

## Onderafdeling 2. Externe mobiliteit

### Art. 18.

§1 In dit artikel wordt verstaan onder externe personeelsmobiliteit: de procedure waarbij personeelsleden van andere lokale en provinciale overheden, die niet hetzelfde werkingsgebied hebben, en van de diensten van de Vlaamse overheid zich kandidaat stellen voor deelname aan de procedure van interne personeelsmobiliteit, vermeld in artikel 17, §1, of voor deelname aan een bevorderingsprocedure, vermeld in artikel 19, §1, voor een functie bij die overheden.

§2. Alleen de personeelsleden van de overheden, vermeld in paragraaf 1, die in hun bestuur zijn aangesteld na een selectieprocedure als vermeld in artikel 6, 2°, en die voldoen aan de voorwaarden, vermeld in artikel 17, §3, kunnen zich kandidaat stellen voor een procedure van externe personeelsmobiliteit.

De algemeen directeur, de adjunct-algemeendirecteur, de financieel directeur van de gemeente, de provinciegriffier en de financieel beheerder van de provincie komen niet in aanmerking voor een procedure van externe personeelsmobiliteit.  
**(adjunct-algemeendirecteur schrappen wat niet past)**

### §3. VERPLICHT KEUZE TE MAKEN

*(rechtsgrond: De raad stelt de procedure voor de toepassing van de externe personeelsmobiliteit vast. De procedure regelt ten minste:*

- 1° *de wijze van bekendmaking;*
- 2° *de wijze van kandidaatstelling;*
- 3° *de minimale termijn voor de kandidaatstelling;*
- 4° *de wijze waarop nagegaan wordt of de kandidaten voldoen aan de competentievereisten voor de functie.)*

**MOGELIJKE KEUZE:** *De aanstellende overheid brengt de potentiële kandidaten van de functie te begeven via externe personeelsmobiliteit op de hoogte van de vacature en doet een oproep tot kandidaatstelling met behulp van **(keuze maken)**:*

1. *e-mail;*
2. *intranet;*
3. *interne post;*
4. *affiche op de werkplaatsen;*
5. *(digitale) nieuwsbrief personeel;*
6. *brief;*
- 7° **... (aanvullen)**

*Het personeelslid dat door zijn werkomstandigheden geen toegang heeft tot e-mail of intranet of er slechts onregelmatig toegang toe hebben, worden op de hoogte gebracht met behulp van een brief of nieuwsbrief op papier.*

*Het personeelslid dat vanwege zijn afwezigheid geen kennis heeft kunnen nemen van de vacature binnen de termijn nodig voor de indiening van de kandidaturen, wordt per post en/of via het persoonlijk e-mailadres op de hoogte gebracht van de vacature.*

*Het vacaturebericht vermeldt:*

1. *de naam van de functie;*
2. *de vermelding of de functie in statutair dan wel in contractueel dienstverband vervuld wordt;*
3. *de vermelding of de functie voltijds dan wel deeltijds vervuld wordt;*
4. *de aanstellingsvoorwaarden;*
5. *een beknopte weergave van de functievereisten op een wijze dat de kandidaten kunnen oordelen of ze in aanmerking komen;*
6. *de wijze waarop de kandidaturen worden ingediend en de uiterste datum voor de indiening ervan;*

7. de vermelding van het contactpunt voor meer informatie over de functie, de arbeidsvoorwaarden en de selectieprocedure.

Tussen de bekendmaking van een vacature en de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen, verlopen minstens X (**invullen**) kalenderdagen. De dag van de bekendmaking van de vacature is niet in de termijn begrepen, de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen wel.

De datum van ontvangst van de kandidatuur wordt beschouwd als de datum waarop de kandidatuur is ingediend.

Voor de deelname aan een procedure van externe personeelsmobiliteit komen de personeelsleden van de volgende overheden, die niet hetzelfde werkingsgebied hebben, in aanmerking (**aanvullen wat past**):

1° ...

2° ...

**MOGELIJKE KEUZE:** Aan elke externe personeelsmobiliteit gaat een bekendmaking van de vacature met een oproep tot kandidaten vooraf.

De aanstellende overheid bepaalt het gepaste bekendmakingskanaal en de wijze van kandidaatstelling.

De uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen volgt minimaal X (**invullen**) kalenderdagen op de datum van bekendmaking van de vacature.

Elke kandidaat krijgt een ontvangstmelding van zijn kandidatuur.

De aanstelling gebeurt op basis van een selectie-interview (**of andere selectiemethode**).

Artikel 9 is ook van toepassing als de aanstellende overheid een beroep doet op de procedure van externe personeelsmobiliteit.