

Agentschap voor overheidspersoneel

SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 251.813

PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE ONDERHANDELINGEN
VAN 10 SEPTEMBER 2007 DIE GEVOERD WERDEN IN HET SECTORCOMITE
XVIII VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

Over

UZ Gent: Wijziging rechtspositieregeling ATP: mandaat van 'directeur'

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit:

vaste leden

1. de heer Kris Peeters, minister-president van de Vlaamse Regering, voorzitter;
2. de heer Geert Bourgeois, Vlaams minister van Bestuurszaken, Buitenlands Beleid, Media en Toerisme, ondervoorzitter;
3. de heer Dirk Van Mechelen, Vlaams minister van Financiën en Begroting en Ruimtelijke Ordening;
4. de heer Francis Colardyn, afgevaardigd bestuurder van UZ Gent

enerzijds,

en de afvaardigingen van de drie representatieve vakbonden:

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door:

de heer Hilaire Berckmans
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de ACV-Openbare Diensten en de ACV-Transport en Communicatie groepeert, vertegenwoordigd door:

de heer Christoph Vandenbulcke
- het Vrij Syndicaat van het Openbaar Ambt, vertegenwoordigd door:

de heer Jos Mermans

anderzijds,

Werd een éénparig akkoord afgesloten over bijgaande wijziging rechtspositieregeling ATP UZ Gent: mandaat van 'directeur'.

Bijgaand document maakt integraal deel uit van dit protocol.

Brussel, 09 -11- 2007


DE AFVAARDIGING VAN DE
REPRESENTatieve
VAKORGANISATIES:

Voor de Algemene Centrale der
Openbare Diensten:



Milene Berckmans

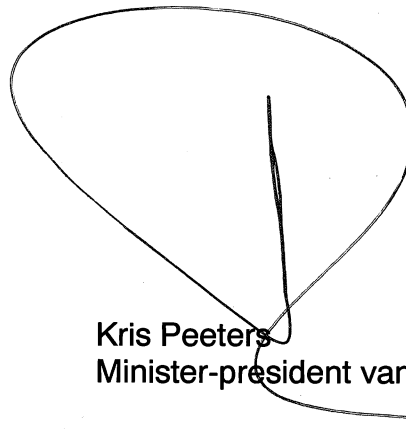
Voor de Federatie van de
Christelijke Syndicaten der
Openbare Diensten



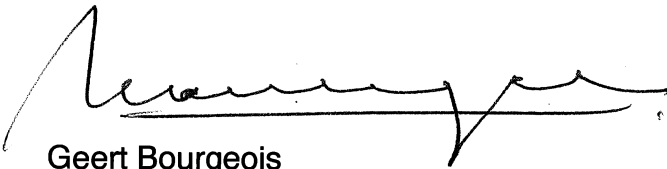
C. Vandendriessche

DE AFVAARDIGING VAN DE
OVERHEID

De Voorzitter,

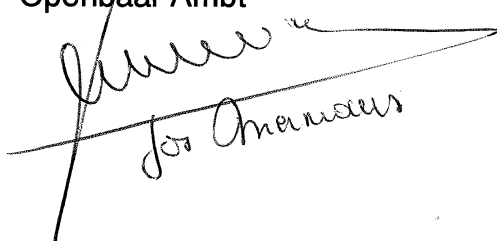


Kris Peeters
Minister-president van de Vlaamse Regering



Geert Bourgeois
Vlaams minister van Bestuurszaken,
Buitenlands Beleid, Media en
Toerisme

Voor het Vrij Syndicaat van het
Openbaar Ambt



Dirk Van Mechelen

Dirk Van Mechelen
Vlaams minister van Financiën en
Begroting en Ruimtelijke Ordening

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping loop on the left that extends into a long, slightly wavy horizontal line across the middle of the page.

Francis Colardyn
afgevaardigd bestuurder van UZ Gent

Rechtspositieregeling ATP

DEEL I. TOEPASSINGSGEBIED EN ALGEMENE BEPALINGEN.

...

TITEL 2. ALGEMENE BEPALINGEN.

Art. I 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

- 1° UZ Gent of universitair ziekenhuis Gent : de openbare instelling met rechtspersoonlijkheid, opgericht bij het Koninklijk Besluit nr. 542 van 31.3.1987 houdende de organisatie, de werking en het beheer van de rijksuniversitaire ziekenhuizen van Gent en Luik;
- 2° de rechtspositieregeling: het geheel van bepalingen waardoor de Raad van Bestuur :
 - a) de administratieve en geldelijke rechtstoestand van de ambtenaar en de stagiair vaststelt;
 - b) de aanwerving en de toelatingsvoorwaarden, evenals de arbeidsvoorwaarden van de contractuele personeelsleden vaststelt.
- 3° personeel : de ambtenaren, de stagiairs en de contractuele personeelsleden van het UZ Gent;
- 4° personeelslid : elk lid van het personeel
- 5° ambtenaar : elk personeelslid dat in vast dienstverband benoemd is;
- 6° contractueel personeel : elk personeelslid dat in dienst genomen wordt bij arbeidsovereenkomst overeenkomstig de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten;
- 7° stagiair : elk personeelslid dat toegelaten is tot een proeftijd met het oog op een vaste benoeming;
- 8° Raad van Bestuur : het bestuursorgaan opgericht door het Koninklijk Besluit nr. 542 van 31.3.1987 houdende de organisatie, de werking en het beheer van de rijksuniversitaire ziekenhuizen van Gent en Luik, waarvan de samenstelling en bevoegdheden bepaald worden in hoofdstuk II, afdeling I van vermeld besluit;
- 9° Directiecomité : het bestuursorgaan opgericht door het Koninklijk Besluit nr. 542 van 31.3.1987 houdende organisatie, de werking en het beheer van de rijksuniversitaire ziekenhuizen van Gent en Luik, waarvan de samenstelling en bevoegdheden bepaald worden in hoofdstuk II, afdeling II van vermeld besluit;
- 10° afgevaardigde bestuurder : de leidend ambtenaar waarvan de benoeming en bevoegdheden bepaald worden door hoofdstuk II, afdeling II van het Koninklijk Besluit nr. 542 van 31.3.1987 houdende de organisatie, de werking en het beheer van de rijksuniversitaire ziekenhuizen van Gent en Luik;
- 11° hoofdgeneesheer : de arts werkzaam in het UZ Gent waarvan de aanstelling voorzien is in hoofdstuk II, afdeling II van het K.B. nr. 542 van 31.3.1987 houdende de organisatie, de werking en het beheer van de rijksuniversitaire ziekenhuizen van Gent en Luik;

