

Statuten

vzw Sociale Dienst voor het Vlaams Overheidspersoneel

maatschappelijke zetel: **VAC Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88 – 1000 Brussel (Brussels Hoofdstedelijk Gewest)**
ondernemingsnummer: **0443.639.002**
rechtspersonenregister (RPR) Ondernemingsrechtbank Brussel
website <https://www.vlaanderen.be/vzw-sociale-dienst>
e-mail socialedienst@vlaanderen.be

TITEL I: DEFINITIES

Artikel 1: WERKINGSGBIED

- § 1 De werking van de sociale dienst strekt zich uit tot de personeelsleden van de Vlaamse ministeries en de aangesloten rechtspersonen, hierna vermeld in paragraaf 2, de provinciegouverneurs, de adjunct van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, de arrondissementscommissarissen, de adjunct-arrondissementscommissaris en de gewestelijk ontvangers.
- § 2 Agentschappen met rechtspersoonlijkheid, strategische adviesraden en Vlaamse openbare instellingen kunnen aansluiten bij de sociale dienst. Het protocol van aansluiting wordt, na advies van het bestuursorgaan, aan de goedkeuring van de Vlaamse Regering voorgelegd. Het protocol tussen de instelling en de sociale dienst wordt door beide partijen ondertekend.

Artikel 2: GERECHTIGDEN EN BEGUNSTIGDEN

- A. Worden als gerechtigden beschouwd:
1. de personeelsleden in dienstactiviteit en de gepensioneerden van de entiteiten, vermeld in artikel 1, § 1;
 2. De vanuit het Onderwijs gedetacheerde leerkrachten en onderwijsgeco's en de personeelsleden tewerkgesteld bij een Vlaamse onderwijsinstelling waarvoor de loonkost gedragen wordt door de Diensten van de Vlaamse overheid;
 3. de personeelsleden van de kabinetten van de leden van de Vlaamse Regering;
 4. de secretarissen of permanent vrijgestelden van de vakorganisaties van wie de loonkosten rechtstreeks of onrechtstreeks door de Vlaamse overheid ten laste worden genomen.
- B. Worden als begunstigden beschouwd: de echtgenoten of samenwonenden, de personen ten laste en de personen ten laste van de overleden gerechtigden, vermeld onder sub A, 1 tot 3 voor zover de personen, vermeld in deze opsomming, niet onder het werkingsgebied van een andere sociale dienst ressorteren.
- C. De aangesloten entiteiten verbinden zich er toe om uitvoering te geven aan conventionele schuldvergelijkingen tussen de Sociale Dienst vzw en hun personeelsleden-gerechtigden via inhoudingen op het loon ter voldoening van gebeurlijke schulden van personeelsleden-gerechtigden aan de Sociale Dienst vzw die ontstaan ten gevolge van onverschuldigde betalingen of terugbetalingen van toegestane renteloze leningen.

In geval het loon van personeelslid-gerechtigde om welke reden ook ontoereikend of om een andere reden niet beschikbaar is (bv. door loonbeslag door wettelijk bevoorrechte schuldeisers, uitdiensttreding) om diens schuld aan de Sociale Dienst vzw te voldoen, verbindt de Sociale Dienst vzw zich er toe zich rechtstreeks tot het (ex-)personeelslid-

gerechtigde te richten om alsnog betaling te bekomen van (het saldo van) de schuld van het (ex-)personeelslid-gerechtigde aan de Sociale Dienst vzw.

TITEL II: NAAM - ZETEL - DOEL - DUUR

Artikel 3:

De vereniging draagt de naam: Sociale Dienst voor het Vlaams Overheidspersoneel vzw. De afkorting, gebruikt in de omgangstaal, is Sociale Dienst.

Alle akten, facturen, aankondigingen, uitgaven en andere stukken uitgaande van de vereniging, vermelden de naam van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden “vereniging zonder winstoogmerk” of de afkorting “vzw”, en het adres van de zetel van de vereniging, het ondernemingsnummer, de vermelding RPR Ondernemingsrechtbank Brussel, het e-mailadres en de website.

Artikel 4:

De zetel van de vereniging is gevestigd in het VAC Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88, bus 51 te 1000 Brussel.

Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de vzw te verplaatsen naar het Vlaams Gewest of binnen het Brussels hoofdstedelijk Gewest.

Artikel 5:

De vzw sociale dienst heeft als doelstelling, door middel van individuele en collectieve sociale hulp- en dienstverlening en in samenwerking met andere organisatie-interne en -externe actoren, een bijdrage te leveren aan het algemene welzijn als mens, binnen een veelheid aan sociale verhoudingen van de in artikel 2 vermelde personen, om hun totale functioneren als individu en hun sociaal functioneren, zowel binnen als buiten de werkomgeving te bevorderen, dit zonder enigerlei lidmaatschap van de vereniging of van een andere vereniging te mogen eisen.

