

Agentschap voor Overheidspersoneel

SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 285.936

PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE ONDERHANDELINGEN
VAN 1 MAART 2010 DIE GEVOERD WERDEN IN HET SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

Houdende het selectiereglement voor het examen van Speciaal assistent
(M/V), Functie matroos, statutaire functie, rang D1
Dienst Afzonderlijk Beheer Vloot
Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust, Mobiliteit en Openbare
Werken (Selectienummer JPV10010/MDK)

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit:

vaste leden

1. de heer Kris Peeters, minister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Economie, Buitenlands Beleid, Landbouw en Plattelandsbeleid, voorzitter;
2. de heer Geert Bourgeois, Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand;
3. de heer Philippe Muyters, Vlaams minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport;

enerzijds,

en de afvaardigingen van de drie representatieve vakbonden:

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door:

de heer Hilaire Berckmans
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de ACV-Openbare Diensten en de ACV-Transport en Communicatie groepeert, vertegenwoordigd door:

de heer Jan François
- het Vrij Syndicaat van het Openbaar Ambt, vertegenwoordigd door:

de heren Francis Van Lindt
Jos Mermans

anderzijds,

Werd een eenparig akkoord afgesloten over het selectiereglement voor het examen van Speciaal assistent (M/V), Functie matroos, statutaire functie, rang D1
Dienst Afzonderlijk Beheer Vloot, Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust, Mobiliteit en Openbare Werken (Selectienummer JPV10010/MDK)

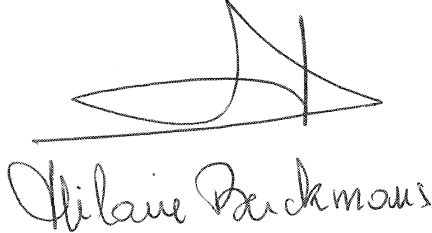
Brussel, 05-03-2010

DE AFVAARDIGING VAN DE
REPRESENTATIEVE
VAKORGANISATIES:

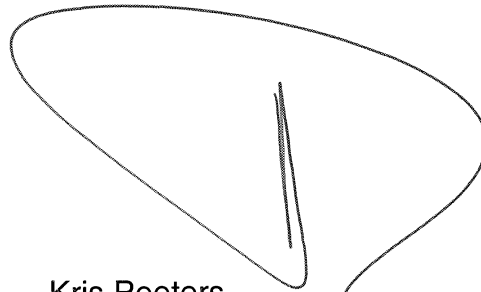
DE AFVAARDIGING VAN DE
OVERHEID

Voor de Algemene Centrale der Openbare Diensten:

De Voorzitter,

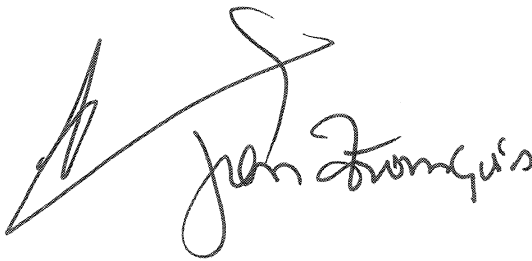


Hilaine Beckmans

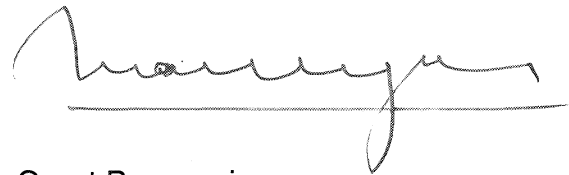


Kris Peeters
minister-president van de Vlaamse Regering
en
Vlaams minister van Economie, Buitenlands
Beleid, Landbouw en Plattelandsbeleid

Voor de Federatie van de Christelijke
Syndicaten der Openbare Diensten

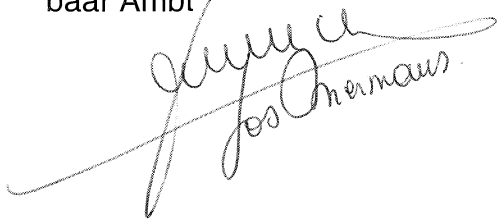



Jean-François



Geert Bourgeois
Vlaams minister van Bestuurszaken,
Binnenlands Bestuur, Inburgering,
Toerisme en Vlaamse Rand

Voor het Vrij Syndicaat van het Open-
baar Ambt

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jos Hermans', written over a horizontal line.A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several sweeping lines.

