



SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 84.207

PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE
ONDERHANDELINGEN VAN 6 OKTOBER 1997 DIE GEVOERD WERDEN
IN HET SECTORCOMITE XVIII VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS
GEWEST

over

het voorstel m.b.t. de bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef voor de graad
van hoofdscheepstechnicus (rang C2) bij de afdeling Vloot van het departement
Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit :

1. de heer Luc Van den Brande, minister-president van de Vlaamse regering en Vlaams minister van Buitenlands Beleid, Europese Aangelegenheden, Wetenschap en Technologie, voorzitter ;
2. de heer Luc Van den Bossche, minister vice-president van de Vlaamse regering en Vlaams minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken, ondervoorzitter ;
3. mevr. Wivina Demeester - De Meyer, Vlaams minister van Financiën, Begroting en Gezondheidsbeleid;

enerzijds,

en de afvaardigingen van de twee representatieve vakorganisaties :

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door :
de heer Ronny Vande Winkel
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de Christelijke Centrale van de Openbare Diensten en de Christelijke Vakbond van Communicatiemiddelen en Cultuur groepeert, vertegenwoordigd door :
de heer Jan François

anderzijds,

Werd een eenparig akkoord bereikt over bijgaand voorstel m.b.t. de bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef voor de graad van hoofdscheepstechnicus (rang C2) bij de afdeling Vloot van het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen

Bijgaande tekst maakt integraal deel uit van dit protocol.

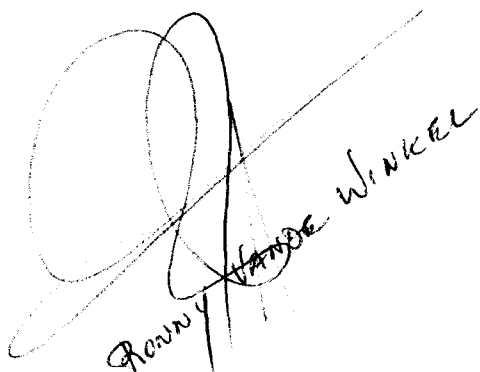
Brussel, 6 oktober 1997

DE AFVAARDIGING VAN DE
REPRESENTATIEVE VAKORGA-
NISATIES :

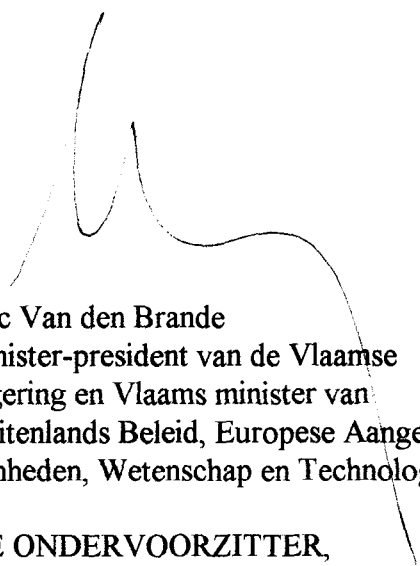
DE AFVAARDIGING VAN DE
OVERHEID

Voor de Algemene Centrale der Open-
bare Diensten :

De Voorzitter,



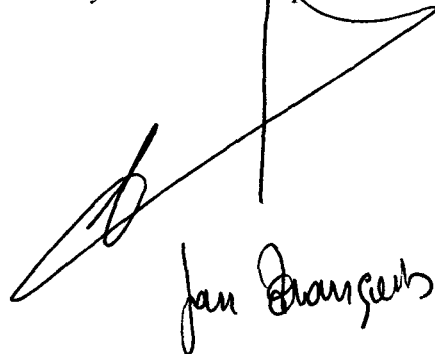
Ronny Winkler



Luc Van den Brande
minister-president van de Vlaamse
regering en Vlaams minister van
Buitenlands Beleid, Europese Aangele-
genheden, Wetenschap en Technologie

Voor de Federatie van de Christelijke
Syndicaten der Openbare Diensten

DE ONDERVOORZITTER,



Jan Branssens

c.c.
Luc Van den Bossche
minister vice-president van de Vlaamse
regering en Vlaams minister van
Onderwijs en Ambtenarenzaken

LID :

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'W' followed by 'D' and 'M' in a cursive script.

