

SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 201.619



PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE ONDERHANDELINGEN VAN
7 JULI 2003 DIE GEVOERD WERDEN IN HET SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

over

begeleidingsplan bij het verlof dat voorafgaat aan de pensionering
van Kind en Gezin

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit:

vaste leden

1. de heer Bart Somers, minister-president van de Vlaamse regering, voorzitter;
2. de heer Paul Van Grembergen, Vlaams minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken, ondervoorzitter;
3. de heer Dirk Van Mechelen, Vlaams minister van Financiën en Begroting, Ruimtelijke Ordening, Wetenschappen en Technologische Innovatie.
4. mevrouw Adelheid Byttebier, Vlaams minister van Welzijn, Gezondheid en Gelijke kansen.



enerzijds,

en de afvaardigingen van de drie representatieve vakbonden:

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door:
de heer Richard De Winter
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de Christelijke Centrale van de Openbare Diensten en de ACV-Transport en Communicatie groepeert, vertegenwoordigd door:
de heer Christoph Vandenbulcke
- het Vrij Syndicaat van het Openbaar Ambt, vertegenwoordigd door:
mevrouw Michèle Claeys

anderzijds,

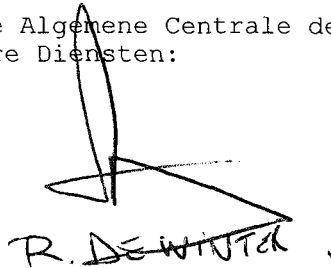
Werd een eenparig akkoord afgesloten over bijgaand begeleidingsplan bij het verlof dat voorafgaat aan de pensionering van Kind en Gezin.

Bijgaand document maakt integraal deel uit van dit protocol.

Brussel, **07 JULI 2003**

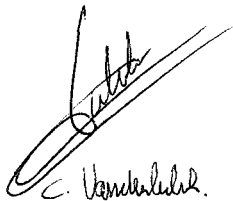
DE AFVAARDIGING VAN DE
REPRESENTATIEVE
VAKORGANISATIES:

Voor de Algemene Centrale der
Openbare Diensten:



R. DEWINTER

Voor de Federatie van de Chris-
telijke Syndicaten der Openbare
Diensten



C. Vandenberghe

Voor het Vrij Syndicaat van het
Openbaar Ambt



DE AFVAARDIGING VAN DE OVERHEID

De Voorzitter,



Bart Somers
minister-president van de Vlaamse
regering

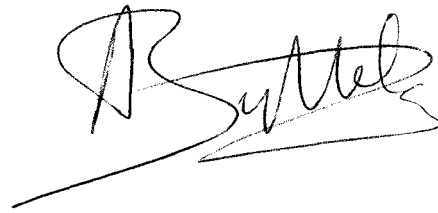


Paul Van Grembergen
Vlaams minister van Binnenlandse
Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en
Ambtenarenzaken



Dirk Van Mechelen
Vlaams minister van Financiën en
Begroting, Ruimtelijke Ordening,
Wetenschappen en Technologische In-
novatie





Adelheid Byttebier
Vlaams minister van Welzijn,
Gezondheid en Gelijke Kansen





Kind & Gezin

Begeleidingsplan bij het verlof dat voorafgaat aan de pensionering

datum

6 mei 2003

1. Wettelijk kader

Het besluit van de Vlaamse regering van 7 juli 2000 voorziet in de toekenning van een verlof dat voorafgaat aan de pensionering voor de ambtenaren van sommige Vlaamse openbare instellingen.

Dit verlof kan worden toegestaan aan alle ambtenaren die minimum 56 en maximum 59 jaar zijn gedurende de periode van één jaar die volgt op de datum waarop de personeelsformatie van de instelling door de Vlaamse regering is gevalideerd als personeelsplan. Bij ontstentenis van een als personeelsplan gevalideerde personeelsformatie gaat de termijn van één jaar in op 1 januari 2003.

