

Ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan het transformatief ontwikkelings- en implementatietraject "Slimme raadpleegomgeving in de broekzak van de burger", ingediend door gemeente Aalter in het kader van oproep 6 van het relanceproject "Gemeente zonder gemeentehuis"

Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, §1;
- de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikel 11 tot en met 14;
- het decreet van 29 maart 2019 houdende de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 72 tot en met 76;
- het decreet van 23 december 2021 houdende de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022, artikel 12;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 29 maart 2019 ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 71 tot en met 77;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 2 oktober 2019 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;
- het ministerieel besluit van 23 november 2021 betreffende de aanstelling en de vergoeding van de jury voor de projectoproepen in het kader van het relanceproject 'Gemeente zonder gemeentehuis'.

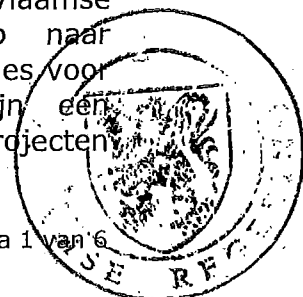
Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- de jury voor de subsidies aan transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten heeft advies gegeven op 29 september en 6 en 11 oktober 2022;
- de inspectie van financiën heeft advies gegeven op 14 november 2022;
- de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, heeft een akkoord gegeven op 7 december 2022.

Motivering

De subsidies kaderen in een zesde oproep van het project "Gemeente zonder gemeentehuis" als één van de projecten van het Vlaamse relanceplan Vlaamse Veerkracht. Het betrof een oproep naar transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten. Subsidies voor transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten zijn een instrument van algemeen belang en mikken op transformatieve projecten.



waarbij simultaan grootschalige veranderingen worden doorgevoerd aan de werkprocessen, de structuur, de ICT-systemen en datahuishouding van een omvattend aantal processen. Dit kan binnen één van de thema's "Innovatieve Dienstverlening", "Digitale Democratie" of "Werkplek van de toekomst".

Juridisch kader

Dit besluit volgt het kader voor het programma "Gemeente zonder Gemeentehuis" zoals goedgekeurd door de Vlaamse regering en vastgelegd in de Nota aan de Vlaamse regering van 9 juli 2021 (met kenmerk: VR 2021 0907 VV DOC.0104/1TER).

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:



Artikel 1. §1. In het kader van de subsidiëring van transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten wordt aan het project "Slimme raadpleegomgeving in de broekzak van de burger" een projectsubsidie van 831 701,22 euro toegekend.

§2. Het project, waarin Aalter nauw samenwerkt met Aalst, As, Beringen, Berlaar, Gent, Haacht, Halle, Lommel, Nijlen, Opwijk, Sint-Truiden en Zemst, beoogt aan burgers die op de hoogte willen blijven van het beleid van hun gemeente of stad, toegankelijke, gepersonaliseerde, proactieve, verstaanbare en digitale informatie aan te bieden. Dit willen de projectindieners bereiken door de besluiten van het lokaal bestuur te verrijken met gestandaardiseerde data op vlak beleidsthema's, adres/locatie en versie. In tegenstelling tot de huidige manier van werken is deze aanpak op maat van de burger (user centric), app-first, afgestemd op spreektaal, interactief, toegankelijk en gericht op de tevredenheid en het vertrouwen van de burger.

§3. De geraamde totale kostprijs van het volledige project bedraagt momenteel 1 052 032,44 euro.

§4. 1° De subsidie dient besteed te worden aan de realisatie van de volgende fases:

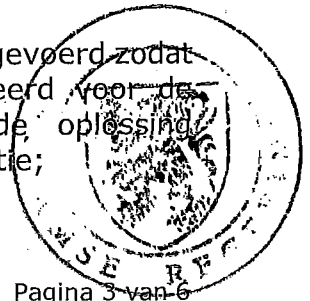
- Kick-off meeting;
- Projectfase met 5 werkpakketten:
 - 1. Datastandaardisatie;
 - 2. Implementatie datastandaarden en annotatie in notuleringssoftware d.m.v. POC;
 - 3. Conceptualisatie LBL0D-ecosysteem;
 - 4. Slimme raadpleegomgeving;
 - 5. Slimme raadpleegomgeving in een mobiele applicatie
- Oplevering project.

2° De mijlpaal die bereikt moet zijn om de tweede subsidieschijf aan te vragen, wordt gedefinieerd als de goedkeuring van het voortgangsrapport na het realiseren van werkpakket 3 - Conceptualisatie van het LBL0D-ecosysteem, in de vorm van een lokale of centrale databron die externe partijen kunnen bevragen.

§5. De motivering van de jury luidt als volgt: Aalter en partners brengen een interessant en ambitieus project aan dat een mooi fundament kan vormen voor burgerparticipatie die aansluit bij de noden en wensen van de moderne burger. De jury ziet een degelijk uitgewerkt voorstel en ziet een groot potentieel in dit project en de volgende stappen die hieruit kunnen voortvloeien. De aanvragers dienen erover te waken dat zij het project correct beheren door de scope, budget en timing goed in het oog te houden.

§6. 1° De jury formuleert de volgende dwingende voorwaarden waaraan de toekenning van de subsidie onderhevig is:

- dat er een voorafgaand gebruikersonderzoek wordt uitgevoerd zodat enerzijds de resultaten van PROBE worden gevalideerd voor de context van de aanvragers en anderzijds dat de oplossing gebruiksvriendelijk is en zo kan bijdragen aan de adoptie;



- dat er tijdens het project cases worden uitgewerkt om effectieve participatie te bevorderen zodat het verder gaat dan enkel informatieverstrekking;
- om de effecten van het project te evalueren op basis van de Gemeente-Stadsmonitor.

2° De jury beveelt aan:

- te herbekijken en eventueel een concreet plan uit te werken om de proactieve kennisdeling vanuit de initiatiefnemers naar andere lokale besturen te organiseren;
- om zeker te streven naar een maximaal toegankelijke oplossing, waarmee een brede groep burgers in staat is om nodige en interessante informatie zelfstandig terug te vinden en te begrijpen.

§7. Het subsidiebedrag dient te worden aangewend binnen de 3 jaar na toekenning van de subsidie.

§8. Het bedrag van de transformatieve projectsubsidie wordt gestort op rekeningnummer BE09 0910 2193 4557 van gemeente Aalter met als vermelding "Transformatieve projectsubsidie - Slimme raadpleegomgeving in de broekzak van de burger".

Art. 2. Deze subsidie wordt aangerekend op begrotingsartikel SJ0-1SMC2GD-WT, basisallocatie 1SM64600: Gemeente zonder Gemeentehuis van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022.

Art. 3. De projectindieners dient bij de uitvoering van het project rekening te houden met de aanbevelingen van de jury voor de transformatieve projecten, zoals geformuleerd in het advies van de jury van 29 september en 6 en 11 oktober 2022 en zoals hierboven opgenomen.

Art. 4. §1. De subsidie voor het transformatieve ontwikkelings- en implementatietraject wordt als volgt uitbetaald:

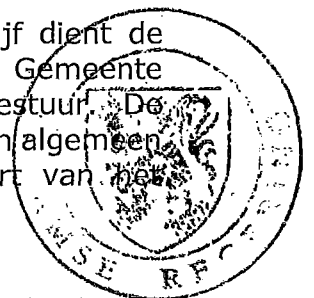
1° Een eerste subsidieschijf van 30% wordt toegekend na de vastlegging van de toegekende subsidie,

2° Een tweede subsidieschijf van 30% wordt toegekend als uit het voortgangsrapport blijkt dat de mijlpaal, gedefinieerd in artikel 1, §4, 2° conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd,

3° Een derde schijf van 40% wordt toegekend na afloop van het project als uit het eindrapport blijkt dat het project conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd en de subsidie integraal werd aangewend voor de realisatie van het project, uiterlijk op 31 december 2025.

§2. De subsidie blijft beperkt tot de som van de werkelijk gedane uitgaven die bewezen worden na afloop van het traject.

Art. 5. §1. Voor het ontvangen van de tweede subsidieschijf dient de projectindieners een aanvraag in bij het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het tussenrapport van het



project, bestaande uit een functioneel werkingsverslag waaruit blijkt dat de mijlpaal gerealiseerd werd.

§2. Voor het ontvangen van het saldo van de derde subsidieschijf dient de projectindieners eveneens een aanvraag in bij het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het eindrapport van het project. Dit laatste bestaat uit zowel een functioneel werkingsverslag als een financiële afrekening.

§3. De sjablonen voor het tussenrapport en het eindrapport zijn beschikbaar op de website van het programma "Gemeente zonder gemeentehuis":

- a) Een werkingsverslag voor de functionele verantwoording,
- b) Een financiële afrekening voor de financiële verantwoording,
- c) De finale templates.

§4. De aanvraagformulieren en bijlagen worden ingediend in een digitale versie.

Art. 6. De voortgang en de kwaliteit van de projecten worden opgevolgd tijdens minimaal twee voortgangsbesprekingen met het programmateam binnen het agentschap Binnenlands Bestuur, eventueel aangevuld met juryleden.

Als uit de verantwoording blijkt dat de uitvoering van de activiteiten onvoldoende is, kan de minister van Binnenlands Bestuur beslissen het resterende saldo van het subsidiebedrag of een gedeelte ervan niet uit te betalen of de subsidie terug te vorderen.

Art. 7. De minister van Binnenlands Bestuur kan eventuele wijzigingen aan het project goedkeuren op voorwaarde dat de jury hiervoor een gunstig advies verleent na een gemotiveerde aanvraag door de projectindieners.

Art. 8. De gesubsidieerde werkings- en personeelskosten zijn enkel kosten die rechtstreeks aan het project kunnen worden toegewezen. Bij de loonkosten werd bij de subsidieaanvraag een verklaring op eer gevoegd dat dit een bijkomende personeelsinzet betreft.

Art. 9. Overhead is enkel mogelijk indien personeelskosten voorzien werden en bedraagt maximaal 15% van de personeelskosten.

Art. 10. Voor de controle ter plaatse door medewerkers van het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur, houdt de projectindieners een bijzonder klassement bij van alle facturen die betrekking hebben op de uitgaven in het project.

Art. 11. §1. De projectindieners dient driemaandelijks een voortgangsbespreking te hebben met het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. Tijdens de voortgangsbespreking toont de projectindieners de vooruitgang van het project aan, zowel administratief, financieel als inhoudelijk.

Art. 12. De projectindieners richt voor de opvolging van dit project een stuurgroep op, waarvan ook het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis deel uitmaakt. Het samenkomen van deze stuurgroep wordt maximaal gelijkgesteld met de voortgangsbesprekingen.

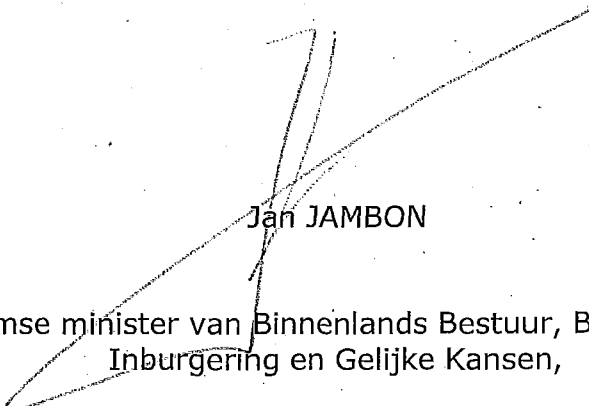
Art. 13. §1. De projectindieners zal op alle publicaties vermelden dat het project gerealiseerd wordt met subsidiëring door Gemeente zonder Gemeentehuis, een project van Vlaamse Veerkracht, het relancebeleid van de Vlaamse Regering dat gefinancierd werd door de Europese Unie via NextGenerationEU.

§2. De projectindieners verwittigt het team Gemeente zonder gemeentehuis en het kabinet van de Vlaamse minister bevoegd voor het binnenlands bestuur schriftelijk over elk publieksmoment rond het project.

Art. 14. De Vlaamse minister, bevoegd voor het binnenlands bestuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, (datum). **09 -12- 2022**

De minister-president van de Vlaamse Regering,



Jan JAMBON

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken,
Inburgering en Gelijke Kansen,

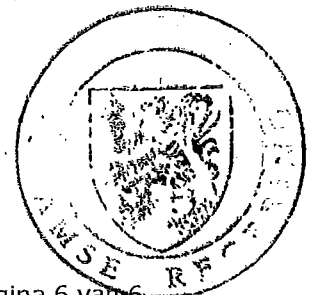
Eensluidend afschrift,



Bart SOMERS



Hilde Vantroyen
Hoofdmedewerker



Ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan het transformatief ontwikkelings- en implementatietraject "Een digitale balie: het beste van 2 werelden", ingediend door stad Gent in het kader van oproep 6 van het relanceproject "Gemeente zonder gemeentehuis"

Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, §1;
- de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikel 11 tot en met 14;
- het decreet van 29 maart 2019 houdende de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 72 tot en met 76;
- het decreet van 23 december 2021 houdende de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022, artikel 12;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 29 maart 2019 ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 71 tot en met 77;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 2 oktober 2019 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;
- het ministerieel besluit van 23 november 2021 betreffende de aanstelling en de vergoeding van de jury voor de projectoproepen in het kader van het relanceproject 'Gemeente zonder gemeentehuis'.

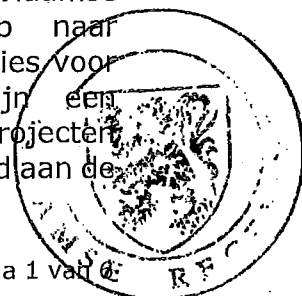
Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- de jury voor de subsidies aan transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten heeft advies gegeven op 29 september en 6 en 11 oktober 2022;
- de inspectie van financiën heeft advies gegeven op 14 november 2022;
- de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, heeft een akkoord gegeven op 7 december 2022.

Motivering

De subsidies kaderen in een zesde oproep van het project "Gemeente zonder gemeentehuis" als één van de projecten van het Vlaamse relanceplan Vlaamse Veerkracht. Het betrof een oproep naar transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten. Subsidies voor transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten zijn een instrument van algemeen belang en mikken op transformatieve projecten waarbij simultaan grootschalige veranderingen worden doorgevoerd aan de



werkprocessen, de structuur, de ICT-systemen en datahuishouding van een omvattend aantal processen. Dit kan binnen één van de thema's "Innovatieve Dienstverlening", "Digitale Democratie" of "Werkplek van de toekomst".

Juridisch kader

Dit besluit volgt het kader voor het programma "Gemeente zonder Gemeentehuis" zoals goedgekeurd door de Vlaamse regering en vastgelegd in de Nota aan de Vlaamse regering van 9 juli 2021 (met kenmerk: VR 2021 0907 VV DOC.0104/1TER).

