

SECTORCOMITE XVIII  
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 88.227

PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE  
ONDERHANDELINGEN VAN 16 JANUARI EN 2 FEBRUARI 1998 DIE  
GEVOERD WERDEN IN HET SECTORCOMITE XVIII VLAAMSE  
GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

over

het ontwerp van besluit van de Vlaamse regering tot wijziging van het Vlaams personeelsstatuut van 24 november 1993, wat betreft de opdrachthouders en projectleiders.

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit :

1. de heer Luc Van den Brande, minister-president van de Vlaamse regering en Vlaams minister van Buitenlands Beleid, Europese Aangelegenheden, Wetenschap en Technologie, voorzitter ;
2. de heer Luc Van den Bossche, minister vice-president van de Vlaamse regering en Vlaams minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken, ondervoorzitter ;
3. mevr. Wivina Demeester - De Meyer, Vlaams minister van Financiën, Begroting en Gezondheidsbeleid;

enerzijds,

en de afvaardigingen van de twee representatieve vakorganisaties :

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door :  
de heer Hilaire Berckmans
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de Christelijke Centrale van de Openbare Diensten en de Christelijke Vakbond van Communicatiemiddelen en Cultuur groepeert, vertegenwoordigd door :  
de heer Stefaan Van de Kerckhove

anderzijds,

Werd een akkoord bereikt over bijgaand ontwerp van besluit van de Vlaamse regering tot wijziging van het Vlaams personeelsstatuut van 24 november 1993, wat betreft de opdrachthouders en projectleiders mits:

1. Het voornemen om een vacature voor opdrachthouder in te vullen bekend gemaakt wordt aan alle in aanmerking komende ambtenaren van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.
2. De preselectie door de directieraden mede gesteund is op de resultaten van een gestructureerde vragenlijst die de kandidaten voor de vergadering van de directieraad moeten invullen.

De overheid verbindt er zich toe om:

1. zoals voorzien in de CAO 1995-1996 aan de vakbonden op hetzelfde moment als de betrokken ambtenaren ter informatie een afschrift te bezorgen van de oproep tot beschikbaarstelling.
2. de vakbonden onmiddellijk na het afsluiten van de termijn tot beschikbaarstelling een overzicht te bezorgen van het aantal kandidaten per vacature en per departement.
3. de vakbonden onmiddellijk na de beslissing tot preselectie van de directieraden een overzicht te bezorgen van het aantal geselecteerde kandidaten per vacature.

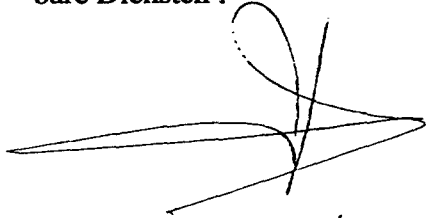
Binnen deze context komen de afvaardiging van de overheid en de afvaardigingen van de vakbonden overeen de procedure m.b.t. de aanduiding van de opdrachthouders onmiddellijk na het ondertekenen van dit protocol volgens de nieuwe procedure mag gestart worden.

Bijgaande tekst maakt integraal deel uit van dit protocol.

Brussel, 3 februari 1998

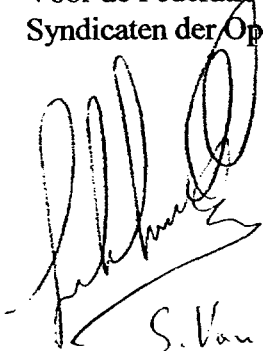
**DE AFVAARDIGING VAN DE  
REPRESENTATIEVE VAKORGA-  
NISATIES :**

**Voor de Algemene Centrale der Open-  
bare Diensten :**



*Hilarie Beekmans*

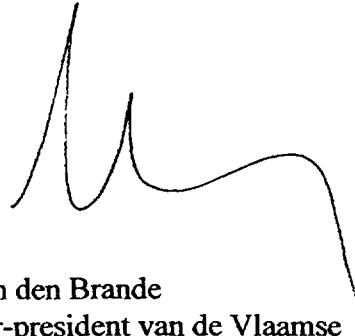
**Voor de Federatie van de Christelijke  
Syndicaten der Openbare Diensten**



*S. Van de Kerckhove*

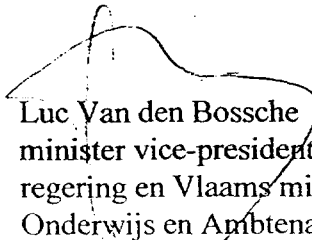
**DE AFVAARDIGING VAN DE  
OVERHEID**

**De Voorzitter,**



**Luc Van den Brande  
minister-president van de Vlaamse  
regering en Vlaams minister van  
Buitenlands Beleid, Europese Aangele-  
genheden, Wetenschap en Technologie**

**DE ONDERVOORZITTER,**



**Luc Van den Bossche  
minister vice-president van de Vlaamse  
regering en Vlaams minister van  
Onderwijs en Ambtenarenzaken**

LID :

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned above the printed name.

