Protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens tussen het agentschap Wonen-Vlaanderen en de sociale huisvestingsmaatschappij Kempisch Tehuis cvba in het kader van de bestrijding van domiciliefraude

Protocol Wonen-Vlaanderen – Sociale Huisvestingsmaatschappij Kempisch Tehuis cvba

Ref. SHM-H2O-91

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (eGov-decreet).

TUSSEN

"Wonen-Vlaanderen"

het intern verzelfstandigd agentschap, het IVA Wonen-Vlaanderen, een verzelfstandigd agentschap van het beleidsdomein Omgeving, opgericht bij besluit van de Vlaamse Regering van 16 december 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Wonen-Vlaanderen (*Oprichtingsbesluit*);

vertegenwoordigd door de leidend ambtenaar van het IVA Wonen-Vlaanderen, de heer Helmer Rooze, administrateur-generaal;

ingeschreven in het KBO met nummer met de naam 'Ministeries van de Vlaamse Gemeenschap' (MVG) met nummer 0316.380.841. en met vestigingsnummer 2.199.303.566. waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88 bus 40A, 1000 Brussel,

hierna: "***WVL***" of "Wonen-Vlaanderen";

EN

De Sociale Huisvestingsmaatschappij Kempisch Tehuis

met zetel te Houthalen-Helchteren, Ringlaan 20 en ondernemingsnummer BE0401.314.140,

opgericht op 5 december 1953 en vertegenwoordigd door Stefanie Gielen, directeur, en Raf Drieskens, voorzitter.

hierna: "SHM" of "Sociale Huisvestingsmaatschappij" of "KT"

Wonen-Vlaanderen en KT worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "partij" of gezamenlijk als de "partijen";

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

A. Het Intern Verzelfstandigd Agentschap Wonen-Vlaanderen wil als verzelfstandigd agentschap en openbare dienst zorg dragen voor het recht op wonen als vermeld in artikel 1.5 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, hierna VCW2021. Wonen-Vlaanderen doet dit door de activiteiten en taken van haar Oprichtingsbesluit. Die bevatten ook het ondersteunen van lokale besturen bij hun woonbeleid (opgenomen in Deel 2 van Boek 2 van de VCW2021).

In het kader van haar missie wil Wonen-Vlaanderen de drempel verlagen voor mensen die in woningnood zitten en hen helpen aan een huurwoning op de sociale huurmarkt.

B. Sociale Huisvestingsmaatschappij is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2,10° e-govdecreet met statuut: een instelling met een publieke taak als vermeld in artikel I.3, 6° van het Bestuursdecreet van 7 december 2018. De SHM is een autonome vennootschap, omschreven in hoofdstuk 3 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 (hierna VCW2021), erkend door de Vlaamse Regering en verantwoordelijk voor de behoorlijke uitvoering van het sociale woonbeleid, zoals dat haar wordt opgedragen door de VCW2021 en zijn uitvoeringsbesluiten, en door elk ander decreet of besluit, voor zover dat betrekking heeft op aspecten van het sociale woonbeleid.

C. Context van de verwerking: artikel 6.20, eerste lid van de VCW2021 somt de verplichtingen van de sociale huurder op. Een inbreuk op de bepalingen vervat in 1°, 2° en 3° van dit artikel wordt omschreven als domiciliefraude.

Er is sprake van domiciliefraude wanneer:

1. de sociale huurder zijn hoofdverblijfplaats en domicilie niet heeft in de sociale huurwoning;
2. een persoon in de sociale huurwoning zijn hoofdverblijfplaats vestigt zonder melding aan de verhuurder en dit leidt tot een onaangepaste woning;
3. er sprake is van onrechtmatige bijwoonst, niet in overeenstemming is met de voorwaarden, vermeld in artikel 6.11, derde of vierde lid VCW2021.