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:



Artikel 1. §1. In het kader van de subsidiëring van transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten wordt aan het project "Een digitale balie: het beste van 2 werelden" een projectsubsidie van 1706 303,67 euro toegekend.

§2. Het project, waarin Gent nauw samenwerkt met Aalter, Diest, Dilbeek, Genk, Heusden-Zolder, Maldegem, Mechelen, Roeselare, Ronse, Sint-Lievens-Houtem, Wingene, Zemst, Zottegem en Zwevegem, beoogt voor loketmedewerkers en loketbezoekers (burgers, ondernemingen en organisaties), een persoonlijke dienstverlening op afstand te realiseren. Dit willen de projectindieners bereiken door in te zetten op de uitwerking van een digitale balie waardoor de persoonlijke dienstverlening via een videogesprek voorzien kan worden, inclusief een digitale variant van de handelingen die aan het fysieke loket plaatsvinden zoals authenticeren, handtekenen, documenten uitwisselen en betalen. In tegenstelling tot de huidige manier van werken is deze aanpak een combinatie van de sterkste punten van de fysieke en de online dienstverlening: er is persoonlijk contact met een medewerker zoals aan de fysieke balie en de dienstverlening gebeurt op afstand en plaatsafhankelijk, zoals bij online dienstverlening. Hierdoor stijgt het gebruiksgemak bij zowel medewerker als burger.

§3. De geraamde totale kostprijs van het volledige project bedraagt momenteel 2 132 879,59 euro.

§4. 1° De subsidie dient besteed te worden aan:

- Kick-off project en onderzoeksfase;
- realisatie van de basislaag van het videobellen door ontwerp, ontwikkeling, ingebruikname applicatie, evaluatie en communicatie;
- ontwikkeling van de overige functionaliteiten sterk authenticeren, documenten uitwisselen, documenten digitaal tekenen en online betalen;
- integreren van de overeenkomstige Vlaamse bouwstenen binnen de digitale balie;
- koppeling met de achterliggende systemen;
- nazorg en afronding van het project.

2° De mijlpaal die bereikt moet zijn om de tweede subsidieschijf aan te vragen, wordt gedefinieerd als de goedkeuring van het voortgangsrapport na de evaluatie van de functionaliteit videobellen.

§5. De motivering van de jury luidt als volgt: De jury vindt dit een relevant project dat beantwoordt aan een reële nood. De digitale balie kan zeker het sociaal-inclusieve karakter van de dienstverlening verhogen, mits correct ingezet. De oplossing is schaalbaar en leidt tot een nieuwe bouwsteen die alle lokale besturen kunnen hergebruiken.

§6. De jury beveelt aan:

- dat de initiatiefnemers, tegen de kick-off met het programmateam de doelstellingen van de opleidingen precies definiëren, en hoe dat opleidingsplan beantwoordt aan de noden van de interne medewerkers. Daarnaast moeten ze aantonen dat ze een marktverkenning ondernomen hebben om de meest geschikte



- opleidingsorganisator (zowel op vlak van prijs, expertise, capaciteit als aanpak) te kiezen;
- verder contact te blijven houden met Rotterdam om te leren uit hun evaluaties en evoluties;
- meer aandacht te besteden aan de eigenschappen en noden van de gebruikers, en hiervoor in testen te voorzien om de gebruiksvriendelijkheid te garanderen, en hierbij de doelgroepen scherper te definiëren;
- voor de uitwisseling en ondertekening van (pdf-)documenten ook toekomstgericht uit te kijken naar formaten die in lijn liggen met de aanbevelingen van en ontwikkelingen binnen de Vlaamse overheid (bijvoorbeeld gelinkte besluiten);
- een samenwerking met het OSLO- en het VLOCA-team te initiëren teneinde standaardisatie en hefboomeffecten te verhogen, in eerste plaats door advies bij de toepassing van bestaande standaarden;
- een diepgaande behoefteanalyse/landschapsanalyse in te plannen via Lokaal Digitaal met het oog op een business case en uitgediepte behoefteanalyse die maximale opschaling verder garandeert;
- een toepassingsgids (*How-to-gids*) voor lokale besturen aan te leveren, met minstens heldere communicatie over de visie rond de digitale balie, zodat de oplossing op een positieve manier wordt ingezet, met aandacht voor alle doelgroepen.

§7. Het subsidiebedrag dient te worden aangewend binnen de 3 jaar na toekenning van de subsidie.

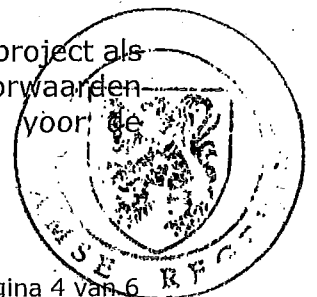
§8. Het bedrag van de transformatieve projectsubsidie wordt gestort op rekeningnummer BE34 0910 0027 7790 van stad Gent met als vermelding "Transformatieve projectsubsidie - Een digitale balie: het beste van 2 werelden".

Art. 2. Deze subsidie wordt aangerekend op begrotingsartikel SJ0-1SMC2GD-WT; basisallocatie 1SM64600: Gemeente zonder Gemeentehuis van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022.

Art. 3. De projectindieners dient bij de uitvoering van het project rekening te houden met de aanbevelingen van de jury voor de transformatieve projecten, zoals geformuleerd in het advies van de jury van 29 september en 6 en 11 oktober 2022 en zoals hierboven opgenomen.

Art. 4. §1. De subsidie voor het transformatieve ontwikkelings- en implementatietraject wordt als volgt uitbetaald:

- 1° Een eerste subsidieschijf van 30% wordt toegekend na de vastlegging van de toegekende subsidie,
- 2° Een tweede subsidieschijf van 30% wordt toegekend als uit het voortgangsrapport blijkt dat de mijlpaal, gedefinieerd in artikel 1, §4, 2° conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd,
- 3° Een derde schijf van 40% wordt toegekend na afloop van het project als uit het eindrapport blijkt dat het project conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd en de subsidie integraal werd aangewend voor de realisatie van het project, uiterlijk op 31 december 2025.



§2. De subsidie blijft beperkt tot de som van de werkelijk gedane uitgaven die bewezen worden na afloop van het traject.

Art. 5. §1. Voor het ontvangen van de tweede subsidieschijf dient de projectindienaar een aanvraag in bij het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het tussenrapport van het project, bestaande uit een functioneel werkingsverslag waaruit blijkt dat de mijlpaal gerealiseerd werd.

§2. Voor het ontvangen van het saldo van de derde subsidieschijf dient de projectindienaar eveneens een aanvraag in bij het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het eindrapport van het project. Dit laatste bestaat uit zowel een functioneel werkingsverslag als een financiële afrekening.

§3. De sjablonen voor het tussenrapport en het eindrapport zijn beschikbaar op de website van het programma "Gemeente zonder gemeentehuis":

- a) Een werkingsverslag voor de functionele verantwoording,
- b) Een financiële afrekening voor de financiële verantwoording,
- c) De finale templates.

§4. De aanvraagformulieren en bijlagen worden ingediend in een digitale versie.

Art. 6. De voortgang en de kwaliteit van de projecten worden opgevolgd tijdens minimaal twee voortgangsbesprekingen met het programmteam binnen het agentschap Binnenlands Bestuur, eventueel aangevuld met juryleden.

Als uit de verantwoording blijkt dat de uitvoering van de activiteiten onvoldoende is, kan de minister van Binnenlands Bestuur beslissen het resterende saldo van het subsidiebedrag of een gedeelte ervan niet uit te betalen of de subsidie terug te vorderen.

Art. 7. De minister van Binnenlands Bestuur kan eventuele wijzigingen aan het project goedkeuren op voorwaarde dat de jury hiervoor een gunstig advies verleent na een gemotiveerde aanvraag door de projectindienaar.

Art. 8. De gesubsidieerde werkings- en personeelskosten zijn enkel kosten die rechtstreeks aan het project kunnen worden toegewezen. Bij de loonkosten werd bij de subsidieaanvraag een verklaring op eer gevoegd dat dit een bijkomende personeelsinzet betreft.

Art. 9. Overhead is enkel mogelijk indien personeelskosten voorzien werden en bedraagt maximaal 15% van de personeelskosten.

Art. 10. Voor de controle ter plaatse door medewerkers van het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap



Binnenlands Bestuur, houdt de projectindieners een bijzonder klassemment bij van alle facturen die betrekking hebben op de uitgaven in het project.

Art. 11. §1. De projectindieners dient driemaandelijks een voortgangsbespreking te hebben met het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. Tijdens de voortgangsbespreking toont de projectindieners de vooruitgang van het project aan, zowel administratief, financieel als inhoudelijk.

Art. 12. De projectindieners richt voor de opvolging van dit project een stuurgroep op, waarvan ook het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis deel uitmaakt. Het samenkomen van deze stuurgroep wordt maximaal gelijkgesteld met de voortgangsbesprekingen.

Art. 13. §1. De projectindieners zal op alle publicaties vermelden dat het project gerealiseerd wordt met subsidiëring door Gemeente zonder Gemeentehuis, een project van Vlaamse Veerkracht, het relancebeleid van de Vlaamse Regering dat gefinancierd werd door de Europese Unie via NextGenerationEU.

§2. De projectindieners verwittigt het team Gemeente zonder Gemeentehuis en het kabinet van de Vlaamse minister bevoegd voor het binnenlands bestuur schriftelijk over elk publieksmoment rond het project.

Art. 14. De Vlaamse minister, bevoegd voor het binnenlands bestuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, (datum). **09 -12- 2022**

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Jan JAMBON

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken,
Inburgering en Gelijke Kansen,

Eensluidend afschrift,

Hilde Vantroyen
Hoofdmedewerker

Bart SOMERS





Ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan het transformatief ontwikkelings- en implementatietraject "VLAG - Volgen van Linkende Asset Gegevens", ingediend door stad Gent in het kader van oproep 6 van het relanceproject "Gemeente zonder gemeentehuis"

Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, §1;
- de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsóok voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikel 11 tot en met 14;
- het decreet van 29 maart 2019 houdende de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 72 tot en met 76;
- het decreet van 23 december 2021 houdende de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022, artikel 12;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 29 maart 2019 ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 71 tot en met 77;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 2 oktober 2019 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;
- het ministerieel besluit van 23 november 2021 betreffende de aanstelling en de vergoeding van de jury voor de projectoproepen in het kader van het relanceproject 'Gemeente zonder gemeentehuis'.

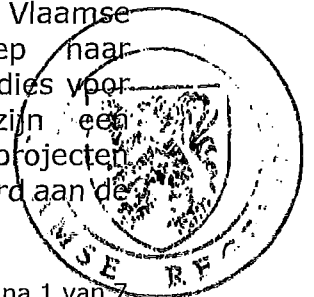
Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- de jury voor de subsidies aan transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten heeft advies gegeven op 29 september en 6 en 11 oktober 2022;
- de inspectie van financiën heeft advies gegeven op 14 november 2022;
- de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, heeft een akkoord gegeven op 7 december 2022.

Motivering

De subsidies kaderen in een zesde oproep van het project "Gemeente zonder gemeentehuis" als één van de projecten van het Vlaamse relanceplan Vlaamse Veerkracht. Het betrof een oproep naar transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten. Subsidies voor transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten zijn een instrument van algemeen belang en mikken op transformatieve projecten waarbij simultaan grootschalige veranderingen worden doorgevoerd aan de



werkprocessen, de structuur, de ICT-systemen en datahuishouding van een omvattend aantal processen. Dit kan binnen één van de thema's "Innovatieve Dienstverlening", "Digitale Democratie" of "Werkplek van de toekomst".

Juridisch kader

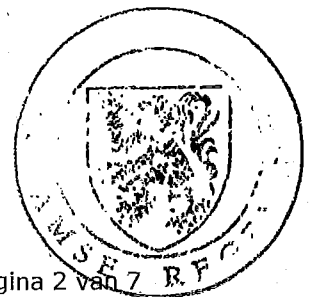
Dit besluit volgt het kader voor het programma "Gemeente zonder Gemeentehuis" zoals goedgekeurd door de Vlaamse regering en vastgelegd in de Nota aan de Vlaamse regering van 9 juli 2021 (met kenmerk: VR 2021 0907 VV DOC.0104/1TER).

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:



Artikel 1. §1. In het kader van de subsidiëring van transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten wordt aan het project "VLAG - Volgen van Linkende Asset Gegevens" een projectsubsidie van 2 000 000,00 euro toegekend.

§2. Het project, waarin Gent nauw samenwerkt met Antwerpen, Brugge, Knokke-Heist, Nijlen en Oostende, beoogt voor burgers, bezoekers, studenten, ondernemingen, verenigingen, partnerorganisaties, leveranciers en medewerkers een beter beheer van assets openbaar domein: vlotter melden, aanvragen, suggesties (FO) en betere data en tools (BO). Dit willen de projectindieners bereiken door de reeds bestaande technologische bouwstenen lokaal en regionaal verder te ontwikkelen en aan elkaar te koppelen en de data beschikbaar en onderling uitwisselbaar te maken tussen alle partijen. In tegenstelling tot de huidige manier van werken brengt deze aanpak Burgers centraal: "één openbaar domein, de overheid" (No Wrong Door), meer informatie over objecten in openbaar domein (onderhoud, reglementen, enz.), eenvoudigere en kortere processen, meer klantgerichte samenwerking (tussen beheerders openbaar domein en tussen stadsdiensten) en authentieke data (Only Once).

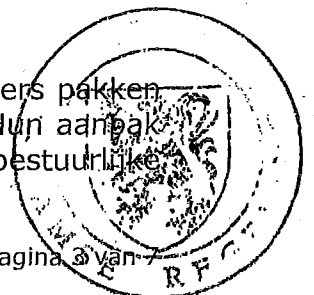
§3. De geraamde totale kostprijs van het volledige project bedraagt momenteel 2 505 847,56 euro.

§4. 1° De subsidie dient besteed te worden aan de realisatie van 10 mijlpalen via 2 delen:

- Deel 1: Realisaties verkeerssignalisatie en (tijdelijke) aanvullende reglementen met als mijlpalen:
 - (1) Procesbeschrijvingen levensloop verkeerssignalisatie (bedrijfsarchitectuur)
 - (2) Datastandaarden (data-architectuur)
 - (3) Databank en migratie van verkeerssignalisatiedata
 - (4) Tools verkeerssignalisatie (software architectuur)
 - (5) (Tijdelijke) Aanvullende reglementen automatisch genereren (koppeling IRGN)
- Deel 2: Gelinkte assets in bestaande / nieuwe digitale systemen - concepten, prototypes / MVP's en feedback met als mijlpalen:
 - (6) Procesbeschrijvingen: koppelen 'assets' aan processen en acties in levensloop, architectuur
 - (7) Linkende Assets (LA) in Dossierafhandelingsystemen
 - (8) LA in Meldingen
 - (9) LA in Lokale besluiten
 - (10) LA in Aanvragen

2° De mijlpaal die bereikt moet zijn om de tweede subsidieschijf aan te vragen, wordt gedefinieerd als de goedkeuring van het voortgangsrapport dat volgt na de realisatie van de mijlpalen 1 (processen en architectuur uittekenen), 2 (nieuwe en vernieuwde datastandaarden), 3 (databank met verkeerssignalisatie), 6 (procesbeschrijvingen levensloop van assets) en 7 (werkend prototype).

