



socialedienst_{vzw}

Jaarverslag 2003



Ministerie van de
Vlaamse Gemeenschap

vzw Sociale Dienst van de Vlaamse
Gemeenschap
Boudewijnlaan 30 - 1000 Brussel

Voorwoord

Beste lezer,

Ook in 2003 vormde een continu beleid de hoofdtoon voor de activiteiten van de Sociale Dienst. In de achtergrond worden vele plannen gesmeed en hervormingen uitgetekend waarvan de impact ten vroegste eind 2004 voelbaar zal zijn.

Intern bereiden wij ons voor op de in de steigers staande hervorming van de Vlaamse overheid, ondersteund door een geïntegreerd informaticasysteem.

Terwijl wij afscheid namen van een aantal 'uitstappers' op de Sociale Dienst bleken de mobiliteit en de inzet van onze personeelsleden de belangrijke troeven voor de continuïteit en de kwaliteit van onze dienstverlening. Daarom is het zeker gepast alle medewerkers oprecht te danken voor hun inspanningen tijdens het voorbije jaar.

Wij doen een oproep aan alle partners in de Sociale Dienst (de algemene vergadering, de vakorganisaties, de administratieve overheid en de minister van Ambtenarenzaken) om in het belang van de gerechtigden van de Sociale Dienst de nodige structuren, personele en financiële middelen ter beschikking te stellen. Zo kunnen wij onze opdracht uitvoeren met een maximale kans op succes.

Met dit jaarverslag - dat de voornaamste topics van ons aanbod belicht - wensen wij u veel leesplezier toe. Aarzel niet ons uw opmerkingen en suggesties mee te delen. Wij zullen er zeker gebruik van maken om de werking van de Sociale Dienst in de toekomst te optimaliseren en verder uit te bouwen.

*Dany JONCKHEERE
voorzitter*

*Patrick LABACHE
ondervoorzitter*

*Carine VANDEVELDE
vrijgesteld bestuurder*

Inhoudsopgave

I	DOELSTELLINGEN EN DOELPUBLIEK	4
II	ORGANISATIESTRUCTUUR	4
III	ALGEMEEN OVERZICHT VAN HET WERKINGSJAAR 2003	6
a)	Enkele vaststellingen	6
b)	Voortzetting managementprojecten	6
c)	Informatisering	7
d)	Personeelsbestand	7
e)	Vorming	7
IV	ACTIVITEITEN 2003	9
A	Individuele hulpverlening	9
1	Aard van de bijstand	9
1.1	Tegemoetkomingen in medische kosten	9
1.2	Weigeringen tegemoetkomingen in medische kosten	10
1.3	Bijzondere bijstand	10
1.4	Bijzondere bijstand overlijden	10
1.5	Bijzondere bijstand palliatieve zorg	11
1.6	Bijzondere bijstand verzorging zwaar ziek familielid	11
1.7	Bijzondere bijstand sociale vakantie	11
1.8	Bijzondere bijstand watersnood	12
1.9	Renteloze leningen	12
1.10	Weddenvoorschotten	12
1.11	Pensioenvoorschotten	12
2	Financiële gegevens	13
3	Wie deed in 2003 een beroep op de individuele hulpverlening van de Sociale Dienst?	13
B	Niet-materiële hulpverlening	15
C	Collectieve voorzieningen	17
4	SINTERKLAASACTIE	17
4.1	Sinterklaasgeschenk	17
4.2	Sinterklaasfeesten	17
5	VAKANTIEACTIVITEITEN	18
5.1	Tegemoetkoming in de kosten van speelpleinwerking	18
5.2	Tegemoetkoming in de kosten voor jeugdvakanties	18
5.3	Tegemoetkoming in de vakantiekosten voor gezinnen en alleenstaanden	19
5.4	Kortingen bij pret- en dierenparken en culturele evenementen	19
6	GEPENSIONEERDENWERKING	21
6.1	Pensioenvoorbereiding	21
6.1.1	Informatiedag pensionering voor de 57-jarige personeelsleden	21
6.1.2	Cursus 'Pensioenvoorbereiding'	21
6.1.3	Terugkomdagen	21
6.2	Uitreikingsdagen pensioneringsgeschenken	22
6.3	Seniorendag	22
7	PERSONEELSKAART	24
8	SUBSIDIERING PERSONEELSVENIGINGEN	25
9	SUBSIDIERING SPORTMANIFESTATIES	25
10	TEGEMOETKOMING SPORTABONNEMENTEN	26
11	JURIDISCH ADVIES	28
V	BEKENDMAKING ACTIVITEITEN	29
VI	FINANCIËN	30
1	De werkingsmiddelen	30
2	Samenstelling kosten en opbrengsten	31
VII	BIJLAGEN	32
1	BALANS EN RESULTATENREKENING 2003	33
2	LENINGSFONDS	38
3	TOESTAND LENINGEN OP 31 DECEMBER 2003	39
4	RESULTATENREKENING 2003 TEGEMOETKOMINGEN KOSTEN SPORTABONNEMENTEN	40
5	PATRIMONIUM VZW SOCIALE DIENST VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP OP 31 DECEMBER 2003	41

I Doelstellingen en doelpubliek



De vzw Sociale Dienst van de Vlaamse Gemeenschap is een vereniging in vakbondsbeheer die door de Vlaamse regering werd erkend op 1 januari 1991. Ze staat ten dienste van de personeelsleden en gepensioneerden van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, de aangesloten Vlaamse openbare instellingen (VOI's) en van de kabinetsleden.

De Sociale Dienst wil een bijdrage leveren aan het algemene welzijn als mens, binnen een veelheid van sociale verhoudingen, van de actieve en gepensioneerde personeelsleden van de Vlaamse administraties en hun gezinsleden. Zo functioneren ze beter op individueel en sociaal vlak, zowel binnen als buiten de werkomgeving.

Het doelpubliek van de Sociale Dienst bestaat uit de:

- personeelsleden van de Vlaamse Gemeenschap	14.056
- personeelsleden van de aangesloten VOI's	2944
- personeelsleden van de OVAM en de VMM	1150
- personeelsleden van de ministeriële kabinetten	473
- gepensioneerden en uitstappers	4698
- weduwen en weduwnaars van de overleden personeelsleden	759
TOTAAL OP 31 DECEMBER 2003	24.080

II Organisatiestructuur



ACOD, CCOD en VSOA bekleden elk 6 mandaten in de algemene ledenvergadering en 4 in de raad van bestuur.

- **Algemene Ledenvergadering** (28 april 2003)

- 1 Stemgerechtigde leden**

- AERTS Ria
- CANNAERTS Agnes
- CELEN Theo
- CLAESSENS Ria
- COOLBRANDT Guido
- DEBAEREMAECKER André
- DEBOISSERIE Lieven
- DE BEULE Karina
- DE GROOTE Stefaan
- DE HAES Magda
- DE NEVE Marc
- DE PAUW Lea
- DE RIDDER Hilde
- DESSERS Willy
- GEENEN Ann
- GOOSSENS Leen
- JACOBS Julia
- JONCKHEERE Dany
- LABACHE Patrick
- LYNEN Inge
- OLBRECHTS Jos
- PEETERS Yvo
- PLADIJS Paul
- SCHEERS Eddy
- SERRUYS Henri
- STEVENS Luc
- T'SEYEN André
- VAES Gerda
- VAN DEN POEL Ingrid
- VAN DE VELDE Willem
- VANDEVELDE Carine
- VAN DER PLAS Gerda
- VANHOVE Sandra
- VERHOEVEN Bianca
- VISSERS Danny
- WULLEMAN Nicole

- 2 Niet-stemgerechtigde leden**

- EYCKMANS San, emancipatieambtenaar
- MANNAERTS Jozef, regeringscommissaris
- VERNAILLEN Eric, directeur-generaal met bijzondere opdracht bij de Sociale Dienst

- **Raad van Bestuur** (28 april 2003)

- 1 Stemgerechtigde leden**

- CANNAERTS Agnes
- CELEN Theo
- DE PAUW Lea
- JONCKHEERE Dany, voorzitter
- LABACHE Patrick, ondervoorzitter
- OLBRECHTS Jos
- PEETERS Yvo
- STEVENS Luc
- VAN DEN POEL Ingrid
- VANDEVELDE Carine, vrijgesteld bestuurder
- VANHOVE Sandra
- VERHOEVEN Bianca

2 Niet-stemgerechtigde leden

- EYCKMANS San, *emancipatieambtenaar*
- MANNAERTS Jozef, *regeringscommissaris*
- VERNAILLEN Eric, *directeur-generaal met bijzondere opdracht bij de Sociale Dienst*

• Personeel van de Sociale Dienst

1 Administratieve leiding

- Vernaillen Eric, *directeur-generaal*

2 Team maatschappelijk assistenten

- DE CREMER Erna
- GALMART Marguerite
- GEEBELEN Els
- RAKUSCEK An
- SELSCHOTTER Rita
- VAN BELLINGHEN Veerle (*vanaf 01/01/2003*)
- VAN DEN BOSSCHE Robert
- VANSANT Ria, *teamcoördinator*
- VERSCHELDEN André
- VERSPEETEN Belinda

Administratieve ondersteuning maatschappelijk assistenten

- COPPENS Ingrid (*vanaf 01-01-2003*)
- GRYSOUILLE Karin

3 Administratieve medewerkers

- AZOUANI Abdelouahed - (*vanaf 01-09-2003*)
- BROUWERS Kristoff
- CORDEMANS Patricia - (*met ziekteverlof*)
- DE BAERDEMAEKER Lea - (*uitgestapt op 30-06-2003*)
- DE CANNE Brigitte, *penningmeester*
- DEGROOT Eddy, *secretaris*
- DE ROOCK Inge (*vanaf 18-08-2003*)
- GOOSSENS Jacqueline - (*uitgestapt op 30-06-2003*)
- PYPE Els
- SNYERS Ronniek (*vanaf 14-04-2003*)
- VAN CAUSBROECK Anny - (*uitgestapt op 30-06-2003*)
- VAN DEN BROECK Lien - (*vanaf 01-09-2003*)
- VANDERHOVEN Nancy - (*vanaf 01-09-2003*)
- VAN WIJNENDAELE Stijn - (*tot 03/10/2003*)
- VEREECKE Christine

III Algemeen overzicht van het werkingsjaar 2003



a) Enkele vaststellingen

In 2003 werden **1825 sociale dossiers** afgehandeld. Naar tegemoetkomingen in de medische kosten en bijzondere bijstand ging 50,69% van het totale budget van de Sociale Dienst, namelijk 613.095,03 euro.

Niveau C (12,66%) en D (36,33%) nemen zowat de helft van deze hulpverlening voor hun rekening. Maar ook de vergrijzing van de rechthebbenden is bijzonder sterk voelbaar: het aandeel van de niet-actieven (gepensioneerden, uitstappers, weduwen en weduwnaars) in deze sector bedraagt 42,47%.

Daarnaast blijft er ook een grote behoefte bestaan aan morele en sociale begeleiding.

Op 20 en 21 mei mochten wij **1512 enthousiaste gepensioneerden** verwelkomen op de 13^{de} editie van de senioren dag die van start ging bij onze noorderburen in Maastricht met een boottocht op de Maas en een begeleide stadswandeling. In de namiddag waren wij te gast in het Limburgse Hoeselt. Ingrediënten voor dit gezellig samenzijn: een bezoek aan het World Pigeon Center met filmvoorstelling over de duivensport, een natuurwandeling rond de Kluis van Hoeselt, een bezoek aan de Landcommanderij Alden Biesen, een fietstocht voor de sportievelingen, een autocarrondrit door Haspengouw, een uitstap naar Tongeren met bezoek aan de basiliek en het Gallo-Romeins Museum.

2413 Personeelsleden en gezinnen maakten gebruik van het pakket '**Vakantieactie**'. Dat bewijst dat deze activiteit niet alleen hoog op het verlanglijstje staat, maar dat de behoefte aan vakantie bij de Vlaamse ambtenaar zeer groot is. Na een aantal jaren van aanpassingen blijkt inzake vakantietoelagen thans de juiste sociale selectiviteit bereikt te zijn.

De **Sinterklaasactie** blijft één van de toppers waar reikhalzend naar uitgekeken wordt. De Sint bedacht dit jaar **6406** kinderen met een geschenk, een absolute topper.

Mede door het uitzonderlijke zomerweer overtrof de verkoop van **toegangskarten voor pret- en dierenparken en culturele evenementen** de stoutste verwachtingen en klokte af op **12.830** stuks. In de voorbije twee jaar steeg de omzet met liefst 71,66%.

Dankzij de inzet van onze personeelsleden en een kwaliteitsverbetering van de dienstverlening hopen wij zo veel mogelijk gerechtigden van de Sociale Dienst aan hun trekken laten komen.

b) Voortzetting managementprojecten

In 2003 werd een nieuw hoofdstuk toegevoegd aan de managementinitiatieven van de Sociale Dienst. Voor een goed beeld is het wel eens interessant om het in de afgelopen vijf jaar afgelegde parcours terzake bondig op een rij te zetten.

