentenis van de in art. XIII 43 §3 bedoelde rechthebbenden, mag de vergoeding worden uitgekeerd ten bate van elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die bewijst dat hij de begrafeniskosten heeft gedragen. In dit geval is de vergoeding gelijk aan de werkelijke gemaakte kosten zonder dat zij evenwel hoger mag zijn dan het bedrag bepaald overeenkomstig artikel XIII 43 § 1.

Art. XIII 45. In afwijking van artikel XIII 43 § 3, kan de Raad, wegens het gedrag van de gerechtigde ten opzichte van de overledene, in uitzonderlijke gevallen, beslissen de vergoeding niet uit te keren of ze ten bate van een of meer gerechtigden uit te keren.

Hoofdstuk 2. Woon-werkverkeer met het openbaar vervoer

Art. XIII 46. De instelling neemt de kosten van een abonnement op het openbaar vervoer naar en van de plaats van het werk volledig ten laste.

Het supplement voor een abonnement in eerste klasse van de NMBS blijft ten laste van het personeelslid, met uitzondering van de leidend ambtenaar en de adjunct-leidend ambtenaar.

Hoofdstuk 3. Toekenning van een fietsvergoeding

Art. XIII 47. § 1. De ambtenaar die het volledige of een gedeelte van het woon-werktraject met de fiets aflegt, ontvangt een maandelijkse fietsvergoeding.

§ 2. De fietsvergoeding wordt vastgesteld conform artikel XIII 37.

§ 3. Deze vergoeding is niet verschuldigd als de afstand minder dan 1 kilometer per dag bedraagt (enkele rit).

§ 4. De in § 2 vermelde vergoeding wordt betaald pro rata van het gemiddeld aantal dagen per kwartaal dat de fiets wordt gebruikt voor het woonwerkverkeer, met uitzondering van jaarlijkse vakantie en ziekte.

§ 5. De in § 2 vermelde vergoeding wordt niet toegekend voor de volledige kalendermaanden waarin geen prestaties worden geleverd.

§6. De Vlaamse minister bevoegd voor de bestuurszaken stelt de toekenningsmodaliteiten bij rondzendbrief vast.

Hoofdstuk 4. Woon-werkverplaatsing voor personen met een handicap

Art. XIII 48. Het personeelslid dat aan de voorwaarden voldoet om over een parkeerkaart, uitgereikt door de FOD Sociale Zekerheid, te beschikken is, ontvangt een tegemoetkoming voor de woon-werkverplaatsing met de wagen.

Deze tegemoetkoming is gelijk aan de kostprijs van een treinkaart tweede klasse over dezelfde afstand.

Deze tegemoetkoming is niet cumuleerbaar met het voordeel van artikel XIII 46.

Hoofdstuk 5. Toekenning van maaltijdcheques

Art. XIII 49. §1. Elk personeelslid heeft per effectieve werkdag recht op één maaltijdcheque, ongeacht de duur van de arbeidsprestatie.

§2. De nominale waarde van de maaltijdcheque bedraagt 6 euro, waarvan 1,09 euro werknemersbijdrage en 4,91 euro werkgeversbijdrage.

§3. In geval van afwezigheid wegens ziekte, vakantie, verlof of dienstvrijstelling is er geen recht op een maaltijdcheque. Een buitenlandse dienstreis geeft evenmin recht op een maaltijdcheque.

§4. Er is geen recht op maaltijdcheques in geval van tuchtschorsing als vermeld in artikel IX 2 of in geval van schorsing in het belang van de dienst zoals vermeld in deel X.

§5. In geval van deelname aan een georganiseerde werkonderbreking als vermeld in

artikel XI 6, verliest het personeelslid het recht op maaltijdcheques als die dag geen prestaties worden verricht. In geval van lock-out, waarbij het personeelslid de toegang tot de werkplaats werd verhinderd, is er recht op een maaltijdcheque als het personeelslid die dag een prestatie levert of de afwezigheid via een attest verantwoordt.

Hoofdstuk 6. Hospitalisatieverzekering

Art. XIII 50. De personeelsleden in dienstactiviteit hebben recht op een hospitalisatieverzekering onder de voorwaarden bepaald in de rondzendbrief van de Vlaams minister van Bestuurszaken.

Hoofdstuk 7. Tegemoetkoming stoffelijke schade

Art. XIII 51. De instelling sluit een verzekeringspolis af zodat personeelsleden een tegemoetkoming krijgen wanneer zij schade leiden aan hun eigen voertuig bij dienstverplaatsingen.

Hoofdstuk 8. Rechtsbijstand

Art. XIII 52. De instelling sluit een verzekeringspolis af zodat personeelsleden die door derden gerechtelijk vervolgd worden voor daden die zij moeten stellen vanuit hun openbare functie, rechtsbijstand krijgen.

Hoofdstuk 9. Toepassing

Art. XIII 53. Deze titel is eveneens van toepassing op de stagiair."

Van de artikels onder titel 5 "overgangsregeling", zijnde artikel XIII 7 tot en met XIII 16, wordt de nummering aangepast naar artikel XIII 54 tot en met XIII 63.

**DEEL XIV. DE RECHTSPOSITIE VAN HET CONTRACTUELE
PERSONEELSLID**

Art. XIV 2, 2° van hetzelfde organiek reglement wordt geschrapt en vervangen door:
"2° ambtenaren te vervangen bij gehele of gedeeltelijke afwezigheid, ongeacht of ze in dienstactiviteit zijn of niet."

Art. XIV 4. § 2. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"§ 2. Bijkomende of specifieke opdrachten zijn de functies verbonden aan :

- 1° opdrachthouder bij de MORA;
- 2° opdrachthouder bij de SAR WGG;
- 3° attaché geaffecteerd bij Stichting-Innovatie en Arbeid;
- 4° communicatiedeskundige bij de SERV;
- 5° attaché bij de Luchthavencommissie;
- 6° attaché medewerker Netwerken;
- 7° attaché bij de MORA;
- 8° attaché bij de SAR WGG;
- 9° attaché bij de SERV;
- 10° attaché bij de Beroepsprofielenwerking;
- 11° stafid bij de STV-Innovatie en Arbeid;
- 12° hoofdprogrammeur;
- 13° hoofddeskundige
- 14° administratief medewerker bij de Adviescommissie voor Private Arbeidsbemiddeling;
- 15° medewerker bij de Adviescommissie voor Private Arbeidsbemiddeling;
- 16° medewerker bij het secretariaat van de SERV;
- 17° assistent bij de SERV."

"Hoofdstuk 2. De toelatingsvoorwaarden" wordt vervangen door "Hoofdstuk 2. De toelatingsvoorwaarden en nadere regels betreffende het bezit van diploma's en studiegetuigschriften".

Art. XIV 6. § 1. wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

"§ 1. De personen die bij arbeidsovereenkomst in dienst genomen worden, voldoen aan de algemene toelatingsvoorwaarden voor een betrekking van ambtenaar, zoals beschreven in art. VI 1, § 1 en § 2"

Art. XIV 6. wordt § 2 aan toegevoegd:

“§ 2. Bij schaarste op de arbeidsmarkt kan het Dagelijks Bestuur afwijken van de aanwervingsvoorwaarden inzake diploma of studiegetuigschrift conform artikel VI 2 § 3.”

Art. XIV 13. “leidend ambtenaar” wordt vervangen door “evaluatoren”

Art. XIV 18 wordt geschrapt.

Art. XIV 20. “artikel XI 24 van het Vlaams personeelsstatuut” wordt vervangen door “artikel XI 21 van dit statuut”.

Art. XIV 21. wordt geschrapt.

Onderafdeling 2 “Rechten” en onderafdeling 3 “plichten” worden geschrapt en vervangen door:

“Onderafdeling 2. Rechten en plichten

Art. XIV 22. § 1. Het contractuele personeelslid heeft dezelfde deontologische rechten en plichten als de ambtenaar.

§ 2. Artikels III 1, §2, III 1 bis en III 1 ter zijn van toepassing op het contractuele personeelslid.

Art. XIV 23. Voor het contractuele personeelslid geldt dezelfde regeling inzake intellectuele eigendomsrechten als voor de ambtenaar.”

“Hoofdstuk 2. Verloven” wordt geschrapt en vervangen door “Hoofdstuk 2. Vakantie, verlof en dienstvrijstelling en de administratieve toestand tijdens vakantie, verlof en dienstvrijstelling”

Artikels XIV 27 tot en met XIV 39 ter worden geschrapt en vervangen door wat volgt:

“**Art. XIV 26.** Het contractuele personeelslid kan van de volgende verloven genieten:

- 1° jaarlijkse vakantiedagen en feestdagen
- 2° bevallingsverlof en opvangverlof
- 3° ouderschapsverlof
- 4° ziekteverlof
- 5° verlof voor deeltijdse prestaties
- 6° verlof voor opdracht
- 7° vormingsverlof en dienstvrijstelling voor vorming

8° omstandigheidsverlof zoals bedoeld in artikel XI 65, 1° en 3° tot en met 7°

9° onbetaald verlof

10° politiek verlof

11° verlof krachtens federale bepalingen of verplichtingen

12° dienstvrijstellingen

Art. XIV 27. Wat de verloven vermeld in XIV 26 betreft, geldt voor het contractuele personeelslid dezelfde regeling als voor de ambtenaar, met dien verstande dat:

§ 1. Het contractuele personeelslid heeft geen recht op salaris bij bevallingsverlof.

§ 2. Het vaderschapsverlof waarop een contractueel personeelslid recht heeft in uitvoering van de arbeidsovereenkomstenwet van 3 juni 1978, wordt gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit.

§ 3. Bij overlijden van de biologische moeder, met wie de contractuele meemoeder samenwoont, heeft de contractuele meemoeder recht op meemoederschapsverlof, waarvan de duur het deel van de moederschapsrust die nog niet werd opgenomen door de biologische moeder niet mag overschrijden.

Dit meemoederschapsverlof geldt als dienstactiviteit met recht op 82% van het brutoloon voor het meemoederschapsverlof dat het niet verstreken gedeelte van de eerste 30 dagen moederschapsrust vervangt en op 75% van het brutoloon voor het meemoederschapsverlof dat hierop volgt.

§ 4. Bij opname in het ziekenhuis van de biologische moeder, met wie de contractuele meemoeder samenwoont, heeft de contractuele meemoeder recht op meemoederschapsverlof, dat ten vroegste een aanvang neemt vanaf de achtste dag te rekenen vanaf de geboorte van het kind, op voorwaarde dat de opname van de biologische moeder in het ziekenhuis meer dan zeven kalenderdagen bedraagt en dat de pasgeborene het ziekenhuis mag verlaten. Dit meemoederschapsverlof geldt als dienstactiviteit met recht op 60% van het brutoloon.

Het in het eerste lid bedoelde meemoederschapsverlof verstrijkt op het moment dat de opname van de moeder in het ziekenhuis een einde neemt en uiterlijk bij het verstrijken van de periode die overeenstemt met het deel van de moederschapsrust die door de biologische moeder op het ogenblik van haar opname in het ziekenhuis nog niet was opgenomen.

§ 5. Het ziekteverlof wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit. Het contractuele personeelslid heeft evenwel geen recht op salaris voor de afwezigheid waarvoor een beroep kan worden gedaan op ziekte-uitkeringen.

§ 6. Voor het contractuele personeelslid wordt het omstandigheidsverlof zoals bedoeld in artikel XI 65, 2° toegekend volgens de regeling van het arbeidsrecht.

§ 7. De jaarlijkse vakantie van het contractuele personeelslid ondergaat geen evenredige vermindering in geval van:

1° afwezigheid wegens ziekte of ongeval;

2° bevallingsverlof;

3° afwezigheid wegens militaire dienst die geen volle kalendermaand beslaat;

4° vaderschapsverlof.

§ 8. Voor het contractuele personeelslid geldt het verlof krachtens federale bepalingen of verplichtingen zoals bedoeld in artikel XI 78, met uitzondering van het verrichten in vrede-stijd van militaire prestaties of prestaties als vrijwilliger bij het korps voor burgerlijke veiligheid.

Art. XIV 28. § 1. Het contractuele personeelslid kan loopbaanonderbreking krijgen overeenkomstig de arbeidsrechtelijke bepalingen, die van toepassing zijn voor de diensten van de Vlaamse overheid.

§ 2. Het contractuele personeelslid heeft recht op loopbaanonderbreking voor ouderschapsverlof en op verlof voor bijstand aan of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid onder de vorm van loopbaanonderbreking volgens de regeling die geldt voor de ambtenaar.

Om dit recht onder de vorm van halftijdse loopbaanonderbreking te kunnen uitoefenen, moet het contractuele personeelslid evenwel minstens met drievierden prestaties zijn tewerkgesteld. Om het recht op ouderschapsverlof in de vorm van 1/5 loopbaanonderbreking te kunnen uitoefenen, moet het contractuele personeelslid voltijds zijn tewerkgesteld.

§ 3. Het contractuele personeelslid heeft recht op loopbaanonderbreking voor palliatief verlof overeenkomstig de arbeidsrechtelijke bepalingen, die van toepassing zijn voor de diensten van de Vlaamse overheid.

§ 4. Voor het contractuele personeelslid geldt loopbaanonderbreking als dienstactiviteit, met uitzondering van het recht op salaris."

Artikels XIV 40 tot en met XIV 51 worden vernummerd tot artikels XIV 29 tot en met XIV 41.

Art. XIV 31 wordt geschrapt en vervangen door wat volgt:

“Art. XIV 31. In afwijking van artikel XIV 30 geniet het contractuele personeelslid dat in de hiernavolgende functie in dienst genomen werd, de volgende salarisschaal :

- opdrachthouder, vermeld in art. XIV 4, § 2, 1° en 2°	A213
- attaché, vermeld in art. XIV 4, § 2, 3° na 3 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in deze betrekking	A112 A122
- communicatiedeskundige, vermeld in art. XIV 4. § 2, 4° na 6 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in deze betrekking	A122 A123
- na 9 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in de tweede salarisschaal	A124
- attaché, vermeld in art. XIV 4. § 2, 5°, 6°, 7°, 8°, 9° en 10° na 3 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in deze betrekking	A112 A122
- na 6 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in de tweede salarisschaal	A123
- na 9 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in de derde salarisschaal	A124
- stafid, vermeld in art. XIV 4. § 2, 11° na 9 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in deze betrekking	A123 A124
- hoofdprogrammeur, vermeld in art. XIV 4. § 2, 12° na 10 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in deze betrekking	B221 B222
- hoofddeskundige, vermeld in art. XIV 4. § 2, 13° na 10 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in deze betrekking	B211 B212

-	administratief medewerker, vermeld in art. XIV 4. § 2, 14° na 8 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in deze betrekking	C113 C211
	na 10 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in de tweede salarisschaal	C212
-	medewerker, vermeld in art. XIV 4. § 2, 15° en 16° na 8 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in deze betrekking	C111 C112
	na 10 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in de tweede salarisschaal	C113
	na 9 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in de derde salarisschaal	C114
-	assistent, vermeld in art. XIV 4. § 2, 17° na 8 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in deze betrekking	D111 D112
	na 9 jaar effectieve of daarmee gelijkgestelde prestaties in de tweede salarisschaal	D113

Met daarmee gelijkgestelde prestaties worden bedoeld: prestaties en afwezigheidsperiodes die in aanmerking worden genomen voor de geldelijke anciënniteit."

Art. XIV 32 wordt aangepast als volgt:

- "het Vlaams personeelsstatuut" wordt vervangen door "dit organiek reglement"
- "hoofdstukken 4 en 6 en de artikelen XIII 4, XIII 16, XIII 19, XIII 22, §.1 tweede, derde en vierde lid, XIII 22, § 2 en XIII 27" wordt vervangen door "artikels XIII 3, XIII 4, XIII 5 en XIII 7".

Art. XIV 32. § 3 en § 4 worden geschrapt.

Art. XIV 33. § 1. "498.381,-F" wordt vervangen door "12.478,10 euro"

Er wordt een tweede paragraaf ingevoerd die luidt als volgt:

"Voor het bepalen van de leeftijd van het contractuele personeelslid wordt de verjaardag die niet op de eerste van de maand valt, steeds verschoven naar de eerste dag van de volgende maand."

Art. XIV 46. De artikelen XIV 46, XIV 47 en XIV 48 van hetzelfde organiek reglement worden vervangen door de volgende bepalingen:

"Afdeling 3. Toelagen, vergoedingen en sociale voordelen

Art. XIV 34. §1. Het contractuele personeelslid heeft onder dezelfde voorwaarden en volgens dezelfde regeling recht op de toelagen, vergoedingen en sociale voordelen als de ambtenaar die dezelfde functie uitoefent, met uitzondering van de vergoeding wegens begrafenis kosten.

§ 2. Het vakantiegeld en de eindejaarstoelage van het contractuele personeelslid worden niet verminderd bij bevallings-, ziekte- of vaderschapsverlof.

§3. Als de totaliteit van de moederschapsuitkeringen, uitbetaald tijdens het bevallingsverlof, minder bedraagt dan het nettosalarij dat overeenstemt met dezelfde periode, verkrijgt het contractuele personeelslid een aanvulling die gelijk is aan het verschil. Die aanvulling wordt uitbetaald voor maximaal vijftien weken, in geval van geboorte van één kind, en voor maximaal negentien weken, in geval van geboorte van een meerling. Dit maximum is evenwel niet van toepassing bij overschrijding van de 15 of 19 weken met één week, in geval van de verlenging van het bevallingsverlof ingevolge 6 of 8 weken ononderbroken arbeidsongeschiktheid vóór de werkelijke bevallingsdatum.

Bij verlenging van de postnatale rustperiode overeenkomstig artikel 39, vijfde lid, van de Arbeidswet van 16 maart 1971, wordt de aanvulling voor de duur van de verlenging, en maximaal gedurende 24 weken doorbetaald.

§ 4. Wat de haard- en standplaatstoelage betreft dient de laatste zin van artikel XIII 26 voor het contractuele personeelslid als volgt gelezen te worden: 'onder "bezoldiging" wordt in het eerste lid begrepen: het salaris verhoogd met de volledige haard- en standplaatstoelage, verminderd met de werknemersinhouwing voor het wettelijk pensioen'.

§ 5. Aan het contractuele personeelslid wordt onder dezelfde voorwaarden als opgenomen in de bepalingen in artikel XIII 30 § 1 en 2 een compenserende toelage voor koopkrachtverhoging uitbetaald, maar wordt in tegenstelling tot XIII 30 § 1 het bedrag voor het contractuele personeelslid als volgt bepaald:

Periode	Bedrag / maand
1/09/2008 tot 30/04/2009	18,50 €
Vanaf 1/05/2009	32,50 €

Aan deel XIV, Titel 4 wordt een artikel XIV 41 toegevoegd, dat luidt als volgt :

"Art. XIV 41. §1. Het contractuele personeelslid, in dienst op 31 december 2001 in een betrekking met een salarisschaal van niveau E, en met een arbeidsovereenkomst die doorloopt op 1 januari 2002, wordt met ingang van laatstvermelde datum tewerkgesteld in een contractuele betrekking met een salarisschaal van niveau D, overeenkomstig artikel VII 34.

De leidend ambtenaar bepaalt of het contractueel personeelslid met de graad van technisch beambte wordt tewerkgesteld als technisch assistent of speciaal assistent."

DEEL XV RUST- EN OVERLEVINGSPENSIOENEN VAN DE AMBTENAAR

Art. XV 1. wordt geschrapt. Artikel XV 2 wordt artikel XV 1.

BIJLAGE 3

INDELING VAN DE BETREKKINGEN PER RANG

Niveau A

rang A3 :	administrateur-generaal
rang A2 :	adjunct-administrateur-generaal directeur, uitdovend opdrachthouder
rang A1 :	attaché informaticus attaché communicatiedienst informatiedeskundige adjunct van de directeur

Niveau B

rang B3 :	leidinggevende hoofddeskundige senior hoofddeskundige
rang B2 :	hoofdprogrammeur hoofddeskundige
rang B1 :	programmeur

Niveau C

rang C3 : leidinggevende hoofdmedewerker
senior hoofdmedewerker

rang C2 : hoofdmedewerker

rang C1 : medewerker, technicus

Niveau D

rang D3 : leidinggevende hoofdassistent
senior hoofdassistent

rang D2 : hoofdassistent

rang D1 : assistent

Niveau E

rang E1 : beambte
technisch beambte

BILAGE 4

Overzicht van de hiërarchische loopbanen verbonden aan de graden binnen de SERV.

1	2	3A	3B	4	5
Rang	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor : bevordering door verhoging in graad	bevordering door overgang naar het andere niveau	Aanwerving	Bijzondere voorwaarden

A3	administrateur- generaal				aanwerving	toepassing van de artikelen VI 20 en VI 21
A2	adjunct- administrateur- generaal				aanwerving	toepassing van de artikelen VI 20 en VI 21
A2	opdrachthouder		attaché		vergelijkend aanwervings- examen	toepassing van artikel VIII 51 §1
A1	attaché				vergelijkend aanwervings- examen	bij aanwerving : diploma's die toegang geven tot niveau A zoals gevraagd in de functiebeschrijving

Niveau A

Rang	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor :		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		bevordering door verhoging in graad	bevordering door overgang naar het andere niveau		
1	2	3A	3B	4	5

A1	informaticus		programmeur hoofdprogrammeur	vergelijkend aanwervings- examen	bij aanwerving : diploma's die toegang geven tot niveau A zoals gevraagd in de functiebeschrijving
A1	attaché communicatiedienst			vergelijkend aanwevings- examen	bij aanwerving : diploma's die toegang geven tot niveau A zoals gevraagd in de functiebeschrijving
A1	informatiedeskundige			vergelijkend aanwervings- examen	bij aanwerving : diploma's die toegang geven tot niveau A zoals gevraagd in de functiebeschrijving
A1	adjunct van de directeur		graden van niveau B en C	vergelijkend aanwervingsexamen	bij aanwerving : diploma's die toegang geven tot niveau A zoals gevraagd in de functiebeschrijving

Rang	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor :		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		bevordering door verhoging in graad	bevordering door overgang naar het andere niveau		
1	2	3A	3B	4	5

Niveau B

B3	leidinggevende hoofddeskundige	hoofdprogrammeur deskundige	of			
B3	senior hoofddeskundige	hoofdprogrammeur deskundige	of			
B2	hoofdprogrammeur	programmeur				
B2	hoofddeskundige			vergelijkend aanwervings-examen	bij aanwerving : diploma's die toegang geven tot niveau B zoals gevraagd in de functiebeschrijving	
B1	programmeur			vergelijkend aanwervings-examen	bij aanwerving : diploma's die toegang geven tot niveau B zoals gevraagd in de functiebeschrijving	

Niveau C

C3	leidinggevende hoofdmedewerker	hoofdmedewerker			
C3	senior hoofdmedewerker	hoofdmedewerker			
C2	hoofdmedewerker	medewerker			
C1	medewerker		graden van niveau D	vergelijkend aanwervings- examen	bij aanwerving : diploma's die toegang geven tot niveau C zoals gevraagd in de functiebeschrijving
C1	technicus		graden van niveau D	vergelijkend aanwervings- examen	bij aanwerving : diploma's die toegang geven tot niveau C zoals gevraagd in de functiebeschrijving

Niveau D

D3	leidinggevende hoofdassistent	hoofdassistent			
D3	senior hoofdassistent	hoofdassistent			
D2	hoofdassistent	assistent			
D1	assistent		graden van niveau E	vergelijkend aanwervings- examen	

Rang	Graad	Graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden voor :		Aanwerving	Bijzondere voorwaarden
		bevordering door verhoging in graad	bevordering door overgang naar het andere niveau		
1	2	3A	3B	4	5

Niveau E

E1	beembte			vergelijkend aanwervingsexamen	
E1	technisch beembte		graden van niveau E	vergelijkend aanwervings- examen	

Toelichting

Wijziging van het organiek reglement tot vaststelling van de regeling inzake het personeel van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en van de personeelsformatie: toelichting.

