

FUNCTIEBESCHRIJVING

Java ontwikkelaar junior

1. CONTEXT VAN DE FUNCTIE BINNEN DE ORGANISATIE

De Vlaamse ICT-vereniging is een kosten- en kennisdelende organisatie, die strategische ICT-brugfuncties ter beschikking stelt van haar leden-overheidsorganisaties. Dit met het doel om deze leden te ondersteunen bij het realiseren van het ICT-beleid en bij het afstemmen van het ICT-beleid op de noden en doelstellingen van de overheidsorganisatie. De vereniging richt zich dan ook specifiek op ICT-expertise die cruciaal is om een brug te slaan tussen de bedrijfsvoering enerzijds en ICT anderzijds.

Hierbij wordt een hoge wendbaarheid gehanteerd, waarbij de ter beschikking gestelde profielen kunnen doorstromen tussen de verschillende leden van de vereniging. Een aanbeveling die hierbij gehanteerd wordt is een doorstroming van de functie binnen een termijn van maximum 4 jaar naar andere overheidsorganisaties en meewerken aan projecten waar meerdere beleidsdomeinen en leden bij betrokken zijn.

Het is in deze context dat de functie zal ingeschakeld worden binnen de leden van de Vlaamse ICT-vereniging. Daarbij wordt een hoge mate van strategisch en klantgericht denken gehanteerd, waarbij de functie essentieel deel zal uitmaken van de organisatie in een duurzaam partnership op (middel)lange termijn.

2. DOEL VAN DE FUNCTIE

Als JAVA ontwikkelaar junior ben je actief binnen een agile team dat deel uitmaakt van onze dienst Software-ontwikkeling.

HOOFDTAKEN:

- Samen met het team zorg je dat de opgeleverde user stories gevalideerd worden op kwaliteit en functionele/technische haalbaarheid
- Op basis van user stories ontwikkel je nieuwe software of doet aanpassingen aan bestaande systemen.
- Je staat in voor de kwaliteit van de eigen software die je ontwikkelt en toont dit aan de hand van testen aan.
- Je zorgt ervoor dat de software die je ontwikkelt, voldoet aan de standaarden voor "secure software"
- Je zorgt voor voldoende technische documentatie van de software die je ontwikkeld hebt
- Je staat de functionele analisten uit het team bij met technische expertise over de software die je hebt ontwikkeld.
- Je draagt bij tot een vlotte scrum werking binnen het team. Hierbij zorg je mee voor inschattingen, actieve bijdrage binnen standups en retro's, sprintplanning,...
- Je leert ook de business context en values kennen van de software die je ontwikkelt.

-
- Je zorgt er mede voor dat de planning en de opgelegde deadlines binnen het team gehaald worden

Verwachte competenties:

- Kennis van Java technologie (Java 8 en hoger, Spring, Spring Boot, JPA, Hibernate, JUnit)
- Vertrouwd met begrippen als OO, Microservices, REST, Message-oriented Middleware
- Kennis van Web technologie (Typescript, Angular, Html, CSS)
- Kennis van tools (Git, Npm, Maven, Jenkins, Jira)
- Java enterprise ontwikkeling: JPA 2.0, JMS, Spring Boot
- Markup: XML, XSD, XSLT, HTML, CSS
- Web UI ontwikkeling: Angular
- Java persistentie: Hibernate, JDBC
- Webservices: SOAP, REST, JAXB, JAX-WS, JAX-RS, Spring MVC
- Java testing en logging: JUnit, slf4j, Mockito, Webdriver, Selenium
- Technische analyse: UML, UML tool (Enterprise Architect, Visio), design patterns, object-georiënteerde analyse en ontwerp, ERD
- Java build en integration: Maven, Jenkins
- Ontwikkelingsomgeving: IntelliJ, SQL Developer, andere tools is een plus
- Tomcat
- Versiebeheer: git
- Databaseontwikkeling: SQL, NoSQL
- Docker, Kubernetes
- Basiskennis linux
- Je hebt kennis van Solid en Clean principes
- Domain Driven Design
- Domain Driven Testing
- Architectuur design principes

3. AANSTURING

Rapporteert hiërarchisch aan	ICT Teamleider ICT Coördinator ICT Directeur Product owner	
------------------------------	---	--

Rapporteert functioneel/technisch aan	Applicatie Architect Functioneel analist Product owner Scrum master JAVA ontwikkelaar JAVA ontwikkelaar expert	
Stuurt hiërarchisch aan		Niet van toepassing < 5 medewerkers 5-15 medewerkers +15 medewerkers
Stuurt functioneel/technisch aan		Niet van toepassing < 5 medewerkers 5-15 medewerkers +15 medewerkers

4. **DIMENSIES VAN DE FUNCTIE**

- Heeft technische kennis van de toepassingen binnen het beheer van het portfolio van het team.

