

SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 138.379



PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE ONDERHANDE-
LINGEN VAN 5 JULI 1999 DIE GEVOERD WERDEN IN HET
SECTORCOMITE XVIII VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

over

ontwerp-omzendbrief AZ/MIN/99 betreffende:

- Uitvoering van het vakbondsstatuut in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen
- Organisatie van het overleg

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit :

1. de heer Luc Van den Brande, minister-president van de Vlaamse regering en Vlaams minister van Buitenlands Beleid, Europese Aangelegenheden, Wetenschap en Technologie, voorzitter ;
2. de heer Eddy Baldewijns, Vlaams minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken, ondervoorzitter ;
3. mevr. Wivina Demeester - De Meyer, Vlaams minister van Financiën, Begroting en Gezondheidsbeleid;



enerzijds,

en de afvaardigingen van de twee representatieve vakorganisaties :

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door :
de heer Hilaire Berckmans
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de Christelijke Centrale van de Openbare Diensten en de Christelijke Vakbond van Communicatiemiddelen en Cultuur groepeert, vertegenwoordigd door :

de heren Stefaan Van de Kerckhove
Jan François

anderzijds,

Werd een akkoord bereikt over bijgaand ontwerp-omzendbrief AZ/MIN/99 betreffende:

- Uitvoering van het vakbondsstatuut in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen
- Organisatie van het overleg

Bijgaand document maakt integraal deel uit van dit protocol.

Brussel, 5 juli 1999

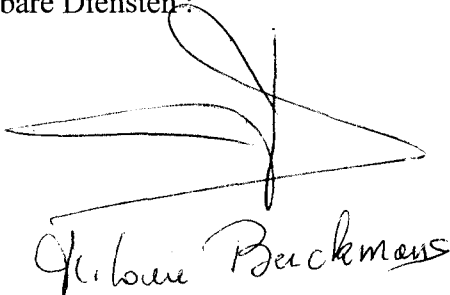
DE AFVAARDIGING VAN DE
REPRESENTATIEVE VAKORGA-
NISATIES :

DE AFVAARDIGING VAN DE
OVERHEID

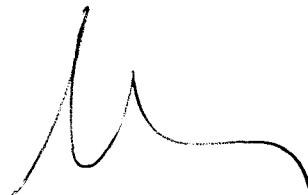


Voor de Algemene Centrale der Openbare Diensten:

De Voorzitter,



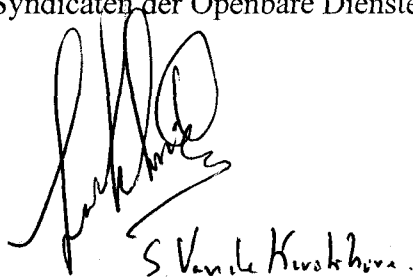
Gilbert Beckmans



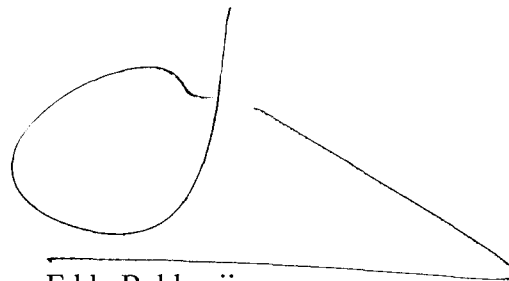
Luc Van den Brande
minister-president van de Vlaamse regering en Vlaams minister van Buitenlands Beleid, Europese Aangelegenheden, Wetenschap en Technologie

Voor de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten

DE ONDERVOORZITTER,

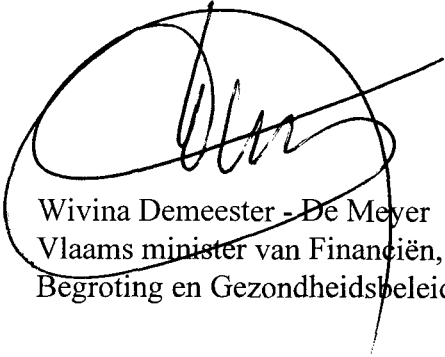


S. Van de Kerckhove



Eddy Baldewijns
Vlaams minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken

LID



Wivina Demeester - De Meyer
Vlaams minister van Financiën,
Begroting en Gezondheidsbeleid



OMZENDBRIEF AZ/MIN/99/.

Aan de voorzitters en secretarissen van de overlegcomités
en van de werkgroepen Hoog Overlegcomité
van de diensten van de Vlaamse regering



Betreft : - Uitvoering van het vakbondsstatuut in het ministerie van de Vlaamse
Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen

- Organisatie van het overleg

I. Uitvoering van het vakbondsstatuut in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijk instellingen

1. Ingevolge het koninklijk besluit van 2 augustus 1990 ⁽¹⁾ werden er vanaf 1 oktober 1990 een nieuw Sectorcomité XVIII - Vlaamse Gemeenschap en Vlaamse Gewest en een overeenstemmend Hoog Overlegcomité opgericht.
Deze comités zijn bevoegd voor het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse wetenschappelijke instellingen en de Vlaamse openbare instellingen.

Op 29 september 1998 heeft de Vlaamse regering de afvaardiging van de overheid in het Sectorcomité en in het Hoog Overlegcomité opnieuw aangesteld.

¹ tot wijziging van o.m. het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel

2. Bij de besluiten van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 en 24 juli 1996 werden er basis- en tussenoverlegcomités opgericht en werd de samenstelling van de afvaardiging van de overheid vastgesteld (bijlage 1).
3. Rekening houdend met de organisatiestructuur van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap werden er naast de basis- en tussenoverlegcomités ook werkgroepen opgericht in het Hoog Overlegcomité ⁽²⁾. (bijlage 2)

Deze werkgroepen hebben specifieke bevoegdheden. De werkgroepen 1 tot 7 zijn enkel bevoegd voor aangelegenheden m.b.t. het welzijn op het werk ³. De werkgroepen 8 tot 22 zijn zowel bevoegd voor overlegmateries als voor welzijn op het werk.

De voorzitters van de werkgroepen worden aangeduid door de voorzitter van het Hoog Overlegcomité Vlaamse Gemeenschap en Vlaams Gewest (bijlage 3).

De plaatsvervangers van de voorzitters van de werkgroepen en de overige leden van de overheidsafvaardiging worden aangeduid door de voorzitters van de betrokken werkgroep in functie van de punten van de dagorde.

De afvaardiging van elke representatieve vakbond in deze werkgroepen bestaat uit ten hoogste drie door de vakbond vrij gekozen leden en technici. Voor de vergadering over aangelegenheden betreffende het welzijn op het werk is de preventieadviseur van rechtswege lid van de betrokken werkgroep. Derhalve dient de preventieadviseur ook opgeroepen te worden om deel te nemen aan deze vergaderingen. De betrokken arbeidsgeneesheer dient eveneens uitgenodigd te worden voor vergaderingen over aangelegenheden m.b.t. het welzijn op het werk.

Het overleg in elk van de werkgroepen heeft plaats overeenkomstig de bepalingen van de voormelde wet van 19 december 1974, van het koninklijk besluit van 28 september 1984, van het reglement van orde van het Hoog overlegcomité en van de instructies van deze omzendbrief met uitzondering van punt II 2.5.

² art. 22 t.e.m. 30 reglement van orde voor het Hoog Overlegcomité

³ het begrip "welzijn op het werk" vervangt het begrip "veiligheid, gezondheid en verfraaiing van de werkplaatsen (VGV)

De met redenen omklede adviezen door deze werkgroepen opgesteld overeenkomstig de bepalingen van de wet van 19 december 1974, het koninklijk besluit van 28 september 1984 en het voormeld reglement van orde worden geacht dezelfde juridische waarde te hebben als die welke zijn afgesloten in de basis- en tussenoverlegcomités, zonder verdere vormvereiste inzake overleg.

In geval van twijfel over de bevoegdheid van een van de werkgroepen over een aan die werkgroep voorgelegde aangelegenheid, wordt de zaak voor beslechting voorgelegd aan het Hoog Overlegcomité.

4. Om een beter inzicht te krijgen in de onderhandelings- en overlegstructuren wordt in bijlage 4 een overzicht gegeven.

5. De aangelegenheden waarover onderhandeld of overlegd dient te worden, staan vermeld in de wet van 19 december 1974 ⁽⁴⁾. Het koninklijk besluit van 29 augustus 1985 tot aanwijzing van de grondregelingen betreffende :
 1. het administratief statuut, met inbegrip van de vakantie- en verlofregeling ;
 2. de bezoldigingsregeling ;
 3. de pensioenregeling ;
 4. de betrekkingen met de vakbonden ;
 5. de organisatie van de sociale diensten

heeft duidelijk vastgesteld waarover onderhandeld dient te worden.

Dit betekent dat met betrekking tot die vijf voormelde rubrieken, alles wat niet werd aangeduid als onderhandelingsmaterie (grondregeling), ipso facto als overlegmaterie moet worden beschouwd.

De verplichting tot voorafgaande onderhandeling of overleg is een door de wet zelf voorgeschreven substantiële vormvereiste.

Dit betekent dat de beslissingen of maatregelen door de overheid genomen zonder voorafgaande onderhandeling of overleg, door de Raad van State vernietigd kunnen worden.

Voor de teksten van de voormelde wet van 19 december 1974 en haar uitvoeringsbesluiten, verwijs ik u naar de rubriek D.I. 337 van de codificaties inzake personeel en algemene zaken van het ministerie van Financiën.

⁴ tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel

II. Bevoegdheden en organisatie van de basis- en tussenoverlegcomités.

1. Bevoegdheden van de basis- en tussenoverlegcomités

Er dient slechts overlegd te worden over algemene maatregelen betreffende het personeel en niet over de concrete toepassing, individueel of collectief, van die maatregelen op de betrokken personeelsleden.

Onverminderd punt I, 5 is elk overlegcomité grosso modo bevoegd om over de volgende aangelegenheden te overleggen die uitsluitend betrekking hebben op de tot zijn gebied behorende personeelsleden :

1.1. vaststelling van de personeelsformatie ;

Op dit ogenblik behoren de personeelsformaties van de zeven departementen van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap tot de personeelsformatie d.d. 7 december 1994, zodat een wijziging aan een deel van die personeelsformatie gevolgen kan hebben voor de totale personeelsformatie.

Om die reden is het wenselijk een voorstel tot wijziging van de huidige personeelsformatie van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap voor te leggen aan het Hoog Overlegcomité Vlaamse Gemeenschap en Vlaams Gewest.

1.2. maatregelen met betrekking tot de arbeidsduur en de organisatie van het werk eigen aan de administraties en/of afdelingen die onder het betrokken overlegcomité ressorteren;

arbeidsduur

Onder "arbeidsduur" wordt verstaan het geheel van maatregelen die betrekking hebben op de vaststelling van de dagelijkse of wekelijkse arbeidsduur.

Maatregelen tot organisatie van een nachtdienst , een continudienst of ploegwerk hebben uiteraard een weerslag op de arbeidsduur. Bijgevolg dient er over deze maatregelen overlegd te worden.

Voor gans het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap werd door de omzendbrief AZ/MIN/99/6 van 7 juni 1999 de standaardwerktijdregeling vastgesteld. Over deze omzendbrief werd vooraf overlegd in het Hoog Overlegcomité.

In deze omzendbrief wordt onder meer het volgende gesteld.: "Afhankelijk van de behoeften van elke afdeling kan de secretaris-generaal of de door hem gedelegeerde ambtenaar voor het betrokken departement binnen het ministerie, en het instellingshoofd of de door hem gedelegeerde ambtenaar voor de betrokken wetenschappelijke instelling, *na overleg in het bevoegde overlegcomité*, aan een aantal personeelsleden een specifieke werktijdregeling opleggen."

Er wordt een niet-limitatieve lijst van een aantal personeelsleden opgegeven waarvoor na voorafgaandelijk overleg in het betrokken overlegcomité een specifieke werktijdregeling wordt vastgelegd.

Zo kan na voorafgaandelijk overleg in het betrokken overlegcomité aan volgende personeelsleden een afwijkende werktijdregeling worden opgelegd:

- het schoonmaak- en restaurantpersoneel;
- het ontvangstpersoneel
- personeelsleden die werken in continudiensten;
- chauffeurs ...

organisatie van het werk

Dit begrip heeft in de wet van 19 december 1974 een beperkte betekenis. Deze wet zelf geeft geen definitie of uitsluitel van wat onder het begrip "organisatie van het werk" moet worden verstaan. Wel worden in de voorbereidende werken en het advies van de Raad van State bij de wet van 19 december 1974 aanwijzingen gegeven.