Toelichting bij de wijziging van het organiek reglement tot vaststelling van de regeling inzake het personeel van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en van de personeelsformatie

Algemeen

Het organiek reglement tot vaststelling van de regeling inzake het personeel van de SERV en van de personeelsformatie van 12 juni 1995 verwijst naar bepalingen van het Vlaams personeelsstatuut (VPS) van 24/11/1993 en later naar het VPS van 15 juli 2002. Het VPS van 15/07/2002 werd opgeheven en vervangen door het VPS van 13/01/2006 (het raamstatuut). De verwijzingen naar het VPS van 15/07/2002 in het statuut van de SERV worden met ingang van [datum aanpassing statuut 2009] vervangen door een uitgeschreven tekst. De SERV wil via een gecoördineerde tekst zonder verwijzingen, komen tot een transparanter organiek reglement.

DEEL I. TOEPASSINGSGEBIED EN ALGEMENE BEPALINGEN

Geen commentaar.

DEEL II. ORGANISATIE EN WERKING VAN DE INSTELLING

Titel 2, de directieraad

De directieraad zal, naast de uitgeschreven bevoegdheden in het statuut, ook fungeren als reflectiekamer, dit op vraag van de leidend ambtenaar. Het is niet langer een voorwaarde dat de leden van de directieraad ambtenaren zijn. Er kan door uitbreiding van de directieraad afgeweken worden van het aantal leden ("minimum vijf").

Titel 2 bis, het managementcomité

Er wordt voorzien in de oprichting van een managementcomité. Dit comité is samengesteld uit de administrateur-generaal, de adjunct-administrateur-generaal en de afdelingshoofden. De instelling telt vijf afdelingshoofden:

- Het afdelingshoofd van de Stichting-Innovatie & Arbeid
- Het afdelingshoofd van de Beroepsprofielenwerking
- De secretaris van de MORA
- De secretaris van de SAR WGG
- Het hoofd van de dienst personeel en financiën

Het managementcomité beraadslaagt over de gemeenschappelijke aandachtspunten van de afdelingen en de gezamenlijk te volgen aanpak van de afdelingen bij en in de SERV. De thema's die in het managementcomité besproken worden zijn divers: manier van leiderschap in de organisatie, de wijze van evalueren, thuiswerk,...

Vandaag bestaat er reeds (informeel) een managementcomité. Dit is ontstaan uit een noodzaak om - gezien de groei van de instelling met meer entiteiten – organisatorische aspecten gezamenlijk aan te pakken.

De afdelingshoofden adviseren de leidend ambtenaren met betrekking tot het beheer van de organisatie. De leidend ambtenaar blijft eindverantwoordelijke bij de te nemen beslissingen.

Art. II 5. Voor de diensten van de Vlaamse overheid wordt een beroepscommissie opgericht, de raad van beroep.

Een raad van beroep wordt opgericht volgens de hiernavolgende algemene regelen:

- de raad van beroep heeft adviesbevoegdheid, met uitzondering dat in geval van eenparigheid in de beraadslaging, aan de raad een beslissende bevoegdheid wordt toegekend;
- de raad van beroep wordt paritair samengesteld uit leden van de overheid en uit leden van de representatieve vakorganisaties;
- de voorzitter is stemgerechtigd. Inzake tuchtzaken, schorsing in het belang van de dienst en bij een tweede opeenvolgende onvoldoende, is de voorzitter een magistraat;
- het beroep is opschortend (tenzij anders bepaald bv. bij tucht).

De beslissingen waartegen beroep mogelijk is door de ambtenaar, zijn:

- evaluatiebeslissing met een eindvermelding waaraan het statuut rechtsgevolgen verbindt : in casu onvoldoende en vertraging in de functionele loopbaan;
- negatieve eindevaluatie van de proefperiode;
- tuchtzaken;
- schorsing in het belang van de dienst;
- verloven (enkel indien in het statuut een beroepsmogelijkheid wordt voorzien bij die bepaalde verlofvorm).

Voor contractuelen is zoals tot nu toe geen beroep voorzien (status quo).

Art. II 8. De naam van de "dienst voor Veiligheid, Gezondheid en Verfraaiing van de werkplaatsen" (VGV) wordt gewijzigd in "interne dienst voor preventie en bescherming op het werk". Het "diensthoofd VGV" wordt de "preventieadviseur".

DEEL III. RECHTEN EN PLICHTEN.

Art. III 1. § 2 voert een bescherming in voor de "klokkenluiders".

Indien personeelsleden het risico lopen op één of andere wijze gesanctioneerd te worden indien ze onregelmatigheden aangeven of bekend maken, zou dit het spreekrecht en de spreekplicht hypothekeren. De bescherming van deze "klokkenluiders" is dan ook een belangrijke en essentiële aanvulling van het spreekrecht en de spreekplicht van de personeelsleden. Indien zij in de uitoefening van hun functie, onregelmatigheden signaleren, kunnen zij - buiten de gevallen van kwade trouw, persoonlijk voordeel of valse aangifte welke een dienst of persoon schade toebrengen - niet onderworpen worden aan een tuchtstraf of een andere vorm van openlijke of verdoken sanctie (zoals ontslag, ontneming van bevoegdheden, verwijdering van de dienst, overplaatsing naar een andere dienst of via de evaluatie), om de enkele reden dat ze onregelmatigheden aangeven of bekend maken.

Artikel III 7. Dit artikel bepaalt dat de ambtenaar het geheel van de vermogensrechten op werken van verscheidene aard - o.a. computerprogramma's, teksten, beelden, logo's, slogans, verzameling van informatie, vertalingen - waarvan hij de (mede)auteur is en die ter uitvoering van zijn functie werden tot stand gebracht, aan de instelling overdraagt. Deze overdracht gebeurt automatisch. De vergoeding voor deze overdracht van rechten is inbegrepen in het salaris van het personeelslid.

De aan de instelling overgedragen rechten omvatten onder meer:

- het recht het werk vast te leggen, door alle bekende of nog onbekende middelen, op elk type van drager, zoals bi- en tridimensionale voorwerpen, folders, boeken, communicaties in de pers en in de audiovisuele media, en met inbegrip van alle digitale dragers, off-line en on-line;
- het recht het werk te reproduceren in een onbeperkt aantal exemplaren;
- het recht het werk te verspreiden, openbaar te maken en aan het publiek mee te delen, wereldwijd en door eender welke middelen, met inbegrip van alle media;
- het recht het werk te gebruiken of te laten gebruiken in welke vorm ook, uit te lenen of te verhuren;
- het recht het werk te vertalen, te bewerken en te wijzigen voor zover de wijzigingen de eer of de reputatie van de ambtenaar niet kunnen schaden;
- het recht het werk als merk, tekening en/of model te deponeren.

De instelling heeft het recht om de werken van het personeelslid gedurende een periode van 20 jaar vanaf de creatie van het werk, onder de naam van de instelling bekend te maken en te exploiteren. De werkgever kan echter ook beslissen om deze werken niet te exploiteren. De ambtenaar mag deze werken echter zelf niet aan derden meedelen of bekend maken zonder voorafgaandelijke toestemming.

DEEL IV. CUMULATIE VAN BEROEPSACTIVITEITEN

Art. IV 6. §2. Er wordt afgestapt van een jaarlijkse omzendbrief waarbij de lijst van cumulaties, zijnde de cumulaties van beroepsactiviteiten binnen de diensturen die niet inherent zijn aan het ambt, wordt bekendgemaakt. Cumulaties dienen aangevraagd te worden bij het dagelijks bestuur. Er is een voldoende kader geschapen binnen het organiek reglement en de deontologische code van de instelling om het dagelijks bestuur toe te laten op een gefundeerde wijze een beslissing te nemen.

DEEL V. HET DOELTREFFEND INZETTEN VAN HET PERSONEEL

Art. V 5. De vroegere verwijzing naar het Vlaams personeelsstatuut wordt vervangen door het uitgeschreven artikel.

DEEL VI. DE AANWERVING

Art. VI 1. § 1. Volgens de Raad van State is niet in alle gevallen een medisch onderzoek vereist. Enkel in volgende gevallen zijn aanwervingsonderzoeken (= voorafgaande gezondheidsbeoordelingen) verplicht (koninklijk besluit van 28 mei 2003):

de werknemers die in dienst worden genomen om te worden tewerkgesteld in een veiligheidsfunctie, een functie met verhoogde waakzaamheid, een activiteit met welbepaald risico of een activiteit verbonden aan voedingswaren. Daarnaast zijn er nog bepaalde categorieën werknemers met bijzonder risico wegens hun grotere kwetsbaarheid of gevoeligheid, gebrek aan ervaring, verschillende ontwikkeling en voor wie bijzondere maatregelen inzake bescherming en toezicht op de gezondheid moeten worden getroffen m.n. mindervalide werknemers, de jongeren ...

Ingevolge de wet van 28/01/2003 mogen aanwervingsonderzoeken enkel worden uitgevoerd door een preventieadviseur-arbeidsgeneesheer.

Art. VI 2. § 3. Het is mogelijk dat in geval van schaarste op de arbeidsmarkt wordt afgeweken van de diplomavereisten. In uitvoering van het sectoraal akkoord 2008-2009 wordt een lijst van knelpuntfuncties binnen de diensten van de Vlaamse overheid vastgesteld door de Vlaamse minister bevoegd voor de bestuurszaken. De lijst zal minstens eenmaal per jaar, na onderhandeling in het Sectorcomité XVIII, geactualiseerd worden door toevoeging of schrapping van functies. De beslissing over het afwijken van de diplomavorwaarde gebeurt voorafgaand aan de selectie. Het Dagelijks Bestuur beslist of hij wil afwijken van de diplomavorwaarde of niet.

Deze lijst wordt in kader van het sectoraal akkoord 2008-2009 niet enkel opgesteld om te kunnen afwijken van de diplomavorwaarde in geval van schaarste op de arbeidsmarkt, maar ook voor de valorisatie van ervaring tot maximaal 15 jaar voor knelpunctfuncties. Dit verklaart waarom de lijst ook functies kan omvatten die gereguleerde beroepen zijn: in dit geval kan men uiteraard niet afwijken van de diplomavorwaarde, maar kan wel tot 15 jaar ervaring gevaloriseerd worden.

Art. VI 3. Alle laatstejaarscholieren die op het punt staan een diploma te verwerven dat toegang geeft tot een bepaald niveau worden toegelaten tot het overeenstemmend examen; na slagen voor dit examen kunnen ze uiteraard slechts tot de stage toegelaten worden op het tijdstip van het verwerven van het diploma.

DEEL VII. DE STAGE EN DE BENOEMING TOT AMBTENAAR

Art. VII 8, 11 en 12. De opsomming van de opleidingen die deel uitmaken van het verplicht vormingsgedeelte voor de stagiairs wordt vervangen door een algemene formulering: de leidend ambtenaren stellen het programma vast van het verplichte vormingsgedeelte voor de stagiairs. Dit laat enige flexibiliteit toe afhankelijk van de functie en de reeds verworven kennis van de stagiair.

Art. VII 14. Het maandelijks en driemaandelijks verslag van de stagiair dient niet meer opgemaakt te worden. Het schrappen van deze periodieke verslagen wordt opgevangen door een directe opvolging van de stagiair en tussentijdse evaluatie conform het evaluatiesysteem dat geldt binnen de instelling.

Art. VII 21. Tijdens de drie maanden opzegtermijn bouwt de betrokkene bewijs van arbeidsdagen op om recht te hebben op werkloosheidsuitkering, moederschaps- en ziekteverzekering.

Daarenboven worden bij afdanking met opzegtermijn door de werkgever toch nog de ontbrekende RSZ-bijdragen betaald zodat de betrokkene recht heeft op werkloosheidsuitkering, moederschaps- en ziekteverzekering.

De duur van de periode gedekt door deze storting mag de duur niet overschrijden van de statutaire tewerkstelling van de ontslagen ambtenaar op proef (wet 20 juli 1991 houdende sociale en diverse bepalingen - art. 10 § 1).

Art. VII 22. § 3. Bij ontslag van de ambtenaar op proef zonder opzegging wegens een zware fout stort de werkgever de nodige werknemers- en werkgeversbijdragen voor opname van de betrokkene in het stelsel van de werkloosheid, de ziekteverzekering (sector uitkeringen) en de moederschapsverzekering. De duur van de periode gedekt door deze storting mag de duur niet overschrijden van de statutaire tewerkstelling van de ontslagen ambtenaar (wet van 20 juli 1991).

Art. VII 30. In het verleden konden attachés geaffecteerd bij de Stichting- Innovatie & Arbeid 6 jaar na aanwerving op basis van hun functioneringsevaluatie vastbenoemd worden. Deze bepaling wordt geschrapt. Er wordt geen onderscheid meer gemaakt tussen attachés werkzaam binnen de Stichting- Innovatie & Arbeid en andere attachés binnen de instelling.

DEEL VIII. DE ADMINISTRATIEVE LOOPBAAN

Art. VIII 2. De functies van 'bibliothecaris' en 'journalist' zijn de afgelopen jaren inhoudelijk gewijzigd. Om deze reden is het aangewezen de functietitels te wijzigen door respectievelijk 'informatiedeskundige' en 'attaché communicatiedienst'.

Art. VIII 2. In totaal zijn er 11 betrekkingen van opdrachthouder, zijnde vijf betrekkingen voor afdelingshoofden (via benoeming) en zes betrekkingen voor opdrachthouder via bevordering.

Afdelingshoofden

Binnen de instelling zijn er vijf functies van afdelingshoofd voorzien. Het gaat om opdrachthouders die via benoeming de functie invullen. Deze vijf betrekkingen van opdrachthouder worden voorbehouden aan de SERV-afdelingshoofden van de Stichting-Innovatie & Arbeid, van de Beroepsprofielenwerking, van de MORA, zijnde de secretaris van de MORA, van de SAR WGG, zijnde de secretaris van de SAR WGG en van de dienst personeel en financiën, zijnde het hoofd van de dienst personeel en financiën.

De functie van directeur, zijnde de directeur van de Stichting-Innovatie & Arbeid, is op [datum goedkeuring personeelwijziging 2009] uitdovend. Wanneer de directeur dient vervangen te worden in zijn functie zal dit gebeuren door de aanwerving van een opdrachthouder, conform de andere afdelingen binnen de instelling. Zolang de functie van directeur wordt ingevuld, kunnen er slechts vier opdrachthouders zijn. De functie van directeur blokkeert m.a.w. één van de vijf functies van opdrachthouder. Dit wordt als zodanig opgenomen in de overgangsbepalingen en ook in art. VIII 60 wordt geduid dat het een uitdovende functie betreft.

Opdrachthouders via bevordering

De ambtenaar met de graad van attaché op rang A1 die de vierde salarisschaal bereikt heeft en ten minste 21 jaar niveauanciënniteit telt kan tot de graad van opdrachthouder op rang A2 worden bevorderd.

Voor de betrekkingen van opdrachthouder mogen er maximum 6 titularissen zijn binnen het totaal van de 29 betrekkingen van attaché.

De opdrachthouders via bevordering zitten m.a.w. vevat in het aantal attaché's (29). Door attaché's en opdrachthouders samen te tellen, blijft het mogelijk om bij de attaché's met een pool te werken. Indien niet alle plaatsen van het opdrachthouderschap via bevordering worden ingevuld, kan het aantal attaché's hoger liggen dan 23 (tot 29, indien er geen opdrachthouders zijn).

Art. VIII 3. De hiërarchie van de graden omvat vier in plaats van vijf niveaus. Met ingang van 1 januari 2002 werden, in uitvoering van het sectoraal akkoord 1999 – 2000, alle personeelsleden bevorderd van niveau E naar D, los van een bijzonder vergelijkend overgangsexamen. Niveau E werd geschrapt.

Art. VIII 4. De huidige regelingen worden behouden, waarbij de functies behoren tot graden en rangen die worden ingedeeld in administratieve niveaus op grond van het diplomaniveau:

niveau A:	master en universitair of gelijkgesteld
niveau B:	bachelor en hoger onderwijs van 1 cyclus of gelijkgesteld
niveau C:	secundair of gelijkgesteld
niveau D:	geen diplomaverplichting

Art. VIII 5. Het aantal rangen in de niveaus A, B, C en D wordt vermeerderd van negen naar twaalf: er wordt een leidinggevende functie (rang 3) voorzien in de niveaus B, C en D.

Art. VIII 15. De jaarlijkse evaluatie van het personeelslid geldt als principe. Elk personeelslid dat tijdens het voorbije jaar minstens drie maanden heeft gepresteerd dient te worden geëvalueerd, ook al is het afwezig op het ogenblik van de evaluatie. De maximumtermijn wordt op 15 maanden gelegd. Zowel geëvalueerde als evaluator kunnen redenen hebben om deze termijn te vragen. Zo kan de geëvalueerde vragen slechts éénmaal te worden geëvalueerd, indien hij een volledig kalenderjaar heeft gewerkt en het jaar ervoor of erna aansluitend op het evaluatiejaar slechts drie maanden effectieve prestaties heeft verricht omwille van bijvoorbeeld verlof voor loopbaanonderbreking.

Art. VIII 17. Voorheen was het aantal evaluatoren binnen de instelling beperkt tot drie: de leidend ambtenaren en het hoofd van de personeelsdienst. Met de groei van de organisatie werd er een tussenniveau gecreëerd door de installatie van het managementcomité. Het gevolg is dat de betrokken afdelingshoofden van de Stichting-Innovatie & Arbeid, de Beroepsprofielenwerking, de Mora en de SAR WGG, eveneens kunnen optreden als evaluator.

Art. VIII 23. § 1. en VIII 24. Evaluatiebeslissingen met een eindvermelding waaraan het statuut rechtsgevolgen verbindt, zijn 'onvoldoende' of loopbaanvertraging.

Art. VIII 26. De vroegere verwijzing naar het Vlaams personeelsstatuut wordt vervangen door het uitgeschreven artikel. De inhoud blijft in deze ongewijzigd.

§ 1, 2, 3 en 4 definiëren de begrippen graadanciënniteit, niveauanciënniteit dienstanciënniteit en schaalanciënniteit.

Het is evident dat men slechts graad- en niveauanciënniteit opbouwt voor zover de voorgaande diensten in dezelfde of vergelijkbare graad en hetzelfde of vergelijkbaar niveau werden gepresteerd.

In de definities graad-, niveau-, dienst- en schaalanciënniteit komt het begrip ambt met volledige prestaties niet meer voor.

De formulering in het personeelsstatuut moet immers conform zijn met richtlijn 97/81/EG van 15 december 1997. Deze richtlijn bepaalt dat deeltijdwerkers voor wat betreft hun arbeidsvoorwaarden niet minder gunstig behandeld mogen worden dan voltijdwerkers. De richtlijn sluit evenwel niet uit dat het pro-rata-temporisbeginsel toegepast wordt bij deeltijdse prestaties. De huidige bepalingen zijn conform de Europese richtlijn : enerzijds wordt bij het verlof voor deeltijdse prestaties dat langer dan 5 jaar genomen wordt het pro-rata-temporisbeginsel toegepast, anderzijds zijn de andere verloven gelijkgesteld met dienstactiviteit zodat er geen effect is op de anciënniteit.

§ 6. Het begrip kalendermaand impliceert reeds dat gedeelten van maanden vervallen. Rekening houdend met het vrije verkeer van werknemers wordt er een tweede lid toegevoegd dat bepaalt dat het Dagelijks Bestuur van de instelling kan beslissen of en in welke mate rekening wordt gehouden met voorgaande prestaties verricht bij de diensten opgesomd in paragraaf 5.

§ 7. De anciënniteit wordt voor ambtenaren die gemachtigd zijn hun ambt met deeltijdse prestaties uit te oefenen met non-activiteit pro rata berekend voor de duur van de afwezigheid:

- 1° prestaties van 1976 uur deeltijdse arbeid worden geteld als twaalf volle kalendermaanden;
- 2° prestaties van een twaalfde van 1976 uur deeltijdse arbeid worden geteld als één volle kalendermaand, waarbij elk uurgedeelte vervalt;
- 3° de werkelijke diensten die niet de eerste dag van de maand begonnen zijn of die vóór de laatste dag van de maand beëindigd zijn vervallen.

Art. VIII 27. De vroegere verwijzing naar het Vlaams personeelsstatuut wordt vervangen door uitgeschreven artikels: artikel VIII 27 tot en met artikel VIII 27 septies. De inhoud blijft in deze ongewijzigd.

