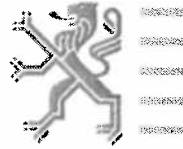


Vlaamse overheid



Agentschap voor Overheidspersoneel

SECTORCOMITE XVIII
VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

protocol nr. 317.1014

PROTOCOL HOUDENDE DE CONCLUSIES VAN DE ONDERHANDELINGEN
VAN 18 OKTOBER 2012 DIE GEVOERD WERDEN IN HET SECTORCOMITE
XVIII VLAAMSE GEMEENSCHAP EN VLAAMS GEWEST

Over

VRT : Sociale promotie voor afstandsleren

door de afvaardiging van de overheid, samengesteld uit:

vaste leden

1. de heer Kris Peeters, minister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Economie, Buitenlands Beleid, Landbouw en Plattelandsbeleid, voorzitter;
2. de heer Geert Bourgeois, Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand;
3. de heer Philippe Muyters, Vlaams minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport;
4. mevrouw Ingrid Lieten, Vlaams minister van Innovatie, Overheidsinvesteringen, Media en Armoedebestrijding;
5. mevrouw Sandra De Preter, gedelegeerd bestuurder van de Vlaamse Radio- en Televisieomroeporganisatie

enerzijds,

en de afvaardigingen van de drie representatieve vakbonden:

- de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door:

mevrouw Laurette Muylaert
- de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten die onder meer de ACV-Openbare Diensten en de ACV-Transport en Communicatie groepeert, vertegenwoordigd door:

de heer Servaas Le Compte
- het Vrij Syndicaat van het Openbaar Ambt, vertegenwoordigd door:

de heren Francis Van Lindt
Jos Mermans

anderzijds,

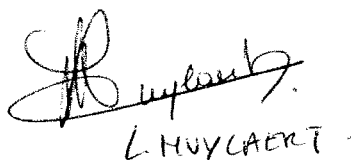
Werd een eenparig akkoord afgesloten over bijgaande aanpassing van van het administratief personeelsstauut (VRT) : maatregelen van sociale promotie.

Bijgaand document maakt integraal deel uit van dit protocol.

Brussel, 26 -10- 2012

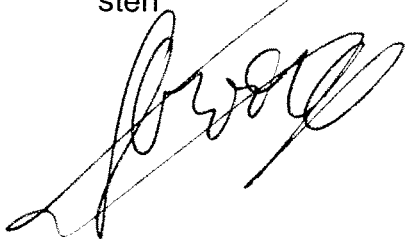
DE AFVAARDIGING VAN DE
REPRESENTATIEVE
VAKORGANISATIES:

Voor de Algemene Centrale der
Openbare Diensten:



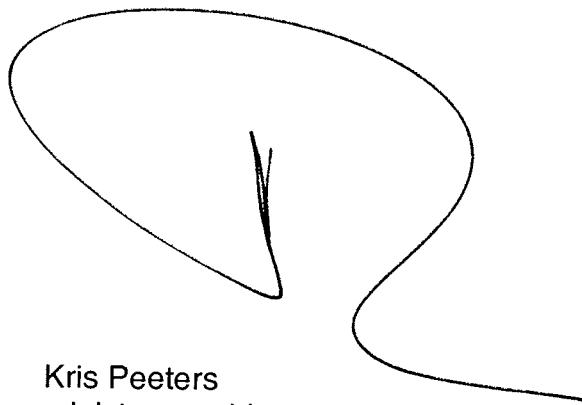
L. HUYLAERT

Voor de Federatie van de Christelij-
ke Syndicaten der Openbare Dien-
sten

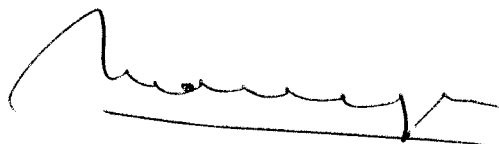


DE AFVAARDIGING VAN DE
OVERHEID

De Voorzitter,



Kris Peeters
minister-president van de Vlaamse Régering
en
Vlaams minister van Economie, Buitenlands
Beleid, Landbouw en Plattelandsbeleid