Wivina Demeester - De Meyer
Vlaams minister van Financiën,
Begroting en Gezondheidsbeleid

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP
 departement Algemene Zaken en Financiën
 administratie Ambtenarenzaken
 afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen

OPROEP TOT DE KANDIDATEN

Bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef voor de graad van hoofdscheepstechnicus (rang C2) bij de afdeling Vloot van het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen

CODE : LI/VL/HST

UITERSTE INSCHRIJVINGSDATUM :

In toepassing van artikel VIII 61 van het Vlaams personeelsstatuut wordt een bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef georganiseerd voor de graad van hoofdscheepstechnicus (rang C2) bij de afdeling Vloot van het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen.

Er zijn 8 betrekkingen vacant.

1. FUNCTIEBESCHRIJVING EN -VEREISTEN

1.1. Situering van de afdeling Vloot

De afdeling Vloot is een onderdeel van de administratie Waterwegen en Zeewezen.

Deze afdeling is onder meer belast met de volgende taken :

- op de meest efficiënte manier verzekeren van de beloodsing en van de betoning en bebakening van de Schelde, in de Belgische kustwateren en aan wal;
- het verzekeren van een continu reddings- en sleepdienst voor de Vlaamse Kust;
- ter beschikking stellen van vaartuigen en bemanning in het kader van bovenvermelde taken;
- het verzekeren van een veilig en vlot scheepvaartverkeer door middel van het aanbrengen van duidelijke markeringen, verlichting en signalisatie en het bijstaan van schepen bij hun manoeuvres in sluisen-complexen.

De zetel van de afdeling Vloot bevindt zich te Oostende, met daarnaast vestigingen in Antwerpen, Zeebrugge, Nieuwpoort en in Vlissingen (Nederland).

1.2. De functie van hoofdscheepstechnicus

De hoofdscheepstechnicus aan boord van een schip is verantwoordelijk voor de electromechanische uitrusting en staat in voor de planning, de organisatie, de uitvoering, de goede werking en de opvolging van het onderhoud en de herstellingen van de mechanische, elektrische, hydraulische en pneumatische inrichtingen aan boord, teneinde te allen tijde de veiligheid en de goede werking te verzekeren.

Hij verzorgt de briefing met zijn meerdere(n) en staat in voor de administratieve taken van zijn machine-afdeling. Daarenboven is hij verantwoordelijk voor de bediening van de machine en het bijhouden van de inventaris aan boord van de schepen. Hij treedt op als eerste evaluator.

1.3. Functievereisten

1.3.1. Technische capaciteiten en vaardigheden

- grondige technische en administratieve kennis en ervaring hebben;
- kennis van Engels en Frans wat betreft de technische literatuur is noodzakelijk;
- moet de problemen goed en gepast inschatten;
- kennis van de reddings- en blustechnieken;

- praktische kennis van het Vlaams personeelsstatuut;
- uitgebreide kennis van de werking van de dienst.

1.3.2. Sociale capaciteiten en vaardigheden

- verdraagzaam en loyaal zijn;
- flexibel zijn;
- zin om in teamverband te werken;
- moet zelfstandig kunnen werken;
- moet onmiddellijk optreden bij technische problemen teneinde de veiligheid en de dienstverlening te verzekeren;
- verantwoordelijkheidszin hebben;
- zin hebben voor veiligheidsbesef;
- bereid zijn in continuverband te werken en op onregelmatige tijdstippen.

1.3.3. Managementscreatieve capaciteiten en vaardigheden

- kunnen omgaan met mensen en ze weten te waarderen;
- over overredingskracht beschikken;
- een ploeg medewerkers kunnen begeleiden, motiveren en evalueren;
- goed kunnen plannen en initiatieven nemen;
- creatief zijn met inzicht bij de taakverdeling.

