

Agentschap voor overheidspersoneel

SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 254.819

PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE ONDERHANDELINGEN
VAN 26 NOVEMBER EN 4 DECEMBER 2007 DIE GEVOERD WERDEN IN HET
SECTORCOMITE VIII VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

Over

Ontwerprondzendbrief DVO/BZ/P&O/2007 betreffende uitvoering van het
sectoraal akkoord 2005 – 2007:

- aanvang van de procedure N-2 en inhoudelijke loopbanen
- eindejaarstoelage en bijkomend verlof vanaf 55 jaar

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit:

vaste leden

1. de heer Kris Peeters, minister-president van de Vlaamse Regering, voorzitter;
2. de heer Geert Bourgeois, Vlaams minister van Bestuurszaken, Buitenlands Beleid, Media en Toerisme, ondervoorzitter;
3. de heer Dirk Van Mechelen, Vlaams minister van Financiën, Begroting en Ruimtelijke Ordening

enerzijds,

en de afvaardigingen van de drie representatieve vakbonden:

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door:

de heer Hilaire Berckmans
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de ACV-Openbare Diensten en de ACV-Transport en Communicatie groepeert, vertegenwoordigd door:

de heer Christoph Vandenbulcke
- het Vrij Syndicaat van het Openbaar Ambt, vertegenwoordigd door:

de heer Jos Mermans

anderzijds,

Werd een éénparig akkoord afgesloten over bijgaande

ontwerprondzendbrief DVO/BZ/P&O/2007 betreffende uitvoering van het sectoraal akkoord 2005 – 2007:

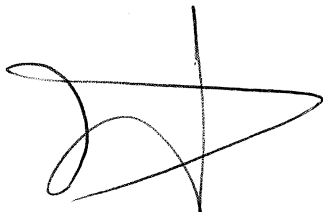
- aanvang van de procedure N-2 en inhoudelijke loopbanen
- eindejaarstoelage en bijkomend verlof vanaf 55 jaar

Bijgaand document maakt integraal deel uit van dit protocol.

Brussel, 11-12-2007

DE AFVAARDIGING VAN DE
REPRESENTatieve
VAKORGANISATIES:

Voor de Algemene Centrale der
Openbare Diensten:



H. Pau
De 11-12-2007

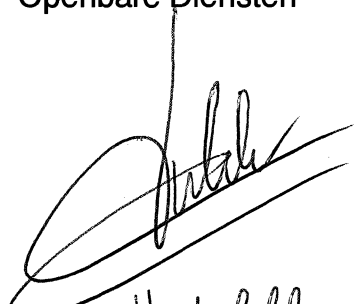
DE AFVAARDIGING VAN DE
OVERHEID

De Voorzitter,



Kris Peeters
Minister-president van de Vlaamse Regering

Voor de Federatie van de
Christelijke Syndicaten der
Openbare Diensten




Geert Bourgeois



Geert Bourgeois
Vlaams minister van Bestuurszaken,
Buitenlands Beleid, Media en
Toerisme

Voor het Vrij Syndicaat van het
Openbaar Ambt



Coëric Eerebout

Dirk Van Mechelen
Vlaams minister van Financiën,
Begroting en Ruimtelijke Ordening

Rondzendbrief DVO/BZ/P&O/2007/

**Kabinet van de Vlaamse minister van
Bestuurszaken, Buitenlands Beleid,
Media en Toerisme**

Boudewijnlaan 30, 1000 Brussel
Tel. 02 552 70 00 - Fax 02 552 70 01
kabinet.bourgeois@vlaanderen.be

Aan de lijnmanagers en MOD's van de Vlaamse ministeries, agentschappen, raden en instelling die onder het Vlaams personeelsstatuut ressorteren

- Betreft:** uitvoering van het sectoraal akkoord 2005 – 2007
- aanvang van de procedure N-2 en inhoudelijke loopbanen
 - eindejaarstoelage en bijkomend verlof vanaf 55 jaar

1. Doel:

Deze rondzendbrief geeft, in afwachting van de definitieve goedkeuring van de wijziging van het Vlaams personeelsstatuut, uitvoering aan de afspraken in het sectoraal akkoord 2005 -2007 dat op 6 juli 2006 met de vakorganisaties is gesloten in het Sectorcomité XVIII Vlaamse Gemeenschap – Vlaams Gewest, omtrent de aanvang van de procedure N-2 en inhoudelijke loopbanen, de eindejaarstoelage 2007 en het bijkomend verlof vanaf de leeftijd van 55 jaar.

