



**Vlaamse
overheid**

PROTOCOL MEDEDELING PERSOONSgegevens

Protocol overeenkomstig artikel 8, §1, e-govdecreet¹.

PARTIJEN

MEDEDELLENDE PARTIJ: Agentschap Integratie en Inburgering, [Agl]

Het **Agentschap Integratie en Inburgering** is op 12 december 2013 opgericht.

De stichting is een privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap zoals bedoeld in artikel 29 van het Kaderdecreet Bestuurlijk Beleid van 18 juli 2003 in de vorm van een private stichting zoals bedoeld in de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen. De stichting draagt de naam "Agentschap Integratie en Inburgering". De stichting is opgericht door de Vlaamse Gemeenschap, publiekrechtelijke rechtspersoon, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, met adres te 1000 Brussel, Martelaarsplein 19, in uitvoering van Hoofdstuk 6, afdeling 1 van het Decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsdecreet. De stichting heeft tot doel om overeenkomstig het Decreet het Vlaamse integratie- en inburgeringsdecreet te ondersteunen, te stimuleren en te begeleiden.

EN ONTVANGENDE PARTIJ: [Wonen in Vlaanderen], [WiV]

Is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet? JA NEE

statuut: intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid opgericht bij Besluit van de Vlaamse Regering van 16 december 2005.

NA ADVIES VAN

de functionaris voor de gegevensbescherming van de mededelende partij Onno Buitenhuis van 21/12/2022

de functionaris voor de gegevensbescherming² van de ontvangende partij Annelies Kerkhofs van 20/12/2022

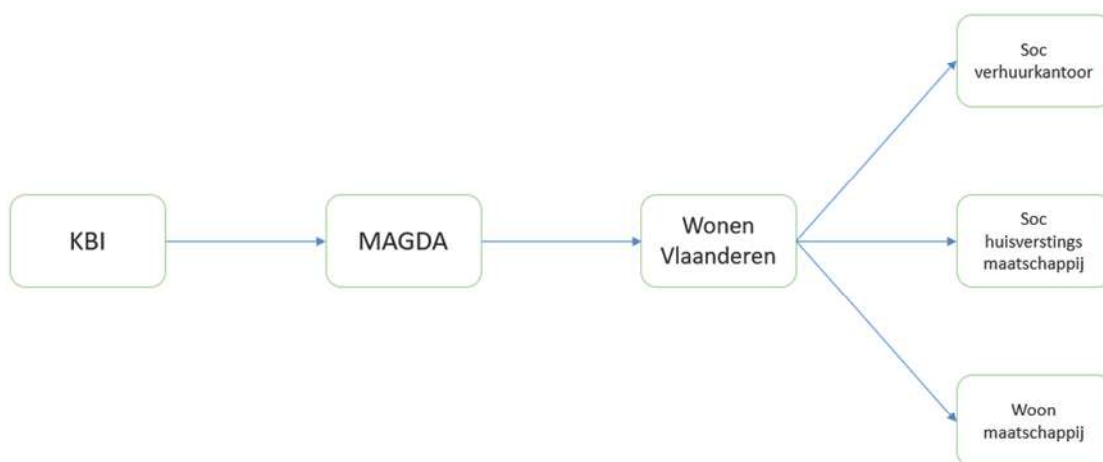
¹ decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

² de functionaris voor de gegevensbescherming of *data protection officer (DPO)*, wordt verder aangeduid als "functionaris".

KOMEN OVEREEN DAT PERSOONSgegevens VAN sociale huurders³

MEEGEDEELD WORDEN IN HET KADER VAN de controle door de woonmaatschappijen van de taalkennisvereiste (niveau A2)⁴, ingevoegd bij artikel 178 van decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen.

AgII (KBI⁵) → MAGDA → VMSW/Wonen in Vlaanderen → via webservice naar woonmaatschappijen



KBI biedt bij MAGDA de geefdoossierKBI 2.0 aan. Wonen in Vlaanderen zal bij MAGDA aansluiten op de geefdoossierKBI 2.0 en de benoemde velden overeenkomstig het protocol afnemen en op die manier ter beschikking stellen aan de woonmaatschappijen* wanneer zij dit nodig hebben.

* Bij het opstellen van het protocol is er nog sprake van sociale verhuurkantoren en sociale huisvestingsmaatschappijen. Vanaf 01/01/2023 en uiterlijk op 30/06/2023, dienen de voormelde instanties zich te herstructureren tot woonmaatschappijen, waardoor tijdelijk gedurende een overgangperiode zowel sociale huisvestingsmaatschappijen, sociale verhuurkantoren en woonmaatschappijen actief zullen zijn.

³ Art. 6.1 VCW: definitie huurder vanaf 1 januari 2023.

1° huurder:

a) de persoon of de personen die bij aanvang van de huurovereenkomst als huurder worden vermeld in de huurovereenkomst;

b) de persoon die met toepassing van artikel 6.11, derde of vierde lid, van rechtsweg huurder wordt;

⁴ Art. 1.2, 16° Besluit bij de VCW (vanaf 1 januari 2023): basistaalvaardigheid Nederlands: het niveau van het Nederlands dat overeenstemt met niveau A2 van het Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen;

⁵ Kruispuntbank inburgering.

NA HET TOETSEN VAN DE MEDEDELING AAN DE BEGINSELEN EN VEREISTEN VAN DE AVG⁶ EN ANDERE REGELGEVING TER BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER EN DE BESCHERMING VAN PERSOONSGEGEVENS

- [de verwerking door een of meerdere verwerkers](#)
- [de inschakeling van een intermediair/TTP/dienstenintegrator](#)
- [het gebruik van het rijksregisternummer of een andere algemene identifier](#)
- [bij toegang tot authentieke bronnen](#)
- [bijzondere categorieën van persoonsgegevens](#)
- [persoonsgegevens m.b.t. strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten](#)
- [archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden](#)
- [doorgifte aan derde landen en internationale organisaties](#)
- [andere bijzondere regelingen die van toepassing zijn bij deze mededeling]

DEEL 1: CONTROLE NALEVING BEGINSELEN AVG

1. BEGINSEL: VERANTWOORDINGSPLICHT

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 2, AVG: de verwerkingsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de naleving van de beginselen vermeld in artikel 5, 1 en kan deze aantonen.

Artikel 30, AVG: elke verwerkingsverantwoordelijke en, in voorkomend geval, de vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke moet een register bijhouden van de verwerkingsactiviteiten die onder hun verantwoordelijkheid plaatsvinden.

Met dit protocol wordt de conformiteit met de AVG en de bedoelde regelgeving aangetoond.

Vereiste informatie

Mededelende partij [AgII]:

- Is er een register van de verwerkingen? JA [april 2018] NEE
- Is de oorspronkelijke verwerking daarin opgenomen? JA NEE

Ontvangende partij [WiV]:

- Is er een register van de verwerkingen? JA NEE

Toelichting: Elke woonmaatschappij dient over een register van verwerkingen te beschikken.

⁶ Algemene Verordening Gegevensbescherming – Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016.

Algemeen:

Zijn er bestaande machtigingen die verband houden met deze mededeling NEE JA

Zijn er bestaande beraadslagingen die verband houden met deze mededeling NEE JA

VMSW⁷:

[Beraadslaging VTC nr. 20/2012 van 26 september 2012]

[Beraadslaging VTC nr. 21/2012 van 26 september 2012]

[Beraadslaging VTC nr. 12/104 van 6 november 2012]

[Beraadslaging VTC nr. 38/2017 van 25 oktober 2017]

<https://www.vmsw.be/Home/Footer/Privacy/Machtigingen-en-protocollen>

Wonen-Vlaanderen:

<https://www.wonenvlaanderen.be/overzicht-machtigingen>

Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling NEE JA

Motivering of toelichting ontvangende partijen

Wonen in Vlaanderen coördineert de elektronische gegevensstromen en elektronische informatie-uitwisseling tussen de diverse actoren, vermeld in boek 6 van de Vlaamse Codex Wonen (hierna VCW). Alle elektronische gegevens mogen in dat kader via Wonen in Vlaanderen uitgewisseld⁸ en opgevraagd worden bij de gegevensbronnen⁹. Wonen in Vlaanderen dient deze aanvraag in ten behoeve van de woonmaatschappijen die, als verwerkingsverantwoordelijke de taakennisverplichting dienen te toetsen¹⁰. Om te vermijden dat alle woonmaatschappijen afzonderlijk een protocol moeten sluiten of een aanvraag moeten indienen bij het IVC, heeft de decreetgever een delegatiebepaling ingevoegd t.a.v. Wonen in Vlaanderen om de elektronische gegevensstromen en elektronische informatie-uitwisseling te coördineren. Via dit protocol verkrijgen de woonmaatschappijen toegang tot persoonsgegevens waarvan het Agentschap Inburgering en Integratie (KBI) de authentieke bron is. De woonmaatschappijen vragen als verwerkingsverantwoordelijke deze persoonsgegevens op via de ICT-infrastructuur van Wonen in Vlaanderen. Voor deze service (ontvangen en doorgeven) treedt Wonen in Vlaanderen op als verwerkingsverantwoordelijke.

Art. 6.3/1, §2 VCW: “§ 2. De **verwerkingsverantwoordelijken**, vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming, zijn:

1° de verhuurder¹¹, voor wat betreft de verwerkingen die hij voor zijn rekening neemt;

2° (...);

3° de toezichthouder, vermeld in artikel 4.79 van deze codex, voor wat betreft de verwerkingen in het kader van zijn toezichtsbevoegdheid.”

⁷ De bevoegdheid van de VMSW i.k.v. sociale huur wordt vanaf 1 januari 2023 overgedragen aan de dienst die door de Vlaamse Regering belast is met het woonbeleid (Wonen in Vlaanderen) op grond van artikel 3 van het decreet houdende diverse maatregelen inzake de herstructurering van het beleidsveld Wonen (goedgekeurd op 25 mei 2022, bekrachtigd en afgekondigd op 3 juni 2022); artikel 1 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 16/12/2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Wonen-Vlaanderen.