Eerst werd er een strategisch plan opgemaakt voor Sociale Dienst, waarbij de grote lijnen voor de werking op lange termijn werd vastgelegd, gekaderd binnen de maatschappelijke evolutie. Daarop en uitgaande van de strategische doelstellingen volgde een grondige doelmatigheidsanalyse, met daaraan gekoppeld het opstellen van een prestatiebegroting, het uitwerken van een reeks prestatie-indicatoren die worden aangewend voor de trimestriële boordtabellen.

Vervolgens werd de werking van de dienst door een werkgroep met een aantal personeelsleden van de eigen dienst vanuit het kwaliteitsmanagement geanalyseerd en beoordeeld volgens het EFQM-kwaliteitsmodel. Hierbij werden een aantal verbeterprojecten gedetecteerd, die o.a. resulteerden in de procesbeschrijvingen en -hertekeningen zoals gebundeld in het PIP-to-be (*procesimplementatieplan*). Deze proceshertekeningen gingen gepaard met een nieuwe aanpak van het ICT-instrumentarium voor de Sociale Dienst, zoals uitgewerkt in het projectplan voor het GISD (*Geïntegreerd Informaticasysteem Sociale Dienst*). M.a.w. geen informatisering zonder proceshertekeningen en -vereenvoudigingen en, omgekeerd, geen proceshertekeningen en -vereenvoudigingen zonder informatisering.

Ten slotte werd in het PEP-to-be (m.a.w. het personeelsplan) bepaald hoeveel personeelsleden en met welke competenties er nodig zijn om, rekening houdend met de budgettaire beperkingen, de hulp- en dienstverlening van de Sociale Dienst op een efficiënte, effectieve en kwaliteitsvolle wijze te realiseren.

Op deze wijze bekwamen we een antwoord op de vragen: *wat* doen we voor *wie* (strategisch plan), *op welke wijze* (EFQM-kwaliteitsmanagement, procesplan en GISD) en met *welke middelen* (budgettaire: doelmatigheidsanalyse en prestatiebegroting - ICT: GISD - mensen: personeelsplan).

In 2003 werd in het kader van deze vijfjarenaanpak in het bijzonder gewerkt aan de finalisering van het procesplan en het personeelsplan. In december 2003 werden beiden, na een lange weg afgelegd te hebben, definitief goedgekeurd door de heer Paul Van Grembergen, Vlaams minister van Ambtenarenzaken. In 2004 kan dan eindelijk gestart worden met de uitvoering ervan.

Maar vooral werd er in 2003 bijzonder hard gewerkt aan het uitwerken en operationeel maken van de algemene architectuur en de eerste modules van het GISD (zie verder punt c) informatisering).

Daarnaast werd het management van de dienst verder opgevolgd via het gebruik van de boordtabellen en via het regelmatig houden van teamvergaderingen.

Ten slotte werd de afstemming tussen beleid en management van de dienst systematisch onderhouden via de wekelijkse overlegvergaderingen tussen dagelijks bestuur en administratieve leiding.

c) Informatisering

In 2002 stond in het jaarverslag van de Sociale Dienst omtrent het opstarten van het Geïntegreerd Informaticasysteem Sociale Dienst (GISD): "Een nieuwe informaticazomer wenkt ons, alhoewel de af te leggen weg nog lang en de te leveren inspanningen zwaar zullen zijn." Het blijken profetische woorden te zijn.

Begin 2003 werd de eerste fase van het GISD met een allesomvattende functionele analyse afgerond in samenwerking met de outsourcer. Op basis hiervan werd in het voorjaar van 2003 een projectvoorstel voor fase 2 opgemaakt. De grote inspanning die fase 2 zowel op budgettair vlak als inzake inzet van mensen (*zowel eigen personeelsleden als personen in dienst van de ICT-outsourcer*) vergde, noodzaakte tot de spreiding van fase 2 over meerdere jaren.

In 2003 werd vanaf april intensief gewerkt aan het uitwerken van de algemene architectuur van het GISD, aan de centrale module 'begunstigden', aan de verbindingen (*interfaces*) met het personeelssystemen van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap (*VLIMPERS*) en van de verschillende aangesloten VOI's, aan de verbinding met de reeds vroeger geïnformatiseerde boekhouding, en aan de module 'vakantietoe-lagen'.

Het GISD is inderdaad een modulair CRM-systeem (*Client Related Management*), waarbij alle modules gebruik zullen maken van het centraal begunstigdenbestand. Daarom dient er bijzonder veel aandacht en energie te gaan naar deze begunstigdenmodule. Dit noodzaakte tevens een grondige 'opkuis' van de bestaande personeelsgegevensbestanden.

Dankzij de inspanningen van vele personeelsleden, zowel van de Sociale Dienst als van de outsourcer, waren deze modules operationeel op 12 januari 2004.

d) Personeelsbestand

In 2003 kende het personeelsbestand een groot aantal wijzigingen.

De startbanen van drie personeelsleden liepen in de loop van 2003 af. Zij werden vervangen door twee nieuwe 'startbaners' en één personeelslid met een contract van beperkte duur. Alhoewel al deze personeelsleden zich in korte tijd weten in te werken en goed presteren, blijkt dit voor de continuïteit van de dienstverlening een noodoplossing.

Een contractuele maatschappelijk assistente slaagde in het statutair wervingsexamen voor niveau B en kon in het najaar van 2003 als statutair deskundige verder op de Sociale Dienst blijven werken. Daarnaast werd het team versterkt met een maatschappelijk assistente die werd overgeheveld vanuit het federale ministerie van Landbouw en Middenstand, zodat de Sociale Dienst in 2003 over 10 maatschappelijk assistenten kon beschikken.

Drie personeelsleden van niveau D stapten op 1 juli 2003 vervroegd uit en verlieten bijgevolg de Sociale Dienst. Dankzij de welwillende medewerking van de directeur-generaal van de administratie Ambtenarenzaken werden zij vervangen, enerzijds via een personeelsherschikking binnen deze administratie en anderzijds via een personeelskredietoptimalisatie, door een personeelslid van niveau D en een tijdelijk medewerker van niveau C.

Ten slotte werd een personeelslid van niveau B dat gedurende meer dan 7 maanden langdurig ziek was, vanaf september vervangen door een tijdelijk contractueel personeelslid.

Deze talrijke personeelsbewegingen noopten tot een aantal taakherschikkingen, waarbij de goede dienstverlening aan onze cliënten steeds voorop stond.

Dankzij de grote inzet van de personeelsleden konden deze wissels zonder negatieve gevolgen voor de hulp- en dienstverlening gerealiseerd worden.

e) Vorming

Gezien de werkzaamheden in 2003 rond het GISD en de operationalisering van het eerste luik werden in 2003 bijzonder veel inspanningen op het vlak van informaticavorming geleverd. De personeelsleden die nauw bij het GISD-project betrokken waren volgden meerdere gespecialiseerde ICT-opleidingen. Alle gebruikers van het eerste GISD-luik kregen in december een interne opleiding inzake het gebruik ervan.

De grote instroom aan nieuwe personeelsleden resulteerde ook in een relatief groot aantal ICT-basisopleidingen die werden gevolgd in 2003.

Voor het team van en rond de maatschappelijk assistenten werd in 2003 een maatopleiding georganiseerd rond de problematiek van de gerechtigden met financiële problemen.

De permanente vorming van de personeelsleden werd ook in 2003 systematisch opgenomen in de planningsdocumenten, zodat voor de afzonderlijke personeelsleden een geïndividualiseerd ontwikkelingspad werd voorzien, gelinkt aan de eigen functie-uitoefening. Heel wat personeelsleden volgden één of meerdere opleidingen uit het aanbod van de afdeling Vorming of namen deel aan studiedagen.

IV Activiteiten 2003

A Individuele hulpverlening



De problemen waarmee de maatschappelijk assistenten geconfronteerd worden, zijn zowel van materiële als niet-materiële aard.

De dienstverlening wordt gerealiseerd via een permanentie op de hoofdzetel, zitdagen in de provincies en huisbezoeken bij de personeelsleden.

In 2003 werden **1825 dossiers** afgehandeld. Dat is een lichte terugloop met 2,15% t.o.v. vorig jaar (1865 in 2002).

1 Aard van de bijstand



De bijstand bestaat uit:

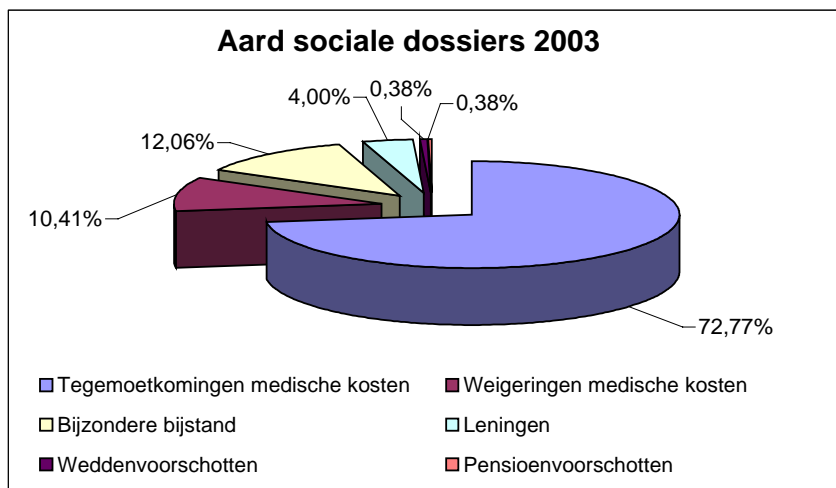
- informatie;
- morele bijstand;
- materiële hulp:
 - a) tegemoetkomingen in de medische kosten;
 - b) bijzondere bijstand;
 - c) bijzondere bijstand sociale vakanties;
 - d) bijzondere bijstand palliatieve zorgen;
 - e) bijzondere bijstand verzorging zwaar ziek familielid;
 - f) bijzonder bijstandwatersnood;
 - g) renteloze leningen;
 - h) weddenvoorschotten;
 - i) pensioenvoorschotten.

• Cijfergegevens

In 2003 verwerkten de maatschappelijk assistenten 1825 sociale dossiers.

Aard sociale dossiers	1998	1999	2000	2001	2002	2003
Tegemoetkomingen medische kosten	1075	1083	1200	1276	1360	1328
Weigeringen medische kosten	218	200	192	240	187	190
Bijzondere bijstand	92	52	102	223	224	220
Leningen	89	70	87	84	65	73
Weddenvoorschotten	27	36	45	27	8	7
Pensioenvoorschotten	22	18	22	19	21	7
TOTAAL	1523	1459	1648	1869	1865	1825

Hierna volgt een visuele voorstelling van het aantal dossiers per categorie.



1.1 Tegemoetkomingen in medische kosten

De Sociale Dienst verleende **1328 tegemoetkomingen** in de medische kosten. Dat is 3,2% minder dan in 2002 (1360 dossiers). Deze evolutie is het gevolg van de aanpassing van de tegemoetkomingscriteria vanaf 1 januari 2003 en wellicht speelt ook de invloed van de gratis hospitalisatieverzekering een rol en de MAF (maximumfactuur).

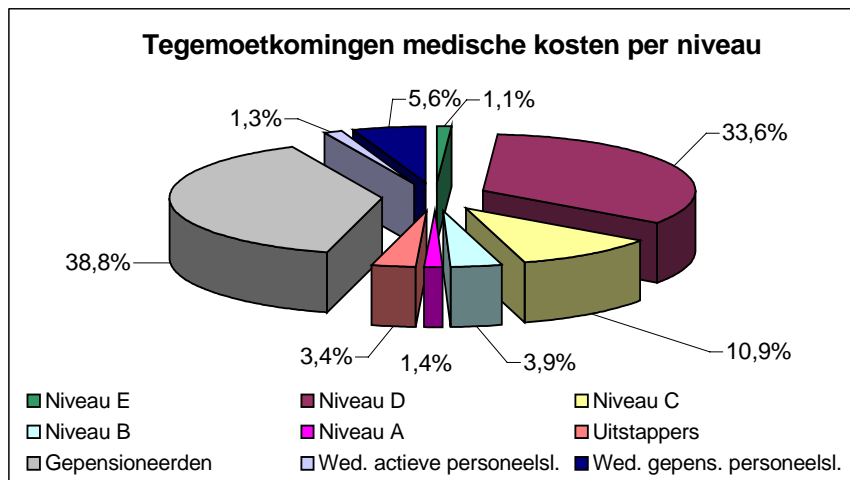
Volgende grafiek geeft de verdeling weer van het aantal tegemoetkomingen, gespreid over de diverse niveaus en de gepensioneerden en/of weduwen of weduwnaars.

Aanvragen kwamen vooral van de personeelsleden van niveau D (33,6%) en C (10,9%). De impact van de niet-actieven in het klantenbestand (uitstappers, gepensioneerden, weduwen of weduwnaars) nam exponentieel toe: 49,02% (in 2002: nog 44,8%).

Het aantal gerechtigden die een eerste maal beroep deden op de Sociale Dienst bedraagt 13,55%.

De reële kosten liggen \pm 8,95 % onder het initiële begrotingskrediet (580.000 euro).