2. Toepassingsgebied:

Deze rondzendbrief is van toepassing op de personeelsleden van de Vlaamse ministeries, agentschappen, raden en instelling die onder het toepassingsgebied van het Vlaams personeelsstatuut vallen.

3. Selectieprocedure N-2 en inhoudelijke loopbaan:

In verband met punt 6.2 van het Sectoraal Akkoord 2005-2007 hechtte de Vlaamse Regering op 26 oktober 2007 haar principiële goedkeuring aan de wijziging van het Vlaams personeelsstatuut, onder meer wat betreft de invoering van de leidinggevende rang A2 (N-2) en de inhoudelijke loopbaan in alle niveau's. De Vlaamse Regering heeft mij gelast om opdracht te geven een aanvang te nemen met de nodige selectieprocedures.

Algemeen gesproken moeten volgende stappen worden gezet teneinde de nieuwe betrekkingen van N-2 en inhoudelijke loopbanen in te vullen:

- detecteren van upgradingen binnen de entiteit;
- opmaak functiebeschrijvingen;
- indeling van de functie in een functiefamilie en toewijzen aan een niveau ervan;
- wijziging van het personeelsplan, in overleg met de vakorganisaties in het EOC;
- vacant verklaring van de nieuwe functies, bepaling van de scope en bekendmaking aan alle in aanmerking komende kandidaten;
- organisatie van de graadveranderingen (overgangsregeling);
- bepaling van de vrijstellingen;
- opstarten van de selectieprocedure, te beginnen met de perspectiefgesprekken (facultatief);
- organiseren van de competentieproeven, inclusief de potentieelinschattingen;
- beraadslaging over de uitslag van de selecties en voordracht aan de benoemende overheid.

De procedure moet beantwoorden aan de bepalingen van het Vlaams personeelsstatuut terzake, zoals het door voormelde principiële beslissing van de Vlaamse Regering werd gewijzigd,

aangepast aan de onderhandelingen het Sectorcomité XVIII (protocol) ⁽¹⁾. Deze teksten zijn raadpleegbaar op de in bijlage vermelde websites.

Naast verwijzing naar de statutaire bepalingen worden in bijlage een aantal belangrijke P&O raadgevingen vermeld.

Uit deze instructie volgt dat alle stappen van de bevorderingsprocedures kunnen gebeuren behalve de effectieve bevorderingen. Hiermee moet worden gewacht tot na de definitieve goedkeuring van de wijziging van het VPS.

4. Verhoging eindejaarstoelage

Ingevolge punt 7.5 van het Sectoraal Akkoord 2005-2007 wordt voor de rangen D2, D3, C1 en B1 de eindejaarstoelage vanaf 2007 verhoogd van 65% naar 67,6% van het bruto maandsalaris.

*Deze wijziging geldt ook voor de eindejaarstoelagen 2007 die eerder in 2007 bij uitdiensttreding werden vooruitbetaald.

Ik geef hierbij aan de M.O.D.'s de toelating om de eindejaarstoelagen 2007 dienovereenkomstig uit te betalen.

5. Toekenning bijkomend verlof vanaf de leeftijd van 55 jaar

Ingevolge punt 3.3 van het Sectoraal Akkoord 2005-2007 heeft het personeelslid van 55 jaar of ouder bovenop de 35 werkdagen vakantie recht op volgend aantal werkdagen vakantie:

1. vanaf 55 jaar: 1 werkdag
2. vanaf 57 jaar: 2 werkdagen
3. vanaf 59 jaar: 3 werkdagen
4. vanaf 60 jaar: 4 werkdagen
5. vanaf 61 jaar: 5 werkdagen.