Philippe Muyters
Vlaams minister van Financiën,
Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening,
en Sport

SELECTIEREGLEMENT

Speciaal assistent (M/V)

Functie matroos

Locatie Oostende, Vlissingen, Nieuwpoort, Gent en Antwerpen

statutaire functie, rang D1

Dienst Afzonderlijk Beheer Vloot

Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust, Mobiliteit en Openbare Werken

Selectienummer JPV10010/MDK

1. Functiecontext

De DAB Vloot is een geregionaliseerde openbare dienst die ressorteert onder de Vlaamse overheid, Ministerie van Mobiliteit en Openbare Werken, IVA Maritieme Dienstverlening en Kust.

De DAB Vloot is de reder van de overheid en heeft de volgende taken:

- op een snelle, doelmatige en veilige wijze bemande en bedrijfsklare vaartuigen inzetten om de loodsen van en aan boord te brengen van de te loodsen schepen
- correcte vaarwegmarkering doelmatig uitzetten en instandhouden om bij te dragen tot een duidelijke markering en signalering van de maritieme waterwegen
- snel en doelmatig vaartuigen inzetten voor het opsporen en redden van personen die op zee in nood of in moeilijkheden verkeren en voor het bieden van hulp en bijstand aan vaartuigen
- een doelmatige openbare varende oeververbinding garanderen, zowel voor personen als voor voertuigen
- een snelle, doelmatige en veilige wijze bemande en bedrijfsklare vaartuigen inzetten, die beantwoorden aan de wensen van de opdrachtgever
- maritieme knowhow bevorderen, ter beschikking stellen en overdragen

De DAB Vloot beschikt hiervoor momenteel over 570 personeelsleden, 45 schepen en een groot aantal boeien. Het actiegebied omvat de Noordzee en de Schelde.

Als matroos kun je ingezet worden voor een aantal verschillende taken aan boord van vaartuigen van DAB Vloot. Naargelang het vaartuig waarop je wordt ingescheept, werk je in dagdienst of continudienst.

2. Takenpakket

Als speciaal assistent (matroos) kun je ingezet worden voor een aantal verschillende taken aan boord van vaartuigen van DAB Vloot

Naargelang het vaartuig waarop je wordt ingescheept, werk je in dagdienst of continudienst.

3. Profiel

Diploma, competenties, bijkomende voorwaarden en verwachtingen.

Formele deelnemingsvoorwaarden

Vóór 21 maart 2010 dien je de volgende documenten in te dienen:

- een zwembrevet van minstens 50 meter
- een geldige **STCW certifiëring**, afgeleverd door de FOD Mobiliteit of door een **door de vlaggestaat gemachtigde autoriteit** (Standard of Training, Certification and Watchkeeping for seafarers) - Rating forming part of a navigational watch (A - II/4) of hoger

Competenties

- voortdurend verbeteren: je toont je leer –en aanpassingsbereid met betrekking tot de eigen functie en situatie
- samenwerken: je werkt mee en informeert anderen
- klantgerichtheid: je reageert vriendelijk, adequaat en correct op voor de hand liggende vragen van klanten
- betrouwbaarheid: je handelt correct en respectvol ten aanzien van jouw omgeving en van de bestaande regels en afspraken
- initiatief: je neemt initiatief om binnen je takendomein acties te initiëren (reactief en ad hoc)
- nauwgezetheid: je draagt zorg voor materialen en je gaat ordelijk te werk
- flexibel gedrag: je past je aanpak of gedrag aan als de concrete situatie dat vereist
- omgaan met stressfactoren: je blijft kalm en rustig bij incidenteel verhoogde druk die eigen is aan de functie

Technische kennis

- Je hebt kennis van reddings-, blus- en scheepstechnieken (blokken, lieren, trossen, lopend want, schiemanswerk, bediening ankerspil, ...).
- Je hebt een basiskennis van het Internationaal aanvaringsreglement.
- Je hebt een passieve kennis van het Nautisch Engels

Bijkomende voorwaarden en verwachtingen

Voor een uitgebreide omschrijving van de inhoud van de functie en de vereiste competenties kan je de functiebeschrijving raadplegen op www.jobpunt.be, onder de knop 'alle vacatures'.