Het gaat niet over de "organisatie van de diensten". Hieruit volgt dat over de beslissingen tot oprichting, verandering, fusie of afschaffing van inrichtingen of diensten, en uiteraard evenmin het door de overheid gevoerde beleid op een of ander gebied, moet onderhandeld of overlegd worden.⁵

Uiteraard hebben de oprichting, afschaffing en veranderingen van diensten gevolgen op het personeel. Zo zullen deze veranderingen resulteren in de oprichting, afschaffing of omvorming van de betrekkingen. Deze wijzigingen hebben gevolgen op de personeelsformatie waarover uiteraard wordt overlegd.

Volgens de Raad van State " verdient het aanbeveling de 'arbeidsduur' te koppelen aan de daar nauw bij aansluitende 'organisatie van het werk'. " ⁶. Hieruit volgt dat men onder 'organisatie van het werk' moet verstaan de spreiding van het werk in de tijd evenals de organisatie van het werk per ploeg, in nachtdienst of in continudienst.

Dit betekent dat over volgende aangelegenheden dient overlegd te worden in het betrokken overlegcomité (hoog overlegcomité of basis- of tussenoverlegcomité, naargelang de betrokken personeelsleden):

- beginsel van de vaste werktijd of de variabele werktijd zoals vastgesteld bij bovenvermelde omzendbrief m.b.t. de standaardwerktijdregeling;
- de regeling van de compensatie en de recuperatie van de overuren zoals eveneens is vastgelegd in bovenvermelde omzendbrief;
- - organisatie van beurtrollen;
- de regeling van de controle van de werktijd: prikklokreglement;

Onder organisatie van het werk wordt niet bedoeld dat er moet overlegd worden

⁵ memorie van toelichting bij de wet van 19 december 1974

⁶ advies van de Raad van State bij de wet van 19 december 1974

over de verdeling van de taken tussen de diensten of tussen de personeelsleden. De overheid behoudt het exclusieve recht haar diensten te organiseren en de opdrachten en taken toe te wijzen aan de personeelsleden of diensten. Alleen de algemene wijze waarop deze taken en opdrachten dienen uitgevoerd te worden, wordt aan het overleg onderworpen, voorzover deze een weerslag hebben op de toestand van de personeelsleden. In dit verband kan verwezen worden naar de richtlijnen die gegeven worden om te bepalen onder welke voorwaarden de jaarlijkse vakantie kan genomen worden.

1.3. voorstellen tot "verbetering van de menselijke betrekkingen" en "opvoering van de productiviteit"

Deze begrippen worden ook niet in de wet van 19 december 1974 gepreciseerd.

Volgens de Raad van State zijn deze begrippen uiterst algemeen en verwijzen ze meer naar doelstellingen dan naar concrete zaken. De "verbetering van de menselijke betrekkingen" moet voor de administratieve overheden een voortdurende zorg zijn bij het nemen van al haar beslissingen. De "opvoering van de productiviteit" kan worden nagestreefd door zeer uiteenlopende maatregelen. Ondanks de gehanteerde begrippen zal dus nog heel wat onzekerheid overblijven omtrent de draagwijdte van de verplichting van de administratieve overheden om overlegprocedures in te zetten.⁷

1.4. aangelegenheden inzake het welzijn op het werk.

Situering

De wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk vervangt de wet van 10 juni 1952 betreffende de veiligheid en gezondheid van de werknemers, alsmede de salubriteit van het werk en van de werkplaatsen. De uitvoeringsbesluiten van deze wet zullen de codex over het welzijn op het werk vormen. Deze codex zal stapsgewijze het ARAB vervangen.

Het begrip "welzijn op het werk" vervangt het begrip "Veiligheid, Gezondheid en Verfraaiing van de Werkplaatsen (VGV) en is ook veel ruimer.

Volgens deze nieuwe wet wordt het welzijn nagestreefd door maatregelen die betrekking hebben op :

- 1° de arbeidsveiligheid;
- 2° de bescherming van de gezondheid van de werknemer op het werk;
- 3° de psychologische belasting veroorzaakt door het werk;
- 4° de ergonomie;
- 5° de arbeidshygiëne,
- 6° de verfraaiing van de arbeidsplaatsen;
- 7° de maatregelen van de onderneming inzake leefmilieu, wat betreft hun invloed op de punten 1° tot 6°

⁷ advies van de Raad van State bij de wet van 19 december 1974

In uitvoering van deze nieuwe wet werden in de loop van 1998 een drietal koninklijke besluiten gepubliceerd waaronder het KB van 27 maart 1998 betreffende de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk.

In uitvoering van deze besluiten werd de huidige dienst VGV omgevormd tot een interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (IDPBW). Deze dienst zal samengesteld zijn uit één preventieadviseur-coördinator , die de dienst zal leiden en 8 preventieadviseurs.

Het begrip "comité voor veiligheid, gezondheid en verfraaiing van de werkplaatsen" wordt vervangen door "comité voor preventie en bescherming op het werk". (CPBW)

In artikel 11, § 2 van de syndicale wet van 19 december 1974 werd ingevolge de wet van 11 april 1999 de term "comité voor veiligheid, gezondheid en verfraaiing van de werkplaatsen" vervangen door de term "comité voor preventie en bescherming op het werk".

Dit betekent concreet dat enkel de bepalingen m.b.t. de bevoegdheden van het Comité voor preventie en bescherming op het werk van toepassing zullen zijn op de overlegcomités.

Het Comité heeft hoofdzakelijk als opdracht alle middelen op te sporen en voor te stellen en actief bij te dragen tot alles wat wordt ondernomen om het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk te bevorderen. Dit Comité heeft voornamelijk een adviserende functie en werkt nauw samen met de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk.

Samengevat kan gesteld worden dat de basis- en tussenoverlegcomités niet enkel bevoegd zijn voor overlegmateries maar ook bevoegd zijn voor het welzijn op het werk voor zover deze comités niet gevat zijn door een specifieke werkgroep van het Hoog Overlegcomité.

Indien een aangelegenheid betrekking heeft op het personeel van twee of meer werkgroepen, dan is het basis- of tussenoverlegcomité van het betrokken departement bevoegd. Indien een aangelegenheid betrekking heeft op het personeel van twee of meer basisoverlegcomités en/of tussenoverlegcomité, dan is het Hoog overlegcomité bevoegd.

2. Organisatie van het overleg.

De artikelen 45 tot 50 van het voornoemde uitvoeringsbesluit van 28 september 1984 regelen de organisatie van het overleg.

Uit de lezing van artikel 47 blijkt dat de procedures betreffende de overlegmateries en het welzijn op het werk op enkele punten van elkaar verschillen met name :

- de vaststelling van de dagorde ;
- het initiatiefrecht van de overheid en de vakbond ;
- de wijzigingen aan de dagorde.

Deze verschilpunten worden in deze omzendbrief verder uiteengezet.

Het is raadzaam om de vergaderingen m.b.t. enerzijds het welzijn op het werk en anderzijds de overlegmateries strikt uit elkaar te houden. In de oproepingen met de dagorde dienen beide materies afzonderlijk vermeld te worden. Er dienen ook afzonderlijke notulen en adviezen opgemaakt te worden.

De voorzitter kan naar gelang van de onderwerpen een andere secretaris aanwijzen.

De voorzitter en de secretaris spelen een cruciale rol bij het verloop en het eindresultaat van het overleg. Bovendien dragen zij samen de verantwoordelijkheid voor de naleving van de procedureregelingen. Om die reden dient bij de opmaak van de oproepingsbrieven en de notulen, en bij de verzending van deze stukken de vastgelegde procedure nauwkeurig en strikt nageleefd te worden. Bij niet-naleving van deze procedureregels zal het overleg een vormgebrek vertonen dat kan leiden tot de vernietiging of het niet-toepassen van de beslissing ter zake.

2.1 Bevoegdheden van de voorzitter van een overlegcomité.

De bevoegdheden van de voorzitter zijn grosso modo de volgende :

- vaststellen van de dagorde en de datum van de vergaderingen ;
- leiden van de debatten en handhaven van de orde in de vergaderingen ;
- toezien op de goede werking van het overlegcomité ;

- aanwijzen van de secretaris en de administratieve dienst die het secretariaat organiseert ;
- oordelen over de spoedprocedure betreffende de verzendingstermijn van de oproepingen ;
- inkorten van de termijn waarbinnen het overleg beëindigd dient te worden ;
- ondertekenen van de notulen.

2.2 Taak van de secretaris.

Eerst dient opgemerkt te worden dat de secretaris geen deel uitmaakt van het overlegcomité noch van de betrokken afvaardigingen. Hij mag niet deelnemen aan het overleg maar hij staat de voorzitter bij tijdens de vergaderingen.

De secretaris vervult de volgende opdrachten :

- verzenden van de oproepingen met de dagorde en de voor het overleg nodige documentatie;
- opstellen en ondertekenen van de notulen met het met redenen omkleed advies ;
- bewaren van de dagorde, met de bijgevoegde documentatie en de notulen ;
- verzenden van de nodige afschriften van de definitieve notulen (zie punt 2.4.3).

2.3 De oproepingen.

De secretaris verstuurt de oproepingen met de dagorde.

Om te voorkomen dat het overleg een vormgebrek zou vertonen, behoren de oproepingen regelmatig te worden opgesteld en binnen de vastgestelde termijnen te worden opgestuurd aan de leden van het overlegcomité. Immers, bij afwezigheid van een der leden van de overheidsafvaardiging of van een of meer vakbondsafvaardigingen is het overlegcomité niet meer regelmatig samengesteld en is het overleg ongeldig. Hierdoor kan de beslissing die na het overleg genomen zou worden, vernietigd worden.

2.3.1 Inhoud van de oproepingen (art. 27).

De oproepingen bestaan uit de volgende elementen :

- de dagorde ;
- de in de artikelen 24, derde lid en 25 bedoelde termijnen ;
- de voor het overleg noodzakelijke documentatie.

De dagorde.

De voorzitter stelt de dagorde op waarin het volgende vermeld wordt :

“ - de aangelegenheden betreffende het overleg of het welzijn op het werk, hetzij op initiatief van de overheid, hetzij op initiatief van een representatieve vakbond.

Elke vakbond kan de voorzitter schriftelijk vragen een aangelegenheid waarover overleg kan gepleegd worden op de dagorde te plaatsen. In dat geval dient de voorzitter het comité *uiterlijk zestig dagen na ontvangst van de vraag bijeen te roepen*. De voorzitter kan om dwingende redenen weigeren een punt op de dagorde te plaatsen. In dat geval moet hij binnen vijftien dagen na het versturen van de aanvraag de redenen van zijn weigering ter kennis brengen van het comité en van de betrokken vakbond.

Wanneer een vakbond aan de voorzitter van een overlegcomité schriftelijk vraagt een aangelegenheid betreffende het welzijn op het werk op de dagorde te plaatsen, dient de voorzitter het comité *zo spoedig mogelijk bijeen te roepen, en uiterlijk dertig dagen na ontvangst van de vraag*. “

- datum, uur en plaats van de vergadering ;
- de termijnen waarbinnen het overleg moet zijn beëindigd. De gewone termijn bedraagt dertig kalenderdagen te rekenen vanaf de dag waarop het comité het punt voor het eerst aangekaart heeft. De voorzitter kan de gewone termijn beperken tot tien kalenderdagen wanneer hij oordeelt dat een bepaald punt dringend behandeld moet worden.

De documentatie.

De voorzitter oordeelt welke documentatie aan de dagorde wordt toegevoegd.

Het is voldoende dat het ontwerp van maatregel in de vorm van een nota wordt voorgelegd aan het overlegcomité. In deze nota worden het onderwerp en de draagwijdte van de voorgenomen maatregel uiteengezet.

2.3.2 Verzendingstermijn van de oproepingen.

De gewone termijn

De gewone termijn bedraagt tien werkdagen vóór de datum van de vergadering. Voor de berekening van de termijn wordt er rekening gehouden met de regels uit het Gerechtelijk Wetboek.