⁸ Art. 6.3/1, §8 Vlaamse Codex Wonen (VCW). Zie voetnoot 7 wat betreft de bevoegdheidsoverdracht van VMSW naar Wonen in Vlaanderen vanaf 1 januari 2023.

⁹ Artikel 52 van het ontwerp van decreet tot wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen (MLT-decreet).

¹⁰ Art. 6.3/1, §2, 1° VCW.

¹¹ NB de woonmaatschappijen.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [AgII]

Advies functionaris ontvangende partij [Wonen in Vlaanderen]

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- Beantwoordt aan verantwoordingsplicht.
- Beantwoordt aan verantwoordingsplicht als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- Beantwoordt niet aan verantwoordingsplicht.

2. BEGINSSEL: DOELBINDING

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, b), AVG: persoonsgegevens moeten voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden worden verzameld en mogen vervolgens niet verder op een met die doeleinden onverenigbare wijze worden verwerkt.

Artikel 6, 4, AVG in verband met verdere verwerking samen gelezen met overweging 50 (zie toelichting VTC bij protocolregeling).

Vereiste informatie

Art. 6.3/1 VCW:

“§ 1. Voor de toepassing van dit boek worden persoonsgegevens verwerkt voor de volgende doeleinden:

1° nagaan of voldaan is aan de voorwaarden en verplichtingen van dit boek en die de Vlaamse Regering vaststelt conform dit boek;

2° de juridische afwikkeling van de huurovereenkomst verzekeren;

3° de uitoefening van het toezicht, vermeld in deel 12, mogelijk maken.

§2(...)

§ 3. Met toepassing van paragraaf 1 kunnen de volgende categorieën van persoonsgegevens worden verwerkt:

1° (...)

7° gegevens van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2);

(...)

De Vlaamse Regering kan de categorieën van persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, nader omschrijven.

§ 4. De verwerkingsverantwoordelijke, vermeld in paragraaf 2, 1° en 2°, past op de verwerkte persoonsgegevens een bewaartermijn van tien jaar toe vanaf de schrapping van het inschrijvingsdossier van de kandidaat-huurder of na het einde van de huurovereenkomst, met uitzondering van:

1° (...)

De verwerkingsverantwoordelijke, vermeld in paragraaf 2, 3°, past op de persoonsgegevens die hij verwerkt in het kader van zijn toezicht, een bewaartermijn van tien jaar toe te rekenen vanaf de beëindiging van het toezicht.

§ 5. De betrokkenen bij de verwerking van persoonsgegevens zijn:

1° de potentiële kandidaat-huurder of zijn vertegenwoordiger;

2° de kandidaat-huurder of zijn vertegenwoordiger;

3° de gezinsleden van de kandidaat-huurder;

4° de huurder of zijn vertegenwoordiger;

5° de gezinsleden van de huurder;

6° de ex-huurder of zijn vertegenwoordiger.

§ 6. De verwerkingsverantwoordelijke, vermeld in paragraaf 2, 1° en 2°, kan persoonsgegevens doorgeven onder de volgende voorwaarden:

1° de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, aan de entiteiten van het beleidsdomein Omgeving voor statistische verwerking;

2° (...)

4° de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, 1° en 2°, aan de organisaties die belast zijn met de uitvoering van het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid voor de realisatie van de verplichting, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 5° en 6° ;

5° (...)

6° de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, aan de toezichthouder, vermeld in artikel 4.79, met het oog op het uitoefenen van het toezicht.

7° (...)

De Vlaamse Regering kan aanvullende entiteiten aanduiden waaraan persoonsgegevens voor specifiek omschreven doeleinden kunnen worden doorgegeven.

§ 7. De verwerkingsverantwoordelijken, vermeld in paragraaf 2, 1° en 2°, verduidelijken in een privacyverklaring welke verwerkingen er gebeuren. Zij nemen met het oog op transparantie en de garantie van de rechten van betrokkenen in hun communicatie met de betrokkenen een verwijzing op naar de vindplaats van hun respectieve privacyverklaring.

§ 8. De dienst die door de Vlaamse Regering belast is met het woonbeleid¹² coördineert de elektronische gegevensstromen en elektronische informatie-uitwisseling tussen de diverse actoren, vermeld in dit boek. Alle elektronische gegevens mogen in dat kader via de dienst die door de Vlaamse Regering belast is met het woonbeleid uitgewisseld worden. De dienst die door de Vlaamse Regering belast is met het woonbeleid mag de gegevens ook gebruiken voor statistische verwerking en mag ze ter beschikking stellen van de andere entiteiten van het beleidsdomein Omgeving voor statistische verwerking. De dienst die door de Vlaamse Regering belast is met het woonbeleid kan de persoonsgegevens verder verwerken voor doeleinden, vermeld in artikel 1.5, die verenigbaar zijn met de oorspronkelijke doeleinden.

§ 9. De verwerkingsverantwoordelijken, vermeld in paragraaf 2, 1° en 2°, nemen de nodige maatregelen om de juistheid van de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, te garanderen."

Art. 6.9 VCW:

"De verhuurder brengt de kandidaat-huurder uitdrukkelijk op de hoogte van de huurdersverplichting, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 5° en 6°."

Art. 6.20 VCW:

"Naast de verplichtingen van de huurder, vermeld in het Vlaams Woninghuurdecreet, leeft de huurder de volgende verplichtingen na:

1° (...)

5° voor zover de huurder een sociale woning betreft, die niet gelegen is in een rand- of taalgrensgemeente als vermeld in de gecoördineerde wetten van 18 juli 1966 op het gebruik van de talen in bestuurszaken, over een taalvaardigheid van het Nederlands beschikken die overeenstemt met niveau A2 van het Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen. De Vlaamse Regering bepaalt vanaf wanneer de huurder aan de verplichting moet voldoen en de wijze waarop de taalvaardigheid wordt vastgesteld;

6° voor zover de huurder een sociale woning betreft, gelegen in een rand- of taalgrensgemeente als vermeld in de gecoördineerde wetten van 18 juli 1966 op het gebruik van de talen in bestuurszaken, zonder afbreuk te doen aan de taalfaciliteiten, over een taalvaardigheid van het Nederlands beschikken die overeenstemt met niveau A2 van het Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen. De Vlaamse Regering bepaalt vanaf wanneer de huurder aan de verplichting moet voldoen en de wijze waarop de taalvaardigheid wordt vastgesteld;

(...)

Als de huurder aantoont dat hij blijvend niet kan voldoen aan de verplichting, vermeld in het eerste lid, 5° en 6°, omdat hij ernstig ziek is of een mentale of fysieke handicap heeft of over beperkte cognitieve vaardigheden beschikt, wordt hij vrijgesteld van die verplichting. De Vlaamse Regering bepaalt de wijze waarop de huurder dat kan aantonen. De Vlaamse regering bepaalt een uitstelregeling voor de huurder die om een beroepsmatige, medische of persoonlijke reden tijdelijk niet kan voldoen aan de verplichting."

Art. 6.3/1 BVCW:

"§ 1. Met behoud van de toepassing van artikel 6.5 van dit besluit worden ter uitvoering van artikel 6.3/1, § 3, tweede lid, van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 de volgende persoonsgegevens verwerkt:

(...)

10° de vaststelling of de huurder de taalkennisverplichting heeft vervuld, ervan is vrijgesteld of uitstel heeft verkregen als vermeld in artikel 6.38;

¹² Zie voetnoot 7.

Alleen persoonsgegevens die toereikend, ter zake dienend en noodzakelijk zijn voor de doeleinden, worden verwerkt. De verwerking van de persoonsgegevens voldoet aan de voorwaarde, vermeld in artikel 6, lid 1, c), van de algemene verordening gegevensbescherming.

§ 2. Met toepassing van artikel III.68 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018 vraagt de VMSW¹³ of de verhuurder persoonsgegevens op. De verhuurder kan ook een beroep doen op de gegevens die andere verhuurders hem elektronisch kunnen bezorgen.

Als de opvraging, vermeld in het eerste lid, geen of onvoldoende gegevens oplevert, vraagt de verhuurder aan de potentiële kandidaat-huurder, de kandidaat-huurder of de huurder om de nodige gegevens te bezorgen.”

Art. 6.38 BVCW:

“Twee jaar nadat hij huurder is geworden, voldoet de huurder aan de verplichtingen, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 5° en 6°, van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

De huurder voldoet aan de huurdersverplichtingen, vermeld in het eerste lid, als een van de volgende voorwaarden vervuld zijn:

- 1° het stond voor de verhuurder manifest vast dat de huurder bij de inschrijving voor een sociale huurwoning of de toelating van de huurder tot de woning beschikte over de basistaalvaardigheid Nederlands;*
- 2° de verhuurder verkrijgt via de Kruispuntbank Inburgering of van de huurder een van de volgende documenten:*
 - a) een bewijs waaruit blijkt dat de huurder beschikt over de basistaalvaardigheid Nederlands, uitgereikt door instellingen waarin het Nederlands de onderwijstaal is, die wettelijk of decretaal erkend zijn in het vereiste niveau;*
 - b) een diploma, certificaat of ander document, behaald als bewijs van het voltooien van een opleiding die gevolgd is aan een onderwijsinstelling die gefinancierd, georganiseerd of gesubsidieerd wordt door Nederland, met uitzondering van de opleidingen gevolgd aan een onderwijsinstelling in Bonaire, Sint-Eustatius of Saba;*
 - c) een diploma, certificaat of ander document, behaald als bewijs van het voltooien van een van de door de Vlaamse Regering bepaalde Nederlandstalige opleidingen in een onderwijsinstelling in Bonaire, Sint-Eustatius, Saba, Aruba, Curaçao of Sint-Maarten of in Suriname;*
 - d) een bewijs van het taalniveau Nederlands waaruit blijkt dat de huurder beschikt over de basistaalvaardigheid Nederlands, uitgereikt door de organisaties die belast zijn met de uitvoering van het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid, ter uitvoering van artikel 46/2 van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid;*
 - e) het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal van de Nederlandse Taalunie;*
 - f) ...;*
 - g) een taalcertificaat, afgegeven door het Selectiebureau van de Federale Overheid (SELOR) waaruit blijkt dat de huurder beschikt over de basistaalvaardigheid Nederlands.*

