



**SECTORCOMITE XVIII  
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST**

protocol nr 72.174

**AANVULLEND PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE  
ONDERHANDELINGEN VAN 7 MAART 1997 DIE GEVOERD WERDEN IN  
HET SECTORCOMITE XVIII VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS  
GEWEST.**

over:

de overheveling van 187 personeelsleden van de Regie voor Maritiem Transport  
naar het Vlaams Gewest

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit:

1. de heer Luc Van den Brande, minister-president van de Vlaamse regering en Vlaams minister van Buitenlands Beleid, Europese Aangelegenheden, Wetenschap en Technologie, voorzitter ;
2. de heer Luc Van den Bossche, minister vice-president van de Vlaamse regering en Vlaams minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken, ondervoorzitter ;
3. mevr. Wivina Demeester - De Meyer, Vlaams minister van Financiën, Begroting en Gezondheidsbeleid ;

enerzijds,

en de afvaardigingen van de twee representatieve vakbonden :

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door :  
de heer Ronny Vande Winkel
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de Christelijke Centrale van de Openbare Diensten en de Christelijke Vakbond van Communicatiemiddelen en Cultuur groepeert, vertegenwoordigd door :  
de heer Jan François

anderzijds,

Werd vastgesteld wat volgt over de voorgelegde nota SEC 97/11 m.b.t. de overheveling van 187 personeelsleden van de Regie voor Maritiem Transport naar het Vlaamse Gewest

1. Tussen de afvaardiging van de overheid en de afvaardiging van de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten werd een akkoord bereikt over de voorgelegde nota mits rekening wordt gehouden met het volgende.

1.1. Bijlage 2: 2de selectieronde: functie matroos en kok wordt aangevuld met "of 4 jaar ervaring bewijzen bij het Loodswezen."

1.2. In punt 4.2. scheepstechnicus: ook selectie in 2de orde voor de contractuelen. Er dienen nog 10 vacatures ingevuld te worden. Voor de pool scheepstechnicus/hoofdscheepstechnicus zal gestreefd worden om tot een verhouding 5/5 te komen maar eventueel aan te passen in functie van de geslaagden.

1.3. De personeelsleden die op 28 februari 1997 in dienst waren van de RMT zullen uitgenodigd worden voor de tweede selectieronde mits:

a) de personeelsleden die geslaagd waren in de eerste selectieronde en die geselecteerd werden, niet meer worden aangeschreven;

b) de uitstappers ook niet worden aangeschreven.

1.4. Bijgaande voorstellen van vergelijkende selectieproeven voor de graad van scheepsbeambte (functie matroos- rang E 1), technisch beambte (functie kok-ingescheept- rang E 1), scheepstechnicus (functie scheepswerktuigkundige- rang C 1) en hoofdscheepstechnicus( functie hoofdscheepswerktuigkundige- rang C 2) bij het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen, afdeling Zeewezen Kust maken integraal deel uit van dit protocol.

2. De afvaardiging van de Algemene Centrale der Openbare Diensten gaat akkoord met bijgaande voorstellen van vergelijkende selectieproeven voor de graad van scheepsbeambte (functie matroos - rang E 1) en technisch beambte (functie kok-ingescheept - rang E 1).

Zij gaat niet akkoord met de voorstellen van vergelijkende selectieproeven voor de graad van scheepstechnicus (functie scheepswerktuigkundige- rang C 1) en hoofdscheepstechnicus( functie hoofdscheepswerktuigkundige- rang C 2) om volgende redenen:

- niet aanvaardbaar dat contractuele officieren werktuigkundigen A ingeschaald worden in de C 2 bevorderingsgraad als leidinggevend;

- de onmogelijkheid tot doorstroming- en of bevordering voor de huidige scheepswerktuigkundigen 2 kl. A van scheepstechnicus C 1 naar hoofdscheepstechnicus C 2 zonder brevet;

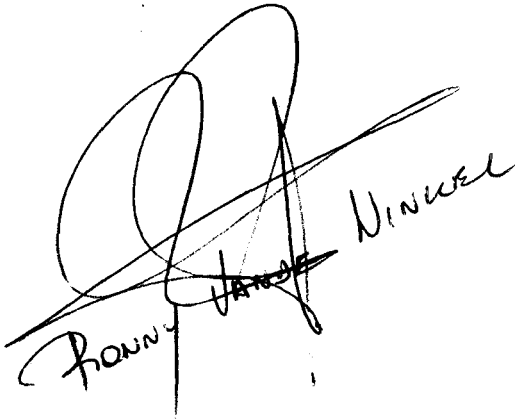
- de officier werktuigkundige A onmiddellijk ingeschaald worden in de C 2 via vergelijkende selectieproef terwijl andere groepen gebrevetteerden hier een bijzonder vergelijkende bekwaamheidsproef dienen af te leggen.

De afvaardiging van de Algemene Centrale der Openbare Diensten dringt aan op nieuwe onderhandelingen in verband met bevordering, inschaling en verloning.

Brussel, 17-03-1997

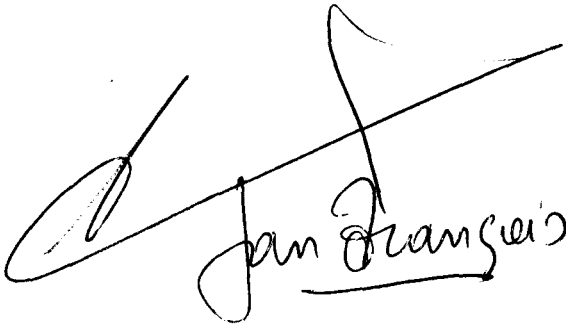
**DE AFVAARDIGING VAN DE  
REPRESENTATIEVE VAKORGA-  
NISATIES :**

Voor de Algemene Centrale der  
Openbare Diensten :



Ronny Handjani

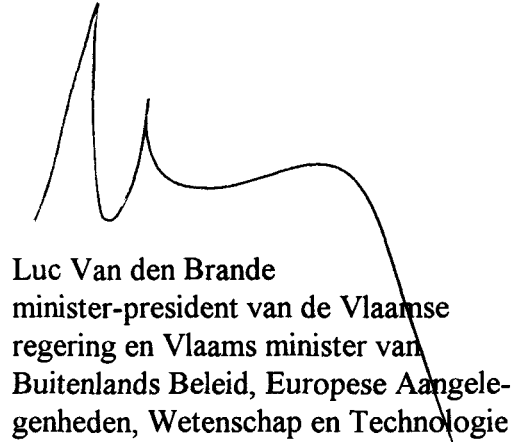
Voor de Federatie van de Christelijke  
Syndicaten der Openbare Diensten



Jan Fransz

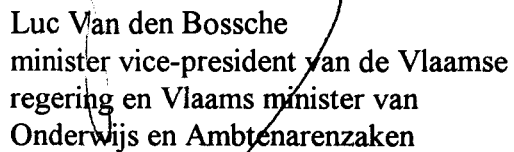
**DE AFVAARDIGING VAN DE  
OVERHEID**

De Voorzitter,



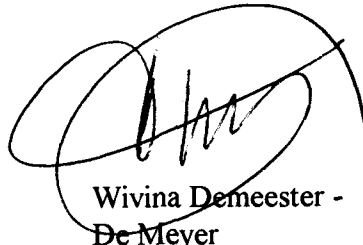
Luc Van den Brande  
minister-president van de Vlaamse  
regering en Vlaams minister van  
Buitenlands Beleid, Europese Aangele-  
genheden, Wetenschap en Technologie

DE ONDERVOORZITTER,



Luc Van den Bossche  
minister vice-president van de Vlaamse  
regering en Vlaams minister van  
Onderwijs en Ambtenarenzaken

Lid

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'W' followed by several loops and a final flourish.

Wivina Demeester -  
De Meyer  
Vlaams minister van Financiën,  
Begroting en Gezondheidsbeleid

**MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP**  
**departement Algemene Zaken en Financiën**  
**administratie Ambtenarenzaken**  
**afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen**

**OPROEP TOT DE KANDIDATEN**

---

**VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF VOOR DE GRAAD VAN SCHEEPSBEAMBTTE (FUNCTIE MATROOS) (RANG E1) BIJ HET DEPARTEMENT LEEFMILIEU EN INFRASTRUCTUUR, ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN, AFDELING ZEEWEZEN KUST**

**UITERSTE INSCHRIJVINGSDATUM : 21 maart 1997**

---

Er wordt een vergelijkende selectieproef georganiseerd voor de graad van **scheepsbeambte (functie matroos) (rang E1)** bij het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen - afdeling Zeewezen Kust.