De activiteiten van de vereniging bestaan onder andere uit:

- individuele hulpverlening;
- collectieve dienstverlening;
- eindeloopbaanwerking.
- De opgesomde activiteiten maken het voorwerp van de vzw uit.

Deze opsomming is niet limitatief en de vereniging kan haar activiteiten aanpassen om het doel te bereiken.

Het bestuursorgaan kan bij algemene maatregelen, één of meerdere voordelen beperken tot één of meerdere categorieën van begunstigden.

De vereniging mag eveneens alle activiteiten ondernemen om haar doelstellingen te realiseren. Zij kan in die zin ook, doch slechts op bijkomstige wijze, economische handelingen stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan besteed wordt aan het doel waarvoor zij werd opgericht.

Artikel 6:

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL III: LEDEN

Artikel 7:

De algemene vergadering van de vzw sociale dienst is paritair samengesteld en telt 36 stemgerechtigde leden:

- 1) achttien personeelsleden, aangesteld door de representatieve vakorganisaties, met dien verstande dat elke vakorganisatie evenveel afgevaardigde leden in de Algemene Vergadering heeft;
- 2) achttien personeelsleden, aangesteld door de Vlaamse Regering.

De vereniging telt effectieve leden. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden. Effectieve leden zijn diegenen wiens naam is vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden.

Artikel 8:

De leden zijn tot geen bijdrage verplicht.

De effectieve leden kunnen te allen tijde de notulen van de vergaderingen inzien op de zetel van de vereniging.

Artikel 9:

Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet schriftelijk bij de voorzitter van het bestuursorgaan worden ingediend.

Worden als ontslagnemend beschouwd:

- leden die niet langer voldoen aan de voorwaarden gesteld in deze statuten;
- wanneer een lid voorgedragen door een representatieve vakorganisatie ophoudt gemandateerd te zijn door de vakvereniging die hem heeft voorgedragen;
- wanneer de Vlaamse Regering de aanstelling beëindigt van een door haar voorgedragen lid.

Artikel 10:

Uittredende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, en kunnen derhalve ook nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.

De erfgenamen van een overleden personeelslid kunnen niet de minste aanspraak maken op het vermogen van de vereniging, noch rekenschap vragen, noch zegels leggen, noch inventaris opmaken.

TITEL IV: BESTUURSORGAAN

Artikel 11:

§ 1 De vzw sociale dienst wordt bestuurd door een bestuursorgaan die paritair samengesteld is en bestaat uit achttien stemgerechtigde leden:

- 1) negen bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd onder de leden, aangesteld door de representatieve vakorganisaties en met dien verstande dat elke vakorganisatie evenveel vertegenwoordigers heeft;
- 2) negen bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd onder de leden, aangesteld door de Vlaamse Regering.

§ 2 De leden aangesteld door de representatieve vakorganisaties in de algemene vergadering, wijzen de bestuurders aan, vermeld in § 1, 1°. De leden, aangesteld door de Vlaamse Regering, in de algemene vergadering, wijzen de bestuurders aan, vermeld in § 1, 2°.

§ 3 Het bestuursorgaan kiest de voorzitter van de vzw sociale dienst onder de bestuurders die werden voorgedragen door de representatieve vakorganisaties.

§ 4 Het voorzitterschap zal om de twee jaar afwisselend waargenomen worden door een vertegenwoordiger van een verschillende representatieve vakorganisatie. Een vakorganisatie kan aan deze volgorde verzaken.

§ 5 De volgende personen wonen het bestuursorgaan bij met raadgevende stem:

- 1) de regeringscommissaris;
- 2) het hoofd van het personeel van de sociale dienst.

Artikel 12: DUUR VAN HET MANDAAT VAN DE BESTUURDERS

Het bestuursorgaan wordt om de zes jaar hernieuwd. De uittredende bestuurders zijn herverkiesbaar.

Artikel 13: WIJZE VAN BENOEMING EN BEZOLDIGING VAN DE BESTUURDERS

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid. Zij ontvangen een vergoeding zoals bepaald in het besluit op de niet-adviserende organen van de Vlaamse Regering.

De akten betreffende de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 14: AMBTSBEËINDIGING EN AFZETTING VAN DE BESTUURDERS

Het mandaat van de bestuurders eindigt, door vrijwillig ontslag, het verstrijken van het mandaat, overlijden, wettelijke onbekwaamheid of afzetting door de algemene vergadering.