Ter uitvoering van artikel 6.20, tweede lid, van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, is de huurder vrijgesteld van de huurdersverplichting, vermeld in het eerste lid, in de volgende gevallen:

- 1° de verhuurder leidt uit de Kruispuntbank Inburgering af dat de huurder wegens ernstige ziekte, mentale of fysieke handicap blijvend vrijgesteld is van het volgen van de opleiding Nederlands tweede taal;*
- 2° de verhuurder verkrijgt via de Kruispuntbank Inburgering een verklaring van uitgeleerdheid die de beperkte cognitieve vaardigheden van de huurder aantoont. De verklaring wordt afgeleverd door een centrum voor basiseducatie als vermeld in artikel 2, 4°, van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs;*
- 3° de huurder legt een medisch attest voor waaruit blijkt dat een ernstige ziekte, mentale of fysieke handicap hem blijvend belemmert om te beschikken over de basistaalvaardigheid Nederlands.*

De huurder krijgt een uitstel van één jaar om te voldoen aan de huurdersverplichtingen, vermeld in het eerste lid, als de verhuurder bij de controle via de Kruispuntbank Inburgering een van de volgende documenten verkrijgt:

- 1° een bewijs waaruit blijkt dat de huurder de opleiding Nederlands tweede taal om over de basistaalvaardigheid Nederlands te kunnen beschikken om beroepsmatige, medische of persoonlijke redenen die de minister bepaalt, nog niet heeft gestart of heeft kunnen afronden;*
- 2° een verklaring, afgeleverd door de organisaties die belast zijn met de uitvoering van het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid, waaruit blijkt dat de huurder de opleiding Nederlands tweede taal om over de basistaalvaardigheid Nederlands te kunnen beschikken, nog niet heeft gestart of heeft kunnen afronden doordat een gepaste opleiding Nederlands tweede taal niet tijdig beschikbaar is.*

Als de huurder niet voldoet aan de huurdersverplichting, vermeld in het eerste lid, en hij is niet vrijgesteld van de verplichting of hij heeft geen uitstel gekregen, verwittigt de verhuurder de toezichthouder die conform 6.43 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 een administratieve geldboete kan opleggen.”

¹³ Zie voetnoot 7 wat betreft de bevoegdheidsoverdracht naar Wonen in Vlaanderen.

Art. 6.37 VCW:

“De toezichthouders, vermeld in artikel 4.79, zijn bevoegd voor de controle op de naleving van de verplichtingen, opgelegd op basis van dit boek en op basis van de uitvoeringsbesluiten die genomen zijn ter uitvoering van dit boek.

De ambtenaren, vermeld in artikel 4.79, kunnen aan de betrokkenen alle gegevens en inlichtingen vragen die nodig zijn voor de uitoefening van hun taken. Zonder afbreuk te doen aan de rechten van verdediging, moet de betrokkene aan wie een vraag is gericht om gegevens en inlichtingen te verstrekken, binnen de door de bevoegde ambtenaren bepaalde redelijke termijn alle medewerking verlenen.

Deze ambtenaren krijgen voor de uitoefening van die bevoegdheid de hoedanigheid van officier van gerechtelijke politie.”

Art. 6.43 VCW:

“§1. De toezichthouders, vermeld in artikel 4.79, zijn bevoegd voor het opleggen van administratieve geldboetes.

Een administratieve geldboete kan worden opgelegd aan de huurder van een sociale huurwoning die een verplichting als vermeld in artikel 6.20, niet naleeft.

De administratieve geldboete kan alleen worden opgelegd als de huurder na ingebrekestelling en aanmaning om zijn verplichtingen binnen de opgelegde termijn na te komen, verzuimt om dat te doen.

(...)

Als de toezichthouder een administratieve geldboete heeft opgelegd, zal hij als dat nodig is een nieuwe redelijke termijn bepalen waarbinnen de huurdersverplichting alsnog moet zijn nagekomen. De Vlaamse Regering kan de maximale termijn bepalen.

*§2. Een administratieve geldboete kan niet worden opgelegd als:
1° voor het betrokken feit reeds eerder een administratieve geldboete werd opgelegd;
(...).”*

Motivering

de verdere verwerking is verenigbaar :

Ligt in lijn met huidige verwerking.

de verdere verwerking is niet verenigbaar

er werd toestemming gegeven door de betrokkenen (niet evident in overheidscontext)

JA

NEE – de verdere verwerking heeft een aparte wettelijke basis nodig – verduidelijk bij de toetsing aan het rechtmatigheidsbeginsel

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [AgII]

DPOffice AgII is akkoord met de doelbinding van de verwerking indien de ontvanger deze gegevens niet automatisch (“push”) verdeelt naar de sociale huisvestingsmaatschappijen, de sociale verhuurkantoren en de sociale woonmaatschappijen. De gegevens afkomstig van AgII blijven bij WiV en worden enkel meegedeeld in geval een specifieke vraag komt van een sociale huisvestingsmaatschappij, een sociale verhuurkantoor of een sociale woonmaatschappij ter controle van de voorwaarden waaraan een specifieke betrokkene moet voldoen. Deze controle wordt enkel geïnitieerd door van een sociale huisvestingsmaatschappij, een sociale verhuurkantoor of een sociale woonmaatschappij in geval van twijfel over de effectieve taalvaardigheid van betrokkene.

Advies functionaris ontvangende partij [WiV]

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Beantwoordt aan doelbindingsbeginsel.

Beantwoordt aan doelbindingsbeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: De gegevens afkomstig van AgII blijven bij WiV en worden enkel meegedeeld in geval een specifieke vraag komt van een sociale huisvestingsmaatschappij, een sociale verhuurkantoor of een sociale woonmaatschappij ter controle van de voorwaarden waaraan een specifieke betrokkene moet voldoen.

Beantwoordt niet aan doelbindingsbeginsel.

3. BEGINSEL: RECHTMATIGHEID

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, a), AVG: persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene rechtmatig is.

Artikel 6, AVG bevat de voorwaarden voor de rechtmatigheid.

Vereiste informatie

Wettelijke basis oorspronkelijke verwerking (als geen bijzondere categorieën - zie DEEL 2):

- toestemming van de betrokkene (moeilijk in overheidscontext)
- ter uitvoering van een overeenkomst (bijvoegen)
- ter uitvoering van wettelijke verplichtingen
- ter bescherming van vitale belangen
- ter vervulling van een taak van algemeen belang of het openbaar gezag

Indien de finaliteit van de verwerking van de persoonsgegevens een grondslag vindt in de regelgeving, een verwijzing naar die regelgeving opnemen (tot op het niveau van de toepasselijke artikelen):

[...]

Wettelijke basis verwerking door ontvangers (als geen bijzondere categorieën - zie DEEL 2)

- toestemming van de betrokkene (moeilijk in overheidscontext)
- ter uitvoering van een overeenkomst (bijvoegen)
- ter uitvoering van wettelijke verplichtingen
- ter bescherming van vitale belangen
- ter vervulling van een taak van algemeen belang of het openbaar gezag

Indien de finaliteit van de verwerking van de persoonsgegevens een grondslag vindt in de regelgeving, een verwijzing naar die regelgeving opnemen (tot op het niveau van de toepasselijke artikelen):

- Art. 6.3/1 VCW: algemene privacy bepaling sociale huur (verwerkingsverantwoordelijken, doeleinden, betrokkenen, categorieën persoonsgegevens, bewaartermijn, ...).

- Artikelen 6.9 en 6.20, 5° en 6° VCW: (meedelen) taalkennis A2 huurdersverplichting.
- Art. 6.3/1 BVCW: uitwerking algemene privacy bepaling sociale huur.
- Art. 6.38 BVCW: verdere uitwerking van de huurdersverplichting (voorwaarden, termijn voldoen, tijdelijke en definitieve uitzonderingen en gevolgen indien niet voldoen, doorgifte aan en administratieve geldboete door de toezichthouder).
- Art. 6.37 VCW: bevoegdheid toezichthouder.
- ...

Motivering – toelichting

- 1) Doeleinde: controle van de sociale huurders (na verloop van 2 jaar nadat men huurder is geworden) door de woonmaatschappijen of voldaan is aan de huurdersverplichting: taalkennisvereiste A2.
- 2) Doorgifte aan toezichthouder bij overtreding: opleggen administratieve geldboete (valt onder doeleinde 3 uit artikel 6.3/1, §1, 3° VCW)
- 3) Subsidiair doorgifte voor statistische doeleinden.

Wijze waarop toestemming wordt gevraagd: **niet van toepassing**.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [AgII]

Advies functionaris ontvangende partij [Wonen in Vlaanderen]

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Beantwoordt aan het beginsel van rechtmatigheid.

Beantwoordt aan het beginsel van rechtmatigheid als aan volgende voorwaarden wordt voldaan:

[...]

Beantwoordt niet aan het beginsel van rechtmatigheid.

4. BEGINSELEN: BEHOORLIJKHEID EN TRANSPARANTIE

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, a), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene behoorlijk en transparant is.

Transparantie is een wijze om tot een behoorlijke verwerking te komen.

Overwegingen 39 en 45 (en 60 i.v.m. profilering) AVG.

Artikel 12, 1, AVG bepaalt dat de verwerkingsverantwoordelijke passende maatregelen neemt opdat de betrokkene de in de artikelen 13 en 14, AVG bedoelde informatie en de in de artikelen 15 tot en met 22 en artikel 34, AVG bedoelde communicatie in verband met de verwerking in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal ontvangt.

Artikel 13, 3, en 14, 3, c, AVG: de mededelende partijen moeten de bekendmaking doen voor de eerste mededeling.

