

## Het toekennen of wijzigen van ETS Gebruikersrechten aan personen

Algemene toelichting voor personen die als (co-)Hoofdtoegangsbeheerder van een onderneming zijn aangeduid  
[laatste update: Jan-2020]

Om iemand namens uw onderneming één van deze toegangsrechten te geven, moet u **aanmelden bij het “Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid”** via <https://vo-gebruikersbeheer.vlaanderen.be>. Informatie over hoe u kunt aanmelden bij het Gebruikersbeheer vindt u tijdens het aanmeldproces bij de knop “Hulp nodig”. Dit kan u helpen om de aanmeldoptie te kiezen die voor u het meest aangenaam werkt. Wilt u vooraf al even kijken hoe aanmelden kan, dan vindt u [hier](#) meer informatie over aanmelden.

**Eenmaal aangemeld** bij het Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid moet u per persoon die de rapporteringstool moet gebruiken een aantal basisstappen herhalen:

**Stap 1:** voeg de gebruiker toe als medewerker van uw onderneming (ook in geval van externe medewerkers of verificateurs). Dit doet u aan de hand van het rijksregisternummer van de gebruiker (of zijn bisnummer in geval het over iemand uit het buitenland gaat die geen Belgische eID heeft). Bekijk het [filmpje](#) of de [handleiding](#) om te leren wat u precies moet doen.

**Stap 2:** geef de gebruiker het “ETS Gebruiker” recht en kies vervolgens het juiste profiel voor deze gebruiker (zie “Info over de profielen” hieronder) alsmede de duurtijd ervan: de duurtijd van het recht is default ingesteld op 4 jaar, maar voor bv. een externe verificateur doet u er goed aan dit **recht** te **bepersen** in de tijd. Bekijk het [filmpje](#) of de [handleiding](#) om te leren wat u precies moet doen.

### **Info over de profielen**

Voor de EU ETS Rapporteringstool moet het “ETS Gebruiker” **recht** worden toegekend, met **één van de volgende drie profielen**:

- 1) *Invuller: iemand met dit profiel kan het emissiejaarrapport invullen en voorleggen aan de verificateur. Er kunnen meerdere invullers zijn per onderneming.*
- 2) *Indiener: iemand met dit profiel kan alles wat iemand met het profiel van invuller kan, en kan bijkomend het geverifieerde emissiejaarrapport indienen bij de Vlaamse overheid. Er is doorgaans één indiener per onderneming, maar u kan er ook voor opteren meerdere personen dit profiel toe te kennen.*
- 3) *Verificateur: iemand met dit profiel kan als extern verificateur het emissiejaarrapport opvragen en zijn/haar verificatierapport opladen. Er is doorgaans één verificateur per onderneming.*

De hierboven vermelde personen zullen u kunnen helpen bepalen wie een toegangsrecht met welk profiel nodig heeft.

In het [online stappenplan](#) kunt u alles nog eens nalezen. U vindt er ook nog tips en meer informatie.

Op de [website](#) over het Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid vindt u nog meer filmpjes die u kunnen leren hoe u dit online platform voor het beheren van gebruikers en hun rechten optimaal kunt gebruiken.

Hebt u **nog vragen over dit Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid of hebt u hulp nodig**, dan kan u contact opnemen met het gratis nummer 1700. Om snel geholpen te worden, vermeldt u best dat u een vraag hebt over het Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid.

Hebt u **vragen over de ETS rapporteringstool**, dan kan u contact opnemen met het Team klimaat van de Afdeling Energie, Klimaat en Groene Economie (EKG) van het Departement Omgeving, en dit via [emissierechten@vlaanderen.be](mailto:emissierechten@vlaanderen.be) of op het nummer 02 553 11 33.