Voor meer informatie over **de inhoud van de functie** kan je terecht bij:

De Coninck Siska – Nauticus
Tel. : 059/566 465

Als je meer informatie wenst over de selectieprocedure kan je contact opnemen met Aileen Lambeets via aileen.lambeets@bz.vlaanderen.be of op het telefoonnummer tel: 02/ 553 59 73.

4. Aanbod

Je wordt aangeworven in de graad van speciaal assistent (rang D131) met de bijhorende salarisschaal.

Minimum aanvangswedde: 20.772,88 EUR (bruto jaarsalaris, reeds aangepast aan de huidige index), reglementaire toelagen niet inbegrepen.

- Het inkomen bestaat uit het salaris en wordt uitgebreid met reglementaire toelagen verbonden met de aard van het werk (ploegentoeelage, zeegeld, STCW-toelage ...)
- voor de functies in Vlissingen zijn specifieke vergoedingen verbonden voor personeelsleden wonend in Vlaanderen
- Functierelevante ervaring in de privésector of als zelfstandige kan eveneens in aanmerking genomen worden voor de berekening van de geldelijke anciënniteit.

Een volledig overzicht van de arbeidsvoorwaarden kan je raadplegen in de functiebeschrijving op de website www.jobpunt.be, onder de knop 'alle vacatures' of op de website van de Vlaamse overheid www.vlaanderen.be/arbeidsvoorwaarden.

5. Aanstellingsvoorwaarden

Als je geslaagd bent voor deze selectie, moet je – om benoemd te worden – op de datum van indiensttreding:

- Belg zijn of burger van een ander land behorende tot de Europese Economische Ruimte of Zwitserland
- de burgerlijke en politieke rechten genieten
- een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking
- de lichamelijke geschiktheid bezitten die vereist is voor het uit te oefenen ambt
- een geldige STCW certificering, afgeleverd door de FOD Mobiliteit of door een door de vlaggestaat gemachtigde autoriteit (Standard of Training, Certification and Watchkeeping for seafarers) - Rating forming part of a navigational watch (A - II/4) of hoger

Je wordt benoemd nadat je de proefperiode met succes hebt vervuld.

6. Hoe kan je solliciteren?

Indien je geïnteresseerd bent in deze vacature solliciteer dan **uiterlijk op 21 maart 2010**.

Je stuurt

- een ingevuld standaard cv
- samen met een kopie van je zwembrevet van minstens 50 meter
- en kopie van je geldige **STCW certifiëring**, afgeleverd door de FOD Mobiliteit **of door een door de vlaggestaat gemachtigde autoriteit** (Standard of Training, Certification and Watchkeeping for seafarers) - Rating forming part of a navigational watch (A - II/4) of hoger

bij voorkeur via mail naar:

sollicitaties@vlaanderen.be

of per post naar:

Jobpunt Vlaanderen (zone 3C)
Boudewijnlaan 30 BUS 42
1000 Brussel

Vermeld in het onderwerp van je mail of brief het selectienummer JPV10010/MDK.

Je kandidatuur wordt enkel in aanmerking genomen als:

- je het standaard-cv gebruikt. Niet volledig ingevulde standaard-cv's worden als ongeldig beschouwd.
- Je een kopie van je zwembrevet en een geldig STCW certificaat meestuurt
- je je kandidatuur uiterlijk op 21 maart 2010 naar ons stuurt (de datum van poststempel of datum verzending mail geldt hiervoor als bewijs)

Het standaard-cv vind je op www.jobpunt.be.

Indien je geen pc hebt, kan je het standaard-cv ook opvragen bij Aileen Lambeets - tel: 02/ 553 59 73.