**Wivina Demeester - De Meyer**  
**Vlaams minister van Financiën,**  
**Begroting en Gezondheidsbeleid**



## VLAAMSE REGERING

### BESLUIT VAN DE VLAAMSE REGERING TOT WIJZIGING VAN HET VLAAMS PERSONEELSSTATUUT VAN 24 NOVEMBER 1993, WAT BETREFT DE OP- DRACHTHOUDERS EN PROJECTLEIDERS

#### DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 87, §3, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 24 november 1993 houdende organisatie van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de regeling van de rechtspositie van het personeel, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 23 december 1993, 7 december 1994, 8 december 1994, 1 juni 1995, 12 juni 1995, 14 mei 1996, 20 juni 1996, 26 juni 1996, 19 december 1996, 14 januari 1997, 4 februari 1997, 11 maart 1997, 24 juni 1997 en 9 september 1997;

Gelet op het advies van het college van secretarissen-generaal van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, gegeven op 9 oktober 1997 en 4 december 1997;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor begroting, gegeven op 23 september 1997 ;

Gelet op het protocol nr. .... van ..... van het Sectorcomité XVIII Vlaamse Gemeenschap - Vlaams Gewest;

Gelet op de beraadslaging van de Vlaamse regering op ..... betreffende de aanvraag om advies bij de Raad van State binnen een maand;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op ....., met toepassing van artikel 84, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State:

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken:

Na beraadslaging,

**BESLUIT :**

**Artikel 1.** In het Vlaams personeelsstatuut van 24 november 1993 worden in artikel II 21, tweede lid, de woorden “*een staf Coördinatie*” geschrapt.

**Art. 2.** In hetzelfde statuut worden in artikel II 22, tweede lid, de woorden “*de staf Coördinatie*” vervangen door de woorden “*de departementale opdrachthouders*”.

**Art. 3.** In hetzelfde statuut wordt het opschrift van Deel II, Titel 6 vervangen door wat volgt : “**TITEL 6. DE OPDRACHTHOUDERS EN DE PROJECTLEIDERS**”.

**Art. 4. Artikel II 30** van hetzelfde statuut, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 26 juni 1996, wordt vervangen door wat volgt :

*“Art. II 30. §1. In het departement Coördinatie, Staf Centrale Coördinatie, duidt de voorzitter van het college van secretarissen-generaal volgende opdrachthouders aan die worden belast met generieke interdepartementale aangelegenheden: vier ambtenaren van rang A1 of A2 die intern worden aangewezen of extern kunnen worden aangeworven.*

*§ 2. Onder de ambtenaren van rang A1 van het ministerie kunnen opdrachthouders worden aangewezen die worden belast met departementale opdrachten inzake human resources management, vorming en communicatie. Het college van secretarissen-generaal bepaalt op gemotiveerde wijze het aantal en de verdeling van de opdrachthouders over de departementen.*

*De secretaris-generaal duidt op gemotiveerde wijze voor het eigen departement de opdrachthouders aan. De aanduiding van de opdrachthouders human resources management en vorming gebeurt door de ambtenaar van de rang A3 of A2A belast met de leiding van de Algemene Administratieve Diensten in overleg met de secretaris-generaal van het betreffende departement.*

*Bij ontstentenis van een opdrachthouder belast met de vorming, wordt het afdelingshoofd van de afdeling belast met personeelszaken binnen het departement belast met de leiding en begeleiding van de stagiairs overeenkomstig artikel VII 5.*

*§ 3. De leidend ambtenaar van de administratie Personeelsontwikkeling duidt op gemotiveerde wijze en in overleg met de secretaris-generaal van het departement Algemene Zaken en Financiën onder de ambtenaren van rang A1 van het ministerie maximum zes opdrachthouders aan die, ten behoeve van de administratie Personeelsontwikkeling, worden belast met de vorming, het human resources management of de organisatieontwikkeling.* ”

**Art. 5.** In hetzelfde statuut wordt een **artikel II 30bis** ingevoegd, dat luidt als volgt :

*“Art. II 30bis. § 1. Onder de ambtenaren van het ministerie kunnen projectleiders worden aangewezen die worden belast met de leiding van belangrijke departementale of interdepartementale projecten. Tot projectleider kunnen worden aangewezen de ambtenaren van de rang A1 of waar nodig ambtenaren van rang A2 of hoger.*