Eén van de manieren om domiciliefraude te bestrijden is door het opvragen van de verbruiksgegevens van de nutsbedrijven[1] en/of **distributienetbeheerders**[2]. In die optiek werd in artikel 6.53 van de VCW2021 bepaald dat de ambtenaren van Wonen-Vlaanderen bij de nutsbedrijven en **distributienetbeheerders** in het kader van een onderzoek naar effectieve bewoning met het oog op de vaststelling van de misdrijven de verbruiksgegevens van water kunnen opvragen. In het verleden werd aan Wonen-Vlaanderen reeds een machtiging verstrekt voor het verkrijgen van persoonsgegevens van de verschillende netbeheerders m.b.t. gas en elektriciteit. (Beraadslaging Vlaamse Toezichtcommissie 48/2017 van 31 januari 2018).
De nutsbedrijven en **distributienetbeheerders** bezorgen de verbruiksgegevens binnen een termijn van 14 dagen na ontvangst van de aanvraag aan de toezichthouder, waarna die de informatie meedeelt aan de Sociale Huisvestingsmaatschappij. Geen of gering verbruik kan een ernstige indicatie vormen dat een pand niet bewoond wordt.

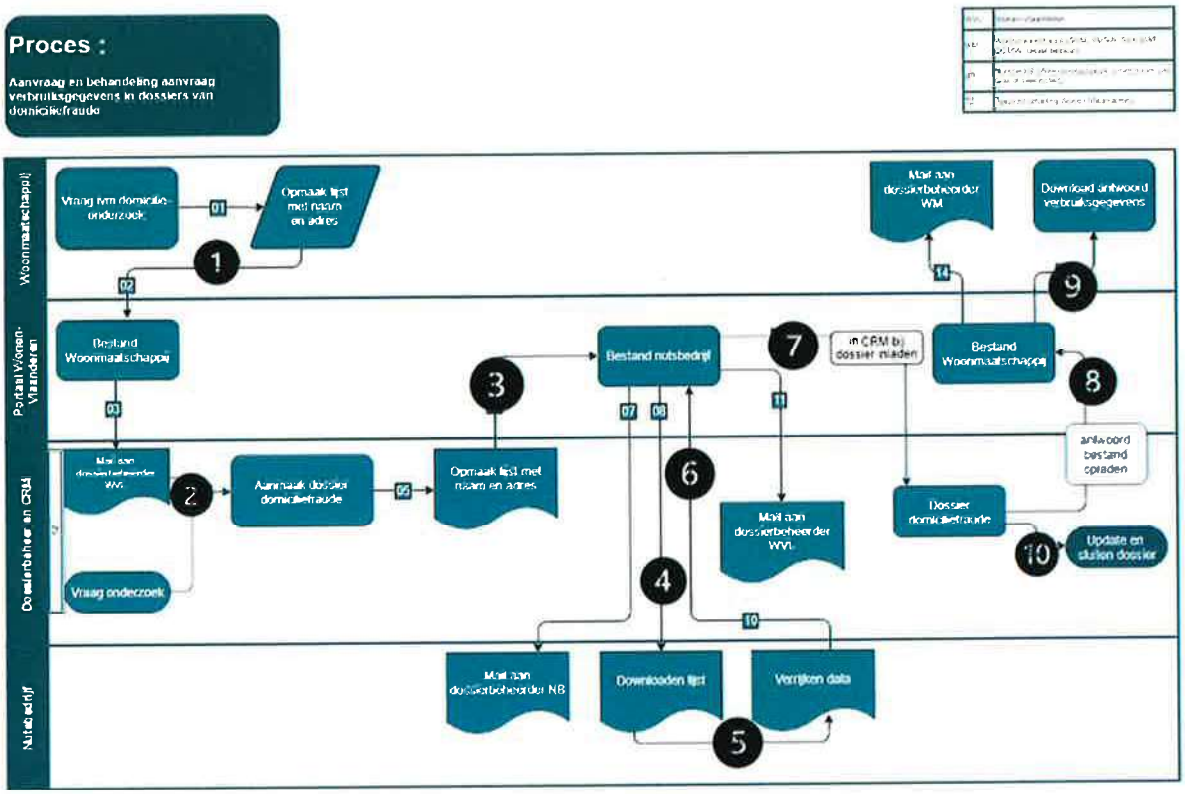
Dit protocol wordt opgemaakt om de doorgifte van verbruiksgegevens te faciliteren tussen Wonen-Vlaanderen en de SHM.

De voorgestelde data-flow is als volgt:

---

[1] Nutsbedrijf: volgens VCW21 art. 1.3 §1 °30: de instanties die in het kader van de openbare dienstverlening instaan voor de levering van water

[2] Distributienetbeheerder: volgens VCW21 art. 1.3 §1 °10: de natuurlijke personen of rechtspersonen, vermeld in artikel 2, 8°, van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt, en artikel 1, 31°, van de wet van 12 april 1965 betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen.



