



**Agentschap voor overheidsperoneel**

SECTORCOMITE XVIII  
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 240.770

PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE ONDERHANDELINGEN  
VAN 27 NOVEMBER EN 18 DECEMBER 2006 EN 15 JANUARI 2007 DIE  
GEVOERD WERDEN IN HET SECTORCOMITE XVIII VLAAMSE  
GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

Over

Omzendbrief inzake stoffelijke schade aan eigen voertuig bij  
dienstverplaatsingen

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit:

vaste leden

1. de heer Yves Leterme, minister-president van de Vlaamse regering, voorzitter;
2. de heer Geert Bourgeois, Vlaams minister van Bestuurszaken, Buitenlands Beleid, Media en Toerisme, ondervoorzitter;
3. de heer Dirk Van Mechelen, Vlaams minister van Financiën en Begroting en Ruimtelijke Ordening

enerzijds,

en de afvaardigingen van de drie representatieve vakbonden:

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door:  
  
de heer Hilaire Berckmans
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de ACV-Openbare Diensten en de ACV-Transport en Communicatie groepeert, vertegenwoordigd door:  
  
mevrouw Ann Vermorgen
- het Vrij Syndicaat van het Openbaar Ambt, vertegenwoordigd door:  
  
de heer        Jos Mermans

anderzijds,

**Werd een éénparig akkoord afgesloten over bijgaande** omzendbrief inzake stoffelijke schade aan eigen voertuig bij dienstverplaatsingen.

Bijgaand document maakt integraal deel uit van dit protocol.

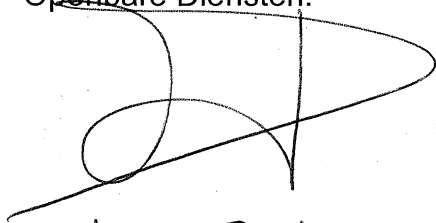
Brussel, **15 -01- 2007**

DE AFVAARDIGING VAN DE  
REPRESENTATIEVE  
VAKORGANISATIES:

DE AFVAARDIGING VAN DE  
OVERHEID

Voor de Algemene Centrale der  
Openbare Diensten:

De Voorzitter,

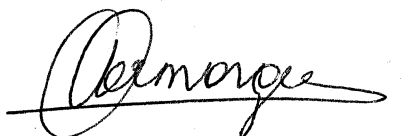


Willem Beckmans

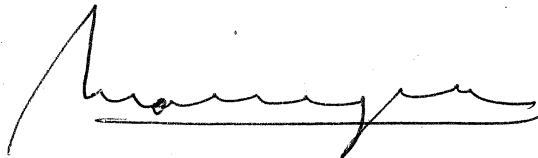


Yves Leterme  
Minister-president van de Vlaamse regering

Voor de Federatie van de  
Christelijke Syndicaten der  
Openbare Diensten

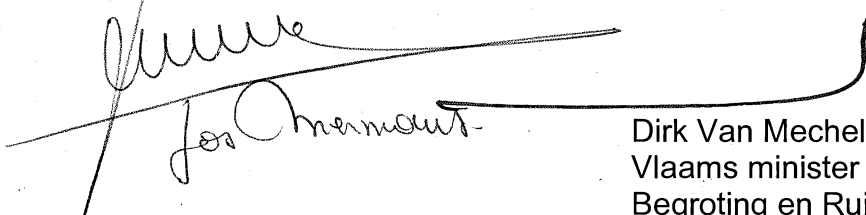


ANN VERMOEGEN



Geert Bourgeois  
Vlaams minister van Bestuurszaken,  
Buitenlands Beleid, Media en  
Toerisme

Voor het Vrij Syndicaat van het  
Openbaar Ambt



Dirk Van Mechelen  
Vlaams minister van Financiën en  
Begroting en Ruimtelijke Ordening

---

## **Omzendbrief DVO/BZ/P&O/2007/**

**Kabinet van de Vlaamse minister van  
Bestuurszaken, Buitenlands Beleid,  
Media en Toerisme**

Aan de personeelsleden van de diensten van de  
Vlaamse overheid  
Aan de personeelsleden van de kabinetten van de  
Vlaamse Regering

Emile Jacquainlaan 20, 1000 Brussel  
Tel. 02 552 70 00 - Fax 02 552 70 01  
kabinet.bourgeois@vlaanderen.be

**Betreft:** Stoffelijke schade aan eigen voertuig bij dienstverplaatsingen

Deze omzendbrief wordt herschreven in het kader van Beter Bestuurlijk Beleid (BBB) en heft omzendbrief PEBE/DVR/2004/2 op.