*§ 2. De secretaris-generaal wijst voor zijn departement de projectleiders aan die belast worden met departementale projecten. Deze projecten worden voorafgaandelijk ter goedkeuring aan de functioneel bevoegde minister(s) voorgelegd, vooraleer de projectleider geselecteerd en aangewezen wordt.*

*§ 3. Het college van secretarissen-generaal wijst de projectleiders aan die belast worden met interdepartementale projecten. Deze projecten worden opgestart hetzij bij beslissing van de Vlaamse regering, hetzij op voorstel van het college van secretarissen-generaal en na voorafgaandelijke goedkeuring door de Vlaamse regering.*

*§4. In afwijking van §§ 1 en 2 worden de projectleiders van rang A3 en rang A4 aangeduid door de Vlaamse regering.*

*§5. De projectleiderstoelage zoals bepaald in artikel XIII 81ter kan gecumuleerd worden met andere toelagen.”*

**Art. 6.** Artikel II 31 van hetzelfde statuut wordt vervangen door wat volgt :

*“Art. II 31. De beslissing tot aanwijzing van de opdrachthouders en projectleiders omvat de omschrijving, de begindatum en de motivering van de aanwijzing, de standplaats en wat de projectleider betreft de duur van de opdracht.*

*De aanwijzing van de opdrachthouders wordt bekrachtigd door de Vlaamse regering op gezamenlijk voorstel van de minister-president van de Vlaamse regering en de Vlaamse minister bevoegd voor de ambtenarenzaken.”*

**Art. 7.** Artikel II 32 van hetzelfde statuut, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 26 juni 1996, wordt vervangen door wat volgt :

*“Art. II 32. De opdrachthouders worden aangewezen conform een procedure bepaald door het college van secretarissen-generaal.*

*In deze procedure wordt voorzien in een externe en/of interne potentieelinschatting als selectievoorwaarde.*

*De inhoud, de organisatie en de uitvoering van de externe en/of interne potentieelinschatting worden bepaald door de leidend ambtenaar van de administratie Personeelsontwikkeling.*

*De departementale directieraad van het departement waar de kandidaat op dat moment effectief werkzaam is, bepaalt op gemotiveerde wijze of de kandidaat kan deelnemen aan de potentieelinschatting.”*

**Art. 8.** Artikel II 33 van hetzelfde statuut, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 26 juni 1996, wordt vervangen door wat volgt :



*“Art. II 33. De aanwijzing tot opdrachthouder is een mandaat voor een periode van maximum zes jaar, meermaals verlengbaar met dezelfde duur. De verlenging gebeurt stilzwijgend.*

*Het mandaat wordt ambtshalve beëindigd bij een functioneringsevaluatie die met onvoldoende wordt besloten, bij een beslissing tot loopbaanvertraging, op de dag van de benoeming van de opdrachthouder in een graad van rang A3 of hoger, of op de dag van de aanwijzing tot afdelingshoofd.*

*De overheid bevoegd voor de aanwijzing kan, mits er een motivering gegeven wordt, een einde stellen aan het mandaat hetzij om functionele redenen, hetzij op vraag van de opdrachthouder zelf.”*

**Art. 9.** In hetzelfde statuut wordt een artikel II 33bis ingevoegd, dat luidt als volgt :

*“Art. II 33bis. De aanwijzing tot projectleider is een mandaat voor de duur van het project.*

*Het mandaat wordt ambtshalve beëindigd bij een functioneringsevaluatie die met onvoldoende wordt besloten en bij een beslissing tot loopbaanvertraging.*

*Het mandaat kan worden beëindigd op de dag van de benoeming van de projectleider in een graad van rang A3 of hoger of op de dag van de aanwijzing tot afdelingshoofd.*

*De overheid bevoegd voor de aanwijzing kan, mits er een motivering gegeven wordt, een einde stellen aan het mandaat hetzij om functionele redenen, hetzij op vraag van de projectleider zelf.”*

**Art. 10.** Artikel II 34 van hetzelfde statuut wordt vervangen door wat volgt :

*“Artikel II 34. De opdrachthouder of projectleider behoudt tijdens de duur van zijn opdracht zijn dienstaanwijzing, evenals het recht op salarisverhoging of op bevordering tot een hogere graad, op dezelfde wijze als wanneer hij niet met een opdracht was belast.*

*De beslissing tot het toekennen van een functioneringstoelage of loopbaanvertraging wordt voor de opdrachthouders belast met interdepartementale opdrachten genomen door het college van secretarissen-generaal, en voor de opdrachthouders belast met departementale opdrachten of belast met de vorming, het human resources management of de organisatieontwikkeling door de departementale directieraad.*