Hieruit volgt dat :

- de dag waarop de oproeping wordt verstuurd niet meetelt in deze termijn ;
- de vervalddag van de termijn wel meetelt.

De werkdagen zijn : maandag tot vrijdag voor zover ze geen wettelijke feestdagen zijn.

De wettelijke feestdagen zijn : Nieuwjaar, paasmaandag, 1 mei, hemelvaartsdag, pinkstermaandag, 21 juli, O.L.-Vrouw Hemelvaart, Allerheiligen, 11 november en Kerstmis.

De spoedtermijn

In dwingende gevallen - en daar oordeelt de voorzitter over - kan de gewone termijn verminderd worden tot drie werkdagen. In de oproeping dient duidelijk vermeld te worden dat de spoedprocedure inzake verzending werd gevolgd. Deze spoedprocedure staat los van de in artikel 25, derde lid bedoelde spoedprocedure betreffende overleg. Concreet betekent dit, dat wanneer de termijn van verzending wordt beperkt tot 3 werkdagen, de overlegprocedure niet noodzakelijk wordt beperkt.

- postdatum geldt als bewijs van verzending.

In gewone gevallen moet de secretaris ervoor zorgen dat hij beschikt over een passend bewijs van verzending, bijvoorbeeld een boek van uitgaande stukken.

Voor belangrijke zaken kunnen de oproepingen evenwel aangetekend worden verstuurd.

2.3.3 Aan wie worden de oproepingen gestuurd ?

De oproepingen met de dagorde worden gestuurd aan de leden van de afvaardiging van de overheid, aan de vakbond; in voorkomend geval aan de preventieadviseur en aan de betrokken arbeidsgeneesheer (⁸). Voor het departement Leefmilieu en Infrastructuur werd dr. Jacques Van Damme als arbeidsgeneesheer-coördinator aangesteld, en voor de overige departementen werd dr. Marina Terweduwe als arbeidsgeneesheer-coördinator aangesteld.

De leden van de afvaardiging van de overheid in de overlegcomités werden aangesteld door de voornoemde besluiten van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 en 24 juli 1996.

De vakbonden zijn de representatieve vakbonden die volgens het bericht in het BS van 21 augustus 1992 zitting hebben in het Sectorcomité en in het Hoog Overlegcomité (Vlaamse Gemeenschap en Vlaams Gewest) en bijgevolg ook in de overlegcomités.

⁸ de tabel van taakverdeling binnen de dienst Preventie en Bescherming en de arbeidsgeneesheren zal door deze dienst aan de voorzitters en secretarissen in een afzonderlijke brief bezorgd worden

Deze vakbonden zijn :

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, Fontainasplein 9-11 te 1000 BRUSSEL ;
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten, Wetstraat 121 te 1040 BRUSSEL.

De oproepingen worden naar deze vakbonden verstuurd en niet naar de leden ervan.

In het reglement van orde kan o.m. bepaald worden op welk adres en in hoeveel exemplaren de oproepingen verstuurd dienen te worden.

2.4 De vergaderingen van de overlegcomités.

2.4.1 Samenstelling van de afvaardigingen.

Bij het begin van elke vergadering moet de secretaris van het betrokken overlegcomité nagaan of de afvaardigingen op regelmatige wijze zijn samengesteld.

Voor de samenstelling van de overheidsafvaardiging verwijst u naar de voormeld besluiten van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 en 24 juli 1996.

De afvaardiging van elke vakbond bestaat uit maximum drie leden. De vakbond is volledig vrij in het samenstellen van haar afvaardiging.

Zowel de overheidsafvaardiging als de vakbondsafvaardiging kan met technici aangevuld worden.

Voor de vergaderingen over welzijn op het werk is de preventieadviseur van rechtswege lid van het betrokken overlegcomité. Derhalve dient de preventieadviseur ook opgeroepen te worden om deel te nemen aan de vergaderingen ter zake. De preventieadviseur neemt deel aan de vergaderingen over welzijn op het werk als lid van het betrokken overlegcomité en niet als lid van de overheidsafvaardiging.

De betrokken arbeidsgeneesheer dient eveneens uitgenodigd te worden voor vergaderingen over welzijn op het werk.

Er dient opgemerkt te worden dat de afwezigheid van een of meer regelmatig opgeroepen leden van de betrokken afvaardigingen, het overleg niet ongeldig maakt.

Om de notulen op te stellen, maakt de secretaris een lijst op van aan- en afwezigen met de naam van :

- de leden van de overheidsafvaardiging of van hun plaatsvervangers ;
- de vakbond ;

- de leden van de vakbondsafvaardiging ;
- in voorkomend geval, de preventieadviseur en de arbeidsgeneesheer ;
- de technici van de overheidsafvaardiging ;
- de technici van de vakbondsafvaardiging.

2.4.2 Verloop van de vergadering.

De punten van de dagorde met betrekking tot de overlegmateries worden in de daartoe vermelde volgorde onderzocht.

De dagorde met betrekking tot welzijn op het werk kan echter op voorstel van een afvaardiging gewijzigd worden. Om doorgang te vinden moeten de aanwezige afvaardigingen de wijzigingen eenparig aannemen.

Het overleg wordt beëindigd binnen de termijn zoals vermeld op de dagorde. De gewone termijn bedraagt dertig dagen te rekenen vanaf de dag van de eerste vergadering waarop het punt besproken werd. In dringende gevallen bedraagt deze termijn tien dagen.

Tijdens de vergadering, kan de termijn waarbinnen het overleg beëindigd moet zijn - zoals vastgesteld in de dagorde - bij onderlinge overeenkomst worden verlengd.

Het overleg eindigt met een met redenen omkleed advies waarin naar gelang van het geval vermeld wordt :

- het eenparige standpunt van de afvaardigingen;
- of - de uiteenlopende standpunten.

Tijdens de vergaderingen wordt er niet gestemd over de besproken punten. Als de afvaardigingen niet tot een eenparig akkoord kunnen komen, worden de diverse standpunten in het met redenen omklede advies vermeld.

2.4.3 De notulen met het met redenen omklede advies.

2.4.3.1 De secretaris van het betrokken overlegcomité stelt de notulen op van de vergaderingen.

Deze notulen vermelden het volgende :

1. de dagorde ;
2. de naam van de aanwezige en van de al of niet met kennisgeving afwezige leden van de afvaardiging van de overheid ;
3. de benaming van de aanwezige en van de al of niet met kennisgeving afwezige vakbond, alsmede de naam van de aanwezige en van de met kennisgeving afwezige leden van de afvaardigingen van die vakbond ;

4. in voorkomend geval, de naam van het aanwezige of van het al of niet met kennisgeving afwezige preventieadviseur en van de arbeidsgeneesheer ;
5. de namen van de technici van de overheidsafvaardiging en van de vakbondsafvaardiging ;
6. de beknopte uiteenzetting van de besprekingen ;
7. het met redenen omklede advies met in het kort de motivering van de ingenomen standpunten.

De notulen worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend. Binnen 15 kalenderdagen na de vergadering dient een afschrift van de notulen aangetekend verstuurd te worden aan de effectieve en aan de plaatsvervangende leden van de afvaardiging van de overheid, aan de betrokken vakbond en, in voorkomend geval, aan de preventieadviseur en aan de arbeidsgeneesheer. De eventuele opmerkingen dienen binnen een termijn van 15 werkdagen aan de voorzitter te worden opgestuurd. Op voorstel van een afvaardiging en na de andere betrokken afvaardigingen binnen de voormelde termijn van 15 werkdagen gehoord te hebben, kan de voorzitter die termijn wijzigen.

Wordt binnen die termijn geen tekstwijziging voorgesteld, dan worden de notulen definitief.

Als er opmerkingen of tekstwijzigingen worden voorgesteld, legt de voorzitter op de eerstvolgende vergadering het verzoek om rechtzetting aan het overlegcomité voor. Wordt geen overeenstemming bereikt, dan worden de uiteenlopende standpunten in de notulen opgetekend.

2.4.3.2 Procedureverloop van de definitief geworden notulen met het met redenen omklede advies.

Een afschrift van de definitief geworden notulen met het met redenen omklede advies dient, **voor verder gevolg**, gestuurd te worden:

- aan de leidend ambtenaar van het betrokken departement of betrokken administratie waaronder het overlegcomité ressorteert ;
- voor welzijn op het werk : eveneens aan de preventieadviseur.

Na ontvangst van de adviezen, treft de leidend ambtenaar van het betrokken departement of de betrokken administratie de nodige maatregelen binnen zijn administratie en zijn bevoegdheden, ofwel legt hij het met redenen omklede advies samen met het dossier voor aan de functioneel bevoegde Vlaamse minister(s).

De leidend ambtenaar deelt aan de voorzitter van het betrokken overlegcomité mee welk gevolg er gegeven werd aan de adviezen.

De voorzitter van het betrokken overlegcomité deelt de stand van zaken mee op de volgende vergadering van het overlegcomité.

Wat de adviezen m.b.t. het welzijn op het werk betreft dient de preventieadviseur van de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk zo nodig samen met de arbeidsgeneesheer, de afdeling Gebouwen, de afdeling Aankoopbeheer, de betrokken AAD en de betrokken leidend ambtenaar of afdelingshoofd te onderzoeken in welke mate uitvoering kan gegeven worden aan de adviezen van het overlegcomité.

De preventieadviseur deelt aan de voorzitter van het betrokken overlegcomité mee welk gevolg er gegeven werd aan de voorgelegde adviezen. Zo er aan bepaalde adviezen geen uitvoering kan gegeven worden, deelt de preventieadviseur aan de voorzitter de redenen mee waarom niet kan ingegaan worden op bepaalde adviezen. (financiële of andere redenen). De voorzitter geeft hiervan mededeling op de volgende vergadering van het overlegcomité.

Indien de beslissing afwijkt van het met redenen omklede advies, dient de voorzitter dit - conform artikel 50 van het koninklijk besluit van 28 september 1984 - binnen een maand mee te delen aan de leden van de afvaardiging van de overheid, aan de vakbond en in voorkomend geval aan de preventieadviseur.

2.5 Reglement van orde.

In de artikelen 45 tot 50 van het voornoemde uitvoeringsbesluit van 28 september 1984 werd de werkwijze van de overlegcomités vastgesteld. Bijkomende procedureregelingen kunnen evenwel nog vastgelegd worden in een reglement van orde.

Indien in bepaalde basis- of tussenoverlegcomités aangelegenheden worden besproken met betrekking tot het personeel van afdelingen of gedeelten van afdelingen gevestigd in een provincie, dan worden de vergaderingen gehouden in de betrokken provincie. De voorzitter van het betrokken overlegcomité duidt desgevallend een plaatsvervangend voorzitter aan die de vergadering in de provincie zal leiden. Dit dient in het reglement van orde van het betrokken basis- of tussenoverlegcomité te worden opgenomen.

Om in de overlegcomités tot een eenvormige werkwijze te komen is het wenselijk om het bij bijlage 5 gevoegde reglement van orde, na detailaanpassingen, toe te passen in al de overlegcomités.

3. Aangezien de afdeling Statutaire Aangelegenheden van de administratie Ambtenarenzaken van het departement Algemene Zaken en Financiën belast is met o.m. de uitvoering van het vakbondsstatuut in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, en ook de werking van de overlegcomités volgt, dienen de afschriften van de notulen met het met redenen omklede advies van de vergaderingen in de overlegcomités, ter informatie, naar deze afdeling gestuurd te worden.

Nadere inlichtingen over deze omzendbrief of over het vakbondsstatuut in het algemeen, zijn telefonisch verkrijgbaar bij mevr. Lutgart De Buel, secretaris van het Sector- en Hoog overlegcomité XVIII Vlaamse Gemeenschap en Vlaams Gewest, op het nummer 02/553.50.13. (e-mail : lutgart.debuel@azf.vlaanderen.be).

4. De omzendbrief AZ-MIN 96/1 d.d. 1 februari 1996 ⁽⁹⁾ en de bestaande richtlijnen aan de voorzitters van de overlegcomités en de werkgroepen worden opgeheven.