Artikel VIII 27ter – quater. Om aan een bevorderingsexamen deel te nemen en om een bevordering te verkrijgen mag de ambtenaar geen functioneringsevaluatie hebben die besloten werd met "onvoldoende". Dit betekent dat men niet alleen geen onvoldoende mag gehad hebben bij het laatste evaluatiemoment voorafgaand aan de bevordering, maar dat men tevens geen onvoldoende mag gehad

hebben tijdens het laatste evaluatiemoment voorafgaand aan de inschrijving voor het examen of de competentieproef

Art. VIII 39. De kandidaat die geslaagd is voor het eerste gedeelte geniet het voordeel van de bepalingen van artikel VIII 32: op hun verzoek worden ze van dit gedeelte vrijgesteld wanneer zij later opnieuw deelnemen aan één of meer examens voor dezelfde of een gelijkwaardige graad, of voor een lagere graad van hetzelfde niveau.

Art. VIII 40. Niveau E werd geschrapt. Artikels met betrekking tot de bevordering van niveau E naar niveau D worden bijgevolg ook geschrapt.

Art. VIII 52, 53 en 54. In de niveaus B, C en D wordt een leidinggevende functie, rang 3, voorzien. Dit bestond reeds bij niveau A.

VIII 64 bis zie toelichting artikel VIII 15.

DEEL IX. TUCHTREGELING

Art. IX 2. Bij de tuchtstraffen wordt "ontslag van ambtswege" toegevoegd.

Art. IX 4. § 3. De lagere inschaling mag er niet toe leiden dat de betrokken ambtenaar een lager salaris geniet dan indien hij werd teruggeplaatst in graad. De beslissing bepaalt welke salarisschaal wordt toegekend (is deel van de strafmaat).

Art. IX 24 bis. Ter uitvoering van artikel 17bis van het decreet van 7 juli 1998 houdende instelling van de Vlaamse Ombudsdienst en het protocol tussen de Vlaamse Regering en de Vlaamse Ombudsdienst tot regeling van de bescherming van de klokkenluiders wordt voorzien in een automatische schorsing van de tuchtprocedure(s). Dit is een beschermingsmaatregel, die expliciet is opgenomen in artikel 17bis van het Ombudsdecreet. T.a.v. de schorsing van tuchtprocedures, begint de beschermingsperiode - in afwijking van de algemene regeling - te lopen vanaf het verzoek van de ambtenaar om onder de bescherming van de Vlaamse Ombudsman te worden geplaatst. Vanaf deze datum worden alle tegen de ambtenaar lopende tuchtprocedures automatisch opgeschort tot na het onderzoek door de Vlaamse Ombudsman. Ook de tuchtprocedures die tijdens de beschermingsperiode zouden worden opgestart, worden onmiddellijk opgeschort tot na het onderzoek door de Vlaamse Ombudsman. Dit impliceert dat de Vlaamse Ombudsman bij de ambtenaar informeert of er tegen hem een tuchtprocedure loopt. De Vlaamse Ombudsman onderzoekt of de tuchtprocedure een mogelijk verband heeft met de melding van de onregelmatigheid. Ook in het raam van dit onderzoek door de Vlaamse Ombudsman komt het aan de bevoegde overheid toe het bewijs te leveren dat er geen verband is tussen de tuchtprocedure en de melding van de onregelmatigheid.

DEEL X. DE SCHORSING IN HET BELANG VAN DE DIENST

Geen commentaar

DEEL XI. VAKANTIE, VERLOF EN DIENSTVRIJSTELLING EN DE ADMINISTRatieve TOESTAND TIJDENS VAKANTIE, VERLOF EN DIENSTVRIJSTELLING

Voor de bepalingen opgenomen onder deel XI werd vóór [datum statuutswijziging 2009] verwezen naar het Vlaams personeelsstatuut, mits een aantal instellingsspecifieke bemerkingen (bv. onder "het ministerie" moet worden verstaan "de instelling").

De vroegere verwijzing naar het Vlaams personeelsstatuut wordt vervangen door uitgeschreven artikels. De inhoud blijft in deze nagenoeg ongewijzigd.

Naast de verwijzing naar het Vlaams personeelsstatuut werd er impliciet ook verwezen naar de toelichting van het Vlaams personeelsstatuut. Bijgevolg hoort bij de gecoördineerde tekst voor het personeelsstatuut ook een gecoördineerde tekst voor de toelichting.

TITEL 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel XI 1-2. Het APKB (art. 19 § 1) schrijft voor dat de bepalingen die de afwezige ambtenaar plaatsen in een administratieve stand "met recht op salaris, bevordering tot een hoger salaris, administratieve anciënniteit of loopbaanaanspraken", vooraf moeten worden goedgekeurd door de federale overheid bevoegd voor pensioenen.

De gevolgen van de administratieve toestanden zullen in dit besluit vastgesteld worden rekening houdend met het loopbaan- en bezoldigingsstelsel dat momenteel van kracht is.

Er worden in dit besluit twee administratieve toestanden erkend, namelijk de dienstactiviteit, die de regel is, met principieel behoud van de administratieve en geldelijke aanspraken die in dit statuut voorzien worden en de non-activiteit met principieel verlies van deze aanspraken.

Nochtans kunnen sommige elementen in de hiervoor gegeven algemene definitie van de twee administratieve toestanden afwijkend bepaald worden. Bij dienstactiviteit verliest men bijvoorbeeld het recht op salaris bij loopbaanonderbreking en staking of werkonderbreking.

In dit besluit worden de verloven per soort gegroepeerd voor de gebruiksvriendelijkheid van het personeelslid. De groepering per administratieve toestand ziet er als volgt uit:

1. Dienstactiviteit

- jaarlijkse vakantiedagen en feestdagen (inclusief compensatiedagen);
- bevallingsverlof (en vaderschapsverlof) en opvangverlof (= adoptie of pleegvoogdij);
- ziekteverlof en deeltijdse prestaties wegens ziekte;
- verlof voor deeltijdse prestaties (5 jaar);
- verlof voor loopbaanonderbreking (algemene regeling + bijzondere stelsels);
- verlof voor tewerkstelling bij een andere werkgever;

- . ambt bij kabinet;
- . opdracht;
- . terbeschikkingstelling van het Hof;
- . ambt bij erkende politieke groep;
- vormingsverlof en dienstvrijstelling voor vorming;
- omstandigheidsverlof;
- onbetaald verlof (in bepaalde mate);
- schorsing in het belang van de dienst;
- verlof voor militaire of burgerdienst: militaire of burgerlijke prestaties in vreedstijd (ook wederoproeping) wat betreft gedeelten van kalendermaanden;
- verlof om in vreedstijd als vrijwilliger prestaties te verrichten bij het korps voor burgerlijke veiligheid;
- verlof voor profylaxie (voorbehoedend verlof);
- vakbondsverlof;
- ziekteverlof n.a.v. arbeidsongeval, ongeval op de weg naar en van het werk of een beroepsziekte;
- politiek verlof;
- georganiseerde werkonderbreking.

2. Non-activiteit

- verlof voor deeltijdse prestaties (na 5 jaar);
- loopbaanonderbreking (zonder onderbrekingsuitkeringen);
- onbetaald verlof (in bepaalde mate);
- ongewettigde afwezigheid;
- tuchtschorsing (doch met beperkt salaris)
- verlof voor militaire of burgerdienst:
 - . militaire dienstplicht (ook wederoproeping bij tuchtmaatregel) wat betreft de volle kalendermaanden;
 - . vrijwillige prestaties (volle kalendermaanden);
 - . reserveofficier (volle kalendermaanden).

De stagiair beschikt over volgende verloven:

- jaarlijkse vakantiedagen en feestdagen (inclusief compensatiedagen);
- bevallingsverlof (en vaderschapsverlof) en opvangverlof (= adoptie of pleegvoogdij);
- omstandigheidsverlof
- ziekteverlof en deeltijdse prestaties wegens ziekte;
- verlof voor loopbaanonderbreking voor het verstrekken van palliatieve zorgen, voor bijstand of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid, en voor ouderschapsverlof;
- dienstvrijstelling voor vorming;
- verlof om een ambt uit te oefenen bij een Vlaams ministerieel kabinet;
- verlof voor deeltijdse prestaties

- de zgn. "federale" verloven:
 - . verlof voor militaire of burgerdienst;
 - . verlof om in vreedstijd als vrijwilliger prestaties te verrichten bij het korps voor burgerlijke veiligheid;
 - . verlof voor profylaxie (voorbehoedend verlof);
 - . vakbondsverlof;
 - . ziekteverlof n.a.v. arbeidsongeval, ongeval op weg naar en van het werk of een beroepsziekte;
 - . politiek verlof.

dus niet:

- verlof voor loopbaanonderbreking (behalve voor palliatief verlof, ouderschapsverlof en bijstand aan of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid);
- verlof voor tewerkstelling bij andere werkgever:
 - . ambt bij kabinet (uitgez. bij een Vlaams ministerieel kabinet);
 - . opdracht;
 - . terbeschikkingstelling van de Koning;
 - . ambt bij erkende politieke groep;
- onbetaald verlof.

Art. XI 3. De dienstactiviteit is de regel indien geen andere uitdrukkelijke bepaling het tegendeel beweert: zie bvb. schorsing in het belang van de dienst.

Art. XI 5. De afwezigheid zonder toestemming of geldige reden heeft van rechtswege non-activiteit tot gevolg. Overmacht kan als een geldige reden beschouwd worden.

Art. XI 6. Volgens artikel 18 APKB kan deelname van een personeelslid aan een georganiseerde werkonderbreking slechts het verlies van zijn salaris tot gevolg hebben. Dit statuut bepaalt derhalve dat staking gelijkgesteld wordt met dienstactiviteit met enkel salarisverlies voor de duur van de afwezigheid.

Aangezien een stakingsdag, ofschoon onbezoldigd, geen verlofdag is, geeft hij ook geen aanleiding tot en vermindering van het jaarlijks vakantieverlof.

Staking is tevens een uitzondering op de periode van tien dagen ongewettigde afwezigheid die aanleiding geeft tot ontslag.

Art. XI 7. De verloven worden toegestaan door de leidend ambtenaar. De leidend ambtenaar beslist ook over aanvraagtermijnen en -procedure, wijze van opnemen van de verloven, omdat deze de goede werking in de instelling conditioneren.

TITEL 2

JAARLIJKSE VAKANTIEDAGEN EN FEESTDAGEN

Art. XI 9. § 1. In dit besluit wordt het aantal vakantiedagen vastgesteld op 35 werkdagen voor iedereen. Dit opnemen gebeurt naar keuze van de ambtenaar in overeenstemming met het dienstbelang, behalve voor 4 werkdagen waarvoor het dienstbelang niet kan ingeroepen worden (bv. dringende aanwezigheid thuis vereist, overmacht, ...). Het is een recht van minstens twee ononderbroken werkweken verlof te kunnen nemen.

§ 2. In uitvoering van het sectoraal akkoord 2005-2007 wordt met ingang van 1 januari 2008 bijkomende vakantiedagen vanaf de leeftijd van 55 jaar ingevoerd. Men wenst hiermee in te spelen op de maatregelen vervat in het generatiepact, inzonderheid de aanmoediging van de tewerkstelling op latere leeftijd. De extra vakantiedagen worden toegekend bij het begin van het kalenderjaar waarin betrokkene de vereiste leeftijd bereikt. Zij worden op dezelfde wijze verminderd als de resterende vakantie bij opname van onbezoldigde verlofdagen, bij indiensttreding of bij definitief neerleggen van de functie bij de instelling.

§ 3. De vakantiedagen dienen gevraagd te worden. Het is zowel een recht als een plicht om het principieel binnen het jaar op te nemen.

Art. XI 10. De vakantiedagen worden in evenredige mate verminderd met alle onbezoldigde verlofdagen:

- verlof deeltijdse prestaties;
- verlof voor loopbaanonderbreking;
- onbetaald verlof: 20 werkdagen;

- verlof voor tewerkstelling bij een andere (externe) werkgever (onbezoldigd):

verlof voor opdracht en verlof voor het uitoefenen van een ambt bij een erkende politieke groep
- politiek verlof: facultatief en van ambtswege;

- federale verloven (non-activiteit)
- ongewettigde afwezigheid

Het aantal vakantiedagen wordt tevens proportioneel verminderd bij in- of uitdiensttreding bij de instelling in de loop van het jaar (formule: $(35 \times Y)/12$, waarbij Y respectievelijk het aantal maanden is dat het personeelslid tijdens het lopende jaar zal werken of gewerkt heeft.

Het aantal aldus berekende vakantiedagen bedraagt steeds een halve of een volledige dag. De afronding gebeurt naar de hogere halve of hele dag.

De periodes van non-activiteit (die evenmin bezoldigd zijn) geven geen recht op jaarlijkse vakantie (4 jaar onbetaald verlof, militaire en burgerdienst, ...).

Als het personeelslid een beperkt aantal onbezoldigde verlofdagen opneemt of bepaalde onbezoldigde verlofstelsels combineert, wordt het aantal vakantiedagen waar het recht op heeft, berekend op basis van de formule $(35 - (35 \times y)/260)$, waarbij:

- y = aantal onbezoldigde verlofdagen in lopende jaar
- breukcijfer 260 = totaal aantal werkdagen in een vijfdaagse werkweek

Voorbeeld: 90% werken in een jaar en 15 dagen onbetaald verlof geeft recht op 29,5 dagen vakantie, nl. $(35 \times 90\%) - ((35 \times 15)/260) = 29,48$.

De aanrekening van de vermindering gebeurt tijdens het jaar zelf doch kan, indien dit niet mogelijk is, zoals wegens uitputting op voorhand van het verlof, verschoven worden naar het volgende jaar.

Art. XI 11. § 1. De wettelijke feestdagen zijn: 1 januari, tweede paasdag, 1 mei, O.L.H. Hemelvaart, tweede pinksterdag, 21 juli, 15 augustus, 1 en 2 november, 11 november, 15 november en 25 december.

De decretale feestdag is 11 juli.

§ 2. beoogt een eenvoudige compensatieregeling voor de voormelde feestdagen die met een niet-werkdag (in principe zaterdag en zondag) samenvallen en vermijdt zo de jaarlijkse vaststelling ervan door de Vlaamse minister bevoegd voor de bestuurszaken.

Voor de periode tussen Kerstmis en nieuwjaar zijn doorgaans 3 en mogelijk 4 of 5 compensatiedagen nodig. Statistisch gezien vallen in een periode van 6 jaar, twee jaar 5, drie jaar 3 en één jaar 1 wettelijke/decretale of andere feestdag samen met een zaterdag of een zondag. De regeling bereikt dus een evenwicht tussen beide stelsels.

Als een feestdag op een dag verlof voor deeltijdse prestaties valt, loopt het verlof gewoon door (geen recht op bijkomende vakantiedag).

Er zijn verscheidene situaties die zich kunnen voordoen:

- het personeelslid is nog niet in dienst op de feestdag(en), wel op de vervangende vakantiedagen die werden vastgelegd = extra dagen
- het personeelslid is in non-activiteit op de feestdag en in dienstactiviteit op de vervangende vakantiedagen = extra dagen
- het personeelslid is in dienst op de feestdag(en), niet op de vervangende vakantiedagen die werden vastgelegd = dagen kwijt
- bij ziekte en verlof voor deeltijdse prestaties : geen bijkomende vakantiedag
- het personeelslid werkt uitzonderlijk wegens dienstonnoodwendigheden op feestdag of vervangende vakantiedag : evenredig aantal dagen bijkomend vakantie.

Art. XI 12. Als men ziek wordt voor de aanvang van de vakantie, kan men dit laatste nog intrekken; als men in vakantie is en ziek wordt, loopt de vakantie door tot het einde van de duur waarvoor het

aangevraagd werd, behalve indien het personeelslid gehospitaliseerd wordt. Dan wordt de vakantie stopgezet. Ook bij de eventuele aansluitende herstelperiode na een hospitalisatie wordt de vakantie stopgezet.

Slechts het resterende gedeelte van het ziekteverlof dat de vakantie overschrijdt wordt aangerekend op het contingent van 666 werkdagen.

TITEL 3 BEVALLINGSVERLOF EN OPVANGVERLOF

Afdeling 1. Bevallingsverlof

Art. XI 14. Art. 17, 2° APKB bepaalt dat "de ambtenaar van het vrouwelijk geslacht voor moederschapsbescherming tenminste de voordelen geniet bedoeld in de artikelen 24 tot en met 27 en in artikel 31 van het koninklijk besluit van 19 november 1998 (verloven) of in elke andere bepaling die ze mocht wijzigen". Deze artikelen, die o.a. verwijzen naar artikel 39 van de arbeidswet van 16 maart 1971, komen samengevat neer op een bezoldigd bevallingsverlof van in principe maximum 15 weken of in principe maximum 19 weken in geval van meervoudige geboorte.

Op grond van de Arbeidswet (tekst van toepassing op 01.07.2004) heeft het personeelslid vanaf de zesde week (achtste week in geval van een meerling) voor de vermoedelijke bevallingsdatum recht op prenataal verlof. Ingeval de bevalling plaats heeft na de vermoedelijke bevallingsdatum, wordt het verlof tot de werkelijke datum van bevalling verlengd.

Het personeelslid mag geen arbeid verrichten vanaf de 7de dag die de vermoedelijke bevallingsdatum voorafgaat tot het verstrijken van een periode van 9 weken die begint te lopen op de dag van de bevalling.

Het postnataal verlof van 9 weken wordt op vraag van het personeelslid verlengd met de duur van de periode waarin verder werd gewerkt vanaf de 6de week (meerling= 8e week) voor de werkelijke datum van bevalling. Deze periode wordt bij vroeggeboorte verminderd met de dagen waarop werd gewerkt tijdens de periode van 7 dagen die de bevalling voorafgaat.

Bij geboorte van een meerling wordt op vraag van het personeelslid het postnataal verlof (inclusief de eventuele verlenging met de periode waarin voor de bevalling werd gewerkt) verlengd met een periode van max. 2 weken.

Wanneer het pasgeboren kind na de eerste 7 dagen te rekenen vanaf de geboorte in een verplegingsinrichting moet opgenomen blijven, kan op verzoek van het personeelslid, de postnatale rustperiode verlengd worden met een duur gelijk aan de periode dat haar kind na die eerste 7 dagen in de verplegingsinstelling opgenomen blijft. De duur van deze verlenging mag 24 weken niet overschrijden (= ook maximale duur voor doorbetaling; datum van inwerkingtreding is 1 juli 2004). Het bevallingsverlof is dienstactiviteit.

Art. XI 15. Er werd rekening gehouden met de wijziging van het artikel 39 van de Arbeidswet van 16.03.1971 door de wet van 20.07.2006 houdende diverse bepalingen (verlenging van het

bevallingsverlof met 1 week in geval van 6 of 8 weken ononderbroken arbeidsongeschiktheid vóór de werkelijke bevallingsdatum). Deze nieuwe regeling geldt voor de bevallingen vanaf 01.09.2006.

Art. XI 16 voorziet voor de ambtenaar in de mogelijkheid om een gedeelte van het bevallingsverlof om te zetten in vaderschaps- of meemoederschapsverlof bij overlijden of hospitalisatie van de moeder. Het vaderschaps- of meemoederschapsverlof wordt gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit.

Afdeling 2. Opvangverlof

Art. XI 18. Het verlof voor adoptie of pleegvoogdij, kortweg opvangverlof, wordt op gelijke voet behandeld met het bevallingsverlof, d.w.z. dienstactiviteit.

De vroegere beperking dat het kind jonger dient te zijn dan 10 jaar vervalt en wordt vervangen door de notie "minderjarig kind".

Het recht op verdubbeling van het verlof geldt alleen indien het kind recht geeft op kinderbijslag.

De voorwaarden om kinderbijslag te genieten zijn bepaald in artikel 47 van de gecoördineerde wetten betreffende de kinderbijslag van de loonarbeiders of artikel 26 van het koninklijk besluit van 8 april 1976 houdende regeling van de gezinsbijslag ten voordele van de zelfstandigen.

TITEL 4 OUDERSCHAPSVERLOF

De bepalingen onder titel 4 "ouderschapsverlof" worden geschrapt.

De vroegere 3 maanden onbetaald ouderschapsverlof die konden verkregen worden bovenop en na het ouderschapsverlof (eveneens 3 maanden) via loopbaanonderbreking (maar niet omgekeerd) vervalt. Omwille van dezelfde finaliteit wordt enkel de loopbaanonderbreking overgehouden (gunstigste vorm). Onbetaald (ouderschaps)verlof kan nog altijd genomen worden binnen het globaal contingent onbetaald verlof dat in een loopbaan is voorzien.

TITEL 5 ZIEKTEVERLOF

Het volgende systeem geldt voor de ambtenaar (tenzij anders bepaald):

- ziekteverlof = dienstactiviteit (dwz behoud van alle loopbaanaanspraken en behoud van het volledig salaris tot het tijdstip van pensionering wegens definitieve beroepsongeschiktheid);
- ten vroegste na 666 werkdagen kan een voorstel tot definitieve ongeschiktverklaring geformuleerd worden;
- de beslissing van voortijdige pensionering heeft geen uitwerking vóór het "fictieve opgebouwde krediet" dat groter is dan 666 werkdagen uitgeput is.

Art. XI 20. Het personeelslid heeft het recht om ziek te zijn. Indien de ambtenaar ziek is behoudt hij al zijn administratieve en geldelijke rechten.

Art. XI 21. § 1. Het recht van het personeelslid om ziek te zijn wordt gekoppeld aan een controle door een door het Dagelijks Bestuur aan te wijzen controleorgaan.

§ 2 en 3. Deze paragraaf voert a.h.w. een tegenexpertise of beroepsprocedure in door middel van een derde arts die uiteindelijk beslist. De arbitrageprocedure schort de beslissing van de controlearts op. De dagen van afwezigheid tussen de beslissing van de controlearts en de beslissing van de arbitrerend arts (ook bij een ongunstige beslissing, nl. hervatten) gelden als ziekteverlof.

Art. XI 22. De mogelijkheid wordt voorzien om de ambtenaar die in totaal 666 werkdagen afwezigheid wegens ziekte gecumuleerd heeft naar de AGD te sturen bevoegd voor de definitieve ongeschiktverklaring (pensionering).

Of dit al dan niet gebeurt is appreciatiebevoegdheid van de geneeskundige controledienst (bvb. ernst van de ziektes, ongeval van gemeen recht, enz. ...), in overleg met de leidend ambtenaar.

De vakantiedagen die de ambtenaar niet heeft kunnen opnemen ingevolge langdurige ziekte worden gecrediteerd op het contingent van 666 werkdagen ziekteverlof. Het salaris van de ambtenaar wordt volledig doorbetaald tot de eindbeslissing van de AGD tot pensionering.

