

Vlaamse overheid



**Agentschap voor Overheidspersoneel**

SECTORCOMITE XVIII  
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 340.1098

PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE ONDERHANDELINGEN  
VAN 12 JANUARI 2015 DIE GEVOERD WERDEN IN HET  
SECTORCOMITE XVIII VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

Over

**UZ Gent : Woon-werkverkeer**

wijziging arbeidsreglement : toevoeging van artikel 1bis en artikel 9bis

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit:

vaste leden

1. de heer Geert Bourgeois , minister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Buitenlands Beleid en Onroerend Erfgoed, voorzitter;
2. mevrouw Liesbeth Homans, viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding;
3. mevrouw Annemie Turtelboom, viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Begroting, Financiën, en Energie;
4. mevrouw Hilde Crevits, viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Onderwijs;
5. de heer Eric Mortier, afgevaardigd bestuurder UZ Gent.

enerzijds,

en de afvaardigingen van de drie representatieve vakbonden:

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door:  
  
de heren Jan Van Wesemael  
Chris Moortgat
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de ACV-Openbare Diensten en de ACV-Transport en Communicatie groepeert, vertegenwoordigd door:  
  
Mevrouw Nathalie Hiel
- het Vrij Syndicaat van het Openbaar Ambt, vertegenwoordigd door:  
  
de heren Francis Van Lindt

anderzijds,

**Werd een eenparig akkoord afgesloten** over bijgaande wijziging aan het arbeidsreglement : toevoeging van artikel 1bis en artikel 9bis.

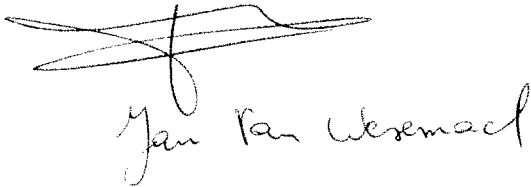
Bijgaand document maakt integraal deel uit van dit protocol.

Brussel, **30 -01- 2015**

DE AFVAARDIGING VAN DE  
REPRESENTATIEVE  
VAKORGANISATIES:

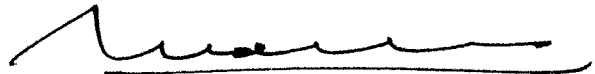
DE AFVAARDIGING VAN DE  
OVERHEID

Voor de Algemene Centrale der  
Openbare Diensten:




Jan Van Wesemael

De Voorzitter,

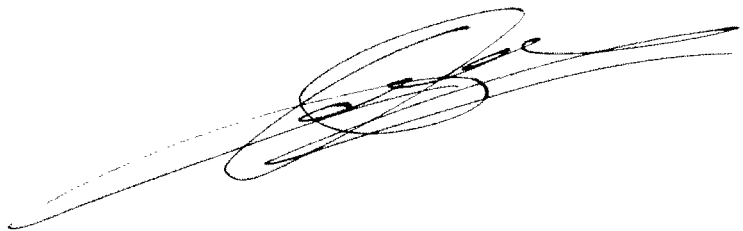


Voor de Federatie van de  
Christelijke Syndicaten der  
Openbare Diensten



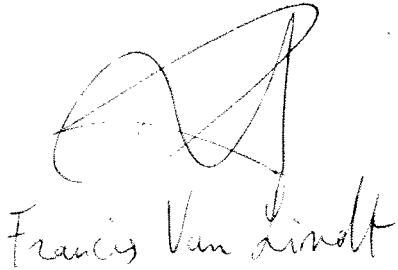
Alex Remy

Geert Bourgeois  
Minister-president van de Vlaamse Regering  
en Vlaams minister van Buitenlands Beleid  
en Onroerend Erfgoed

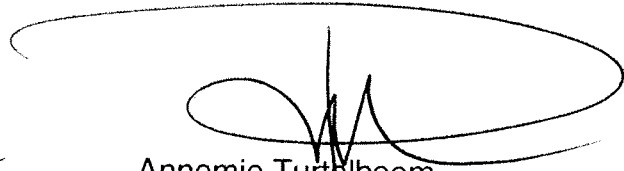


Liesbeth Homans  
Viceminister-president van de Vlaamse  
Regering en Vlaams minister Binnenlands  
Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke  
Kansen en Armoedebestrijding