- 12° departementshoofd : een leidinggevend ambtenaar, belast met de leiding van één of meerdere functionele eenheden in de organisatie, gedefinieerd in het organogram van het UZ Gent. Hij wordt aangesteld door de Raad van Bestuur voor een hernieuwbare periode van 4 jaar. Dit mandaat neemt evenwel een einde zes maanden na het verstrijken van het mandaat van de afgevaardigde bestuurder;
- 13° dienst : een organisatorische eenheid die als dusdanig door de Raad van Bestuur wordt aangeduid.
- 14° diensthoofd : een leidinggevend ambtenaar, belast met de leiding van één of meerdere functionele eenheden in de organisatie, gedefinieerd in het organogram van het UZ Gent. ~~Hij wordt aangesteld door de Raad van Bestuur voor een hernieuwbare periode van 4 jaar. Dit mandaat neemt evenwel een einde zes maanden na het verstrijken van het mandaat van de afgevaardigde bestuurder;~~
- 15° leidinggevend ambtenaar : de ambtenaar belast met de leiding van een organisatorische eenheid waarvan de lijst door de Raad van Bestuur zal worden vastgesteld;
- 16° raadgever : een ambtenaar, in actieve dienst of gepensioneerd, een advocaat of een afgevaardigde van een erkende vakorganisatie;
- 17° Medische Raad : orgaan opgericht ingevolge het K.B. van 7 augustus 1987 houdende coördinatie van de wet op de ziekenhuizen en waarvan de regels met betrekking tot de samenstelling en de werking bepaald zijn door het koninklijk besluit van 10.8.1987;
- 18° Universiteit Gent : openbare instelling met rechtspersoonlijkheid, waarvan de organisatie, de werking en het beheer geregeld wordt door het decreet van 12.6.1991 betreffende de universiteiten in de Vlaamse Gemeenschap en het bijzonder decreet van 26.6.1991 betreffende de Universiteit Gent en het Universitair Centrum Antwerpen;
- 19° faculteitsraad : een bestuursorgaan van de universiteit, waarvan de samenstelling en de bevoegdheden geregeld worden door het bijzonder decreet van 26.6.1991 betreffende de Universiteit Gent en het Universitair Centrum Antwerpen. Hij wordt voorgezeten door een decaan.
- 20° algemeen beheerder: **uitdovende graad** voor de leidend ambtenaar, die de afgevaardigd bestuurder welke als voorzitter van het directiecomité verantwoordelijk is voor de algemene leiding en dagelijkse werking van het UZ Gent, onverminderd artikel 7, § 3 en § 4 van het K.B. nr. 542 van 31.3.1987 houdende de organisatie, de werking en het beheer van de rijksuniversitaire ziekenhuizen van Gent en Luik, bijstaat in de dagelijkse uitvoering van de algemene leiding en de dagelijkse werking van het UZ Gent. ~~De algemeen beheerder is bevoegd voor de logistiek, de financiën en de administratie. Hij geniet een geldelijk statuut gelijkwaardig aan dat van de afgevaardigd bestuurder. Hij wordt op gezamenlijke voordracht van de rector en de afgevaardigd bestuurder aangesteld door de Raad van Bestuur voor een hernieuwbare periode van 4 jaar. Dit mandaat neemt evenwel een einde zes maanden na het verstrijken van het mandaat van de afgevaardigd bestuurder. (SC XVIII 23.05.05)~~
- 21° Sector: een functionele en organisatorische eenheid bestaande uit een samenhangend geheel van Medische Diensten of van zorg- of bedrijfsondersteunende diensten.

- 22° Medische dienst: een functionele eenheid die uitgaat van het medisch specialisme of de specifieke competentie en waarin diagnostiek, behandeling en zorg aan de patiënt wordt verstrekt.
- 23° Zorgondersteunende diensten: de diensten die **onder andere** instaan voor de medische beeldvorming, de apotheek en de klinische biologie
- 24° Bedrijfsondersteunende diensten: de departementen ICT, Personeel en Organisatie, Facilitair Beheer en Financiën
- 25° Sectorraad: het bestuursorgaan van de sector, waarvan de samenstelling en bevoegdheden bepaald worden in deel II titel 2 van dit besluit.
- 26° Sectorbureau: het orgaan dat de sectorraad ondersteunt bij de dagelijkse werking, waarvan de samenstelling en bevoegdheden bepaald worden in deel II titel 2 van dit besluit.
- 27° **Sectorvoorzitter: de voorzitter van de sectorraad die eveneens het sectorbureau leidt.**
Het mandaat van sectorvoorzitter, met uitzondering van de sectorvoorzitter van de sector houdende de bedrijfsondersteunende diensten, wordt omschreven in afdeling 2 van het Kliniekkader, dat als bijlage is opgenomen bij de rechtspositieregeling van de ziekenhuisartsen van het UZ Gent.
De sectorvoorzitter van de sector houdende de bedrijfsondersteunende diensten, hierna de bedrijfsondersteunende sector genoemd, is aangesteld in een mandaat van directeur, zoals omschreven in titel 3 van deel II van dit besluit.
- 28° Zorgmanager: het lid van de sectorraad en het sectorbureau, wiens mandaat wordt omschreven in titel 4 van deel II van dit besluit.
- 29° **Directeur: het lid van het directiecomité, met uitzondering van de hoofdarts, wiens mandaat wordt omschreven in titel 3 van deel II van dit besluit.**

Art. I 3. Wat de rechtspositieregeling betreft, wordt het UZ Gent als één administratieve eenheid beschouwd.

Art. I 4. § 1. Alle bij dit besluit toegewezen bevoegdheden kunnen eveneens worden uitgeoefend door de ambtenaar of diegene die met de waarneming van het ambt van de titularis is belast.

Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering worden de toegewezen bevoegdheden uitgeoefend door de ambtenaar of diegene die de titularis vervangt overeenkomstig Deel II, Titel 6 van dit besluit.

§ 2. Behoudens andersluidende bepaling kan de Raad van Bestuur aan **het Directiecomité en/of aan** de afgevaardigde bestuurder, het Directiecomité aan de afgevaardigde bestuurder en de afgevaardigde bestuurder aan de onder zijn gezag staande ambtenaren, de bevoegdheden die hen bij dit besluit worden toegewezen op algemene wijze delegeren.