1.4. Dienstregeling

De hoofdscheepstechnicus heeft als standplaats Oostende. Hij wordt volgens dienstonodwendigheid tewerkgesteld:

- in continuverband (een week zeedienst gevolgd door een vrije week) op de loodsboten en de sleepboot;
- in dagdienst (stelsel van de vijf dagenweek) op het betonnings- en het hydrografisch vaartuig.

2. DEELNEMINGSVOORWAARDEN TE VERVULLEN OP

Om te kunnen deelnemen aan de bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef voor verhoging naar de graad van hoofdscheepstechnicus moeten de kandidaten aan de volgende voorwaarden voldoen :

- 2.1. Als motorist (rang D1), hoofdmotorist (rang D2) of als scheepstechnicus (rang C1) in vast verband in dienst zijn bij de administratie Waterwegen en Zeewezen op 1 juni 1997;
- 2.2. beschikken over één van de volgende brevetten :
 - brevet van officier werktuigkundige 2de klasse (oud en nieuw stelsel)
 - brevet van officier werktuigkundige 3de klasse (nieuw stelsel)
- 2.3. geen functioneringsevaluatie hebben die besloten werd met "onvoldoende" ¹.

De ambtenaar die tijdens het verloop van de bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef één van deze voorwaarden niet langer vervult, verliest het voordeel van zijn eventueel slagen

3. VOORWAARDEN OM EEN VERHOOGING TE KRIJGEN

Om een verhoging naar de graad van hoofdscheepstechnicus (rang C2) te kunnen krijgen moeten de kandidaten :

- 3.1. geslaagd zijn voor de bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef;
- 3.2. geen functioneringsevaluatie hebben die besloten werd met "onvoldoende". (zie voetnoot bij pt.1)

¹ De ex-RMT-personeelsleden behouden tot de datum van toekenning van hun eerste functioneringsevaluatie conform het Vlaams personeelsstatuut, de beoordeling hun gegeven krachtens het koninklijk besluit van 7 augustus 1939 betreffende de beoordeling en de loopbaan van het rijkspersoneel.
Voor deze periode wordt de beoordeling 'slecht' toegekend krachtens voormeld KB, gelijkgesteld met de functioneringsevaluatie 'onvoldoende'.

4. INHOUD VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF

De bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef bestaat uit twee gedeelten :

4.1. Schriftelijk gedeelte (+/- 2 uur)

Opstellen van een verslag met betrekking tot een situatie (of een technisch probleem) tijdens de uitoefening van de functie.

Om te slagen voor het schriftelijk gedeelte dienen de kandidaten ten minste 20 punten op 40 te behalen.

4.2. Mondeling gedeelte (+/- 1 uur)

A. Toetsing van de theoretische kennis :

Grondige technische en administratieve kennis (praktische kennis Vlaams personeelsstatuut) en ervaring m.b.t. het gedeelte machine (o.a. pneumatica, mechanica, hydraulica, electriciteit), kennis van Engels en Frans wat betreft de technische literatuur is noodzakelijk, creatief zijn met inzicht bij de taakverdeling.

Deel A wordt gekwoteerd op 40 punten.

B. Toetsing van de sociale en managementscreatieve capaciteiten en vaardigheden aan de hand van een gedragsgericht interviewaan de hand van kleine praktijksituaties

Verdraagzaam en loyaal zijn, flexibel zijn, collegialiteit, zin om in teamverband te werken, moet zelfstandig kunnen werken, verantwoordelijkheidszin hebben, zin hebben voor veiligheidsbesef, zin voor hygiëne, moet kunnen omgaan met mensen en ze weten te waarderen, moet over overredingskracht beschikken, moet leiding kunnen geven aan een ploeg medewerkers, een ploeg medewerkers kunnen begeleiden en motiveren, goed kunnen plannen en initiatieven nemen.

Deel B wordt gekwoteerd op 40 punten

Om te slagen voor het mondeling gedeelte dienen de kandidaten ten minste 40 punten op 80 te behalen.