*Voor de opdrachthouders belast met de vorming, het human resources management of de organisatieontwikkeling wordt de beslissing genomen na overleg met de leidend ambtenaar van de administratie Personeelsontwikkeling.*

*De beslissing tot het toekennen van een functioneringstoelage of een loopbaanvertraging wordt voor projectleiders belast met interdepartementale projecten genomen door het college van secretarissen-generaal, en voor de projectleiders belast met departementale projecten door de departementale directieraad.”*

**Art. 11.** In artikel II 46, tweede lid, van hetzelfde statuut, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 21 december 1995 en 14 mei 1996, wordt vervangen door wat volgt:

*"De mandaten van de coördinatoren en de opdrachthouders die werden aangeduid vóór 1 oktober 1997 worden verlengd tot 31 maart 1998 overeenkomstig de regeling van kracht vóór 1 oktober 1997."*

**Art. 12.** In artikel VIII 25 van hetzelfde statuut worden § 4 en § 5 opgeheven.

**Art. 13.** Artikel XIII 33, § 2, van hetzelfde statuut, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 8 december 1994, 1 juni 1995, 20 juni 1996 en 11 maart 1997, wordt in 4° Mandaat, de rubriek "Opdrachthouder of Coördinator" vervangen door wat volgt :

*"Opdrachthouder (A1) de organieke salarisschaal*

*ten vroegste na een proefperiode van 2 jaar*

*en op basis van een functioneringsevaluatie*

*waaruit blijkt dat een grote deskundigheid*

*werd verworven:*

*A281*

*A280 (indien benoemd in loopbaan A12)*

**Art. 14.** In hetzelfde statuut wordt in Deel XIII, Titel 3, Hoofdstuk 5, Toelagen aan specifieke categorieën van personeel, een afdeling 9 toegevoegd, die luidt als volgt :

*"Afdeling 9. Projectleiderstoelage*

*Art. XIII 81ter. § 1. Aan de projectleider vermeld in artikel II 30bis kan een projectleiderstoelage toegekend worden waarvan het bedrag à 100% op jaarbasis bepaald wordt door de Vlaamse minister bevoegd voor ambtenarenzaken en door de functioneel bevoegde Vlaamse minister(s). De toelage kan niet lager dan 96.089 fr. en niet hoger dan 343.175 fr. zijn.*

*De toelage is gekoppeld aan de evolutie van het indexcijfer van de consumptieprijzen overeenkomstig de bepalingen van artikel XIII 23."*

*§ 2. Om de hoogte van de toelage, binnen de grenzen vermeld in § 1, te bepalen, worden volgende criteria gebruikt:*

- de moeilijkheidsgraad en complexiteit van het project;*
- de maatschappelijke of organisatorische relevantie van het project;*
- de duurtijd van het project;*
- de verantwoordelijkheid van de projectleider."*

**Art. 15.** Er wordt in deel XIII, Titel 5, Overgangs- en opheffingsbepalingen, een artikel XIII 155 *novies* ingevoegd dat luidt als volgt :

*"Artikel XIII 155 novies. De opdrachthouder of coördinator, bedoeld in artikel II 46, geniet tot 31 maart 1998 de salarisschaal A281 of de salarisschaal A280 (indien vastbe-*

*noemd in loopbaan A12). Bij een nieuwe aanwijzing tot opdrachthouder vanaf 1 april 1998 behoudt hij de salarisschaal A281, respectievelijk A280."*

**Art. 16.** In hetzelfde statuut wordt **bijlage 15** vervangen door de bijlage bij dit besluit.

**Art. 17.** Dit besluit treedt in werking op de dag van de bekendmaking ervan in het Belgisch Staatsblad, met uitzondering van artikel 11 dat uitwerking heeft vanaf 1 april 1997.

**Art. 18.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de ambtenarenzaken, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel,

De minister-president van de Vlaamse regering,

Luc VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken

Luc VAN DEN BOSSCHE

**BIJLAGE**

**Betreft: ontwerp-besluit van de Vlaamse regering tot wijziging van het Vlaams personeelsstatuut van 24 november 1993, wat betreft de opdrachthouders en projectleiders : artikelsgewijze commentaar**

Artikel 1

Ingevolge de schrapping van de departementale staven Coördinatie in het organigram van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap (zie artikel 17 van dit besluit) wordt in artikel II 21 eveneens de vermelding van de "staf Coördinatie" geschrapt.

