



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	<b>Aanvraag tot subsidie aan lokale besturen voor de opbouw van opvangcapaciteit voor tijdelijk ontheemden uit Oekraïne (uitgezonderd nooddorpen)</b>									
2	BVR 08/04/2022, wijzigings-BVR 29/06/2022)									
3	Werkuren door het eigen personeel van het lokaal bestuur ikv opknopwerken									
4										
5	Door het indienen van deze aanvraag verklaart de indiener op eer dat:									
6	- alle uitgevoerde werken plaats vonden niet vroeger dan 14 maart 2022									
7	- de gevraagde subsidies kaderen binnen opknopwerken ikv het menswaardig, veilig en gezond maken van publieke opvangplaatsen ikv de hierboven vermelde BVRs									
8	<b>CONTACTGEGEVENS AANVRAGER</b>									
9	Naam aanvrager (persoon)									
10	Email-adres aanvrager									
11	Telefoonnummer aanvrager									
12	Gemeente/stad/OCMW									
13			<b>OPVANGPLAATS</b>			<b>WERKEN</b>		<b>AANVRAAG SUBSIDIE</b>		
14	Housing ID	Adres	Totaal aantal slaapkamers in de opvangplaats	Werken met betrekking tot slaapkamers	Werken met betrekking tot gemeenschappelijke delen	Beschrijving	Personeelskost/uur incl. BTW	#gewerkte uren	Loonkost	
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										

## Stap 2 – Gegevens invullen

Na het invullen van de contactgegevens, kan u de gegevens van de opvangplaatsen, de factuurgegevens of eigen loonkosten invullen. Het is daarbij belangrijk dat u de **juiste housing ID** en het **juiste aantal slaapkamers** invult.

### Opgelet:

- Alleen facturen en eigen werkuren voor het uitvoeren van opknopwerken in functie van het menswaardig, veilig en gezond maken van de publieke opvangplaatsen ([de versoepelde minimale woningkwaliteitsnormen](#)) komen in aanmerking voor de subsidie op basis van het Besluit van de Vlaamse Regering van 8 april 2022, zoals gewijzigd op 29 juni 2022. Een niet-limitatieve lijst van werken die in aanmerking komen, vindt u [hier](#).
- Er kunnen geen facturen worden ingediend voor slaapplekken zonder opknopwerken in de Vlaamse Huisvestingstool.

## Tabblad Facturen:

OPVANGPLAATS					FACTUUR			AANVRAAG SUBSIDIE		
Housing ID	Adres	Totaal aantal slaapkamers in de opvangplaats	Werken met betrekking tot slaapkamers	Werken met betrekking tot gemeenschappelijke delen	Factuurnummer	Ondernemingsnummer leverancier	Naam leverancier	Bedrag excl. BTW	BTW %	Bedrag incl. BTW

Housing ID = unieke identificatienummer van een opvangplaats. Dit nummer vindt u terug in de Vlaamse Huisvestingstool. Het is best dat u de housing ID kopieert en plakt, in plaats van over te typen.

The screenshot shows the 'Opvangplaats' (Accommodation) details page in the Vlaanderen registration system. The page is for location 'AAB7ih' at 'Hakvoortseweg 9'. The 'Housing ID' field is highlighted with a red box and contains the value '1779e a0b7c2000007AjB/GAE'. The 'Details' section includes 'Algemeen' (General) and 'Informatie Capaciteit' (Capacity Information). The 'Algemeen' section shows the location name, address, and description. The 'Informatie Capaciteit' section shows the total available capacity (3) and total occupied capacity (1). The 'Slaapplekken (4)' (Rooms) section shows a table with 4 items, all with a 'Validatie Status' of 'Gevalideerd' (Validated) and a 'Hoofd Startdatum' of 2/6/2022. The table columns are: Slaapplek, Validatie Status, Slaapplek Naam, Slaapkamer, Type, and Hoofd Startdatum.

Adres = adres van de opvangplaats

Totaal aantal slaapkamers = het totale aantal slaapkamers in de opvangplaats.

Werken met betrekking tot slaapkamers = indien de opknopwerken betrekking hebben op de slaapkamers dient u dat hier aan te geven

Werken met betrekking tot gemeenschappelijke delen = indien de opknopwerken betrekking hebben op de gemeenschappelijke delen (keuken, badkamer, gang,...) dient u dat hier aan te geven

Bij minstens één van de velden dient "JA" aangeduid te worden. Het is ook mogelijk beide aan te duiden voor één factuur.

Factuurnummer = nummer van de factuur van de uitgevoerde opknopwerken, waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

Ondernemingsnummer leverancier = het ondernemingsnummer van de leverancier die de opknopwerken heeft uitgevoerd.

Naam leverancier = naam van de leverancier die de opknopwerken heeft uitgevoerd.

Bedrag excl. BTW = het factuurbedrag exclusief BTW.

BTW % = 0%, 6% of 21%

## Tabblad Eigen werkuren:

OPVANGPLAATS				WERKEN	AANVRAAG SUBSIDIE			
Housing ID	Adres	Totaal aantal slaapkamers in de opvangplaats	Werken met betrekking tot slaapkamers	Werken met betrekking tot gemeenschappelijke delen	Beschrijving	Personeelskost/uur Incl. BTW	#gewerkte uren	Loonkost

Housing ID = unieke identificatienummer van een opvangplaats. Dit nummer vindt u terug in de Vlaamse Huisvestingstool.

Adres = adres van de opvangplaats

Aantal slaapkamers = aantal slaapkamers zoals aangegeven in de Vlaamse Huisvestingstool, waarvoor opknapwerken zijn uitgevoerd en waarvoor u een aanvraag tot subsidie wilt indienen. Opgelet: het gaat hier niet om het aantal slaapplekken (een slaapkamer bevat één of meerdere slaapplekken)!

Beschrijving = gedetailleerde beschrijving van de uitgevoerde werken.

Personeelskost per uur = kost per uur voor één werknemer die de werken heeft uitgevoerd.

Aantal gewerkte uren = het aantal gewerkte uren per werknemer die de werken heeft uitgevoerd.

Loonkost = loonkost per werknemer; wordt automatisch berekend aan de hand van de ingevoerde data.