Indien er te weinig kandidaten/geslaagden zijn vanuit de vastbenoemde varende graden voor de selectieproef voor de functie van matroos, worden selectieproeven georganiseerd voor (in orde van voorrang) :

- de vastbenoemde personeelsleden met een niet-varende graad;
- de contractuele personeelsleden met een varende graad;
- de contractuele personeelsleden met een niet-varende graad.

**De kandidaten met een niet-varende graad dienen samen met de kandidaatstelling een attest voor te leggen van minimum 6 maanden vaart in 1995 of 1996 of 4 jaar ervaring bewijzen bij het Loodswezen.**

**1. ALGEMENE DEELNEMINGSVOORWAARDEN**

Om te kunnen deelnemen aan een van voormelde vergelijkende selectieproeven, dienden de kandidaten op datum van 28 februari 1997 in dienst te zijn bij de Regie voor Maritiem Transport, behalve diegenen die genieten van de uitstapregeling bij de Regie voor Maritiem Transport en/of geslaagd zijn voor een van de vergelijkende selectieproeven die in de periode van 13 februari tot en met 26 februari 1997 door het ministerie van de Vlaamse gemeenschap werden georganiseerd.

**2. SPECIFIEKE DEELNEMINGSVOORWAARDEN**

**2.1. Selectieproef voor matroos voor de vastbenoemde varende graden :**

- 2.1.1. behoren tot het statutair personeel;
- 2.1.2. beschikken over de met de selectieproeven overeenstemmende RMT-graden, d.w.z.
  - matroos-vakman
  - matroos
  - kwartiermeester
  - dekkwartiermeester.

## **2.2. Selectieproef voor matroos voor de vastbenoemde niet-varende graden :**

- 2.2.1. behoren tot het statutair personeel;
- 2.2.2. beschikken over een administratieve of technische RMT-graad, behorend tot de niveaus 3 of 4, mits samen met de kandidaatstelling een attest wordt voorgelegd van minimum 6 maanden vaart in 1995 of 1996

## **2.3. Selectieproef voor matroos voor de contractuele varende graden :**

- 2.3.1. behoren tot het contractueel personeel;
- 2.3.2. beschikken over de met de selectieproeven overeenstemmende RMT-graden, d.w.z.
  - matroos-vakman
  - matroos
  - kwartiermeester
  - dekkwartiermeester.

## **2.4. Selectieproef voor matroos ten behoeve van de contractuele niet-varende graden :**

- 2.4.1. behoren tot het contractueel personeel;
- 2.4.2. beschikken over een administratieve of technische RMT-graad, behorend tot de niveaus 3 of 4, mits samen met de kandidaatstelling een attest wordt voorgelegd van minimum 6 maanden vaart in 1995 of 1996

## **3. VOORWAARDEN VOOR OVERDRACHT**

Om te worden overgedragen naar het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen, afdeling Zeewezen Kust, moeten de kandidaten :

- 2.1. voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden zoals gesteld onder punt 1;
- 2.2. geslaagd zijn voor de vergelijkende selectieproef.

De scheepsbeambten (functie matroos) bij het ministerie van de Vlaamse gemeenschap moeten in het bezit zijn van het certificaat van sloepgast. **Indien de kandidaten niet in het bezit zijn van het certificaat van sloepgast, moeten zij dit binnen het jaar na hun overdracht naar het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap behalen.**

De contractuele personeelsleden die mits te slagen voor de vergelijkende selectieproef, naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap worden overgedragen, komen over in dezelfde hoedanigheid, dwz. als contractueel personeelslid.

## **4. DOEL EN SITUERING VAN DE FUNCTIE**

Voor de technische functiebeschrijving, met vermelding van de situering van de afdeling, doel van de functie van scheepsbeambte en de functievereisten (zie **BIJLAGE 2**).

## 5. INHOUD VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF

De vergelijkende selectieproef bestaat uit een mondelinge ondervraging betreffende de :

1. **praktische kennis en de zeehardheid**, o.a. reddingstechnieken, kennis van de scheepstechniek (blokken, lieren, trossen, lopend want, schiemanswerk, sturen), zeehardheid.

Om te slagen voor het eerste gedeelte dienen de kandidaten ten minste 40 punten op 70 te behalen.

2. **theoretische kennis**, o.m. blustechnieken, elementaire kennis van de scheepvaartreglementen.

Om te slagen voor het tweede gedeelte dienen de kandidaten ten minste 5 punten op 10 te behalen.

3. **sociale capaciteiten en vaardigheden**, o.m. zin om in teamverband te werken, vermogen tot communicatie, collegialiteit, inzet en motivatie, alertheid.

Om te slagen voor het derde gedeelte dienen de kandidaten ten minste 10 punten op 20 te behalen.

**De kandidaten zijn geslaagd voor de vergelijkende selectieproef, indien zij ten minste 60 punten op 100 behalen.**

## 6. AANNEMINGSONDERZOEK

De geslaagden worden met het oog op hun overheveling naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap, onderworpen aan een arbeidsgeneeskundig aannemingsonderzoek.

## 7. WIJZE VAN KANDIDAATSTELLING

De kandidaatstelling voor de vergelijkende selectieproef moet gebeuren door middel van het hierbijgevoegde formulier (zie **BIJLAGE 1**).

De kandidaatstelling moet gericht worden aan :

De heer Rik Van der Plas  
Adjunct van de directeur  
Administratie Ambtenarenzaken  
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
1000 BRUSSEL

De kandidaatstelling kan per aangetekende brief, gericht aan hogervermeld adres, worden verzonden, uiterlijk op 21 maart 1997. De datum van de poststempel geldt als indieningsdatum.



De kandidaatstelling kan eveneens door middel van een afgegeven brief worden ingediend, hetzij tijdens de info-sessie op woensdag 19 maart 1997, hetzij uiterlijk op 21 maart 1997 om 16.00 uur te worden overhandigd op hogervermeld adres. De datum van het ontvangstbewijs geldt als indieningsdatum.

Voor eventuele bijkomende inlichtingen kunt u steeds terecht bij mevrouw Karin De Vriese tel. 02/507 51 10 of bij mevrouw Myriam Dierickx, tel. 02/507 52 03 van de afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen van de administratie Ambtenarenzaken.

Voor verdere inlichtingen betreffende de bezoldigingsvoorwaarden kunt u terecht bij Koen De Langhe, tel. 02/507 50 08

## **8. DATA EN PLAATS VAN DE PROEF**

De vergelijkende selectieproef gaat door in de week van 24 tot en met 28 maart 1997 op een varende eenheid en/of in het Loodsgebouw van de afdeling Zeewezen Kust, Sir Winston Churchillkaai 2 te 8400 OOSTENDE.

U ontvangt nog een persoonlijke uitnodiging, waarbij de exacte data(um) waarop de selectieproeven doorgaan, meegedeeld worden.

## **9. RANGSCHIKKING VAN DE KANDIDATEN**

De geslaagden voor de vergelijkende selectieproef worden gerangschikt volgens het totaal aantal punten dat zij behaalden voor de drie gedeelten (Praktische kennis, technische capaciteiten en vaardigheden en sociale capaciteiten en vaardigheden. )

Bij gelijkheid van punten wordt voorrang gegeven aan de kandidaten in deze volgorde:

- de kandidaat met de meeste punten op het praktische gedeelte;
- de oudste kandidaat.

De overdracht van de kandidaten, ingevolge het slagen voor de vergelijkende selectieproef, wordt verleend in de volgorde van de uitslag. De rangschikking blijft geldig tot op de datum van de overheveling.

Bij weigering van een aangeboden betrekking wordt de kandidaat uit de rangschikking geschrapt. De geslaagden worden met het oog op de overheveling naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap, onderworpen aan een arbeidsgeneeskundig aannemingsonderzoek.

## **10. ADRESWIJZIGING**

De kandidaten worden verzocht elke adreswijziging schriftelijk mee te delen aan :

De heer Rik Van der Plas  
Adjunct van de directeur  
Administratie Ambtenarenzaken  
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
1000 BRUSSEL

## **11. OPENBAARHEID VAN BESTUUR**

De aanvragen betreffende inzage, uitleg of mededeling in afschrift, in toepassing van de wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur moeten schriftelijk worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum waarop aan de kandidaat zijn resultaat schriftelijk werd medegedeeld. De buiten deze termijn ingediende aanvragen worden afgewezen wegens kennelijke onredelijkheid. (art. 6, § 3 van de wet van 11 april 1994).