Artikel 2

In artikel II 22 wordt de "staf Coördinatie" vervangen door "de departementale opdrachthouders". De departementale staven Coördinatie worden immers opgeheven (zie vorig artikel en artikel 17).

Artikel 3

Het opschrift van Deel II, Titel 6 wordt uitgebreid, vermits deze titel voortaan niet alleen van toepassing is op de opdrachthouders, maar ook op de projectleiders.

De opdrachthouders worden belast met de recurrente opdrachten. Het ministerie dient op permanente basis te kunnen beschikken over deze opdrachthouders.

De projectleiders worden aangesteld om projecten (niet-recurrente opdrachten) te leiden. De projecten waarvoor een projectleider worden aangetrokken, zijn :

- 1) belangrijke departementale projecten
- 2) belangrijke interdepartementale projecten (m.i.v. deze die de grenzen van het ministerie overstijgen).

Artikel 4

In artikel II 30, § 1, wordt bepaald dat de voorzitter van het college van secretarissen-generaal vier ambtenaren van rang A1 of A2 aanwijst als opdrachthouder, belast met generieke interdepartementale aangelegenheden, in de Staf Centrale Coördinatie. Deze vier personeelsleden zijn hoog gekwalificeerde personeelsleden die intern of extern (adviseur) geworven kunnen worden.

In artikel II 30, § 2, wordt bepaald dat er onder de ambtenaren van rang A1 van het ministerie opdrachthouders, belast met departementale opdrachten inzake human resources management, vorming en communicatie, kunnen worden aangewezen.

Het college van secretarissen-generaal zal het totaal aantal opdrachthouders bepalen (binnen de budgettaire ruimte opgelegd door de Vlaamse regering) en verdelen over de verschillende departementen, rekening houdend met de grootte van elk departement (bv. grotere departementen 3 of 4, kleinere 1 of 2).

Vervolgens wijst elke secretaris-generaal de opdrachthouders van zijn departement aan. Hij beslist zelf met welke opdrachten deze opdrachthouders worden belast.

Deze verdeling en aanwijzing gebeurt op een gemotiveerde wijze.

De aanduiding van de opdrachthouders human resources management en vorming gebeurt door de ambtenaar van de rang A3 of A2A belast met de leiding van de Algemene Administratieve Diensten in overleg met de secretaris-generaal van het betreffende departement.

Bij ontstentenis van een opdrachthouder belast met de vorming, wordt het afdelingshoofd van de afdeling belast met personeelszaken binnen het departement belast met de leiding (t.a.v. de stagiairs van de niveaus B, C, D en E) en begeleiding (t.a.v. de stagiairs van niveau A) van de stagedoende ambtenaren overeenkomstig artikel VII 5.

Daarenboven kan de leidend ambtenaar van de administratie Personeelsontwikkeling in overleg met de secretaris-generaal van het departement Algemene Zaken en Financiën onder de ambtenaren van rang A1 van het ministerie maximum zes bijkomende opdrachthouders aanwijzen ten behoeve van de administratie Personeelsontwikkeling die belast worden met opdrachten inzake vorming, human resources management of organisatieontwikkeling (§ 3).

De huidige tekst van artikel II 30, § 4 bepaalt dat de opdrachthouders, vermeld in § 1 en § 2 “coördinatoren” worden genoemd. Aangezien de verschillende benaming louter afhankelijk is van de plaats waar men wordt aangesteld, en door de wijziging van deze paragrafen de plaats uitdrukkelijk geen rol meer speelt, wordt § 4 opgeheven.

De bezoldiging van de opdrachthouders wordt geregeld in artikel XIII 33, §2.

## Artikel 5

In het nieuwe artikel II 30bis wordt bepaald dat onder de ambtenaren van het ministerie projectleiders kunnen worden aangewezen die worden belast met de leiding van belangrijke departementale of interdepartementale projecten.

In principe worden ambtenaren van de rang A1 aangewezen tot projectleider, maar waar nuttig en nodig (bijvoorbeeld omwille van de vereiste competenties) kunnen deze projectleiders ook ambtenaren van rang A2 of hoger zijn (met inbegrip van stafleden, opdrachthouders, experts,...).

De secretaris-generaal wijst voor zijn departement de projectleiders aan die belast worden met departementale projecten (§ 2) en het college van secretarissen-generaal wijst de projectleiders aan die belast worden met interdepartementale projecten (§ 3).

De departementale projecten worden voorafgaandelijk ter goedkeuring aan de functioneel bevoegde minister(s) voorgelegd, vooraleer de projectleider geselecteerd en aangewezen wordt.

In afwijking van het voorgaande worden de projectleiders van de rangen A3 en A4 die belast worden met departementale of interdepartementale projecten aangewezen door de Vlaamse regering.