Er bestaan uitzonderingen op de vereisten van artikel 13 en 14, maar in het kader van een behoorlijke verwerking is een minimale transparantie, bv. via de geschikte webpagina's, aangewezen.

Artikel 12, 2, AVG betreft ook de behoorlijkheid: de verwerkingsverantwoordelijke faciliteert de uitoefening van de rechten van de betrokkene uit hoofde van artikel 15 t.e.m. 22.

Vereiste informatie

Wordt alle informatie vermeld in artikel 13 en 14 AVG aan de betrokkenen bekend gemaakt door elke partij?

AgII

JA

Hoe wordt de mededeling/herkomst van de persoonsgegevens bekend gemaakt aan de betrokkenen?

rechtstreeks aan de betrokkenen (brief, mail, ...)

onrechtstreeks (website, andere publicatie)

[...] [bijlage]

NEE

Geldt een van de volgende uitzonderingen?

- de betrokkene beschikt reeds over de informatie
- bij onrechtstreekse inzameling: het verkrijgen of verstrekken van de gegevens uitdrukkelijk is voorgeschreven bij lidstatelijk recht: verwijs naar antwoorden i.v.m. rechtmatigheid: [...]
- bij onrechtstreekse inzameling: het verstrekken van die informatie blijkt onmogelijk of vergt onevenredig veel inspanning : motivering [...]
- bij onrechtstreekse inzameling: de persoonsgegevens moeten vertrouwelijk blijven wegens beroepsgeheim.

Wonen in Vlaanderen

JA

Hoe wordt de mededeling/herkomst van de persoonsgegevens bekend gemaakt aan de betrokkenen?

rechtstreeks aan de betrokkenen (brief, mail, ...)

onrechtstreeks (website, andere publicatie)

De woonmaatschappijen en de VMSW (vanaf 1 januari 2023 Wonen in Vlaanderen) nemen met het oog op transparantie en de garantie van de rechten van betrokkenen in hun communicatie met de betrokkenen een verwijzing op naar de vindplaats van hun respectieve privacyverklaring (art. 6.3/1, §7 VCW).

Elk van de woonmaatschappijen zal een privacyverklaring beschikbaar hebben op haar website.

Privacyverklaring VMSW: <https://www.vmsw.be/Home/Footer/Privacy/Privacyverklaring-website-VMSW>.

Privacyverklaring Wonen-Vlaanderen: Wonen-Vlaanderen: <https://www.wonenvlaanderen.be/privacy>.

Vanaf 25 september verhuist de privacyverklaring naar de website www.vlaanderen.be.

NEE

Geldt een van de volgende uitzonderingen?

- de betrokkene beschikt reeds over de informatie
- bij onrechtstreekse inzameling: het verkrijgen of verstrekken van de gegevens uitdrukkelijk is voorgeschreven bij lidstatelijk recht: verwijs naar antwoorden i.v.m. rechtmatigheid: [...]
- bij onrechtstreekse inzameling: het verstrekken van die informatie blijkt onmogelijk of vergt onevenredig veel inspanning : motivering [...]
- bij onrechtstreekse inzameling: de persoonsgegevens moeten vertrouwelijk blijven wegens beroepsgeheim.

Op welke webpagina's van de partijen wordt het protocol bekendgemaakt? (art. 8, §1, 3^e lid, e-govdecreet)

AgII:

<https://www.integratie-inburgering.be/index.php/fa/node/15>

VMSW:

<https://www.vmsw.be/Home/Footer/Privacy/Machtigingen-en-protocollen>

Wonen-Vlaanderen:

<https://www.wonenvlaanderen.be/overzicht-machtigingen>

Is de manier waarop de ontvangende partijen de uitoefening van alle rechten van de betrokkenen faciliteren opgenomen in:

AgII

de privacyverklaring van de partij:

<https://www.integratie-inburgering.be/nl/privacy-uitwisseling-van-persoonsgegevens-inburgering>

een ander document/vindplaats: [welke]

Wonen in Vlaanderen (neem telkens alle vragen over)

de privacyverklaring van de partij:

Elk van de woonmaatschappijen zal een privacyverklaring beschikbaar hebben op haar website¹⁴.

Privacyverklaring VMSW:

<https://www.vmsw.be/Home/Footer/Privacy/Privacyverklaring-website-VMSW>.

Privacyverklaring Wonen-Vlaanderen:

<https://www.wonenvlaanderen.be/privacy>.

Vanaf 25 september verhuist de privacyverklaring naar de website www.vlaanderen.be.

een ander document/vindplaats: [welke]

Motivering – toelichting door alle partijen (zo nodig)

2 bijzonderheden:

- VMSW en Wonen in Vlaanderen ondergaan een herstructureringsoperatie, waarbij het personeel en de bevoegdheden worden overgedragen aan Wonen in Vlaanderen.
- Vanaf de inwerkingtreding van de verhoogde taalkennisvereiste (A2) zullen de eerste woonmaatschappijen gevormd zijn (zie voetnoot 14), en zullen sommige bestaande SHM's en SVK's eventueel hun werking nog kunnen verderzetten t.e.m. eind juni 2023 (onder voorwaarden).

¹⁴ De sociale huisvestingsmaatschappijen en sociale verhuurkantoren dienen een herstructureringsoperatie te ondergaan waarbij ze vanaf 1 januari 2023 woonmaatschappijen dienen te vormen (eventueel kan uitstel verleend worden tot 30 juni 2023). Zo zal het aantal verminderd worden van 120+ SHM's en SVK's tot 40-tal woonmaatschappijen, waarbij slechts één woonmaatschappij bevoegd zal zijn voor één werkingsgebied.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [AgII]

Advies functionaris ontvangende partij [Wonen in Vlaanderen]

[...]

Finale toetsing door alle partijen (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Beantwoordt aan het behoorlijkeids- en transparantiebeginsel.

Beantwoordt aan het behoorlijkeids- en transparantiebeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan het behoorlijkeids- en transparantiebeginsel. Verklaar: [...]

5. BEGINSEL: MINIMALE GEGEVENSVERWERKING

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, c), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten toereikend zijn, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

Overweging 39, AVG.

Artikel 25 AVG: beginselen van gegevensverwerking door ontwerp en door standaardinstellingen

Vereiste informatie en motivering in het kader van de proportionaliteit

Wie valt er onder de noemer huurder (en daaruit voortvloeiend de huurdersverplichting (taalkennis niveau A2)?

Art. 6.1 VCW: (definitie vanaf 1 januari 2023)

1° huurder:

- a) de persoon of de personen die bij aanvang van de huurovereenkomst als huurder worden vermeld in de huurovereenkomst;
- b) de persoon die met toepassing van artikel 6.11, derde of vierde lid, van rechtswege huurder wordt;

Sociale huurders dienen twee jaar na nadat men huurder is geworden te voldoen aan de huurdersverplichting vermeld in art.

6.20, 5° en 6° VCW (art. 6.38 BVCW), tenzij de verhuurder conform artikelen 6.6, §2, vierde lid en 6.5, §2, derde lid, 7° BVCW vaststelt dat de huurder hieraan voldoet. De woonmaatschappijen zullen de bevraging bij het AgII uitvoeren twee jaar nadat de betrokkene huurder is geworden.

Overgangsbepaling

Het decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen voorziet in artikel 220 een overgangsbepaling met betrekking tot de taalkennisvereiste.

Art. 220: Voor de huurder die vóór de datum van de inwerkingtreding van artikel 178 van dit decreet een sociale huurwoning huurt, en die aan de verplichting, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 5° en 6° van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals van kracht vóór datum van de inwerkingtreding van artikel 178 van dit decreet, moest voldoen, blijft de verplichting, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 5° en 6°, van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals van kracht voor de datum van de inwerkingtreding van artikel 178 van dit decreet, gelden. De verhuurder brengt de personen die op het ogenblik van de

inwerkingtreding van artikel 178 van dit decreet kandidaat-huurder zijn, uitdrukkelijk op de hoogte van de nieuwe huurdersverplichting, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 5° en 6° van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

In afwijking van het eerste lid, geldt de nieuwe huurdersverplichting, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 5° en 6°, van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals van kracht na de inwerkingtreding van artikel 178 van dit decreet voor de persoon die na de inwerkingtreding van artikel 178 van dit decreet opnieuw huurder wordt van een sociale huurwoning, tenzij dat het gevolg is van een gedwongen herhuisvesting wegens renovatie, aanpassing, sloop of verkoop.

Hoe groot is die groep personen? (art. 8, §1, 2° lid, 3°, e-govdecreet)

Een aantal bepaling is niet eenvoudig. Vlaanderen telt meer dan 168.000 sociale huurwoningen, waarvan het gros bij de SHM/woonmaatschappijen zit + ongeveer evenveel mensen die op de wachtlijst staan. De huurdersverplichting zal gelden t.a.v. alle personen die als huurder worden aangemerkt (meerderjarige kinderen/bijwoners worden uitgesloten van het toepassingsgebied van de verplichting, gezien ze niet als sociale huurder worden aangemerkt). Daarbij zullen het grootste deel van de sociale huurders al over de vereiste taalkennis beschikken, wat bij de kandidatuur van de betrokkene al vastgesteld kan worden in het Centraal Inschrijvingsregister, waardoor deze groep van sociale huurders niet meer bevraagd worden bij de authentieke bron.