Kostprijs: **528.078,72 euro**



1.2 Weigeringen tegemoetkomingen in medische kosten

190 Aanvragen werden geweigerd, een status quo in vergelijking met vorig jaar (187 in 2002). Deze weigeringen zijn voornamelijk te wijten aan de inkomensgrenzen: is het percentage ziektekosten t.o.v. het berekend inkomen te klein, dan wordt er immers geen tegemoetkoming verleend.

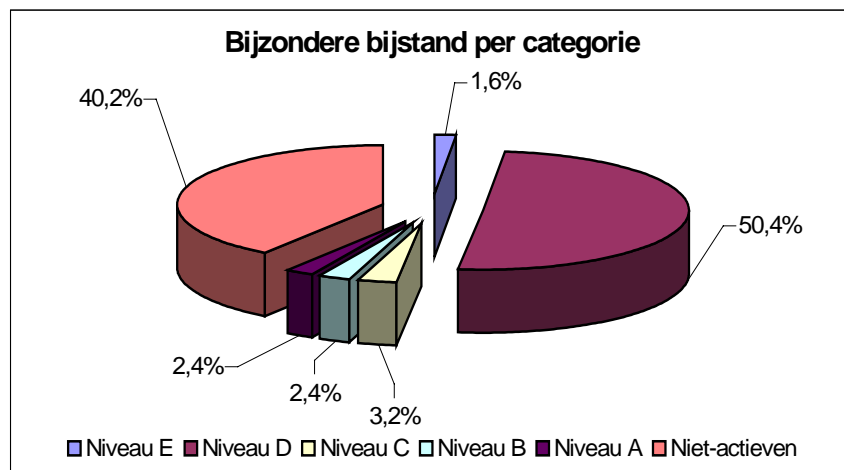
Het aantal weigeringen ten opzichte van de toegekende tegemoetkomingen bedraagt 14,3%.

1.3 Bijzondere bijstand

De Sociale Dienst verleende **127 maal** (121 in 2002) een bijzondere bijstand aan financieel hulpbehoevenden.

Hierna volgt een grafische voorstelling van het aantal bijzondere bijstandsdossiers, gespreid over de verschillende categorieën. Verhouding actieven/niet-actieven: 59,84%-40,16%.

Kostprijs: **49.052,81 euro**



1.4 Bijzondere bijstand overlijden

5 Financieel hulpbehoevenden (3 in 2002) ontvingen een bijzondere bijstand. Deze toewijzing is afhankelijk van het inkomen van de begunstigden.

1.5 Bijzondere bijstand palliatieve zorg

Artikel XI 38 en volgende van het Vlaams personeelsstatuut bepalen de mogelijkheid tot loopbaanonderbreking om palliatieve zorg te verstrekken. Deze loopbaanonderbreking bedraagt één maand en is eenmaal verlengbaar met eenzelfde periode.

Onder "palliatieve zorgen" wordt begrepen: elke vorm van medische, sociale, administratieve, psychologische bijstand en de verzorging van personen die lijden aan een ongeneeslijke ziekte en zich in een terminale fase bevinden.

Ambtenaren die loopbaanonderbreking aanvragen voor palliatieve zorgen, delen dat schriftelijk mee aan de secretaris-generaal van hun departement of leidend ambtenaar van de VOI. Zij leggen eveneens een attest voor van de behandelend geneesheer van de persoon die de palliatieve zorgen behoeft. Daaruit moet blijken dat de ambtenaar zich bereid verklaard heeft die zorg te verstrekken. Op dit attest wordt eveneens de identiteit van de patiënt vermeld.

Personeelsleden die van deze regeling gebruik maken, ontvangen van de werkgever een vergoeding voor loopbaanonderbreking. De toekenning van deze uitkering gebeurt na informatie door de personeelsdiensten van de Vlaamse departementen en VOI's. Naast deze vergoeding verstrekt de Sociale Dienst een extra eenmalige uitkering van 496,00 euro of 248,00 euro aan deze personeelsleden naargelang zij hun loopbaan voltijds of halftijds onderbreken (deze regeling is ingevoerd op 1 april 2001).

Het voorbije jaar maakten **9 personeelsleden** hiervan gebruik (11 in 2002).

Kostprijs: 2728 euro

1.6 Bijzondere bijstand verzorging zwaar ziek familielid

Artikel XI 41 van het Vlaams personeelsstatuut bepaalt de mogelijkheid tot loopbaanonderbreking voor een periode van maximaal 12 maanden (voltijds) en maximaal 24 maanden (halftijds) op te nemen in al of niet opeenvolgende periodes van één tot drie maanden.

Personeelsleden die van deze regeling gebruik maken voor de verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid, ontvangen van de werkgever een vergoeding voor loopbaanonderbreking.

Naast deze vergoeding verstrekt de Sociale Dienst een extra eenmalige uitkering van 248,00 euro of 124,00 euro aan deze personeelsleden naargelang zij hun loopbaan voltijds of halftijds onderbreken (deze regeling is ingevoerd op 1 februari 2002).

De toekenning van deze uitkering gebeurt op basis van de informatie, verstrekt door de personeelsdiensten van de Vlaamse departementen en VOI's.

Aantal **aanvragen:** 66 (59 in 2002).

Kostprijs: 15.872 euro

1.7 Bijzondere bijstand sociale vakantie

In sommige gevallen kunnen de maatschappelijk assistenten bij hun cliënten bepaalde noden detecteren waarbij een sociale (gezins)vakantie een uitweg kan bieden. Het dagelijks bestuur voorzag hiertoe een beperkt binnenlands aanbod van vakantieverblijven: één in de Ardennen en één aan de kust. Bij alle gemotiveerde voorstellen voor toekenning van een sociale (gezins)vakantie moest zowel de sociale achtergrond van de betrokkene(n) als de specifieke probleemsituatie (individueel en/ of gezinsverband) worden aangetoond. Daarnaast kunnen de maatschappelijk assistenten ook een voorstel 'op maat' uitwerken. Deze hulpverlening stond volledig los van de geldende criteria voor de vakantieactie van de Sociale Dienst.

Naast de vakantiewoning wordt er, afhankelijk van de financiële situatie, soms extra leefgeld toegekend.

In 2003 konden **21 gezinnen** op deze wijze van een vakantie genieten (27 in 2002). Binnen deze doelgroep ontvingen 13 gezinnen nog een extra leefgeld. Drie aanvragen werden geweigerd.

Kostprijs: 12.363,50 euro

1.8 Bijzondere bijstand watersnood

Om de slachtoffers van de overstromingen (december 2002-januari 2003) een hart onder de riem te steken besliste de Sociale Dienst een eenmalige tegemoetkoming toe te kennen van 250,00 euro per gezin, woonachtig in een gemeente die door de federale overheid als rampgebied was erkend. Deze bijzondere toelage, gelijk aan het franchisebedrag, gold als compensatie voor allerlei medische kosten en als morele schadevergoeding.

Om administratieve rompslomp te vermijden, volstond het dag de betrokkenen uiterlijk op 30 juni 2003 het bewijs voorlegden van hun aanvraag tot schadevergoeding bij het Rampenfonds met vermelding van het dossiernummer. **20 Personen** ontvingen op die manier een tegemoetkoming.

Kostprijs: **5000 euro**

1.9 Renteloze leningen

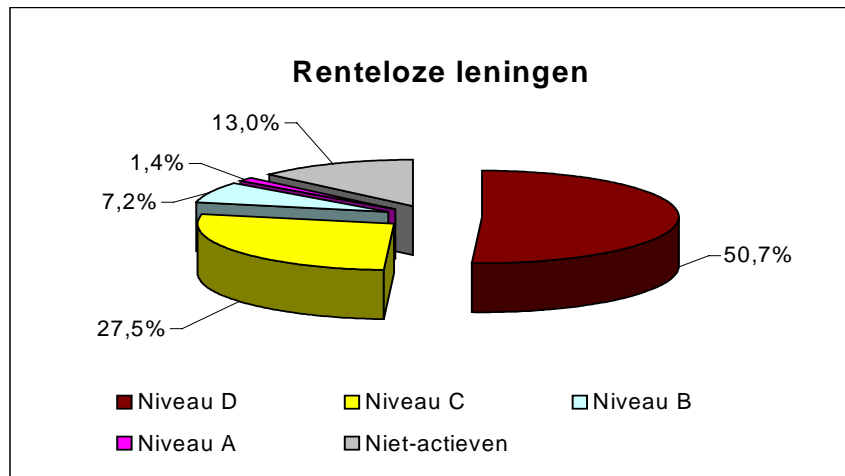
69 Begunstigden ontvingen een renteloze lening (63 in 2002), 4 aanvragen werden geweigerd.

De grafische voorstelling hierna geeft een beeld van het aantal leningsaanvragen, gespreid over de verschillende niveaus en de gepensioneerden, weduwen of weduwnaars. De grootste klantengroep bestaat uit personeelsleden van niveau D (50,7%), C (27,5%) en de niet-actieven (13,0%).

Gemiddeld leningsbedrag: 1936,32 euro.

Kostprijs: **133.606,38 euro**

- actieven: 116.237,55 euro (87,0%).
- niet-actieven: 17.368,83 euro (13,0%).



1.10 Weddenvoorschotten

In 2003 kreeg de Sociale Dienst **7 aanvragen** (vergelijk met 8 in 2002) voor een weddenvoorschot, voornamelijk in het kader van tewerkstellingsprojecten en contractuele werknemers die na een langdurige ziekteperiode weer in dienst treden.

Opgesplitst per niveau: B (3), D (2) en C (2)

Het standaardbedrag voor een voltijdse betrekking is 500 euro per maand.

Kostprijs: **3500 euro**

1.11 Pensioenvoorschotten

In 2003 werden er slechts **7 pensioenvoorschotten** toegekend (vergelijk met 21 in 2002). Deze voorschotten worden afgehouden van de eerste pensioenuitkering wat de Sociale Dienst een grotere zekerheid biedt voor terugbetaling.

Gemiddeld pensioenvoorschot: ± 1115,71 euro.

Kostprijs: **5.950 euro**

2 Financiële gegevens



De volgende tabel geeft een beeld van de betalingen (kosten) en de ontvangsten (opbrengsten) gedurende het boekjaar 2003.

Betreft	Kosten *	Opbrengsten *
Tegemoetkomingen medische kosten	528.078,72	-
Bijzondere bijstand	49.052,81	-
Bijzondere bijstand sociale vakanties	12.363,50	-
Bijzondere bijstand watersnood	5.000,00	-
Tegemoetkoming palliatieve zorgen	2.728,00	-
Tegemoetkoming verzorging zwaar ziek familielid	15.872,00	-
TOTAAL	613.095,03	-
Leningen personeelsleden	118.948,41	101.366,54
Leningen gepensioneerden	14.657,97	10.982,82
Weddenvoorschotten	3500,00	4379,00
Pensioenvoorschotten	9670,00	18.718,16
Kosten kredietinstellingen	39,37	6428,54
TOTAAL	146.815,75	141.875,06

* De financiële gegevens hebben betrekking op de datum van uitbetaling.

De opbrengsten, gerealiseerd bij leningen, wedden- en pensioenvoorschotten, hebben betrekking op de terugbetalingen in 2003.

3 Wie deed in 2003 een beroep op de individuele hulpverlening van de Sociale Dienst?



Zie tabel blz. 14.

Lijst gebruikte afkortingen:

AZF	departement Algemene Zaken en Financiën
COO	departement Coördinatie
EWBL	departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse aangelegenheden en Landbouw
LIN	departement Leefmilieu en Infrastructuur
OND	departement Onderwijs
WIM	departement Wetenschap, Innovatie en Media
WVC	departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur
GO	Gemeenschapsonderwijs
BLOSO	Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openluchtrecreatie
DIGO	Dienst voor Infrastructuurwerken van het Gesubsidieerd Onderwijs
EV	Export Vlaanderen
IWT	Instituut voor de Aanmoediging van Innovatie door Wetenschap en Technologie in Vlaanderen
OPZ-Geel	Openbaar Psychiatrisch Ziekenhuis Geel
OPZ-Rekem	Openbaar Psychiatrisch Ziekenhuis Rekem
OVAM	Openbare Afoalstoffenmaatschappij voor het Vlaamse Gewest
Toerisme Vl.	Toerisme Vlaanderen
VHM	Vlaamse Huisvestingsmaatschappij
VMM	Vlaamse Milieumaatschappij
Kabinetten	werknemers ministeriële kabinetten van de Vlaamse regering
Uitstappers	werknemers die gebruik maakte van de uitstapregeling voorafgaand aan de pensionering
Gepensioneerden	gepensioneerde werknemers
WAP's	Weduwen en weduwnaars van actieve personeelsleden
WGP's	Weduwen en weduwnaars van gepensioneerde personeelsleden