De interdepartementale projecten die door een interdepartementale projectleider geleid worden, zijn hetzij projecten die opgestart worden bij beslissing van de Vlaamse regering, hetzij projecten die opgestart worden op voorstel van het college van secretarissen-generaal die voorafgaandelijk aan de goedkeuring van de Vlaamse regering worden voorgelegd (o.a. outsourcing informatica).

De bezoldiging van de projectleiders wordt geregeld in artikel XIII 81 ter. De projectleiderstoelage kan gecumuleerd worden met andere toelagen, met uitzondering van de beschikbaarheidstoelage aangezien de beschikbaarheid hier het criterium is. De mogelijke cumulatie veronderstelt een uitzonderlijke situatie en/of prestatie, en het bereiken van de vooraf bepaalde tussentijdse of eindresultaten van het project.

#### Artikel 6

Artikel II 31 wordt gewijzigd in die zin dat de beslissing tot aanwijzing van de opdrachthouders ook de begindatum van de opdracht vermeldt.

Ook de beslissing tot aanwijzing van de projectleiders dient gemotiveerd te worden en dient eventueel nadere bepalingen van de opdracht te omvatten.

#### Artikel 7

De huidige procedure in artikel II 32 voorziet in drie gedetailleerde selectietrappen: een preselectie, een selectie bij wijze van een gedragsgericht diepte-interview en een verplichte 10-daagse opleiding.

Het voorstel tot wijziging van dit artikel treedt minder in detail en laat de procedure bepalen door het college van secretarissen-generaal, waardoor ze flexibel en just-in-time, namelijk bij elke vacature, kan worden toegepast.

Het huidige "brevet"-idee is trouwens geen grotere garantie om de juiste persoon op de juiste plaats te krijgen en is bovendien ontstaan in een andere, federale context en is niet echt ingebed in de principes die ten grondslag liggen aan de personeelsbewegingen in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

In het huidig voorstel kan in de selectie van de geïnteresseerde ambtenaren rekening worden gehouden met dezelfde elementen die spelen in andere personeelsbewegingen, zoals bevorderingen : profiel, gegevens functioneringsevaluatie, gegevens curriculum, gegevens potentieelinschatting. Wat dit laatste betreft kan er gesteld worden dat wanneer de ontwikkelingsgerichte potentieelinschattingen op individuele basis meer en meer deel uitmaken van het personeelsdossier van elke ambtenaar van niveau A, een aparte potentieelinschatting bij een selectieprocedure niet langer hoeft.

Op dit ogenblik is hierover echter onvoldoende informatie aanwezig in de personeelsdossiers van de ambtenaren van niveau A, zodat het voorziet in een potentieelinschatting.

In de nu bestaande selectieprocedure wordt zeer veel aandacht besteed aan een verplichte opleiding als derde selectietrap.

De problematiek van opleiding die zo nadrukkelijk aanwezig is in de huidige regeling met betrekking tot het brevet wordt in bovenstaand voorstel geenszins verwaarloosd. Wel vertrekt dit alternatief van de vaststelling dat het beschikken over de nodige competenties van primordiaal belang is en dat het opleidingsaspect er veeleer moet voor zorgen dat men in zijn/haar functie groeit voornamelijk door al doende te leren.

Uit ervaring blijkt dat opleiding slechts zijn volle waarde krijgt bij deze functies na het opdoen van enige ervaring. Dit impliceert uiteraard dat erg veel aandacht naar vorming en opleiding moet gaan in het eerste jaar van de uitoefening van de functie.

Deze benadering sluit niet uit dat voorkennis hebben over de materie vorming en HRM een belangrijk voordeel voor de kandidaat meebrengt. Een volslagen leek zal echter niet veel inzicht verwerven door middel van een 10-daagse opleiding, idee waarvan het huidige brevet vertrekt.

Het voorliggend voorstel tot aanpassing van artikel II 32 is eenvoudig en doeltreffend. Bovendien hypothekeert het voorstel op geen enkele manier de discussie over de wijze waarop deze mandaatfuncties in de toekomst zullen worden ingevuld. Er wordt ook geen nieuwe pool van brevethouders gecreëerd die een aantal verwachtingen zou kunnen scheppen. Formalisering en de creatie van verworven rechten worden vermeden.

In voorliggend besluit worden de opdrachthouders aangewezen conform een procedure bepaald door het college van secretarissen-generaal.