Eddy Baldewijns
Vlaams minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken

⁹ betreffende :

- de uitvoering van het syndicaal statuut in het nieuwe ministerie van de Vlaamse Gemeenschap met inbegrip van de wetenschappelijke inrichtingen ;
- organisatie van het overleg

- f) dans le comité de concertation de base 4.3 :
 - président :
 - le chef de division de la Division de l'Éducation populaire et des Bibliothèques;
 - membres :
 - les membres sont désignés par le président du comité de concertation de base pour chaque réunion, en fonction de l'ordre du jour;
- g) dans les comités de concertation de base 4.4 et 4.5 :
 - président :
 - le chef de l'institution en question;
 - membres :
 - les membres sont désignés par le président du comité de concertation de base pour chaque réunion, en fonction de l'ordre du jour;
- h) dans les comités de concertation de base des Gouvernements provinciaux;
 - président :
 - le chef de division de la Division du Gouvernement provincial en question;
 - membres :
 - les membres sont désignés par le président du comité de concertation de base pour chaque réunion, en fonction de l'ordre du jour;
- i) dans les comités de concertation de base 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 et 6.5 :
 - président :
 - le directeur général de l'Administration en question du Département de l'Environnement et de l'Infrastructure;
 - membres :
 - le chef de division de la Division du Personnel du Département de l'Environnement et de l'Infrastructure;
 - les autres membres sont désignés par le président du comité de concertation de base en question pour chaque réunion, en fonction de l'ordre du jour;
- j) dans le comité de concertation de base 6.6 :
 - président :
 - le secrétaire général du Département de l'Environnement et de l'Infrastructure;
 - membres :
 - le directeur général de l'Administration des Services administratifs généraux;
 - les autres membres sont désignés par le président pour chaque réunion, en fonction de l'ordre du jour;
- k) dans les comités de concertation de base 6.7, 6.8 et 6.9 :
 - président :
 - le chef de l'institution en question;
 - membres :
 - les membres sont désignés par le président du comité de concertation de base pour chaque réunion, en fonction de l'ordre du jour;

§ 2. Les suppléants des présidents visés au § 1er sont désignés par le président du comité de concertation en question.

Les suppléants des membres de la délégation des autorités publiques visés au § 1er sont désignés, le cas échéant, par le président du comité de concertation en question.

Art. 2. L'arrêté du Gouvernement flamand du 20 mars 1991 portant composition de la délégation des autorités publiques dans les comités de concertation de base et les comités intermédiaires de concertation du Ministère de la Communauté flamande y compris les établissements scientifiques est abrogé.

Art. 3. Le Ministre flamand qui a la fonction publique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 28 juillet 1995.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,
L. VAN DEN BOSSCHE

28 JULI 1995. — Besluit van de Vlaamse regering houdende oprichting van basis- en tussenoverlegcomités voor het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen

N. 95 — 3094

[36507]

De Vlaamse regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, inzonderheid op artikel 87, § 5;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, inzonderheid op de artikelen 10 en 11, gewijzigd bij de wetten van 19 juli 1983 en 6 juli 1989;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, inzonderheid op artikel 34;

Gelet op het met redenen omkleed advies van het Hoog Overlegcomité — Vlaamse Gemeenschap en Vlaamse Gewest van 2 juni 1995;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken;
Na beraadslaging.

Besluit :

Artikel 1. § 1. Voor het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen worden de volgende overlegcomités opgericht :

- a) het basisoverlegcomité 1 bevoegd voor het departement Coördinatie;
- b) het basisoverlegcomité 2 bevoegd voor het departement Algemene Zaken en Financiën;
- c) het basisoverlegcomité 3 bevoegd voor het departement Onderwijs;
- d) het tussenoverlegcomité 4 bevoegd voor het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur, voor het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten te Antwerpen en voor het Centrum voor Bevolkings- en Gezinsstudiën;
- e) het tussenoverlegcomité 5 bevoegd voor het departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse Aangelegenheden en Landbouw;
- f) het tussenoverlegcomité 6 bevoegd voor het departement Leefmilieu en Infrastructuur, voor het Instituut voor Natuurbehoud, voor het Instituut voor Bosbouw en Wildbeheer en voor het Instituut voor het Archeologisch Patrimonium.

§ 2. In het gebied van het tussenoverlegcomité 4 van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur worden de volgende basisoverlegcomités opgericht :

- a) het basisoverlegcomité 4.1. bevoegd voor de gemeenschapsinstelling bijzondere jeugdbijstand « De Kempen » met zetel te Mol;
- b) het basisoverlegcomité 4.2. bevoegd voor de gemeenschapsinstelling bijzondere jeugdbijstand « De Zande » met zetel te Ruiselede;
- c) het basisoverlegcomité 4.3. bevoegd voor het Vlaams Cultureel Centrum « De Brakke Grond »;
- d) het basisoverlegcomité 4.4. bevoegd voor het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten te Antwerpen;
- e) het basisoverlegcomité 4.5. bevoegd voor het Centrum voor Bevolkings- en Gezinsstudiën.

§ 3. In het gebied van het tussenoverlegcomité 5 van het departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse Aangelegenheden en Landbouw wordt voor elk van de provinciale gouvernementen een basisoverlegcomité opgericht.

§ 4. In het gebied van het tussenoverlegcomité 6 van het departement Leefmilieu en Infrastructuur worden de volgende basisoverlegcomités opgericht :

- a) het basisoverlegcomité 6.1. bevoegd voor de administratie Wegen en Verkeer;
- b) het basisoverlegcomité 6.2. bevoegd voor de administratie Waterwegen en Zeewezen;
- c) het basisoverlegcomité 6.3. bevoegd voor de administratie Milieu, Natuur-, Land- en Waterbeheer;
- d) het basisoverlegcomité 6.4. bevoegd voor de administratie Ruimtelijke Ordening, Huisvesting en Monumenten en Landschappen;
- e) het basisoverlegcomité 6.5. bevoegd voor de administratie Ondersteunende Studies en Opdrachten;
- f) het basisoverlegcomité 6.6. bevoegd voor de bovenbouw van het departement Leefmilieu en Infrastructuur;
- g) het basisoverlegcomité 6.7. voor het Instituut voor Natuurbehoud;
- h) het basisoverlegcomité 6.8. voor het Instituut voor Bosbouw en Wildbeheer;
- i) het basisoverlegcomité 6.9. voor het Instituut voor het Archeologisch Patrimonium.

Art. 2. Het besluit van de Vlaamse regering van 9 januari 1991 houdende oprichting van basis- en overlegcomités voor het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap met inbegrip van de wetenschappelijke inrichtingen wordt opgeheven.

Art. 3. De Vlaamse minister, bevoegd voor ambtenarenzaken, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 28 juli 1995.

De minister-president van de Vlaamse regering,
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,
L. VAN DEN BOSSCHE

TRADUCTION

F. 95 - 3094

28 JUILLET 1995. — Arrêté du Gouvernement flamand portant création de comités de concertation de base et de comités intermédiaires de concertation pour le Ministère de la Communauté flamande et les établissements scientifiques flamands

[36507]

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi du 8 août 1988, notamment l'article 87, § 5;

Vu la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, notamment les articles 10 et 11, modifiés par les lois des 19 juillet 1983 et 6 juillet 1989;

Vu l'arrêté royal du 28 septembre 1984 portant exécution de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, notamment l'article 34;

Vu l'avis motivé du Comité supérieur de concertation — Communauté flamande et Région flamande, en date du 2 juin 1995;

AB	Textes	S.C.	Crédit actuel 1995	Augmentation	Réduction	Nouveau crédit 1995
	DIVISION ORGANIQUE 44 PROGRAMME 44.20 Musique, Lettres et Arts de la scène					
33.11	Subventions pour l'encouragement de la vie musicale ...	CND	21,0	4,6	—	25,6
33.45	Subventions à l'a.s.b.l. « Beethoven Academie » (Académie Beethoven) ...	CND	72,9	—	4,6	68,3
	Total	CND		4,6	4,6	

AB	Textes	S.C.	Crédit actuel 1995	Augmentation	Réduction	Nouveau crédit 1995
	DIVISION ORGANIQUE 63 PROGRAMME 63.20 Transport commun (03)					
61.01	Dotations à la « Vlaamse Vervoermaatschappij » ...	CED	2075,0	—	20,0	2055,0
81.28	Frais relatifs à la promotion, la rationalisation ...	CED	52,2	20,0	—	72,2
	Total	CED		20,0	20,0	

N. 95 - 3093

[S - C - 36380]

28 JULI 1995. — Besluit van de Vlaamse regering houdende samenstelling van de afvaardiging van de overheid in de basis- en tussenoverlegcomités van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen

De Vlaamse regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 87, § 5, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, inzonderheid op de artikelen 10 en 11, gewijzigd bij de wetten van 19 juli 1993 en 6 juli 1989;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, inzonderheid op artikel 42;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 houdende oprichting van basis- en tussenoverlegcomités voor het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

Bestuit :

Artikel 1. § 1. De afvaardiging van de overheid in de overlegcomités vermeld in artikel 1 van het besluit van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 houdende oprichting van basis- en overlegcomités voor het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen wordt als volgt vastgesteld :

a) in de basisoverlegcomités 1 en 2 en in het tussenoverlegcomité 5;

voorzitter :

— de secretaris-generaal van het betrokken departement;

leden :

— het afdelingshoofd van de afdeling Algemene Administratieve Diensten van het betrokken departement;

— de overige leden worden door de voorzitter van het overlegcomité voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde;

b) in het basisoverlegcomité 3 :

voorzitter :

— de secretaris-generaal van het betrokken departement;

leden :

— het afdelingshoofd van de afdeling Personeel Logistiek Boekhouding;

— de overige leden worden door de voorzitter van het basisoverlegcomité voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde;

- c) in het tussenoverlegcomité 4 :
- voorzitter :
 - de secretaris-generaal van het betrokken departement;
 - leden :
 - het afdelingshoofd van de afdeling Personeel, Logistiek en Patrimoniumbeheer;
 - de overige leden worden door de voorzitter van het tussenoverlegcomité voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde;
- d) in het tussenoverlegcomité 6 :
- voorzitter :
 - de secretaris-generaal van het betrokken departement;
 - leden :
 - het afdelingshoofd van de afdeling Personeel;
 - de overige leden worden door de voorzitter van het tussenoverlegcomité voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde;
- e) in de basisoverlegcomités 4.1 en 4.2 :
- voorzitter :
 - het afdelingshoofd van de afdeling Gemeenschapsinstellingen;
 - leden :
 - de leden worden door de voorzitter van het basisoverlegcomité voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde;
- f) in het basisoverlegcomité 4.3. :
- voorzitter :
 - het afdelingshoofd van de afdeling Volksontwikkeling en Bibliotheken;
 - leden :
 - de leden worden door de voorzitter van het basisoverlegcomité voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde;
- g) in de basisoverlegcomités 4.4. en 4.5. :
- voorzitter :
 - het hoofd van de betrokken instelling;
 - leden :
 - de leden worden door de voorzitter van het basisoverlegcomité voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde.
- h) in de basisoverlegcomités van de provinciale gouvernementen :
- voorzitter :
 - het afdelingshoofd van de afdeling van het betrokken provinciaal gouvernement;
 - leden :
 - de leden worden door de voorzitter van het basisoverlegcomité voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde;
- i) in de basisoverlegcomités 6.1., 6.2., 6.3., 6.4. en 6.5. :
- voorzitter :
 - de directeur-generaal van de betrokken administratie van het departement Leefmilieu en Infrastructuur;
 - leden :
 - het afdelingshoofd van de afdeling Personeel van het departement Leefmilieu en Infrastructuur;
 - de overige leden worden door de voorzitter van het betrokken overlegcomité voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde;
- j) in het basisoverlegcomité 6.6. :
- voorzitter :
 - de secretaris-generaal van het departement Leefmilieu en Infrastructuur;
 - leden :
 - de directeur-generaal van de administratie Algemene Administratieve diensten;
 - de overige leden worden door de voorzitter voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde;
- k) in de basisoverlegcomités 6.7, 6.8 en 6.9 :
- voorzitter :
 - het hoofd van de betrokken instelling;
 - leden :
 - de leden worden door de voorzitter van het basisoverlegcomité voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde.

§ 2. De plaatsvervanger van de voorzitters bedoeld in § 1 worden door de voorzitter van het betrokken overlegcomité aangewezen.

De plaatsvervangers van de leden van de afvaardiging van de overheid bedoeld in § 1 worden in voorkomend geval door de voorzitter van het betrokken overlegcomité aangewezen.