Bij besluit van de Vlaamse regering van 31 januari 2003 wordt aan deel VIII van het stambesluit een artikel VIII 93 toegevoegd. Dit artikel bepaalt onder meer dat zolang een instelling niet beschikt over een als personeelsplan gevalideerde personeelsformatie een personeelsplan "huidige situatie" kan opgemaakt worden. Dit personeelsplan "huidige situatie" is gelijk aan de bezetting en de vacatures op 1 december 2001 en wordt, op voorstel van de directieraad, goedgekeurd door de minister, samen met de Vlaamse minister, bevoegd voor de Ambtenarenzaken.

Het goedgekeurde personeelsplan "huidige situatie" geldt als personeelsplan voor de toekenning van het verlof voorafgaand aan pensionering.

Per brief van 5 november 2002 verleent Paul Van Grembergen, Vlaams minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenaren zijn goedkeuring aan het voorgestelde personeelsplan. Hij wijst er bovendien op dat voor de uitstapregeling nog een begeleidingsplan ter goedkeuring dient overgemaakt. Het personeelsplan "huidige situatie" was ook al eerder goedgekeurd door onze voorgedijminister.

2. Overzicht van de aanvragen

Rekening houdend met de wettelijke bepalingen kunnen personeelsleden die minimum 56 en maximum 59 jaar zijn gedurende de periode van één jaar die volgt op 5 november 2002 een verlof voorafgaand aan pensionering aanvragen.

De aanvraag moest bij de leidend ambtenaar ingediend worden uiterlijk op de laatste dag van de derde maand volgend op de goedkeuring van het personeelsplan "huidige situatie".

In de instelling waren 61 personeelsleden die voldeden aan de voorwaarden. Al deze personeelsleden werden schriftelijk op de hoogte gebracht van de mogelijkheid. Zij ontvingen tevens alle nodige informatie over de financiële gevolgen, de gevolgen voor hun loopbaan en de verplichte pensionering op 60 jaar. Kind en Gezin heeft bovendien informatievergaderingen georganiseerd waarop al deze personeelsleden werden uitgenodigd.

Na deze informatieronde hebben 42 personeelsleden een aanvraag ingediend voor een verlof dat voorafgaat aan de pensionering.

Het overzicht van de aanvragen is vervat in het begeleidingsplan.

3. functionele en financiële haalbaarheid

Functioneel heeft de uitstapregeling een belangrijke impact. De mogelijke uitstroom van de 42 personeelsleden betekent een aanzienlijke aderlating en kan niet los gezien worden van een vervangingsregeling. Bij de berekening van de kost van dit verlof werd dan ook de vervangingskost mee in rekening gebracht.

De uitstapregeling zou een belangrijke kost betekenen en Kind en Gezin heeft dan ook maatregelen genomen om de uitstapregeling financieel haalbaar maken.

Concreet gaat het om volgende maatregelen:

- iedereen kan uitstappen op de datum die men heeft gevraagd, met dien verstande dat dit ten vroegste op 1 oktober 2003 is.
- het overschot op de personeelsbegroting van 2002 wordt aangewend om de uitstapregeling mee te financieren. Hiervoor werd een aanvraag ingediend om een reservefonds in te stellen en in dit reservefonds 700.000 euro te voorzien. De middelen van dit reservefonds kunnen enkel worden aangewend om de uitstapregeling te financieren. Er is geen beperking in de tijd voorzien.
- 6 uitstappers worden niet vervangen. Hun vertrek wordt o.a. opgevangen door interne verschuivingen.