....

DEEL II. ORGANISATIE EN WERKING VAN HET UZ Gent

TITEL 1. DE BESTUURSORGANEN

Artikel II 1. In het UZ Gent functioneren als bestuursorganen :

- 1° de Raad van Bestuur
- 2° het Directiecomité

Art. II 2. De samenstelling en de bevoegdheden van de Raad van Bestuur zijn geregeld in hoofdstuk II, afdeling I van het koninklijk besluit nr. 542 van 31.3.1987 houdende de organisatie, het beheer en de werking van de rijksuniversitaire ziekenhuizen van Gent en Luik.

Art. II 3. De samenstelling en de bevoegdheden van het Directiecomité zijn geregeld in hoofdstuk II, afdeling II van het koninklijk besluit nr. 542 van 31.3.1987 houdende de organisatie, het beheer en de werking van de rijksuniversitaire ziekenhuizen van Gent en Luik.

TITEL 2 'De Sector'

Art. II 4 Alle in deze titel omschreven bepalingen zijn van toepassing op de sector bestaande uit een geheel van Medische Diensten of **Zorg- en Bedrijfsondersteunende** entiteiten.

Hoofdstuk 1 De Sectorraad

Art. II 5 De sectorraad is het coördinerend bestuursorgaan van de sector.

De sectorraad maakt een huishoudelijk reglement op dat wordt voorgelegd aan het Directiecomité voor goedkeuring.

Art. II 6 §1 De sectorraad bestaat minimaal uit:

- 1° de sectorvoorzitter, zoals omschreven in artikel I 8 van het Kliniekkader, opgenomen als bijlage 6 bij de rechtspositieregeling van de ziekenhuisartsen van het UZ Gent;
- 2° de zorgmanager, zoals omschreven in titel 3 van dit besluit;
- 3° de medische diensthoofden van de sector;
- 4° een afgevaardigde van de faculteit Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen;
- 5° één hoofdverpleegkundige per medische dienst van de sector.

§2 De Raad van Bestuur kan, op gemotiveerd voorstel van het Directiecomité en na advies van de Medische Raad, de samenstelling van de sectorraad wijzigen.

Art. II 7 §1 Onverminderd andersluidende wettelijke en reglementaire bepalingen, is de sectorraad bevoegd voor:

- 1° de implementatie van de beslissingen genomen door de bestuursorganen van het UZ Gent, zoals omschreven in het Koninklijk Besluit nr. 542 dd. 31.3.1987 houdende de organisatie, de werking en het beheer van de rijksuniversitaire ziekenhuizen van Gent en Luik;
- 2° de uitoefening van de door de hierboven vermelde bestuursorganen gedelegeerde bevoegdheden;

3° de uitvoering – binnen de kaders van het algemene beleid – van de volgende beheersaspecten:

- beleidsformulering en meerjaren- en jaarplanning;
- kader scheppen voor optimale patiëntenzorg;
- personeelsbeleid;
- financieel middelenbeheer;
- kwaliteitsbewaking en innovatie;
- onderzoek faciliteren

§2 De sectorraad kan, binnen de wettelijke en reglementaire grenzen, haar bevoegdheden op algemene of specifieke wijze delegeren aan zijn leden.

Hoofdstuk 2 Het Sectorbureau

Art. II 8 §1 Het sectorbureau bestaat minimaal uit:

1° de sectorvoorzitter;

2° de zorgmanager.

§2 De sectorraad kan beslissen om de samenstelling van het sectorbureau uit te breiden met andere leden van de sectorraad, met dien verstande dat het aantal leden van het sectorbureau niet hoger kan zijn dan vijf

Art. II 9 Het Sectorbureau is bevoegd voor de dagelijkse leiding van de sector en staat in voor de implementatie van de beslissingen van de sectorraad.

TITEL 3 De directeur

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Art. II 10 §1 De directeur is lid van het Directiecomité, zoals bedoeld in titel 1 van deel II van dit besluit.

§2 De leden van het Directiecomité, andere dan de afgevaardigd bestuurder en de hoofdarts, worden aangesteld in een mandaat van Directeur.

Het hoofd van het verpleegkundige departement, zoals voorzien in hoofdstuk IV van de gecoördineerde ziekenhuiswet, maakt als Directeur Verpleging ambtshalve deel uit van het Directiecomité.

§3 Eén directeur wordt tegelijkertijd aangesteld voor de uitoefening van het sectorvoorzitterschap van de bedrijfsondersteunende sector.

Art. II 11 §1 Het mandaat van Directeur wordt toegekend voor een periode van vier jaar en is hernieuwbaar.

Het mandaat van Directeur Verpleging en het mandaat van Directeur – Sectorvoorzitter Bedrijfsondersteunende Sector is voltijds.

§2 Naar aanleiding van de aanstelling in of de hernieuwing van het mandaat van afgevaardigd bestuurder, evalueert de afgevaardigd bestuurder binnen de zes maand na het opnemen van het mandaat elke houder van een mandaat van Directeur in het licht van de verdere uitoefening van het mandaat.

Binnen de maand na deze evaluatie wordt door de Raad van Bestuur – op gemotiveerd voorstel van de afgevaardigd bestuurder – beslist of het mandaat van de betrokkene wordt beëindigd of voortgezet.

Hoofdstuk 2 Aanstellingsprocedure

Art. II 12 Onverminderd hetgeen is bepaald in artikel II 10, §2, 2^{de} lid, gebeurt de aanstelling als Directeur en in voorkomend geval tegelijkertijd als sectorvoorzitter van de bedrijfsondersteunende sector, voor een hernieuwbaar mandaat van vier jaar door de Raad van Bestuur, op voorstel van de afgevaardigd bestuurder.

Art. II 13 §1 Het mandaat van Directeur wordt door de Raad van Bestuur hetzij intern en/of extern vacant verklaard; hetzij ingevuld door een hernieuwing van het mandaat zonder vacantverklaring.

Art. II 14 §1 De in aanmerking komende kandidaten dienen cumulatief te voldoen aan:

1° de algemene toelatingsvoorwaarden voor de toegang tot een betrekking in het UZ Gent;

2° de bijzondere aanwervingsvoorwaarden voor het betrokken mandaat, zoals deze zijn vastgesteld door de Raad van Bestuur.