5. **AUTONOME BESLISSINGSBEVOEGDHEID**

- Binnen de context van complexe en omvangrijke ontwikkelingsprojecten realiseren van kwalitatieve en secure code binnen de lijnen van een user story

6. **RESULTAATGEBIEDEN**

RESULTAATGEBIED 1 : Validatie van een user story

Doel : Op basis van een user story, functionele en niet functionele vereisten valideren tijdens een refinement meeting

RESULTAATGEBIED 2 : Ontwikkeling van een user story

Doel : Ontwikkelen van kwalitatieve en secure code, volgens de geldende technische architectuur standaard binnen de organisatie, zodat voldaan kan worden aan de acceptatie criteria opgenomen in de user story.

RESULTAATGEBIED 3 : QA

Doel : De kwaliteit van de ontwikkelde user story waarborgen aan de hand van unit en integratietesten (geautomatiseerd)

Deelactiviteiten :

- ✓ ontwikkelen van unit/integratie testen
- ✓ automatiseren van testen
- ✓ onderhouden van testen
- ✓ defects opvolgen

RESULTAATGEBIED 4 : Agile context

Doel : Je draagt bij tot een vlotte scrum werking binnen het team.

Deelactiviteiten :

- ✓ sprintplanning
- ✓ retro
- ✓ standup
- ✓ inschattingsmeeting
- ✓ refinementmeeting

RESULTAATGEBIED 5 : Kennis mbt het vakgebied

Doel : Bijhouden van trends en ontwikkelingen en zichzelf voortdurend vervolmaken in het eigen vakgebied teneinde via integratie van de nieuwe evoluties de kwaliteit van de uit te voeren opdrachten voortdurend te verbeteren, in lijn met zowel de (ICT) strategie als de evolutie van het vakgebied.

Deelactiviteiten :

- ✓ Opvolgen van ontwikkelingen binnen het eigen vakdomein.
- ✓ Onderzoeken van toepasbaarheid van methodieken en inzichten
- ✓ Studiewerk verrichten om de recentste evoluties op het werkveld en de werkmethoden te kennen
- ✓ Een actieve bijdrage leveren aan de veranderingen noodzakelijk voor de verdere professionalisering en verhoging van de kwaliteit ...

Indien de werking van de dienst of de organisatie als geheel het vereist, kunnen er in overleg tijdelijk bijkomende verantwoordelijkheden toegekend worden.

7. **CONTACTEN**

• **INTERNE CONTACTEN**

Uitwisselen van informatie : managementteam, programmamanager, projectleiders, projectmedewerkers, etc.

Onderhandelen met : /

• **EXTERNE CONTACTEN**

Uitwisselen van informatie : Breed professioneel netwerk

Onderhandelen met : /

8. **FUNCTIONERINGSCRITERIA**

1. Gewenst minimaal opleidingsniveau (niet vereist) : Hoger onderwijs van het lange type (master), bij voorkeur in een ICT-gerelateerde richting.
2. Zeer goede kennis van het Nederlands is noodzakelijk.
3. Ervaring en inwerkperiode

Vereiste ervaring (in een gelijkaardige functie/vakdomein waarvan x in een relevante sector) + inwerkperiode (periode nodig om op zelfstandige wijze de functie te kunnen uitvoeren)
--

	In een gelijkaardige functie	In een relevante sector	Inwerkperiode
< 3 maanden			
3 m – 1j			x
1j – 4j	x	x	
4j – 7j			
>7 jaar			

4. Vaktechnische competenties :

Vaktechnisch ICT competentiedomein	
<i>(Dit zijn domeinen waarbinnen vaktechnische competenties zich situeren, eerder dan specifieke competenties. Hierbij is ook geen definitie, noch niveaubepaling. Het is eerder een overzichtelijke aanduiding in welke richting de vaktechnische competenties zich moeten situeren. Het focust enkel op deze domeinen die onontbeerlijk zijn binnen de functie, niet op alle domeinen die nuttig zouden kunnen zijn.)</i>	
Business intelligence & data management	X
IT Strategy and Planning	
Business Process Analysis	
Business Process Improvement	
Security and Risk Management	X
Program and Project Management	
Architecture Management	
Business Relationship Management	
Infrastructure and Operations	X
Customer Service (Help Desk)	X
Application Development and Management	X
Sourcing management	
Vendor management	
ICT Human Resources	
ICT Finance	