Roger Van den Troost  
directeur-generaal

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
 ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN  
 AFDELING ZEEWEZEN KUST

VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF VOOR DE GRAAD VAN SCHEEPSBEAMBTE (FUNCTIE MATROOS)

**KANDIDAATSTELLING**

Ondergetekende (invullen in hoofdletters)

**naam en voornaam** : .....

**adres - straat/nummer** : .....

**postcode/gemeente** : .....

**telefoonnummer** : ..... **geboortedatum** : .....

**graad RMT** : ..... **vastbenoemd / contractueel** <sup>1</sup>

stelt zich hierbij kandidaat om deel te nemen aan de vergelijkende selectieproef voor de graad van scheepsbeambte (functie matroos) bij het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap - afdeling Zeewezen Kust.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
 plaats datum

\_\_\_\_\_  
 handtekening

Gelieve dit formulier aangetekend of tegen ontvangstbewijs terug te bezorgen , hetzij op de info-sessie of op het volgend adres :  
 De heer Rik Van der Plas  
 Adjunct van de directeur  
 Administratie Ambtenarenzaken  
 Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
 Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
 1000 BRUSSEL

<sup>1</sup> Gelieve te schrappen wat niet past

# Functiebeschrijving voor de graad van SCHEEPSBEAMBTE - FUNCTIE MATROOS

DEPARTEMENT LEEFMILIEU EN INFRASTRUCTUUR  
ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN  
AFDELING ZEEWEZEN KUST

## 1. SITUERING VAN DE AFDELING ZEEWEZEN KUST

De afdeling Zeewezen Kust is een onderdeel van de administratie Waterwegen en Zeewezen. Deze afdeling is onder meer bevoegd voor de beloodsing van de zeeschepen vanuit zee naar de Vlaamse kusthavens en de rede van Vlissingen en omgekeerd en de verzorging van de logistieke ondersteuning. Daarnaast staat deze afdeling in voor de organisatie van de sleep- en reddingsdienst op zee, de betonning en bebakening van de vaargeulen in zee en de medewerking aan het peilen van de vaargeulen.

De afdeling Zeewezen Kust organiseert tevens de verkeersbegeleiding op zee en naar de haven van Zeebrugge.

Het hoofdkantoor van de afdeling Zeewezen Kust bevindt zich te Oostende, met daarnaast vestigingen in Zeebrugge, Nieuwpoort en een Vlaamse vestiging in Vlissingen (Nederland).

## 2. DOEL VAN DE FUNCTIE VAN SCHEEPSBEAMBTE

De scheepsbeambten kunnen ingezet worden voor vier verschillende taken :

1. Aan boord van de loodsboot worden zij ingezet voor :

- het uitvoeren van beloodsingen met de werkboot;
- het sturen;
- het assisteren van de wachtoverste (stuurman of kapitein van de loodsboot);
- het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden;
- het aan- en afmeren;
- bediening, opmaak van de bedden en onderhoud kajuiten.

2. Aan boord van de sleepboot, het bebakeningsvaartuig en het hydrografisch vaartuig hebben zij als taak :

- het uitvoeren van werkzaamheden met de werkboot;
- het te water laten van de boeien en bijbehorigheden;
- het sturen;
- het aan- en afmeren;
- het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden.

3. In de redediensten lopen zij wacht, assisteren zij de schippers bij het uitvoeren van beloodsingen met de redeboot en voeren zij onderhoudswerkzaamheden uit. Zij gaan tevens de verplichting aan deel uit te maken van de reddingsploeg van de standplaats waar zij tewerkgesteld zijn.

4. Bij de waakdienst lopen zij wacht en controleren de toestand van de schepen (brandveiligheid) en de meertouwen. Ook zorgen zij voor walassistentie bij aan- en afmeren.

### 3. FUNCTIEVEREISTEN

De kandidaat moet zeehard zijn.

#### 3.1. Technische capaciteiten en vaardigheden

- kennis van reddings- en blustechnieken;
- kennis van scheepstechniek (blokken, lieren, trossen, lopend want, ...);
- kennis van de scheepvaartreglementen;
- elementaire kennis van het nautisch Engels.

#### 3.2. Sociale capaciteiten en vaardigheden

- zin om in teamverband te werken;
- vermogen tot communicatie;
- collegialiteit;
- inzet en motivatie;
- alertheid;
- bereid zijn in continuverband te werken en op onregelmatige tijdstippen.

### 4. DIENSTREGELING

De scheepsbeambte (functie matroos) heeft als standplaats hetzij Oostende, hetzij Zeebrugge, hetzij Nieuwpoort.

Hij wordt volgens dienstnoodwendigheid tewerkgesteld :

- in continuverband (een week zeedienst gevolgd door een vrije week) op de loodsboot of op de sleepboot;
- in continuverband met wachten van 12 uur bij de reddienst Nieuwpoort, de reddienst Oostende en de reddienst Zeebrugge;
- in dagdienst (stelsel van de vijf dagenweek) op het betonningsvaartuig of het hydrografisch vaartuig;
- bij de waakdienst (een weekprestatie van 7 dagen, gevolgd door een vrije week
  - maandag tot vrijdag : wachten van 00u00 tot 08u00 en van 16u00 tot 24u00,
  - zater-, zon- en feestdagen : wachten van 00u00 tot 12u00 en van 12u00 tot 24u00.

## 5. DE LOOPBAAN VAN DE AMBTENAAR

De ambtenaar beschikt over een dubbele loopbaan : een **functionele** en een **hiërarchische** ..

De **functionele loopbaan** bestaat uit de opeenvolgende toekenning van verschillende salarisschalen binnen dezelfde rang en graad.

De schaalanciënniteit kan ook versneld en vertraagd worden opgebouwd. Dit gebeurt op grond van de jaarlijkse evaluatie van de ambtenaar.

Bij een **hiërarchische bevordering** stap je over naar een ander niveau of naar een hogere rang en graad in hetzelfde niveau. Voor zo'n bevordering is er wel een essentiële voorwaarde, namelijk : er moet een vacature zijn.

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
departement Algemene Zaken en Financiën  
administratie Ambtenarenzaken  
afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen

**OPROEP TOT DE KANDIDATEN**

**VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF VOOR DE GRAAD VAN TECHNISCH BEAMBT  
(FUNCTIE KOK - INGESCHEEPT) (RANG E1) BIJ HET DEPARTEMENT LEEFMILIEU EN  
INFRASTRUCTUUR, ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN, AFDELING  
ZEEWEZEN KUST**

**UITERSTE INSCHRIJVINGSDATUM : 21 maart 1997**

Er wordt een vergelijkende selectieproef georganiseerd voor de graad van technisch beambte (functie kok - ingescheept) (rang E1) bij het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen - afdeling Zeewezen Kust.

Indien er te weinig kandidaten/geslaagden zijn vanuit de vastbenoemde varende graden voor de selectieproef voor de functie van kok-ingescheept, worden selectieproeven georganiseerd voor (in orde van voorrang) :

- de vastbenoemde personeelsleden met een niet-varende graad;
- de contractuele personeelsleden met een varende graad;
- de contractuele personeelsleden met een niet-varende graad.

**De kandidaten met een niet-varende graad dienen samen met de kandidaatstelling een attest voor te leggen van minimum 6 maanden vaart in 1995 of 1996 of 4 jaar ervaring bewijzen bij het Loodswezen.**

**Alle kandidaten dienen tevens een attest voor te leggen van gedurende ten minste zes maanden in 1995 en/of 1996 op de overzetboten voor de scheepslieden te hebben gekookt.**

**1. ALGEMENE DEELNEMINGSVOORWAARDEN**

Om te kunnen deelnemen aan een van voormelde vergelijkende selectieproeven, dienden de kandidaten op datum van 28 februari 1997 in dienst te zijn bij de Regie voor Maritiem Transport, behalve diegenen die genieten van de uitstapregeling bij de Regie voor Maritiem Transport en/of geslaagd zijn voor een van de vergelijkende selectieproeven die in de periode van 13 februari tot en met 26 februari 1997 door het ministerie van de Vlaamse gemeenschap werden georganiseerd.

**2. SPECIFIEKE DEELNEMINGSVOORWAARDEN**

**2.1. Selectieproef voor kok-ingescheept voor de vastbenoemde varende graden :**

- 2.1.1. behoren tot het statutair personeel;
- 2.1.2. beschikken over een varende graad van niveau 3 of 4.