In deze procedure wordt voorzien in een externe en/of interne potentieelinschatting als selectievoorwaarde. De leidend ambtenaar van de administratie Personeelsontwikkeling bepaalt de inhoud, de organisatie en de uitvoering van de potentieelinschatting. Deze potentieelinschatting kan gebeuren via een assessment center-proef. De departementale directieraad selecteert de kandidaten die kunnen deelnemen aan de potentieelinschatting. De huidige opdrachthouders en coördinatoren worden vrijgesteld van deze eerste selectiestap en kunnen deelnemen aan de potentieelinschatting.

#### Artikel 8

Naar analogie met de procedure die geldt voor de aanwijzing tot afdelingshoofd (cfr. artikel VIII 76octies, ingevoegd in het VPS bij besluit van de Vlaamse regering van 11 maart 1997) bepaalt artikel II 33, § 1, eerste lid, dat de functie van opdrachthouder toegekend wordt bij wijze van mandaat en voor een periode van zes jaar, meermaals met dezelfde duur verlengbaar. De verlenging van het mandaat van opdrachthouder gebeurt stilzwijgend.

Krachtens het tweede lid van artikel II 33 wordt het mandaat van opdrachthouder net zoals het mandaat van afdelingshoofd ambtshalve beëindigd bij een functioneringsevaluatie die met onvoldoende wordt besloten. Daarenboven komt er ook van rechtswege een einde aan het

mandaat indien het college van secretarissen-generaal of de departementale directieraad een beslissing neemt tot loopbaanvertraging (zie artikel 10 van dit ontwerp), vermits in dit geval eveneens geoordeeld wordt dat de opdrachthouder ondermaats presteert.

Het mandaat wordt eveneens van rechtswege beëindigd op de dag van de benoeming van de opdrachthouder in een graad van rang A3 of hoger, of op de dag van de aanwijzing tot afdelingshoofd. Deze toevoeging is een gedeeltelijke overname van de huidige tekst van artikel II 34, § 2.

Het derde lid van artikel II 33 bepaalt naar analogie met het derde lid van artikel VIII 76octies (met betrekking tot de afdelingshoofden) dat de voorzitter van het college van secretarissen-generaal of de secretaris-generaal - naargelang wie het mandaat toekent - steeds een einde kan stellen aan het mandaat hetzij om functionele redenen (ook bij langdurige afwezigheid van de opdrachthouder), hetzij op vraag van de opdrachthouder zelf.

### Artikel 9

Het eerste lid van artikel II 33bis bepaalt dat de aanwijzing tot projectleider een mandaat is voor de duur van het project.

Naar analogie met het tweede lid van artikel II 33 wordt het mandaat ambtshalve beëindigd bij een functioneringsevaluatie die met onvoldoende wordt besloten en bij een beslissing tot loopbaanvertraging.

Aan het mandaat kan tevens een einde gemaakt worden op de dag van de benoeming van de projectleider in een graad van A3 of hoger, of op de dag van de aanwijzing tot afdelingshoofd. Bij de benoeming of aanwijzing zal dan in concreto nagegaan dienen te worden of een voortzetting van het project door de betrokken projectleider nog functioneel verantwoord is.

Naar analogie met het derde lid van artikel II 33 kan de overheid bevoegd voor de aanwijzing, mits er een motivering gegeven wordt, steeds een einde stellen aan het mandaat hetzij om functionele redenen, hetzij op vraag van de projectleider zelf.

### Artikel 10

In de huidige § 1 van artikel II 34 wordt de vermelding van de coördinatoren geschrapt (zie de opheffing van artikel II 30, § 4, door artikel 4 van dit ontwerp) en wordt de vermelding van de projectleiders toegevoegd.

Daarenboven wordt de beslissing met betrekking tot het toekennen van een functioneringstoelage of loopbaanvertraging voor de opdrachthouders voortaan genomen door het college van secretarissen-generaal (voor de opdrachthouders belast met interdepartementale opdrachten) of de departementale directieraad (voor de opdrachthouders belast met departementale opdrachten of met opdrachten inzake vorming, human resources management of organisatieontwikkeling)

Voor de opdrachthouders belast met de vorming, het human resources management of de organisatieontwikkeling wordt de beslissing genomen na overleg met de leidend ambtenaar van de administratie Personeelsontwikkeling.



Wat betreft de projectleiders wordt de beslissing tot het toekennen van een functioneringstoelage of loopbaanvertraging voor projectleiders belast met interdepartementale projecten genomen door het college van secretarissen-generaal, en voor de projectleiders belast met departementale projecten door de departementale directieraad.

De tekst van de huidige § 2 - waarin de beëindiging van het mandaat wordt geregeld - wordt opgeheven. Een gedeelte van deze tekst werd overgenomen in de nieuwe tekst van artikel II 33, tweede en derde lid.