§5. De motivering van de jury luidt als volgt: De initiatiefnemers pakken een situatie aan die al lang als een knelpunt ervaren wordt. Hun aanpak biedt enorm veel mogelijkheden voor tal van Vlaamse interbestuurlijke



toepassingen. Het potentieel dat ze hiermee openstellen, overschrijdt ruim de beoogde doelstellingen van dit project, wat het nog waardevoller maakt. De jury schat in dat dit project meer kans op slagen heeft dan eerdere initiatieven omdat er wordt gestart vanuit een aantal concrete cases en het linken van data over systemen heen en omdat er, dankzij de samenwerkingen, niet enkel vanuit de logica van één partij/entiteit in de keten wordt gedacht.

§6. De jury beveelt aan:

- tijdens de periodieke opvolggesprekken met het team van Gemeente zonder gemeentehuis aan te tonen dat de deliverables van de uiteindelijk gekozen processen minstens even waardevol zijn als de momenteel naar voor geschoven processen;
- een toepassingsgids/aanpak op te stellen met gepaste maatregelen om de lokale besturen te helpen goed databeheer in hun organisatie in te bedden;
- met het projectteam rond Izegem contact op te nemen om mogelijke synergieën te bekijken met de case 'Melding schade aan object op het openbaar domein';
- alle Vlaamse agentschappen met een opdracht rond beheer publieke ruimte te betrekken om schaalbaarheid mogelijk te maken. Daarbij moeten ze zeker het gesprek aangaan met het Agentschap Binnenlands Bestuur en Digitaal Vlaanderen om samenwerking uit te klaren vooraleer aan de sprints te beginnen. Ook met het datanutsbedrijf overleggen ze best in de eerste fase van het project;
- om de cadans van de opvolggesprekken met het team van Gemeente zonder gemeentehuis te gebruiken om steeds af te toetsen hoe het totaalbeeld vordert en of dat in lijn is met wat er uit de sprints komt.

§7. Het subsidiebedrag dient te worden aangewend binnen de 3 jaar na toekenning van de subsidie.

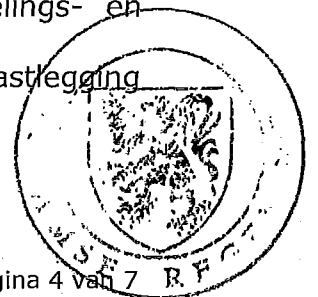
§8. Het bedrag van de transformatieve projectsubsidie wordt gestort op rekeningnummer BE34 0910 0027 7790 van stad Gent met als vermelding "Transformatieve projectsubsidie - VLAG - Volgen van Linkende Asset Gegevens".

Art. 2. Deze subsidie wordt aangerekend op begrotingsartikel SJ0-1SMC2GD-WT, basisallocatie 1SM64600: Gemeente zonder Gemeentehuis van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022.

Art. 3. De projectindiener dient bij de uitvoering van het project rekening te houden met de aanbevelingen van de jury voor de transformatieve projecten, zoals geformuleerd in het advies van de jury van 29 september en 6 en 11 oktober 2022 en zoals hierboven opgenomen.

Art. 4. §1. De subsidie voor het transformatieve ontwikkelings- en implementatietraject wordt als volgt uitbetaald:

1° Een eerste subsidieschijf van 30% wordt toegekend na de vastlegging van de toegekende subsidie,



2° Een tweede subsidieschijf van 30% wordt toegekend als uit het voortgangsrapport blijkt dat de mijlpaal, gedefinieerd in artikel 1, §4, 2° conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd,
3° Een derde schijf van 40% wordt toegekend na afloop van het project als uit het eindrapport blijkt dat het project conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd en de subsidie integraal werd aangewend voor de realisatie van het project, uiterlijk op 31 december 2025.

§2. De subsidie blijft beperkt tot de som van de werkelijk gedane uitgaven die bewezen worden na afloop van het traject.

Art. 5. §1. Voor het ontvangen van de tweede subsidieschijf dient de projectindieners een aanvraag in bij het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het tussenrapport van het project, bestaande uit een functioneel werkingsverslag waaruit blijkt dat de mijlpaal gerealiseerd werd.

§2. Voor het ontvangen van het saldo van de derde subsidieschijf dient de projectindieners eveneens een aanvraag in bij het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het eindrapport van het project. Dit laatste bestaat uit zowel een functioneel werkingsverslag als een financiële afrekening.

§3. De sjablonen voor het tussenrapport en het eindrapport zijn beschikbaar op de website van het programma "Gemeente zonder gemeentehuis":

- a) Een werkingsverslag voor de functionele verantwoording,
- b) Een financiële afrekening voor de financiële verantwoording,
- c) De finale templates.

§4. De aanvraagformulieren en bijlagen worden ingediend in een digitale versie.

Art. 6. De voortgang en de kwaliteit van de projecten worden opgevolgd tijdens minimaal twee voortgangsbesprekingen met het programmteam binnen het agentschap Binnenlands Bestuur, eventueel aangevuld met juryleden.

Als uit de verantwoording blijkt dat de uitvoering van de activiteiten onvoldoende is, kan de minister van Binnenlands Bestuur beslissen het resterende saldo van het subsidiebedrag of een gedeelte ervan niet uit te betalen of de subsidie terug te vorderen.

Art. 7. De minister van Binnenlands Bestuur kan eventuele wijzigingen aan het project goedkeuren op voorwaarde dat de jury hiervoor een gunstig advies verleent na een gemotiveerde aanvraag door de projectindieners.

Art. 8. De gesubsidieerde werkings- en personeelskosten zijn enkel kosteloos. Bij de



loonkosten werd bij de subsidieaanvraag een verklaring op eer gevoegd dat dit een bijkomende personeelsinzet betreft.

Art. 9. Overhead is enkel mogelijk indien personeelskosten voorzien werden en bedraagt maximaal 15% van de personeelskosten.

Art. 10. Voor de controle ter plaatse door medewerkers van het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur, houdt de projectindieneer een bijzonder klassement bij van alle facturen die betrekking hebben op de uitgaven in het project.

Art. 11. §1. De projectindieneer dient driemaandelijks een voortgangsbespreking te hebben met het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. Tijdens de voortgangsbespreking toont de projectindieneer de vooruitgang van het project aan, zowel administratief, financieel als inhoudelijk.

Art. 12. De projectindieneer richt voor de opvolging van dit project een stuurgroep op, waarvan ook het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis deel uitmaakt. Het samenkomen van deze stuurgroep wordt maximaal gelijkgesteld met de voortgangsbesprekingen.

Art. 13. §1. De projectindieneer zal op alle publicaties vermelden dat het project gerealiseerd wordt met subsidiëring door Gemeente zonder Gemeentehuis, een project van Vlaamse Veerkracht, het relancebeleid van de Vlaamse Regering dat gefinancierd werd door de Europese Unie via NextGenerationEU.

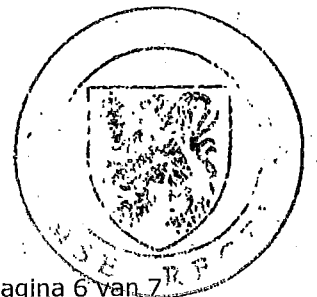
§2. De projectindieneer verwittigt het team Gemeente zonder Gemeentehuis en het kabinet van de Vlaamse minister bevoegd voor het binnenlands bestuur schriftelijk over elk publieksmoment rond het project.

Art. 14. De Vlaamse minister, bevoegd voor het binnenlands bestuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.

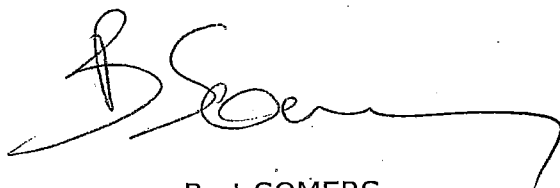
Brussel, (datum). **09 -12- 2022**

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Jan JAMBON



De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken,
Inburgering en Gelijke Kansen,

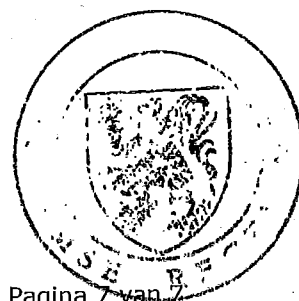


Bart SOMERS

Eensluidend afschrift,



Hilde Vantroyen
Hoofdmedewerker





Ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan het transformatief ontwikkelings- en implementatietraject "Dienstverlening van de toekomst: eenvoudig, efficiënt en transparant", ingediend door stad Geraardsbergen in het kader van oproep 6 van het relanceproject "Gemeente zonder gemeentehuis"

Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, §1;
- de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikel 11 tot en met 14;
- het decreet van 29 maart 2019 houdende de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 72 tot en met 76;
- het decreet van 23 december 2021 houdende de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022, artikel 12;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 29 maart 2019 ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 71 tot en met 77;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 2 oktober 2019 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;
- het ministerieel besluit van 23 november 2021 betreffende de aanstelling en de vergoeding van de jury voor de projectoproepen in het kader van het relanceproject 'Gemeente zonder gemeentehuis'.

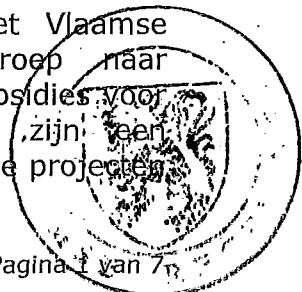
Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- de jury voor de subsidies aan transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten heeft advies gegeven op 29 september en 6 en 11 oktober 2022;
- de inspectie van financiën heeft advies gegeven op 14 november 2022;
- de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, heeft een akkoord gegeven op 7 december 2022.

Motivering

De subsidies kaderen in een zesde oproep van het project "Gemeente zonder gemeentehuis" als één van de projecten van het Vlaamse relanceplan Vlaamse Veerkracht. Het betrof een oproep naar transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten. Subsidies voor transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten zijn een instrument van algemeen belang en mikken op transformatieve projecten.



waarbij simultaan grootschalige veranderingen worden doorgevoerd aan de werkprocessen, de structuur, de ICT-systemen en datahuishouding van een omvattend aantal processen. Dit kan binnen één van de thema's "Innovatieve Dienstverlening", "Digitale Democratie" of "Werkplek van de toekomst".

Juridisch kader

Dit besluit volgt het kader voor het programma "Gemeente zonder Gemeentehuis" zoals goedgekeurd door de Vlaamse regering en vastgelegd in de Nota aan de Vlaamse regering van 9 juli 2021 (met kenmerk: VR 2021 0907 VV DOC.0104/1TER).

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:



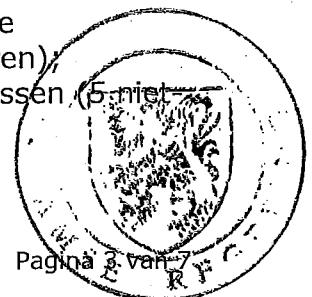
Artikel 1. §1. In het kader van de subsidiëring van transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten wordt aan het project "Dienstverlening van de toekomst: eenvoudig, efficiënt en transparant" een projectsubsidie van 1 398 038,05 euro toegekend.

§2. Het project, waarin Geraardsbergen nauw samenwerkt met Aalst, Assenede, Buggenhout, Dendermonde, Kruisem, Maarkedal, Merelbeke, Wichelen en Zelzate, beoogt voor burgers, verenigingen en ondernemingen, een efficiëntere en effectievere verwerking van dienstverleningsprocessen. Dit willen de projectindieners bereiken door co-creatieve procesoptimalisatie en -automatisering m.b.v. Vlaamse Bouwstenen als MAGDA en Mijn Burgerprofiel, integratie met andere softwarepakketten en een nieuwe Vlaamse Bouwsteen: het Open Proceshuis. In tegenstelling tot de huidige manier van werken is deze aanpak klantvriendelijker dan de bestaande verwerking die traag en weinig transparant verloopt, die niet voldoet aan het only once-principe en niet is ingebed in de strategie van de organisatie:

§3. De geraamde totale kostprijs van het volledige project bedraagt momenteel 1 752 618,97 euro.

§4. 1° De subsidie dient besteed te worden aan de realisatie van de volgende 6 fases:

- Initiatie:
 - Afspreken Governance;
 - Definitief WBS;
 - Aanwerven projectleden;
 - Intakes deelnemende besturen;
 - Opstellen communicatieplan.
- Strategie en organisatie:
 - Rapporten maturiteit (+analyse IT-architectuur/softwarelandschap);
 - Opstellen draaiboek;
 - Opzetten horizontale structuur en organisatie;
 - Technische keuze dossierbeheer in organisatie.
- Open Proceshuis:
 - Functioneel uitwerken van Open Proceshuis;
 - Technische keuze platform;
 - Integratie met Vlaamse Bouwstenen (IPDC/LPDC/DOSIS);
 - Technische integratie met potentiële leveranciers.
- Procesoptimalisatie:
 - Analyse van aanvraagdocumenten;
 - 10 processen/procesgroepen optimaliseren;
 - Opstellen procesdocumentatie;
 - Check op only once-principe;
 - Check op standaarden;
 - Import van generieke processen in Open Proceshuis.
- Proceimplementatie:
 - Proceimplementatie voor 5 processen in Digitale Dienstenmotor (5 Digitale Dienstenmotor besturen);
 - Aanreiken van proceimplementatie van 5 processen (5 niet Digitale Dienstenmotor besturen);
 - Integratie Vlaamse Bouwstenen;



- Eventuele Quick Start voor kleinere processen (digitale aanvraag met integratie Vlaamse Bouwstenen);
- Maximale integratie van softwarepakketten;
- Governance voor Digitale dienstenmotor voor besturen die er op langere termijn mee werken;
- Reglements-en privacycheck;
- Validatie van de geïmplementeerde processen.
- Nazorg:
 - Doorgedreven participatie van potentiële klanten;
 - Feedback door interne medewerkers;
 - Opstellen nieuwe prioriteitenlijst processen;
 - Hefboomeffect creëren voor andere lokale besturen;
 - Publicatie van resultaten.

2° De mijlpaal die bereikt moet zijn om de tweede subsidieschijf aan te vragen, wordt gedefinieerd als de goedkeuring van het voortgangsrapport na de stap 'Procesoptimalisatie', waarbij de gekozen processen geoptimaliseerd en gedocumenteerd zijn.

