

Aanvraag van een vrijstelling van de onroerende voorheffing voor een assistentiewoning

Vlaamse Belastingdienst

Onroerende Voorheffing

Vaartstraat 16, 9300 AALST

Bel het nummer 1700 elke werkdag van 9 tot 19 uur

Stuur een e-mail via www.vlaanderen.be/email-vlaamse-belastingdienst

www.vlaanderen.be/onroerende-voorheffing

In te vullen door de
behandelende afdeling
ontvangstdatum

Openingsuren van de loketten zijn raadpleegbaar op de website van de Vlaamse Belastingdienst www.vlaanderen.be/vlaamse-belastingdienst

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kunt u een vrijstelling van de onroerende voorheffing aanvragen voor een assistentiewoning. Als u voor het onroerend goed al een aanslagbiljet ontvangen hebt, kunt u dit formulier ook gebruiken om een bezwaarschrift in te dienen bij de Vlaamse Belastingdienst. U moet dat bezwaarschrift indienen binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag die volgt op de verzendingsdatum die op het aanslagbiljet staat.

Gegevens van de belastingplichtige

1 Hebt u voor het onroerend goed al een aanslagbiljet ontvangen?

ja. Vul het kohierartikel in dat op het aanslagbiljet staat. Als u deze vraag beantwoord hebt, gaat u naar vraag 3.

nee. Ga naar vraag 2.

2 Vul uw persoonlijke gegevens in.

Het rijksregisternummer vindt u op de achterkant van uw identiteitskaart. Het ondernemingsnummer vult u in als u de aanvraag indient voor een rechtspersoon.

voor- en achternaam

straat en nummer

postnummer en gemeente

rijksregisternummer

ondernemingsnummer
.....

Gegevens van het onroerend goed waarvoor u de vrijstelling vraagt

3 Vul de gegevens in van het onroerend goed waarvoor u de vrijstelling vraagt.

naam residentie

straat en nummer

postnummer en gemeente

4 Vul de kadastrale gegevens in van het onroerend goed waarvoor u de vrijstelling vraagt.

U hoeft deze vraag alleen in te vullen als er ook andere onroerende goederen op het aanslagbiljet staan. Als u nog geen aanslagbiljet ontvangen hebt, moet u deze vraag ook invullen.

ligging	perceelnummer
.....
.....
.....
.....

Bij te voegen bewijsstukken

5 Kruis alle bewijsstukken aan die u bij dit formulier voegt.

De terbeschikkingstellingsovereenkomst is de schriftelijke overeenkomst van onbepaalde duur die de beheersinstantie en de bewoner of zijn vertegenwoordiger ondertekend hebben, voor het genotsrecht van de assistentiewoning en voor de zorg- en dienstverlening.

Een kopie van de bewonersovereenkomst hoeft u alleen bij dit formulier te voegen als die al opgemaakt is.

- een kopie van de terbeschikkingstellingsovereenkomst
- een kopie van de bewonersovereenkomst

Ondertekening

6 Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier correct zijn.

datum dag maand jaar

handtekening
voor- en achternaam
telefoonnummer
e-mailadres

Aan wie bezorgt u dit formulier?

7 Bezorg dit formulier aan de Vlaamse Belastingdienst. Het adres staat bovenaan op dit formulier.

Verwerking van de persoonsgegevens

8 De Vlaamse Belastingdienst verwerkt uw persoonsgegevens in het kader van het algemeen belang voor de inning en invordering van de gewestbelastingen. Uw persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de bepalingen van de algemene verordening gegevensbescherming en met de bepalingen van de federale en Vlaamse regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Meer informatie over het privacybeleid, het beleid op het vlak van gegevensverwerking en de klachtenprocedure vindt u op www.vlaanderen.be/privacy-en-gegevensverwerking-door-de-vlaamse-belastingdienst.