5. Gedragscompetenties

Zelfontwikkeling

Blijven verbeteren van het functioneren door te leren en mee te groeien met veranderingen

Niveau 1 – Ontwikkelt zich binnen zijn functie

- Gaat proactief en doelgericht te werk om zijn kennis en vaardigheden aan te scherpen
- Volgt de ontwikkelingen in zijn vakgebied (leest vakliteratuur, neemt deel aan congressen, ...)
- Past nieuwe afspraken, richtlijnen, kennis, informatie en werkwijzen gemakkelijk toe, werkt zich snel in bij nieuwe ontwikkelingen
- Staat open voor feedback en suggesties van anderen en gaat ermee aan de slag
- Gebruikt moeilijkheden en fouten om over zijn gedrag te reflecteren en eruit te leren

Analyseren

Een probleem duiden in zijn verbanden en op een efficiënte wijze op zoek gaan naar aanvullende relevante informatie

Niveau 1 – Ziet de essentie van het probleem

- Verzamelt relevante informatie
- Maakt een duidelijk onderscheid tussen hoofd- en bijzaken in de informatie
- Omschrijft duidelijk de kern van het probleem
- Verwerft een algemeen inzicht in de problematiek
- Gaat systematisch en gestructureerd te werk bij het analyseren van gegevens

Klantgerichtheid

Wensen en behoeften van de verschillende belanghebbenden binnen en buiten de organisatie onderkennen en er adequaat op reageren

Niveau 1 – Reageert vriendelijk, adequaat en correct op vragen van belanghebbenden

- Helpt anderen op een beleefde en vriendelijke wijze voort
- Neemt vragen van klanten (intern en extern) ernstig en reageert er gepast op
- Onderneemt concrete acties om de problemen en klachten van klanten op een adequate manier op te lossen
- Zet zich in om, rekening houdend met de bestaande procedures en planning, de wensen en behoeften van belanghebbenden te vervullen en zelfs te overtreffen
- Gaat expliciet na of de klant tevreden is met de aangeboden oplossing en dienstverlening

Zorgvuldigheid

Handelen met aandacht voor kwaliteit en gericht op het voorkomen van fouten

Niveau 2 – Blijft onder verhoogde druk kwaliteitsvol werk afleveren

- Blijft onder tijdsdruk op details letten
- Combineert snelheid met nauwkeurigheid, combineert kwantiteit met kwaliteit
- Kiest de exacte methode of procedure op basis van de gevraagde nauwkeurigheid
- Gebruikt hulpmiddelen om zijn werk te controleren
- Maakt gebruik van instrumenten of technieken om fouten te vermijden

Samenwerken

Een bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat in een team of project, ook als dat niet meteen van persoonlijk belang is

Niveau 1 – Informeert, pleegt overleg en werkt mee

- Stemt zijn inbreng/prioriteiten/aanpak af op de behoeften van de groep
- Deelt kennis, informatie en ervaringen en vraagt anderen naar hun mening
- Biedt hulp aan bij problemen, ook al valt de taak niet onder zijn opdracht
- Houdt rekening met de gevoeligheden en met de verscheidenheid van mensen
- Draagt bij aan een positieve werksfeer en teamgeest (toont enthousiasme, geeft complimenten, ...)

Voortgangscontrolle

Bewaken van de voortgang in tijd en van de kwaliteit van eigen processen of die van collega's of medewerkers

Niveau 1 – Bewaakt de voortgang van zijn werk

- Controleert zijn werk

- Bewaakt de voortgang van werkzaamheden en processen in de tijd / met betrekking tot mijlpalen en deadlines
- Rapporteert tussentijds spontaan over de voortgang van zijn werk en geeft aan wanneer afspraken niet zullen gehaald worden
- Legt vervolgspraken en -activiteiten vast
- Gaat regelmatig na welke zaken tegen wanneer beschikbaar moeten zijn en geeft er het juiste gevolg aan

Gelezen en goedgekeurd,
Naam + handtekening
Functiehouder

Gelezen en goedgekeurd,
Naam + handtekening
Verantwoordelijke

Gelezen en goedgekeurd,
Naam + handtekening
Directie