1. Bij vermoeden van domiciliefraude stelt de SHM een digitale lijst op met naam, adres (en soms vanaf_datum_verbruik) (= gegevensset 1) die men uploadt in het portaal van Wonen-Vlaanderen, binnen de omgeving van de Woonmaatschappij;
2. Dossierbeheerder van de afdeling Toezicht maakt een dossier aan in CRM;
3. De dossierbeheerder van Wonen-Vlaanderen maakt een bestand met naam, adres en vanaf_datum_verbruik en laadt het bestand op naar portaal binnen de omgeving van de distributienetbeheerder;
4. De dossierbeheerder van de distributienetbeheerder downloadt het bestand van portaal;
5. De dossierbeheerder van de distributienetbeheerder verrijkt de aangeleverde lijst met de verbruiksgegevens en factuurdata (= gegevensset 2);
6. De dossierbeheerder van de distributienetbeheerder uploadt het verrijkte bestand naar het portaal binnen de omgeving van de distributienetbeheerder;
7. De dossierbeheerder van Wonen-Vlaanderen downloadt het verrijkte bestand vanuit het portaal en voegt ze toe aan het onderzoek in CRM;
8. De dossierbeheerder van Wonen-Vlaanderen uploadt het verrijkte bestand naar het portaal, binnen de omgeving van de woonmaatschappij wanneer het verzoek geïnitieerd werd vanuit een woonmaatschappij;
9. De woonmaatschappij downloadt de bestanden vanuit het portaal Wonen-Vlaanderen
10. De dossierbeheerder noteert het resultaat (en eventuele andere opmerkingen) in CRM en sluit het onderzoek af. Hierna is het dossier enkel terug te vinden onder de inactieve onderzoeken domiciliefraude in CRM.

D. De partijen moeten overeenkomstig artikel 8, §1, van het eGov-decreet van 18 juli 2008 een protocol afsluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol moet bekendgemaakt worden op de website van beide partijen. De nummers tussen

vierkante haakjes naast elke titel van dit protocol verwijst naar de verplichte vermeldingen in een protocol zoals opgesomd in artikel 8, §1 van het eGov-decreet.

F. De functionaris voor gegevensbescherming van de partijen hebben een advies met betrekking tot het finale ontwerp van dit protocol gegeven:

- voor Wonen-Vlaanderen op 17 augustus 2022;
- voor de sociale huisvestingsmaatschappij op 16 augustus 2022;

De partijen wisselen de contactgegevens van hun respectieve functionaris voor gegevensbescherming uit met elkaar buiten dit protocol.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 van dit protocol (de ***Data Set***) door Wonen-Vlaanderen aan de sociale huisvestingsmaatschappij uiteengezet.

Artikel 2: Doeleinden en rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens [1, 2, 5, 10 en 11]

A. Voor wat betreft de uitwisseling van de sociale huisvestingsmaatschappij naar Wonen-Vlaanderen

De sociale huisvestingsmaatschappij heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

De sociale huisvestingsmaatschappij beschikt over de gegevens uit Data Set 1 op grond van de huurovereenkomst die werd afgesloten met de betrokkenen.

Deze gegevensverwerking is rechtmatig daar ze gebeurt ter uitvoering van volgende **wettelijke verplichting:**

- Artikel 6.3/1, §1, 2° van de VCW2021: *Voor de toepassing van dit boek worden persoonsgegevens verwerkt voor de volgende doeleinden:*
  2° de juridische afwikkeling van de huurovereenkomst verzekeren;
- Artikel 6.3/1, §3, 1° van de VCW2021: *Met toepassing van paragraaf 1 kunnen de volgende categorieën van persoonsgegevens worden verwerkt:*
  1° identificatiegegevens;

Wonen-Vlaanderen zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

Wonen-Vlaanderen heeft de gegevens nodig om gericht verbruiksgegevens voor bepaalde sociale huurwoningen van de sociale huisvestingsmaatschappij op te kunnen vragen bij de betrokken distributienetbeheerders.