2003																						
	Gerechtigden	Tegemoetk. med.kosten	%. Personeels-leden	Weigeringen med.kosten	%. Personeels-leden	Bijzondere bijstand	Bijz. bijstand overlijden	Bijz. bijstand palliatieve zorg	Bijz. bijstand zwaar zieken	Bijz. bijstand sociale vakanties	weigeringen	%. Personeels-leden	Leningen	%. Personeels-leden	Weigeringen leningen	%. Personeels-leden	Wedden-voorschotten	%. Personeels-leden	Pensioen-voorschotten	%. Personeels-leden	Totaal aantal soc. dossiers	%. Personeels-leden
AZF	1260	77	6,11%	12	0,95%	1	0	1	8	1	0	0,87	16	1,27%	0	0,00%	4	0,32%	0	0,00%	120	9,52%
COO	416	13	3,13%	0	0,00%	0	0	0	5	0	0	1,20%	1	0,24%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	19	4,57%
EWBL	2109	51	2,42%	4	0,19%	1	0	0	7	0	0	0,38%	3	0,14%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,05%	67	3,18%
LIN	7078	331	4,68%	76	1,07%	50	0	4	15	12	0	1,14%	23	0,32%	3	0,04%	2	0,03%	1	0,01%	517	7,30%
OND	1225	30	2,45%	6	0,49%	5	0	2	4	0	0	0,90%	4	0,33%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	51	4,16%
WIM	135	2	1,48%	1	0,74%	0	0	0	0	0	0	0,00%	2	1,48%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	5	3,70%
WVC	1833	70	3,82%	13	0,71%	1	0	1	10	4	0	0,87%	3	0,16%	0	0,00%	1	0,05%	1	0,05%	104	5,67%
RAGO	373	15	4,02%	4	1,07%	1	0	0	4	0	0	1,34%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	24	6,43%
BLOSO	665	32	4,81%	6	0,90%	3	1	0	3	0	0	1,05%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	45	6,77%
DIGO	74	1	1,35%	0	0,00%	1	0	0	0	0	0	1,35%	1	1,35%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	3	4,05%
EV	251	1	0,40%	0	0,00%	2	0	0	0	0	0	0,80%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	3	1,20%
IWT	115	4	3,48%	1	0,87%	0	0	0	0	0	0	0,00%	1	0,87%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	6	5,22%
OPZ-Geel	515	12	2,33%	4	0,78%	2	0	1	1	0	0	0,78%	2	0,39%	1	0,19%	0	0,00%	0	0,00%	23	4,47%
OPZ-Rekem	529	6	1,13%	2	0,38%	1	0	0	2	0	0	0,57%	1	0,19%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,19%	13	2,46%
OVAM	404	4	0,99%	2	0,50%	8	0	0	3	0	0	2,72%	1	0,25%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	18	4,46%
Toerisme Vl.	136	2	1,47%	1	0,74%	0	0	0	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	3	2,21%
VHM	286	7	2,45%	1	0,35%	0	0	0	0	0	0	0,00%	1	0,35%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	9	3,15%
VMM	746	18	2,41%	3	0,40%	0	0	0	4	0	0	0,54%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,13%	26	3,49%
Kabinetten	473	1	0,21%	1	0,21%	0	0	0	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	2	0,42%
Uitstappers	509	45	8,84%	8	1,57%	1	0	0	0	0	0	0,20%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	54	10,61%
Gepensioneerden	4189	515	12,29%	34	0,81%	47	2	0	0	4	0	1,27%	8	0,19%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	610	14,56%
WAP's	199	17	8,54%	6	3,02%	2	1	0	0	0	0	1,51%	1	0,50%	0	0,00%	0	0,00%	2	1,01%	29	14,57%
WGP's	560	74	13,21%	5	0,89%	1	1	0	0	0	0	0,36%	1	0,18%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	82	14,64%
TOTAAL	24.080	1328	5,51%	190	0,79%	127	5	9	66	21	0	0,95%	69	0,29%	4	0,02%	7	0,03%	7	0,03%	1825	7,58%

B Niet-materiële hulpverlening



Toenemende maatschappelijke druk, doorgedreven informatisering en modern management leiden steeds meer tot onvrede, stress en burnout bij de werknemers. In het ruimer perspectief van een beter zorgmanagement binnen de Vlaamse administratie werden in de loop van 2003 tal van initiatieven genomen om het welzijn van de werknemer te bevorderen. Voorbeelden hiervan zijn Spreekbuis, het meldpunt voor pesten, OSGW, problemen rond Ploeg en andere werkconflicten.

De Sociale Dienst optimaliseerde in 2003 de niet-materiële hulpverlening zowel qua intensiteit als thematiek. Zo hielden de maatschappelijk assistenten, die een belangrijke rol spelen in de eerstelijns hulp door hun aanwezigheid en hun aanspreekbaarheid op het werkveld, voordrachten rond alcohol- en drugpreventie en startten ze een project op rond de begeleiding en opvang van langdurig zieken, in samenwerking met de personeelsdiensten. Daarnaast neemt de Sociale Dienst deel aan werkgroepen en overlegstructuren met de HRM-dienst, de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk, de dienst Emancipatiezaken... om binnen het MVG tot een volledige, gestructureerde en integrale aanpak van probleemsituaties te komen.

Om een beter zicht te krijgen op de problematiek en de intensiteit van de niet-materiële hulpverlening, werd het geautomatiseerd registratie- en evaluatiesysteem verder verfijnd. Dit laat toe een aantal beleidsondersteunende cijfergegevens te verzamelen en de signaalfunctie verder uit te bouwen.

• Cijfergegevens

Wijze contactname	Aantal	%
-	1	0,05
e-mail	9	0,44
huisbezoek	617	29,95
kantoor	119	5,78
schriftelijk	28	1,36
telefonisch	684	33,20
werkplaats	132	6,41
zitdag	470	22,82
Totaal	2060	100,00

Aard van de contacten	Aantal	%
begeleiding	6	0,29
eenmalig	1456	70,68
meerdere	517	25,10
meerdere langlopend	81	3,93

In 2003 werden in totaal 2060 (991 in 2002) niet-materiële hulpverleningen geregistreerd. Dat komt neer op ongeveer 172 registraties per maand (83 in 2002).

De meeste aanvragen voor niet-materiële hulp gebeuren telefonisch, bij een huisbezoek of tijdens een zitdag. Schriftelijke aanvragen of aanvragen op werkplaats zijn eerder sporadisch. De overgrote meerderheid van de hulpverleningsacties bestaat uit eenmalige contacten met de cliënt (70,7%).

Problematiek	Aantal	%
Financieel	356	17,28
- studiekosten	17	0,83
- scheiding	44	2,14
- schulden	135	6,55
- loonbeslag	34	1,65
- materiële behoefte	56	2,72
- ander	59	2,86
Materieel	70	3,40
- huisvestingsproblemen	35	1,70
- thuiszorg	24	1,17
- ander	6	0,29
Administratief	1349	65,49
- sociale zekerheid	157	7,62
- wetgeving / regelgeving	276	13,40
- werking Sociale Dienst	845	41,02
- pensioen / uitstappers	201	9,76
- ander	64	3,11

Problematiek	Aantal	%
Gezondheid	592	28,74
- RVT	10	0,49
- psychische gezondheid	226	10,97
- fysische gezondheid	334	16,21
- Zorgkas	36	1,75
- MAF (maximumfactuur)	13	0,63
- ander	44	2,14
Tewerkstelling	224	10,87
- Ploeg	38	1,84
- mutatie	34	1,65
- stress	101	4,90
- pesten	55	2,67
- seksuele intimidatie	2	0,10
- alcohol- en drugs	48	2,33
- ander	36	1,75
Psycho-sociaal	968	46,99

Het totaal aantal registraties "niet-materiele hulpverlening" in 2003 bedroeg 2060, w.o. 535 of 25.9 % anonieme registraties. Wat deze laatste groep betreft kan een verband gelegd worden met de wijze waarop een contact tot stand komt (telefonisch: 684). Dit verklaart meteen ook het hoge cijfer aan éénmalige contacten rond de hulpverleningsacties (1456) die hier meestal een informatief (1408) en adviserend karakter (915) hebben, hoofdzakelijk van administratieve aard zijn en de werking van sociale dienst (845), de wetgeving (276), de sociale zekerheid (157) en pensioen (201) betreffen.

De langdurige en procesmatige contacten worden automatisch gelieerd aan huisbezoeken (617), zitdagen (132) en bezoeken op de werkplaats (132). M.a.w. de hulpverleningsacties zijn hier complexer en diverser naargelang de aard van de contacten, de problematiek en de wijze van hulpverlening. Er zijn meerdere procesmatige begeleidingscontacten (604) rond diverse problemen met als blikvangers: gezondheidsproblemen (592), financiële problemen (356) en tewerkstellingsproblemen (224).

Psycho-sociale problemen nemen in omvang toe (968). Zij situeren zich veelal in een bredere maatschappelijke context en vereisen een integrale aanpak. Deze vorm van hulpverlening moet in de toekomst verder methodisch onderbouwd worden en ondersteunende contacten (856) dienen te resulteren in begeleiding (165) en case management (3). De samenwerking (127), bemiddeling (93) met en doorverwijzing naar (186) verdienen blijvende aandacht.

De opvolgingscontacten (314) geven een beeld van de continuïteit binnen het hulpverleningsproces.

Zowat 65% van de niet-materiële hulpverleningsacties heeft betrekking op administratieve en psychosociale problemen. Belangrijke steiger zijn de financiële problemen (10%) met schulden en loonbeslag als voornaamste indicatoren. Problemen op het werk zijn in meer dan de helft van de gevallen te wijten aan stress, pestgedrag en alcoholmisbruik.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de wijze waarop de hulpverdeling tot stand kwam met eventuele bemiddeling, samenwerking met en doorverwijzing naar andere instanties.

Wijze van hulpverlening	Aantal	%
INFORMATIEF	1408	68,34
ADVIES	915	44,42
DIENST VERSCHAFFEN	292	14,17
CRISISINTERVENTIE	10	0,49
ONDERSTEUNING	856	41,55
BEGELEIDING	165	8,01
CASE MANAGEMENT	3	0,15
INTAKE	28	1,36
BEMIDDELING:	93	4,51
– <i>Personeelsdienst</i>	17	18,28
– <i>Chef / afdelingshoofd</i>	14	15,05
– <i>Belastingen</i>	12	12,90
– <i>Advocaat</i>	8	8,60
– <i>Schuldbemiddeling</i>	6	6,45
SAMENWERKING MET:	127	6,17
– <i>Chef / afdelingshoofd</i>	21	16,54
– <i>Personeelsdienst</i>	19	14,96
– <i>OCMW</i>	12	9,45
– <i>Andere diensten MVG</i>	11	8,66
– <i>Familie</i>	10	7,87
DOORVERWIJZING NAAR:	186	9,03
– <i>m.a. Sociale Dienst</i>	49	26,34
– <i>Andere diensten MVG</i>	29	15,59
– <i>Medische hulp</i>	24	12,90
– <i>Juridische hulp</i>	18	9,68
– <i>Personeelsdienst</i>	14	7,53

De Sociale Dienst houdt zich voornamelijk bezig met het informeren, adviseren en ondersteunen van zijn cliënten. In één op vijf gevallen (19,71 %) wordt een derde partij betrokken bij de hulpverleningsactie in de vorm van een samenwerking, bemiddeling of doorverwijzing.

C Collectieve voorzieningen

4 Sinterklaasactie

4.1 Sinterklaasgeschenk



Alle personeelsleden, in dienst op 1 augustus 2003, konden voor hun kind(eren) ten laste, geboren in de periode tussen 1 januari 1992 en 6 december 2003, een sinterklaasgeschenk of een waardebon kiezen.

Voor kinderen, geboren tussen 7 december 2002 en 6 december 2003 moesten de ouders eveneens een ongezegeld afschrift van het officiële geboortebewijs bij hun inschrijvingsformulier voegen. Als bleek dat de geboorte plaats vond na 6 december 2003 werd het uitgereikte geschenk beschouwd als geschenk van de 'Sinterklaasactie 2004'.



De sint verblijdde **6406 kinderen** met een geschenk (stijging met 7,12% ten opzichte van 2002), waaronder 163 laattijdige aanvragen. Zij ontvingen een boeken- of cd-waardebon.

226 dienstverantwoordelijken zorgden voor de verdeling van het speelgoed in de diverse overheidsgebouwen. De distributie verliep rimpelloos. Er raakten slechts 3 boekenbons zoek ter waarde van 65,55 euro. Zij werden als verlies geboekt op de rekeningenpost 651.

Het aantal deelnemende kinderen werd geraamd op 6400 (effectief: 6406) met een gemiddelde kostprijs van 25 euro/exemplaar. De begroting voorzag hiertoe een krediet van 171.350 euro (inclusief de verwerkingskosten). De definitieve kostprijs per geschenk bedroeg 24,21 euro.

Spijts de huidige demografische tendensen en dalende nataliteitscijfers, merkt men ook nu weer een stijging van het aantal speelgoedgerechtigde kinderen in alle en voornamelijk de laagste leeftijdscategorieën.

• Kostprijs sinterklaasactie

- geschenken (incl. verwerkingskosten)	4624 stuks	116.987,28
- waardebonnen boeken	866 stuks	18.416,16
- waardebonnen cd's (incl. verwerkingskosten)	916 stuks	19.766,26
(REKENINGENPOST 6250) TOTAAL	6406 stuks	155.169,70

4.2 Sinterklaasfeesten



In verschillende (buiten)diensten en VOI's worden de kinderen van de personeelsleden uitgenodigd op een sinterklaasfeest, georganiseerd door de personeelsverenigingen.