De afzetting door de algemene vergadering wordt beslist bij gewone meerderheid. Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering, de afzetting moet gemotiveerd worden.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk bekendmaken aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Zowel voor de leden als voor een bestuurder wordt een ontslag opgeschort tot er een vervanger is aangeduid conform de statutaire bepalingen.

Bij het opvallen van een mandaat verbindt het bestuursorgaan zich ertoe om binnen de twee maanden een algemene vergadering samen te roepen om in de vervanging van de bestuurder te voorzien.

De wijzigingen in de lijst van de leden in het register worden ingeschreven binnen de 8 dagen volgend op het tijdstip waarop het bestuursorgaan hiervan in kennis werd gesteld.

Artikel 15: BEVOEGDHEDEN VAN DE BESTUURDERS

Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Deze is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van die welke uitdrukkelijk door de Wet aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen indien de helft van de bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

Het bestuursorgaan mag alleen beraadslagen over de punten, vermeld op de dagorde, die aan de oproepingsbrieven is gehecht. Een bijkomend agendapunt kan bij de aanvang van de vergadering aan de dagorde worden toegevoegd mits het aanvaard wordt door tweederde van de aanwezige leden.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

Artikel 16:

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter.

De fysieke vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter. Indien deze belet of afwezig is, wordt deze vervangen. De vervanging wordt voorzien in het intern reglement.

Het bestuursorgaan vergadert minstens iedere maand eventueel met uitzondering van de vakantiemaanden.

De voorzitter roept insgelijks het bestuursorgaan samen telkens als hij het nodig acht en bovendien binnen de acht dagen op schriftelijke aanvraag van minstens vier bestuurders.

De oproepingen hiertoe worden ten minste acht dagen voor de zitting per elektronische drager (e-mail) verzonden.

Het bestuursorgaan kan eveneens overgaan tot een schriftelijke besluitvorming. De modaliteiten worden voorzien in het intern reglement. De schriftelijke besluitvorming wordt verzonden per elektronisch drager (e-mail). De beslissingen bij schriftelijke procedure worden genomen met unanimité van stemmen.

Artikel 17:

De controle op het beleid van de sociale dienst wordt uitgeoefend door een regeringscommissaris, benoemd door de Vlaamse Regering op voorstel van de Vlaamse Minister, bevoegd voor het algemeen beleid inzake personeel en de organisatieontwikkeling.

De regeringscommissaris beschikt voor de vervulling van zijn opdracht over de ruimste bevoegdheden. Hij mag echter geen beheersdaden stellen of de uitvoering van regelmatig genomen beslissingen verhinderen.

Hij kan binnen een termijn van acht kalenderdagen beroep instellen tegen elke beslissing die hij met de wet, het decreet, het besluit, de statuten of het algemeen belang strijdig acht. Het beroep is opschortend.

De termijn gaat in de dag van de vergadering waarop de beslissing genomen werd, voor zover de regeringscommissaris daarbij aanwezig was, of als hij niet aanwezig was bij de vergadering, de dag waarop hij van de beslissing op de hoogte werd gebracht. Het beroep wordt ingesteld bij de minister bevoegd voor het algemeen beleid inzake personeel en de organisatieontwikkeling, die binnen een termijn van twintig kalenderdagen een uitspraak doet. Die termijn gaat in op de dag dat het beroep werd betekend.

Als de nietigverklaring niet is uitgesproken binnen de termijn, vermeld in het vierde lid, wordt de beslissing definitief.

Artikel 18:

Van elke vergadering wordt een verslag gemaakt, te ondertekenen door de voorzitter en de secretaris, alsook door de andere bestuurders die erom verzoeken. De voor eensluidend verklaarde uittreksels en al de andere akten worden geldig ondertekend door de voorzitter en de gemachtigden van de vzw.

Artikel 19:

Het bestuursorgaan vaardigt een intern reglement uit. De laatste goedgekeurde versie van het intern reglement bevindt zich op het zeteladres van de vereniging.

Artikel 20:

Bestuurders die namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Artikel 21: **PERSONEN GEMACHTIGD OM DE VERENIGING TE VERTEGENWOORDIGEN**

Het bestuursorgaan kan zijn bevoegdheden voor bepaalde handelingen en taken of zijn verantwoordelijkheid overdragen aan een bestuurder of aan een ander persoon, die al dan niet lid is van de vereniging. De ambtsbeëindiging van deze gemachtigde personen kan geschieden

- a) op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan
- b) door afzetting door het bestuursorgaan bij gewone meerderheid die hieromtrent geldig beslist indien de helft van de bestuurders aanwezig is. De beslissing hieromtrent door

het bestuursorgaan moet evenwel binnen de zeven kalenderdagen bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

De akten betreffende de benoeming van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen, moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De vereniging wordt extern geldig vertegenwoordigd door de voorzitter of door twee bestuurders gezamenlijk.