## **2.2. Selectieproef voor kok-ingescheept voor de vastbenoemde niet-varende graden :**

- 2.2.1. behoren tot het statutair personeel;
- 2.2.2. beschikken over een administratieve of technische RMT-graad, behorend tot de niveaus 3 of 4, mits samen met de kandidaatstelling een attest wordt voorgelegd van minimum 6 maanden vaart in 1995 of 1996

## **2.3. Selectieproef voor kok-ingescheept voor de contractuele varende graden :**

- 2.3.1. behoren tot het contractueel personeel;
- 2.3.2. beschikken over een varende graad van niveau 3 en 4.

## **2.4. Selectieproef voor kok-ingescheept voor de contractuele niet-varende graden :**

- 2.4.1. behoren tot het contractueel personeel;
- 2.4.2. beschikken over een administratieve of technische RMT-graad, behorend tot de niveaus 3 of 4, mits samen met de kandidaatstelling een attest wordt voorgelegd van minimum 6 maanden vaart in 1995 of 1996

## **3. VOORWAARDEN VOOR OVERDRACHT**

Om te worden overgedragen naar het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen, afdeling Zeewezen Kust, moeten de kandidaten :

- 2.1. voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden zoals gesteld onder punt 1;
- 2.2. geslaagd zijn voor de vergelijkende selectieproef.

De contractuele personeelsleden die mits te slagen voor de vergelijkende selectieproef, naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap worden overgedragen, komen over in dezelfde hoedanigheid, dwz. als contractueel personeelslid.

## **4. DOEL EN SITUERING VAN DE FUNCTIE**

Voor de functiebeschrijving met vermelding van de situering van de afdeling, doel van de functie van technisch beambte (functie kok-ingescheept) en de functievereisten (zie **BIJLAGE 2**).



## 5. INHOUD VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF

De vergelijkende selectieproef bestaat uit een mondelinge ondervraging betreffende de :

1. **Toetsing van de praktische kennis en de zeehardheid**, kennis van reddingstechnieken, in staat zijn een evenwichtig menu samen te stellen op een verantwoorde manier, met praktische proef aan boord (bereiding opgelegde maaltijden) , kennis van keuken gereedschap en - machines en zeehardheid.

Om te slagen voor het eerste gedeelte dienen de kandidaten ten minste 40 punten op 70 te behalen.

2. **Toetsing van de theoretische kennis**, o.m. grondige kennis van persoonlijke hygiëne, kennis van de voedingswaren, kennis van het keuren van hoeveelheden en versheid van voedingswaren, kennis van blustechnieken.

Om te slagen voor het tweede gedeelte dienen de kandidaten ten minste 5 punten op 10 te behalen.

3. **Toetsing van de sociale capaciteiten en vaardigheden**, o.m. zin om in teamverband te werken, vermogen tot communicatie, zin voor verantwoordelijkheid, initiatief, collegialiteit, inzet en motivatie, flexibiliteit en alertheid.

Om te slagen voor het derde gedeelte dienen de kandidaten ten minste 10 punten op 20 te behalen.

**De kandidaten zijn geslaagd voor de vergelijkende selectieproef, indien zij ten minste 60 punten op 100 behalen.**

## 6. AANNEMINGSONDERZOEK

De geslaagden worden met het oog op hun overheveling naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap, onderworpen aan een arbeidsgeneeskundig aannemingsonderzoek.

## 7. WIJZE VAN KANDIDAATSTELLING

De kandidaatstelling voor de vergelijkende selectieproef moet gebeuren door middel van het hierbijgevoegde formulier (zie **BIJLAGE 1**).

De kandidaatstelling moet gericht worden aan :

De heer Rik Van der Plas  
Adjunct van de directeur  
Administratie Ambtenarenzaken  
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
1000 BRUSSEL

De kandidaatstelling kan per aangetekende brief, gericht aan hogervermeld adres, worden verzonden, uiterlijk op 21 maart 1997. De datum van de poststempel geldt als indieningsdatum.

De kandidaatstelling kan eveneens door middel van een afgegeven brief worden ingediend, hetzij tijdens de info-sessie op woensdag 19 maart 1997, hetzij uiterlijk op 21 maart 1997 om 16.00 uur te worden overhandigd op hogervermeld adres. De datum van het ontvangstbewijs geldt als indieningsdatum.

Voor eventuele bijkomende inlichtingen kunt u steeds terecht bij mevrouw Karin De Vriese tel. 02/507 51 10 of bij mevrouw Myriam Dierickx, tel. 02/507 52 03 van de afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen van de administratie Ambtenarenzaken.

Voor verdere inlichtingen betreffende de bezoldigingsvoorwaarden kunt u terecht bij Koen De Langhe, tel. 02/507 50 08

## **8. DATA EN PLAATS VAN DE PROEF**

De vergelijkende selectieproef gaat door in de week van 24 tot en met 28 maart 1997 op een varende eenheid en/of in het Loodsgebouw van de afdeling Zeewezen Kust, Sir Winston Churchillkaai 2 te 8400 OOSTENDE.

U ontvangt nog een persoonlijke uitnodiging, waarbij de exacte data(um) waarop de selectieproeven doorgaan, meegedeeld worden.

## **9. RANGSCHIKKING VAN DE KANDIDATEN**

De geslaagden voor de vergelijkende selectieproef worden gerangschikt volgens het totaal aantal punten dat zij behaalden voor de drie gedeelten (Praktische kennis, technische capaciteiten en vaardigheden en sociale capaciteiten en vaardigheden. )

Bij gelijkheid van punten wordt voorrang gegeven aan de kandidaten in deze volgorde:

- de kandidaat met de meeste punten op het praktische gedeelte;
- de oudste kandidaat.

De overdracht van de kandidaten, ingevolge het slagen voor de vergelijkende selectieproef, wordt verleend in de volgorde van de uitslag. De rangschikking blijft geldig tot op de datum van de overheveling.

Bij weigering van een aangeboden betrekking wordt de kandidaat uit de rangschikking geschrapt. De geslaagden worden met het oog op de overheveling naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap, onderworpen aan een arbeidsgeneeskundig aannemingsonderzoek.

## **10. ADRESWIJZIGING**

De kandidaten worden verzocht elke adreswijziging schriftelijk mee te delen aan :

De heer Rik Van der Plas  
Adjunct van de directeur  
Administratie Ambtenarenzaken  
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
1000 BRUSSEL

## **11. OPENBAARHEID VAN BESTUUR**

De aanvragen betreffende inzage, uitleg of mededeling in afschrift, in toepassing van de wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur moeten schriftelijk worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum waarop aan de kandidaat zijn resultaat schriftelijk werd medegedeeld. De buiten deze termijn ingediende aanvragen worden afgewezen wegens kennelijke onredelijkheid. (art. 6, § 3 van de wet van 11 april 1994).

Roger Van den Troost  
directeur-generaal

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
 ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN  
 AFDELING ZEEWEZEN KUST

VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF VOOR DE GRAAD VAN TECHNISCH BEAMBTE  
 (FUNCTIE KOK-INGESCHEEPT)

**KANDIDAATSTELLING**

Ondergetekende (invullen in hoofdletters)

**naam en voornaam** : .....

**adres - straat/nummer** : .....

**postcode/gemeente** : .....

**telefoonnummer** : ..... **geboortedatum** : .....

**graad RMT** : ..... **vastbenoemd / contractueel**<sup>1</sup>

stelt zich hierbij kandidaat om deel te nemen aan de vergelijkende selectieproef voor de graad van technisch beambte (functie kok-ingescheept) bij het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap - afdeling Zeewezen Kust voor de

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
 plaats datum

.....  
 handtekening

Gelieve dit formulier aangetekend of tegen ontvangstbewijs terug te bezorgen , hetzij op de info-sessie of op het volgend adres :  
 De heer Rik Van der Plas  
 Adjunct van de directeur  
 Administratie Ambtenarenzaken  
 Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
 Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
 1000 BRUSSEL

<sup>1</sup> gelieve te schrappen wat niet past

# **Functiebeschrijving voor de graad van TECHNISCH BEAMBTE FUNCTIE KOK - INGESCHEEPT**

## **DEPARTEMENT LEEFMILIEU EN INFRASTRUCTUUR ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN AFDELING ZEEWEZEN KUST**

Voor de graad van technisch beambte (functie kok-ingescheept) bij het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, kunnen de RMT-personeelsleden postuleren die gedurende ten minste zes maanden in 1995 en/of 1996 op de overzetboten voor de scheepslieden hebben gekookt.