Art. 2. Het besluit van de Vlaamse regering van 20 maart 1991 houdende samenstelling van de afvaardiging van de overheid in de basis- en tussenoverlegcomités van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, met inbegrip van de wetenschappelijke inrichtingen, wordt opgeheven.

Art. 3. De Vlaamse minister, bevoegd voor ambtenarenzaken, is belast met de uitvoering van dit besluit.
Brussel, 28 juli 1995.

De minister-president van de Vlaamse regering,
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,
L. VAN DEN BOSSCHE

TRADUCTION

F. 95 - 3093

[S - C - 36380]

28 JUILLET 1995. — Arrêté du Gouvernement flamand portant composition de la délégation des autorités publiques dans les comités de concertation de base et les comités intermédiaires de concertation du Ministère de la Communauté flamande et des établissements scientifiques flamands

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 87, § 5, modifié par la loi du 8 août 1988;

Vu la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, notamment les articles 10 et 11, modifiés par les lois des 19 juillet 1993 et 6 juillet 1989;

Vu l'arrêté royal du 28 septembre 1984 portant exécution de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, notamment l'article 42;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 juillet 1995 portant création de comités de concertation de base et de comités intermédiaires de concertation pour le Ministère de la Communauté flamande et les établissements scientifiques flamands;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique;
Après en avoir délibéré,

Arrête :

Article 1er. § 1er. La délégation des autorités publiques dans les comités de concertation visés par l'article 1er de l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 juillet 1995 portant création de comités de concertation de base et de comités intermédiaires de concertation pour le Ministère de la Communauté flamande et les établissements scientifiques flamands est composée comme suit :

a) dans les comités de concertation de base 1 et 2 et dans le comité intermédiaire de concertation 5 :

président :

— le secrétaire général du département en question;

membres :

— le chef de division de la Division des Services administratifs généraux du département en question;

— les autres membres sont désignés par le président du comité de concertation pour chaque réunion, en fonction de l'ordre du jour;

b) dans le comité de concertation de base 3 :

président :

— le secrétaire général du département en question;

membres :

— le chef de division de la Division du Personnel, de la Logistique et de la Comptabilité;

— les autres membres sont désignés par le président du comité de concertation de base pour chaque réunion, en fonction de l'ordre du jour;

c) dans le comité intermédiaire de concertation 4 :

président :

— le secrétaire général du département en question;

membres :

— le chef de division de la Division du Personnel, de la Logistique et de l'Administration du Patrimoine;

— les autres membres sont désignés par le président du comité intermédiaire de concertation pour chaque réunion, en fonction de l'ordre du jour;

d) dans le comité intermédiaire de concertation 6 :

président :

— le secrétaire général du département en question;

membres :

— le chef de division de la Division du Personnel;

— les autres membres sont désignés par le président du comité intermédiaire de concertation pour chaque réunion, en fonction de l'ordre du jour;

e) dans les comités de concertation de base 4.1 et 4.2 :

président :

— le chef de division de la Division des Institutions communautaires;

membres :

— les membres sont désignés par le président du comité de concertation de base pour chaque réunion, en fonction de l'ordre du jour.

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN — GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 96 — 2352

[C — 36280]

24 JULI 1996. — **Besluit van de Vlaamse regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 houdende oprichting van basis- en tussenoverlegcomités voor het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen**

De Vlaamse regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 87, § 5, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, inzonderheid op de artikelen 10 en 11, gewijzigd bij de wetten van 19 juli 1993 en 6 juli 1989;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, inzonderheid op artikel 34;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 houdende oprichting van basis- en tussenoverlegcomités voor het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen;

Gelet op het met redenen omkleed advies van het Hoog Overlegcomité Vlaamse Gemeenschap en Vlaams Gewest van 15 juli 1996;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. Aan artikel 1, § 1, eerste lid van het besluit van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 houdende oprichting van basis- en tussenoverlegcomités voor het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen wordt de volgende bepaling toegevoegd :

“g) het basisoverlegcomité 7, bevoegd voor het departement Wetenschap, Innovatie en Media.”

Art. 2. De Vlaamse minister, bevoegd voor ambtenarenzaken, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 24 juli 1996.

De minister-president van de Vlaamse regering,
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,
L. VAN DEN BOSSCHE

TRADUCTION

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 96 — 2352

[C — 36280]

24 JUILLET 1996. — **Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 juillet 1995 portant création de comités de concertation de base et de comités intermédiaires de concertation pour le Ministère de la Communauté flamande et les établissements scientifiques flamands**

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 87, § 5, modifié par la loi du 8 août 1988;

Vu la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, notamment les articles 10 et 11, modifiés par les lois des 19 juillet 1993 et 6 juillet 1989;

Vu l'arrêté royal du 28 septembre 1984 portant exécution de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, notamment l'article 34;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 juillet 1995 portant création de comités de concertation de base et de comités intermédiaires de concertation pour le Ministère de la Communauté flamande et les établissements scientifiques flamands;

Vu l'avis motivé du Comité supérieur de concertation de la Communauté flamande et de la Région flamande, en date du 15 juillet 1996;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

Article 1er. L'article 1er, § 1er, alinéa 1er, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 juillet 1995 portant création de comités de concertation de base et de comités intermédiaires de concertation pour le Ministère de la Communauté flamande et les établissements scientifiques flamands est complété par un point g, rédigé comme suit :

"g) le comité de concertation de base 7, compétent pour le Département des Sciences, de l'Innovation et des Médias."

Art. 2. Le Ministre flamand qui a la fonction publique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 24 juillet 1996.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,
L. VAN DEN BOSSCHE

N. 96 — 2353

[C — 36281]

24 JULI 1996. — Besluit van de Vlaamse regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 houdende samenstelling van de afvaardiging van de overheid in de basis- en tussenoverlegcomités van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen

De Vlaamse regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 87, § 5, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, inzonderheid op de artikelen 10 en 11, gewijzigd bij de wetten van 19 juli 1993 en 6 juli 1989;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, inzonderheid op artikel 42;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 houdende oprichting van basis- en tussenoverlegcomités voor het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 24 juli 1996;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 houdende samenstelling van de afvaardiging van de overheid in de basis- en tussenoverlegcomités van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. § 1. Aan artikel 1, § 1, eerste lid van het besluit van de Vlaamse regering van 28 juli 1995 houdende samenstelling van de afvaardiging van de overheid in de basis- en tussenoverlegcomités van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen wordt de volgende bepaling toegevoegd :

"1) in het basisoverlegcomité 7 :

voorzitter : — de secretaris-generaal van het betrokken departement;

leden : — het afdelingshoofd van de afdeling Algemene Administratieve Diensten

— de overige leden worden door de voorzitter van het overlegcomité voor elke vergadering aangewezen in functie van de dagorde."

§ 2 In artikel 1, § 1, f, van hetzelfde besluit worden de woorden "afdeling Volksontwikkeling en Bibliotheken" vervangen door de woorden "afdeling Volksontwikkeling en Bibliotheekwerk".

Art. 2. De Vlaamse minister, bevoegd voor ambtenarenzaken, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 24 juli 1996.

De minister-president van de Vlaamse regering,

L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,

L. VAN DEN BOSSCHE

TRADUCTION

F 96 — 2353

[C — 36281]

24 JUILLET 1996. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 juillet 1995 portant composition de la délégation des autorités publiques dans les comités de concertation de base et les comités intermédiaires de concertation du Ministère de la Communauté flamande et des établissements scientifiques flamands

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 87, § 5, modifié par la loi du 8 août 1988;

**Overzicht van de werkgroepen van het
Hoog Overlegcomité Vlaamse Gemeenschap en Vlaams Gewest**

- werkgroep 1 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in het Boudewijngebouw in Brussel
- werkgroep 2 voor de afdelingen en de gedeelten van de afdelingen gevestigd in het Markiesgebouw met inbegrip van het centrum voor Bevolkings- en Gezinsstudiën
- werkgroep 3 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in het "Graaf de Ferrarisgebouw" in Brussel.
- werkgroep 4 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in het Consciencegebouw in Brussel
- werkgroep 5 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in het Copernicusgebouw Antwerpen.
- werkgroep 6 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in het en het Taxandriagebouw te Hasselt.
- werkgroep 7 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in Gent, 11 julistraat 41.
- werkgroep 8 voor de afdeling Wegen Antwerpen.
- werkgroep 9 voor de afdeling Wegen Limburg.
- werkgroep 10 voor de afdeling Wegen Vlaams-Brabant.
- werkgroep 11 voor de afdeling Wegen Oost-Vlaanderen.
- werkgroep 12 voor de afdeling Wegen West-Vlaanderen.
- werkgroep 13 van de afdeling Personenvervoer en Luchthavens.
- werkgroep 14 voor de afdeling Waterbouwkundig laboratorium en Hydrologisch Onderzoek.
- werkgroep 15 voor de afdeling Vloot.
- werkgroep 16 voor de afdeling Loodswezen.
- werkgroep 17 voor de afdeling Maritieme Schelde.

- werkgroep 18 voor de afdeling Bovenschelde.
- werkgroep 19 voor de afdeling Waterwegen Kust.
- werkgroep 20 voor de afdeling Zeeschelde.
- werkgroep 21 voor de afdeling Maas en Albertkanaal.
- werkgroep 22 voor de afdeling Scheepvaartbegeleiding

**VOORZITTERS VAN DE WERKGROEPEN VAN HET
HOOG OVERLEGCOMITÉ VLAAMSE GEMEENSCHAP
EN VLAAMS GEWEST**

Ingevolge artikel 22 van het reglement van orde van het Hoog Overlegcomité Vlaamse gemeenschap en Vlaams Gewest van 5 juli 1999 werden er 22 werkgroepen opgericht.

Luidens artikel 26, § 1, van dit reglement van orde dient de voorzitter van het Hoog Overlegcomité Vlaamse Gemeenschap en Vlaams Gewest de voorzitters van deze werkgroepen aan te duiden.

Volgende ambtenaren worden aangeduid als voorzitter van de werkgroepen:

- werkgroep 1: de secretaris-generaal van het departement Coördinatie;
- werkgroep 2: de secretaris-generaal van het departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse Aangelegenheden en Landbouw;
- werkgroep 3: de secretaris-generaal van het departement Leefmilieu en Infrastructuur
- werkgroep 4: de secretaris-generaal van het departement Onderwijs
- werkgroep 5: het afdelingshoofd van de afdeling Elektriciteit en Mechanica Antwerpen;
- werkgroep 6: het afdelingshoofd van de afdeling Ruimtelijke Ordening, Huisvesting en Monumenten en Landschappen Limburg;
- werkgroep 7: het afdelingshoofd van de afdeling Elektriciteit en Mechanica Gent;
- werkgroep 8: het afdelingshoofd van de afdeling Wegen Antwerpen;
- werkgroep 9: het afdelingshoofd van de afdeling Wegen Limburg.
- werkgroep 10: het afdelingshoofd van de afdeling Wegen Vlaams-Brabant.
- werkgroep 11: het afdelingshoofd van de afdeling Wegen Oost-Vlaanderen.
- werkgroep 12: het afdelingshoofd van de afdeling Wegen West-Vlaanderen.
- werkgroep 13: het afdelingshoofd van de afdeling Personenvervoer en Luchthavens.
- werkgroep 14: het afdelingshoofd van de afdeling Waterbouwkundig laboratorium en Hydrologisch Onderzoek.
- werkgroep 15: het afdelingshoofd van de afdeling Vloot.