Deze gegevensverwerking is rechtmatig daar ze gebeurt ter uitvoering van volgende **wettelijke verplichting:**

- Artikel 6.53 van de VCW2021: *Met behoud van de toepassing van de regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens die van toepassing is bij de mededeling van persoonsgegevens, zoals ze in voorkomend geval op federaal of Vlaams niveau verder is of wordt gespecificeerd, kan de toezichthouder, vermeld in artikel 4.79, in het kader van een onderzoek naar effectieve bewoning met het oog op de vaststelling van de misdrijven, vermeld in artikel 6.52, de verbruiksgegevens van water, elektriciteit en gas opvragen bij de nutsbedrijven of de **distributienetbeheerders**. De nutsbedrijven of de **distributienetbeheerders** moeten de verbruiksgegevens binnen een termijn van 14 dagen na ontvangst van de aanvraag aan de toezichthouder bezorgen. De Vlaamse Regering kan de wijze bepalen waarop de toezichthouder de verbruiksgegevens kan opvragen en de manier waarop de gegevens moeten worden bezorgd."*

Verenigbaarheid van de doelen

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door WVL is verenigbaar met de doeleinden waarvoor De sociale huisvestingsmaatschappij de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien beiden hetzelfde doeleinde nastreven, namelijk het toezicht op de naleving van de voorwaarden van sociale huur waaronder de bestrijding van domiciliefraude door sociale huurders.

Gezien de duidelijk decretale en reglementaire bepalingen kunnen de betrokkenen verwachten dat hun verbruiksgegevens worden doorgegeven om op basis van het verbruik aan te tonen dat er geen bewoning is of dat er meerdere mensen in de woning wonen dan aangegeven zijn en kan er geoordeeld worden dat de doeleinden van de latere verwerking verenigbaar zijn met deze oorspronkelijke verwerking.

B. Voor wat betreft de uitwisseling van Wonen-Vlaanderen naar de sociale huisvestingsmaatschappij

Wonen-Vlaanderen heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

Wonen-Vlaanderen beschikt over de gegevens in het kader van onderzoek naar effectieve bewoning van verhuurde sociale woningen met het oog op de vaststelling van misdrijven vermeld in artikel 6.53 ten Titel II van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Deze gegevensverwerking is rechtmatig daar ze gebeurt ter uitvoering van volgende **wettelijke verplichting:**

- artikel 6.53 van de VCW2021: *Met behoud van de toepassing van de regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens die van toepassing is bij de mededeling van persoonsgegevens, zoals ze in voorkomend geval op federaal of Vlaams niveau verder is of wordt gespecificeerd, kan de toezichthouder, vermeld in artikel 4.79, in het kader van een onderzoek naar effectieve bewoning met het oog op de vaststelling van de misdrijven, vermeld in artikel 6.52, de verbruiksgegevens van water, elektriciteit en gas opvragen bij de nutsbedrijven of de **distributienetbeheerders**.*

  *De nutsbedrijven of de **distributienetbeheerders** moeten de verbruiksgegevens binnen een*

termijn van 14 dagen na ontvangst van de aanvraag aan de toezichthouder bezorgen.

De Vlaamse Regering kan de wijze bepalen waarop de toezichthouder de verbruiksgegevens kan opvragen en de manier waarop de gegevens moeten worden bezorgd."

De sociale huisvestingsmaatschappij zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

De sociale huisvestingsmaatschappij kan als sociale huisvestingmaatschappij de huurovereenkomst opzeggen in enkele bij decreet bepaalde gevallen, waaronder domiciliefraude. De opgevraagde gegevens laten hem toe een vermoeden van domiciliefraude te onderzoeken.

De beoogde gegevensverwerking is rechtmatig daar ze gebeurt ter uitvoering van **volgende wettelijke bepalingen**:

- *Artikel 6.20, eerste lid, 1° van de VCW2021: Naast de verplichtingen van de huurder, vermeld in het Vlaams Woninghuurdecreet, leeft de huurder de volgende verplichtingen na:*
  1° in de sociale huurwoning zijn hoofdverblijfplaats hebben en er gedomicilieerd zijn;

- *Artikel. 6.33, 2° van de VCW2021: bij een ernstige of blijvende tekortkoming van de huurder van een sociale huurwoning met betrekking tot zijn verplichtingen, met uitzondering van de verplichting, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 5° en 6°. Een inbreuk van de bepalingen, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 1°, 2°, 3° en 7°, wordt gelijkgesteld met een ernstige tekortkoming;*

Verenigbaarheid van de doelen

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door De sociale huisvestingsmaatschappij is verenigbaar met de doeleinden waarvoor Wonen-Vlaanderen de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien beiden hetzelfde doeleinde nastreven, namelijk de bestrijding van domiciliefraude door sociale huurders.