De Sociale Dienst subsidieert deze feesten op basis van het aantal deelnemende kinderen en volgens specifieke criteria:

- aanwezigheid van minstens 10 speelgoedgerechtigde kinderen (geboren in de periode tussen 1 januari 1991 en 6 december 2002);
- elk comité heeft recht op een forfaitaire tegemoetkoming van 250 euro;
- daarenboven wordt nog een supplementaire tegemoetkoming verleend per deelnemend speelgoedgerechtigd kind van maximaal 7,50 euro voor de 'open' en 6,00 euro voor de 'gesloten' feesten;
- de subsidies worden enkel uitgekeerd na voorlegging van de bewijsstukken voor de gemaakte kosten;
- de totale subsidie van het feest mag de werkelijk gemaakte kosten geenszins overschrijden.

De uitbetaling van deze toelagen gebeurde na goedkeuring van de gemaakte kosten. voor de sinterklaasfeesten 2002 werden geen voorschotten uitgekeerd.

De subsidies hadden betrekking op de afrekening van de activiteiten 2002 en de verenigingen moesten hiervoor uiterlijk op 31 januari 2003 een aanvraag indienen.

De begroting 2003 voorzag een bedrag van 9500 euro.

De hiernavolgende tabel geeft een overzicht van de sinterklaascomités met de bedragen van de uitgekeerde subsidies (betaaldatum 27 februari 2003).

Sinterklaascomités	Subsidies 2002	
	Aantal kinderen	Bedrag
- Personeelsvereniging ASCOVA Antwerpen	145	1027,66
- Personeelsvereniging OPZ Rekem	175	1516,69
- Personeelsvereniging OPZ Geel (VPOG)	166	1412,84
- Vriendenkring Bruggen en Wegen Brugge	173	1788,88
- Vriendenkring de Raad van de Gaverstraat	21	378,18
- Vriendenkring IWT Brussel	37	527,50
- Vriendenkring Loodswezen Vlissingen	-	-
- Vriendenkring OVAM Mechelen	65	737,50
- Vriendenkring VMM Erembodegem	70	775,00
- Vriendenkring VMM Herentals	19	387,00
- Vriendenkring VMM St.-Denijs-Westrem	0	0,00
- Vriendenkring Waterwegen Kust Oostende	60	700,00
(REKENINGENPOST 6251) TOTAAL	931	9251,25

Ook hier stellen wij vast dat het aantal speelgoedgerechtigde kinderen jaarlijks aangroeit: 931 (910 in 2001 + 2,27 %).

Locatie	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003
Antwerpen	96	77	101	106	121	145	115
Brugge	125	117	106	124	114	173	161
Geel	156	163	170	206	196	210	246

5 Vakantieactiviteiten

5.1 Tegemoetkoming in de kosten van speelpleinwerking



Personeelsleden die tijdens de zomervakantie hun kinderen lieten deelnemen aan speelpleinwerking konden van de Sociale Dienst een tegemoetkoming krijgen. Uiteindelijk kwamen **425** kinderen hiervoor in aanmerking.

De gemiddelde tegemoetkoming in de kosten voor speelpleinwerking bedroeg 26,74 euro. (in 2002: 30,59 euro). In totaal waren er 435 aanvragen waarvan er 10 werden geweigerd (2,30%).

Kostprijs speelpleinwerking	Aantal	Bedrag
- Tegemoetkomingen 2002, betaald in 2003	31	740,00
- Tegemoetkomingen 2003, betaald in 2003	394	10.623,84
(REKENINGENPOST 6202) TOTAAL	425	11.363,84

5.2 Tegemoetkoming in de kosten voor jeugdvakanties



De berekeningscriteria voor het verlenen van een tegemoetkoming in de kosten voor jeugdvakanties bleven onveranderd ten opzichte van 2001.

De Sociale Dienst verleende een tegemoetkoming in de kosten van georganiseerde jeugdvakanties voor kinderen van 6 tot 18 jaar. Alle sportkampen en jeugdvakanties met een minimumduur van opeenvolgende overnachtingen kwamen in aanmerking. De tegemoetkoming werd beperkt tot maximaal zeven opeenvolgende dagen.

De gemiddelde tegemoetkoming in de kosten voor jeugdvakanties bedroeg 63,98 euro per aanvraag voor **518** kinderen (in 2002: 67,30 euro). In totaal waren er 582 aanvragen waarvan er 64 werden geweigerd (11,00%).

Kostprijs jeugdvakanties	Aantal	Bedrag
- Tegemoetkomingen 2002, betaald in 2003	144	8241,04
- Tegemoetkomingen 2003, betaald in 2003	374	24.899,97
(REKENINGENPOST 6200) TOTAAL	518	33.141,01

5.3 Tegemoetkoming in de vakantiekosten voor gezinnen en alleenstaanden



De Sociale Dienst verleende in 2003 zowel voor gezinnen als voor alleenstaanden die met vakantie gingen in binnen- of buitenland een tegemoetkoming. Gepensioneerde personeelsleden kwamen niet in aanmerking.

Ook hier was hetzelfde criterium van toepassing voor het aantal opeenvolgende overnachtingen (minstens 3, maximaal 7).

De gemiddelde tegemoetkoming in de kosten voor gezinsvakanties bedroeg 110,78 euro per aanvraag voor 1470 gezinnen (in 2002: 124,96 euro). In totaal waren er 1592 aanvragen waarvan er 122 werden geweigerd (7,66%).

Kostprijs gezinsvakanties	Aantal	Bedrag
- Tegemoetkomingen 2002, betaald in 2003	329	30.806,52
- Tegemoetkomingen 2003, betaald in 2003	1141	132.039,73
(REKENINGENPOST 6201) TOTAAL	1470	162.846,25

In 2004 zal een indexering van de inkomensgrenzen worden doorgevoerd zodat nog meer personeelsleden van deze dienstverlening gebruik kunnen maken.

5.4 Kortingen bij pret- en dierenparken en culturele evenementen



Na de desastreuze ervaring in 2000 waarbij een call center werd ingeschakeld voor de verkoop en distributie van de toegangskarten, voert de Sociale Dienst deze activiteit sinds 2001 opnieuw in eigen beheer uit. Niet zonder succes zoals blijkt uit de resultaten van de voorbije 3 jaar:

Jaar	Omzet	Verschil
2001	7474	
2002	10.036	+ 2562
2003	12.830	+ 2794
Totaal		+ 5356

Ten opzichte van het referentiejaar 2001 realiseerde men een meeromzet van 5356 kaarten of een stijging met 71,66%.

Het bezoek aan pret- en dierenparken is blijkbaar erg in trek bij de Vlaamse ambtenaar en zijn gezinsleden. Plopsaland blijft de onbetwiste koploper, maar ook de Zoo/Planckendael boert niet slecht (zeker indien men daar de abonnementenactie bijtelt).

Belangrijkste steigers zijn de Efteling en de SixFlags-groep (Bellewaerde, Walibi), deze laatste evenwel met uitzondering van Warner Bros Germany Movie World waarvan de verkoop sterk achteruitliep. Bij de nieuwkomers kent enkel Sea Life Center een miniem succes, Seafront daarentegen ligt minder goed in de markt.

Volledigheidshalve moeten we hieraan toevoegen dat de uitzonderlijke zomer de resultaten in positieve zin heeft beïnvloed.

De deelname aan culturele evenementen scoort minder goed maar deze trend is niet nieuw. De tentoonstelling "Marines in Confrontatie" kende een relatief succes en ook "Femme Fatale" deed het niet onwaardig als heeft de titel hier wellicht iets mee te maken.

Naast dit aanbod lanceerde de Sociale Dienst eveneens een actie "Burenabonnementen 2003-2004" bij het Kaaithheater in Brussel waar men tegen halve prijs 5 voorstellingen kon bijwonen van theater, performance, dans, muziek of een mix van de verschillende genres.

De klassieke muziekliefhebbers kregen een korting van 25% in het Paleis voor Schone Kunsten te Brussel met een keuze uit 21 concerten met een befaamd symfonisch orkest, topdirigenten en -solisten. Via een mailing werden zij op de hoogte gebracht van de *last minute* aanbiedingen. Op dit aanbod gingen 36 personeelsleden in.

Contant	36%
Proton	16%
Overschrijvingen	48%
Totaal	100%

Alhoewel de cliënten werden aangespoord de Proton-betaalkaart te gebruiken voor de aankoop van de kaarten kent dit betaalmiddel geen echte een relance maar schommelt rond hetzelfde niveau als 2002.

Belangrijke vaststelling is dat quasi de helft van de cliënten (52%) de kaarten persoonlijk komt afhalen, terwijl de andere helft (48%) betaalt per overschrijving. Vooral deze laatste groep bewijst dat de kaartenverkoop zeer goed is ingeburgerd bij de buitendiensten ondanks de tekortkomingen op communicatief vlak.

De opbrengsten en de kosten van deze activiteit werden geboekt op een aparte rekening en bleven binnen de voorziene budgettaire marge van 12.400 euro (rekeningenpost 6413).

Aantal	Toegangskarten recreatie & cultuur
1431	BELLEWAERDE
1275	BOBBEJAANLAND
1771	EFTELING
902	PARC PARADISIO
3246	PLOPSALAND
75	SEAFRONT
304	SEA LIFE CENTRE
1462	WALIBI WEVER (SIXFLAGS BELGIUM)
107	WARNER BROS GERMANY MOVIE WORLD
1896	ZOO ANTWERPEN / PLANCKENDAEL
148	ZOO ANTWERPEN / PLANCKENDAEL (abonnementenactie)
12.617	<i>Subtotaal</i>
125	MARINES IN CONFRONTATIE
62	FEMME FATALE
26	GELIJK HET LEVEN IS
213	<i>Subtotaal</i>
12.830	ALGEMEEN TOTAAL



6 Gepensioneerdenwerking



6.1 Pensioenvoorbereiding

De pensioenvoorbereiding bestaat uit 3 delen:

- drie jaar vóór de pensionering worden de 57-jarigen uitgenodigd op een eerste informatiedag;
- 1 jaar vóór hun pensionering kunnen alle personeelsleden deelnemen aan de vijfdaagse cursus '*Pensioenvoorbereiding*';
- ongeveer twee jaar na de cursus worden de deelnemers uitgenodigd op een '*Terugkomdag*'.



6.1.1 Informatiedag pensionering voor de 57-jarige personeelsleden

Dit initiatief heeft in de eerste plaats tot doel inlichtingen te verstrekken over de pensioenwetgeving. Daarnaast wordt er ook aandacht besteed aan de talrijke wijzigingen die zich voordoen ná de pensionering. Tot slot wordt de cursus '*Pensioenvoorbereiding*' in het kort voorgesteld. Deze informatiedagen (9), waaraan **122 personeelsleden** deelnamen (214 in 2002), vonden plaats in Brussel (2), Antwerpen (2), Brugge (2), Gent (2) en Hasselt (1).



6.1.2 Cursus 'Pensioenvoorbereiding'

De Sociale Dienst organiseert jaarlijks meerdere sessies van de vijfdaagse cursus '*Pensioenvoorbereiding*'. Doel van deze vormingscursus is het welzijn te bevorderen van de personeelsleden die met pensioen gaan.

Hierbij tracht de Sociale Dienst een brede waaier aan mogelijkheden aan te reiken die de cursisten naar eigen inzicht kunnen opvullen.

Door de cursus loopt als rode draad: '*Omgaan met verandering*'. Per slot van rekening is de pensionering wellicht één van de meest fundamentele veranderingen die iemand meemaakt.

De cursus is opgebouwd rond vier grote thema's, namelijk gezondheid, het financiële aspect, tijdsbesteding en sociale aspecten. Afspraak: in het CICOV (Centrum voor Informatie, Communicatie, Onthaal en Vorming), Terlindenlaan 14 in 3090 Overijse.

De deelname is volledig gratis. Door de grote belangstelling was men in 2003 verplicht 6 sessies te organiseren voor **135 deelnemers**, al dan niet vergezeld van hun partner (vgl. met 142 in 2002).



6.1.3 Terugkomdagen

Ongeveer twee jaar nadat de personeelsleden de cursus pensioenvoorbereiding hebben bijgewoond, worden zij uitgenodigd op een '*Terugkomdag*'.

Deze '*Terugkomdagen*' werden in 2003 vijfmaal georganiseerd in Antwerpen voor **76 deelnemers** (in 2002: 74).

• Kostprijs pensioenvoorbereiding

Betreft	Bedrag
• Informatiedagen 57-jarigen	
- Huur infrastructuur en catering	1466,00
- Activiteiten	503,50
(REKENINGENPOST 62201) TOTAAL	1969,50
• Cursus "Pensioenvoorbereiding"	
- Autocarvervoer	6643,45
- Kosten lesgevers (bijdragen cursisten en reiskosten)	8063,79
- Terugbetaling reiskosten deelnemers	114,00
- CICOV Overijse + catering	1760,50
(REKENINGENPOST 62202) TOTAAL	16.581,74
• Terugkomdagen	
- Huur infrastructuur en catering	1466,00
- Stadswandelingen	503,50
(REKENINGENPOST 62203) TOTAAL	1969,50



6.2 Uitreikingsdagen pensioneringsgeschenken

In 2003 vonden er twaalf bijeenkomsten plaats waarop de toekomstige gepensioneerden en hun partner werden gehuldigd. Hierbij ontvingen zij, nog tijdens hun actieve loopbaan, een pensioneringsgeschenk en kregen een receptie en een middagmaal in het bedrijfsrestaurant aangeboden.