### **1. Toepassingsgebied**

Deze omzendbrief is van toepassing op:

- de departementen;
- de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid;
- de kabinetten van de Vlaamse ministers.

### **2. De terugbetaling van "stoffelijke schade aan eigen voertuig bij dienstverplaatsingen"**

In het sectoraal akkoord 1995-1996 besliste de Vlaamse regering dd. 26 januari 2001 om met het oog op de dekking van de stoffelijke schade die personeelsleden kunnen oplopen wanneer zij hun eigen voertuig voor dienstverplaatsingen gebruiken te vergoeden. Deze omzendbrief geeft uitvoering aan deze beslissing.

Deze terugbetaling van de "stoffelijke schade aan eigen voertuig bij dienstverplaatsingen" zal gebeuren onder de in bijlage 1 gevoegde voorwaarden.

De algemene principes van deze voorwaarden zijn:

- 1° **de aanspreekbaarheid van de collectieve verzekering stoffelijke schade ongeacht of op basis van het gemeen recht een schadeloosstelling kan worden verkregen;**
- 2° **de verzekering onder bepaalde voorwaarden van alle personeelsleden, en van alle leden van de kabinetten van de Vlaamse ministers, die bij dienstverplaatsingen gebruik maken van hun eigen voertuig;**
- 3° **de verzekering van stoffelijke schade, brand, diefstal en glasbreuk;**
- 4° **de mogelijkheid tot occasionele dekking van woon-werkverkeer (staking openbaar vervoer, uitzonderlijke of langdurende vergaderingen);**
- 5° **de verzekering van dienstverplaatsingen in het buitenland (in de landen waar de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid van het gedekt voertuig geldt);**
- 6° **de verzekering van in het buitenland ingeschreven voertuigen;**
- 7° **de verzekering op basis van de aangenomen waarde zowel bij ongeval, brand, diefstal;**
- 8° **een maximale tussenkomst 16.113,08 euro per schadegeval (inclusief BTW);**
- 9° **betaling van schadevergoeding zonder toepassing van een evenredigheidsregeling;**

De terugbetaling van "stoffelijke schade aan het eigen voertuig bij dienstverplaatsingen" heeft een *suppletief karakter*, hetgeen betekent dat de werkgever tussenkomt indien (of in de mate dat) geen beroep kan worden gedaan op een eigen verzekering.

### **3. Procedure:**

De vraag tot terugbetaling van de "stoffelijke schade aan eigen voertuig bij dienstverplaatsingen" dient gericht te worden aan uw MOD.

Hierbij dient u aan uw MOD de volgende documenten te bezorgen:

Het door u en de opdrachtgever van de dienstverplaatsingen ingevulde aangifteformulier stoffelijke schade aan eigen voertuig tijdens dienstverplaatsing (bijlage 2);

Tevens zal u een subrogatieovereenkomst met de werkgever dienen te ondertekenen, ten belope van de vergoede schade. Voor de volledigheid wordt in bijlage 3 een model van subrogatieovereenkomst gevoegd.

#### **4. Datum van inwerkingtreding:**

Deze omzendbrief geldt vanaf de datum van goedkeuring voor de entiteiten, raden en instellingen die op deze datum reeds in werking zijn getreden en op de datum dat de entiteit, raad of instelling in werking treedt, voor de entiteiten, raden en instellingen die na deze datum in werking treden.

Geert Bourgeois  
Vlaams minister van Bestuurszaken, Buitenlands Beleid, Media en Toerisme

#### **Bijlagen:**

- bijlage 1: Voorwaarden terugbetaling ([word](#), [pdf](#))
- bijlage 2: Aangifteformulier ([word](#), [pdf](#))
- bijlage 3: Subrogatieovereenkomst ([word](#), [pdf](#))

**TERUGBETALING VAN STOFFELIJKE SCHADE AAN EIGEN VOERTUIG**  
**BIJ DIENSTVERPLAATSINGEN**

## **1. Begripsomschrijvingen**

### **Verzekerde:**

- het personeelslid van de Ministeries van de Vlaamse Gemeenschap;
- het personeelslid van de kabinetten van de Vlaamse regering.

dat geen beroep kan doen op een eigen verzekering.