Welke gegevens? (art. 8, §1, 2° lid, 3°, e-govdecreet)

Opsomming van alle categorieën gegevens. De categorieën gegevens kunnen eventueel geclusterd worden* (bv. <i>identificatiegegevens, contactgegevens, loopbaangegevens, leerlingkenmerken,...</i>)	Motivering van de noodzaak voor de doeleinden
<p>1. gegevens van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2)¹⁵, specifiek het gegeven of de huurder de taalkennisverplichting heeft vervuld, ervan is vrijgesteld of uitstel heeft verkregen als vermeld in artikel 6.38 BVCW¹⁶.</p> <p>1.1 Overeenkomstig artikel 6.38 BVCW voldoet de huurder aan de taalkennisverplichting indien de verhuurder/woonmaatschappij een van volgende documenten verkrijgt van de Kruispuntbank Inburgering¹⁷:</p> <p>a. een bewijs waaruit blijkt dat de huurder beschikt over de basistaalvaardigheid Nederlands, uitgereikt door instellingen waarin het Nederlands de onderwijstaal is, die wettelijk of decretaal erkend zijn in het vereiste niveau;</p>	<p>1. De persoonsgegevens worden verwerkt met als doeleinde na te gaan of voldaan is aan de verplichtingen opgelegd door de Vlaamse Codex Wonen en haar uitvoeringsbesluit. Dit gegeven (bij de authentieke bron AgII) laat de woonmaatschappijen toe om de huurdersverplichting, twee jaar nadat de betrokkene huurder is geworden, na te gaan¹⁸.</p> <p>2. De persoonsgegevens over de taalkennis van de betrokkene worden aan de toezichthouder voor sociale huisvesting doorgegeven, en eventueel nadien verwerkt met als doeleinde zijn toezichtsbevoegdheid te kunnen uitoefenen. De persoonsgegevens worden doorgegeven aan de toezichthouder, zodat bij een overtreding een administratieve geldboete kan worden opgelegd¹⁹.</p>

¹⁵ Art. 6.3/1, §3, 7° VCW.

¹⁶ Art. 6.3/1, §1, 10° BVCW.

¹⁷ Art. 6.38, tweede lid, 2° VCW.

¹⁸ Art. 6.3/1, §1, 1° VCW.

¹⁹ Art. 6.3/1, 3° VCW.

<p>b. een diploma, certificaat of ander document, behaald als bewijs van het voltooien van een opleiding die gevolgd is aan een onderwijsinstelling die gefinancierd, georganiseerd of gesubsidieerd wordt door Nederland, met uitzondering van de opleidingen gevolgd aan een onderwijsinstelling in Bonaire, Sint-Eustatius of Saba;</p> <p>c. een diploma, certificaat of ander document, behaald als bewijs van het voltooien van een van de door de Vlaamse Regering bepaalde Nederlandstalige opleidingen in een onderwijsinstelling in Bonaire, Sint-Eustatius, Saba, Aruba, Curaçao of Sint-Maarten of in Suriname;</p> <p>d. een bewijs van het taalniveau Nederlands waaruit blijkt dat de huurder beschikt over de basistaalvaardigheid Nederlands, uitgereikt door de organisaties die belast zijn met de uitvoering van het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid, ter uitvoering van artikel 46/2 van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid;</p> <p>e. het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal van de Nederlandse Taalunie;</p> <p>f. een taalcertificaat, afgegeven door het Selectiebureau van de Federale Overheid (SELOR) waaruit blijkt dat de huurder beschikt over de basistaalvaardigheid Nederlands.</p>	
<p>1.2. Gegevens bij de KBI, ter uitvoering van artikel 6.20, tweede lid, eerste zinsnede VCW, waaruit blijkt dat de huurder vrijgesteld is om te voldoen aan de taalkennisverplichting²⁰:</p> <p>a° de verhuurder <u>leidt uit de Kruispuntbank Inburgering af dat de huurder wegens ernstige ziekte, mentale of fysieke handicap blijvend vrijgesteld is</u> van het volgen van de opleiding Nederlands tweede taal;</p> <p>b° de verhuurder verkrijgt via de Kruispuntbank Inburgering <u>een verklaring van uitgeleerdheid die de beperkte cognitieve vaardigheden van de huurder aantoont</u>. De verklaring wordt afgeleverd door een centrum voor basiseducatie als vermeld in artikel 2, 4°, van</p>	<p>1. Deze gegevensuitwisseling laat de woonmaatschappijen toe te bepalen of de sociale huurder al dan niet definitief is vrijgesteld om te voldoen aan de taalkennisvereiste (niveau A2)²¹.</p> <p>2. De persoonsgegevens over de taalkennis van de betrokkene worden aan de toezichthouder voor sociale huisvesting doorgegeven, en eventueel nadien verwerkt met als doeleinde zijn toezichtsbevoegdheid te kunnen uitoefenen. De persoonsgegevens worden doorgegeven aan de toezichthouder, zodat bij een overtreding een administratieve geldboete kan worden opgelegd²².</p>

²⁰ Art. 6.38, derde lid BVCW

²¹ Art. 6.3/1, §6, 4° VCW.

²² Art. 6.3/1, 3° VCW.

<p>het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs;</p>	
<p>1.3. Gegevens bij de KBI, ter uitvoering van artikel 6.20, tweede lid, tweede zinsnede VCW, waaruit blijkt dat de huurder tijdelijk niet kan voldoen aan de taalkennisverplichting²³:</p> <p>a) een bewijs waaruit blijkt dat de huurder de opleiding Nederlands tweede taal om over de basistaalvaardigheid Nederlands te kunnen beschikken om beroepsmatige, medische of persoonlijke redenen die de minister bepaalt, nog niet heeft gestart of heeft kunnen afronden.</p> <p>b) een verklaring, afgeleverd door de organisaties die belast zijn met de uitvoering van het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid, waaruit blijkt dat de huurder de opleiding Nederlands tweede taal om over de basistaalvaardigheid Nederlands te kunnen beschikken, nog niet heeft gestart of heeft kunnen afronden doordat een gepaste opleiding Nederlands tweede taal niet tijdig beschikbaar is.</p>	<p>1. Deze gegevensuitwisseling laat de woonmaatschappijen toe te bepalen of de sociale huurder al dan niet tijdelijk is vrijgesteld om te voldoen aan de taalkennisvereiste (niveau A2)²⁴. De huurder krijgt een uitsteltermijn van één jaar om te voldoen aan de huurdersverplichting, als de verhuurder bij de controle via de Kruispuntbank Inburgering een van de voormelde documenten verkrijgt.</p> <p>2. De persoonsgegevens over de taalkennis van de betrokkene worden aan de toezichthouder voor sociale huisvesting doorgegeven, en nadien verwerkt met als doeleinde zijn toezichtsbevoegdheid te kunnen uitoefenen. De persoonsgegevens worden doorgegeven aan de toezichthouder, zodat bij een overtreding een administratieve geldboete kan worden opgelegd²⁵.</p>
<p>2. identificatiegegevens (het rijksregisternummer en de identificatienummers van de sociale zekerheid)²⁶;</p>	<p>1. Nodig ter identificatie van de betrokkene.</p> <p>De verwerkingsverantwoordelijke kan identificatiegegevens meedelen aan de organisaties die belast zijn met de uitvoering van het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid voor de realisatie van de verplichting, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 5° en 6°. Deze identificatiegegevens van sociale huurders zijn noodzakelijk om de taalkennis huurdersverplichting af te toetsen²⁷.</p>

* (bv. identificatiegegevens, contactgegevens, loopbaangegevens, leerlingkenmerken,...)

** met 'gegeven' wordt telkens de categorie gegevens bedoeld, m.a.w. de naam (en omschrijving zo nodig voor de transparantie) van het veld in de databank, lijst, ...

²³ Art. 6.38, derde lid BVCW

²⁴ Art. 6.3/1, §6, 4° VCW.

²⁵ Art. 6.3/1, 3° VCW.

²⁶ Art. 6.3/1, §3, 1° en 2° VCW.

²⁷ Art. 6.3/1, §6, 4° VCW.

Wat is de aard van de gegevens?

- niet-gepseudonimiseerde – worden personen bij naam of INSZ (rijksregisternummer of kruispuntbanknummer) genoemd? Ja.

Wie kan de personen identificeren?

De medewerker van de woonmaatschappijen (en SHM's en SVK's wiens erkenning onder voorwaarden werd verlengd) kan de persoon identificeren bij de controle van de taalkennisverplichting.

- gepseudonimiseerde – worden de gegevens die betrekking hebben op de identiteit van de persoon, zoals naam, INSZ (rijksregisternummer of kruispuntbanknummer), adres verwijderd?

Is het noodzakelijk het verband tussen de gecodeerde dataset en de identiteit van de personen te behouden?

- Ja Wie houdt dit verband bij? [...]

Motivering: [...]

- Nee

- anonieme gegevens (geen persoonsgegevens in de enge zin van het woord)

Op basis van welke gegevens (bv. naam, rijksregisternummer, adres, perceelnr., ...) worden de gegevens opgevraagd?

Rijksregisternummer of INSZ-nummer.

Wat zijn de categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen? (art. 8, §1, 2° lid, 4°, e-govdecreet)

categorieën van ontvangers bij de ontvangende partijen:

Op niveau van de aanvrager (Wonen in Vlaanderen) zal de dienst ICT (helpdeskmedewerker(s)) toegang hebben tot de server die gebruikt wordt om de gegevens naar de woonmaatschappijen door te sturen. De reden van toegang tot de server beperkt zich tot onderhoud en herstellingen.

De DPO heeft toegang tot de persoonsgegevens om tegemoet te komen aan de vragen van betrokkenen en om de audit van AVG conformiteit uit te voeren.

motivering:

De aanvrager vraagt de gegevens op om ze ter beschikking te stellen van de woonmaatschappijen. De Vlaamse Codex Wonen van 2021 voorziet een delegatieregeling wat betreft het aanvragen van een beraadslaging of het opstellen van protocollen t.a.v. Wonen in Vlaanderen²⁸. Het agentschap zorgt vanwege haar coördinerende taak voor de gegevensuitwisseling met de woonmaatschappijen. De woonmaatschappijen worden als verwerkingsverantwoordelijke aangeduid om de taalkennisverplichting, via de ICT-infrastructuur van Wonen in Vlaanderen, na te gaan. Voor deze service (ontvangen en doorgeven) treedt Wonen in Vlaanderen op als verwerkingsverantwoordelijke. Hiermee wordt vermeden dat elke woonmaatschappij (42) een aanvraag moet indienen om de persoonsgegevens te ontvangen.