Om te slagen voor de bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef dienen de kandidaten voor de twee gedeelten samen (schriftelijk en mondeling) ten minste 72 punten op 120 te behalen.

5. RANGSCHIKKING VAN DE KANDIDATEN

De geslaagden voor de bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef worden gerangschikt volgens het totaal aantal punten dat zij behaalden voor het schriftelijk en mondeling gedeelte. Bij gelijkheid van punten primeert het mondeling gedeelte.

De geslaagde voor de bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef behoudt onbeperkt het voordeel van zijn uitslag.

6. WIJZE VAN KANDIDAATSTELLING

De kandidaatstelling voor de bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef moet gebeuren door middel van het hierbijgevoegde formulier (zie **BIJLAGE 1**).

De kandidaatstelling moet gericht worden aan :
De heer Roger Van den Troost
Directeur-generaal
Administratie Ambtenarenzaken
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37
1000 BRUSSEL

De kandidaatstelling kan per aangetekende brief, gericht aan hogervermeld adres, worden verzonden, uiterlijk op De datum van de poststempel geldt als indieningsdatum.

De kandidaatstelling kan eveneens door middel van een afgegeven brief worden ingediend en dient uiterlijk opom 16.00 uur te worden overhandigd op hogervermeld adres. De datum van het ontvangstbewijs geldt als indieningsdatum.

Voor eventuele bijkomende inlichtingen kunt u steeds terecht bij mevrouw Karin De Vriese tel. 02/507 51 10 of bij mevrouw Myriam Dierickx, tel. 02/507 52 03 van de afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen van de administratie Ambtenarenzaken.

7. DATA EN PLAATS VAN DE PROEF

De bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef gaat door op in het Loodsgebouw van de afdeling Vloot, Sir Winston Churchillkaai 2 te 8400 OOSTENDE.

8. ADRESWIJZIGING

De kandidaten worden verzocht elke adreswijziging schriftelijk mee te delen aan :

De heer Roger Van den Troost
Directeur-generaal
Administratie Ambtenarenzaken
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37
1000 BRUSSEL

9. OPENBAARHEID VAN BESTUUR

De aanvragen betreffende inzage, uitleg of mededeling in afschrift, in toepassing van de wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur moeten schriftelijk worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum waarop aan de kandidaat zijn resultaat schriftelijk werd medegedeeld. De buiten deze termijn ingediende aanvragen worden afgewezen wegens kennelijke onredelijkheid. (art. 6, § 3 van de wet van 11 april 1994).

Roger Van den Troost
directeur-generaal

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

KANDIDAATSTELLING

Bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef voor de graad van
hoofdscheepstechnicus

Ondergetekende : (invullen in hoofdletters)

naam, voornaam :

Correspondentie-adres :

straat, nummer :

postcode, gemeente :

Administratieve gegevens :

graad, personeelsnummer :

departement :

administratie :

afdeling :

administratief adres + telefoonnummer :

.....

.....

stelt zich hierbij kandidaat voor deelname aan de bijzondere vergelijkende bekwaamheidsproef voor de graad van hoofdscheepstechnicus bij het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap - afdeling Vloot.

Opleiding en vorming

Ik ben in het bezit van volgende diploma's, brevetten of getuigschriften ¹:

.....

.....

.....

¹ Gelieve een eensluidend verklaard afschrift bij uw kandidatuur te voegen.

Reden deelname/ motivatie

Waarom interesseert deze functie u?

Welke zijn de belangrijkste motieven voor uw kandidatuurstelling?

Wat verwacht u van uw job?

Bijkomende elementen of gegevens die u van belang acht om uw kandidatuur te ondersteunen.

