

Handleiding deel Afval
publicatiedatum / 31.03.2023

INHOUD

1	Wie moet rapporteren?	4
2	Wat moet gerapporteerd worden?	4
3	Hoe moet ik rapporteren?	5
3.1	Verplicht digitaal	5
3.2	Inloggen	5
3.3	Startscherm	5
3.4	Deel Afval	6
3.4.1	Afvalstof toevoegen	8
3.4.2	Afvalgegevens opladen met een Excel-bestand	13
4	Specifieke gevallen en voorbeelden	14
4.1	Bouwsector	14
4.2	Particulieren	15
4.3	Ophalen van lege verpakkingen	15
4.4	Schoonmaakbedrijven	15
4.5	onderhoudsfirma's	15
4.6	Containerbedrijven en vervoerders van afvalstoffen	15
4.7	Vervuilde grond	16
4.7.1	Wat met vervuilde grond (uitgegraven grond)?	16
4.7.2	Bodemsaneringsprojecten en schadegevallen	16
4.7.3	Grondverzet	16
4.8	Verwerkers van afvalstoffen	16
4.9	Producenten van grondstoffen	17
4.10	Producenten die samen in één gebouw actief zijn	17
4.11	Landbouwbedrijven	17
4.11.1	Welke afvalstoffen kunnen er mogelijk voorkomen bij landbouwbedrijven?	17
4.11.2	Kadavers	17
4.11.3	Mest	17
4.11.4	Veevoerders	17
4.12	Reiniging van tanks	18
4.13	Herbruikbare recipiënten	18
4.14	Moeten afvalstoffen die via Recupel, Valipack, Bebat, FostPlus worden afgevoerd, gemeld worden ?	18
4.15	Ophaling voor het goede doel	18
4.16	Autobatterijen	19
4.17	Papier en karton	19
4.18	Steden en gemeenten	19
5	Kan ik nog iets wijzigen als ik reeds gegevens heb ingebracht in het loket?	20
6	Waarom moet ik rapporteren?	20
7	Hoe lang moet ik het IMJV bijhouden?	21
8	Juridische basis.....	21

9	Informatie en vragen.....	21
---	---------------------------	----

////////////////////////////////////
//

1 WIE MOET RAPPORTEREN?

Een bedrijf, organisatie moet het deel Afval invullen indien:

- **het in de OVAM-steekproef voor deel Afval zit.** U vindt de steekproef op de IMJV-website (imjv.milieuinfo.be) bij deel Afval.
- **het een 'PRTR'-bedrijf betreft.** Dit zijn bedrijven die een milieuvergunning hebben waarbij in kolom 7 van een of meerder vergunde rubrieken een 'R' staat. Bedrijven die hier een 'J' hebben staan en geen 'R', moeten deel Afval niet indienen, behalve als ze opgenomen zijn in de steekproef.

2 WAT MOET GERAPPORTEERD WORDEN?

Alle eigen afvalstoffen die het bedrijf tijdens het vorige kalenderjaar hebben verlaten of intern werden verwerkt, moeten in het deel Afval gerapporteerd worden. Elk bedrijf produceert afvalstoffen (bijvoorbeeld papier en karton) en is daardoor een afvalstoffenproducent.

De IMJV-plichtigen voor deel Afval hebben de plicht mee te delen:

- welke en hoeveel afvalstoffen ze het vorige jaar voortgebracht hebben
- door wie en hoe deze afvalstoffen ingezameld werden
- door wie en hoe deze afvalstoffen verwerkt zijn.

Per combinatie van afvalstof, inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar, verwerker en verwerkingswijze vult u minstens één formulier in.

In samenwerking met een aantal afvalinzamelaars werden de afvalgegevens, waar mogelijk, al vooraf ingevuld. U moet deze gegevens wel nog nakijken en indien nodig verbeteren en aanvullen. De IMJV-plichtige blijft verantwoordelijk voor de gegevens die worden ingediend.

Kijk daarom de informatie die u van uw afvalinzamelaar ontvangt goed na voor u ze aan uw IMJV dossier toevoegt, en vergeet niet die afvalstromen te rapporteren waarvoor u geen informatie ontving, bijvoorbeeld het afval dat u zelf naar een verwerker heeft vervoerd.