Gezien de duidelijk decretale en reglementaire bepalingen kunnen de betrokkenen verwachten dat hun verbruiksgegevens worden doorgegeven om op basis van het verbruik aan te tonen dat er geen bewoning is of dat er meerdere mensen in de woning wonen dan aangegeven zijn en kan er geoordeeld worden dat de doeleinden van de latere verwerking verenigbaar zijn met deze oorspronkelijke verwerking.

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel [3]

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld (de "***Data Set***"), alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Gegevensset 1	- Naam van de personen waarvan de Sociale Huisvestingsmaatschappij een vermoeden heeft dat deze aan domiciliefraude doet en dat deze personen de vermoedelijke verbruiker(s) of gefactureerde(n) zijn; - Adres van de woning waarvan het verbruik wordt opgevraagd; - Eventueel 'vanaf_datum_verbruik'
Verantwoording proportionaliteit	De gegevens zijn nodig om de betrokkenen te identificeren: de woning is in beheer van de sociale huisvestingsmaatschappij en de personen al dan niet huurder van de maatschappij. Naam en adres worden gebruikt om een eventuele facturatie te linken aan het verbruiksadres. Het kan dus gebeuren dat de facturatie op naam is van iemand anders dan de officiële huurder, wat eveneens een indicatie is van domiciliefraude, maar geen sluitend bewijs.
Gegevensset 2	- De verbruiksgegevens van betrokkenen - Datum van de factuur
Verantwoording proportionaliteit	Het verbruik over een bepaalde periode laat nagaan of van bovenvermelde misdrijven sprake is en er een abnormaal verbruik is, dan wel afwezigheid van verbruik.

De meegedeelde gegevens zullen door de sociale huisvestingsmaatschappij de sociale huisvestingsmaatschappij gedurende 6 maanden bewaard worden, of de tijd strikt noodzakelijk om de informatie te verwerken indien dit door concrete omstandigheden langer dan 6 maanden zou zijn.

De ontvangen data zal door Wonen-Vlaanderen bijgehouden worden door de afdeling Toezicht. De meegedeelde gegevens zullen door Wonen-Vlaanderen gedurende één maand bewaard worden, tijd nodig om de informatie door te geven aan de sociale huisvestingsmaatschappij die de gegevens opvraagt.

Wonen-Vlaanderen kan geanonimiseerde gegevens extraheren om er statistieken uit te trekken.

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen [4]

De **sociale huisvestingsmaatschappij** zal de Data Set in het kader van de in artikel 2 van dit protocol vooropgestelde doeleinden niet meedelen aan derde ontvangers. Elke eventuele latere mededeling van de Data Set door de sociale huisvestingsmaatschappij aan derden (m.u.v. politiediensten en parket) moet voorafgaandelijk aan Wonen-Vlaanderen worden gemeld en moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat de sociale huisvestingsmaatschappij waar vereist een protocol sluit voor de mededeling van de gevraagde gegevens.

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel binnen De sociale huisvestingsmaatschappij deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, met name de medewerkers van de dienst verhuring, krijgen toegang tot de informatie.

Wonen-Vlaanderen zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2 vooropgestelde finaliteiten niet meedelen aan derde ontvanger. Elke eventuele mededeling latere van de Data Set door Wonen-Vlaanderen aan derden (m.u.v. politiediensten en parket) moet voorafgaandelijk aan De sociale huisvestingsmaatschappij worden gemeld en moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke

personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat Wonen-Vlaanderen waar vereist een protocol sluit voor de mededeling van de gevraagde gegevens.

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel binnen Wonen-Vlaanderen deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, met name de personeelsleden van de afdeling Toezicht van Wonen-Vlaanderen, belast met de bestrijding van domiciliefraude, krijgen toegang tot de informatie.