Art. XI 24. § 1. De controlearts kan oordelen dat deeltijdse prestaties aangewezen zijn tijdens een beperkte periode. Het prestatieregime mag niet onder de 50% dalen.

Het is de arts die het deeltijds regime bepaalt (bvb. werken om de andere dag of elke dag een halve dag) en niet de leidend ambtenaar.

Het initiatief van deeltijdse prestaties kan uitgaan van het controleorgaan of van de ambtenaar of zijn behandelend arts met akkoord van het controleorgaan. In principe wordt een voorafgaande volledige afwezigheid wegens ziekte verondersteld. Over uitzonderingsgevallen (bv. multiple sclerose, ...) kan overlegd worden met het controleorgaan.

De ambtenaar die deeltijds werkt wegens ziekte mag proberen om voltijds te hervatten. Indien hij dan tot de vaststelling komt dat hij dit niet aankan, mag hij terug overschakelen op deeltijdse prestaties wegens ziekte voor de hem toegestane periode zonder hiertoe opnieuw een aanvraag te moeten indienen.

Het voorafgaandelijk overleg tussen controlearts en behandelend arts (huisarts) vermijdt tijdrovende en soms zinloze beroepsprocedures.

De regeling inzake het medisch toezicht omvat onder meer de procedure die dient te worden gevolgd wanneer er onenigheid is tussen de controlearts en de behandelend arts.

De regeling van deeltijdse prestaties is meermaals verlengbaar. Niettemin is de filosofie achter het toestaan van deeltijdse prestaties wegens ziekte de reïntegratie in het normale arbeidscircuit. Er dient getoetst aan dit referentiekader. De deeltijdse prestaties wegens ziekte moeten de ambtenaar toelaten om na een periode van zware of langdurige ziekte opnieuw zijn volledige dagtaak op te nemen (aanpassingsperiode aan normale arbeidsritme). Er is dus geen onbeperkt gebruik mogelijk van deeltijdse prestaties wegens ziekte. De periode van max. 6 maanden voor het toestaan van de deeltijdse prestaties werd gereduceerd tot 3 maanden, gelet op de relevante stijging van het gebruik van deze maatregel (frequenter controle mogelijk maken).

§ 4. Er is bij deeltijdse prestaties wegens ziekte aanrekening op de periode van 666 werkdagen en op de periode van 222 werkdagen na 60 jaar (pro rata) gelet op het principe van behoud van salaris.

Art. XI 25. § 1. Cf. artikel 17, 3° van het APKB als algemeen principe.

De tijdsbeperking van 666 werkdagen als grens voor een mogelijke ongeschiktverklaring geldt niet voor arbeidsongeval, ongeval op weg naar en van het werk, een ongeval van gemeen recht veroorzaakt door de schuld van een derde, beroepsziekte en de vrijstelling van arbeid voor de zwangere werkneemster (onder bepaalde voorwaarden) waarvoor onbeperkt ziekteverlof toegestaan wordt bovenop de 666 werkdagen.

De definitieve verrekening van de ziektedagen bij een ongeval van gemeen recht kan maar gebeuren zodra de uitspraak over de (gehele of gedeeltelijke) aansprakelijkheid gekend is (eerst aanrekenen, dan debiteren). Een gevolg is dan ook dat in afwachting geen voorstel voor vervroegde pensionering wegens ziekte kan gedaan worden.

§ 2. De bepaling dat de ambtenaar alleen zijn salaris ontvangt op voorwaarde dat hij de instelling bij iedere betaling, ten bedrage van de door deze rechtspersonen gestorte som in zijn rechten doet treden tegen hem die het ongeval heeft veroorzaakt, wordt vervangen door een bepaling die een automatisme mogelijk maakt.

Art. XI 26. De bepalingen van dit deel m.b.t. het ziekteverlof en de ziektecontrole zijn ook van toepassing op de ambtenaren die wonen en/of tewerkgesteld zijn in het buitenland (o.a. Nederland).

TITEL 6 VERLOF VOOR DEELTIJDSE PRESTATIES

Art. XI 27. § 1-3. Dit verlof heeft in principe een gunstkarakter dat afhankelijk is van de verenigbaarheid met het dienstbelang. Er is geen bewijslast nodig van het bestaan van bepaalde familiale toestanden.

§ 4. In deze gevallen wordt het verlof voor deeltijdse prestaties niet beëindigd maar opgeschort, tenzij het verlof wordt opgezegd.

Art. XI 28. § 1. Indien de ambtenaar ziek wordt tijdens een verlof voor deeltijdse prestaties wordt dit verlof niet omgezet in ziekteverlof.

Dit principe is van belang voor de al dan niet bezoldiging van de afwezigheidsdag, alsook voor de aanrekening op het ziektekrediet van 666 dagen.

Art. XI 29. § 1. De vijf jaren dienstactiviteit zijn gelijk aan de som van de periodes tijdens dewelke deeltijds gewerkt werd, ongeacht het prestatierégime, (de prestatierégimes worden dus niet cumulatief tot 5 jaar opgeteld).

De aanvangsdatum voor de berekening van de vijf jaren dienstactiviteit is 1 juli 1982.

§ 2. Aan de ambtenaar die meer dan 5 jaar verlof voor deeltijdse prestaties heeft genomen wordt de mogelijkheid geboden om onbeperkt - mits respectering van het dienstbelang – deeltijds te werken doch slechts met proportioneel behoud van sommige rechten (non-activiteit) bvb. de schaalanciënniteit wordt proportioneel opgebouwd.

De ambtenaar kan wel aanspraak maken op bevordering (hiërarchisch) doch deze bevordering beëindigt de machtiging tot deeltijds werken. Hij dient in voorkomend geval een nieuwe aanvraag in te dienen. Hij behoudt het recht op salarisverhoging.

Art. XI 30. Ook in de in dit artikel bepaalde gevallen waarin het verlof een recht is, dienen de nadere regelen van het verlof (opname in uren of dagen, verdeling) in overleg met de leidend ambtenaar vastgesteld te worden. Bovendien mag de opname van het verlof er niet toe leiden dat de werkzaamheden van de dienst op sommige dagen volledig lam liggen. Om die reden moet de leidend ambtenaar inspraak hebben bij de vaststelling van het tijdstip waarop het verlof wordt opgenomen. Geen enkele verloffregeling mag er immers toe leiden dat het beginsel van de continuïteit van de openbare dienst in het gedrang komt.

Het verlof voor deeltijdse prestaties geldt als een recht voor alle ambtenaren van rang A2 en lager die geen afdelingshoofd zijn en die ofwel:

- minstens 50 jaar zijn;
- ten minstens twee kinderen ten laste hebben die nog niet de leeftijd van 15 jaar bereikt hebben;
- een kind ten laste hebben dat recht geeft op bijkomende kinderbijslag wegens zijn aandoening of handicap. Het criterium is dat het kind recht geeft op een bijkomende kinderbijslag. Hiervoor gelden administratieve (o.a. jonger dan 21 jaar) en medische voorwaarden (oude regeling: ongeschiktheid van ten minste 66%; nieuwe regeling: 6 punten in totaal of 4 punten in pijler 1).
- als eenoudergezin ten minste één kind ten laste hebben dat nog niet de leeftijd van 15 jaar bereikt heeft. De ambtenaar die van dit recht gebruik wenst te maken, moet het bewijs van de samenstelling van zijn gezin leveren door middel van een attest van de gemeentelijke overheid waaruit blijkt dat hij op het moment van de aanvraag uitsluitend en effectief samenwoont met één

of meer van zijn kinderen;

- mantelzorg verlenen aan een inwonend gezin- of familielid van 1ste of 2de graad. Volgens de handleiding zorgverzekering (MB 06.01.06 houdende goedkeuring van de handleiding zorgverzekering) kunnen alleen personen die in een thuismilieu verblijven, een aanvraag indienen voor mantelzorg. Het thuismilieu is de plaats waar de gebruiker effectief verblijft of woont, met uitzondering van de collectieve woonvormen waar personen op een duurzame wijze verblijven en gehuisvest zijn. Een serviceflat, een pleeggezin, een centrum voor kortverblijf en een dagverzorgingscentrum worden beschouwd als zijn een thuismilieu. Opdat de ambtenaar zijn recht kan laten gelden, voegt hij bij zijn aanvraag de beslissing van de zorgverzekering waaruit blijkt dat het betrokken gezins- of familielid door zijn verminderde zelfredzaamheidsscore aanspraak kan maken op een tussenkomst voor mantelzorg of reeds een tussenkomst ontvangt.

TITEL 7 VERLOF VOOR LOOPBAANONDERBREKING

Afdeling 1. Algemene bepalingen

Art. XI 32. Enkel de in het statuut vermelde vormen van loopbaanonderbreking (voltijds, halftijds, 1/4, 1/5) kunnen worden genomen of toegekend.

Halftijdse loopbaanonderbreking houdt de vermindering in van de arbeidsprestaties tot de helft van een normale arbeidsduur.

Voltijdse en halftijdse loopbaanonderbreking (algemeen stelsel) zijn voor de ambtenaar een recht.

1/4 en 1/5 loopbaanonderbreking (algemeen stelsel) zijn voor de ambtenaar een gunst, behalve voor de ambtenaar van minstens 50 jaar, voor wie de 1/4 of 1/5 een recht is.

Voltijdse loopbaanonderbreking kan genomen worden voor een maximumduur van 72 maand.

Ook voor de deeltijdse loopbaanonderbreking geldt een maximumduur van 72 maand. Om na te gaan of de maximumduur voor de deeltijdse loopbaanonderbreking is opgebruikt, worden de halftijdse, 1/4 en 1/5 loopbaanonderbrekingen samengeteld.

De maximumduur voor voltijdse loopbaanonderbreking staat apart van de maximumduur voor deeltijdse loopbaanonderbreking. In totaal kan de ambtenaar dus maximaal 144 maanden in loopbaanonderbreking zijn (waarbij maximum 72 voltijds en maximum 72 deeltijds).

Voltijdse of deeltijdse loopbaanonderbrekingen die reeds werden genomen bij dezelfde werkgever (als contractueel personeelslid) of bij een andere werkgever (bijvoorbeeld ook federaal) worden in mindering gebracht van de 144 maanden loopbaanonderbreking die door een ambtenaar maximaal kunnen worden genomen.

In de gevallen waarin de deeltijdse loopbaanonderbreking een gunst is, kan de ambtenaar bij weigering een beroep indienen bij de Raad van Beroep.

Art. XI 33. De ambtenaren van tenminste 50 jaar hebben recht op deeltijdse (halftijdse, 1/4 of 1/5) loopbaanonderbreking tot aan de pensioenleeftijd.

Pensioenleeftijd impliceert elke leeftijd waarop de ambtenaar, rekening houdend met de op hem toepasselijke pensioenreglementering, met pensioen kan gaan.

Het recht op deeltijdse loopbaanonderbreking tot aan de pensioenleeftijd geldt ongeacht de totale duur van de loopbaanonderbrekingen die werden genoten vóór het begin van de deeltijdse loopbaanonderbreking tot aan de pensioenleeftijd.

Voor de toegang tot de deeltijdse loopbaanonderbreking tot aan de pensioenleeftijd wordt niet meer vereist dat de ambtenaar van minstens 50 jaar een schriftelijke verklaring aflegt tot voortzetting van de deeltijdse loopbaanonderbreking tot aan de pensioenleeftijd.

De ambtenaar van minstens 50 jaar met deeltijdse loopbaanonderbreking krijgt een verhoogde onderbrekingsuitkering. Indien hij zijn deeltijdse loopbaanonderbreking tot aan de pensioenleeftijd beëindigt, het werk voltijds herneemt, en daarna opnieuw deeltijdse loopbaanonderbreking tot aan de pensioenleeftijd neemt, heeft hij opnieuw recht op een verhoogde onderbrekingsuitkering.

De ambtenaar van minstens 50 jaar die voorheen een schriftelijke verklaring heeft afgelegd tot voortzetting van zijn halftijdse loopbaanonderbreking tot aan de pensioenleeftijd, kan deze intrekken.

Art. XI 34. § 1. De ambtenaar met loopbaanonderbreking, bevindt zich in de administratieve toestand dienstactiviteit, maar zonder recht op salaris. Hij ontvangt wel een onderbrekingsuitkering.

§ 2. De loopbaanonderbreking loopt dus verder bij ziekte of bevalling van de ambtenaar.

§ 4. De nadere regelen voor de opname van deeltijdse loopbaanonderbreking (verdeling over de dagen) moeten in overleg met de leidend ambtenaar vastgesteld worden. De opname van het verlof mag er immers niet toe leiden dat de werkzaamheden van de dienst op sommige dagen in het gedrang komen.

Art. XI 35. Indien reeds een ouderschapsverlof (bv. het onbezoldigd ouderschapsverlof of verlof voor loopbaanonderbreking bij een andere werkgever) werd genoten, bestaat voor hetzelfde kind geen mogelijkheid meer tot ouderschapsverlof in het kader van de loopbaanonderbreking.

Art. XI 36. §2. De ambtenaar op proef heeft recht op halftijdse loopbaanonderbreking, en kan als gunst (ambtenaar van minder dan 50 jaar) of als recht (ambtenaar van minstens 50 jaar), 1/4 en tot 1/5 loopbaanonderbreking (algemeen stelsel) genieten.

Ook de deeltijdse loopbaanonderbreking tot aan de pensioenleeftijd en de thematische loopbaanonderbrekingen (palliatief verlof, medisch bijstandsverlof, ouderschapsverlof) zijn voor de ambtenaren op proef van minstens 50 jaar toegankelijk als recht.

Afdeling 2. Palliatief verlof

Art. XI 37. Palliatief verlof is enkel mogelijk onder de vorm van voltijdse en halftijdse loopbaanonderbreking. In beide gevallen is palliatief verlof een recht.

Onder "palliatieve zorgen" wordt begrepen: elke vorm van bijstand en inzonderheid medische, sociale, administratieve en psychologische bijstand en verzorging van personen die lijden aan een

ongeneeslijke ziekte en die zich in een terminale fase bevinden (conform de definitie in het KB van 7 mei 1999). De één maand wordt ononderbroken opgenomen.

Bij de aanvraag wordt een attest gevoegd van de behandelend geneesheer; op dit attest wordt de identiteit van de patiënt niet vermeld.

Bij verlenging van het palliatief verlof met één maand mag de opnamevorm worden gewijzigd, van voltijds naar halftijds of omgekeerd.

Indien bij de verlenging van het palliatief verlof wordt overgegaan van een voltijdse naar een halftijdse loopbaanonderbreking, blijft de duur van de halftijdse loopbaanonderbreking beperkt tot 1 maand. De regel waarbij 1 maand voltijdse loopbaanonderbreking gelijk staat met 2 maanden halftijdse loopbaanonderbreking is bij verlenging van het palliatief verlof niet van toepassing.

Art. XI 39. bepaalt dat de duur van het palliatief verlof niet in mindering wordt gebracht van de 12 jaar loopbaanonderbreking waarop de ambtenaar over het geheel van zijn beroepsloopbaan recht heeft. Aan het palliatief verlof wordt een verhoogde onderbrekingsuitkering gekoppeld.

Afdeling 3. Bijstand aan of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid

Art. XI 40. Elke ambtenaar heeft recht op loopbaanonderbreking voor de verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid met als maximum 12 maanden indien het gaat om voltijdse loopbaanonderbreking en 24 maanden indien het gaat om halftijdse loopbaanonderbreking. 1/4 en 1/5 loopbaanonderbreking is in het kader van het loopbaanonderbreking voor bijstand aan- of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid, niet mogelijk.

Onder "zware ziekte" wordt begrepen elke ziekte of medische ingreep die door de behandelende arts als dusdanig wordt beschouwd, en waarbij deze oordeelt dat elke vorm van sociale, familiale of emotionele bijstand of verzorging noodzakelijk is voor het herstel.

Onder "gezinslid" wordt begrepen elke persoon die samenwoont met de ambtenaar.

Onder "famielid" wordt begrepen zowel de bloed- als de aanverwant tot de 2e graad.

Het verlof voor bijstand aan of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid wordt aangevraagd in al dan niet aaneensluitende periodes van minimum 1, en maximum 3 maand.

Bij de aanvraag wordt een attest gevoegd van de behandelend geneesheer; de identiteit van de patiënt wordt vermeld.

De opnamevorm van het medisch bijstandsverlof kan worden gewijzigd mits een nieuwe aanvraag wordt ingediend, en mits elke periode van loopbaanonderbreking overeenkomstig een welbepaalde opnamevorm, 1, 2 of 3 maanden duurt.

Ook wanneer het medisch bijstandsverlof reeds loopt, kan tijdens dit verlof de opnamevorm nog worden gewijzigd, op voorwaarde dat elke opnamevorm gedurende 1 of 2 maanden wordt gerespecteerd.

Voor de ambtenaar die:

- uitsluitend en effectief samenwoont met minstens één kind;
- het medisch bijstandsverlof aanvraagt voor een kind van ten hoogste 16 jaar;

wordt de maximumduur van de loopbaanonderbreking verdubbeld tot 24 maanden indien het gaat om een voltijdse loopbaanonderbreking, en 48 maanden indien het gaat om halftijdse loopbaanonderbreking.

De ambtenaar die gebruik wenst te maken van het bijstandsverlof van 24 (voltijdse onderbreking) of 48 (halftijdse onderbreking) maanden, moet (naast de indiening van het bovenvermeld medisch attest) het bewijs leveren van de samenstelling van zijn gezin door een attest van de gemeentelijke overheid waaruit blijkt dat hij op het moment van de aanvraag uitsluitend en effectief samenwoont met één of meer van zijn kinderen. Voor elke verlenging dient de ambtenaar dezelfde procedure te volgen.

Elke periode waarvoor medisch bijstandsverlof wordt gevraagd voor een zwaar ziek kind van hoogstens 16 jaar moet aangevangen zijn voor het kind de leeftijd van 16 jaar bereikt.

Het personeelslid dat loopbaanonderbreking neemt voor het verstrekken van bijstand aan of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid, krijgt onderbrekingsuitkeringen uitbetaald volgens het verhoogde stelsel.

Indien bv. reeds als contractueel personeelslid voor dezelfde patiënt bijstandsverlof onder de vorm van loopbaanonderbreking werd genomen, wordt de duur van deze loopbaanonderbreking afgetrokken van de duur waarop men nog als ambtenaar verlof voor bijstand aan of verzorging van deze patiënt kan krijgen. Ook de duur verkregen bij een andere werkgever wordt afgetrokken aangezien deze verloven op loopbaanbasis toegestaan worden.

De opsplitsing en wijziging van opnamevorm van het ouderschapsverlof geldt niet als opzegging van de loopbaanonderbreking.

Art. XI 42. De duur van deze specifieke vorm van loopbaanonderbreking wordt niet in mindering gebracht van de 12 jaar loopbaanonderbreking tijdens de beroepsloopbaan.

Afdeling 4. Ouderschapsverlof

Art. XI 43. De ambtenaren hebben recht op ouderschapsverlof in de vorm van voltijdse, halftijdse en 1/5 loopbaanonderbreking. Ouderschapsverlof in de vorm van 1/4 loopbaanonderbreking is niet mogelijk.

De duur van het ouderschapsverlof bedraagt:

- in geval van voltijdse loopbaanonderbreking, drie maanden per kind, op te nemen in periodes van één maand of een veelvoud daarvan;
- in geval van halftijdse loopbaanonderbreking, 6 maanden per kind, op te nemen in periodes van twee maanden of een veelvoud daarvan;
- in geval van 1/5 loopbaanonderbreking, 15 maanden per kind, op te nemen in periodes van 5 maanden of een veelvoud daarvan.

De ambtenaren hebben de mogelijkheid om:

- het ouderschapsverlof op te splitsen. Dit betekent dat het ouderschapsverlof niet aaneensluitend moet worden opgenomen maar dat het kan worden afgewisseld met werkhervattingen of andere vormen van afwezigheden. Indien het ouderschapsverlof wordt

opgesplitst moet elke periode wel overeenstemmen met 1 maand of een veelvoud ervan (voltijdse loopbaanonderbreking); 2 maand of een veelvoud ervan (halftijdse loopbaanonderbreking) of 5 maand of een veelvoud ervan (1/5 loopbaanonderbreking).

Ook wanneer het ouderschapsverlof oorspronkelijk was aangevraagd voor een aaneensluitende periode mag het nog worden opgesplitst over verschillende niet aaneensluitende periodes, mits een nieuwe aanvraag wordt ingediend en de hoger vermelde termijnen van 1 maand of een veelvoud ervan (voltijdse loopbaanonderbreking); 2 maand of een veelvoud ervan (halftijdse loopbaanonderbreking) of 5 maand of een veelvoud ervan (1/5 loopbaanonderbreking) voor elke periode afzonderlijk worden nageleefd.

- van de ene vorm van ouderschapsverlof (voltijdse; halftijdse of 1/5) over te gaan naar een andere. De wijziging van opnamevorm is daarbij mogelijk ongeacht of het ouderschap wordt genomen in één aaneensluitende periode, dan wel opgesplitst wordt in verschillende periodes. Elke periode waarin een welbepaalde vorm van ouderschapsverlof wordt genoten moet dan wel weer overeenstemmen met 1 maand of een veelvoud ervan (voltijdse loopbaanonderbreking); 2 maand of een veelvoud ervan (halftijdse loopbaanonderbreking), of 5 maand of een veelvoud ervan (1/5 loopbaanonderbreking).

Ook wanneer het ouderschapsverlof oorspronkelijk voor een langere periode onder een welbepaalde vorm was aangevraagd kan tijdens het lopende verlof de opnamevorm nog gewijzigd worden, mits een nieuwe aanvraag en mits de hoger vermelde termijnen van 1 maand of een veelvoud ervan (voltijdse loopbaanonderbreking); 2 maanden of een veelvoud ervan (halftijdse loopbaanonderbreking), en 5 maanden of een veelvoud ervan (1/5 loopbaanonderbreking) voor elke opnamevorm worden nageleefd. De opsplitsing en wijziging van de opnamevorm van het ouderschapsverlof ressorteren niet onder het artikel XI 37 (geen ouderschapsverlof meer voor hetzelfde kind, indien voor dit kind reeds onder een of andere vorm ouderschapsverlof werd genomen), en geldt evenmin als opzegging van de loopbaanonderbreking.