- werkgroep 16: het afdelingshoofd van de afdeling Loodswezen.
- werkgroep 17: het afdelingshoofd van de afdeling Maritieme Schelde.
- werkgroep 18: het afdelingshoofd van de afdeling Bovenshelde.
- werkgroep 19: het afdelingshoofd van de afdeling Waterwegen Kust.
- werkgroep 20: het afdelingshoofd van de afdeling Zeeshelde.
- werkgroep 21: het afdelingshoofd van de afdeling Maas- en Albertkanaal.
- werkgroep 22: het afdelingshoofd van de afdeling Scheepvaartbegeleiding



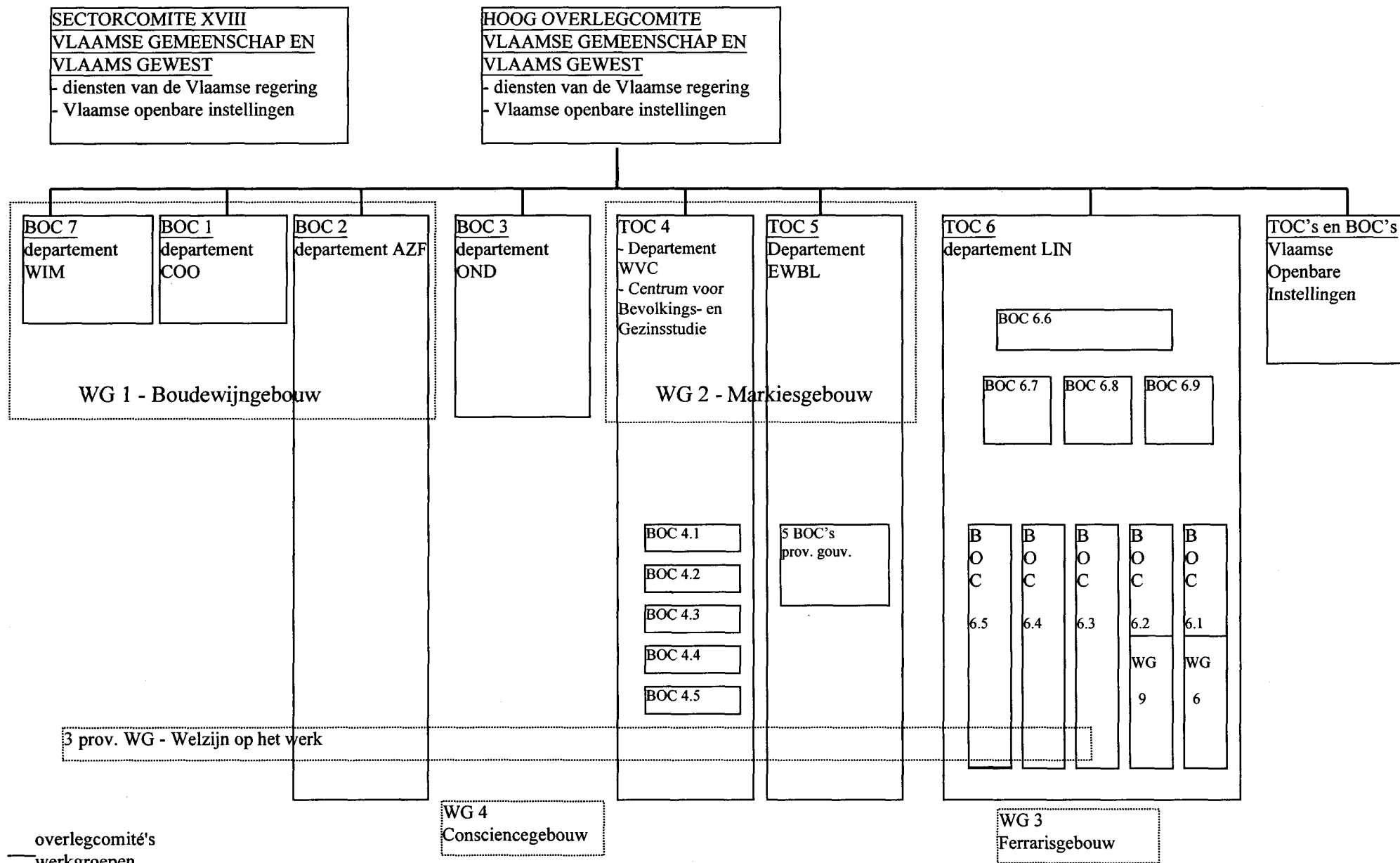
Brussel, 05 -07- 1999

De voorzitter van het Hoog Overlegcomité
Vlaamse Gemeenschap en Vlaams Gewest

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'L' followed by a series of loops and a long, sweeping tail that extends downwards and to the right.

Luc Van den Brande
Minister-president van de Vlaamse regering

ONDERHANDELINGS- EN OVERLEGSTRUCTUREN VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST



Bijlage 4

REGLEMENT VAN ORDE VOOR HET OVERLEGCOMITE (¹)
VAN HET MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP
EN DE VLAAMSE WETENSCHAPPELIJKE INSTELLINGEN

HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.- In dit reglement wordt verstaan onder :

1° "besluit" : het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel zoals het wordt gewijzigd ;

2° "reglement" : het reglement van orde bedoeld in artikel 32, van het besluit dat door artikel 47 van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel is gewijzigd ;

3° "comité" : het Overlegcomité ;

4° "voorzitter" : de voorzitter van het comité.



Art. 2.- Luidens artikel 32, van het besluit regelt dit reglement de gevallen waarin het besluit niet heeft voorzien. De bepalingen van het besluit hebben echter, steeds voorrang op deze van dit reglement.

Art. 3.- Dit reglement wordt vastgesteld en kan slechts worden gewijzigd mits uitdrukkelijke instemming van de overheidsafvaardiging en de afvaardigingen van de representatieve vakbonden.

Behoudens uitdrukkelijke andersluidende bepaling treden de wijzigingen aangebracht in dit reglement in werking vanaf de vergadering volgend op deze waarin overeenstemming werd bereikt.

HOOFDSTUK II - BEPALINGEN MET BETREKKING TOT HET OVERLEGCOMITE

Art. 4.- Het secretariaat van het comité is gevestigd in

.....

Art. 5.- Alle briefwisseling uitgaande van de leden van het comité wordt gericht aan de voorzitter,

.....

.....

Art. 6.- De leden van het comité delen schriftelijk aan de voorzitter het adres mee waarnaar alle voor hen bestemde briefwisseling met betrekking tot het comité moet worden gestuurd.

In afwachting van de mededeling van bedoeld adres of bij ontstentenis ervan wordt de briefwisseling bestemd voor de vakbonden gestuurd naar hierna volgende adressen :

¹ invullen : basis- of tussenoverlegcomité nr.

- de heer Voorzitter van de Algemene Centrale der Openbare Diensten
T.a.v. Sector Ministeries en Zeewezen
Fontainasplein 9-11
1000- BRUSSEL
- de Christelijke Centrale der Openbare Diensten
T.a.v. Sector Ministeries
Oudergemselaan 26
1040- BRUSSEL

Art. 7.- Alle stukken met betrekking tot het comité worden in één exemplaar toegezonden aan de leden van de overheidsafvaardiging ; één exemplaar en een aantal afschriften aan de vakbonden zoals bepaald werd in artikel 6 en één exemplaar aan de preventieadviseur voor die vergaderingen waaraan dit lid krachtens artikel 44 van het besluit deelneemt en aan de arbeidsgeneesheer.

Een beperkt aantal bijkomende exemplaren wordt, ter informatie, gestuurd naar de vakbonden die er schriftelijk om verzoeken. Deze aanvraag wordt aan de voorzitter gericht. In deze aanvraag wordt het adres vermeld waarnaar deze bijkomende documenten moeten worden verstuurd.

Art. 8.- Onverminderd het bepaalde in de artikelen 46 en 47, tweede lid van het besluit moet bij de schriftelijke vragen van een vakbond tot plaatsing van een aangelegenheid op de dagorde van het comité de voor het overleg noodzakelijke documentatie gevoegd worden. De redenen waarom het comité bevoegd wordt geacht dienen erin vermeld te worden.

Art. 9. §1 De voorzitter stelt de dagorde vast rekening houdend met de bepalingen van de artikelen 45, 46 en 47 van het besluit.

§2 De voorzitter roept het comité bijeen uiterlijk zestig dagen na ontvangst van de schriftelijke vraag van de vakbonden om overleg te plegen over een aangelegenheid.

De voorzitter kan om dwingende redenen weigeren een punt op de dagorde te plaatsen. In dat geval moet hij binnen vijftien dagen na het versturen van de aanvraag de redenen van zijn weigering ter kennis brengen van het comité en van de betrokken vakbond.

De voorzitter roept het comité zo spoedig mogelijk bijeen en uiterlijk derig dagen na ontvangst van de schriftelijke vraag van de vakbonden om een aangelegenheid m.b.t. het welzijn op het werk op de dagorde te plaatsen.

Deze termijnen wordt geschorst tijdens de vakantiemaand augustus.

§2 De aangelegenheden met betrekking tot het welzijn op het werk worden vooraan op de dagorde ingeschreven.

§3 Het comité vergadert tenminste driemaal per jaar. Op de dagorde wordt o.m. geagendeerd: de (periodieke) verslagen van de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk en van de arbeidsgeneesheer, in voorkomend geval de arbeidsongevallen... .

§4 Het comité duidt de leden aan om als afgevaardigden deel te nemen aan de (jaarlijkse) rondgang.

§5 Het comité stelt een afvaardiging samen en stelt de procedure vast om ter plaatse te gaan wanneer er dringend reden toe is en telkens een ernstig ongeval, technische incidenten of intoxicatie te vrezen valt of gebeurd is.

§6 Het comité stelt minstens een lid vertegenwoordiger van de overheidsafvaardiging en minstens een lid vertegenwoordiger van de vakbonden aan om de arbeidsinspecteur te woord te staan bij zijn bezoek. De aanstelling gebeurt "per definitie niet nominatief".

Art. 10.- De oproeping met de dagorde vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering van het comité, de volgorde waarin de punten onderzocht zullen worden en, per punt, de termijn waarbinnen het overleg moet beëindigd zijn. Elk punt van de dagorde draagt een volgnummer dat ook vermeld wordt op alle betrokken documenten. Deze documenten zelf dragen een reeksnummer.

Art. 11.- In voorkomend geval wordt op de oproeping de datum of data, het uur of uren en de plaats of plaatsen vermeld waarop het overleg betreffende één of meerdere punten van de dagorde desgevallend zullen worden verder gezet.

Art. 12.- De oproepingen met de dagorde en met de voor het overleg nodige documentatie en in voorkomend geval de documentatie m.b.t. het welzijn op het werk worden overeenkomstig de in artikel 27 van het besluit bedoelde termijnen verstuurd.

Art. 13.- De punten van de dagorde inzake het overleg worden onderzocht in de volgorde waarop zij in het document voorkomen.

Art. 14.- Voor de vergaderingen waarin aangelegenheden m.b.t. het welzijn op het werk worden behandeld kunnen op deze vergaderingen nieuwe punten op de dagorde worden toegevoegd indien de aanwezige afgevaardigden éénparig hun akkoord betuigen. In dat akkoord wordt ook de plaats vermeld waarop deze punten op de dagorde worden ingeschreven.

Elke afvaardiging mag voorstellen om bepaalde punten die op haar initiatief op de dagorde werden geplaatst, van de dagorde te schrappen of te verdagen. Behoudens uitdrukkelijk en gemotiveerd verzet van een andere afvaardiging, gaat de voorzitter in op dat verzoek. Geen punt kan van de dagorde afgevoerd worden zonder het uitdrukkelijk akkoord van de afvaardiging die het initiatief nam om dit punt op de dagorde te doen inschrijven. Deze schrappingen en verdagingen worden, naast het punt in kwestie, in de notulen opgenomen.

Art. 15.- Op verzoek van de secretaris tekenen de leden van de overheidsafvaardiging en van de vakbondsafvaardigingen, de preventieadviseur, de arbeidsgeneesheer en de technici, een aanwezigheidslijst. De secretaris geeft duidelijk de hoedanigheid weer waarin zij optreden (lid van de over-

heidsafvaardiging, plaatsvervanger van een lid van die afvaardiging, technicus van die afvaardiging, lid van een vakbondsafvaardiging of technicus ervan, preventieadviseur, arbeidsgeneesheer).

Zolang hun aanwezigheid vereist is, blijven de technici op de vergadering.

Art. 16.- De vastgestelde termijn voor het beëindigen van het overleg kan verlengd worden mits uitdrukkelijk akkoord van alle aanwezige afvaardigingen. Dit akkoord wordt opgenomen in de notulen.