Artikel 5. Periodiciteit en de duur van de mededeling [7 en 8]

De persoonsgegevens zullen ad hoc worden opgevraagd met name wanneer er een dossier opgestart wordt met betrekking tot domiciliefraude.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen [6 en 13]

De uitwisseling gebeurt via de Portaalsite 'Woonactoren', ontwikkeld door de afdeling Toezicht van Wonen-Vlaanderen en AVG compatibel bevonden. De uitwisseling naar de sociale verhuurders zal ook via deze weg verlopen.

De toegang tot het portaal dat zal gebruikt worden voor de doorgifte gegevens is voor een specifiek afgebakende groep van ambtenaren en medewerkers van de verschillende watermaatschappijen en sociale huisvestingsmaatschappijen, waarbij de toegang tot gegevens verloopt via een toegangsprocedure via ACM/IDM.

Wonen-Vlaanderen treft ten minste volgende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de ontvangen persoonsgegevens bij verdere verwerking:

- Toegang via ACM/IDM;
- Traceerbaarheid van de raadpleging en opvraging (logging).

Elke partij voor zich moet kunnen aantonen dat de opgesomde maatregelen hierboven en in bijlage 1 werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van een partij moet de andere partij hiervan aan de vragende partij het bewijs overmaken.

In het geval een partij voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp is van dit protocol, een beroep doet op een of meer verwerkers, kan dat uitsluitend door een beroep te doen op verwerkers die afdoende garanties bieden met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen opdat de beveiliging van de verwerking aan de vereisten van de stand van de techniek en van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkenen is gewaarborgd. De uitbestedende partij sluit in voorkomend geval met die verwerkers een overeenkomst in overeenstemming met artikel 28 §3 AVG.

Partijen geven in bijlage 3 een overzicht van de verwerkers die de Data Set verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig ten laatste op de dag dat de overeenkomst met een nieuwe verwerker ingaat dan wel wijzigt of eindigt.

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens [12]

Zodra een partij één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de Data Set vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt zij dat onverwijld aan de andere partij. De andere partij onderzoekt de voornoemde vaststellingen en de impact binnen het kader van dit protocol, en treft de gepaste maatregelen.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving [9]

Onverminderd het recht om een schadevergoeding te vorderen, kan een partij dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig en met onmiddellijk ingang beëindigen indien de andere partij deze persoonsgegevens verwerkt in strijd

(a) met hetgeen bepaald is in dit protocol,

(b) met de AVG of

(c) met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van de rechten van de betrokkenen om elkaar via contactgegevens in bijlage 2 zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elke uitoefening van een recht toegekend door de AVG dat een weerslag heeft op de gegevensverwerking die wordt geregeld in dit protocol. De partijen zullen naar aanleiding van zulke situaties overleggen of aan het protocol wijzigen moeten worden aangebracht.

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 AVG om elkaar, via contactgegevens in bijlage 2, zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Elke partij brengt de andere partij onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op dit protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10: Transparantie

Dit protocol zal door de sociale huisvestingsmaatschappij De sociale huisvestingsmaatschappij worden gepubliceerd via een tekst op de bedrijfswebsite: www.kempischtehuis.be

Dit protocol zal door Wonen-Vlaanderen worden gepubliceerd via haar website https://www.wonenvlaanderen.be/overzicht-machtigingen

Artikel 11: Rechten van betrokkenen:

Overeenkomstig de AVG beschikken de betrokkenen over een bepaald aantal rechten in verband met hun persoonsgegevens[3].

De betrokkenen hebben de volgende rechten:

- Het recht op informatie;
- Het recht op inzage van hun persoonsgegevens;
- Het recht op rectificatie van hen betreffende onjuiste persoonsgegevens;

[3] Art.15, 16, 17, 18, 21 en 22 AVG.

- Het recht op beperking van de verwerking van hun persoonsgegevens in bepaalde gevallen die in de AVG zijn vastgelegd[4];
- Het recht van bezwaar tegen de verwerking van hun persoonsgegevens in bepaalde gevallen die in de AVG zijn vastgelegd[5];
- Het recht niet te worden onderworpen aan een uitsluitend op geautomatiseerde verwerking, waaronder profilering, gebaseerd besluit waaraan voor hen rechtsgevolgen zijn verbonden of dat hen treft, tenzij dat besluit noodzakelijk is voor de totstandkoming of de uitvoering van een overeenkomst, wettelijk is toegestaan of berust op de toestemming van de betrokkenen;
- Het recht op wissen van de persoonsgegevens in bepaalde gevallen die in de AVG zijn vastgelegd[6].