§5. De motivering van de jury luidt als volgt: De jury is ervan overtuigd dat Geraardsbergen en partners een kwalitatief grootschalig project willen realiseren. Het ondersteunen van andere besturen wat betreft het opzetten van dienstverleningsprocessen en het delen van proceskennis door middel van een proceshuis is zeker een transformatief project. Het biedt voor de 10 processen in scope, en potentieel nog velen daarna, een drempelverlaging voor lokale besturen en kan het gebruik van toepassingen en bouwstenen versterken. Het resultaat is een versnelde implementatie voor processen die andere besturen al hebben gedigitaliseerd en geoptimaliseerd.

§6. 1° De jury formuleert de volgende dwingende voorwaarden waaraan de toekenning van de subsidie onderhevig is:

- de nodige profielen rond e-inclusie worden voorzien om de ambities in het project waar te maken;
- de nodige profielen rond participatie worden voorzien om de ambities in het project waar te maken;
- de beschikbaarheid en bruikbaarheid van het Open Proceshuis formeel worden bevestigd vanuit het agentschap Binnenlands Bestuur;
- de aanvragers bevestigen formeel dat de gekozen processen worden opgenomen in het Open Proceshuis.

2° De jury beveelt aan:

- om intensief contact te houden met andere besturen die rond dezelfde of soortgelijke dienstverleningsprocessen werken binnen de context van het *Gemeente zonder gemeentehuis*-programma. Concreet gaat het bijvoorbeeld over het project '*Slim Contactpunt voor de stad/gemeenten als één digitale serviceorganisatie*' van Izegem, '*Tijds- en plaatsonafhankelijke klantencontacten*' van Mortsel, '*Van melding tot oplossing*' van Herenthout als het over het meldingen gaat;



- een diepgaande behoefteanalyse/landschapsanalyse in te plannen via Lokaal Digitaal met het oog op een business case en uitgediepte behoefteanalyse die maximale opschaling verder garandeert.

§7. Het subsidiebedrag dient te worden aangewend binnen de 3 jaar na toekenning van de subsidie.

§8. Het bedrag van de transformatieve projectsubsidie wordt gestort op rekeningnummer BE80 0910 0028 6177 van stad Geraardsbergen met als vermelding "Transformatieve projectsubsidie - Dienstverlening van de toekomst: eenvoudig, efficiënt en transparant".

Art. 2. Deze subsidie wordt aangerekend op begrotingsartikel SJ0-1SMC2GD-WT, basisallocatie 1SM64600: Gemeente zonder Gemeentehuis van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022.

Art. 3. De projectindieners dient bij de uitvoering van het project rekening te houden met de aanbevelingen van de jury voor de transformatieve projecten, zoals geformuleerd in het advies van de jury van 29 september en 6 en 11 oktober 2022 en zoals hierboven opgenomen.

Art. 4. §1. De subsidie voor het transformatieve ontwikkelings- en implementatietraject wordt als volgt uitbetaald:

1° Een eerste subsidieschijf van 30% wordt toegekend na de vastlegging van de toegekende subsidie,

2° Een tweede subsidieschijf van 30% wordt toegekend als uit het voortgangsrapport blijkt dat de mijlpaal, gedefinieerd in artikel 1, §4, 2° conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd,

3° Een derde schijf van 40% wordt toegekend na afloop van het project als uit het eindrapport blijkt dat het project conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd en de subsidie integraal werd aangewend voor de realisatie van het project, uiterlijk op 31 december 2025.

§2. De subsidie blijft beperkt tot de som van de werkelijk gedane uitgaven die bewezen worden na afloop van het traject.

Art. 5. §1. Voor het ontvangen van de tweede subsidieschijf dient de projectindieners een aanvraag in bij het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het tussenrapport van het project, bestaande uit een functioneel werkingsverslag waaruit blijkt dat de mijlpaal gerealiseerd werd.

§2. Voor het ontvangen van het saldo van de derde subsidieschijf dient de projectindieners eveneens een aanvraag in bij het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het eindrapport van het project. Dit laatste bestaat uit zowel een functioneel werkingsverslag als een financiële afrekening.



§3. De sjablonen voor het tussenrapport en het eindrapport zijn beschikbaar op de website van het programma "Gemeente zonder gemeentehuis":

- a) Een werkingsverslag voor de functionele verantwoording,
- b) Een financiële afrekening voor de financiële verantwoording,
- c) De finale templates.

§4. De aanvraagformulieren en bijlagen worden ingediend in een digitale versie.

Art. 6. De voortgang en de kwaliteit van de projecten worden opgevolgd tijdens minimaal twee voortgangsbesprekingen met het programmateam binnen het agentschap Binnenlands Bestuur, eventueel aangevuld met juryleden.

Als uit de verantwoording blijkt dat de uitvoering van de activiteiten onvoldoende is, kan de minister van Binnenlands Bestuur beslissen het resterende saldo van het subsidiebedrag of een gedeelte ervan niet uit te betalen of de subsidie terug te vorderen.

Art. 7. De minister van Binnenlands Bestuur kan eventuele wijzigingen aan het project goedkeuren op voorwaarde dat de jury hiervoor een gunstig advies verleent na een gemotiveerde aanvraag door de projectindienaar.

Art. 8. De gesubsidieerde werkings- en personeelskosten zijn enkel kosten die rechtstreeks aan het project kunnen worden toegewezen. Bij de loonkosten werd bij de subsidieaanvraag een verklaring op eer gevoegd dat dit een bijkomende personeelsinzet betreft.

Art. 9. Overhead is enkel mogelijk indien personeelskosten voorzien werden en bedraagt maximaal 15% van de personeelskosten.

Art. 10. Voor de controle ter plaatse door medewerkers van het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur, houdt de projectindienaar een bijzonder klassement bij van alle facturen die betrekking hebben op de uitgaven in het project.

Art. 11. §1. De projectindienaar dient driemaandelijks een voortgangsbespreking te hebben met het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. Tijdens de voortgangsbespreking toont de projectindienaar de vooruitgang van het project aan, zowel administratief, financieel als inhoudelijk.

Art. 12. De projectindienaar richt voor de opvolging van dit project een stuurgroep op, waarvan ook het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis deel uitmaakt. Het samenkomen van deze stuurgroep wordt maximaal gelijkgesteld met de voortgangsbesprekingen.

Art. 13. §1. De projectindienaar zal op alle publicaties vermelden dat het project gerealiseerd wordt met subsidiëring door Gemeente zonder Gemeentehuis, een project van Vlaamse Veerkracht, het relancebeleid van de Vlaamse Regering dat gefinancierd werd door de Europese Unie via NextGenerationEU.



§2. De projectindieneer verwittigt het team Gemeente zonder Gemeentehuis en het kabinet van de Vlaamse minister bevoegd voor het binnenlands bestuur schriftelijk over elk publieksmoment rond het project.

Art. 14. De Vlaamse minister, bevoegd voor het binnenlands bestuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, (datum). **09 -12- 2022**

De minister-president van de Vlaamse Regering,



Jan JAMBON

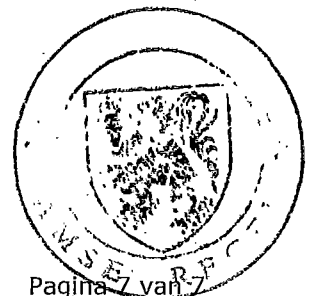
De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken,
Inburgering en Gelijke Kansen,



Bart SOMERS

Eensluidend afschrift,

Hilde Vantroyen
Hoofdmedewerker





Ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan het transformatief ontwikkelings- en implementatietraject "Digitale transformatie regio Zuid-West-Vlaanderen!", ingediend door stad Harelbeke in het kader van oproep 6 van het relanceproject "Gemeente zonder gemeentehuis"

Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, §1;
- de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikel 11 tot en met 14;
- het decreet van 29 maart 2019 houdende de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 72 tot en met 76;
- het decreet van 23 december 2021 houdende de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022, artikel 12;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 29 maart 2019 ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 71 tot en met 77;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 2 oktober 2019 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;
- het ministerieel besluit van 23 november 2021 betreffende de aanstelling en de vergoeding van de jury voor de projectoproepen in het kader van het relanceproject 'Gemeente zonder gemeentehuis'.

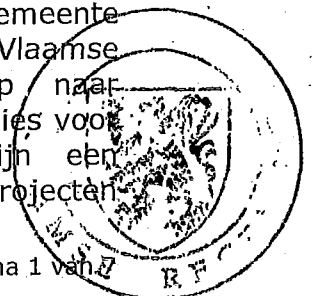
Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- de jury voor de subsidies aan transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten heeft advies gegeven op 29 september en 6 en 11 oktober 2022;
- de inspectie van financiën heeft advies gegeven op 14 november 2022;
- de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, heeft een akkoord gegeven op 7 december 2022.

Motivering

De subsidies kaderen in een zesde oproep van het project "Gemeente zonder gemeentehuis" als één van de projecten van het Vlaamse relanceplan Vlaamse Veerkracht. Het betrof een oproep naar transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten. Subsidies voor transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten zijn een instrument van algemeen belang en mikken op transformatieve projecten.



waarbij simultaan grootschalige veranderingen worden doorgevoerd aan de werkprocessen, de structuur, de ICT-systemen en datahuishouding van een omvattend aantal processen. Dit kan binnen één van de thema's "Innovatieve Dienstverlening", "Digitale Democratie" of "Werkplek van de toekomst".

Juridisch kader

Dit besluit volgt het kader voor het programma "Gemeente zonder Gemeentehuis" zoals goedgekeurd door de Vlaamse regering en vastgelegd in de Nota aan de Vlaamse regering van 9 juli 2021 (met kenmerk: VR 2021 0907 VV.DOC.0104/1TER).

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:



Artikel 1. §1. In het kader van de subsidiëring van transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten wordt aan het project "Digitale transformatie regio Zuid-West-Vlaanderen!" een projectsubsidie van 2 000 000,00 euro toegekend.

§2. Het project, waarin Harelbeke nauw samenwerkt met Anzegem, Avelgem, Deerlijk, Kortrijk, Kuurne, Lendeledede, Menen, Spiere-Helkijn, Waregem, Wervik, Wevelgem en Zwevegem, beoogt voor alle burgers, verenigingen en bedrijven uit referentieregio Zuid-West-Vlaanderen, een betere dienstverlening, waarbij de digitale transformatie een hefboom is om een warme, toegankelijke en lokale dienstverlening te verankeren. Dit willen de projectindieners bereiken door implementatie van een regionaal model van dienstverlening, aansturing en samenwerking. In tegenstelling tot de huidige manier van werken is deze aanpak gericht op standaardisatie, gemeenschappelijke trajecten en het effectief inzetten van resources in een hele regio voor alle burgers en met respect voor de eigenheid van ieder bestuur.

§3. De geraamde totale kostprijs van het volledige project bedraagt momenteel 2 513 863,55 euro.

§4. 1° De subsidie dient besteed te worden aan de realisatie van de volgende 5 ateliers:

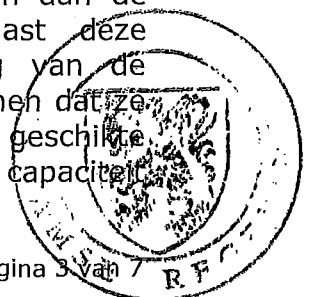
- 1. Een dynamiek van dienstverlening;
- 2. Digitale transformatie begint met mensen;
- 3. We delen wie we hebben;
- 4. We delen wat we hebben;
- 5. Naar een toekomstgerichte organisatie.

2° De mijlpaal die bereikt moet zijn om de tweede subsidieschijf aan te vragen, wordt gedefinieerd als de goedkeuring van het voortgangsrapport na het operationeel brengen van het regionaal datateam (onder atelier 4) en het opstellen van de regelset t.a.v. telecomproviders in de uitrol van glasvezel (onder atelier 4).

§5. De motivering van de jury luidt als volgt: Dit projectvoorstel zet in op een doorgedreven samenwerking binnen de referentieregio op vlak van digitale transformatie en getuigt van een grote regionale maturiteit. Het voldoet daarmee zeker aan de doelstelling van deze oproep. De gevraagde verheldering van de focus op vlak van output, doelgroepen, regionale verankering, en een extra oefening om het opleidingsplan te optimaliseren, zullen de effectiviteit en efficiëntie van het projectvoorstel versterken.

§6. 1° De jury formuleert de volgende dwingende voorwaarden waaraan de toekenning van de subsidie onderhevig is:

- De jury verwacht dat de initiatiefnemers tegen de kick-off met het programmateam een nieuw opleidingsplan uitwerken en aantonen hoe de verschillende types van opleiding beantwoorden aan de noden van de verschillende interne profielen. Naast deze gedifferentieerde aanpak en een precieze definiëring van de doelstelling van de diverse opleidingen moeten ze aantonen dat ze een marktverkenning ondernomen hebben om de meest geschikte opleidingsorganisator (zowel op vlak van prijs, expertise, capaciteit



als aanpak) te kiezen. Zoniet wordt een deel van het budget geschrapt.

- De jury verwacht dat de initiatiefnemers bij de kick-off aan het programmateam duidelijk maken dat er geen overlap en dubbele financiering bestaat tussen het opleidingsplan en de via 'Iedereen digitaal' gesubsidieerde e-inclusieplannen.

2° De jury beveelt aan:

- de samenhang binnen het dossier beter te beschrijven. De jury vraagt meer focus op vlak van doelstelling, output, doelgroepen en verankering in de regio en dat tegen de kick-off met het programmateam te verhelderen;
- de persona's nogmaals tegen het licht te houden, bijvoorbeeld bij de opzet van gebruikerspanel, om ervoor te zorgen dat er geen belangrijke doelgroepen worden gemist;
- contact te nemen met andere goedgekeurde GzG-projecten die ook inzetten op strategie of die rond specifieke use cases werken zoals het stroomlijnen van meldingen;
- een manier te voorzien om nieuwe medewerkers te laten sluiten nadat dit project is afgerond;
- voor het versturen van de ondertekende beslissingen (met gebruik van de MAGDA documentendienst en de handtekenmap) te onderzoeken hoe dat in de toekomst kan werken voor authentieke html-documenten;
- de opgedane ervaringen goed in kaart te brengen en die proactiever over te dragen dan nu gepland is, vooral buiten de regio. Dat omvat ook het inspireren van andere lokale besturen op vlak van duurzame regionale samenwerking.

§7. Het subsidiebedrag dient te worden aangewend binnen de 3 jaar na toekenning van de subsidie.

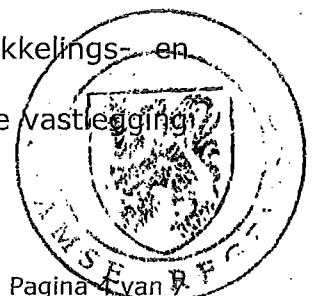
§8. Het bedrag van de transformatieve projectsubsidie wordt gestort op rekeningnummer BE05 0910 0021 8075 van stad Harelbeke met als vermelding "Transformatieve projectsubsidie - Digitale transformatie regio Zuid-West-Vlaanderen!".