Art. XI 44. Dit recht op ouderschapsverlof wordt toegekend:

- bij de geboorte van een kind, en dient een aanvang te nemen vóór het kind 6 jaar wordt;
- bij de adoptie van een kind, gedurende een periode van 4 jaar die loopt vanaf de inschrijving van het kind als lid van het gezin in het bevolkings- of vreemdelingenregister, en dit uiterlijk tot het kind 8 jaar wordt;
- wanneer het kind een handicap heeft, wordt het recht op ouderschapsverlof toegekend uiterlijk tot het kind 8 jaar wordt.

De leeftijdsgrens bij geboorte (6 jaar) impliceert dat iedere periode van ouderschapsverlof moet aangevangen zijn voor het kind de leeftijd van 6 jaar bereikt.

Art. XI 45. Deze specifieke vorm van loopbaanonderbreking wordt niet in mindering gebracht van de 12 jaar loopbaanonderbreking tijdens de beroepsloopbaan.

Afdeling 5. Onderbrekingsuitkeringen

Art. XI 46. Deze uitkeringen worden geregeld in het KB van 7 mei 1999 betreffende de onderbreking van de beroepsloopbaan in de besturen.

De Vlaamse reglementering m.b.t. de aanmoedigingspremies blijft van toepassing.

TITEL 8 VERLOF VOOR OPDRACHT

Afdeling 1. Verlof om een ambt uit te oefenen bij een kabinet

Art. XI 47. Dit verlof is geen recht, maar vergt het akkoord van het Dagelijks Bestuur, met voorafgaand advies van de leidend ambtenaar.

Er is een beperking in functie voor de detachering van een ambtenaar: ambtenaren van niveau A krijgen geen verlof om een ambt uit te oefenen bij een van de in artikel XI 47 vermelde instanties.

Een lid van een regering kan zijn: een minister of een staatssecretaris van de federale regering of de regering van een gemeenschap of gewest.

De detacheringmogelijkheden naar "provinciale" kabinetten worden niet langer beperkt tot de kabinetten van een gouverneur van een Vlaamse provincie.

Met de voorzitter van een wetgevende vergadering wordt bedoeld: de voorzitter van een federale wetgevende vergadering (Kamer of Senaat), van een wetgevende vergadering van een gemeenschap of gewest, of van het Europees Parlement.

Het verlof om een ambt uit te oefenen op een kabinet kan ook worden toegestaan voor de ambten bij het kabinet van een Europees commissaris.

Daarenboven wordt aan een ambtenaar van de instelling ook verlof toegekend voor detachering naar het kabinet van een bestendig afgevaardigde, burgemeester, schepen, OCMW-voorzitter of voorzitter van een districtsraad, en van de fracties van gemeente- en provincieraad (artikel 104, § 3 van het gemeentedecreet en artikel 100, § 3 van het provinciedecreet).

Art. XI 48. § 1. In principe kan een stagiair géén verlof voor tewerkstelling elders bekomen. Immers, tijdens de proefperiode moet het nieuwe personeelslid bewijzen dat hij geschikt is om de functie uit te oefenen op de plaats waar hij een definitieve diensttoewijzing krijgt en moet hij zich ook vertrouwd maken met de cultuur van de diensten van de instelling. Om die reden is het aangewezen dat hij de proefperiode volbrengt binnen de instelling en dat hij uitgesloten is van het verlof voor een ambt op een kabinet.

Het kan echter uitzonderlijk ook functioneel worden verantwoord dat de stagiair van niveau B, C of D zijn proefperiode op het kabinet van een Vlaams minister volbrengt. Een stagiair kan zich voor de

aanvang van de proefperiode door vroegere activiteiten reeds vertrouwd hebben gemaakt met de eigen cultuur van de organisatie. Stagiairs van niveau A krijgen geen verlof om hun stage te volbrengen op het kabinet van een Vlaams minister.

§ 2. Bij proeftijd op een kabinet zal de leidend ambtenaar in regel het initiatief nemen om in overleg met de betrokken minister de proeftijd op een aangepaste wijze te laten verlopen.

Art. XI 49. Het salaris wordt doorbetaald door de instelling met terugstorting door de kabinetswerkgever, met uitzondering van de kabinetten van de ministers van de Vlaamse Regering. Bij deze laatsten wordt het salaris rechtstreeks aangerekend op de begroting van de kabinetten.

Art. XI 50. § 2. Het gaat hier om verlofdagen die opgenomen kunnen worden bovenop de andere verlofdagen waarop de ambtenaar recht heeft.

Afdeling 2. Verlof voor opdracht van algemeen belang

Art. XI 51. Het gaat hier om een verlof waarop ambtenaren, ongeacht het niveau, een beroep kunnen doen buiten het kader van afdeling 1.

Verlof voor opdracht gelijkgesteld met dienstactiviteit wordt slechts verleend indien het Dagelijks Bestuur er het belang van erkent.

Nochtans is er geen formele erkenningsprocedure meer voorzien van het karakter van "algemeen" belang. Deze appreciatie behoort intrinsiek tot de bevoegdheid van de instantie die de toestemming geeft voor het verlof, nl. het Dagelijks Bestuur.

Er is geen beperking qua functie van de ambtenaar die het verlof voor opdracht van algemeen belang kan krijgen.

Art. XI 52. § 1. Een verlof voor opdracht mag geen aanleiding geven tot het uitbouwen van parallele loopbanen. Derhalve wordt de tijdsduur beperkt tot 4 jaar.

Het verlof is in de regel onbezoldigd; het kan (door)betaald worden met terugvordering.

Op dit principe van "niet-bezoldiging", bestaat een reglementaire uitzondering, nl. voor de aanwijzing als nationale deskundige bij de Commissie van de Europese Unie (basis: besluit van de Europese Commissie van 24 januari 2007 houdende regeling van toepassing op de nationale deskundigen die bij de diensten van de Commissie zijn gedetacheerd, zoals regelmatig geactualiseerd).

De tijdsbeperking enerzijds en de mogelijkheid van doorbetaling (weliswaar met terugvordering) anderzijds moeten een waarborg vormen dat zuinig en doordacht met het contingent verlof voor algemeen belang omgesprongen wordt.

Daarbuiten (en met uitzondering van de ambtshalve verloven zonder tijdsbeperking) of indien een opdracht niet van "algemeen" belang geacht wordt, kan nog altijd beroep gedaan worden op de 5 jaar onbetaald verlof tijdens de loopbaan voor tewerkstelling elders.

Art. XI 53. Het initiatief voor de opdracht kan uitgaan van de overheid of de ambtenaar.

Art. XI 54. De concrete omstandigheden van de opdracht die door de Vlaamse Regering wordt toevertrouwd moeten eerst beoordeeld worden (bvb. de duur) vooraleer een vergoeding wordt toegekend.

Art. XI 55. Een beëindiging van het verlof voor opdracht hoeft niet altijd gelijk te staan met het beëindigen van de opdracht.
Eventueel kan verder beroep gedaan worden (mits de nodige toestemming) op het contingent onbetaald verlof in de loopbaan (5 jaar).

Afdeling 3. Verlof wegens terbeschikkingstelling van de Koning, een Koningin, een Prins of een Prinses van België

Art. XI 56. § 1. Dit verlof is een recht en geldt voor de ambtenaar van om het even welke rang. Een ambtenaar kan eveneens verlof krijgen wegens terbeschikkingstelling van een Koningin.

Art. XI 57. Er is geen tijdsbeperking aan dit verlof gesteld.

Afdeling 4. Verlof voor het uitoefenen van een ambt bij een erkende politieke groep

Art. XI 58. § 1. Dit verlof is afhankelijk van het dienstbelang en dus een gunst. Er is geen beperking in functie of rang. Het verlof wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit.

§ 2. Het begrip "erkende politieke groep" slaat niet alleen op de politieke groepen die erkend zijn bij de wetgevende vergaderingen van de federale overheid, de Gemeenschappen en de Gewesten, maar ook op de politieke groepen erkend bij het Europees Parlement.

TITEL 9 VORMINGSVERLOF EN DIENSTVRIJSTELLING VOOR VORMING

Art. XI 62. Het initiatief voor de in dit artikel vermelde opleidingsactiviteiten kan uitgaan van de ambtenaar of van de instelling.

Art. XI 63. § 1. Als vorming wordt aanzien: elke activiteit die bijdraagt tot het ontwikkelen van de capaciteit, kennis, vaardigheden en attitudes van de ambtenaar met het oog op een verbeterde werking

van het instelling. Vorming kan een plicht worden, bv. bij verandering van job kan de overheid de ambtenaar verplichten een vervolmakingcursus te volgen.

De opleidingen dienen het uitgeoefende ambt en dus niet het in de toekomst uit te oefenen ambt ten goede te komen.

§ 2. De toekenning van het vormingsverlof is geen automatisme. Met uitzondering van de voorbereiding op de loopbaanexamens wordt de kwalificatie van opleiding beoordeeld door de leidend ambtenaar. Het vormingsverlof voor het volgen van opleidingen voor overgangs- en bevorderingsexamens is een gunst en wordt slechts toegestaan voor zover het verlof verenigbaar is met de belangen van de dienst. Het vormingsverlof kan slechts éénmaal om dienstredenen geweigerd worden.

§ 3. Schorsing geldt voor het resterende gedeelte van het lopende jaar (dus onherroepelijk aangezien het vormingsverlof slechts éénmaal voor dezelfde opleiding kan toegestaan worden).

§ 4. Nadere bepalingen inzake toekenning : bv. bij wie indienen, termijn, advies ...

Art. XI 64. De stagiair neemt deel aan vrije en verplichte vormingscursussen tijdens zijn stage.

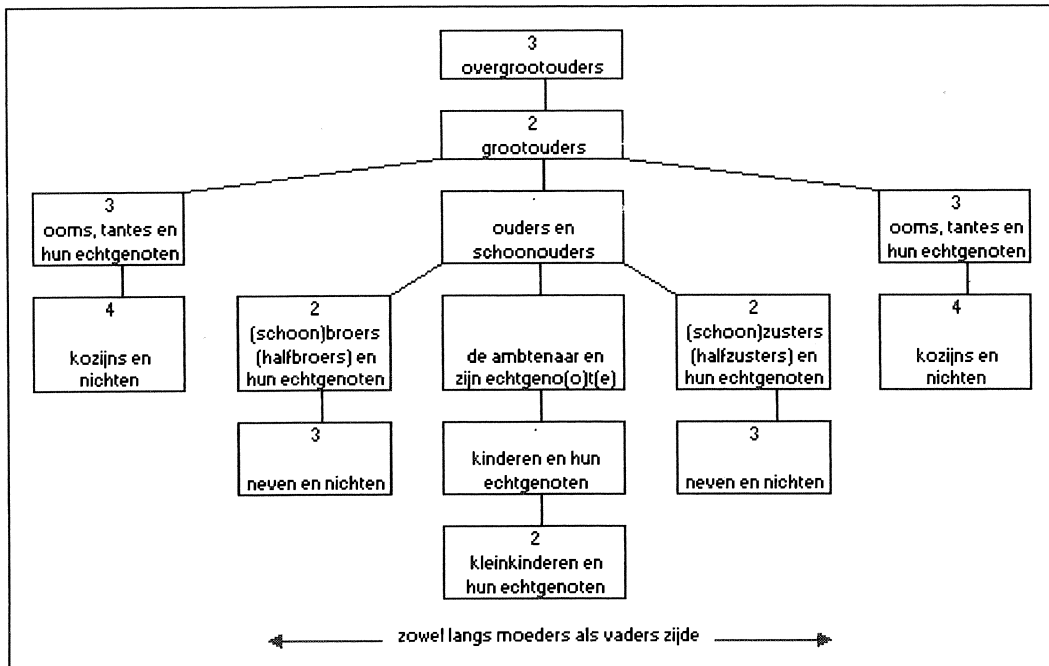
TITEL 10 OMSTANDIGHEIDSVERLOF

De in het statuut opgenomen limitatieve lijst met gebeurtenissen stemt niet overeen met de lijst van het KB van 28 augustus 1963 (klein-verletregeling).

Deze lijst werd opgemaakt in toepassing van art. 30 van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten dat bepaalt dat de Koning, na advies van de Nationale Arbeidsraad, vaststelt welke familiegebeurtenissen aanleiding kunnen geven tot een omstandigheidsverlof.

Art. XI 65. Indien meerdere gebeurtenissen of dezelfde gebeurtenis meermaals in de loop van één jaar plaatsgrijpen kan het respectievelijk aantal toegekende dagen gecumuleerd worden. Het verlof dient onmiddellijk of zo dicht mogelijk aansluitend bij de gebeurtenis genomen te worden. Het verband met de gebeurtenis moet duidelijk zijn.

Graden van verwantschap



- de cijfers die in elk vak ingeschreven zijn, duiden de graad van verwantschap met het personeelslid aan
- men kan steeds de graad van verwantschap bepalen door van zichzelf te vertrekken en het aantal stappen te tellen, via de gemeenschappelijke stamvader naar de persoon waarover het gaat
- het omstandigheidsverlof, bv. voor het huwelijk van een bloed- of aanverwant in de eerste graad, die geen kind is, of in de tweede graad, van het personeelslid, de echtgeno(o)t(e) of de samenwonende partner, geldt enkel voor de dag van de gebeurtenis. Indien het huwelijk bijgevolg plaats heeft op een zaterdag of andere niet werkdag wordt er geen verlof toegekend.

Krachtens artikel XI 65, 1° heeft het personeelslid 4 dagen omstandigheidsverlof wanneer hij huwt of een verklaring van wettelijke samenwoning aflegt.

Koppels (van verschillend, of hetzelfde geslacht) die hun relatie officiëler willen maken, kunnen kiezen tussen drie opties: het burgerlijk huwelijk, de wettelijke samenwoning, of een samenlevingscontract.

Door de wet van 13 februari 2003 (B.S. 28 februari 2003) werd het burgerlijk huwelijk vanaf 1 juni 2003 tevens opengesteld voor personen van hetzelfde geslacht.

Naar analogie met het huwelijk, krijgt ook het personeelslid dat een verklaring van wettelijke samenwoning aflegt, 4 dagen omstandigheidsverlof.

Het personeelslid dat enkel een samenlevingscontract afsluit, heeft echter geen recht op de 4 dagen omstandigheidsverlof.

Onder samenwonen wordt een duurzame relatie bedoeld, zoals dit ook vereist is voor het huwelijk, ongeacht het geslacht.

Het omstandigheidsverlof wordt bijgevolg niet toegekend bij het samenwonen van bloedverwanten in de rechte opgaande en nederdalende lijn en aanverwanten in dezelfde lijn, en in de zijlijn bij het samenwonen van een broer en zuster, en van een oom of een tante met hun nicht of neef.

Wanneer krachtens artikel XI 65 omstandigheidsverlof wordt toegekend n.a.v. gebeurtenissen die betrekking hebben op de samenwonende partner van het personeelslid (bijvoorbeeld bij bevalling of overlijden van de samenwonende partner), is hiervoor niet vereist dat beiden een samenlevingscontract hebben afgesloten. Hiervoor volstaat dat beiden zijn ingeschreven op hetzelfde adres.

Het omstandigheidsverlof wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit.

TITEL 11 ONBETAALD VERLOF

Art. XI 67. Elke ambtenaar (behalve deze op proef), kan per jaar 20 werkdagen onbezoldigd verlof nemen zonder dit te moeten motiveren door dwingende familiale redenen en met voor het overige behoud van alle administratieve en geldelijke aanspraken (uiteraard zonder salaris).

Dit verlof komt bovenop o.m. het verlof voor deeltijdse prestaties. Het kan in hele en halve dagen genomen worden en is fractioneerbaar. Dit verlof kan uitzonderlijk binnen een zelfde maand gecombineerd worden met het verlof voor deeltijdse prestaties.

2°. De ambtenaar heeft tevens de mogelijkheid om een contingent verlof van 5 jaar tijdens de loopbaan aan te wenden (eventueel ook voor tewerkstelling bij een andere werkgever).

Indien men enigszins de bestaande mogelijkheden aan verlof uit de vroegere rechtsposities, onder de benaming gecontingenteerd verlof, wil handhaven, zonder te vervallen in een precieze opsomming van de redenen waarvoor dit verlof dient (deregulering) komt men tot een constructie dat de 5 jaar (bovengrens ongewijzigd) naar inzicht van de ambtenaar kan opgesplitst worden in 1 jaar DA (4 jaar NA) en 1 jaar een recht (4 jaar een gunst), al dan niet combineerbaar terzelfdertijd. De fractioneringsmogelijkheid in maanden slaat op de volledige periode (i.p.v. zoals voorheen op 1 jaar en rest in schijven van 1 jaar).

Op deze manier kunnen tot dusver bestaande verlofvormen opgevangen worden, zoals:

- het recht om 1 jaar een betrekking elders (overheid of privé) uit te oefenen (ook binnen de organisatie)
 - . met stage of proeftijd = dienstactiviteit
 - . zonder stage of proeftijd of als zelfstandige = non-activiteit
- de gunst om 1 maand te wijden aan de voorbereiding van verkiezingen = dienstactiviteit

Voor de ambtenaar is het opnemen van de contingenten onbetaald verlof (20 werkdagen per jaar en 1 jaar gedurende de loopbaan) een recht. De nadere regelen voor de opname van het verlof dienen echter wel in overleg met de leidend ambtenaar vastgesteld te worden.

TITEL 12 POLITIEK VERLOF

De Vlaamse Regering is krachtens artikel 87, § 3 BWHI, bevoegd om bij besluit een (politiek) verlof voor haar personeelsleden in te stellen en de administratieve en geldelijke toestand van die personeelsleden tijdens dat verlof te bepalen, met uitzondering van een politiek verlof voor de personeelsleden die lid zijn van het Vlaams Parlement of de Vlaamse Regering, dat krachtens de artikelen 24bis, § 2 - 11° en 35, § 3 van de voornoemde BWHI van 8 augustus 1980 bij bijzonder decreet dient te worden geregeld.

Deze titel bevat een coherente regeling inzake politiek verlof voor alle politieke mandaten (uitgezonderd van Vlaams parlements lid en van lid van de Vlaamse Regering; zie hiervoor).

De tekst gaat uit van de wet van 18 september 1986 tot instelling van het politiek verlof voor de personeelsleden van de overheidsdiensten (BS van 31 oktober 1986) en werd aangevuld met de wet van 4 mei 1999 tot verbetering van het stelsel van politiek verlof voor provincie- en gemeenteraadsleden, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn, burgemeesters, schepenen en voorzitters van de raad voor maatschappelijk welzijn in de openbare en particuliere sector en aan de oprichting van de districtsraden. De districtsraden werden vanaf 1 januari 2001 opgericht. Aan de leden, de voorzitter en de leden van het vast bureau van de districtsraad wordt politiek verlof toegekend.

Schematisch overzicht van de verschillende vormen van politiek verlof:

Politiek mandaat	Politiek verlof	Duur van het verlof	Administratieve toestand
Gemeenteraadslid OCMW-raadslid Districtsraadslid	dienstvrijstelling	2 dagen per maand	dienstactiviteit
	facultatief politiek verlof	- gemeentes tot 80.000 inwoners: max. 2 dagen per maand - gemeentes van meer dan 80.000 inwoners: max. 4 dagen per maand	dienstactiviteit (zonder recht op salaris)
Schepen OCMW-voorzitter Voorzitter van het districtscollege	facultatief politiek verlof	- max. 4 dagen per maand in gemeentes tot 30.000 inwoners - max. ¼ de van een voltijds ambt in gemeentes van 30.001 tot 50.000 inwoners - max. ½ de van een voltijds ambt in	dienstactiviteit (zonder recht op salaris)

Politiek mandaat	Politiek verlof	Duur van het verlof	Administratieve toestand
		gemeentes van 50.001 tot 80.000 inwoners	
Schepen OCMW-voorzitter Lid van het districtscollege (duur is % van schepen)	politiek verlof van ambtswege	<ul style="list-style-type: none"> - 2 dagen per maand in gemeentes tot 20.000 inwoners - 4 dagen per maand in gemeentes van 20.001 tot 30.000 inwoners - ¼ de van een voltijds ambt in gemeentes van 30.001 tot 50.000 inwoners - ½ de van een voltijds ambt in gemeentes van 50.001 tot 80.000 inwoners - voltijds in gemeentes van meer dan 80.000 inwoners 	dienstactiviteit (zonder recht op salaris)
Lid vast bureau OCMW Lid van het districtscollege	facultatief politiek verlof	<ul style="list-style-type: none"> - max. 2 dagen per maand in gemeente tot 10.000 inwoners - max. 3 dagen per maand in gemeentes van 10.001 tot 20.000 inwoners - max. 5 dagen per maand in gemeentes van meer dan 20.000 inwoners 	dienstactiviteit (zonder recht op salaris)
Burgemeester	facultatief politiek verlof	<ul style="list-style-type: none"> - max. ¼ de van een voltijds ambt in gemeentes tot 30.000 inwoners - max. ½ de van een voltijds ambt in gemeentes van 30.001 tot 50.000 inwoners 	dienstactiviteit (zonder recht op salaris)
Burgemeester	politiek verlof van	- 3 dagen per maand in	dienstactiviteit (zonder

Politiek mandaat	Politiek verlof	Duur van het verlof	Administratieve toestand
Voorzitter van het districtcollege (duur is % van de burgemeester)	ambtswege	gemeente tot 20.000 inwoners - ¼ de van een voltijds ambt in gemeentes van 20.001 tot 30.000 inwoners - ½ de van een voltijds ambt in gemeentes van 30.001 tot 50.000 inwoners - voltijds in gemeentes van meer dan 50.000 inwoners	recht op salaris)
Provincieraadslid dat geen lid is van de Deputatie	dienstvrijstelling	2 dagen per maand	dienstactiviteit
	facultatief politiek verlof	max. 4 dagen per maand	dienstactiviteit (zonder recht op salaris)
Lid van de deputatie van een provincie	politiek verlof van ambtswege	voltijds	dienstactiviteit (zonder recht op salaris)
Parlementair (Kamer, Senaat, Vlaams Parlement, Brussels Hoofdstedelijke Parlement, Europees Parlement)	politiek verlof van ambtswege	voltijds	non-activiteit
Lid van de federale regering Lid van de Vlaamse Regering of van de Brusselse Hoofdstedelijke regering Gewestelijk staatssecretaris van het Brussels	politiek verlof van ambtswege	voltijds	non-activiteit

Politiek mandaat	Politiek verlof	Duur van het verlof	Administratieve toestand
Hoofdstedelijk Gewest Lid van de Europese Commissie			

Naargelang het regime van politiek verlof en de ermee verbonden administratieve toestand, behouden of verliezen de betrokken personeelsleden de volgende administratieve en geldelijke aanspraken:

* dienstvrijstelling:

- Dienstactiviteit
 - . recht op bevordering in graad
 - . recht op bevordering in salaris
 - . recht op bevordering in salarisschaal
 - . recht op salaris

* facultatief politiek verlof (op aanvraag personeelslid):

- dienstactiviteit (zonder recht op salaris) voor lokale politieke mandaten: zie verder bij dienstvrijstelling

* politiek verlof van ambtswege:

- ofwel dienstactiviteit (zonder recht op salaris) voor lokale politieke mandaten: zie verder bij dienstvrijstelling
- ofwel non-activiteit voor bovenlokale politieke mandaten
 - . recht op bevordering in graad
 - . recht op bevordering in salaris
 - . recht op bevordering in salarisschaal (behalve bij voltijds politiek verlof)
 - . geen recht op salaris

Voor de toepassing van deze titel wordt het aantal inwoners bepaald overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 5 en 29 van de nieuwe gemeentewet.