Art. 17.- De voorzitter kan, zodra het overleg beëindigd is en na de verschillende aanwezige afvaardigingen hierover geraadpleegd te hebben, ter vergadering het volgende meedelen:

- de in artikel 49 § 1 van het besluit bedoelde termijn waarbinnen een afschrift van de notulen bij een ter post aangetekende brief zal verzonden worden aan de werkende en aan de plaatsvervangende leden van de afvaardiging van de overheid, aan de betrokken vakbonden en, in voorkomend geval: aan de preventieadviseur en de arbeidsgeneesheer ;
- de datum waarop de in artikel 49, §2 van het besluit bedoelde termijn verstrijkt waarover de leden van de afvaardiging van de overheid, de vakbonden en, in voorkomend geval, de preventieadviseur en de arbeidsgeneesheer beschikken om hun opmerkingen inzake het afschrift van de notulen aan de voorzitter mede te delen;
- de datum van de eerstvolgende vergadering waarop deze opmerkingen zullen worden onderzocht.

Art. 18.- De voorzitter kan, op verzoek van een afvaardiging en na raadpleging ter vergadering van de andere afvaardigingen, de vergaderingen onderbreken voor de door hem bepaalde duur.

Art. 19.- Op voorstel van één of meerdere afvaardigingen, kan het comité werkgroepen ad hoc oprichten. De voorzitter draagt aan deze werkgroepen bepaalde opdrachten op. Deze werkgroepen bestaan enerzijds uit leden van de overheidsafvaardiging en anderzijds uit leden van de afvaardigingen van de representatieve vakbonden. De voorzitter van het comité duidt de voorzitters aan van de werkgroepen. De voorzitter van elke werkgroep regelt de werking van elke werkgroep in overleg met de betrokken leden.

Art. 20.- De vergaderingen van het comité en van de werkgroepen zijn niet openbaar.

Art. 21.- Elke vakbond kan op het secretariaat van het comité inzage nemen van de documenten die betrekking hebben op het overleg waartoe ze toegang hebben. Deze documenten zijn : de oproepingen met de dagorde en bijbehorende documentatie, de notulen, met uitsluiting van de documenten en opmerkingen die van de overheid uitgaan of van een andere vakbond en die niet verstuurd zijn naar alle partijen die van het comité deel uitmaken.

Tekst aangenomen in de vergadering van het ... Overlegcomité ... ⁽¹⁾ van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse wetenschappelijke instellingen van ... ⁽²⁾.

DE ALGEMENE CENTRALE DER OPENBARE DIENSTEN,

DE FEDERATIE VAN DE CHRISTELIJKE SYNDICATEN
DER OPENBARE DIENSTEN,

De Voorzitter,

¹ invullen : basis- of tussenoverlegcomité nr.

² datum invullen

**GECOÖRDINEERDE TEKST VAN HET REGLEMENT VAN ORDE VOOR HET
HOOG OVERLEGCOMITE VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST.**

HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. In dit reglement wordt verstaan onder :

1° "besluit" : het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel zoals het wordt gewijzigd ;

2° "reglement" : het reglement van orde bedoeld in artikel 32, van het besluit dat door artikel 47 van overeenkomstige toepassing is op het overleg ;

3° "comité" : het Hoog Overlegcomité - Vlaamse Gemeenschap en Vlaamse Gewest ;

4° "voorzitter" : de voorzitter van het comité ;

5° "vakbonden" : de representatieve vakbonden.



Art. 2. Luidens artikel 32, van het besluit regelt dit reglement de gevallen waarin het besluit niet heeft voorzien. De bepalingen van het besluit hebben echter, steeds voorrang op deze van dit reglement.

Art. 3. Dit reglement wordt vastgesteld en kan slechts worden gewijzigd mits uitdrukkelijke instemming van de overheidsafvaardiging en de afvaardigingen van de vakbonden.

Behoudens uitdrukkelijke andersluidende bepaling treden de wijzigingen aangebracht in dit reglement in werking vanaf de vergadering volgend op deze waarin overeenstemming werd bereikt.

**HOOFDSTUK II - BEPALINGEN MET BETREKKING TOT HET
HOOG OVERLEGCOMITE**

Art. 4. Het secretariaat van het comité is gevestigd in de Boudewijnlaan 30, 1000 Brussel.

Art. 5. Alle briefwisseling uitgaande van de leden van het comité wordt gericht aan de voorzitter, Martelaarsplein 19 te 1000 Brussel.

Art. 6. De leden van het comité delen schriftelijk aan de voorzitter het adres mee waarnaar alle voor hen bestemde briefwisseling met betrekking tot het comité moet worden gestuurd.

In afwachting van de mededeling van bedoeld adres of bij ontstentenis ervan wordt de briefwisseling bestemd voor de vakbonden gestuurd naar hierna volgende adressen :

- in 1 exemplaar en 2 afschriften naar :

de heer vice-voorzitter van de Algemene Centrale der Openbare Diensten
Fontainasplein 9-11
1000- BRUSSEL

- in 1 exemplaar naar :

de ACOD - Sector Ministeries
t.a.v. de heer Hilaire BERCKMANS
Fontainasplein 9-11
1000- BRUSSEL

de ACOD - Sector Ministeries
t.a.v. de heer Guido Rasschaert
Fontainasplein 9-11
1000- BRUSSEL

de ACOD - Sector Parastatalen
t.a.v. de heer Richard DE WINTER
Fontainasplein 9-11
1000- BRUSSEL

de ACOD - Sector Cultuur
t.a.v. mevr. Laurette MUYLAERT
Fontainasplein 9-11
1000- BRUSSEL

- in 1 exemplaar naar :

de heer Voorzitter van de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten
Wetstraat 121
1040- BRUSSEL

Christelijke Centrale van de Openbare Diensten
de heer Luc HAMELINCK
Voorzitter
Oudergemselaan 26
1040- BRUSSEL

- in 1 exemplaar en 1 afschrift naar :

de Christelijke Centrale van de Openbare Diensten
Sector Ministeries t.a.v. de heer Stefaan VAN DE KERCKHOVE
Oudergemselaan 26
1040- BRUSSEL

de Christelijke Centrale van de Openbare Diensten
Sector Parastatalen t.a.v. Mevr. Ann Vermorgen
Oudergemselaan 26
1040- BRUSSEL

- in 1 exemplaar naar :

de Christelijke Vakbond van Communicatiemiddelen en
Cultuur
t.a.v. M. BOVY - Algemeen Voorzitter
Galerij Agora
Grasmarkt 105, bus 38/40
1000- BRUSSEL

de Christelijke Vakbond van Communicatiemiddelen en Cultuur
t.a.v. Jan FRANCOIS
Dr. L. Colensstraat 7
8400- OOSTENDE

de Christelijke Vakbond van Communicatiemiddelen en
Cultuur
t.a.v. J.P. VAN DER VURST
Van de Wervestraat 46
2060- ANTWERPEN

de Christelijke Centrale van de Openbare Diensten
t.a.v. de heer N. Poorters
nationaal secretaris
Oudergemselaan 26
1040- BRUSSEL

Art. 7. Alle stukken met betrekking tot het comité worden in één exemplaar toegezonden aan de leden van de overheidsafvaardiging ; één exemplaar en een aantal afschriften aan de vakbonden zoals bepaald werd in artikel 6 en één exemplaar aan de preventieadviseur-coördinator voor die vergaderingen waaraan dit lid krachtens artikel 44 van het besluit deelneemt en aan de arbeidsgeneesheer.

Een beperkt aantal bijkomende exemplaren wordt, ter informatie, gestuurd naar de vakbonden die er schriftelijk om verzoeken. Deze aanvraag wordt aan de voorzitter gericht. In

deze aanvraag wordt het adres vermeld waarnaar deze bijkomende documenten moeten worden verstuurd.

Art. 8. Onverminderd het bepaalde in de artikelen 46 en 47, tweede lid van het besluit moet bij de schriftelijke vragen van een vakbond tot plaatsing van een aangelegenheid op de dagorde van het comité de voor het overleg noodzakelijke documentatie gevoegd worden. De redenen waarom het comité bevoegd wordt geacht dienen erin vermeld te worden.

Art. 9. § 1 De voorzitter stelt de dagorde vast rekening houdend met de bepalingen van de artikelen 45, 46 en 47 van het besluit.

§ 2 De voorzitter roept het comité bijeen uiterlijk zestig dagen na ontvangst van de schriftelijke vraag van de vakbonden om overleg te plegen over een aangelegenheid. De voorzitter kan om dwingende redenen weigeren een punt op de dagorde te plaatsen. In dat geval moet hij binnen vijftien dagen na het versturen van de aanvraag de redenen van zijn weigering ter kennis brengen van het comité en van de betrokken vakbond.

De voorzitter roept het comité zo spoedig mogelijk bijeen en uiterlijk dertig dagen na ontvangst van de schriftelijke vraag van de vakbonden om een aangelegenheid m.b.t. het welzijn op het werk op de dagorde te plaatsen.

Deze termijnen wordt geschorst tijdens de vakantiemaand augustus.

§ 3 De aangelegenheden met betrekking tot het welzijn op het werk worden vooraan op de dagorde ingeschreven.

§ 4 Het comité vergadert driemaal per jaar. Op de dagorde wordt o.m. geagendeerd: de (periodieke) verslagen van de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk en van de arbeidsgeneesheer, in voorkomend geval de arbeidsongevallen... .

§ 5 Het comité duidt de leden aan om als afgevaardigden deel te nemen aan de (jaarlijkse) rondgang.

§ 6 Het comité stelt een afvaardiging samen en stelt de procedure vast om ter plaatse te gaan wanneer er dringend reden toe is en telkens een ernstig ongeval, technische incidenten of intoxicatie te vrezen valt of gebeurd is.

§ 7 Het comité stelt minstens een lid vertegenwoordiger van de overheidsafvaardiging en minstens een lid vertegenwoordiger van de vakbonden aan om de arbeidsinspecteur te woord te staan bij zijn bezoek. De aanstelling gebeurt "per definitie" niet nominatief.

Art. 10. De oproeping met de dagorde vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering van het comité, de volgorde waarin de punten onderzocht zullen worden en, per punt, de termijn

waarbinnen het overleg moet beëindigd zijn. Elk punt van de dagorde draagt een volgnummer dat ook vermeld wordt op alle betrokken documenten. Deze documenten zelf dragen een reeksnummer.

Art. 11. In voorkomend geval wordt op de oproeping de datum of data, het uur of uren en de plaats of plaatsen vermeld waarop het overleg betreffende één of meerdere punten van de dagorde desgevallend zullen worden verder gezet.

Art. 12. De oproepingen met de dagorde en met de voor het overleg nodige documentatie en in voorkomend geval de documentatie m.b.t. aangelegenheden inzake welzijn op het werk, worden overeenkomstig de in artikel 27 van het besluit bedoelde termijnen verstuurd.

Art. 13. De punten van de dagorde inzake het overleg worden onderzocht in de volgorde waarop zij in het document voorkomen.

Art. 14. Voor de vergaderingen waarin aangelegenheden m.b.t. het welzijn op het werk worden behandeld kunnen op deze vergaderingen nieuwe punten op de dagorde worden toegevoegd indien de aanwezige afgevaardigden éénparig hun akkoord betuigen. In dat akkoord wordt ook de plaats vermeld waarop deze punten op de dagorde worden ingeschreven.

Elke afvaardiging mag voorstellen om bepaalde punten die op haar initiatief op de dagorde werden geplaatst, van de dagorde te schrappen of te verdagen. Behoudens uitdrukkelijk en gemotiveerd verzet van een andere afvaardiging, gaat de voorzitter in op dat verzoek. Geen punt kan van de dagorde afgevoerd worden zonder het uitdrukkelijk akkoord van de afvaardiging die het initiatief nam om dit punt op de dagorde te doen inschrijven. Deze schrappingen en verdagingen worden, naast het punt in kwestie, in de notulen opgenomen.

Art. 15. Op verzoek van de secretaris tekenen de leden van de overheidsafvaardiging en van de vakbondsafvaardigingen, de preventieadviseur-coördinator, de arbeidsgeneesheer en de technici, de aanwezigheidslijst.

De secretaris geeft duidelijk de hoedanigheid weer waarin zij optreden (lid van de overheidsafvaardiging, plaatsvervanger van een lid van die afvaardiging, technicus van die afvaardiging, lid van een vakbondsafvaardiging of technicus ervan, preventieadviseur-coördinator, de arbeidsgeneesheer).

Zolang hun aanwezigheid vereist is, blijven de technici op de vergadering.

Art. 16. De vastgestelde termijn voor het beëindigen van het overleg kan verlengd worden mits uitdrukkelijk akkoord van alle aanwezige afvaardigingen. Dit akkoord wordt opgenomen in de notulen.