Art. 2. Deze subsidie wordt aangerekend op begrotingsartikel SJ0-1SMC2GD-WT, basisallocatie 1SM64600: Gemeente zonder Gemeentehuis van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022.

Art. 3. De projectindiener dient bij de uitvoering van het project rekening te houden met de aanbevelingen van de jury voor de transformatieve projecten, zoals geformuleerd in het advies van de jury van 29 september en 6 en 11 oktober 2022 en zoals hierboven opgenomen.

Art. 4. §1. De subsidie voor het transformatieve ontwikkelings- en implementatietraject wordt als volgt uitbetaald:

1° Een eerste subsidieschijf van 30% wordt toegekend na de vastlegging van de toegekende subsidie,



2° Een tweede subsidieschijf van 30% wordt toegekend als uit het voortgangsrapport blijkt dat de mijlpaal, gedefinieerd in artikel 1, §4, 2° conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd,

3° Een derde schijf van 40% wordt toegekend na afloop van het project als uit het eindrapport blijkt dat het project conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd en de subsidie integraal werd aangewend voor de realisatie van het project, uiterlijk op 31 december 2025.

§2. De subsidie blijft beperkt tot de som van de werkelijk gedane uitgaven die bewezen worden na afloop van het traject.

Art. 5. §1. Voor het ontvangen van de tweede subsidieschijf dient de projectindienaar een aanvraag in bij het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het tussenrapport van het project, bestaande uit een functioneel werkingsverslag waaruit blijkt dat de mijlpaal gerealiseerd werd.

§2. Voor het ontvangen van het saldo van de derde subsidieschijf dient de projectindienaar eveneens een aanvraag in bij het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het eindrapport van het project. Dit laatste bestaat uit zowel een functioneel werkingsverslag als een financiële afrekening.

§3. De sjablonen voor het tussenrapport en het eindrapport zijn beschikbaar op de website van het programma "Gemeente zonder gemeentehuis":

- a) Een werkingsverslag voor de functionele verantwoording,
- b) Een financiële afrekening voor de financiële verantwoording,
- c) De finale templates.

§4. De aanvraagformulieren en bijlagen worden ingediend in een digitale versie.

Art. 6. De voortgang en de kwaliteit van de projecten worden opgevolgd tijdens minimaal twee voortgangsbesprekingen met het programmteam binnen het agentschap Binnenlands Bestuur, eventueel aangevuld met juryleden.

Als uit de verantwoording blijkt dat de uitvoering van de activiteiten onvoldoende is, kan de minister van Binnenlands Bestuur beslissen het resterende saldo van het subsidiebedrag of een gedeelte ervan niet uit te betalen of de subsidie terug te vorderen.

Art. 7. De minister van Binnenlands Bestuur kan eventuele wijzigingen aan het project goedkeuren op voorwaarde dat de jury hiervoor een gunstig advies verleent na een gemotiveerde aanvraag door de projectindienaar.

Art. 8. De gesubsidieerde werkings- en personeelskosten zijn enkel kosten die rechtstreeks aan het project kunnen worden toegewezen. Bij de



loonkosten werd bij de subsidieaanvraag een verklaring op eer gevoegd dat dit een bijkomende personeelsinzet betreft.

Art. 9. Overhead is enkel mogelijk indien personeelskosten voorzien werden en bedraagt maximaal 15% van de personeelskosten.

Art. 10. Voor de controle ter plaatse door medewerkers van het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur, houdt de projectindieners een bijzonder klassement bij van alle facturen die betrekking hebben op de uitgaven in het project.

Art. 11. §1. De projectindieners dient driemaandelijks een voortgangsbespreking te hebben met het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. Tijdens de voortgangsbespreking toont de projectindieners de vooruitgang van het project aan, zowel administratief, financieel als inhoudelijk.

Art. 12. De projectindieners richt voor de opvolging van dit project een stuurgroep op, waarvan ook het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis deel uitmaakt. Het samenkomen van deze stuurgroep wordt maximaal gelijkgesteld met de voortgangsbesprekingen.

Art. 13. §1. De projectindieners zal op alle publicaties vermelden dat het project gerealiseerd wordt met subsidiëring door Gemeente zonder Gemeentehuis, een project van Vlaamse Veerkracht, het relancebeleid van de Vlaamse Regering dat gefinancierd werd door de Europese Unie via NextGenerationEU.

§2. De projectindieners verwittigt het team Gemeente zonder Gemeentehuis en het kabinet van de Vlaamse minister bevoegd voor het binnenlands bestuur schriftelijk over elk publieksmoment rond het project.

Art. 14. De Vlaamse minister, bevoegd voor het binnenlands bestuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.

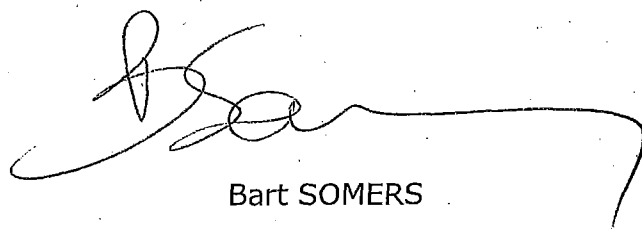
Brussel, (datum). **09 -12- 2022**

De minister-president van de Vlaamse Regering,


Jan JAMBON

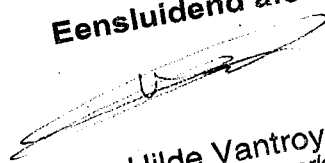


De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken,
Inburgering en Gelijke Kansen,



Bart SOMERS

Eensluitend afschrift,



Hilde Vantroyen
Hoofdmedewerker



Ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan het transformatief ontwikkelings- en implementatietraject "Slim Contactpunt voor de stad/gemeente als één digitale serviceorganisatie", ingediend door stad Izegem in het kader van oproep 6 van het relanceproject "Gemeente zonder gemeentehuis"

Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, §1;
- de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikel 11 tot en met 14;
- het decreet van 29 maart 2019 houdende de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 72 tot en met 76;
- het decreet van 23 december 2021 houdende de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022, artikel 12;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 29 maart 2019 ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 71 tot en met 77;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 2 oktober 2019 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;
- het ministerieel besluit van 23 november 2021 betreffende de aanstelling en de vergoeding van de jury voor de projectoproepen in het kader van het relanceproject 'Gemeente zonder gemeentehuis'.

Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- de jury voor de subsidies aan transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten heeft advies gegeven op 29 september en 6 en 11 oktober 2022;
- de inspectie van financiën heeft advies gegeven op 14 november 2022;
- de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, heeft een akkoord gegeven op 7 december 2022.

Motivering

De subsidies kaderen in een zesde oproep van het project "Gemeente zonder gemeentehuis" als één van de projecten van het Vlaamse relanceplan Vlaamse Veerkracht. Het betrof een oproep naar transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten. Subsidies voor transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten zijn een instrument van algemeen belang en mikken op transformatieve projecten.



waarbij simultaan grootschalige veranderingen worden doorgevoerd aan de werkprocessen, de structuur, de ICT-systemen en datahuishouding van een omvattend aantal processen. Dit kan binnen één van de thema's "Innovatieve Dienstverlening", "Digitale Democratie" of "Werkplek van de toekomst".

Juridisch kader

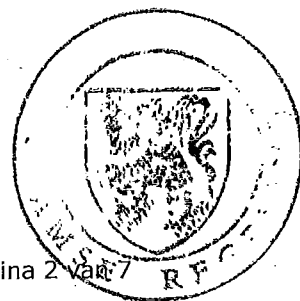
Dit besluit volgt het kader voor het programma "Gemeente zonder Gemeentehuis" zoals goedgekeurd door de Vlaamse regering en vastgelegd in de Nota aan de Vlaamse regering van 9 juli 2021 (met kenmerk: VR 2021 0907 VV DOC.0104/1TER).

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:



Artikel 1. §1. In het kader van de subsidiëring van transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten wordt aan het project "Slim Contactpunt voor de stad/gemeente als één digitale serviceorganisatie" een projectsubsidie van 1 981 850,00 euro toegekend.

§2. Het project, waarin Izegem nauw samenwerkt met Roeselare en Wingene, beoogt voor burgers en ondernemers die contact opnemen met de stad of gemeente voor een dienst of informatie, een snellere, doelgerichtere en kwalitatievere dienstverlening via één centraal gekozen punt. Dit willen de projectindieners bereiken door de vraag automatisch doorheen te organisatie te laten stromen, te verrijken met beschikbare data en deze ofwel automatisch (24/7), ofwel snel en kwalitatief terug te koppelen via het gekozen contactpunt. In tegenstelling tot de huidige manier van werken is deze aanpak volledig digitaal gestuurd door een slimme, slanke en procesmatige manier van gestandaardiseerd werken in de volledige organisatie, die een snellere en doelgerichtere dienstverlening aan de burger garandeert.

§3. De geraamde totale kostprijs van het volledige project bedraagt momenteel 2 483 240,91 euro.

§4. 1° De subsidie dient besteed te worden aan de realisatie van de volgende fases om vanuit het bestaande maturiteitsniveau van elk bestuur, het gewenste maturiteitsniveau te bereiken:

- Opzetten van een opdrachtcentrale in ITIL/ ITSM;
- Uitwerken van een ideale communicatiestroom voor meldingen (individueel) met afstemming op de Vlaamse Bouwblokken + inrichting van het slim contactpunt;
- Inzetten van planningssoftware;
- Uitrollen van mobile devices voor medewerkers (incl. apps) + opleiding;
- Uitrollen van geomonitoring (eventueel in combinatie met IoT devices);
- Opzetten van B.I. dashboards en financiële rapportering/ interne facturatie;
- Ontwikkeling Stadsapp en/of uitdieping Mijn burgerprofiel-app;
- Koppelen van de opdrachtcentrale met achterliggende software via API's + koppeling planningstool (bv. Evenementenloket, RIHO seas);
- Visualisatie van de open planning voor burgers, verenigingen en ondernemingen;
- Analyse en uitwerking van organisatiebrede workflows (servicegericht) zoals bv. horecavergunning, handhaving milieu, intake ondernemers, ...
- Opzetten van de kennisdatabank.

2° De mijlpaal die bereikt moet zijn om de tweede subsidieschijf aan te vragen, wordt gedefinieerd als de goedkeuring van het voortgangsrapport na het bereiken van maturiteitsniveau 3 door Izegem en het maturiteitsniveau 4b door Roeselare en Wingene.

§5. De motivering van de jury luidt als volgt: De jury looft de aanpak om lokale besturen via een gemeenschappelijk groeitraject vanuit



maturiteitsniveau te laten evolueren naar een slim contactpunt voor de burger. Voor de jury ligt de uitdaging in de haalbaarheid voor andere lokale besturen om dit traject tegen lagere kost te doorlopen, op maat van hun ambities die misschien minder verreichend zijn dan de ambities van dit partnerschap. Vandaar de vraag aan de initiatiefnemers om hiervoor een scenario uit te werken. Ook een proactievere aanpak op vlak van kennisdeling moet het hefboomeffect versterken.

§6. 1° De jury formuleert de volgende dwingende voorwaarden waaraan de toekenning van de subsidie onderhevig is:

- de beoogde processen moeten beter gecapteerd en beschreven worden om een heldere focus te hebben tijdens het project;
- er dient een scenario uitgewerkt voor andere lokale besturen/regio's om dit traject tegen lagere kost te doorlopen, op maat van hun ambities die misschien minder verreichend zijn dan de ambities van dit partnerschap;
- bij het begin van het project dient aan het programmteam een aantal budgetvragen toegelicht te worden, zoals de kost voor externe prestaties, het vervangen van de inzet van eigen personeel, de besteding van het OSLO- en VLOCA-budget.

2° De jury beveelt aan:

- een overleg met Lokaal Digitaal in te plannen met het oog op een business case en uitgediepte behoefteanalyse die maximale opschaling verder garandeert;
- Izegem mee te nemen in de opzet van de hogere maturiteitstrajecten van Roeselare en Wingene zodat Izegem daar inzicht in houdt;
- Ruiselede actiever te betrekken bij de implementatie van dit project gezien de lopende fusiegesprekken;
- in te zetten op visibiliteit bij de andere lokale besturen zodat dit project uiteindelijk kan uitgroeien tot een Vlaamse definitie van digitale maturiteitsniveaus van lokale besturen;
- een proactieve aanpak van concrete, gedetailleerde kennisdeling op te zetten, niet alleen binnen maar ook buiten de eigen regio;
- nieuwe toepassingen telkens grondig te testen met de doelgroep van burgers, ondernemers etc. en zich niet alleen te baseren op ervaringen uit andere projecten;
- meer aandacht te besteden aan e-inclusie dan nu in de plannen opgenomen is;
- met de projectdeelnemers rond Harelbeke (project Digitale transformatie Zuid-West-Vlaanderen) te onderzoeken of er samenwerkingsmogelijkheden zijn voor het luik 'regionaal meldpunt';
- te kijken naar het project VLAG, door Gent ingediend in deze oproep, waar men de problematiek rond een correcte doorverwijzing van meldingen aanpakt;
- het delen van de vergunning (wat besluiten zijn) toekomstgericht te benaderen in lijn met LBL0D.

§7. Het subsidiebedrag dient te worden aangewend binnen de 3 jaar na toekenning van de subsidie.



§8. Het bedrag van de transformatieve projectsubsidie wordt gestort op rekeningnummer BE81 0910 0022 2624 van stad Izegem met als vermelding "Transformatieve projectsubsidie - Slim Contactpunt voor de stad/gemeente als één digitale serviceorganisatie".

Art. 2. Deze subsidie wordt aangerekend op begrotingsartikel SJ0-1SMC2GD-WT, basisallocatie 1SM64600; Gemeente zonder Gemeentehuis van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022.

Art. 3. De projectindienaar dient bij de uitvoering van het project rekening te houden met de aanbevelingen van de jury voor de transformatieve projecten, zoals geformuleerd in het advies van de jury van 29 september en 6 en 11 oktober 2022 en zoals hierboven opgenomen.

Art. 4. §1. De subsidie voor het transformatieve ontwikkelings- en implementatietraject wordt als volgt uitbetaald:

- 1° Een eerste subsidieschijf van 30% wordt toegekend na de vastlegging van de toegekende subsidie,
- 2° Een tweede subsidieschijf van 30% wordt toegekend als uit het voortgangsrapport blijkt dat de mijlpaal, gedefinieerd in artikel 1, §4, 2° conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd,
- 3° Een derde schijf van 40% wordt toegekend na afloop van het project als uit het eindrapport blijkt dat het project conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd en de subsidie integraal werd aangewend voor de realisatie van het project, uiterlijk op 31 december 2025.