De betrekking van de voltijds afwezige ambtenaar kan worden vacant verklaard volgens de dienstbehoeften.

Art. XI 69. § 1. tweede lid - De verlofdagen / dienstvrijstellingen die het personeelslid met politiek verlof geniet worden niet herberekend wanneer hij deeltijds presteert vanaf 80% of meer.

§ 2. Ofschoon een recht, is het uiteraard vanzelfsprekend om de leidend ambtenaar hiervan in kennis te stellen teneinde overleg over de wijze van opnemen te kunnen hebben.

Art. XI 73. bepaalt de uitzondering dat politiek verlof van ambtswege wel uitgeoefend kan worden door ambtenaren die genieten van verlof voor deeltijdse prestaties of contractuelen die deeltijds presteren met minder dan 80%, indien de duur van dit politiek verlof van ambtswege ten minste $\frac{1}{2}$ van het voltijds ambt bedraagt.

Art. XI 74. De ambtenaar die voor de uitoefening van een mandaat van burgemeester, schepen, OCMW-voorzitter of voorzitter van het districtscollege recht heeft op politiek verlof waarvan de duur niet de helft van een voltijds ambt overschrijdt, kan, op aanvraag, een halftijds of voltijds politiek verlof bekomen.

Het personeelslid dat voor de uitoefening van een van deze mandaten recht heeft op een halftijds politiek verlof, kan, op aanvraag, voltijds politiek verlof bekomen.

TITEL 13 VERLOF KRACHTENS FEDERALE BEPALINGEN OF VERPLICHTINGEN

Deze titel expliciteert dat volgende federale regelingen van toepassing zijn : het verlof voor militaire dienst of burgerdienst, het verlof om in vredestand als vrijwilliger prestaties te verrichten bij het korps voor burgerlijke veiligheid, het voorbehoedend verlof, het vakbondsverlof en het verlof voor arbeidsongeval, ongeval op de weg naar en van het werk of een beroepsziekte.

Art. XI 78. Hierna volgen samengevat de administratieve en geldelijke aanspraken van het verlof.

*** verlof voor militaire dienst of burgerdienst**

Dit verlof wordt geregeld in het KB van 1 juni 1964 tot vaststelling van de administratieve stand van sommige ambtenaren van de rijksbesturen die in de vredestand militaire prestaties verrichten of diensten volbrengen ter uitvoering van de wet van 3 juni 1964 houdende het statuut van de gewetensbezwaarden (zoals gewijzigd) en het KB van 10 september 1981 tot vaststelling van de administratieve stand van sommige ambtenaren van de rijksbesturen welke van de militaire dienst vrijgesteld zijn bij toepassing van artikel 16 van die dienstplichtwetten, gecoördineerd op 30 april 1962 (zoals gewijzigd).

- 1° militaire of burgerlijke prestaties in vredestand (ook wederoproeping) wat betreft gedeelten van kalendermaanden
- . dienstactiviteit;
 - . recht op bevordering in graad;
 - . recht op bevordering in salaris;
 - . recht op bevordering in salarisschaal;
 - . recht op salaris (prestaties aangevangen of beëindigd in de loop van een maand).

- 2° - militaire dienstplicht (ook wederoproeping bij tuchtmaatregel) wat betreft de volle kalendermaanden;
- vrijwillige prestaties (volle kalendermaanden);
- reserveofficier (volle kalendermaanden)
 - . non-activiteit;
 - . recht op bevordering in graad;
 - . recht op bevordering in salaris;
 - . recht op bevordering in salarisschaal (normale snelheid);
 - . geen recht op salaris.

* **verlof om in vreedstijd als vrijwilliger prestaties te verrichten bij het korps voor burgerlijke veiligheid:**

- . dienstactiviteit;
- . recht op bevordering in graad;
- . recht op bevordering in salaris;
- . recht op bevordering in salarisschaal;
- . recht op salaris.

* **voorbehoedend verlof**

Het voorbehoedend verlof of de vrijstelling voor profylaxie wordt toegekend indien een familielid van het personeelslid dat onder hetzelfde dak woont, aangetast is door een ziekte die de behandelende arts in die mate besmettelijk acht dat zij het personeelslid verhindert om zijn dienst waar te nemen, uit vrees voor verspreiding van de ziektekiemen.

De behandelende arts dient dan contact op te nemen met de arts-hoofd van dienst van het centrum van de Administratieve Gezondheidsdienst in de regio waarin het personeelslid woont. In gemeenschappelijk overleg bepalen beide artsen de meest geschikte voorzorgsmaatregel, zoals het voorschrijven van een periode arbeidsongeschiktheid (= voorbehoedend verlof). Deze voorzorgsmaatregelen gaan onmiddellijk in. Het betrokken personeelslid dient onmiddellijk zelf de leidend ambtenaar hiervan op de hoogte te brengen.

- . dienstactiviteit;
- . recht op bevordering in graad;
- . recht op bevordering in salaris;
- . recht op bevordering in salarisschaal;
- . recht op salaris.

* **vakbondsverlof**

Dit verlof maakt deel uit van het syndicaal statuut waarvoor de federale overheid bevoegd is en wordt geregeld in de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, en in het KB van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

Het personeelslid, al dan niet vakbondsafgevaardigde, krijgt vakbondsverlof.

- 1° als verantwoordelijke leider of als vaste gemachtigde van een vakorganisatie om deel te nemen aan de werkzaamheden van de onderhandelings- en overlegcomités;
- 2° als "vaste afgevaardigde" erkend personeelslid;
- 3° als lid van de afvaardiging van een vakorganisatie die vertegenwoordigd is in een onderhandelings- of overlegcomité of als technicus van die afvaardiging om deel te nemen aan de werkzaamheden van de onderhandelings- en overlegcomités waaronder hij ressorteert;
- 4° om deel te nemen aan de werkzaamheden van de in de vakorganisatie opgerichte algemene commissies of comités;
 - . dienstactiviteit;
 - . recht op bevordering in graad;
 - . recht op bevordering in salaris;
 - . recht op bevordering in salarisschaal (normale snelheid);
 - . recht op salaris.

De erkenning van een personeelslid als vaste gemachtigde van een vakorganisatie gebeurt door de leidend ambtenaar.

* **verlof voor arbeidsongeval, ongeval op de weg naar en van het werk of een beroepsziekte.**

Bedoeld wordt hier de toepassing van de wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of de schadevergoeding voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector en het KB van 24 januari 1969 betreffende de schadevergoeding ten gunste van personeelsleden van de overheidssector, voor de arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk.

- . dienstactiviteit;
- . recht op bevordering in graad;
- . recht op bevordering in salaris;
- . recht op bevordering in salarisschaal;
- . recht op salaris.

TITEL 14 DIENSTVRIJSTELLINGEN

Sommige generieke dienstvrijstellingen worden gemeenschappelijk geregeld in dit statuut omdat het om quasi-verloven gaat.

Het behoort tot de bevoegdheid van de leidend ambtenaar om andere, niet generiek vastgelegde, dienstvrijstellingen te geven.

Ook blijft nog steeds de mogelijkheid bestaan dat de Vlaamse minister bevoegd voor de bestuurszaken generiek dienstvrijstelling toekent (bv. sportdag).

Art. XI 79. De artikelen 81 tot 84 van het KB van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van het personeel regelen het vakbondsverlof (zie art. X 72) en de vrijstelling van dienst.

Vrijstelling van dienst wordt voor de duur van de opdracht toegekend aan:

- 1° een personeelslid dat deelneemt aan de werkzaamheden van een onderhandelings- of overlegcomité, op voorwaarde dat het personeelslid vooraf aan de leidend ambtenaar een persoonlijke occasionele oproeping of doorlopende opdracht kan voorleggen (art. 81, §2 - KB 28.09.84);
- 2° een personeelslid dat de in de wet opgesomde prerogatieven uitoefent, namelijk:
 - . stappen doet bij de overheden in het gemeenschappelijk belang van de personeelsleden of in het bijzonder belang van een personeelslid (zowel voor de representatieve als voor de erkende vakorganisaties : art. 83 - KB 28.09.84);
 - . een personeelslid bijstaat dat zijn daden bij de administratieve overheid moet rechtvaardigen (zowel voor de representatieve als voor de erkende vakorganisaties : art. 83 - KB 28.09.84);
 - . tijdens de diensturen berichten uithangt (zowel voor de representatieve als voor de erkende vakorganisaties : art. 83 - KB 28.09.84);
 - . tijdens de diensturen vakbondsbijdragen int (enkel voor de representatieve vakorganisaties : art. 83 - KB 28.09.84);
 - . aanwezig is bij de vergelijkende examens en bij de examens die voor de personeelsleden worden georganiseerd (enkel voor de representatieve vakorganisaties : art. 83 - KB

28.09.84);

op voorwaarde dat het personeelslid vooraf aan de leidend ambtenaar een persoonlijke oproeping of doorlopende opdracht kan voorleggen.

- 3° een personeelslid dat deelneemt aan de vergaderingen die de representatieve vakorganisaties in de lokalen beleggen, op voorwaarde dat die vakorganisaties een voorafgaand verzoek bij de leidend ambtenaar hebben ingediend (art. 84 - KB 28.09.84).

Art. XI 80. De leden van een vrijwillige brandweerdienst of van een korps voor burgerlijke bescherming krijgen - mits de nodige staving - een compenserende dienstvrijstelling voor hun dringende hulpverlening die jaarlijks beperkt wordt tot 38 uur of 5 werkdagen.

De dienstvrijstelling voor de actieve vrijwilligers van het Rode Kruis wordt onder dezelfde voorwaarden verleend.

Art. XI 81. Er wordt dienstvrijstelling verleend aan het personeelslid dat optreedt als voorzitter, bijzitter of (adjunct-) secretaris van een stembureau of van een stemopnemingsbureau, en dat volgens zijn werktijdregeling op dezelfde dag tot dienstverplichtingen gehouden is.

De eerstvolgende werkdag na de verkiezingen kan bovendien - mits de nodige staving - één dag compenserende dienstvrijstelling worden toegekend aan het personeelslid dat als voorzitter, bijzitter of (adjunct-) secretaris van een stembureau of stemopnemingsbureau heeft gewerkt. Het personeelslid dat kiest voor deze compenserende dienstvrijstelling ontvangt geen presentiegeld als lid van een stem- of stemopnemingsbureau.

Art. XI 82. De personen die in aanmerking komen voor de dienstvrijstelling, zijn in principe:

- de door de sportfederatie of het Belgisch Olympisch en Interfederaal Comité (BOIC) geselecteerde of gepréselecteerde topsporter;
- de persoonlijke trainer of ligatrainer van de geselecteerde of gepréselecteerde topsporter;
- de gehandicaptenbegeleider van de geselecteerde of gepréselecteerde topsporter;
- de sparringpartner van de geselecteerde of gepréselecteerde topsporter;
- het internationale jurylid.

In het geval van persoonlijke of ligatrainer worden sporttechnisch gekwalificeerden in aanmerking genomen (diploma licentiaat en regent in de lichamelijke opvoeding, getuigschriften van de Vlaamse Trainersschool: initiator/ jeugdsportbegeleider, trainer B en trainer A).

Sportmanifestaties die in aanmerking komen voor de dienstvrijstelling zijn in principe:

- Olympische Spelen (zomer en winter) (préselectie en definitieve selectie door het BOIC);
- Paralympics (préselectie en definitieve selectie door het BOIC);
- Wereldspelen (préselectie en definitieve selectie door het BOIC);

- Stille Spelen (selectie door de federatie);
- Wereldkampioenschappen in de categorie senioren (selectie door de federatie);
- Wereldbekerwedstrijden en A-tornooien vergelijkbaar met wereldkampioenschappen in de categorie senioren (selectie door de federatie);
- Europese kampioenschappen in de categorie senioren (selectie door de federatie);
- Universiades (selectie door het BOIC).

De maximale duur van de dienstvrijstelling wordt - mits de nodige staving - vastgesteld op 90 werkdagen per jaar (uitzondering: internationale juryleden: duur van de manifestaties met een maximum van 20 werkdagen per jaar).

Art. XI 83. Er wordt - mits de nodige staving - dienstvrijstelling toegekend aan de personeelsleden die organen of weefsels afstaan voor de:

- duur van de opname in het ziekenhuis en van het eventueel vereiste herstel;
- tijd die nodig is om de voorafgaande medische onderzoeken te dekken.

Voor het afstaan van beenmerg is de dienstvrijstelling beperkt tot maximum 4 werkdagen per afname.

Art. XI 84. Onder gehandicapten en zieken moet worden verstaan de personen die door een daartoe bevoegde dokter voor tenminste 66 % arbeidsongeschiktheid werden verklaard.

De helft van het aantal te besteden verlofdagen (werkdagen) moet worden beschouwd als dienstvrijstelling en wordt dus niet aangerekend als gewone vakantiedagen van dat jaar. Het totaal aantal dagen van dergelijke dienstvrijstelling mag niet meer bedragen dan vijf per jaar.

Art. XI 85. Bloed, bloedplaatjes en/of plasma kan - mits de nodige bewijsstukken van de transfusiedienst - maximaal 1 dag dienstvrijstelling per maand opleveren.

Art. XI 86. § 1. Met toepassing van de Europese richtlijn 92/85 over de bescherming van zwangere werkneemsters wordt dienstvrijstelling verleend aan het zwangere personeelslid dat een prenataal onderzoek ondergaat tijdens de diensturen. Een medisch attest staft dit.

§ 2. Het recht op borstvoedingspauzes (nodig om het kind te voeden en/of melk af te kolven) wordt toegekend in uitvoering van het Verdrag nr. 183 van de IAO betreffende de herziening van het verdrag betreffende de bescherming van het moederschap en het Europees Sociaal Handvest.

De facto gaat het om het recht tot afkolven op het werk (dus geen dienstvrijstelling voor borstvoeding thuis).

Art. XI 87. § 2. De toekenning van de niet-generiek vermelde dienstvrijstellingen (evenals de beslissing of de afwezigheid moet worden ingehaald op de werktijd), behoort tot de bevoegdheid van de leidend ambtenaar.

**DEEL XII. VERLIES VAN DE HOEDANIGHEID VAN AMBTENAAR EN DEFINITIEVE
AMBTSNEERLEGGING**

Art. XII 1. § 2. Dit artikel was opgenomen in het statuut deel XV "rust- en overlevingspensioenen", maar wordt nu verplaatst naar deel XII. Vroeger werd bepaald dat ambtshalve een einde wordt gemaakt aan de hoedanigheid van ambtenaar op de eerste dag van de maand die volgt op de 65ste verjaardag. Artikel XIII 7 bepaalt echter dat als de ambtenaar op pensioen gesteld wordt, het volledige maandsalaris betaald wordt aan betrokkene. Hij hoeft dus de maand waarin hij 65 wordt niet uit te werken, want zijn salaris wordt sowieso betaald. Hij wordt gepensioneerd op zijn 65e verjaardag.

Art. XII 2. § 2. In het geval dat de onregelmatige benoeming niet te wijten is aan arglist of bedrog in hoofde van de ambtenaar wordt een verbrekingsvergoeding betaald. De betaling van deze verbrekingsvergoeding gaat niet in tegen het APKB, aangezien dit enkel voorziet dat geen opzeggingstermijn wordt toegekend. De rechtsfiguur van een verbrekingsvergoeding is niet dezelfde als deze van een opzeggingstermijn. De verbrekingsvergoeding wordt berekend op dezelfde wijze als de (minimum-) verbrekingsvergoeding voor een bediende in de privé-sector (contract voor onbepaalde duur).

De betaling van een verbrekingsvergoeding is ook in overeenstemming met Europees Sociaal Handvest van Turijn.

De regeling inzake sociale zekerheid bij toekenning van een verbrekingsvergoeding, in het geval van een onregelmatige benoeming die niet te wijten is aan de ambtenaar zelf, is conform aan de wet van 20 juli 1991 houdende sociale bepalingen.

Gelet op de wet van 20 juli 1991 houdende sociale en diverse bepalingen waarbij de ontslagen ambtenaar onder toepassing van de werkloosheidsverzekering moet worden gebracht (behalve in uitzonderlijke gevallen) stort de werkgever de nodige bijdragen voor opname van de ambtenaar in dit stelsel.

In de gevallen waarin het ontslag plaats vindt ingevolge een ernstig vergrijp wordt geen opzeggingstermijn of verbrekingsvergoeding toegekend. Er is sprake van een ernstig vergrijp indien het ontslag ambtshalve plaats vindt omwille van de volgende redenen:

- onregelmatige benoeming te wijten aan arglist of bedrog in hoofde van de ambtenaar;
- verlies van burgerlijke en politieke rechten;
- toepassing van burgerlijke wetten of van strafwetten;
- ongewettigde afwezigheid van meer dan 10 dagen op het werk;
- ontslag van ambtswege of afzetting (de twee zwaarste tuchtstraffen).

Bovendien wordt er eveneens geen opzeggingstermijn of verbrekingsvergoeding toegekend indien het ontslag het gevolg is van:

- het niet meer voldoen aan de dienstplichtwetten;
- de definitieve medische ongeschiktheid;
- het niet meer voldoen aan de nationaliteitsvereiste (GW-bepaling).

Art. XII 5. § 1. De opruststelling bij een afwezigheid van 222 werkdagen wegens ziekte na 60 jaar is niet langer een automatisme. Voorheen gebeurde de opruststelling ambtshalve, thans bestaat er een appreciatierecht. De leidend ambtenaar kan beslissen om de opruststelling met een periode van 6 maanden uit te stellen. Het personeelslid dat wil blijven verder werken na 60 jaar en na 222 werkdagen afwezigheid wegens ziekte kan aan de leidend ambtenaar op gemotiveerde wijze vragen om te mogen blijven verder werken. De leidend ambtenaar en de ambtenaar dienen tot een akkoord te komen over de opportuniteit en de haalbaarheid van de verderzetting van de tewerkstelling.

Indien een ambtenaar vraagt verder te werken na een ziekteperiode van 1 jaar na de leeftijd van 60 jaar, en daarna toch op rust wordt gesteld, meent de Pensioendienst voor de overheidssector (PDOS) dat het hier geen opruststelling is wegens medische ongeschiktheid. De bijzondere pensioenvoordelen verbonden aan deze pensionering gelden dan niet.

Art. XII 7. § 2. geeft uitvoering aan het Europees Sociaal Handvest van Turijn wat het geval betreft waarin het ontslag van de ambtenaar plaats vindt wegens twee opeenvolgende onvoldoendes. De opzeggingstermijn die in dit geval wordt toegekend, is afgestemd op de opzeggingstermijn die gehanteerd wordt voor de contractuele personeelsleden, teneinde terzake geen ongelijke behandeling te creëren tussen enerzijds de ambtenaren van de instelling en anderzijds de contractuele werknemers in de private en de overheidssector.

De ambtenaren krijgen bij twee opeenvolgende onvoldoendes recht op een opzeggingstermijn die overeenstemt met de minimumduur van de opzeggingstermijn voor contractuele bedienden bij ontslag door de werkgever (artikel 82 van de wet van 3 juli 1978). Deze opzeggingstermijn stemt overeen met 3 maanden, per ingegane of volledige schijf van 5 jaar tewerkstelling bij de instelling. De duur van de opzeggingstermijn is onafhankelijk van de hoogte van het loon van de ambtenaar.

In de privé-sector daarentegen wordt wel rekening gehouden met het loon dat de werknemer ontvangt en wordt vanaf een bepaald loonbedrag de werkelijke opzeggingstermijn opgenomen in een overeenkomst of vastgesteld door de arbeidsrechtbank. Deze regeling kan hier echter niet zonder meer worden overgenomen vermits bij geschil de arbeidsrechtbank niet bevoegd is voor ambtenaren.

De opzeggingstermijn gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de betekening van het ontslag. Naar analogie met de regeling voor de bedienden in de private sector gebeurt de betekening via aangetekend schrijven en heeft ze uitwerking de derde dag na de verzending.

In afwijking van de vastgestelde opzeggingstermijn kan in onderling akkoord tussen de ambtenaar en de benoemende instantie de opzeggingstermijn ingekort worden of kan een langere opzeggingstermijn worden overeengekomen. Deze langere opzeggingstermijn kan rekening houden met andere elementen zoals bijvoorbeeld deze opgenomen in de formule Claeys (leeftijd, anciënniteit, loonbedrag), die in de privé-sector meermaals wordt gehanteerd voor de berekening van de opzeggingstermijn van bedienden.

De opzeggingstermijn kan ook vervangen worden door de uitbetaling van een verbrekingsvergoeding, indien de benoemende instantie beslist dat het ontslag onmiddellijk ingaat. In dit geval stemt de verbrekingsvergoeding overeen met het loon van de opzeggingstermijn zoals bepaald in de vorige paragraaf. Met deze opzeggingstermijn wordt bedoeld : een termijn die minimaal overeenstemt met 3 maand, per ingegane of volledige schijf van 5 jaar tewerkstelling bij de instelling.

DEEL XIII. GELDELIJK STATUUT

Titel 1. Bezoldigingsregeling

Hoofdstuk 1. De bepaling van het salaris tegen 100%

Art. XIII 1. Dit artikel bepaalt de bezoldiging van de ambtenaar in één van de statutair vastgelegde salarisschalen. Het salaris stemt steeds overeen met een bepaald aantal jaren geldelijke anciënniteit.