Artikel 22:

Het bestuursorgaan gaat over tot de aanstelling van een secretaris en een penningmeester gekozen uit het door de Vlaamse Regering ter beschikking gestelde personeel.

Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan bij gewone meerderheid, die hieromtrent geldig beslist indien de helft van de bestuurders aanwezig is.

Artikel 23:

De raad kan overgaan tot de oprichting van permanente en ad hoc werkgroepen.

Artikel 24: **PERSONEN BELAST MET HET DAGELIJKS BESTUUR VAN DE VERENIGING**

Het bestuursorgaan kan een dagelijks bestuur aanstellen. De samenstelling en het specifieke takenpakket wordt beschreven in het intern reglement.

Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan bij gewone meerderheid, die hieromtrent geldig beslist indien de helft van de bestuurders aanwezig is.

De ambtsbeëindiging van het dagelijks bestuur kan geschieden:

- a) op vrijwillige basis door een lid van het dagelijks bestuur zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan
- b) door afzetting door het bestuursorgaan bij gewone meerderheid die hieromtrent geldig beslist indien de helft van de bestuurders aanwezig is. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet evenwel binnen de zeven kalenderdagen bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

De akten betreffende de benoeming van de personen van het dagelijks bestuur moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging bij uittreksel bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De beslissingen genomen door het dagelijks bestuur, dat als een college vergadert, worden steeds genomen in collegiaal overleg. De vzw kan inzake handelingen van het dagelijks bestuur vertegenwoordigd worden door een dagelijks bestuurder.

TITEL V: ALGEMENE VERGADERING

Artikel 25:

§ 1 De algemene vergadering van de vzw sociale dienst is paritair samengesteld en telt 36 stemgerechtigde leden:

- 3) achttien personeelsleden, aangesteld door de representatieve vakorganisaties, met dien verstande dat elke vakorganisatie evenveel afgevaardigde leden in de Algemene Vergadering heeft;
- 4) achttien personeelsleden, aangesteld door de Vlaamse Regering.

Voor ieder beleidsdomein wordt minstens een mannelijk en vrouwelijk personeelslid voorgedragen.

Voor elk beleidsdomein wordt minstens één personeelslid aangesteld als lid van de algemene vergadering.

- § 2 In § 1 wordt verstaan onder personeelsleden de vastbenoemde en contractuele personeelsleden van de Vlaamse ministeries, agentschappen met rechtspersoonlijkheid, instellingen en strategische adviesraden die in dienstactiviteit zijn.
- § 3 Bij de aanstelling van de stemgerechtigde leden, zoals vermeld in § 1, 1° en bij de aanstelling van de stemgerechtigde leden, zoals vermeld in § 1, 2° mag ten hoogste twee derde van het aantal stemgerechtigde leden van hetzelfde geslacht zijn.
- § 4 De volgende personen wonen de algemene vergadering bij met raadgevende stem:
1° de regeringscommissaris;
2° het hoofd van het personeel van de sociale dienst;
3° één secretaris of permanent vrijgestelde per representatieve vakorganisatie.
- § 5 De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Indien hij belet of afwezig is, wordt hij vervangen zoals voorzien in het intern reglement.
- De voorzitter van de vergadering stelt vier stemopnemers aan.
- Elk lid beschikt slechts over één stem op de algemene vergadering. Een lid kan zich echter door een ander lid op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen. Elk lid kan hoogstens twee andere leden vertegenwoordigen. De voorzitter van de vergadering moet evenwel de voorlegging der volmachten eisen.
- De algemene vergadering kan eveneens overgaan tot een schriftelijke besluitvorming. De modaliteiten worden voorzien in het intern reglement. De schriftelijke besluitvorming wordt verzonden per elektronisch drager (e-mail). De beslissingen bij schriftelijke procedure worden genomen met unanimitéit van stemmen.
- § 6 De algemene vergadering wordt om de zes jaar hernieuwd. Ze wordt minstens tweemaal per jaar samengeroepen.

Artikel 26:

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid van de vereniging;
- de omzetting van de vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- om een inbreng, die niet van een algemeenheid is, te doen of te aanvaarden;
- alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 27:

De algemene vergadering wordt geldig bijeengeroepen door het bestuursorgaan of door de voorzitter telkens als het doel van de vereniging zulks vereist.