De gegevens die door de afvalinzamelaars vooraf werden ingevuld worden niet als ontvangen beschouwd zolang het IMJV niet door de IMJV-plichtige werd ingediend.

U meldt in principe alle bedrijfsafvalstoffen. Er worden echter 2 uitzonderingen gemaakt:

- afvalstoffen die door hun aard en samenstelling vergelijkbaar zijn met huishoudelijk afval en die **via de gemeentelijke inzameling** (vuilniszak, containerpark, glasbol,...) werden afgevoerd, moeten niet gerapporteerd worden. Als u enkel afvalstoffen hebt waarvoor deze voorwaarden zijn voldaan, dan duidt u aan dat alle afval werd meegegeven met de gemeentelijke inzameling. U hoeft dan geen verdere details over het afval te rapporteren.

////////////////////////////////////

- ### 3 HOE MOET IK RAPPORTEREN?

3.2 INLOGGEN

3.3 STARTSCHERM

pagina 5 van 21

Scherмнаам: [START](#) | [helpdesk/contact](#) | [Help bij dit scherm](#) | [afmelden](#)
 cbbnummer:

Mijn IMJV-dossiers | Overzicht | **Identificatie** | **Afval** | Verzenden

Startscherm [Help bij dit scherm](#)

U bent aangemeld voor de onderstaande exploitatie (gekoppeld aan een exploitant). Met de bovenstaande menubalk navigeert u naar de verschillende deelformulieren en de andere hoofdacties van het loket. In de menubalk onderaan het scherm kunt u een PDF-document genereren van het volledige IMJV-dossier (met alle tot nu toe gekende bewaarde gegevens) en een IMJV-deelformulier bijvragen.

CBB-nummer	Naam	Adres

Onderstaande tabel geeft een overzicht van alle deelformulieren die behoren tot deze exploitatie en duidt de status ervan aan.

Samenstelling IMJV	(Voor)ingevulde data	Opmerking
Deelformulier Identificatiegegevens		
Deelformulier Afvalstoffenmelding voor producenten	Geen gegevens beschikbaar	Niet van toepassing = geen activiteit op deze site

PDF downloaden | Onderdeel bijvragen | Bewaren

Fig.1 – startscherm IMJV-loket

3.4 DEEL AFVAL

Om deel Afval in te geven, klikt u bovenaan op het tabblad 'Afval' (fig.2).

Scherмнаам: [START](#) | [helpdesk/contact](#) | [Help bij dit scherm](#) | [afmelden](#)
 cbbnummer:

Mijn IMJV-dossiers | Overzicht | **Identificatie** | **Afval** | Verzenden

Startscherm [Help bij dit scherm](#)

U bent aangemeld voor de onderstaande exploitatie (gekoppeld aan een exploitant). Met de bovenstaande menubalk navigeert u naar de verschillende deelformulieren en de andere hoofdacties van het loket. In de menubalk onderaan het scherm kunt u een PDF-document genereren van het volledige IMJV-dossier (met alle tot nu toe gekende bewaarde gegevens) en een IMJV-deelformulier bijvragen.

CBB-nummer	Naam	Adres

Onderstaande tabel geeft een overzicht van alle deelformulieren die behoren tot deze exploitatie en duidt de status ervan aan.

Samenstelling IMJV	(Voor)ingevulde data	Opmerking
Deelformulier Identificatiegegevens		
Deelformulier Afvalstoffenmelding voor producenten	Geen gegevens beschikbaar	Niet van toepassing = geen activiteit op deze site

PDF downloaden | Onderdeel bijvragen | Bewaren

Fig.2 – startscherm IMJV-loket

Vervolgens komt u in het startscherm van deel Afval (fig.3).

Deel afval [Help bij dit scherm](#)

Duid hieronder de optie aan welke voor uw vestiging in kwestie van toepassing is en klik op 'Opslaan'. Vul daarna eventueel alle gevraagde info aan.

☐ Mijn afval werd opgehaald door een privé-afvalinzamelaar (en eventueel ook GEDEELTELIIK via de gemeentelijke inzameling). U kiest deze optie ook indien uw eigen afval op uw eigen terrein werd verwerkt of indien u uw afvalstoffen zelf naar een verwerker heeft vervoerd.

☐ Ik gaf AL mijn afval mee met de gemeentelijke inzameling (vuilnisbak, containerpark, glasbol, ...)