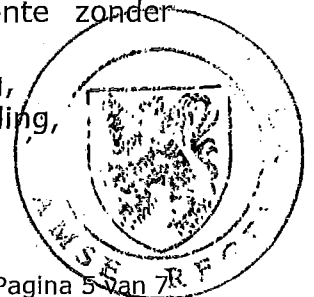
§2. De subsidie blijft beperkt tot de som van de werkelijk gedane uitgaven die bewezen worden na afloop van het traject.

Art. 5. §1. Voor het ontvangen van de tweede subsidieschijf dient de projectindienaar een aanvraag in bij het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het tussenrapport van het project, bestaande uit een functioneel werkingsverslag waaruit blijkt dat de mijlpaal gerealiseerd werd.

§2. Voor het ontvangen van het saldo van de derde subsidieschijf dient de projectindienaar eveneens een aanvraag in bij het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het eindrapport van het project. Dit laatste bestaat uit zowel een functioneel werkingsverslag als een financiële afrekening.

§3. De sjablonen voor het tussenrapport en het eindrapport zijn beschikbaar op de website van het programma "Gemeente zonder gemeentehuis":

- a) Een werkingsverslag voor de functionele verantwoording,
- b) Een financiële afrekening voor de financiële verantwoording,
- c) De finale templates.



§4. De aanvraagformulieren en bijlagen worden ingediend in een digitale versie.

Art. 6. De voortgang en de kwaliteit van de projecten worden opgevolgd tijdens minimaal twee voortgangsbesprekingen met het programmateam binnen het agentschap Binnenlands Bestuur, eventueel aangevuld met juryleden.

Als uit de verantwoording blijkt dat de uitvoering van de activiteiten onvoldoende is, kan de minister van Binnenlands Bestuur beslissen het resterende saldo van het subsidiebedrag of een gedeelte ervan niet uit te betalen of de subsidie terug te vorderen.

Art. 7. De minister van Binnenlands Bestuur kan eventuele wijzigingen aan het project goedkeuren op voorwaarde dat de jury hiervoor een gunstig advies verleent na een gemotiveerde aanvraag door de projectindieners.

Art. 8. De gesubsidieerde werkings- en personeelskosten zijn enkel kosten die rechtstreeks aan het project kunnen worden toegewezen. Bij de loonkosten werd bij de subsidieaanvraag een verklaring op eer gevoegd dat dit een bijkomende personeelsinzet betreft.

Art. 9. Overhead is enkel mogelijk indien personeelskosten voorzien werden en bedraagt maximaal 15% van de personeelskosten.

Art. 10. Voor de controle ter plaatse door medewerkers van het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur, houdt de projectindieners een bijzonder klassemment bij van alle facturen die betrekking hebben op de uitgaven in het project.

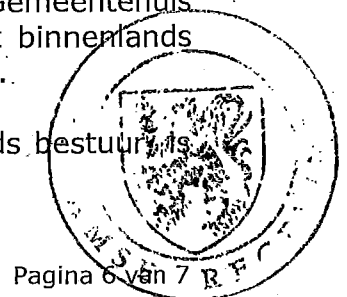
Art. 11. §1. De projectindieners dient driemaandelijks een voortgangsbespreking te hebben met het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. Tijdens de voortgangsbespreking toont de projectindieners de vooruitgang van het project aan, zowel administratief, financieel als inhoudelijk.

Art. 12. De projectindieners richt voor de opvolging van dit project een stuurgroep op, waarvan ook het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis deel uitmaakt. Het samenkomen van deze stuurgroep wordt maximaal gelijkgesteld met de voortgangsbesprekingen.

Art. 13. §1. De projectindieners zal op alle publicaties vermelden dat het project gerealiseerd wordt met subsidiëring door Gemeente zonder Gemeentehuis, een project van Vlaamse Veerkracht, het relancebeleid van de Vlaamse Regering dat gefinancierd werd door de Europese Unie via NextGenerationEU.

§2. De projectindieners verwittigt het team Gemeente zonder Gemeentehuis en het kabinet van de Vlaamse minister bevoegd voor het binnenlands bestuur schriftelijk over elk publieksmoment rond het project.

Art. 14. De Vlaamse minister, bevoegd voor het binnenlands bestuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.



Brussel, (datum). **09-12-2022**

De minister-president van de Vlaamse Regering,



Jan JAMBON

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken,
Inburgering en Gelijke Kansen,



Bart SOMERS

Eensluidend afschrift,



Hilde Vantroyen
Hoofdmedewerker





Ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan het transformatief ontwikkelings- en implementatietraject "Digitale aangifte overlijden", ingediend door stad Leuven in het kader van oproep 6 van het relanceproject "Gemeente zonder gemeentehuis"

Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, §1;
- de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikel 11 tot en met 14;
- het decreet van 29 maart 2019 houdende de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 72 tot en met 76;
- het decreet van 23 december 2021 houdende de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022, artikel 12;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 29 maart 2019 ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 71 tot en met 77;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 2 oktober 2019 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;
- het ministerieel besluit van 23 november 2021 betreffende de aanstelling en de vergoeding van de jury voor de projectoproepen in het kader van het relanceproject 'Gemeente zonder gemeentehuis'.

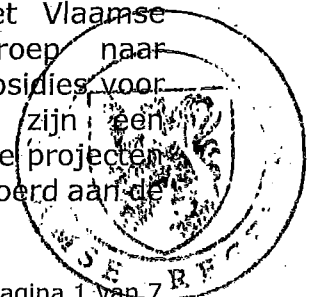
Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- de jury voor de subsidies aan transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten heeft advies gegeven op 29 september en 6 en 11 oktober 2022;
- de inspectie van financiën heeft advies gegeven op 14 november 2022;
- de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, heeft een akkoord gegeven op 7 december 2022.

Motivering

De subsidies kaderen in een zesde oproep van het project "Gemeente zonder gemeentehuis" als één van de projecten van het Vlaamse relanceplan Vlaamse Veerkracht. Het betrof een oproep naar transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten. Subsidies voor transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten zijn een instrument van algemeen belang en mikken op transformatieve projecten waarbij simultaan grootschalige veranderingen worden doorgevoerd aan de



werkprocessen, de structuur, de ICT-systemen en datahuishouding van een omvattend aantal processen. Dit kan binnen één van de thema's "Innovatieve Dienstverlening", "Digitale Democratie" of "Werkplek van de toekomst".

Juridisch kader

Dit besluit volgt het kader voor het programma "Gemeente zonder Gemeentehuis" zoals goedgekeurd door de Vlaamse regering en vastgelegd in de Nota aan de Vlaamse regering van 9 juli 2021 (met kenmerk: VR 2021 0907 VV DOC.0104/1TER).

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:



Artikel 1. §1. In het kader van de subsidiëring van transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten wordt aan het project "Digitale aangifte overlijden" een projectsubsidie van 1 968 455,32 euro toegekend.

§2. Het project, waarin Leuven nauw samenwerkt met Aalst, Antwerpen, Gent, Lier, Maldegem, Oostende en Tervuren, beoogt voor de nabestaanden van de overledene, de artsen die de overlijdens vaststellen, de uitvaartondernemers, de crematoria, de gemeenten en de hogere overheden, de implementatie van een gedigitaliseerd, vereenvoudigd en sneller administratief proces. Dit willen de projectindieners bereiken door van bij de start van het proces – het vaststellen van het overlijden door een arts – elke stap te integreren in een gemeenschappelijk digitaal uitwisselingsplatform. In tegenstelling tot de huidige manier van werken is deze aanpak louter digitaal zonder papieren attesten en stromen én meer efficiënt door alle deeltrajecten te integreren in één systeem waarin gegevens eenmalig worden geregistreerd en hergebruikt.

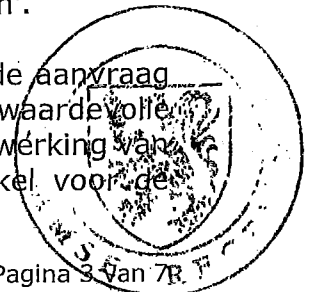
§3. De geraamde totale kostprijs van het volledige project bedraagt momenteel 2 591 132,59 euro.

§4. 1° De subsidie dient besteed te worden aan de realisatie van de modules 'algemeen', 'authenticatie', 'vaststellen van het overlijden', 'registratie van het overlijden', 'organiseren van een uitvaart', 'delen van data', 'wilsbeschikking' en 'administratieve handelingen' tijdens de volgende 3 fases:

- Voorbereiding & opstart:
 - Uitwerken van een structureel financieel model met inbegrip van een analyse van de te realiseren baten/winsten na oplevering van de MVP voor het operationeel beheer van het platform en verdere doorontwikkeling;
 - Staffing van het team & rekrutering profielen waar nodig;
 - Eerste werkgroepen (business met alle actoren, technisch) om het eerste deel backlog uit te werken zodat het team kan starten met concrete ontwikkeling;
 - Opzet ontwikkel- en testomgevingen en de testautomation zodat het team kan starten met ontwikkeling.
- Ontwikkeling:
 - Ontwikkeling van de business modules o.b.v. een Agile aanpak met tussentijdse demo's en acceptatietesten vanuit business;
 - In cocreatie: o.b.v. werkgroepen met de stakeholders.
- Voorbereiding release:
 - Finale integratietesten & finetuning;
 - Voorbereiding deploy naar productie van de MVP.

2° De mijlpaal die bereikt moet zijn om de tweede subsidieschijf aan te vragen, wordt gedefinieerd als de goedkeuring van het voortgangsrapport na de ontwikkeling van de modules 'algemeen', 'authenticatie', 'vaststellen van het overlijden' en 'registratie van het overlijden'.

§5. De motivering van de jury luidt als volgt: De jury ziet in de aanvraag van Leuven en de 7 samenwerkende gemeenten een waardevolle verderzetting van het eerdere GzG-project uit oproep 1. De uitwerking van een digitale aangifte overlijden is een meerwaarde, niet enkel voor de



administratie die een substantiële procesefficiëntie zal beleven, maar ook voor nabestaanden die een aantal administratieve handelingen kunnen vermijden.

Mits het opnemen van de aanbevelingen die de jury aanreikt om het project te versterken, kan de uitwerking van dit project een goede invulling worden van de GzG-visie en op termijn een verbetering betekenen voor alle Vlaamse steden en gemeenten.

De jury adviseert de subsidie voor het transformatief ontwikkelings- en implementatietraject toe te kennen, maar de licentiekosten uit het budget te schrappen. Na balanceren van het budget wordt het gevraagde bedrag van 1 999 656,32 € gereduceerd naar 1 968 455,32 €.

§6. 1° De jury formuleert de volgende dwingende voorwaarden waaraan de toekenning van de subsidie onderhevig is:

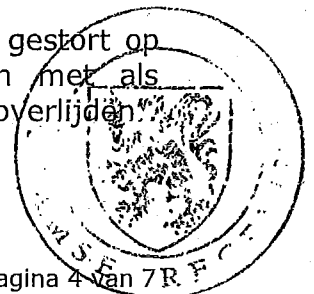
- naar testing toe verwacht de jury dat de aanvragers bij de eerste projectopvolging duidelijk maken waar deze budgetten naartoe gaan, hoe de testing wordt aangepakt, wanneer in het project dit voorzien is;
- het gesprek moet actief aangegaan worden met de andere gewesten om deze op de hoogte te brengen van de bevindingen, ambities en plannen;
- De haalbaarheid van het meenemen van internationale processen wat betreft documenten rond overlijden in België voor gebruik in het buitenland wordt onderzocht, waarbij minstens een inhoudelijke verantwoording wordt gegeven voor waarom dit niet mogelijk is. Dit mag beperkt blijven tot de drie meest relevante landen (vb. waar de grootste groep immigranten vandaan komen voor de betrokken besturen).

2° De jury beveelt aan:

- om de dynamiek van het voortraject verder te zetten waarbij alle stakeholders betrokken werden, met oog op het meenemen van internationale processen (België naar buitenland en omgekeerd);
- rekening te houden met huisartsen en thuisgebruikers zodat er effectief een optimalisatie kan gebeuren voor alle gebruikers en in tegenstelling tot een verschuiving van de werklust, bijvoorbeeld door middel van een gebruikersonderzoek;
- bij de uitwerking van de oplossing te kijken naar wat er in het vaarwater van andere overheden komt, en een gap-analyse te maken ter voorbereiding van federale wetswijzigingen;
- een diepgaande behoefteanalyse/landschapsanalyse in te plannen via Lokaal Digitaal met het oog op een business case en uitgediepte behoefteanalyse die maximale opschaling verder garandeert.

§7. Het subsidiebedrag dient te worden aangewend binnen de 3 jaar na toekenning van de subsidie.

§8. Het bedrag van de transformatieve projectsubsidie wordt gestort op rekeningnummer BE10 0910 0016 2404 van stad Leuven met als vermelding "Transformatieve projectsubsidie - Digitale aangifte overlijden".



Art. 2. Deze subsidie wordt aangerekend op begrotingsartikel SJ0-1SMC2GD-WT, basisallocatie 1SM64600: Gemeente zonder Gemeentehuis van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022.

Art. 3. De projectindieners dient bij de uitvoering van het project rekening te houden met de aanbevelingen van de jury voor de transformatieve projecten, zoals geformuleerd in het advies van de jury van 29 september en 6 en 11 oktober 2022 en zoals hierboven opgenomen.

Art. 4. §1. De subsidie voor het transformatieve ontwikkelings- en implementatietraject wordt als volgt uitbetaald:

- 1° Een eerste subsidieschijf van 30% wordt toegekend na de vastlegging van de toegekende subsidie,
- 2° Een tweede subsidieschijf van 30% wordt toegekend als uit het voortgangsrapport blijkt dat de mijlpaal, gedefinieerd in artikel 1, §4, 2° conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd,
- 3° Een derde schijf van 40% wordt toegekend na afloop van het project als uit het eindrapport blijkt dat het project conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd en de subsidie integraal werd aangewend voor de realisatie van het project, uiterlijk op 31 december 2025.

§2. De subsidie blijft beperkt tot de som van de werkelijk gedane uitgaven die bewezen worden na afloop van het traject.

Art. 5. §1. Voor het ontvangen van de tweede subsidieschijf dient de projectindieners een aanvraag in bij het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het tussenrapport van het project, bestaande uit een functioneel werkingsverslag waaruit blijkt dat de mijlpaal gerealiseerd werd.

§2. Voor het ontvangen van het saldo van de derde subsidieschijf dient de projectindieners eveneens een aanvraag in bij het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het eindrapport van het project. Dit laatste bestaat uit zowel een functioneel werkingsverslag als een financiële afrekening.

§3. De sjablonen voor het tussenrapport en het eindrapport zijn beschikbaar op de website van het programma "Gemeente zonder gemeentehuis":

- a) Een werkingsverslag voor de functionele verantwoording,
- b) Een financiële afrekening voor de financiële verantwoording,
- c) De finale templates.