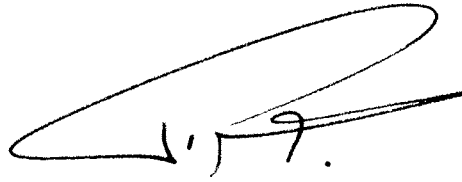


Geert Bourgeois
Vlaams minister van Bestuurszaken,
Binnenlands Bestuur, Inburgering,
Toerisme en Vlaamse Rand

Voor het Vrij Syndicaat van het
Openbaar Ambt



FRANCIS VAN LINDT



Philippe Muyters
Vlaams minister van Financiën,
Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening,
en Sport



Ingrid Lieten
Vlaams minister van Innovatie,
Overheidsinvesteringen, Media en
Armoedebestrijding,



Sandra De Preter
Gedelegeerd bestuurder van de Vlaamse
Radio- en Televisieomroeporganisatie

Nota aan het Sectorcomité XVIII

Sociale promotie voor afstandsleren

1. Inleiding

De VRT biedt de mogelijkheid aan haar personeelsleden, onder bepaalde voorwaarden en volgens bepaalde modaliteiten, studieverlof op te nemen voor het volgen van opleidingen via aanwezigheid in colleges.

Gezien het steeds groter wordende aanbod aan afstandsleren, wenst de directie, onder dezelfde voorwaarden en modaliteiten, het verlof uit te breiden en ook toe te kennen aan VRT-personeelsleden die een opleiding volgen via e-learning,

De directie wenst tevens de bepalingen in de VRT-reglementering m.b.t. het studieverlof ter voorbereiding van VRT-examens te schrappen. Deze regeling wordt reeds jaren niet meer toegepast.

2. Voorstel

De directie stelt voor de artikelen 132 tot en met 142 van het administratief personeelsstatuut en de bijlage 7 bij het Sectoraal Akkoord Contractuelen (dat een uittreksel is uit het administratief personeelsstatuut en dezelfde artikelen bevat) te wijzigen.

Het voorstel van aangepaste tekst wordt in bijlage bij deze nota gevoegd.

Over deze aanpassing werd reeds op het BOC van 29/6/2011 een unaniem positief advies verleend. Toen werd afgesproken om de regeling ook al toe te passen voor het eerstvolgende schooljaar en om de regeling daarna volgens de gebruikelijke procedure te formaliseren. Deze stap werd evenwel totnogtoe niet gezet. Om die reden wordt het voorstel nu voor onderhandeling voorgelegd aan het Sectorcomité XVIII.

3. Inwerkingtreding

De nieuwe reglementering treedt, na goedkeuring door de Raad van Bestuur, met terugwerkende kracht in werking vanaf het schooljaar 2011-2012.

Karen Braeckmans
algemeen directeur HR

Bijlage: voorstel van aanpassing van de tekst van de artikelen 132 tot en met 142 van het administratief personeelsstatuut

VOORSTEL TOT AANPASSING VAN HET HET ADMINISTRATIEF PERSONEELSSTATUUT VRT:

Hoofdstuk 9 – Maatregelen van sociale promotie

Afdeling 1 : Algemene bepalingen

Artikel 132

§ 1 De maatregelen vervat in dit hoofdstuk kunnen alleen worden toegestaan indien ze verenigbaar zijn met de goede werking van de diensten.

§ 2 Indien de aanvraag van het betrokken personeelslid terzake door zijn hiërarchie niet gunstig wordt onthaald en deze het voornemen formuleert de aanvraag van de hand te wijzen, wordt dit voornemen aan het personeelslid betekend.

Het personeelslid beschikt dan over een termijn van vijftien kalenderdagen om zijn aanvraag voor te leggen aan de adviescommissie, waarvan sprake in art. 207 §1.

De procedure wordt geregeld overeenkomstig de bepalingen van art. 208 §3 tot en met 214.