Zij moet ten minste tweemaal per jaar worden bijeengeroepen. Zij moet minstens éénmaal per jaar worden samengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en voor de begroting van het komende jaar.

Zij wordt samengeroepen op de maatschappelijke zetel of op iedere plaats binnen het gebied van het Vlaamse Gewest of de Vlaamse Gemeenschap.

Artikel 28:

De algemene vergadering wordt gehouden binnen de zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar.

Artikel 29:

Het bestuursorgaan is bovendien verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer 1/5 van de leden daartoe een verzoek richt aan het bestuursorgaan en dit per aangetekende brief waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. In dit geval is het bestuursorgaan verplicht de algemene vergadering samen te roepen binnen de 21 kalenderdagen en uiterlijk de 40^{ste} dag na het verzoek met vermelding op de agenda van de gevraagde agendapunten.

Artikel 30:

Om geldig te zijn, moeten de oproepingen tot de algemene vergadering ondertekend worden door de voorzitter of twee bestuurders. Alle effectieve leden, bestuurders en in voorkomend geval de commissarissen worden opgeroepen per e-mail ten minste vijftien kalenderdagen vóór de vergadering.

Artikel 31:

De oproepingsbrief, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. Elk onderwerp dat schriftelijk en ondertekend door een lid wordt voorgedragen, moet eveneens op de agenda worden vermeld. In geval effectieve leden punten toevoegen, dient dit 5 werkdagen vóór de vergadering te gebeuren. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval behandeld worden.

Artikel 32:

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid en ongeacht het aantal aanwezigen, tenzij de wet of de statuten het dwingend anders bepalen.

De beslissingen van de algemene vergadering worden binnen de acht dagen per elektronische drager aan de leden meegedeeld.

Artikel 33: **STATUTENWIJZIGING**

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten indien die wijziging gedetailleerd op de agenda is vermeld en indien 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt dit getal niet bereikt dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 kalenderdagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van 4/5^{de} der aanwezigen of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede algemene vergadering.

Tot wijziging van het doel van de vereniging kan slechts met een meerderheid van 4/5 van de stemmen worden besloten.

Van iedere statutenwijziging zullen de wijzigingen en de volledig gecoördineerde statuten na deze wijziging neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient de wijziging (bij uittreksel) bekendgemaakt te worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 34:

Bij vrijwillige ontbinding van de vereniging worden dezelfde regels als deze beschreven voor het wijzigen van het doel der vereniging vereist.

Artikel 35:

Een meerderheid van 2/3 der stemmen is vereist voor het uitsluiten van een lid. Bij uitsluiting van een lid moet dit punt eveneens op de agenda voorkomen en moet het lid worden uitgenodigd om in zijn verdediging te kunnen voorzien.

Artikel 36:

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, ondertekend door de voorzitter, de secretaris en de leden die zulks wensen, en opgenomen in een bijzonder register. Dit register kan op de zetel van de vereniging door leden en belanghebbende derden worden ingezien.

TITEL VI: REKENINGEN EN BEGROTINGEN

Artikel 37:

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december. Het bestuursorgaan sluit de rekeningen over het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komend boekjaar voor. Beide worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar.

Daarnaast wordt ook het verslag betreffende de morele activiteit en de financiële toestand van de vereniging voorgelegd. Deze bescheiden en de aanvraag tot subsidies worden vervolgens voor 30 juni aan de Vlaamse Regering voorgelegd.

Jaarlijks kan de boekhouding van de vereniging gecontroleerd worden door een bedrijfsrevisor.

De vereniging moet aan de goedkeuring van de Vlaamse Regering onderwerpen:

- in het algemeen iedere geldinzameling, de inrichting van tombola's, de verkoop van kentekens;
- de verwerving, de ruiling, de verbouwing en de vervreemding van de nodige onroerende goederen om het maatschappelijk doel te verwezenlijken;
- de leningen, de huurovereenkomsten en de hypotheekstellingen;
- de eventuele aanwerving van personeel.

TITEL VII: ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 38:

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten indien 2/3 van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er bovendien een 4/5 meerderheid akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de algemene vergadering vermeld worden.

Zijn geen 2/3 van de leden op deze algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden maar mits een 4/5 meerderheid wordt akkoord gevonden om de vereniging vrijwillig te ontbinden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid en de vereffeningvoorwaarden.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, terug worden overgedragen aan de Vlaamse Regering.

Van de ontbinding zal het ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient dit ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars bij uittreksel bekendgemaakt te worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 39:

Voor alles wat in deze statuten niet is voorzien of geregeld, blijft het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen toepasselijk.

Aldus opgemaakt op de algemene vergadering van 27/03/2023.