§4. De aanvraagformulieren en bijlagen worden ingediend in een digitale versie.

Art. 6. De voortgang en de kwaliteit van de projecten worden opgevolgd tijdens minimaal twee voortgangsbesprekingen met het programmteam.



binnen het agentschap Binnenlands Bestuur, eventueel aangevuld met juryleden.

Als uit de verantwoording blijkt dat de uitvoering van de activiteiten onvoldoende is, kan de minister van Binnenlands Bestuur beslissen het resterende saldo van het subsidiebedrag of een gedeelte ervan niet uit te betalen of de subsidie terug te vorderen.

Art. 7. De minister van Binnenlands Bestuur kan eventuele wijzigingen aan het project goedkeuren op voorwaarde dat de jury hiervoor een gunstig advies verleent na een gemotiveerde aanvraag door de projectindienaar.

Art. 8. De gesubsidieerde werkings- en personeelskosten zijn enkel kosten die rechtstreeks aan het project kunnen worden toegewezen. Bij de loonkosten werd bij de subsidieaanvraag een verklaring op eer gevoegd dat dit een bijkomende personeelsinzet betreft.

Art. 9. Overhead is enkel mogelijk indien personeelskosten voorzien werden en bedraagt maximaal 15% van de personeelskosten.

Art. 10. Voor de controle ter plaatse door medewerkers van het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur, houdt de projectindienaar een bijzonder klassement bij van alle facturen die betrekking hebben op de uitgaven in het project.

Art. 11. §1. De projectindienaar dient driemaandelijks een voortgangsbespreking te hebben met het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. Tijdens de voortgangsbespreking toont de projectindienaar de vooruitgang van het project aan, zowel administratief, financieel als inhoudelijk.

Art. 12. De projectindienaar richt voor de opvolging van dit project een stuurgroep op, waarvan ook het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis deel uitmaakt. Het samenkomen van deze stuurgroep wordt maximaal gelijkgesteld met de voortgangsbesprekingen.

Art. 13. §1. De projectindienaar zal op alle publicaties vermelden dat het project gerealiseerd wordt met subsidiëring door Gemeente zonder Gemeentehuis, een project van Vlaamse Veerkracht, het relancebeleid van de Vlaamse Regering dat gefinancierd werd door de Europese Unie via NextGenerationEU.

§2. De projectindienaar verwittigt het team Gemeente zonder Gemeentehuis en het kabinet van de Vlaamse minister bevoegd voor het binnenlands bestuur schriftelijk over elk publieksmoment rond het project.

Art. 14. De Vlaamse minister, bevoegd voor het binnenlands bestuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.



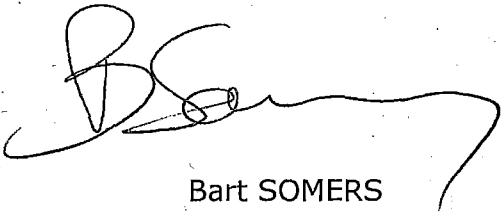
Brussel, (datum). 09-12-2022

De minister-president van de Vlaamse Regering,



Jan JAMBON

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken,
Inburgering en Gelijke Kansen,



Bart SOMERS

Eensluidend afschrift,



Hilde Vantroyen
Hoofdmedewerker





Ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan het transformatief ontwikkelings- en implementatietraject "Subsidieprocessen voor verenigingen en organisaties stroomlijnen, vereenvoudigen en digitaliseren", ingediend door stad Leuven in het kader van oproep 6 van het relanceproject "Gemeente zonder gemeentehuis"

Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, §1;
- de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikel 11 tot en met 14;
- het decreet van 29 maart 2019 houdende de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 72 tot en met 76;
- het decreet van 23 december 2021 houdende de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022, artikel 12;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 29 maart 2019 ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 71 tot en met 77;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 2 oktober 2019 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;
- het ministerieel besluit van 23 november 2021 betreffende de aanstelling en de vergoeding van de jury voor de projectoproepen in het kader van het relanceproject 'Gemeente zonder gemeentehuis'.

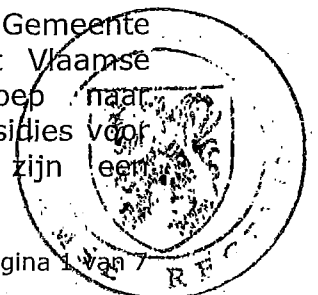
Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- de jury voor de subsidies aan transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten heeft advies gegeven op 29 september en 6 en 11 oktober 2022;
- de inspectie van financiën heeft advies gegeven op 14 november 2022;
- de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, heeft een akkoord gegeven op 7 december 2022.

Motivering

De subsidies kaderen in een zesde oproep van het project "Gemeente zonder gemeentehuis" als één van de projecten van het Vlaamse relanceplan Vlaamse Veerkracht. Het betrof een oproep naar transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten. Subsidies voor transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten zijn een



instrument van algemeen belang en mikken op transformatieve projecten waarbij simultaan grootschalige veranderingen worden doorgevoerd aan de werkprocessen, de structuur, de ICT-systemen en datahuishouding van een omvattend aantal processen. Dit kan binnen één van de thema's "Innovatieve Dienstverlening", "Digitale Democratie" of "Werkplek van de toekomst".

Juridisch kader

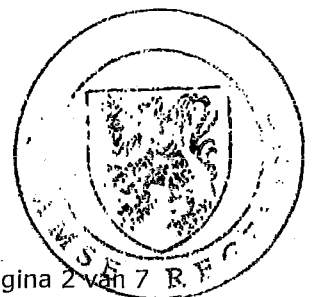
Dit besluit volgt het kader voor het programma "Gemeente zonder Gemeentehuis" zoals goedgekeurd door de Vlaamse regering en vastgelegd in de Nota aan de Vlaamse regering van 9 juli 2021 (met kenmerk: VR 2021 0907 VV DOC.0104/1TER).

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:



Artikel 1. §1. In het kader van de subsidiëring van transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten wordt aan het project "Subsidieprocessen voor verenigingen en organisaties stroomlijnen, vereenvoudigen en digitaliseren" een projectsubsidie van 1 356 923,35 euro toegekend.

§2. Het project, waarin Leuven nauw samenwerkt met Brugge, Dendermonde en Kortrijk, beoogt voor verenigingen en organisaties die subsidies aanvragen en lokale besturen die deze aanvragen verwerken, een generiek, efficiënt en correct proces voor verschillende types subsidies te ontwikkelen. Dit willen de projectindieners bereiken door oplevering van een digitale aanvraag- en beheersomgeving, die geïntegreerd is met generieke (Verenigingsloket, MAGDA, ...) en bestuurs specifieke bouwstenen (CRM, financieel systeem, ...). In tegenstelling tot de huidige manier van werken is deze aanpak gebruiksvriendelijk, snel, efficiënt, herbruikbaar, transparant, opvolgbaar, single source en consistent.

§3. De geraamde totale kostprijs van het volledige project bedraagt momenteel 1 696 154,19 euro.

§4. 1° De subsidie dient besteed te worden aan de realisatie van de volgende 4 fases:

- Analyse:
 - In kaart brengen as is bij de deelnemende besturen;
 - Procesanalyse as is: wat zijn de huidige pijnpunten, welke best practices zijn er al?;
 - Gebruikersonderzoek as is;
 - Procesanalyse to be;
 - Juridische analyse;
 - Data-analyse;
 - DPIA.
- Functionele vertaling en oplossingsarchitectuur:
 - Uittekenen Oplossingsarchitectuur;
 - Uittekenen Data-architectuur;
 - Uitwerken beschrijving functionele behoeften per onderdeel.
- Implementatie:
 - Aankoopprocedure waar nodig;
 - Implementatie en integratie van de generieke oplossingen;
 - Uitrol en opzet per bestuur;
 - Beleidsrapport/dashboard.
- Disseminatie:
 - Procesbeschrijvingen publiceren;
 - Infosessies organiseren;
 - Contracten met leveranciers.

2° De mijlpaal die bereikt moet zijn om de tweede subsidieschijf aan te vragen, wordt gedefinieerd als de goedkeuring van het voortgangsrapport na de uitwerking van fase 2 (Functionele vertaling en oplossingsarchitectuur) met het uittekenen van de Oplossings- en Data-architectuur en het uitwerken van de beschrijving functionele behoeften per onderdeel.



§5. De motivering van de jury luidt als volgt: De jury vindt dit een waardevol project.

Het partnerschap rond Leuven wil een digitale aanvraag- en beheeromgeving realiseren voor een breed aanbod van lokale subsidies zodat het makkelijker wordt voor verenigingen en organisaties om subsidies aan te vragen en voor lokale besturen om aanvragen te verwerken, beslissingen voor te bereiden en uitbetalingen te regelen. De scope, het partnerschap, de aanpak en de gerelateerde processen die moeten worden aangepakt en de implicaties op vlak van data en technologie rijmen met de doelstellingen van deze oproep voor grootschalige transformaties. Het project is op dat vlak veelbelovend.

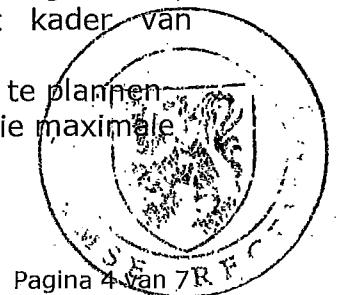
Bovendien heeft het project het potentieel om uit te groeien tot een Vlaamse bouwsteen. De jury wil dit kracht bijzetten en alle betrokkenen aanmoedigen en uitdagen om dit project uit te werken en te ondersteunen overeenkomstig de Vlaamse visie qua interoperabiliteit zodat het als onderdeel van het Vlaamse aanbod van bouwstenen voor alle lokale besturen beschikbaar wordt.

§6. 1° De jury formuleert de volgende dwingende voorwaarden waaraan de toekenning van de subsidie onderhevig is:

- een subsidiestroom uit te werken die de beschikbare subsidies ontsluit via het Vlaamse subsidieregister;
- alle nuttige datastandaarden in kaart te brengen en maximaal in te zetten.

2° De jury beveelt aan:

- te onderzoeken of een uitbreiding naar inhoudelijke opvolging van een subsidie mogelijk is;
- zeker rekening te houden met de digitale maturiteit van de verenigingen zodat zo veel mogelijk verenigingen van deze dienstverlening gebruik kunnen maken;
- de grondigheid van het gebruikersonderzoek, UX design en gebruikersgerichtheid te bewaken;
- een implementatiegids op te stellen met op praktijk gebaseerde advies, draaiboeken en goede praktijken zodat andere besturen die het platform later willen uitrollen dat ondanks hun specificiteit vlot kunnen doen;
- duidelijkheid te creëren over de rol van een externe dienstverlener in de overkoepelende projectleiding tegenover de rol van de interne projectleider bij de stad Leuven;
- de uitwisseling tussen het subsidieplatform en de notuleringspakketten te organiseren in lijn met LBLOD;
- de geplande integratie met twee zaaksystemen grondig te documenteren om integraties met andere zaaksystemen te faciliteren;
- vóór de start minstens met Digitaal Vlaanderen en het Agentschap Binnenlands Bestuur in gesprek te gaan in het kader van datastandaarden, architectuur en bouwstenen;
- een diepgaande behoefteanalyse/landschapsanalyse in te plannen via Lokaal Digitaal met het oog op een business case die maximale opschaling verder garandeert.



§7. Het subsidiebedrag dient te worden aangewend binnen de 3 jaar na toekenning van de subsidie.

§8. Het bedrag van de transformatieve projectsubsidie wordt gestort op rekeningnummer BE10 0910 0016 2404 van stad Leuven met als vermelding "Transformatieve projectsubsidie - Subsidieprocessen voor verenigingen en organisaties stroomlijnen, vereenvoudigen en digitaliseren".

Art. 2. Deze subsidie wordt aangerekend op begrotingsartikel SJ0-1SMC2GD-WT, basisallocatie 1SM64600: Gemeente zonder Gemeentehuis van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022.

Art. 3. De projectindiener dient bij de uitvoering van het project rekening te houden met de aanbevelingen van de jury voor de transformatieve projecten, zoals geformuleerd in het advies van de jury van 29 september en 6 en 11 oktober 2022 en zoals hierboven opgenomen.

Art. 4. §1. De subsidie voor het transformatieve ontwikkelings- en implementatietraject wordt als volgt uitbetaald:

1° Een eerste subsidieschijf van 30% wordt toegekend na de vastlegging van de toegekende subsidie,

2° Een tweede subsidieschijf van 30% wordt toegekend als uit het voortgangsrapport blijkt dat de mijlpaal, gedefinieerd in artikel 1, §4, 2° conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd;

3° Een derde schijf van 40% wordt toegekend na afloop van het project als uit het eindrapport blijkt dat het project conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd en de subsidie integraal werd aangewend voor de realisatie van het project, uiterlijk op 31 december 2025.

§2. De subsidie blijft beperkt tot de som van de werkelijk gedane uitgaven die bewezen worden na afloop van het traject.

Art. 5. §1. Voor het ontvangen van de tweede subsidieschijf dient de projectindiener een aanvraag in bij het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het tussenrapport van het project, bestaande uit een functioneel werkingsverslag waaruit blijkt dat de mijlpaal gerealiseerd werd.

§2. Voor het ontvangen van het saldo van de derde subsidieschijf dient de projectindiener eveneens een aanvraag in bij het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het eindrapport van het project. Dit laatste bestaat uit zowel een functioneel werkingsverslag als een financiële afrekening.

§3. De sjablonen voor het tussenrapport en het eindrapport zijn beschikbaar op de website van het programma "Gemeente zonder gemeentehuis":



- a) Een werkingsverslag voor de functionele verantwoording,
- b) Een financiële afrekening voor de financiële verantwoording,
- c) De finale templates.

§4. De aanvraagformulieren en bijlagen worden ingediend in een digitale versie.

Art. 6. De voortgang en de kwaliteit van de projecten worden opgevolgd tijdens minimaal twee voortgangsbesprekingen met het programmateam binnen het agentschap Binnenlands Bestuur, eventueel aangevuld met juryleden.

Als uit de verantwoording blijkt dat de uitvoering van de activiteiten onvoldoende is, kan de minister van Binnenlands Bestuur beslissen het resterende saldo van het subsidiebedrag of een gedeelte ervan niet uit te betalen of de subsidie terug te vorderen.

Art. 7. De minister van Binnenlands Bestuur kan eventuele wijzigingen aan het project goedkeuren op voorwaarde dat de jury hiervoor een gunstig advies verleent na een gemotiveerde aanvraag door de projectindienaar.

Art. 8. De gesubsidieerde werkings- en personeelskosten zijn enkel kosten die rechtstreeks aan het project kunnen worden toegewezen. Bij de loonkosten werd bij de subsidieaanvraag een verklaring op eer gevoegd dat dit een bijkomende personeelsinzet betreft.