§2 Om in aanmerking te komen voor een mandaat van Directeur Verpleging is bovendien minimaal vereist dat het personeelslid of de externe kandidaat een basisopleiding verpleegkunde of vroedkunde heeft volbracht, aangevuld met het wettelijk vereiste masterdiploma, en dat hij relevante leidinggevende ervaring kan voorleggen.

Art. II 15 §1 De Raad van Bestuur bepaalt, op gemotiveerd voorstel van de afgevaardigd bestuurder, de functiebeschrijving, het vereiste competentieprofiel met inbegrip van het vereiste aantal jaren leidinggevende ervaring en de vereiste managementcompetenties, de bijzondere aanwervingsvoorwaarden en de te volgen selectieprocedure. De Raad van Bestuur stelt tevens de selectiecommissie samen.

§2 Bij de vacantverklaring vermeldt de oproep in ieder geval het vacante mandaat, de daaraan verbonden bezoldiging, en bij externe oproep tevens de graad of graden waarin de toekomstige mandaathouder wordt aangesteld bij aanwerving. Tevens vermeldt de oproep de modaliteiten van de beëindiging van het mandaat.

De oproep vermeldt eveneens dat de aanstelling geschiedt in een statutaire of in contractuele rechtspositie, al naargelang de kandidaat die, na selectie, wordt aangesteld reeds beschikt over een statutaire rechtspositie of niet.

§3 De aanstelling in een mandaat van Directeur of de hernieuwing van een mandaat van Directeur, wordt door de Raad van Bestuur beslist op gemotiveerd voorstel van de afgevaardigd bestuurder.

Hoofdstuk 3 De arbeidsvoorwaarden

Art. II 16 Het mandaat van Directeur wordt in beginsel uitgeoefend in het kader van een statutaire aanstelling, behoudens in die gevallen waarin de geselecteerde kandidaat reeds met het UZ Gent verbonden was binnen het kader van een arbeidsovereenkomst of extern wordt aangeworven en geen statutaire rechtspositie bekleedt.

Art. II 17 §1 Gedurende de uitoefening van het mandaat ontvangt de Directeur de salarisschaal A213/A214 of – indien het personeelslid een hogere basisverloning kent – zijn of haar huidige basisverloning, aangevuld met een maandelijks mandaattoelage gelijk aan 20% van de salarisschaal A213/214.

De mandaattoelage voor de Directeur Verpleging en voor de Directeur die tevens Sectorvoorzitter is van de Bedrijfsondersteunende Sector bedraagt 40% van de salarisschaal A213/214.

§2 Daarenboven kan aan de Directeur een bijkomende jaarlijkse managementtoelage toegekend worden van maximaal 15% van zijn wedde, met inbegrip van de mandaattoelage zoals omschreven in §1.

Het percentage van de managementtoelage wordt bepaald op grond van een evaluatie, zoals bepaald in artikel II 22 van deze titel. Indien geen resultaatgerichte doelstellingen werden geformuleerd of indien de evaluatie met onvoldoende wordt besloten, wordt geen managementtoelage toegekend.

§3 Gedurende het mandaat behoudt de Directeur zijn rechten en functionele loopbaan van zijn oorspronkelijke graad en salarisschaal of van de graad en salarisschaal waarin hij bij aanwerving is aangesteld.

§4 In die gevallen waarin de betrokkene voor zijn aanstelling in het mandaat van Directeur als werknemer in het kader van een arbeidsovereenkomst verbonden was met het UZ Gent, wordt zijn arbeidsovereenkomst geschorst voor de duur van de uitoefening van het mandaat met behoud van rechten en functionele loopbaan en wordt het mandaat uitgeoefend in de vorm van een nieuwe arbeidsovereenkomst.

Art. II 18 De Directeur kan geen bezoldigde of onbezoldigde nevenactiviteit buiten het UZ Gent uitoefenen, behoudens uitzonderingen toegestaan door de Raad van Bestuur.

De directeur kan evenwel een ZAP-mandaat aan de Universiteit Gent bekleden.

Art. II 19 De Directeur kan geen gebruik maken van het gecontingenteerd verlof, verlof voor verminderde prestaties, verlof voor loopbaanonderbreking of andere langdurige verloven, met uitzondering van de thematische loopbaanonderbrekingen.

Art. II 20 §1 Het personeelslid van wie het mandaat van Directeur beëindigd wordt op één van de wijzen zoals bepaald in hoofdstuk 5 van deze titel, en die niet onder de toepassing valt van de volgende paragraaf, keert terug in de graad en salarisschaal waarin hij was of werd aangesteld op het ogenblik waarop het mandaat van Directeur werd opgenomen.

§2 Na vier jaar respectievelijk acht jaar of meer aaneengesloten uitoefening van een mandaat en wanneer deze niet werd besloten met een vermelding 'onvoldoende', keert het personeelslid bij beëindiging terug in de graad waarin hij was of werd aangesteld op het ogenblik van het opnemen van het mandaat, met dien verstande dat de wedde wordt verhoogd met 10% respectievelijk 15%. Het aldus bekomen bedrag mag niet hoger zijn

dan de bezoldiging die de betrokkene genoot gedurende de uitoefening van het mandaat, zoals bepaald in art. II 17 §1 van deze titel.

Art. II 21 §1 Bij langdurige afwezigheid van de Directeur Verpleging of van de Directeur -Sectorvoorzitter Bedrijfsondersteunende Sector stelt de Raad van Bestuur, op voorstel van de afgevaardigd bestuurder, voor de periode van maximaal één jaar en niet verlengbaar tenzij om gegronde en gemotiveerde redenen, een ander personeelslid aan als waarnemend Directeur, voor zover dit personeelslid voldoet aan de voorwaarden, zoals vermeld in art. II 14 van deze titel.

De waarnemend Directeur geniet de bezoldiging en de toelagen zoals bepaald in art. II 17.

§ 2 Het mandaat van Directeur Verpleging en van Directeur - Sectorvoorzitter Bedrijfsondersteunende Sector mag niet langer dan één jaar niet ingevuld zijn of niet waargenomen worden.

Hoofdstuk 4 De evaluatie

Art. II 22 §1 De Directeur wordt jaarlijks geëvalueerd door de afgevaardigd bestuurder, op basis van vooraf en in onderling overleg met de afgevaardigd bestuurder en de Raad van Bestuur bepaalde jaardoelstellingen en de realisatie ervan.

De jaarlijkse evaluatie moet worden bekrachtigd door de Raad van Bestuur.