De gelauwerde personeelsleden genieten hiervoor dienstvrijstelling en de werknemers in de buitendiensten krijgen hun reiskosten terugbetaald.

Tijdens deze huldigingsdagen worden de deelnemers geïnformeerd over het activiteitenpakket van de Sociale Dienst, gecombineerd met een toelichting over de werking van de vzw Gepensioneerdenvereniging van de Vlaamse Gemeenschap.

Wie zich liet verontschuldigen, ontving een tweede uitnodiging voor de volgende sessie. Blijf men ook daar afwezig, dan verviel het recht op een pensioneringsgeschenk. Wie om strikt medische redenen afhaakte (navraag bij de Personeelsdienst!), kreeg het geschenk uitzonderlijk thuis bezorgd.

De sessies vonden plaats op 25 februari, 18 maart, 22 april, 27 mei, 10 en 24 juni, 23 september, 7 en 21 oktober, 18 en 25 november en 16 december 2003 in het auditorium van het Boudewijngebouw. Boudewijnlaan 30 te 1000 Brussel en werden bijgewoond door **488 personen** (genodigden, al dan niet vergezeld van hun partner). Het groot aantal sessies was te wijten aan de extra infodagen t.b.v. de personeelsleden die gebruik maakten van de 'uitstapregeling voorafgaand aan hun pensionering': **351 uitstappers** en **137 gepensioneerden**.

Er kon een keuze gemaakt worden uit een gediversifieerd aanbod met een gemiddelde waarde van \pm 100 euro. Het aantal uitgereikte pensioneringsgeschenken bedroeg **563 stuks**.

Uitgereikte geschenken	Aantal
• Herenuurwerk	168
• Damesuurwerk	80
• Fototoestel	123
• Verrekijker	65
• cd-bon (4 p.p.)	216
• Boekenbon (4.p.p.)	292
TOTAAL:	944
• Kostprijs geschenken	65.856,23
• Kostprijs catering (receptie en maaltijden)	4066,15
• Terugbetaling reiskosten gepensioneerden	2634,54
(REKENINGENPOST 6221) TOTAAL	72.556,92

6.3 Seniorendag



Voor de 13^{de} editie van deze Seniorendagen speelden we een derby van de lage landen. De aftrap werd gegeven bij onze noorderburen in Maastricht en voor de tweede speelhelft staken we de Maas over met het Vlaams-Limburgse Hoeselt als bestemming.

Op 20 en 21 mei ontmoetten **1512 deelnemers** (een absoluut record: **1574** m.i.v. alle medewerkers) mekaar in FESTI-VILLAGE, een stemmige zaal, ingericht als 'overdekt marktplein', vlakbij het stadscentrum van Maastricht en de ideale startplaats voor het ochtendprogramma:

- een begeleide stadswandeling door Maastricht met als voornaamste trekpleisters het gerestaureerd Stokstraatkwartier, de oude stadswallen, divers parken en het overbekende Vrijthof;
- een boottocht op de Maas (\pm 1 uur).

Het middag- en avondmaal werd geserveerd op Belgische bodem in het WORLD PIGEON CENTER te Hoeselt dat tevens fungeerde als centrale uitvalsbasis voor de diverse activiteiten:

- een bezoek aan het World Pigeon Center met rondleiding en filmvoorstelling over de duivensport;
- een natuurwandeling rond de Kluis van Hoeselt;
- een bezoek aan de Landcommanderij van Alden Biesen;



- voor de sportievelingen een fietstocht van 20-25 km;
- een autocarrondrit door de vruchtbare fruitstreek van Haspengouw;
- een uitstap naar Tongeren met bezoek aan de basiliek en het Gallo-Romeins museum.
- Wie opteerde voor een vrije namiddag kon rustig rond kuieren in deze historische stad onder het waakzaam oog van Ambiorix.

De deelnemingsprijs bedroeg 14,00 euro/persoon.

Gewoontegetrouw hield de Sociale Dienst ook een enquête om de reacties en de beoordeling van de senioren te peilen.

	Uitstekend	Goed	Middelmatig	Slecht
Organisatie	55,2%	41,5%	2,6%	0,7%
Vervoer	55,8%	37,4%	3,1%	0,7%
Maaltijden	33,7%	49,1%	15,3%	1,9%
Begeleiding	59,3%	38,4%	1,9%	0,4%
Programma	50,0%	47,3%	2,5%	0,2%

- De globale appreciatie voor de 13^{de} editie van dit evenement bedraagt 92,5%, minder dan het historische record in 2002 (98,3%). Een mogelijke verklaring voor deze 'lagere' quotering is de aanwezigheidslimiet die binnen het gekozen concept ruimschoots werd overschreden. Rekening houdend met de toenemende vergrijzing en het groeiend aantal deelnemers zullen de Seniorendagen in 2003 worden gespreid over 3 i.p.v. 2 dagen. Alle onderdelen krijgen een score die varieert tussen 79,2% en zelfs 100,0% in de categorieën uitstekend en goed.
- Een opmerkelijke trend is dan weer dat de deelnemers zich de tweede dag op alle niveaus veel kritischer uitlaten dan hun collega's de vorige dag, waardoor de globale appreciatie licht daalt.
- In het verleden is gebleken dat de senioren niet alleen een trouw publiek vormen, maar dat ook hun gemiddelde leeftijd stijgt. Om hierover een duidelijker beeld te krijgen werd eveneens gepeild naar het jaar waarin zij met pensioen gingen en hoe vaak zij al aan de Seniorendagen deelnamen. Van de respondenten was 83,6% al aanwezig op eerdere edities van de Seniorendagen: 13,55% sedert 1991, 18-22% vanaf 1992-1994, 31--38% sinds 1995-1997, 49-57% vanaf 1998-2001, en 64,5% in 2002. Voor 15% betekende het de eerste deelname (16% in 2002).
- Daartegenover staat dan weer dat de senioren een respectabele leeftijd krijgen en wellicht minder mobiel worden. De organisatoren zullen in de toekomst verplicht zijn met deze factor rekening te houden bij de samenstelling van hun programma.

	20/05/03	21/05/03
Gemiddelde leeftijd	67,2 jaar	68 jaar

Deze cijfers spreken misschien niet zo erg tot de verbeelding. Maar van alle aanwezige senioren waren er slechts 76 jonger dan zestig jaar (11%), de groep van de zestigplussers was het sterkst vertegenwoordigd met 61% (419), de zeventigers met 27% (190) en er waren 6 tachtigers van de partij (1%). De oudste deelnemer was 85!

- Gelet op de bestemming en de verre verplaatsing werd de senioren aangeraden gebruik te maken van het autocarvervoer: 98% koos voor dit transportmiddel, een kleine minderheid opteerde voor persoonlijk vervoer.
- 76,2% procent van de senioren kent de vzw Gepensioneerdenvereeniging, 23,8% niet. Van die laatste groep waren 32 deelnemers bereid zich alsnog aan te sluiten!

• **Kostprijs seniorendagen**

Gerealiseerde kosten	66.274,62
Bijdragen deelnemers	21.938,11
NETTO-KOSTPRIJS	44.336,51
NETTO KOSTPRIJS PER PERSOON	29,34

Met 29,34 euro als gemiddelde kostprijs per deelnemer waren de Seniorendagen 2003 de duurste editie tot dus ver. De voornaamste kostenposten: catering (50%) en transport (27%).

Dankzij een rigoureuus prijs-kwaliteitbeleid en een jarenlange ervaring, slaagde de Sociale Dienst er niettemin in om met relatief bescheiden financiële middelen volwaardige Seniorendagen te organiseren.

Kosten Seniorendagen 2003	Bedrag	Percentage
- World Pigeon Center Hoeselt	33.020,01	49,82%
- Selecta Cars	17.779,96	26,83%
- Rederij Stiphout en Festi-Village Maastricht	8173,59	12,33%
- VVV Maastricht	1980,00	2,99%
- Gallo-Romeins Museum Tongeren	1510,00	2,28%
- Landcommanderij Alden Biesen	1255,50	1,89%
- Fooien buschauffeurs	700,00	1,06%
- Huur fietsen en gids Hoeselt	550,00	0,83%
- Gidsen autocarrondritten en wandeling	400,00	0,60%
- Geschenken medewerkers	450,00	0,68%
- Polis burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen	355,06	0,54%
- Varia (Rode kruis, Raydon)	100,50	0,15%
(REKENINGENPOST 6222) TOTAAL	66.274,62	100,00%

Jaar	Kosten	Opbrengsten	Netto kostprijs	Aantal deelnemers	Prijs/deelnemer
1999	37.600,01	15.215,70	22.384,31	1.381	16,21
2000	45.784,32	17.491,37	28.292,95	1.039	27,23
2001	46.425,95	14.403,85	32.022,10	1.225	26,14
2002	55.177,37	16.885,08	38.292,29	1.386	27,63
2003	66.274,62	21.938,11	44.366,11	1.512	29,34

7 Personeelskaart



Op vertoon van de personeelskaart van de Sociale Dienst werd korting verleend voor:

- vakantiecentra in binnen- en buitenland;
- musea en culturele evenementen in Vlaanderen;
- enkele reisbureaus, touroperators en handelszaken.

In 2003 werden **1163** nieuwe personeelskaarten uitgereikt en **301** kaarten vernieuwd; in het totaal waren er **12.137** in omloop (in 2002: 11.101). De samenvattende tabel is opgesplitst volgens:

- het statuut van de betrokkenen;
- een eerste aanvraag of een hernieuwing (wegens adreswijziging, verlies... enzovoort).

Aantal M.V.G.	Nieuw	Vernieuwing	Totaal
Statutairen + contr. onb. duur *	795	231	1026
Contractuelen bepaalde duur	76	18	94
Gepensioneerden, uitst., wed. *	54	47	101
SUBTOTAAL	925	296	1221
Aantal V.O.I.'s	Nieuw	Vernieuwing	Totaal
Statutairen + contr. onb. duur *	144	5	149
Contractuelen bepaalde duur	67	0	67
Gepensioneerden, uitst., wed. *	27	0	27
SUBTOTAAL	238	5	243
TOTAAL	1163	301	1464
TOTAAL AANTAL PERSONEELSKAARTEN IN OMLOOP OP 31.12.2003:			12.137

* **contr. onb. duur:** contractuelen met een contract van onbepaalde duur

* **uitst.:** uitstappers - personeelsleden die gebruik maakten van de 'uitstapregeling' voorafgaand aan de pensionering

* **wed.:** weduwen of weduwnaars

8 Subsidiëring personeelsverenigingen



Personeelsverenigingen die zowel in Brussel als in de buitendiensten culturele, sportieve of ontspanningsactiviteiten organiseren voor de ambtenaren, konden hiervoor een subsidie aanvragen bij de Sociale Dienst.

De subsidies hadden betrekking op de afrekening van de activiteiten 2002 en de verenigingen moesten uiterlijk op 31 maart 2003 een aanvraag indienen.

Zij ontvingen eveneens een voorschot op de activiteiten van het lopende werkingsjaar, beperkt tot 50% van de subsidies voor 2002. Op de begroting werd hiervoor een krediet van 15.150 euro voorzien.

De uitbetaling gebeurde op 16 april 2003 en een overzicht vindt u in de onderstaande tabel.

Verenigingen	Saldo 2002	Voorschot 2003
A.S.C.O.V.A., Antwerpen	638,32	771,92
Gepensioneerdvereniging van de Vlaamse Gemeenschap	1449,18	1497,94
Harmonie LIN Hasselt	487,68	492,27
Personeelskoor Onderwijs Brussel ⁽²⁾	-	-
Personeelskring ABA West-Vlaanderen	65,48	59,56
Personeelsvereniging Raad van de Gaverstraat Geraardsbergen	222,30	111,15
Vriendenkring BEE Brussel	627,04	345,00
Vriendenkring BRUWE Brugge	350,46	444,89
Vriendenkring De Green Spirit ⁽¹⁾	125,00	0,00
Vriendenkring De Groenen Gent	45,33	42,00
Vriendenkring De Huisvestingsvrienden Gent	104,07	211,48
Vriendenkring De Schakel Ruiselede	150,92	100,25
Vriendenkring Duivenliefhebbers min. Vlaamse Gemeenschap	100,63	141,36
Vriendenkring EMA Antwerpen ⁽²⁾	-	-
Vriendenkring Geotechniek Zwijnaarde	110,41	118,25
Vriendenkring KMSK Antwerpen	257,86	128,93
Vriendenkring Koningsstraat Brussel ⁽¹⁾	125,00	-
Vriendenkring Op Stap in Brussel	242,56	169,70
Vriendenkring OPZ Geel	487,78	454,06
Vriendenkring OVAM, Mechelen	160,85	257,51
Vriendenkring Personeel Luchthaven Oostende ⁽²⁾	-	-
Vriendenkring Vlaams Zeeöologisch Genootschap Ruddervoorde	376,30	337,35
Vriendenkring VLAVIS (visueel gehandicapten MVG) ⁽¹⁾	125,00	0,00
Vriendenkring VMM Leuven	6,60	15,58
Vriendenkring Waterbouwkundig Laboratorium Borgerhout	255,51	173,40
Vriendenkring Waterwegen Kust Oostende	265,06	243,99
Vriendenkring Wegen Limburg Hasselt	595,96	502,12
Wielierclub OpdoorZetters OPZ Rekem	144,60	258,89
SUBTOTAAL	7.519,90	6.877,60
(REKENINGENPOST 6410) ALGEMEEN TOTAAL		14.397,50

⁽¹⁾ Deze verenigingen ontvingen een startpremie.