- de functies die in een contingentsysteem zitten kunnen worden vervangen binnen de contouren van het contingent (regioverpleegkundigen, inspectieambtenaren, provinciale staffuncties) . Hier geldt evenwel een strikt beheer van de personeelsbezetting, waarbij het personeelscontingent als norm geldt. Hierdoor zullen o.a. regioverpleegkundigen die uitstappen niet worden vervangen zolang de personeelsbezetting boven het contingentcijfer ligt.
- de functies die niet in een contingent zitten (= in dit geval alle functies met uitzondering van regioverpleegkundigen, provinciale stafmedewerkers en inspectieambtenaren) kunnen vervangen worden aan 80 % van de prestatiebreuk van de uitstapper. Dit vervangingspercentage kan op afdelingsniveau worden bekeken. Elke afdeling moet een gemotiveerd vervangingsvoorstel ter goedkeuring voorleggen aan het Directiecomité.
- de meerderheid van de uitstappers verlaat de organisatie op 1 oktober 2003. De procedure qua vervanging voorziet een aantal stappen, zodat het waarschijnlijk is dat de meeste vervangers later in dienst zullen treden dan de ingangsdatum van het verlof. Volgende stappen zijn voorzien: behoeftenbepaling (beslissing Directiecomité op voorstel vragende afdeling), recrutering (bekendmaken en sollicitatietijd), selectie en indiensttreding (eventuele opzeg vorige werkgever).

Met deze maatregelen is de uitstapregeling voor Kind en Gezin financieel beheersbaar en kan de kost worden gedragen binnen de personeelsbegroting van Kind en Gezin.

4. ingangsdatum verlof

Het verlof voorafgaand aan pensionering kan ingaan op de door het personeelslid aangevraagde datum, met dien verstande dat de vroegste ingangsdatum wordt bepaald op 1 oktober 2003.

Wij proberen hiermee:

- de onrust weg te nemen bij het personeel en vanaf nu een duidelijke richtdatum voorop te stellen, zo kunnen de uitstappers zich hierop kunnen voorbereiden (en de resterende werktijd zinvol benutten)
- de afdelingshoofden voldoende tijd te geven om eventueel de vervangingsprocedure op te starten of het werk te reorganiseren
- in de verlofperiode geen onnodige problemen te creëren
- alle uitstappers op een gelijke manier te behandelen en zo de interne billijkheid te handhaven, sommige afdelingshoofden zijn immers akkoord om het verlof vroeger te laten ingaan indien het begeleidingsplan vroeger wordt goedgekeurd.

5. vervangingsregeling

Voor de vervanging worden volgende principes gehanteerd:

- personeelsleden die in een contingent zitten

- vervanging gebeurt volgens de principes die gelden voor het bestaande contingentsysteem
- concreet gaat het over de functies van regioverpleegkundigen, inspectieambtenaren en provinciale staffuncties
- personeelsleden die niet in een contingent zitten
 - er zijn een aantal personeelsleden voor wie in de tabel van het begeleidingsplan bepaald is dat ze niet vervangen worden
 - personeelsleden voor wie in de tabel van het begeleidingsplan bepaald is dat ze kunnen vervangen worden
 - deze personeelsleden kunnen vervangen worden aan 80% van huidige prestatievolume
 - bij de vervanging kunnen er wijzigingen aan de functie-inhoud en aan het niveau worden doorgevoerd
 - elke afdeling die wil vervangen legt hiertoe een gemotiveerd voorstel voor aan het directiecomité ; financieel moet de operatie uiteraard neutraal zijn
 - het directiecomité beoordeelt de verschillende voorstellen

