



Agentschap Overheidspersoneel

SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 391.1243

PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE ONDERHANDELINGEN VAN
25 MEI 2020 IN HET SECTORCOMITE XVIII VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS
GEWEST

Over

VRT :
Reglementering Vlaams zorgkrediet (VZK) en Loopbaanonderbreking (LBO)



door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit :

1. de heer Jan Jambon, minister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, ICT en Facilitair Management, voorzitter;
2. de heer Bart Somers, viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen;
3. de heer Matthias Diependaele, Vlaams minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed;
4. mevrouw Hilde Crevits, viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Economie, Innovatie, Werk, Sociale Economie en Landbouw.
5. de heer Benjamin Dalle, Vlaams minister van Brussel, Jeugd en Media;
6. de heer Leo Hellemans, gedelegeerd bestuurder ad interim van de Vlaamse Radio- en Televisieomroeporganisatie.

enerzijds,

en de afvaardigingen van de drie representatieve vakbonden :

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door :
 - de heer Jan Van Wesemael
 - de heer Wies Descheemaeker
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de ACV-Openbare Diensten en de ACV-Transport en Communicatie groepeert, vertegenwoordigd door :
 - de heer Carlos Van Hoeymissen
- het Vrij Syndicaat van het Openbaar Ambt, vertegenwoordigd door :
 - de heer Francis Van Lindt
 - mevrouw Lut Gouwy

anderzijds,

Werd een eenparig akkoord afgesloten over bijgaande aanpassing van bijlage 6 van het Sectoraal Akkoord Contractuelen VRT en van bijlage 10 van het Administratief Personeelsstatuut – Reglementering Vlaams Zorgkrediet (VZK) en Loopbaanonderbreking (LBO).

Bijgaand document maakt integraal deel uit van dit protocol.

Brussel, **29 -05- 2020**

DE AFVAARDIGING VAN DE
REPRESENTATIEVE VAKORGANISATIES:

Voor de Algemene Centrale der
Openbare Diensten

Wies
Descheema
eker
(Signature)

Digitaal
ondertekend door
Wies
Descheemaeker
(Signature)
Datum: 2020.05.27
11:25:45 +02'00'

DE AFVAARDIGING VAN DE OVERHEID

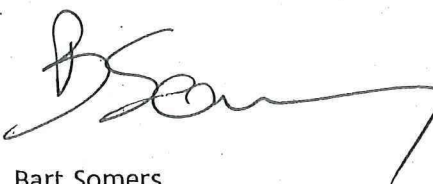
De Voorzitter,


Jan Jambon
Minister-president van de Vlaamse Regering
en Vlaams minister van Buitenlandse Zaken,
Cultuur, ICT en Facilitair Management

Voor de Federatie van de
Christelijke Syndicaten der
Openbare Diensten

Carlos Van
Hoeymissen
(Signature)

Digitaal ondertekend
door Carlos Van
Hoeymissen
(Signature)
Datum: 2020.05.27
14:17:12 +02'00'

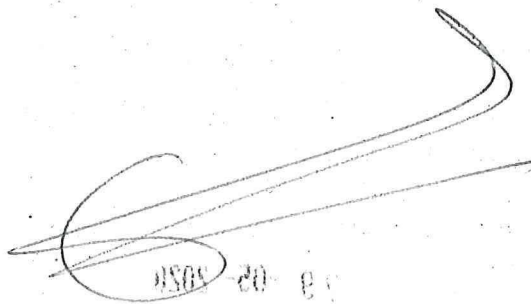


Bart Somers
Viceminister-president van de Vlaamse
Regering en Vlaams minister van Binnenlands
Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en
Gelijke Kansen

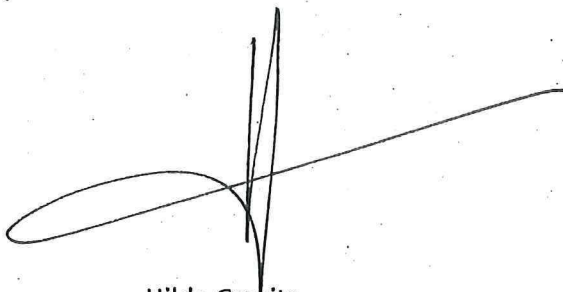
Voor het Vrij Syndicaat van het
Openbaar Ambt