Artikel 133

De arbeidsuren van de personeelsleden aan wie overeenkomstig de bepalingen van dit hoofdstuk studieverlof wordt toegekend, worden aangepast om de belanghebbenden de mogelijkheid te bieden aan afstandsleren te doen, aanwezig te zijn op de lessen en aan de examens deel te nemen.

Artikel 134

Het bij toepassing van dit hoofdstuk toegekende studieverlof wordt in mindering gebracht op het aantal arbeidsuren door het personeelslid te leveren tijdens de betrokken periode.

Artikel 135

§ 1 Het studieverlof kan, door welke uitbreiding of samenvoeging dan ook, nooit meer bedragen dan 10 dagen of 76 uren per schooljaar.

§ 2 Voor de toepassing van de bepaling van § 1 wordt het schooljaar beschouwd als lopende van 1 september tot 31 augustus tenzij een examenzitting buiten die periode valt.

Afdeling 2 : Studieverlof ter voorbereiding van VRT-examens

De artikelen 136 en 137 werden geschrapt.

Afdeling 3 : Studieverlof voor afstandsleren, voor het volgen van leergangen en colleges en voor i-leren thuis

Artikel 138

Aan de personeelsleden die aan afstandsleren doen, leergangen of colleges volgen, wordt een studieverlof toegestaan en een financiële tegemoetkoming verleend.

Artikel 138 bis

Aan de personeelsleden die gebruik wensen te maken van de mogelijkheid om thuis te i-leren aan de hand van i-modules die worden ter beschikking gesteld via de VRT en die daartoe toelating krijgen van hun hiërarchie, worden per kalenderjaar maximum 3 halve dagen studieverlof toegekend.

Dit studieverlof wordt aangevraagd door het invullen van de verlofkaart; in het blanco veld wordt "verlof sociale promotie" vermeld en aangevinkt.

Er wordt geen financiële tegemoetkoming verleend voor het i-leren.

Artikel 139

Om aanspraak te kunnen maken op de voordelen waarvan sprake in artikel 138, moeten de gevolgde leergangen of colleges:

1° georganiseerd zijn door een instelling van de Vlaamse Gemeenschap of een door de Vlaamse Gemeenschap georganiseerde, gesubsidieerde of erkende inrichting of door de Belgische Kamers der Rekenplichtigen of door een representatieve vakvereniging;

2° van nut zijn voor de huidige en toekomstige beroepsactiviteiten van het personeelslid;

3° over een volledige cyclus van ten minste 140 uren per jaar lopen; de lessen die op het einde van hetzelfde schooljaar aanleiding hebben gegeven tot de aflevering van verscheidene eindstudiegetuigschriften, brevetten of diploma's, worden samengeteld om één enkele cyclus van leergangen te vormen die tenminste een gemiddelde van honderdveertig lessen per jaar omvat, wanneer iedere cyclus van leergangen afzonderlijk niet het minimum aantal uren bereikt ; voor de berekening van de duur van deze cyclus worden evenwel slechts de jaren die gemeen zijn aan elke lessencyclus, in aanmerking genomen.

Artikel 140

Om aanspraak te kunnen maken op de voordelen waarvan sprake in artikel 138 moet het personeelslid:

- vóór de aanvang van de leergangen of colleges een aanvraag indienen met mededeling van de onderwijsinrichting, het programma en het aantal lessen
- een gunstige beslissing hebben ontvangen op de ingediende aanvraag
- een attest overleggen waaruit blijkt dat de lessen geregeld worden bijgewoond of, wanneer het om afstandsleren gaat, een bewijs voorleggen van het binnenleveren van afgewerkte huiswerkopgaven, proeven, opdrachten ...
- aan alle examens deelnemen
- de uitslag van de examens mededelen en bewijs daarvan voorleggen.

Bij niet nakoming van deze verplichtingen kunnen de voordelen waarvan sprake in de artikelen 133 en 138 geweigerd, opgeschort of ingetrokken worden en kan het reeds toegestane studieverlof in mindering worden gebracht op het gewoon vakantieverlof.