Deze kandidaten worden onderworpen aan een speciale procedure : praktische test van 1 dag aan boord.

### **1. SITUERING VAN DE AFDELING ZEEWEZEN KUST**

De afdeling Zeewezen Kust is een onderdeel van de administratie Waterwegen en Zeewezen.

Deze afdeling is onder meer bevoegd voor de beloodsing van de zeeschepen vanuit zee naar de Vlaamse kusthavens en de rede van Vlissingen en omgekeerd en de verzorging van de logistieke ondersteuning. Daarnaast staat deze afdeling in voor de organisatie van de sleep- en reddingsdienst op zee, de betonning en bebakening van de vaargeulen in zee en de medewerking aan het peilen van de vaargeulen.

De afdeling Zeewezen Kust organiseert tevens de verkeersbegeleiding op zee en naar de haven van Zeebrugge.

Het hoofdkantoor van de afdeling Zeewezen Kust bevindt zich te Oostende, met daarnaast vestigingen in Zeebrugge, Nieuwpoort en een Vlaamse vestiging in Vlissingen (Nederland).

### **2. DOEL VAN DE FUNCTIE VAN TECHNISCH BEAMBTE (KOK)**

De kok (ingescheept) staat in voor de keuring van de aan boord gebrachte voedingswaren en bereidt de maaltijden (ontbijt, middag- en avondmaal) aan boord.

Afhankelijk van het vaartuig waarop hij tewerkgesteld wordt, kookt hij voor een bemanning variërend van 8 tot +/- 36 personen. Hij dient in staat te zijn een goede burgerkeuken te presenteren tegen een kostprijs van ongeveer 350,-fr/dag/man.

### **3. FUNCTIEVEREISTEN**

De kandidaat moet zeehard zijn.

### 3.1. Technische capaciteiten en vaardigheden

- grondige kennis van persoonlijke hygiëne;
- kennis van de voedingswaren;
- kennis van het keuren van hoeveelheden en versheid van voedingswaren;
- in staat zijn een evenwichtig menu samen te stellen op een gastronomisch verantwoorde manier;
- kennis van keukengereedschap en -machines;
- kennis van reddings- en blustechnieken.

### 3.2. Sociale capaciteiten en vaardigheden

- zin om in teamverband te werken;
- vermogen tot communicatie;
- zin voor verantwoordelijkheid;
- initiatief;
- collegialiteit;
- inzet en motivatie;
- bereid zijn in continuverband te werken en op onregelmatige tijdstippen.

## 4. DIENSTREGELING

De technisch beambte (functie kok-ingescheept) heeft als standplaats Oostende.

Hij wordt volgens dienstnoodwendigheid tewerkgesteld in continuverband (een week zeedienst gevolgd door een vrije week) op de loodsboten en op de sleepboot.

## 5. DE LOOPBAAN VAN DE AMBTENAAR

De ambtenaar beschikt over een dubbele loopbaan : een functionele en een hiërarchische .

De functionele loopbaan bestaat uit de opeenvolgende toekenning van verschillende salarisschalen binnen dezelfde rang en graad.

De schaalanciënniteit kan ook versneld en vertraagd worden opgebouwd. Dit gebeurt op grond van de jaarlijkse evaluatie van de ambtenaar.

Bij een hiërarchische bevordering stap je over naar een ander niveau of naar een hogere rang en graad in hetzelfde niveau. Voor zo'n bevordering is er wel een essentiële voorwaarde, namelijk : er moet een vacature zijn.

**MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP**  
 departement Algemene Zaken en Financiën  
 administratie Ambtenarenzaken  
 afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen

**OPROEP TOT DE KANDIDATEN**

**VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF VOOR DE GRAAD VAN SCHEEPSTECHNICUS (FUNCTIE SCHEEPSWERKTUIGKUNDIGE) (RANG C1) BIJ HET DEPARTEMENT LEEFMILIEU EN INFRASTRUCTUUR, ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN, AFDELING ZEEWEZEN KUST**

UITERSTE INSCHRIJVINGSDATUM : 21 MAART 1997

Er wordt een vergelijkende selectieproef georganiseerd voor de graad van scheepstechnicus (functie scheepswerktuigkundige) (rang C1) bij het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen - afdeling Zeewezen Kust.

Indien er te weinig kandidaten/geslaagden zijn vanuit de vastbenoemde varende graden voor de selectieproef voor de functie van scheepstechnicus, wordt een selectieproef georganiseerd de contractuele personeelsleden.

**In de pool van scheepstechnicus/hoofdscheepstechnicus zijn er momenteel 10 betrekkingen vacant. Voor beide selectieproeven is er een inzet van 5 betrekkingen (vacatures). Indien de vergelijkende selectieproef van hoofdscheepstechnicus met minder dan 5 geslaagden afgesloten wordt, met inbegrip van het medisch aannemingsonderzoek, wordt de rest van de vacatures overgeheveld naar de vergelijkende selectieproef van scheepstechnicus.**

### **1. ALGEMENE DEELNEMINGSVOORWAARDEN**

Om te kunnen deelnemen aan een van voormelde vergelijkende selectieproeven, dienden de kandidaten op datum van 28 februari 1997 in dienst te zijn bij de Regie voor Maritiem Transport, behalve diegenen die genieten van de uitstapregeling bij de Regie voor Maritiem Transport en/of geslaagd zijn voor een van de vergelijkende selectieproeven die in de periode van 13 februari tot en met 26 februari 1997 door het ministerie van de Vlaamse gemeenschap werden georganiseerd.

### **2. SPECIFIEKE DEELNEMINGSVOORWAARDEN**

#### **2.1. Selectieproef voor scheepstechnicus voor de vastbenoemde personeelsleden:**

2.1.1. behoren tot het statutair personeel;

2.1.2. beschikken over de met de selectieproeven overeenstemmende graden en/of kwalificaties, d.w.z.

- scheepswerktuigkundige 1ste klasse A
- scheepswerktuigkundige 1ste klasse electricien
- scheepswerktuigkundige 2de klasse A

## **2.2. Selectieproef voor scheepstechnicus voor de contractuele personeelsleden:**

2.2.1. behoren tot het contractueel personeel;

2.2.2. beschikken over de met de selectieproeven overeenstemmende graden en/of kwalificaties, d.w.z.

- scheepswerktuigkundige 1ste klasse A
- scheepswerktuigkundige 1ste klasse electricien
- scheepswerktuigkundige 2de klasse A

## **3. VOORWAARDEN VOOR OVERDRACHT**

Om te worden overgedragen naar het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen, afdeling Zeewezen Kust, moeten de kandidaten :

- 2.1. voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden zoals gesteld onder punt 1;
- 2.2. geslaagd zijn voor de vergelijkende selectieproef.

De contractuele personeelsleden die mits te slagen voor de vergelijkende selectieproef, naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap worden overgedragen, komen over in dezelfde hoedanigheid, dwz. als contractueel personeelslid.

## **4. DOEL EN SITUERING VAN DE FUNCTIE**

Voor de functiebeschrijving met vermelding van de situering van de afdeling, doel van de functie van scheepstechnicus ( functie scheepswerktuigkundige) en de functievereisten (zie **BIJLAGE 2**).

## **5. INHOUD VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF**

De vergelijkende selectieproef bestaat uit een schriftelijke voorbereiding, gevolgd door een mondelinge ondervraging betreffende de :

1. **Toetsing van de praktische kennis en de zeehardheid**, o.a. kennis van de reddingstechnieken, materieel/materiaal correct kunnen gebruiken, zin voor orde en netheid, plannen en schema's kunnen lezen, opsporen van defecten, moet onmiddellijk optreden bij technische problemen teneinde de veiligheid en de dienstverlening te verzekeren, zeehardheid.

Om te slagen voor het eerste gedeelte dienen de kandidaten ten minste 40 punten op 70 te behalen.

2. **Toetsing van de theoretische kennis**, o.m. degelijke kennis hebben van pneumatica, hydraulica en electriciteit, goede kennis hebben van de werking van de dienst, creatief zijn met inzicht bij de taakindeling en de taakverdeling, elementaire kennis van het Engels.

Om te slagen voor het tweede gedeelte dienen de kandidaten ten minste 5 punten op 10 te behalen.



