

## Afdeling 4. Doorstroom

### Onderafdeling 1. Interne mobiliteit

#### Art. 17.

§1. In dit artikel wordt verstaan onder interne personeelsmobiliteit: de heraanstelling van een personeelslid in een functie in een graad, die niet hoger is ingedeeld dan de graad van het personeelslid.

Het heraangestelde personeelslid ontvangt het salaris dat verbonden is aan die graad.

De aanstellende overheid maakt de functie die wordt ingevuld aan alle personeelsleden bekend.

#### **VERPLICHT KEUZE TE MAKEN:**

*(rechtsgrond: De raad stelt in de rechtspositieregeling de procedure voor de toepassing van de interne mobiliteit vast. De procedure regelt ten minste:*

- 1° *de wijze van interne bekendmaking;*
- 2° *de wijze van kandidaatstelling;*
- 3° *de minimale termijn voor de kandidaatstelling;*
- 4° *de wijze waarop nagegaan wordt of de kandidaten voldoen aan de competentievereisten voor de functie.)*

#### **MOGELIJKE KEUZE:**

De aanstellende overheid brengt de potentiële kandidaten van de functie te begeven via interne personeelsmobiliteit op de hoogte van de vacature en doet een oproep tot kandidaatstelling met behulp van **(keuze maken)**:

1. e-mail;
2. intranet;
3. interne post;
4. affiche op de werkplaatsen;
5. (digitale) nieuwsbrief personeel;
6. brief;
- 7° ... **(aanvullen)**

Het personeelslid dat door zijn werkomstandigheden geen toegang heeft tot e-mail of intranet of die er slechts onregelmatig toegang toe heeft, worden op de hoogte gebracht met behulp van een brief of nieuwsbrief op papier.

Het personeelslid dat vanwege zijn afwezigheid geen kennis heeft kunnen nemen van de vacature binnen de termijn nodig voor de indiening van de kandidaturen, worden per post en/of via het persoonlijk e-mailadres op de hoogte gebracht van de vacature.

Het vacaturebericht vermeldt:

1. de naam van de functie;
2. de vermelding of de functie in statutair dan wel in contractueel dienstverband vervuld wordt;
3. de vermelding of de functie voltijds dan wel deeltijds vervuld wordt;
4. de aanstellingsvoorwaarden;
5. een beknopte weergave van de functievereisten op een wijze dat de kandidaten kunnen oordelen of ze in aanmerking komen;
6. de wijze waarop de kandidaturen worden ingediend en de uiterste datum voor de indiening ervan;
7. de vermelding van het contactpunt voor meer informatie over de functie, de arbeidsvoorwaarden en de selectieprocedure.

Tussen de bekendmaking van een vacature en de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen, verlopen minstens 14 kalenderdagen. De dag van de bekendmaking

van de vacature is niet in de termijn begrepen, de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen wel.

De datum van ontvangst van de kandidatuur wordt beschouwd als de datum waarop de kandidatuur is ingediend.

Bij de procedure van interne personeelsmobiliteit worden zowel leden van de gemeente of het OCMW, haar AGB('s), zijn welzijnsvereniging(en) en de autonome verzorgingsinstelling(en) met het OCMW als enig lid of met het eigen OCMW en de eigen gemeente als enig lid (alle of keuze maken) en het AGB uitgenodigd om zich voor de vacante functie kandidaat te stellen. **(eventueel wordt een proeftijd ingesteld).**

**MOGELIJKE KEUZE:**

Aan elke interne personeelsmobiliteit gaat een bekendmaking van de vacature met een oproep tot kandidaten vooraf.

De aanstellende overheid bepaalt het gepaste bekendmakingskanaal en de wijze van kandidaatstelling.

De uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen volgt minimaal 14 kalenderdagen op de datum van bekendmaking van de vacature.

Elke kandidaat krijgt een ontvangstmelding van zijn kandidatuur.

De aanstelling gebeurt op basis van een selectie-interview **(of andere selectiemethode).**

**MOGELIJKE KEUZE: ... (zelf gekozen mogelijkheid)**

**§2. VERPLICHT KEUZE TE MAKEN:**

*(rechtsgrond: De raad bepaalt in de rechtspositieregeling of personeelsleden van alle of sommige van de volgende overheden met hetzelfde werkingsgebied die voldoen aan de voorwaarden, vermeld in paragraaf 3, ook in aanmerking komen voor deelname aan de procedure, vermeld in paragraaf 1, vierde lid:)*

1° voor de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn komen in aanmerking: de personeelsleden van de gemeente, de autonome gemeentebedrijven, het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, een welzijnsvereniging en een autonome verzorgingsinstelling, als vermeld in deel 3, titel 4, hoofdstuk 2 en 3, van het decreet van 22 december 2017, met het eigen openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn als enig lid of met het eigen openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en de eigen gemeente als enig lid;

2° voor de provincie komen in aanmerking: de personeelsleden van de provincie en de autonome provinciebedrijven.

**(schrappen wat niet past)**

§3. De kandidaten voldoen aan de volgende voorwaarden:

1° ze beantwoorden aan de competentievereisten die vastgesteld zijn in de functiebeschrijving voor de functie;

2° ze vervullen de eventuele diplomavereiste voor de functie;

3° ze zijn in hun bestuur aangesteld na een externe bekendmaking als vermeld in artikel 9, en na de selectieprocedure, vermeld in artikel 6, 2°.