Ik, ondergetekende, verklaar dat bovenstaande gegevens correct en naar waarheid zijn ingevuld.

datum:

naam en handtekening:

Gelieve dit formulier aangetekend of tegen ontvangstbewijs terug te bezorgen op het volgend adres :

De heer Roger Van den Troost
directeur-generaal
Administratie Ambtenarenzaken
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37
1000 BRUSSEL



SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 84.208

PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE
ONDERHANDELINGEN VAN 6 OKTOBER 1997 DIE GEVOERD WERDEN
IN HET SECTORCOMITE XVIII VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS
GEWEST

over

het voorstel m.b.t. de vergelijkende bekwaamheidsproef met het oog op contractwijziging in de graad van speciaal assistent (functie kok-ingescheept) (rang D1) bij de afdeling Vloot van het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit :

1. de heer Luc Van den Brande, minister-president van de Vlaamse regering en Vlaams minister van Buitenlands Beleid, Europese Aangelegenheden, Wetenschap en Technologie, voorzitter ;
2. de heer Luc Van den Bossche, minister vice-president van de Vlaamse regering en Vlaams minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken, ondervoorzitter ;
3. mevr. Wivina Demeester - De Meyer, Vlaams minister van Financiën, Begroting en Gezondheidsbeleid;

enerzijds,

en de afvaardigingen van de twee representatieve vakorganisaties :

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door :
de heer Ronny Vande Winkel
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de Christelijke Centrale van de Openbare Diensten en de Christelijke Vakbond van Communicatiemiddelen en Cultuur groepeerd, vertegenwoordigd door :
de heer Jan François

anderzijds,

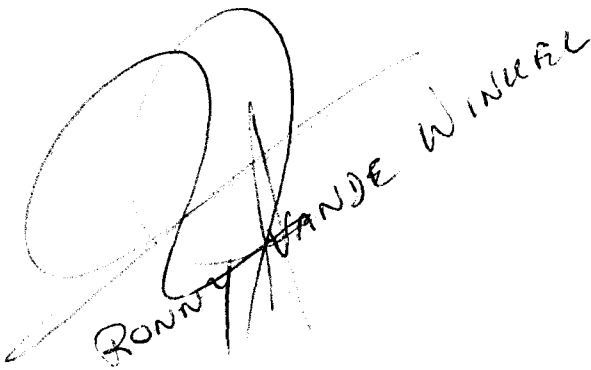
Werd een eenparig akkoord bereikt over bijgaand voorstel m.b.t. de vergelijkende bekwaamheidsproef met het oog op contractwijziging in de graad van speciaal assistent (functie kok-ingescheept) (rang D1) bij de afdeling Vloot van het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen

Bijgaande tekst maakt integraal deel uit van dit protocol.

Brussel, 6 oktober 1997

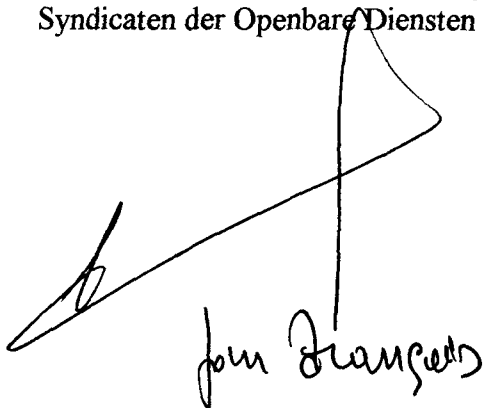
DE AFVAARDIGING VAN DE
REPRESENTATIEVE VAKORGA-
NISATIES :

Voor de Algemene Centrale der Open-
bare Diensten :



RONNY VAN DE WINCKEL

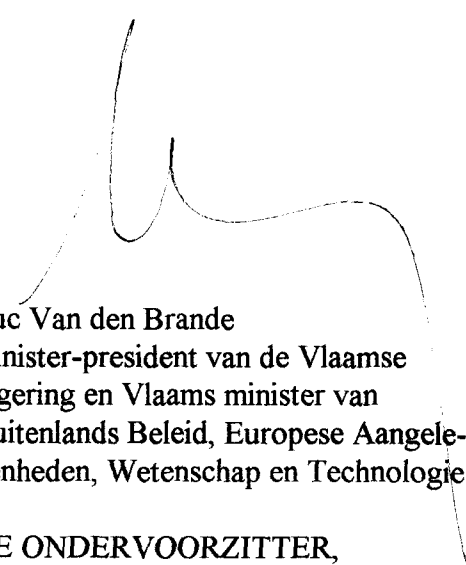
Voor de Federatie van de Christelijke
Syndicaten der Openbare Diensten