☐ Groepsmelding: uw bedrijf bevindt zich op een bedrijvsite en het afval werd in gemeenschappelijke containers verzameld én een ander bedrijf regelde de afvoer. Uw bedrijf heeft dus geen afgiftebonnen of facturen van de afvalinzamelaar. Als uw bedrijf de afvoer wél regelde en u de facturen of de afgiftebonnen hebt, moet u de optie 'Mijn afval werd opgehaald door een privé-afvalinzamelaar' aanduiden.

☐ Er was geen afval op dit adres. Dit wil zeggen dat er geen enkele activiteit was op deze vestiging. Zodra er immers activiteit plaatsvindt, is er altijd afval (bvb. verpakkingsafval, etensresten, enz.).

Opslaan

U kunt hieronder een bijlage uploaden. Wanneer u een bijlage heeft opgeladen, kunt u uw bijlagen hier ook beheren.

Bijlage uploaden

U kan hieronder een PDF-bestand downloaden van dit deel.

PDF downloaden

Fig.3 – startscherm deel Afval

Opgelet: u bent als IMJV-plichtige verantwoordelijk voor de ingediende gegevens. U moet deze afvalstoffen nog nakijken, indien nodig aanpassen (u klikt op de link van de afvalstof) en aanvullen (bijvoorbeeld afvalstoffen die door een andere afvalinzamelaar of uzelf werden afgevoerd). Daarna moet u het IMJV nog indienen!

Indien u voor één van de laatste 3 opties kiest en opslaat, worden geen verdere gegevens gevraagd.

Deel afval Help bij dit scherm

Duid hieronder de optie aan welke voor uw vestiging in kwestie van toepassing is en klik op 'Opslaan'. Vul daarna eventueel alle gevraagde info aan.

 Mijn afval werd opgehaald door een privé-afvalinzamelaar (en eventueel ook GEDEELTELIIK via de gemeentelijke inzameling). U kiest deze optie ook indien uw eigen afval op uw eigen terrein werd verwerkt of indien u uw afvalstoffen zelf naar een verwerker heeft vervoerd.

U lijst hieronder deze afvalstoffen op. Opgelet: u kan pas een andere optie selecteren wanneer er geen afvalstoffen meer in onderstaande lijst staan.

# Afvalstoffen				
EURAL code afvalstof	Omschrijving afvalstof	Afvalstoffeninzamelaar - handelaar - makelaar	Hoeveelheid	Verwijderen?
				
<div>   </div>				<div>Verwijderen</div>

Mogelijk heeft uw afvalinzamelaar reeds een aantal afvalstoffen voorgevuld. U kan deze hier eventueel aanpassen (door op de link van de afvalstof te klikken), of verwijderen.

U kan afvalstoffen toevoegen door op onderstaande knop te drukken. Er verschijnt vervolgens een leeg formulier waarin u uw afvalstoffen kan invullen. U vult zoveel formulieren in als nodig.

 Afvalstof toevoegen

U kan ook een Excel-bestand met uw afvalstoffen uploaden. Hiervoor heeft u een Excel-bestand in het juiste formaat nodig. Hieronder kan u een leeg Excel-bestand in het juiste formaat downloaden.

 Leeg Excel-bestand downloaden

Wanneer u het Excel-bestand heeft ingevuld, kunt u het hieronder uploaden.

Opgelet:

- Dit moet opgeladen worden met de extensie .xls.
- Indien u een Excel-bestand uploadt, overschrijft dit bestand de bestaande gegevens.

 Ingevuld Excel-bestand uploaden

Hieronder kunt u het ingevulde Excel-bestand downloaden.

 Ingevuld Excel-bestand downloaden

U kunt uw afvalstoffen op 2 manieren inbrengen:

- door op de knop ‘Afvalstof toevoegen’ te klikken: de gegevens moeten per afvalstof in een formulier worden ingebracht.
- via het opladen van een Excel-bestand: de gegevens van alle afvalstoffen kunnen in 1 Excel-bestand worden opgeladen. **Opgelet: dit bestand moet in het juiste formaat worden opgeladen!**

31.03.2023

3.4.1 Afvalstof toevoegen

Indien u op de knop 'Afvalstof toevoegen' klikt, opent een formulier waarin per afvalstof een aantal gegevens moeten worden ingegeven (fig.5):

- Geproduceerde afvalstof
- Inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar
- Verwerker
- (Bedrijvenlijst – zie punt 3.4.1.4)

Geproduceerde afvalstof
 Geef de gebruikelijke naam en de euralcode van de afvalstof op en vul daarna de voortgebrachte hoeveelheid in ton of m3 in. Indien u de euralcode niet kent, kan u de euralcode ook eenvoudig opzoeken en ingeven via de euralwizard.