Artikel 141

§ 1 Het studieverlof waarvan sprake in artikel 138 wordt vastgesteld op 5 dagen of 38 uren per schooljaar plus één bijkomende dag per schijf van 35 uren boven de 140 lessen per jaar.

§ 2 De Gedelegeerd Bestuurder stelt het bedrag vast van de financiële tegemoetkoming, die wordt gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer der consumptieprijzen.

Artikel 142

§ 1 Met het oog op de uitbetaling van de tegemoetkoming moet het personeelslid binnen honderdtachtig dagen na het verlopen schooljaar een schuldvordering indienen te samen met een getuigschrift waaruit blijkt dat de lessen van het verlopen jaar met vrucht werden gevolgd.

§ 2 Indien door de VRT of door een andere instantie voor hetzelfde onderwijs op grond van een andere reglementering een toelage wordt toegekend, zal de voor het personeelslid gunstige regeling worden toegepast. In geen geval kunnen beide gecumuleerd worden.

Hoofdstuk 14 – Adviescommissie inzake beschikbaarheid, deeltijdse arbeid en sociale promotie

Artikel 207

§ 1 Er wordt een adviescommissie inzake beschikbaarheid, deeltijdse arbeid en sociale promotie ingesteld.

§ 2 De commissie bestaat uit:

- een voorzitter, door de gedelegeerd bestuurder aangewezen;
- leden aangewezen door de gedelegeerd bestuurder, ten getale van het aantal representatieve vakbonden min één;
- evenveel vakbondsafgevaardigden als er representatieve vakbonden zijn;
- een niet-stemgerechtigde secretaris benoemd door de gedelegeerd bestuurder.

Artikel 208

§ 1 Wanneer de aanvraag van een personeelslid tot het bekomen van:

- beschikbaarheid op grond van artikel 194,
- afwezigheid van lange duur gewettigd door familiale redenen waarvan sprake in artikel 164,
- deeltijdse arbeid wegens sociale of familiale redenen waarvan sprake in de artikelen 113 tot 121,
- deeltijdse arbeid wegens persoonlijke redenen waarvan sprake in de artikelen 154 tot 161, niet gunstig wordt onthaald door de gedelegeerd bestuurder, formuleert hij het voornemen de aanvraag van de hand te wijzen.

§ 2 Dit voornemen wordt betekend aan het personeelslid dat binnen een termijn van vijftien kalenderdagen kan vragen voor de adviescommissie te verschijnen.

§ 3 Verklaart het personeelslid de zaak niet voor de adviescommissie te willen brengen of reageert het niet binnen de gestelde termijn, dan is het voornemen ambtshalve omgezet in een negatieve eindbeslissing. Daarvan wordt kennis gegeven aan het betrokken personeelslid.

Artikel 209

Behalve bij wettige verhindering verschijnt het personeelslid persoonlijk voor de commissie; het mag zich laten bijstaan door een ander personeelslid, een advocaat of een vertegenwoordiger van een erkende vakbond.

Artikel 210

De voorzitter bepaalt de datum van de vergadering ; het betrokken personeelslid wordt ten minste acht kalenderdagen vooraf verwittigd.

Artikel 211

De commissie vergadert op geldige wijze telkens als ten minste de voorzitter of zijn plaatsvervanger en een vakbondsafgevaardigde of een plaatsvervanger aanwezig zijn.

Artikel 212

De commissie verleent een met redenen omkleed advies ten behoeve van de gedelegeerd bestuurder. Bij dat advies kan een minderheidsnota worden gevoegd. Het wordt ook medegedeeld aan het betrokken personeelslid.

Artikel 213

§ 1 De commissie verleent advies binnen één maand na het verzoek tot verschijning voor de commissie.

§2 Het staat het betrokken personeelslid vrij binnen een termijn van tien dagen bij de gedelegeerd bestuurder een schriftelijk memorie in te dienen om het advies van de commissie te weerleggen.

Artikel 214

De gedelegeerd bestuurder neemt een eindbeslissing ter zake binnen een termijn van 20 dagen na de mededeling van het advies.