**Dit wil zeggen dat de personeelsleden met een eigen verzekering vergoed zullen worden voor schade die wel onder de in dit document opgenomen schaderegeling vergoed wordt maar niet door hun eigen verzekering (bijvoorbeeld de franchise).**

**Dienstverplaatsing:** verplaatsing die de verzekerde op uitdrukkelijk verzoek van de werkgever uitvoert en waarvoor een aparte kilometervergoeding wordt betaald. Voor de kabinetsleden gaat het om de verplaatsingen in uitvoering van kabinetsopdrachten.

### **Verzekerd voertuig:**

- het motorrijtuig dat op naam van een verzekerde of van een van zijn inwonende gezinsleden is ingeschreven als personenauto, auto voor dubbel gebruik of minibus, met inbegrip van in het buitenland ingeschreven voertuigen;
- het motorrijtuig dat het hierboven omschreven voertuig vervangt gedurende maximaal 30 dagen te rekenen vanaf de dag dat dit voertuig onbruikbaar is geworden. Dit vervangingsvoertuig moet van dezelfde aard zijn als het hierboven omschreven voertuig.

**Cataloguswaarde:** de officiële catalogusprijs van het verzekerde voertuig met de opties op het ogenblik van de eerste ingebruikneming vermeerderd met de waarde van het toebehoren dat de eigenaar van het gedekte voertuig betaald heeft. Deze bedragen zijn zonder BTW.

## **2. Omschrijving van de verzekering**

### **2.1. Wat wordt verzekerd?**

De omniumverzekering dekt de beschadiging en het verlies van het verzekerde voertuig tijdens de dienstverplaatsing door:

- een ongeval zoals aanrijding, omslaan, accidenteel contact met vreemde voorwerpen;
- vandalisme en andere opzettelijk toegebrachte schade zoals schade door rellen, oproer en aanslagen;
- (gebruiks)diefstal, poging tot diefstal;
- brand, ontploffing en blussingswerken;
- natuurgeweld zoals blikseminslag, storm, hagel, overstroming en aardbeving, alsmede de impact van voorwerpen die door het natuurgeweld vallen of weggeslingerd worden;
- het breken van ruiten; Ook de gebroken ruit zelf is verzekerd, zelfs als er geen andere schade is aan het voertuig.

Bij een verzekerd schadegeval wordt eveneens vergoed:

- de sleepkosten tot maximum 371,84 euro (inclusief btw);
- de kosten die redelijkerwijze gemaakt worden om de gevolgen van het schadegeval te voorkomen en te beperken zoals blussings- en reddingskosten en de kosten voor het voorlopig bergen van het wrak;
- de kosten voor het demonteren van het voertuig indien dit nodig is voor de schaderaming;
- de kosten van de technische controle indien het verzekerde voertuig na herstelling opnieuw moet worden geschouwd.

## **2.2. Waar geldt de verzekering?**

De verzekering geldt in alle landen waar de verzekering burgerrechtelijke aansprakelijkheid van het verzekerd voertuig geldt.

## **2.3. Wat is uitgesloten?**

De verzekering geldt niet:

### **A. Wanneer het verzekerde voertuig op het moment van het schadegeval:**

- in huur werd genomen of beroepshalve werd geleend (bvb. vervangwagen ter beschikking gesteld door de garage waar de wagen hersteld wordt);
- deelneemt aan of oefent voor snelheids-, regelmatigheids- of behendigheidswedstrijden;
- niet in regel is met de technische controle als de staat van het voertuig oorzaak is van het schadegeval.

### **B. Wanneer een verzekerde:**

- het schadegeval opzettelijk veroorzaakt of hieraan medeplichtig is;
- de schade veroorzaakt in staat van dronkenschap of in een gelijkaardige toestand die het gevolg is van het gebruik van andere producten dan alcoholische dranken;
- de diefstal vergemakkelijkt door het verzekerde voertuig onbeheerd en niet slotvast achter te laten op de openbare weg of een andere voor het publiek toegankelijke plaats;
- het verzekerde voertuig bestuurt zonder te voldoen aan de voorwaarden die de Belgische wetten en reglementen terzake voorschrijven;
- zich op de arbeidsweg, zoals bepaald in de arbeidsongevallenwetgeving, bevindt.