Alvalcode conform bijlage 2.1 van het VLAREMA eac onbekend of niet van toepassing

Gebruikelijke naam afvalstof

Voortgebrachte hoeveelheid

☐ De verwerking van de afvalstof gebeurde binnen de exploitatiezetel

Inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar
 Gelieve hieronder de IHM te selecteren of in te geven die de afvalstoffen heeft vervoerd

Identificatienummer (OVAM-nummer)

Naam en voornaam of firmanaam

Ondernemingsnummer

Land

Postcode Gemeente

Straat

Adresaanvulling

Huisnummer(-bereik) Busnummer

Selecteer de vervoerswijze

Verwerker
 Gelieve hieronder de verwerker te selecteren of in te geven die de afvalstoffen heeft verwerkt

Identificatienummer (OVAM-nummer en volgnummer)

Naam en voornaam of firmanaam

Ondernemingsnummer

Land

Postcode Gemeente

Straat

Adresaanvulling

Huisnummer(-bereik) Busnummer

Selecteer de verwerkwijze

☐ Bedrijvenlijst invullen

Indien de afvalstof afkomstig is van verschillende bedrijven die op één enkele site gevestigd zijn en de afvalstof gezamenlijk wordt ingezameld en afgevoerd, kan u dit aangeven door hierboven 'Bedrijvenlijst invullen' aan te vinken. U geeft minstens de naam op van de andere bedrijven waarvan het afval afkomstig is.

Fig.5 – formulier ‘afvalstof toevoegen’

3.4.1.1 Geproduceerde afvalstof

U kiest de juiste afvalcode (EURAL-code) in het dropdown-menu.

Indien u deze niet kent, kunt u deze opzoeken via de knop 'Euralcode wizard'. Een volledige EURAL-codelijst vindt u op de IMJV-website (deel Afval). Indien de omschrijving van de EURAL-code niet voldoet, dan kunt u de gebruikelijke naam zelf ingeven. Indien u de EURAL-code niet kent of kunt terugvinden, kiest u voor de code 00 00 00 en u geeft zelf een omschrijving.

Als afvalstoffen geproduceerd worden en een bepaald jaar slechts tijdelijk in opslag worden gehouden binnen de exploitatiezetel, zonder dat ze op een andere manier intern of extern bewerkt of verwerkt worden, dan hoeven ze voor dat jaar niet gemeld te worden. Let wel: sorteren binnen het bedrijf is ook een bewerking die gemeld moet worden.

De inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar (IHM) is het bedrijf dat verantwoordelijk is voor het ophalen van uw afval. De IHM kiest bijvoorbeeld de bestemming van de afvalstoffen en moet de transportvoorwaarden naleven. De IHM treedt in uw plaats op als opdrachtgever voor het afvaltransport, en neemt verantwoordelijkheden en praktische regelingen op zich.

- identificatienummer (OVAM-nummer): indien u dit niet kent, kunt u dit opvragen bij uw IHM of opzoeken op de OVAM-website. Indien u het OVAM-nummer niet kent, kunt u dit vak openlaten. Let op dat er in dit geval geen fouten of onvolledigheden in de andere gegevens sluipen.
- Naam
- Ondernemingsnummer
- adres

- Als een deel van het transport over het water gebeurt, dan duidt u steeds 'waterweg' aan, ongeacht de andere vervoerswijzen.
- Als een deel van het transport per spoor gebeurt, dan duidt u steeds 'spoorweg' aan, ongeacht de andere vervoerswijzen tenzij één van de andere vervoerswijzen 'waterweg' is.

pagina 9 van 21

3.4.2 Afvalgegevens opladen met een Excel-bestand

U kunt ook een Excel-bestand met al uw afvalstoffen opladen. Hiervoor heeft u een Excel-bestand in het juiste formaat nodig. In deel Afval kunt u het Excel-bestand in het juiste formaat downloaden via de knop 'Leeg Excel-bestand downloaden' (fig.7).