Jan Franssens


DE AFVAARDIGING VAN DE
OVERHEID

De Voorzitter,



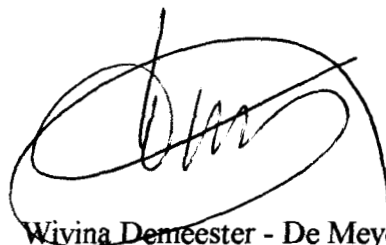
Luc Van den Brande
minister-president van de Vlaamse
regering en Vlaams minister van
Buitenlands Beleid, Europese Aangele-
gheden, Wetenschap en Technologie

DE ONDERVOORZITTER,



Luc Van den Bossche
minister vice-president van de Vlaamse
regering en Vlaams minister van
Onderwijs en Ambtenarenzaken

LID :

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'W' followed by 'D' and 'M' in a cursive script.

Wivina Demeester - De Meyer
Vlaams minister van Financiën,
Begroting en Gezondheidsbeleid

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP
departement Algemene Zaken en Financiën
administratie Ambtenarenzaken
afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen

OPROEP TOT DE KANDIDATEN

Vergelijkende bekwaamheidsproef met het oog op contractwijziging in de graad van speciaal assistent (functie kok-ingescheept) (rang D1) bij de afdeling Vloot van het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen.

CODE : LI/VL/SA

UITERSTE INSCHRIJVINGSDATUM :

Er wordt een vergelijkende bekwaamheidsproef georganiseerd met het oog op contractwijziging in de graad van speciaal assistent (functie kok-ingescheept) (rang D1) bij de afdeling Vloot van het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen.

1. FUNCTIEBESCHRIJVING EN - VEREISTEN

1.1. Situering van de afdeling Vloot

De afdeling Vloot is een onderdeel van de administratie Waterwegen en Zeewezen.

Deze afdeling is onder meer belast met de volgende taken :

- op de meest efficiënte manier verzekeren van de beloodsing en van de betonning en bebakening van de Schelde, in de Belgische kustwateren en aan wal;
- het verzekeren van een continu reddings- en sleepdienst voor de Vlaamse Kust;
- ter beschikking stellen van vaartuigen en bemanning in het kader van bovenvermelde taken;
- het verzekeren van een veilig en vlot scheepvaartverkeer door middel van het aanbrengen van duidelijke markeringen, verlichting en signalisatie en het bijstaan van schepen bij hun manoeuvres in sluisen-complexen.

De zetel van de afdeling Vloot bevindt zich te Oostende, met daarnaast vestigingen in Antwerpen, Zeebrugge, Nieuwpoort en in Vlissingen (Nederland).

1.2. De functie van speciaal assistent (kok-ingescheept)

De speciaal assistent (kok-ingescheept) staat in voor de keuring van de aan boord gebrachte voedingswaren en bereidt de maaltijden (ontbijt, middag- en avondmaal) aan boord. Afhankelijk van het vaartuig waarop hij tewerkgesteld wordt, kookt hij voor een bemanning variërend van 8 tot +/- 36 personen. Hij dient in staat te zijn een goede burgerkeuken te presenteren tegen een kostprijs van ongeveer 350,-fr/dag/man.

1.3. Functievereisten

1.3.1. Technische capaciteiten en vaardigheden

- grondige kennis van persoonlijke hygiëne;
- kennis van de voedingswaren;
- kennis van het keuren van hoeveelheden en versheid van voedingswaren;
- in staat zijn een evenwichtig menu samen te stellen op een gastronomisch verantwoorde manier;
- kennis van keukengereedschap en -machines;
- kennis van reddings- en blustechnieken;
- praktische kennis van het Vlaams personeelsstatuut (inzake vergoedingen en toelagen, procedure aangifte ziekte en arbeidsongevallen, dienstregeling).