Daarnaast kunnen de gegevens worden meegedeeld aan en/of ingezien door het bepaalde personeelsleden van de toezichthouder voor sociale huisvesting (dienst Toezicht, onderdeel van Wonen in Vlaanderen, persoon die instaat voor het toezicht over de correcte toepassing van de decretale bepalingen rond sociale huur. De woonmaatschappijen

²⁸ Art. 6.3/1, §8 VCW; zie voetnoot 7 wat betreft de bevoegdheidsoverdracht van de VMSW naar Wonen in Vlaanderen.

lichten daarnaast de toezichthouder in bij een overtreding van de taakennisverplichting, die dan een administratieve geldboete kan opleggen. De toezichthouder wordt voor het uitoefenen van haar toezichtsbevoegdheid aangeduid als verwerkingsverantwoordelijke. Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk krijgen toegang tot de informatie

categorieën van ontvangers bij derden: Binnen de woonmaatschappijen krijgen de DPO en de dienst die zich bezighoudt met de sociale huur (specifiek controle taakennisverplichting) toegang tot de persoonsgegevens.

motivering:

De woonmaatschappij doet een beroep op natuurlijke personen/medewerkers om haar decretaal opgelegde bevoegdheid uit te voeren. De inzage van de persoonsgegevens is daarbij noodzakelijk om de controle van de taakennis verplichting uit te voeren. Daarnaast heeft de DPO toegang tot de persoonsgegevens om tegemoet te komen aan de vragen van de betrokkenen en om de audit van de AVG conformiteit uit te voeren. De woonmaatschappij wordt voor het uitvoeren van de controle van de taakennisverplichting aangeduid als verwerkingsverantwoordelijke.

Wat is de periodiciteit van de mededeling? (art. 8, §1, 2^e lid, 7^o, e-govdecreet)

Permanent

motivering:

Rekening houdend met het aantal sociale huurwoningen (+/- 168.000), het aantal personen die op de wachtlijst staan en het feit dat (op een aantal uitzonderingen na) eenieder dient te voldoen aan de taakennisverplichting (niveau A2) is een permanente gegevensuitwisseling gerechtvaardigd. De controle dient op basis van de Vlaamse Codex Wonen te gebeuren twee jaar nadat de betrokkene huurder is geworden, waardoor het opvragen van de persoonsgegevens door de woonmaatschappijen over de taakennis dagelijks zal plaatsvinden.

Wat is de duur van de mededeling? (art. 8, §1, 2^e lid, 8^o, e-govdecreet)

Onbepaalde duur

motivering:

Zolang de decretale basis uit de Vlaamse Codex Wonen (VCW) en haar uitvoeringsbesluit (BVCW) de woonmaatschappijen opleggen om de taakennisverplichting (niveau A2) t.a.v. de sociale huurders bij AgII (KBI) te controleren, zal het protocol van toepassing zijn.

Extra toelichting door de ontvangende partij

Als dit een belangrijke administratieve vereenvoudiging is, verklaar: Wonen in Vlaanderen krijgt vanaf 1 januari 2023, op grond van de Vlaamse Codex Wonen (VCW), een coördinerende taak toebedeeld om de elektronische gegevensstromen en informatie-uitwisseling tussen de woonactoren te faciliteren²⁹. De woonmaatschappijen vragen als verwerkingsverantwoordelijke deze persoonsgegevens op via de ICT-infrastructuur van Wonen in Vlaanderen. Voor deze service (ontvangen en doorgeven) treedt Wonen in Vlaanderen op als verwerkingsverantwoordelijke. Hiermee wordt vermeden dat elke woonmaatschappij (42-tal) een aanvraag moet indienen om de persoonsgegevens te ontvangen.

²⁹ Zie voetnoot 1.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [AgII]

Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]

[...]

Advies VTC zo gevraagd

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Beantwoordt aan minimale gegevensverwerking.

Beantwoordt aan minimale gegevensverwerking als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan minimale gegevensverwerking.

6. BEGINSSEL: OPSLAGBEPERKING

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, e), AVG voorziet dat persoonsgegevens moeten worden bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen niet langer te identificeren dan voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt noodzakelijk is.

Overweging 39, AVG, stelt dat ervoor moet worden gezorgd dat de opslagperiode van de persoonsgegevens tot een strikt minimum wordt beperkt. De overweging verduidelijkt dat om ervoor te zorgen dat persoonsgegevens niet langer worden bewaard dan noodzakelijk is, de verwerkingsverantwoordelijke termijnen dient vast te stellen voor het wissen van gegevens of voor een periodieke toetsing ervan.

Vereiste informatie

Art. 6.3/1 § 4 VCW:

De woonmaatschappij past op de verwerkte persoonsgegevens een bewaartermijn van tien jaar toe vanaf de schrapping van het inschrijvingsdossier van de kandidaat-huurder of na het einde van de huurovereenkomst.

De toezichthouder voor sociale huisvesting (onderdeel Wonen in Vlaanderen) past op de persoonsgegevens die hij verwerkt in het kader van zijn toezicht, een bewaartermijn van tien jaar toe te rekenen vanaf de beëindiging van het toezicht.

Motivering door de ontvangende partij

De bewaartermijnen t.a.v. de woonmaatschappijen en toezichthouder voor sociale huisvesting worden opgelegd door de Vlaamse Codex Wonen.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [AgII]

Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]

[...]

Toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- Beantwoordt aan opslagbeperking.
- Beantwoordt aan opslagbeperking als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- Beantwoordt niet aan opslagbeperking.

7. BEGINSSEL: JUISTHEID

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, d), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd.

Overweging 39, AVG, stelt dat alle redelijke maatregelen moeten worden genomen om ervoor te zorgen dat onjuiste persoonsgegevens worden gerectificeerd of gewist.

Artikel 16, AVG: recht op rectificatie van onjuiste gegevens.

Artikel 18, AVG: recht op beperking van de verwerking als de juistheid wordt betwist.

Vereiste informatie

Persoonsgegevens moeten juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd; alle redelijke maatregelen moeten worden genomen om de persoonsgegevens, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt, onjuist zijn, onverwijld te wissen of te rectificeren. Zodra Wonen in Vlaanderen (via de woonmaatschappijen) één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt zij dat onmiddellijk aan het AgII (de KBI), die na onderzoek van de voornoemde vaststellingen de gepaste maatregelen treft, en Wonen in Vlaanderen daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [AgII]

Advies functionaris ontvangende partij [WiV]

Finale toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- Beantwoordt aan juistheidsbeginsel.
- Beantwoordt aan juistheidsbeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- Beantwoordt niet aan juistheidsbeginsel.

8. BEGINSSEL: RISICOBENADERING

Toelichting over beginsel

Artikelen 24, 25 en 32, AVG: bij de keuze van de passende technische en organisatorische maatregelen die de verantwoordelijken moeten nemen moet rekening gehouden worden met:

- de aard, de omvang, de context en het doel van de verwerking
- de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen

- het kunnen waarborgen en aantonen dat de verwerking in overeenstemming met deze verordening wordt uitgevoerd
- de evaluatie en indien nodig actualisatie van de maatregelen (voor maatregelen: zie deel over vertrouwelijkheid en integriteit).

Artikel 35, AVG m.b.t. de gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB of *DPIA*).

Artikel 33, AVG i.v.m. de melding van inbreuken i.v.m. persoonsgegevens.

Overwegingen 75, 76 en 83, AVG (ondermeer).

Vereiste informatie

Werd er een informatieclassificatie gemaakt die relevant is voor deze mededeling door de gevende of ontvangende partijen?

NEE JA

Werd er een risicobeoordeling gemaakt voor het meedelen van de gegevens?

NEE JA

Werd er een GEB (*DPIA*) gemaakt voor de toekomstige verwerking?

NEE JA

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [AgII]

Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Beantwoordt aan risicobeginsel.

Beantwoordt aan risicobeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan risicobeginsel.

9. BEGINSEL: INTEGRITEIT EN VERTROUWELIJKHEID

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, f), AVG

Artikel 24, AVG

Artikel 32, AVG

Artikel 33 en 34 AVG

Overweging 28, AVG over pseudonimisering.

Vereiste informatie

Geheimhoudingsplicht

Hoe is de geheimhoudingsplicht van de medewerkers bij de ontvangende partijen geregeld?

Door een wettelijke verplichting, een statutaire verplichting of een contractuele verplichting.

- Wettelijke verplichting, titel en artikel van de wettelijke bepaling:

Artikel 17, 3°, a) Arbeidsovereenkomstenwet.

- Statutaire verplichting (statuut bijvoegen): Zowel statutairen als contractuele ambtenaren worden onderworpen aan de deontologische code van de Vlaamse Overheid

art. II.2, §1 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 houdende vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van de Vlaamse overheid (Vlaams personeelsstatuut): onverminderd de toepassing van de openbaarheid van bestuur mag een Vlaams ambtenaar geen gegevens mededelen indien de bekendmaking een inbreuk zou zijn op het privéleven, tenzij met toestemming.

- Contractuele verplichting: Wonen in Vlaanderen beschikt niet over de arbeidsovereenkomsten van de medewerkers van de woonmaatschappijen. Bovenstaande wettelijke verplichting wordt meestal hernomen in de arbeidsovereenkomst.

- Deontologische code ambtenaren: Medewerkers Vlaamse Overheid zijn onderworpen aan de deontologische code van de Vlaamse Overheid. [link](#)

Art. 4.6 deontologische code, Omzendbrief BZ 2011/6: spreekrecht geldt niet voor medische, fiscale, sociale of andere gegevens uit de persoonlijke levenssfeer van andere personeelsleden of burgers. Deze geheimhoudingsplicht blijft gelden na uitdiensttreding.

Maatregelen ivm de specifieke gegevensoverdracht.