Francis
Van Lindt

Digitally signed by Francis Van
Lindt
DN: cn=Francis Van Lindt,
o=VSOA, ou,
email=francis.vanlindt@vsoa-
g2.eu, c=BE
Date: 2020.05.27 16:11:05
+02'00'



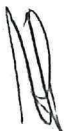
Matthias Diependaele
Vlaams minister van Financiën en Begroting,
Wonen en Onroerend Erfgoed



Hilde Crevits
Viceminister-president van de Vlaamse
Regering en Vlaams minister van Economie,
Innovatie, Werk, Sociale Economie en
Landbouw



Benjamin Dalle
Vlaams minister van Brussel, Jeugd en Media



A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned above the printed name.

Leo Hellemans,
Gedelegeerd bestuurder ad interim van de
Vlaamse Radio- en Televisieomroeporganisatie

Reglementering Vlaams zorgkrediet (VZK) en Loopbaanonderbreking (LBO)

1. Inleiding

De Vlaamse regering heeft beslist om vanaf 2 september 2016 een eigen stelsel van loopbaanonderbreking in de Vlaamse openbare sector in te voeren.

Het Vlaams Zorgkrediet (VZK) is een volledig nieuw stelsel dat los staat van de huidige federale regeling LBO. De huidige LBO algemeen stelsel en einde loopbaan doven uit vanaf 2 september 2016. De thematische LBO blijft bestaan.

Vanaf 2 september 2016 is het VZK van toepassing op alle contractuele en statutaire personeelsleden van de VRT. Vanaf die datum kan je dus als personeelslid van de VRT – als je aan de voorwaarden voldoet – een keuze maken tussen thematische LBO en VZK.

Hieronder vind je de basisregels van het VZK en de verschillende vormen van thematische LBO die bij de VRT nog kunnen genomen worden.

Alle basisbedragen van uitkeringen, vermeld in deze reglementering, worden geïndexeerd op dezelfde wijze en op dezelfde tijdstippen als de andere sociale uitkeringen. De bedragen gelden voor de voltijdse werknemers. Voor deeltijdse werknemers worden de uitkeringen berekend in verhouding tot het aantal uren in de deeltijdse arbeidsregeling (pro-rata). In deze brochure vind je de bedragen zoals ze geïndexeerd zijn op 01/10/2018.

2. Vlaams zorgkrediet

Het VZK laat de personeelsleden van de Vlaamse openbare sector toe hun loopbaan tijdelijk, gedeeltelijke of helemaal te onderbreken op basis van een van deze motieven :

- Zorg voor een kind tot en met de leeftijd van 12 jaar.
- Zorg voor een zwaar ziek gezins- of familielid tot de tweede graad (elke ziekte of medische ingreep die door de behandelende geneesheer als dusdanig wordt beschouwd en waarbij de geneesheer oordeelt dat elke vorm van sociale, familiale of emotionele bijstand of verzorging noodzakelijk is voor herstel).
- Zorg voor een kind met een handicap.
- Palliatieve zorgen (Elke vorm van medische, sociale, administratieve of psychologische bijstand en verzorging van personen die lijden aan een ongeneeslijke ziekte en die zich in een terminale fase bevinden).
- Volgen van een erkende opleiding.

2.1 Modaliteiten

Het VZK is een recht voor alle personeelsleden die aan de voorwaarden voldoen..

Het VZK bedraagt maximum het equivalent van 18 voltijdse maanden over een hele loopbaan (36 maanden halftijds – 90 maanden bij 80%) en kan ook gecombineerd worden. Het VZK wordt aangevraagd voor periodes van minstens 3 en maximum 12 maanden (m.u.v. palliatief verlof dat minimum 1 en maximum 3 maanden bedraagt).

Om de maximumtermijn van het VZK te bepalen wordt geen rekening gehouden met de periodes van LBO die in het oude RVA systeem zijn opgenomen. Enkel voor de gelijkgestelde perioden in de sociale zekerheid (pensioenen, werkloosheidsuitkering, de kinderbijslag en de ziekte- en invaliditeitsuitkeringen) worden de federale regels gevolgd en wordt de federale teller voor de gelijkgestelde rechten dus niet op 0 gezet.