Overzichtstabel begeleidingsplan Kind en Gezin

Gegevens potentiële uitstappers

Standpunt directieraad

Afdeling	Naam en voornaam	geboortedatum	graad	gevraagde datum uitstap	datum pensioen aanvraag	activiteitspercentage (aanwezigheid)	Standpunt directieraad		
							Mag uitstappen op gevraagde datum	Mag uitstappen op latere datum	Vervanging
Centrale Administratie - Onderst.Diensten	65 -Riecherts Marie José	12/09/46	Technisch assistent	1/03/03	1/10/06	50%		1/10/03	neen
Centrale Administratie - Onderst.Diensten	63 -Ryssen Monique	26/07/46	Technisch assistent	1/03/03	1/08/06	50%		1/10/03	neen
Centrale Administratie - Communicatie	45 - Van Hoorick Nelly	6/01/45	Medewerker	1/04/03	1/02/05	100%		1/10/03	ja
Centrale Administratie - Onderst.Diensten	74 -Coppens Hubert	3/03/47	Technisch assistent	1/04/03	1/04/07	80%		1/10/03	neen
Centrale Administratie - Academie	80 -Van Droogenbroeck Gilb	11/05/47	Hoofdassistent	1/06/03	1/06/07	80%		1/10/03	ja
Centrale Administratie - HRM	82 -Boom Leonie	31/05/47	Adjunct v.d. Directeu	1/06/03	1/06/07	100%		1/10/03	ja
West-Vlaanderen - Prov.Dienst	60 -Delanghe Christiane	16/06/46	Technisch assistent	1/07/03	1/07/06	100%		1/10/03	neen
Centrale Administratie - Academie	87 -Manteleers Jeanine	26/07/47	Hoofddeskundige	1/08/03	1/08/07	100%		1/10/03	ja
Centrale Administratie Prev.Gezins.	85 -Bosteels Anne Marie	23/06/47	Hoofdmedewerker	1/08/03	1/07/07	60%		1/10/03	ja
Centrale Administratie - HRM	67 -De Crick Agnes	20/10/46	Medewerker	1/09/03	1/11/06	100%		1/10/03	ja
Centrale Administratie - Prev.Gezins.	55 -Wullaert Monique	27/08/45	Medewerker	1/09/03	1/09/05	100%		1/10/03	neen
Vlaams Brabant - Provinciale Dienst	78 - Vermeulen Brigitte	8/05/47	Hoofddeskundige	1/09/03	1/06/07			1/10/03	neen
Antwerpen - Provinciale Dienst	58 -Werkers Veerle	2/06/46	Hoofdmedewerker	1/10/03	1/07/06	100%	x		contingent
Centrale Administratie - Prev.Gezins.	51 -Peetermans Marie Louise	8/06/45	Hoofdmedewerker	1/10/03	1/07/05	80%	x		ja
Oost-Vlaanderen - Prov.Dienst	64 -Mertens Odette	9/08/46	Hoofdassistent	1/10/03	1/09/06	100%	x		ja
West-Vlaanderen - Prov.Dienst	42 - Van Den Bossche Et.	22/08/44	Afdelingshoofd	1/01/04	1/09/04	100%	x		contingent

Contingent inspectieambtenaren

Centrale Administratie - Inspectie & Audit	83 -Belpame Jacqueline	13/06/47	Inspectieambtenaar	1/09/03	1/07/07	100%		1/10/03	contingent
--	------------------------	----------	--------------------	---------	---------	------	--	---------	------------