7. Selectieprocedure

1. cv-screening

Aan de hand van het door jou ingevulde standaard-cv, diploma en STCW-certificaat gaan we na of je al dan niet aan de formele deelnemingsvoorwaarden voldoet.

Enkel de kandidaten die aan deze voorwaarden voldoen kunnen deelnemen aan het vervolg van de selectieprocedure.

De verkregen gegevens worden strikt vertrouwelijk behandeld.

De cv-screening zal worden afgerond in de week van 22 maart 2010.

2. Volgende stappen in de selectieprocedure

De Vlaamse overheid vindt het bijzonder belangrijk dat al haar personeelsleden, los van het opleidingsniveau of de concrete vacature, een aantal basiscompetenties

bezit. Generiek betekent dit dan ook dat elke kandidaat minstens voldoende scoort voor deze competenties zoals zij op het niveau I worden gedefinieerd.

Deze waardegebonden competenties zijn:

- klantgerichtheid
- betrouwbaarheid
- samenwerken
- voortdurend verbeteren

2.1. Praktisch gedeelte (Duur: ongeveer 30 minuten)

Aan de hand van een praktische proef aan boord van een varende eenheid wordt o.a. je zeehardheid en je praktische kennis van de reddingstechnieken, de scheepstechniek (blokken, lieren, trossen, lopend want, schiemanskunst, sturen, ...), je handvaardigheid met het te gebruiken materiaal/materieel, je zin voor orde en netheid, ... getoetst.

Om te slagen op dit onderdeel, moet je ten minste 12 punten op 20 behalen.

Dit gedeelte is uitsluitend. Alleen de kandidaten die ten minste 12 punten op 20 behalen worden tot het mondeling gedeelte toegelaten.

2.3. Mondeling gedeelte (Duur: ongeveer 40 minuten)

Aan dit gedeelte kunnen enkel de kandidaten deelnemen die geslaagd zijn in het praktisch gedeelte.

In een gesprek wordt je motivatie bevraagd en wordt verder nagegaan in hoeverre je de vereiste technische én persoonsgebonden competenties bezit voor de functie van matroos.

Je elementaire technische kennis wordt nagegaan door middel van vragen omtrent de scheepvaartreglementeringen, zeemanschap, boeienstelsel, reddingstechnieken, brandbeveiliging en -bestrijding, nautisch Engels.

De vragen zijn gebaseerd op een beknopte syllabus die door de kandidaten, die voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden, kan afgehaald worden op de personeelsdienst van de DAB Vloot te Oostende, Antwerpen of Vlissingen.

Om te slagen, dienen de sollicitanten ten minste 12 punten op 20 te behalen.

8. Aanpassingen aan de selectieprocedure voor mensen met een handicap

Indien je ten gevolge van een handicap gebruik wenst te maken van aanpassingen om te kunnen deelnemen aan deze selectieprocedure, moet je dit in het standaard cv aangeven. De selectieverantwoordelijke zal dan contact met jou opnemen om verdere afspraken te maken.

9. Feedback

Wij verwachten dat deze procedure kan worden afgerond tegen juni 2010.

Je kan binnen de 3 maanden die volgen op de kennisgeving van je resultaat feedback vragen.

Je doet dit telefonisch op het nummer 02/553.60.65 of per mail naar Heidi.verkeyn@bz.vlaanderen.be.

10. Reserve en geldigheid

De geslaagden worden gerangschikt volgens de punten behaald in de volledige selectieprocedure (praktisch en mondeling samen). Bij gelijkheid van punten primeert het praktisch gedeelte.

Er wordt naar aanleiding van deze selectie een wervingsreserve met rangschikking aangelegd met kandidaten die in de volledige selectieprocedure slagen. Deze reserve heeft een geldigheidsduur van 2 jaar vanaf de datum van de kennisgeving van je resultaat. Het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust kan beslissen om de geldigheidsduur van deze reserve te verlengen.

Indien je in eerste instantie een betrekking aanvaardt maar nadien je mening herziet en niet in dienst komt, verlies je je plaats in de wervingsreserve.

Het is evident dat je eenmaal in dienst niet langer tot de reserve behoort.