Geproduceerde Afvalstoffen(1).xls [Compatibiliteitsmodus] - Excel																					
<div>RESTARTSTARTINVOEGENPAGINA-INDINGENFORMULESGEGEVENSCONTROLLERENBEELD</div> <div>Verdalen10A*TeletstergelooStandardVoorwaadigeloopmaakOpmakenals tabelCeldstijlenInvoegenVerwijderenOpmakenAutoSomDooverenSorteren en zoeken en filterenWissenBewerken</div> <div>PlakkenKopierenOpmaken kopiëren/plakkenKlembordLettertypeLijstrijningGetal</div>																					
ARA																					
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V																					
1	DEELFORMULIER AFVALSTOFFENMELDING VOOR PRODUCENTEN																				
2	identificatie van de afvalstof		voortgebrachte hoeveelheid		Interne verwerking (binnen de exploitatiezetel)		Inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar (IHM)								vervoer						
3	De gebruikelijke naam is verplicht als geen afvalcode is opgegeven of als de afvalcode 000000 is		verplicht op te geven in ton OF m³		Ja Of Nee aankruisen		Enkel invullen indien Interne verwerking = NEE. Indien een IHM wordt opgegeven moet minstens het identificatienummer, het ondernemingsnummer of de naam worden opgegeven								Geen vervoerswijze als interne verwerking = JA, anders verplicht één vervoerswijze aankruisen					Indien een verwerf	
4	Euracode	gebruikelijke naam	ton vóór de komma	ton ná de komma	m³ vóór de komma	m³ ná de komma	ja	nee	identificatienummer (OVAM-nummer)	ondernemingsnummer	voor- en achternaam of firma-naam	straat	nummer	bus-nummer	post-nummer	gemeente	land (ISO code uit tab)	vervoerswijze	andere	identificatienummer (OVAM-nummer en volgnummer)	
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					

Fig.7 – Excel-bestand

Vervolgens kunt in dit bestand de afvalgegevens invullen (meer info over welke gegevens, zie punt 3.4.1).

Daarna kunt u het ingevuld Excel-bestand opladen.

Opgelet:

- Dit bestand moet opgeladen worden met de extensie .xls.
- Indien u een Excel-bestand oplaadt, overschrijft dit bestand de bestaande gegevens.

Wanneer u een ingevuld Excel-bestand oplaadt, gaat u als volgt te werk:

1. u klikt op de knop 'Ingevuld Excel-bestand opladen'.
2. in het oplaadscherm (fig.8) selecteert u het Excel-bestand dat u wilt opladen en klikt op 'Opladen'.

Afvalstoffen opladen [Help bij dit scherm](#)

ingelezen lijnen: 0 # opgeladen lijnen: 0 # validatiefouten: 0 [Resultatenoverzicht afhalen](#)

Selecteer bestand: [Bladeren...](#) Geen bestand geselecteerd. [Opladen](#)

Fig.8 – ingevuld Excel-bestand opladen

• Het bestand werd ongeladen

Fig.9 – controle bij opladen van Excel-bestand

Validatiefouten = lijnen die fouten gaven en NIET werden opgeladen

Indien er reeds afvalstoffen in de lijst staan, kunt u ook dit ingevuld Excel-bestand in het juiste formaat downloaden en hier gegevens bij aanvullen, en weer opladen.

Opgelet: de ingegeven afvalstoffen zijn nog NIET ingediend. Nadat u alle gegevens van alle delen hebt ingevuld en nagekeken, moet het IMJV nog worden verzonden via het 'Verzenden'-tabblad.

4.1 BOUWSECTOR

Bijvoorbeeld: indien de werknemers die gelinkt zijn aan vestiging A van de aannemer, dan moeten alle afvalstoffen die deze werknemers hebben geproduceerd op bouwterreinen worden gemeld in het IMJV van vestiging A van de ondernemer.

[illegible]

inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar van het afval en moet in die hoedanigheid vermeld worden op het meldingsformulier van de producent van het afval.