Wordt er gebruik gemaakt van volgende beveiligingsdiensten? (art. 8, §1, 2^e lid, 13°, e-govdecreet

JA

- Beveiligde elektronische brievenbus
- Codering, anonimisering & trusted third party (TTP – zie DEEL 2)
- ConsultRR
- Coördinatie van elektronische deelprocessen
- Elektronische datering (timestamping)
- Beheer van loggings
- Geïntegreerd gebruikers- en toegangsbeheer
- Verwijzingsrepertorium (bij automatische mededeling van wijzigingen)
- Systeem voor robuuste vercijfering/encryptie

NEE

Worden er andere maatregelen genomen zoals de keuze van het formaat van de mededeling (art. 8, §1, 2^e lid, 13^o, e-govdecreet:

[...]

Maatregelen op het niveau van de organisatie van de bron en vooral van de ontvanger:

mededelende partij [AgII]

Vul de vragenlijst met andere basisvragen in (bijlage 1 bij dit model).

Beantwoord volgende vragen in dit formulier:

Is er veiligheidsbeleid	JA <input checked="" type="checkbox"/> [oktober 2020]	NEE <input type="checkbox"/> [tegen wanneer]
Is er een veiligheidsplan	JA <input checked="" type="checkbox"/> [december 2022]	NEE <input type="checkbox"/> [tegen wanneer]
Is de DPO aangemeld bij	de VTC <input checked="" type="checkbox"/> bij de GBA <input checked="" type="checkbox"/>	
Is er een informatieveiligheidsconsulent aangesteld (facultatief)?	JA <input type="checkbox"/>	is dit de DPO <input type="checkbox"/> ? NEE <input checked="" type="checkbox"/>
Is er een informatieveiligheidscel (facultatief)?	JA <input type="checkbox"/>	NEE <input checked="" type="checkbox"/>
Is er een procedure om een inbreuk i.v.m. persoonsgegevens te melden?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEE <input type="checkbox"/>

ontvangende partij [Wonen in Vlaanderen] (neem telkens alle vragen over)

Vul de vragenlijst met andere basisvragen in (bijlage 1 bij dit model).

Beantwoord volgende vragen in dit formulier:

Is er veiligheidsbeleid	JA <input checked="" type="checkbox"/> [december 2021]	NEE <input type="checkbox"/> [tegen wanneer]
Is er een veiligheidsplan	JA <input checked="" type="checkbox"/> [december 2021]	NEE <input type="checkbox"/> [tegen wanneer]
Is de DPO aangemeld bij	de VTC <input checked="" type="checkbox"/> bij de GBA <input checked="" type="checkbox"/>	
Is er een informatieveiligheidsconsulent aangesteld (facultatief)?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	is dit de DPO <input type="checkbox"/> ? NEE <input checked="" type="checkbox"/>
Is er een informatieveiligheidscel (facultatief)?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEE <input type="checkbox"/>
Is er een procedure om een inbreuk i.v.m. persoonsgegevens te melden?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEE <input type="checkbox"/>

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [AgII]

Advies functionaris ontvangende partij [WiV]

[...]

Advies VTC zo gevraagd

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- Beantwoordt aan beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid.
- Beantwoordt beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- Beantwoordt niet aan beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid.

DEEL 2: BIJZONDERE REGELINGEN

Op basis van de invulvakken vermeld voor DEEL 1. Bij twijfel, gaat u best door de vragen van DEEL 2. Voeg enkel de bijhorende vragen toe die hierna worden vermeld (klik op driehoekje voor de titel) en beantwoord deze.

BIJ VERWERKER:

Geen verwerker aangeduid bij deze gegevensuitwisseling.

BIJ INTERMEDIAIR:

Toelichting over beginsel

Aanbeveling nr 02/2010 van 31 maart 2010 omtrent de privacy/beschermende rol van Trusted Third Parties (TTP) bij gegevensuitwisseling (A/09/022).

Aanbeveling uit eigen beweging nr. 03/2009 van 1 juli 2009 in verband met integratoren in de overheidssector (A/2007/043).

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

Wordt er een beroep gedaan op een intermediair/Trusted Third Party/dienstenintegrator

JA

Welke organisatie:

- eHealth-platform
- KSZ
- Federale Dienstenintegrator
- Vlaamse Dienstenintegrator
- andere: [...]

Functie TTP (trusted third party):

- Koppeling
- Pseudonimisering
- Anonimisering
- Safe Room
- Andere: [...]

NEE

Motivering – toelichting

[...]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [AgII]

Advies functionaris ontvangende partij [Wonen in Vlaanderen]

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

BIJ GEBRUIK RRnr:

Toelichting over verplichtingen

Artikel 87 AVG: voor het rijksregisternummer en andere identificatoren van algemene aard

Wetgeving zal aangepast worden door de nieuwe kaderwet gegevensbescherming en/of de wet tot oprichting van het informatieveiligheidscomité.

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

Zijn er bestaande machtigingen/toestemmingen/beslissingen die verband houden met deze mededeling:

JA referentie: NEE

RR41/2007	12/12/2007
RR70/2009	18/11/2009
RR60/2012	18/07/2012
RR48/2013	19/06/2013
RR79/2013	11/12/2013
RR15/2014	19/02/2014
RR16/2014	19/02/2014
RR21/2015	15/03/2015
RR02/2018	21/02/2018
RR34/2018	16/05/2018

22 MEI 2001. — Koninklijk besluit tot regeling van de toegang tot het Rijksregister van de natuurlijke personen en van het gebruik van het identificatienummer wat betreft de Vlaamse Huisvestingsmaatschappij en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen.

Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling?

JA referentie en vindplaats [...] NEE

Motivering – toelichting

Het betreft machtigingen van de VMSW, die tot 1 januari 2023 instaat voor de coördinatie van de gegevensstromen en informatie-uitwisseling i.k.v. sociale huur. Vanaf deze datum wordt het personeel en de bevoegdheid overgedragen aan Wonen in Vlaanderen³⁰.

³⁰Zie voetnoot 7.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [AgII]

Advies functionaris ontvangende partij [Wonen in Vlaanderen]

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

BIJ TOEGANG TOT AUTHENTIEKE BRONNEN:

Toelichting over verplichtingen

Zie de betreffende wetgeving (bv. m.b.t. het Rijksregister, m.b.t. de Leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED)).

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

Afspraken omtrent de eerbiediging van het wettelijk kader dat de toegang tot de authentieke gegevensbron regelt; (art. 8, §1, 2e lid, 12°, e-govdecreet)

De wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen bepaalt welke overheden, organisaties en personen toegang kunnen krijgen tot de gegevens van het Rijksregister van de natuurlijke personen, deze meegedeeld mogen krijgen en/of het identificatienummer mogen gebruiken.

Zijn er bestaande machtigingen/toestemmingen/beslissingen die verband houden met deze mededeling:

JA

referentie:

RR41/2007

RR70/2009

RR60/2012

RR48/2013

RR79/2013

RR15/2014

RR16/2014

RR21/2015

RR02/2018

RR34/2018

22 MEI 2001. — Koninklijk besluit tot regeling van de toegang tot het Rijksregister van de natuurlijke personen en van het gebruik van het identificatienummer wat betreft de Vlaamse Huisvestingsmaatschappij en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen

Verschenen in Belgisch Staatsblad op 25/08/2001, 28608

NEE

Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling?

JA referentie en vindplaats [...] NEE

Motivering – toelichting

[...]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [afkorting]

Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]

[...]

Advies VTC zo gevraagd

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

BIJ BIJZONDERE CATEGORIEËN PERSOONSGEGEVENS:

Toelichting over regels

Artikel 9, AVG verbiedt de verwerking van deze persoonsgegevens tenzij er een verwerkingsgrond is zoals opgesomd in het tweede lid van artikel 9 (zie toelichting).

Artikel 9, kaderwet gegevensbescherming³¹

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

Blijkt uit de gegevens ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen of het lidmaatschap van een vakbond?

(er kan verwezen worden naar de gegevens in de tabel onder het punt "minimale gegevensverwerking".)

NEE JA uit welke[...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...] (zie toelichting)

Betreft het genetische gegevens zoals gedefinieerd in artikel 4, 13), AVG?

NEE JA welke

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat:

is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens NEE JA

Betreft het biometrische gegevens zoals gedefinieerd in artikel 4, 14), AVG, met het oog op unieke identificatie van een persoon?

NEE JA welke [...]

³¹ Wet van ...2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet treedt in werking de dag waarop ze in het Belgisch Staatsblad wordt bekendgemaakt.

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...]

is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens NEE JA

Betreft het gegevens over de gezondheid zoals gedefinieerd in artikel 4, 15), AVG?

NEE JA uit welke persoonsgegevens die verband houden met de fysieke of mentale gezondheid van een natuurlijke persoon. Het betreft gezondheidsgegevens waaruit blijkt dat de huurder ofwel tijdelijk, ofwel definitief, is vrijgesteld van de huurderverplichting vermeld in artikel 6.20, 5° en 6° VCW³².

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat:

Art. 9, 2 AVG:

b) de verwerking is noodzakelijk met het oog op de uitvoering van verplichtingen en de uitoefening van specifieke rechten van de verwerkingsverantwoordelijke of de betrokkene op het gebied van het arbeidsrecht en het socialezekerheids- en socialebeschermingsrecht, voor zover zulks is toegestaan bij Unierecht of lidstatelijk recht of bij een collectieve overeenkomst op grond van lidstatelijk recht die passende waarborgen voor de grondrechten en de fundamentele belangen van de betrokkene biedt;

Zie onderstaande bepalingen: lidstatelijk recht.

Art. 6.3/1 VCW *juncto* art. 6.20, 5° en 6° VCW; art. 6.3/1 BVCW en art. 6.38 BVCW.

is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens NEE JA

DPO-advies Annelies Kerkhofs van Wonen in Vlaanderen: "De lijst van personen die toegang hebben ter beschikking houden van de GBA (als bijkomende maatregel bij de verwerking van gevoelige gegevens – art. 9 AVG)

Betreft het gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid?

NEE JA uit welke [...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...]