§2 Ten laatste 6 maanden voor het einde van het mandaat, krijgt de Directeur een globale eindevaluatie over de volledige mandaatperiode. Deze globale eindevaluatie gebeurt door de Raad van Bestuur op gemotiveerd voorstel van de afgevaardigd bestuurder.

Hoofdstuk 5. Het einde en de hernieuwing van het mandaat

Art. II 23 Het mandaat van Directeur eindigt, behoudens uitdrukkelijke hernieuwing, op het einde van de vier jaar, zoals bedoeld in artikel II 11 § 1.

Art. II 24 §1 Indien de globale eindevaluatie, zoals beschreven in artikel 22 §2, met een vermelding "onvoldoende" wordt besloten, wordt het mandaat niet hernieuwd.

§2 Indien de globale evaluatie besluit met een vermelding "voldoende", beslist de Raad van Bestuur, op gemotiveerd voorstel van de afgevaardigd bestuurder, hetzij tot hernieuwing van het mandaat zonder oproep, hetzij tot een nieuwe externe en/of interne vacantverklaring.

Art. II 25 Het mandaat van Directeur wordt van rechtswege beëindigd indien binnen eenzelfde mandaatperiode van vier jaar tweemaal tot een jaarlijkse evaluatie van "onvoldoende" wordt besloten. Deze evaluaties hebben geen impact op de loopbaan van de betrokkene na het beëindigen van het mandaat.

Art. II 26 §1 Wanneer het mandaat, om welke reden ook, wordt beëindigd of niet hernieuwd, wordt het betrokken personeelslid door de Raad van Bestuur met een nieuwe passende opdracht belast.

§ 2 Slechts in het geval waarin het betrokken personeelslid het mandaat heeft opgenomen in het kader van een arbeidsovereenkomst en op dat ogenblik nog geen personeelslid was van het UZ Gent, wordt overgegaan tot ontslag overeenkomstig de bepalingen van de Wet op de Arbeidsovereenkomsten.

Art. II 27 De Raad van Bestuur kan te allen tijde, op gemotiveerd voorstel van de afgevaardigd bestuurder die zich daarvoor baseert op één of meerdere jaarlijkse evaluatieverslagen, met een drievierde meerderheid beslissen het mandaat te beëindigen wanneer uit het gemotiveerd voorstel blijkt dat de houder van het mandaat van Directeur de vooropgestelde jaardoelstellingen niet zal kunnen realiseren.

Art. II 28 De houder van het mandaat van Directeur kan zelf verzoeken om het mandaat te beëindigen. Hij dient, in onderling overleg met de afgevaardigd bestuurder, een redelijke opzegtermijn in acht te nemen.

Art. II 29 §1 Het personeelslid heeft bij beëindiging van het mandaat, op één van wijzen vermeld in dit hoofdstuk, recht op dienstvrijstelling die tot doel heeft zich terug in te werken in de inhoudelijke materie van zijn oorspronkelijke graad.

De Raad van Bestuur bepaalt de modaliteiten van deze dienstvrijstelling.

Tijdens deze dienstvrijstelling behoudt het personeelslid de salarisschaal verbonden aan zijn oorspronkelijke graad, in voorkomend geval met inbegrip van de verhoging zoals bepaald in artikel II 20 van deze titel.

§2 De tijdsduur van deze dienstvrijstelling bedraagt drie maanden per jaar effectief uitgeoefende mandaatperiode, met een maximum van één jaar.

Hoofdstuk 6 Overgangsmaatregel

Art. II 30 §1 In afwijking van de voorgaande artikelen wordt het personeelslid dat het mandaat van departementshoofd verpleging bekleedt op het ogenblik van de inwerkingtreding van deze titel van rechtswege en met ingang van xx xx 20xx benoemd in de graad van departementshoofd en aangesteld in het mandaat van Directeur Verpleging voor de duur van het lopende mandaat van de afgevaardigd bestuurder.

§2 Het in §1 bedoelde personeelslid wordt met ingang van xx xx 20xx onderworpen aan de arbeidsvoorwaarden en aan de modaliteiten van evaluatie, hernieuwing en beëindiging van hun mandaat zoals beschreven in hoofdstuk 4 en 5 van deze titel.

Titel 4 De zorgmanager

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Art. II 31 De zorgmanager is lid van de sectorraad en het sectorbureau, zoals bedoeld in titel 2 van dit besluit.

Art. II 32 Het mandaat van zorgmanager wordt toegekend voor een periode van vier jaar en is hernieuwbaar.

Hoofdstuk 2 Aanstellingsprocedure

Art. II 33 De aanstelling als zorgmanager voor een hernieuwbaar mandaat van vier jaar gebeurt door de Raad van Bestuur, op voorstel van het Directiecomité.

Art. II 34 §1 Om in aanmerking te komen voor een mandaat als zorgmanager binnen een sector bestaande uit Medische diensten is vereist dat het personeelslid

- hetzij aangesteld is in de graad van diensthoofd verpleging;
- **hetzij een basisopleiding verpleegkunde of vroedkunde heeft volbracht, aangevuld met een voor de functie relevant masterdiploma, en daarenboven relevante leidinggevende ervaring kan voorleggen.**
- **§2 Om in aanmerking te komen voor een mandaat als zorgmanager binnen een sector bestaande uit Zorgondersteunende diensten is vereist dat het personeelslid een masterdiploma of gelijkgesteld behaald heeft en daarenboven relevante leidinggevende ervaring kan voorleggen.**

Hoofdstuk 3 De arbeidsvoorwaarden

Art. II 35 §1 Gedurende de uitoefening van het mandaat ontvangt de zorgmanager de salarisschaal A121+, vermeerderd met een maandelijkse **mandaattoelage** gelijk aan 15% van deze wedde.

§2 Daarenboven wordt aan de zorgmanager een bijkomende jaarlijkse managementtoelage van maximaal 15% van zijn bezoldiging, zoals omschreven in §1, toegekend.

Het percentage van de managementtoelage wordt bepaald op grond van een evaluatie, zoals bepaald in artikel II 39 van deze titel.

Indien de evaluatie met onvoldoende wordt besloten, wordt geen managementtoelage toegekend.

§3 Gedurende het mandaat behoudt de zorgmanager zijn rechten en functionele loopbaan van zijn oorspronkelijke graad en salarisschaal.

§4 De zorgmanager kan geen bezoldigde of onbezoldigde nevenactiviteit uitoefenen, behoudens uitzonderingen toegestaan door de Raad van Bestuur.