2.2 Uitkeringen

De uitkeringen worden vastgesteld door de Vlaamse overheid en zijn afhankelijk van een aantal factoren zoals het arbeidsregime waarin je tewerkgesteld bent en het percentage van onderbreking van je loopbaan. Deze bedragen zijn eenvoudig te raadplegen via www.vlaanderen.be/vlaams-zorgkrediet

Deze bedragen worden evenredig aangepast volgens het tewerkstellingspercentage voor de onderbreking en als je geen volledige maand opneemt.

2.3 Andere inkomsten

Het VZK kan niet gecombineerd worden met :

- Een bijkomende activiteit in loondienst behalve als deze al minstens 3 maanden voor de onderbreking werd uitgeoefend.
- Een bijkomende zelfstandige activiteit behalve als deze al minstens 3 maanden voor de onderbreking werd uitgeoefend (cumulatie is toegelaten voor max 12 maanden).
- Een werkloosheidsuitkering.
- Een onderbrekingsuitkering betaald door RVA in kader van thematische LBO.
- Een pensioen (voor overlevingspensioenen bestaan er uitzonderingen).

Alle informatie over het VZK en de uitkeringen is terug te vinden op de website van het Departement Werk en Sociale Economie, zie <http://www.werk.be/online-diensten/vlaams-zorgkrediet>

3. Welke vormen van LBO bestaan er?

Sinds 2 september 2016 kan alleen nog thematische LBO aangevraagd worden. Het verkrijgen van deze LBO is een recht voor alle personeelsleden als aan alle voorwaarden voldaan wordt. De thematische verlopen omvatten verschillende soorten LBO:

- verlof voor palliatieve zorgen
- verlof voor medische bijstand of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid
- ouderschapsverlof bij geboorte of adoptie
- mantelzorgverlof (van toepassing, ten vroegste met ingang van 1 oktober 2019)
- Corona-ouderschapsverlof voor ouders, pleegouders en adoptieouders (tijdelijke mogelijkheid gedurende de periode vanaf 18/05/2020 tem 30/06/2020)

3.1 Verlof voor palliatieve zorgen

3.1.1 Definitie

Elke vorm van medische, sociale, administratieve of psychologische bijstand en verzorging van personen die lijden aan een ongeneeslijke ziekte en die zich in een terminale fase bevinden.

3.1.2 Modaliteiten

Je kan je prestaties volledig, halftijds (1/2 van een voltijdse betrekking) of deeltijds (met 1/5) onderbreken. Halftijds kan op voorwaarde dat je bij je aanvraag tewerkgesteld bent in een arbeidsregeling die minstens 3/4 bedraagt van een voltijdse tewerkstelling. Verminderen met 1/5 kan op voorwaarde dat je bij je aanvraag voltijds tewerkgesteld bent.

Duur per patiënt is 1 maand en die kan maximum met 2 maal 1 maand verlengd worden. Voltijds, halftijds en 1/5 kunnen gecombineerd worden tot een maximum van 3 maanden per patiënt (géén equivalent van 3 maanden).

De patiënt moet niet noodzakelijk een familielid zijn maar er is wel een attest van de behandelend geneesheer nodig.

Na de aanvraag ontvang je het RVA-formulier C61 SV waar ook de behandelend arts een deel moet invullen.

3.2 Verlof voor medische bijstand of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid

3.2.1. Definitie

Onder zware ziekte verstaan we elke ziekte of medische ingreep die door de behandelende geneesheer als dusdanig wordt beschouwd en waarbij de geneesheer oordeelt dat elke vorm van sociale, familiale of emotionele bijstand of verzorging noodzakelijk is voor herstel.

3.2.2. Modaliteiten

Je kan je prestaties volledig, halftijds (1/2 van een voltijdse betrekking) of deeltijds (met 1/5) onderbreken. Halftijds kan op voorwaarde dat je bij je aanvraag tewerkgesteld bent in een arbeidsregeling die minstens 3/4 bedraagt van een voltijdse tewerkstelling. Verminderen met 1/5 kan op voorwaarde dat je bij je aanvraag voltijds tewerkgesteld bent.

Duur per patiënt is minimum 1 maand en maximum 3 maanden. Daarna kan al dan niet opeenvolgend verlenging gevraagd worden. Voor voltijdse onderbreking tot maximum 12 maanden en voor halftijdse of 1/5-onderbreking tot maximum 24 maanden per patiënt.