1.3.2. Sociale capaciteiten en vaardigheden

- zin om in teamverband te werken;
- vermogen tot communicatie;
- zin voor verantwoordelijkheid;
- initiatief;
- collegialiteit;
- inzet en motivatie;
- zelfstandig kunnen werken;
- bereid zijn in continuverband te werken en op onregelmatige tijdstippen.

1.4. Dienstregeling

De speciaal assistent (kok-ingescheept) heeft als standplaats Oostende.

Hij wordt volgens dienstonodwendigheid tewerkgesteld in continuverband (een week zeedienst gevolgd door een vrije week) op de loodsboten en op de sleepboot.

2. DEELNEMINGSVOORWAARDEN TE VERVULLEN OP

Om te kunnen deelnemen aan de vergelijkende bekwaamheidsproef met het oog op contractwijziging in de graad van speciaal assistent (kok-ingescheept) (rang D1), moeten de kandidaten aan de volgende voorwaarden voldoen :

- 2.1. titularis zijn van de graad van technisch beambte (functie kok-ingescheept) op 1 juni 1997;
- 2.2. behoren tot het contractueel personeel;
- 2.3. geen functioneringsevaluatie hebben die besloten werd met "onvoldoende" ¹.

3. VOORWAARDEN OM EEN CONTRACTWIJZIGING TE KRIJGEN

Om een contractwijziging in de graad van speciaal assistent (kok-ingescheept) (rang D1) te kunnen krijgen moeten de kandidaten :

- 3.1. geslaagd zijn voor de vergelijkende bekwaamheidsproef;
- 3.2. geen functioneringsevaluatie hebben die besloten werd met "onvoldoende".(zie voetnoot bij pt.1)

4. INHOUD VERGELIJKENDE BEKWAAMHEIDSPROEF

De vergelijkende bekwaamheidsproef bestaat uit twee delen :

4.1. Schriftelijk gedeelte (+/- 2 uur)

Opstellen van een verslag betreffende aangifte van een arbeidsongeval.

Om te slagen voor het schriftelijk gedeelte dienen de kandidaten ten minste 10 punten op 20 te behalen.

¹ De ex-RMT-personeelsleden behouden tot de datum van toekenning van hun eerste functioneringsevaluatie conform het Vlaams personeelsstatuut, de beoordeling hun gegeven krachtens het koninklijk besluit van 7 augustus 1939 betreffende de beoordeling en de loopbaan van het rijkspersoneel.
Voor deze periode wordt de beoordeling 'slecht' toegekend krachtens voormeld KB, gelijkgesteld met de functioneringsevaluatie 'onvoldoende'.

4.2. Mondeling gedeelte (+/- 30 minuten)

A. Toetsing van de theoretische kennis :

Bevraging van de materiedeskundigheid, de affiniteit met het werkveld en de administratieve kennis, m.n. praktische kennis van het Vlaams personeelsstatuut (vergoedingen en toelagen, procedure aangifte ziekte en arbeidsongevallen, dienstregeling) :

grondige kennis van persoonlijke hygiëne, kennis van de voedingswaren, kennis van het keuren van hoeveelheden en versheid van voedingswaren, bijhouden van een inventaris van voedingswaren en ingrediënten, in staat zijn een evenwichtig menu samen te stellen op een gastronomisch verantwoorde manier, kennis van keukengereedschap en -machines, kennis van reddings- en blustechnieken.

De toetsing van de theoretische kennis wordt gekwoteerd op 40 punten.

B. Toetsing van de persoonlijke competenties en vaardigheden aan de hand van een gedragsgericht interview

Bevraging van de persoonlijke competenties :

zin om in teamverband te werken, vermogen tot communicatie, zin voor verantwoordelijkheid, initiatief, collegialiteit, inzet en motivatie, flexibiliteit en alertheid, bereid zijn in continuverband te werken en op onregelmatige tijdstippen.