Art. XIII 3. Dit artikel is uitsluitend van toepassing op ambtenaren en kan niet toepasselijk verklaard worden op contractuele personeelsleden.

Met bevordering wordt initieel bedoeld de benoeming van een ambtenaar tot een graad van een hogere rang, die bij hetzelfde of een hoger niveau is ingedeeld.

Dit artikel geldt niet voor de ambtenaar die in een andere graad is benoemd wegens het slagen in een wervingsexamen. Deze ambtenaar begint dan immers een nieuwe loopbaan.

De zinsnede: "... heeft ... nooit een lager salaris ..." betekent dat een vergelijking moet worden gemaakt tussen de huidige salarisschaal en een vorige salarisschaal. Deze vergelijking moet niet alleen gemaakt worden op het ogenblik van de bevordering, maar op elk ogenblik dat er zich in de ene of andere schaal (d.i. deze van de huidige graad of deze verbonden aan de vorige graad) enige wijziging voordoet, vnl. bij een salarisverhoging.

Art. XIII 4. In geval van een functioneringsevaluatie "onvoldoende" wordt de eerstvolgende salarisverhoging gedurende zes maand uitgesteld. Deze maatregel heeft slechts uitwerking indien het maximum van de salarisschaal niet bereikt werd; hij wordt slechts 1 keer toegepast. Na het uitstel van de salarisverhoging met zes maand wordt de daaropvolgende salarisverhoging opnieuw normaal toegekend.

Bvb. Een ambtenaar krijgt een evaluatie "onvoldoende" op 1 juli 2009. Betrokkene heeft normaal recht op een salarisverhoging op 1 oktober 2009; door de evaluatie onvoldoende heeft hij slechts recht op zijn volgende salarisverhoging op 1 april 2010. De daarna volgende salarisverhoging verkrijgt hij, in geval van driejaarlijkse verhogingen, op 1 oktober 2012.

Indien de evaluatie "onvoldoende" intussen behouden bleef, wordt hij afgedankt wegens beroepsongeschiktheid, rekening houdend met de beroepsmogelijkheden.

Art. XIII 5. Conform artikel 29, 1° van het APKB betaalt de instelling aan haar ambtenaren ten minste een jaarlijkse bezoldiging overeenkomstig het koninklijk besluit van 29 juni 1973 houdende toekenning van een gewaarborgde minimumbezoldiging of elke andere bepaling die dat besluit mocht wijzigen. Dit geldelijk voordeel vertoont de volgende kenmerken:

- 1) het wordt opgenomen in het maandsalaris waarop het betrekking heeft;
- 2) het is verschuldigd wanneer het salaris verschuldigd is;
- 3) het wordt uitbetaald in dezelfde mate als het salaris;
- 4) het is onderworpen aan dezelfde inhoudingen als het salaris.

Wanneer de ambtenaar onvolledige prestaties verricht, dan wordt het in dit artikel bedoelde salaris toegekend overeenkomstig artikel XIII 6.

Voor de ambtenaar die aangewezen is voor een hoger ambt dan dat van zijn graad, wordt de bijslag waarvan sprake in dit artikel niet in aanmerking genomen voor de berekening van de toelage. In al de gevallen wordt het niet geïndexeerde bedrag van de toelage voor de uitoefening van een hoger ambt verminderd met het bedrag van voormelde toelage.

Hoofdstuk 2. De verrekening van onbezoldigde afwezigheden

Art. XIII 6. §1 en § 2. In geval van verlof voor deeltijdse prestaties, waarbij de ambtenaar minstens de helft van een voltijdse prestaties moet volbrengen, wordt zijn maandsalaris (of zijn gewaarborgde minimumbezoldiging) in evenredigheid verminderd.

De gunstiger percentages die in geval van verlof voor deeltijdse prestaties voor persoonlijke aangelegenheden van toepassing waren voor de ambtenaar van 50 jaar en ouder en voor de ambtenaar die ten minste twee kinderen ten laste heeft die niet ten volle de leeftijd van vijftien jaar bereiken, blijven van toepassing.

Het recht op verlof voor deeltijdse prestaties wordt uitgebreid tot de ambtenaren die een kind ten laste hebben dat recht geeft op bijkomende kinderbijslag wegens een aandoening of handicap. Ambtenaren die een kind ten laste hebben dat recht geeft op bijkomende kinderbijslag wegens een aandoening of handicap en die verlof voor deeltijdse prestaties nemen, hebben recht op een salarisbonus (onafgezien van het feit of het verlof een recht of een gunst is).

Vanaf 01/01/2009 wordt het recht op verlof voor deeltijdse prestaties uitgebreid tot de ambtenaar die als eenoudergezin ten minste één kind ten laste heeft dat nog niet de leeftijd van 15 jaar bereikt heeft en de ambtenaar die mantelzorg verleent aan een inwonend gezins- of familielid van 1ste of 2de graad.

De ambtenaar die als eenoudergezin ten minste één kind ten laste heeft dat nog niet de leeftijd van 15 jaar bereikt heeft en de ambtenaar die mantelzorg verleent aan een inwonend gezins- of familielid van 1ste of 2de graad heeft recht op een salarisbonus (onafgezien van het feit of het verlof een recht of een gunst is).

Hoofdstuk 3. De betaling van het maandsalaris

Art. XIII 8. De bedragen vermeld in de bezoldigingsregeling zijn bedragen aan 100%. Zij moeten gekoppeld worden aan het gezondheidsindexcijfer.

In artikel 2 van voornoemd koninklijk besluit wordt bepaald dat met ingang van 1 januari 1994 in de wettelijke en reglementaire bepalingen evenals in de bepalingen van individuele en collectieve arbeidsovereenkomsten die voorzien in een koppeling van de lonen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen, het prijsindexcijfer in aanmerking genomen wordt dat daartoe berekend en benoemd wordt.

Art. XIII 9. Salaris betekent: het jaarsalaris of m.a.w. het salaris op jaarbasis. Het bedrag ervan wordt steeds opgegeven aan 100%.

Overeenkomstig artikel 2 van het koninklijk besluit nr. 279 van 30 maart 1984 betreffende de betaling na vervallen termijn van de wedden van sommige personeelsleden van de openbare sector wordt het salaris van de maand december betaald op de eerste werkdag van de maand januari van het volgend jaar.

Art. XIII 10. §1. Indien het personeelslid binnen twee maand of zestig kalenderdagen na datum van indiensttreding nog steeds geen salaris heeft ontvangen door een fout van de instelling, dan heeft het per maand of per gedeelte van een maand recht op de betaling van een intrest berekend naar rata van het aantal dagen vertraging (kalenderdagen) te rekenen vanaf de éénendertigste dag die volgt op de datum van indiensttreding.

De intrest is gelijk aan de rente op voorschotten boven plafond vastgesteld door de Nationale Bank en geldig op de twintigste dag van de maand voorafgaande aan deze waarin de vertraging optreedt.

§2. Indien de ambtenaar, met wie de arbeidsrelatie bij de instelling wordt beëindigd, zijn jaarlijkse vakantie niet heeft kunnen opnemen, wordt hem het salaris voor de niet opgenomen vakantiedagen uitbetaald (= enkel vakantiegeld).

Er is niet meer vereist dat de vakantiedagen die niet zijn opgenomen werden geweigerd om dienstredenen. Hiermee wordt het statuut in overeenstemming gebracht met de wet van 9 maart 2003 houdende instemming met het verdrag nr. 132 (IAO-conventie 132) betreffende vakantie met behoud van loon.

Bij beëindiging van de arbeidsrelatie ingevolge langdurige afwezigheid wegens ziekte (uitputting van de ziektecontingenten van 666 en 222 werkdagen), dient echter toepassing gemaakt van de artikelen XI 22, tweede lid en XII 5 §2 van dit statuut.

De uitbetaling heeft dus betrekking op de niet-opgenomen vakantiedagen, zijnde de jaarlijkse vakantiedagen voor het lopend dienstjaar.

Titel 2. Vaststelling van de salarisschalen

Art. XIII 11. Deze paragraaf geeft een overzicht van de in het statuut bestaande graden en de ermee overeenstemmende salarisschalen. Vanaf [datum statuutwijziging 2009] wordt voor de niveaus B, C en D een derde rang opgenomen. De afgelopen jaren groeide de instelling. Om deze reden wordt er van de eerder vlakke structuur van de organisatie afgestapt en wordt een meer hiërarchische structuur uitgebouwd. Dit gebeurt onder meer door de erkenning van afdelingshoofden via een managementcomité (artikel II 4 bis), maar ook via het invoeren van een rang 3, seniors of leidinggevenden, in de niveaus B, C en D (voor niveau A bestond dit reeds).

Titel 3. Toelagen

Hoofdstuk 1. Toekenning van een toelage voor het uitoefenen van een hoger ambt

Art. XIII 16. Enkel ambtenaren (geen stagiairs) kunnen in aanmerking komen voor het bekleden van een hoger ambt in een vacante betrekking.

De toelage is gelijk aan het verschil tussen de bezoldiging welke de betrokken ambtenaar zou genieten in de graad van het uitgeoefend hoger ambt en de bezoldiging welke hij geniet in zijn werkelijke graad. Men maakt het verschil tussen twee bezoldigingen en niet tussen twee salarissen: de bezoldiging in de graad van het tijdelijk uitgeoefend ambt en de bezoldiging in de werkelijke graad.

In geval van verlof voor deeltijdse prestaties of onbetaald (voorheen gecontingenteerd) verlof wordt de toelage bepaald overeenkomstig art. XIII 6.

De bezoldiging is gelijk aan het salaris (in voorkomend geval met salariscomplement) en in voorkomend geval de haard- of standplaatstoelage.

Het salaris dat de ambtenaar in de graad van het hoger ambt zou genieten, is gelijk aan het salaris dat hem zou worden uitbetaald indien hij op de datum van zijn laatste periodieke salarisverhoging in zijn werkelijke graad bevorderd zou worden tot de graad van het hoger ambt.

Hoofdstuk 2. Toelage of compenserende inhaalrust voor prestaties buiten de normale arbeidstijdregeling

Art. XIII 18. Regelt de betaling van een toelage of toekenning van inhaalrust voor overuren.

Een personeelslid presteert overuren wanneer hij bij uitzondering verplicht wordt prestaties te verrichten die verbonden zijn aan zijn functie maar die toch niet als normaal kunnen worden beschouwd (m.a.w. die de hem opgelegde arbeidsduur overschrijden - normaliter 38 uur per week en/of 7u36 per dag).

De toelage is gelijk aan het aantal gepresteerde overuren en wordt berekend op basis van het salaris vermeerderd met de haard- en standplaatstoelage, de toelage hoger ambt en de examentoelage.

Inhaalrust: de compensatie is gelijk aan het aantal te betalen overuren.

De toelage voor overuren wordt verhoogd tot 125% indien de ambtenaar niet vóór het begin van zijn normale diensttijd verwittigd werd;

Art. XIII 19 – 20. Toelage voor nacht-, zaterdag- en zondagswerk

Nachtprestaties zijn prestaties die tussen 22.00 uur en 6.00 uur worden verricht.

In uitvoering van het sectoraal akkoord 2005-2007 wordt de toelage voor nachtprestaties verhoogd van 2 tot 3 euro (100%).

Met zondagswerk of zondagsprestaties worden gelijkgesteld prestaties op een wettelijke, decretale of erkende feestdag: o.m. tweede paasdag, Pinkstermaandag, 11 juli, 2 november, 15 november, 26 december.

De compensatie voor nacht- en zaterdagprestaties is gelijk aan het aantal te betalen uren indien het overuren zijn. Nacht- of zaterdagprestaties worden steeds betaald, maar kunnen slechts gecompenseerd worden indien het overuren zijn.

De compensatie voor zondagsprestaties is gelijk aan het dubbel van het aantal te betalen uren indien het overuren zijn. Indien het geen overuren zijn, is de compensatie gelijk aan het aantal te betalen uren.

Voorbeelden

- 1) Een personeelslid is verplicht om 2 uur zondagsprestaties te verrichten aan het einde van zijn 38-urige werkweek.
Hij heeft recht:
 - a) *ofwel* per gepresteerd uur, op 1/1850 van zijn jaarlijkse brutobezoldiging, voor prestaties op een zondag en 1/1850 omdat elk gepresteerd uur hier ook een overuur is, dus in totaal 4/1850;
 - b) *ofwel* per gepresteerd uur op 1 uur compensatie voor prestaties op een zondag en 1 uur compensatie (voor overuren), omdat elk gepresteerd uur hier ook een overuur is. Dus 2 uur compensatie per gepresteerd uur (in totaal 4 uur compensatie).

- 2) Een personeelslid is verplicht om 2 uur zaterdagprestaties te verrichten aan het einde van zijn 38-urige werkweek.
Hij heeft recht:
- a) *ofwel* per gepresteerd uur, op 1 euro (100%) per uur gepresteerd op een zaterdag en 1/1850 van zijn jaarlijkse brutobezoldiging omdat elk gepresteerd uur hier ook een overuur is (of in totaal 2 euro (100%) en 2/1850);
 - b) *ofwel* per gepresteerd uur, op 1 euro (100%) per uur gepresteerd op een zaterdag en 1 uur compensatie omdat elk uur hier ook een overuur is (of in totaal 2 euro (100%) en 2 uur compensatie).
- 3) Een ander personeelslid is verplicht tot 2 uur zaterdagprestaties. Hij werkt de vrijdag vóór de bedoelde zaterdag, 2 uur minder; hij gaat gewoon vroeger naar huis in afspraak met de leidend ambtenaar. Hij heeft m.a.w. nog geen 38 u gepresteerd.
Hij heeft recht op 1 euro (100%) per gepresteerd uur voor prestaties op een zaterdag, maar hij heeft geen recht op compensatie (of in totaal 2 euro (100%)).

In uitvoering van het sectoraal akkoord 2005-2007 worden de toelagen voor overuren en zaterdagwerk ook toegekend aan de personeelsleden van de rang A1.

Hoofdstuk 3. Geldelijk voordeel voor geslaagden voor een vergelijkend examen voor overgang naar het andere niveau (de examentoelage)

Art. XIII 22 - 24. Alhoewel het proces-verbaal van het vergelijkend examen of de vergelijkende bekwaamheidsproef moet dateren van voor 1 oktober 2004 blijven de artikels omtrent de examentoelage behouden. De uitbetaling van de examentoelage kan immers plaatsvinden na deze datum.

Hoofdstuk 4. De haard- en standplaatstoelage

Art. XIII 25 - 26. Ingevolge een uitspraak van het Europees Hof voor de Rechten van de Mens wordt de haardtoelage vanaf 1 mei 2000 ook toegekend aan personeelsleden die als koppel ongehuwd samenwonen. Hierbij worden geen specifieke vereisten (vb. samenlevingscontract) gesteld. Het kan ook gaan om twee personen van hetzelfde geslacht die als koppel samenleven.

In geval van verlof voor deeltijdse prestaties of onbetaald (voorheen gecontingenteerd) verlof wordt de toelage verminderd overeenkomstig art. XIII 6 (betaling in werkdagen).

Aangezien de hard- of standplaatstoelage samen met het salaris wordt uitbetaald, heeft het personeelslid in non-activiteit hier geen recht op.

In punt 5.1. van het sectoraal akkoord 2008-2009 wordt vanaf 1 januari 2009 een lineaire baremieke verhoging van 2% toegekend met een maximum van 50 euro bruto per maand aan index 1,4282. De grensbedragen voor het toekennen van de hard- of standplaatstoelage worden overeenkomstig met 2% verhoogd. Dit was ook het geval bij de vorige lineaire loonsverhoging in 2004. Indien de grensbedragen niet zouden aangepast worden, zou een deel van de lineaire verhoging door de overheid gecompenseerd worden doordat de betrokkenen een lagere hard- of standplaatstoelage zouden ontvangen.

Hoofdstuk 5. Het vakantiegeld en de eindejaarstoelage

Onderafdeling 1. Gemeenschappelijke bepalingen

Art. XIII 27.

- Zowel het vakantiegeld als de eindejaarstoelage bedragen een bepaald percentage van het brutomaandsalaris. Met salaris wordt bedoeld het eigenlijke salaris, eventueel verhoogd met de hard- of standplaatstoelage en eventueel salarissupplement bij deeltijdse prestaties;
- Als niet tijdens de ganse referentieperiode volledige prestaties werden verricht (vb. deeltijdse prestaties, in- of uitdiensttreding tijdens de referentieperiode enz.) wordt het bedrag herleid pro rata van het verdiende brutosalairis tegenover het brutosalairis bij volledige prestaties voor de volledige referentieperiode;
- Afwezigheden met behoud van salaris geven geen aanleiding tot vermindering of verlies van het vakantiegeld of eindejaarstoelage. Afwezigheden met verlies van salaris geven aanleiding tot pro rata vermindering van het vakantiegeld en de eindejaarstoelage, behalve in de hierna vermelde gevallen.
- Bij beëindiging van de tewerkstelling bij de instelling gebeurt de berekening van het vakantiegeld en de eindejaarstoelage op het brutosalairis voor volledige prestaties van de laatste maand van tewerkstelling.
- Bij beëindiging van de tewerkstelling bij de instelling gebeurt de uitbetaling van het verschuldigd vakantiegeld of de verschuldigde eindejaarstoelage in de loop van de maand volgend op de beëindiging van de tewerkstelling bij de instelling.

Onderafdeling 2. Vakantiegeld

Art. XIII 28.

- De referentieperiode is het kalenderjaar dat voorafgaat aan het vakantiejaar.

- Het vakantiegeld bedraagt 92% van het brutomaandsalaris van de maand april van het vakantiejaar.
- Zowel voor de ambtenaren als contractuelen wordt op de eerste schijf die overeenkomt met 85% van het maandsalaris een inhouding verricht van 13,07%; op de resterende schijf van 7% (86 tot 92%) wordt de bijzondere inhouding niet verricht.
De beperking tot de inhouding op 85% (en dus geen inhouding op resterende schijf van 7%) vindt zijn motivatie in de gelijkschakeling met de privésector. Op grond van artikel 19, § 1 van het KB van 28 november 1969 wordt voor de sociale zekerheidsbijdragen het wettelijk dubbel vakantiegeld als loon beschouwd, met uitzondering van de aanvullende bedragen die bepaald zijn bij de CAO's nrs. 52,54 en 59 en die voorzien in een aanvullende vergoeding gelijk aan het dubbel vakantiegeld voor de derde dag van de vierde vakantieweek. Dit bedrag stemt overeen met 7% van het vakantiegeld (verschil tussen 92% en 85%).
- Indien het personeelslid, met wie de arbeidsrelatie wordt beëindigd, zijn jaarlijkse vakantie niet heeft kunnen opnemen, wordt hem het salaris voor de niet opgenomen vakantiedagen uitbetaald. Het gaat hier in feite om het zogenoemde "enkel vakantiegeld" (= loon voor de dagen jaarlijkse vakantie). Dat het niet opnemen van de vakantiedagen het gevolg is van "dienstredenen" wordt niet meer opgenomen om in overeenstemming te zijn met de wet van 9 maart 2003 houdende instemming met het Verdrag nr. 132 betreffende vakantie met behoud van loon (verdrag van 24 juni 1970 van de Algemene Conferentie van de Internationale Arbeidsorganisatie – B.S. 22/7/2003).

Onderafdeling 3. Eindejaarstoelage

Art. XIII 29.

- De referteperiode is de periode van 1 januari tot 30 september;
- In uitvoering van het sectoraal akkoord 2005-2007 (punt 7.5) wordt de eindejaarstoelage als volgt verhoogd:
 - voor de personeelsleden van de rang D1: verhoging van 5% tot 73,5 % m.i.v. de eindejaarstoelage 2006 (i.p.v. 70%);
 - voor de personeelsleden van de rang D2, D3, C1 en B1: verhoging van 4% tot 67,6 % m.i.v. de eindejaarstoelage 2007 (i.p.v. 65%);
 - voor de personeelsleden van de rang A1, C2, C3, B2 en B3: verhoging van 3% tot 60,8 % m.i.v. de eindejaarstoelage 2008 (i.p.v. 59%);
 - voor de personeelsleden van de rang A3 - A2: verhoging van 3% tot 54,6 % m.i.v. de eindejaarstoelage 2009 (i.p.v. 53%).

De rang die men heeft in de maand november is doorslaggevend om het % te bepalen.

Voor ambtenaren is het percentage van het bedrag dat overeenstemt met de huidige berekeningswijze vrijgesteld van RSZ. Op de verhoging is wel RSZ verschuldigd.