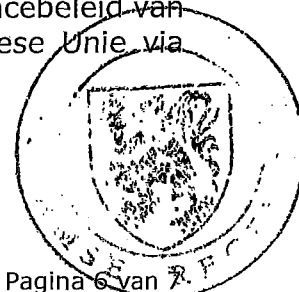
Art. 9. Overhead is enkel mogelijk indien personeelskosten voorzien werden en bedraagt maximaal 15% van de personeelskosten.

Art. 10. Voor de controle ter plaatse door medewerkers van het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur, houdt de projectindienaar een bijzonder klassement bij van alle facturen die betrekking hebben op de uitgaven in het project.

Art. 11. §1. De projectindienaar dient driemaandelijks een voortgangsbespreking te hebben met het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. Tijdens de voortgangsbespreking toont de projectindienaar de vooruitgang van het project aan, zowel administratief, financieel als inhoudelijk.

Art. 12. De projectindienaar richt voor de opvolging van dit project een stuurgroep op, waarvan ook het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis deel uitmaakt. Het samenkomen van deze stuurgroep wordt maximaal gelijkgesteld met de voortgangsbesprekingen.

Art. 13. §1. De projectindienaar zal op alle publicaties vermelden dat het project gerealiseerd wordt met subsidiëring door Gemeente zonder Gemeentehuis, een project van Vlaamse Veerkracht, het relancebeleid van de Vlaamse Regering dat gefinancierd werd door de Europese Unie via NextGenerationEU.



§2. De projectindiener verwittigt het team Gemeente zonder Gemeentehuis en het kabinet van de Vlaamse minister bevoegd voor het binnenlands bestuur schriftelijk over elk publieksmoment rond het project.

Art. 14. De Vlaamse minister, bevoegd voor het binnenlands bestuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, (datum). **09 -12- 2022**

De minister-president van de Vlaamse Regering,



Jan JAMBON

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken,
Inburgering en Gelijke Kansen,



Bart SOMERS

Eensluidend afschrift,



Hilde Vantroyen
Hoofdmedewerker





Ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan het transformatief ontwikkelings- en implementatietraject "Dienst Omgeving – Samen bouwen aan dienstverlening!", ingediend door stad Mechelen in het kader van oproep 6 van het relanceproject "Gemeente zonder gemeentehuis"

Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, §1;
- de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikel 11 tot en met 14;
- het decreet van 29 maart 2019 houdende de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 72 tot en met 76;
- het decreet van 23 december 2021 houdende de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022, artikel 12;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 29 maart 2019 ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, artikelen 71 tot en met 77;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 2 oktober 2019 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;
- het ministerieel besluit van 23 november 2021 betreffende de aanstelling en de vergoeding van de jury voor de projectoproepen in het kader van het relanceproject 'Gemeente zonder gemeentehuis'.

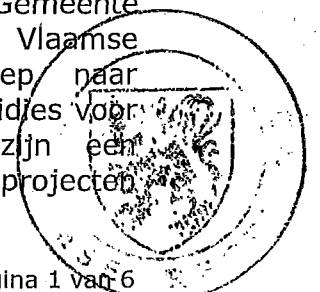
Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- de jury voor de subsidies aan transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten heeft advies gegeven op 29 september en 6 en 11 oktober 2022;
- de inspectie van financiën heeft advies gegeven op 14 november 2022;
- de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, heeft een akkoord gegeven op 7 december 2022.

Motivering

De subsidies kaderen in een zesde oproep van het project "Gemeente zonder gemeentehuis" als één van de projecten van het Vlaamse relanceplan Vlaamse Veerkracht. Het betrof een oproep naar transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten. Subsidies voor transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten zijn een instrument van algemeen belang en mikken op transformatieve projecten.



waarbij simultaan grootschalige veranderingen worden doorgevoerd aan de werkprocessen, de structuur, de ICT-systemen en datahuishouding van een omvattend aantal processen. Dit kan binnen één van de thema's "Innovatieve Dienstverlening", "Digitale Democratie" of "Werkplek van de toekomst".

Juridisch kader

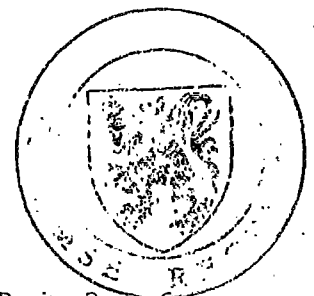
Dit besluit volgt het kader voor het programma "Gemeente zonder Gemeentehuis" zoals goedgekeurd door de Vlaamse regering en vastgelegd in de Nota aan de Vlaamse regering van 9 juli 2021 (met kenmerk: VR 2021 0907 VV DOC.0104/1TER).

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:



Artikel 1. §1. In het kader van de subsidiëring van transformatieve ontwikkelings- en implementatietrajecten wordt aan het project "Dienst Omgeving – Samen bouwen aan dienstverlening!" een projectsubsidie van 2 000 000,00 euro toegekend.

§2. Het project, waarin Mechelen nauw samenwerkt met Affligem, Antwerpen, As, Balen, Beersel, Beringen, Berlaar, Bonheiden, Brasschaat, Brugge, Deinze, Dendermonde, Diest, Duffel, Edegem, Gent, Gistel, Grimbergen, Halen, Hasselt, Herent, Herentals, Herne, Herselt, Herzele, Heusden-Zolder, Houthalen-Helchteren, Huldenberg, Ieper, Keerbergen, Kortemark, Kuurne, Lanaken, Liedekerke, Lievegem, Lille, Lint, Lokeren, Lommel, Londerzeel, Mol, Nijlen, Oostkamp, Oostrozebeke, Opwijk, Oud-Heverlee, Overijse, Pelt, Putte, Puurs-Sint-Amands, Scherpenheuvel-Zichem, Schilde, Sint-Gillis-Waas, Sint-Katelijne-Waver, Sint-Lievens-Houtem, Sint-Truiden, Stabroek, Stekene, Temse, Tienen, Waregem, Westerlo, Wetteren, Wingene, Wommelgem, Zaventem, Zedelgem, Zemst en Zwevegem, wil aan burgers en professionelen met omgevingsvragen een digitale en eenvoudige wijze om omgevingsvragen te stellen en op te volgen aanbieden. Dit willen de projectindieners bereiken door 'Mijn Burgerprofiel' als hét portaal voor alle omgevingsvragen centraal te zetten, waarbij de antwoorden maximaal geautomatiseerd verstrekt worden. In tegenstelling tot de huidige manier van werken is deze aanpak geïntegreerd, eenvoudig en eenduidig (No wrong door). De processen, data en documenten worden automatisch, correct en consistent gedeeld tussen 'Mijn Burgerprofiel', het Ondernemingsloket, de betrokken Vlaamse agentschappen en de lokale overheden.

§3. De geraamde totale kostprijs van het volledige project bedraagt momenteel 2 816 314,69 euro.

§4. 1° De subsidie dient besteed te worden aan 4 werven:

- De burger heeft snel en eenduidige antwoorden op zijn omgevingsvragen;
- De burger kan snel en eenduidig (historische) vergunningen en plannen opvragen;
- De burger kan ruimtelijke data en kennis (Vlaams en lokaal) online raadplegen;
- De burger wil (al dan niet automatische) consistente en navolgbare communicatie met de overheid.

2° De mijlpaal die bereikt moet zijn om de tweede subsidieschijf aan te vragen, wordt gedefinieerd als de goedkeuring van het eerste voortgangsrapport na het uitwerken van werf 1 - 'De burger heeft snel en eenduidige antwoorden op zijn omgevingsvragen'.

§5. De motivering van de jury luidt als volgt: De jury vindt dit een transformationeel project, helemaal in lijn met de visietekst Lokaal Digitaal. Het project start van een zekere dringendheid wat betreft dienstverlening rond omgevingsaanvragen en kan een grote impact hebben op burgers, professionals die omgevingsvragen willen stellen en opvolgen, en lokale besturen. Er is een grote gedragenheid onder de lokale besturen en een commitment vanuit de Vlaamse overheid. Er is een groot potentieel tot schaalbaarheid.

§6. De jury beveelt aan:

- de doelgroepen fijner te definiëren om gericht gebruikersonderzoek mogelijk te maken;
- voldoende aandacht te besteden aan de laagdrempelige toegankelijkheid van de toepassing en digibeten mee te nemen in het ontwerpproces van de user interface;
- resultaatgericht te werk te gaan door vooraf een aantal kernresultaten en effecten te formuleren en zich ervoor te behoeden dat het project niet beperkt blijft tot research en inzichten, maar ook moet leiden tot heel concrete bouwstenen en digitale infrastructuur;
- alert te blijven dat alle betrokken lokale besturen op een degelijke manier (blijvend) gehoord worden tijdens het verloop van het project;
- na het testen van de bouwsteen, een voorstel van een voldoende gedifferentieerd adoptieplan uit te werken waarmee de lokale besturen de bouwsteen effectief kunnen integreren;
- een diepgaande behoefteanalyse/landschapsanalyse in te plannen via het Lokaal Digitaal-aanbod van Digitaal Vlaanderen met het oog op een business case die maximale opschaling verder garandeert.

§7. Het subsidiebedrag dient te worden aangewend binnen de 3 jaar na toekenning van de subsidie.

§8. Het bedrag van de transformatieve projectsubsidie wordt gestort op rekeningnummer BE47 0910 0010 2180 van stad Mechelen met als vermelding "Dienst Omgeving – Samen bouwen aan dienstverlening!".

Art. 2. Deze subsidie wordt aangerekend op begrotingsartikel SJ0-1SMC2GD-WT, basisallocatie 1SM64600: Gemeente zonder Gemeentehuis van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2022.

Art. 3. De projectindieners dient bij de uitvoering van het project rekening te houden met de aanbevelingen van de jury voor de transformatieve projecten, zoals geformuleerd in het advies van de jury van 29 september en 6 en 11 oktober 2022 en zoals hierboven opgenomen.

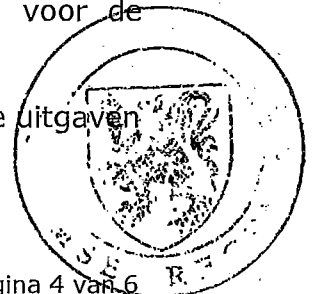
Art. 4. §1. De subsidie voor het transformatieve ontwikkelings- en implementatietraject wordt als volgt uitbetaald:

1° Een eerste subsidieschijf van 30% wordt toegekend na de vastlegging van de toegekende subsidie;

2° Een tweede subsidieschijf van 30% wordt toegekend als uit het voortgangsrapport blijkt dat de mijlpaal, gedefinieerd in artikel 1, §4, 2° conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd;

3° Een derde schijf van 40% wordt toegekend na afloop van het project als uit het eindrapport blijkt dat het project conform de gestelde voorwaarden werd gerealiseerd en de subsidie integraal werd aangewend voor de realisatie van het project, uiterlijk op 31 december 2025.

§2. De subsidie blijft beperkt tot de som van de werkelijk gedane uitgaven die bewezen worden na afloop van het traject.



Art. 5. §1. Voor het ontvangen van de tweede subsidieschijf dient de projectindiener een aanvraag in bij het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het tussenrapport van het project, bestaande uit een functioneel werkingsverslag waaruit blijkt dat de mijlpaal gerealiseerd werd.

§2. Voor het ontvangen van het saldo van de derde subsidieschijf dient de projectindiener eveneens een aanvraag in bij het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De aanvraag gebeurt aan de hand van een door de burgemeester en algemeen directeur ondertekende schuldvordering en het eindrapport van het project. Dit laatste bestaat uit zowel een functioneel werkingsverslag als een financiële afrekening.

§3. De sjablonen voor het tussenrapport en het eindrapport zijn beschikbaar op de website van het programma "Gemeente zonder gemeentehuis":

- a) Een werkingsverslag voor de functionele verantwoording;
- b) Een financiële afrekening voor de financiële verantwoording;
- c) De finale templates.

§4. De aanvraagformulieren en bijlagen worden ingediend in een digitale versie.

Art. 6. De voortgang en de kwaliteit van de projecten worden opgevolgd tijdens minimaal twee voortgangsbesprekingen met het programmteam binnen het agentschap Binnenlands Bestuur, eventueel aangevuld met juryleden.

Als uit de verantwoording blijkt dat de uitvoering van de activiteiten onvoldoende is, kan de minister van Binnenlands Bestuur beslissen het resterende saldo van het subsidiebedrag of een gedeelte ervan niet uit te betalen of de subsidie terug te vorderen.

Art. 7. De minister van Binnenlands Bestuur kan eventuele wijzigingen aan het project goedkeuren op voorwaarde dat de jury hiervoor een gunstig advies verleent na een gemotiveerde aanvraag door de projectindiener.

Art. 8. De gesubsidieerde werkings- en personeelskosten zijn enkel kosten die rechtstreeks aan het project kunnen worden toegewezen. Bij de loonkosten werd bij de subsidieaanvraag een verklaring op eer gevoegd dat dit een bijkomende personeelsinzet betreft.

Art. 9. Overhead is enkel mogelijk indien personeelskosten voorzien werden en bedraagt maximaal 15% van de personeelskosten.

Art. 10. Voor de controle ter plaatse door medewerkers van het programmteam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur, houdt de projectindiener een bijzonder klassement bij van alle facturen die betrekking hebben op de uitgaven in het project.



Art. 11. §1. De projectindieneer dient driemaandelijks een voortgangsbespreking te hebben met het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis van het Agentschap Binnenlands Bestuur. Tijdens de voortgangsbespreking toont de projectindieneer de vooruitgang van het project aan, zowel administratief, financieel als inhoudelijk.

Art. 12. De projectindieneer richt voor de opvolging van dit project een stuurgroep op, waarvan ook het programmateam van Gemeente zonder gemeentehuis deel uitmaakt. Het samenkomen van deze stuurgroep wordt maximaal gelijkgesteld met de voortgangsbesprekingen.

Art. 13. §1. De projectindieneer zal op alle publicaties vermelden dat het project gerealiseerd wordt met subsidiëring door Gemeente zonder Gemeentehuis, een project van Vlaamse Veerkracht, het relancebeleid van de Vlaamse Regering dat gefinancierd werd door de Europese Unie via NextGenerationEU.

§2. De projectindieneer verwittigt het team Gemeente zonder Gemeentehuis en het kabinet van de Vlaamse minister bevoegd voor het binnenlands bestuur schriftelijk over elk publieksmoment rond het project.

Art. 14. De Vlaamse minister, bevoegd voor het binnenlands bestuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, (datum). **09 -12- 2022**

De minister-president van de Vlaamse Regering,


Jan JAMBON

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken,
Inburgering en Gelijke Kansen,

Eensluitend afschrift,


Hilde Vantroyen
Hoofdmedewerker


Bart SOMERS