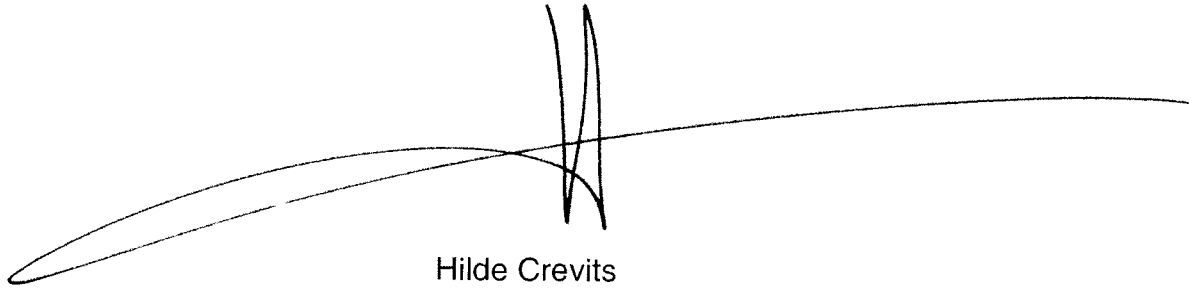
Voor het Vrij Syndicaat van het  
Openbaar Ambt



Francis Van Aardt

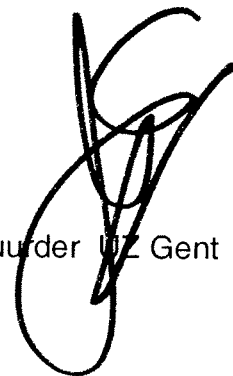


Annemie Turtelboom  
Viceminister-president van de Vlaamse  
Regering en Vlaams minister van Begroting,  
Financiën en Energie



Hilde Crevits  
Viceminister-president van de Vlaamse  
Regering en Vlaams minister van Onderwijs

Eric Mortier  
Afgevaardigd bestuurder UZ Gent



## Wijziging aan het arbeidsreglement: woon-werkverkeer

Toevoeging van artikel 1bis en 9bis in het arbeidsreglement

### Toevoeging artikel 1bis – ALGEMENE BEPALING

#### **Artikel 1bis – algemene bepalingen**

Indien wordt vastgesteld dat een personeelslid de bepalingen van dit arbeidsreglement niet naleeft, kunnen sancties worden opgelegd volgens de bepalingen opgenomen in besluit van de Raad van Bestuur van 21.01.2008 houdende vaststelling van het administratief en geldelijk statuut van het personeel van het UZ Gent.

### Toevoeging artikel 9bis – WOON-WERKVERKEER

#### **Artikel 9bis – woon-werkverkeer**

##### **§1 toegangs- en parkeerreglement**

Het personeel is ertoe gehouden het toegangs- en parkeerreglement van het UZ Gent na te leven. Dit reglement staat ter beschikking op intranet onder de link P&O – reglementering – toegangs- en parkeerreglement.

##### **§2 openbaar vervoer**

De personeelsleden die het openbaar vervoer gebruiken om het werk te bereiken, genieten van een vervoersabonnement waarvan de kostprijs volledig door de werkgever wordt ten laste genomen. Volgende zaken worden niet terugbetaald: o.a. het door het personeelslid betaalde supplement voor eerste klasse, de aankoopprijs van de MOBIB-kaart, parkeergelden aan een station. Een vervoersabonnement kan enkel met een fietsvergoeding gecombineerd worden voor een voor- en natraject.

Onder voor- en natraject wordt verstaan: de weg van het aan de werkgever doorgegeven verblijfsadres naar de plaats waar het personeelslid het openbaar vervoer neemt richting Gent en de weg van de aankomsthalte van het openbaar vervoer naar het UZ Gent.

De personeelsleden die kiezen voor de mobiliteitsoptie openbaar vervoer en hierdoor geen toegang hebben tot de parking conform het toegangs- en parkeerreglement krijgen jaarlijks vijf gratis uitrijtickets.