**3. Toetsing van de sociale en managementscreatieve capaciteiten en vaardigheden**, o.m. verdraagzaam en loyaal zijn, flexibel zijn, zin om in teamverband te werken, moet zelfstandig kunnen werken, zin hebben voor hygiëne, zin hebben voor veiligheidsbesef, collegialiteit, inzet en motivatie, moet leiding kunnen geven aan een ploeg medewerkers en een ploeg medewerkers kunnen begeleiden en motiveren.

Om te slagen voor het derde gedeelte dienen de kandidaten ten minste 10 punten op 20 te behalen.

**De kandidaten zijn geslaagd voor de vergelijkende selectieproef, indien zij ten minste 60 punten op 100 behalen.**

## **6. AANNEMINGSONDERZOEK**

De geslaagden worden met het oog op hun overheveling naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap, onderworpen aan een arbeidsgeneeskundig aannemingsonderzoek.

## **7. WIJZE VAN KANDIDAATSTELLING**

De kandidaatstelling voor de vergelijkende selectieproef moet gebeuren door middel van het hierbijgevoegde formulier (zie **BIJLAGE 1**).

De kandidaatstelling moet gericht worden aan :

De heer Rik Van der Plas  
Adjunct van de directeur  
Administratie Ambtenarenzaken  
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
1000 BRUSSEL

De kandidaatstelling kan per aangetekende brief, gericht aan hogervermeld adres, worden verzonden, uiterlijk op 21 maart 1997. De datum van de poststempel geldt als indieningsdatum.

De kandidaatstelling kan eveneens door middel van een afgegeven brief worden ingediend, hetzij tijdens de info-sessie op woensdag 19 maart 1997, hetzij uiterlijk op 21 maart 1997 om 16.00 uur te worden overhandigd op hogervermeld adres. De datum van het ontvangstbewijs geldt als indieningsdatum.

Voor eventuele bijkomende inlichtingen kunt u steeds terecht bij mevrouw Karin De Vriese tel. 02/507 51 10 of bij mevrouw Myriam Dierickx, tel. 02/507 52 03 van de afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen van de administratie Ambtenarenzaken.

Voor verdere inlichtingen betreffende de bezoldigingsvoorwaarden kunt u terecht bij Koen De Langhe, tel. 02/507 50 08

## **8. DATA EN PLAATS VAN DE PROEF**

De vergelijkende selectieproef gaat door in de week van 24 tot en met 28 maart 1997 op een varende eenheid en/of in het Loodsgebouw van de afdeling Zeewezen Kust, Sir Winston Churchillkaai 2 te 8400 OOSTENDE.

U ontvangt nog een persoonlijke uitnodiging, waarbij de exacte data(um) waarop de selectieproeven doorgaan, meegedeeld worden.

## **9. RANGSCHIKKING VAN DE KANDIDATEN**

De geslaagden voor de vergelijkende selectieproef worden gerangschikt volgens het totaal aantal punten dat zij behaalden voor de drie gedeelten (Praktische kennis, technische capaciteiten en vaardigheden en sociale capaciteiten en vaardigheden. )

Bij gelijkheid van punten wordt voorrang gegeven aan de kandidaten in deze volgorde:

- de kandidaat met de meeste punten op het praktische gedeelte;
- de oudste kandidaat.

De overdracht van de kandidaten, ingevolge het slagen voor de vergelijkende selectieproef, wordt verleend in de volgorde van de uitslag. De rangschikking blijft geldig tot op de datum van de overheveling.

Bij weigering van een aangeboden betrekking wordt de kandidaat uit de rangschikking geschrapt. De geslaagden worden met het oog op de overheveling naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap, onderworpen aan een arbeidsgeneeskundig aannemingsonderzoek.

## **10. ADRESWIJZIGING**

De kandidaten worden verzocht elke adreswijziging schriftelijk mee te delen aan :

De heer Rik Van der Plas  
Adjunct van de directeur  
Administratie Ambtenarenzaken  
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
1000 BRUSSEL

## **11. OPENBAARHEID VAN BESTUUR**

De aanvragen betreffende inzage, uitleg of mededeling in afschrift, in toepassing van de wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur moeten schriftelijk worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum waarop aan de kandidaat zijn resultaat schriftelijk werd medegedeeld. De buiten deze termijn ingediende aanvragen worden afgewezen wegens kennelijke onredelijkheid. (art. 6, § 3 van de wet van 11 april 1994).

Roger Van den Troost  
directeur-generaal

**MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN  
AFDELING ZEEWEZEN KUST**

**VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF VOOR SCHEEPSTECHNICUS  
(FUNCTIE SCHEEPSWERKTUIGKUNDIGE)**

**KANDIDAATSTELLING**

Ondergetekende (invullen in hoofdletters)

**naam en voornaam** : .....

**adres - straat/nummer** : .....

**postcode/gemeente** : .....

**telefoonnummer** : ..... **geboortedatum** : .....

**graad RMT** : ..... **vastbenoemd / contractueel** <sup>1</sup>

stelt zich hierbij kandidaat om deel te nemen aan de vergelijkende selectieproef voor scheepstechnicus (functie scheepswerktuigkundige) bij het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap - afdeling Zeewezen Kust.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
plaats datum

\_\_\_\_\_  
handtekening

Gelieve dit formulier aangetekend of tegen ontvangstbewijs terug te bezorgen , hetzij op de info-sessie of op het volgend adres :

De heer Rik Van der Plas  
Adjunct van de directeur  
Administratie Ambtenarenzaken  
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
1000 BRUSSEL

<sup>1</sup> Gelieve te schrappen wat niet past

**Functiebeschrijving voor de graad van  
SCHEEPSTECHNICUS (rang C1) -  
FUNCTIE SCHEEPSWERKTUIGKUNDIGE**

**DEPARTEMENT LEEFMILIEU EN INFRASTRUCTUUR  
ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN  
AFDELING ZEEWEZEN KUST**

**1. SITUERING VAN DE AFDELING ZEEWEZEN KUST**

De afdeling Zeewezen Kust is een onderdeel van de administratie Waterwegen en Zeewezen. Deze afdeling is onder meer bevoegd voor de beloodsing van de zeeschepen vanuit zee naar de Vlaamse kusthavens en de rede van Vlissingen en omgekeerd en de verzorging van de logistieke ondersteuning. Daarnaast staat deze afdeling in voor de organisatie van de sleep- en reddingsdienst op zee, de betonning en bebakening van de vaargeulen in zee en de medewerking aan het peilen van de vaargeulen.

De afdeling Zeewezen Kust organiseert tevens de verkeersbegeleiding op zee en naar de haven van Zeebrugge.

Het hoofdkantoor van de afdeling Zeewezen Kust bevindt zich te Oostende, met daarnaast vestigingen in Zeebrugge, Nieuwpoort en een Vlaamse vestiging in Vlissingen (Nederland).

**2. DOEL VAN DE FUNCTIE VAN SCHEEPSTECHNICUS**

De **scheepstechnicus (functie werktuigkundige)** aan boord van een schip :

- staat in voor de goede werking en het onderhoud van alle draaiende machines en de hydraulische, pneumatische en elektrische installaties aan boord, in de hoedanigheid van hoofd van wacht;
- voert de dagelijkse routine- en controletaken uit en brengt verslag uit bij het hoofd van de afdeling machine;
- voert herstellingswerken uit aan de machines en toebehoren, de hydraulische, pneumatische en elektrische installaties;
- is in staat de herstellingswerken door derden op te volgen;
- staat in voor de correcte en zorgvuldige bediening van de machines;
- is in staat om alle administratieve taken aan boord met betrekking tot het machine-gedeelte uit te voeren;
- dient op de hoogte te zijn van de veiligheidsvoorschriften aan boord, zoals het gebruik van brandblustoestellen, reddingsmiddelen, e.a.;
- moet het hoofd van de machinekamer kunnen vervangen.

### 3. FUNCTIEVEREISTEN

De kandidaat moet zehard zijn.

#### 3.2.1. Technische capaciteiten en vaardigheden

- degelijke kennis hebben van pneumatica, hydraulica en electriciteit;
- moet zelfstandig kunnen werken;
- moet onmiddellijk optreden bij technische problemen teneinde de veiligheid en de dienstverlening te verzekeren;
- goede kennis hebben van de werking van de dienst;
- creatief zijn met inzicht bij de taakindeling en de taakverdeling.