Overzichtstabel begeleidingsplan Kind en Gezin

Gegevens potentiële uitstappers							Standpunt directieraad		
Afdeling	Naam en voornaam	geboortedatum	graad	gevraagde datum uitstap	datum pensioen aanvraag	activiteitspercentage (aanwezigheid)	Mag uitstappen op gevraagde datum	Mag uitstappen op latere datum	Vervanging
Contingent regioverpleegkundigen									
									contingent regioverpleegkundigen
Antwerpen - Berlaar	57 - Peeters Simonne	1/01/46	Hoofddeskundige	1/03/03	1/02/06	50%		1/10/03	
Vlaams Brabant - Leuven	69 - Coremans Renilde	25/12/46	Hoofddeskundige	1/03/03	1/01/07	50%		1/10/03	
West-Vlaanderen - Oostkamp	61 - Van Ekert Frieda	7/07/46	Hoofddeskundige	1/03/03	1/08/06	50%		1/10/03	
Antwerpen - Noordoost	66 - Poorters Adriana	4/10/46	Hoofddeskundige	1/07/03	1/11/06	50%		1/10/03	
Limburg - Genk	53 - Terrijn Lea	25/06/45	Hoofddeskundige	1/07/03	1/07/05	100%		1/10/03	
Oost-Vlaanderen - Beveren-Waas	59 - Vermeiren Mieke	4/06/46	Hoofddeskundige	1/07/03	1/07/06	50%		1/10/03	
Oost-Vlaanderen - Gent 3	36 - Bassier Jenny	9/04/44	Hoofddeskundige	1/07/03	1/05/04	0%		1/10/03	
Oost-Vlaanderen - Lokeren	50 - Verstraeten Marie Claire	30/04/45	Hoofddeskundige	1/07/03	1/05/05	100%		1/10/03	
Oost-Vlaanderen - Oudenaarde	39 - Andries Anny	30/06/44	Hoofddeskundige	1/07/03	1/07/04	80%		1/10/03	
Oost-Vlaanderen - Wetteren	48 - Haseldonckx Gizella	23/03/45	Hoofddeskundige	1/07/03	1/04/05	50%		1/10/03	
West-Vlaanderen - Brugge 1	73 - Neyens Godelieve	9/02/47	Hoofddeskundige	1/07/03	1/03/07	0%		1/10/03	

Overzichtstabel begeleidingsplan Kind en Gezin

Gegevens potentiële uitstappers							Standpunt directieraad		
Afdeling	Naam en voornaam	geboortedatum	graad	gevraagde datum uitstap	datum pensioen aanvraag	activiteitspercentage (aanwezigheid)	Mag uitstappen op gevraagde datum	Mag uitstappen op latere datum	Vervanging
Antwerpen - Noord 1	38 - Segaert Maria-Anna	11/06/44	Hoofdeskundige	1/09/03	1/07/04	50%		1/10/03	
Antwerpen - Puurs	47 - Van De Velde Rita	8/02/45	Hoofdeskundige	1/09/03	1/03/05	50%		1/10/03	
Antwerpen - Zuidwest	71 - Vandaele Monique	11/01/47	Hoofdeskundige	1/10/03	1/02/07	50%	x		
Oost-Vlaanderen - Beveren-Waas	52 - Teughels Godelieve	10/06/45	Hoofdeskundige	1/10/03	1/07/05	80%	x		
Oost-Vlaanderen - Gent 2	76 - Duyck Marie-Claire	15/04/47	Hoofdeskundige	1/10/03	1/05/07	50%	x		
Vlaams Brabant - Gooik	72 - De Bolle Marie José	15/01/47	Hoofdeskundige	1/10/03	1/02/07	90%	x		
Antwerpen - Centrum	738 - Stoffels Lilianne	30/10/47	Deskundige	1/11/03	1/11/07	80%	x		
Antwerpen - Wuustwezel	88 - Ceunen Jacqueline	14/09/47	Hoofdeskundige	1/01/04	1/10/07	60%	x		
Vlaams Brabant - Tielt Winge - Scherpenheuvel Zid	729 - Scheys Nicole	1/10/47	Deskundige	1/01/04	1/11/07	60%	x		
Limburg - Lummen 2	86 - Moons Maria	12/07/47	Hoofdeskundige	1/04/04	1/08/07	80%	x		
Limburg - Hasselt	62 - Driesen Christine	22/07/46	Hoofdeskundige	1/01/05	1/08/06	50%	x		
West-Vlaanderen - Oostende	79 - Beck Suzanne	8/05/47	Hoofdeskundige	1/06/05	1/06/07	50%	x		
West-Vlaanderen - Oostkamp	89 - Inghelram Chantal	25/09/47	Hoofdeskundige	1/10/05	1/10/07	50%	x		
West-Vlaanderen - Brugge 2	77 - Ceenaeme Mia	1/05/47	Hoofdeskundige	1/05/06	1/06/07	100%	x		