Personeelsleden die voor meer dan drie maanden voltijds afwezig zullen zijn om een andere reden dan arbeidsongeschiktheid, leveren hun abonnement in bij de dienst Personeelsadministratie.

Als een personeelslid uitdienst gaat, moet het abonnement eveneens worden ingeleverd.

In beide gevallen wordt het personeelslid hiertoe aangeschreven door het UZ Gent.

### **§3 auto**

Aan de personeelsleden, die gewoonlijk met de auto naar het werk komen, worden de kosten voor het occasioneel gebruik van het openbaar vervoer van en naar het werk niet terugbetaald.

Er wordt geen kilometervergoeding betaald voor het woon-werkverkeer met de auto tenzij de vaste arbeidsplaats UZ Gent kan beschouwd worden als een moeilijk te bereiken arbeidsplaats.

Dit kan enkel indien is voldaan aan volgende cumulatieve voorwaarden:

- Het personeelslid toont aan in de onmogelijkheid te zijn om zich met het openbaar vervoer naar het UZ Gent te verplaatsen;
- Enkel personeelsleden die in roulement werken waarin nachtdiensten voorkomen;
- Minstens 15 keer per maand de verplaatsing maken a rato het tewerkstellingspercentage;
- Personeelslid mag niet beschikken over een abonnement openbaar vervoer.

De vergoeding bedraagt de kostprijs van een treinkaart 2<sup>de</sup> klasse voor dezelfde afstand.

De aanvraag voor deze vergoeding gebeurt via het daartoe bestemde aanvraagformulier in het P-webloket.

### **§4 fiets**

De personeelsleden die kiezen voor een fietsvergoeding kunnen deze krijgen voor een voor- en natraject in combinatie met een abonnement openbaar vervoer of voor het volledige traject.

Het personeelslid dient een verklaring op te eeren met daarop de vermelding van het traject en het aantal kilometers. De dienst Personeelsadministratie controleert het aantal kilometers aan de hand van de applicatie "mappy – route fiets met als adres voor het UZ Gent De Pintelaan 185 – 9000 Gent". Een afwijking van 15% op het aantal kilometers dat mappy opgeeft, wordt toegestaan zodat het personeelslid de veiligste en daarom niet de kortste route kan opgeven.

Het minimum voor een fietsvergoeding is één kilometer. Afstanden minder dan 500m worden afgerond naar de onderliggende kilometer. Afstanden gelijk aan of meer dan 500m worden afgerond naar de bovenliggende kilometer.

De personeelsleden die aan tijdsregistratie doen in het plannings- en tijdsregistratiesysteem vragen de fietsvergoeding aan via het gebruik van de functietoets "fiets".

Voor de personeelsleden die niet aan tijdsregistratie doen in het plannings- en tijdsregistratiesysteem wordt de fietsvergoeding aangevraagd via het P-webloket. De aanvraag dient te gebeuren binnen de drie maanden volgend op de fietsmaand. De aanvragen tot fietsvergoeding die niet tijdig worden ingediend, worden niet verwerkt en uitbetaald.

De fietsvergoeding wordt automatisch uitbetaald met het salaris van twee maanden na de fietsmaand.

Er wordt per gefietste dag slechts één fietsvergoeding uitbetaald voor het opgegeven traject heen en terug.

#### **§5 mobiliteitskeuze**

De mobiliteitskeuze voor het woon-werkverkeer ligt vast voor een periode van zes maanden. De personeelsleden kunnen hun keuze wijzigen in oktober en juni van elk jaar. Hiertoe is een aanvraagformulier ter beschikking in het P-webloket.

Enkel bij verhuis kan worden afgeweken van de vaste periode van de mobiliteitskeuze en tussentijds gewijzigd worden.

### **Toelichting**

In navolging van het BOC van 17.7.2014 werd aan het departement P&O en de juridische dienst gevraagd om de regeling m.b.t. de camerabewaking en het toegangs- en parkeerreglement op te nemen in het arbeidsreglement.

M.b.t. het toegangs- en parkeerreglement werd ervoor geopteerd om naast een verwijzing naar het reglement ook de principes, zoals overeengekomen zijn in de werkgroep mobiliteit, op te nemen. Op heden zijn deze immers niet opgenomen in één of ander reglement.