#### 3.2.2. Sociale capaciteiten en vaardigheden

- verdraagzaam en loyaal zijn;
- flexibel zijn;
- zin om in teamverband te werken;
- zin hebben voor hygiëne;
- zin hebben voor veiligheidsbesef;
- bereid zijn in continuverband te werken en op onregelmatige tijdstippen.

#### 3.2.3. Managementscreatieve capaciteiten en vaardigheden

- moet kunnen omgaan met mensen;
- moet over overredingskracht beschikken;
- moet leiding kunnen geven aan een ploeg medewerkers
- een ploeg medewerkers kunnen begeleiden en motiveren.

### 4. DIENSTREGELING

De **scheepstechnicus (functie werktuigkundige)** heeft als standplaats Oostende.

Hij wordt volgens dienstnoodwendigheid tewerkgesteld:

- in continuverband (een week zeedienst gevolgd door een vrije week) op de loodsboten en de sleepboot;
- in dagdienst (stelsel van de vijf dagenweek) op het betonnings en het hydrografisch vaartuig.

### 5. DE LOOPBAAN VAN DE AMBTENAAR

De ambtenaar beschikt over een dubbele loopbaan : een **functionele** en een **hiërarchische** ..

De **functionele loopbaan** bestaat uit de opeenvolgende toekenning van verschillende salarisschalen binnen dezelfde rang en graad.

De schaalanciënniteit kan ook versneld en vertraagd worden opgebouwd. Dit gebeurt op grond van de jaarlijkse evaluatie van de ambtenaar.

Bij een **hiërarchische bevordering** stap je over naar een ander niveau of naar een hogere rang en graad in hetzelfde niveau. Voor zo'n bevordering is er wel een essentiële voorwaarde, namelijk : er moet een vacature zijn.

**MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP**  
**departement Algemene Zaken en Financiën**  
**administratie Ambtenarenzaken**  
**afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen**

**OPROEP TOT DE KANDIDATEN**

---

**VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF VOOR DE GRAAD VAN HOOFDSCHEEPSTECHNICUS (FUNCTIE HOOFDSCHEEPSWERKTUIGKUNDIGE ) (RANG C2) BIJ HET DEPARTEMENT LEEFMILIEU EN INFRASTRUCTUUR, ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN, AFDELING ZEEWEZEN KUST**

**UITERSTE INSCHRIJVINGSDATUM : 21 maart 1997**

---

Er wordt een vergelijkende selectieproef georganiseerd voor de graad van hoofdscheepstechnicus (functie hoofdscheepswerktuigkundige) (rang C2) bij het departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen - afdeling Zeewezen Kust.

Indien er te weinig kandidaten/geslaagden zijn vanuit de vastbenoemde varende graden voor de selectieproef voor de functie van scheepstechnicus, wordt een selectieproef georganiseerd de contractuele personeelsleden.

**In de pool van scheepstechnicus/hoofdscheepstechnicus zijn er momenteel 10 betrekkingen vacant. Voor beide selectieproeven is er een inzet van 5 betrekkingen (vacatures). Indien de vergelijkende selectieproef van hoofdscheepstechnicus met minder dan 5 geslaagden afgesloten wordt, met inbegrip van het medisch aannemingsonderzoek, wordt de rest van de vacatures overgeheveld naar de vergelijkende selectieproef van scheepstechnicus.**

**1. ALGEMENE DEELNEMINGSVOORWAARDEN**

Om te kunnen deelnemen aan een van voormelde vergelijkende selectieproeven, dienden de kandidaten op datum van 28 februari 1997 in dienst te zijn bij de Regie voor Maritiem Transport, behalve diegenen die genieten van de uitstapregeling bij de Regie voor Maritiem Transport en/of geslaagd zijn voor een van de vergelijkende selectieproeven die in de periode van 13 februari tot en met 26 februari 1997 door het ministerie van de Vlaamse gemeenschap werden georganiseerd.

**2. SPECIFIEKE DEELNEMINGSVOORWAARDEN**

**2.1. Selectieproef voor hoofdscheepstechnicus voor de vastbenoemde personeelsleden:**

- 2.1.1. behoren tot het statutair personeel;
- 2.1.2. beschikken over de met de selectieproeven overeenstemmende graden en/of kwalificaties, d.w.z.
  - eerste officier werktuigkundige A
  - officier werktuigkundige A

## **2.2. Selectieproef voor hoofdscheepstechnicus voor de contractuele personeelsleden:**

2.2.1. behoren tot het contractueel personeel;

2.2.2. beschikken over de met de selectieproeven overeenstemmende graden en/of kwalificaties, d.w.z.

- eerste officier werktuigkundige A
- officier werktuigkundige A

## **3. VOORWAARDEN VOOR OVERDRACHT**

Om te worden overgedragen naar het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, departement Leefmilieu en Infrastructuur, administratie Waterwegen en Zeewezen, afdeling Zeewezen Kust, moeten de kandidaten :

- 2.1. voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden zoals gesteld onder punt 1;
- 2.2. geslaagd zijn voor de vergelijkende selectieproef.

De contractuele personeelsleden die mits te slagen voor de vergelijkende selectieproef, naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap worden overgedragen, komen over in dezelfde hoedanigheid, dwz. als contractueel personeelslid.

## **4. DOEL EN SITUERING VAN DE FUNCTIE**

Voor de functiebeschrijving met vermelding van de situering van de afdeling, doel van de functie van hoofdscheepstechnicus ( functie hoofdscheepswerktuigkundige) en de functievereisten (zie BIJLAGE 2).

## **5. INHOUD VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF**

De vergelijkende selectieproef bestaat uit een mondelinge ondervraging betreffende de :

- 1. Toetsing van de praktische kennis en de zeehardheid**, o.m. kennis van reddingstechnieken, materieel/materiaal correct kunnen gebruiken moet de problemen goed en gepast inschatten, , moet onmiddellijk optreden bij technische problemen teneinde de veiligheid en de dienstverlening te verzekeren, uitgebreide kennis hebben van de werking van de dienst, zeehardheid.

Om te slagen voor het eerste gedeelte dienen de kandidaten ten minste 40 punten op 70 te behalen.

- 2. Toetsing van de theoretische kennis**, o.m. grondige technische en administratieve kennis en ervaring (o.a. pneumatica, hydraulica, electriciteit), kennis van Engels en Frans wat betreft de technische literatuur is noodzakelijk, creatief zijn met inzicht bij de taakverdeling.



Om te slagen voor het tweede gedeelte dienen de kandidaten ten minste 5 punten op 10 te behalen.

**3. Toetsing van de sociale en managementscreatieve capaciteiten en vaardigheden, o.m.**

verdraagzaam en loyaal zijn, flexibel zijn, collegialiteit, zin om in teamverband te werken, moet zelfstandig kunnen werken, verantwoordelijkheidszin hebben, zin hebben voor veiligheidsbesef, zin voor hygiëne, moet kunnen omgaan met mensen en ze weten te waarderen, moet over overredingskracht beschikken, moet leiding kunnen geven aan een ploeg medewerkers, een ploeg medewerkers kunnen begeleiden en motiveren, goed kunnen plannen en initiatieven nemen.

Om te slagen voor het derde gedeelte dienen de kandidaten ten minste 10 punten op 20 te behalen.

**De kandidaten zijn geslaagd voor de vergelijkende selectieproef, indien zij ten minste 60 punten op 100 behalen.**

## **6. AANNEMINGSONDERZOEK**

De geslaagden worden met het oog op hun overheveling naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap, onderworpen aan een arbeidsgeneeskundig aannemingsonderzoek.

## **7. WIJZE VAN KANDIDAATSTELLING**

De kandidaatstelling voor de vergelijkende selectieproef moet gebeuren door middel van het hierbijgevoegde formulier (zie **BIJLAGE 1**).

De kandidaatstelling moet gericht worden aan :

De heer Rik Van der Plas  
Adjunct van de directeur  
Administratie Ambtenarenzaken  
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
1000 BRUSSEL

De kandidaatstelling kan per aangetekende brief , gericht aan hogervermeld adres, worden verzonden, uiterlijk op 21 maart 1997. De datum van de poststempel geldt als indieningsdatum.

De kandidaatstelling kan eveneens door middel van een afgegeven brief worden ingediend, hetzij tijdens de info-sessie van woensdag 19 maart 1997, hetzij uiterlijk op 21 maart 1997 om 16.00 uur te worden overhandigd op hogervermeld adres. De datum van het ontvangstbewijs geldt als indieningsdatum.