Motivering – toelichting (zo nodig)

De medische gegevens betreffen enkel de mededeling van AgII aan Wiv betreffende de reden van vrijstelling van betrokkene. Indien het een medische reden betreft, wordt enkel het gegeven "medische reden" meegedeeld. Wat deze medische reden juist is, wordt niet verwerkt of doorgegeven aan de ontvangende partij.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [afkorting]

Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]

[...]

Advies VTC zo gevraagd

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

³² Art. 6.38, derde lid, 1°, 2° en 3° BVCW (definitief) en art. 6.38, vierde lid, 1° BVCW (tijdelijk).

Voorwaarden: De ontvangende partij krijgt inzage in de reden van vrijstelling, die mogelijk medisch is, maar verwerkt deze toelichting niet verder. De ontvangende partij werkt enkel verder met het gegeven dat er een vrijstelling is.

Niet conform

BIJ PERSOONSGEGEVENS BETREFFENDE STRAFRECHTELIJKE VEROORDELINGEN EN

STRAFBARE FEITEN:

Niet van toepassing.

BIJ ARCHIVERING EN ONDERZOEK

Toelichting over verplichtingen

Art. 5, lid 1, b) AVG

Art. 89 AVG

Titel 4 van de (artikelen 186 t.e.m. 208) van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens + zie ook wet IVC

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

De verwerking betreft:

- archivering in het algemeen belang
- wetenschappelijk onderzoek
- historisch onderzoek
- statistische doeleinden

Verantwoording van de groep personen (selectiecriteria):

Wonen in Vlaanderen mag de gegevens ook gebruiken voor statistische verwerking en mag ze ter beschikking stellen van de andere entiteiten van het beleidsdomein Omgeving voor statistische verwerking³³. Bij de verwerking van persoonsgegevens voor statistische doeleinden is in België een 'waterval'-systeem van toepassing. In principe moet het onderzoek met anonieme gegevens worden gevoerd, indien onderzoeksdoel niet kan worden bereikt met gepseudonimiseerde persoonsgegevens... indien doel dan nog niet kan worden bereikt mogen niet-gepseudonimiseerde/identificerende persoonsgegevens gebruikt worden. Cruciaal is hier dat *het onderzoek met een statistisch oogmerk gebeurt*. Dit betekent dat het resultaat van de verwerking voor statistische doeleinden niet uit persoonsgegevens, maar uit geaggregeerde gegevens moet bestaan.

Technische en organisatorische maatregelen voor de minimale gegevensverwerking:

Kunnen de doeleinden worden verwezenlijkt worden op een wijze die identificatie niet of niet langer toelaat

JA

NEE verklaar [...]

Kunnen de persoonsgegevens gepseudonimiseerd worden? JA NEE

³³ Art. 6.3/1, §6, 1° en §8 VCW

JA verklaar hoe: zie bovenstaande.

NEE verklaar [...]

Wordt er gebruik gemaakt van het "safe room principe" (zie toelichting)?

JA verklaar hoe [...]

NEE

Zal er een *small cell risk* analyse (SCRA) worden uitgevoerd?

JA door welke organisatie: [...]

NEE

Worden de gegevens gekoppeld met gegevens uit andere gegevensbronnen?

JA verklaar [...]

NEE

Motivering – toelichting zo nodig

[...]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [afkorting]

Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]

[...]

Advies VTC zo gevraagd

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [AgII] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

BIJ DOORGIFTEN AAN DERDE LANDEN EN INTERNATIONALE ORGANISATIES:

Niet van toepassing.

Controleer of alle vakken in de vorige delen correct werden aangekruist.

DEEL 3. AANVULLENDE OPMERKINGEN

Aanvullende opmerkingen functionarissen gegevensbescherming

Aanvullende opmerkingen VTC

[...]

Motivering – toelichting partijen (zo nodig)

[...]

DEEL 4. OVERZICHT BIJLAGEN

Geef een opsomming van de bijlagen:

Bijlage 1: vragenlijst informatieveiligheid

Bijlage n: [...]

DEEL 5. BESLUIT

ONDER VOLGENDE VOORWAARDEN

1: De gegevens afkomstig van AgII blijven bij WiV en worden enkel meegedeeld in geval een specifieke vraag komt van een sociale huisvestingsmaatschappij, een sociale verhuurkantoor of een sociale woonmaatschappij ter controle van de voorwaarden waaraan een specifieke betrokkene moet voldoen.

2: De ontvangende partij krijgt inzage in de reden van vrijstelling, die mogelijk medisch is, maar verwerkt deze toelichting niet verder. De ontvangende partij werkt enkel verder met het gegeven dat er een vrijstelling is.

Opname van de mededeling in het register van de verwerkingen van de ontvangende partij(en) conform artikel 30 AVG. De mededeling van de persoonsgegevens zal maar gebeuren als de vereiste technische en organisatorische maatregelen effectief uitgevoerd zijn.

Voor de verdere mededeling aan derden is een aanpassing van dit protocol vereist.

De termijn van het protocol gaat pas in bij [gebeurtenis bv. in werking treden wetgeving, andere voorwaarden]

De inwerkingtreding van de verstrengde taalkennisvereiste (niveau A2) op 1 januari 2023.

is onbeperkt (tot decretale bepaling niet meer van toepassing is).

loopt af op [datum]

loopt af bij [het ophouden van de taalkennisverplichting art. 6.20, 5° en 6° VCW]

SANCTIES

Toelichting

Vermeld de sancties in geval van niet-naleving van het protocol (art. 8, §1, 2° lid, 9, e-govdecreet)

Beschrijving van de sancties

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding kan het **Agentschap Integratie en Inburgering** dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien [Wonen in Vlaanderen en/of de woonmaatschappijen] deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

HANDTEKENINGEN

Adviserende instanties voor advies:

Dit houdt een bevestiging in dat het advies correct werd opgenomen in de eindtekst.

functionaris mededelende partij [AgII]

Onno Buitenhuis
(Signature)

Digitaal ondertekend door
Onno Buitenhuis (Signature)
Datum: 2022.12.21 15:09:01
+01'00'

functionaris ontvangende partij [Wonen in Vlaanderen]

[handtekening met datum]

VTC zo gevraagd

[handtekening met datum]

Leidende ambtenaren voor akkoord

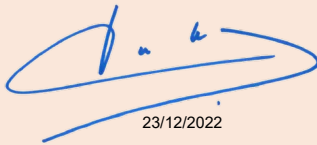
Hiermee onderschrijven de verantwoordelijken voor de verwerking die de persoonsgegevens meedelen hun evaluaties in alle onderdelen van het protocol en de verantwoordelijken voor de verwerking die de gegevens ontvangen hun engagement om de ontvangen gegevens te verwerken conform het protocol.

Algemeen directeur mededelende partij [AgII]

Ik ga akkoord met de mededeling van de gegevens zoals hierboven beschreven en onder de voorwaarden die bepaald werden.

[Jo De Ro]

[handtekening met datum]



23/12/2022

Leidende ambtenaar ontvangende partij [Wonen in Vlaanderen]

Ik ga akkoord met de mededeling van de gegevens zoals hierboven beschreven en onder de voorwaarden die bepaald werden.

[Helmer Rooze]

[handtekening met datum]

De gegevens die minimaal moeten bekendgemaakt worden volgens het decreet zijn in dit formulier aangegeven door roze (of grijze) achtergrond.

BIJLAGEN

BIJLAGE 1: Informatieveiligheid

Vragenlijst met gesloten vragen (niet in te vullen door instellingen in het netwerk van SZ)

	ja	nee	commentaar of verwijzing naar bijgevoegde documenten
1. Hebt u de risico's en beveiligingsbehoeften die eigen zijn aan uw organisatie en die de verwerking van persoonsgegevens betreffen geëvalueerd?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
2. Hebt u de diverse dragers van uw organisatie geïdentificeerd waarbij persoonsgegevens betrokken zijn?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
3. Zijn de interne en externe personeelsleden die bij de verwerking van persoonsgegevens betrokken zijn, goed op de hoogte van de vertrouwelijkheids- en beveiligingsplichten ten aanzien van deze gegevens die zowel voortvloeien uit de verschillende wettelijke vereisten als uit het beveiligingsplan?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
4. Hebt u beheersmaatregelen genomen ter vermindering van de niet-gemachtigde of onnodige fysieke toegang tot dragers die persoonsgegevens bevatten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
5. Hebt u maatregelen genomen ter vermindering van elke fysieke schade die de persoonsgegevens in gevaar zouden kunnen brengen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
6. Hebt u beheersmaatregelen genomen ter bescherming van de verschillende netwerken waarmee de apparatuur die de persoonsgegevens verwerkt, is verbonden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
7. Beschikt u over een actuele lijst van de verschillende bevoegde personen die toegang hebben tot de persoonsgegevens en van hun respectievelijk toegangsniveau (creatie, raadpleging, wijziging, vernietiging)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
8. Hebt u op uw informatiesystemen een mechanisme voor toegangsmachtiging geïnstalleerd zodat de persoonsgegevens en de verwerkingen die er betrekking op hebben enkel toegankelijk zijn voor de personen en toepassingen die hiertoe uitdrukkelijk gemachtigd zijn?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
9. Is uw informatiesysteem zodanig ontworpen dat de identiteit permanent geregistreerd wordt van diegenen die toegang hebben gehad tot de persoonsgegevens ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
10. Hebt u erin voorzien dat de geldigheid en de doeltreffendheid in de tijd van de ingestelde organisatorische en technische maatregelen gecontroleerd worden ter garantie van de beveiliging van de persoonsgegevens?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
11. Hebt u voorzien in urgentieprocedures en rapporteringsprocedures bij beveiligingsincidenten waarbij persoonsgegevens betrokken zijn?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]
12. Beschikt u over een bijgewerkte documentatie betreffende de verschillende genomen beheersmaatregelen ter bescherming van persoonsgegevens en de verschillende verwerkingen die er betrekking op hebben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[...]