De maximumduur van 12 maanden volledige onderbreking en die van 24 maanden halftijdse of 1/5 onderbreking zijn niet cumuleerbaar. Als beide vormen toch gecombineerd worden moet één maand volledige onderbreking gelijkgesteld worden met 2 maanden gedeeltelijke onderbreking (halftijds of 1/5).

De patiënt moet een zwaar ziek gezins- of familielid tot en met de tweede graad (ouders, schoonouders, kinderen, grootouders, broers, zussen, kleinkinderen,...) zijn. Elke persoon die met het personeelslid samenwoont wordt beschouwd als gezinslid.

Per patiënt kan er maar éénmaal aanspraak gemaakt worden op verlof voor bijstand of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid.

Na de aanvraag ontvang je het RVA-formulier C61 SV waar ook de behandelend arts een deel moet invullen.

3.3.Ouderschapsverlof bij geboorte of adoptie

3.3.1 Definitie

Ouderschapsverlof kan worden opgenomen vanaf de geboorte van het kind tot de leeftijd van 12 jaar (21 jaar in geval van handicap), met dien verstande dat het verlof moet aanvangen voor de leeftijd van 12 jaar (21 jaar in geval van handicap).

Het ouderschapsverlof kan ook worden opgenomen bij de adoptie van een kind, gedurende een periode die ingaat bij de inschrijving van het kind als gezinslid in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister en dit zolang het kind de leeftijd van 12 jaar (21 jaar in geval van handicap) niet bereikt heeft op de ingangsdatum van het verlof.

3.3.2. Modaliteiten

Je kan je prestaties volledig onderbreken, verminderen tot een halftijdse betrekking of verminderen met 1/5 of 1/10. Gedeeltelijke LBO (1/2 ; 1/5 ; 1/10) kan enkel op voorwaarde dat je bij de aanvraag voltijds tewerkgesteld bent.

Voor kinderen geboren na 8/3/2012:

- 4 maanden aaneensluitend of opgesplitst* in periodes van een maand of een veelvoud daarvan bij voltijdse onderbreking.
- 8 maanden aaneensluitend of opgesplitst* in periodes van 2 maanden of een veelvoud daarvan bij halftijdse onderbreking.
- 20 maanden aaneensluitend of opgesplitst* in periodes van 5 maanden of een veelvoud daarvan bij gedeeltelijke onderbreking met 1/5
- 40 maanden aaneensluitend of opgesplitst* in periodes van 10 maanden of een veelvoud daarvan bij gedeeltelijke onderbreking met 1/10

Voor kinderen geboren vóór 8/3/2012:

Ook wie ouderschapsverlof opnam volgens het oude stelsel (3 maanden voltijds of 6 maanden halftijds of 15 maanden 1/5de), kan een 4^{de} maand voltijds, een 7^{de} en 8^{ste} maand halftijds, een 16^{de} tot 20^{ste} maand 1/5 of een 31^{ste} tot 40^{ste} maand 1/10 toegekend worden maar dan zonder uitkeringen.

Het personeelslid kan ook een combinatie maken tussen de verschillende vormen van LBO op voorwaarde dat er rekening gehouden worden met de minimum periodes of veelvoud ervan.

Gedeeltelijke onderbreking met 1/10 wordt in regel opgenomen in een regime van één dag onderbreking per twee weken. Als uitzondering hierop, en voor zover organisatorisch mogelijk, kan dit ook opgenomen worden in een regime van een halve dag onderbreking per week.

Attest van adoptie en inschrijving in bevolkingsregister moet bij het aanvraagformulier van de RVA gevoegd worden.

Per kind kan elke ouder éénmaal aanspraak maken op ouderschapsverlof bij geboorte of adoptie.

3.4. Mantelzorgverlof

3.4.1 Definitie

Een mantelzorger is een persoon die doorlopende of regelmatige hulp en bijstand verleent aan een als zorgbehoevende erkende persoon. Onder bijstand en hulp wordt verstaan : de tijd die de mantelzorger investeert op psychologisch, sociaal of moreel vlak en op fysiek of materieel vlak. Wie gebruik wil maken van mantelzorgverlof moet als mantelzorger erkend zijn door de mutualiteit.