De zorgmanager kan evenwel een ZAP-mandaat aan de Universiteit Gent bekleden.

Art. II 36 De zorgmanager kan geen gebruik maken van het gecontingenteerd verlof, verlof voor verminderde prestaties, verlof voor loopbaanonderbreking of andere langdurige verloven, met uitzondering van de thematische loopbaanonderbrekingen.

Art. II 37 §1 Bij langdurige afwezigheid van de zorgmanager kan de Raad van Bestuur, op voorstel van het Directiecomité, voor de periode van maximaal één jaar en niet verlengbaar tenzij om gegronde en gemotiveerde redenen, een ander personeelslid van de sector als waarnemend zorgmanager aanduiden, voor zover dit personeelslid voldoet aan de voorwaarden, zoals vermeld in artikel II 34.

De waarnemende zorgmanager geniet de bezoldiging en de toelagen zoals bepaald in art. II 35.

§ 2 Het mandaat van zorgmanager mag niet langer dan één jaar niet ingevuld zijn of worden waargenomen.

Art. II 38 §1 Het personeelslid van wie het mandaat van zorgmanager beëindigd wordt op één van de wijzen zoals bepaald in hoofdstuk 5 van deze titel, en die niet onder de toepassing valt van de volgende paragraaf, keert terug in de graad en **salarisschaal** waarin hij was of werd aangesteld op het ogenblik waarop het mandaat van zorgmanager werd opgenomen.

§2 Na vier jaar respectievelijk acht jaar of meer aaneengesloten uitoefening van een mandaat en wanneer deze niet werd besloten met een vermelding 'onvoldoende', keert het personeelslid bij beëindiging terug in de graad waarin hij was of werd aangesteld op het ogenblik van het opnemen van het mandaat, met dien verstande dat de wedde wordt verhoogd met 10% respectievelijk 15%.

Hoofdstuk 4 De evaluatie van de zorgmanager

Art. II 39 §1 Onverminderd hetgeen is bepaald in §3, wordt de zorgmanager jaarlijks geëvalueerd door het Directiecomité.

De jaarlijkse evaluatie die wordt besloten met een vermelding "onvoldoende" moet worden bekrachtigd door de Raad van Bestuur.

§2 Ten laatste 6 maanden voor het einde van het mandaat, krijgt de zorgmanager een globale eindevaluatie. Deze globale eindevaluatie gebeurt door de Raad van Bestuur op gemotiveerd voorstel van het Directiecomité.

§3 De in de §§ 1 en 2 vermelde evaluaties gebeuren op basis van vooraf en in onderling overleg met het Directiecomité bepaalde jaardoelstellingen en de realisatie ervan.

Hoofdstuk 5. Het einde en de hernieuwing van het mandaat van zorgmanager

Art. II 40 Het mandaat van zorgmanager eindigt, behoudens uitdrukkelijk hernieuwing, op het einde van de vier jaar, zoals bedoeld in artikel II 32.

Art. II 41 §1 Indien de globale eindevaluatie met een vermelding "onvoldoende" wordt besloten, wordt het mandaat niet hernieuwd.

§2 Indien het Directiecomité de evaluatie besluit met een vermelding "voldoende", wordt een gemotiveerd voorstel tot het al dan niet hernieuwen van het mandaat zonder oproep, gedaan.

Art. II 42 §1 De Raad van Bestuur kan te allen tijde, op gemotiveerd voorstel van het Directiecomité dat zich daarvoor baseert op één of meerdere jaarlijkse evaluatieverslagen, met een drievierde meerderheid beslissen het mandaat te beëindigen wanneer uit het gemotiveerd

voorstel blijkt dat de houder van het mandaat van zorgmanager de vooropgestelde jaardoelstellingen niet zal kunnen realiseren.

In ieder geval wordt het mandaat van rechtswege beëindigd indien binnen eenzelfde mandaatperiode van vier jaar tweemaal tot een jaarlijkse evaluatie van "onvoldoende" wordt besloten.

§2 De houder van het mandaat kan zelf verzoeken om het mandaat te beëindigen. Hij dient, in onderling overleg met het Directiecomité, een redelijke opzegtermijn in acht te nemen.

Art. II 43 §1 Het personeelslid heeft bij beëindiging van het mandaat, op één van wijzen vermeld in dit hoofdstuk, recht op dienstvrijstelling die tot doel heeft zich terug in te werken in de inhoudelijke materie van zijn vorige of nieuwe functie en dit volgens de modaliteiten zoals vastgelegd door het DirectieComité.

Tijdens deze dienstvrijstelling behoudt het personeelslid de salarisschaal verbonden aan zijn oorspronkelijke graad, in voorkomend geval met inbegrip van de verhoging zoals bepaald in artikel II 38, §2.

§2 De tijdsduur van deze dienstvrijstelling bedraagt drie maanden per twee jaar effectief uitgeoefende mandaatperiode, met een maximum van één jaar.

TITEL 5. DE RAAD VAN BEROEP

Art. II 44. Bij het UZ Gent wordt een raad van beroep ingesteld die kennis neemt van elk beroep inzake tuchtstraffen, inzake schorsing in het belang van de dienst, inzake een voorstel tot negatieve evaluatie van de stage en van de ambtenaar, inzake de weigering van het verlof voor verminderde prestaties en van het gecontingenteerd verlof en inzake een vormgebrek tijdens de evaluatieprocedure.

Art. II 45. De raad is samengesteld uit :

- 1° een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter, aangesteld door de Raad van Bestuur, na overleg in het basisoverlegcomité, voor een mandaat van vier jaar, gekozen onder personen die een bestuurs- of leidinggevende functie hebben waargenomen in het UZ Gent aan de RUG of in het bedrijfsleven. Ze mogen geen personeelslid zijn of een bestuursfunctie uitoefenen aan het UZ Gent of de universiteit;
- 2° één assessor en een plaatsvervangend assessor per representatieve vakorganisatie van het personeel, vertegenwoordigd in het sectorcomité XVIII - Vlaamse Gemeenschap - Vlaamse Gewest, die worden aangeduid uit een voorgelegde lijst van afgevaardigden;
- 3° evenveel assessoren en plaatsvervangende assessoren namens het UZ Gent als sub 2°, die titularis zijn van een gelijke of een hogere rang dan deze van de verzoeker en die aangeduid worden per zaak door de voorzitter uit een lijst die jaarlijks wordt samengesteld door de Raad van Bestuur; deze lijst omvat per rang van niveau A vier ambtenaren die in aanmerking komen als assessor of plaatsvervangend assessor namens de overheid;
- 4° een griffier en een plaatsvervangend griffier, aangewezen door de Raad van Bestuur van het UZ Gent uit de ambtenaren van niveau A.