De verzekering geldt echter wel:

- wanneer de verzekerde vanaf zijn woonplaats de dienstverplaatsing direct aanvangt zonder langs zijn gewone arbeidsplaats te gaan;
- wanneer de verzekerde rechtstreeks naar zijn woonplaats terugkeert zonder langs zijn gewone arbeidsplaats te gaan;
- wanneer de verzekerde buiten de normale werkuren of gedurende rustdagen opgeroepen wordt;
- wanneer de permanentieplicht of de verstoring occasioneel tot gevolg heeft dat het personeelslid zich van en naar het werk dient te verplaatsen;
- in uitzonderlijke omstandigheden, zoals een staking van het openbaar vervoer of bij uitzonderlijke of langdurende vergaderingen, op voorwaarde dat hiervoor hetzij een kilometervergoeding wordt uitgekeerd, hetzij een uitdrukkelijke schriftelijke toelating wordt gegeven door een hiërarchisch overste van het personeelslid;



**C. Wordt evenmin vergoed:**

- de herstelling van het gebrekkige onderdeel dat de oorzaak is van de schade, deze uitsluiting geldt niet voor ruitbreuk;
- louter mechanische defecten en voor schade die het gevolg is van sleet of van een klaarblijkelijk gebrek aan onderhoud;
- schade die veroorzaakt wordt door de lading of door het laden of lossen van vervoerde goederen;
- schade aan banden die niet samengaat met andere gedekte schade aan het voertuig;
- de eventuele waardevermindering na herstelling, gebruiksderving en het verlies van intresten;
- schade die verband houdt met kernreacties, ioniserende stralingen of radioactiviteit;
- schade die zich voordoet in een oorlogsgebied; deze uitsluiting geldt niet in het buitenland tot 14 dagen na het begin van de vijandelijkheden voor zover verzekerde door de staat van (burger)oorlog werd verrast;
- schade aan reisgoed, communicatieapparatuur (zoals GSM of mobilfoon), informatieapparatuur (zoals draagbare computers) en navigatieapparatuur.

**2.4. Hoe wordt de schade vastgesteld?**

De schade wordt tegensprekelijk vastgesteld.

De verzekerde moet echter niet wachten op deze tegensprekelijke schatting indien de onmiddellijke herstelling vereist is en de kosten hiervan niet meer bedragen dan 619,73 euro (zonder BTW).

Bij onenigheid over de omvang van de schade, wordt in onderling overleg een derde deskundige aangesteld die beslist. De kosten en erelonen van de derde deskundige worden door beide partijen, ieder voor de helft, gedragen.

**2.5. Hoe wordt de schadevergoeding berekend?**

De betaalde schadevergoeding verschilt naargelang het verzekerde voertuig beschadigd werd of totaal verloren is.

Er is **totaal verlies**:

- als de herstelling technisch niet meer verantwoord is;
- als het gestolen voertuig 30 dagen na de diefstal nog niet werd teruggevonden.

**A. Regeling bij totaal verlies van het verzekerde voertuig**

Bij totaal verlies wordt het verzekerd voertuig vergoed op basis van de cataloguswaarde van de personenauto en van de opties bij de eerste ingebruikneming, vermeerderd met de nieuwwaarde van al het toebehoren.

De vergoeding voor het voertuig wordt vastgesteld door op deze waarde de volgende afschrijving toe te passen, en vervolgens de wrakwaarde in mindering te brengen.

Deze afschrijving komt overeen met 1,5 % per begonnen maand vanaf de 1e maand na de eerste ingebruikneming en dit tot en met de 12e maand.

Vanaf de 13e maand tot en met de 24e maand bedraagt de afschrijving 1,25 % per begonnen maand. Vanaf de 25e maand tot en met de 36e maand bedraagt de afschrijving 1 % per begonnen maand. Vanaf de 37e maand tot en met de 48e maand bedraagt de afschrijving 0,75 % per begonnen maand. Vanaf de 49e maand tot en met de 60e maand bedraagt de afschrijving 0,5 % per begonnen maand.

Nadien wordt vergoed op basis van de werkelijke waarde, verminderd met de wrakwaarde.

De vergoeding bedraagt maximum 16.113,08 euro (inclusief btw).

Wij betalen ook de niet-terugvorderbare BTW zoals die blijkt uit de aankoopfactuur van een vervangend voertuig tot maximaal de niet-

terugvorderbare BTW op de hiervoor bekomen vergoeding.