⁽²⁾ Het voorschot 2002 overtrof de eindafrekening. Voor 2003 werd bijgevolg geen voorschot uitgekeerd.

9 Subsidiëring sportmanifestaties



Ter ondersteuning van de 14^{de} Sportdag voor de Vlaamse ambtenaren op 18 september 2003 ontving BLOSO als organisator van deze manifestatie een subsidie van 1000 euro vanwege de Sociale Dienst. Dit bedrag werd op 25 november betaald en geboekt op het rekeningnummer 6413.

10 Tegemoetkoming sportabonnementen



In het kader van het sectoraal akkoord 2001-2002 voor de personeelsleden van het MVG, de WI's en de VOI's besloot de Vlaamse regering ambtenaren die buiten de diensturen aan lichaamsbeweging doen aan te moedigen. Hiervoor werd een financiële tegemoetkoming voorzien van maximaal 50% in de kostprijs voor abonnementen van een sportclub, sportvereniging of fitnesscentrum.

Dit aanbod geldt zowel voor de diensten van de Vlaamse Gemeenschap, de Wetenschappelijke Instellingen (WI's) en 27 Vlaamse Openbare Instellingen (VOI's). Enkel de actieve personeelsleden komen hiervoor in aanmerking, hun gezinsleden niet.

	Aantal	Bedrag
- Aanvragen 2002, betaald in 2003	716	28.760,55
- Aanvragen 2003, betaald in 2003	1672	72.610,52
Totaal	2388	101.371,07

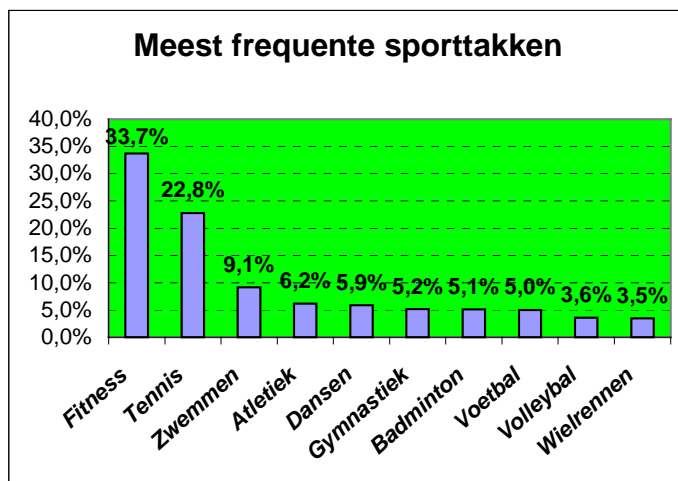
Men mag verschillende sportabonnementen combineren, maar de tegemoetkoming blijft beperkt tot 60 euro per kalenderjaar. De begindatum voor abonnementen en lidgelden werd vastgesteld op 1 januari 2003 en aanvragen om tegemoetkoming konden ingediend worden tot 31 januari 2004. De sportdisciplines werden getoetst aan de hand van een sporttakkenlijst en de aansluiting van de sportclub bij een erkende sportfederatie. Enkel voor voetbal, fitness en hockey was de aansluiting bij een erkende sportfederatie geen expliciete verplichting. Voor het zwemmen gold een abonnement op naam (geen meerbeurtenkaart) in een openbaar bad.

81% van de ingediende aanvragen werd gehonoreerd, 19% geweigerd. Voornaamste redenen voor weigering: aanvragers ressorteren niet onder het toepassingsveld van de CAO, laattijdige indiening, geen erkende sportfederatie of -tak, geen reactie op verzoek om bijkomende informatie en overschrijding van het maximum bedrag van de tegemoetkoming (60 euro).

De onderstaande tabellen geven een overzicht van de departementen, Vlaamse Overheidsinstellingen (VOI's) of Wetenschappelijke Instellingen (WI's) - al dan niet aangesloten bij de Sociale Dienst - waarvan de personeelsleden een aanvraag om tegemoetkoming hebben ingediend.

Top-10 MVG, aangesloten VOI's en WI's		
	Aantal	%
LIN	671	42,5%
EWBL	213	13,5%
WVC	178	11,3%
OND	115	7,3%
AZF	103	6,5%
VMM	84	5,3%
BLOSO	63	4,0%
OVAM	56	3,5%
OPZ Geel	54	3,4%
VHM	42	2,7%

Top-10 niet aangesloten VOI's en WI's		
	Aantal	%
VDAB	493	51,6%
KG	172	18,0%
VLM	107	11,2%
DS	63	6,6%
VFSIPH	60	6,3%
NVZ	26	2,7%
VIZO	15	1,6%
GOM O-VI.	8	0,8%
GOM Limb.	7	0,7%
GOM W-VI.	5	0,5%



De verhouding MVG + aangesloten VOI's en WI's ten opzichte van de niet aangesloten VOI's en WI's bedraagt: 61%-39%.

← Volgende grafiek geeft een beeld van de frequentst beoefende sporttakken.

Op 9 januari 2004 stelde de overheid opnieuw een bedrag van 71.000 euro ter beschikking ter aanvulling van de werkingsmiddelen. De financiële verrichtingen gebeuren op een aparte beheersrekening van de Sociale Dienst (068-2377825-91).

Saldo op 01.01.2003	251.919,27
Betaalde tegemoetkomingen	- 101.371,07
Kosten kredietinstellingen	- 47,54
Saldo op 31.12.2003	150.500,66

In 2003 zal de Sociale Dienst de nodige maatregelen treffen voor een betere informatiedoorstroming naar het doelpubliek en een versoepeling van de huidige criteria voorstellen aan de bevoegde minister.

11 Juridisch advies



De 2^{de} en 4^{de} dinsdag van elke maand (met uitzondering van juli en augustus) konden de personeelsleden het advies inwinnen van een jurist tijdens de spreekuren.



In het Boudewijngebouw vonden er **19 consultaties** plaats, telkens van 13.30-16.00 uur, waarbij **75 personen** een beroep deden op juridische bijstand (in 2002: 73).

De opdracht van de jurist beperkt zich tot het verstrekken van advies aan de personeelsleden, zonder in rechte te mogen optreden, noch te pleiten, noch tussenkomsten te doen bij de rechtbanken.

Klanten voor wie het om praktische redenen niet haalbaar is naar Brussel te komen, informeren het best bij de lokale balies van advocaten waarvan juristen zijn aangesloten bij het initiatief Eerste Raad. In sommige gerechtshoven kun je trouwens op bepaalde tijdstippen gratis juridische eerste lijnsbijstand krijgen. Twee gerechtigden maakten hiervan gebruik.

In beide gevallen heeft de rechtzoekende recht op een eerste mondeling en oriënterend gesprek van 30 minuten en betaalt hij daarvoor een honorarium van maximaal 25,00 euro.

Financiële gegevens juridisch advies

• **Kosten 2003:**

Betreft	Bedrag
- Erelonen	2233,45
- Kosten Eerste Raad	25,00
- Terugbetaling verplaatsingskosten	76,60
(REKENINGENPOST 652) TOTAAL	2335,05

De afrekening van de erelonen 2002 voor de jurist bedroeg 2233,45 euro.

Juridisch advies Eerste Raad (erelonen) en terugbetaling reiskosten vertegenwoordigen een bedrag van 101,60 euro.

V Bekendmaking activiteiten



- **Bericht 2003/1:** Vakantie & Vrije Tijd 2003 (februari).
- **Bericht 2003/2:** rondzendbrief "Tegemoetkoming Sportabbonnementen" (februari).
- **Bericht 2003/3:** Verkoop toegangskaarten pret- en dierenparken & culturele evenementen 2003 (maart)
- **Bericht 2003/4:** Sinterklaasactie 2003 (mei)

Daarnaast heeft de Sociale Dienst een vaste rubriek in het tweemaandelijks personeelsblad 'Goedendag'.

- **1/2003:** over 2002 en de goede voornemens voor 2003.
 - **2/2003:** van budgetbegeleiding tot collectieve schuldenregeling.
 - **3/2003:** zomertijd, vakantietijd (over de tegemoetkomingen voor speelpleinwerking, jeugd- en gezinsvakanties, de voordelen van de personeelskaart en de kaartenverkoop "Pret- en dierenparken & Culturele evenementen).
 - **4/2003:** goedkoper sporten (over de tegemoetkomingen in de kosten voor sportabbonnementen) en een nieuw cultureel aanbod (over de actie "Burenabbonnementen" van het Kaaitheater en de prijsvermindering op de concerten van het Nationaal Orkest van België in het PSK te Brussel).
 - **5/2003:** renteloze leningen (aan de hand van diverse cases).
 - **6/2003:** juridisch advies
- Tijdens de onthaaldagen voor de nieuwe personeelsleden van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap krijgen de ambtenaren, naast een informatiepakket, ook een mondelinge toelichting door de voorzitter of ondervoorzitter van de Sociale Dienst.
- Eenzelfde werkwijze wordt gehanteerd op de tweemaandelijkse uitreikingen van de gepensioneerden-geschenken. De Sociale Dienst gebruikt hiervoor telkens een aangepaste PowerPoint-presentatie.
- Tenslotte heeft de Sociale Dienst een eigen subweb op Intranet (<http://intra.vlaanderen.be/socdienst>). Op de interdepartementale koepelsite MVG, onder de knop Tot uw dienst of op de departementale site AZF, administratie Ambtenarenzaken, Sociale Dienst vind je alle informatie over de werking en het activiteitenpakket. Sedert 17 september 1999 telde men reeds meer dan 53.700 bezoekers op deze site.

VI Financiën

1 De werkingmiddelen



De werkingmiddelen in 2003 voor de activiteiten van de Sociale Dienst van de Vlaamse Gemeenschap bestonden uit:

- het batig saldo op 31 december 2002;
- de toelage van de Vlaamse regering;
- de bijdragen van de aangesloten Vlaamse Openbare Instellingen.

1.1 Saldo op 31 december 2002

Het saldo van de resultaatrekening op 31 december 2002 bedroeg: 52.552,57 euro.

1.2 Toelage van de Vlaamse regering 2003

Voor 2003 werd de geïndexeerde werkingstoelage van de Sociale Dienst vastgesteld op 912.000 euro, betaalbaar in 12 maandelijke schijven van 76.000 euro (cf. het ministerieel besluit van 10 februari 2003).

Daarnaast ontving de Sociale Dienst, in uitvoering van het Lambermontakkoord een aanvullende subsidie van 75.000 euro (cf. het ministerieel besluit van 11 maart 2003).

Werkingsstoelage 2003		912.000
Aanvullende subsidie 2003		75.000
	TOTAAL	987.000
(aanvullende subsidie 2003)		(109.000)
	ALGEMEEN TOTAAL	(1.096.000)

Bij ministerieel besluit van 9 december 2003 werd een bedrag toegekend van 180.000 euro (109.000 euro ingevolge de rectificatie van het aantal gerechtigden MVG + 71.000 euro ter aanvulling van de sportabonnementen). Aangezien de storting slechts gebeurde op 9 januari 2004, wordt het krediet op de resultatenrekening van dat jaar geboekt.