De griffier is niet stemgerechtigd. Het secretariaat en de archivering van de stukken van de raad van beroep berust bij het secretariaat van de Raad van Bestuur van het UZ Gent.

Art. II 46. Bij de effectieve samenstelling per zaak mag ten hoogste 3/5 van de leden bedoeld in artikel II 45, 1° - 2° en 3° van hetzelfde geslacht zijn.

Art. II 47. Per zaak zetelen de effectieve leden.

Bij verhindering neemt het effectief lid contact op met zijn plaatsvervanger, behoudens in geval van overmacht, uiterlijk drie werkdagen voor de in de oproeping gestelde datum, om in zijn vervanging te voorzien.

Het effectief lid verwittigt hiervan de griffie van de raad van beroep.

Art. II 48. Het huishoudelijk reglement van de raad van beroep, wordt vastgesteld tijdens een door de voorzitter samengeroepen vergadering waarop alle door de in artikel II 45 bedoelde lijsten vermelde afgevaardigden en ambtenaren worden uitgenodigd. Het reglement is rechtsgeldig vastgesteld indien de meerderheid van de opgeroepen leden aanwezig zijn op deze vergadering; bij de stemming over het reglement wordt desgevallend de pariteit door loting hersteld. Het reglement wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Bestuur en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

Art. II 49. De raad van beroep beraadslaagt geldig indien per zaak alle leden gekozen overeenkomstig artikel II 45 aanwezig zijn. Indien nochtans na de eerste oproeping de raad niet voltallig is, vergadert hij een tweede maal geldig ongeacht het aantal aanwezigen. In dit geval is artikel II 46 niet van toepassing.

Art. II 50. De raad van beroep heeft een adviserende bevoegdheid.

Art. II 51. In elke zaak wijst de afgevaardigde bestuurder van het UZ Gent een raadgever aan om het betwiste voorstel van de overheid te verdedigen.

Art. II 52. Onverminderd de bepalingen van het gerechtelijk wetboek kunnen niet optreden als lid van de raad van beroep :

- 1° de verzoeker zelf en zijn raadgever, de raadgever die het voorstel van de overheid verdedigt; het advies vermeldt de naleving van dit verbod;
- 2° een ambtenaar die betrokken is bij de afwikkeling van de procedure voorafgaand aan of volgend op het advies van de raad, of diens bloed- of aanverwant tot en met de tweede graad.

Bovendien kan de verzoeker zonder opgave van reden tot uiterlijk twee werkdagen vóór de datum van de zitting leden van de overheidslijst en leden van de lijsten voorgelegd door de vakorganisaties, vermeld in artikel II 45, 2° en 3°, wraken.

Indien evenwel de werking van de raad van beroep verhinderd wordt door een algemene wraking of indien ten gevolge van meervoudige wraking de termijn verstrijkt waarbinnen de raad van beroep zijn advies moet uitbrengen, wordt dit advies automatisch geacht negatief te zijn.

Art. II 53. § 1. De raad van beroep hoort de stagiair of ambtenaar alvorens een gemotiveerd advies te formuleren.

Behalve bij wettige verhindering verschijnt de verzoeker persoonlijk; hij mag zich voor zijn verdediging laten bijstaan door een raadgever of bij wettige verhindering zich door die raadgever laten vertegenwoordigen.

§ 2. Indien de stagiair of de ambtenaar, ofschoon behoorlijk opgeroepen, zonder geldige reden niet verschijnt, of zich niet laat vertegenwoordigen bij gewettigde afwezigheid, wordt de stagiair of de ambtenaar geacht af te zien van zijn beroep. De uitspraak of beslissing vóór het beroep wordt in dit geval de definitieve uitspraak of beslissing.

Art. II 54. De raad van beroep stuurt binnen de drie werkdagen zijn gemotiveerd advies toe aan de verzoeker, bij aangetekende brief, en aan de voor de beslissing bevoegde overheid.

Art. II 55. § 1. Aan de voorzitter en de plaatsvervangende voorzitter van de raad van beroep wordt een presentiegeld van 61,97 EUR per vergadering toegekend. Dit bedrag wordt geïndexeerd overeenkomstig art. XII 22.

Wanneer de voorzitter en de plaatsvervangende voorzitter zich bij de uitoefening van hun functie moeten verplaatsen, hebben zij recht op de terugbetaling van hun verblijfkosten overeenkomstig de regeling die van toepassing is op de ambtenaren die titularis zijn van een graad van rang A3 of A4.

Voor hun reizen per spoor van hun verblijfplaats naar de vergaderplaats van de raad van beroep ontvangen zij terugbetaling van het treinbiljet eerste klasse. Zij worden gemachtigd hun eigen wagen te gebruiken in het belang van hun functie. In dat geval genieten zij een vergoeding die gelijk is aan de prijs van een treinticket eerste klasse voor voormeld traject.

§ 2. De assessoren of plaatsvervangende assessoren ontvangen bij de uitoefening van hun functie bij de raad van beroep de vergoedingen voor reis- en verblijfkosten die gelden voor de ambtenaren, indien zij zelf geen ambtenaar zijn, ontvangen zij de vergoedingen die gelden voor de ambtenaar van rang A1.

TITEL 6. DE TIJDELIJKE VERVANGING.

Art. II 56. De afgevaardigde bestuurder wordt bij afwezigheid of tijdelijke verhindering vervangen door de hoofdgeneesheer; is deze eveneens tijdelijk afwezig of verhinderd, dan wordt hij vervangen door de decaan.

De afgevaardigde bestuurder duidt de ambtenaar aan om in de eventuele vervanging te voorzien van een afwezige of verhinderde leidinggevend ambtenaar.

TITEL 7. DE PREVENTIEADVISEUR-COÖRDINATOR EN DE PREVENTIEADVISEUR VAN DE INTERNE DIENST VOOR PREVENTIE EN BESCHERMING OP HET WERK(2)

Art. II 57. § 1. Voor het UZ Gent is er één interne dienst voor Preventie en Bescherming op het werk, hierna te noemen interne dienst Preventie en Bescherming.

§ 2. De Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk is minimaal samengesteld uit één preventieadviseur-coördinator en één preventieadviseur. Beide preventieadviseurs hebben een diploma preventieadviseur niveau I, afgeleverd door een erkende instelling.