De belasting op de in verkeerstelling(B.I.V.), stallingskosten en fiscale zegels worden niet betaald.

### **B. Regeling in geval van beschadiging**

Werd het verzekerde voertuig beschadigd, dan worden de herstellingskosten vergoed. Deze vergoeding kan echter nooit meer bedragen dan de vergoeding bij totaal verlies verminderd met de werkelijke waarde van het voertuig na het schadegeval.

Ook de niet-terugvorderbare BTW zoals die blijkt uit de herstellingsfactuur wordt vergoed.

### **C. Regeling van audioapparatuur**

Het verlies of de beschadiging van audioapparatuur wordt vergoed op basis van de werkelijke waarde indien de verzekerde bij schadegeval de aankoopfactuur ervan voorlegt. De maximale vergoeding bedraagt 743,68 euro.

De vergoeding voor de audioapparatuur is begrepen in de maximale vergoeding, waarvan onder A. en B. sprake is.

Ook de niet-terugvorderbare BTW die vermeld staat op de herstellings- of vervangingsfactuur wordt vergoed, gelimiteerd tot de niet-terugvorderbare BTW op de werkelijke waarde van de apparatuur (max. op 743,68 euro)

## **2.6. Afstand van verhaal**

De uitgekeerde vergoedingen worden niet verhaald op:

- de verzekerde;
- de personen die bij de verzekerde inwonen en zijn bloed- en aanverwanten in rechte lijn;
- de eigenaar van het verzekerde voertuig.

De afstand van verhaal geldt niet in de mate dat de aansprakelijke persoon de schade daadwerkelijk kan afwentelen op een aansprakelijkheidsverzekering. De afstand van verhaal geldt evenmin in geval van opzet. Om recht te hebben op de bovenvermelde vergoedingen dient het personeelslid een subrogatieovereenkomst af te sluiten met de werkgever die deze toelaat in de rechten te treden van het slachtoffer voor het bedrag van de toegekende hulp tegen de dader of de burgerlijk aansprakelijke partij.

## **3. Algemene bepalingen**

### **Bepalingen betreffende de schaderegeling**

- a. Bij een schadegeval dient de verzekerde (en desgevallend de personen ten aanzien van wie wij afstand van verhaal doen) een aantal verplichtingen in acht te nemen :
- b. Zo dient de verzekerde
  - alle redelijke maatregelen te nemen om de gevolgen van het schadegeval te voorkomen of te beperken;
  - binnen de tien dagen aangifte te doen van het schadegeval bij zijn MOD;
  - bij diefstal (of poging tot diefstal) en vandalisme binnen 24 uur aangifte te doen bij de politie; vond de diefstal in het buitenland plaats, dan moet de verzekerde bij zijn terugkeer ook in België aangifte doen bij de politie;

- alle inlichtingen te verstrekken in verband met het schadegeval en de nodige medewerking verlenen, zodat het schadegeval vlot geregeld kan worden;
- bij ieder schadegeval met een al dan niet bekende tegenpartij ofwel een door alle partijen ondertekend Europees Aanrijdingsformulier in te vullen ofwel een proces verbaal te laten opstellen door de bevoegde overheid;
- onmiddellijk alle documenten over te maken die hij/zij ontvangt van derden in verband met het schadegeval (o.a. een kopij van het verhoorblad in het geval dat een PV opgesteld werd);
- geen veranderingen aan te brengen aan het beschadigde voertuig waardoor het onmogelijk of moeilijker wordt om de oorzaken of de omvang van de schade te bepalen (met uitzondering van de hetgeen voorzien is in punt 2.4);
- op verzoek van de werkgever persoonlijk voor de rechtbank te verschijnen en alle rechtsplegingshandelingen te stellen die de werkgever nuttig acht;
- geen handelingen te stellen waardoor het wettelijke recht van de werkgever om de gedane betalingen terug te vorderen van de aansprakelijke derde beperkt wordt.

c. Het niet naleven van een voornoemde verplichting geeft de werkgever het recht om de verzekerde prestaties te verminderen of terug te vorderen ten belope van het nadeel dat door dit verzuim geleden werd.

Het niet naleven van een termijn kan echter niet als een verzuim ingeroepen worden indien de gevraagde melding zo spoedig als redelijkerwijze mogelijk was, gebeurd is.