Voor eventuele bijkomende inlichtingen kunt u steeds terecht bij mevrouw Karin De Vriese tel. 02/507 51 10 of bij mevrouw Myriam Dierickx, tel. 02/507 52 03 van de afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen van de administratie Ambtenarenzaken.

Voor verdere inlichtingen betreffende de bezoldigingsvoorwaarden kunt u terecht bij Koen De Langhe, tel. 02/507 50 08

## **8. DATA EN PLAATS VAN DE PROEF**

De vergelijkende selectieproef gaat door in de week van 24 tot en met 28 maart 1997 op een varende eenheid en/of in het Loodsgebouw van de afdeling Zeewezen Kust, Sir Winston Churchillkaai 2 te 8400 OOSTENDE.

U ontvangt nog een persoonlijke uitnodiging, waarbij de exacte data(um) waarop de selectieproeven doorgaan, meegedeeld worden.

## **9. RANGSCHIKKING VAN DE KANDIDATEN**

De geslaagden voor de vergelijkende selectieproef worden gerangschikt volgens het totaal aantal punten dat zij behaalden voor de drie gedeelten (Praktische kennis, technische capaciteiten en vaardigheden en sociale capaciteiten en vaardigheden. )

Bij gelijkheid van punten wordt voorrang gegeven aan de kandidaten in deze volgorde:

- de kandidaat met de meeste punten op het praktische gedeelte;
- de oudste kandidaat.

De overdracht van de kandidaten, ingevolge het slagen voor de vergelijkende selectieproef, wordt verleend in de volgorde van de uitslag. De rangschikking blijft geldig tot op de datum van de overheveling.

Bij weigering van een aangeboden betrekking wordt de kandidaat uit de rangschikking geschrapt. De geslaagden worden met het oog op de overheveling naar het ministerie van de Vlaamse gemeenschap, onderworpen aan een arbeidsgeneeskundig aannemingsonderzoek.

## **10. ADRESWIJZIGING**

De kandidaten worden verzocht elke adreswijziging schriftelijk mee te delen aan :

De heer Rik Van der Plas  
Adjunct van de directeur  
Administratie Ambtenarenzaken  
Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
1000 BRUSSEL

## **11. OPENBAARHEID VAN BESTUUR**

De aanvragen betreffende inzage, uitleg of mededeling in afschrift, in toepassing van de wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur moeten schriftelijk worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum waarop aan de kandidaat zijn resultaat schriftelijk werd medegedeeld. De buiten deze termijn ingediende aanvragen worden afgewezen wegens kennelijke onredelijkheid. (art. 6, § 3 van de wet van 11 april 1994).

Roger Van den Troost  
directeur-generaal

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP  
 ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN  
 AFDELING ZEEWEZEN KUST

VERGELIJKENDE SELECTIEPROEF VOOR HOOFDSCHIEEPSTECHNICUS  
 (FUNCTIE HOOFDSCHIEEPSWERKTUIGKUNDIGE)

**KANDIDAATSTELLING**

Ondergetekende (invullen in hoofdletters)

**naam en voornaam** : .....

**adres - straat/nummer** : .....

**postcode/gemeente** : .....

**telefoonnummer** : ..... **geboortedatum** : .....

**graad RMT** : ..... **vastbenoemd / contractueel**<sup>1</sup>

stelt zich hierbij kandidaat om deel te nemen aan de vergelijkende selectieproef voor  
 hoofdschepstechnicus (functie hoofdschepswerktuigkundige) bij het ministerie van de Vlaamse  
 Gemeenschap - afdeling Zeewezen Kust.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
 plaats datum

\_\_\_\_\_  
 handtekening

Gelieve dit formulier aangetekend of tegen ontvangstbewijs terug te bezorgen , hetzij op de info-sessie of op  
 het volgend adres :  
 De heer Rik Van der Plas  
 Adjunct van de directeur  
 Administratie Ambtenarenzaken  
 Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen  
 Boudewijnlaan 30 - lokaal 3B37  
 1000 BRUSSEL

<sup>1</sup> Gelieve te schrappen wat niet past

**Functiebeschrijving voor de graad van  
HOOFDSCHEEPSTECHNICUS (rang C2)  
FUNCTIE HOOFDSCHEEPSWERKTUIGKUNDIGE**

**DEPARTEMENT LEEFMILIEU EN INFRASTRUCTUUR  
ADMINISTRATIE WATERWEGEN EN ZEEWEZEN  
AFDELING ZEEWEZEN KUST**

**1. SITUERING VAN DE AFDELING ZEEWEZEN KUST**

De afdeling Zeewezen Kust is een onderdeel van de administratie Waterwegen en Zeewezen.

De afdeling Zeewezen Kust is onder meer bevoegd voor de beloodsing van de zeeschepen vanuit zee naar de Vlaamse kusthavens en de rede van Vlissingen en omgekeerd en de verzorging van de logistieke ondersteuning. Daarnaast staat deze afdeling in voor de organisatie van de sleep- en reddingsdienst op zee, de betonning en bebakening van de vaargeulen in zee en de medewerking aan het peilen van de vaargeulen.

De afdeling Zeewezen Kust organiseert tevens de verkeersbegeleiding op zee en naar de haven van Zeebrugge.

Het hoofdkantoor van de afdeling Zeewezen Kust bevindt zich te Oostende, met daarnaast vestigingen in Zeebrugge, Nieuwpoort en een Vlaamse vestiging in Vlissingen (Nederland).

**2. DOEL VAN DE FUNCTIE VAN HOOFDSCHEEPSTECHNICUS**

De **hoofdscheepstechnicus (functie hoofdscheepswerktuigkundige)** aan boord van een schip is het hoofd van de afdeling machine en staat in voor de planning, de organisatie, de uitvoering, de goede werking en de opvolging van het onderhoud en de herstellingen van de mechanische, hydraulische en pneumatische inrichtingen aan boord, teneinde te allen tijde de veiligheid en de goede werking te verzekeren.

Hij verzorgt de briefing met zijn meerdere(n) en staat in voor de administratieve taken van zijn machine-afdeling.

**3. FUNCTIEVEREISTEN**

De kandidaat moet zeehard zijn.

**3.1. Technische capaciteiten en vaardigheden**

- grondige technische en administratieve kennis en ervaring hebben;
- kennis van Engels en Frans wat betreft de technische literatuur is noodzakelijk;
- moet de problemen goed en gepast inschatten;
- moet zelfstandig kunnen werken;

- moet onmiddellijk optreden bij technische problemen teneinde de veiligheid en de dienstverlening te verzekeren;
- kennis van de reddingstechnieken;
- uitgebreide kennis hebben van de werking van de dienst;
- creatief zijn met inzicht bij de taakverdeling.

### 3.2. Sociale capaciteiten en vaardigheden

- verdraagzaam en loyaal zijn;
- flexibel zijn;
- zin om in teamverband te werken;
- verantwoordelijkheidszin hebben;
- zin hebben voor veiligheidsbesef;
- bereid zijn in continuverband te werken en op onregelmatige tijdstippen.

### 3.3. Managementscreatieve capaciteiten en vaardigheden

- moet kunnen omgaan met mensen en ze weten te waarderen;
- moet over overredingskracht beschikken;
- moet leiding kunnen geven aan een ploeg medewerkers;
- een ploeg medewerkers kunnen begeleiden en motiveren;
- goed kunnen plannen en initiatieven nemen.

## 4. DIENSTREGELING

De **hoofdscheepstechnicus (functie hoofdscheepswerktuigkundige)** heeft als standplaats Oostende.

Hij wordt volgens dienstnoodwendigheid tewerkgesteld:

- in continuverband (een week zeedienst gevolgd door een vrije week) op de loodsboten en de sleepboot;
- in dagdienst (stelsel van de vijf dagenweek) op het betonnings- en het hydrografisch vaartuig.

## 5. DE LOOPBAAN VAN DE AMBTENAAR

De ambtenaar beschikt over een dubbele loopbaan : een **functionele** en een **hiërarchische** .

De **functionele loopbaan** bestaat uit de opeenvolgende toekenning van verschillende salarisschalen binnen dezelfde rang en graad.

De schaalanciënniteit kan ook versneld en vertraagd worden opgebouwd. Dit gebeurt op grond van de jaarlijkse evaluatie van de ambtenaar.

Bij een **hiërarchische bevordering** stap je over naar een ander niveau of naar een hogere rang en graad in hetzelfde niveau. Voor zo'n bevordering is er wel een essentiële voorwaarde, namelijk : er moet een vacature zijn.