Dit bijkomend aantal geldt voor zover het personeelslid niet geniet van een bijzondere verlofregeling van de openbare ziekenhuizen of de bijzondere verlofregeling vermeld in art. X 9, § 3 (Gemeenschapsinstellingen voor Bijzondere Jeugdzorg). De bijkomende vakantieverlofdagen worden toegekend bij het begin van het kalenderjaar waarin betrokkene de vereiste leeftijd bereikt. Zij worden op dezelfde wijze verminderd als het resterende vakantieverlof bij opname van onbezoldigde verlofdagen, bij indiensttreding of bij definitief neerleggen van de functie in de loop van het jaar bij de diensten van de Vlaamse overheid.

De bijkomende verlofdagen mogen met ingang van 1 januari 2008 worden toegekend.

Geert Bourgeois
Vlaams minister van Bestuurszaken,
Buitenlands Beleid, Media en Toerisme

¹ Hoofdstuk 2 "Bevorderingen binnen het niveau" van deel VI, titel 5 van het VPS, en de art. VI 1-2, VI 3bis, VI 33, VI 34bis, VI 65bis, VI 142 tot VI 145.

Bijlage bij de rondzendbrief

P&O - Aanpak uitwerking nieuwe loopbaanpaden

Met betrekking tot de organisatie van de in deze rondzendbrief vermelde selectieprocedures kunnen volgende P&O aanbevelingen worden verstrekt:

- a. *De P&O-functie van elke entiteit maakt in opdracht van het lijnmanagement de functiebeschrijvingen op inzake N-2 en inhoudelijke loopbanen;*
- b. *De P&O-functie van elke entiteit gaat na of de functiebeschrijvingen N-2 en inhoudelijke loopbanen beantwoorden aan wat als norm gesteld werd voor een N-2 functie en een inhoudelijke functie. Via de hieronder vermelde internetverwijzing vindt u het overzicht van de niveaus van de functiefamilies die in aanmerking komen voor een functie N-2 en inhoudelijke loopbaan. Concreet zal de P&O-functie onder verantwoordelijkheid van het lijnmanagement de functie toewijzen aan een functiefamilie Vlaamse overheid en aan een niveau binnen deze functiefamilie. Dit gebeurt met behulp van het indelingsinstrument functiefamilies. Uit het resultaat kan worden afgeleid of de functie zwaar genoeg weegt om in aanmerking te komen voor een N-2 of een (senior) expertenfunctie.
Het indelingsinstrument functiefamilies is terug te vinden op de website <http://www.functiefamilies.info> maar alleen wie de opleiding functiefamilies gevolgd heeft, krijgt effectief toegang tot het instrument.*
- c. *Om de P&O-functie hierbij te ondersteunen, is het volgende voorzien:*
 - *een sjabloon van een functiebeschrijving met een korte handleiding. Deze documenten zijn terug te vinden op de website van de afdeling Beleid, <https://bz.vonet.be/corporateHR> (extranet) en van de afdeling Regelgeving <http://www.vlaanderen.be/personeel> (internet).*
 - *Over de kwaliteit van de functiebeschrijvingen en de indeling van de functies in een familie of in een niveau kan advies gevraagd worden aan de projectgroep N-2 en inhoudelijke loopbanen². Dit advies is niet verplicht, maar wordt wel sterk aanbevolen omdat op die manier de kwaliteit van de functiebeschrijvingen over de entiteiten heen op een gelijkaardig niveau kan worden gebracht.*
- d. *Als functies niet kunnen worden ingedeeld in een functiefamilie of een niveau van een functiefamilie kunnen deze worden voorgelegd aan een wegingscommissie. Daar zullen de functies individueel worden gewogen met behulp van de Hay-methodiek.*
- e. *Op sites vermeld onder c zijn formulieren voor potentiële inschatting beschikbaar.*

² De projectgroep N-2 en inhoudelijke loopbanen werd samengesteld vanuit het Departement Bestuurszaken en het Agentschap voor Overheidspersoneel en bestaat uit de volgende leden: Willy De Weirdt, Marleen Roggeman, Jef Mannaerts, Ronny Verstraete, Raymond François, Anja D'hoë (projectleider). De contactpersoon voor het vragen van advies is Anja D'hoë (anja.dhoe@bz.vlaanderen.be).