De toetsing van de persoonlijke capaciteiten wordt gekwoteerd op 40 punten.

Om te slagen voor het mondeling gedeelte dienen de kandidaten ten minste 40 punten op 80 te behalen.

Om te slagen voor de vergelijkende bekwaamheidsproef dienen de kandidaten voor de twee gedeelten samen (schriftelijk en mondeling) ten minste 60 punten op 100 te behalen.

5. WIJZE VAN KANDIDAATSTELLING

De kandidaatstelling voor de vergelijkende bekwaamheidsproef moet gebeuren door middel van het hierbijgevoegde formulier (zie **BIJLAGE 1**).

De kandidaatstelling moet gericht worden aan :

De heer Roger Van den Troost
Directeur-generaal
Administratie Ambtenarenzaken
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B 37
1000 BRUSSEL

De kandidaatstelling kan per aangetekende brief , gericht aan hogervermeld adres, worden verzonden, uiterlijk op..... De datum van de poststempel geldt als indieningsdatum.

De kandidaatstelling kan eveneens door middel van een afgegeven brief worden ingediend en dient uiterlijk opom 16.00 uur te worden overhandigd op hogervermeld adres. De datum van het ontvangstbewijs geldt als indieningsdatum.

Voor eventuele bijkomende inlichtingen kunt u steeds terecht bij mevrouw Karin De Vriese tel. 02/507 51 10 of bij mevrouw Myriam Dierickx, tel. 02/507 52 03 van de afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen van de administratie Ambtenarenzaken.

6. DATA EN PLAATS VAN DE PROEF

De vergelijkende bekwaamheidsproef gaat door op in het Loodsgebouw van de afdeling Vloot, Sir Winston Churchillkaai 2 te 8400 OOSTENDE.

7. ADRESWIJZIGING

De kandidaten worden verzocht elke adreswijziging schriftelijk mee te delen aan :

De heer Roger Van den Troost
Directeur-generaal
Administratie Ambtenarenzaken
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B 37
1000 BRUSSEL

8. OPENBAARHEID VAN BESTUUR

De aanvragen betreffende inzage, uitleg of mededeling in afschrift, in toepassing van de wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur moeten schriftelijk worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum waarop aan de kandidaat zijn resultaat schriftelijk werd medegedeeld. De buiten deze termijn ingediende aanvragen worden afgewezen wegens kennelijke onredelijkheid. (art. 6, § 3 van de wet van 11 april 1994).

Roger Van den Troost
directeur-generaal

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

KANDIDAATSTELLING

Vergelijkende bekwaamheidsproef voor de graad van
speciaal assistent (functie kok-ingescheept) voor de contractuele personeelsleden

Ondergetekende : (invullen in hoofdletters)

naam, voornaam :

Correspondentie-adres :

straat, nummer :

postcode, gemeente :

Administratieve gegevens :

graad, personeelsnummer :

departement :

administratie :

afdeling :

administratief adres + telefoonnummer :

.....

.....

stelt zich hierbij kandidaat voor deelname aan de vergelijkende bekwaamheidsproef met het oog op contract-
wijziging in de graad van speciaal assistent (functie kok-ingescheept) bij het ministerie van de Vlaamse
Gemeenschap - afdeling Vloot.

Gevolgte opleiding (facultatief)

.....

.....

.....

.....

Reden deelname/ motivatie

Waarom interesseert deze functie u?

Welke zijn de belangrijkste motieven voor uw kandidatuurstelling?

Wat verwacht u van uw job?

Bijkomende elementen of gegevens die u van belang acht om uw kandidatuur te ondersteunen.

Ik, ondergetekende, verklaar dat bovenstaande gegevens correct en naar waarheid zijn ingevuld.

datum:

naam en handtekening:

Gelieve dit formulier aangetekend of tegen ontvangstbewijs terug te bezorgen op het volgend adres :

De heer Roger Van den Troost
directeur-generaal
Administratie Ambtenarenzaken
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37
1000 BRUSSEL