Het bestuur kan beslissen meer preventieadviseurs met diploma niveau I of diploma niveau II aan te werven.

§ 3. De afgevaardigde bestuurder doet met het oog op de aanstelling van de preventieadviseur-coördinator en de preventieadviseur een oproep tot het personeel van het UZ Gent. De oproep omvat een functiebeschrijving en het gewenste profiel.

§ 4. De preventieadviseur-coördinator en de preventieadviseur worden aangewezen bij mandaat van zes jaar, meermaals met dezelfde duur verlengbaar. De verlenging gebeurt stilzwijgend.

§ 5. De interne dienst Preventie en Bescherming is volledig onafhankelijk. De preventieadviseur-coördinator en de preventieadviseur rapporteren rechtstreeks aan de afgevaardigde bestuurder.

§ 6. De preventieadviseur-coördinator en de preventieadviseur zijn voor de duur van hun opdracht niet meer onderworpen aan het hiërarchisch gezag van het diensthoofd waar zij tewerkgesteld waren voor hun aanwijzing.

TITEL 8. DE WAARNEMING VAN EEN HOGERE FUNCTIE.

Art. II 58. § 1. Voor de toepassing van deze titel verstaat men onder hogere functie, elke functie die overeenstemt met de in de personeelsformatie voorkomende betrekking van een graad van een hogere rang dan waarvan het personeelslid titularis is.

§ 2. Een personeelslid kan worden aangesteld in een hogere functie voor een betrekking van een graad die tijdelijk of definitief vacant is.

§ 3. Een vastbenoemd gegradueerd verpleegkundige of vroedvrouw kan voor de duur van vier jaar belast worden met een tijdelijke aanstelling als verpleegkundig specialist, met mogelijkheid tot verlenging.

Art. II 59. § 1. Ongeacht het feit of een personeelslid voldoet aan de vereisten gesteld door dit besluit om te worden aangesteld of benoemd in de graad die overeenstemt met de hogere functie, kan het personeelslid slechts de hogere functie verkrijgen in de eerstvolgende rang.

§ 2. De ambtenaar of de stagiair die een tuchtstraf opgelopen heeft mag niet aangesteld worden voor het uitoefenen van een hogere functie vooraleer zijn straf doorgehaald is.

Art. II 60. De uitoefening van de hogere functie wordt toevertrouwd aan het personeelslid dat het meest geschikt bevonden wordt om in de onmiddellijke behoeften van de dienst te voorzien.

Art. II 61. § 1. De Raad van Bestuur beslist over de tijdelijke aanstelling voor de tijdelijke vervanging van een personeelslid van niveau A, na advies van het Directiecomité.

§ 2. Het Directiecomité beslist over de tijdelijke aanstelling voor de tijdelijke vervanging van een personeelslid van niveau B, C en D, op voorstel van de afgevaardigde bestuurder.

Art. II 62. § 1. Het personeelslid kan voor de duur van de afwezigheid aangesteld worden in de tijdelijk vacante functie tot de titularis opnieuw zijn functie opneemt.

§ 2. Een definitief vacante functie kan slechts voor ten hoogste één jaar via een tijdelijke aanstelling waargenomen worden op voorwaarde dat de procedure tot definitieve toekenning van die functie wordt ingezet.

§ 3. De duur van de aanstelling wordt bepaald volgens de behoeften van de dienst.

§ 4. De aanstellingsbeslissing vermeldt :

- 1° een omschrijving van de functie die definitief vacant is of die tijdelijk vacant is, zijn laatste of huidige titularis en de reden van diens vertrek of afwezigheid;
- 2° een verantwoording van de noodzaak om in de vacature een hogere functie toe te kennen;
- 3° een verantwoording van de keuze van het voorgestelde personeelslid.

Art. II 63. Een personeelslid dat met een hogere functie is belast, oefent het hiërarchisch gezag uit over de aan zijn departement toegewezen personeelsleden.

Toelichting agendering wijziging statuut ATP UZ Gent: mandaat van 'directeur'

Aansluitend aan de goedkeuring en implementatie van de mandaatregelingen voor sectorvoorzitter en zorgmanager, dienden de mandaten van hoofddarts en van departementshoofd Verpleging eveneens herschreven te worden naar de principes zoals ze gehanteerd worden bij de mandaten van zorgmanager en sectorvoorzitter. Hun aanstelling als departementshoofd, resp. Verpleging en Medisch-technische Diensten, verliest in de nieuwe Pegasos-structuur relevantie. Hun positionering in de organisatie moet voortaan begrepen worden als directiefuncties.

Tegelijk verwachtte de Raad van Bestuur een statutaire regeling voor alle leden van het Directiecomité, gelet op het gegeven dat het Managementcomité per 1 april 2007 werd opgeheven, dus ook voor de leden van het Directiecomité die toegevoegd worden aan de voltijdse directiefuncties van afgevaardigd bestuurder, hoofddarts, directeur Verpleging en sectorvoorzitter Bedrijfsondersteunende Sector (BOS).

Als bijlage ontvangen de leden van het Sectorcomité de wijziging van de rechtspositieregeling voor het ATP-personeel. m.b.t. de nieuwe regeling voor het mandaat van Directeur (lid van Directiecomité). Deze regeling biedt rechtsgrond voor het mandaat van Directeur Verpleging, voor de aanstelling van de Sectorvoorzitter Bedrijfsondersteunende Diensten in het mandaat van Directeur en voor de andere leden van het Directiecomité (bv. vertegenwoordiger van de Faculteit).

De mandaatregeling is analoog aan deze van de reeds onderhandelde regelingen voor sectorvoorzitter en zorgmanager, met enkele bijkomende kenmerken:

- externe werving is mogelijk
- de vergoeding ligt wat hoger
- de afhankelijkheid van de duur van het mandaat aan het mandaat van de afgevaardigd bestuurder (typisch UZ Gent)

De Directeursfunctie 'Hoofddarts' volgt dezelfde filosofie, maar vereist een wijziging van het statuut van de Ziekenhuisarts en is nog volop in onderhandeling met de betrokken partijen (o.a. Medische Raad). Dit moet tevens nog voorgelegd worden aan de syndicale partners op het BasisOverlegComité-statutaire commissie. Vermoedelijk zal het voorstel pas eind dit jaar door de Raad van Bestuur goedgekeurd worden ter onderhandeling op het SC18.