De persoon aan wie de mantelzorg verleend wordt moet niet noodzakelijk een familielid zijn maar moet wel als zorgbehoevend persoon erkend zijn.

3.4.2. Modaliteiten

Je kan je prestaties volledig onderbreken, verminderen tot een halftijdse betrekking of verminderen met 1/5. Gedeeltelijke LBO (1/2 ; 1/5) kan enkel als je voltijds tewerkgesteld bent.

Per zorgbehoevende persoon kan je als erkend mantelzorger het mantelzorgverlof opnemen voor een duur gelijk aan :

- Ofwel, één maand in geval van volledige schorsing van je arbeidsprestaties
- Ofwel, twee maanden in geval van een vermindering van je prestaties met 1/2 of 1/5.

De maximumduur van 12 maanden volledige onderbreking en die van 24 maanden halftijdse of 1/5 onderbreking zijn niet cumuleerbaar.

Over je totale loopbaan kan je voor meerdere als zorgbehoevende erkende personen mantelzorgverlof aanvragen voor een totaal van :

- Zes maanden in geval van volledige schorsing van je arbeidsprestaties
- Twaalf maanden in geval van een vermindering van je prestaties met 1/2 of 1/5

3.5 Corona-ouderschapsverlof

3.5.1 Definitie

Corona-ouderschapsverlof kan worden opgenomen vanaf de geboorte van het kind tot de leeftijd van 12 jaar (21 jaar in geval van handicap), met dien verstande dat het verlof moet aanvangen voor de leeftijd van 12 jaar (21 jaar in geval van handicap). In geval een kind met een handicap opgevangen wordt door zijn ouders en geniet van een intramurale of extramurale dienstverlening of behandeling georganiseerd of erkend door de gemeenschappen geldt er evenwel geen leeftijdsgrens.

Corona-ouderschapsverlof kan door een medewerker aangevraagd worden naar aanleiding van :

1° de geboorte van zijn kind tot zijn kind 12 jaar wordt;

2° de adoptie van zijn kind, gedurende een periode die loopt vanaf de inschrijving van het kind als deel uitmakend van zijn gezin in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister van de gemeente waar het personeelslid zijn verblijfplaats heeft, en dit tot het kind 12 jaar wordt;

3° de aanstelling als pleegouder door de rechtbank of door een door de gemeenschap erkende dienst en dit uiterlijk tot het kind 12 jaar wordt.

De periodes waarbinnen een medewerker Corona-ouderschapsverlof opneemt worden niet aangerekend aan de maximale duur ten belope waarvan een medewerker een vorm van loopbaanonderbreking kan opnemen (ouderschapsverlof, verlof voor palliatieve zorgen, verlof voor medische bijstand of de verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid of mantelzorgverlof).

Medewerkers dienen over een anciënniteit van minstens één maand te beschikken om in aanmerking te komen voor Corona-ouderschapsverlof.

3.5.2. Modaliteiten

In geval van Corona-ouderschapsverlof kan een medewerker zijn prestaties verminderen tot een halftijdse betrekking of verminderen met 1/5. Gedeeltelijke vermindering van de prestaties met 1/5 kan enkel op voorwaarde dat de medewerker voltijds tewerkgesteld is. Gedeeltelijke vermindering van de prestaties met 1/2 kan enkel op voorwaarde dat de medewerker minstens 3/4 van een voltijdse tewerkstelling heeft.

Het Corona-ouderschapsverlof kan opgenomen worden telkens voor een duur van één week binnen de periode tussen 18 mei 2020 en 30 juni 2020, met dien verstande dat de kalenderweek voorafgaand aan 30 juni 2020 samen met de daaropvolgende dagen tot en met 30 juni als een periode van één week beschouwd wordt. Als uitzondering hierop, kan Corona-ouderschapsverlof voor een duur van één maand opgenomen worden mits akkoord van de leidinggevende en van HR of voor een langere periode, wanneer een medewerker volgens punt. 3.5.3 een lopend ouderschapsverlof omzet naar een Corona-ouderschapsverlof of zorgkrediet of LBO stopzet

voor de opname van Corona-ouderschapsverlof. In het laatste geval is Corona-ouderschapsverlof mogelijk voor de resterende duur van het ouderschapsverlof, zorgkrediet of LBO of tot uiterlijk 30 juni 2020 indien het aanvankelijke ouderschapsverlof, zorgkrediet of LBO een einde neemt na 30 juni.

