

Doel	Doelgroep	Impact	Deliverable	
<p>Met deze nieuwe/vernieuwde aanpak bieden we een gedigitaliseerde workflow, en vooral een efficiëntere aanpak voor het aanduiden van voor- en bijzitters in stem- en telbureaus.</p> <p>Door de realisatie van een overkoepelende oplossing voor de verschillende stakeholders (burger/bestuur/hoofdbureau) en een globaal dashboard voor de verantwoordelijke die instaan voor digitale oproepingen.</p>	Medewerkers van het lokale bestuur	<p>SNELLER COMMUNICATIE</p> <p>De communicatie heen en terug naar kandidaten verloopt sneller en digitaal (meer en actueler overzicht). Geen extra taken meer voor onthaal gemeentehuis of dienst burgerzaken voor uitreikene van administratieve stukken.</p>	De oproepingen kunnen in toekomst digitaal ipv fysiek de deur uit, dit dankzij koppeling Burgerprofiel, Dosis, e-box, eventuele Vlaanderen Documentendienst en zodoende kunnen nodige oproepingen sneller met de burgers worden gedeeld via digitale toegang.	
		<p>EFFICIENTERE HANDLING</p> <p>De handling van alle nodige stukken (voorheen alles via verschillende postzendingen) verloopt efficiënter en kort de doorlooptijd van de aanduidingsprocedures sterk in.</p>	De oproepingen kunnen digitaal de deur uit, minder handling in verzending en vooral ook minder manueel werk in de behandeling retourzendingen en bewijsstukken. koppelingen (zie hierboven) moeten gerealiseerd worden.	
		<p>INTEGREREN VRIJWILLIGERS</p> <p>Vrijwilligers ronselen vraagt de opmaak van geïntegreerde lijsten, het bijhouden ervan (updates), kunnen filteren en selecteren + zorgt voor minder handling in verzending. Zorgt tevens voor zekere/positieve reacties bij aanduidingen. Enkel toepasbaar voor Federale verkiezingen!</p>	Registratie kandidaat vrijwilligers digitaal opvangen, de (kandidaat)vrijwilligerslijsten integreren en koppelen aan aanduidingslijsten zodat de oproepingen digitaal de deur uit. Koppeling van kandidaat vrijwilligers aan oproepsysteem moet daarvoor gerealiseerd worden + check aanwezigheid op kieslijst.	
	Burgers	<p>GEEN FYSIEKE VERPLAATSINGEN</p> <p>De kandidaat voor- en of bijzitters moeten zich niet meer fysiek naar de gemeente begeven. Het afhalen van poststukken en aangetekende zendingen kan sterk ingeperkt worden.</p>	Digitale aflevering in combinatie met harde authenticatie maakt dat de flow én digitaal én veilig en vooral sneller kan verlopen	
		<p>SNELLERE COMMUNICATIELIJNEN</p> <p>De communicatie heen en terug naar het hoofdbureau kan sneller en vooral digitaal verlopen.</p>	Digitale aflevering maakt dat de doorlooptijd van de flow sterk kan worden ingekort. Koppeling met Burgerprofiel, Dosis, Documentendienst, e-Box...	
		<p>FLEXIBELER WERKEN (OP MAAT)</p> <p>Burgers die een alternatieve taak/functie willen opnemen kunnen vlot wisselen</p>	Het systeem functioneel voorzien van vlotte wissel in functie (voor- of namiddag bv.) + communicatie. Vraagt tevens een automatische controle van hernieuwde samenstellingen en bijwerken oproepingen gewijzigde bureaus.	
		<p>LIVE DASHBOARDS</p> <p>Sneller en vlotter een overzicht over de status van de oproepingen ipv hen elke dag/wekelijks van een update te voorzien.</p>	De nodige stakeholders voorzien in toegang tot dashboard met live gegevens.	

Doel	Doelgroep	Impact	Deliverable
	Administratieve stakeholders (Vrederechter, Hoofdbureau, collega besturen kanton)	<p align="center">BEZWAREN DIGITAAL VERWERKEN</p> <p>Sneller toegang tot bekijken en evalueren van eventuele bezwaren.</p>	<p>De nodige stakeholders (vrederechter) voorzien van rechten/toegang (IDM?) voor het toekennen/afkeuren van bezwaren zodat dit meteen verwerkt wordt in de BO.</p>
		<p align="center">AUTOMATISATIE AFHANDELINGEN BEZWAREN</p> <p>Medewerkers bestuur moeten de beslissingen van Voorzitter hoofdbureau niet meer administratief uitvoeren.</p>	<p>De nodige stakeholders (vrederechter) voorzien van rechten/toegang (IDM?) voor het toekennen/afkeuren van bezwaren zodat dit meteen verwerkt wordt in de BO.</p>

(▲ voeg bijkomende lijnen hierboven toe)