1.3 De bijdragen van de aangesloten VOI's

Bij de vaststelling van de aansluitingsbijdrage voor de VOI's werd wel reeds rekening gehouden met de aangepaste werkingstoelage:

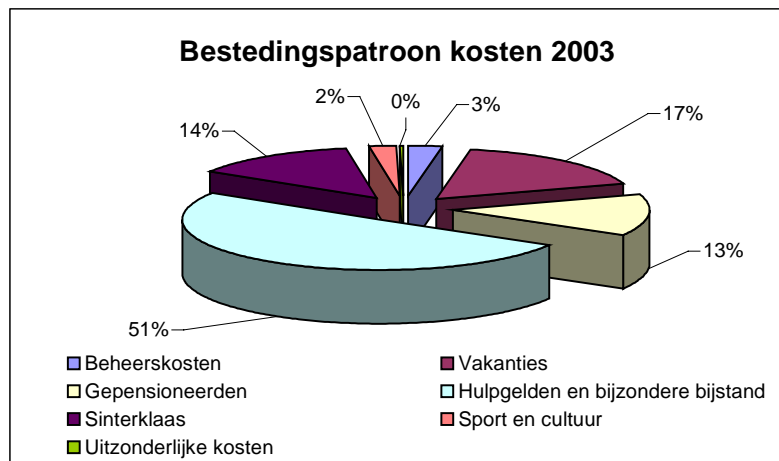
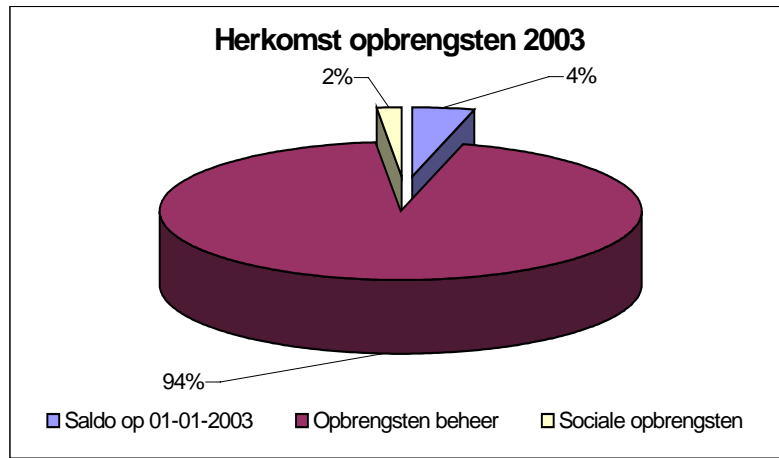
- werkingstoelage 2003: **1.096.000** euro.
- aantal personeelsleden MVG, OVAM en VMM op (1 januari 2003): **15.131**
- Individuele aansluitingsbijdrage personeelsleden VOI's:

$$\frac{1.096.000 \text{ euro}}{15.131 \text{ personeelsleden}} = 72,43 \text{ euro}$$

Overzicht van het aantal actieve personeelsleden op 1 januari 2003 van de aangesloten VOI's en hun respectievelijke bijdragen:

VOI's	Bijdrage 2003	Aantal personeelsleden
- Gemeenschapsonderwijs	33.679,95	465
- BLOSO	44.254,73	611
- DIGO	5504,68	76
- Export Vlaanderen	18.904,23	261
- IWT	8112,16	112
- OPZ Geel	32.231,35	445
- OPZ Rekem	36.794,44	508
- Toerisme Vlaanderen	9560,76	132
- Vlaamse Huisvestingsmaatschappij	21.294,42	294
TOTAAL	210.336,72	2904

2 Samenstelling kosten en opbrengsten





VII Bijlagen

- 1 *Balans en resultatenrekening 2003.*
- 2 *Leningsfonds.*
- 3 *Toestand leningen op 31 december 2003.*
- 4 *Resultatenrekening tegemoetkomingen sportabbonementen.*
- 5 *Patrimonium van de vzw Sociale Dienst van de Vlaamse Gemeenschap.*



1 Balans en resultatenrekening 2003

VZW SOCIALE DIENST VLAAMSE GEMEENSCHAP
1000 BRUSSEL

BALANS EN RESULTATENREKENING 2003
van 1 januari 2003 tot 31 december 2003

Opbrengsten	
• Saldo op 1 januari 2003	52.552,57
• Werkingstoelage	987.000,00
• Opbrengsten aangesloten VOI's	210.336,72
• Sociale opbrengsten	21.938,11
• Opbrengsten sport en cultuur	0,00
• Uitzonderlijke opbrengsten	0,00
SUBTOTAAL:	1.271.827,40

Kosten	
• Beheerskosten	34.599,48
• Sociale kosten	1.144.496,90
• Kosten sport en cultuur	27.797,50
• Uitzonderlijke kosten	2.567,61
SUBTOTAAL :	1.209.461,49

Saldo op 31 december 2003:	62.365,91
-----------------------------------	------------------

6.	KOSTENREKENINGEN	BEGROTING	RESULTAAT
60.	BEHEERSKOSTEN	44.250	34.599,48
600.	Werkingskosten	38.750	31.263,15
6000.	Documentatie	1250	-
6001.	Bureelbenodigdheden	1250	205,70
6002.	Publicaties	31.750	25.932,06
6003.	Representatiekosten	4500	5125,39
6004.	Activiteiten 10 jaar Sociale Dienst	p.m.	-
601.	Onkosten leden vzw	2500	2994,79
602.	Onkosten niet-leden vzw	500	341,54
603.	Penningmeester	p.m.	-
604.	Kosten aangesloten VOI's	p.m.	-
605.	Bedrijfsrevisor	2500	-
62.	SOCIALE KOSTEN	1.211.850	1.144.431,35
620.	Vakanties en opvang	221.740	207.258,13
6200.	Jeugdvakanties	37.180	33.141,01
6201.	Vakanties	173.530	162.753,28
6202.	Speelpleinwerking	11.030	11.363,84
621.	Geboortetoelagen	p.m.	-
622.	Gepensioneerden	138.200	159.657,24
6220.	Vorbereiding op pensioen	22.500	20.825,70
62201.	Infodagen	4600	2274,46
62202.	Cursus Pensioenvorbereiding	14.900	16.581,74
62203.	Terugkomdagen	3000	1969,50
6221.	Geschenken	60.000	72.556,92
6222.	Seniorenndag	55.700	66.274,46
623.	Hulpgelden	671.060	613.095,03
6230.	Tegemoetkoming medische kosten	580.000	528.078,72
6231.	Bijzondere bijstand	44.620	49.052,81
6232.	Bijzondere bijstand sociale vakanties	18.600	12.363,50
6233.	Bijzondere bijstand watersnood	3750	5000,00
6234.	Bijzondere bijstand palliatieve zorgen	5500	2728,00
6235.	Tegemoetkoming verzorging zwaar zieke familieleden	18.590	15.872,00

6.	KOSTENREKENINGEN	BEGROTING	RESULTAAT
62. SOCIALE KOSTEN (vervolg)			
625.	Sinterklaas	180.850	164.420,95
	6250. Sinterklaasgeschenken	171.350	155.169,70
	6251. Sinterklaasfeesten	9500	9251,25
628.	Aanpassing beleidsvisie	p.m.	-
63. GENEESKUNDIGE KOSTEN			
636.	Vergoeding gezondheidsinstellingen	p.m.	-
64. KOSTEN SPORT & CULTUUR			
640.	Sport	1000	1000,00
	6400. Sportcentra	p.m.	-
	6401. Sportmanifestaties	1000	1000,00
641.	Cultuur en recreatie	27.550	26.797,50
	6410. Toelagen sport-, cultuur- en vriendenkringen	15.150	14.397,50
	6413. Recreatie	12.400	12.400,00
	6414. Cultuurdag Vlaamse Gemeenschap	p.m.	-
65. UITZONDERLIJKE KOSTEN			
650.	Kosten kredietinstellingen	750	232,56
651.	Verliezen	1000	65,55
652.	Juridische bijstand - Reiskosten	3000	2335,05
655.	Diversen	p.m.	-
656.	Transfers	p.m.	-
TOTAAL KOSTEN		1.289.400	1.209.461,49

7.	OPBRENGSTENREKENINGEN	BEGROTING	RESULTAAT
		SALDO OP 01/01/2003	52.552,57
70.	OPBRENGSTEN BEHEER	1.328.633	1.197.336,72
700.	Toelage	1.133.000	987.000,00
	7000. Werkingstoelage 2003	1.096.000	987.000,00
	7001. Saldo werkingstoelage 2002	37.000	-
	7002. Publicaties	p.m.	-
	7004. Viering 10 jaar Sociale Dienst	p.m.	-
701.	Schenken	p.m.	-
703.	Penningmeester	p.m.	-
704.	Opbrengsten aangesloten VOI's	195.633	210.336,72
72.	SOCIALE OPBRENGSTEN	17.500	21.938,11
720.	Vakanties	p.m.	-
722.	Gepensioneerden	17.500	21.938,11
	7220. Pensioenvoorbereiding	p.m.	-
	72201. Infodagen	p.m.	-
	72202. Cursus pensioenvoorbereiding	p.m.	-
	72203. Terugkomdagen	p.m.	-
	7221. Geschenken	p.m.	-
	7222. Senioren dag	17.500	21.938,11
725.	Sinterklaasactie	p.m.	-
	7250. Verkoop sinterklaasspeelgoed	p.m.	-
73.	GENEESKUNDIGE OPBRENGSTEN	p.m.	-
736.	Opbrengsten gezondheidsinstellingen	p.m.	-

7.	OPBRENGSTENREKENINGEN	BEGROTING	RESULTAAT
74.	OPBRENGSTEN SPORT & CULTUUR	-	-
741.	Cultuur en recreatie	-	-
7413.	Recreatie	-	-
7414.	Cultuurdag Vlaamse Gemeenschap	-	-
75.	UITZONDERLIJKE OPBRENGSTEN	p.m.	
750.	Opbrengsten kredietinstellingen	p.m.	-
751.	Recuperatie verliezen	p.m.	-
752.	Opbrengsten juridische bijstand	p.m.	-
754.	Opbrengsten uit vereffeningen	p.m.	-
755.	Diversen	p.m.	-
756.	Transfers	p.m.	-
TOTAAL OPBRENGSTEN		1.346.133	1.219.274,83
Saldo op 31 december 2003:			62.365,91

2 Leningsfonds

Periode 1 januari - 31 december 2003

Saldo op 1 januari 2003

126.319,40

6. Kostenrekeningen	Kosten
610. Leningen personeelsleden	118.948,41
611. Leningen gepensioneerden	14.657,97
612. Weddenvoorschotten	3500,00
613. Pensioenvoorschotten	9670,00
614. Terugbetaling te veel geïnde gelden	-
615. Kwijtscheldingen	-
650. Kosten kredietinstellingen	39,37
652. Juridische procedure	-
655. Diversen	-
656. Transfers	-
TOTAAL	146.815,75

7. Opbrengstenrekeningen	Opbrengsten
710. Terugbetaling leningen personeelsleden	101.366,54
711. Terugbetaling leningen gepensioneerden	10.982,82
712. Terugbetaling weddenvoorschotten	4379,00
713. Terugbetaling pensioenvoorschotten	18.718,16
750. Opbrengsten kredietinstellingen	6428,54
752. Opbrengsten juridische procedure	-
755. Diversen	-
756. Transfers	-
OND Onderwijs	-
TOTAAL	141.875,06

Saldo op 31 december 2003

121.378,71

3 Toestand leningen op 31 december 2003

BETREFT	TOEGEKEND	TERUGBETAALD	NOG TERUG TE BETALEN:		
			In terugbetaling	Achterstallig	Totaal
Toestand op 1 januari 2003	400.131,57	222.232,77	171.512,75	6386,04	177.898,80
610. Leningen personeelsleden	320.298,20	168.183,39	149.155,56	2959,25	152.114,81
611. Leningen gepensioneerden	45.883,90	25.171,19	20.500,90	211,81	20.712,71
612. Weddenvoorschotten	7864,25	5085,50	2654,80	123,95	2778,75
613. Pensioenvoorschotten	36.816,43	24.578,68	9897,70	2340,05	12.237,75
OND. Leningen voormalige Sociale Dienst Onderwijs	2949,93	1611,49	0,00	1338,43	1338,44
TOESTAND OP 31 DECEMBER 2003	413.812,71	224.630,25	182.208,96	6.973,49	189.182,46

4 Resultatenrekening 2003

Tegemoetkomingen kosten sportabbonnementen

Periode 01 januari - 31 december 2003

Rekeningnummer 068-2377825-91

Opbrengsten	
- Saldo op 01.01.2003	251.919,27
- Werkingstoelage 2003 (71.000,00 euro gestort op (9-01-2004)	0
- Opbrengsten kredietinstellingen	0
- Transferten	0
Totaal	251.919,27

Kosten	
- Tegemoetkomingen sportabbonnementen	101.371,07
- Kosten kredietinstellingen	47,54
Totaal	101.418,61

Saldo op 31 december 2003	150.500,66
----------------------------------	-------------------

5 Patrimonium vzw Sociale Dienst van de Vlaamse Gemeenschap op 31 december 2003

Voorraad	Aantal stuks	Aankoopwaarde
• <u>Sinterklaaspeelgoed</u>		
- 2002	24	530,17
• <u>Pensioneringsgeschenken</u>		
- fototoestellen	21	2214,45
- herenuurwerken	35	3388,00
- damesuurwerken	41	3968,80
- verrekijkers	32	3193,60
- boekenbonnen Standaardboekhandel	20	500,00
- CD-waardebonnen	44	1100,00
ALGEMEEN TOTAAL	217	14.895,02

VZW SOCIALE DIENST VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP
BOUDEWIJNLAAN 30 - 1000 BRUSSEL
☎ 02-553 49 79 - FAX. 02-553 48 96

INTRANET: <http://intra.vlaanderen.be/socdienst> bereikbaar via:
de departementale site AZF ➔ knop Ambtenarenzaken
of
de koepelsite MVG ➔ knop Tot uw dienst

COLOFON

- **Administratieve gegevens en lay-out**

EDDY DEGROOT, SECRETARIS

- **Financiële gegevens**

BRIGITTE DE CANNE, PENNINGMEESTER

- **Verantwoordelijke uitgever**

DANY JONCKHEERE, VOORZITTER

- **Drukwerk**

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP
KOPIECENTER DEPARTEMENT ALGEMENE ZAKEN EN FINANCIËN

- **Depotnummer**

D/2004/3241/056