De partijen verbinden zich ertoe de verplichtingen na te komen die voortvloeien uit de uitoefening van de rechten van de betrokkene en om op doeltreffende wijze samen te werken aan het vervullen van die verplichtingen.

In de praktijk kan de betrokkene, mits hij zijn identiteit bewijst en op basis van een door hem gedagtekend en schriftelijk verzoek, bij de ontvanger kosteloos de mededeling van de hem betreffende gegevens verkrijgen, alsook de verbetering van onvolledige, onjuiste of overmatige gegevens.

Wanneer een persoon op wie de verwerking van persoonsgegevens van toepassing is zich op een recht uit de reglementering inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer beroept, brengen de partijen elkaar onmiddellijk op de hoogte.

Artikel 12: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden eerst voorgelegd aan de respectieve DPO's die maximaal 1 maand vanaf de formele ingebrekestelling door een partij (waarbij de DPO van de andere partij minstens als co-geadresseerde wordt aangeduid) pogen tot een gezamenlijk advies te komen naar de leiding van de partijen toe. Mocht dit niet lukken, dan maken zij elk hun eigen advies op voor de leiding van de eigen organisatie, zodat deze binnen maximaal 2 maanden vanaf de formele ingebrekestelling door een partij kunnen overleggen om tot een oplossing te komen. Mocht die procedure niet tot een oplossing van het geschil geleid hebben, dan beslechten de materieel bevoegde hoven en rechtbanken in het arrondissement Brussel die territoriaal bevoegd zijn voor de zetel van Wonen-Vlaanderen het geschil.

Artikel 13: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op de datum dat het door beide partijen is ondertekend.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 12 maanden.

Het protocol eindigt automatisch, zonder dat een opzegging vereist is, als de in artikel 5 van dit protocol bedoelde termijn is verstreken.

---

[4] Art.17 AVG.
[5] Art.6 AVG.
[6] Art.17 AVG.

- wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Brussel

Voor Wonen-Vlaanderen	**Voor de sociale huisvestingsmaatschappij Kempisch Tehuis**
Datum:	**Datum:** 12/09/2022
Plaats: Brussel	**Plaats: Houthalen-Helchteren**
Getekend door:Helmer Rooze (Signature Getekend op:2022-09-16 15:45:30 +02:0 Reden:Ik keur dit document goed	
Helmer Rooze,	**Stefanie Gielen**
Administrateur-generaal	**Directeur**
	Raf Drieskens
	Voorzitter

BIJLAGE 1: MINIMALE BEVEILIGINGSMAATREGELEN

- een veiligheidsbeleid hebben
- een veiligheidsplan hebben en jaarlijks herzien
- een functionaris voor gegevensbescherming (DPO) aangewezen hebben
- een informatieveiligheidscel aangesteld hebben
- een procedure m.b.t. de behandeling van datalekken hebben
- de medewerkers van de organisatie, incl. ingehuurd of tijdelijk personeel en eventuele derde partijen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van de opdracht, zijn
    - gehouden tot een confidentialiteitsplicht die wettelijk en/of contractueel is opgelegd
    - ingelicht omtrent de regels van de AVG
    - de informatieveiligheidsinstructies die ze moeten respecteren
- de toegang tot de Data Set wordt beperkt tot de personen die daar in het kader van de uitoefening van hun taak of opdracht toegang tot moeten hebben ("Bevoegde Personen")
- het (lokale) netwerk van de organisatie beveiligd is opgezet, o.m. door een actieve firewall
- er door toegangsbeheer van de applicaties en systemen waarmee de Data Set in aanraking komt enkel Bevoegde Personen toegang hebben tot de Data Set

BIJLAGE 2: CONTACTGEGEVENS

- Voor Wonen-Vlaanderen: contactgegevens bij vragen van betrokkene of ingeval van incidentmelding: privacy.wonen@vlaanderen.be

Voor de sociale huisvestingsmaatschappij: contactgegevens bij vragen van betrokkene of ingeval van incidentmelding: avg@cvkt.be

BIJLAGE 3: VERWERKERS

Wonen-Vlaanderen:

- Hosting portaal CRM bij CPS (Arxus)

Sociale Huisvestingsmaatschappij

- Gashnet^{ERP}