Indien de Belgische overheid beslist om de mogelijkheid van Coronaouderschapsverlof te voorzien voor een periode met een einde gelegen na 30 juni 2020 dan kan een mogelijke verlenging van deze einddatum ook in dit document beslist worden.

3.5.3. Omzetting of stopzetting ten behoeve van Corona-ouderschapsverlof

Een medewerker kan mits akkoord van de leidinggevende en van HR een lopend ouderschapsverlof omzetten naar Corona-ouderschapsverlof met eenzelfde regime. Wanneer het lopend ouderschapsverlof een einde neemt na de periode van Corona-ouderschapsverlof zal het aanvankelijke ouderschapsverlof verder gezet worden aansluitend aan het einde van het corona-ouderschapsverlof en verder lopen tot op de aanvankelijke einddatum. In geval van omzetting van een lopend ouderschapsverlof naar een Corona-ouderschapsverlof kan deze omzetting uitgevoerd worden met ingang vanaf 1 mei 2020.

Een medewerker kan mits akkoord van de leidinggevende en van HR een lopend zorgkrediet of LBO stopzetten om Corona-ouderschapsverlof op te nemen in een regime van 1/5 of 1/2 vermindering van de loopbaan. Wanneer het lopende zorgkrediet of LBO een einde neemt na de periode van Corona-ouderschapsverlof zal het aanvankelijke zorgkrediet of LBO verder gezet worden aansluitend aan het einde van het corona-ouderschapsverlof en verder lopen tot op de aanvankelijke einddatum.

De resterende duur van dit omgezette ouderschapsverlof, zorgkrediet of LBO kan later opgenomen worden, ook als de resterende duur niet voldoet aan de minimale duur van het verlof.

3.6 Hoeveel bedragen de uitkeringen van de RVA?

Het personeelslid dat zijn voltijdse betrekking wenst te onderbreken voor palliatief verlof, medische bijstand, ouderschapsverlof of mantelzorgverlof* zal maandelijks één van de volgende bedragen ontvangen.

De hoogte van de uitkering hangt af van een aantal factoren zoals o.a. het percentage waarmee je je loopbaan onderbreekt. De actuele bedragen zijn eenvoudig raadpleegbaar via www.rva.be/nl/documentatie/baremas-bedragen

* De toekenning van een uitkering voor mantelzorgverlof geldt onder opschortende voorwaarde van de publicatie van een KB dienaangaande.

Onderbrekingsuitkeringen mogen gecumuleerd worden met:

- een politiek mandaat.
- inkomsten uit een nevenactiviteit in loondienst die je minstens 3 maanden voor aanvang van je LBO uitoefende.

Tijdens je LBO mag je GEEN nevenactiviteit in loondienst aanvangen, noch het aantal arbeidsuren van een bestaande nevenactiviteit uitbreiden. De nevenactiviteit mag niet meer uren bedragen dan de hoofdactiviteit.

- inkomsten uit een zelfstandige activiteit gedurende :
 - maximum 12 maanden bij een volledige onderbreking van de prestaties
 - maximum 24 maanden in geval van een vermindering van de prestaties met 1/2
 - maximum 60 maanden in geval van een vermindering van de prestaties met 1/5 of 1/10

Een inkomen uit een zelfstandige activiteit kan je enkel cumuleren met een LBO waarbij je je prestaties met 1/2, 1/5 of 1/10 vermindert als je deze zelfstandige activiteit al minstens 12 maanden voorafgaand aan je LBO uitoefende..

Indien je jouw zelfstandige activiteit na de hierboven vermelde periodes wenst voort te zetten, kan je een LBO zonder uitkeringen aanvragen.

Voor de meest recente bedragen van de uitkeringen en ook voor de nettobedragen, zie www.rva.be. Op de website van de RVA vind je ook alle andere mogelijke informatie rond LBO evenals de adressen van de RVA-kantoren.

LBO is enkel mogelijk indien je recht hebt op onderbrekingsuitkeringen en ze ook effectief aanvraagt aan de RVA. M.a.w. wie geen recht heeft op uitkeringen of ze niet wenst aan te vragen, kan geen LBO nemen

4. Aanvraagprocedure en ingangsdatum

4.1 VZK en thematische LBO

Aanvragen of verlengen van Vlaams zorgkrediet of thematische loopbaanonderbreking bespreek je best vooraf met je leidinggevende of planner. Daarna doe je via MijnHR je aanvraag.