4.7 VERVUILDE GROND

4.7.1 Wat met vervuilde grond (uitgegraven grond)?

Vervuilde grond wordt gereinigd in een grondreinigingscentrum. Gereinigde grond valt onder de grondverzetsregeling. Vervuilde grond moet gemeld worden. Puin, restafval zoals ijzer en hout, moet men zeker melden.

4.7.2 Bodemsaneringsprojecten en schadegevallen

Een bedrijf of een particulier laat zijn grond saneren waarbij vervuilde grond wordt afgegraven en afgevoerd naar een vergunde inrichting voor verdere verwerking (bijvoorbeeld grondrecyclage centrum).

Hier wordt niet meer de opdrachtgever aanzien als producent van de afvalstoffen, maar de aannemer die de grond afgraaft. De aannemer moet deze afvalstof dus opnemen in zijn afvalstoffenregister en hij moet deze afvalstof melden in het kader van het jaarlijkse IMJV.

4.7.3 Grondverzet

De aannemer moet dit alleen in het IMJV melden indien het om een afvalstof gaat. Indien de grond opnieuw als bodem of bouwkundig wordt aangewend binnen of buiten de kadastrale werkzone dan gaat het niet om afval en hoeft het niet gemeld te worden in het IMJV.

Indien de grond bestemd is voor een stortplaats of een grondrecyclage centrum, dan is het afval en moet de producent dit melden.

Indien de grond naar een TOP (= tijdelijke opslagplaats) gaat, dan is het een afvalstof als het verontreinigde grond is die niet als bodem of als bouwstof rechtstreeks kan toegepast worden buiten de kadastrale werkzone. Grond die naar buiten het Vlaams gewest gebracht wordt is steeds een afvalstof en moet dus steeds gemeld te worden.

4.8 VERWERKERS VAN AFVALSTOFFEN

Verwerkers van afvalstoffen hoeven in deel Afval niet melden welke afvalstoffen ze ter verwerking binnen krijgen, maar moeten wel melden welke afvalstoffen hun bedrijf verlaten.

Een verwerker die niet-gesorteerd afval binnenkrijgt en dat afval uitsorteert in een aantal verschillende fracties die afgevoerd worden naar eindverwerking, moet deze uitgesorteerde fracties melden in deel Afval.

Als een recyclagebedrijf het afval dat het ontvangen heeft, verwerkt tot een gedeelte teruggewonnen producten en een gedeelte restafval na recyclage, hoeft het alleen dat laatste gedeelte te melden.

Deze stroom staat ook niet in Bijlage 2.2 van VLAREMA, en is op deze basis dus ook geen grondstof. Enkel indien er een grondstofverklaring werd verleend, moet dit gemeld worden als grondstof in het IMJV.

Als enkel de inhoud van een tank wordt geledigd en afgevoerd, dan zijn dit afvalstoffen van de eigenaar van de tank. De eigenaar moet deze afvalstoffen melden in het IMJV.

Als een tankcleaner eerst een tank ledigt (bijvoorbeeld een resterende fractie) en daarna spoelt, waarbij dit mengsel samen wordt afgevoerd, dan worden de afgevoerde afvalstoffen beschouwd als afvalstoffen van de eigenaar van de tank. Bijgevolg moeten deze afvalstoffen in het IMJV van de eigenaar van de tank. Het olie-water mengsel afkomstig van het leegmaken en spoelen van een brandstoftank valt onder euralcode 13 07 03*.

Recipiënten (bvb. vaten) die bedoeld zijn voor hergebruik zijn geen afval wanneer ze hergebruikt worden, ook na eventuele externe cleaning. In principe moeten ze hergebruikt worden in een soort retour-systeem.

Hergebruik van als éénmalige verpakking bedoelde recipiënten is recyclage. Deze fractie moet in deel Afval worden opgenomen.

Ja, die moeten gemeld worden in deel Afval.

Elektrische apparaten die opgehaald worden op inzamelpunten in opdracht van Recupel moeten niet gemeld worden door de handelaar die dit AEEA inzamelt.

Afvalstoffen die worden opgehaald voor het goede doel moeten gemeld worden.

4.16 AUTOBATTERIJEN

Autobatterijen die een garagist uit auto's haalt om te vervangen, moeten gemeld worden door de garage (en niet door de eigenaar van de auto). De batterij wordt afval door de activiteit van de garagist. Wanneer een bedrijf zijn batterijen (bvb. een transportbedrijf) zelf vervangt (bvb. in een eigen garage) en deze laat afvoeren, moet het deze batterijen wél melden.