KB 19.11.1990 - RSZ op toelagen: onderwerping van bestaande toelagen aan RSZ op de verhoging

Opgelet: onderstaande percentages zijn te lezen als % van het brutomaandsalaris

		huidige EJT in verhouding tot brutomaandsalaris	verhoging
Rang	Eindejaarstoelage vanaf 2004	vrij van RSZ (vastgesteld bij uitvoering SA 2001-2002 – overgang vast en variabel gedeelte naar %)	Wel RSZ op
A3	54,60%	34,00%	20,60%
A2	54,60%	36,00%	18,60%
A1	60,80%	38,00%	22,80%
B3	60,80%	38,50%	22,30%
B2	60,80%	39,00%	21,80%
B1	67,60%	43,50%	24,10%
C3	60,80%	40,00%	20,80%
C2	60,80%	39,50%	21,30%
C1	67,60%	43,00%	24,60%
D3	67,60%	42,00%	25,60%
D2	67,60%	43,00%	24,60%
D1	73,50%	47,50%	26,00%

Nieuwe regeling VG / EJT Sedert uitvoering S.A. 2001-2002	Invloed op berekening VG en EJT
1. Loopbaanincidenten	
Inhouding van salaris (tuchtstraf)	ja
Tuchtschorsing (zonder salarisverlies)	nee
Tuchtschorsing (met inhouding salaris)	ja
Schorsing in belang van de dienst (zonder salarisverlies)	nee
Schorsing in belang van de dienst (met inhouding salaris)	ja
Ongewettigde afwezigheid	ja

Staking-georganiseerde werkonderbreking	ja
Vakantie – feestdagen	nee
Ouderschapsverlof (afgeschaft door onderhavig besluit)	ja
Loopbaanonderbreking (alle vormen, dus ook de bijzondere)	ja
Tewerkstelling ten behoeve van externe werkgever (met behoud salaris)	nee
Tewerkstelling ten behoeve van externe werkgever (zonder bezoldiging)	ja
Verlof opdracht ministerieel kabinet	nee
Opdracht algemeen belang (met behoud van salaris)	nee
Opdracht algemeen belang (zonder bezoldiging)	ja
Verlof ter beschikking koning of prins	nee
Ambt erkende politieke groep (met behoud van salaris)	nee
Ambt erkende politieke groep (zonder bezoldiging)	ja
Vormingsverlof (met behoud van salaris)	nee
Vormingsverlof (zonder bezoldiging)	ja
Omstandigheidsverlof	nee
Onbetaald verlof (voorheen gecontingenteerd verlof) (zowel dienstactiviteit als non-activiteit)	ja
Politiek verlof – dienstvrijstelling	nee
Politiek verlof - facultatief; van ambtswege	ja
Politiek verlof (non-activiteit)	ja
Vakbondsverlof	nee
Deeltijdse prestaties	ja
Non-activiteit	ja
Proeftijd extern/intern	ja
Verlof adoptie of pleegvoogdij = opvangverlof	nee
Verlof voorafgaand aan de pensionering	ja
Schorsing contract op eigen verzoek	ja
Schorsing betwisting arbeidsongeschiktheid	ja
Voorbehoedend verlof	nee
2. Ziekte, bevallingsverlof en arbeidsongeval	
Ziekteverlof, arbeidsongeval, bevallingsverlof	nee
Vrijstelling prophylaxie (voorbehoedend verlof)	nee

Verhoging vakantiegeld jonge werknemers

Voor de berekening van het vakantiegeld neemt men eveneens in aanmerking de periode vanaf 1 januari van het referentiejaar, zoals bedoeld in artikel XIII 23, tot de dag vóór de datum waarop het personeelslid wordt in dienst genomen, op voorwaarde dat hij:

1. minder dan 25 jaar oud is op het einde van het referentiejaar;
2. uiterlijk in dienst is getreden op de laatste werkdag van de vier maanden volgend op:
 - hetzij de datum waarop hij de inrichting heeft verlaten waarin hij zijn studie heeft gedaan onder de voorwaarden bepaald in artikel 62 van de gecoördineerde wetten betreffende de kinderbijslag voor loonarbeiders;
 - hetzij de datum waarop aan de leerovereenkomst een einde is gekomen.

Het personeelslid moet het bewijs leveren dat hij aan de gestelde voorwaarden voldoet. Dit bewijs kan door alle rechtsmiddelen worden geleverd, getuigen inbegrepen.

Het vakantiegeld wordt betaald in de loop van de maand mei van het jaar gedurende hetwelk de vakantie moet worden toegekend.

De eindejaarstoelage wordt in een keer uitbetaald tijdens de maand november van het in aanmerking genomen jaar.

Hoofdstuk 6 Compenserende toelage

Art. XIII 30. In het sectoraal akkoord 2008-2009 werd afgesproken dat een compenserende maatregel zou worden uitgewerkt met het oog op een netto koopkrachtverhoging van 296,1 euro per jaar (eveneens gefaseerd ingevoerd).

Binnen het kader van een regeling conform aan de RSZ-reglementering en fiscaliteit bleef slechts één piste over, nl. die van een compenserende toelage. Dit impliceert dat het nettobedrag wordt "gebruteerd". Gelet op de verschillende werknemersbijdragen voor RSZ e.d.m. wordt een verschillend maandbedrag voorgesteld voor statutaire en contractuele personeelsleden. Wat de bedrijfsvoorheffing betreft werd gerekend met een marginale aanslagvoet van 40%.

Titel 4. Vergoedingen

Hoofdstuk 1. Gemeenschappelijke bepalingen

Art. XIII 32. De term vergoedingen betekent de terugbetaling van werkelijke kosten die het personeelslid moest maken om zijn door de werkgever opgelegde opdracht uit te voeren.

In principe is die terugbetaling niet onderworpen aan belastingen of inhoudingen sociale zekerheid. Voor de niet belastbaarheid wordt verwezen naar de fiscale wetgeving en de fiscale commentaar daarbij, de in die wetgeving gebruikte term voor de in dit besluit bedoelde 'vergoedingen' is 'kosten eigen aan de werkgever'.

Vergoedingen kunnen ook geforfaitariseerd zijn. Een voorbeeld hiervan is de kilometervergoeding. Dit betekent dat het personeelslid wel een schuldvordering moet indienen maar geen bewijsstukken die zijn aanvraag tot terugbetaling staven.

Art. XIII 33. Dit artikel bevat de algemene bepalingen die gelden voor alle vergoedingen, zijnde:

- betaling maandelijks en na vervallen termijn;
- indexatie (gezondheidsindex) van de bedragen vermeld tegen 100%.
- stopzetting van de uitbetaling van de geforfaitariseerde vergoedingen, als geen salaris doorbetaald wordt of bij een afwezigheid van langer dan 35 werkdagen.

Hoofdstuk 2. Reis- en hotelvergoeding en dagvergoeding voor dienstreizen

Afdeling 1. Algemene bepalingen

Art. XIII 34. Een reis voor een medisch onderzoek in kader van de functie of reizen naar een plaats, waar vormingscursussen worden gegeven of waar overgangsexamens worden afgenomen worden onder dezelfde voorwaarden vergoed als reiskosten voor dienstreizen.

Art. XIII 35. In de mate van het mogelijke wordt het goedkoopste vervoermiddel gekozen dat de ambtenaar toch zo snel mogelijk naar zijn bestemming brengt. Parallel met het bevorderen van het openbaar vervoer voor het woonwerkverkeer, wordt ook voor dienstreizen voorrang gegeven aan het openbaar vervoer.

De afweging, die vooraf gebeurt, is de verantwoordelijkheid van de leidend ambtenaar die deze bevoegdheid kan delegeren. Om de vlotte werking van de dienst niet te hinderen gebeurt deze afweging zo veel mogelijk bij algemene richtlijn en zo weinig mogelijk bij een individuele voorafgaande beslissing die voor elke dienstreis dient gegeven. Er wordt daarbij rekening gehouden met de bereikbaarheid, de frequentie en de tijdsduur van de verplaatsing.

Afdeling 2. Reiskosten

Onderafdeling 1. Gebruik van privé-voertuigen

Art. XIII 37. Met ingang van 1 juli 2000 werd een forfaitair eenheidstarief ingevoerd voor het autovoertuig, de motorfiets en de bromfiets (cf. artikel VII 74) dat 0,2903 euro/km bedraagt vanaf 1 juli 2007 (het eenheidsbedrag van 0,25 euro/km werd ingevoerd met het sectoraal akkoord 1999-2000 punt 5.4.4). Dit bedrag dat dus uniform is voor alle graden, wordt telkens op 1 juli herzien mits akkoord van de minister van Bestuurszaken. Los daarvan kan ook de fietsvergoeding worden herzien.

De eventuele parkeerkosten bij een dienstreis worden terugbetaald.

§ 2. In geval van carpooling wordt de kilometervergoeding verhoogd met de helft. De personeelsleden die meereizen hebben geen recht op kilometervergoeding.

Art. XIII 38. Wanneer het gebruik van het eigen motorvoertuig voor een diensverplaatsing noodzakelijk is, en het personeelslid daarom de verplaatsing vanaf de woonplaats moet aanvatten, wordt de vergoeding als volgt toegekend:

- wanneer de kortste afstand naar de plaats waarheen het personeelslid zich moet begeven niet over de administratieve standplaats loopt dan wordt het personeelslid vergoed voor de volledige afstand tussen zijn woonplaats en de plaats van bestemming en terug aan de volle kilometervergoeding;
- wanneer het personeelslid over de administratieve standplaats moet reizen dan wordt het personeelslid vergoed voor de afstand tussen zijn woonplaats en zijn standplaats aan de helft van de kilometervergoeding en voor de afstand van standplaats tot de plaats van bestemming aan de volle kilometervergoeding.

Voor de terugreis gelden dezelfde principes.

Titel 4 bis. Sociale voordelen

Hoofdstuk 1. De vergoeding voor begrafeniskosten

Art. XIII 43-45. Bij dit artikel wordt bepaald dat als compensatie voor de begrafeniskosten een vergoeding uitgekeerd wordt die overeenstemt met het maandelijks bedrag van de laatste bruto-activiteitsbezoldiging van de ambtenaar.

Deze bezoldiging omvat, in voorkomend geval, de salariscomplementen en de toelagen die bij het salaris behoren.

De vergoeding mag het twaalfde niet overschrijden van het bedrag vastgesteld bij toepassing van artikel 39, eerste, derde en vierde lid van de arbeidsongevallenwet van 10 april 1971. Vanaf 1 januari 2008 bedraagt het maximumbedrag van de vergoeding 2.924,99 euro (B.S. 16/01/2008).

Artikel 39 van de arbeidsongevallenwet van 10 april 1971 bepaalt: "Overschrijdt het jaarloon met ingang van 1 januari 2005 32.106 euro (35.099,83 euro per jaar vanaf 1 januari 2008), dan komt het voor de vaststelling van de vergoedingen en renten, slechts tot het beloop van die som in aanmerking. Voor de leerling en voor de minderjarige werknemers die tijdelijk arbeidsongeschikt zijn, kan het in aanmerking te nemen loon niet lager zijn dan 1.487,36 euro per jaar.

Deze loonbedragen worden gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijsen op de wijze bepaald door de Koning. (cf. het koninklijk besluit van 21 december 1971).

De Koning kan deze bedragen wijzigen na advies van de Nationale Arbeidsraad.

In principe wordt de begrafenisvergoeding betaald aan degene die de kosten heeft gedragen. In sommige gevallen kan de Raad beslissen dat de begrafenisvergoeding niet wordt toegekend aan de gerechtigde of aan degene die de kosten heeft gedragen.

Hoofdstuk 2. Woon-werkverkeer met het openbaar vervoer

Art. XIII 46. Voor het woon-werkverkeer met het openbaar vervoer heeft de instelling met de NMBS een overeenkomst "derde-betalerssysteem" gesloten.

Het derde-betalerssysteem houdt in dat de kostprijs maandelijks door de vervoermaatschappij wordt gefactureerd aan de instelling.

Hoofdstuk 3. Toekenning van een fietsvergoeding

Art. XIII 47. § 1 bepaalt dat deze fietsvergoeding wordt toegekend indien het personeelslid het volledige of een gedeelte van het woon-werktraject met de fiets aflegt. Bovendien moet de afgelegde afstand per dag minstens 1 kilometer bedragen (enkele rit). Het feit dat de fiets wordt gebruikt voor het volledige of een gedeelte van het woon-werktraject, moet blijken uit een erewoordverklaring, die jaarlijks door het personeelslid moet worden ingevuld.

§ 2 De toegekende vergoeding is gelijk aan 0,15 euro per kilometer, tenzij een ander bedrag bepaald wordt via CAO. De afstanden van 500 meter en meer worden afgerond naar boven, de afstanden van minder dan 500 meter worden afgerond naar beneden.

§ 3 bepaalt dat geen fietsvergoeding verschuldigd is indien de dagelijkse afstand (enkele rit) minder dan één kilometer bedraagt.

§ 5. bepaalt dat de vergoeding niet wordt toegekend voor volledige kalendermaanden waarin geen prestaties worden geleverd. Dus ook bij jaarlijkse vakantie die een aanvang neemt op de eerste dag van een maand en eindigt op de laatste dag van deze maand, wordt geen fietsvergoeding toegekend.

Hoofdstuk 4. Woon-werkverplaatsing voor personen met een handicap

Art. XIII 48. Bepaalde personen met een handicap kunnen ingevolge hun handicap het openbaar vervoer niet gebruiken voor het woon-werkverkeer. Aan de personen die aan de voorwaarden voldoen om over een parkeerkaart uitgereikt door de FOD Sociale Zekerheid te beschikken, en de woon-

werkverplaatsing met de wagen afleggen, met de taxi, of een ander vervoer (vb. een te betalen dienst die personen met een beperkte mobiliteit van en naar het werk brengt) wordt een vergoeding toegekend die gelijk is aan de kostprijs van een treinkaart tweede klasse over dezelfde afstand. Het percentage ongeschiktheid kan worden aangetoond via een officieel attest van bv. de dienst voor uitkeringen aan personen met een handicap van het Ministerie van Sociale Voorzorg, het Fonds voor Beroepsziekten e.d.

Hoofdstuk 5. Toekenning van maaltijdcheques

Art. XIII 49. De waarde van één maaltijdcheque is vastgesteld op 6 euro, waarvan 4,91 euro werkgeversbijdrage en 1,09 euro werknemersbijdrage. Wettelijk mag de werkgeversbijdrage maximaal 4,91 euro per cheque bedragen en de werknemersbijdrage minimum 1,09 euro per cheque. Aan deze voorwaarde is dus voldaan. Er wordt een maaltijdcheque gegeven per gepresteerde werkdag, ongeacht de duur van de arbeidsprestatie.

Hoofdstuk 6. Hospitalisatieverzekering

Art. XIII 50. Deze bepaling geeft een statutaire grondslag aan de afspraak van het sectoraal akkoord 1999-2000 voor de diensten van de Vlaamse regering en sommige VOI van 6 juli 2000 (VR/PV/2000/27-punt 39) dat voorzorg dat de Vlaamse regering voor de personeelsleden een hospitalisatieverzekering ten laste van de werkgever zal invoeren. De instelling sluit aan bij de aanbesteding die de Vlaamse overheid uitschrijft voor de hospitalisatieverzekering.

Gelet op de wetgeving inzake overheidsopdrachten wordt periodiek een nieuwe polis afgesloten waarin de voorwaarden van deze hospitalisatieverzekering bepaald worden. Bij elke nieuwe polis worden de voorwaarden herbekeken en eventueel aangepast aan de situatie op de markt van de hospitalisatieverzekeringen.

Hoofdstuk 7. Tegemoetkoming stoffelijke schade

Art. XIII 51. Daar waar de verzekering in oorsprong enkel gaat over personenwagens, wordt dit met ingang van [datum inwerkingtreding statuutwijziging 2009] uitgebreid tot fietsen, motor- en bromfietsen en manuele en elektrische rolwagens.

Hoofdstuk 8. Rechtsbijstand

Art. XIII 52. Deze bepaling voert het sectoraal akkoord 2003-2004 voor de diensten van de Vlaamse regering en sommige VOI uit. Hierin wordt bepaald dat de instelling zich engageert om voor haar

personeelsleden die vervolgd worden voor daden die zij dienden te stellen vanuit hun openbare functie, te voorzien in de noodzakelijke rechtsbijstand.

**DEEL XIV. DE RECHTSPOSITIE VAN HET CONTRACTUELE
PERSONEELSLID**

Art. XIV 4. § 2. De bijkomende of specifieke opdrachten die in artikel XIV 4 § 2 zijn opgenomen, bestaan vandaag reeds binnen de SERV. Deze aanwervingen gebeurden op basis van de decretale opdrachten van de instelling. Wanneer contractuele medewerkers vast benoemd worden binnen de instelling, zal de betrokken functie in artikel XIV 4 §2 worden geschrapt.

Het aantal betrekkingen dat onder de betreffende kwalificatie kan worden ingevuld, wordt niet meer gespecificeerd.

Art. XIV 6. § 1. In het verleden werden de algemene toelatingsvoorwaarden opgesomd. Dezelfde voorwaarden zijn echter reeds opgenomen in art. VI 1, § 1.

§ 3. is conform de regeling voor de ambtenaar, art. VI 2§ 3.

Art. XIV 20. "artikel XI 24 van het Vlaams personeelsstatuut" wordt vervangen door "artikel XI 21 van dit statuut".

Art. XIV 22 - 23. Het contractuele personeelslid heeft dezelfde deontologische rechten en plichten als de ambtenaar en dezelfde regeling inzake intellectuele eigendomsrechten. Een aparte opsomming is in deze niet nodig.

Art. XIV 26 - 27. Voor het contractuele personeelslid geldt dezelfde regeling als voor de ambtenaar inzake verloven, mits een aantal uitzonderingen. Deze worden opgesomd in artikel XIV 27

§ 1. De moederschapsbescherming geregeld in de Arbeidswet is ook van toepassing op de overheid en geldt zowel voor ambtenaren als contractuelen. Voor het contractuele personeelslid geldt de arbeidswet van 16 maart 1971, de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten en de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994 (+ uitvoeringsbesluiten).

Voor de bezoldigingsregeling tijdens bevallingsverlof geldt voor het contractuele personeelslid de geciteerde reglementering van gewaarborgd loon en moederschapsuitkeringen (+ supplement) bij bevallingsverlof (de facto gelijk want verschil met ziekteverzekering wordt bijbetaald door werkgever.

Het arbeidsrecht en de ziekteverzekeringsreglementering houden een gelijkwaardige regeling in voor de contractuelen (KB van 17.10.1994 betreffende de omzetting van het moederschapsverlof in vaderschapsverlof bij overlijden of hospitalisatie van de moeder; gecoördineerde wet 14.07.1994,

uitgevoerd bij KB 03.07.1996).

§ 3. Het ziekteverlof voor contractueel personeel wordt geregeld door: de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994; het KB van 3 juli 1996 tot uitvoering van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994; het KB van 31 december 1963 houdende verordening op de uitkeringen inzake verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen.

Aangezien het contractuele personeelslid betaald wordt overeenkomstig het systeem van gewaarborgd loon en ziekte-uitkeringen, bevindt het zich niet volledig in een analoge toestand als dienstactiviteit (geen salaris op dagen waarvoor ziekte-uitkeringen worden uitbetaald). Voor een contractueel personeelslid wordt een arbeidsongeval niet aanzien als ziekteverlof.

Voor de contractuelen geldt geen systeem van 666 werkdagen en wordt naar gevolgen van ziek zijn de geldende sociale zekerheidsregeling (privé-stelsel) toegepast. Dit betekent dat bij overgang naar het vast stelsel de "teller" van 666 werkdagen op 0 begint (er is geen verrekening).

Contractuelen vallen onder de ziekteverzekering. De toestemming voor deeltijdse prestaties wordt verleend door de adviserend geneesheer van de mutualiteit. Er geldt een specifieke ziekteuitkering bovenop het loon voor deeltijdse prestaties. De werkgever is niet verplicht deeltijdse prestaties voor contractuelen toe te staan.

Voor contractuelen die wonen en/of tewerkgesteld zijn in het buitenland, geldt voor wat de regeling betreft van ziekteverlof en ziektecontrole het internationaal privaatrecht en het arbeidsrecht van het land van tewerkstelling.

§ 5. De jaarlijkse vakantie van het contractuele personeelslid ondergaat geen evenredige vermindering in geval van:

- 1° afwezigheid wegens ziekte of ongeval;
- 2° bevallingsverlof;
- 3° afwezigheid wegens militaire dienst die geen volle kalendermaand beslaat;
- 4° vaderschapsverlof.

§ 6. De contractuelen behoren niet tot het toepassingsgebied van het KB van 01.06.1964 tot vaststelling van de administratieve stand van sommige ambtenaren van de rijksbesturen die in vreedstijd militaire prestaties verrichten of diensten volbrengen ter uitvoering van de wet van 03.06.1964 houdende het statuut van de gewetensbezwaarden. Wat het contractuele personeel betreft, is artikel 29 van de wet van 03.07.1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten van toepassing.

Art. XIV 28. Inzake loopbaanonderbreking ressorteert het contractuele personeelslid onder de arbeidsrechtelijke bepalingen die van toepassing zijn voor de instelling. Het gaat hierbij met name om de volgende reglementeringen: de Herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen en het

KB van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen. Het ouderschapsverlof en het bijstandsverlof onder de vorm van loopbaanonderbreking werden voor het contractueel personeel toegankelijk gemaakt gelet op de mogelijkheden hiertoe geboden door het kader-KB van 7 mei 1999 betreffende de onderbreking van de beroepsloopbaan van het personeel van de besturen (artikel 2). In principe is de loopbaanonderbreking voor contractuele personeelsleden georganiseerd als een gunst. De volgende vormen van loopbaanonderbreking zijn evenwel voor alle contractuele personeelsleden een recht: palliatief verlof, verlof voor bijstand, ouderschapsverlof. Verlof voor bijstand en ouderschapsverlof kunnen onder de vorm van halftijdse loopbaanonderbreking echter alleen genomen worden door contractuelen met minstens 3/4 prestaties. Ouderschapsverlof onder de vorm van 1/5 loopbaanonderbreking kan enkel worden genomen door voltijdse contractuelen. Wat het palliatief verlof betreft, ressorteren de contractuelen onder het KB van 2 januari 1991.

Art. XIV 44. Volgende regelingen van het geldelijk statuut van de ambtenaren gelden niet voor de contractuelen:

- minstens het behoud van het salaris in de lagere graad, bij bevordering naar een hogere graad;
- betaling in de hoogste salarisschaal van de nieuwe graad bij overplaatsing in een lagere graad om medische redenen;
- loopbaanvertraging bij onvoldoende;
- de regeling van het gewaarborgd minimumloon van de ambtenaar;
- betaling van het volledige loon voor de maand waarin het personeelslid overleed.

Art. XIV 49. § 2. Het vakantiegeld en de eindejaarstoelage wordt voor contractuelen niet verminderd bij ziekteverlof, arbeidsongeval, bevallingsverlof en voorbehoedend verlof. Hierdoor wordt de berekening voor contractuelen volledig gelijkgesteld met die van de vastbenoemden. Reden: contractuelen ontvangen tijdens het bevallingsverlof en bepaalde gedeelten van het ziekteverlof (periode buiten de periode van gewaarborgd en/of aanvullend loon) en van het vaderschapsverlof geen salaris van de werkgever.

Voor de berekening van de RSZ op de eindejaarstoelage moet een onderscheid gemaakt worden tussen ambtenaren en contractuelen:

Voor contractuelen is het volledig bedrag onderworpen aan de RSZ.

§ 4. Gelet op de verschillende werknemersbijdragen voor RSZ e.d.m. wordt een verschillend maandbedrag voorgesteld voor statutaire en contractuele personeelsleden.

DEEL XV

RUST- EN OVERLEVINGSPENSIOENEN VAN DE AMBTENAAR

Art. XV 1. wordt geschrapt. Dit artikel wordt opgenomen in deel XII 'verlies van hoedanigheid van ambtenaar en definitieve ambtsneerlegging'.