Het opnemen van gedeeltelijke loopbaanonderbreking 1/10 ouderschapsverlof is een gunst en geen recht. Je moet dus altijd vooraf goedkeuring krijgen van je leidinggevende vooraleer je dit kan opnemen.

Het opnemen van Corona-ouderschapsverlof is een gunst en geen recht. Je moet dus altijd vooraf een goedkeuring krijgen van je leidinggevende vooraleer je dit kan opnemen. Na goedkeuring door je leidinggevende, stuur je een mail naar 4141 met je leidinggevende in kopie. Een aanvraag via MijnHR is voor Corona-ouderschapsverlof niet nodig.

Het deeltijdse werkrooster moet vooraf met je leidinggevende besproken worden en op het aanvraagformulier worden ingevuld.

Om een vlotte administratieve afhandeling mogelijk te maken (tot en met de instelling die de uitkering betaalt) kan je best tijdig je aanvraag doen. Zo vermijd je dat de ingangsdatum van je Vlaams zorgkrediet of thematische loopbaanonderbreking wordt uitgesteld. Of dat je de uitkering voor bepaalde maanden verliest.

De onderbreking vangt bij voorkeur aan op de 1ste dag van de maand maar in onderling overleg met de leidinggevende en de HR Dossierbeheerder kan hier van afgeweken worden.

4.2 Aanvraag Uitkering RVA en Departement WSE

Na je aanvraag ontvang je het formulier C61-SV (thematische LBO bestemd voor RVA) of het formulier 'Aanvraag van onderbrekingsuitkeringen in het kader van het Vlaams Zorgkrediet' (VZK bestemd voor loket WSE) elektronisch of op papier waarbij het werkgeversgedeelte reeds ingevuld is.

Je vult zelf de rubrieken in als personeelslid en zorgt voor de nodige attesten en bewijsstukken.

Daarna dien je de aanvraag in bij het bevoegde RVA-kantoor of WSE-loket. Dit kan vanaf 6 maanden voor de aanvang van de onderbreking en moet binnen de 2 maanden na de aanvang van de onderbreking.

Daar wordt beslist over de toekenning van de uitkering en de bevestiging of weigering wordt je bezorgd. Als je uitkering geweigerd wordt, neem je zo snel mogelijk contact op met je HR dossierbeheerder om administratief alles in orde te brengen.

5. Verlenging of beëindiging van de LBO of VZK

5.1 Verlenging

Je kan binnen de voorwaarden van de thematische LBO of VZK verlenging vragen via MijnHR en dat zo snel mogelijk en ten laatste voor het einde van je lopende onderbreking.

Net zoals voor de opname van gedeeltelijke loopbaanonderbreking met 1/10 voor ouderschapsverlof kan je een verlenging van een 1/10 loopbaanonderbreking voor ouderschapsverlof pas uitoefenen na goedkeuring door je leidinggevende.

5.2 Vroegtijdige terugkeer

In uitzonderlijke situaties kan je de VRT vragen om de lopende onderbreking stop te zetten. Het is de VRT die beslist of deze vroegtijdige terugkomst kan toegestaan worden.

In geval van overlijden van de persoon voor wie het VZK wordt opgenomen blijft de uitkering doorlopen voor de duur van de lopende onderbrekingsperiode tot maximaal zes maanden na de dag van overlijden.

5.3 Terugkeer na het verstrijken van de LBO/VZK

Als je jouw onderbreking niet tijdig verlengt dan stopt ze. Als je terugkeert uit een langdurige onderbreking kan je geen recht laten gelden op tewerkstelling in dezelfde dienst en functie. Afhankelijk van de mogelijkheden en de noden kan je bij een andere dienst tewerkgesteld worden in een gelijkwaardige functie.

6. Nuttige informatie

6.1 Invloed op pensioen

Voor meer informatie in dit verband kan je terecht bij de Federale Pensioendienst. Je kan hen contacteren op <https://www.sfpd.fgov.be/nl/over-ons/contact> of kijk eens op <http://www.mypension.be/>.