### Artikel 11

Artikel II 46, tweede lid bepaalt dat de mandaten van de coördinatoren en de departementale en interdepartementale opdrachthouders die werden aangeduid overeenkomstig de huidige regeling kunnen worden verlengd tot 31 maart 1998.

### Artikel 12

In artikel VIII 25 van hetzelfde statuut worden §4 en §5, m.b.t. de evaluatie van de opdrachthouders in de Centrale Staf Coördinatie en in de departementale Staven Coördinatie, opgeheven. De opdrachthouders worden geëvalueerd volgens de algemene bepaling van artikel VIII 17.

### Artikel 13

In artikel XIII 33, § 2, met betrekking tot de salarisschalen van opdrachthouders en coördinatoren, wordt in 4° Mandaat, de rubriek "Opdrachthouder of Coördinator" gewijzigd in die zin dat de opdrachthouders hun organieke salarisschaal behouden. Zij kunnen echter, ten vroegste na een proefperiode van twee jaar en op basis van een functioneringsevaluatie, bezoldigd worden in de salarisschaal A281 of A280 (indien de betrokken ambtenaar werd benoemd in de loopbaan A12). Het toekennen van deze hogere salarisschaal gebeurt dus niet automatisch, de opdrachthouders moeten bewijzen een grote deskundigheid te bezitten hetgeen moet blijken uit de functioneringsevaluatie.

Er wordt geen terugvalpositie voorzien voor opdrachthouders. Er bestaat tot dusver enkel een terugvalregeling bij beëindiging van het mandaat van afdelingshoofd en gelijkaardige betrekkingen ("Sturing en controle"). Voor de financieel-administratief beheerder van Sturing en controle (ontwerp) wordt ook een terugvalregeling voorzien, doch na 2 mandaten van 6 jaar en deze wordt bovendien bezoldigd in de salarisschaal A212 (= hoger dan opdrachthouder). In het algemeen kan gesteld worden dat de terugvalregeling voor rang A2A meer gerechtvaardigd is gelet op het grotere verschil tussen het mandaat- en organiek salaris dan bij opdrachthouders.

### Artikel 14

In een nieuw artikel, artikel XIII 81 ter, wordt bepaald dat de projectleiders een projectleiderstoelage kunnen genieten, bovenop het normale salaris.

Het bedrag van deze toelage, à 100% op jaarbasis, wordt bepaald door de Vlaamse minister bevoegd voor ambtenarenzaken en door de functioneel bevoegde Vlaamse minister(s). De toelage moet vastgesteld worden binnen de boven- en ondergrens, die respectievelijk 343.175 fr. en 96.089 fr. bedragen, naar analogie met de kabinetstoelage voor respectievelijk de kabinetschef en het aanvullend personeel.

Om de toelage vast te stellen, wordt het project in kwestie bekeken aan de hand van volgende criteria:

- de moeilijkheidsgraad en complexiteit van het project;
- de maatschappelijke of organisatorische relevantie van het project;
- de duurtijd van het project;
- de verantwoordelijkheid van de projectleider.

Het derde criterium, de duurtijd, is het minst belangrijke en zal in de meeste gevallen samenhangen met de voorgaande criteria.

Het vierde criterium betekent concreet dat er een afweging wordt gemaakt van de verantwoordelijkheid in de huidige functie en in de functie als projectleider.

#### Artikel 15

In dit artikel wordt een overgangsmaatregel voorzien voor de huidige coördinatoren en opdrachthouders; zij blijven ingeschaald in de salarisschalen A 280 en A 281 en behouden deze salarisschaal bij een nieuwe aanwijzing tot opdrachthouder vanaf 1 april 1998. Zij zijn bij een nieuwe aanwijzing dan ook vrijgesteld van de proefperiode van één jaar.

#### Artikel 16

Dit artikel strekt ertoe het organigram van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap te wijzigen in die zin dat de vermelding van de departementale staven Coördinatie geschrapt wordt.

Het doortrekken van het principe dat de (permanente) opdrachthouders en projectleiders gesitueerd worden binnen de organisatie entiteit waarmee zij functioneel de grootste affiniteit hebben, heeft tot gevolg dat de departementale staven Coördinatie niet meer als een aparte entiteit dienen voor te komen op het organigram. De lokalisatie van de opdrachthouders en projectleiders dient immers het gevolg te zijn van de opdrachtsomschrijving en de rapporteringslijnen die bij de aanvang van een aanwijzing geformuleerd of afgesproken worden. Dit kan derhalve ofwel een bestaande entiteit in de bovenbouw, een bestaande entiteit in een administratie of rechtstreeks in lijn met de secretaris-generaal zijn.