Art. 17. De voorzitter kan, zodra het overleg beëindigd is en na de verschillende aanwezige afvaardigingen hierover geraadpleegd te hebben, ter vergadering het volgende meedelen:

- de in artikel 49 § 1 van het besluit bedoelde termijn waarbinnen een afschrift van de notulen bij een ter post aangetekende brief zal verzonden worden aan de werkende en aan de plaatsvervangende leden van de afvaardiging van de overheid, aan de betrokken vakbonden en, in voorkomend geval : aan de preventieadviseur-coördinator en de arbeidsgeneesheer ;
- de datum waarop de in artikel 49, §2 van het besluit bedoelde termijn verstrijkt waarover de leden van de afvaardiging van de overheid, de vakbonden en, in voorkomend geval, de preventieadviseurs de arbeidsgeneesheer beschikken om hun opmerkingen inzake het afschrift van de notulen aan de voorzitter mede te delen;
- de datum van de eerstvolgende vergadering waarop deze opmerkingen zullen worden onderzocht.

Art. 18. De voorzitter kan, op verzoek van een afvaardiging en na raadpleging ter vergadering van de andere afvaardigingen, de vergaderingen onderbreken voor de door hem bepaalde duur.

Art. 19. Op voorstel van één of meerdere afvaardigingen, kan het comité werkgroepen oprichten. De voorzitter draagt aan deze werkgroepen bepaalde opdrachten op. Deze werkgroepen bestaan enerzijds uit leden van de overheidsafvaardiging en anderzijds uit leden van de afvaardigingen van de vakbonden. De voorzitter van het comité duidt de voorzitters aan van de werkgroepen. De voorzitter van elke werkgroep regelt de werking van elke werkgroep in overleg met de betrokken leden.

Art. 20. De vergaderingen van het comité en van de werkgroepen zijn niet openbaar.

Art. 21. Elke vakbond kan op het secretariaat van het comité inzage nemen van de documenten die betrekking hebben op het overleg waartoe ze toegang hebben. Deze documenten zijn : de oproepingen met de dagorde en bijbehorende documentatie, de notulen, met uitsluiting van de documenten en opmerkingen die van de overheid uitgaan of van een andere vakbond en die niet verstuurd zijn naar alle partijen die van het comité deel uitmaken.

*HOOFDSTUK III - BEPALINGEN MET BETREKKING TOT DE
GEMEENSCHAPPELIJKE WERKGROEPEN EN DE WERKGROEPEN
VAN HET HOOG OVERLEGCOMITE*

Art. 22. Onverminderd het bepaalde in artikel 19 worden in het comité volgende werkgroepen opgericht :

- werkgroep 1 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in het Boudewijngebouw in Brussel.
- werkgroep 2 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in het Markiesgebouw met inbegrip van het centrum voor Bevolkings- en Gezinsstudien.
- werkgroep 3 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in het Graaf de Ferraris -gebouw in Brussel.
- werkgroep 4 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in het Consciencegebouw in Brussel.
- werkgroep 5 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in het Copernicusgebouw Antwerpen.
- werkgroep 6 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in het Taxandriagebouw te Hasselt.
- werkgroep 7 voor de afdelingen en/of gedeelten van de afdelingen van de departementen gevestigd in Gent, 11 julistraat 41.
- werkgroep 8 voor de afdeling Wegen Antwerpen.
- werkgroep 9 voor de afdeling Wegen Limburg.
- werkgroep 10 voor de afdeling Wegen Vlaams-Brabant.
- werkgroep 11 voor de afdeling Wegen Oost-Vlaanderen.
- werkgroep 12 voor de afdeling Wegen West-Vlaanderen.
- werkgroep 13 van de afdeling Personenvervoer en Luchthavens.

- werkgroep 14 voor de afdeling Waterbouwkundig laboratorium en Hydrologisch Onderzoek.
- werkgroep 15 voor de afdeling Vloot.
- werkgroep 16 voor de afdeling Loodswezen.
- werkgroep 17 voor de afdeling Maritieme Schelde.
- werkgroep 18 voor de afdeling Bovenschelde.
- werkgroep 19 voor de afdeling Waterwegen Kust.
- werkgroep 20 voor de afdeling Zeeschelde.
- werkgroep 21 voor de afdeling Maas- en Albertkanaal.
- werkgroep 22 voor de afdeling Scheepvaartbegeleiding.

"De bepalingen van de artikelen 1 tot 3 en 8 tot 21 zijn van toepassing op deze werkgroepen in de mate dat deze bepalingen niet strijdig zijn met hierna volgende artikelen".

Art. 23. De werkgroepen 1 tot 7 zijn enkel bevoegd voor de in artikel 39 van het besluit bedoelde aangelegenheden betreffende het welzijn op het werk.

Art. 24. De werkgroepen 8 tot 22 zijn bevoegd voor de aangelegenheden bedoeld in artikel 11, §1, van de wet van 19 december 1974 die uitsluitend betrekking hebben op de tot zijn gebied behorende personeelsleden en voor de in artikel 39 van het besluit bedoelde aangelegenheden inzake het welzijn op het werk en dit op initiatief van de daartoe bevoegde overheid of van de vakbonden die zetelen in het hoog overlegcomité.

Art. 25. Het overleg in elk van de in artikel 22 bedoelde werkgroepen heeft plaats overeenkomstig de bepalingen van de voormelde wet van 19 december 1974, van het koninklijk besluit van 28 september 1984 en van onderhavig reglement van orde.

Art. 26. §1. De voorzitters van de in artikel 22 bedoelde werkgroepen worden aangeduid door de voorzitter van het comité. De plaatsvervanger van de voorzitters van de werkgroepen en de overige leden van de overheidsafvaardiging worden aangeduid door de voorzitter van de betrokken werkgroep in functie van de punten van de dagorde.

§2. De afvaardiging van elke vakbond in deze werkgroepen bestaat uit :

- ten hoogste drie door de vakbond vrij gekozen leden ;
- technici.

§3. De preventieadviseur van de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk, is van rechtswege lid van elk van de in artikel 22 bedoelde werkgroepen voor de vergaderingen over aangelegenheden die in particuliere bedrijven zijn opgedragen aan de comités voor preventie en bescherming op het werk.

§4. De arbeidsgeneesheer voor de vergaderingen inzake welzijn op het werk.

Art. 27. §1 - Alle briefwisseling uitgaande van de leden van de werkgroep wordt gericht aan de voorzitter van de werkgroep.

§2 - De leden van de werkgroep delen schriftelijk aan de voorzitter van de werkgroep het adres mede waarnaar alle voor hen bestemde briefwisseling met betrekking tot de werkgroep moet worden gestuurd.

In afwachting van de mededeling van bedoeld adres of bij ontstentenis ervan wordt de briefwisseling bestemd voor de vakbonden gestuurd naar hierna volgende adressen:

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten
Sector Ministeries
t.a.v. de heer Hilaire Berckmans
Fontainasplein 9 - 11
1000 BRUSSEL

- de Christelijke Centrale der Openbare Diensten
Sector Ministeries
Oudergemselaan 26
1040 BRUSSEL"

- de Christelijke Vakbond van Communicatiemiddelen en Cultuur
Dr. L. Colenstraat 7
8400 OOSTENDE

§3. - Alle stukken met betrekking tot de werkgroep worden in één exemplaar toegezonden aan de leden van de overheidsafvaardiging, aan de vakbonden zoals bepaald in §2 van dit artikel en aan de preventieadviseur voor die vergaderingen waaraan dit lid krachtens artikel 44 van het besluit deelneemt en aan de arbeidsgeneesheer

Art. 28. Het secretariaat van elke van de in artikel 22 bedoelde werkgroepen is gevestigd te :

- 1° voor de werkgroep 1 : Boudewijnlaan 30, 1000 Brussel.
- 2° voor de werkgroep 2 : Markiesstraat 1, 1000 Brussel.
- 3° voor de werkgroep 3: Emiel Jacqmainlaan 156, 1000 Brussel
- 4° voor de werkgroep 4: Emiel Jacqmainlaan 165, 1210 Brussel
- 5° voor de werkgroep 5 : Copernicuslaan 1, bus 9, 2018 Antwerpen.
- 6° voor de werkgroep 6 : Taxandriagebouw Gouverneur Roppesingel 25, 3500 Hasselt.
- 7° voor de werkgroep 7 : 11 julistraat 41, 9000 Gent.
- 8° voor de werkgroep 8 : Copernicuslaan 1, bus 12, 2018 Antwerpen.
- 9° voor de werkgroep 9 : Taxandriagebouw, Gouverneur Roppesingel 25, 3500 Hasselt.
- 10° voor de werkgroep 10 : Luchthavenlaan 4, 1800 Vilvoorde.
- 11° voor de werkgroep 11 : Gebouw Portalis, Bollebergen 2b, bus 12 - 9052 Zwijnaarde.
- 12° voor de werkgroep 12 : Markt 1, 8000 Brugge.
- 13° voor de werkgroep 13 : Graaf de Ferraris-gebouw, E. Jacqmainlaan 156, 1000 Brussel.
- 14° voor de werkgroep 14 : Berchemlei 115, 2140 Antwerpen (Borgerhout)
- 15° voor de werkgroep 15 : Sir Winston Churchillkaai 2, 8400 Oostende
- 16° voor de werkgroep 16 : Tavernierkaai 3, 2000 Antwerpen
- 17° voor de werkgroep 17 : Tavernierkaai 3, 2000 Antwerpen
- 18° voor de werkgroep 18 : Nederkouter 28, 9000 Gent

19° voor de werkgroep 19 : Vrijhavenstraat 3, 8400 Oostende

20° voor de werkgroep 20 : Copernicuslaan 1 bus 13, 2018 Antwerpen

21° voor de werkgroep 21: Lombaardstraat 26, 3500 Hasselt

22° voor de werkgroep 22: Graaf de Ferraris-gebouw, E Jacqmainlaan 156, 1000 Brussel.

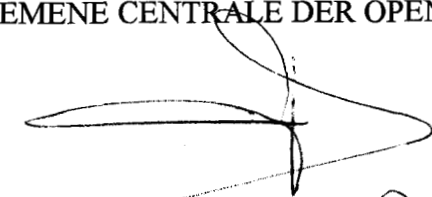
Art. 29. De met redenen omklede adviezen opgesteld door de in artikel 22 bedoelde werkgroepen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 19 december 1974, het koninklijk besluit van 28 september 1984 en onderhavig reglement voor orde, worden geacht dezelfde juridische waarde te hebben als deze afgesloten in de basis- en tussenoverlegcomités van de Vlaamse Gemeenschap en Vlaams Gewest, zonder verdere vormvereisten inzake overleg.

Art. 30. In geval van twijfel over de bevoegdheid van een van de werkgroepen over een aan die werkgroep voorgelegde aangelegenheid, wordt de zaak voor beslechting voorgelegd aan het hoog overlegcomité.

Tekst aangenomen in de vergadering van het Hoog Overlegcomité - Vlaamse Gemeenschap en Vlaams Gewest van 5 juli 1999.

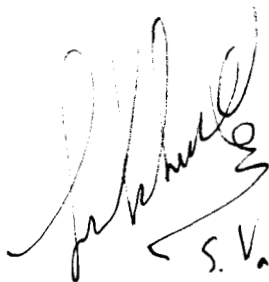
Brussel, 15 -07- 1999

DE ALGEMENE CENTRALE DER OPENBARE DIENSTEN,



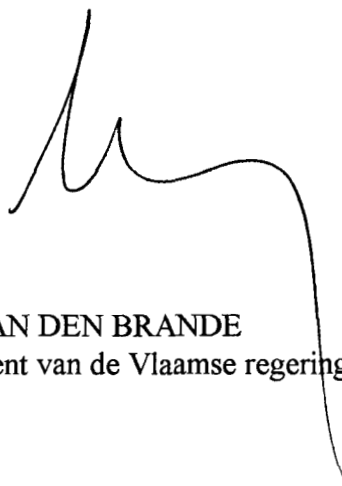
Aline Berckmans

DE FEDERATIE VAN DE CHRISTELIJKE SYNDICATEN
DER OPENBARE DIENSTEN



S. Van de Kerckhove

De Voorzitter,



Luc VAN DEN BRANDE
Minister-president van de Vlaamse regering