4.17 PAPIER EN KARTON

Papier en karton dat wordt afgevoerd, moet worden gemeld in deel Afval, ook al krijgt men er geld voor.

4.18 STEDEN EN GEMEENTEN

Steden en gemeenten melden enkel hun eigen bedrijfsafvalstoffen voor de vestiging die werd aangeschreven. Dit zijn de afvalstoffen die door de eigen werking werden geproduceerd.

Huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die de gemeente inzamelt, bijvoorbeeld op het recyclagepark of via de huis-aan-huis inzameling, moeten niet worden gemeld in het IMJV. Deze horen thuis in de bevraging rond de inventarisatie van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

Straat- en veegvuil, afval van publieke vuilbakjes en afval van het opruimen van sluikestorten worden bestempeld als huishoudelijk afval en moeten dus niet worden gemeld in het IMJV. Ook deze horen thuis in de inventarisatie van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

Afval uit gemeentelijke gebouwen, marktafval, strandafval, riool- en kolkenslib, reinigingsmateriaal van waterlopen, grachtafval, afval van begraafplaatsen, plantsoenafval en gemeentelijk groenafval, afval van de afbraak van kunstwerken, van wegen en van publieke gebouwen en slib van septische putten worden beschouwd als gemeentelijk bedrijfsafval en moeten dus in het IMJV gemeld worden, indien het afzonderlijk van de huishoudelijke afvalstoffen wordt ingezameld en op voorwaarde dat het afval door de activiteiten van werknemers van de gemeente wordt geproduceerd. Indien dit afval wordt ingezameld in een gezamenlijke inzamelronde met het huishoudelijk afval, wat een aparte registratie bemoeilijkt, wordt dit als huishoudelijk afval geregistreerd en moet dit niet in het IMJV.

Voorbeelden:

De bermen worden door werknemers van de groendienst van de gemeente gemaaid. Dit is bedrijfsafval van de gemeente en dit moet in het IMJV van de groendienst van de gemeente worden gemeld, behalve indien dit bermmaaisel bijvoorbeeld in het recyclagepark samen met ander bermmaaisel zou terecht komen waardoor er geen onderscheid meer mogelijk is tussen het gemeentelijk bedrijfsafval en het huishoudelijk afval. In dit geval mag het niet in het IMJV gemeld worden, maar zit dit in de cijfers die gemeld worden in kader van de

[illegible]

Indien bermen in opdracht van de gemeente door een boer worden gemaaid en het maaisel wordt rechtstreeks afgevoerd naar een composteringsinstallatie, dan hoort dit maaisel in het IMJV van de boer. Het is immers de boer die dit afval heeft geproduceerd. Stel dat de boer het bermmaaisel naar het recyclagepark brengt waar het terecht komt bij ander (huishoudelijk) maaisel, dan moet dit niet in het IMJV van de boer. Dan zit dit immers in de cijfers die de gemeente rapporteert in kader van de inventarisatie van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

5 KAN IK NOG IETS WIJZIGEN ALS IK REEDS GEGEVENS HEB INGEBRACHT IN HET LOKET?

Wanneer het IMJV reeds is verstuurd via het online IMJV-loket, kunt u niets meer toevoegen of wijzigen. De ingediende versie is de officiële versie die de administratie van u ontvangt. U kunt voor deel Afval enkel nog contact opnemen met de OVAM (tel 015 284 371) om een bijlage op te sturen. Vermeld steeds duidelijk het CBB-nummer dat vermeld is op het formulier en een korte verduidelijking of het over een correctie of aanvulling gaat.

6 WAAROM MOET IK RAPPORTEREN?

De gegevens worden ook gebruikt om te voldoen aan de rapporteerverplichtingen aan internationale, Europese en lokale instellingen. Zo worden de gegevens gebruikt om te voldoen aan de verplichtingen die opgelegd worden door het PRTR-protocol van de Verenigde Naties (Protocol betreffende de registers inzake de uitstoot en overbrenging van verontreinigende stoffen bij het Verdrag van Aarhus betreffende de toegang tot informatie, inspraak bij de besluitvorming en toegang tot de rechter inzake milieuaangelegenheden).