In geval van bedrog mag de waarborg geweigerd worden.

**Aangifteformulier stoffelijke schade aan eigen voertuig tijdens dienstverplaatsing**

**Gegevens over het personeelslid**

Vlompersnummer \_\_\_\_\_  
Voornaam en naam \_\_\_\_\_  
Privé-adres \_\_\_\_\_  
Tel. (privé) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ GSM-nummer \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
Naam afdeling \_\_\_\_\_  
Kantooradres \_\_\_\_\_  
Tel. (kantoor) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ E-mail-adres \_\_\_\_\_  
Bankrekeningnr. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Gegevens over het voertuig**

Merk en type \_\_\_\_\_  
Plaatnummer \_\_\_\_\_  
Naam eigenaar \_\_\_\_\_  
Privé-adres eigenaar \_\_\_\_\_  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
Kan de eigenaar BTW recupereren voor zijn voertuig?  ja, \_\_\_\_\_ %  nee

**Gegevens over de dienstverplaatsing**

Reden van de dienstverplaatsing (bv. vergadering, studiedag, inspectie) \_\_\_\_\_  
Plaats van vertrek \_\_\_\_\_ Plaats van bestemming \_\_\_\_\_  
Datum \_\_\_\_\_ Aantal kilometers \_\_\_\_\_

**Gegevens over het ongeval en de schade**

Tijdstip van het ongeval \_\_\_\_\_ Plaats van het ongeval \_\_\_\_\_  
Omstandigheden \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Beschrijving van de schade \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Is de tegenpartij bekend?  ja  nee
- Heeft de tegenpartij het Europees aanrijdingsformulier mee ondertekend?  
(Zo ja, voeg een kopie van het aanrijdingsformulier bij dit aangifteformulier)  ja  nee
- Werd er een proces-verbaal opgemaakt?  ja  nee

Zo ja, door de politie van \_\_\_\_\_

PV-nummer \_\_\_\_\_

(Zo ja, voeg een kopie van het proces-verbaal van verhoor bij dit aangifteformulier)

- Bij diefstal : hebt u binnen de 24 uur een klacht neergelegd?  ja  nee  
(Zo ja, voeg een kopie van het attest van klachtneerlegging bij dit aangifteformulier)

Is er een eigen volledige omniumverzekering voor het voertuig?  ja  nee

Is er een eigen gedeeltelijke omniumverzekering voor het voertuig?  ja  nee

Is er een eigen brand- of diefstalverzekering voor het voertuig?  
(enkel bij brand of diefstal)  ja  nee

(Zo ja, voeg een kopie van de eigen omniumverzekeringpolis en/of brand- of diefstalverzekeringpolis bij dit aangifteformulier)

### Ondertekening door het personeelslid

Vul de onderstaande verklaring in.

Ik verklaar op eer dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.

Datum \_\_\_\_\_ Handtekening \_\_\_\_\_  
van het personeelslid

### Verklaring door de hiërarchische chef

Ik bevestig hierbij dat, op het ogenblik van het schadegeval, boven vernoemd personeelslid het voertuig gebruikte in opdracht van de administratie/afdeling of hiervoor een kilometervergoeding ontvangt<sup>1</sup>.

Datum \_\_\_\_\_ Handtekening \_\_\_\_\_

Naam hiërarchische chef \_\_\_\_\_

Functie \_\_\_\_\_

Aangifteformulier in te dienen bij het departement ..., afdeling ... (t.a.v. ...), (adres)  
(tel.: ...; fax.: ...; e-mail: ...)

<sup>1</sup> Alleen in de in punt 2.3. B van bijlage 1 van Omzendbrief DVO/BZ/P&O/2007/.. voorziene gevallen.

**Subrogatieovereenkomst**

Tussen

... hierna genoemd de werkgever, vertegenwoordigd door ...

en

... hierna genoemd het personeelslid,

wordt overeengekomen wat volgt:

**Enig artikel**

De werkgever treedt in de rechten bedoeld in de artikelen 1249 en 1250 van het Burgerlijk wetboek die het personeelslid heeft ten aanzien van derden, ingevolge de dd. ... aan zijn voertuig berokkende schade.

De werkgever(1),

Het personeelslid(1),

....

....

(1) Handtekening voorafgegaan door de vermelding "gelezen en goedgekeurd", eigenhandig geschreven.