6.2 Ziekteverzekering

Bij volledige onderbreking met uitkeringen behoud je het recht op terugbetaling van de "gezondheidszorgen". Bij arbeidsongeschiktheid (zwangerschap, ziekte,...) betaalt de RVA/WSE je onderbrekingsuitkeringen verder uit, maar heb je geen recht op uitkeringen van het ziekenfonds.

Bij gedeeltelijke onderbreking word je beschouwd als vrijwillig deeltijds werknemer. Dit betekent dat je effectief recht hebt op de terugbetaling "gezondheidszorgen", maar dat je bij arbeidsongeschiktheid slechts aanspraak kan maken op gedeeltelijke uitkeringen vanwege het ziekenfonds. De RVA/WSE blijft de gedeeltelijke onderbrekingsuitkeringen uitbetalen tijdens de arbeidsongeschiktheid.

6.3 Jaarlijkse vakantie en eindejaarspremie

De periodes van volledige onderbreking worden niet gelijkgesteld met arbeidsprestaties voor de berekening van het aantal vakantiedagen. Deze periodes geven evenmin recht op vakantiegeld. Bij gedeeltelijke onderbreking worden enkel de effectieve prestaties in aanmerking genomen voor de berekening van het vakantiegeld en het aantal vakantiedagen.

De periodes van volledige onderbreking worden evenmin gelijkgesteld voor de berekening van de eindejaarspremie. In geval van gedeeltelijke onderbreking wordt een pro rata eindejaarspremie berekend.

6.4 Administratieve toestand

Het personeelslid met LBO/VZK bevindt zich in de administratieve toestand van dienstactiviteit, maar heeft geen recht op loon. De andere rechten en plichten, verbonden aan de dienstactiviteit, blijven evenwel bestaan, zoals het recht op de jaarlijkse verhogingen, het recht op anciënniteit en toepassing reglementering nevenactiviteiten en cumulatie.

6.5 Raadplegen van het dossier LBO

De personeelsleden die beschikken over een burgertoken (te verkrijgen via www.belgium.be) of over een elektronische identiteitskaart met bijbehorende kaartlezer op hun PC, kunnen via het sociaal zekerheidsportaal (www.socialsecurity.be) - onderdeel: on-linediensten voor de burger, dossier LBO - de stand van hun LBO dossier raadplegen. De stand van het dossier en de betalingen, de fiscale fiches en de uitkeringskaart C62 zijn online raadpleegbaar.

6.6 Kinderbijslag

De rechten op kinderbijslag blijven behouden.

6.7 GSM

Voor de afspraken m.b.t. LBO/VZK op professionele gebruik van een GSM kan je alle informatie terugvinden in de [richtlijn mobiele telefonie](#).

6.8 Internet Privé

Het voordeel wordt geschorst in geval van volledige onderbreking, tenzij de LBO/VZK minder dan of precies 3 maanden duurt.

Deze informatie zal automatisch aan de provider worden doorgegeven. Die zal je contacteren met de vraag of je het abonnement wilt stopzetten (opzegvergoedingen moet je zelf betalen) of dat je het abonnement wilt laten overzetten aan de huidige marktvoorwaarden voor particulieren. Als je, na een schorsing, opnieuw van dit voordeel wilt genieten moet je opnieuw je aanvraag (omzetting facturering) indienen.

6.9 Hospitalisatieverzekering

Tijdens de periodes van LBO/VZK blijft de dekking van de hospitalisatieverzekering doorlopen.

6.10 Tegemoetkoming Openbaar Vervoer (Woonwerk-verkeer)

De tegemoetkoming van de werkgever in een abonnement voor openbaar vervoer in het kader van het woonwerkverkeer wordt geschorst in geval van volledige LBO/VZK, tenzij de onderbreking minder dan of precies 3 maanden duurt.

Als je, na een schorsing, opnieuw van dit voordeel wilt genieten moet je opnieuw je aanvraag indienen.

In geval van gedeeltelijke onderbreking (bijvoorbeeld vermindering tot een halftijdse job) dien je soms over te stappen naar een ander type vervoerbewijs, nl. het vervoerbewijs dat in de gegeven omstandigheden het goedkoopst is.

7. Bijkomende vragen?

Met vragen kan je steeds terecht in het HR-dienstencentrum in kamer 10L27 (tel. 4141) of op 4141@vrt.be.